（様式１）

静岡県静岡総合庁舎食堂事業者及び弁当等販売事業者
委託申込書

令和　　年　　月　　日

一般財団法人静岡県職員互助会
代表理事　縣　茂樹　様

主たる事務所の所在地
申請者　名称
代表者の氏名　　㊞

静岡県静岡総合庁舎食堂の運営業務及び弁当等販売についてを受託したいので、関係書類を添えて申請します。

添付書類

１　食品衛生営業許可書の写し（県内で営業しているいずれか１店舗のもの）
２　貸借対照表及び損益計算書の写し（直前２年分）
３　納税証明書（直近１年分）
・　法人にあっては、法人税、法人都道府県民税及び法人事業税の納税証明書
・　個人にあっては、申告所得税、個人都道府県民税の納税証明書
・　消費税及び地方消費税の納税証明書
４　様式２　調査票
５　様式３　役員名簿
６　会社案内、パンフレット等

(様式２)調査票

事業者名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

| | |
|---|---|
| **１　事業者の概要** | |
| ①　会社の概要<br>直近２年間の損益計算書、貸借対照表の写し及び会社案内、パンフレット等を提出してください。 | 営業年数<br>従業員数 |
| **２　食堂・喫茶の運営、弁当等の販売方針** | |
| ①営業方針 | |
| ②営業形態<br>※いずれかを〇で囲む | ・食堂の運営<br>・食堂の運営と併せて弁当・パン等の販売<br>・喫茶の運営（軽食を提供）<br>・弁当等の販売 |
| ③営業時間 | |
| ④組織及び従業員配置（組織図を記載） | |
| ⑤採算ライン・収支見込 | |
| **３　メニュー提案** | |
| ①メニュー・価格及びその考え方 | |
| ②地産地消の取組 | |
| **４　その他** | |
| ①利用者の利便性を図るサービス | |
| ②苦情対応 | |
| ③食品安全衛生を確保する方策 | |
| ④その他アピールポイント・優位性等 | |

＊各項目の欄は、記載事項に応じ適宜拡張してください。

（様式３）

# 役　員　等　名　簿

１　本様式を静岡県が静岡県警察本部に照会することについて異議ありません。

２　虚偽の記載等を行った場合には、契約の解除等がなされても異存ありません。

住　　所＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

商号又は名称＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

代表者氏名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿代表者印

令和　　年　　月　　日現在の役員等

| No | 役　職 | 氏　名 | 氏名のﾌﾘｶﾞﾅ | 性別（男女） | 生年月日(大正T、昭和S、平成H) |
|---|---|---|---|---|---|
| 例 | （記入例）<br>代表取締役 | 静岡一郎 | ｼｽﾞｵｶ ｲﾁﾛｳ | 男 | S35.8.16 |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

**※　記載対象者が１１人以上の場合は、本様式をコピーして全て記載してください。**

所属部署名＿＿＿＿＿＿＿＿

担当作成者＿＿＿＿＿＿＿＿

連絡先　（　　）　　－