

様式第8号（第68条関係）（用紙 日本産業規格A4横型）

公文書ファイル管理簿

（総務部総務課）

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務室	025議会	001一般	議会への対応	平成19年度	県議会資料関係	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
総務室	025議会	001一般	議会への対応	平成20年度	県議会資料関係	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
総務室	025議会	001一般	議会への対応	平成21年度	県議会資料関係	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	025議会	001一般	議会への対応	平成22年度	県議会資料関係	5年	常用	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	025議会	001一般	議会への対応	平成23年度	県議会資料関係	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	025議会	001一般	議会への対応	平成25年度	県議会資料関係	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	025議会	001一般	知事説	令和5年度	知事説	5年	引継	電子（紙併用）	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	025議会	001一般	知事説	令和6年度	知事説	5年	引継	電子（紙併用）	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	025議会	001一般	知事説	令和6年度	知事説	5年	常用	電子（紙併用）	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務部 総務課	025議会	001一般	知事説	令和7年度	知事説	5年	常用	電子（紙併用）	執務室	2031/3/31	廃棄
総務室	024出納	002会計	財務会計	平成20年度	会計事務関係	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	024 出納	002会計	会計	令和2年度	支出関係	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	024 出納	002会計	会計	令和2年度	再配当・令達・流用関係	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	024 出納	002会計	会計	令和2年度	歳入歳出外現金受入調定・払出票関係	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	024 出納	002会計	会計	令和2年度	調定票関係	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	024 出納	002会計	会計	令和2年度	総合庁舎集中発送費等	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	024 出納	002会計	会計	令和3年度	支出関係	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	024 出納	002会計	会計	令和3年度	再配当・令達・流用関係	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	024 出納	002会計	会計	令和3年度	歳入歳出外現金受入調定・払出票関係	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	024 出納	002会計	会計	令和3年度	調定票関係	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	024 出納	002会計	会計	令和3年度	総合庁舎集中発送費等	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	024 出納	002会計	会計	令和4年度	支出関係	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	024 出納	002会計	会計	令和4年度	再配当・令達・流用関係	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	024 出納	002会計	会計	令和4年度	歳入歳出外現金受入調定・払出票関係	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	024 出納	002会計	会計	令和4年度	調定票関係	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	024 出納	002会計	会計	令和4年度	総合庁舎集中発送費等	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	024 出納	002会計	会計	令和5年度	支出関係	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	024 出納	002会計	会計	令和5年度	再配当・令達・流用関係	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	024 出納	002会計	会計	令和5年度	歳入歳出外現金受入調定・払出票関係	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	024 出納	002会計	会計	令和5年度	調定票関係	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	024 出納	002会計	会計	令和5年度	総合庁舎集中発送費等	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務課	024 出納	002会計	会計	令和6年度	支出関係	5年	引継	紙	文庫	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	024 出納	002会計	会計	令和6年度	再配当・令達・流用関係	5年	引継	紙	文庫	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	024 出納	002会計	会計	令和6年度	歳入歳出外現金受入調定・払出票関係	5年	引継	紙	文庫	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	024 出納	002会計	会計	令和6年度	調定票関係	5年	引継	紙	文庫	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	024 出納	002会計	会計	令和6年度	総合庁舎集中発送費等	5年	引継	紙	文庫	2030/3/31	(未入力)
総務部 総務課	024 出納	002会計	会計	令和7年度	支出関係	5年	引継	紙	文庫	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	024 出納	002会計	会計	令和7年度	再配当・令達・流用関係	5年	引継	紙	文庫	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	024 出納	002会計	会計	令和7年度	歳入歳出外現金受入調定・払出票関係	5年	引継	紙	文庫	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	024 出納	002会計	会計	令和7年度	調定票関係	5年	引継	紙	文庫	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	024 出納	002会計	会計	令和7年度	総合庁舎集中発送費等	5年	引継	紙	文庫	2031/3/31	廃棄
総務室	023防災	003防災	防災対応	平成19年度	防災訓練(紙)	3年	引継	紙	文庫	2011/3/31	(未入力)
総務室	023防災	003防災	防災対応	平成19年度	防災体制(紙)	3年	引継	紙	執務室	2011/3/31	(未入力)
総務室	023防災	003防災	防災対応	平成19年度	防災体制(紙)	3年	引継	紙	文庫	2011/3/31	(未入力)
総務室	023防災	003防災	防災対応	平成20年度	防災訓練(紙)	3年	引継	紙	文庫	2012/3/31	(未入力)
総務室	023防災	003防災	防災対応	平成20年度	防災体制(紙)	3年	引継	紙	文庫	2012/3/31	(未入力)
総務室	023防災	003防災	防災対応	平成21年度	防災・危機管理関係(電子)	3年	常用	電子	文庫	2013/3/31	(未入力)
総務室	023防災	003防災	防災対応	平成21年度	防災・危機管理(防災訓練を除く) 紙	3年	引継	紙	文庫	2013/3/31	(未入力)
総務室	023防災	003防災	防災対応	平成21年度	防災訓練(紙)	3年	引継	紙	文庫	2013/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	023防災	003防災	防災対応	平成22年度	防災・危機管理関係(電子)	3年	常用	電子	文庫	2014/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	023防災	003防災	防災対応	平成22年度	防災・危機管理(防災訓練を除く) 紙	3年	引継	紙	文庫	2014/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	023防災	003防災	防災対応	平成22年度	防災訓練(紙)	3年	引継	紙	文庫	2014/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	023防災	003防災	防災対応	平成23年度	防災・危機管理関係(電子)	3年	常用	電子	文庫	2015/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	023防災	003防災	防災対応	平成23年度	防災訓練(紙)	3年	引継	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	023防災	003防災	防災対応	平成23年度	防災要員等の指名、緊急連絡先	3年	引継	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	023防災	003防災	防災対応	令和5年度	防災・危機管理(防災訓練を除く) 紙	3年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	009統計	001一般	(未入力)	平成31年度	総務省政策統括官関係	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	009統計	001一般	(未入力)	令和2年度	統計調査(経済産業省)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	009統計	001一般	(未入力)	令和2年度	統計調査(交付要綱)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	009統計	001一般	(未入力)	令和2年度	統計調査(厚生労働省)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	009統計	001一般	(未入力)	令和2年度	統計調査(総務省政策統括官室)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	009統計	001一般	(未入力)	令和2年度	統計調査(総務省統計局)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	009統計	001一般	(未入力)	令和2年度	統計調査(農林水産省)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	009統計	001一般	総務省政策統括官関係	平成28年度	統計業務報告	1年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	006地域	001一般	(未入力)	令和2年度	地域局	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	006地域	006選挙	(未入力)	令和2年度	選挙	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部総務課	006地域	001一般	地域	令和4年度	地域	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部総務局総務課	006地域	001一般	地域	令和5年度	地域	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部総務局総務課	005税務	001一般	共通	令和3年度	事務所へ通知	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部総務局総務課	005税務	001一般	税務	平成25年度	税務	5年	引継	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部総務局総務課	005税務	001一般	税務	平成27年度	税務	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部総務局総務課	005税務	001一般	税務	令和2年度	税務	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部総務局総務課	005税務	001一般	税務	令和3年度	税務	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部総務局総務課	005税務	001一般	税務	令和3年度	税務	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部総務局総務課	005税務	001一般	税務	令和4年度	税務	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部総務局総務課	005税務	001一般	税務	令和5年度	税務	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部総務局総務課	005税務	001一般	税務	令和5年度	税務	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部総務課	005税務	001一般	税務	令和6年度	税務	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部総務課	005税務	001一般	税務	令和6年度	税務	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	移管
経営管理部総務課	005税務	001一般	総務	令和6年度	人事関係	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務室	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成20年度	会計検査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
総務室	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成21年度	予備費補充	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
経営管理部総務課	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成22年度	予備費補充	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
経営管理部総務課	004財政	001一般	01予算	令和2年度	R3年度当初予算	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部総務課	004財政	001一般	01予算	令和2年度	予算調整	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部総務課	004財政	001一般	01予算	令和3年度	予算調整関係	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部総務課	004財政	001一般	01予算	令和3年度	R4年度当初予算	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部総務課	004財政	001一般	01予算	令和3年度	補正予算	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部総務局総務課	004財政	001一般	01予算	令和5年度	20財務事務所予算	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部総務局総務課	004財政	002予算	01予算	令和5年度	R5.12月補正予算	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部総務局総務課	004財政	002予算	01予算	令和5年度	R5.12月補正予算	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部総務局総務課	004財政	002予算	01予算	令和5年度	R5.2月補正予算	5年	引継	電子	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部総務局総務課	004財政	002予算	01予算	令和5年度	R5.2月補正予算	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部総務局総務課	004財政	002予算	01予算	令和5年度	R5.2月補正予算	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部総務局総務課	004財政	002予算	01予算	令和5年度	R5.9月補正予算	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部総務局総務課	004財政	002予算	01予算	令和5年度	R6当初予算	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部総務局総務課	004財政	002予算	01予算	令和5年度	R6当初予算	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部総務局総務課	004財政	002予算	01予算	令和5年度	R6当初予算	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部総務課	004財政	001一般	01予算	令和6年度	20財務事務所予算	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部総務課	004財政	002予算	01予算	令和6年度	R6.12月補正予算	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部総務課	004財政	002予算	01予算	令和6年度	R6.12月補正予算	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務課	004財政	002予算	01予算	令和6年度	R6.2月補正予算	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	004財政	002予算	01予算	令和6年度	R6.9月補正予算	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	004財政	002予算	01予算	令和6年度	R7当初予算	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	004財政	002予算	01予算	令和6年度	R7当初予算	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	004財政	002予算	01予算	令和6年度	歳入節新規登録	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	004財政	002予算	01予算	令和6年度	財政課関係照会	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	004財政	002予算	01予算	令和6年度	財政課関係照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	004財政	001一般	03人件費等	令和5年度	03退職手当年間見込	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	004財政	001一般	03人件費等	令和5年度	04公務災害補償基金	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	004財政	001一般	03人件費等	令和6年度	03退職手当年間見込	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	004財政	001一般	03人件費等	令和6年度	04公務災害補償基金	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務部 総務課	004財政	001一般	03人件費等	令和7年度	04公務災害補償基金	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部 総務課	004財政	001一般	04 経理	令和6年度	03 人件費等	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	004財政	002予算	06 部局長調整費	令和4年度	06 部局長調整費	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	004財政	002予算	06 部局長調整費	令和4年度	06 部局長調整費	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	004財政	002予算	06 部局長調整費	令和4年度	06 部局長調整費	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	004財政	002予算	06 部局長調整費	令和5年度	03 内容確認・決裁	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	004財政	002予算	06 部局長調整費	令和5年度	03 内容確認・決裁	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	004財政	002予算	06 部局長調整費	令和5年度	06 部局長調整費	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	004財政	002予算	06 部局長調整費	令和5年度	98_公文書開示請求	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	004財政	002予算	06 部局長調整費	令和5年度	99 財政課照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	004財政	002予算	06 部局長調整費	令和6年度	03 内容確認・決裁	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	004財政	002予算	06 部局長調整費	令和6年度	06 部局長調整費	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	004財政	002予算	06 部局長調整費	令和6年度	06 部局長調整費	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	004財政	002予算	06 部局長調整費	令和6年度	98_公文書開示請求	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	004財政	002予算	06 部局長調整費	令和6年度	99 財政課照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務部 総務課	004財政	002予算	06 部局長調整費	令和7年度	03 内容確認・決裁	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	004財政	002予算	06 部局長調整費	令和7年度	06 部局長調整費	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	004財政	002予算	06 部局長調整費	令和7年度	06 部局長調整費	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	004財政	002予算	06 部局長調整費	令和7年度	98_公文書開示請求	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	004財政	002予算	06 部局長調整費	令和7年度	99 財政課照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部 総務局 総務課	004財政	001一般	12課税状況調・税務統計書(税務課)	令和5年度	01_課税状況調	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	004財政	001一般	12課税状況調・税務統計書(税務課)	令和6年度	01_課税状況調	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	004財政	002予算	12月補正予算	令和3年度	01予算	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	004財政	001一般	2月補正	令和3年度	執行留保	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 総務課	004財政	002予算	9月補正予算	令和3年度	01 予算	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部総務課	004財政	002予算	9月補正予算	令和4年度	01 予算	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	004財政	002予算	R4当初予算	令和3年度	01 予算	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	004財政	002予算	R5当初予算	令和4年度	01 予算	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	004財政	003決算	一次決算	令和4年度	一次決算	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	004財政	002予算	経営管理部企画調整費	平成31年度	経営管理部企画調整費	5年	引継	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	004財政	002予算	経営管理部企画調整費	令和2年度	経営管理部企画調整費	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	004財政	002予算	経営管理部企画調整費	令和3年度	経営管理部企画調整費	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	004財政	003決算	決算	令和3年度	令和3年度決算	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	004財政	003決算	決算	令和4年度	令和3年度決算	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部総務課	004財政	003決算	決算	令和4年度	令和3年度決算	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部総務課	004財政	003決算	決算	令和4年度	令和4年度決算	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	004財政	003決算	決算	令和5年度	財政課関係照会	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	004財政	003決算	決算	令和5年度	令和4年度決算	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	004財政	003決算	決算	令和5年度	令和5年度決算	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	004財政	003決算	決算	令和6年度	財政課関係照会	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	004財政	003決算	決算	令和6年度	令和4年度決算	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	004財政	003決算	決算	令和6年度	令和5年度決算	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	004財政	003決算	決算	令和6年度	令和6年度決算	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	004財政	003決算	決算	令和6年度	令和5年度決算	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務部 総務課	004財政	003決算	決算	令和7年度	令和5年度決算	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	004財政	003決算	決算	令和7年度	令和6年度決算	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部総務課	004財政	003決算	決算特別委員会	令和4年度	決算特別委員会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部総務課	004財政	003決算	決算特別委員会	令和4年度	決算特別委員会	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	004財政	003決算	決算特別委員会	令和5年度	決算特別委員会	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	004財政	003決算	決算特別委員会	令和5年度	決算特別委員会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	004財政	003決算	決算特別委員会	令和5年度	決算特別委員会	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	004財政	003決算	決算特別委員会	令和6年度	決算特別委員会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	004財政	003決算	決算特別委員会	令和6年度	決算特別委員会	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部総務課	004財政	002予算	再配当・令達	令和4年度	再配当・令達	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部総務課	004財政	001一般	資金計画	令和4年度	資金計画	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	004財政	001一般	資金計画	令和6年度	資金計画	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	004財政	001一般	資産経営課関係	令和3年度	静岡中央ビル建替関係	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	004財政	001一般	照会	令和4年度	財政課照会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	004財政	002予算	人件費	令和6年度	項間流用	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務室	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成19年度	20年度当初予算(財務事務所:賦課徴収費)	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
総務室	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成19年度	公共事業発注計画・執行状況調査(管財)	5年	引継	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
総務室	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成19年度	再配当・令達関係綴(税務)	5年	引継	紙	文庫	2013/3/31	(未入力)
総務室	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成19年度	収入・支出・外現金出納額表	5年	引継	紙	文庫	2013/3/31	(未入力)
総務室	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成19年度	当初予算関係綴	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
総務室	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成19年度	補正予算関係綴	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
総務室	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成19年度	予算関係(紙－5年)	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
総務室	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成19年度	予算流用関係綴	5年	引継	紙	文庫	2013/3/31	(未入力)
総務室	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成19年度	予算流用関係綴	5年	常用	紙	文庫	2013/3/31	(未入力)
総務室	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成19年度	流用(管財費)	5年	引継	紙	文庫	2013/3/31	(未入力)
総務室	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成20年度	21年度当初予算(財務事務所:賦課徴収費)	5年	引継	紙	文庫	2014/3/31	(未入力)
総務室	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成20年度	再配当・令達関係綴(税務)	5年	引継	紙	文庫	2014/3/31	(未入力)
総務室	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成20年度	再配当関係綴	5年	引継	紙	文庫	2014/3/31	(未入力)
総務室	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成20年度	地方公務員災害補償基金関係	5年	引継	紙	文庫	2014/3/31	(未入力)
総務室	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成20年度	部局長調整費関係	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
総務室	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成20年度	予算関係(紙－5年)	5年	引継	紙	文庫	2014/3/31	(未入力)
総務室	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成20年度	予算関係(紙－5年)	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
総務室	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成20年度	予算流用関係綴	5年	引継	紙	文庫	2014/3/31	(未入力)
総務室	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成20年度	予算流用関係綴	5年	常用	紙	文庫	2014/3/31	(未入力)
総務室	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成20年度	流用(管財費)	5年	引継	紙	文庫	2014/3/31	(未入力)
総務室	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成20年度	流用綴	5年	引継	紙	文庫	2014/3/31	(未入力)
総務室	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成20年度	流用綴	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
総務室	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成21年度	22年度当初予算(財務事務所:賦課徴収費)	5年	引継	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
総務室	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成21年度	再配当・令達関係綴(税務)	5年	引継	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
総務室	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成21年度	資金計画関係	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
総務室	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成21年度	予算流用関係綴	5年	常用	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
総務室	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成21年度	流用(管財費)	5年	引継	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成22年度	再配当・令達(管財)	5年	引継	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成22年度	再配当・令達関係綴(税務)	5年	引継	紙	文庫	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成22年度	再配当関係綴	5年	引継	紙	文庫	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成22年度	地方公務員災害補償基金関係	5年	引継	紙	文庫	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成22年度	当初予算(財務事務所:賦課徴収費)	5年	引継	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成22年度	当初予算関係綴	5年	常用	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成22年度	負担金関係	5年	引継	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成23年度	再配当・令達関係綴(税務)	5年	引継	紙	文庫	2017/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務課	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成23年度	再配当関係綴	5年	常用	紙	文庫	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成23年度	地方公務員災害補償基金関係	5年	引継	紙	文庫	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成23年度	当初予算(財務事務所:賦課徴収費)	5年	引継	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成23年度	当初予算関係綴	5年	引継	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成24年度	再配当・令達関係綴(税務)	5年	引継	紙	文庫	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成24年度	地方公務員災害補償基金関係	5年	引継	紙	文庫	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成24年度	当初予算関係綴	5年	引継	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成24年度	再配当・令達関係綴(自治局)	5年	常用	紙	文庫	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成24年度	地方公務員災害補償基金関係	5年	引継	紙	文庫	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成24年度	負担金関係	5年	引継	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成25年度	再配当関係綴	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成25年度	当初予算関係綴	5年	引継	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成25年度	負担金関係	5年	引継	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成25年度	負担金関係	5年	引継	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成27年度	地方公務員災害補償基金関係	5年	引継	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成27年度	当初予算関係綴	5年	引継	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	004財政	002予算	適切な予算の管理	令和2年度	地方公務員災害補償基金関係	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	004財政	002予算	適切な予算の管理	令和3年度	歳出予算流用	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	004財政	002予算	適切な予算の管理	令和3年度	地方公務員災害補償基金関係	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	004財政	002予算	適切な予算の管理	令和4年度	地方公務員災害補償基金関係	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部総務課	004財政	002予算	適切な予算の管理	令和4年度	当初予算関係綴	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	004財政	001一般	01予算	令和6年度	20財務事務所予算	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	004財政	001一般	14 歳入節新規登録	令和6年度	03 退職手当負担金	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	004財政	001一般	14 歳入節新規登録	令和6年度	ゴルフ場利用税滞納繰越分	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	004財政	001一般	14 歳入節新規登録	令和6年度	森林環境税	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	004財政	001一般	14 歳入節新規登録	令和6年度	退職手当基金収入	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	004財政	001一般	14 歳入節新規登録	令和6年度	退職手当負担金	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務室	004財政	002予算	適切な予算の管理	平成20年度	予備費補充	10年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	001一般	人事管理	令和6年度	退任お見送り	長期(30年)	引継	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	001一般	人事管理	令和6年度	退任お見送り	長期(30年)	引継	紙	執務室	2055/3/31	廃棄
経営管理部 総務課	003人事	001一般	人事管理	令和6年度	臨時部局長会議	長期(30年)	引継	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
総務室	003人事	006研修	派遣等の実施	平成19年度	職員研修規程等改正関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	001一般	会計年度任用職員任用	令和2年度	会計年度任用職員任用	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務室	003人事	005給与	給与等の支給	平成19年度	給与・雑件	5年	常用	紙	文庫	2013/3/31	(未入力)
総務室	003人事	005給与	給与等の支給	平成20年度	給与・雑件	5年	引継	紙	文庫	2014/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務室	003人事	005給与	給与等の支給	平成20年度	給与・雑件	5年	常用	紙	文庫	2014/3/31	(未入力)
総務部 総務課	003人事	002組織	行政組織規則	令和7年度	行政組織規則改正	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務室	003人事	001一般	人事管理	平成19年度	育児休業	5年	引継	紙	文庫	2013/3/31	(未入力)
総務室	003人事	001一般	人事管理	平成19年度	時間外勤務手当関係	5年	常用	紙	文庫	2013/3/31	(未入力)
総務室	003人事	001一般	人事管理	平成19年度	人事関係資料作成関係(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
総務室	003人事	001一般	人事管理	平成19年度	人事用件	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
総務室	003人事	001一般	人事管理	平成19年度	平成19年度市町村職員出向等負担金	5年	引継	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
総務室	003人事	001一般	人事管理	平成20年度	育児休業	5年	引継	紙	文庫	2014/3/31	(未入力)
総務室	003人事	001一般	人事管理	平成20年度	育児短時間勤務	5年	常用	紙	文庫	2014/3/31	(未入力)
総務室	003人事	001一般	人事管理	平成20年度	育児短時間勤務-育児短時間勤務	5年	常用	紙	文庫	2014/3/31	(未入力)
総務室	003人事	001一般	人事管理	平成20年度	休職関係	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
総務室	003人事	001一般	人事管理	平成20年度	公務災害関係	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
総務室	003人事	001一般	人事管理	平成20年度	時間外勤務手当関係	5年	常用	紙	文庫	2014/3/31	(未入力)
総務室	003人事	001一般	人事管理	平成20年度	人事用件	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
総務室	003人事	001一般	人事管理	平成21年度	育児休業	5年	引継	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
総務室	003人事	001一般	人事管理	平成21年度	営利企業等への従事制限に係る許可	5年	引継	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
総務室	003人事	001一般	人事管理	平成21年度	時間外勤務手当関係	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
総務室	003人事	001一般	人事管理	平成21年度	人事用件	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
総務室	003人事	001一般	人事管理	平成21年度	滞納整理機構派遣職員の給与報告	5年	引継	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
総務室	003人事	001一般	人事管理	平成21年度	平成21年度市町村職員出向等負担金	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	001一般	人事管理	平成22年度	育児休業	5年	引継	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	001一般	人事管理	平成22年度	営利企業等への従事制限に係る許可	5年	引継	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	001一般	人事管理	平成22年度	休職関係	5年	常用	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	001一般	人事管理	平成22年度	公務災害関係	5年	常用	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	001一般	人事管理	平成22年度	時間外勤務手当関係	5年	常用	紙	文庫	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	001一般	人事管理	平成22年度	滞納整理機構派遣職員の給与報告	5年	引継	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	001一般	人事管理	平成22年度	平成22年度市町村職員出向等負担金	5年	引継	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	001一般	人事管理	平成23年度	育児休業	5年	引継	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	001一般	人事管理	平成23年度	営利企業等への従事制限に係る許可	5年	引継	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	001一般	人事管理	平成23年度	過重労働による健康阻害防止(産業医)関係	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	001一般	人事管理	平成23年度	公務災害関係	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	001一般	人事管理	平成23年度	時間外勤務手当関係	5年	常用	紙	文庫	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	001一般	人事管理	平成23年度	人事用件	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	001一般	人事管理	平成23年度	滞納整理機構派遣職員の給与報告	5年	引継	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 総務課	003人事	001一般	人事管理	平成24年度	過重労働による健康阻害防止(産業医)関係	5年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 総務課	003人事	001一般	人事管理	平成24年度	人事用件	5年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	001一般	人事管理	平成24年度	公務災害関係	5年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	001一般	人事管理	平成24年度	人事用件	5年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	001一般	人事管理	平成25年度	過重労働による健康阻害防止(産業医)関係	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	001一般	人事管理	平成25年度	公務災害関係	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	001一般	人事管理	平成25年度	人事用件	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	001一般	人事管理	平成25年度	滞納整理機構派遣職員の給与報告	5年	引継	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	001一般	人事管理	平成27年度	過重労働による健康阻害防止(産業医)関係	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	001一般	人事管理	平成27年度	公務災害関係	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	001一般	人事管理	平成27年度	滞納整理機構派遣職員の給与報告	5年	引継	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	001一般	人事管理	平成31年度	育児休業	5年	引継	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	001一般	人事管理	平成31年度	滞納整理機構派遣職員の給与報告	5年	引継	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	001一般	人事管理	令和2年度	育児休業	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	001一般	人事管理	令和2年度	育児休業	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	001一般	人事管理	令和2年度	育児短時間勤務	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	001一般	人事管理	令和2年度	営利企業等への従事制限に係る許可	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	001一般	人事管理	令和2年度	滞納整理機構派遣職員の給与報告	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	001一般	人事管理	令和2年度	配偶者同行休業	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	001一般	人事管理	令和3年度	育児休業	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	001一般	人事管理	令和3年度	育児休業	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	001一般	人事管理	令和3年度	育児短時間勤務	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	001一般	人事管理	令和3年度	職員の職務に専念する義務の免除	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	001一般	人事管理	令和3年度	滞納整理機構派遣職員の給与報告	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	001一般	人事管理	令和4年度	育児休業	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	001一般	人事管理	令和4年度	育児休業	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	001一般	人事管理	令和4年度	育児短時間勤務	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	001一般	人事管理	令和4年度	滞納整理機構派遣職員の給与報告	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	001一般	人事管理	令和4年度	配偶者同行休業	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	001一般	人事管理	令和5年度	育児休業	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	001一般	人事管理	令和5年度	育児短時間勤務	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	001一般	人事管理	令和5年度	高齢者部分休業	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	001一般	人事管理	令和5年度	滞納整理機構派遣職員の給与報告	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	001一般	人事管理	令和5年度	配偶者同行休業	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	001一般	人事管理	令和6年度	育児休業	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	001一般	人事管理	令和6年度	育児休業	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務課	003人事	001一般	人事管理	令和6年度	育児休業	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	001一般	人事管理	令和6年度	育児短時間勤務	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	001一般	人事管理	令和6年度	高齢者部分休業	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	001一般	人事管理	令和6年度	滞納整理機構派遣職員の給与報告	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	001一般	人事管理	令和6年度	配偶者同行休業	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	001一般	人事管理	令和6年度	育児休業	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	001一般	人事管理	令和6年度	育児短時間勤務	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	001一般	人事管理	令和7年度	滞納整理機構派遣職員の給与報告	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	003人事	001一般	人事管理	令和7年度	育児休業	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	003人事	001一般	人事管理	令和7年度	雑件	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部 総務局 総務課	003人事	010採用試験	静岡県庁スタディツアー	令和4年度	静岡県庁	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	002組織	組織定数	令和6年度	財産規則改正	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務室	003人事	006研修	派遣等の実施	平成19年度	経営戦略セミナー	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
総務室	003人事	006研修	派遣等の実施	平成19年度	研修基本計画策定関係	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
総務室	003人事	006研修	派遣等の実施	平成19年度	研修所研修 研修生決定関係	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
総務室	003人事	006研修	派遣等の実施	平成19年度	研修所研修関係	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
総務室	003人事	006研修	派遣等の実施	平成19年度	県職員研修業務委託契約関係	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
総務室	003人事	006研修	派遣等の実施	平成19年度	公務研修協議会関係、自治研修協議会関係	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
総務室	003人事	006研修	派遣等の実施	平成19年度	合併協議会等関係	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
総務室	003人事	006研修	派遣等の実施	平成19年度	自治体国際化協会関係	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
総務室	003人事	006研修	派遣等の実施	平成19年度	自治大学校研修	5年	常用	紙	文庫	2013/3/31	(未入力)
総務室	003人事	006研修	派遣等の実施	平成19年度	若手職員民間企業体験研修関係	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
総務室	003人事	006研修	派遣等の実施	平成19年度	職員海外研修関係	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
総務室	003人事	006研修	派遣等の実施	平成19年度	職員研修委託に係る施設使用関係	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
総務室	003人事	006研修	派遣等の実施	平成20年度	合併協議会派遣	5年	常用	紙	文庫	2014/3/31	(未入力)
総務室	003人事	006研修	派遣等の実施	平成20年度	自治体国際化協会関係	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
総務室	003人事	006研修	派遣等の実施	平成20年度	自治大学校研修	5年	常用	紙	文庫	2014/3/31	(未入力)
総務室	003人事	006研修	派遣等の実施	平成21年度	自治体国際化協会関係	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
総務室	003人事	006研修	派遣等の実施	平成21年度	自治大学校研修	5年	引継	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
総務室	003人事	006研修	派遣等の実施	平成21年度	自治大学校研修	5年	常用	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	006研修	派遣等の実施	平成22年度	自治体国際化協会関係	5年	常用	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	006研修	派遣等の実施	平成22年度	自治大学校検収(税務専門課程)	5年	引継	紙	文庫	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	006研修	派遣等の実施	平成22年度	自治大学校研修	5年	常用	紙	文庫	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	006研修	派遣等の実施	平成22年度	自治大学校研修(税務専門課程)	5年	引継	紙	文庫	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	006研修	派遣等の実施	平成22年度	職員海外派遣関係	5年	引継	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務課	003人事	006研修	派遣等の実施	平成23年度	自治大学校研修	5年	常用	紙	文庫	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	006研修	派遣等の実施	平成23年度	自治大学校研修(税務専門課程)	5年	引継	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	006研修	派遣等の実施	平成24年度	自治体国際化協会関係	5年	常用	紙	文庫	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	006研修	派遣等の実施	平成24年度	自治大学校研修	5年	引継	紙	文庫	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	006研修	派遣等の実施	平成24年度	自治大学校研修(税務専門課程)	5年	引継	紙	文庫	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	006研修	派遣等の実施	平成25年度	自治体国際化協会関係	5年	引継	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	006研修	派遣等の実施	平成25年度	自治体国際化協会関係	5年	常用	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	006研修	派遣等の実施	平成25年度	自治大学校研修	5年	引継	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	006研修	派遣等の実施	平成25年度	自治大学校研修	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	006研修	派遣等の実施	平成25年度	自治大学校研修(税務専門課程)	5年	引継	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	006研修	派遣等の実施	平成27年度	自治体国際化協会関係	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	006研修	派遣等の実施	平成31年度	自治大学校研修	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	006研修	派遣等の実施	令和2年度	自治大学校研修	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	006研修	派遣等の実施	令和2年度	自治大学校研修(税務専門課程)	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	006研修	派遣等の実施	令和3年度	自治大学校研修(税務専門課程)	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	006研修	派遣等の実施	令和4年度	自治大学校研修(税務専門課程)	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	006研修	派遣等の実施	令和5年度	自治大学校研修(税務専門課程)	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	006研修	派遣等の実施	令和6年度	自治大学校研修(税務専門課程)	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務部 総務課	003人事	006研修	派遣等の実施	令和7年度	自治大学校研修(税務専門課程)	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務室	003人事	001一般	非常勤・臨時職員管理	平成19年度	非常勤職員等任用事務	5年	常用	紙	文庫	2013/3/31	(未入力)
総務室	003人事	001一般	非常勤・臨時職員管理	平成20年度	非常勤職員等任用事務	5年	常用	紙	文庫	2014/3/31	(未入力)
総務室	003人事	001一般	非常勤・臨時職員管理	平成21年度	非常勤職員等任用事務	5年	引継	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
総務室	003人事	001一般	非常勤・臨時職員管理	平成21年度	非常勤職員等任用事務	5年	常用	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	001一般	非常勤・臨時職員管理	平成22年度	非常勤職員等任用事務	5年	引継	紙	文庫	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	001一般	非常勤・臨時職員管理	平成22年度	非常勤職員等任用事務	5年	常用	紙	文庫	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	001一般	非常勤・臨時職員管理	平成23年度	緊急雇用・インターン臨時職員任用	5年	引継	紙	文庫	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	001一般	非常勤・臨時職員管理	平成23年度	非常勤職員等任用事務	5年	引継	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	001一般	非常勤・臨時職員管理	平成23年度	非常勤職員等任用事務	5年	引継	紙	文庫	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	001一般	非常勤・臨時職員管理	平成23年度	非常勤職員等任用事務	5年	常用	紙	文庫	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	001一般	非常勤・臨時職員管理	平成27年度	非常勤職員等任用事務	5年	引継	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	001一般	非常勤・臨時職員管理	平成31年度	非常勤職員等任用事務	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	001一般	非常勤・臨時職員管理	令和2年度	非常勤職員等任用事務	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務室	003人事	002組織	部内組織定数、人事管理	平成19年度	採用計画	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
総務室	003人事	002組織	部内組織定数、人事管理	平成19年度	市町村交流職員関係	5年	常用	紙	文庫	2013/3/31	(未入力)
総務室	003人事	002組織	部内組織定数、人事管理	平成19年度	静岡県事務決裁規程関係	5年	常用	紙	文庫	2013/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務室	003人事	002組織	部内組織定数、人事管理	平成19年度	平成20年度非常勤職員等職設置等計画-平成20年度非常勤職員等職設置等計画	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
総務室	003人事	002組織	部内組織定数、人事管理	平成20年度	市町村交流職員関係	5年	常用	紙	文庫	2014/3/31	(未入力)
総務室	003人事	002組織	部内組織定数、人事管理	平成20年度	審議会関係	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
総務室	003人事	002組織	部内組織定数、人事管理	平成20年度	静岡県事務決裁規程関係	5年	常用	紙	文庫	2014/3/31	(未入力)
総務室	003人事	002組織	部内組織定数、人事管理	平成20年度	非常勤職員等職設置等計画	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
総務室	003人事	002組織	部内組織定数、人事管理	平成21年度	市町村交流職員関係	5年	常用	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
総務室	003人事	002組織	部内組織定数、人事管理	平成21年度	静岡県事務決裁規程関係	5年	常用	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	002組織	部内組織定数、人事管理	平成22年度	市町村交流職員関係	5年	常用	紙	文庫	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	002組織	部内組織定数、人事管理	平成22年度	静岡県事務決裁規程関係	5年	常用	紙	文庫	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	002組織	部内組織定数、人事管理	平成23年度	市町村交流職員関係	5年	常用	紙	文庫	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	002組織	部内組織定数、人事管理	平成23年度	静岡県事務決裁規程関係	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	002組織	部内組織定数、人事管理	平成27年度	市町村交流職員関係	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
総務室	003人事	007福利厚生	福利厚生の実施	平成19年度	地方公務員災害補償基金関係	5年	常用	紙	文庫	2013/3/31	(未入力)
総務室	003人事	007福利厚生	福利厚生の実施	平成20年度	地方公務員災害補償基金関係	5年	常用	紙	文庫	2014/3/31	(未入力)
総務室	003人事	007福利厚生	福利厚生の実施	平成21年度	地方公務員災害補償基金関係	5年	引継	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	006研修	派遣等の実施	平成23年度	自治体国際化協会関係	3年	引継	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
総務部 総務課	003人事	001一般	03コンプライアンス・監察関係	令和7年度	03コンプライアンス・監察関係	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 総務課	003人事	007福利厚生	90地方職員共済組合静岡県支部	令和7年度	90地方職員共済組合静岡県支部	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 総務課	003人事	001一般	人事管理	令和7年度	雑件	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
経営管理部 総務課	003人事	002組織	税務執行方針	令和6年度	税務執行方針	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務室	003人事	001一般	人事管理	平成19年度	派遣法派遣	10年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
総務室	003人事	006研修	派遣等の実施	平成19年度	青年海外協力隊関係	10年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
総務室	003人事	002組織	部内組織定数、人事管理	平成19年度	平成20年度組織・定数改正要求	10年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
総務室	003人事	002組織	部内組織定数、人事管理	平成20年度	組織・定数改正要求	10年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
総務室	003人事	002組織	部内組織定数、人事管理	平成21年度	組織・定数改正要求	10年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	002組織	部内組織定数、人事管理	平成22年度	組織・定数改正要求	10年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	002組織	部内組織定数、人事管理	平成24年度	組織・定数改正要求	10年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	002組織	部内組織定数、人事管理	平成25年度	組織・定数改正要求	10年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	002組織	部内組織定数、人事管理	平成26年度	組織・定数改正要求	10年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	002組織	部内組織定数、人事管理	平成27年度	組織・定数改正要求	10年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	002組織	部内組織定数、人事管理	平成28年度	組織・定数改正要求	10年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	002組織	部内組織定数、人事管理	平成29年度	組織・定数改正要求	10年	常用	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	002組織	部内組織定数、人事管理	平成30年度	組織・定数改正要求	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	002組織	部内組織定数、人事管理	令和1年度	組織・定数改正要求	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	002組織	部内組織定数、人事管理	令和2年度	組織・定数改正要求	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務課	003人事	002組織	部内組織定数、人事管理	令和3年度	組織・定数改正要求	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	002組織	部内組織定数、人事管理	令和4年度	組織・定数改正要求	10年	常用	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	002組織	部内組織定数、人事管理	令和5年度	組織・定数改正要求	10年	常用	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	003人事	002組織	部内組織定数、人事管理	令和6年度	組織・定数改正要求	10年	常用	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
総務部 総務課	003人事	002組織	部内組織定数、人事管理	令和7年度	組織・定数改正要求	10年	引継	紙	執務室	2036/3/31	廃棄
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	(未入力)	平成31年度	公務災害認定請求について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	07会計検査	令和3年度	07会計検査	長期(30年)	常用	電子	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	07会計検査	令和4年度	07会計検査	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	13遺贈協定	令和6年度	13遺贈協定	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成23年度	部局長交際費	長期(30年)	引継	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成24年度	部局長交際費	長期(30年)	引継	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成25年度	部局長交際費	長期(30年)	引継	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成26年度	部局長交際費	長期(30年)	引継	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成27年度	部局長交際費	長期(30年)	引継	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成28年度	部局長交際費	長期(30年)	引継	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成29年度	部局長交際費	長期(30年)	引継	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成30年度	部局長交際費	長期(30年)	引継	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成19年度	国有財産の使用許可関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成20年度	国有財産の使用許可関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成21年度	公印の調整・廃止関係(兼公印台帳)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2040/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成21年度	公印の調整・廃止関係(兼公印台帳)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成21年度	国有財産の使用許可関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成22年度	国有財産の使用許可関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成23年度	国有財産の使用許可関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成24年度	国有財産の使用許可関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成25年度	国有財産の使用許可関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成26年度	国有財産の使用許可関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成27年度	国有財産の使用許可関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成29年度	国有財産の使用許可関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成30年度	国有財産の使用許可関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和1年度	国有財産の使用許可関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和1年度	部局長交際費	長期(30年)	引継	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和2年度	国有財産の使用許可関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和2年度	部局長交際費	長期(30年)	引継	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	行政対応検証委員会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	部局長交際費	長期(30年)	引継	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	部局長交際費	長期(30年)	引継	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和5年度	部局長交際費	長期(30年)	引継	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	部局長交際費	長期(30年)	引継	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和7年度	部局長交際費	長期(30年)	引継	紙	執務室	2056/3/31	廃棄
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	その他表彰	令和4年度	その他表彰	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	その他表彰	令和5年度	その他表彰	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	002儀式栄典	その他表彰	令和6年度	その他表彰	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	002儀式栄典	その他表彰	令和7年度	その他表彰	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	移管
経営管理部 総務課	002総務	005情報公開	逢初川土石流災害関係	令和6年度	逢初川土石流災害に係る行政対応庁内検証委員会	長期(30年)	引継	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
総務室	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	平成19年度	叙位・叙勲・褒章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
総務室	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	平成19年度	職員表彰(永年勤続表彰)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
総務室	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	平成19年度	地方自治法施行60周年記念総務大臣表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
総務室	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	平成20年度	叙位・叙勲・褒章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
総務室	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	平成20年度	職員表彰(永年勤続表彰)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
総務室	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	平成21年度	叙位・叙勲・褒章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
総務室	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	平成21年度	職員表彰(永年勤続表彰)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	平成22年度	叙位・叙勲・褒章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	平成22年度	職員表彰(永年勤続表彰)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	平成23年度	叙位・叙勲・褒章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	平成23年度	職員表彰(永年勤続表彰)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	平成24年度	職員表彰(永年勤続表彰)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	平成24年度	職員表彰(永年勤続表彰)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	平成24年度	叙位・叙勲・褒章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	平成24年度	職員表彰(永年勤続表彰)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	平成25年度	叙位・叙勲・褒章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	平成25年度	職員表彰(永年勤続表彰)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	平成26年度	叙位・叙勲・褒章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	平成26年度	職員表彰(永年勤続表彰)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	平成27年度	叙位・叙勲・褒章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	平成27年度	職員表彰(永年勤続表彰)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	平成28年度	叙位・叙勲・褒章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	平成28年度	職員表彰(永年勤続表彰)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	平成29年度	叙位・叙勲・褒章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	平成29年度	職員表彰(永年勤続表彰)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	平成30年度	職員表彰(永年勤続表彰)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	令和1年度	職員表彰(永年勤続表彰)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	令和2年度	職員表彰(永年勤続表彰)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	令和3年度	職員表彰(永年勤続表彰)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	令和4年度	職員表彰(永年勤続表彰)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	令和5年度	職員表彰(永年勤続表彰)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	令和6年度	職員表彰(永年勤続表彰)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	令和7年度	職員表彰(永年勤続表彰)	長期(30年)	引継	紙	執務室	2056/3/31	廃棄
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	県知事表彰	平成30年度	県知事表彰	長期(30年)	引継	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	県知事表彰	平成31年度	県知事表彰	長期(30年)	引継	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	県知事表彰	令和2年度	県知事表彰	長期(30年)	引継	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	県知事表彰	令和3年度	県知事表彰	長期(30年)	引継	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	公印関係	平成23年度	公印関係(紙長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	公印関係	平成24年度	公印関係(紙長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	公印関係	平成27年度	公印関係(紙長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	公印関係	平成29年度	公印関係(紙長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	公印関係	令和6年度	公印関係	長期(30年)	引継	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	公印関係	令和6年度	公印関係	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	公印関係	令和6年度	公印関係	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	公印関係	令和6年度	公印関係	長期(30年)	引継	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	叙位・叙勲・褒章	平成30年度	高齢者叙勲	長期(30年)	引継	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	叙位・叙勲・褒章	平成30年度	死亡叙勲	長期(30年)	引継	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	叙位・叙勲・褒章	平成30年度	死亡叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	叙位・叙勲・褒章	平成30年度	叙勲照会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	叙位・叙勲・褒章	平成30年度	潜在候補者	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	叙位・叙勲・褒章	平成30年度	平成31年 春の叙勲候補者(二類)	長期(30年)	引継	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	叙位・叙勲・褒章	平成30年度	平成31年秋叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	叙位・叙勲・褒章	平成30年度	平成31年春 叙勲	長期(30年)	引継	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	叙位・叙勲・褒章	平成31年度	高齢者叙勲	長期(30年)	引継	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	叙位・叙勲・褒章	平成31年度	死亡叙勲	長期(30年)	引継	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	叙位・叙勲・褒章	令和1年度	高齢者叙勲	長期(30年)	引継	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	叙位・叙勲・褒章	令和1年度	高齢者叙勲候補者調査	長期(30年)	引継	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	叙位・叙勲・褒章	令和1年度	死亡叙勲	長期(30年)	引継	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	叙位・叙勲・褒章	令和1年度	潜在候補者	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	叙位・叙勲・褒章	令和1年度	平成31年秋叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務課	002総務	002儀式栄典	叙位・叙勲・褒章	令和6年度	死亡叙勲	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	002儀式栄典	叙位・叙勲・褒章	令和6年度	潜在候補者	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	002儀式栄典	叙位・叙勲・褒章	令和6年度	令和6年度高齢者叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	002儀式栄典	叙位・叙勲・褒章	令和6年度	令和6年度高齢者叙勲	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	002儀式栄典	叙位・叙勲・褒章	令和6年度	令和6年度高齢者叙勲候補者調査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	002儀式栄典	叙位・叙勲・褒章	令和6年度	令和6年度高齢者叙勲候補者調査	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	002儀式栄典	叙位・叙勲・褒章	令和6年度	令和7年秋叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	002儀式栄典	叙位・叙勲・褒章	令和6年度	令和7年秋叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	移管
経営管理部 総務課	002総務	002儀式栄典	叙位・叙勲・褒章	令和6年度	令和7年秋叙勲	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	002儀式栄典	叙位・叙勲・褒章	令和6年度	令和7年春叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	002儀式栄典	叙位・叙勲・褒章	令和6年度	令和7年春叙勲	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	002儀式栄典	叙位・叙勲・褒章	令和6年度	令和7年度高齢者叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	002儀式栄典	叙位・叙勲・褒章	令和6年度	令和7年度高齢者叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	移管
経営管理部 総務課	002総務	002儀式栄典	叙位・叙勲・褒章	令和6年度	令和7年度高齢者叙勲	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	002儀式栄典	叙位・叙勲・褒章	令和6年度	死亡叙勲	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 総務課	002総務	002儀式栄典	叙位・叙勲・褒章	令和6年度	令和6年秋叙勲	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	叙位・叙勲・褒章	令和6年度	令和6年度高齢者叙勲	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	002儀式栄典	叙位・叙勲・褒章	令和7年度	死亡叙勲	長期(30年)	引継	紙	執務室	2056/3/31	移管
総務部 総務課	002総務	002儀式栄典	叙位・叙勲・褒章	令和7年度	死亡叙勲	長期(30年)	引継	電子	執務室	2056/3/31	移管
総務部 総務課	002総務	002儀式栄典	叙位・叙勲・褒章	令和7年度	死亡叙勲	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	移管
総務部 総務課	002総務	002儀式栄典	叙位・叙勲・褒章	令和7年度	潜在候補者	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	移管
総務部 総務課	002総務	002儀式栄典	叙位・叙勲・褒章	令和7年度	令和7年度高齢者叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2056/3/31	移管
総務部 総務課	002総務	002儀式栄典	叙位・叙勲・褒章	令和7年度	令和7年度高齢者叙勲	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	移管
総務部 総務課	002総務	002儀式栄典	叙位・叙勲・褒章	令和7年度	令和8年春叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2056/3/31	移管
総務部 総務課	002総務	002儀式栄典	叙位・叙勲・褒章	令和7年度	令和8年春叙勲	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	移管
総務部 総務課	002総務	002儀式栄典	叙位・叙勲・褒章	令和7年度	令和8年度高齢者叙勲候補者調査	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	移管
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	叙勲	令和3年度	令和3年春叙勲	長期(30年)	常用	電子	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	叙勲	令和4年度	令和4年秋叙勲	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	叙勲	令和4年度	令和4年春叙勲	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	人事管理	令和1年度	公務災害認定請求について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	総務大臣表彰	平成29年度	地方自治法施行70週年記念総務大臣表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
総務室	002総務	002儀式栄典	地方公共団体税務職員表彰	平成19年度	地方公共団体税務職員表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎の管理	平成23年度	静岡県知事公舎等管理要領	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	特別職公舎の管理	令和1年度	静岡県知事公舎等管理要領	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎の管理	令和6年度	静岡県知事公舎等管理要領	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎の管理	令和7年度	静岡県知事公舎等管理要領	長期(30年)	常用	紙	執務室	2056/3/31	移管
総務室	002総務	006文書事務	文書の管理	平成19年度	公印調製	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
総務室	002総務	006文書事務	文書の管理	平成20年度	公印調製	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
総務室	002総務	006文書事務	文書の管理	平成21年度	文書保存カード	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	(随時)会計年度任用職員任用	令和2年度	(随時)会計年度任用職員任用	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	(随時)会計年度任用職員任用	令和2年度	(随時)会計年度任用職員任用	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	(随時)会計年度任用職員任用	令和3年度	(随時)会計年度任用職員任用	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	(随時)会計年度任用職員任用	令和3年度	(随時)会計年度任用職員任用	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	(随時)会計年度任用職員任用	令和4年度	(随時)会計年度任用職員任用	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	(随時)会計年度任用職員任用	令和4年度	(随時)会計年度任用職員任用	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	(随時)会計年度任用職員任用	令和5年度	(随時)会計年度任用職員任用	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	(随時)会計年度任用職員任用	令和6年度	(随時)会計年度任用職員任用	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	(随時)会計年度任用職員任用	令和6年度	(随時)会計年度任用職員任用	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 総務課	002総務	001一般	(随時)会計年度任用職員任用	令和6年度	(随時)会計年度任用職員任用	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	(随時)会計年度任用職員任用	令和6年度	その他照会	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	001一般	(随時)会計年度任用職員任用	令和7年度	(随時)会計年度任用職員任用	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	(随時)会計年度任用職員任用	令和7年度	(随時)会計年度任用職員任用	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	(随時)会計年度任用職員任用	令和7年度	その他照会	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	(随時)非常勤・臨時職員任用	平成24年度	(随時)非常勤・臨時職員任用	5年	引継	紙	文庫	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	(随時)非常勤・臨時職員任用	平成24年度	(随時)非常勤・臨時職員任用	5年	常用	紙	文庫	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	(随時)非常勤・臨時職員任用	平成25年度	(随時)非常勤・臨時職員任用	5年	引継	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	(随時)非常勤・臨時職員任用	平成25年度	(随時)非常勤・臨時職員任用	5年	常用	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	(随時)非常勤・臨時職員任用	平成25年度	(随時)非常勤・臨時職員任用	5年	引継	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	(随時)非常勤・臨時職員任用	平成25年度	(随時)非常勤・臨時職員任用	5年	常用	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	(随時)非常勤・臨時職員任用	平成27年度	(随時)非常勤・臨時職員任用	5年	引継	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	(随時)非常勤・臨時職員任用	平成27年度	(随時)非常勤・臨時職員任用	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	(随時)非常勤・臨時職員任用	平成31年度	(随時)非常勤・臨時職員任用	5年	引継	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	(随時)非常勤・臨時職員任用	令和3年度	(随時)非常勤・臨時職員任用	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	(随時)非常勤・臨時職員任用	令和4年度	(随時)非常勤・臨時職員任用	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	(未入力)	平成24年度	緊急雇用・インターン臨時職員	5年	引継	紙	文庫	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	(未入力)	平成24年度	(随時)非常勤・臨時職員任用	5年	引継	紙	文庫	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	007施設管理	(未入力)	平成25年度	知事公舎使用許可(電柱)	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	(未入力)	(未入力)	平成25年度	知事公舎使用許可(電柱)	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	(未入力)	平成25年度	(随時)非常勤・臨時職員任用	5年	引継	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	(未入力)	平成27年度	(随時)非常勤・臨時職員任用	5年	引継	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	(未入力)	平成27年度	市町交流職員宿舍	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	(未入力)	平成31年度	トライアル発注推進事業	5年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	(未入力)	平成31年度	新任管理監督者メンタルヘルス研修について	5年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	(未入力)	令和2年度	財務局	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	(未入力)	令和2年度	徴税吏員証票・県税吏員証票関係綴り	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	(未入力)	令和2年度	徴税吏員証票・当該徴税吏員証票関係綴り	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	(未入力)	令和3年度	予算	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	(未入力)	令和4年度	環境物品等の調達実績の集計に係る確認作業について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	(未入力)	令和4年度	人事異動に伴う机椅子の仮割当について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	(未入力)	令和4年度	徴税吏員証票・当該徴税吏員証票関係綴り	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	(未入力)	令和5年度	自治大学校研修(税務専門課程)	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	01 各種会議	令和4年度	官公需確保対策会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	01 各種会議	令和4年度	静岡県地域外交推進本部会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	01各種会議	令和4年度	個人情報保護制度説明会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	001一般	01総務照会(一般)	令和7年度	01総務照会(一般)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	01予算	令和3年度	01予算	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	02決算	令和5年度	031.5次決算(R4)	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	02調査もの	令和3年度	三遠南信地域連携ビジョン	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	03 照会もの(経理)	令和2年度	財政課・他部照会	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	03 照会もの(経理)	令和3年度	財政課・他部照会	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	03 照会もの(経理)	令和4年度	財政課・他部照会	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	03 照会もの(経理)	令和5年度	財政課・他部照会	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	03 照会もの(経理)	令和6年度	財政課・他部照会	5年	引継	紙	文庫	2030/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	001一般	03 照会もの(経理)	令和7年度	財政課・他部照会	5年	引継	紙	文庫	2031/3/31	廃棄
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	03 照会もの(経理)	令和4年度	財政課以外	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	03 照会もの(経理)	令和4年度	財政課以外	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	03 照会もの(経理)	令和4年度	財政課以外	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	03 照会もの(経理)	令和4年度	財政課以外	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	03 照会もの(経理)	令和4年度	財政課関係照会	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	03 照会もの(経理)	令和4年度	財政課関係照会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	03 照会もの(経理)	令和4年度	財政課関係照会	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	03 照会もの(経理)	令和4年度	財政課関係照会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	03 照会もの(経理)	令和4年度	財政課関係照会	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部総務課	002総務	001一般	03 照会もの(経理)	令和4年度	財政課以外	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	03 照会もの(経理)	令和5年度	財政課以外	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	03 照会もの(経理)	令和5年度	財政課以外	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	03 照会もの(経理)	令和5年度	財政課以外	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	03 照会もの(経理)	令和5年度	財政課関係照会	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	03 照会もの(経理)	令和5年度	財政課関係照会	5年	引継	電子	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	03 照会もの(経理)	令和5年度	財政課関係照会	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	03 照会もの(経理)	令和5年度	財政課関係照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	03 照会もの(経理)	令和5年度	財政課関係照会	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	03 照会もの(経理)	令和5年度	令和4年度決算	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	03 照会もの(経理)	令和6年度	財政課以外	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	03 照会もの(経理)	令和6年度	財政課以外	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	03 照会もの(経理)	令和6年度	財政課関係照会	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	03 照会もの(経理)	令和6年度	財政課関係照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	03 照会もの(経理)	令和6年度	財政課関係照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 総務課	002総務	001一般	03 照会もの(経理)	令和6年度	財政課関係照会	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	03 照会もの(経理)	令和7年度	財政課関係照会	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	001一般	03 照会もの(経理)	令和7年度	財政課以外	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	03 照会もの(経理)	令和7年度	財政課以外	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	03 照会もの(経理)	令和7年度	財政課関係照会	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	03 照会もの(経理)	令和7年度	財政課関係照会	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	03 照会もの(経理)	令和7年度	財政課関係照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	03 照会もの(経理)	令和7年度	財政課関係照会	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部 総務課	002総務	009監査	03監査	令和6年度	知事報告	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	009監査	03監査	令和7年度	監査	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	03人件費等	令和5年度	08財政課協議案件	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	04 公文書開示	令和4年度	04 公文書開示	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	04 公文書開示	令和4年度	04 公文書開示	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	04 公文書開示	令和5年度	04 公文書開示	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	04 公文書開示	令和5年度	04 公文書開示	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	04 公文書開示	令和6年度	04 公文書開示	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	04 公文書開示	令和6年度	04 公文書開示	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	001一般	04 公文書開示	令和7年度	04 公文書開示	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	04知事公舎	令和3年度	04特別職公舎	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	04知事公舎	令和3年度	庭園等管理業務委託	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	05各種会議	令和5年度	05各種会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	05各種会議	令和5年度	物流ビジョン推進本部会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	05各種会議	令和5年度	物流ビジョン推進本部幹事会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	05各種会議	令和6年度	05各種会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	05各種会議	令和6年度	教育振興基本計画推進委員会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	05各種会議	令和6年度	景観づくり推進本部	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	05各種会議	令和6年度	景観づくり推進本部	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 総務課	002総務	001一般	05各種会議	令和6年度	静岡県地域外交推進本部会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	05各種会議	令和6年度	中小企業者官公需確保対策連絡会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	001一般	05各種会議	令和7年度	景観づくり推進本部	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	05各種会議	令和7年度	静岡県地域外交推進本部会議	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	05各種会議	令和7年度	中小企業者官公需確保対策連絡会議	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	05包括外部監査	令和3年度	05包括外部監査	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	05包括外部監査	令和3年度	05包括外部監査	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	05包括外部監査	令和4年度	05包括外部監査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	05包括外部監査	令和5年度	05包括外部監査	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	05包括外部監査	令和5年度	05包括外部監査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	05包括外部監査	令和5年度	財政課関係照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	009監査	05包括外部監査	令和6年度	05包括外部監査	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	009監査	05包括外部監査	令和6年度	05包括外部監査	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	009監査	05包括外部監査	令和6年度	05包括外部監査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	009監査	05包括外部監査	令和7年度	05包括外部監査	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	009監査	05包括外部監査	令和7年度	05包括外部監査	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	009監査	05包括外部監査	令和7年度	05包括外部監査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	07会計検査	令和3年度	07会計検査	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	07会計検査	令和4年度	07会計検査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	07会計検査	令和4年度	07会計検査	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部総務課	002総務	009監査	07会計検査	令和4年度	07会計検査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	07会計検査	令和5年度	07会計検査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	009監査	07会計検査	令和6年度	07会計検査	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	009監査	07会計検査	令和6年度	07会計検査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	009監査	07会計検査	令和6年度	財政課関係照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	R4監査(調書作成)	令和4年度	監査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	R4監査(調書作成)	令和5年度	監査	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	エネルギー戦略本部会議	令和3年度	今夏の電力需給に対する本県の対応について	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	エネルギー戦略本部会議	令和3年度	電力需給ひっ迫警報時の対応について	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他	令和3年度	オリパラ関係	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他	令和3年度	選挙応援関係	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成19年度	コンテンツ管理者・HP作成関係	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成19年度	営利企業等従事許可	5年	常用	紙	文庫	2013/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成19年度	会計検査(紙決裁 5年)	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成19年度	幹部職員会議	5年	常用	紙	文庫	2013/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成19年度	教育委員会「優秀美術作品貸出事業」関係綴	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成19年度	県庁エコオフィス推進会議	5年	常用	紙	文庫	2013/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成19年度	交通事故報告書	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成19年度	公文書開示関係	5年	引継	紙	文庫	2013/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成19年度	財務事務所長等会議	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成19年度	戦略展開関係(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成19年度	早出遅出勤勤務関係綴り	5年	常用	紙	文庫	2013/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成19年度	総務部職場見学会	5年	常用	紙	文庫	2013/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成19年度	総務用件	5年	常用	紙	文庫	2013/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成19年度	地方自治月報第54号作成関係	5年	常用	紙	文庫	2013/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成19年度	徴税吏員証票・検税吏員証票関係綴り	5年	引継	紙	文庫	2013/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成19年度	負担金関係	5年	引継	紙	文庫	2013/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成19年度	例年後援関係	5年	引継	紙	文庫	2013/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成20年度	コンテンツ管理者・HP作成関係	5年	引継	紙	文庫	2014/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成20年度	一般事故報告書	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成20年度	営利企業等従事許可	5年	常用	紙	文庫	2014/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成20年度	会計・物品事務検査	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成20年度	会計検査(紙決裁 5年)	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成20年度	幹部職員会議	5年	常用	紙	文庫	2014/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成20年度	県庁エコオフィス推進会議	5年	常用	紙	文庫	2014/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成20年度	交通事故報告書	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成20年度	裁判員制度	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成20年度	財務事務所長等会議	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成20年度	財務事務所標準事務分掌	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成20年度	職員録関係綴	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成20年度	戦略展開関係(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成20年度	総務部職場見学会	5年	常用	紙	文庫	2014/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成20年度	総務用件	5年	常用	紙	文庫	2014/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成20年度	徴税吏員証票・検税吏員証票関係綴り	5年	引継	紙	文庫	2014/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成20年度	負担金関係	5年	引継	紙	文庫	2014/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成20年度	物品関係	5年	引継	紙	文庫	2014/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成20年度	例年後援関係	5年	引継	紙	文庫	2014/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成21年度	幹部職員会議	5年	引継	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成21年度	県・市町職員人事交流等	5年	常用	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成21年度	交通事故損害賠償事案(静岡財務)	5年	引継	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成21年度	交通事故報告書	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成21年度	財務事務所長等会議	5年	引継	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成21年度	財務事務所標準事務分掌	5年	引継	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成21年度	自動車会議所契約関係	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成21年度	職員録関係綴	5年	引継	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成21年度	職員録関係綴	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成21年度	人権施策推進本部(電子)	5年	常用	電子	執務室	2015/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成21年度	静岡県人権施策推進本部(紙)	5年	引継	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成21年度	戦略展開関係(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成21年度	総務部職場見学会	5年	常用	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成21年度	総務用件	5年	常用	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成21年度	地方自治月報第55号	5年	常用	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成21年度	徴税吏員証票・検税吏員証票関係綴り	5年	常用	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成21年度	物品関係	5年	常用	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成21年度	防犯まちづくり庁内推進本部(電子)	5年	常用	電子	執務室	2015/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成21年度	例年後援関係	5年	引継	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成22年度	会計・物品事務検査	5年	常用	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成22年度	幹部職員会議	5年	引継	紙	文庫	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成22年度	経営管理部職場見学会	5年	引継	紙	文庫	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成22年度	県・市町職員人事交流等	5年	常用	紙	文庫	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成22年度	公文書開示関係	5年	引継	紙	文庫	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成22年度	公有財産関係	5年	常用	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成22年度	財務事務所長等会議	5年	引継	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成22年度	財務事務所標準事務分掌、職務等通知	5年	引継	紙	文庫	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成22年度	市町交流職員宿舎(銭座町宿舎)関係	5年	常用	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成22年度	職員録関係の作成・販売(業務委託、直接販売)	5年	引継	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成22年度	職員録関係の作成・販売(業務委託、直接販売)	5年	常用	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成22年度	人権施策推進本部(電子)	5年	常用	電子	執務室	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成22年度	総務課入札参加者指名委員会設置要領	5年	常用	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成22年度	総務用件	5年	引継	紙	文庫	2016/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成22年度	総務用件	5年	常用	紙	文庫	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成22年度	徴税吏員証票・検税吏員証票関係綴り	5年	引継	紙	文庫	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成22年度	徴税吏員証票・検税吏員証票関係綴り	5年	常用	紙	文庫	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成22年度	物品関係	5年	常用	紙	文庫	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成22年度	例年後援関係	5年	引継	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成23年度	会計・物品事務検査	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成23年度	幹部職員会議	5年	常用	紙	文庫	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成23年度	経営管理部職場見学会	5年	引継	紙	文庫	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成23年度	県・市町職員人事交流等	5年	常用	紙	文庫	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成23年度	公有財産関係	5年	常用	紙	文庫	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成23年度	財務事務所長等会議	5年	引継	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成23年度	職員録の作成・販売(業務委託、直接販売)	5年	引継	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成23年度	戦略展開関係(紙5年)	5年	常用	紙	文庫	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成23年度	総務用件	5年	引継	紙	文庫	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成23年度	総務用件	5年	常用	紙	文庫	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成23年度	徴税吏員証票・検税吏員証票関係綴り	5年	引継	紙	文庫	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成23年度	徴税吏員証票・検税吏員証票関係綴り	5年	引継	電子	文庫	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成23年度	物品関係	5年	引継	紙	文庫	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成23年度	法律相談	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成23年度	例年後援関係	5年	引継	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成24年度	公有財産関係	5年	常用	紙	文庫	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成24年度	戦略展開関係(紙5年)	5年	引継	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成24年度	総務用件	5年	常用	紙	文庫	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成24年度	経営管理部職場見学会	5年	引継	紙	文庫	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成24年度	決算	5年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成24年度	市町交流職員宿舎(銭座町宿舎)関係	5年	常用	紙	文庫	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成24年度	総務用件	5年	引継	紙	文庫	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成24年度	総務用件	5年	常用	紙	文庫	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成24年度	徴税吏員証票・検税吏員証票関係綴り	5年	引継	紙	文庫	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成24年度	クリッピング関係	5年	常用	紙	文庫	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成24年度	しずおかエコオフィス推進会議	5年	引継	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成24年度	ひとり1改革運動	5年	常用	紙	文庫	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成24年度	営利企業等への従事制限に係る許可	5年	引継	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成24年度	幹部職員会議	5年	引継	紙	文庫	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成24年度	経営管理部職場見学会	5年	引継	紙	文庫	2018/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成24年度	県・市町職員人事交流等	5年	常用	紙	文庫	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成24年度	公有財産関係	5年	常用	紙	文庫	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成24年度	財務事務所関係	5年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成24年度	財務事務所標準事務分掌、職務等通知	5年	引継	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成24年度	仕事始めの式	5年	引継	紙	文庫	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成24年度	市町交流職員宿舎(銭座町宿舎)関係	5年	常用	紙	文庫	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成24年度	総務用件	5年	引継	紙	文庫	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成24年度	総務用件	5年	常用	紙	文庫	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成24年度	地方自治月報第56号	5年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成24年度	徴税吏員証票・検税吏員証票関係綴り	5年	引継	紙	文庫	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成24年度	徴税吏員証票・検税吏員証票関係綴り	5年	常用	紙	文庫	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成24年度	東日本大震災犠牲者黙とう等	5年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成24年度	暴力団排除	5年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成25年度	クリッピング関係	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成25年度	ひとり1改革運動	5年	常用	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成25年度	幹部職員会議	5年	引継	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成25年度	経営管理部職場見学会	5年	引継	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成25年度	県・市町職員人事交流等	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成25年度	交通事故損害賠償関係	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成25年度	公文書開示関係	5年	引継	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成25年度	公有財産関係	5年	常用	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成25年度	財務事務所標準事務分掌、職務等通知	5年	引継	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成25年度	仕事始めの式	5年	引継	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成25年度	市町交流職員宿舎(銭座町宿舎)関係	5年	引継	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成25年度	市町交流職員宿舎(銭座町宿舎)関係	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成25年度	職務専念義務免除承認報告書	5年	引継	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成25年度	総務用件	5年	引継	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成25年度	総務用件	5年	常用	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成25年度	徴税吏員証票・検税吏員証票関係綴り	5年	引継	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成25年度	徴税吏員証票・検税吏員証票関係綴り	5年	引継	電子	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成25年度	徴税吏員証票・検税吏員証票関係綴り	5年	常用	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成25年度	東日本大震災犠牲者黙とう等	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成25年度	標準事務分掌	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成25年度	物品関係	5年	常用	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成25年度	臨時部局長会議	5年	引継	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成25年度	クリッピング関係	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成25年度	総務用件	5年	常用	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成27年度	ひとり1改革運動	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成27年度	営利企業等への従事制限に係る許可	5年	引継	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成27年度	幹部職員会議	5年	引継	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成27年度	県・市町職員人事交流等	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成27年度	交通事故損害賠償関係	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成27年度	公文書開示関係	5年	引継	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成27年度	財務事務所標準事務分掌、職務等通知	5年	引継	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成27年度	仕事始めの式	5年	引継	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成27年度	市町交流職員宿舎(銭座町宿舎)関係	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成27年度	静岡地方裁判所委員会	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成27年度	窓口交替制勤務	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成27年度	総務用件	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成27年度	徴税吏員証票・検税吏員証票関係綴り	5年	引継	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成27年度	徴税吏員証票・検税吏員証票関係綴り	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成27年度	東日本大震災犠牲者黙とう等	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成27年度	部長調整費関係	5年	引継	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成27年度	法律相談	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成27年度	防犯カメラ及び通話録音装置に係る取扱い	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成27年度	防犯まちづくり	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成27年度	臨時部局長会議	5年	引継	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成28年度	ひとり1改革運動	5年	常用	紙	文庫	2022/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成28年度	物品関係	5年	常用	紙	文庫	2022/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成31年度	営利企業等従事許可	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成31年度	幹部職員会議	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成31年度	県・市町職員人事交流等	5年	引継	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成31年度	公文書開示関係	5年	引継	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成31年度	受動喫煙対策	5年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成31年度	職員録関係の作成・販売(業務委託、直接販売)	5年	引継	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成31年度	職員録関係の作成・販売(業務委託、直接販売)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成31年度	総務用件	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成31年度	徴税吏員証票・検税吏員証票関係綴り	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成31年度	標準報酬制	5年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成31年度	物品関係	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和2年度	総務用件	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和2年度	クリッピング関係	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和2年度	運転技能講習	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和2年度	営利企業等従事許可	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和2年度	幹部職員会議	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和2年度	県・市町職員人事交流等	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和2年度	公文書開示関係	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和2年度	採用計画	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和2年度	財務事務所標準事務分掌、職務等通知	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和2年度	事故報告	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和2年度	職員録関係の作成・販売(業務委託、直接販売)	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和2年度	職員録関係の作成・販売(業務委託、直接販売)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和2年度	税務経験年数調	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和2年度	総務用件	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和2年度	総務用件	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和2年度	徴税吏員証票・当該徴税吏員証票関係綴り	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和2年度	臨時部局長会議	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和2年度	総務用件	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	クリッピング関係	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	トライアル発注推進事業	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	レンタルコピー機(短期)関係	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	レンタルコピー機(短期)関係	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	運転技能講習	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	営利企業等従事許可	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	幹部職員会議	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	寄附金	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	県・市町職員人事交流等	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	公文書開示関係	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	採用計画	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	財務事務所長等会議	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	財務事務所標準事務分掌、職務等通知	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	仕事始めの式	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	市町交流職員宿舎(銭座町宿舎)関係	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	市町交流職員宿舎(銭座町宿舎)関係	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	障害者就労支援施設等からの物品調達	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	職員録関係の作成・販売(業務委託、直接販売)	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	人権施策推進計画	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	税務経験年数調	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	総務用件	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	徴税吏員証票・県税吏員証票関係綴り	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	徴税吏員証票・当該徴税吏員証票関係綴り	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	土屋特別補佐官関係	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	特例休暇処理	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	標準報酬制	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	負担金関係	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	エネルギー関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	クリッピング関係	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	クリッピング関係	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	その他照会	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	その他照会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	トライアル発注推進事業	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	レンタルコピー機(短期)関係	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	運転技能講習	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	営利企業等従事許可	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	県・市町職員人事交流等	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	公文書開示関係	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	採用計画	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	財産関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	財務事務所標準事務分掌、職務等通知	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	仕事始めの式	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	市町交流職員宿舎(銭座町宿舎)関係	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	市町交流職員宿舎(銭座町宿舎)関係	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	市町交流職員宿舎(銭座町宿舎)関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	消防点検	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	障害者就労支援施設等からの物品調達	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	税務経験年数調	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	総務用件	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	徴税吏員証票・検税吏員証票関係綴り	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	徴税吏員証票・当該徴税吏員証票関係綴り	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	徴税吏員証票・当該徴税吏員証票関係綴り	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	特例休暇処理	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	負担金関係	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	物品関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和5年度	NHK契約事務	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和5年度	クリッピング関係	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和5年度	クリッピング関係	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和5年度	クリッピング関係	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和5年度	クリッピング関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和5年度	トライアル発注推進事業	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和5年度	運転技能講習	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和5年度	営利企業等従事許可	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和5年度	会計年度任用職員庶務	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和5年度	幹部職員会議	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和5年度	財産関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和5年度	財務事務所標準事務分掌、職務等通知	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和5年度	仕事始めの式	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和5年度	市町交流職員宿舎(銭座町宿舎)関係	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和5年度	市町交流職員宿舎(銭座町宿舎)関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和5年度	消防点検	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和5年度	障害者就労支援施設等からの物品調達	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和5年度	職場見学会	5年	常用	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和5年度	職場見学会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和5年度	身分証明書	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和5年度	税務経験年数調	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和5年度	税務経験年数調	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和5年度	総務課親睦会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和5年度	総務課入札参加者指名委員会設置要領	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和5年度	総務用件	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和5年度	徴税吏員証票・当該徴税吏員証票関係綴り	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和5年度	特例休暇処理	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和5年度	負担金関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和5年度	部局長交際費	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和5年度	文書クリーン作戦	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	NHK契約事務	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	クリッピング関係	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	クリッピング関係	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	クリッピング関係	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	クリッピング関係	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	その他	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	トライアル発注推進事業	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	運転技能講習	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	営利企業等従事許可	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	営利企業等従事許可	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	会計年度任用職員庶務	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	幹部職員会議	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	幹部職員会議	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	寄附金	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	採用計画	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	財務事務所標準事務分掌、職務等通知	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	仕事始めの式	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	仕事始めの式	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	市町交流職員宿舎(銭座町宿舎)関係	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	障害者雇用企業	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	障害者就労支援施設等からの物品調達	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	職場見学会	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	身分証明書	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	税務経験年数調	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	税務経験年数調	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	総務用件	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	総務用件	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	負担金関係	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	負担金関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	部局長交際費	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	部局長交際費	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	文書クリーン作戦	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	法律相談	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	幹部職員会議	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	営利企業等従事許可	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	採用計画	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和7年度	NHK	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和7年度	クリッピング関係	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和7年度	トライアル発注推進事業	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和7年度	営利企業等従事許可	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和7年度	障害者就労支援施設等からの物品調達	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和7年度	職場見学会	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和7年度	職場見学会	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和7年度	総務課入札参加者指名委員会設置要領	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和7年度	部局長交際費	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他照会	令和3年度	令和3年度静岡県HPIにて公開する試験結果について	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他照会	令和4年度	ホームページリニューアルについて	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他照会	令和4年度	電子県庁課関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他照会	令和5年度	他県照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他照会	令和5年度	電子県庁課関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他照会	令和5年度	予算調書	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他照会	令和6年度	電子県庁課関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他照会	令和6年度	電子県庁課関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	その他照会	令和7年度	電子県庁課関係	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	とりまとめ・照会関係	令和5年度	エネルギー政策課関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	とりまとめ・照会関係	令和5年度	その他照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	とりまとめ・照会関係	令和5年度	自民党支部要望	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	とりまとめ・照会関係	令和5年度	商工振興課関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	とりまとめ・照会関係	令和5年度	障害者政策課関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	とりまとめ・照会関係	令和5年度	説明会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	とりまとめ・照会関係	令和5年度	地域福祉課関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	とりまとめ・照会関係	令和5年度	被服	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	とりまとめ・照会関係	令和6年度	その他照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	とりまとめ・照会関係	令和6年度	自民党支部要望	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	とりまとめ・照会関係	令和6年度	説明会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	とりまとめ・照会関係	令和6年度	被服	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	001一般	とりまとめ・照会関係	令和7年度	その他照会	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	とりまとめ・照会関係	令和7年度	自民党支部要望	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	ひとり1改革運動	令和2年度	ひとり1改革運動	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部総務課	002総務	001一般	ひとり1改革運動	令和4年度	ひとり1改革運動	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局	002総務	001一般	逢初川土石流災害に係る行政対応検証委員会	令和4年度	逢初川土石流災害に係る行政対応検証委員会報告書を踏まえた取組	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局	002総務	001一般	逢初川土石流災害に係る行政対応検証委員会	令和4年度	逢初川土石流災害に係る行政対応検証委員会報告書を踏まえた取組	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局	002総務	001一般	逢初川土石流災害に係る行政対応検証委員会	令和4年度	逢初川土石流災害検証・被災者支援特別委員会	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局	002総務	001一般	逢初川土石流災害に係る行政対応検証委員会	令和4年度	逢初川土石流災害検証・被災者支援特別委員会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局	002総務	001一般	逢初川土石流災害に係る行政対応検証委員会	令和4年度	熱海市からの依頼事項ほか	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局	002総務	001一般	逢初川土石流災害関係	令和5年度	公文書開示請求	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	逢初川土石流災害関係	令和6年度	盛土対策課兼務職員研修会への講師派遣	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	001一般	逢初川土石流災害関係	令和7年度	盛土対策課兼務職員研修会への講師派遣	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務室	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	平成19年度	永年勤続表彰推薦関係	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
総務室	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	平成19年度	退職記念品関係	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
総務室	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	平成20年度	永年勤続表彰推薦関係	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
総務室	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	平成20年度	退職記念品関係	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
総務室	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	平成21年度	退職記念品関係	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	平成22年度	永年勤続職員表彰の内申(経営管理部内)	5年	引継	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	平成22年度	永年勤続職員表彰の内申(経営管理部内)	5年	常用	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	平成22年度	退職記念品関係	5年	常用	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	平成23年度	退職記念品関係	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	平成24年度	退職記念品関係	5年	引継	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	平成24年度	退職記念品関係	5年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	平成25年度	退職記念品関係	5年	常用	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	令和2年度	退職記念品関係	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	令和3年度	退職記念品関係	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	令和3年度	退職記念品関係	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	会議	令和4年度	多文化共生推進本部会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	001一般	会議	令和7年度	多文化共生推進本部会議	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	会計検査(会計検査院)	平成24年度	調書作成依頼	5年	引継	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	会計検査(会計検査院)	平成25年度	フォローアップ調査	5年	引継	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	会計検査(会計検査院)	平成25年度	調書作成依頼	5年	引継	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	会計検査(会計検査院)	平成25年度	調書作成依頼	5年	引継	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	会計検査(会計検査院)	平成27年度	実地検査の結果に係る各種計数等の確認結果	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	会計検査(会計検査院)	平成31年度	会計実地検査当日対応	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	会計検査(会計検査院)	令和3年度	調書作成依頼	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部総務課	002総務	001一般	会計検査(会計検査院)	令和4年度	会計実地検査への対応	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	会計年度任用職員	令和4年度	各所提出書類	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	会計年度任用職員	令和5年度	その他照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	会計年度任用職員管理	令和2年度	会計年度任用職員任用事務	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	会計年度任用職員管理	令和4年度	特別休暇等取得	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	各種通知等	平成31年度	統計関係通知等	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	各種通知等	令和2年度	統計関係通知等	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	009監査	監査	令和2年度	監査関係	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	009監査	監査	令和3年度	監査関係	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	009監査	監査	令和4年度	監査関係	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	009監査	監査	令和5年度	監査関係	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	009監査	監査	令和6年度	監査関係	5年	引継	紙	文庫	2030/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	009監査	監査	令和7年度	監査関係	5年	引継	紙	文庫	2031/3/31	廃棄
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	監査	令和2年度	監査	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	監査	令和3年度	監査	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	監査	令和4年度	監査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	監査	令和4年度	財政課関係照会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	監査	令和5年度	監査	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	監査	令和5年度	監査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	009監査	監査	令和6年度	監査	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	009監査	監査	令和6年度	監査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	009監査	監査	令和6年度	監査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	009監査	監査	令和7年度	監査	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	009監査	監査	令和7年度	監査	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	009監査	監査	令和7年度	監査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	009監査	監査	令和7年度	監査	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	起債	令和3年度	起債協議等	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	議会	令和1年度	令和2年2月議会	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	議会	令和2年度	令和3年2月議会	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	議会	令和2年度	12月定例会	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	議会	令和2年度	4月臨時会	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	議会	令和2年度	5月臨時会	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	議会	令和2年度	6月定例会	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	議会	令和2年度	9月定例会	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	議会	令和2年度	決算特別委員会	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	議会	令和2年度	令和3年2月議会	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	議会	令和3年度	12月定例会	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	議会	令和3年度	5月臨時会	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	議会	令和3年度	6月定例会	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	議会	令和3年度	9月定例会	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	議会	令和3年度	各党申し入れ	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	議会	令和3年度	決算特別委員会	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	議会	令和3年度	新議員への説明会	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	議会	令和3年度	特別職公舎	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	議会	令和3年度	令和3年12月総務委員会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	議会	令和3年度	令和3年9月総務委員会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	議会	令和3年度	令和4年2月議会	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	議会	令和3年度	令和4年2月総務委員会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	議会	令和3年度	令和4年2月定例会	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	議会	令和3年度	令和4年2月臨時会	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	議会	令和4年度	各党申し入れ	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	議会	令和4年度	令和4年12月定例会	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	議会	令和4年度	令和4年5月臨時会	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	議会	令和4年度	令和4年6月定例会	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	議会	令和4年度	令和4年9月定例会	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	議会	令和4年度	令和5年2月定例会	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部総務課	002総務	001一般	議会	令和4年度	決算特別委員会	5年	常用	電子(紙併用)	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	議会	令和5年度	各党申し入れ	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	議会	令和5年度	新議員への説明会	5年	常用	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	議会	令和5年度	令和5年12月定例会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	議会	令和5年度	令和5年6月定例会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	議会	令和5年度	令和5年9月定例会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	議会	令和5年度	令和6年2月定例会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	議会	令和6年度	各党申し入れ	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	議会	令和6年度	新議員への説明会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	議会	令和6年度	令和6年9月定例会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和5年度	交流職員関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和5年度	時間外関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和5年度	集中化推進課照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和5年度	静岡地方税滞納整理機構	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和5年度	遡及依頼書	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和5年度	地方税共同機構関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和5年度	美しい伊豆創造センター	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和5年度	旅費	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和6年度	静岡地方税滞納整理機構	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和7年度	遡及依頼書	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務室	002総務	009監査	決算及び監査への対応	平成19年度	外部監査契約関係	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
総務室	002総務	009監査	決算及び監査への対応	平成19年度	監査	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
総務室	002総務	009監査	決算及び監査への対応	平成19年度	監査	5年	常用	紙	文庫	2013/3/31	(未入力)
総務室	002総務	009監査	決算及び監査への対応	平成19年度	監査措置状況	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
総務室	002総務	009監査	決算及び監査への対応	平成19年度	監査措置状況	5年	常用	紙	文庫	2013/3/31	(未入力)
総務室	002総務	009監査	決算及び監査への対応	平成19年度	決算特別委員会	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
総務室	002総務	009監査	決算及び監査への対応	平成19年度	包括外部監査関係	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
総務室	002総務	009監査	決算及び監査への対応	平成20年度	外部監査契約関係	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
総務室	002総務	009監査	決算及び監査への対応	平成20年度	監査	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
総務室	002総務	009監査	決算及び監査への対応	平成20年度	監査措置状況	5年	常用	紙	文庫	2014/3/31	(未入力)
総務室	002総務	009監査	決算及び監査への対応	平成20年度	包括外部監査関係	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
総務室	002総務	009監査	決算及び監査への対応	平成21年度	外部監査契約関係	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
総務室	002総務	009監査	決算及び監査への対応	平成21年度	監査	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
総務室	002総務	009監査	決算及び監査への対応	平成21年度	監査措置状況	5年	常用	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
総務室	002総務	009監査	決算及び監査への対応	平成21年度	監査調書(財務事務所)	5年	引継	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
総務室	002総務	009監査	決算及び監査への対応	平成21年度	包括外部監査関係	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	009監査	決算及び監査への対応	平成22年度	外部監査契約関係	5年	常用	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	009監査	決算及び監査への対応	平成22年度	監査	5年	常用	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	009監査	決算及び監査への対応	平成22年度	監査	5年	常用	紙	文庫	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	009監査	決算及び監査への対応	平成22年度	監査措置状況	5年	常用	紙	文庫	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	009監査	決算及び監査への対応	平成22年度	決算特別委員会	5年	常用	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	009監査	決算及び監査への対応	平成22年度	包括外部監査関係	5年	常用	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	009監査	決算及び監査への対応	平成23年度	監査	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	009監査	決算及び監査への対応	平成23年度	監査措置状況	5年	引継	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	009監査	決算及び監査への対応	平成23年度	監査措置状況	5年	引継	紙	文庫	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	009監査	決算及び監査への対応	平成23年度	監査措置状況	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	009監査	決算及び監査への対応	平成23年度	監査措置状況	5年	常用	紙	文庫	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	009監査	決算及び監査への対応	平成23年度	財務事務所定期監査	5年	引継	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	009監査	決算及び監査への対応	平成23年度	包括外部監査関係	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	決算及び監査への対応	平成24年度	財務事務所定期監査	5年	引継	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	決算及び監査への対応	平成24年度	監査措置状況	5年	引継	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	決算及び監査への対応	平成24年度	包括外部監査関係	5年	引継	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	決算及び監査への対応	平成24年度	包括外部監査関係	5年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	決算及び監査への対応	平成25年度	監査	5年	常用	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	決算及び監査への対応	平成25年度	監査措置状況	5年	引継	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	決算及び監査への対応	平成25年度	包括外部監査関係	5年	引継	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	決算及び監査への対応	平成28年度	包括外部監査関係	5年	引継	紙	文庫	2022/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	決算及び監査への対応	令和2年度	包括外部監査関係	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	決算及び監査への対応	令和3年度	包括外部監査関係	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	決算特別委員会	令和3年度	決算特別委員会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部総務課	002総務	001一般	決算特別委員会	令和4年度	決算特別委員会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	建設業課関係	令和3年度	産官連携による一斉休工の取組状況の報告	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	建設業課関係	令和4年度	産官連携による一斉休工の取組状況の報告	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	建設業課関係	令和5年度	産官連携による一斉休工の取組状況の報告	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	研修・説明会・自治大・人権関係	令和5年度	研修	5年	常用	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	研修・説明会・自治大・人権関係	令和5年度	研修	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	研修・説明会・自治大・人権関係	令和5年度	説明会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	研修・説明会・自治大・人権関係	令和6年度	説明会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	001一般	研修・説明会・自治大・人権関係	令和7年度	研修	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	研修・説明会・自治大・人権関係	令和7年度	研修	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	県庁見学会	令和4年度	県庁見学会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	後援	平成24年度	後援	5年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	後援	平成24年度	例年後援関係	5年	引継	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	後援	平成25年度	例年後援関係	5年	引継	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	交通事故	令和6年度	地震体験車	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	001一般	交通事故	令和7年度	地震体験車	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	公印関係	令和2年度	公印関係	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	003広聴・広報	広聴	令和3年度	県民のこえ記録票	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	003広聴・広報	広聴	令和4年度	県民のこえ記録票	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	003広聴・広報	広聴	令和5年度	県民のこえ記録票	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	003広聴・広報	広聴	令和5年度	県民のこえ記録票	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	003広聴・広報	広聴	令和6年度	県民のこえ記録票	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	003広聴・広報	広聴	令和6年度	県民のこえ記録票	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	003広聴・広報	広聴	令和7年度	知事への提言	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	003広聴・広報	広聴	令和7年度	県民のこえ記録票	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部 総務課	002総務	003広聴・広報	広報	令和6年度	広報	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	行財政改善への対応	平成22年度	「静岡県行財政改革大綱実施計画(集中改革プラン)」への取組状況	5年	常用	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	行財政改善への対応	平成22年度	事業仕分けの対象施策・事業について	5年	常用	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	再配当・令達	令和4年度	財務局	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部総務課	002総務	001一般	再配当依頼	令和4年度	過年度支出金の再配当依頼	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	財産関係	令和4年度	PCB廃棄物関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	財産関係	令和4年度	財産事務一般	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	財産関係	令和4年度	省エネルギー診断追跡調査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	財産関係	令和5年度	その他財産関係	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	財産関係	令和5年度	境界確定	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	財産関係	令和5年度	県有PCB	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	財産関係	令和5年度	財産関係照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	財産関係	令和5年度	説明会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	財産関係	令和6年度	その他財産関係	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	財産関係	令和6年度	財産関係照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	財産関係	令和6年度	説明会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	007施設管理	財産関係	令和6年度	銭座町市町交流職員宿舎	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	009監査	財務事務所監査	令和6年度	財務事務所監査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	施設管理	平成19年度	施設整備委員会	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	施設管理	平成19年度	出先機関庁舎等維持補修工事	5年	引継	紙	文庫	2013/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	施設管理	平成19年度	総合庁舎関係	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	施設管理	平成20年度	出先機関庁舎等維持補修工事	5年	引継	紙	文庫	2014/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	施設管理	平成20年度	総合庁舎関係	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	自治大学校税務専門研修	平成24年度	自治大学校税務専門研修	5年	引継	紙	文庫	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	自治大学校税務専門研修	平成24年度	自治大学校税務専門研修	5年	常用	紙	文庫	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	自治大学校税務専門研修	平成25年度	自治大学校税務専門研修	5年	引継	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	自治大学校税務専門研修	平成25年度	自治大学校税務専門研修	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	自治大学校税務専門研修	平成31年度	自治大学校税務専門研修	5年	引継	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	自治大学校税務専門研修	令和2年度	自治大学校税務専門研修	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	自治大学校税務専門研修	令和3年度	自治大学校税務専門研修	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	自治大学校税務専門研修	令和5年度	自治大学校税務専門研修	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	自治大学校税務専門研修	令和6年度	自治大学校税務専門研修	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	001一般	自治大学校税務専門研修	令和7年度	自治大学校税務専門研修	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	移管
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	自治大学校第1部・第2部特別課程	令和2年度	自治大学校第1部・第2部特別課程	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	重点テーマ	令和3年度	監査	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	重点テーマ	令和4年度	監査	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	照会	令和2年度	照会案件	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	照会	令和3年度	財政課調査関係	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	照会	令和4年度	財政課調査関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	照会	令和4年度	照会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	照会	令和5年度	照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	障害者就労施設からの物品調達	令和3年度	ふじのくに福産品一人一品運動協力隊	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	障害者就労施設等からの物品等の調達推進	令和3年度	ふじのくに福産品一人一品運動協力隊における世話人報告	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	職員表彰	平成24年度	職員表彰	5年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	職員表彰	平成27年度	職員表彰	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	職員録	平成24年度	職員録の作成・販売(業務委託、直接販売)	5年	引継	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	職員録	平成24年度	職員録の作成・販売(業務委託、直接販売)	5年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	職員録	平成24年度	職員録の作成・販売(業務委託、直接販売)	5年	引継	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	職員録	平成24年度	職員録の作成・販売(業務委託、直接販売)	5年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	職員録	平成25年度	職員録の作成・販売(業務委託、直接販売)	5年	引継	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	職員録	平成25年度	職員録の作成・販売(業務委託、直接販売)	5年	引継	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	職員録	平成27年度	職員録の作成・販売(業務委託、直接販売)	5年	引継	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	職員録	平成31年度	職員録の作成・販売(業務委託、直接販売)	5年	引継	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	職員録	令和1年度	職員録	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	職員録	令和2年度	職員録の作成・販売(業務委託、直接販売)	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	職員録	令和3年度	職員録	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	職員録	令和4年度	職員録	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	職員録	令和4年度	職員録の作成・販売(業務委託、直接販売)	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	職員録	令和5年度	職員録	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	職員録	令和5年度	職員録	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	職員録	令和6年度	職員録	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	職員録	令和6年度	職員録	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	001一般	職員録	令和7年度	職員録	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	職員録	令和7年度	職員録	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	職員録	令和7年度	職員録	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	人件費	令和3年度	財政課調査関係	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	人事管理	平成24年度	市町交流職員関係	5年	常用	紙	文庫	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	人事管理	平成24年度	育児休業	5年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	人事管理	平成24年度	営利企業等の従事許可申請	5年	引継	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	人事管理	平成24年度	時間外勤務手当関係	5年	常用	紙	文庫	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	人事管理	平成24年度	静岡県事務決裁規程関係	5年	引継	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	人事管理	平成24年度	滞納整理機構派遣職員 給与報告・時間外	5年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	人事管理	平成25年度	育児休業	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務課 総務課	002総務	001一般	人事管理	平成25年度	営利企業等の従事許可申請	5年	引継	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 総務課	002総務	001一般	人事管理	平成25年度	市町交流職員関係	5年	常用	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 総務課	002総務	001一般	人事管理	平成25年度	時間外勤務手当関係	5年	常用	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 総務課	002総務	001一般	人事管理	平成25年度	育児休業	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 総務課	002総務	001一般	人事管理	平成25年度	静岡県事務決裁規程関係	5年	引継	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 総務課	002総務	001一般	人事管理	平成27年度	育児休業	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 総務課	002総務	001一般	人事管理	平成27年度	営利企業等の従事許可申請	5年	引継	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 総務課	002総務	001一般	人事管理	平成27年度	市町交流職員関係	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 総務課	002総務	001一般	静岡県の提案・要望	令和3年度	静岡県の提案・要望	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部総務局総務課	002総務	001一般	静岡県の提案・要望	令和3年度	静岡県の提案・要望	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 総務課	002総務	007施設管理	静岡県知事公舎庭園管理業務	平成25年度	平成25年度静岡県知事公舎庭園等管理業務委託	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
総務室	002総務	002儀式栄典	税務職員表彰	平成19年度	税務職員表彰	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
総務室	002総務	002儀式栄典	税務職員表彰	平成20年度	税務職員表彰	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
総務室	002総務	002儀式栄典	税務職員表彰	平成21年度	税務職員表彰	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	002儀式栄典	税務職員表彰	平成22年度	税務職員表彰	5年	引継	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	002儀式栄典	税務職員表彰	平成23年度	税務職員表彰	5年	引継	紙	文庫	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	002儀式栄典	税務職員表彰	平成23年度	税務職員表彰	5年	常用	紙	文庫	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 総務課	002総務	001一般	税務職員表彰	平成24年度	税務職員表彰	5年	引継	紙	文庫	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 総務課	002総務	002儀式栄典	税務職員表彰	平成24年度	税務職員表彰	5年	引継	紙	文庫	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 総務課	002総務	002儀式栄典	税務職員表彰	平成24年度	税務職員表彰	5年	常用	紙	文庫	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 総務課	002総務	001一般	税務職員表彰	平成25年度	税務職員表彰	5年	引継	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 総務課	002総務	002儀式栄典	税務職員表彰	平成25年度	税務職員表彰	5年	引継	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 総務課	002総務	002儀式栄典	税務職員表彰	平成25年度	税務職員表彰	5年	常用	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 総務課	002総務	001一般	税務職員表彰	平成27年度	税務職員表彰	5年	引継	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 総務課	002総務	002儀式栄典	税務職員表彰	平成27年度	税務職員表彰	5年	引継	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 総務課	002総務	001一般	税務職員表彰	令和2年度	税務職員表彰	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 総務課	002総務	002儀式栄典	税務職員表彰	令和2年度	税務職員表彰	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 総務課	002総務	001一般	税務職員表彰	令和3年度	税務職員表彰	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 総務課	002総務	002儀式栄典	税務職員表彰	令和3年度	税務職員表彰	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 総務課	002総務	002儀式栄典	税務職員表彰	令和4年度	税務職員表彰	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 総務課	002総務	001一般	税務職員表彰	令和5年度	税務職員表彰	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 総務課	002総務	002儀式栄典	税務職員表彰	令和5年度	税務職員表彰	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 総務課	002総務	002儀式栄典	税務職員表彰	令和5年度	税務職員表彰	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	税務職員表彰	令和6年度	税務職員表彰	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	002儀式栄典	税務職員表彰	令和6年度	税務職員表彰	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	税務職員表彰(総務省)	平成31年度	税務職員表彰(総務省)	5年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	措置状況	令和3年度	監査	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	措置状況	令和3年度	監査	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	措置状況	令和3年度	監査	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	措置状況	令和4年度	監査	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	措置状況	令和4年度	監査	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	措置状況	令和4年度	監査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	措置状況	令和5年度	監査	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	措置状況	令和5年度	監査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	009監査	措置状況	令和6年度	監査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	009監査	措置状況	令和6年度	監査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	009監査	措置状況	令和7年度	監査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	組織・定数の見直し	平成31年度	国庫負担統計専任職員	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	組織・定数の見直し	令和2年度	国庫負担統計専任職員	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	組織定数	令和6年度	物品関係	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	総合管理公社の指導・監督	平成21年度	総合管理公社関係	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	総合管理公社の指導・監督	平成22年度	総合管理公社関係	5年	常用	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	総務省行政評価局	平成25年度	PFIの推進に関する行政評価・監視	5年	引継	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	総務省行政評価局	平成25年度	外国人旅行者の受入環境の整備に関する行政評価・監視	5年	引継	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	総務省行政評価局	平成25年度	生活保護に関する実態調査	5年	引継	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	総務省行政評価局－行政評価・監視	平成25年度	設立に認可を要する法人に関する行政評価・監視	5年	引継	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	総務省行政評価局－政策評価	平成25年度	消費者取引に関する政策評価	5年	引継	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	総務省調査(地方自治月報)	令和5年度	地方自治月報第61号調査	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	001一般	総務省調査(地方自治月報)	令和7年度	地方自治月報第62号調査	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	総務大臣表彰	令和2年度	税務職員表彰	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	総務大臣表彰	令和3年度	税務職員表彰	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	総務大臣表彰	令和4年度	税務職員表彰	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	退職記念品	令和3年度	退職記念品選定	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	知事公舎	令和3年度	他県照会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	知事公舎	令和3年度	庭園等管理業務委託	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	知事公舎	令和4年度	庭園等管理業務委託	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	知事公舎	令和5年度	庭園等管理業務委託	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	知事公舎	令和6年度	庭園等管理業務委託	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	007施設管理	知事公舎・副知事公舎	令和3年度	公文書開示請求	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	007施設管理	知事公舎・副知事公舎	令和3年度	資産経営課照会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務室	002総務	002儀式栄典	地方公共団体税務職員表彰	平成20年度	平成20年度地方公共団体税務職員研修	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
総務室	002総務	002儀式栄典	地方公共団体税務職員表彰	平成21年度	平成20年度地方公共団体税務職員表彰	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	002儀式栄典	地方公共団体税務職員表彰	平成22年度	地方公共団体税務職員表彰	5年	常用	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	庁内会議	平成31年度	ユニバーサルデザイン推進本部	5年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	庁内会議	平成31年度	防犯まちづくり庁内推進本部	5年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	庁内会議	令和2年度	防犯まちづくり庁内推進本部	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	庁内会議	令和5年度	デジタル戦略推進本部会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	庁内会議	令和5年度	静岡県エネルギー戦略本部会議幹事会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	庁内会議	令和5年度	静岡県障害者就労施設等からの物品等の調達推進本部会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	庁内会議	令和5年度	静岡県人権会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	庁内会議	令和5年度	静岡県中小企業者官公需確保対策連絡会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	庁内会議	令和5年度	地域外交推進本部会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	庁内会議	令和6年度	カスタマーハラスメント防止対策協議会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	庁内会議	令和6年度	消費者行政推進本部	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	庁内会議	令和6年度	静岡県人権会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	庁内会議	令和6年度	静岡県中小企業者官公需確保対策連絡会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	001一般	庁内会議	令和7年度	カスタマーハラスメント防止対策協議会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	庁内会議	令和7年度	消費者行政推進本部	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	庁内会議	令和7年度	静岡県人権会議	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	徴税吏員証	令和5年度	徴税吏員証票・当該徴税吏員証票関係綴り	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	徴税吏員証	令和6年度	徴税吏員証票・当該徴税吏員証票関係綴り	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	特別職公舎	令和3年度	その他インシデント対応	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	特別職公舎	令和3年度	公舎清掃	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	特別職公舎	令和3年度	行政財産使用許可(電柱)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	特別職公舎	令和3年度	庭園管理	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	特別職公舎	令和3年度	庭園管理	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	特別職公舎	令和4年度	公舎清掃	5年	常用	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	特別職公舎	令和4年度	庭園管理	5年	常用	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	特別職公舎	令和5年度	インシデント対応	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	特別職公舎	令和5年度	公舎清掃	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	特別職公舎	令和5年度	公有財産台帳	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	特別職公舎	令和5年度	公有財産調査	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	特別職公舎	令和5年度	公有財産調査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	特別職公舎	令和5年度	全国照会	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	特別職公舎	令和5年度	全国照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎	令和5年度	庭園管理	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎	令和5年度	庭園管理	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎	令和6年度	機械警備	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎	令和6年度	公舎清掃	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎	令和6年度	公舎清掃	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎	令和6年度	全国照会	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎	令和6年度	知事公舎	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎	令和6年度	知事公舎	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎	令和6年度	知事公舎	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎	令和6年度	知事公舎	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎	令和6年度	庭園管理	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎	令和6年度	庭園管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎	令和7年度	機械警備	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎	令和7年度	知事公舎	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務室	002総務	001一般	特別職公舎の管理	平成19年度	行政財産の使用許可(電柱)	5年	引継	紙	文庫	2013/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	特別職公舎の管理	平成19年度	知事公舎警備業務委託	5年	引継	紙	文庫	2013/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	特別職公舎の管理	平成19年度	知事公舎工事請負費	5年	引継	紙	文庫	2013/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	特別職公舎の管理	平成19年度	知事公舎清掃業務委託	5年	引継	紙	文庫	2013/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	特別職公舎の管理	平成19年度	知事公舎庭園管理業務委託	5年	引継	紙	文庫	2013/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	特別職公舎の管理	平成20年度	知事公舎警備業務委託	5年	引継	紙	文庫	2014/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	特別職公舎の管理	平成20年度	知事公舎清掃業務委託	5年	引継	紙	文庫	2014/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	特別職公舎の管理	平成20年度	知事公舎庭園管理業務委託	5年	引継	紙	文庫	2014/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	特別職公舎の管理	平成21年度	知事公舎警備業務委託	5年	引継	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	特別職公舎の管理	平成21年度	知事公舎清掃業務委託	5年	引継	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	特別職公舎の管理	平成21年度	知事公舎庭園管理業務委託	5年	引継	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎の管理	平成22年度	行政財産の使用許可(電柱)	5年	常用	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎の管理	平成22年度	知事公舎警備業務委託	5年	引継	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎の管理	平成22年度	知事公舎庭園管理業務委託	5年	引継	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎の管理	平成22年度	副知事公舎賃貸借契約	5年	常用	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎の管理	平成23年度	県知事公舎(他県照会)	5年	引継	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎の管理	平成23年度	災害共済請求	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎の管理	平成23年度	知事公舎警備業務委託	5年	引継	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎の管理	平成23年度	知事公舎清掃業務委託	5年	引継	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎の管理	平成23年度	知事公舎庭園等管理業務委託	5年	引継	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎の管理	平成23年度	副知事公舎賃貸借契約	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎の管理	平成24年度	県知事公舎(他県照会)	5年	引継	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎の管理	平成24年度	知事公舎警備業務委託	5年	引継	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎の管理	平成24年度	知事公舎修繕工事報告書	5年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎の管理	平成24年度	知事公舎清掃業務委託	5年	引継	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎の管理	平成24年度	知事公舎庭園等管理業務委託	5年	引継	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎の管理	平成24年度	知事公舎漏水に伴う上下水道料金減額・還付手続きについて	5年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎の管理	平成24年度	副知事公舎賃貸借契約	5年	引継	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎の管理	平成24年度	副知事公舎賃貸借契約	5年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎の管理	平成25年度	県知事公舎(他県照会)	5年	引継	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎の管理	平成25年度	副知事公舎賃貸借契約	5年	引継	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎の管理	平成25年度	副知事公舎賃貸借契約	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎の管理	平成25年度	平成25年度 静岡県知事公舎清掃業務委託	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎の管理	平成25年度	平成26年度静岡県知事公舎庭園等管理業務委託	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎の管理	平成25年度	平成26年度静岡県知事公舎等警備業務委託	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎の管理	平成27年度	県知事公舎(他県照会)	5年	引継	紙	文庫	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎の管理	平成27年度	静岡県知事公舎等管理要領	5年	常用	紙	文庫	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎の管理	平成27年度	知事公舎清掃業務委託	5年	引継	紙	文庫	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎の管理	平成27年度	平成28年度静岡県知事公舎等警備業務委託	5年	常用	紙	文庫	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎の管理	平成31年度	平成31年度静岡県知事公舎清掃業務委託	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎の管理	令和2年度	知事公舎テレビ会議用光回線設置工事	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎の管理	令和2年度	令和2年度静岡県知事公舎清掃業務委託	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎の管理	令和3年度	公文書開示請求	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎の管理	令和6年度	知事公舎	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	007施設管理	特別職公舎管理	令和2年度	公有財産使用申込書	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	内部統制	令和5年度	内部統制	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	内部統制	令和6年度	内部統制	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	内部統制	令和6年度	内部統制	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 総務課	002総務	001一般	内部統制	令和6年度	内部統制	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	001一般	内部統制	令和7年度	内部統制	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部 総務課	002総務	001一般	任期付職員任用	令和4年度	任期付職員公募	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	非常勤・臨時職員管理	平成31年度	非常勤職員等任用事務	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	部長関係事務	平成19年度	部局長交際費関係	5年	引継	紙	文庫	2013/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	部長関係事務	平成19年度	臨時部局長会議関係(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	部長関係事務	平成20年度	部長関係雑件	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	部長関係事務	平成21年度	部長関係雑件	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	部内組織定数、人事管理	令和5年度	財務事務所集約化に関する意見照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	物品管理	令和6年度	物品管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	物品関係	令和4年度	物品関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	物品関係	令和5年度	その他照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	物品関係	令和5年度	タクシー券	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	物品関係	令和5年度	議会物品	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	物品関係	令和5年度	公用車関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	物品関係	令和5年度	物品事務指導検査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	物品関係	令和5年度	物品特会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	物品関係	令和6年度	議会物品	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	物品関係	令和6年度	物品関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	物品関係	令和6年度	物品関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務室	002総務	006文書事務	文書の管理	平成19年度	LGWAN(総合行政ネットワーク)	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
総務室	002総務	006文書事務	文書の管理	平成19年度	情報公開関係	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
総務室	002総務	006文書事務	文書の管理	平成20年度	LGWAN(総合行政ネットワーク)	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
総務室	002総務	006文書事務	文書の管理	平成20年度	情報公開関係	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
総務室	002総務	006文書事務	文書の管理	平成21年度	LGWAN(総合行政ネットワーク)	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	006文書事務	文書の管理	平成22年度	情報公開関係	5年	常用	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	005情報公開	文書の管理	平成24年度	情報公開関係	5年	引継	紙	文庫	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	006文書事務	文書の管理	平成24年度	情報公開関係	5年	引継	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	006文書事務	文書の管理	平成25年度	情報公開関係	5年	引継	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	006文書事務	文書の管理	平成27年度	公文書ファイルの廃棄	5年	引継	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	006文書事務	文書管理	令和3年度	廃棄決定	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	006文書事務	文書管理	令和3年度	文書管理	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	006文書事務	文書管理	令和4年度	廃棄決定	5年	常用	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	006文書事務	文書管理	令和4年度	文書管理	5年	常用	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	006文書事務	文書管理	令和5年度	文書管理	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	006文書事務	文書管理	令和6年度	廃棄決定	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	006文書事務	文書管理	令和6年度	廃棄決定	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	009監査	包括外部監査	平成23年度	平成23年度 包括外部監査結果報告について	5年	引継	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	009監査	包括外部監査	平成23年度	包括外部監査	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	包括外部監査	平成24年度	平成24年度 包括外部監査結果報告について	5年	引継	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	包括外部監査	平成24年度	包括外部監査	5年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	包括外部監査	平成25年度	平成25年度 包括外部監査結果報告について	5年	引継	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	包括外部監査	平成25年度	包括外部監査	5年	常用	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	包括外部監査	平成28年度	包括外部監査	5年	引継	紙	文庫	2022/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	包括外部監査	平成28年度	包括外部監査	5年	常用	紙	文庫	2022/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	包括外部監査	平成31年度	包括外部監査	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	包括外部監査	令和2年度	包括外部監査	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	包括外部監査	令和3年度	オンブズマン	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	包括外部監査	令和3年度	全国照会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	包括外部監査	令和3年度	包括外部監査	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	包括外部監査	令和3年度	包括外部監査	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	包括外部監査	令和4年度	オンブズマン	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	包括外部監査	令和4年度	オンブズマン	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	包括外部監査	令和4年度	全国照会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	包括外部監査	令和4年度	措置状況調査	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	包括外部監査	令和4年度	措置状況調査	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	包括外部監査	令和4年度	包括外部監査	5年	引継	電子	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	包括外部監査	令和4年度	包括外部監査	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	包括外部監査	令和4年度	包括外部監査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	包括外部監査	令和4年度	包括外部監査の結果への対応要領改正	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	包括外部監査	令和5年度	R6契約関係	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	包括外部監査	令和5年度	措置状況調査	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	包括外部監査	令和5年度	措置状況調査	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	009監査	包括外部監査	令和5年度	包括外部監査	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	009監査	包括外部監査	令和6年度	R7契約関係	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	009監査	包括外部監査	令和6年度	オンブズマン	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	009監査	包括外部監査	令和6年度	措置状況調査	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	009監査	包括外部監査	令和6年度	措置状況調査	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	009監査	包括外部監査	令和6年度	包括外部監査	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	009監査	包括外部監査	令和7年度	オンブズマン	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	009監査	包括外部監査	令和7年度	措置状況調査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	009監査	包括外部監査	令和7年度	包括外部監査	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	防災	令和3年度	自衛消防隊	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	防災	令和4年度	地震対策オペレーション	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	防災	令和5年度	業務継続計画(BCP)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	防災	令和6年度	業務継続計画(BCP)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	防災	令和6年度	災害対策本部運営要領等の改正	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	防災	令和6年度	消防計画に基づく点検	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務課	002総務	001一般	防災	令和6年度	防災	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	防災	令和6年度	防災	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	防災	令和6年度	要員指名	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	防災	令和6年度	令和6年度鳥インフルエンザ防疫作業関係	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	001一般	防災	令和7年度	防災	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	防災	令和7年度	要員指名	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	防災関連	平成24年度	全職員参集訓練	5年	常用	紙	文庫	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	防災関連	平成24年度	防災	5年	引継	紙	文庫	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	防災関連	平成25年度	自衛消防隊	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	防災関連	平成25年度	全職員参集訓練	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	防災関連	平成25年度	防災	5年	引継	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	防災関連	平成27年度	大雨対応検討	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	防災関連	令和3年度	大雨対応検討	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	防災関連	令和4年度	大雨対応検討	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	予算	令和5年度	R6当初	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	予算	令和5年度	組織改正に伴う財務会計システムの運用について	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	001一般	予算	令和7年度	サマーレビュー	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	03 照会もの(経理)	令和5年度	財政課関係照会	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成19年度	業務棚卸表	3年	常用	紙	文庫	2011/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成21年度	消費者行政推進本部 (紙3年)	3年	引継	紙	文庫	2013/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成22年度	ユニバーサルデザイン推進本部(電子)	3年	常用	電子	文庫	2014/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成22年度	仕事始めの式	3年	引継	紙	文庫	2014/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成22年度	男女共同参画推進本部(電子)	3年	常用	電子	文庫	2014/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成22年度	防犯まちづくり庁内推進本部(電子)	3年	常用	電子	文庫	2014/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成23年度	ユニバーサルデザイン推進本部(紙)	3年	引継	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成23年度	仕事始めの式	3年	引継	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成23年度	総務用件	3年	引継	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成23年度	徴税吏員証票・検税吏員証票関係綴り	3年	引継	電子	執務室	2015/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成23年度	徴税吏員証票・検税吏員証票関係綴り	3年	引継	電子	文庫	2015/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成24年度	臨時部局長会議	3年	引継	紙	文庫	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成28年度	仕事始めの式	3年	引継	紙	文庫	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成29年度	NHK	3年	常用	紙	文庫	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成29年度	仕事始めの式	3年	引継	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成30年度	NHK	3年	常用	紙	文庫	2022/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成30年度	仕事始めの式	3年	引継	紙	文庫	2022/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	NHK	3年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	NHK	3年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和7年度	NHK	3年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和7年度	NHK	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	議会	令和5年度	総務委員会視察	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和5年度	集中化推進課照会	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	照会	令和4年度	照会	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	001一般	照会	令和7年度	照会	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
経営管理部 総務課	002総務	006文書事務	文書の管理	平成23年度	公文書ファイルの廃棄	3年	引継	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	006文書事務	文書の管理	平成24年度	公文書ファイルの廃棄	3年	引継	紙	文庫	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	006文書事務	文書の管理	平成25年度	公文書ファイルの廃棄	3年	引継	紙	文庫	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	006文書事務	文書の管理	平成26年度	公文書ファイルの廃棄	3年	引継	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	要望対応	令和4年度	くらしと福祉の充実を求める要望	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	要望対応	令和4年度	障害者(児)の生活と権利を守る静岡県連絡協議会の要望対応	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	要望対応	令和4年度	静岡県社会保険推進協議会の要望対応	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	要望対応	令和5年度	くらしと福祉の充実を求める要望	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	要望対応	令和5年度	障害者(児)の生活と権利を守る静岡県連絡協議会の要望対応	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	(随時)会計年度任用職員任用	令和6年度	(随時)会計年度任用職員任用	1年未満	引継	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	001一般	(随時)会計年度任用職員任用	令和7年度	(随時)会計年度任用職員任用	1年未満	引継	紙	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	(随時)会計年度任用職員任用	令和7年度	(随時)会計年度任用職員任用	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	03 照会もの(経理)	令和7年度	財政課以外	1年未満	引継	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	仕事始めの式	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	総務用件	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和7年度	仕事始めの式	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和7年度	障害者就労支援施設等からの物品調達	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和7年度	静岡県庁11階産業廃棄物所分業務委託	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他照会	令和6年度	会議室優先予約	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他照会	令和6年度	次世代県庁関係	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	001一般	その他照会	令和7年度	会議室優先予約	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
経営管理部 総務課	002総務	001一般	とりまとめ・照会関係	令和6年度	その他照会	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	とりまとめ・照会関係	令和6年度	新型インフルエンザ	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	庁内会議	平成30年度	税外収入債権管理調整会議	1年未満	常用	電子	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	006文書事務	文書管理	令和6年度	文書管理	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	防災	令和6年度	総合防災訓練	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	防災	令和6年度	防災	1年未満	引継	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務課	002総務	001一般	防災	令和6年度	防災	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	003広聴・広報	(未入力)	令和2年度	広報	1年	常用	電子	執務室	2022/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	(未入力)	令和3年度	調査もの	1年	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	009監査	(未入力)	令和6年度	財務事務所関係	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	01 各種会議	令和4年度	次世代県庁PT	1年	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	01 各種会議	令和4年度	静岡県地域外交推進本部会議	1年	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	01 各種会議	令和4年度	静岡県中小企業者官公需確保対策連絡会議	1年	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	01各種会議	令和3年度	ふじさんっこ応援推進本部	1年	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	001一般	01総務(一般)	令和7年度	庁内からの照会	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	01総務照会(一般)	令和7年度	01総務照会(一般)	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	03 照会もの(経理)	令和4年度	財政課関係照会	1年	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	03 照会もの(経理)	令和6年度	財政課関係照会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	03監査	令和6年度	財務事務所関係	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	04経理一般	令和6年度	04経理一般	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部総務局総務課	002総務	001一般	05各種会議	令和4年度	05各種会議	1年	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	05各種会議	令和6年度	03企画	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	05各種会議	令和6年度	05各種会議	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	05各種会議	令和6年度	景観づくり推進本部	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	05各種会議	令和6年度	中小企業者官公需確保対策連絡会議	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	001一般	05各種会議	令和7年度	05各種会議	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	05各種会議	令和7年度	静岡県障害者計画等策定・推進協議会	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	移管
総務部 総務課	002総務	001一般	05各種会議	令和7年度	中小企業者官公需確保対策連絡会議	1年	引継	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
経営管理部 総務課	002総務	001一般	13遺贈協定	令和6年度	13遺贈協定	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他	令和3年度	広報グランプリ	1年	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成20年度	照会等雑件	1年	常用	紙	執務室	2010/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成21年度	照会等雑件	1年	常用	紙	執務室	2011/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	その他業務	平成21年度	総務室雑件(電子)	1年	常用	電子	執務室	2011/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成22年度	総務課雑件(電子)	1年	常用	電子	執務室	2012/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成23年度	照会等雑件	1年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成23年度	照会等雑件	1年	常用	紙	文庫	2013/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成24年度	照会等雑件	1年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	歳入節登録	1年	引継	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	身分証明書	1年	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	徴税吏員証票・当該徴税吏員証票関係綴り	1年	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	その他	1年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	その他	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	営利企業等従事許可	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	幹部職員会議	1年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	幹部職員名簿	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	仕事始めの式	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	部内所属長会議	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	部内所属長会議	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和7年度	NHK契約事務	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和7年度	障害者就労支援施設等からの物品調達	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和7年度	部内所属長会議	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	その他照会	令和7年度	LGX・デジタル戦略推進本部会議	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	移管
総務部 総務課	002総務	001一般	その他照会	令和7年度	LGX・デジタル戦略推進本部会議	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	その他表彰	平成30年度	その他表彰	1年	常用	電子	執務室	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	その他表彰	平成31年度	その他表彰	1年	常用	電子	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	その他表彰	令和1年度	その他表彰	1年	常用	電子	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	その他表彰	令和2年度	その他表彰	1年	常用	電子	執務室	2022/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	002儀式栄典	その他表彰	令和3年度	その他表彰	1年	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	とりまとめ・照会関係	令和6年度	その他照会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	001一般	とりまとめ・照会関係	令和6年度	その他照会	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	とりまとめ・照会関係	令和7年度	その他照会	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	会議	平成30年度	物流ビジョン推進本部	1年	常用	電子	執務室	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	会計年度任用職員	令和6年度	その他照会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	議会	平成30年度	照会	1年	常用	電子	執務室	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	議会	令和1年度	照会	1年	常用	電子	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	議会	令和2年度	照会	1年	常用	電子	執務室	2022/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	決算特別委員会	令和6年度	決算特別委員会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	功績調書	令和6年度	功績調書	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	001一般	功績調書	令和7年度	功績調書	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
経営管理部 総務局 総務課	002総務	003広報・広聴	広報	平成24年度	広報グランプリ	1年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	003広聴・広報	広報	平成30年度	広聴広報会議	1年	常用	電子	執務室	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	003広聴・広報	広報	平成30年度	広報	1年	常用	電子	執務室	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	003広聴・広報	広報	平成31年度	広報	1年	常用	電子	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	003広聴・広報	広報	令和1年度	広報	1年	常用	電子	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	003広聴・広報	広報	令和2年度	広報	1年	常用	電子	執務室	2022/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	003広聴・広報	広報	令和3年度	広報	1年	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務課	002総務	001一般	広報	令和6年度	広報	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
経営管理部 総務課	002総務	003広聴・広報	広報	令和6年度	広報	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	再配当依頼	平成30年度	過年度支出金の再配当依頼	1年	常用	電子	執務室	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	財産関係	令和3年度	FMシステム	1年	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	財務事務所長会議	令和6年度	財務事務所長会議	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	006文書事務	雑件	平成24年度	文書管理者会議	1年	常用	電子	執務室	2014/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	006文書事務	雑件	平成25年度	文書管理者会議	1年	常用	電子	執務室	2015/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	001一般	市町交流職員	令和7年度	四半期報告(県→市)	1年	引継	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	照会	平成30年度	照会	1年	常用	電子	執務室	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	照会	平成30年度	照会(議会関係)	1年	常用	電子	執務室	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	照会	平成30年度	照会案件	1年	引継	電子	執務室	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	照会	平成31年度	照会	1年	常用	電子	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	照会	令和1年度	照会	1年	常用	電子	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	照会	令和2年度	照会	1年	常用	電子	執務室	2022/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	照会	令和3年度	環境ふれあい課	1年	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	照会	令和3年度	財政課調査関係	1年	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	照会	令和3年度	財政課調査関係	1年	常用	電子(紙併用)	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	照会	令和3年度	照会	1年	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	照会	令和3年度	照会(議会関係)	1年	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	照会	令和6年度	照会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	001一般	照会	令和7年度	照会	1年	引継	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	照会	令和7年度	照会	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
経営管理部 総務課	002総務	001一般	職員録	令和6年度	職員録	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	001一般	職員録	令和7年度	職員録	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	税務職員表彰	令和3年度	税務職員表彰	1年	引継	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	税務職員表彰	令和6年度	税務職員表彰	1年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	知事公舎	令和3年度	防災訓練	1年	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	007施設管理	知事公舎・副知事公舎	平成30年度	H30知事公舎・副知事公舎関係	1年	常用	電子	執務室	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	庁内会議	平成30年度	多文化共生審議会	1年	常用	電子	執務室	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	庁内会議	令和3年度	01各種会議	1年	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	庁内会議	令和3年度	景観まちづくり推進本部幹事会	1年	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	庁内会議	令和6年度	ユニバーサルデザイン推進本部	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	庁内会議	令和6年度	ユニバーサルデザイン推進本部	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
経営管理部 総務課	002総務	001一般	庁内会議	令和6年度	他課照会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	001一般	庁内会議	令和7年度	ユニバーサルデザイン推進本部	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 総務課	002総務	001一般	庁内会議	令和7年度	静岡県人権会議	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	庁内会議	令和7年度	防犯まちづくり庁内推進本部会議	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
経営管理部 総務局 総務課	002総務	006文書事務	統合ファイルサーバー	令和3年度	総務課統合ファイルサーバーの運用	1年	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	特別職公舎	令和3年度	行政資料	1年	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	007施設管理	特別職公舎	令和3年度	マスコミ照会	1年	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	007施設管理	特別職公舎	令和3年度	全国照会	1年	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	物品関係	平成30年度	物品関係	1年	常用	電子	執務室	2020/3/31	(未入力)
総務室	002総務	006文書事務	文書の管理	平成20年度	文書主任	1年	常用	電子	執務室	2010/3/31	(未入力)
総務室	002総務	006文書事務	文書の管理	平成21年度	雑件	1年	常用	電子	執務室	2011/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	文書関係	平成30年度	文書削減試行	1年	引継	電子	執務室	2020/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	001一般	防災	令和7年度	防災	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	防災	令和7年度	要員指名	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成22年度	会計検査	10年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成24年度	交通事故損害賠償関係	10年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成24年度	交通事故損害賠償関係	10年	引継	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成24年度	交通事故損害賠償関係	10年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成27年度	交通事故損害賠償関係	10年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成28年度	交通事故損害賠償関係	10年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成28年度	交通事故損害賠償関係	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成28年度	市町交流職員宿舎(銭座町宿舎)関係	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成28年度	自家用自動車の公務使用	10年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成29年度	交通事故損害賠償関係	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成29年度	自家用自動車の公務使用	10年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成30年度	交通事故損害賠償関係	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	平成31年度	交通事故損害賠償関係	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和1年度	交通事故損害賠償関係	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	行政対応検証委員会	10年	常用	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	自家用自動車の公務使用	10年	引継	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和5年度	自家用自動車の公務使用	10年	引継	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局	002総務	001一般	逢初川土石流災害関係	令和5年度	逢初川土石流災害に係る行政対応庁内検証委員会	10年	引継	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局	002総務	001一般	逢初川土石流災害関係	令和5年度	逢初川土石流災害に係る行政対応庁内検証委員会	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局	002総務	001一般	逢初川土石流災害関係	令和5年度	公文書開示請求	10年	引継	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局	002総務	001一般	逢初川土石流災害関係	令和5年度	捜査関係事項照会書	10年	引継	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	002総務	001一般	逢初川土石流災害関係	令和5年度	公文書開示請求	10年	引継	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	逢初川土石流災害関係	令和6年度	公文書開示請求	10年	引継	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務課	002総務	002儀式栄典	栄典・永年勤続職員表彰事務	平成29年度	叙位・叙勲・褒章	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	職員録	平成28年度	職員録の作成・販売(業務委託、直接販売)	10年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	人事管理	平成27年度	臨時部局長会議の開催	10年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	総合管理公社の指導・監督	平成19年度	総合管理公社関係	10年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
総務室	002総務	001一般	総合管理公社の指導・監督	平成20年度	総合管理公社関係	10年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	特別職公舎の管理	令和6年度	静岡県知事公舎等管理要領	10年	常用	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	会計年度任用職員	令和2年度	会計年度任用職員関係	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	会計年度任用職員	令和3年度	会計年度任用職員関係	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	会計年度任用職員	令和4年度	会計年度任用職員関係	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	会計年度任用職員	令和5年度	会計年度任用職員関係	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	会計年度任用職員	令和6年度	会計年度任用職員関係	5年	引継	紙	文庫	2030/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	001一般	会計年度任用職員	令和7年度	会計年度任用職員関係	5年	引継	紙	文庫	2031/3/31	廃棄
経営管理部 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和2年度	給与関係	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和2年度	休暇関係	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和2年度	時差勤務	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和2年度	退職手当	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和2年度	時間外命令簿	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和2年度	月次処理関係	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和3年度	給与関係	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和3年度	休暇関係	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和3年度	時差勤務	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和3年度	退職手当	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和3年度	時間外命令簿	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和3年度	月次処理関係	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和4年度	給与関係	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和4年度	休暇関係	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和4年度	時差勤務	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和4年度	退職手当	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和4年度	時間外命令簿	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和4年度	月次処理関係	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和5年度	給与関係	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和5年度	休暇関係	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和5年度	時差勤務	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和5年度	退職手当	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和5年度	時間外命令簿	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和5年度	月次処理関係	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和6年度	給与関係	5年	引継	紙	文庫	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和6年度	休暇関係	5年	引継	紙	文庫	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和6年度	時差勤務	5年	引継	紙	文庫	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和6年度	退職手当	5年	引継	紙	文庫	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和6年度	時間外命令簿	5年	引継	紙	文庫	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和6年度	月次処理関係	5年	引継	紙	文庫	2030/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和7年度	給与関係	5年	引継	紙	文庫	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和7年度	休暇関係	5年	引継	紙	文庫	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和7年度	時差勤務	5年	引継	紙	文庫	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和7年度	退職手当	5年	引継	紙	文庫	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和7年度	時間外命令簿	5年	引継	紙	文庫	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	給与関係	令和7年度	月次処理関係	5年	引継	紙	文庫	2031/3/31	廃棄
経営管理部 総務課	002総務	001一般	健康診断	令和2年度	健康診断	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	健康診断	令和3年度	健康診断	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	健康診断	令和4年度	健康診断	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	健康診断	令和5年度	健康診断	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	健康診断	令和6年度	健康診断	5年	引継	紙	文庫	2030/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	001一般	健康診断	令和7年度	健康診断	5年	引継	紙	文庫	2031/3/31	廃棄
経営管理部 総務課	002総務	001一般	研修	令和2年度	研修	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	研修	令和3年度	研修	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	研修	令和4年度	研修	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	研修	令和5年度	研修	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	研修	令和6年度	研修	5年	引継	紙	文庫	2030/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	001一般	研修	令和7年度	研修	5年	引継	紙	文庫	2031/3/31	廃棄
経営管理部 総務課	002総務	001一般	財産関係	令和2年度	財産関係	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	財産関係	令和2年度	市町交流職員宿舍関係	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	財産関係	令和3年度	財産関係	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	財産関係	令和3年度	市町交流職員宿舍関係	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	財産関係	令和4年度	財産関係	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	財産関係	令和4年度	市町交流職員宿舍関係	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	財産関係	令和5年度	財産関係	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	財産関係	令和5年度	市町交流職員宿舍関係	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	財産関係	令和6年度	財産関係	5年	引継	紙	文庫	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	財産関係	令和6年度	市町交流職員宿舍関係	5年	引継	紙	文庫	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 総務課	002総務	001一般	財産関係	令和7年度	財産関係	5年	引継	紙	文庫	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	財産関係	令和7年度	市町交流職員宿舍関係	5年	引継	紙	文庫	2031/3/31	廃棄
経営管理部 総務課	002総務	001一般	自治大	令和2年度	自治大学校関係	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	自治大	令和3年度	自治大学校関係	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	自治大	令和4年度	自治大学校関係	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	自治大	令和5年度	自治大学校関係	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	自治大	令和6年度	自治大学校関係	5年	引継	紙	文庫	2030/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	001一般	自治大	令和7年度	自治大学校関係	5年	引継	紙	文庫	2031/3/31	廃棄
経営管理部 総務課	002総務	001一般	市町交流職員	令和2年度	市町交流職員	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	市町交流職員	令和3年度	市町交流職員	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	市町交流職員	令和4年度	市町交流職員	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	市町交流職員	令和5年度	市町交流職員	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	市町交流職員	令和6年度	市町交流職員	5年	引継	紙	文庫	2030/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	001一般	市町交流職員	令和7年度	市町交流職員	5年	引継	紙	文庫	2031/3/31	廃棄
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和2年度	情報公開	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和2年度	文書事務	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和2年度	職場見学会	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和2年度	公金振替	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和2年度	各種照会	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和2年度	就労証明書等	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和2年度	資金計画	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和2年度	被服関係	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和2年度	課内雑件	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和2年度	ETC	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和2年度	庁内会議関係	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和2年度	事業更正	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和2年度	HP等	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和2年度	座席表	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和2年度	県広報	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	情報公開	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	文書事務	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	職場見学会	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	公金振替	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	各種照会	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	就労証明書等	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	資金計画	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	被服関係	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	課内雑件	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	ETC	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	庁内会議関係	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	事業更正	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	身分証明書関係	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和3年度	HP等	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	情報公開	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	文書事務	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	職場見学会	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	公金振替	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	各種照会	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	就労証明書等	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	資金計画	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	被服関係	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	課内雑件	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	ETC	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	庁内会議関係	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	歳出更正	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	行政資料	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和4年度	事業更正	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和5年度	情報公開	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和5年度	文書事務	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和5年度	職場見学会	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和5年度	公金振替	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和5年度	各種照会	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和5年度	就労証明書等	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和5年度	資金計画	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和5年度	被服関係	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和5年度	課内雑件	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和5年度	ETC	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和5年度	庁内会議関係	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	情報公開	5年	引継	紙	文庫	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	文書事務	5年	引継	紙	文庫	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	職場見学会	5年	引継	紙	文庫	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	公金振替	5年	引継	紙	文庫	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	各種照会	5年	引継	紙	文庫	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	就労証明書等	5年	引継	紙	文庫	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	資金計画	5年	引継	紙	文庫	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	被服関係	5年	引継	紙	文庫	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	課内雑件	5年	引継	紙	文庫	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	ETC	5年	引継	紙	文庫	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和6年度	庁内会議関係	5年	引継	紙	文庫	2030/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和7年度	情報公開	5年	引継	紙	文庫	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和7年度	文書事務	5年	引継	紙	文庫	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和7年度	職場見学会	5年	引継	紙	文庫	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和7年度	公金振替	5年	引継	紙	文庫	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和7年度	各種照会	5年	引継	紙	文庫	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和7年度	就労証明書等	5年	引継	紙	文庫	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和7年度	資金計画	5年	引継	紙	文庫	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和7年度	被服関係	5年	引継	紙	文庫	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和7年度	課内雑件	5年	引継	紙	文庫	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和7年度	ETC	5年	引継	紙	文庫	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	その他業務	令和7年度	庁内会議関係	5年	引継	紙	文庫	2031/3/31	廃棄
経営管理部 総務課	002総務	001一般	物品関係	令和2年度	物品関係	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	物品関係	令和2年度	年間契約図書	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	物品関係	令和2年度	コピー機レンタル	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	物品関係	令和2年度	タクシー券	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	物品関係	令和3年度	物品関係	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	物品関係	令和3年度	年間契約図書	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	物品関係	令和3年度	コピー機レンタル	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	物品関係	令和3年度	タクシー券	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	物品関係	令和4年度	物品関係	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	物品関係	令和4年度	年間契約図書	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	物品関係	令和4年度	コピー機レンタル	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	物品関係	令和4年度	タクシー券	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	物品関係	令和5年度	物品関係	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	物品関係	令和5年度	年間契約図書	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	物品関係	令和5年度	コピー機レンタル	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務課	002総務	001一般	物品関係	令和5年度	タクシー券	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	物品関係	令和6年度	物品関係	5年	引継	紙	文庫	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	物品関係	令和6年度	年間契約図書	5年	引継	紙	文庫	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	物品関係	令和6年度	コピー機レンタル	5年	引継	紙	文庫	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	002総務	001一般	物品関係	令和6年度	タクシー券	5年	引継	紙	文庫	2030/3/31	(未入力)
総務部 総務課	002総務	001一般	物品関係	令和7年度	物品関係	5年	引継	紙	文庫	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	物品関係	令和7年度	年間契約図書	5年	引継	紙	文庫	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	物品関係	令和7年度	コピー機レンタル	5年	引継	紙	文庫	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	002総務	001一般	物品関係	令和7年度	タクシー券	5年	引継	紙	文庫	2031/3/31	廃棄
経営管理部 総務局 総務課	001企画	001一般	01 各種会議	令和4年度	各種会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部総務局総務課	001企画	001一般	01 各種会議	令和4年度	各種会議	5年	引継	電子	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部総務局総務課	001企画	001一般	01 各種会議	令和4年度	各種会議	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	001企画	001一般	03調査もの(企画)	令和5年度	03調査もの(企画)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	001一般	03調査もの(企画)	令和6年度	03調査もの(企画)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務部 総務課	001企画	001一般	03調査もの(企画)	令和7年度	03調査もの(企画)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部 総務局 総務課	001企画	001一般	04 議会	令和4年度	令和4年9月定例会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部総務局総務課	001企画	001一般	04 議会	令和4年度	令和4年12月総務委員会	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部総務局総務課	001企画	001一般	04 議会	令和4年度	令和4年12月定例会	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部総務局総務課	001企画	001一般	04 議会	令和4年度	令和4年5月臨時会	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部総務局総務課	001企画	001一般	04 議会	令和4年度	令和4年6月総務委員会	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部総務局総務課	001企画	001一般	04 議会	令和4年度	令和4年6月定例会	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部総務局総務課	001企画	001一般	04 議会	令和4年度	令和4年9月総務委員会	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部総務局総務課	001企画	001一般	04 議会	令和4年度	令和4年9月定例会	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部総務局総務課	001企画	001一般	04 議会	令和4年度	令和5年2月定例会	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	001一般	04議会	令和2年度	委員会関係	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	001一般	04議会	令和2年度	議会関係	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	001一般	04議会	令和3年度	委員会関係	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	001一般	04議会	令和3年度	議会関係	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	001一般	04議会	令和4年度	委員会関係	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	001一般	04議会	令和4年度	議会関係	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	001一般	04議会	令和5年度	委員会関係	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	001一般	04議会	令和5年度	議会関係	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	001一般	04議会	令和6年度	委員会関係	5年	引継	紙	文庫	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	001一般	04議会	令和6年度	議会関係	5年	引継	紙	文庫	2030/3/31	(未入力)
総務部 総務課	001企画	001一般	04議会	令和7年度	委員会関係	5年	引継	紙	文庫	2031/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 総務課	001企画	001一般	04議会	令和7年度	議会関係	5年	引継	紙	文庫	2031/3/31	廃棄
経営管理部 総務局 総務課	001企画	001一般	04議会	令和5年度	00臨時会	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	001企画	001一般	04議会	令和5年度	00臨時会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	001企画	001一般	04議会	令和5年度	11定例会6月	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	001企画	001一般	04議会	令和5年度	11定例会6月	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	001企画	001一般	04議会	令和5年度	12定例会9月	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	001企画	001一般	04議会	令和5年度	13定例会12月	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	001企画	001一般	04議会	令和5年度	14定例会2月	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	001企画	001一般	04議会	令和5年度	21総務委員会6月	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	001企画	001一般	04議会	令和5年度	22総務委員会9月	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	001企画	001一般	04議会	令和5年度	23総務委員会12月	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	001企画	001一般	04議会	令和5年度	24総務委員会2月	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	001企画	001一般	04議会	令和5年度	24総務委員会2月	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	001企画	001一般	04議会	令和5年度	24総務委員会2月	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	001一般	04議会	令和6年度	00臨時会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	001一般	04議会	令和6年度	11定例会6月	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	001一般	04議会	令和6年度	12定例会9月	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	001一般	04議会	令和6年度	13定例会12月	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	001一般	04議会	令和6年度	14定例会2月	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	001一般	04議会	令和6年度	14定例会2月	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	001一般	04議会	令和6年度	21総務委員会6月	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	001一般	04議会	令和6年度	22総務委員会9月	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	001一般	04議会	令和6年度	23総務委員会12月	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	001一般	04議会	令和6年度	23総務委員会12月	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	001一般	04議会	令和6年度	24総務委員会2月	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	001一般	04議会	令和6年度	24総務委員会2月	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	001一般	04議会	令和6年度	24総務委員会2月	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務部 総務課	001企画	001一般	04議会	令和7年度	00臨時会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	001企画	001一般	04議会	令和7年度	11定例会6月	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	001企画	001一般	04議会	令和7年度	12定例会9月	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	001企画	001一般	04議会	令和7年度	12定例会9月	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 総務課	001企画	001一般	04議会	令和7年度	21総務委員会6月	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部 総務局 総務課	001企画	001一般	05各種会議	令和5年度	05各種会議	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	001一般	05各種会議	令和6年度	03企画	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	001一般	05各種会議	令和6年度	05各種会議	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務課	001企画	001一般	05各種会議	令和6年度	05各種会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務部 総務課	001企画	001一般	05各種会議	令和7年度	05各種会議	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部総務局総務課	001企画	003企画調整	50 新ビジョン(総合計画)	令和4年度	50 新ビジョン(総合計画)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	001企画	003企画調整	50新ビジョン(総合計画)	令和5年度	50新ビジョン(総合計画)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	003企画調整	50新ビジョン(総合計画)	令和6年度	50新ビジョン(総合計画)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部総務局総務課	001企画	003企画調整	51 戦略展開・部局長方針書	令和4年度	51 戦略展開・部局長方針書	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	003企画調整	51戦略展開・部局長方針書	令和2年度	戦略展開関係	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	003企画調整	51戦略展開・部局長方針書	令和3年度	戦略展開関係	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	003企画調整	51戦略展開・部局長方針書	令和4年度	戦略展開関係	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	003企画調整	51戦略展開・部局長方針書	令和5年度	戦略展開関係	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	003企画調整	51戦略展開・部局長方針書	令和6年度	戦略展開関係	5年	引継	紙	文庫	2030/3/31	(未入力)
総務部 総務課	001企画	003企画調整	51戦略展開・部局長方針書	令和7年度	戦略展開関係	5年	引継	紙	文庫	2031/3/31	廃棄
経営管理部 総務局 総務課	001企画	003企画調整	51戦略展開・部局長方針書	令和5年度	51戦略展開・部局長方針書	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	001一般	52まち・ひと・しごと「総合戦略」	令和3年度	52まち・ひと・しごと「総合戦略」	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	001一般	52まち・ひと・しごと「総合戦略」	令和4年度	52まち・ひと・しごと「総合戦略」	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	001企画	001一般	52まち・ひと・しごと「総合戦略」	令和3年度	まち・ひと・しごと「総合戦略」	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部総務局総務課	001企画	001一般	52まち・ひと・しごと「総合戦略」	令和3年度	まち・ひと・しごと「総合戦略」	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部総務局総務課	001企画	001一般	52まち・ひと・しごと「総合戦略」	令和4年度	52まち・ひと・しごと「総合戦略」	5年	引継	電子	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部総務局総務課	001企画	001一般	52まち・ひと・しごと「総合戦略」	令和4年度	52まち・ひと・しごと「総合戦略」	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部総務局総務課	001企画	001一般	52まち・ひと・しごと「総合戦略」	令和4年度	52まち・ひと・しごと「総合戦略」	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	001企画	001一般	52まち・ひと・しごと「総合戦略」	令和5年度	52まち・ひと・しごと「総合戦略」	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	001一般	53知事会	令和3年度	知事会	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	001一般	53知事会	令和4年度	知事会	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
総務部 総務課	001企画	001一般	53知事会	令和7年度	53知事会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部総務局総務課	001企画	003企画調整	54 静岡県の提案・要望	令和4年度	54 静岡県の提案・要望	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部総務局総務課	001企画	003企画調整	54 静岡県の提案・要望	令和4年度	54 静岡県の提案・要望	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	003企画調整	54静岡県の提案・要望	令和3年度	静岡県の要望・提案	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	003企画調整	54静岡県の提案・要望	令和4年度	静岡県の要望・提案	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	003企画調整	54静岡県の提案・要望	令和5年度	静岡県の要望・提案	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	003企画調整	54静岡県の提案・要望	令和6年度	静岡県の要望・提案	5年	引継	紙	文庫	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	001企画	003企画調整	54静岡県の提案・要望	令和5年度	54静岡県の提案・要望	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	001企画	003企画調整	54静岡県の提案・要望	令和5年度	54静岡県の提案・要望	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	003企画調整	54静岡県の提案・要望	令和6年度	54静岡県の提案・要望	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	003企画調整	54静岡県の提案・要望	令和6年度	54静岡県の提案・要望	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
総務部 総務課	001企画	003企画調整	54静岡県の提案・要望	令和7年度	54静岡県の提案・要望	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 総務課	001企画	003企画調整	54静岡県の提案・要望	令和7年度	静岡県の要望・提案	5年	引継	紙	文庫	2031/3/31	廃棄
経営管理部 総務課	001企画	003企画調整	59政策調整	令和6年度	大井川鐵道復旧タスクフォース	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	001企画	001一般	99雑件	令和5年度	99雑件	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	001一般	99雑件	令和6年度	99雑件	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	001企画	001一般	R3新ビジョン後期総合計画	令和3年度	新ビジョン後期総合計画	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部総務局総務課	001企画	001一般	R3新ビジョン後期総合計画	令和3年度	新ビジョン後期総合計画	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	001企画	001一般	R3新ビジョン次期計画	令和3年度	新ビジョン後期総合計画	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	001企画	001一般	R3新ビジョン評価	令和3年度	新ビジョン後期総合計画	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	001企画	001一般	R3新ビジョン評価	令和3年度	新ビジョン評価	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	001企画	001一般	委員会	令和3年度	令和3年12月定例会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	001企画	001一般	委員会	令和3年度	令和3年6月定例会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	001企画	001一般	委員会	令和3年度	令和4年2月定例会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部総務局総務課	001企画	001一般	委員会	令和4年度	令和4年12月総務委員会	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部総務局総務課	001企画	001一般	委員会	令和4年度	令和4年9月総務委員会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部総務局総務課	001企画	001一般	委員会	令和4年度	令和5年2月総務委員会	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部総務局総務課	001企画	001一般	委員会	令和4年度	令和5年2月総務委員会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部総務局総務課	001企画	001一般	委員会	令和4年度	令和5年2月総務委員会	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	001企画	001一般	議会	令和3年度	令和3年12月定例会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	001企画	001一般	議会	令和3年度	令和3年6月定例会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	001企画	001一般	議会	令和3年度	令和3年9月定例会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	001企画	001一般	議会	令和3年度	令和4年2月定例会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	001企画	003企画調整	議会	令和4年度	令和4年6月総務委員会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部総務課	001企画	001一般	議会	令和4年度	令和4年12月定例会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
総務室	001企画	001一般	国要望	平成19年度	国要望(春)(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
総務室	001企画	001一般	国要望	平成19年度	国要望(冬)(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
総務室	001企画	001一般	国要望	平成20年度	国要望(春)(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
総務室	001企画	001一般	国要望	平成20年度	国要望(冬)(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
総務室	001企画	001一般	国要望	平成21年度	国要望(春)(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
総務室	001企画	001一般	国要望	平成21年度	国要望(冬)(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	001一般	国要望	平成22年度	国要望(春)(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	001企画	005総合計画	次期基本計画	平成25年度	次期基本計画策定	5年	引継	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	005総合計画	次期総合計画	令和3年度	次期総合計画関係	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	005総合計画	次期総合計画	令和4年度	次期総合計画関係	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	005総合計画	次期総合計画	令和5年度	次期総合計画関係	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	005総合計画	次期総合計画	令和6年度	次期総合計画関係	5年	引継	紙	文庫	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 総務課	001企画	005総合計画	次期総合計画	令和7年度	次期総合計画関係	5年	引継	紙	文庫	2031/3/31	廃棄
経営管理部 総務課	001企画	001一般		令和3年度	新ビジョン関係	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	001一般		令和4年度	新ビジョン関係	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部総務局総務課	001企画	003企画調整	57政策担当課長会議	令和4年度	57政策担当課長会議	1年未満	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	003企画調整	57政策担当課長会議	令和6年度	57政策担当課長会議	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	廃棄
総務部 総務課	001企画	001一般	01 各種会議	令和7年度	各種会議	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 総務課	001企画	001一般	02 調査もの(企画)	令和7年度	調査もの	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
経営管理部 総務課	001企画	001一般	03調査もの(企画)	令和6年度	03調査もの(企画)	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務部 総務課	001企画	001一般	03調査もの(企画)	令和7年度	03調査もの(企画)	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
経営管理部 総務課	001企画	001一般	04議会	令和6年度	21総務委員会6月	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	001一般	04議会	令和6年度	22総務委員会9月	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	001一般	04議会	令和6年度	23総務委員会12月	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	001一般	04議会	令和6年度	24総務委員会2月	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務部 総務課	001企画	001一般	04議会	令和7年度	21総務委員会6月	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
経営管理部 総務課	001企画	001一般	05各種会議	令和6年度	03企画	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	001一般	05各種会議	令和6年度	05各種会議	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	001一般	05各種会議	令和6年度	05各種会議	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 総務課	001企画	001一般	05各種会議	令和7年度	05各種会議	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 総務課	001企画	001一般	05各種会議	令和7年度	ウェルビーイング推進本部	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
経営管理部 総務課	001企画	001一般	53知事会	令和6年度	53知事会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	003企画調整	53知事会	令和6年度	53知事会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	003企画調整	53知事会	令和6年度	53知事会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	移管
総務部 総務課	001企画	001一般	53知事会	令和7年度	53知事会	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 総務課	001企画	003企画調整	54静岡県の提案・要望	令和7年度	54静岡県の提案・要望	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
経営管理部 総務課	001企画	001一般	55行政経営関係	令和6年度	55行政経営関係	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	003企画調整	57政策担当課長会議	令和6年度	57政策担当課長会議	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	003企画調整	59政策調整	令和6年度	担当者会議	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	001一般	99雑件	令和6年度	99雑件	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	001企画	001一般	99雑件	令和6年度	99雑件	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 総務課	001企画	001一般	99雑件	令和7年度	99雑件	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 総務課	001企画	005総合計画	次期総合計画	令和7年度	次期総合計画	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
経営管理部 総務課	(未入力)	(未入力)	(未入力)	平成23年度	営利企業等への従事制限に係る許可	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	(未入力)	(未入力)	(未入力)	平成23年度	財務事務所標準事務分掌、職務等通知	5年	引継	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	(未入力)	(未入力)	(未入力)	平成23年度	滞納整理機構派遣職員 給与報告・時間外	5年	引継	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	(未入力)	(未入力)	(未入力)	平成23年度	非常勤職員任用	5年	引継	紙	文庫	2017/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務課	(未入力)	(未入力)	(未入力)	平成23年度	非常勤職員任用(随時)	5年	引継	紙	文庫	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	(未入力)	(未入力)	(未入力)	平成24年度	緊急雇用・インターン臨時職員	5年	引継	紙	文庫	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	(未入力)	(未入力)	(未入力)	平成24年度	決算特別委員会	5年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	(未入力)	(未入力)	職員録関係綴	平成23年度	職員録の作成・販売(業務委託、直接販売)	5年	引継	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	(未入力)	(未入力)	税務職員表彰	平成23年度	税務職員表彰	5年	引継	紙	文庫	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	(未入力)	(未入力)	(未入力)	平成23年度	幹部職員会議	3年	引継	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課	(未入力)	(未入力)	(未入力)	平成23年度	財務事務所長会議、次長・総務課長会議	3年	引継	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)

様式第 8 号（第68条関係）（用紙 日本産業規格 A 4 横型）

公文書ファイル管理簿

（所属名）総務部広報広聴課

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
企画監（広報担当）	002総務	003広報・広聴	ふじっぴーの管理	平成19年度	ふじっぴー使用申請	長期（30年）	常用	紙	執務室	2038/3/31	（未入力）
企画監（広報担当）	002総務	003広報・広聴	ふじっぴーの管理	平成19年度	ふじっぴー支払い関係	長期（30年）	常用	紙	執務室	2038/3/31	（未入力）
企画監（広報担当）	002総務	003広報・広聴	広報広聴事務処理規程	平成19年度	静岡県広報広聴事務処理規程	長期（30年）	常用	紙	執務室	2038/3/31	（未入力）
企画広報部 広報局 広報課	002総務	003広報・広聴	ふじっぴーの管理	平成22年度	ふじっぴー使用申請	長期（30年）	常用	紙	執務室	2041/3/31	（未入力）
企画広報部 広報局 広報課	002総務	003広報・広聴	ふじっぴーの管理	平成22年度	ふじっぴー支払い関係	長期（30年）	常用	紙	執務室	2041/3/31	（未入力）
企画広報部 広報局 広報課	002総務	003広報・広聴	ふじっぴーの管理	平成22年度	ふじっぴー著作権登録	長期（30年）	常用	紙	執務室	2041/3/31	（未入力）
企画広報部 広報局 広報課	002総務	003広報・広聴	広報広聴事務処理規程	平成22年度	静岡県広報広聴事務処理規程	長期（30年）	常用	紙	執務室	2041/3/31	（未入力）
企画広報部 広報局 広報課	002総務	003広報・広聴	調査広聴	平成22年度	県政インターネットモニター運営要綱関係	長期（30年）	常用	紙	執務室	2041/3/31	（未入力）
企画広報部 広報局 広報課	002総務	008例規・訟務	公益通報者保護法	平成22年度	公益通報者保護法	長期（30年）	常用	紙	執務室	2041/3/31	（未入力）
企画広報部 広報局 広報課	009統計	005提供・分析	県政情報	平成22年度	パンフレット等の配架に関する取扱い（紙長期）	長期（30年）	常用	紙	執務室	2041/3/31	（未入力）
企画広報部 広報局 広報課	009統計	005提供・分析	県政情報	平成22年度	県民サービスセンターの設置及び管理運営要綱（長期）	長期（30年）	常用	紙	執務室	2041/3/31	（未入力）
企画広報部 広報局 広報課	009統計	005提供・分析	県政情報	平成22年度	行政資料の収集に関する要綱（紙永年）	長期（30年）	常用	紙	執務室	2041/3/31	（未入力）
企画広報部 広報局 広報課	009統計	005提供・分析	県政情報	平成22年度	静岡県県民サービスセンター資料貸出要綱（紙長期）	長期（30年）	常用	紙	執務室	2041/3/31	（未入力）
企画広報部 知事公室 広報課	002総務	003広報・広聴	パブリシティ皇室報道対応	平成26年度	皇太子同妃両殿下下行啓並びに愛子内親王殿下お成り 須崎御用邸報道対応	長期（30年）	常用	紙	執務室	2045/3/31	（未入力）
企画広報部 知事公室 広報課	002総務	003広報・広聴	パブリシティ皇室報道対応	平成26年度	第48回「全日本高等学校馬術競技大会」眞子内親王殿下お成り関係	長期（30年）	常用	紙	執務室	2045/3/31	（未入力）
企画広報部 知事公室 広報課	002総務	003広報・広聴	パブリシティ皇室報道対応	平成26年度	平成26年度全国都市緑化祭 秋篠宮両殿下お成り報道対応	長期（30年）	常用	紙	執務室	2045/3/31	（未入力）
企画広報部 知事公室 広報課	002総務	003広報・広聴	パブリシティ皇室報道対応	平成27年度	皇太子同妃両殿下下行啓並びに愛子内親王殿下お成り須崎御用邸報道対応	長期（30年）	常用	紙	執務室	2046/3/31	（未入力）
企画広報部 知事公室 広報課	002総務	003広報・広聴	パブリシティ皇室報道対応	平成27年度	第49回「全日本高等学校馬術競技大会」佳子内親王殿下お成り報道対応	長期（30年）	常用	紙	執務室	2046/3/31	（未入力）
企画広報部 知事公室 広報課	002総務	003広報・広聴	ふじっぴーの管理	平成26年度	ふじっぴー使用申請	長期（30年）	引継	紙	執務室	2045/3/31	（未入力）
企画広報部 知事公室 広報課	002総務	003広報・広聴	ふじっぴーの管理	平成26年度	ふじっぴー使用申請	長期（30年）	常用	紙	執務室	2045/3/31	（未入力）
企画広報部 知事公室 広報課	002総務	003広報・広聴	ふじっぴーの管理	平成27年度	ふじっぴー使用申請	長期（30年）	常用	紙	執務室	2046/3/31	（未入力）
企画広報部 知事公室 広報課	002総務	003広報・広聴	県歌、静岡賛歌の普及	平成27年度	県歌・しずおか賛歌の使用取扱規程	長期（30年）	常用	紙	執務室	2046/3/31	（未入力）
企画広報部 知事公室 広報課	002総務	003広報・広聴	県歌、静岡賛歌の普及	平成27年度	県歌・しずおか賛歌の普及	長期（30年）	常用	紙	執務室	2046/3/31	（未入力）
企画広報部 知事公室 広報課	002総務	003広報・広聴	県章、県旗取扱い	平成26年度	県旗調査	長期（30年）	常用	紙	執務室	2045/3/31	（未入力）
企画広報部 知事公室 広報課	002総務	003広報・広聴	県章、県旗取扱い	平成26年度	県章・県旗使用申請承認	長期（30年）	常用	紙	執務室	2045/3/31	（未入力）
企画広報部 知事公室 広報課	002総務	003広報・広聴	県章、県旗取扱い	平成26年度	要領改正	長期（30年）	常用	紙	執務室	2045/3/31	（未入力）
企画広報部 知事公室 広報課	002総務	003広報・広聴	県章、県旗取扱い	平成27年度	県章・県旗使用申請承認	長期（30年）	常用	紙	執務室	2046/3/31	（未入力）
企画広報部 知事公室 広報課	002総務	003広報・広聴	個別広聴	平成26年度	一般広聴「県民のこえ」・知事あて文書等の事務処理指針	長期（30年）	常用	紙	執務室	2045/3/31	（未入力）
企画広報部 知事公室 広報課	002総務	003広報・広聴	個別広聴	平成26年度	公益通報者保護法	長期（30年）	常用	紙	執務室	2045/3/31	（未入力）
企画広報部 知事公室 広報課	002総務	003広報・広聴	個別広聴	平成27年度	県民のこえ対応ハンドブック【ハードクリーム編】	長期（30年）	常用	紙	執務室	2046/3/31	（未入力）
企画広報部 知事公室 広報課	002総務	003広報・広聴	個別広聴	平成27年度	公益通報者保護法	長期（30年）	常用	紙	執務室	2046/3/31	（未入力）
企画広報部 知事公室 広報課	002総務	003広報・広聴	個別広聴	平成27年度	広聴事務処理要領	長期（30年）	常用	紙	執務室	2046/3/31	（未入力）
企画広報部 知事公室 広報課	002総務	003広報・広聴	広報課管理の掲示板類の取扱要領	平成27年度	広報課管理の掲示板類の取扱要領	長期（30年）	常用	紙	執務室	2046/3/31	（未入力）
企画広報部 知事公室 広報課	002総務	003広報・広聴	広報関係	平成26年度	「大規模地震等に関する情報及び広報活動実施要領」等の一部改正について	長期（30年）	常用	紙	執務室	2045/3/31	（未入力）
企画広報部 知事公室 広報課	002総務	003広報・広聴	広報広聴事務処理規程	平成26年度	静岡県広報広聴事務処理規程	長期（30年）	常用	紙	執務室	2045/3/31	（未入力）
企画広報部 知事公室 広報課	002総務	003広報・広聴	広報広聴事務処理規程	平成27年度	静岡県広報広聴事務処理規程	長期（30年）	常用	紙	執務室	2046/3/31	（未入力）
企画広報部 知事公室 広報課	002総務	003広報・広聴	静岡県広報・広聴取組方針	平成27年度	広報・広聴取組方針の改定	10年	常用	紙	執務室	2026/3/31	（未入力）
企画広報部 知事公室 広報課	002総務	003広報・広聴	著作権関係	平成26年度	静岡県広報局の制作物使用取扱規程及び運用マニュアル	10年	引継	紙	執務室	2025/3/31	（未入力）

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
企画広報部 知事公室 広報課	002総務	003広報・広聴	著作権関係	平成27年度	制作物使用承認申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 広報課	002総務	003広報・広聴	浙江省との広報交流	平成26年度	浙江省新聞弁公室への県民だより送付について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 広報課	002総務	003広報・広聴	浙江省との広報交流	平成27年度	浙江省との広報交流分野に関する相互協力協定	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 広報課	002総務	003広報・広聴	浙江省との広報交流	平成27年度	浙江省新聞弁公室への県民だより送付について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 広報課	009統計	005提供・分析	県政情報	平成27年度	情報館関連	10年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
企画広報部 知事戦略局 広報課	002総務	003広報・広聴	パブリシティ皇室報道対応	平成25年度	皇太子殿下行啓(沼津アルプス御登山)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
企画広報部 知事戦略局 広報課	002総務	003広報・広聴	ふじっぴーの管理	平成23年度	ふじっぴー使用申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
企画広報部 知事戦略局 広報課	002総務	003広報・広聴	ふじっぴーの管理	平成23年度	ふじっぴー支払い関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
企画広報部 知事戦略局 広報課	002総務	003広報・広聴	ふじっぴーの管理	平成24年度	ふじっぴー使用申請	長期(30年)	引継	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
企画広報部 知事戦略局 広報課	002総務	003広報・広聴	ふじっぴーの管理	平成24年度	ふじっぴー支払い関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
企画広報部 知事戦略局 広報課	002総務	003広報・広聴	ふじっぴーの管理	平成25年度	ふじっぴー使用申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
企画広報部 知事戦略局 広報課	002総務	003広報・広聴	ふじっぴーの管理	平成25年度	ふじっぴー支払い関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
企画広報部 知事戦略局 広報課	002総務	003広報・広聴	ふじっぴーの管理	平成25年度	ふじっぴー商標登録	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
企画広報部 知事戦略局 広報課	002総務	003広報・広聴	県章、県旗取扱い	平成23年度	県章・県旗使用申請承認	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
企画広報部 知事戦略局 広報課	002総務	003広報・広聴	個別広聴	平成25年度	県民のこえ担当設置要綱の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
企画広報部 知事戦略局 広報課	002総務	003広報・広聴	個別広聴	平成25年度	公益通報者保護法	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
企画広報部 知事戦略局 広報課	002総務	003広報・広聴	個別広聴	平成25年度	広聴事案処理要領の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
企画広報部 知事戦略局 広報課	002総務	003広報・広聴	広報広聴事務処理規程	平成23年度	静岡県広報広聴事務処理規程	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
企画広報部 知事戦略局 広報課	002総務	003広報・広聴	広報広聴事務処理規程	平成24年度	静岡県広報広聴事務処理規程	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
企画広報部 知事戦略局 広報課	002総務	003広報・広聴	広報広聴事務処理規程	平成25年度	静岡県広報広聴事務処理規程	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
企画広報部 知事戦略局 広報課	002総務	003広報・広聴	調査広聴	平成23年度	県政インターネットモニター運営要綱関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
企画広報部 知事戦略局 広報課	002総務	003広報・広聴	浙江省との広報交流	平成23年度	浙江省との広報交流分野に関する相互協力協定	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
企画広報部 知事戦略局 広報課	002総務	003広報・広聴	浙江省との広報交流	平成25年度	浙江省との広報交流分野に関する相互協力協定	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
企画広報部 知事戦略局 広報課	009統計	005提供・分析	県政情報	平成23年度	行政資料の収集に関する要綱(紙永年)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
県民のこえ室	002総務	001一般	その他	平成20年度	随意契約情報	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
県民のこえ室	002総務	001一般	組織	平成18年度	組織	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
県民のこえ室	002総務	001一般	組織	平成19年度	組織定数	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
県民のこえ室	002総務	003広報・広聴	個別広聴	平成19年度	県民のこえ担当設置要綱の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
県民のこえ室	002総務	003広報・広聴	個別広聴	平成19年度	広聴事案処理要領の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
県民のこえ室	002総務	003広報・広聴	個別広聴	平成20年度	県民のこえ担当設置要綱の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
県民のこえ室	002総務	003広報・広聴	個別広聴	平成20年度	広聴事案処理要領の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
県民のこえ室	002総務	003広報・広聴	個別広聴	平成21年度	県民のこえ担当設置要綱の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
県民のこえ室	002総務	008例規・訟務	公益通報者保護法	平成20年度	公益通報者保護法取扱要綱改正関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
県民のこえ室	009統計	005提供・分析	県政情報	平成17年度	パンフレット等の配架に関する取扱い(紙長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
県民のこえ室	009統計	005提供・分析	県政情報	平成17年度	公共端末(県民向けインターネット)関係綴(紙長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
県民のこえ室	009統計	005提供・分析	県政情報	平成17年度	静岡県県民サービスセンター資料貸出要綱(紙長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
県民のこえ室	009統計	005提供・分析	県政情報	平成18年度	図書管理システム「情報館」用機器賃貸借入札関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
県民のこえ室	009統計	005提供・分析	県政情報	平成21年度	パンフレット等の配架に関する取扱い(紙長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
県民のこえ室	009統計	005提供・分析	県政情報	平成21年度	県民サービスセンター要綱・要領	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
県民のこえ室	009統計	005提供・分析	県政情報	平成21年度	行政資料の収集に関する要綱(紙永年)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
県民のこえ室	009統計	005提供・分析	県政情報	平成21年度	静岡県県民サービスセンター資料貸出要綱(紙長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県庁見学	令和4年度	県庁見学	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県庁見学	令和5年度	県庁見学	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
広聴広報課	002総務	003広聴・広報	集会広聴	令和4年度	知事広聴(松崎町・西伊豆町)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
広聴広報課	002総務	003広聴・広報	集会広聴	令和4年度	知事広聴(松崎町・西伊豆町)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
広聴広報課	002総務	003広聴・広報	集会広聴	令和4年度	知事広聴(島田市・川根本町)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
広聴広報課	002総務	003広聴・広報	集会広聴	令和4年度	知事広聴(浜松市)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
広聴広報課	002総務	003広聴・広報	集会広聴	令和4年度	知事広聴(浜松市)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
広聴広報課	002総務	003広聴・広報	集会広聴	令和4年度	知事広聴開催記録	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
広聴広報課	002総務	003広聴・広報	集会広聴	令和4年度	知事広聴開催記録	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
広聴広報課	002総務	003広聴・広報	集会広聴	令和4年度	知事広聴対応(島田市・川根本町)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
広聴広報課	002総務	003広聴・広報	集会広聴	令和5年度	知事広聴	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
広聴広報課	002総務	003広聴・広報	集会広聴	令和5年度	知事広聴(沼津市)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
広聴広報課	002総務	003広聴・広報	照会関係	令和4年度	照会等	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
広聴広報課	002総務	003広聴・広報	相談・問合せ	令和4年度	相談・問合せ案件	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
広聴広報課	002総務	003広聴・広報	相談・問合せ	令和5年度	相談・問合せ案件	3年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和4年度	県政のしおり、大好き!!SHIZUOKA、窓口紹介(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和4年度	県庁案内等業務委託	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和4年度	県庁見学(夏休み親子)(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和4年度	県庁見学(夏休み親子)(紙5年)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和4年度	県庁見学(個人)(紙5年)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和4年度	県庁見学(随時団体)	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和5年度	県政のしおり、大好き!!SHIZUOKA、窓口紹介(紙5年)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和5年度	県政のしおり、大好き!!SHIZUOKA、窓口紹介(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和5年度	県庁案内等業務委託	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和5年度	県庁見学(夏休み親子)(紙5年)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
広報室	002総務	003広報・広聴	ふじっぴーの管理	平成17年度	ふじっぴー使用申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
広報室	002総務	003広報・広聴	ふじっぴーの管理	平成17年度	ふじっぴー著作権登録	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
広報室	002総務	003広報・広聴	ふじっぴーの管理	平成18年度	ふじっぴー使用申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
広報室	002総務	003広報・広聴	ふじっぴーの管理	平成20年度	ふじっぴー使用申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
広報室	002総務	003広報・広聴	ふじっぴーの管理	平成20年度	ふじっぴー著作権登録	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
広報室	002総務	003広報・広聴	ふじっぴーの管理	平成21年度	ふじっぴー使用申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
広報室	002総務	003広報・広聴	ふじっぴーの管理	平成21年度	ふじっぴー支払い関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
広報室	002総務	003広報・広聴	ふじっぴーの管理	平成21年度	ふじっぴー著作権登録	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
広報室	002総務	003広報・広聴	ホームページ関係	平成18年度	インターネットの災害広報について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
広報室	002総務	003広報・広聴	県章、県旗取扱い	平成20年度	県章・県旗使用申請承認	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
広報室	002総務	003広報・広聴	県民の日の普及・啓発	平成18年度	「県民の日」助成事業関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
広報室	002総務	003広報・広聴	広報広聴事務処理規程	平成17年度	静岡県広報広聴事務処理規程	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
広報室	002総務	003広報・広聴	広報広聴事務処理規程	平成20年度	静岡県広報広聴事務処理規程	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
広報室	002総務	003広報・広聴	広報広聴事務処理規程	平成21年度	静岡県広報広聴事務処理規程	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
総務部 広聴広報課	001企画	005総合計画	新ビジョン	令和7年度	新ビジョン	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 広聴広報課	001企画	005総合計画	新ビジョン	令和7年度	新ビジョン	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	001企画	005総合計画	総合計画の作成	令和7年度	新ビジョン	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 広聴広報課	002総務	001一般	01総務	令和7年度	50内部統制	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	07_行財政改革大綱	令和7年度	07_行財政改革大綱	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	AI活用動画コンテンツ生成サービス業務	令和7年度	AI活用動画コンテンツ生成サービス業務	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	AI活用動画コンテンツ生成サービス業務	令和7年度	AI活用動画コンテンツ生成サービス業務	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	DX推進計画	令和7年度	DX推進計画	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	iJAMP	令和7年度	iJAMP利用に関する協定書	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	iJAMP	令和7年度	ライセンス配分	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	SNS運用	令和7年度	SNS運用支援事業	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	SNS運用	令和7年度	SNS広告配信	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	SNS運用	令和7年度	SNS他県照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	SNS運用	令和7年度	SNS登録者増加に向けた取組	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	SNS運用	令和7年度	投稿計画	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	アンケート調査	令和7年度	アンケート調査	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	アンケート調査	令和7年度	アンケート調査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	インターネットモニターアンケート調査	令和7年度	県政インターネットモニターアンケート調査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	コンテンツ制作力強化事業	令和7年度	コンテンツ制作力強化事業	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	サマーレビュー	令和7年度	サマーレビュー	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ソーシャルメディア関係	令和7年度	SNS	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ソーシャルメディア関係	令和7年度	コンテンツ	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ソーシャルメディア関係	令和7年度	コンテンツ制作力強化事業	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ソーシャルメディア関係	令和7年度	コンテンツ制作力強化事業	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ソーシャルメディア関係	令和7年度	コンテンツ制作力強化事業	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ソーシャルメディア関係	令和7年度	コンテンツ配信	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ソーシャルメディア関係	令和7年度	ふじのくにメディアチャンネル	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ソーシャルメディア関係	令和7年度	県政ニュース	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ソーシャルメディア関係	令和7年度	他県	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他	令和7年度	バックボード	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和7年度	カスタマーハラスメント対応	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和7年度	カスタマーハラスメント対応	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和7年度	人事委員勧告案	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和7年度	静岡県民手帳	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和7年度	電話応対における困難事案への対応に係るアンケート調査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広報	令和7年度	Yahoo！くらしツール	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広報	令和7年度	その他広報	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広報	令和7年度	ディズニー連携	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広報	令和7年度	雑件	1年	引継	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広報その他	令和7年度	地デジ文字情報	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	テレビ・ラジオ広報	令和7年度	テレビ広報CM10桁コード	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	デジタル化	令和7年度	AI活用画像コンテンツ生成サービス	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	デジタル化	令和7年度	AI活用画像コンテンツ生成サービス	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	デジタル化	令和7年度	メタバース	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	デジタル化	令和7年度	メタバース	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	デジタル化	令和7年度	メタバース	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	デジタル田園都市国家構想交付金	令和7年度	デジタル田園都市国家構想交付金	10年	引継	電子	執務室	2036/3/31	移管
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	パブリシティ皇室報道対応	令和7年度	須崎御用邸 天皇皇后両陛下並びに愛子内親王殿下下行幸啓	長期(30年)	引継	電子	執務室	2056/3/31	移管
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	パブリシティ皇室報道対応	令和7年度	第59回「全日本高等学校馬術競技大会」佳子内親王殿下お成り報道対応	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	移管
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	フカボリ#県民だより	令和7年度	フカボリ#県民だより	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	フカボリ#県民だより	令和7年度	フカボリ#県民だより	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ふじっぴー	令和7年度	ふじっぴーその他	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ふじっぴー	令和7年度	ふじっぴープロモーション	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ふじっぴー	令和7年度	ふじっぴープロモーション	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ふじっぴー	令和7年度	使用申請	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ふじっぴー	令和7年度	使用申請	長期(30年)	引継	電子	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ホームページ運営	令和7年度	ホームページAI検索	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ホームページ運営	令和7年度	ホームページ関係	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	メディアチャンネル	令和7年度	AI活用動画コンテンツ生成サービス業務	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	メディアチャンネル	令和7年度	AI活用動画コンテンツ生成サービス業務	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	メディアチャンネル	令和7年度	AI活用動画コンテンツ生成サービス業務	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	メディアチャンネル	令和7年度	コンテンツ制作力強化事業	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	メディアチャンネル	令和7年度	コンテンツ制作力強化事業	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	メディアチャンネル	令和7年度	意見・感想	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	メディアチャンネル	令和7年度	若年層広報	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	メディアチャンネル	令和7年度	若年層広報	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ラジオ広報	令和7年度	コミュニティFM原稿	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ラジオ広報	令和7年度	ラジオCMシート	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ラジオ広報	令和7年度	ラジオ広報業務	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ラジオ広報	令和7年度	ラジオ広報業務	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ラジオ広報	令和7年度	ラジオ出演原稿	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	一般広聴事案	令和6年度	一般広聴	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	一般広聴事案	令和7年度	一般広聴	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	一般広聴事案	令和7年度	一般広聴	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	一般広聴事案	令和7年度	一般広聴	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	会議	令和7年度	地域局長会議	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	各種照会対応	令和7年度	各種照会対応	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	各種照会対応	令和7年度	他県調査対応	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	各種照会対応	令和7年度	地域外交	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	監査	令和7年度	監査	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	監査	令和7年度	監査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	監査	令和7年度	包括外部監査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	監査	令和7年度	予備監査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	企画報道班(その他事務)	令和7年度	ホームページバナー広告	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	企画報道班(その他事務)	令和7年度	静岡県広聴広報課企画提案選考要領	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	企画報道班(その他事務)	令和7年度	静岡県広報協会	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	企画報道班(その他事務)	令和7年度	日本広報協会	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	記者会関係	令和7年度	記者あて照会	1年	引継	電子	執務室	2027/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	記者会関係	令和7年度	県政記者情報交換会	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	記者提供資料	令和7年度	記者提供資料DB	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	記者提供資料	令和7年度	教職員の懲戒免職記者提供の取り下げについて	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	移管
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	議会	令和7年度	R6.5月議会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	議会	令和7年度	R6.6月議会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	議会	令和7年度	R6.9月議会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	議会	令和7年度	SNS適正利用対策特別委員会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	議会	令和7年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	契約締結方法選択等委員会	令和7年度	契約締結方法選択等委員会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	掲示板・サイネージ	令和7年度	掲示板	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	掲示板・サイネージ	令和7年度	掲示板	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	掲示板・サイネージ	令和7年度	広聴広報課管轄デジタルサイネージ	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	掲示板・サイネージ	令和7年度	デジタルサイネージ	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	掲示板・サイネージ	令和7年度	広聴広報課管轄デジタルサイネージ	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	決算特別委員会	令和7年度	決算特別委員会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	研修	令和7年度	カスタマーハラスメント対応	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	研修	令和7年度	県民のこえ研修	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	研修	令和7年度	新規採用職員研修	3年	引継	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	研修	令和7年度	新任管理者研修	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県外広報	令和6年度	県外広報・分析・SNS	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県外広報	令和7年度	浙江省広報	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県章・県旗・県歌	令和7年度	県章・県旗使用申請	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県政インターネットモニター	令和7年度	モニターへの謝罪	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県政インターネットモニターアンケート調査	令和7年度	県政インターネットモニターアンケート調査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県政さわやかタウンミーティング	令和7年度	県政さわやかタウンミーティング	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県政世論調査	令和7年度	県政世論調査	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県政世論調査	令和7年度	県政世論調査	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県政世論調査	令和7年度	県政世論調査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県庁案内等業務	令和7年度	県庁案内等業務	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県庁見学	令和7年度	こども向けホームページの更新	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県庁見学(夏休み親子)	令和7年度	県庁見学(夏休み親子)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和7年度	県庁案内タッチディスプレイ運用保守	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和7年度	県庁案内タッチディスプレイ運用保守	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和7年度	県庁案内タッチディスプレイ運用保守	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和7年度	他県からのアンケート	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和7年度	他都道府県からの照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター関係	令和7年度	県民サービスセンター関係業務	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和7年度	こえ・点字	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和7年度	こえ・点字	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和7年度	プレゼント	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和7年度	プレゼント	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和7年度	意見・感想	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和7年度	企画	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和7年度	企画	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和7年度	契約	3年	引継	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和7年度	契約	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和7年度	契約	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和7年度	契約	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和7年度	広告	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和7年度	広告	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和7年度	広報紙診断	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和7年度	新春知事インタビュー	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和7年度	新春知事インタビュー	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ	令和7年度	カスタマーハラスメント対応	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ	令和7年度	カスハラ防止対策協議会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ	令和7年度	知事報告	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	移管
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ意見箱	令和7年度	県民のこえ意見用紙・封筒関係	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ対応満足度向上事業	令和7年度	県民のこえ職員研修	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ対応満足度向上事業	令和7年度	県民のこえ職員研修	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ対応満足度向上事業	令和7年度	県民のこえ職員研修	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ担当事案	令和6年度	県民のこえ記録票	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ担当事案	令和7年度	県民のこえ記録票	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ担当事案	令和7年度	県民のこえ記録票	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ担当事案	令和7年度	県民のこえ設置要綱等の改正	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	移管
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ班(その他事務)	令和7年度	カスタマーハラスメント対策	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ班(その他事務)	令和7年度	カスタマーハラスメント対策	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	移管
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ班(その他事務)	令和7年度	カスハラ対策	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ班(その他事務)	令和7年度	他県照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民の日	令和7年度	こども県議会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民の日	令和7年度	意見・感想	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民の日	令和7年度	県民の日事業	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民の日	令和7年度	県民の日事業	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民広報班	令和7年度	その他	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民広報班(その他事務)	令和7年度	部局からの照会(知事直轄組織・経営管理部)	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	個別広聴	令和7年度	県民のこえ意見用紙・封筒関係	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	個別広聴	令和7年度	知事報告	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	公益通報者保護事務	令和7年度	公益通報者保護法	10年	引継	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	公益通報者保護事務	令和7年度	消費者庁からの通知・照会	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広聴アドバイザー制度	令和7年度	広聴アドバイザー制度	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広聴アドバイザー制度	令和7年度	広聴アドバイザー報償	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広聴広報会議	令和7年度	広報担当者会議	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広聴広報会議	令和7年度	静岡県広聴広報会議	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広聴広報計画	令和7年度	広聴広報計画	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広報グランプリ	令和7年度	広報グランプリ	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	静岡県広報協会	令和7年度	第1回理事会・総会	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	静岡県広報協会	令和7年度	第1回理事会・総会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	静岡県広報協会	令和7年度	補助金	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	静岡県広報協会	令和7年度	補助金	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	静岡県政デジタル広報誌	令和7年度	アンケート	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	静岡県政デジタル広報誌	令和7年度	アンケート	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	静岡県政デジタル広報誌	令和7年度	アンケート	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	静岡県政デジタル広報誌	令和7年度	企画	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	静岡県政デジタル広報誌	令和7年度	企画	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	静岡県政デジタル広報誌	令和7年度	静岡県政デジタル広報誌	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	静岡県政デジタル広報誌	令和7年度	静岡県政デジタル広報誌	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	静岡県政デジタル広報誌	令和7年度	静岡県政デジタル広報誌	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	戦略的パブリシティ	令和7年度	プレスリリース配信	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	戦略的パブリシティ	令和7年度	プレスリリース配信	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	戦略的パブリシティ	令和7年度	広報実績	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	相談・問合せ	令和7年度	相談・問合せ案件	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和7年度	「もしも」の時の緊急電話窓口紹介リーフレット	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和7年度	安心してくらせるための相談窓口一覧	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和7年度	県政のしおり、大好き!!SHIZUOKA、窓口紹介(紙5年)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和7年度	県庁見学(ひとり)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和7年度	県庁見学(ひとり)(紙5年)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和7年度	県庁見学(夏休み親子)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和7年度	県庁見学(夏休み親子)(紙5年)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和7年度	県庁見学(夏休み親子県庁見学)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和7年度	県庁見学(職員の家族対象)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和7年度	県庁見学の受け入れ決定について	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和7年度	県庁見学関係	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和7年度	窓口紹介	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合計画	令和7年度	現総合計画	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合計画	令和7年度	次期総合計画	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合情報誌ふじのくに	令和7年度	「ふじのくに」アンケート	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合情報誌ふじのくに	令和7年度	「ふじのくに」その他	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合情報誌ふじのくに	令和7年度	「ふじのくに」プレゼント	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合政策	令和7年度	県庁見学関係	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務	令和7年度	PC管理	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務	令和7年度	PC管理	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務	令和7年度	研修	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務	令和7年度	研修	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務	令和7年度	県外広報	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務	令和7年度	出張旅費	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務	令和7年度	照会	3年	引継	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部	広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務	令和7年度	照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務	令和7年度	照会(総務関係)	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務	令和7年度	照会(総務関係)	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務	令和7年度	照会(総務関係)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務	令和7年度	文書管理	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務関係	令和7年度	研修	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務関係	令和7年度	市町人事交流職員	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	他県からの照会	令和7年度	他県からの照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	他部局広報への協力	令和7年度	他部局広報への協力	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事への提言	令和7年度	知事宛ての意見	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事への提言	令和7年度	知事宛ての意見	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事広聴	令和7年度	知事広聴(賀茂)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事広聴	令和7年度	知事広聴(賀茂地域)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事広聴	令和7年度	知事広聴(中部)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事広聴	令和7年度	知事広聴(中部)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事広聴	令和7年度	知事広聴(中部地域)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事広聴	令和7年度	知事広聴(中部地域)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事広聴	令和7年度	知事広聴(東部)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事広聴	令和7年度	知事広聴(東部地域)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事広聴	令和7年度	知事広聴(東部地域)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事広聴	令和7年度	日程調整	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事取材関係	令和7年度	知事アンケート	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事取材関係	令和7年度	知事寄稿	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事取材関係	令和7年度	知事定例記者会見	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	点字県民だより・こえの県民だより	令和7年度	契約	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	電話応対コンクール	令和7年度	静岡県後援名義の使用及び静岡県知事賞の交付について	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	投稿計画	令和7年度	SNS投稿関係	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	日本広報協会	令和7年度	広報コンクール	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	日本広報協会	令和7年度	定期総会	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	部局関係	令和7年度	くらし・環境部	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	部局関係	令和7年度	各種照会	1年	引継	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	部局広報	令和7年度	くらし・環境部	1年	引継	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	部局広報	令和7年度	くらし・環境部	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	部局広報	令和7年度	スポーツ・文化観光部	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	部局広報	令和7年度	企画部	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	部局広報	令和7年度	教育委員会	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	部局広報	令和7年度	経済産業部	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	部局広報	令和7年度	健康福祉部	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	部局広報	令和7年度	健康福祉部	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	部局広報	令和7年度	他部局広報への協力	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	文書管理関係	令和7年度	文書管理	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	包括連携協定	令和7年度	配架希望調査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和7年度	その他	1年	引継	電子	執務室	2027/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和7年度	その他	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和7年度	各種照会	1年	引継	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和7年度	各種照会	3年	引継	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和7年度	各種照会	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和7年度	記者クラブ名簿	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和7年度	県政記者情報交換会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和7年度	皇室報道	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和7年度	知事アンケート	3年	引継	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和7年度	知事挨拶	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和7年度	知事取材	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和7年度	知事取材	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和7年度	知事定例会見日程	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和7年度	地方行財政調査会アンケート	1年	引継	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和7年度	部局アンケート	1年	引継	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和7年度	部局アンケート	3年	引継	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和7年度	部局アンケート	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和7年度	報道機関対応	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和7年度	報道機関対応	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	防災	令和7年度	指令部広報班活動	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	防災	令和7年度	照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	防災	令和7年度	防災	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	予算	令和7年度	決算	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	予算	令和7年度	補正	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	予算	令和7年度	流用	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	予算	令和7年度	流用・その他	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	005情報公開	情報公開の対応	令和7年度	開示請求	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	移管
総務部 広聴広報課	002総務	006文書事務	総務	令和7年度	文書管理	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	006文書事務	総務	令和7年度	文書管理	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	002総務	009監査	監査	令和7年度	監査・決算	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 広聴広報課	009統計	005普及啓発・提供	県民サービスセンター関係	令和7年度	県民サービスセンター雑件	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 広聴広報課	009統計	005普及啓発・提供	県民サービスセンター関係	令和7年度	県民サービスセンター利用実績	3年	引継	電子	執務室	2029/3/31	移管
総務部 広聴広報課	009統計	005普及啓発・提供	県民サービスセンター関係	令和7年度	県民サービスセンター利用実績	3年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	移管
総務部 広聴広報課	009統計	005普及啓発・提供	県民サービスセンター関係	令和7年度	県民サービスセンター利用実績	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 広聴広報課	025議会	001一般	一般	令和7年度	一般	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
知事直轄組織 デジタル戦略局 データ活用推進課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和3年度	県民サービスセンター管理運営	長期(30年)	常用	電子	執務室	2052/3/31	(未入力)
知事直轄組織 デジタル戦略局 データ活用推進課	002総務	003広聴・広報	相談・問合せ	令和3年度	相談・問合せ案件	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事公室 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	(未入力)	平成28年度	パブリシティ皇室報道対応	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事公室 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	パブリシティ皇室報道対応	平成28年度	皇太子同妃両殿下行啓並びに愛子内親王殿下お成り須崎御用邸報道対応	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事公室 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道対応	平成28年度	全国食生活改善大会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事公室 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道対応	平成28年度	視察	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事公室 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	パブリシティ皇室報道対応	平成28年度	須崎御用邸 天皇陛下皇后陛下行幸啓報道対応	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事公室 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道対応	平成28年度	視察	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
知事直轄組織 知事公室 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	パブリシティ皇室報道対応	平成28年度	第12回日本アグーナリー秋篠宮殿下・眞子内親王殿下お成り関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事公室 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	パブリシティ皇室報道対応	平成28年度	第50回「全日本高等学校馬術競技大会」秋篠宮殿下お成り関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事公室 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	パブリシティ皇室報道対応	平成28年度	第6回世界お茶まつり(秋の祭典) 彬子女王殿下お成り関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事公室 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	パブリシティ皇室報道対応	平成28年度	第6回世界お茶まつり(秋の祭典) 彬子女王殿下お成り取材希望調査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事公室 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ふじっぴーの管理	平成28年度	ふじっぴー使用申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事公室 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和2年度	県民サービスセンター管理運営	長期(30年)	常用	紙	文庫	2051/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事公室 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	個別広聴	平成28年度	一般広聴・知事あて文書等の事務処理指針	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事公室 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	個別広聴	平成28年度	県民のこえ担当設置要綱	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事公室 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	個別広聴	平成28年度	広聴事務処理要領	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事公室 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広聴広報事務処理規程	平成28年度	静岡県広聴広報事務処理規程	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事公室 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	調査広聴	平成28年度	県政インターネットモニター運営要綱関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	001企画	001一般	ICTによる地域課題の解決	令和3年度	ICTによる地域課題の解決	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	001企画	001一般	ふじのくにDX推進計画	令和3年度	ふじのくにDX推進計画	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	001企画	001一般	ふじのくにDX推進計画	令和5年度	ふじのくにDX推進計画	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	001企画	001一般	広報	令和3年度	静岡県高度情報化基本計画	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	001企画	001一般	広報	令和4年度	静岡県高度情報化基本計画	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	001企画	003企画調整	要望	令和3年度	国への要望・提案	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	001企画	005総合計画	まち・ひと・しごと創生総合戦略	令和3年度	まち・ひと・しごと創生総合戦略	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	001企画	005総合計画	まち・ひと・しごと創生総合戦略	令和4年度	まち・ひと・しごと創生総合戦略	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	001企画	005総合計画	照会、回答	令和3年度	総合計画審議会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	001企画	005総合計画	新ビジョン	令和3年度	新ビジョン	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	001企画	005総合計画	新ビジョン	令和4年度	新ビジョン	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	001企画	005総合計画	総合計画の作成	令和3年度	新ビジョン	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	001企画	005総合計画	総合計画の作成	令和3年度	新ビジョン	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	001企画	005総合計画	総合計画の作成	令和3年度	総合計画の作成	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	001企画	005総合計画	総合計画の作成	令和4年度	新ビジョン評価	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	001企画	005総合計画	総合計画の作成	令和4年度	総合計画の作成	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	001一般	(未入力)	令和3年度	照会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	001一般	アンケート	令和3年度	アンケート	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	001一般	一般	令和4年度	懸案事項説明	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	001一般	一般	令和5年度	懸案事項説明	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	001一般	営利企業等の従業許可	令和3年度	営利企業等の従業許可	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	001一般	会計事務指導検査	令和5年度	会計事務指導検査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	001一般	行政経営革新プログラム	令和3年度	行政経営革新プログラム	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	001一般	行政経営革新プログラム	令和4年度	行政経営革新プログラム	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	001一般	照会、回答	令和3年度	照会、回答	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	001一般	照会、回答	令和4年度	照会、回答	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	001一般	照会、回答	令和4年度	地域局長会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	001一般	照会、回答	令和5年度	地域局長会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	DX推進計画	令和6年度	DX推進計画	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	Eジャーナルしずおか	令和5年度	県政出前講座	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	iJAMP	令和5年度	iJAMP	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	iJAMP	令和6年度	iJAMP	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	iJAMP	令和6年度	iJAMP利用に関する協定書	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	iJAMP	令和6年度	ライセンス配分	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	LINE	令和3年度	令和4年度静岡県LINE公式アカウント保守管理業務	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	SNS	令和4年度	公式LINE	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	SNS運用	令和5年度	Twitter	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	SNS運用	令和5年度	その他	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	SNS運用	令和5年度	公式LINE	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	SNS運用	令和5年度	部局運用SNS	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	SNS運用	令和6年度	公式LINE	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	SNS運用	令和6年度	公式LINE	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	SNS運用	令和6年度	投稿計画	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	SNS運用	令和7年度	SNS運用支援事業	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	(未入力)	平成29年度	パブリシティ皇室報道対応	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	(未入力)	令和3年度	各種照会	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	(未入力)	令和3年度	契約締結方法選択委員会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	(未入力)	令和4年度	契約締結方法選択委員会	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	(未入力)	令和4年度	契約締結方法選択委員会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	「山の洲」関連	令和3年度	山の洲	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	「山の洲」関連	令和3年度	山の洲	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	「山の洲」関連	令和3年度	山の洲	5年	常用	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	「山の洲」関連	令和4年度	山の洲	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	「山の洲」関連	令和4年度	山の洲	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	「山の洲」関連	令和4年度	山の洲	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	「山の洲」関連	令和4年度	中央四県サミット	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	「山の洲」関連	令和5年度	山の洲	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	「山の洲」関連	令和5年度	山の洲	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	「山の洲」関連	令和5年度	山の洲	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	「山の洲」関連	令和5年度	中央四県サミット	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	インターネットモニターアンケート調査	令和5年度	県政インターネットモニターアンケート調査	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	インターネットモニターアンケート調査	令和5年度	県政インターネットモニターアンケート調査	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	インターネットモニターアンケート調査	令和5年度	県政インターネットモニターアンケート調査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	インターネットモニターアンケート調査	令和6年度	県政インターネットモニターアンケート調査	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	インターネットモニターアンケート調査	令和6年度	県政インターネットモニターアンケート調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	サイネージ広報	令和3年度	デジタルサイネージの広告募集支援	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	サイネージ広報	令和3年度	デジタルサイネージ設置	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	サイネージ広報	令和3年度	デジタルサイネージ設置に関する合意書締結	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ソーシャルメディア関係	令和2年度	LINE関係	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ソーシャルメディア関係	令和2年度	SNS投稿関係	5年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ソーシャルメディア関係	令和2年度	「静岡県LINE公式アカウント」運営	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ソーシャルメディア関係	令和2年度	Instagram「ふじっぴー【公式】」運営	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ソーシャルメディア関係	令和2年度	ソーシャルメディア関係	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ソーシャルメディア関係	令和6年度	ふじのくにメディアチャンネル	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	廃棄
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ソーシャルメディア関係	令和6年度	ふじのくにメディアチャンネル	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ソーシャルメディア関係	令和6年度	ふじのくにメディアチャンネル	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ソーシャルメディア関係	令和6年度	ふじのくにメディアチャンネル	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ソーシャルメディア関係	令和6年度	県政ニュース	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ソーシャルメディア関係	令和6年度	他県	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他	令和5年度	座席表	3年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他	令和6年度	研修	1年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	平成31年度	県民のこえ職員研修	5年	引継	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和2年度	案内関係	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和2年度	県民のこえ職員研修	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和2年度	県民のこえ職員研修	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和2年度	広聴研修	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和2年度	出前講座	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和2年度	知事あての手紙	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和2年度	電話対応コンクール静岡県大会	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和2年度	電話対応コンクール静岡県大会	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和3年度	ふじのくにメディアチャンネル	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和3年度	県民サービスセンターリニュアル	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和3年度	県民サービスセンターリニュアル	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和3年度	県民サービスセンターリニュアル設計業務	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和3年度	県民サービスセンターリニュアル設計業務	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和3年度	県民のこえオンライン研修	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和3年度	県民のこえ職員研修	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和3年度	出前講座	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和3年度	電話対応コンクール静岡県大会	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和3年度	令和3年度静岡県庁東館2階県民サービスセンターフロアカーペット張替工事	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和4年度	NPO法人POPOLOラインボット	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和4年度	「県民のこえ」オンデマンド研修教材制作業務	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和4年度	ふじのくにメディアチャンネル	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和4年度	ふじのくにメディアチャンネル	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和4年度	県民のこえオンライン研修	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和4年度	県民のこえオンライン研修	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和4年度	県民のこえオンライン研修	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和4年度	広報研修	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和4年度	出前講座	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和4年度	心肺蘇生講習会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和4年度	電話対応コンクール静岡県大会	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和4年度	電話対応コンクール静岡県大会	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和4年度	電話対応コンクール静岡県大会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和5年度	心肺蘇生講習会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和5年度	静岡県民手帳	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和5年度	電話対応	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和5年度	復命書	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和5年度	復命書	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和6年度	カスタマーハラスメント対応	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和6年度	広聴研修	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和6年度	出前講座	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和6年度	静岡県民手帳	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和3年度	バブリシティ	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和3年度	広報に関する県民のこえ	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和3年度	知事フォトピックス	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和3年度	知事フォトピックス	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和3年度	知事フォトピックス	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和3年度	包括連携協定関係	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和3年度	包括連携協定関係	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和3年度	木材需要拡大庁内会議	3年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和4年度	Yahoo！くらしツール	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和4年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和4年度	その他広聴	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和4年度	その他広聴	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和4年度	その他広聴	長期(30年)	引継	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和4年度	雑件	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和4年度	雑件	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和4年度	情報ひろば	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和4年度	知事フォトピックス	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和4年度	地域局長会議	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和4年度	東アジア文化都市広報	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和4年度	包括連携協定関係	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和4年度	包括連携協定関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和4年度	木材需要拡大庁内会議	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和5年度	Yahoo！くらしツール	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和5年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和5年度	その他広聴	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和5年度	その他広聴	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和5年度	その他広聴	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和5年度	意見交換	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和5年度	雑件	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和5年度	知事フォトピックス	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和5年度	知事フォトピックス	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和5年度	東アジア文化都市広報	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和5年度	東アジア文化都市広報	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和5年度	包括連携協定関係	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広聴	令和5年度	包括連携協定関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広報	令和6年度	Yahoo！くらしツール	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広報	令和6年度	その他広報	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広報	令和6年度	雑件	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広報	令和6年度	雑件	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広報	令和6年度	雑件	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広報	令和6年度	他課から照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広報その他	平成29年度	県ロゴデータ	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広報その他	平成31年度	包括連携協定関係	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広報その他	令和1年度	ドローン撮影会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広報その他	令和1年度	ニュースアプリ	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広報その他	令和2年度	LINE	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広報その他	令和2年度	ドローン撮影会	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広報その他	令和2年度	ドローン撮影会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広報その他	令和2年度	ニュースアプリ	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広報その他	令和2年度	ニュースアプリ	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広報その他	令和2年度	ニュースアプリ	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広報その他	令和2年度	県民バス視察事業費補助金交付要綱	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広報その他	令和2年度	後援審査	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広報その他	令和2年度	公益財団法人フォーリン・プレスセンター	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広報その他	令和2年度	山の洲関係	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広報その他	令和2年度	新型コロナウイルス感染症に係る情報発信業務	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広報その他	令和2年度	新型コロナウイルス感染症に係る情報発信業務(新聞広告)	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広報その他	令和2年度	新型コロナウイルス感染症に係る情報発信業務(新聞広告)	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広報その他	令和2年度	新型コロナウイルス感染症に係る人権への配慮に関する動画制作	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広報その他	令和2年度	新型コロナウイルス感染症に係る人権への配慮に関する動画制作業務	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広報その他	令和2年度	動画広報	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広報その他	令和2年度	日本広報協会	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広報その他	令和2年度	包括連携協定関係	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広報その他	令和3年度	プレスリリース配信業務	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広報その他	令和3年度		10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広報その他	令和3年度	新型コロナウイルス感染症に係る情報発信業務	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広報その他	令和3年度	新型コロナウイルス感染症に係る情報発信業務(新聞広告)	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広報その他	令和4年度	地デジ文字情報	3年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広報その他	令和4年度	地デジ文字情報	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広報その他	令和4年度	動画広報	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広報その他	令和5年度	地デジ文字情報	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広報その他	令和6年度	地デジ文字情報	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他広報その他	令和6年度	地デジ文字情報	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	廃棄
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他国、他県調査	令和2年度	各種調査	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他国、他県調査	令和3年度	関東甲信越静ブロック広報広聴担当者会議	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他国、他県調査	令和4年度	各種調査	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	その他国、他県調査	令和4年度	各種調査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	テレビ・ラジオコミュニテ	平成31年度	静岡県からのお知らせ	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	テレビ・ラジオコミュニテ	令和2年度	静岡県からのお知らせ	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	テレビ・ラジオコミュニテ	令和3年度	ラジオ広報業務	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	テレビ・ラジオテレビ広報	令和2年度	ラジオ定時広報業務	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	テレビ・ラジオテレビ広報	令和3年度	ラジオ定時広報業務	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	テレビ・ラジオテレビ広報	令和3年度	県広報番組放送業務	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	テレビ・ラジオ広報	令和5年度	テレビ広報CM10桁コード	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	テレビ・ラジオ広報	令和6年度	テレビ広報CM10桁コード	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	デジタル化	令和5年度	メタバース	10年	引継	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	デジタル化	令和5年度	メタバース	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	デジタル化	令和5年度	メタバース	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	デジタル化	令和5年度	メタバース	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	デジタル化	令和5年度	メタバース	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	デジタル化	令和5年度	画像AI作成サービス	10年	引継	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	デジタル化	令和5年度	画像AI作成サービス	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	デジタル化	令和5年度	画像AI作成サービス	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	デジタル化	令和6年度	AI活用画像コンテンツ生成サービス	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	デジタル化	令和6年度	AI活用画像コンテンツ生成サービス	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	デジタル化	令和6年度	AI活用画像コンテンツ生成サービス	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	デジタル化	令和6年度	AI活用画像コンテンツ生成サービス	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	デジタル化	令和6年度	メタバース	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	デジタル化	令和6年度	メタバース	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	デジタル化	令和6年度	画像AI作成サービス	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	廃棄
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	デジタル田園都市国家構想交付金	令和4年度	デジタル田園都市国家構想交付金	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	デジタル田園都市国家構想交付金	令和5年度	デジタル田園都市国家構想交付金	10年	引継	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	デジタル田園都市国家構想交付金	令和5年度	デジタル田園都市国家構想交付金	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	デジタル田園都市国家構想交付金	令和6年度	デジタル田園都市国家構想交付金	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	パブリシティ皇室報道対応	平成28年度	須崎御用邸 天皇陛下皇后陛下下行幸啓報道対応	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	パブリシティ皇室報道対応	平成29年度	皇太子同妃両殿下行啓並びに愛子内親王殿下お成り関係下田須崎御用邸	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	パブリシティ皇室報道対応	平成29年度	第51回「全日本高等学校馬術競技大会」佳子内親王殿下お成り関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	パブリシティ皇室報道対応	平成30年度	須崎御用邸 皇太子同妃両殿下行啓並びに愛子内親王殿下お成り関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	パブリシティ皇室報道対応	平成30年度	静岡県行幸啓関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	パブリシティ皇室報道対応	平成30年度	第52回「全日本高等学校馬術競技大会」佳子内親王殿下お成り報道対応	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	パブリシティ皇室報道対応	令和1年度	「第22回全国農業担い手サミットinしずおか」寛仁親王妃信子殿下お成り報道対応	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	パブリシティ皇室報道対応	令和1年度	「第7回世界お茶まつり」彬子女王殿下お成り報道対応	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	パブリシティ皇室報道対応	令和1年度	須崎御用邸 天皇皇后両陛下並びに愛子内親王殿下下行幸啓関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	パブリシティ皇室報道対応	令和1年度	第53回「全日本高等学校馬術競技大会」佳子内親王殿下お成り報道対応	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	パブリシティ皇室報道対応	令和3年度	第55回全日本高等学校馬術競技大会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	パブリシティ皇室報道対応	令和4年度	第56回「全日本高等学校馬術競技大会」秋篠宮皇嗣殿下お成り報道対応	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	パブリシティ皇室報道対応	令和4年度	第56回「全日本高等学校馬術競技大会」秋篠宮皇嗣殿下お成り報道対応	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	パブリシティ皇室報道対応	令和4年度	第8回世界お茶まつり(秋の祭典)彬子女王殿下お成り関係	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	パブリシティ皇室報道対応	令和5年度	第57回「全日本高等学校馬術競技大会」佳子内親王殿下お成り報道対応	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道対応	令和6年度	下田視察	長期(30年)	引継	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	パブリシティ皇室報道対応	令和6年度	第58回「全日本高等学校馬術競技大会」佳子内親王殿下お成り報道対応	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	パブリシティ皇室報道対応	令和6年度	第58回「全日本高等学校馬術競技大会」佳子内親王殿下お成り報道対応	長期(30年)	引継	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	パブリシティ皇室報道対応	令和6年度	第58回「全日本高等学校馬術競技大会」佳子内親王殿下お成り報道対応	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	パブリシティ部局長懇談会	平成31年度	部局長懇談会(紙)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	パブリシティ部局長懇談会	令和2年度	部局長懇談会(紙)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	パブリシティ部局長懇談会	令和3年度	部局長懇談会(紙)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	パブリシティ部局長懇談会	令和4年度	県政記者情報交換会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	パブリシティ部局長懇談会	令和5年度	県政記者情報交換会	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	パブリシティ部局長懇談会	令和6年度	県政記者情報交換会	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	フカボリ#県民だより	令和4年度	フカボリ#県民だより	3年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	フカボリ#県民だより	令和4年度	フカボリ#県民だより	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	フカボリ#県民だより	令和4年度	フカボリ#県民だより	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	フカボリ#県民だより	令和4年度	ふじのくにメディアチャンネル	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	フカボリ#県民だより	令和5年度	フカボリ#県民だより	3年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	フカボリ#県民だより	令和5年度	フカボリ#県民だより	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	フカボリ#県民だより	令和5年度	フカボリ#県民だより	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	フカボリ#県民だより	令和6年度	フカボリ#県民だより	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	フカボリ#県民だより	令和6年度	フカボリ#県民だより	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	廃棄
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	フカボリ#県民だより	令和6年度	フカボリ#県民だより	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ふじっぴー	令和3年度	ふじっぴーインスタ	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ふじっぴー	令和3年度	ふじっぴープロモーション	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ふじっぴー	令和5年度	ふじっぴーその他	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ふじっぴー	令和5年度	ふじっぴーその他	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ふじっぴー	令和5年度	ふじっぴーその他	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ふじっぴー	令和5年度	使用申請	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ふじっぴー	令和5年度	使用申請	長期(30年)	引継	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ふじっぴー	令和6年度	ふじっぴーその他	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ふじっぴー	令和6年度	ふじっぴーその他	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ふじっぴー	令和6年度	ふじっぴーその他	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	廃棄
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ふじっぴー	令和6年度	ふじっぴーその他	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ふじっぴー	令和6年度	ふじっぴーその他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ふじっぴー	令和6年度	ふじっぴーその他	長期(30年)	引継	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ふじっぴー	令和6年度	使用申請	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ふじっぴー	令和6年度	使用申請	長期(30年)	引継	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ふじっぴーの管理	平成29年度	ふじっぴー使用申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ふじっぴーの管理	平成29年度	ふじっぴー着ぐるみの使用	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ふじっぴーの管理	平成30年度	ふじっぴー使用申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ふじっぴーの管理	平成30年度	ふじっぴー着ぐるみの使用	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ふじっぴーの管理	平成30年度	ふじっぴー着ぐるみ新規製作	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ふじっぴーの管理	平成30年度	ふじっぴー動画	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ホームページ関係	令和4年度	ホームページリニューアル	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ホームページ関係	令和4年度	ホームページリニューアル	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ホームページ関係	令和4年度	ホームページリニューアル	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ホームページ関係	令和4年度	県ホームページ運営	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ホームページ関係	令和5年度	ホームページ関係 照会等	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ホームページ関係	令和5年度	県ホームページ運営	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ホームページ関係	令和6年度	ホームページ関係	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ホームページ関係	令和6年度	ホームページ関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	メディアチャンネル	令和5年度	フカボリ	3年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	メディアチャンネル	令和5年度	フカボリ	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	メディアチャンネル	令和5年度	フカボリ	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	メディアチャンネル	令和5年度	映像制作	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	メディアチャンネル	令和5年度	契約	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	メディアチャンネル	令和6年度	コンテンツ制作力強化事業	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	廃棄
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	メディアチャンネル	令和6年度	コンテンツ制作力強化事業	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	メディアチャンネル	令和6年度	コンテンツ制作力強化事業	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	メディアチャンネル	令和6年度	コンテンツ配信	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	メディアチャンネル	令和6年度	その他	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	メディアチャンネル	令和6年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	メディアチャンネル	令和6年度	映像制作	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	メディアチャンネル	令和6年度	若年層広報	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	メディアチャンネル	令和6年度	若年層広報	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ライブ配信	令和2年度	知事定例記者会見ライブ配信手話通訳	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ライブ配信	令和3年度	知事記者会見ライブ配信手話通訳	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ライブ配信	令和3年度	知事定例記者会見ライブ配信手話通訳	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ライブ配信	令和4年度	知事定例記者会見ライブ配信手話通訳	10年	常用	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ラジオ広報	令和3年度	SBS原稿、K-mix原稿	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ラジオ広報	令和3年度	コミュニティFM原稿	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ラジオ広報	令和3年度	ラジオ広報業務	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ラジオ広報	令和3年度	ラジオ広報業務	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ラジオ広報	令和4年度	K-mix原稿	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ラジオ広報	令和4年度	コミュニティFM原稿	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	ラジオ広報	令和4年度	ラジオ広報業務	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	監査	令和5年度	予備監査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	監査	令和6年度	監査	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	監査	令和6年度	監査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	監査	令和6年度	予備監査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	関係団体	令和3年度	広報学会	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	企画提案審査委員会	令和3年度	企画提案選考要領(審査委員会の設置と選考方法)の制定	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	企画報道班(その他事務)	令和3年度	16大都道府県広報広聴担当者会議	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	企画報道班(その他事務)	令和3年度	ふじっぴー通信	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	企画報道班(その他事務)	令和3年度	プレスリリース配信サービス	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	企画報道班(その他事務)	令和3年度	ホームページリニューアル関係	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	企画報道班(その他事務)	令和3年度	ホームページ関係	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	企画報道班(その他事務)	令和3年度	ホームページ関係	5年	引継	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	企画報道班(その他事務)	令和3年度	リニア関連戦略的広報プロジェクト	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	企画報道班(その他事務)	令和3年度	各種照会	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	企画報道班(その他事務)	令和3年度	契約締結方法選択委員会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	企画報道班(その他事務)	令和3年度	公表旅費	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	企画報道班(その他事務)	令和3年度	首都圏広報	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	企画報道班(その他事務)	令和3年度	静岡県広聴広報課企画提案選考要領	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	企画報道班(その他事務)	令和3年度	静岡県広報協会	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	企画報道班(その他事務)	令和3年度	静岡県広報協会	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	企画報道班(その他事務)	令和3年度	日本広報協会	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	企画報道班(その他事務)	令和4年度	2階県民のこえ班レイアウト変更	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	企画報道班(その他事務)	令和4年度	2階県民のこえ班レイアウト変更	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	企画報道班(その他事務)	令和4年度	プレスリリース配信サービス	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	企画報道班(その他事務)	令和4年度	プレスリリース配信サービス	長期(30年)	引継	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	企画報道班(その他事務)	令和4年度	ペイドパブリシティ	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	企画報道班(その他事務)	令和4年度	ホームページバナー広告	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	企画報道班(その他事務)	令和4年度	ホームページバナー広告	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	企画報道班(その他事務)	令和4年度	ホームページバナー広告	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	企画報道班(その他事務)	令和4年度	ホームページリニューアル関係	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	企画報道班(その他事務)	令和4年度	ホームページリニューアル関係	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	企画報道班(その他事務)	令和4年度	ホームページリニューアル関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	企画報道班(その他事務)	令和4年度	ホームページ関係	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	企画報道班(その他事務)	令和4年度	ホームページ関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	企画報道班(その他事務)	令和4年度	各種照会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	企画報道班(その他事務)	令和4年度	契約締結方法選択委員会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	企画報道班(その他事務)	令和4年度	公表旅費	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	企画報道班(その他事務)	令和4年度	若年層広報	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	企画報道班(その他事務)	令和4年度	照会等	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	企画報道班(その他事務)	令和4年度	新聞広告掲載	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	企画報道班(その他事務)	令和4年度	静岡県広報協会	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	企画報道班(その他事務)	令和4年度	静岡県広報協会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	掲示板・サイネージ	令和3年度	掲示板	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	掲示板・サイネージ	令和4年度	掲示板	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	掲示板・サイネージ	令和4年度	浜松市野デジタルサイネージ	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	掲示板・サイネージ	令和5年度	掲示板	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	掲示板・サイネージ	令和5年度	掲示板	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	掲示板・サイネージ	令和6年度	掲示板	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	掲示板・サイネージ	令和6年度	掲示板	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	廃棄
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	掲示板・サイネージ	令和6年度	広聴広報課管轄デジタルサイネージ	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	掲示板・サイネージ	令和3年度	掲示板	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	掲示板・サイネージ	令和3年度	掲示板	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	掲示板・サイネージ	令和3年度	広聴広報課管轄デジタルサイネージ	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	掲示板・サイネージ	令和3年度	東館2階行政情報モニター	3年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	掲示板・サイネージ	令和3年度	浜松市野デジタルサイネージ	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	掲示板・サイネージ	令和3年度	浜松市野デジタルサイネージ	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	掲示板・サイネージ	令和4年度	掲示板	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	掲示板・サイネージ	令和4年度	広聴広報課管轄デジタルサイネージ	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	掲示板・サイネージ	令和4年度	東館2階行政情報モニター	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	掲示板・サイネージ	令和4年度	浜松市野デジタルサイネージ	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	掲示板・サイネージ	令和4年度	浜松市野デジタルサイネージ	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	掲示板・サイネージ	令和5年度	デジタルサイネージ	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	掲示板・サイネージ	令和5年度	広聴広報課管轄デジタルサイネージ	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	掲示板・サイネージ	令和5年度	広聴広報課管轄デジタルサイネージ	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	掲示板・サイネージ	令和6年度	デジタルサイネージ	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	掲示板・サイネージ	令和6年度	広聴広報課管轄デジタルサイネージ	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	掲示板・サイネージ	令和6年度	広聴広報課管轄デジタルサイネージ	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	決算特別委員会	令和3年度	決算特別委員会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	決算特別委員会	令和6年度	決算特別委員会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	懸案事項調書	令和6年度	R7懸案事項調書・副知事引継書の作成	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	懸案事項調書	令和6年度	R7懸案事項調書・副知事引継書の作成	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	研修	令和5年度	4年次職員研修	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	研修	令和5年度	新規採用職員研修	3年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	研修	令和5年度	生成AI活用講座	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	研修	令和5年度	先輩と語る会	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	研修	令和6年度	キャリア開発研修 I	3年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	研修	令和6年度	県民のこえ研修	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	研修	令和6年度	新規採用職員研修	3年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	研修	令和6年度	説明力向上講座	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	研修	令和6年度	地方統計職員業務研修(専門研修)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県歌、静岡賛歌の普及	令和2年度	県歌・しずおか賛歌の使用取扱規程	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県外広報	令和4年度	県外広報	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県外広報	令和4年度	県外広報	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県外広報	令和5年度	県外広報	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県外広報	令和5年度	県外広報	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県外広報	令和5年度	県外広報・分析	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県外広報	令和5年度	県外広報・分析	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県外広報	令和5年度	大阪万博関連	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県外広報	令和6年度	県外PR戦略	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県外広報	令和6年度	県外広報	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県外広報	令和6年度	県外広報	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県外広報	令和6年度	県外広報・分析・SNS	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県外広報	令和6年度	県外広報・分析・SNS	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	廃棄
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県外広報	令和6年度	県外広報・分析・SNS	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県外広報	令和6年度	県外広報・分析・SNS	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県議会	令和5年度	委員会説明資料	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県議会	令和5年度	新議員説明	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県議会	令和5年度	本会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県議会	令和5年度	要望	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県議会特別委員会	令和4年度	逢初川土石流災害検証・被災者支援特別委員会	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県章・県旗・県歌	令和5年度	県歌使用申請	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県章・県旗・県歌	令和5年度	県章・県旗・県歌その他	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県章・県旗・県歌	令和5年度	県章・県旗使用申請	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県章・県旗・県歌	令和5年度	県章・県旗使用報告	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県章・県旗・県歌	令和5年度	取扱規程	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県章・県旗・県歌	令和6年度	県歌使用報告	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県章・県旗・県歌	令和6年度	県章・県旗使用申請	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県章・県旗・県歌	令和6年度	県章・県旗使用申請	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県章・県旗・県歌	令和6年度	県章・県旗使用報告	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県章・県旗取扱い	平成31年度	県章・県旗使用申請承認	5年	引継	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県章・県旗取扱い	令和1年度	県章・県旗使用申請承認	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県章・県旗取扱い	令和2年度	県章・県旗使用申請承認	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県章・県旗取扱い	令和2年度	静岡県章使用取扱規程	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県章・県旗取扱い	令和3年度	県章・県旗使用申請承認	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県章・県旗取扱い	令和3年度	県章・県旗使用申請承認	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県章・県旗取扱い	令和3年度	県章・県旗使用申請承認	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県章・県旗取扱い	令和4年度	県章・県旗使用申請承認	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県章・県旗取扱い	令和4年度	県章・県旗使用申請承認	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県章・県旗取扱い	令和4年度	静岡県章使用取扱規程	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県政インターネットモニター	令和5年度	謝礼	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県政インターネットモニター	令和5年度	謝礼	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県政インターネットモニターアンケート調査	令和5年度	県政インターネットモニターアンケート調査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県政インターネットモニターアンケート調査	令和6年度	県政インターネットモニターアンケート調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県政さわやかタウンミーティング	令和4年度	県政さわやかタウンミーティング	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県政さわやかタウンミーティング	令和4年度	県政さわやかタウンミーティング	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県政さわやかタウンミーティング	令和4年度	県政さわやかタウンミーティング	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県政さわやかタウンミーティング	令和5年度	県政さわやかタウンミーティング	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県政さわやかタウンミーティング	令和5年度	県政さわやかタウンミーティング	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県政さわやかタウンミーティング	令和6年度	県政さわやかタウンミーティング	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県政さわやかタウンミーティング	令和6年度	県政さわやかタウンミーティング	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県政さわやかタウンミーティング	令和6年度	県政さわやかタウンミーティング	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県政世論調査	令和3年度	県政世論調査	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県政世論調査	令和3年度	県政世論調査	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県政世論調査	令和5年度	県政世論調査	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県政世論調査	令和5年度	県政世論調査	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県政世論調査	令和5年度	県政世論調査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県政世論調査	令和6年度	県政世論調査	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県政世論調査	令和6年度	県政世論調査	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県政世論調査	令和6年度	県政世論調査	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県政世論調査	令和6年度	県政世論調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県庁見学	令和4年度	県庁見学	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県庁見学	令和5年度	県庁案内等業務委託契約	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県庁見学	令和5年度	県庁見学	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県庁見学	令和5年度	県庁見学	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県庁見学(個人)	令和6年度	広報	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和2年度	県民サービスセンター管理運営	長期(30年)	常用	紙	文庫	2051/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和3年度	県庁案内デジタルサイネージ配信計画	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和3年度	県庁案内デジタル化事業	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和3年度	県庁案内デジタル化事業	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和3年度	県民サービスセンター管理運営	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和3年度	県民サービスセンター管理運営	長期(30年)	常用	電子	執務室	2052/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和3年度	静岡県庁東館2階サービスセンター無線LAN環境整備	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和3年度	静岡県庁東館2階サービスセンター無線LAN環境整備	5年	常用	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和3年度	令和3年度県庁案内デジタル化事業業務委託	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和3年度	令和3年度静岡県庁東館2階県民サービスセンターフロアカーパーペット張替工事	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和3年度	令和3年度静岡県庁東館2階県民サービスセンター産業廃棄物処分業務委託	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和4年度	しずおか情報ステージ利用	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和4年度	しずおか情報ステージ利用	3年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和4年度	県庁案内デジタルサイネージ配信計画	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和4年度	県庁案内デジタル化事業	10年	引継	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和4年度	県庁案内デジタル化事業	10年	引継	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和4年度	県庁案内デジタル化事業	10年	常用	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和4年度	県庁案内デジタル化事業	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和4年度	県庁案内デジタル化事業	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和4年度	県庁案内デジタル化事業	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和4年度	県民サービスセンター管理運営	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和4年度	東館2階エレベーターホール前配線工事	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和4年度	東館2階エレベーターホール前配線工事	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和5年度	しずおか情報ステージ利用	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和5年度	しずおか情報ステージ利用	3年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和5年度	しずおか情報ステージ利用	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和5年度	しずおか情報ステージ利用	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和5年度	県庁案内デジタル化事業	10年	引継	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和5年度	県庁案内デジタル化事業	10年	引継	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和5年度	県庁案内デジタル化事業	3年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和5年度	県庁案内デジタル化事業	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和5年度	県庁案内デジタル化事業	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和5年度	県庁案内デジタル化事業	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和5年度	県民サービスセンター管理運営	1年	引継	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和5年度	県民サービスセンター管理運営	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和5年度	県民サービスセンター管理運営	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和5年度	県民サービスセンター管理運営	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和5年度	図書管理システム「情報館」機器	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和6年度	県庁案内タッチディスプレイ運用保守	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和6年度	県庁案内タッチディスプレイ運用保守	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和6年度	県庁案内タッチディスプレイ運用保守	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和6年度	県庁案内デジタル化事業	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンター	令和6年度	県庁案内デジタル化事業	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民サービスセンターの管理運営	令和6年度	雑件	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和5年度	こえ・点字	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和5年度	こえ・点字	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和5年度	プレゼント	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和5年度	プレゼント	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和5年度	プレゼント	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和5年度	意見・感想	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和5年度	企画	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和5年度	企画	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和5年度	企画	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和5年度	契約	3年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和5年度	契約	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和5年度	契約	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和5年度	契約	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和5年度	広告	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和5年度	広告	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和5年度	広告	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和5年度	広告	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和5年度	知事インタビュー	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和5年度	知事インタビュー	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和6年度	こえ・点字	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和6年度	プレゼント	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和6年度	プレゼント	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和6年度	意見・感想	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和6年度	企画	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和6年度	企画	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和6年度	企画	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和6年度	企画	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和6年度	企画	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和6年度	契約	3年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和6年度	契約	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和6年度	契約	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	廃棄
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和6年度	契約	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和6年度	契約	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和6年度	契約	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和6年度	広告	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和6年度	広告	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和6年度	広告	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民だより	令和6年度	知事インタビュー	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ意見箱	令和5年度	県民のこえ意見用紙・封筒関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ対応満足度向上事業	令和5年度	県民のこえ職員研修	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ対応満足度向上事業	令和5年度	県民のこえ職員研修	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ対応満足度向上事業	令和5年度	県民のこえ職員研修	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ対応満足度向上事業	令和5年度	県民のこえ職員研修	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ対応満足度向上事業	令和6年度	県民のこえ職員研修	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ対応満足度向上事業	令和6年度	県民のこえ職員研修	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ担当事案	令和5年度	県民のこえ記録票	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ担当事案	令和6年度	危険な書き込み対応	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ担当事案	令和6年度	県民のこえ記録票	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ担当事案	令和6年度	県民のこえ記録票	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ担当事案	令和7年度	県民のこえ記録票	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ班	令和6年度	マニュアル	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ班	令和6年度	雑件	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ班	令和6年度	要綱改正	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ班(その他事務)	令和2年度	県民のこえ広報(県民だより・ラジオ・県民手帳)	5年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ班(その他事務)	令和2年度	新規採用職員必携原稿	5年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ班(その他事務)	令和3年度	知事報告	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ班(その他事務)	令和4年度	知事報告	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ班(その他事務)	令和4年度	知事報告	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ班(その他事務)	令和4年度	部局からの照会(教育委員会)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ班(その他事務)	令和5年度	「県民のこえ対応」ハンドブック	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ班(その他事務)	令和5年度	知事報告	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ班(その他事務)	令和6年度	「県民のこえ対応」ハンドブック	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ班(その他事務)	令和6年度	「県民のこえ対応」ハンドブック	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ班(その他事務)	令和6年度	カスハラ対策	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ班(その他事務)	令和6年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ班(その他事務)	令和6年度	他県照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ班(その他事務)	令和6年度	知事報告	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ班(その他事務)	令和7年度	知事報告	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民の日	令和5年度	こども県議会	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民の日	令和5年度	こども県議会	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民の日	令和5年度	こども県議会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民の日	令和5年度	県民の日事業	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民の日	令和6年度	こども県議会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民の日	令和6年度	県民の日事業	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民の日	令和6年度	県民の日事業	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民の日の普及・啓発	平成31年度	こども県議会関係	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民の日の普及・啓発	令和2年度	「県民の日」広報	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民の日の普及・啓発	令和2年度	こども県議会関係	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民の日の普及・啓発	令和2年度	こども県議会関係	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民の日の普及・啓発	令和2年度	県民の日事業	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民の日の普及・啓発	令和3年度	こども県議会関係	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民の日の普及・啓発	令和3年度	こども県議会関係	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民の日の普及・啓発	令和3年度	こども県議会関係	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民の日の普及・啓発	令和3年度	県民の日事業	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民の日の普及・啓発	令和3年度	県民の日事業	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民の日の普及・啓発	令和4年度	こども県議会関係	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民の日の普及・啓発	令和4年度	こども県議会関係	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民の日の普及・啓発	令和4年度	こども県議会関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民の日の普及・啓発	令和4年度	県民の日事業	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民の日の普及・啓発	令和5年度	県民の日事業	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民広報班	令和5年度	その他	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民広報班	令和6年度	その他	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民広報班(その他事務)	令和3年度	健康福祉部関係	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民広報班(その他事務)	令和3年度	部局からの照会(スポーツ・文化観光部)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民広報班(その他事務)	令和4年度	健康福祉部関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民広報班(その他事務)	令和4年度	知事報告	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民広報班(その他事務)	令和4年度	部局からの照会(知事直轄組織・経営管理部)	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	県民広報班(その他事務)	令和5年度	健康福祉部関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	個別広聴	平成30年度	広聴事務処理要領	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	個別広聴	平成31年度	一般広聴・知事あて文書等の事務処理指針	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	個別広聴	平成31年度	一般広聴事案 NO.1(紙5年)	5年	引継	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	個別広聴	平成31年度	県民のこえ担当設置要綱	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	個別広聴	令和2年度	一般広聴事案(紙5年)	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	個別広聴	令和2年度	県民のこえ担当設置要綱の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	個別広聴	令和2年度	広聴事案処理要領の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	個別広聴	令和3年度	一般広聴事案(紙5年)	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	個別広聴	令和3年度	県民のこえ意見用紙・封筒関係	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	個別広聴	令和3年度	県民のこえ意見用紙・封筒関係	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	個別広聴	令和3年度	県民のこえ担当設置要綱の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	個別広聴	令和4年度	一般広聴事案	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	個別広聴	令和4年度	一般広聴事案(紙5年)	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	個別広聴	令和4年度	県民のこえ意見用紙・封筒関係	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	個別広聴	令和4年度	県民のこえ対応	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	個別広聴	令和4年度	県民のこえ担当設置要綱	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	個別広聴	令和4年度	知事報告	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	個別広聴	令和5年度	県民のこえ担当設置要綱、事務処理指針の改正	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	個別広聴	令和5年度	知事報告	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	個別広聴	令和6年度	知事報告	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	公益通報者保護事務	令和5年度	消費者庁からの通知・照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	公益通報者保護事務	令和6年度	公益通報者保護事務	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	公益通報者保護事務	令和6年度	公益通報者保護法(対応案件)	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	公益通報者保護事務	令和6年度	公益通報者保護法(対応案件)	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	公益通報者保護事務	令和6年度	公益通報者保護法(対応案件)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	公益通報者保護法	令和6年度	公益通報者保護法	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広域会議	令和2年度	16大都道府県広聴広報担当者会議	5年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広域会議	令和3年度	16大都道府県広聴広報担当者会議	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広域会議	令和4年度	16大都道府県広聴広報担当者会議	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広域会議	令和4年度	16大都道府県広聴広報担当者会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広域会議	令和5年度	16大都道府県広聴広報担当者会議	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広域的連携	令和5年度	山の洲ビジュアルアワード契約	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広域的連携	令和5年度	山の洲ビジュアルアワード実施	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広域的連携	令和5年度	山の洲ビジュアルアワード実施	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広域的連携	令和6年度	16大都道府県広報広聴担当者会議	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広域的連携	令和6年度	16都道府県広報担当者会議	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広告収入	令和5年度	ホームページバナー広告	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広聴	令和4年度	広聴アドバイザー制度	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広聴アドバイザー制度	令和5年度	県弁護士会調整	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広聴アドバイザー制度	令和5年度	県弁護士会調整	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広聴アドバイザー制度	令和5年度	広聴アドバイザー報償	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広聴アドバイザー制度	令和5年度	相談事案	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広聴アドバイザー制度	令和5年度	相談事案	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広聴アドバイザー制度	令和5年度	相談事案	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広聴アドバイザー制度	令和5年度	庁内周知	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広聴アドバイザー制度	令和6年度	県弁護士会調整	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広聴アドバイザー制度	令和6年度	広聴アドバイザー制度	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広聴アドバイザー制度	令和6年度	広聴アドバイザー報償	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広聴アドバイザー制度	令和6年度	相談事案	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広聴広報会議	令和5年度	広報官連絡調整会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広聴広報会議	令和5年度	広報担当者会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広聴広報会議	令和6年度	R6ふじのくに広聴広報会議	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広聴広報会議	令和6年度	広報担当者会議	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広聴広報会議	令和6年度	静岡県広聴広報会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広聴広報計画	令和5年度	広聴広報計画	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広聴広報計画	令和6年度	広聴広報計画	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広聴広報計画	令和6年度	広聴広報計画	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広聴広報事務処理規程	平成29年度	静岡県広聴広報事務処理規程	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広聴広報事務処理規程	平成30年度	広聴広報課管理の掲示板類の取扱要領	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広聴広報事務処理規程	平成30年度	静岡県広聴広報事務処理規程	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広聴広報事務処理規程	令和1年度	静岡県広聴広報事務処理規程	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広聴広報事務処理規程	令和2年度	静岡県広聴広報事務処理規程	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広聴広報事務処理規程	令和3年度	静岡県広聴広報事務処理規程	長期(30年)	引継	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広聴広報事務処理規程	令和5年度	広聴広報事務処理規程	長期(30年)	引継	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広聴広報事務処理規程	令和6年度	広聴広報事務処理規程	長期(30年)	引継	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広聴広報事務処理規程	令和6年度	広聴広報事務処理規程	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広報	令和3年度	各種照会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広報グランプリ	令和3年度	広報グランプリ	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広報グランプリ	令和4年度	広報グランプリ	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広報グランプリ	令和5年度	広報グランプリ	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広報グランプリ	令和5年度	広報グランプリ	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広報グランプリ	令和6年度	広報グランプリ	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広報課管理の掲示板類	令和2年度	本館前掲示板 静岡駅地下道ショーケース 東館2階ロビー	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広報課管理の掲示板類	令和3年度	本館前掲示板 静岡駅地下道ショーケース 東館2階ロビー	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広報課管理の掲示板類	令和3年度	本館前掲示板 静岡駅地下道ショーケース 東館2階ロビー	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広報課管理の掲示板類	令和4年度	本館前掲示板 静岡駅地下道ショーケース 東館2階ロビー	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広報会議広報広聴会議	平成31年度	広報官連絡調整会議	5年	引継	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広報会議広報広聴会議	令和2年度	広報官連絡調整会議	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広報会議広報広聴会議	令和3年度	広報官連絡調整会議	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広報会議広報広聴会議	令和3年度	広報官連絡調整会議	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広報会議広報広聴会議	令和3年度	広報担当者会議	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広報会議広報広聴会議	令和4年度	広報官連絡調整会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広報会議広報広聴会議	令和4年度	広報担当者会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広報官辞令	令和5年度	広報官辞令	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広報官辞令	令和6年度	広報官辞令	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広報協会運営指導・助言	平成31年度	広報協会研修関係	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広報協会運営指導・助言	平成31年度	広報協会補助金等関係	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広報協会運営指導・助言	令和2年度	県政概要の発行	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広報協会運営指導・助言	令和2年度	広報コンクール	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	広報協会運営指導・助言	令和2年度	広報協会研修関係	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	行政資料	令和5年度	行政資料	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	行政資料	令和6年度	R6.12月議会	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	行政資料	令和6年度	R6.9月議会	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	行政資料	令和6年度	R7.2月議会	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	行政資料	令和6年度	行政資料	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	災害時等指令部広報班	平成31年度	災害時等における指令部広報班について	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	災害時等指令部広報班	令和2年度	災害対策関係	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	災害派遣	令和5年度	穴水町役場派遣	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	雑件	令和2年度	年末年始施設開放	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	雑件	令和5年度	照会回答	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	雑件	令和5年度	職員録	1年	引継	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	若年層向け広報業務	令和2年度	静岡時代関係	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	若年層向け広報業務	令和3年度	静岡時代関係	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	若年層向け広報業務	令和3年度	地域外交課主催タウンミーティング	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	若年層広報	令和6年度	学祭協賛	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	若年層広報	令和6年度	東京事務所若年層を活用した首都圏広報	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	取材・撮影	令和5年度	その他	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	取材・撮影	令和5年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	取材・撮影	令和5年度	会見手話通訳	10年	常用	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	取材・撮影	令和5年度	会見手話通訳	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	取材・撮影	令和5年度	会見手話通訳	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	取材・撮影	令和5年度	県政写真撮影	3年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	取材・撮影	令和5年度	県政写真撮影	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	取材・撮影	令和5年度	知事フォトピックス	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	取材・撮影	令和6年度	その他	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	取材・撮影	令和6年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	取材・撮影	令和6年度	会見手話通訳	10年	常用	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	取材・撮影	令和6年度	知事フォトピックス	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	集会広聴	平成31年度	県政さわやかタウンミーティング(紙5年)	5年	引継	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	集会広聴	平成31年度	知事広聴(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	集会広聴	平成31年度	知事広聴(裾野市・長泉町・清水町)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	集会広聴	令和2年度	県政さわやかタウンミーティング(紙5年)	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	集会広聴	令和2年度	知事広聴(掛川市)	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	集会広聴	令和2年度	知事広聴(掛川市)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	集会広聴	令和2年度	知事広聴(御前崎市・菊川市)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	集会広聴	令和2年度	知事広聴(三島市・函南町)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	集会広聴	令和2年度	知事広聴(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	集会広聴	令和2年度	知事広聴(熱海市・伊東市)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	集会広聴	令和2年度	知事広聴(熱海市・伊東市)延期後	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	集会広聴	令和2年度	知事広聴開催記録	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	集会広聴	令和2年度	知事広聴対応(三島市・函南町)	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	集会広聴	令和3年度	県政さわやかタウンミーティング(紙5年)	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	照会関係	令和4年度	他部局照会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	照会関係	令和4年度	部局からの照会(教育委員会)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	照会関係	令和5年度	照会等	3年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	照会関係	令和5年度	照会等	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	照会関係	令和5年度	照会等	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	照会関係	令和5年度	他部局照会	1年	引継	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	照会関係	令和5年度	他部局照会	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	照会関係	令和5年度	他部局照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	照会関係	令和6年度	他部局照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	照会対応	令和4年度	新規採用職員必携	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	照会対応	令和4年度	新規採用職員必携	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	照会対応	令和5年度	新規採用職員必携	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	照会対応	令和5年度	他県	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	照会対応	令和6年度	新規採用職員必携	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	職員の広報意識向上	令和2年度	広報グランプリ	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	職員の広報意識向上広報テ	令和2年度	広報グランプリ	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	職員の広報意識向上広報テ	令和3年度	広報グランプリ	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	職員の広報意識向上広報研	令和3年度	広報研修	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	職員の広報意識向上広報研	令和3年度	広報研修	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	職員の広報意識向上広報研	令和3年度	広報研修	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	職員の広報意識向上広報研修	平成31年度	広報戦略研修	5年	引継	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	職員の広報意識向上広報研修	令和2年度	広報実務研修	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	職員の広報意識向上広報研修	令和3年度	広報実務研修	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	職員の広報意識向上広報研修	令和3年度	広報実務研修	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	職場改善委員会	令和3年度	BPR関係	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	新型インフルエンザ	令和6年度	危機管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	新型コロナウイルス関連	令和3年度	新型コロナウイルス感染症に係る情報発信業務	10年	引継	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	新型コロナウイルス関連	令和3年度	新型コロナウイルス感染症に係る情報発信業務	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	新型コロナウイルス関連	令和3年度	新型コロナウイルス感染症に係る情報発信業務	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	新型コロナウイルス関連	令和4年度	新型コロナウイルス感染症に係る情報発信業務	10年	引継	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	新型コロナウイルス関連	令和4年度	新型コロナウイルス感染症に係る情報発信業務	10年	常用	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	新型コロナウイルス関連	令和4年度	新型コロナウイルス感染症に係る情報発信業務	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	新型コロナウイルス関連	令和4年度	新型コロナウイルス感染症に係る情報発信業務	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	新型コロナウイルス関連	令和4年度	新型コロナウイルス感染症に係る情報発信業務	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	新聞広告	令和5年度	日刊工業新聞	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	新聞広告	令和5年度	毎日新聞	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	新聞広告	令和6年度	日刊工業新聞	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	新聞広告	令和6年度	毎日新聞	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	制作物	令和5年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	制作物	令和5年度	使用許可申請	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	制作物	令和5年度	使用報告	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	制作物	令和6年度	使用許可申請	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	制作物	令和6年度	使用許可申請	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	制作物使用	令和3年度	制作物使用	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	制作物使用	令和3年度	制作物使用承認	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	制作物使用	令和3年度	制作物使用承認	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	制作物使用	令和3年度	法律相談	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	制作物使用	令和4年度	制作物使用	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	制作物使用	令和4年度	制作物使用承認	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	静岡県歌・しずおか賛歌取扱い	令和2年度	静岡県歌・しずおか賛歌使用申請承認	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	静岡県歌・しずおか賛歌取扱い	令和3年度	静岡県歌・しずおか賛歌使用申請承認	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	静岡県歌・しずおか賛歌取扱い	令和4年度	静岡県歌・しずおか賛歌使用申請承認	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	静岡県広報協会	令和5年度	広報コンクール	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	静岡県広報協会	令和5年度	行政財産使用許可	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	静岡県広報協会	令和6年度	監査	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	静岡県広報協会	令和6年度	研修	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	静岡県広報協会	令和6年度	研修	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	静岡県広報協会	令和6年度	研修	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	静岡県広報協会	令和6年度	研修	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	静岡県広報協会	令和6年度	広報コンクール	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	静岡県広報協会	令和6年度	広報コンクール	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	静岡県広報協会	令和6年度	第1回理事会・総会	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	静岡県広報協会	令和6年度	第2回理事会・総会	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	静岡県広報協会	令和6年度	補助金	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	静岡県広報協会	令和6年度	補助金	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	静岡県政デジタル広報誌	令和6年度	静岡県政デジタル広報誌 公告	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	戦略的パブリシティ	令和5年度	プレスリリース配信	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	戦略的パブリシティ	令和5年度	プレスリリース配信	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	戦略的パブリシティ	令和5年度	広報実績	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	戦略的パブリシティ	令和6年度	プレスリリース配信	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	戦略的パブリシティ	令和6年度	プレスリリース配信	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	戦略的パブリシティ	令和6年度	広報実績	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	相談・問合せ	令和3年度	相談・問合せ案件	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	相談・問合せ	令和3年度	相談・問合せ案件	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	相談・問合せ	令和4年度	相談・問合せ案件	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	相談・問合せ	令和4年度	相談・問合せ案件	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	相談・問合せ	令和4年度	相談窓口一覧	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	相談・問合せ	令和5年度	相談・問合せ案件	3年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	相談・問合せ	令和5年度	相談・問合せ案件	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	相談・問合せ	令和6年度	相談・問合せ案件	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	相談・問合せ	令和6年度	相談・問合せ案件	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	相談・問合せ	令和6年度	相談・問合せ案件	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	相談・問合せ	令和6年度	相談・問合せ案件	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	平成31年度	「もしも」の時の緊急電話窓口紹介リーフレット	5年	引継	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	平成31年度	安心してくらせるための相談窓口一覧、窓口紹介	5年	引継	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	平成31年度	県政のしおり、大好き!!SHIZUOKA、窓口紹介(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	平成31年度	県庁見学の受け入れ決定について	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和2年度	「もしも」の時の緊急電話窓口紹介リーフレット	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和2年度	キッズホームページ	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和2年度	ホームページ関係	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和2年度	安心してくらせるための相談窓口一覧、窓口紹介	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和2年度	案内関係	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和2年度	案内所関係	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和2年度	県政のしおり、大好き!!SHIZUOKA、窓口紹介(紙5年)	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和2年度	県政業務案内SDOデータベース関係(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和2年度	県庁案内所における花卉の提供	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和2年度	県庁案内等業務委託	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和2年度	県庁見学	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和2年度	県庁見学(個人)(紙5年)	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和2年度	県庁見学(随時団体)(紙5年)	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和2年度	県庁見学の受け入れ決定について	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和2年度	県庁見学関係	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和2年度	県庁内座席表及び部局長等幹部職員への電話取次ぎについて	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和2年度	庁舎案内業務実施状況調査	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和3年度	「もしも」の時の緊急電話窓口紹介リーフレット	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和3年度	キッズホームページ	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和3年度	キッズホームページ	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和3年度	安心してくらせるための相談窓口一覧、窓口紹介	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和3年度	県政のしおり、大好き!!SHIZUOKA、窓口紹介(紙5年)	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和3年度	県政業務案内SDOデータベース関係	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和3年度	県庁案内	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和3年度	県庁案内所における花卉の提供	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和3年度	県庁見学(夏休み親子)(紙5年)	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和3年度	県庁見学(随時団体)(紙5年)	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和3年度	県庁見学の受け入れ決定について	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和3年度	県庁内座席表及び部局長等幹部職員への電話取次ぎについて	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和4年度	「もしも」の時の緊急電話窓口紹介リーフレット	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和4年度	安心してくらせるための相談窓口一覧、窓口紹介	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和4年度	安心してくらせるための相談窓口一覧、窓口紹介	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和4年度	案内関係	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和4年度	県政のしおり、大好き!!SHIZUOKA、窓口紹介(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和4年度	県政業務案内SDOデータベース関係	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和4年度	県庁案内所における花卉の提供	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和4年度	県庁見学(夏休み親子)(紙5年)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和4年度	県庁見学(随時団体)	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和4年度	県庁内座席表及び部局長等幹部職員への電話取次ぎについて	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和4年度	職員の家族を対象とした県庁見学	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和5年度	「もしも」の時の緊急電話窓口紹介リーフレット	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和5年度	安心してくらせるための相談窓口一覧、窓口紹介	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和5年度	案内関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和5年度	県政のしおり、大好き!!SHIZUOKA、窓口紹介(紙5年)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和5年度	県政のしおり、大好き!!SHIZUOKA、窓口紹介(紙5年)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和5年度	県政業務案内SDOデータベース関係	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和5年度	県庁案内所における花卉の提供	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和5年度	県庁案内等業務委託	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和5年度	県庁見学(夏休み親子)(紙5年)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和5年度	県庁見学(個人)(紙5年)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和5年度	県庁見学(随時団体)	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和5年度	県庁見学の受け入れ決定について	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和5年度	県庁見学関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和5年度	職員の家族を対象とした県庁見学	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和6年度	「もしも」の時の緊急電話窓口紹介リーフレット	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和6年度	安心してくらせるための相談窓口一覧	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和6年度	安心してくらせるための相談窓口一覧、窓口紹介	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和6年度	案内関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和6年度	県政のしおり、大好き!!SHIZUOKA、窓口紹介(紙5年)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和6年度	県政のしおり、大好き!!SHIZUOKA、窓口紹介(紙5年)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和6年度	県政業務案内SDOデータベース関係	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和6年度	県庁案内	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和6年度	県庁案内等業務委託	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和6年度	県庁見学	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和6年度	県庁見学	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和6年度	県庁見学(夏休み親子)(紙5年)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和6年度	県庁見学(個人)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和6年度	県庁見学(個人)(紙5年)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和6年度	県庁見学(職員の家族対象)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和6年度	県庁見学(随時団体)	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和6年度	県庁見学の受け入れ決定について	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和6年度	県庁見学関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和6年度	相談窓口案内	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合案内	令和6年度	窓口紹介	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合計画	平成31年度	外部サーバーで独自に運用しているホームページのアクセス数について	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合計画	令和2年度	外部サーバーで独自に運用しているホームページのアクセス数について	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合計画	令和3年度	外部サーバーで独自に運用しているホームページのアクセス数について	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合計画	令和4年度	アクセス数調査	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合計画	令和4年度	総合計画評価	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合計画	令和5年度	行政経営革新プログラム	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合計画	令和5年度	総合計画評価	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総合情報誌ふじのくに	令和6年度	「ふじのくに」発送名簿	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務	令和5年度	出張旅費	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務	令和5年度	照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務	令和5年度	照会(総務関係)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務	令和5年度	文書管理	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務	令和6年度	PC管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務	令和6年度	研修	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務	令和6年度	研修	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務	令和6年度	県外出張	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務	令和6年度	若手科学技術関係者の招へいプログラム(山東省)	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務	令和6年度	出張旅費	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務	令和6年度	照会	3年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務	令和6年度	照会(総務関係)	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務	令和6年度	照会(総務関係)	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務	令和6年度	照会(総務関係)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務	令和6年度	照会(総務関係)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務	令和6年度	復命書	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務	令和6年度	文書管理	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務	令和6年度	文書管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務	令和6年度	問合せ対応	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務委員会	令和5年度	総務委員会記録	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務委員会	令和6年度	総務委員会記録	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務関係	令和2年度	静岡県庁東館4階広聴広報課執務室静岡県産木材パネル設置工事	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務関係	令和4年度	その他広報	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務関係	令和5年度	インターンシップ	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務関係	令和5年度	会計年度任用職員	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務関係	令和5年度	勤務形態	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務関係	令和5年度	兼業	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務関係	令和5年度	研修	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務関係	令和5年度	研修	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務関係	令和5年度	研修	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務関係	令和5年度	市町人事交流職員	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務関係	令和5年度	時間外勤務関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務関係	令和5年度	照会(事業関係)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務関係	令和5年度	照会(総務関係)	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務関係	令和5年度	照会(総務関係)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務関係	令和5年度	職の公募	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務関係	令和5年度	組織定数	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務関係	令和5年度	内部統制	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務関係	令和5年度	派遣職員	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務関係	令和5年度	文書管理	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務関係	令和5年度	文書管理	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務関係	令和6年度	インターンシップ	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務関係	令和6年度	会計年度任用職員	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務関係	令和6年度	勤務形態	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務関係	令和6年度	研修	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務関係	令和6年度	研修	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務関係	令和6年度	市町人事交流職員	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務関係	令和6年度	市町人事交流職員	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務関係	令和6年度	照会(事業関係)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務関係	令和6年度	照会(総務関係)	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務関係	令和6年度	照会(総務関係)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務関係	令和6年度	照会(総務関係)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務関係	令和6年度	職の公募	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務関係	令和6年度	組織定数	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務関係	令和6年度	内部統制	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	総務関係	令和7年度	勤務形態	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	他課応援	令和3年度	知事表彰等撮影応援	3年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	他課応援	令和4年度	県民だよりその他	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	他課応援	令和5年度	他部局広報への協力	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	他県からの照会	令和2年度	他県からの照会	5年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	他県からの照会	令和3年度	他県からの照会	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	他県からの照会	令和4年度	他県からの照会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	他県からの照会	令和5年度	他県からの照会	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	他県からの照会	令和5年度	他県からの照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	他県からの照会	令和6年度	他県からの照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	他部局広報への協力	令和4年度	他部局広報への協力	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	他部局広報への協力	令和5年度	他部局広報への協力	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	他部局広報への協力	令和5年度	他部局広報への協力	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	他部局広報への協力	令和6年度	他部局広報への協力	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事への提言	令和5年度	知事宛ての意見	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事への提言	令和6年度	知事あての意見	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事への提言	令和6年度	知事あての意見	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	廃棄
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事への提言	令和6年度	知事あての意見	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事への提言	令和6年度	知事宛ての意見	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事への提言	令和6年度	知事宛ての意見	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事への提言	令和6年度	知事宛ての意見	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事への提言	令和6年度	知事宛ての意見	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事への提言	令和6年度	知事宛ての意見	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事への提言	令和6年度	知事宛ての意見	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事宛て意見	令和3年度	知事宛て意見	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事宛て意見	令和5年度	知事宛て意見	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事引継	令和6年度	知事引継	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事広聴	令和4年度	6月総務委員会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事広聴	令和4年度	知事報告	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事広聴	令和5年度	6月総務委員会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事広聴	令和5年度	協議資料	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事広聴	令和5年度	日程調整	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事広聴	令和5年度	発言概要(牧之原市、吉田町)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事広聴	令和6年度	6月総務委員会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事広聴	令和6年度	9月総務委員会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事広聴	令和6年度	協議資料	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事広聴	令和6年度	知事広聴(西部地域)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事広聴	令和6年度	知事広聴(中部地域)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事広聴	令和6年度	知事事前説明	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事広聴	令和6年度	知事報告	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事広聴	令和6年度	日程調整	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事取材関係	令和5年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事取材関係	令和5年度	知事寄稿	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事戦略局契約締結方法選択等委員会	令和5年度	知事戦略局契約締結方法選択等委員会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事戦略局契約締結方法選択等委員会	令和6年度	知事戦略局契約締結方法選択等委員会	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	知事戦略局契約締結方法選択等委員会	令和6年度	知事戦略局契約締結方法選択等委員会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	中部圏知事会	令和4年度	協議話題	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	著作権関係	平成31年度	制作物使用承認申請	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	著作権関係	令和2年度	制作物使用承認申請	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	著作権関係	令和2年度	静岡県広聴広報課の制作物使用取扱規程	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	調査広聴	平成30年度	県政世論調査(回収率向上への取組)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	調査広聴	平成31年度	県政インターネットモニター	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	調査広聴	平成31年度	県政世論調査	5年	引継	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	調査広聴	平成31年度	県政世論調査(会計関係)	5年	引継	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	調査広聴	令和1年度	県政世論調査(回収率向上への取組)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	調査広聴	令和2年度	県政インターネットモニター	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	調査広聴	令和2年度	県政インターネットモニター	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	調査広聴	令和2年度	県政インターネットモニター謝礼	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	調査広聴	令和2年度	県政インターネットモニター募集	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	調査広聴	令和2年度	県政世論調査	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	調査広聴	令和2年度	県政世論調査(会計関係)	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	調査広聴	令和2年度	県政世論調査(回収率向上への取組)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	調査広聴	令和3年度	県政インターネットモニター	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	調査広聴	令和3年度	県政インターネットモニター	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	調査広聴	令和3年度	県政インターネットモニター謝礼	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	調査広聴	令和3年度	県政インターネットモニター募集	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	調査広聴	令和3年度	県政世論調査	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	調査広聴	令和3年度	県政世論調査	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	調査広聴	令和3年度	県政世論調査(会計関係)	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	調査広聴	令和4年度	県政インターネットモニター	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	調査広聴	令和4年度	県政インターネットモニター	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	調査広聴	令和4年度	県政インターネットモニター	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	調査広聴	令和4年度	県政インターネットモニター謝礼	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	調査広聴	令和4年度	県政インターネットモニター募集	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	調査広聴	令和4年度	県政インターネットモニター募集	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	調査広聴	令和4年度	県政インターネットモニター募集	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	調査広聴	令和4年度	県政インターネットモニター募集	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	調査広聴	令和4年度	県政世論調査	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	調査広聴	令和4年度	県政世論調査	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	調査広聴	令和4年度	県政世論調査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	調査広聴	令和4年度	県政世論調査(会計関係)	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	調査広聴	令和5年度	県政インターネットモニター	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	調査広聴	令和5年度	県政インターネットモニター	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	調査広聴	令和5年度	県政インターネットモニター	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	調査広聴	令和5年度	県政インターネットモニター	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	調査広聴	令和5年度	県政インターネットモニター募集	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	定例会行政資料及び委員会説明資料	令和2年度	定例会行政資料及び委員会説明資料	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	定例会行政資料及び委員会説明資料	令和3年度	行政資料関係	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	点字県民だより・こえの県民だより	令和5年度	契約	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	点字県民だより・こえの県民だより	令和5年度	契約	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	点字県民だより・こえの県民だより	令和6年度	契約	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	点字県民だより・こえの県民だより	令和6年度	契約	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	廃棄
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	電話応対コンクール	令和5年度	静岡県後援名義の使用及び静岡県知事賞の交付について	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	電話応対コンクール	令和6年度	静岡県後援名義の使用及び静岡県知事賞の交付について	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	投稿計画	令和5年度	SNS投稿関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	投稿計画	令和6年度	SNS投稿関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	投稿計画	令和6年度	SNS投稿関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	働き方改革チーム	令和4年度	働き方改革チーム	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	日本広報協会	令和5年度	広報コンクール	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	日本広報協会	令和6年度	研修	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	日本広報協会	令和6年度	広報コンクール	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	日本広報協会	令和6年度	定期総会	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	部局運用SNS	令和6年度	SNS	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	部局関係	令和3年度	くらし・環境部	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	部局関係	令和4年度	スポーツ・文化観光部	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	部局関係	令和4年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	部局関係	令和4年度	経営管理部	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	部局関係	令和5年度	くらし・環境部	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	部局関係	令和5年度	経済産業部	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	部局関係	令和6年度	くらし・環境部	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	部局関係	令和6年度	くらし・環境部	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	部局関係	令和6年度	くらし・環境部	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	部局関係	令和6年度	デジタル戦略局	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	部局広報	令和5年度	くらし・環境部	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	部局広報	令和5年度	くらし・環境部	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	部局広報	令和5年度	教育委員会	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	部局広報	令和5年度	経済産業部	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	部局広報	令和5年度	経済産業部	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	部局広報	令和5年度	知事直轄組織	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	部局広報	令和6年度	くらし・環境部	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	部局広報	令和6年度	スポーツ・文化観光部	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	部局広報	令和6年度	教育委員会	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	部局広報	令和6年度	経営管理部	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	部局広報	令和6年度	経済産業部	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	部局広報	令和6年度	経済産業部	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	部局広報	令和6年度	経済産業部	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	部局広報	令和6年度	健康福祉部	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	部局広報	令和6年度	健康福祉部	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	部局広報	令和6年度	健康福祉部	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	部局広報	令和6年度	他部局広報への協力	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	部局広報	令和6年度	知事直轄組織	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	文書	令和5年度	文書管理関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	文書管理関係	平成31年度	文書管理関係	5年	引継	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	文書管理関係	令和2年度	知事への提言事務・参考資料等	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	文書管理関係	令和2年度	文書管理関係	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	文書管理関係	令和3年度	文書管理関係	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	文書管理関係	令和4年度	文書管理	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	文書管理関係	令和5年度	文書管理	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	文書管理関係	令和5年度	文書管理関係	3年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	文書管理関係	令和5年度	文書管理関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	包括連携協定	令和5年度	配架希望調査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	包括連携協定	令和6年度	配架希望調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和3年度	その他	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和3年度	ワイヤレスマイク増設工事(別館2階記者会見室)	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和3年度	ワイヤレスマイク増設工事(別館2階記者会見室)	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和3年度	ワイヤレスマイク増設工事(別館2階記者会見室)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和3年度	記者クラブ名簿	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和3年度	記者クラブ名簿	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和3年度	記者提供資料DB改修	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和3年度	記者提供資料DB改修	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和3年度	記者提供資料DB改修	長期(30年)	引継	電子	執務室	2052/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和3年度	県政記者情報交換会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和3年度	後援審査	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和3年度	皇室報道	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和3年度	新春知事対談	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和3年度	知事アンケート	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和3年度	知事アンケート	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和3年度	知事インタビュー	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和3年度	知事インタビュー	5年	引継	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和3年度	知事挨拶	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和3年度	知事寄稿	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和3年度	地方行財政調査会アンケート	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和3年度	部局アンケート	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和3年度	部局アンケート	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和4年度	きしゃごく	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和4年度	その他	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和4年度	各種照会	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和4年度	各種照会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和4年度	各種照会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和4年度	記者クラブ名簿	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和4年度	記者クラブ名簿	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和4年度	県政記者情報交換会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和4年度	後援審査	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和4年度	皇室報道	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和4年度	新春知事対談	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和4年度	新春知事対談	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和4年度	知事インタビュー	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和4年度	知事インタビュー	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和4年度	知事挨拶	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和4年度	知事取材	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和4年度	知事定例記者会見議事録	3年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和4年度	知事定例記者会見議事録	長期(30年)	引継	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和4年度	部局アンケート	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和4年度	報道機関対応	3年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和4年度	報道機関対応	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和5年度	その他	1年	引継	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和5年度	各種照会	1年	引継	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和5年度	各種照会	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和5年度	各種照会	3年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和5年度	各種照会	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和5年度	記者クラブ名簿	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和5年度	記者提供資料DB	3年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和5年度	県政記者情報交換会	3年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和5年度	県政記者情報交換会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和5年度	新春知事対談	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和5年度	新春知事対談	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和6年度	報道機関対応	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和6年度	報道機関対応	3年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和6年度	報道機関対応	3年	引継	電子	執務室	2028/3/31	廃棄
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和6年度	報道機関対応	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和6年度	報道機関対応	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道	令和6年度	報道機関対応	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道機関からの照会・アンケート	令和6年度	報道機関からの照会・アンケート	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	報道機関からの照会・アンケート	令和6年度	報道機関からの照会・アンケート	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	防災	令和3年度	防災	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	防災	令和4年度	防災	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	防災	令和5年度	防災	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	防災	令和6年度	その他	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	防災	令和6年度	危機管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	防災	令和6年度	危機管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	防災	令和6年度	指令部広報班活動	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	防災	令和6年度	照会	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	防災	令和6年度	防災	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	予算	令和3年度	財政的援助団体等調	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	予算	令和3年度	新型コロナウイルス感染症対応地方創生臨時交付金	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	予算	令和3年度	令和3年度12月補正	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	予算	令和3年度	令和3年度2月補正	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	予算	令和3年度	令和3年度6月補正	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	予算	令和3年度	令和3年度決算	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	予算	令和3年度	令和3年度補正	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	予算	令和3年度	令和4年度当初予算	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	予算	令和4年度	新型コロナウイルス感染症対応地方創生臨時交付金	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	予算	令和4年度	令和4年度決算	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	予算	令和4年度	令和4年度当初予算	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	予算	令和4年度	令和4年度補正予算	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	予算	令和4年度	令和5年度当初予算	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	予算	令和5年度	R6年度当初予算	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	予算	令和5年度	コロナ関連	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	予算	令和5年度	決算	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	予算	令和5年度	再配当・令達	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	予算	令和5年度	通知・照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	予算	令和5年度	補正	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	予算	令和5年度	流用	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	予算	令和5年度	流用	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	予算	令和6年度	R7年度当初予算	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	予算	令和6年度	R7年度当初予算	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	予算	令和6年度	決算	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	予算	令和6年度	決算	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	予算	令和6年度	再配当・令達	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	予算	令和6年度	通知・照会	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	予算	令和6年度	通知・照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	予算	令和6年度	通知・照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	予算	令和6年度	補正予算	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	予算	令和6年度	補正予算	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	予算	令和6年度	流用・その他	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	予算	令和6年度	流用・その他	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	予算	令和6年度	流用・その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	要綱・要領等改正(組織改変関係)	令和6年度	要綱・要領等改正(組織改変関係)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	移管
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	要綱改正	令和6年度	総合案内の管理運営要綱	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	浙江省との広報交流	令和4年度	浙江省広報	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	003広聴・広報	浙江省との広報交流	令和5年度	浙江省広報	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	005情報公開	研修	令和5年度	情報公開・個人情報保護研修	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	005情報公開	照会	令和3年度	公文書開示請求の照会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	005情報公開	照会	令和5年度	公文書開示請求の照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	005情報公開	照会	令和6年度	公文書開示請求	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	005情報公開	照会	令和6年度	公文書開示請求の照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	005情報公開	情報公開の対応	令和2年度	開示請求	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	005情報公開	情報公開の対応	令和2年度	開示請求	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	005情報公開	情報公開の対応	令和3年度	開示請求	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	005情報公開	情報公開の対応	令和3年度	開示請求	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	005情報公開	情報公開の対応	令和4年度	開示請求	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	005情報公開	情報公開の対応	令和4年度	開示請求	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	005情報公開	情報公開の対応	令和5年度	開示請求	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	005情報公開	情報公開の対応	令和5年度	開示請求	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	005情報公開	情報公開の対応	令和5年度	開示請求	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	005情報公開	情報公開の対応	令和6年度	開示請求	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	005情報公開	情報公開の対応	令和6年度	開示請求	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	006文書事務	総務	令和6年度	文書管理	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	006文書事務	総務	令和6年度	文書管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	006文書事務	文書管理	令和3年度	ファイル管理表	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	006文書事務	文書管理関係	令和3年度	文書管理	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	006文書事務	文書管理関係	令和4年度	文書管理	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	006文書事務	文書管理関係	令和4年度	文書管理	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	006文書事務	文書管理関係	令和5年度	文書管理	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	006文書事務	文書管理関係	令和5年度	文書管理	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	006文書事務	文書管理関係	令和6年度	文書管理	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	007施設管理	ワークプレイス改善	令和2年度	令和2年度静岡県庁東館4階広聴広報課フロアカーペット張替工事	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	007施設管理	ワークプレイス改善	令和2年度	令和2年度静岡県庁東館広聴広報課フロアカーペット張替工事	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	007施設管理	ワークプレイス改善	令和2年度	令和2年度静岡県庁東館広聴広報課光回線工事	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	008例規・訟務	公益通報者保護法	平成31年度	公益通報者保護法要綱改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	008例規・訟務	公益通報者保護法	令和2年度	公益通報者保護法	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	008例規・訟務	公益通報者保護法	令和3年度	公益通報者保護法	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	008例規・訟務	公益通報者保護法	令和4年度	公益通報者保護法要綱改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	009監査	監査	令和3年度	監査・決算	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	009監査	監査	令和3年度	本庁重点テーマ調査票	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	009監査	監査	令和3年度	予備監査	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	009監査	監査	令和4年度	監査・決算	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	009監査	監査	令和4年度	予備監査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	009監査	監査	令和5年度	監査・決算	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	009監査	監査	令和5年度	予備監査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	009監査	監査	令和6年度	監査・決算	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	002総務	010健康管理	(未入力)	令和6年度	長期療養報告	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	004財政	002予算	復命書	令和3年度	デジタル化関連事業	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	004財政	002予算	復命書	令和3年度	復命書	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	004財政	002予算	予算	令和3年度	予算	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	004財政	002予算	予算	令和4年度	予算	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	009統計	005普及啓発・提供	県民サービスセンター関係	令和3年度	県民サービスセンター利用実績	3年	引継	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	009統計	005普及啓発・提供	県民サービスセンター関係	令和4年度	県民サービスセンター雑件	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	009統計	005普及啓発・提供	県民サービスセンター関係	令和4年度	県民サービスセンター利用実績	3年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	009統計	005普及啓発・提供	県民サービスセンター関係	令和4年度	県民サービスセンター利用実績	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	009統計	005普及啓発・提供	県民サービスセンター関係	令和4年度	要綱改正	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	009統計	005普及啓発・提供	県民サービスセンター関係	令和5年度	県民サービスセンター雑件	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	009統計	005普及啓発・提供	県民サービスセンター関係	令和5年度	県民サービスセンター雑件	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	009統計	005普及啓発・提供	県民サービスセンター関係	令和5年度	県民サービスセンター利用実績	3年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	009統計	005普及啓発・提供	県民サービスセンター関係	令和5年度	県民サービスセンター利用実績	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	009統計	005普及啓発・提供	県民サービスセンター関係	令和6年度	機器更新関係	3年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	009統計	005普及啓発・提供	県民サービスセンター関係	令和6年度	機器更新関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	009統計	005普及啓発・提供	県民サービスセンター関係	令和6年度	県民サービスセンター雑件	3年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	009統計	005普及啓発・提供	県民サービスセンター関係	令和6年度	県民サービスセンター利用実績	3年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	009統計	005普及啓発・提供	県民サービスセンター関係	令和6年度	県民サービスセンター利用実績	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	025議会	001一般	一般	令和3年度	一般	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	025議会	001一般	一般	令和6年度	一般	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	025議会	001一般	照会、回答	令和3年度	照会、回答	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	025議会	002議員	議員	令和3年度	議員	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	025議会	003議事	その他	令和4年度	6月定例会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	025議会	003議事	その他	令和4年度	特別委員会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	025議会	003議事	決算特別委員会	令和3年度	決算特別委員会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	025議会	003議事	決算特別委員会	令和4年度	決算特別委員会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	025議会	003議事	定例会	令和3年度	12月定例会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	025議会	003議事	定例会	令和3年度	2月定例会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	025議会	003議事	定例会	令和3年度	6月定例会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	025議会	003議事	定例会	令和3年度	9月定例会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	025議会	003議事	定例会	令和4年度	12月定例会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	025議会	003議事	定例会	令和4年度	2月定例会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事直轄組織 知事戦略局 広聴広報課	025議会	003議事	定例会	令和4年度	9月定例会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

様式第8号（第68条関係）（用紙 日本産業規格A4横型）

公文書ファイル管理簿

総務部秘書課

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
知事公室	002総務	002儀式栄典	その他の表彰等	平成16年度	日本善行会 特別表彰善行金章・銀章	長期(30年)	引継	紙	文庫	2035/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	県のその他の表彰等	平成16年度	表彰事務実施要領の改正	長期(30年)	引継	紙	文庫	2035/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	県知事表彰関係	平成16年度	静岡県知事表彰候補者選考要領改正綴	長期(30年)	引継	紙	文庫	2035/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成16年度	歌会始	長期(30年)	引継	紙	文庫	2035/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成16年度	献上	長期(30年)	引継	紙	文庫	2035/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	平成16年度	平成17年秋 叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	引継	紙	文庫	2035/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	平成16年度	平成17年秋 叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	引継	紙	文庫	2035/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成16年度	平成17年春 叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	引継	紙	文庫	2035/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成16年度	平成17年春 叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	引継	紙	文庫	2035/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	その他の表彰等	平成17年度	日本善行会 特別表彰善行金章・銀章	長期(30年)	引継	紙	文庫	2036/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	県のその他の表彰等	平成17年度	知事顕彰	長期(30年)	引継	紙	文庫	2036/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	県のその他の表彰等	平成17年度	表彰事務実施要領の改正	長期(30年)	引継	紙	文庫	2036/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	県関連公式行事御臨席対応	平成17年度	浜名湖ガーデンパークお成り	長期(30年)	引継	紙	文庫	2036/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	県知事表彰関係	平成17年度	静岡県表彰審査委員会関係	長期(30年)	引継	紙	文庫	2036/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	県知事表彰関係	平成17年度	知事表彰綴	長期(30年)	引継	紙	文庫	2036/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成17年度	園遊会	長期(30年)	引継	紙	文庫	2036/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成17年度	歌会始	長期(30年)	引継	紙	文庫	2036/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成17年度	献上	長期(30年)	引継	紙	文庫	2036/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成17年度	須崎御用邸行幸啓	長期(30年)	引継	紙	文庫	2036/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成17年度	内親王殿下御結婚	長期(30年)	引継	紙	文庫	2036/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	高齢者叙勲関係	平成17年度	高齢者叙勲	長期(30年)	引継	紙	文庫	2036/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	紺綬褒章関係	平成17年度	紺綬褒章	長期(30年)	引継	紙	文庫	2036/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	平成17年度	叙位	長期(30年)	引継	紙	文庫	2036/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	平成17年度	叙位・叙勲	長期(30年)	引継	紙	文庫	2036/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	平成17年度	特別叙勲	長期(30年)	引継	紙	文庫	2036/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	平成17年度	平成17年秋 叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	引継	紙	文庫	2036/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	平成17年度	平成17年秋 叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	引継	紙	文庫	2036/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	平成17年度	平成18年秋 叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	引継	紙	文庫	2036/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	平成17年度	平成18年秋 叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	引継	紙	文庫	2036/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成17年度	平成17年春 叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	引継	紙	文庫	2036/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
知事公室	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成17年度	平成18年春 叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	引継	紙	文庫	2036/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成17年度	平成18年春 叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	引継	紙	文庫	2036/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成17年度	平成19年春 叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	その他の表彰等	平成18年度	日本善行会 特別表彰善行金章・銀章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	その他の表彰等	平成18年度	日本善行会 特別表彰善行金章・銀章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	県のその他の表彰等	平成18年度	表彰事務実施要領の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	県関連公式行事御臨席対応	平成18年度	住宅月間中央イベント関連お成り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	県関連公式行事御臨席対応	平成18年度	浜名湖ガーデンパーク・浜松市フラワーパーク関連お成り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	県知事表彰関係	平成18年度	18年度知事表彰綴	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	県知事表彰関係	平成18年度	静岡県表彰審査委員会関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成18年度	行幸、お成り関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	高齢者叙勲関係	平成18年度	高齢者叙勲	長期(30年)	引継	紙	文庫	2037/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	紺綬褒章関係	平成18年度	紺綬褒章	長期(30年)	引継	紙	文庫	2037/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	平成18年度	叙位	長期(30年)	引継	紙	文庫	2037/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	平成18年度	叙位・叙勲	長期(30年)	引継	紙	文庫	2037/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	平成18年度	特別叙勲	長期(30年)	引継	紙	文庫	2037/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	平成18年度	平成18年秋 叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	平成18年度	平成19年秋 叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成18年度	平成18年春 叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成18年度	平成19年春 叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	その他の表彰等	平成19年度	日本善行会 特別表彰善行金章・銀章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	県知事表彰関係	平成19年度	19年度知事表彰綴	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	県知事表彰関係	平成19年度	静岡県表彰審査委員会関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成19年度	ユニバーサル技能五輪関係行啓	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成19年度	園遊会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成19年度	富士山御登山行啓	長期(30年)	引継	紙	文庫	2038/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	高齢者叙勲関係	平成19年度	高齢者叙勲	長期(30年)	引継	紙	文庫	2038/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	紺綬褒章関係	平成19年度	紺綬褒章	長期(30年)	引継	紙	文庫	2038/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	平成19年度	叙位	長期(30年)	引継	紙	文庫	2038/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	平成19年度	叙位・叙勲	長期(30年)	引継	紙	文庫	2038/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	平成19年度	特別叙勲	長期(30年)	引継	紙	文庫	2038/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	平成19年度	平成19年秋 叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	平成19年度	平成19年秋 叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	平成19年度	平成20年秋 叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
知事公室	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成19年度	平成19年春 叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成19年度	平成19年春 叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成19年度	平成20年春叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
知事公室	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成19年度	平成20年春叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
秘書室	002総務	002儀式栄典	その他の表彰等	平成20年度	日本善行会 特別表彰善行金章・銀章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
秘書室	002総務	002儀式栄典	県知事表彰関係	平成20年度	静岡県表彰審査委員会関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
秘書室	002総務	002儀式栄典	県知事表彰関係	平成20年度	知事表彰綴	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
秘書室	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成20年度	「日本青年会議所第57回全国会員大会浜松大会」お成り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
秘書室	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成20年度	園遊会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
秘書室	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成20年度	富士山御登山行啓	長期(30年)	引継	紙	文庫	2039/3/31	(未入力)
秘書室	002総務	002儀式栄典	高齢者叙勲関係	平成20年度	高齢者叙勲	長期(30年)	引継	紙	文庫	2039/3/31	(未入力)
秘書室	002総務	002儀式栄典	紺綬褒章関係	平成20年度	紺綬褒章	長期(30年)	引継	紙	文庫	2039/3/31	(未入力)
秘書室	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	平成20年度	叙位	長期(30年)	引継	紙	文庫	2039/3/31	(未入力)
秘書室	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	平成20年度	叙位・叙勲	長期(30年)	引継	紙	文庫	2039/3/31	(未入力)
秘書室	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	平成20年度	特別叙勲	長期(30年)	引継	紙	文庫	2039/3/31	(未入力)
秘書室	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	平成20年度	平成20年秋 叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
秘書室	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	平成20年度	平成20年秋 叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
秘書室	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	平成20年度	平成21年秋の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
秘書室	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成20年度	平成19年春 叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
秘書室	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成20年度	平成20年春叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
秘書室	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成20年度	平成20年春叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
秘書室	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成20年度	平成21年春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
秘書室	002総務	001一般	その他	平成21年度	公印の調製	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
秘書室	002総務	002儀式栄典	その他の表彰等	平成21年度	日本善行会 特別表彰善行金章・銀章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
秘書室	002総務	002儀式栄典	県のその他の表彰等	平成21年度	表彰事務実施要領の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
秘書室	002総務	002儀式栄典	県知事表彰関係	平成21年度	静岡県表彰審査委員会関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
秘書室	002総務	002儀式栄典	県知事表彰関係	平成21年度	知事表彰綴	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
秘書室	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成21年度	「第24回国民文化祭しずおか2009」行啓	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
秘書室	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成21年度	「日本スポーツマスターズ2009富士山静岡大会」お成り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
秘書室	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成21年度	園遊会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
秘書室	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成21年度	須崎御用邸行幸啓	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
秘書室	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成21年度	第21回「星空の街・あおぞらの街」全国大会お成り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
秘書室	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成21年度	第61回全国植樹祭・静岡県地方事情御視察業幸啓	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
秘書室	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成21年度	天皇皇后両陛下御結婚満50年	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
秘書室	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成21年度	天皇陛下御在位20年	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
秘書室	002総務	002儀式栄典	高齢者叙勲関係	平成21年度	高齢者叙勲	長期(30年)	引継	紙	文庫	2040/3/31	(未入力)
秘書室	002総務	002儀式栄典	高齢者叙勲関係	平成21年度	高齢者叙勲	長期(30年)	引継	紙	文庫	2040/3/31	(未入力)
秘書室	002総務	002儀式栄典	紺綬褒章関係	平成21年度	紺綬褒章	長期(30年)	引継	紙	文庫	2040/3/31	(未入力)
秘書室	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	平成21年度	叙位	長期(30年)	引継	紙	文庫	2040/3/31	(未入力)
秘書室	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	平成21年度	叙位・叙勲	長期(30年)	引継	紙	文庫	2040/3/31	(未入力)
秘書室	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	平成21年度	特別叙勲	長期(30年)	引継	紙	文庫	2040/3/31	(未入力)
秘書室	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	平成21年度	平成21年秋の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	引継	紙	文庫	2040/3/31	(未入力)
秘書室	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	平成21年度	平成22年秋の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	引継	紙	文庫	2040/3/31	(未入力)
秘書室	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成21年度	平成21年春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
秘書室	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成21年度	平成22年春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
秘書室	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成21年度	平成23年春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	県知事表彰関係	平成22年度	静岡県表彰審査委員会関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	県知事表彰関係	平成22年度	知事表彰綴	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成22年度	園遊会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成22年度	須崎御用邸行啓	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成22年度	須崎御用邸行幸啓	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成22年度	第15回日本ジャンボリー一行啓	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成22年度	第44回全日本高等学校馬術競技大会お成り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成22年度	第4回世界お茶まつり	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成22年度	第61回全国植樹祭・静岡県地方事情御視察行幸啓	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	高齢者叙勲関係	平成22年度	高齢者叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	紺綬褒章関係	平成22年度	紺綬褒章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	平成22年度	叙位	長期(30年)	引継	紙	文庫	2041/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	平成22年度	叙位・叙勲	長期(30年)	引継	紙	文庫	2041/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	平成22年度	特別叙勲	長期(30年)	引継	紙	文庫	2041/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	平成22年度	平成22年秋の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	平成22年度	平成23年秋の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成22年度	平成22年春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成22年度	平成23年春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成22年度	平成24年春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	その他の表彰等	平成23年度	栄典・表彰事務の手引改訂	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	県のその他の表彰等	平成23年度	表彰事務実施要領の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	県知事表彰関係	平成23年度	静岡県表彰審査委員会関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	県知事表彰関係	平成23年度	知事表彰綴	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成23年度	行幸、お成り関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	高齢者叙勲関係	平成23年度	高齢者叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	紺綬褒章関係	平成23年度	紺綬褒章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	平成23年度	叙位	長期(30年)	引継	紙	文庫	2042/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	平成23年度	叙位・叙勲	長期(30年)	引継	紙	文庫	2042/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	平成23年度	特別叙勲	長期(30年)	引継	紙	文庫	2042/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	平成23年度	平成23年秋の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	平成23年度	平成24年秋の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成23年度	平成23年春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成23年度	平成24年春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成23年度	平成25年春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成23年度	平成26年春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	県のその他の表彰等	平成24年度	条例・規則改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	県のその他の表彰等	平成24年度	暴力団等の排除に係る調査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	県知事表彰関係	平成24年度	静岡県表彰審査委員会委員改選	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	県知事表彰関係	平成24年度	知事表彰綴	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成24年度	行幸、お成り関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	高齢者叙勲関係	平成24年度	高齢者叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	紺綬褒章関係	平成24年度	紺綬褒章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	平成24年度	叙位	長期(30年)	引継	紙	文庫	2043/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	平成24年度	叙位・叙勲	長期(30年)	引継	紙	文庫	2043/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	平成24年度	特別叙勲	長期(30年)	引継	紙	文庫	2043/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	平成24年度	平成24年秋の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	平成24年度	平成25年秋の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成24年度	平成24年春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成24年度	平成25年春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	その他	平成25年度	他県調査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	栄典関係	平成25年度	例規綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	県のその他の表彰等	平成25年度	暴力団等の排除に係る調査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	県知事表彰関係	平成25年度	静岡県表彰審査委員会委員改選	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	県知事表彰関係	平成25年度	知事表彰綴	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成25年度	行幸、お成り関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	高齢者叙勲関係	平成25年度	高齢者叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	紺綬褒章関係	平成25年度	紺綬褒章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	平成25年度	叙位	長期(30年)	引継	紙	文庫	2044/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	平成25年度	叙位・叙勲	長期(30年)	引継	紙	文庫	2044/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	平成25年度	特別叙勲	長期(30年)	引継	紙	文庫	2044/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	平成25年度	平成25年秋の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	平成25年度	平成26年秋の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成25年度	平成25年春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成25年度	平成26年春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成25年度	平成27年春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	その他	平成26年度	他県調査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	県のその他の表彰等	平成26年度	県民栄誉賞関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	県のその他の表彰等	平成26年度	暴力団等の排除に係る調査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	県知事表彰関係	平成26年度	静岡県表彰審査委員会委員改選	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	県知事表彰関係	平成26年度	知事表彰綴	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成26年度	行幸、お成り関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	高齢者叙勲関係	平成26年度	高齢者叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	紺綬褒章関係	平成26年度	紺綬褒章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	平成26年度	叙位	長期(30年)	引継	紙	文庫	2045/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	平成26年度	叙位・叙勲	長期(30年)	引継	紙	文庫	2045/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	平成26年度	特別叙勲	長期(30年)	引継	紙	文庫	2045/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	平成26年度	平成26年秋の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	平成26年度	平成27年秋の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成26年度	平成26年春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成26年度	平成27年春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成26年度	平成28年春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成27年度	宮内庁関係	10年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成27年度	献上	10年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	県のその他の表彰等	平成27年度	暴力団等の排除に係る調査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	県知事表彰関係	平成27年度	静岡県表彰審査委員会委員改選	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	県知事表彰関係	平成27年度	知事表彰綴	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成27年度	行幸、お成り関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	高齢者叙勲関係	平成27年度	高齢者叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	紺綬褒章関係	平成27年度	紺綬褒章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	平成27年度	叙位	長期(30年)	引継	紙	文庫	2046/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	平成27年度	叙位・叙勲	長期(30年)	引継	紙	文庫	2046/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	平成27年度	特別叙勲	長期(30年)	引継	紙	文庫	2046/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	平成27年度	平成27年秋の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	平成27年度	平成28年秋の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成27年度	平成27年春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成27年度	平成28年春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
企画広報部 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成27年度	平成29年春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
知事官邸 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成28年度	宮内庁関係	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事官邸 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成28年度	献上	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
知事官邸 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	その他	平成28年度	国からの照会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
知事官邸 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	県のその他の表彰等	平成28年度	暴力団等の排除に係る調査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
知事官邸 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	県知事表彰関係	平成28年度	静岡県表彰審査委員会委員改選	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
知事官邸 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	県知事表彰関係	平成28年度	知事表彰綴	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
知事官邸 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成28年度	行幸、お成り関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
知事官邸 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	高齢者叙勲関係	平成28年度	高齢者叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
知事官邸 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	紺綬褒章関係	平成28年度	紺綬褒章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
知事官邸 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	平成28年度	叙位	長期(30年)	引継	紙	文庫	2047/3/31	(未入力)
知事官邸 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	平成28年度	叙位・叙勲	長期(30年)	引継	紙	文庫	2047/3/31	(未入力)
知事官邸 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	平成28年度	特別叙勲	長期(30年)	引継	紙	文庫	2047/3/31	(未入力)
知事官邸 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	平成28年度	平成27年秋の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
知事官邸 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	平成28年度	平成28年秋の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
知事官邸 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	平成28年度	平成29年秋の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
知事官邸 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成28年度	平成28年春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
知事官邸 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成28年度	平成29年春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
知事官邸 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成28年度	平成30年春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
知事官邸 知事公室 秘書課	002総務	001一般	その他	平成29年度	共済年金にかかる履歴証明	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事官邸 知事公室 秘書課	001企画	003企画調整	知事あいさつ文等	平成29年度	知事あいさつ文(秘書課作成分)	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事官邸 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成29年度	宮内庁関係	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事官邸 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成29年度	献上	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事官邸 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	県のその他の表彰等	平成29年度	暴力団等の排除に係る調査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
知事官邸 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	県知事表彰関係	平成29年度	静岡県表彰審査委員会委員改選	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
知事官邸 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	県知事表彰関係	平成29年度	知事表彰綴	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
知事官邸 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成29年度	行幸、お成り関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
知事官邸 知事公室 秘書課	002総務	002儀式栄典	高齢者叙勲関係	平成29年度	高齢者叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
知事室記録係 知事秘書 秘書	002総務	002儀式栄典	紺綬褒章関係	平成29年度	紺綬褒章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	平成29年度	叙位	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	平成29年度	叙位・叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	平成29年度	特別叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	平成29年度	平成29年秋の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	平成29年度	平成30年秋の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成29年度	平成29年春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成29年度	平成30年春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成29年度	平成31年春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書	001企画	003企画調整	知事あいさつ文等	平成30年度	副知事挨拶文(秘書課作成成分)	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書	002総務	001一般	その他	平成30年度	共済年金にかかる履歴証明	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成30年度	宮内庁関係	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成30年度	献上	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成30年度	天皇陛下御在位三十年記念	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成30年度	天皇陛下御即位三十年静岡県奉祝委員会	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書	002総務	002儀式栄典	県のその他の表彰等	平成30年度	県民栄誉賞関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書	002総務	002儀式栄典	県のその他の表彰等	平成30年度	暴力団等の排除に係る調査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書	002総務	002儀式栄典	県知事表彰関係	平成30年度	静岡県表彰審査委員会委員改選	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書	002総務	002儀式栄典	県知事表彰関係	平成30年度	知事表彰綴	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成30年度	行幸、お成り関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書	002総務	002儀式栄典	高齢者叙勲関係	平成30年度	高齢者叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書	002総務	002儀式栄典	紺綬褒章関係	平成30年度	紺綬褒章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	平成30年度	叙位	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	平成30年度	叙位・叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	平成30年度	特別叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	平成30年度	2019年秋の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	平成30年度	平成30年秋の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成30年度	2020年春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成30年度	平成30年春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成30年度	平成31年春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書	002総務	002儀式栄典	県知事表彰関係	平成31年度	静岡県表彰審査委員会委員改選	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書	002総務	002儀式栄典	県知事表彰関係	平成31年度	知事表彰綴	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書	002総務	002儀式栄典	皇室関係	平成31年度	天皇陛下御即位	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書	002総務	002儀式栄典	高齢者叙勲関係	平成31年度	高齢者叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
知事室記録係 知事秘書 秘書課	002総務	002儀式栄典	紺綬褒章関係	平成31年度	紺綬褒章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書課	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	平成31年度	叙位・叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書課	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	平成31年度	特別叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書課	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	平成31年度	2019年秋の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書課	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	平成31年度	平成31年秋の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書課	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	平成31年度	平成31年春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書課	001企画	003企画調整	知事あいさつ文等	令和1年度	知事あいさつ文(秘書課作成成分)	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書課	002総務	001一般	その他	令和1年度	共済年金にかかる履歴証明	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書課	002総務	002儀式栄典	皇室関係	令和1年度	宮内庁関係	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書課	002総務	002儀式栄典	皇室関係	令和1年度	献上	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書課	002総務	002儀式栄典	その他	令和1年度	栄典主管課長等会議	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書課	002総務	002儀式栄典	その他	令和1年度	国からの照会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書課	002総務	002儀式栄典	県のその他の表彰等	令和1年度	暴力団等の排除に係る調査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書課	002総務	002儀式栄典	県知事表彰関係	令和1年度	知事表彰綴	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書課	002総務	002儀式栄典	皇室関係	令和1年度	行幸、お成り関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書課	002総務	002儀式栄典	皇室関係	令和1年度	須崎御用邸行幸啓	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書課	002総務	002儀式栄典	皇室関係	令和1年度	天皇陛下御即位	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書課	002総務	002儀式栄典	高齢者叙勲関係	令和1年度	高齢者叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書課	002総務	002儀式栄典	紺綬褒章関係	令和1年度	紺綬褒章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書課	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	令和1年度	叙位	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書課	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	令和1年度	叙位・叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書課	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	令和1年度	特別叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書課	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	令和1年度	2019年秋の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書課	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	令和1年度	令和2年秋の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書課	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	令和1年度	令和元年秋の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書課	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	令和1年度	令和2年春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書課	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	令和1年度	令和3年春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書課	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	令和1年度	令和元年春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書課	001企画	001一般	挨拶文	令和2年度	知事挨拶	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書課	001企画	001一般	挨拶文	令和2年度	副知事HPプロフィールページの更新	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書課	001企画	001一般	挨拶文	令和2年度	副知事挨拶	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書課	001企画	001一般	調整	令和2年度	群青富士レプリカ	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書課	001企画	001一般	調整	令和2年度	部付等事務担当者事務説明会	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
知事室記録係 知事秘書 秘書課	001企画	002運営会議	定例幹部職員会議	令和2年度	定例幹部職員会議	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
教育委員会総務課 総務課 総務課	002総務	001一般	その他	令和2年度	教育委員会所有美術作品の展示許可更新・終了	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
教育委員会総務課 総務課 総務課	002総務	001一般	その他	令和2年度	公用請求	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
教育委員会総務課 総務課 総務課	002総務	002儀式栄典	その他	令和2年度	後援	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
教育委員会総務課 総務課 総務課	002総務	002儀式栄典	県のその他の表彰等	令和2年度	社会貢献者表彰	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
教育委員会総務課 総務課 総務課	002総務	002儀式栄典	県のその他の表彰等	令和2年度	日本善行会表彰	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
教育委員会総務課 総務課 総務課	002総務	005情報公開	情報公開の対応	令和2年度	開示請求	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
教育委員会総務課 総務課 総務課	002総務	005情報公開	情報公開の対応	令和2年度	知事資産公開	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
教育委員会総務課 総務課 総務課	002総務	006文書事務	文書管理等の改善	令和2年度	文書の廃棄	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
教育委員会総務課 総務課 総務課	002総務	001一般	その他	令和2年度	共済年金にかかる履歴証明	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
教育委員会総務課 総務課 総務課	002総務	002儀式栄典	皇室関係	令和2年度	宮内庁関係	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
教育委員会総務課 総務課 総務課	002総務	002儀式栄典	皇室関係	令和2年度	献上	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
教育委員会総務課 総務課 総務課	002総務	002儀式栄典	その他の表彰等	令和2年度	栄典・表彰事務の手引改訂	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
教育委員会総務課 総務課 総務課	002総務	002儀式栄典	その他の表彰等	令和2年度	公印押印の廃止	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
教育委員会総務課 総務課 総務課	002総務	002儀式栄典	栄典関係	令和2年度	叙勲評価対象	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
教育委員会総務課 総務課 総務課	002総務	002儀式栄典	県のその他の表彰等	令和2年度	県民栄誉賞関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
教育委員会総務課 総務課 総務課	002総務	002儀式栄典	県のその他の表彰等	令和2年度	暴力団等の排除に係る調査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
教育委員会総務課 総務課 総務課	002総務	002儀式栄典	県知事表彰関係	令和2年度	静岡県表彰審査委員会委員改選	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
教育委員会総務課 総務課 総務課	002総務	002儀式栄典	県知事表彰関係	令和2年度	知事表彰綴	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
教育委員会総務課 総務課 総務課	002総務	002儀式栄典	皇室関係	令和2年度	天皇陛下御即位	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
教育委員会総務課 総務課 総務課	002総務	002儀式栄典	高齢者叙勲関係	令和2年度	高齢者叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
教育委員会総務課 総務課 総務課	002総務	002儀式栄典	紺綬褒章関係	令和2年度	紺綬褒章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
教育委員会総務課 総務課 総務課	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	令和2年度	叙位	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
教育委員会総務課 総務課 総務課	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	令和2年度	叙位・叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
教育委員会総務課 総務課 総務課	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	令和2年度	特別叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
教育委員会総務課 総務課 総務課	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	令和2年度	令和2年秋の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
教育委員会総務課 総務課 総務課	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	令和2年度	令和3年秋の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
教育委員会総務課 総務課 総務課	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	令和2年度	令和2年春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
教育委員会総務課 総務課 総務課	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	令和2年度	令和3年春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
教育委員会総務課 総務課 総務課	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	令和2年度	令和4年春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
教育委員会総務課 総務課 総務課	001企画	001一般	挨拶文	令和3年度	知事挨拶	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
教育委員会総務課 総務課 総務課	001企画	001一般	調整	令和3年度	知事室富士山パネル	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
教育委員会総務課 総務課 総務課	001企画	002運営会議	定例幹部職員会議	令和3年度	定例幹部職員会議	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
教育委員会総務課 総務課 総務課	002総務	001一般	その他	令和3年度	教育委員会所有美術作品の展示許可更新・終了	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
教育委員会総務課 総務課 総務課	002総務	001一般	その他	令和3年度	自転車保険契約関係	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
知事室(総務課 知事秘書室 秘書課)	002総務	002儀式栄典	その他	令和3年度	後援	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
知事室(総務課 知事秘書室 秘書課)	002総務	002儀式栄典	県のその他の表彰等	令和3年度	日本善行会表彰	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
知事室(総務課 知事秘書室 秘書課)	002総務	005情報公開	情報公開の対応	令和3年度	開示請求	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
知事室(総務課 知事秘書室 秘書課)	002総務	005情報公開	情報公開の対応	令和3年度	知事資産公開	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
知事室(総務課 知事秘書室 秘書課)	002総務	006文書事務	文書管理	令和3年度	歴史的公文書の公開	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
知事室(総務課 知事秘書室 秘書課)	002総務	006文書事務	文書管理等の改善	令和3年度	文書の廃棄	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
知事室(総務課 知事秘書室 秘書課)	002総務	002儀式栄典	皇室関係	令和3年度	宮内庁関係	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
知事室(総務課 知事秘書室 秘書課)	002総務	002儀式栄典	皇室関係	令和3年度	献上	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
知事室(総務課 知事秘書室 秘書課)	002総務	001一般	その他	令和3年度	公用請求	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
知事室(総務課 知事秘書室 秘書課)	002総務	002儀式栄典	県のその他の表彰等	令和3年度	県民栄誉賞関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
知事室(総務課 知事秘書室 秘書課)	002総務	002儀式栄典	県のその他の表彰等	令和3年度	表彰事務実施要領の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
知事室(総務課 知事秘書室 秘書課)	002総務	002儀式栄典	県のその他の表彰等	令和3年度	暴力団等の排除に係る調査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
知事室(総務課 知事秘書室 秘書課)	002総務	002儀式栄典	県知事表彰関係	令和3年度	静岡県表彰審査委員会委員改選	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
知事室(総務課 知事秘書室 秘書課)	002総務	002儀式栄典	県知事表彰関係	令和3年度	知事表彰綴	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
知事室(総務課 知事秘書室 秘書課)	002総務	002儀式栄典	高齢者叙勲関係	令和3年度	高齢者叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
知事室(総務課 知事秘書室 秘書課)	002総務	002儀式栄典	紺綬褒章関係	令和3年度	紺綬褒章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
知事室(総務課 知事秘書室 秘書課)	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	令和3年度	叙位	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
知事室(総務課 知事秘書室 秘書課)	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	令和3年度	叙位・叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
知事室(総務課 知事秘書室 秘書課)	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	令和3年度	特別叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
知事室(総務課 知事秘書室 秘書課)	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	令和3年度	令和3年秋の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
知事室(総務課 知事秘書室 秘書課)	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	令和3年度	令和4年秋の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
知事室(総務課 知事秘書室 秘書課)	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	令和3年度	令和3年春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
知事室(総務課 知事秘書室 秘書課)	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	令和3年度	令和4年春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
知事室(総務課 知事秘書室 秘書課)	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	令和3年度	令和5年春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
知事室(総務課 知事秘書室 秘書課)	025議会	001一般	議会関係	令和3年度	議会関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
知事室(総務課 知事秘書室 秘書課)	001企画	001一般	挨拶文	令和4年度	知事挨拶	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
知事室(総務課 知事秘書室 秘書課)	001企画	001一般	議会	令和4年度	答弁調整	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
知事室(総務課 知事秘書室 秘書課)	001企画	001一般	調整	令和4年度	県民のこえ	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事室(総務課 知事秘書室 秘書課)	001企画	001一般	調整	令和4年度	部付等事務担当者事務説明会	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
知事室(総務課 知事秘書室 秘書課)	001企画	001一般	調整	令和4年度	法律相談	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事室(総務課 知事秘書室 秘書課)	001企画	002運営会議	定例幹部職員会議	令和4年度	定例幹部職員会議	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
知事室(総務課 知事秘書室 秘書課)	001企画	002運営会議	定例幹部職員会議	令和4年度	定例幹部職員会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事室(総務課 知事秘書室 秘書課)	001企画	002運営会議	定例幹部職員会議	令和4年度	定例幹部職員会議	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事室(総務課 知事秘書室 秘書課)	002総務	001一般	その他	令和4年度	観葉植物	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
秘書課総務 秘書課総務 秘書課	002総務	001一般	その他	令和4年度	教育委員会所有美術作品の展示許可更新・終了	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
秘書課総務 秘書課総務 秘書課	002総務	001一般	その他	令和4年度	時間外勤務手当	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
秘書課総務 秘書課総務 秘書課	002総務	001一般	その他	令和4年度	新年挨拶	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
秘書課総務 秘書課総務 秘書課	002総務	001一般	その他	令和4年度	知事定例記者会見議事録確認	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
秘書課総務 秘書課総務 秘書課	002総務	001一般	その他	令和4年度	鳥インフル動員名簿	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
秘書課総務 秘書課総務 秘書課	002総務	001一般	その他	令和4年度	副知事退任・再任	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
秘書課総務 秘書課総務 秘書課	002総務	001一般	その他	令和4年度	復命	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
秘書課総務 秘書課総務 秘書課	002総務	001一般	その他	令和4年度	物品関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
秘書課総務 秘書課総務 秘書課	002総務	002儀式栄典	その他	令和4年度	後援	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
秘書課総務 秘書課総務 秘書課	002総務	002儀式栄典	その他	令和4年度	後援	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
秘書課総務 秘書課総務 秘書課	002総務	002儀式栄典	県のその他の表彰等	令和4年度	社会貢献者表彰	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
秘書課総務 秘書課総務 秘書課	002総務	002儀式栄典	県のその他の表彰等	令和4年度	日本善行会表彰	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
秘書課総務 秘書課総務 秘書課	002総務	005情報公開	情報公開の対応	令和4年度	開示請求	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
秘書課総務 秘書課総務 秘書課	002総務	005情報公開	情報公開の対応	令和4年度	知事資産公開	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
秘書課総務 秘書課総務 秘書課	002総務	006文書事務	調整班	令和4年度	文書管理	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
秘書課総務 秘書課総務 秘書課	002総務	006文書事務	文書管理	令和4年度	歴史的公文書の公開	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
秘書課総務 秘書課総務 秘書課	002総務	006文書事務	文書管理等の改善	令和4年度	文書の廃棄	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
秘書課総務 秘書課総務 秘書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和4年度	文書管理	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
秘書課総務 秘書課総務 秘書課	003人事	001一般	事務分掌	令和4年度	事務分掌	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
秘書課総務 秘書課総務 秘書課	004財政	002予算	予算・経理	令和4年度	予算・経理関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
秘書課総務 秘書課総務 秘書課	023防災	003防災	災害対策	令和4年度	防災関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
秘書課総務 秘書課総務 秘書課	002総務	001一般	その他	令和4年度	共済年金にかかる履歴証明	10年	常用	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
秘書課総務 秘書課総務 秘書課	002総務	002儀式栄典	皇室関係	令和4年度	宮内庁関係	10年	常用	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
秘書課総務 秘書課総務 秘書課	002総務	002儀式栄典	皇室関係	令和4年度	献上	10年	常用	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
秘書課総務 秘書課総務 秘書課	002総務	002儀式栄典	県のその他の表彰等	令和4年度	暴力団等の排除に係る調査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
秘書課総務 秘書課総務 秘書課	002総務	002儀式栄典	県知事表彰関係	令和4年度	静岡県表彰審査委員会委員改選	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
秘書課総務 秘書課総務 秘書課	002総務	002儀式栄典	県知事表彰関係	令和4年度	知事表彰綴	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
秘書課総務 秘書課総務 秘書課	002総務	002儀式栄典	高齢者叙勲関係	令和4年度	高齢者叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
秘書課総務 秘書課総務 秘書課	002総務	002儀式栄典	紺綬褒章関係	令和4年度	紺綬褒章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
秘書課総務 秘書課総務 秘書課	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	令和4年度	叙位	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
秘書課総務 秘書課総務 秘書課	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	令和4年度	叙位・叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
秘書課総務 秘書課総務 秘書課	002総務	002儀式栄典	死亡に伴う叙位・叙勲関係	令和4年度	特別叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
秘書課総務 秘書課総務 秘書課	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	令和4年度	令和4年秋の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
秘書課総務 秘書課総務 秘書課	002総務	002儀式栄典	秋の叙勲・褒章関係	令和4年度	令和5年秋の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
公共政策部 総務課 総務課	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	令和4年度	令和4年春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
公共政策部 総務課 総務課	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	令和4年度	令和5年春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
公共政策部 総務課 総務課	002総務	002儀式栄典	春の叙勲・褒章関係	令和4年度	令和6年春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
公共政策部 総務課 総務課	001企画	001一般	服務	令和5年度	復命書	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
公共政策部 総務課 総務課	001企画	001一般	調整	令和5年度	雑件	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
公共政策部 総務課 総務課	001企画	001一般	議会	令和5年度	届出	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
公共政策部 総務課 総務課	001企画	001一般	議会	令和5年度	議会資料	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
公共政策部 総務課 総務課	001企画	001一般	議会	令和5年度	議会答弁	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
公共政策部 総務課 総務課	001企画	001一般	議会	令和5年度	議会答弁	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
公共政策部 総務課 総務課	001企画	001一般	広聴・広報	令和5年度	ホームページ	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
公共政策部 総務課 総務課	001企画	001一般	広聴・広報	令和5年度	ホームページ	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
公共政策部 総務課 総務課	001企画	001一般	広聴・広報	令和5年度	県民のこえ	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
公共政策部 総務課 総務課	001企画	001一般	調整	令和5年度	部付等事務担当者事務説明会	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
公共政策部 総務課 総務課	001企画	001一般	調整	令和5年度	部付等事務担当者事務説明会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
公共政策部 総務課 総務課	001企画	001一般	調整	令和5年度	副知事就任・退任	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
公共政策部 総務課 総務課	001企画	001一般	服務	令和5年度	在宅勤務	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
公共政策部 総務課 総務課	001企画	001一般	服務	令和5年度	時間外勤務	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
公共政策部 総務課 総務課	001企画	001一般	服務	令和5年度	復命書	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
公共政策部 総務課 総務課	001企画	002運営会議	調整	令和5年度	定例幹部職員会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
公共政策部 総務課 総務課	001企画	002運営会議	調整	令和5年度	定例幹部職員会議	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
公共政策部 総務課 総務課	002総務	001一般	執務室管理	令和5年度	美術作品の展示許可更新・終了	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
公共政策部 総務課 総務課	002総務	001一般	給与	令和5年度	旅費	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
公共政策部 総務課 総務課	002総務	001一般	財産	令和5年度	物品	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
公共政策部 総務課 総務課	002総務	001一般	執務室管理	令和5年度	雑件	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
公共政策部 総務課 総務課	002総務	001一般	調査・照会	令和5年度	各種調査・報告	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
公共政策部 総務課 総務課	002総務	002儀式栄典	後援	令和5年度	例年後援	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
公共政策部 総務課 総務課	002総務	002儀式栄典	県のその他の表彰	令和5年度	社会貢献者表彰	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
公共政策部 総務課 総務課	002総務	002儀式栄典	県のその他の表彰	令和5年度	日本善行会表彰	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
公共政策部 総務課 総務課	002総務	005情報公開	情報公開	令和5年度	開示請求	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
公共政策部 総務課 総務課	002総務	005情報公開	情報公開	令和5年度	知事資産公開	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
公共政策部 総務課 総務課	002総務	006文書事務	文書事務	令和5年度	文書廃棄	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
公共政策部 総務課 総務課	002総務	006文書事務	文書事務	令和5年度	文書管理	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
公共政策部 総務課 総務課	004財政	001一般	会計	令和5年度	観葉植物賃貸借	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
公共政策部 総務課 総務課	004財政	002予算	経理	令和5年度	監査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務課総務組 総務総務組 総務課	004財政	002予算	経理	令和5年度	予算・経理	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
総務課総務組 総務総務組 総務課	023防災	003防災	危機管理	令和5年度	危機管理	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
総務課総務組 総務総務組 総務課	002総務	002儀式栄典	皇室関係	令和5年度	宮内庁関係	10年	常用	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
総務課総務組 総務総務組 総務課	002総務	002儀式栄典	皇室関係	令和5年度	献上	10年	常用	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
総務課総務組 総務総務組 総務課	002総務	002儀式栄典	叙勲・喪章	令和5年度	叙勲評価対象	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
総務課総務組 総務総務組 総務課	002総務	002儀式栄典	その他の表彰関係	令和5年度	暴力団等の排除に係る調査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
総務課総務組 総務総務組 総務課	002総務	002儀式栄典	県知事表彰	令和5年度	静岡県表彰審査委員会委員改選	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
総務課総務組 総務総務組 総務課	002総務	002儀式栄典	県知事表彰	令和5年度	知事表彰綴	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
総務課総務組 総務総務組 総務課	002総務	002儀式栄典	叙勲・喪章	令和5年度	高齢者叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
総務課総務組 総務総務組 総務課	002総務	002儀式栄典	叙勲・喪章	令和5年度	紺綬褒章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
総務課総務組 総務総務組 総務課	002総務	002儀式栄典	叙勲・喪章	令和5年度	叙位	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
総務課総務組 総務総務組 総務課	002総務	002儀式栄典	叙勲・喪章	令和5年度	叙位・叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
総務課総務組 総務総務組 総務課	002総務	002儀式栄典	叙勲・喪章	令和5年度	特別叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
総務課総務組 総務総務組 総務課	002総務	002儀式栄典	叙勲・喪章	令和5年度	秋の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
総務課総務組 総務総務組 総務課	002総務	002儀式栄典	叙勲・喪章	令和5年度	春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
総務課総務組 総務総務組 総務課	001企画	001一般	議会	令和6年度	届出	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務課総務組 総務総務組 総務課	001企画	001一般	広聴・広報	令和6年度	ホームページ	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務課総務組 総務総務組 総務課	001企画	001一般	広聴・広報	令和6年度	県民のこえ	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
総務課総務組 総務総務組 総務課	001企画	001一般	調整	令和6年度	知事公舎・副知事公舎	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務課総務組 総務総務組 総務課	001企画	001一般	調整	令和6年度	知事役員就任	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務課総務組 総務総務組 総務課	001企画	001一般	調整	令和6年度	知事役員就任	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務課総務組 総務総務組 総務課	001企画	001一般	調整	令和6年度	知事役員就任	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務課総務組 総務総務組 総務課	001企画	001一般	調整	令和6年度	部付等事務担当者事務説明会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務課総務組 総務総務組 総務課	001企画	001一般	調整	令和6年度	部付等事務担当者事務説明会	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務課総務組 総務総務組 総務課	001企画	001一般	調整	令和6年度	副知事就任・退任	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務課総務組 総務総務組 総務課	001企画	001一般	服務	令和6年度	在宅勤務	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務課総務組 総務総務組 総務課	001企画	001一般	服務	令和6年度	復命書	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務課総務組 総務総務組 総務課	001企画	001一般	服務	令和6年度	復命書	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
総務課総務組 総務総務組 総務課	001企画	002運営会議	定例幹部職員会議	令和6年度	定例幹部職員会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務課総務組 総務総務組 総務課	001企画	002運営会議	定例幹部職員会議	令和6年度	定例幹部職員会議	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務課総務組 総務総務組 総務課	002総務	001一般	調査・照会	令和6年度	各種調査・報告	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務課総務組 総務総務組 総務課	002総務	001一般	執務室管理	令和6年度	美術作品の展示許可更新・終了	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務課総務組 総務総務組 総務課	002総務	001一般	財産	令和6年度	物品	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務課総務組 総務総務組 総務課	002総務	001一般	執務室管理	令和6年度	雑件	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務課	002総務	001一般	調査・照会	令和6年度	各種調査・報告	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
総務課	002総務	001一般	調整	令和6年度	雑件	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務課	002総務	002儀式栄典	後援	令和6年度	例年後援	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務課	002総務	002儀式栄典	県のその他の表彰	令和6年度	社会貢献者表彰	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務課	002総務	002儀式栄典	県のその他の表彰	令和6年度	日本善行会表彰	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務課	002総務	003広聴・広報	広聴・広報	令和6年度	県民のこえ	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務課	002総務	005情報公開	情報公開	令和6年度	開示請求	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務課	002総務	005情報公開	情報公開	令和6年度	知事資産公開	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務課	002総務	005情報公開	情報公開	令和6年度	知事資産公開	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	文書事務	令和6年度	文書廃棄	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	文書事務	令和6年度	文書管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務課	004財政	001一般	会計	令和6年度	観葉植物質貸借	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務課	004財政	002予算	経理	令和6年度	予算・経理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務課	004財政	002予算	経理	令和6年度	予算・経理	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務課	004財政	005公有財産	財産	令和6年度	物品	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務課	023防災	003防災	危機管理	令和6年度	危機管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務課	023防災	003防災	危機管理	令和6年度	危機管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
総務課	002総務	001一般	調整	令和6年度	雑件	5年	常用	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
総務課	002総務	002儀式栄典	皇室関係	令和6年度	宮内庁関係	10年	常用	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
総務課	002総務	002儀式栄典	皇室関係	令和6年度	献上	10年	常用	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
総務課	002総務	002儀式栄典	皇室関係	令和6年度	献上	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
総務課	002総務	002儀式栄典	県知事表彰	令和6年度	静岡県表彰審査委員会委員改選	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
総務課	002総務	002儀式栄典	県知事表彰	令和6年度	静岡県表彰審査委員会委員改選	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
総務課	002総務	002儀式栄典	県知事表彰	令和6年度	知事表彰綴	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
総務課	002総務	002儀式栄典	皇室関係	令和6年度	宮内庁関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
総務課	002総務	002儀式栄典	皇室関係	令和6年度	皇室関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
総務課	002総務	002儀式栄典	皇室関係	令和6年度	行幸、お成り関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
総務課	002総務	002儀式栄典	叙勲・喪章	令和6年度	高齢者叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
総務課	002総務	002儀式栄典	叙勲・喪章	令和6年度	紺綬褒章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	移管
総務課	002総務	002儀式栄典	叙勲・喪章	令和6年度	叙位	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	移管
総務課	002総務	002儀式栄典	叙勲・喪章	令和6年度	叙位・叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
総務課	002総務	002儀式栄典	叙勲・喪章	令和6年度	特別叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	移管
総務課	002総務	002儀式栄典	叙勲・喪章	令和6年度	春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
総務課	002総務	002儀式栄典	叙勲・喪章	令和6年度	秋の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 秘書課	001企画	001一般	会計	令和7年度	交際費	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 秘書課	002総務	001一般	調査・照会	令和7年度	各種調査・報告	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 秘書課	002総務	001一般	出張裁定票	令和7年度	副知事出張裁定票	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 秘書課	004財政	002予算	経理	令和7年度	予算・経理	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 秘書課	001企画	001一般	議会	令和7年度	届出	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 秘書課	001企画	001一般	広聴・広報	令和7年度	県民のこえ	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 秘書課	001企画	001一般	調整	令和7年度	部付等事務担当者事務説明会	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 秘書課	001企画	001一般	給与	令和7年度	管理職特別勤務手当	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 秘書課	002総務	001一般	調整	令和7年度	県人会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 秘書課	002総務	001一般	調整	令和7年度	雑件	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 秘書課	002総務	001一般	財産	令和7年度	物品	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 秘書課	002総務	001一般	調査・照会	令和7年度	各種調査・報告	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 秘書課	002総務	001一般	調整	令和7年度	知事公舎・副知事公舎	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 秘書課	002総務	001一般	服務	令和7年度	復命書	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 秘書課	002総務	002儀式栄典	その他表彰関係	令和7年度	栄典・表彰事務研修会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 秘書課	002総務	002儀式栄典	県のその他の表彰	令和7年度	社会貢献者表彰	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 秘書課	002総務	002儀式栄典	県のその他の表彰	令和7年度	日本善行会表彰	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 秘書課	002総務	002儀式栄典	県知事表彰関係	令和7年度	県知事表彰関係	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 秘書課	002総務	002儀式栄典	皇室関係	令和7年度	須崎御用邸行幸啓	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 秘書課	002総務	005情報公開	情報公開	令和7年度	知事資産公開	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 秘書課	002総務	005情報公開	情報公開	令和7年度	知事資産公開	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 秘書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和7年度	文書管理	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 秘書課	004財政	002予算	経理	令和7年度	予算・経理	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 秘書課	023防災	003防災	危機管理	令和7年度	危機管理	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 秘書課	002総務	002儀式栄典	皇室関係	令和7年度	宮内庁関係	10年	常用	紙	執務室	2036/3/31	移管
総務部 秘書課	002総務	002儀式栄典	皇室関係	令和7年度	献上	10年	常用	紙	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 秘書課	002総務	002儀式栄典	県知事表彰	令和7年度	静岡県表彰審査委員会委員改選	長期(30年)	常用	紙	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 秘書課	002総務	002儀式栄典	県知事表彰	令和7年度	静岡県表彰審査委員会委員改選	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 秘書課	002総務	002儀式栄典	県知事表彰	令和7年度	知事表彰綴	長期(30年)	常用	電子(紙併用)	執務室	2056/3/31	移管
総務部 秘書課	002総務	002儀式栄典	県知事表彰	令和7年度	知事表彰綴	長期(30年)	常用	紙	執務室	2056/3/31	移管
総務部 秘書課	002総務	002儀式栄典	県知事表彰	令和7年度	知事表彰綴	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	移管
総務部 秘書課	002総務	002儀式栄典	叙勲・喪章	令和7年度	高齢者叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2056/3/31	移管
総務部 秘書課	002総務	002儀式栄典	叙勲・喪章	令和7年度	高齢者叙勲	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	移管
総務部 秘書課	002総務	002儀式栄典	叙勲・喪章	令和7年度	紺綬褒章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2056/3/31	移管

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 秘書課	002総務	002儀式栄典	叙勲・喪章	令和7年度	叙位	長期(30年)	常用	紙	執務室	2056/3/31	移管
総務部 秘書課	002総務	002儀式栄典	叙勲・喪章	令和7年度	叙位・叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2056/3/31	移管
総務部 秘書課	002総務	002儀式栄典	叙勲・喪章	令和7年度	特別叙勲	長期(30年)	常用	紙	執務室	2056/3/31	移管
総務部 秘書課	002総務	002儀式栄典	叙勲・喪章	令和7年度	秋の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	移管
総務部 秘書課	002総務	002儀式栄典	叙勲・喪章	令和7年度	秋の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2056/3/31	移管
総務部 秘書課	002総務	002儀式栄典	叙勲・喪章	令和7年度	春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	移管
総務部 秘書課	002総務	002儀式栄典	叙勲・喪章	令和7年度	春の叙勲・褒章起案綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2056/3/31	移管

様式第8号（第68条関係）（用紙 日本産業規格A4横型）

公文書ファイル管理簿

（所属名 総務部法務文書課

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
企画監（文書担当）	002総務	005情報公開	一定の公職にある者等からの提言対応要領	平成19年度	要領の改正（電子長期）	長期（30年）	常用	電子	執務室	2038/3/31	（未入力）
企画監（文書担当）	002総務	005情報公開	現行制度における課題検討（情報提供）	平成19年度	情報提供の推進に関する諸規程の改正について	長期（30年）	常用	紙	執務室	2038/3/31	（未入力）
企画監（文書担当）	002総務	005情報公開	個人情報保護条例の見直しと一部改正	平成19年度	条例解釈及び運用の基準の改正（紙・長期）	長期（30年）	常用	紙	執務室	2038/3/31	（未入力）
企画監（文書担当）	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の管理事務	平成19年度	個人情報保護検討委員会（電子・長期）	長期（30年）	常用	電子	執務室	2038/3/31	（未入力）
企画監（文書担当）	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の管理事務	平成19年度	個人情報保護条例関係諸規定（紙・長期）	長期（30年）	常用	紙	執務室	2038/3/31	（未入力）
企画監（文書担当）	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の管理事務	平成19年度	個人情報保護条例関係諸規程（電子・長期）	長期（30年）	常用	電子	執務室	2038/3/31	（未入力）
企画監（文書担当）	002総務	005情報公開	公文書開示制度の管理事務	平成19年度	情報公開関係諸規程（電子）	長期（30年）	常用	電子	執務室	2038/3/31	（未入力）
企画監（文書担当）	002総務	005情報公開	公文書開示制度の管理事務	平成19年度	情報公開検討委員会（電子・長期）	長期（30年）	常用	電子	執務室	2038/3/31	（未入力）
企画監（文書担当）	002総務	005情報公開	公文書開示制度の管理事務	平成19年度	情報公開諸規程（紙）	長期（30年）	常用	紙	執務室	2038/3/31	（未入力）
企画監（文書担当）	002総務	005情報公開	公文書開示制度の管理事務	平成19年度	要綱改正（紙）	長期（30年）	常用	紙	執務室	2038/3/31	（未入力）
企画監（文書担当）	002総務	005情報公開	公文書開示制度の管理事務	平成19年度	要綱改正（電子・長期）	長期（30年）	常用	電子	執務室	2038/3/31	（未入力）
企画監（文書担当）	002総務	005情報公開	情報公開審査会の運営	平成19年度	情報公開審査会委員関係（紙長期）	長期（30年）	常用	紙	執務室	2038/3/31	（未入力）
企画監（文書担当）	002総務	005情報公開	知事の資産公開条例の運用	平成19年度	規則改正（紙長期）	長期（30年）	常用	紙	執務室	2038/3/31	（未入力）
企画監（文書担当）	002総務	005情報公開	知事の資産公開条例の運用	平成19年度	条例改正（紙）	長期（30年）	常用	紙	執務室	2038/3/31	（未入力）
企画監（文書担当）	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	平成19年度	平成19年度歴史資料として選別した公文書目録（紙－長期）	長期（30年）	常用	紙	執務室	2038/3/31	（未入力）
企画監（文書担当）	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	平成19年度	歴史資料として重要な価値を有する公文書の選別収集基準	長期（30年）	常用	紙	執務室	2038/3/31	（未入力）
企画監（文書担当）	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	平成19年度	歴史的文書等の管理に関する要綱関係綴（紙長期）	長期（30年）	常用	紙	執務室	2038/3/31	（未入力）
企画監（文書担当）	002総務	006文書事務	LGWAN電子文書交換システム	平成19年度	LGWAN電子文書交換システム	長期（30年）	常用	電子	執務室	2038/3/31	（未入力）
企画監（文書担当）	002総務	006文書事務	LGWAN電子文書交換システム	平成19年度	LGWAN文書交換システム	長期（30年）	常用	紙	執務室	2038/3/31	（未入力）
企画監（文書担当）	002総務	006文書事務	公印の管守	平成19年度	公印の調製	長期（30年）	常用	紙	執務室	2038/3/31	（未入力）
企画監（文書担当）	002総務	006文書事務	公印の管守	平成19年度	公印の廃止	長期（30年）	常用	紙	執務室	2038/3/31	（未入力）
企画監（文書担当）	002総務	006文書事務	公印の管守	平成19年度	特殊公印の設置	長期（30年）	常用	紙	執務室	2038/3/31	（未入力）
企画監（文書担当）	002総務	006文書事務	公印の管守	平成19年度	特殊公印の調製	長期（30年）	常用	紙	執務室	2038/3/31	（未入力）
企画監（文書担当）	002総務	006文書事務	公印の使用	平成19年度	文書事前審査承認	長期（30年）	常用	紙	執務室	2038/3/31	（未入力）
企画監（文書担当）	002総務	006文書事務	文庫の管理	平成19年度	田町文庫下水道受益者負担金	長期（30年）	常用	紙	執務室	2038/3/31	（未入力）
企画監（文書担当）	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成19年度	LGWANネットワーク文書交換システム運用要領の一部改正	長期（30年）	常用	紙	執務室	2038/3/31	（未入力）
企画監（文書担当）	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成19年度	ファクシミリにより施行する文書の取扱要領（紙－長期）	長期（30年）	常用	紙	執務室	2038/3/31	（未入力）
企画監（文書担当）	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成19年度	室名の頭字及び出先機関名の頭字（電子長期）	長期（30年）	常用	電子	執務室	2038/3/31	（未入力）
企画監（文書担当）	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成19年度	総合文書管理システム検討委員会設置要綱関係（電子、長期）	長期（30年）	常用	電子	執務室	2038/3/31	（未入力）
企画監（文書担当）	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成19年度	文書管理関係例規資料（電子長期）	長期（30年）	常用	電子	執務室	2038/3/31	（未入力）

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
企画監(文書担当)	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成19年度	文書管理規程の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
企画監(文書担当)	002総務	006文書事務	文書等の発送	平成19年度	郵便局届出関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
企画監(法規担当)	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	平成19年度	行政書士業務功労表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
企画監(法規担当)	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	平成19年度	行政書士表彰関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
企画監(法規担当)	002総務	005情報公開	公文書開示制度の管理事務	平成19年度	情報公開関係諸規程(電子)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2038/3/31	(未入力)
企画監(法規担当)	002総務	005情報公開	公文書開示制度の管理事務	平成19年度	情報公開検討委員会(電子・長期)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2038/3/31	(未入力)
企画監(法規担当)	002総務	006文書事務	官報掲載事項	平成19年度	静岡県官報掲載事項に関する規程の一部改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
企画監(法規担当)	002総務	008例規・訟務	ブロック会議等	平成19年度	関東甲信越静岡ブロック公益法人事務協議会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
企画監(法規担当)	002総務	008例規・訟務	規則変更	平成19年度	宗教法人規則変更の認証・不認証の通知(その1)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2038/3/31	(未入力)
企画監(法規担当)	002総務	008例規・訟務	規則変更	平成19年度	宗教法人規則変更の認証・不認証の通知(その2)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2038/3/31	(未入力)
企画監(法規担当)	002総務	008例規・訟務	規則変更	平成19年度	宗教法人規則変更の認証・不認証の通知(その3)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2038/3/31	(未入力)
企画監(法規担当)	002総務	008例規・訟務	顧問弁護士による法律相談	平成19年度	法律相談の日程等について(通知)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
企画監(法規担当)	002総務	008例規・訟務	顧問弁護士による法律相談	平成19年度	法律相談運営要領の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
企画監(法規担当)	002総務	008例規・訟務	合併・解散	平成19年度	宗教法人解散の認証・不認証の通知	長期(30年)	引継	紙	文庫	2038/3/31	(未入力)
企画監(法規担当)	002総務	008例規・訟務	合併・解散	平成19年度	宗教法人合併認証	長期(30年)	引継	紙	文庫	2038/3/31	(未入力)
企画監(法規担当)	002総務	008例規・訟務	宗教法人所轄庁の確認	平成19年度	所轄庁の変更(御嶽教喜徳教会)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
企画監(法規担当)	002総務	008例規・訟務	宗教法人所轄庁の確認	平成19年度	文化庁への所轄庁変更の報告	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
企画監(法規担当)	002総務	008例規・訟務	新指導監督基準の周知徹底	平成19年度	公益法人事務例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
企画監(法規担当)	002総務	008例規・訟務	設立	平成19年度	宗教法人規則の認証・不認証	長期(30年)	引継	紙	文庫	2038/3/31	(未入力)
企画監(法規担当)	002総務	008例規・訟務	設立	平成19年度	宗教法人規則の認証・不認証(その2)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2038/3/31	(未入力)
企画監(法規担当)	002総務	008例規・訟務	訴訟事務処理	平成19年度	静岡県訟務資料の作成	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
企画監(法規担当)	002総務	008例規・訟務	訴訟事務処理	平成19年度	訴訟事務処理要領の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
企画監(法規担当)	002総務	008例規・訟務	調査	平成19年度	捜査関係事項照会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
企画監(法規担当)	002総務	008例規・訟務	備付書類未提出法人への督促	平成19年度	過料事件通知	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
企画監(法規担当)	002総務	008例規・訟務	不活動法人の整理	平成19年度	宗教法人の解散命令(すめら教桃山大師教会)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2038/3/31	(未入力)
企画監(法規担当)	002総務	008例規・訟務	不活動法人の整理	平成19年度	宗教法人の解散命令(丸山教西豆支教会)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2038/3/31	(未入力)
企画監(法規担当)	002総務	008例規・訟務	不活動法人の整理	平成19年度	宗教法人の解散命令(丸山教日霊分教会)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2038/3/31	(未入力)
企画監(法規担当)	002総務	008例規・訟務	不活動法人の整理	平成19年度	宗教法人の解散命令(御嶽教金山普勤教会)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2038/3/31	(未入力)
企画監(法規担当)	002総務	008例規・訟務	不活動法人の整理	平成19年度	宗教法人の解散命令(御嶽教大誠教会)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2038/3/31	(未入力)
企画監(法規担当)	002総務	008例規・訟務	不活動法人の整理	平成19年度	宗教法人の解散命令(神道修成派小野口教会)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2038/3/31	(未入力)
企画監(法規担当)	002総務	008例規・訟務	不活動法人の整理	平成19年度	宗教法人の解散命令(神道修成派船越中教会)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2038/3/31	(未入力)
企画監(法規担当)	002総務	008例規・訟務	不活動法人の整理	平成19年度	宗教法人の解散命令(神道修成派平澤教会)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2038/3/31	(未入力)
企画監(法規担当)	002総務	008例規・訟務	不活動法人の整理	平成19年度	宗教法人の解散命令(天城白道会)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2038/3/31	(未入力)
企画監(法規担当)	002総務	008例規・訟務	不活動法人の整理	平成19年度	宗教法人の解散命令(天道寶教会)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2038/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
企画監(法規担当)	002総務	008例規・訟務	不活動法人の整理	平成19年度	宗教法人の解散命令(白尾神社)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2038/3/31	(未入力)
企画監(法規担当)	002総務	008例規・訟務	不活動法人の整理	平成19年度	宗教法人の解散命令(姫宮神社)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2038/3/31	(未入力)
企画監(法規担当)	002総務	008例規・訟務	不活動法人の整理	平成19年度	宗教法人の解散命令(簗徳山弘法堂救誓仏行教会)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2038/3/31	(未入力)
企画監(法規担当)	002総務	008例規・訟務	法規室所管公益法人諸届出書	平成19年度	残余財産の処分の許可(社団法人掛川農学社)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
企画監(法規担当)	002総務	008例規・訟務	法規室所管公益法人定款変更	平成19年度	社団法人玉穂報徳会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
企画監(法規担当)	002総務	008例規・訟務	法規室所管公益法人定款変更	平成19年度	社団法人山之尻郷栄会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
企画監(法規担当)	002総務	008例規・訟務	法令審査委員会委員等の委嘱	平成19年度	法令審査委員会例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	10_一般(総務、共通)	令和6年度	09_その他2	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	99_総務1年	令和6年度	時差出勤	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	99_総務1年	令和6年度	時差出勤	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	99_総務1年	令和6年度	物品(県史)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	99_総務1年	令和6年度	防災関係	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	99_総務1年	令和6年度	旅費公表	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	99_総務1年	令和6年度	旅費公表	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	一般	令和6年度	会計	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	一般	令和6年度	監査、決算	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	一般	令和6年度	監査、決算	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	一般	令和6年度	議会	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	一般	令和6年度	議会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	一般	令和6年度	財産管理	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	一般	令和6年度	財産管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	一般	令和6年度	重要事項懸案調書	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	一般	令和6年度	新ビジョン総合計画	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	一般	令和6年度	新ビジョン総合計画	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	一般	令和6年度	総務1年	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	一般	令和6年度	総務1年	1年	引継	電子(紙併用)	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	一般	令和6年度	総務1年	1年	引継	電子(紙併用)	執務室	2026/3/31	廃棄
経営管理部 文書課	002総務	001一般	一般	令和6年度	総務1年	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	一般	令和6年度	総務1年	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
経営管理部 文書課	002総務	001一般	一般	令和6年度	総務1年	1年	常用	電子(紙併用)	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	一般	令和6年度	総務1年	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	一般	令和6年度	総務3年	1年	引継	電子(紙併用)	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	一般	令和6年度	総務3年	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	一般	令和6年度	総務3年	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 文書課	002総務	001一般	一般	令和6年度	総務3年	3年	常用	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	一般	令和6年度	総務5年	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	一般	令和6年度	総務5年	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	一般	令和6年度	総務5年	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	一般	令和6年度	総務5年	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	一般	令和6年度	総務5年	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 文書課	002総務	001一般	一般	令和6年度	庁内照会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	一般	令和6年度	庁内照会1年	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	一般	令和6年度	庁内照会1年	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	一般	令和6年度	庁内照会1年	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
経営管理部 文書課	002総務	001一般	一般	令和6年度	庁内照会1年	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	一般	令和6年度	庁内照会1年	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	一般	令和6年度	庁内照会5年	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	一般	令和6年度	庁内照会5年	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	一般	令和6年度	庁内照会5年	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	一般	令和6年度	庁内照会5年	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 文書課	002総務	001一般	一般	令和6年度	物品	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	一般	令和6年度	物品	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	一般	令和6年度	予算	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	一般	令和6年度	予算	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	監査、決算	令和6年度	監査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	監査、決算	令和6年度	監査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 文書課	002総務	001一般	公印管理	令和6年度	公印管守2	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	総務	令和6年度	時間外勤務	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	総務	令和6年度	総務関係	1年	引継	電子(紙併用)	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	総務	令和6年度	総務関係	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	総務	令和6年度	総務関係	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
経営管理部 文書課	002総務	001一般	総務	令和6年度	部局長会議	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	文書管理DB	令和6年度	システム改修	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	文書管理DB	令和6年度	電子決裁推進	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	001一般	文書事務	令和6年度	他県照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	10_一般	令和6年度	98_総務1年	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	10_一般	令和6年度	98_総務1年	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	10_一般	令和6年度	99_総務1年	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	10_一般	令和6年度	総務1年	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	20_文書管理の企画、調整	令和6年度	000_諸規定の見直し	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	20_文書管理の企画、調整	令和6年度	800_国立公文書館	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	20_文書管理の企画、調整	令和6年度	課記号・所属番号	長期(30年)	常用	電子(紙併用)	執務室	2055/3/31	廃棄
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	70_歴史的公文書	令和5年度	静岡県歴史的公文書検索システム更新及び運用保守業務委託	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	70_歴史的公文書	令和6年度	10_選別収集1	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	70_歴史的公文書	令和6年度	10_選別収集1	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	廃棄
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	70_歴史的公文書	令和6年度	11_選別収集2	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	70_歴史的公文書	令和6年度	20_歴史的公文書の展示	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	70_歴史的公文書	令和6年度	60_公文書センター	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	70_歴史的公文書	令和6年度	60_公文書センター	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	70_歴史的公文書	令和6年度	65_新県立図書館関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	70_歴史的公文書	令和6年度	70_公文書館	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	70_歴史的公文書	令和6年度	70_公文書館	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	70_歴史的公文書	令和6年度	90_国立公文書館	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	70_歴史的公文書	令和6年度	静岡県歴史的公文書検索システム更新及び運用保守業務委託	10年	引継	電子(紙併用)	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	70_歴史的公文書	令和6年度	静岡県歴史的公文書検索システム更新及び運用保守業務委託	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	70_歴史的公文書	令和6年度	静岡県歴史的公文書検索システム更新及び運用保守業務委託	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	70_歴史的公文書	令和6年度	静岡県歴史的公文書検索システム更新及び運用保守業務委託	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	70_歴史的公文書	令和6年度	歴史的公文書指定関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	70_歴史的公文書	令和6年度	歴史的公文書指定関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	移管
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和6年度	00_例規	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	移管
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和6年度	00_例規	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和6年度	01_県史編さん委員会	10年	引継	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和6年度	02_28社会・文化・教育	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和6年度	10_委員会	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和6年度	10_委員会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和6年度	11_専門委員	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和6年度	12_特別調査委員	10年	引継	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和6年度	12_特別調査委員	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和6年度	13_静岡県史編さん専門委員、特別調査委員(報償費・旅費)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和6年度	20_調査、資料収集	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和6年度	30_寄贈、購入、送付	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和6年度	30_寄贈、購入、送付	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和6年度	40_広報	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和6年度	70_全国県史協議会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和6年度	98_その他1	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和6年度	98_その他1	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和6年度	98_その他1	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和6年度	98_その他1	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和6年度	県史編さん委員会	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和6年度	県史編さん委員会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和6年度	静岡県史編さん専門委員、静岡県史編さん特別調査委員報償費関係綴	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和6年度	静岡県史編さん専門委員、静岡県史編さん特別調査委員報償費関係綴	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和6年度	静岡県史編さん専門委員、特別調査委員(報償費・旅費)	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	一般	令和6年度	財産管理	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	一般	令和6年度	総務5年	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	一般	令和6年度	総務5年	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	一般	令和6年度	庁内照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和5年度	専門委員	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和6年度	「静岡県史」寄贈・購入	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和6年度	県史編さん委員会	10年	引継	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和6年度	県史編さん委員会	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和6年度	県史編さん委員会	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和6年度	県史編さん委員会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和6年度	県史編さん委員会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和6年度	県史編さん専門委員	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和6年度	県史編さん特別調査委員	10年	引継	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和6年度	県史編さん特別調査委員	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和6年度	静岡県史事業執行方針	10年	引継	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和7年度	県史編さん委員会	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	公印管理	令和6年度	公印印刷り込み承認申請	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	公印管理	令和6年度	公印管守1	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	公印管理	令和6年度	公印管守1	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2055/3/31	廃棄
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	公印管理	令和6年度	公印管守1	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	公印管理	令和6年度	公印事前押印承認申請	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	公印管理	令和6年度	公印省略	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和5年度	公文書ファイルの引き上げについて	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和5年度	保存期間変更承認申請	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和6年度	マイクロフィルム管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和6年度	マイクロフィルム管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和6年度	マイクロフィルム管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和6年度	移送、廃棄	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和6年度	移送、廃棄	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和6年度	移送、廃棄	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和6年度	移送、廃棄	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和6年度	公文書ファイルの引き上げについて	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和6年度	公文書ファイルの引き上げについて	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和6年度	公文書ファイルの引き上げについて	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和6年度	施設管理	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和6年度	施設管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和6年度	施設管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和6年度	施設管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和6年度	貸出保存文書返却等管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和6年度	文書ファイル引上げ関係	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和6年度	文書保存カード(情報公開総合窓口用)の引き渡しについて	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和6年度	文書保存期間満了通知関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和6年度	保存期間変更承認申請	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和6年度	保存期間変更承認申請	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和6年度	保存期間変更承認申請	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和6年度	保存文書移動状況等	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和6年度	保存文書管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和6年度	保存文書電子化	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和6年度	保存文書電子化	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文書管理	令和6年度	施設管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文書管理	令和6年度	施設管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文書管理DB	令和5年度	電子決裁推進	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文書管理DB	令和5年度	保守管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文書管理DB	令和6年度	システム改修	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文書管理DB	令和6年度	システム改修	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文書管理DB	令和6年度	システム改修	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文書管理DB	令和6年度	電子決裁推進	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文書管理DB	令和6年度	電子決裁推進	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文書管理DB	令和6年度	電子決裁推進	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文書管理DB	令和6年度	保守管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文書管理DB	令和6年度	保守管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和5年度	他県照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和6年度	クリーン作戦	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和6年度	公文書管理条例	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和6年度	公文書管理条例	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和6年度	公文書管理条例	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和6年度	公文書管理条例	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	移管
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和6年度	在り方検討委員会	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和6年度	在り方検討委員会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和6年度	在り方検討委員会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	移管
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和6年度	職員研修	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和6年度	職員研修	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和6年度	組織改編、年度移行1	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和6年度	組織改編、年度移行2	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和6年度	組織改編、年度移行2	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和6年度	他県照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和6年度	電子保存	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和6年度	例規	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和6年度	例規	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和6年度	例規	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和7年度	職員研修	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文書收受発送	令和5年度	宅配便	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文書收受発送	令和5年度	宅配便	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文書收受発送	令和5年度	特定信書便	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文書收受発送	令和6年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文書收受発送	令和6年度	後納郵便	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文書收受発送	令和6年度	宅配便	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文書收受発送	令和6年度	宅配便	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文書收受発送	令和6年度	特定信書便	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文書收受発送	令和6年度	特定信書便	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文書收受発送	令和6年度	郵便切手	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文書收受発送	令和6年度	予算管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文書收受発送	令和6年度	予算管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	歴史的公文書	令和6年度	10.選別収集1	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	歴史的公文書	令和6年度	国立公文書館	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	歴史的公文書	令和6年度	静岡県歴史的公文書検索システム更新及び運用保守業務委託	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	歴史的公文書	令和6年度	静岡県歴史的公文書検索システム更新及び運用保守業務委託	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	歴史的公文書	令和6年度	歴史的公文書の閲覧等承認通知	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	歴史的公文書	令和6年度	歴史的公文書の閲覧等承認通知	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	歴史的公文書	令和6年度	歴史的公文書の指定(要綱第7条第6項に基づくもの)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	歴史的公文書	令和6年度	歴史的公文書指定関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	歴史的文書の展示	令和6年度	歴史的文書の展示	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	007施設管理	文庫管理	令和5年度	施設管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	007施設管理	文庫管理	令和6年度	施設管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	007施設管理	文庫管理	令和6年度	施設管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	003人事	004服務賞罰	コンプライアンス	令和6年度	コンプライアンスハンドブック	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	003人事	004服務賞罰	コンプライアンス	令和6年度	コンプライアンス特別研修	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	003人事	004服務賞罰	コンプライアンス	令和6年度	パワー・ハラスメント防止研修	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	その他	令和6年度	研修	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	その他	令和6年度	研修	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	その他	令和6年度	公文書ファイルの廃棄決定	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	その他	令和6年度	雑件	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	その他	令和6年度	雑件	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	その他	令和6年度	雑件	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	その他	令和6年度	雑件	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 法務課	002総務	001一般	その他	令和6年度	選挙事務	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	その他	令和6年度	総務課長・総務班長会議	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	その他	令和6年度	総務関係	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	その他	令和6年度	総務関係	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	その他	令和6年度	総務関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	その他	令和6年度	庁内照会の起案	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	その他	令和6年度	庁内照会の起案	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
経営管理部 法務課	002総務	001一般	その他	令和6年度	法務課親睦会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	会計事務	令和6年度	会計事務指導検査及び物品事務指導検査	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	議会	令和6年度	委員会説明員	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	議会	令和6年度	議会(令和6年12月)	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 法務課	002総務	001一般	議会	令和6年度	議会(令和7年2月)	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	議会	令和6年度	行政資料	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	決算	令和6年度	令和5年度決算	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	決算	令和6年度	令和6年度決算	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	決算特別委員会	令和6年度	決算特別委員会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	研修	令和6年度	自治研修所研修	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	研修	令和6年度	新規採用職員研修	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	行政書士会業務	令和6年度	行政書士会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	行政書士会業務	令和6年度	行政書士会	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	行政書士会業務	令和6年度	行政書士会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	行政書士会業務	令和6年度	行政書士会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	行政書士会業務	令和6年度	表彰	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	行政書士会業務	令和6年度	表彰	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	行政書士会業務の適切な指導	令和6年度	行政書士会	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	行政書士会業務の適切な指導	令和6年度	行政書士会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	行政書士会業務の適切な指導	令和6年度	行政書士会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 法務課	002総務	001一般	行政書士業務	令和6年度	行政書士試験	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	行政書士業務	令和6年度	行政書士試験	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	行政書士業務	令和6年度	行政書士試験	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 法務課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	令和6年度	行政書士の不祥事等	長期(30年)	引継	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	令和6年度	行政書士の不祥事等	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	令和6年度	行政書士会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	令和6年度	行政書士関係照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	令和6年度	行政書士関係照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 法務課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	令和6年度	総務大臣表彰	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	行政書士試験の的確な実施	令和6年度	行政書士試験	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	行政書士試験の的確な実施	令和6年度	行政書士試験	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 法務課	002総務	001一般	行政不服審査	令和6年度	他県照会(行政不服審査関係)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	行政不服審査会の運営	令和6年度	行政不服審査会関係事務	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	条例改正	令和6年度	刑法等の一部を改正する法律の施行に伴う関係条例の整理に関する条例	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	人事関係	令和6年度	育児休業関係	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	総合計画	令和6年度	行政経営革新プログラム	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	総合計画	令和6年度	新ビジョン	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	総務関係	令和6年度	コンプライアンス推進の取組	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 法務課	002総務	001一般	総務関係	令和6年度	その他	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	総務関係	令和6年度	時差出勤指定簿	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	総務関係	令和6年度	時差出勤指定簿	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
経営管理部 法務課	002総務	001一般	総務関係	令和6年度	重要・懸案事項部長ヒアリング	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	総務関係	令和6年度	職員録	1年	引継	電子(紙併用)	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	総務関係	令和6年度	知事事務引継調書	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	総務関係	令和6年度	知事事務引継調書	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	総務関係	令和6年度	通勤手当関係	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	総務関係	令和6年度	能登半島地震派遣	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	総務関係	令和6年度	旅費情報の公表	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	著作物複写利用許諾契約	令和6年度	著作物複写利用許諾契約	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	内部統制	令和6年度	上半期自己評価	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	内部統制	令和6年度	内部統制関係資料	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	内部統制	令和6年度	年度当初のリスク抽出	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	文書事務	令和6年度	公印廃止届	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	防災関係	令和6年度	業務継続計画	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	防災関係	令和6年度	総合防災訓練	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	防災関係	令和6年度	大規模図上訓練	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	防災関係	令和6年度	地域防災訓練	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	防災関係	令和6年度	庁内照会の起案	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	予算	令和6年度	補正予算(令和6年2月)	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	予算	令和6年度	補正予算(令和6年2月)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	予算	令和6年度	補正予算(令和6年9月)	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	予算	令和6年度	令和7年度当初予算	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	予算	令和6年度	令和7年度当初予算	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	001一般	例規	令和6年度	静岡県例規集データベース運用委託	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ	令和6年度	県民からの問合せ	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	「過程情報の公開」制度の運用管理	令和6年度	県民意見提出手続等	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	「過程情報の公開」制度の運用管理	令和6年度	県民意見提出手続等	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	開示請求及び開示に係る事務	令和6年度	開示請求等	3年	常用	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	開示請求及び開示に係る事務	令和6年度	現金領収	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	開示請求及び開示に係る事務	令和6年度	公文書開示請求書	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	開示請求及び開示に係る事務	令和6年度	公文書開示請求書	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	共通	令和6年度	コンプライアンス研修	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	共通	令和6年度	職員研修会等	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	共通	令和6年度	職員研修会等	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	共通	令和6年度	他県照会	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	共通	令和6年度	他県照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	共通	令和6年度	都道府県個人情報保護研究会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	共通	令和6年度	都道府県情報公開研究会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	共通	令和6年度	東海北陸地区情報公開・個人情報保護研究会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	県民への広報・問い合わせへの対応	令和6年度	公文書開示・保有個人情報等の実施状況	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	県民への広報・問い合わせへの対応	令和6年度	公文書開示・保有個人情報等の実施状況	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	個人情報の保護に関する法律施行条例	令和6年度	個人情報の保護に関する法律施行条例の改正	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	個人情報取扱事務の適正化指導	令和6年度	個人情報取扱事務調査	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	個人情報取扱事務の適正化指導	令和6年度	個人情報取扱事務調査	3年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	個人情報取扱事務の適正化指導	令和6年度	個人情報取扱事務調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	個人情報取扱事務の適正化指導	令和6年度	個人情報取扱事務調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	個人情報取扱事務の適正化指導	令和6年度	内部統制リスク担当課	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	令和6年度	個人情報保護審査会委員の選任	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	令和6年度	個人情報保護審査会委員の選任	長期(30年)	常用	電子(紙併用)	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	令和6年度	個人情報保護審査会関係事務	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	令和6年度	静岡県特定個人情報保護評価アドバイザー	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	令和6年度	保有個人情報の開示決定等に対する審査請求	10年	引継	電子(紙併用)	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	令和6年度	保有個人情報の開示決定等に対する審査請求	10年	常用	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	令和6年度	保有個人情報の開示決定等に対する審査請求	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	令和6年度	保有個人情報の開示決定等に対する審査請求	10年	常用	電子(紙併用)	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	令和6年度	保有個人情報の開示決定等に対する審査請求	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	令和6年度	保有個人情報の開示決定等に対する審査請求	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和6年度	個人情報ファイル簿	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和6年度	個人情報保護委員会からの通知・照会	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和6年度	個人情報保護委員会からの通知・照会	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和6年度	個人情報保護委員会からの通知・照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和6年度	個人情報保護委員会資料	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和6年度	個人情報保護関係事務	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和6年度	個人情報保護関係諸規定	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和6年度	個人情報保護関係諸規定	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	移管
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和6年度	個人情報保護関係諸規定	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和6年度	個人情報保護関係諸規定	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和6年度	個人情報流出案件・流出対策	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和6年度	行政機関等匿名加工情報	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和6年度	国説明会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和6年度	特定個人情報の取扱の状況に係る定期的な報告	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和6年度	特定個人情報取扱状況等監査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和6年度	特定個人情報保護評価	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和6年度	特定個人情報保護評価	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和6年度	特定個人情報保護評価書の見直し	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和6年度	分野別計画の進捗報告	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和6年度	保有個人情報の開示請求	10年	引継	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和6年度	保有個人情報の開示請求	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和6年度	保有個人情報の開示請求	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和6年度	保有個人情報の開示請求	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和6年度	保有個人情報漏えい事案の報告	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和6年度	保有個人情報漏えい事案の報告	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度運用に係る情報収集と研究	令和6年度	国照会	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度運用に係る情報収集と研究	令和6年度	国照会	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	廃棄
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	公文書開示請求に係る対応	令和6年度	公文書開示請求書	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	公文書開示請求に係る対応	令和6年度	公文書開示請求書	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	廃棄
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	行政不服審査会の運営	令和6年度	行政不服審査会事務	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	雑件	令和6年度	庁内照会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	情報公開・個人情報保護制度の運用	令和6年度	情報公開・個人情報保護関係規程	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	移管
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	情報公開・個人情報保護制度の運用	令和6年度	情報公開研修	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和6年度	諮問第235号	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和6年度	諮問第237号	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和6年度	諮問第238号	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和6年度	諮問第239号	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和6年度	諮問第244号	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和6年度	諮問第245号	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和6年度	諮問第247号	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和6年度	諮問第248号	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和6年度	諮問第250号	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和6年度	諮問第251号	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和6年度	諮問第254号	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和6年度	諮問第256号	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和6年度	諮問第256号	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	廃棄
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和6年度	諮問第257号	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和6年度	諮問第258号	10年	常用	電子(紙併用)	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和6年度	諮問第259号	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和6年度	諮問第260号	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和6年度	諮問第261号	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和6年度	諮問第262号	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和6年度	諮問第263号	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和6年度	諮問第265号	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和6年度	諮問第266号	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和6年度	諮問第267号	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和6年度	諮問第268号	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	情報公開制度の運用	令和6年度	情報公開研修	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	情報公開制度の運用	令和6年度	情報公開審査会関係事務	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	情報提供施策の推進	令和6年度	県民意見提出手続の運用	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	情報提供施策の推進	令和6年度	県民意見提出手続の運用	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	情報提供施策の推進	令和6年度	県民意見提出手続の運用	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	情報提供施策の推進	令和6年度	県民意見提出手続の運用	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	情報提供施策の推進	令和6年度	県民意見提出手続の運用	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	情報提供施策の推進	令和6年度	情報公開関係諸規程	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	移管
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	情報提供施策の推進	令和6年度	情報提供DB	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	情報提供施策の推進	令和6年度	食糧費及び会場借上料の公開事務	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	情報提供施策の推進	令和6年度	食糧費及び会場借上料の公開事務	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	情報提供施策の推進	令和6年度	審議会・政策形成過程DB	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	情報提供施策の推進	令和6年度	静岡県HP	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	情報提供施策の推進	令和6年度	静岡県HP	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	特定個人情報適正な管理	令和6年度	マイナンバー制度研修	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	特定個人情報適正な管理	令和6年度	特定個人情報安全管理規程	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	特定個人情報適正な管理	令和6年度	特定個人情報取扱状況等監査	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	005情報公開	特定個人情報適正な管理	令和6年度	特定個人情報等取扱規程(モデル規程)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	令和6年度	歴史的文書の公開に向けた協議	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	令和6年度	歴史的文書の公開に向けた協議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 法務課	002総務	006文書事務	クリーン作戦、文書管理調査	令和6年度	文書クリーン作戦	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	006文書事務	文書の管理	令和6年度	公文書センター要綱の取扱い	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	006文書事務	文書の管理	令和6年度	庁内照会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	006文書事務	文書の管理	令和6年度	文書クリーン作戦	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	006文書事務	文書管理関係	令和6年度	公文書管理センター	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	006文書事務	文書管理関係	令和6年度	文書クリーン作戦	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	その他	令和6年度	4市法務担当者会議(市町行財政課からの依頼)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	その他	令和6年度	雑件	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	その他	令和6年度	雑件	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	その他	令和6年度	自動車使用依頼書	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	その他	令和6年度	静岡地方検察庁関係	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	その他	令和6年度	他県等照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	その他	令和6年度	登記事項証明書申請	1年	引継	電子(紙併用)	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	その他	令和6年度	登記事項証明書申請	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	その他	令和6年度	登記事項証明書申請	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	その他	令和6年度	登記事項証明書申請	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	移行法人 相談記録	令和6年度	(一財)雲金振興会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	移行法人 相談記録	令和6年度	(一財)静岡県教職員互助組合	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	移行法人 相談記録	令和6年度	(一社)静岡県出版文化会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	移行法人 相談記録	令和6年度	(一社)報徳同栄社	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	移行法人の審査等	令和6年度	一般財団法人青羽根振興会	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	移行法人の審査等	令和6年度	一般財団法人青羽根振興会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	移行法人の審査等	令和6年度	公益目的支出計画実施完了の確認書	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	移行法人の審査等	令和6年度	公益目的支出計画実施報告書等の提出について	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	移行法人の審査等	令和6年度	公益目的支出計画実施報告書等の提出について	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	移行法人の審査等	令和6年度	公益目的支出計画実施報告書等の提出について	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	移行法人の審査等	令和6年度	公益目的支出計画等変更届について	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	移行法人の審査等	令和6年度	収支見込変更届出書	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	会議・研修	令和6年度	宗教法人	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	会議・研修	令和6年度	宗教法人	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	会議・研修	令和6年度	宗教法人	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	会議・研修	令和6年度	関東甲信越静岡ブロック公益法人事務協議会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	会議・研修	令和6年度	関東甲信越静岡ブロック公益法人事務協議会	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	会議・研修	令和6年度	関東甲信越静岡ブロック公益法人事務協議会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	会議・研修	令和6年度	関東甲信越静岡ブロック公益法人事務協議会	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	会議・研修	令和6年度	宗教法人実務研修会の実施(静岡県主催)	10年	引継	電子(紙併用)	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	会議・研修	令和6年度	条例・規則講座	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	会議・研修	令和7年度	条例・規則講座	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	官報掲載事項	令和6年度	官報掲載原稿について	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	官報報告	令和6年度	静岡県官報掲載事項に関する規程の一部改正	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	廃棄
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	関東甲信越静法規主管課長会議等	令和6年度	関東甲信越静文書法規主管課長会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	規則変更	令和6年度	宗教法人規則変更の認証・不認証の通知(その1)	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	規則変更	令和6年度	宗教法人規則変更の認証・不認証の通知(その2)	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	規則変更	令和6年度	宗教法人規則変更の認証・不認証の通知(その3)	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	規則変更	令和6年度	宗教法人規則変更の認証・不認証の通知(その3)	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2055/3/31	移管
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	県公報の発行	令和6年度	県公報関係事務	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	県公報の発行	令和6年度	県公報関係事務	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	県公報の発行	令和6年度	県公報号外依頼	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	県公報の発行	令和6年度	県公報号外依頼	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	顧問弁護士による法律相談	令和6年度	顧問弁護士の依頼について	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	顧問弁護士による法律相談	令和6年度	報償費・旅費	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	顧問弁護士による法律相談	令和6年度	法律相談	1年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	顧問弁護士による法律相談	令和6年度	法律相談の日程等について(通知)	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	顧問弁護士による法律相談	令和7年度	法律相談	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益認定等審議会関連	令和6年度	審議会 議事要旨・議事録	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益認定等審議会関連	令和6年度	審議会 議事要旨・議事録	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	移管
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益認定等審議会関連	令和6年度	第123回諮問案件	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益認定等審議会関連	令和6年度	第126回諮問案件	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人 相談記録	令和6年度	(公財)はごろも教育研究奨励会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人 相談記録	令和6年度	(公財)フジ育英会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人 相談記録	令和6年度	(公財)フジ育英会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人 相談記録	令和6年度	(公財)伊東市振興公社	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人 相談記録	令和6年度	(公財)下田市振興公社	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人 相談記録	令和6年度	(公財)沼津市振興公社	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人 相談記録	令和6年度	(公財)静岡県障害者スポーツ協会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人 相談記録	令和6年度	(公財)静岡県舞台芸術センター	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人 相談記録	令和6年度	(公財)蘇峰会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人 相談記録	令和6年度	(公財)浜松市スポーツ協会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人 相談記録	令和6年度	(公財)富士山静岡交響楽団	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人 相談記録	令和6年度	(公財)富士市文化振興財団	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人 相談記録	令和6年度	(公社)静岡県建築士会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人 相談記録	令和6年度	(公社)静岡県産業廃棄物協会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人 相談記録	令和6年度	(公社)静岡県私立幼稚園振興協会・(公財)静岡県私立幼稚園退職基金財団	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人 相談記録	令和6年度	(公社)袋井市スポーツ協会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人 相談記録	令和6年度	(公社)袋井市スポーツ協会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人 相談記録	令和6年度	設立相談	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	令和6年度	PICTIS関連	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	令和6年度	意見聴取(警察本部長)	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	令和6年度	公益法人制度改革関係雑件	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	令和6年度	国・都道府県照会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	令和6年度	国・都道府県照会	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	令和6年度	国・都道府県照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	令和6年度	国・都道府県照会	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人の監督	令和6年度	公益法人制度改革関係雑件	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人の監督	令和6年度	公益法人制度改革関係雑件	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	廃棄
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人の監督	令和6年度	公益法人制度改革関係雑件	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人の監督	令和6年度	担当課との相談・打合せ記録	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人の監督	令和6年度	担当課との相談・打合せ記録	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人の監督	令和6年度	担当課との相談・打合せ記録	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	廃棄
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人の監督	令和6年度	担当課との相談・打合せ記録	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人の監督	令和6年度	内閣府からの通知	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人の審査等	令和6年度	公益財団法人アイワ文化福祉財団	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人の審査等	令和6年度	公益財団法人アイワ文化福祉財団	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人の審査等	令和6年度	公益財団法人遠州頌徳会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人の審査等	令和6年度	公益財団法人遠州頌徳会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人の審査等	令和6年度	公益財団法人大和教育財団	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人の審査等	令和6年度	公益法人制度改革関係雑件	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人の審査等	令和6年度	公益法人立入検査関係	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人の審査等	令和6年度	公益法人立入検査関係	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	移管
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人の審査等	令和6年度	公益法人立入検査関係	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	廃棄
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人の審査等	令和6年度	公益法人立入検査関係	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人の審査等	令和6年度	法務課所管法人立入検査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人関連文書	令和6年度	公益法人インフォメーション	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人検査とりまとめ	令和6年度	公益法人立入検査関係	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人検査とりまとめ	令和6年度	公益法人立入検査関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人検査取りまとめ	令和6年度	公益法人立入検査関係	10年	引継	電子(紙併用)	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人検査取りまとめ	令和6年度	公益法人立入検査関係	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人検査取りまとめ	令和6年度	公益法人立入検査関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和6年度	(公社)静岡県シルバー人材センター連合会 事務局長会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和6年度	(公社)静岡県シルバー人材センター連合会 事務局長会議	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和6年度	公益認定等総合情報システム関連	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和6年度	公益法人関係説明会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和6年度	公益法人関係説明会	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和6年度	公益法人関係説明会	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和6年度	公益法人関係説明会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和6年度	公益法人関係説明会	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和6年度	公益法人事務例規	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和6年度	公益法人事務例規	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和6年度	公益法人制度改革関係雑件	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和6年度	公益法人制度改革関係雑件	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和6年度	公益法人制度改革関係雑件	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和6年度	公益法人担当者向け研修動画	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和6年度	公益法人担当者向け研修動画	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和6年度	内閣府説明会・フォーラム	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査	令和6年度	行政不服審査会事務	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査	令和6年度	総務省通知	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査	令和6年度	他県照会(行政不服審査関係)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査	令和6年度	知事に対する審査請求	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査	令和6年度	知事に対する審査請求	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査	令和6年度	知事に対する審査請求	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査	令和6年度	不服申立てに関する調べ	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査	令和6年度	不服申立て調べ	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査会の運営	令和6年度	行政不服審査会関係事務	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査会の運営	令和6年度	行政不服審査会関係事務	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査会の運営	令和6年度	行政不服審査会関係事務(答申の公表)	10年	引継	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査会の運営	令和6年度	行政不服審査会関係事務(答申の公表)	10年	引継	紙	執務室	2035/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査会の運営	令和6年度	行政不服審査会事務	10年	常用	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査会の運営	令和6年度	行政不服審査会事務	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査会の運営	令和6年度	行政不服審査会事務	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査会の運営	令和6年度	行政不服審査会事務	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	合併・解散	令和6年度	宗教法人合併認証(その1)	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	合併・解散	令和6年度	宗教法人合併認証(その2)	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	宗教法人HP関係	令和6年度	宗教法人HP	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	宗教法人手続関係	令和6年度	宗教法人 事務処理進捗状況	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	宗教法人手続関係	令和6年度	宗教法人 事務処理進捗状況	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	宗教法人手続関係	令和6年度	郵便関係	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	宗教法人申請取下げ	令和6年度	宗教法人申請取下げ	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	宗教法人相談記録	令和6年度	宗教法人相談記録	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	宗教法人相談記録	令和6年度	宗教法人相談記録	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	照会	令和6年度	法人班 照会対応	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	証明書の発行等	令和6年度	宗教法人規則・同認証書(謄本)の再交付(No.1)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	証明書の発行等	令和6年度	宗教法人規則・同認証書(謄本)の再交付(No.2)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	証明書の発行等	令和6年度	宗教法人規則・同認証書(謄本)の再交付(No.3)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	証明書の発行等	令和6年度	宗教法人規則・同認証書(謄本)の再交付(No.3)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	移管
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	証明書の発行等	令和6年度	承継証明、唯一性証明書の発行(No.1)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	証明書の発行等	令和6年度	登録免許税の非課税証明	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	証明書の発行等	令和7年度	宗教法人規則・同認証書(謄本)の再交付(No.1)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	移管
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	条例、規則等の審査	令和6年度	刑法等の一部を改正する法律の施行に伴う関係条例の整理に関する条例	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	条例、規則等の審査	令和6年度	他県照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	条例・規則の公布	令和6年度	静岡県条例	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	条例・規則の公布	令和6年度	静岡県条例	長期(30年)	常用	電子(紙併用)	執務室	2055/3/31	移管
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	条例・規則の審査計画	令和6年度	制定・改廃予定の条例案・規則案(照会)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	条例・規則の審査計画	令和6年度	地方分権改革推進本部ワーキンググループ	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	条例・規則の審査計画	令和6年度	地方分権改革推進本部ワーキンググループ	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	条例改正	令和6年度	刑法等の一部を改正する法律の施行に伴う関係条例の整理に関する条例	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	静岡県公益認定等審議会	令和6年度	第123回諮問案件	3年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	静岡県公益認定等審議会	令和6年度	第123回諮問案件	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	静岡県公益認定等審議会	令和6年度	第124回諮問案件	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	静岡県公益認定等審議会	令和6年度	第124回報告案件	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	静岡県公益認定等審議会	令和6年度	第125回諮問案件	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	静岡県公益認定等審議会	令和6年度	第126回諮問案件	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	静岡県公益認定等審議会	令和6年度	第127回諮問案件	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	静岡県公益認定等審議会	令和6年度	第127回報告案件	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	静岡県公益認定等審議会	令和6年度	第128回諮問案件	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	静岡県公益認定等審議会	令和6年度	第129回諮問案件	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	設立	令和6年度	宗教法人規則の認証・不認証	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	訴訟	令和6年度	訴訟事務関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	訴訟	令和6年度	令和4年(ワ)第354号 損害賠償請求事件	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	訴訟	令和6年度	令和4年(ワ)第354号 損害賠償請求事件	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	捜査機関等からの照会	令和6年度	廃棄物処理法に基づく照会	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	他県照会	令和6年度	公益法人 国・他都道府県照会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	他県照会	令和6年度	他県照会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	他県照会	令和6年度	他県照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	調査	令和6年度	宗教統計調査	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	調査	令和6年度	宗教統計調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	調査	令和6年度	宗教法人規則認証事務処理状況報告等	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	調査	令和6年度	宗教法人規則認証事務処理状況報告等	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	調査	令和6年度	照会	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	調査	令和6年度	照会	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	調査	令和6年度	照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	調査	令和6年度	照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	調査	令和6年度	不活動関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	備付書類未提出法人への督促	令和6年度	過料事件通知	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	備付書類未提出法人への督促	令和6年度	過料事件通知	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	移管
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	備付書類未提出法人への督促	令和6年度	過料事件通知	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	備付書類未提出法人への督促	令和6年度	令和3年会計年度分(令和4年中提出期限分)催告・督促	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	備付書類未提出法人への督促	令和6年度	令和4年会計年度分(令和5年中提出期限分)催告・督促	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	備付書類未提出法人への督促	令和6年度	令和5年会計年度分(令和6年中提出期限分)催告・督促	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	文書の管理・保存	令和6年度	公文書開示請求書	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	文書の管理・保存	令和6年度	非常勤職員の出役表	1年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	文書の管理・保存	令和6年度	非常勤職員の出役表	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	弁護士会	令和6年度	弁護士会関係業務	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	弁護士会	令和6年度	弁護士会関係業務	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	法規関係会議及び研修会	令和6年度	条例・規則講座	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	法規関係会議及び研修会	令和6年度	条例・規則講座	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	法人班 予算関係	令和6年度	令和6年度2月補正	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	法人班 予算関係	令和6年度	令和7年度当初予算	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	法律相談	令和6年度	顧問弁護士以外の弁護士による法律相談	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	法令検索システム	令和6年度	法令検索システム関係事務	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	法令検索システム	令和6年度	法令検索システム関係事務	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	法令検索システム	令和6年度	法令検索システム関係事務	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	法令審査委員会	令和6年度	法令審査委員会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	法令審査委員会	令和6年度	法令審査委員会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	法令審査委員会	令和7年度	法令審査委員会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部 法務課	002総務	008例規・訟務	法令審査事務の進行管理	令和6年度	条例等一覧	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	009監査	監査	令和6年度	監査	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 法務課	002総務	009監査	監査	令和6年度	予備監査	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	00_議会資料	令和4年度	01_06月資料	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	00_議会資料	令和4年度	01_09月資料	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	00_議会資料	令和4年度	01_12月資料	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	00_議会資料	令和4年度	01_2月資料	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	01_一般(総務、共通)	令和4年度	08_その他1	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	01_一般(総務、共通)	令和4年度	09_その他2	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	01_一般(総務、共通)	令和4年度	910_庁内照会	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	01_一般(総務、共通)	令和4年度	910_庁内照会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	01_一般(総務、共通)	令和5年度	910_庁内照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	01_一般(総務、共通)	令和6年度	09_その他2	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	02_予算	令和4年度	R4 補正予算	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	02_予算	令和4年度	R5 当初予算	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	02_予算	令和4年度	R5 当初予算	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	04_文庫管理	令和4年度	02 施設管理	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	05_重要事項懸案調書	令和4年度	R4→5重要事項懸案調書	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	09_その他2	令和4年度	庁内照会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	09_その他2	令和5年度	庁内照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	10_一般	令和4年度	09_その他2	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	10_一般	令和4年度	09_その他2	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	10_一般	令和4年度	09_その他2	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	10_一般(総務、共通)	令和4年度	08_その他1	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	10_一般(総務、共通)	令和4年度	08_その他1	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	10_一般(総務、共通)	令和4年度	09_その他2	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	10_一般(総務、共通)	令和4年度	09_その他2	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	10_一般(総務、共通)	令和4年度	998_その他1	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	10_一般(総務、共通)	令和4年度	998_その他1	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	20_文書管理の企画、調整	令和4年度	998_その他1	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	20_文書管理の企画、調整	令和4年度	998_その他1_廃棄202803	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	99_総務1年	令和6年度	時差出勤	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	一般	令和5年度	監査、決算	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	一般	令和5年度	議会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	一般	令和5年度	議会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	一般	令和5年度	重要事項懸案調書	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	一般	令和5年度	新ビジョン総合計画	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	一般	令和5年度	総務1年	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	一般	令和5年度	総務3年	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	一般	令和5年度	総務3年	3年	常用	電子(紙併用)	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	一般	令和5年度	総務5年	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	一般	令和5年度	総務5年	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	一般	令和5年度	総務5年	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	一般	令和5年度	庁内照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	一般	令和5年度	庁内照会5年	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	一般	令和5年度	庁内照会5年	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	一般	令和5年度	庁内照会5年	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	一般	令和5年度	物品	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	一般	令和5年度	予算	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	監査、決算	令和5年度	01_09月資料	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	監査、決算	令和5年度	監査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	懸案事項	令和4年度	部長懸案ヒア	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	懸案事項	令和4年度	副知事懸案ヒア	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	研修	令和4年度	自治大学校第1部研修(派遣)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	公印管理	令和5年度	公印管守2	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	総務	令和4年度	会計年度任用職員	3年	引継	電子(紙併用)	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	総務	令和4年度	会計年度任用職員	3年	常用	電子(紙併用)	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	総務	令和4年度	時間外勤務	3年	常用	電子(紙併用)	執務室	2026/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	総務	令和4年度	総務関係	3年	常用	電子(紙併用)	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	総務	令和4年度	総務関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	総務	令和4年度	庁内照会(BCP)	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	物品	令和4年度	発注計画	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	物品	令和4年度	物品請求	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	物品	令和4年度	物品請求	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	物品	令和4年度	物品請求	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	文書管理DB	令和5年度	システム改修	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	文書管理DB	令和5年度	電子決裁推進	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	文書事務	令和5年度	職員研修	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	文書事務	令和5年度	他県照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	001一般	予算	令和4年度	資金計画	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	004公聴相談	10_一般(総務、共通)	令和4年度	08_その他1	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	004公聴相談	10_一般(総務、共通)	令和4年度	県民のこえ	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	10_一般(総務、共通)	令和4年度	08_その他1	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	20_文書管理の企画、調整	令和4年度	000_諸規定の見直し	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	20_文書管理の企画、調整	令和4年度	000_諸規定の見直し	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	20_文書管理の企画、調整	令和4年度	000_諸規定の見直し	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	20_文書管理の企画、調整	令和4年度	010_組織改編及び新年度移行関係(5年)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	20_文書管理の企画、調整	令和4年度	011_組織改編及び新年度移行関係(長期)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	20_文書管理の企画、調整	令和4年度	02_宅配便	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	20_文書管理の企画、調整	令和4年度	100_職員研修	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	20_文書管理の企画、調整	令和4年度	100_職員研修	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	20_文書管理の企画、調整	令和4年度	300_電子決裁の推進	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	20_文書管理の企画、調整	令和4年度	400_押印省略の見直し	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	20_文書管理の企画、調整	令和4年度	400_押印省略の見直し	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	20_文書管理の企画、調整	令和4年度	800_国立公文書館	3年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	20_文書管理の企画、調整	令和4年度	800_国立公文書館	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	20_文書管理の企画、調整	令和4年度	800_国立公文書館	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	20_文書管理の企画、調整	令和4年度	800_国立公文書館	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	20_文書管理の企画、調整	令和4年度	900_他県照会、他県調査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	20_文書管理の企画、調整	令和4年度	998_その他1	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	20_文書管理の企画、調整	令和4年度	998_その他1	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	20_文書管理の企画、調整	令和4年度	その他研修	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	20_文書管理の企画、調整	令和4年度	全国歴史資料保存利用機関連絡協議会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	20_文書管理の企画、調整	令和4年度	全国歴史資料保存利用機関連絡協議会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	20_文書管理の企画、調整	令和4年度	令和4年度 東海北陸地区公文書等保存利用事務協議会	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	20_文書管理の企画、調整	令和5年度	000_諸規定の見直し	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	20_文書管理の企画、調整	令和5年度	800_国立公文書館	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	20_文書管理の企画、調整	令和5年度	課記号・所属番号	長期(30年)	常用	電子(紙併用)	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	50_文書の收受発送	令和4年度	02_宅配便	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	50_文書の收受発送	令和4年度	02_宅配便	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	50_文書の收受発送	令和4年度	02_宅配便	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	50_文書の收受発送	令和4年度	03_特定信書便	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	50_文書の收受発送	令和4年度	03_特定信書便	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	50_文書の收受発送	令和4年度	03_特定信書便	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	60_文書管理DB	令和4年度	20_電子決裁推進	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	70_歴史的公文書	令和4年度	20_歴史的公文書の展示	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	70_歴史的公文書	令和4年度	50_歴史的公文書の選別収集	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	70_歴史的公文書	令和4年度	50_歴史的公文書の選別収集	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	70_歴史的公文書	令和5年度	10_選別収集1	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	70_歴史的公文書	令和5年度	20_歴史的公文書の展示	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	70_歴史的公文書	令和5年度	65_新県立図書館関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	70_歴史的公文書	令和5年度	90_国立公文書館	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	70_歴史的公文書	令和5年度	98_その他1	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	70_歴史的公文書	令和5年度	98_その他1	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	70_歴史的公文書	令和5年度	歴史的公文書の展示	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	70_歴史的公文書	令和5年度	歴史的公文書指定関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	70_歴史的公文書	令和5年度	歴史的公文書指定関係	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和5年度	10_委員会	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和5年度	10_委員会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和5年度	12_特別調査委員	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和5年度	20_調査、資料収集	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和5年度	21_掲載等許諾	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和5年度	21_掲載等許諾	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和5年度	31_物品請求	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和5年度	60_発刊	10年	引継	電子(紙併用)	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和5年度	60_発刊	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和5年度	60_発刊	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和5年度	60_発刊	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和5年度	60_発刊	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和5年度	60_発刊	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和5年度	70_全国県史協議会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和5年度	80_物品	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和5年度	80_物品	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和5年度	98_その他1	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和5年度	98_その他1	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和5年度	県史編さん委員会	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和5年度	県史編さん委員会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和5年度	静岡県史編さん専門委員、静岡県史編さん特別調査委員報償費関係綴	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	一般	令和5年度	財産管理	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	一般	令和5年度	総務5年	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	一般	令和5年度	総務5年	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	一般	令和5年度	庁内照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和4年度	「静岡県史」寄贈・購入	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和4年度	県史編さん委員会	10年	常用	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和4年度	県史編さん委員会	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和4年度	県史編さん委員会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和4年度	県史編さん専門委員	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和4年度	県史編さん特別調査委員	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和4年度	資料収集	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和4年度	資料収集	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和4年度	資料貸し出し依頼	3年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和4年度	静岡県史編さん専門委員報償費	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和4年度	静岡県史編さん特別調査委員報償費	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和4年度	専門委員打合せ	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和4年度	他県照会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和4年度	物品請求	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和5年度	「静岡県史」寄贈・購入	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和5年度	寄贈、購入、送付	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和5年度	掲載等許諾	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和5年度	掲載等許諾	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和5年度	県史販売(調定等)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和5年度	県史編さん委員会	10年	引継	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和5年度	県史編さん委員会	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和5年度	県史編さん委員会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和5年度	県史編さん委員会委員就任手続	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和5年度	県史編さん委員会委員就任手続	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和5年度	県史編さん委員会委員就任手続	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和5年度	静岡県県史資料編「産業・経済」発行関係綴	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和5年度	静岡県県史資料編「産業・経済」発行関係綴	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和5年度	静岡県県史編さん専門委員、静岡県県史編さん特別調査委員報償費関係綴	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和5年度	静岡県県史編さん専門委員報償費	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和5年度	専門委員打合せ	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和5年度	特別調査委員	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	公印の管守	令和4年度	公印の調製等(県印、知事印及び知事職務代理者印)	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	公印の管守	令和4年度	公印の調製等(県印、知事印及び知事職務代理者印)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	公印の管守	令和4年度	公印廃止届の受理	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	公印管理	令和4年度	公印印影刷り込み承認申請	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	公印管理	令和4年度	公印印影刷り込み承認申請	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	公印管理	令和4年度	公印陰影刷り込み承認申請	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	公印管理	令和4年度	公印陰影刷り込み承認申請	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	公印管理	令和4年度	公印陰影刷り込み承認申請	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	公印管理	令和4年度	公印事前押印承認申請	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	公印管理	令和4年度	公印事前押印承認申請	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	公印管理	令和5年度	公印印影刷り込み承認申請	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	公印管理	令和5年度	公印印影刷り込み承認申請	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	公印管理	令和5年度	公印印影刷り込み承認申請	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	公印管理	令和5年度	公印陰影刷り込み承認申請	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	公印管理	令和5年度	公印管守1	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	公印管理	令和5年度	公印管守1	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	公印管理	令和5年度	公印管守2	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	公印管理	令和5年度	公印事前押印承認申請	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	公印管理	令和5年度	公印事前押印承認申請	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	公印管理	令和5年度	公印省略	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和4年度	マイクロフィルムリーダープリンタ保守点検業務委託	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和4年度	公文書引上げ関係	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和4年度	貸出保存文書返却等管理	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和4年度	貸出保存文書返却等管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和4年度	貸出保存文書返却等管理	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和4年度	文書の移送、配架及び溶解	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和4年度	文書の移送、配架及び溶解	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和4年度	文書の移送、配架及び溶解	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和4年度	文書保存カード(情報公開総合窓口用)の引渡しについて	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和4年度	保存期間変更承認申請	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和4年度	保存期間変更承認申請	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和4年度	保存期間満了通知関係	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和4年度	保存文書移動状況等	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和4年度	保存文書引継関係	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和4年度	保存文書引継関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和5年度	マイクロフィルム管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和5年度	マイクロフィルム管理	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和5年度	移送、廃棄	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和5年度	移送、廃棄	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和5年度	公文書ファイルの引き上げについて	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和5年度	公文書ファイルの引き上げについて	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和5年度	公文書ファイルの引上げについて	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和5年度	施設管理	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和5年度	貸出保存文書返却等管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和5年度	文書ファイル引上げ関係	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和5年度	文書保存カード(情報公開総合窓口用)の引き渡しについて	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和5年度	文書保存期間満了通知関係	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和5年度	保存期間変更承認申請	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和5年度	保存期間変更承認申請	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和5年度	保存期間変更承認申請	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和5年度	保存期間変更承認申請	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和5年度	保存文書管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和5年度	保存文書電子化	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書の收受発送	令和3年度	宅配便運送業務	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書の收受発送	令和4年度	後納郵便	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書の收受発送	令和4年度	参考見積り依頼	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書の收受発送	令和4年度	文書收受	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書の收受発送	令和4年度	文書収発予算関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書の收受発送	令和4年度	郵券購入	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理	令和4年度	文書管理	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理	令和5年度	施設管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理	令和5年度	例規	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理DB	令和5年度	システム改修	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理DB	令和5年度	システム改修	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理DB	令和5年度	システム改修	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理DB	令和5年度	電子決裁推進	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理DB	令和5年度	保守管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理DB	令和5年度	保守管理	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理データベース	令和3年度	文書管理データベース運用保守業務委託	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理データベース	令和4年度	文書管理データベースのマニュアル(文書主任用)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理データベース	令和4年度	文書管理データベース引継対象追加等改修業務委託	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理データベース	令和4年度	文書管理データベース引継対象追加等改修業務委託	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理データベース	令和4年度	文書管理データベース運用保守業務委託	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理データベース	令和4年度	文書管理データベース運用保守業務委託	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理データベース	令和4年度	文書管理データベース運用保守業務委託	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理データベース	令和4年度	文書管理データベース処理速度向上等改修業務委託	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理データベース	令和4年度	文書管理データベース処理速度向上等改修業務委託	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理データベース	令和4年度	文書管理データベース登録件数	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和4年度	クリーン作戦	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和4年度	永年・長期保存文書のPDF化	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和4年度	永年・長期保存文書のPDF化	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和4年度	国立公文書館	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和4年度	諸規定の見直し	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和4年度	諸規定の見直し	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和4年度	諸規定の見直し	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和4年度	諸規定の見直し	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和4年度	職務代理通知	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和4年度	静岡県公文書管理の在り方検討委員会	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和4年度	組織改編に伴う事務処理	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和4年度	他県照会、他県調査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和4年度	田町文庫ネットワーク環境構築業務委託	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和4年度	電子決裁の推進	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和4年度	電子決裁推進	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和4年度	電子決裁推進	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和4年度	文書の電子化	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和4年度	文書管理規定の改正通知	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和4年度	文書管理事務調査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和4年度	文書管理体制の整備	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和4年度	文書主任研修会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和4年度	文書初任者研修会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和4年度	文書審査主任研修会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和4年度	令和4年度 東海北陸地区文書等保存利用事務協議会	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和5年度	国からの通知	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和5年度	国立公文書館	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和5年度	諸規定の見直し	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和5年度	文書管理事務調査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和5年度	クリーン作戦	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和5年度	公文書管理条例	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和5年度	公文書管理条例	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和5年度	公文書管理条例	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和5年度	公文書管理条例	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和5年度	在り方検討委員会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和5年度	在り方検討委員会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和5年度	職員研修	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和5年度	組織改編、年度移行1	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和5年度	組織改編、年度移行2	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和5年度	他県照会	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和5年度	他県照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和5年度	電子保存	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和5年度	電子保存	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和5年度	電子保存	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和5年度	保存文書電子化	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和5年度	例規	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和5年度	例規	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書收受発送	令和5年度	後納郵便	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書收受発送	令和5年度	宅配便	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書收受発送	令和5年度	宅配便	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書收受発送	令和5年度	特定信書便	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書收受発送	令和5年度	特定信書便	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書收受発送	令和5年度	郵便切手	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	文書收受発送	令和5年度	予算管理	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	歴史的公文書	令和3年度	静岡県歴史的公文書検索システム運用保守業務委託	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	歴史的公文書	令和4年度	静岡県歴史的公文書検索システム更新及び運用保守業務委託	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	歴史的公文書	令和4年度	静岡県歴史的公文書検索システム更新及び運用保守業務委託	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	歴史的公文書	令和4年度	静岡県歴史的公文書検索システム更新及び運用保守業務委託	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	歴史的公文書	令和4年度	調査・アンケート(他県や団体等)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	歴史的公文書	令和4年度	歴史的公文書の閲覧等承認通知	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	歴史的公文書	令和4年度	歴史的公文書の閲覧等承認通知	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	歴史的公文書	令和4年度	歴史的公文書の画像公開	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	歴史的公文書	令和4年度	歴史的公文書の指定	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	歴史的公文書	令和4年度	歴史的公文書の指定(要綱第7条第6項に基づくもの)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	歴史的公文書	令和4年度	歴史的公文書の選別収集	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	歴史的公文書	令和4年度	歴史的公文書の選別収集	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	歴史的公文書	令和4年度	歴史的公文書の展示	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	歴史的公文書	令和4年度	歴史的公文書閲覧等準備業務	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	歴史的公文書	令和5年度	その他1	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	歴史的公文書	令和5年度	公文書館関係綴り	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	歴史的公文書	令和5年度	国立公文書館	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	歴史的公文書	令和5年度	国立公文書館	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	歴史的公文書	令和5年度	静岡県歴史的公文書検索システム更新及び運用保守業務委託	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	歴史的公文書	令和5年度	静岡県歴史的公文書検索システム更新及び運用保守業務委託	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	歴史的公文書	令和5年度	展示	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	歴史的公文書	令和5年度	物品請求	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	歴史的公文書	令和5年度	歴史的公文書の閲覧等承認通知	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	歴史的公文書	令和5年度	歴史的公文書の閲覧等承認通知	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	歴史的公文書	令和5年度	歴史的公文書の画像公開	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	歴史的公文書	令和5年度	歴史的公文書の指定(要綱第7条第6項に基づくもの)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	歴史的公文書	令和5年度	歴史的公文書の展示	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	歴史的公文書	令和5年度	歴史的公文書指定関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	006文書事務	歴史的文書の保存活用	令和4年度	歴史的公文書の展示	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	007施設管理	40_文庫管理	令和4年度	02 施設管理	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	007施設管理	40_文庫管理	令和4年度	田町文庫警備業務委託	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	007施設管理	公有財産	令和4年度	県有施設情報一元化調査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	007施設管理	公有財産	令和4年度	公有財産台帳	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	007施設管理	文庫管理	令和4年度	西館電動密集書架保守点検業務委託	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	007施設管理	文庫管理	令和4年度	設備等状況調査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	007施設管理	文庫管理	令和4年度	大容量ドキュメントスキャナー保守点検業務委託	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	007施設管理	文庫管理	令和4年度	田町文庫外壁補修工事	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	007施設管理	文庫管理	令和4年度	田町文庫外壁補修工事	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	007施設管理	文庫管理	令和4年度	田町文庫警備業務委託	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	007施設管理	文庫管理	令和4年度	田町文庫警備業務委託	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	007施設管理	文庫管理	令和4年度	田町文庫警備業務委託	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	007施設管理	文庫管理	令和4年度	田町文庫建築基準法第12条に基づく定期点検業務委託	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	007施設管理	文庫管理	令和4年度	田町文庫建築基準法第12条に基づく定期点検業務委託	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	007施設管理	文庫管理	令和4年度	田町文庫公有財産調査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	007施設管理	文庫管理	令和4年度	田町文庫工事	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	007施設管理	文庫管理	令和4年度	田町文庫出入口スロープ土間改修工事	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	007施設管理	文庫管理	令和4年度	田町文庫消防用設備等点検業務委託	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	007施設管理	文庫管理	令和4年度	田町文庫照会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	007施設管理	文庫管理	令和4年度	田町文庫中期維持保全計画	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	007施設管理	文庫管理	令和4年度	田町文庫排水槽ポンプ更新工事	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	007施設管理	文庫管理	令和4年度	田町文庫排水槽ポンプ更新工事	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	007施設管理	文庫管理	令和4年度	文庫害虫駆除業務	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	007施設管理	文庫管理	令和4年度	文庫害虫駆除業務	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	007施設管理	文庫管理	令和5年度	施設管理	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	007施設管理	文庫管理	令和5年度	施設管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	007施設管理	文庫管理	令和5年度	施設管理	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	007施設管理	文庫管理	令和5年度	田町文庫消防用設備等点検業務委託	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	009監査	10_一般	令和4年度	01 監査、決算特	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	009監査	総務	令和4年度	資料送付	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	009監査	総務	令和4年度	物品事務指導検査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 文書課	002総務	009監査	総務	令和4年度	包括外部監査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	002総務	009監査	予備監査	令和4年度	調書	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 文書課	004財政	005公有財産	公有財産	令和4年度	田町文庫の行政財産使用許可	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	その他	令和4年度	公文書ファイルの廃棄決定	5年	常用		紙 執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	その他	令和4年度	総務関係	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	その他	令和4年度	総務関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	その他	令和4年度	法務文書課親睦会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	その他	令和5年度	公文書ファイルの廃棄決定	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	その他	令和5年度	公文書ファイルの廃棄決定	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	その他	令和5年度	総務関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	その他	令和5年度	報道機関対応	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	その他	令和5年度	法務課親睦会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	会計事務	令和4年度	財務会計決裁用印鑑	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	会計事務	令和5年度	会計事務指導検査及び物品事務指導検査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	決算特別委員会	令和4年度	決算特別委員会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	決算特別委員会	令和5年度	決算特別委員会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	行政資料	令和4年度	行政資料(令和4年06月)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	行政資料	令和4年度	行政資料(令和4年12月)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	行政資料	令和4年度	行政資料(令和4年6月)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	行政資料	令和4年度	行政資料(令和4年9月)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	行政資料	令和4年度	行政資料(令和5年2月)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	行政資料	令和5年度	行政資料(令和5年12月)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	行政資料	令和5年度	行政資料(令和5年6月)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	行政資料	令和5年度	行政資料(令和5年9月)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	行政資料	令和5年度	行政資料(令和6年2月)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	行政書士会業務	令和4年度	行政書士会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	行政書士会業務	令和5年度	行政書士会	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	行政書士会業務	令和5年度	行政書士会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	行政書士会業務	令和5年度	表彰	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	行政書士会業務	令和5年度	表彰	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	行政書士会業務の適切な指導	令和4年度	行政書士会	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	行政書士会業務の適切な指導	令和4年度	行政書士会	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	行政書士会業務の適切な指導	令和4年度	行政書士会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	行政書士会業務の適切な指導	令和4年度	行政書士業務功労表彰	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	行政書士会業務の適切な指導	令和5年度	行政書士会	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	行政書士会業務の適切な指導	令和5年度	行政書士会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	行政書士業務	令和4年度	行政書士試験	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	行政書士業務	令和5年度	行政書士関係照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	行政書士業務	令和5年度	行政書士試験	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	行政書士業務	令和5年度	行政書士試験	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	令和4年度	行政書士の不祥事等	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	令和4年度	行政書士の不祥事等	長期(30年)	引継	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	令和4年度	行政書士の不祥事等	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	令和4年度	行政書士会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	令和4年度	行政書士関係照会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	令和4年度	行政書士業務功労表彰	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	令和4年度	行政書士法施行細則の一部を改正する規則	長期(30年)	引継	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	令和4年度	総務大臣表彰	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	令和5年度	行政書士の不祥事等	長期(30年)	引継	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	令和5年度	行政書士の不祥事等	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	令和5年度	行政書士会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	令和5年度	行政書士関係照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	行政書士試験の的確な実施	令和4年度	行政書士試験	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	行政書士試験の的確な実施	令和4年度	行政書士試験	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	行政書士試験の的確な実施	令和5年度	行政書士試験	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	行政書士試験の的確な実施	令和5年度	行政書士試験	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	訴訟	令和4年度	令和4年(ワ)第354号 損害賠償請求事件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	訴訟	令和5年度	令和6年(行ウ)第4号 公金返納等請求住民訴訟事件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	総合計画	令和4年度	新ビジョン	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	総務関係	令和4年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	総務関係	令和4年度	令和4年度総務関係	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	総務関係	令和5年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	他県調査	令和4年度	他県調査	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	著作物複写利用許諾契約	令和5年度	著作物複写利用許諾契約	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	予算	令和4年度	補正予算(令和4年02月)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	予算	令和4年度	補正予算(令和4年12月)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	予算	令和4年度	補正予算(令和4年2月)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	予算	令和4年度	補正予算(令和4年5月)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	予算	令和4年度	補正予算(令和4年6月)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	予算	令和4年度	補正予算(令和4年9月)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	予算	令和4年度	令和3年度当初予算	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	予算	令和4年度	令和4年度当初予算	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	予算	令和4年度	令和5年度当初予算	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	予算	令和5年度	補正予算(令和5年6月)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	予算	令和5年度	補正予算(令和5年度2月)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	予算	令和5年度	令和4年度当初予算	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	予算	令和5年度	令和5年度当初予算	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	001一般	予算	令和5年度	令和6年度当初予算	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	(未入力)	令和4年度	会計事務指導検査及び物品事務指導検査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	「過程情報の公開」制度の運用管理	令和4年度	県民意見提出手続等	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	「過程情報の公開」制度の運用管理	令和5年度	県民意見提出手続(計画等の報告)	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	「過程情報の公開」制度の運用管理	令和5年度	県民意見提出手続等	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	開示請求及び開示に係る事務	令和4年度	開示請求等	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	開示請求及び開示に係る事務	令和4年度	現金領収	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	開示請求及び開示に係る事務	令和4年度	現金領収	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	開示請求及び開示に係る事務	令和4年度	公文書開示請求	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	開示請求及び開示に係る事務	令和5年度	開示請求等	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	開示請求及び開示に係る事務	令和5年度	現金領収	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	開示請求及び開示に係る事務	令和5年度	公文書開示事務の適正な取扱いについて	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	開示請求及び開示に係る事務	令和5年度	公文書開示請求	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	開示請求及び開示に係る事務	令和5年度	公文書開示請求	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	開示請求及び開示に係る事務	令和5年度	公文書開示請求書	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	開示請求及び開示に係る事務	令和5年度	公文書開示請求書	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	開示請求及び開示に係る事務	令和5年度	公文書開示請求書	5年	常用		執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	開示請求及び開示に係る事務	令和5年度	熱海土石流公文書関係法務課開示決定	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	共通	令和4年度	コンプライアンス研修	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	共通	令和4年度	情報公開・個人情報保護審査会委員等交流フォーラム	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	共通	令和4年度	職員研修会等	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	共通	令和4年度	他県照会	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	共通	令和4年度	他県照会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	共通	令和4年度	都道府県個人情報保護研究会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	共通	令和4年度	都道府県情報公開研究会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	共通	令和4年度	東海北陸地区情報公開・個人情報保護研究会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	共通	令和5年度	オンブズマン照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	共通	令和5年度	コンプライアンス研修	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	共通	令和5年度	職員研修会等	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	共通	令和5年度	職員研修会等	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	共通	令和5年度	他県照会	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	共通	令和5年度	他県照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	共通	令和5年度	都道府県個人情報保護研究会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	共通	令和5年度	都道府県情報公開研究会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	共通	令和5年度	東海北陸地区情報公開・個人情報保護研究会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	県民への広報・問い合わせへの対応	令和4年度	公文書開示・保有個人情報等の実施状況	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	県民への広報・問い合わせへの対応	令和4年度	雑件	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	県民への広報・問い合わせへの対応	令和5年度	公文書開示・保有個人情報等の実施状況	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	県民への広報・問い合わせへの対応	令和4年度	公文書開示・保有個人情報等の実施状況	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	県民への広報・問い合わせへの対応	令和5年度	公文書開示・保有個人情報等の実施状況	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報の保護に関する法律施行条例	令和4年度	個人情報の保護に関する法律施行条例の制定	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報の保護に関する法律施行条例	令和4年度	個人情報の保護に関する法律施行条例の制定	長期(30年)	引継	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報取扱事務の適正化指導	令和4年度	個人情報取扱事務調査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報取扱事務の適正化指導	令和5年度	個人情報取扱事務調査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	令和4年度	個人情報保護審査会委員の選任	10年	常用	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	令和4年度	個人情報保護審査会委員の選任	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	令和4年度	個人情報保護審査会関係事務	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	令和4年度	保有個人情報の開示決定等に対する審査請求	10年	常用	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	令和4年度	保有個人情報の開示決定等に対する審査請求	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	令和4年度	保有個人情報の開示決定等に対する審査請求	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	令和5年度	個人情報保護審査会関係事務	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	令和5年度	個人情報保護審査会関係事務	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	令和5年度	個人情報保護審査会関係事務	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	令和5年度	静岡県特定個人情報保護評価アドバイザー	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	令和5年度	保有個人情報の開示決定等に対する審査請求	10年	引継	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	令和5年度	保有個人情報の開示決定等に対する審査請求	10年	引継	電子(紙併用)	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	令和5年度	保有個人情報の開示決定等に対する審査請求	10年	常用	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	令和5年度	保有個人情報の開示決定等に対する審査請求	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	令和5年度	保有個人情報の開示決定等に対する審査請求	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	令和5年度	保有個人情報の開示決定等に対する審査請求	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	令和5年度	保有個人情報の開示決定等に対する審査請求	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和4年度	個人情報ファイル簿	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和4年度	個人情報保護委員会からの通知・照会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和4年度	個人情報保護関係事務	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和4年度	個人情報保護関係事務	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和4年度	個人情報保護関係諸規定	長期(30年)	引継	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和4年度	個人情報保護関係諸規程	10年	引継	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和4年度	個人情報保護関係諸規程	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和4年度	個人情報保護関係諸規程	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和4年度	個人情報保護制度説明会	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和4年度	個人情報保護制度説明会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和4年度	手数料徴収条例の改正	長期(30年)	引継	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和4年度	特定個人情報の取扱いの状況に係る定期的な報告	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和4年度	特定個人情報の取扱いの状況に係る定期的な報告	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和4年度	特定個人情報保護評価	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和4年度	特定個人情報保護評価	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和4年度	特定個人情報保護評価書の見直し	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和5年度	個人情報ファイル簿	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和5年度	個人情報委託指針	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和5年度	個人情報保護委員会からの通知・照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和5年度	個人情報保護関係事務	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和5年度	個人情報保護制度説明会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和5年度	行政機関等匿名加工情報	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和5年度	静岡県知事の保有する個人情報管理規程の制定	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和5年度	特定個人情報の取扱いの状況に係る定期的な報告	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和5年度	特定個人情報の適正な取扱い	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和5年度	特定個人情報の適正な取扱いに関するガイドライン関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和5年度	特定個人情報取扱状況等監査	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和5年度	特定個人情報取扱状況等監査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和5年度	特定個人情報保護評価	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和5年度	特定個人情報保護評価書の見直し	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和5年度	保有個人情報漏えい事案の報告	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の管理事務	令和4年度	個人情報の適正管理に関する通知	10年	常用	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度運用に係る情報収集と研究	令和4年度	国照会	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度運用に係る情報収集と研究	令和4年度	国照会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度運用に係る情報収集と研究	令和5年度	国照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	公文書開示請求に係る対応	令和4年度	公文書開示請求書	10年	常用	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	公文書開示請求に係る対応	令和4年度	公文書開示請求書	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	公文書開示請求に係る対応	令和5年度	公文書開示請求書	10年	常用	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	公文書開示請求に係る対応	令和5年度	公文書開示請求書	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	公文書開示請求に係る対応	令和5年度	公文書開示請求書	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	国の法令整備・施行に伴う関連事務	令和4年度	個人情報の保護に関する法律施行条例の制定	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	国の法令整備・施行に伴う関連事務	令和4年度	個人情報の保護に関する法律施行条例の制定	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	国の法令整備・施行に伴う関連事務	令和4年度	個人情報の保護に関する法律施行令第28条第4項の方法を定める規則	長期(30年)	引継	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	国の法令整備・施行に伴う関連事務	令和4年度	静岡県個人情報保護条例施行規則を廃止する規則	長期(30年)	引継	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	国の法令整備・施行に伴う関連事務	令和5年度	刑法等改正法の施行に伴う改正	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	国の法令整備・施行に伴う関連事務	令和5年度	個人情報の保護に関する法律施行条例の制定	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	雑件	令和4年度	伊豆市情報公開・個人情報保護審査会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	情報公開・個人情報保護制度の運用	令和5年度	情報公開・個人情報保護関係規程	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	情報公開・個人情報保護制度の運用	令和5年度	情報公開研修	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	情報公開条例	令和4年度	情報公開条例等の一部改正	長期(30年)	引継	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	情報公開条例	令和4年度	情報公開条例等の一部改正他	10年	引継	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	情報公開審査会の運営	令和4年度	諮問第231号	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	情報公開審査会の運営	令和4年度	諮問第233号	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	情報公開審査会の運営	令和5年度	情報公開審査会の委員の選任	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	情報公開審査会の運営	令和5年度	情報公開審査会委員の選任	10年	常用	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	情報公開審査会の運営	令和5年度	知事感謝状の送付	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	情報公開審査会の運営	令和5年度	知事感謝状授与	10年	常用	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和4年度	諮問第224号	10年	引継	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和4年度	諮問第224号	10年	常用	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和4年度	諮問第230号	10年	引継	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和4年度	諮問第231号	10年	常用	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和4年度	諮問第231号	10年	常用	電子(紙併用)	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和4年度	諮問第232号	10年	常用	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和4年度	諮問第232号	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和4年度	諮問第233号	10年	引継	電子(紙併用)	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和4年度	諮問第233号	10年	常用	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和5年度	諮問第254号	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和5年度	諮問第255号	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和5年度	諮問第256号	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和5年度	諮問第257号	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和5年度	諮問第259号	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	情報公開制度の運用	令和4年度	情報公開研修	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	情報公開制度の運用	令和4年度	情報公開審査会関係事務	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	情報公開制度の運用	令和5年度	情報公開研修	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	情報公開制度の運用	令和5年度	情報公開審査会関係事務	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	情報提供施策の推進	令和4年度	県が取得した出資法人の財務諸表等の公開	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	情報提供施策の推進	令和4年度	県民意見提出手続	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	情報提供施策の推進	令和4年度	県民意見提出手続の運用	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	情報提供施策の推進	令和5年度	県が取得した出資法人の財務諸表等の公開	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	特定個人情報の適正な管理	令和4年度	特定個人情報取扱状況等監査	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	特定個人情報の適正な管理	令和5年度	デジタル戦略推進本部会議	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	特定個人情報の適正な管理	令和5年度	マイナンバー制度研修	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	特定個人情報の適正な管理	令和5年度	静岡県マイナンバー総点検本部	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	特定個人情報の適正な管理	令和5年度	特定個人情報安全管理規程	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	特定個人情報の適正な管理	令和5年度	特定個人情報取扱状況等監査	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	特定個人情報の適正な管理	令和5年度	特定個人情報漏えい事案の報告	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	005情報公開	特定個人情報の適正な管理	令和5年度	特定個人情報漏えい事案等の報告	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和4年度	文書の電子化	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	令和4年度	歴史的文書の公開に向けた協議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	006文書事務	クリーン作戦、文書管理調査	令和4年度	文書クリーン作戦	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	006文書事務	その他	令和4年度	関東甲信越静岡文書法規主管課長会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	006文書事務	文書管理関係	令和5年度	公文書の保存	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	006文書事務	文書管理関係	令和5年度	文書クリーン作戦	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	006文書事務	歴史的文書の展示	令和4年度	歴史的文書の展示	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	その他	令和4年度	寄稿依頼	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	その他	令和4年度	地方分権改革推進本部WG	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	その他	令和4年度	法令審査委員会	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	その他	令和4年度	法令審査委員会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	その他	令和4年度	例規ベース関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	その他	令和5年度	静岡地方裁判所委	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	その他	令和5年度	登記事項証明書申請	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	移行法人 相談記録	令和5年度	(一社)河内同志会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	移行法人 相談記録	令和5年度	(一社)小松報徳社	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	移行法人 相談記録	令和5年度	(一社)西之谷報徳社	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	移行法人 相談記録	令和5年度	(一社)静岡県獵友会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	移行法人の審査等	令和4年度	公益目的支出計画実施完了の確認書	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	移行法人の審査等	令和4年度	公益目的支出計画実施報告書等の提出について	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	移行法人の審査等	令和4年度	公益目的支出計画実施報告書等の提出について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	移行法人の審査等	令和4年度	公益目的支出計画等変更届について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	移行法人の審査等	令和5年度	公益目的支出計画実施報告書等の提出について	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	移行法人の審査等	令和5年度	公益目的支出計画等変更届について	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	会議・研修	令和4年度	条例・規則講座	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	会議・研修	令和4年度	条例・規則講座	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	会議・研修	令和5年度	宗教法人	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	会議・研修	令和5年度	宗教法人	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	会議・研修	令和5年度	宗教法人	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	会議・研修	令和5年度	都道府県連絡会議及び都道府県新規転入職員研修	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	会議・研修	令和5年度	関東甲信越静岡ブロック公益法人事務協議会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	会議・研修	令和5年度	関東甲信越静岡ブロック公益法人事務協議会	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	会議・研修	令和5年度	不活動宗教法人対策	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	会議・研修	令和6年度	条例・規則講座	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	官報報告	令和5年度	静岡県官報掲載事項に関する規程の一部改正	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	関東甲信越静法規主管課長会議等	令和5年度	関東甲信越静文書法規主管課長会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	規則変更	令和4年度	宗教法人規則変更の認証・不認証の通知(その1)	長期(30年)	引継	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	規則変更	令和4年度	宗教法人規則変更の認証・不認証の通知(その2)	長期(30年)	引継	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	規則変更	令和5年度	宗教法人規則変更の認証・不認証の通知(その1)	長期(30年)	引継	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	規則変更	令和5年度	宗教法人規則変更の認証・不認証の通知(その2)	長期(30年)	引継	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	規則変更	令和5年度	宗教法人規則変更の認証・不認証の通知(その3)	長期(30年)	引継	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	規則変更	令和5年度	宗教法人規則変更の認証・不認証の通知(その4)	長期(30年)	引継	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	規則変更	令和5年度	宗教法人規則変更の認証・不認証の通知(その4)	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	研修	令和4年度	法務研修	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	研修	令和5年度	法務研修	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	県公報	令和4年度	県公報DB運用	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	県公報	令和4年度	県公報DB運用	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	県公報	令和5年度	県公報DB運用	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	県公報データベースの管理運用	令和5年度	県公報DB運用	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	県公報の発行	令和5年度	県公報関係事務	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	顧問弁護士による法律相談	令和4年度	顧問弁護士の依頼について	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	顧問弁護士による法律相談	令和4年度	報償費・旅費	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	顧問弁護士による法律相談	令和4年度	法律相談の日程等について(通知)	10年	引継	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	顧問弁護士による法律相談	令和5年度	顧問弁護士の依頼について	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	顧問弁護士による法律相談	令和5年度	報償費・旅費	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	顧問弁護士による法律相談	令和5年度	法律相談の日程等について(通知)	10年	引継	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	顧問弁護士による法律相談	令和5年度	法律相談の日程等について(通知)	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益認定等審議会委員改選	令和5年度	公益認定等審議会第9期委員改選	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益認定等審議会委員改選	令和5年度	第9期委員改選	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益認定等審議会関連	令和5年度	審議会 議事要旨・議事録	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益認定等審議会関連	令和5年度	第119回 静岡県私立幼稚園振興協会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益認定等審議会関連	令和5年度	第120回諮問案件	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人 相談記録	令和5年度	(公財)アイワ文化福祉財団	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人 相談記録	令和5年度	(公財)スズキ教育文化財団	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人 相談記録	令和5年度	(公財)富士山静岡交響楽団	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人 相談記録	令和5年度	(公社)静岡県不動産鑑定士協会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人 相談記録	令和5年度	公益財団法人浜名湖総合環境財団	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	令和4年度	意見聴取(警察本部長)	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	令和4年度	意見聴取(警察本部長)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	令和4年度	意見聴取(警察本部長)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	令和4年度	公益法人制度改革関係雑件	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	令和4年度	国・都道府県照会	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	令和4年度	国・都道府県照会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	令和4年度	他都道府県照会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	令和5年度	PICTIS関連	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	令和5年度	意見聴取(警察本部長)	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	令和5年度	意見聴取(警察本部長)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	令和5年度	意見聴取(警察本部長)	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	令和5年度	公益法人制度改革関係雑件	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	令和5年度	国・都道府県照会	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	令和5年度	国・都道府県照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	令和5年度	国・都道府県照会	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人の監督	令和4年度	担当課との相談・打合せ記録	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人の監督	令和5年度	担当課との相談・打合せ記録	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人の監督	令和5年度	担当課との相談・打合せ記録	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人の審査等	令和4年度	一般財団法人 大和教育財団関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人の審査等	令和4年度	公益財団法人 アイワ文化福祉財団	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人の審査等	令和4年度	公益財団法人 遠州頌徳会	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人の審査等	令和4年度	公益財団法人 遠州頌徳会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人の審査等	令和4年度	公益財団法人 大和教育財団	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人の審査等	令和4年度	公益財団法人 船井幸雄記念館	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人の審査等	令和4年度	公益法人立入検査関係	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人の審査等	令和5年度	公益財団法人 アイワ文化福祉財団	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人の審査等	令和5年度	公益財団法人 アイワ文化福祉財団	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人の審査等	令和5年度	公益財団法人 遠州頌徳会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人の審査等	令和5年度	公益財団法人 大和教育財団	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人の審査等	令和5年度	公益法人制度改革関係雑件	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人の審査等	令和5年度	公益法人立入検査関係	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人の審査等	令和5年度	公益法人立入検査関係	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人検査とりまとめ	令和4年度	公益法人立入検査関係	10年	常用	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人検査とりまとめ	令和4年度	公益法人立入検査関係	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人検査とりまとめ	令和4年度	公益法人立入検査関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人検査とりまとめ	令和5年度	公益法人立入検査関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人検査取りまとめ	令和4年度	公益法人立入検査関係	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人検査取りまとめ	令和4年度	公益法人立入検査関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和4年度	関東甲信越静岡ブロック公益法人事務協議会の開催について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和4年度	公益認定等総合情報システム関連	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和4年度	公益法人関係説明会	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和4年度	公益法人関係説明会	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和4年度	公益法人関係説明会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和5年度	アイワ文化福祉財団	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和5年度	公益認定等総合情報システム関連	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和5年度	公益認定等総合情報システム関連	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和5年度	公益法人関係説明会	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和5年度	公益法人関係説明会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和5年度	公益法人関係説明会	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和5年度	公益法人事務例規	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和5年度	公益法人担当者向け研修動画	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和5年度	公益法人担当者向け研修動画	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和5年度	内閣府説明会・フォーラム	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	公文書開示請求	令和5年度	公文書開示請求	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査	令和4年度	行政不服審査会事務	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査	令和4年度	行政不服審査会事務	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査	令和4年度	雑件	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査	令和4年度	雑件	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査	令和4年度	総務省通知	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査	令和4年度	知事に対する審査請求	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査	令和4年度	不服申立てに関する調べ	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査	令和5年度	伊豆市伊豆の国市外1組合行政不服審査会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査	令和5年度	行政不服審査会事務	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査	令和5年度	雑件	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査	令和5年度	総務省通知	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査	令和5年度	他県照会(行政不服審査関係)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査	令和5年度	知事に対する審査請求	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査	令和5年度	不服申立てに関する調べ	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査	令和5年度	不服申立て調べ	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査会の運営	令和4年度	行政不服審査会関係事務	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査会の運営	令和4年度	行政不服審査会関係事務(答申の公表)	10年	引継	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査会の運営	令和4年度	行政不服審査会事務	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査会の運営	令和4年度	行政不服審査会事務	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査会の運営	令和5年度	行政不服審査会委員選任関係	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査会の運営	令和5年度	行政不服審査会委員選任関係	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査会の運営	令和5年度	行政不服審査会関係事務	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査会の運営	令和5年度	行政不服審査会関係事務	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査会の運営	令和5年度	行政不服審査会事務	10年	常用	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査会の運営	令和5年度	行政不服審査会事務	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査会の運営	令和5年度	行政不服審査会事務	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	合併・解散	令和4年度	宗教法人解散の認証・不認証の通知	長期(30年)	引継	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	合併・解散	令和4年度	宗教法人合併認証(その1)	長期(30年)	引継	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	合併・解散	令和4年度	宗教法人合併認証(その2)	長期(30年)	引継	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	合併・解散	令和5年度	宗教法人解散の認証・不認証の通知	長期(30年)	引継	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	合併・解散	令和5年度	宗教法人合併認証(その1)	長期(30年)	引継	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	合併・解散	令和5年度	宗教法人合併認証(その2)	長期(30年)	引継	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	宗教法人HP関係	令和5年度	宗教法人HP	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	宗教法人HP関係	令和5年度	宗教法人HP	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	宗教法人会議・研修	令和5年度	都道府県宗教法人担当部課長会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	宗教法人手続関係	令和5年度	活動宗教法人対策推進事業(補助事業)について	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	宗教法人手続関係	令和5年度	市町村合併	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	宗教法人手続関係	令和5年度	認証通知の課長印の省略について	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	宗教法人手続関係	令和5年度	非課税証明申請について	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	宗教法人設立相談	令和5年度	宗教法人設立相談	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	宗教法人相談記録	令和5年度	解散認証	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	宗教法人相談記録	令和5年度	規則変更認証	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	宗教法人相談記録	令和5年度	設立	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	宗教法人相談記録	令和5年度	宗教法人相談記録	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	宗教法人相談記録	令和5年度	宗教法人相談記録	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	宗教法人相談記録(静岡県神社庁)	令和5年度	静岡県神社庁打合せ	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	宗教法人報道対応	令和5年度	宗教法人報道対応	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	所轄庁変更	令和5年度	所轄庁変更	長期(30年)	引継	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	所轄庁変更	令和5年度	所轄庁変更	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	照会	令和4年度	照会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	照会	令和5年度	照会	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	照会	令和5年度	照会	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	照会	令和5年度	照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	照会	令和5年度	照会	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	証明書の発行等	令和4年度	宗教法人規則・同認証書(謄本)の再交付(No.1)	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	証明書の発行等	令和4年度	宗教法人規則・同認証書(謄本)の再交付(No.2)	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	証明書の発行等	令和4年度	宗教法人規則・同認証書(謄本)の再交付(No.3)	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	証明書の発行等	令和4年度	宗教法人規則・同認証書(謄本)の再交付(No.4)	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	証明書の発行等	令和4年度	宗教法人規則・同認証書(謄本)の再交付(No.5)	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	証明書の発行等	令和4年度	承継証明、唯一性証明書の発行(No.1)	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	証明書の発行等	令和4年度	登録免許税非課税証明	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	証明書の発行等	令和5年度	宗教法人規則・同認証書(謄本)の再交付(No.1)	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	証明書の発行等	令和5年度	宗教法人規則・同認証書(謄本)の再交付(No.2)	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	証明書の発行等	令和5年度	宗教法人規則・同認証書(謄本)の再交付(No.3)	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	証明書の発行等	令和5年度	宗教法人規則・同認証書(謄本)の再交付(No.4)	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	証明書の発行等	令和5年度	宗教法人規則・同認証書(謄本)の再交付(No.5)	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	証明書の発行等	令和5年度	宗教法人規則・同認証書(謄本)の再交付(No.5)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	証明書の発行等	令和5年度	承継証明、唯一性証明書の発行(No.1)	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	証明書の発行等	令和5年度	承継証明、唯一性証明書の発行(No.1)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	証明書の発行等	令和5年度	登録免許税非課税証明	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	証明書の発行等	令和5年度	登録免許税非課税証明	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	条例、規則等の審査	令和5年度	他県照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	条例・規則の公布	令和5年度	静岡県条例	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	条例・規則の審査計画	令和5年度	刑法等の一部を改正する法律の施行に伴う関係条例の整理に関する条例	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	条例・規則の審査計画	令和5年度	制定・改廃予定の条例案・規則案(照会)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	条例・規則の審査計画	令和5年度	地方分権改革推進本部ワーキンググループ	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	条例等の公布文の審査	令和4年度	静岡県条例	長期(30年)	引継	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	条例等の公布文の審査	令和4年度	静岡県条例	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	制定・改廃予定の条例案・規則案(照会)	令和4年度	制定・改廃予定の条例案・規則案(照会)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	静岡県公益認定等審議会	令和5年度	第118回諮問案件	3年	引継	電子(紙併用)	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	静岡県公益認定等審議会	令和5年度	第119回諮問案件	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	静岡県公益認定等審議会	令和5年度	第120回諮問案件	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	静岡県公益認定等審議会	令和5年度	第120回報告案件	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	静岡県公益認定等審議会	令和5年度	第121回諮問案件	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	静岡県公益認定等審議会	令和5年度	第121回報告案件	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	静岡県公益認定等審議会	令和5年度	第122回諮問案件	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	静岡県内訟務研究会	令和4年度	静岡県内訟務研究会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	静岡県内訟務研究会	令和5年度	静岡県内訟務研究会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	設立	令和4年度	宗教法人規則の認証・不認証	長期(30年)	引継	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	設立	令和5年度	宗教法人規則の認証・不認証	長期(30年)	引継	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	訴訟	令和4年度	令和3年(ワ)第378号 損害賠償請求事件	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	訴訟	令和4年度	令和4年(ワ)第354号 損害賠償請求事件	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	訴訟	令和4年度	令和4年(ワ)第354号 損害賠償請求事件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	訴訟	令和5年度	令和4年(ワ)第354号 損害賠償請求事件	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	訴訟	令和5年度	令和4年(ワ)第354号 損害賠償請求事件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	訴訟	令和5年度	令和6年(行ウ)第4号 公金返納等請求住民訴訟事件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	訴訟事務ガイド	令和5年度	訴訟事務ガイド改訂	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	訴訟事務処理	令和4年度	事業認可取消等請求控訴事件	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	訴訟事務処理	令和4年度	事業認可取消等請求控訴事件	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	訴訟事務処理	令和5年度	事業認可取消等請求控訴事件	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	訴訟実務研修	令和4年度	静岡県内訟務研究会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	訴訟実務研修	令和5年度	司法修習生受入れ	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	訴訟実務研修	令和5年度	静岡県内訟務研究会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	捜査機関等からの照会	令和5年度	廃棄物処理法に基づく照会	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	他県照会	令和4年度	他県照会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	他県照会	令和5年度	公益法人 国・他都道府県照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	他県照会	令和5年度	他県照会	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	他県照会	令和5年度	他県照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	他県調査	令和4年度	他県照会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	調査	令和4年度	宗教統計調査	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	調査	令和4年度	宗教統計調査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	調査	令和4年度	宗教法人規則認証事務処理状況報告等	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	調査	令和4年度	照会	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	調査	令和4年度	照会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	調査	令和4年度	照会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	調査	令和4年度	大都市比較統計年表にかかる資料提供について	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	調査	令和5年度	宗教統計調査	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	調査	令和5年度	宗教統計調査	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	調査	令和5年度	宗教法人規則認証事務処理状況報告等	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	調査	令和5年度	照会	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	調査	令和5年度	照会	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	調査	令和5年度	照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	調査	令和5年度	不活動関係	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	都道府県法務事務協議会	令和4年度	都道府県法務事務協議会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	都道府県法務事務協議会	令和5年度	都道府県法務事務協議会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	備付書類未提出法人への督促	令和4年度	平成31(令和元)年会計年度(令和2年中提出期限)分催告・督促	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	備付書類未提出法人への督促	令和4年度	令和2年会計年度(令和3年中提出期限)分催告・督促	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	備付書類未提出法人への督促	令和5年度	過料事件通知	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	備付書類未提出法人への督促	令和5年度	平成31(令和元)年会計年度分(令和2年中提出期限分)催告・督促	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	備付書類未提出法人への督促	令和5年度	令和2年会計年度分(令和3年中提出期限分)催告・督促	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	備付書類未提出法人への督促	令和5年度	令和2年会計年度分(令和3年中提出期限分)催告・督促	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	備付書類未提出法人への督促	令和5年度	令和3年会計年度分(令和4年中提出期限分)催告・督促	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	備付書類未提出法人への督促	令和5年度	令和3年会計年度分(令和4年中提出期限分)催告・督促	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	備付書類未提出法人への督促	令和5年度	令和3年会計年度分(令和4年中提出期限分)催告・督促	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	備付書類未提出法人への督促	令和5年度	令和4年会計年度分(令和5年中提出期限分)催告・督促	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	不活動法人	令和5年度	不活動法人対策推進事業	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	不服申立て調べ	令和4年度	不服申立て調べ	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	文書の管理・保存	令和4年度	公文書開示請求書	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	文書の管理・保存	令和5年度	公文書開示請求書	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	法規関係会議及び研修会	令和5年度	条例・規則講座	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	法規関係会議及び研修会	令和5年度	条例・規則講座	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	法規関係会議及び研修会	令和5年度	条例・規則講座	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	法規室所管公益法人検査	令和4年度	公益法人立入検査関係	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	008例規・訟務	法令審査委員会	令和5年度	法令審査委員会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務課	002総務	009監査	監査	令和4年度	監査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務文書課	002総務	001一般	その他	平成29年度	法令審査委員会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務文書課	002総務	001一般	その他	平成30年度	法令審査委員会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務文書課	002総務	001一般	その他	平成31年度	法令審査委員会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務文書課	002総務	001一般	その他	令和2年度	公文書ファイルの廃棄決定	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務文書課	002総務	001一般	その他	令和2年度	公文書ファイルの廃棄決定	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務文書課	002総務	001一般	その他	令和2年度	庁内照会の起案	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務文書課	002総務	001一般	その他	令和2年度	文書ファイルの引上げ	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務文書課	002総務	001一般	その他	令和2年度	法務文書課親睦会	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務文書課	002総務	001一般	その他	令和3年度	公文書ファイルの廃棄決定	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務文書課	002総務	001一般	その他	令和3年度	公文書ファイルの廃棄決定	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務文書課	002総務	001一般	その他	令和3年度	法務文書課親睦会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務文書課	002総務	001一般	その他	令和3年度	令和4年度組織改編執務室レイアウト変更業務関係	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務文書課	002総務	001一般	その他	令和3年度	令和4年度組織改編執務室レイアウト変更業務関係	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務文書課	002総務	001一般	議会	令和2年度	情報通信技術利活用特別委員会	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務文書課	002総務	001一般	決算特別委員会	令和2年度	決算特別委員会	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務文書課	002総務	001一般	決算特別委員会	令和3年度	決算特別委員会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務文書課	002総務	001一般	県公報	平成30年度	都道府県の公報編集発行業務に関する調査について	長期(30年)	常用	電子	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務文書課	002総務	001一般	県公報	令和2年度	県公報DB	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 法務文書課	002総務	001一般	行政資料	令和2年度	行政資料(令和2年06月)	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部	002総務	001一般	行政資料	令和2年度	行政資料(令和2年09月)	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務部	002総務	001一般	行政資料	令和2年度	行政資料(令和2年12月)	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務部	002総務	001一般	行政資料	令和2年度	行政資料(令和3年02月)	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務部	002総務	001一般	行政資料	令和3年度	行政資料(令和3年06月)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務部	002総務	001一般	行政資料	令和3年度	行政資料(令和3年09月)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務部	002総務	001一般	行政資料	令和3年度	行政資料(令和3年12月)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務部	002総務	001一般	行政資料	令和3年度	行政資料(令和4年2月)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務部	002総務	001一般	行政書士会業務の適切な指導	平成25年度	行政書士の不祥事等	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
総務部	002総務	001一般	行政書士会業務の適切な指導	平成25年度	総務大臣表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
総務部	002総務	001一般	行政書士会業務の適切な指導	平成26年度	行政書士の不祥事等	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
総務部	002総務	001一般	行政書士会業務の適切な指導	平成27年度	総務大臣表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
総務部	002総務	001一般	行政書士会業務の適切な指導	平成30年度	行政書士の不祥事等	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
総務部	002総務	001一般	行政書士会業務の適切な指導	平成30年度	行政書士業務功労表彰	長期(30年)	常用	電子	執務室	2049/3/31	(未入力)
総務部	002総務	001一般	行政書士会業務の適切な指導	令和1年度	行政書士の不祥事等	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
総務部	002総務	001一般	行政書士会業務の適切な指導	令和1年度	行政書士業務功労表彰	長期(30年)	常用	電子	執務室	2050/3/31	(未入力)
総務部	002総務	001一般	行政書士会業務の適切な指導	令和2年度	行政書士会	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務部	002総務	001一般	行政書士会業務の適切な指導	令和2年度	行政書士会	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務部	002総務	001一般	行政書士会業務の適切な指導	令和2年度	行政書士会(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務部	002総務	001一般	行政書士会業務の適切な指導	令和2年度	行政書士業務功労表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
総務部	002総務	001一般	行政書士会業務の適切な指導	令和2年度	行政書士業務功労表彰	長期(30年)	常用	電子	執務室	2051/3/31	(未入力)
総務部	002総務	001一般	行政書士会業務の適切な指導	令和3年度	行政書士会	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務部	002総務	001一般	行政書士会業務の適切な指導	令和3年度	行政書士会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務部	002総務	001一般	行政書士会業務の適切な指導	令和3年度	行政書士会(紙5年)	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務部	002総務	001一般	行政書士会業務の適切な指導	令和3年度	行政書士業務功労表彰	長期(30年)	常用	電子	執務室	2052/3/31	(未入力)
総務部	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	平成24年度	行政書士の不祥事等	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
総務部	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	平成24年度	行政書士表彰関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
総務部	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	平成25年度	行政書士の不祥事等	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
総務部	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	平成25年度	行政書士表彰関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
総務部	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	平成26年度	行政書士の不祥事等	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
総務部	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	平成26年度	行政書士業務功労表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
総務部	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	平成26年度	総務大臣表彰関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
総務部	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	平成27年度	行政書士の不祥事等	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
総務部	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	平成27年度	行政書士業務功労表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
総務部	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	平成28年度	行政書士の不祥事等	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 総務課 総務課 総務課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	平成28年度	行政書士業務功労表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
総務部 総務課 総務課 総務課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	平成28年度	総務大臣表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
総務部 総務課 総務課 総務課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	平成29年度	行政書士の不祥事等	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
総務部 総務課 総務課 総務課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	平成29年度	行政書士業務功労表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
総務部 総務課 総務課 総務課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	平成29年度	総務大臣表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
総務部 総務課 総務課 総務課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	平成29年度	平成29年(ワ)第342号 損害賠償請求事件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
総務部 総務課 総務課 総務課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	平成29年度	平成30年(ネ)第291号 損害賠償請求控訴事件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
総務部 総務課 総務課 総務課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	平成30年度	行政書士の不祥事等	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
総務部 総務課 総務課 総務課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	平成30年度	総務大臣表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
総務部 総務課 総務課 総務課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	平成30年度	総務大臣表彰	長期(30年)	常用	電子	執務室	2049/3/31	(未入力)
総務部 総務課 総務課 総務課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	平成30年度	平成30年(ネ)第291号 損害賠償請求控訴事件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
総務部 総務課 総務課 総務課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	平成30年度	平成30年(ネ)第291号 損害賠償請求控訴事件	長期(30年)	常用	電子	執務室	2049/3/31	(未入力)
総務部 総務課 総務課 総務課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	令和1年度	行政書士業務功労表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
総務部 総務課 総務課 総務課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	令和1年度	総務大臣表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
総務部 総務課 総務課 総務課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	令和2年度	行政書士関係照会	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務部 総務課 総務課 総務課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	令和2年度	行政書士業務功労表彰	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務部 総務課 総務課 総務課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	令和2年度	総務大臣表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
総務部 総務課 総務課 総務課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	令和3年度	行政書士会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務部 総務課 総務課 総務課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	令和3年度	行政書士関係照会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務部 総務課 総務課 総務課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	令和3年度	行政書士業務功労表彰	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務部 総務課 総務課 総務課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	令和3年度	総務大臣表彰	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務部 総務課 総務課 総務課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	令和3年度	総務大臣表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
総務部 総務課 総務課 総務課	002総務	001一般	行政書士試験の的確な実施	平成24年度	行政書士試験合格証明書発行簿	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
総務部 総務課 総務課 総務課	002総務	001一般	行政書士試験の的確な実施	令和2年度	行政書士試験	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務部 総務課 総務課 総務課	002総務	001一般	行政書士試験の的確な実施	令和2年度	行政書士試験	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務部 総務課 総務課 総務課	002総務	001一般	行政書士試験の的確な実施	令和3年度	行政書士試験	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務部 総務課 総務課 総務課	002総務	001一般	行政書士試験の的確な実施	令和3年度	行政書士試験	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務部 総務課 総務課 総務課	002総務	001一般	行政不服審査制度改正	平成27年度	行政不服審査法整理規則	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
総務部 総務課 総務課 総務課	002総務	001一般	行政不服審査制度改正	平成27年度	行政不服審査法整理条例	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
総務部 総務課 総務課 総務課	002総務	001一般	総合計画	令和2年度	新ビジョン	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務部 総務課 総務課 総務課	002総務	001一般	総合計画	令和3年度	新ビジョン	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務部 総務課 総務課 総務課	002総務	001一般	総務関係	令和3年度	令和3年度 総務関係	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務部 総務課 総務課 総務課	002総務	001一般	著作物複写利用許諾契約	令和2年度	著作物複写利用許諾契約	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務部 総務課 総務課 総務課	002総務	001一般	著作物複写利用許諾契約	令和3年度	著作物複写利用許諾契約	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	001一般	予算	令和2年度	補正予算(令和3年02月)	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	001一般	予算	令和2年度	令和2年度当初予算	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	001一般	予算	令和2年度	令和3年度当初予算	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	001一般	予算	令和3年度	補正予算(令和4年02月)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	001一般	予算	令和3年度	令和3年度当初予算	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	001一般	予算	令和3年度	令和4年度当初予算	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	001一般	例規	令和2年度	静岡県例規集データベース運用委託	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	「過程情報の公開」制度の運用管理	令和2年度	県民意見提出手続等	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	「過程情報の公開」制度の運用管理	令和2年度	県民意見提出手続等	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	「過程情報の公開」制度の運用管理	令和3年度	県民意見提出手続等	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	「過程情報の公開」制度の運用管理	令和4年度	県民意見提出手続等	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	一定の公職にある者等からの提言対応	平成27年度	一定の公職にある者等からの提言対応(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	開示請求及び開示に係る事務	平成30年度	要綱改正	長期(30年)	常用	電子	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	開示請求及び開示に係る事務	令和2年度	開示請求等	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	開示請求及び開示に係る事務	令和2年度	現金領収	5年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	開示請求及び開示に係る事務	令和2年度	公文書開示請求	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	開示請求及び開示に係る事務	令和2年度	公文書開示請求	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	開示請求及び開示に係る事務	令和3年度	開示請求等	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	開示請求及び開示に係る事務	令和3年度	現金領収	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	開示請求及び開示に係る事務	令和3年度	公文書開示請求	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	開示請求及び開示に係る事務	令和3年度	公文書開示請求	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	共通	令和1年度	規程改正	長期(30年)	常用	電子	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	共通	令和2年度	規程改正	長期(30年)	常用	電子	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	共通	令和2年度	国等からの通知	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	共通	令和2年度	情報公開・個人情報保護条例関係諸規定(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	共通	令和2年度	職員研修会等	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	共通	令和2年度	他県調査	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	共通	令和2年度	都道府県個人情報保護研究会議	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	共通	令和2年度	都道府県個人情報保護研究会議	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	共通	令和2年度	都道府県情報公開研究会議	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	共通	令和2年度	東海北陸地区情報公開・個人情報保護研究会議	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	共通	令和3年度	国等からの照会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	共通	令和3年度	職員研修会等	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	共通	令和3年度	他県調査	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理課 総務係 法務工課係	002総務	005情報公開	共通	令和3年度	他県調査	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務工課係	002総務	005情報公開	共通	令和3年度	都道府県個人情報保護研究会議	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務工課係	002総務	005情報公開	共通	令和3年度	都道府県情報公開研究会議	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務工課係	002総務	005情報公開	共通	令和3年度	東海北陸地区情報公開・個人情報保護研究会議	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務工課係	002総務	005情報公開	県民への広報・問い合わせへの対応	令和2年度	公文書開示・保有個人情報等の実施状況	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務工課係	002総務	005情報公開	県民への広報・問い合わせへの対応	令和3年度	公文書開示・保有個人情報等の実施状況	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務工課係	002総務	005情報公開	県民への広報・問い合わせへの対応	令和2年度	公文書開示・保有個人情報等の実施状況	5年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務工課係	002総務	005情報公開	県民への広報・問い合わせへの対応	令和2年度	静岡県ホームページの更新	5年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務工課係	002総務	005情報公開	県民への広報・問い合わせへの対応	令和3年度	公文書開示・保有個人情報等の実施状況	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務工課係	002総務	005情報公開	個人情報取扱事務の適正化指導	平成29年度	開示事務等に伴う本人確認について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務工課係	002総務	005情報公開	個人情報取扱事務の適正化指導	令和2年度	個人情報取扱事務調査	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務工課係	002総務	005情報公開	個人情報取扱事務の適正化指導	令和3年度	個人情報取扱事務調査	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務工課係	002総務	005情報公開	個人情報取扱事務の適正化指導	令和3年度	個人情報取扱事務調査	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務工課係	002総務	005情報公開	個人情報保護条例の一部改正	平成27年度	個人情報保護条例改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務工課係	002総務	005情報公開	個人情報保護条例の見直しと一部改正	平成26年度	個人情報保護条例の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務工課係	002総務	005情報公開	個人情報保護条例の見直しと一部改正	平成29年度	個人情報保護条例の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務工課係	002総務	005情報公開	個人情報保護条例の見直しと一部改正	令和3年度	個人情報保護条例の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務工課係	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	平成24年度	個人情報保護審査会委員の選任	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務工課係	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	平成24年度	諮問第15号 児童通告書等に係る部分開示決定に対する第三者異議申立て	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務工課係	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	平成24年度	諮問第17号 静岡県後期高齢者医療審査会会議録に係る部分開示決定に対する異議申立て	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務工課係	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	平成24年度	保有個人情報の開示決定等に対する異議申立て	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務工課係	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	平成25年度	保有個人情報の開示決定等に対する異議申立て	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務工課係	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	平成26年度	個人情報保護審査会委員の選任	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務工課係	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	平成26年度	保有個人情報の開示決定等に対する異議申立て	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務工課係	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	平成27年度	個人情報保護審査会関係事務	10年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務工課係	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	平成28年度	個人情報保護審査会委員の選任	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務工課係	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	平成28年度	保有個人情報の開示決定等に対する審査請求	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務工課係	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	平成29年度	個人情報保護審査会関係事務	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務工課係	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	平成29年度	保有個人情報の開示決定等に対する審査請求	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務工課係	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	平成30年度	個人情報保護審査会委員の選任	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務工課係	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	平成30年度	個人情報保護審査会委員の選任	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務工課係	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	平成30年度	個人情報保護審査会委員関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務工課係	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	平成30年度	個人情報保護審査会関係事務	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務工課係	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	平成30年度	保有個人情報の開示決定等に対する審査請求	10年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理課 総務係 法務・文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	平成30年度	保有個人情報の開示決定等に対する審査請求	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務・文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	平成30年度	保有個人情報の開示決定等に対する審査請求	10年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務・文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	平成30年度	保有個人情報の開示決定等に対する審査請求	長期(30年)	引継	電子	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務・文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	平成30年度	保有個人情報の開示決定等に対する審査請求	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務・文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	令和1年度	個人情報保護審査会関係事務	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務・文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	令和1年度	静岡県特定個人情報保護評価アドバイザー	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務・文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	令和1年度	保有個人情報の開示決定等に対する審査請求	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務・文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	令和1年度	保有個人情報の開示決定等に対する審査請求	10年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務・文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	令和2年度	個人情報保護審査会委員の選任	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務・文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	令和2年度	個人情報保護審査会委員の選任	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務・文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	令和2年度	個人情報保護審査会関係事務	5年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務・文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	令和2年度	保有個人情報の開示決定等に対する審査請求	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務・文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	令和2年度	保有個人情報の開示決定等に対する審査請求	10年	常用	電子	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務・文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	令和3年度	個人情報保護審査会関係事務	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務・文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	令和3年度	保有個人情報の開示決定等に対する審査請求	10年	引継	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務・文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	令和3年度	保有個人情報の開示決定等に対する審査請求	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務・文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	令和3年度	保有個人情報の開示決定等に対する審査請求	10年	常用	電子	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務・文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	令和3年度	保有個人情報の開示決定等に対する審査請求	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務・文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	平成27年度	マイナンバー研修会	10年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務・文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	平成27年度	特定個人情報記録文書の送付指針について(送付)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務・文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	平成30年度	個人情報保護関係諸規定	長期(30年)	常用	電子	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務・文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	平成31年度	特定個人情報保護評価	10年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務・文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和1年度	個人情報保護関係諸規定	長期(30年)	常用	電子	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務・文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和2年度	個人情報取扱事務登録簿	5年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務・文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和2年度	個人情報保護委員会からの通知・照会	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務・文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和2年度	個人情報流出案件・流出対策	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務・文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和2年度	国からの照会等	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務・文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和2年度	社会保障・税番号制度担当者説明会(国)	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務・文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和2年度	特定個人情報の取扱いの状況に係る定期的な報告について	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務・文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和2年度	特定個人情報の取扱の状況に係る定期的な報告	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務・文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和2年度	特定個人情報の適正な取扱いに関するガイドライン関係	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務・文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和2年度	特定個人情報の漏えい等事案	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務・文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和2年度	特定個人情報取扱状況等監査	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務・文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和2年度	特定個人情報保護評価	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務管理 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和3年度	国からの照会等	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務管理 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和3年度	総務省関係通知等	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務管理 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和3年度	特定個人情報の取扱いの状況に係る定期的な報告について	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務管理 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和3年度	特定個人情報の漏えい等事案	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務管理 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和3年度	特定個人情報取扱状況等監査	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務管理 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和3年度	特定個人情報取扱状況等監査	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務管理 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和3年度	特定個人情報保護評価	10年	常用	電子	執務室	2032/3/31	(未入力)
総務管理 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和3年度	特定個人情報保護評価	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務管理 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の管理事務	平成24年度	個人情報保護条例関係諸規定(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
総務管理 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の管理事務	平成24年度	情報公開検討委員会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
総務管理 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の管理事務	平成25年度	個人情報保護検討委員会(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
総務管理 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の管理事務	平成25年度	個人情報保護条例関係諸規定(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
総務管理 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の管理事務	平成27年度	個人情報の適正管理に関する通知	10年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務管理 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の管理事務	平成27年度	個人情報保護関係諸規程	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
総務管理 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の管理事務	平成27年度	個人情報保護条例関係諸規定(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
総務管理 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の管理事務	平成27年度	特定個人情報保護評価書の提出	10年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務管理 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の管理事務	平成28年度	個人情報の適正管理に関する通知	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務管理 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の管理事務	平成28年度	個人情報保護関係諸規程	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
総務管理 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の管理事務	平成28年度	個人情報保護条例関係諸規定(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
総務管理 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の管理事務	平成28年度	特定個人情報保護評価書の提出	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務管理 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の管理事務	平成29年度	個人情報保護関係諸規程	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
総務管理 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の管理事務	平成29年度	個人情報保護条例関係諸規定(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
総務管理 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の管理事務	令和1年度	個人情報保護関係諸規程	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
総務管理 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の管理事務	令和3年度	個人情報保護関係諸規程	長期(30年)	引継	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
総務管理 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の管理事務	令和3年度	個人情報保護条例関係諸規程(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
総務管理 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度運用に係る情報収集と研究	令和2年度	国照会	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務管理 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度運用に係る情報収集と研究	令和3年度	国照会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務管理 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	公文書開示制度の管理事務	平成25年度	情報公開関係諸規程	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
総務管理 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	公文書開示制度の管理事務	平成25年度	要綱改正(紙)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
総務管理 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	公文書開示制度の管理事務	平成27年度	情報公開関係諸規程	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
総務管理 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	公文書開示制度の管理事務	平成28年度	情報公開関係諸規程	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
総務管理 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	公文書開示制度の管理事務	平成28年度	要綱改正(紙)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
総務管理 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	公文書開示制度の管理事務	平成29年度	情報公開関係諸規程	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
総務管理 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	公文書開示制度の管理事務	平成29年度	要綱改正(紙)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理課 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	公文書開示制度の管理事務	平成30年度	要綱改正(紙)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理課 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	公文書開示制度の管理事務	令和1年度	要綱改正(紙)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理課 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	公文書開示制度の管理事務	令和2年度	要綱改正(紙)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理課 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	公文書開示制度の管理事務	令和3年度	要綱改正(紙)	長期(30年)	引継	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理課 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	公文書開示請求に係る対応	令和2年度	公文書開示請求書	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理課 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	公文書開示請求に係る対応	令和3年度	公文書開示請求書	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理課 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	公文書開示請求に係る対応	令和3年度	公文書開示請求書	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	国の法令整備・施行に伴う関連事務	平成27年度	行政不服審査法の改正に伴う情報公開条例及び個人情報保護条例の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理課 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	国の法令整備・施行に伴う関連事務	平成27年度	行政不服審査法改正に伴う情報公開条例及び個人情報保護条例の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理課 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	国の法令整備・施行に伴う関連事務	平成27年度	情報公開条例及び個人情報保護条例の一部改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理課 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	国の法令整備・施行に伴う関連事務	平成27年度	情報公開条例及び個人情報保護条例の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理課 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	国の法令整備・施行に伴う関連事務	平成28年度	個人情報保護条例の一部を改正する条例の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理課 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	国の法令整備・施行に伴う関連事務	平成29年度	個人情報保護条例の一部を改正する条例	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理課 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	国の法令整備・施行に伴う関連事務	平成29年度	個人情報保護条例施行規則の一部を改正する規則	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理課 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	雑件	令和2年度	国からの通知	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開・個人情報保護制度の運用	令和1年度	情報公開・個人情報保護関係規程	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理課 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開・個人情報保護制度の運用	令和2年度	情報公開・個人情報保護関係規程	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理課 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開・個人情報保護制度の運用	令和3年度	情報公開・個人情報保護関係規程	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理課 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開条例	令和2年度	情報公開条例等の一部改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理課 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開審査会の運営	平成25年度	公文書の開示決定等に対する異議申立て	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理課 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開審査会の運営	平成25年度	情報公開審査会の委員の選任	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理課 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開審査会の運営	平成25年度	情報公開審査会委員関係(紙長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理課 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開審査会の運営	平成27年度	情報公開審査会の委員の選任	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理課 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開審査会の運営	平成27年度	情報公開審査会委員関係(紙長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理課 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開審査会の運営	平成27年度	情報公開審査会関係事務	10年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開審査会の運営	平成28年度	諮問第211号	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理課 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開審査会の運営	平成28年度	情報公開審査会の委員の選任	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理課 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開審査会の運営	平成28年度	情報公開審査会関係事務	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開審査会の運営	平成29年度	情報公開審査会の委員の選任	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理課 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開審査会の運営	平成29年度	情報公開審査会委員関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理課 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開審査会の運営	平成29年度	情報公開審査会関係事務	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理課 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開審査会の運営	平成29年度	知事感謝状授与	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理課 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開審査会の運営	平成30年度	諮問第214号	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理課 総務課 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開審査会の運営	平成30年度	諮問第214号	10年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

[illegible]

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和3年度	諮問第230号	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和3年度	諮問第231号	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和3年度	諮問第232号	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和3年度	諮問第233号	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和3年度	諮問第234号	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和3年度	諮問第235号	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和3年度	諮問第236号	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和3年度	諮問第237号	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和3年度	諮問第238号	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開制度の運用	平成30年度	情報公開関係諸規定	長期(30年)	常用	電子	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開制度の運用	平成30年度	情報公開審査会関係事務	10年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開制度の運用	令和1年度	情報公開審査会関係事務	10年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開制度の運用	令和2年度	出資法人の情報公開	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開制度の運用	令和2年度	情報公開関係諸規定	長期(30年)	常用	電子	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開制度の運用	令和2年度	情報公開審査会関係事務	10年	常用	電子	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開制度の運用	令和3年度	情報公開審査会関係事務	10年	常用	電子	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開制度の運用	令和3年度	情報提供施策の運用	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開制度の運用等	平成25年度	情報公開検討委員会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開制度の運用等	平成26年度	情報公開検討委員会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開制度の運用等	平成27年度	情報公開検討委員会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開制度の運用等	平成28年度	情報公開検討委員会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開制度の運用等	平成29年度	情報公開検討委員会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開制度の運用等	平成31年度	諮問第220号	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	情報提供施策の推進	平成30年度	情報公開関係諸規程	長期(30年)	常用	電子	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	情報提供施策の推進	令和2年度	県が取得した出資法人の財務諸表等の公開	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	情報提供施策の推進	令和2年度	県民意見提出手続の運用	5年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	情報提供施策の推進	令和3年度	県が取得した出資法人の財務諸表等の公開	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	情報提供施策の推進	令和3年度	県が出資した出資法人の情報公開	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	005情報公開	情報提供施策の推進	令和3年度	県民意見提出手続の運用	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	平成24年度	文書管理関係通達	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	平成24年度	文書管理規程の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	平成25年度	文書管理規程の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	平成26年度	課名の頭字及び出先機関名の頭字	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	平成27年度	全国歴史資料保存利用機関連絡協議会	10年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	平成30年度	改元に伴う取扱い	長期(30年)	常用	電子	執務室	2049/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	平成30年度	新たな公文書管理制度の検討(委員就任依頼状況報告)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2049/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	平成30年度	静岡県公文書管理の在り方検討委員会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	平成31年度	改元に伴う取扱い	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和1年度	公文書センター	長期(30年)	引継	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和1年度	新たな公文書管理制度の検討(実施機関への情報提供等)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2050/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和1年度	静岡県公文書管理の在り方検討委員会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和1年度	静岡県公文書管理の在り方検討委員会 選別審査部会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2050/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和1年度	第1回 静岡県公文書管理の在り方検討委員会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和1年度	第1回 静岡県公文書管理の在り方検討委員会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2050/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和1年度	第2回 静岡県公文書管理の在り方検討委員会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2050/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和1年度	第3回 静岡県公文書管理の在り方検討委員会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2050/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和1年度	第4回 静岡県公文書管理の在り方検討委員会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2050/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和2年度	国立公文書館	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和2年度	新たな公文書管理制度の検討(実施機関への情報提供等)	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和2年度	新たな公文書管理制度の検討(実施機関への情報提供等)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2051/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和2年度	静岡県公文書管理の在り方検討委員会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和2年度	静岡県公文書管理の在り方検討委員会 選別審査部会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2051/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和2年度	全国公文書館館長会議	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和2年度	全国都道府県史協議会	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和2年度	全国歴史資料保存利用機関連絡協議会 アンケート	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和2年度	全国歴史資料保存利用機関連絡協議会 総会	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和2年度	組織改編に伴う事務処理	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和2年度	第5回 静岡県公文書管理の在り方検討委員会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2051/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和2年度	第96回関東甲信越静文書法規主管課長会議	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和2年度	第96回関東甲信越静文書法規主管課長会議	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和2年度	長期保存期間見直し	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和2年度	廃棄決定	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和2年度	令和2年度 東海北陸地区公文書等保存利用事務協議会	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和3年度	公文書センター	長期(30年)	引継	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和3年度	公文書管理セミナー	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和3年度	公文書管理の在り方検討状況説明会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和3年度	公文書管理の在り方検討状況説明会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2052/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和3年度	公文書管理の在り方検討状況説明会(庶務)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和3年度	公文書館の整備(天野県議・6月議会)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和3年度	国立公文書館関係書類	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和3年度	主管課が不明な文書の取扱い	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和3年度	新たな公文書管理制度の検討(実施機関への情報提供等)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和3年度	静岡県公文書管理の在り方検討委員会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2052/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和3年度	静岡県公文書管理の在り方検討委員会 委員等調整	10年	常用	電子	執務室	2032/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和3年度	静岡県公文書管理の在り方検討委員会 選別審査部会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和3年度	全国都道府県史協議会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和3年度	全国歴史資料保存利用機関連絡協議会 刊行物情報の提供	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和3年度	組織改編に伴う事務処理	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和3年度	他県からの照会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和3年度	第5回 静岡県公文書管理の在り方検討委員会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2052/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和3年度	第97回関東甲信越静文書法規主管課長会議	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和3年度	第97回関東甲信越静文書法規主管課長会議	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和3年度	文書管理方法(こども未来課)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和3年度	令和3年度 東海北陸地区公文書等保存利用事務協議会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	令和3年度	令和3年度全史料協総会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	平成24年度	歴史資料選別の解除	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	平成24年度	歴史的文書の指定	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	平成24年度	歴史的文書の保存活用	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	平成24年度	歴史的文書等の管理に関する要綱関係綴(紙長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	平成24年度	歴史的文書要綱関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	平成25年度	歴史的文書の指定	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	平成25年度	歴史的文書等の管理に関する要綱関係綴(紙長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	平成25年度	歴史的文書要綱関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	平成26年度	公文書館の管理運営調査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	平成26年度	歴史的文書の指定	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	平成27年度	閲覧室の設置	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	平成27年度	債務負担行為の設定	10年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	平成27年度	歴史的文書の閲覧等に関する要綱の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	平成27年度	歴史的文書の指定	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	平成27年度	歴史的文書要綱関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	平成28年度	歴史資料として管理することが適当と認められる公文書の選別収集に関するマニュアル	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	平成28年度	歴史的資料の選別、収集に関する審査会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	平成28年度	歴史的資料の選別、収集等に関する要綱	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	平成28年度	歴史的文書の閲覧等に関する要綱の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	平成28年度	歴史的文書の指定	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	平成28年度	歴史的文書要綱関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	平成29年度	歴史的資料の選別収集に関する審査会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	平成29年度	歴史的文書の指定	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	平成30年度	歴史的資料の選別収集に関する審査会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	平成30年度	歴史的資料の選別収集に関する審査会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2049/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	平成30年度	歴史的文書の指定	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	令和1年度	歴史的公文書要綱関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	令和1年度	歴史的資料の選別収集に関する審査会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	令和1年度	歴史的文書の指定	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	令和2年度	文書の選別	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	令和2年度	令和2年度静岡県歴史的公文書検索システム件名番号枝番化業務委託	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	令和2年度	歴史的公文書の展示	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	令和2年度	歴史的公文書閲覧等準備業務	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	令和2年度	歴史的公文書検索機能構築及び運用保守業務委託	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	令和2年度	歴史的公文書検索機能構築及び運用保守業務委託	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	令和2年度	歴史的公文書検索機能構築及び運用保守業務委託	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	令和2年度	歴史的文書の閲覧等承認通知	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	令和2年度	歴史的文書の指定	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	令和3年度	静岡県歴史的公文書検索システム運用保守業務委託	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	令和3年度	静岡県歴史的公文書検索システム更新及び運用保守業務委託	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	令和3年度	調査アンケート	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	令和3年度	歴史的公文書の閲覧等に関する要綱の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	令和3年度	歴史的公文書の閲覧等事務等取扱要領	長期(30年)	常用	電子	執務室	2052/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	令和3年度	歴史的公文書の指定	長期(30年)	常用	電子	執務室	2052/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	令和3年度	歴史的公文書の展示	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	令和3年度	歴史的公文書閲覧等準備業務	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	令和3年度	歴史的公文書検索システム債務負担行為の設定(令和4年度～令和8年度分)	10年	引継	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	令和3年度	歴史的公文書検索機能構築及び運用保守業務委託	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	令和3年度	歴史的公文書検索機能構築及び運用保守業務委託	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	令和3年度	歴史的公文書検索機能構築及び運用保守業務委託	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	令和3年度	歴史的資料の選別、収集等に関する要綱	長期(30年)	常用	電子	執務室	2052/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	令和3年度	歴史的文書の閲覧等承認通知	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	クリーン作戦、文書管理調査	令和2年度	クリーン作戦	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	クリーン作戦、文書管理調査	令和2年度	組織改編に伴う事務処理	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	クリーン作戦、文書管理調査	令和3年度	クリーン作戦	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	クリーン作戦、文書管理調査	令和3年度	組織改編に伴う事務処理	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	その他	令和2年度	調査・アンケート(他県や団体等)	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	その他	令和3年度	調査・アンケート(他県や団体等)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	マイクロフィルム化の推進	平成24年度	永年保存文書マイクロフィルム化等業務委託指名業者選定委員会設置要領	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	マイクロフィルム化の推進	平成27年度	マイクロフィルム化業務委託	10年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	マイクロフィルム化の推進	平成27年度	マイクロフィルム化業務委託	10年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	マイクロフィルム化の推進	平成27年度	永年保存文書マイクロフィルム撮影依頼書	10年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	マイクロフィルム化の推進	平成28年度	マイクロフィルム化業務委託	10年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	マイクロフィルム化の推進	平成28年度	マイクロフィルム化業務委託	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	マイクロフィルム化の推進	平成28年度	永年保存文書マイクロフィルム化等業務委託指名業者選定委員会設置要領	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	マイクロフィルム化の推進	平成29年度	マイクロフィルム化業務委託	10年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	マイクロフィルム化の推進	平成29年度	マイクロフィルム化業務委託	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	マイクロフィルム化の推進	平成30年度	マイクロフィルム化業務委託	10年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	マイクロフィルム化の推進	平成30年度	マイクロフィルム化業務委託	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	マイクロフィルム化の推進	平成30年度	マイクロフィルム化業務委託	10年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	マイクロフィルム化の推進	令和1年度	マイクロフィルム化業務委託	10年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	マイクロフィルム化の推進	令和1年度	マイクロフィルム化業務委託	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	マイクロフィルム化の推進	令和1年度	マイクロフィルム化業務委託	10年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	マイクロフィルム化の推進	令和2年度	マイクロフィルムリーダープリンタ保守点検業務委託	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	マイクロフィルム化の推進	令和3年度	マイクロフィルムリーダープリンタ保守点検業務委託	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	マイクロフィルム化の推進	令和3年度	マイクロフィルムリーダープリンタ保守点検業務委託	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	県史編さん	平成25年度	掲載等許諾	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	県史編さん	平成27年度	県史編さん委員会	10年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	県史編さん	平成27年度	調査・資料収集	10年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	県史編さん	平成28年度	県史編さん委員会	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	県史編さん	平成28年度	県史編さん専門委員	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	県史編さん	平成28年度	県史編さん特別調査委員	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	県史編さん	平成28年度	調査・資料収集	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	県史編さん	平成29年度	県史編さん委員会	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
総務管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	県史編さん	平成29年度	県史編さん専門委員	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
歴史資料部 総務課 法務文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	平成29年度	県史編さん特別調査委員	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
歴史資料部 総務課 法務文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	平成29年度	静岡県史編さん専門委員等による歴史的公文書等の閲覧等の取扱い	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
歴史資料部 総務課 法務文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	平成30年度	県史編さん委員会	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
歴史資料部 総務課 法務文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	平成30年度	県史編さん専門委員	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
歴史資料部 総務課 法務文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	平成30年度	県史編さん特別調査委員	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
歴史資料部 総務課 法務文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	平成31年度	県史編さん委員会	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
歴史資料部 総務課 法務文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	平成31年度	県史編さん特別調査委員	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
歴史資料部 総務課 法務文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和1年度	県史編さん委員会	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
歴史資料部 総務課 法務文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和1年度	県史編さん専門委員	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
歴史資料部 総務課 法務文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和1年度	県史編さん特別調査委員	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
歴史資料部 総務課 法務文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和2年度	掲載等許諾	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
歴史資料部 総務課 法務文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和2年度	県史編さん委員会	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
歴史資料部 総務課 法務文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和2年度	県史編さん委員会	10年	常用	電子	執務室	2031/3/31	(未入力)
歴史資料部 総務課 法務文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和2年度	県史編さん委員会	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
歴史資料部 総務課 法務文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和2年度	県史編さん専門委員	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
歴史資料部 総務課 法務文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和2年度	県史編さん特別調査委員	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
歴史資料部 総務課 法務文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和2年度	広報業務	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
歴史資料部 総務課 法務文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和2年度	資料調査・収集	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
歴史資料部 総務課 法務文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和2年度	静岡県史編さん委員報償費(原稿料)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
歴史資料部 総務課 法務文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和2年度	静岡県史編さん専門委員報償費	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
歴史資料部 総務課 法務文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和2年度	静岡県史編集・印刷・製本業務	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
歴史資料部 総務課 法務文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和2年度	編さん委員打合せ	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
歴史資料部 総務課 法務文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和3年度	「静岡県史」寄贈・購入	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
歴史資料部 総務課 法務文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和3年度	県史編さん委員会	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
歴史資料部 総務課 法務文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和3年度	県史編さん委員会	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
歴史資料部 総務課 法務文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和3年度	県史編さん専門委員	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
歴史資料部 総務課 法務文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和3年度	広報業務	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
歴史資料部 総務課 法務文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和3年度	資料調査・収集	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
歴史資料部 総務課 法務文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和3年度	静岡県史編さん専門委員報償費	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
歴史資料部 総務課 法務文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和3年度	静岡県史編さん専門委員報償費	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
歴史資料部 総務課 法務文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和3年度	静岡県史編さん専門委員報償費	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
歴史資料部 総務課 法務文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和3年度	静岡県史編さん特別調査委員報償費	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
歴史資料部 総務課 法務文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和3年度	静岡県文化財団による人口史編の新書	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
歴史資料部 総務課 法務文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和3年度	専門委員打合せ	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和3年度	調査・資料収集	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和3年度	調査・資料収集	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和3年度	調査資料収集	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	公印の管守	平成24年度	公印の調製等(県印、知事印及び知事職務代理者印)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	公印の管守	平成24年度	公印廃止届の受理	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	公印の管守	平成25年度	公印の調製等(県印、知事印及び知事職務代理者印)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	公印の管守	平成25年度	公印廃止届の受理	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	公印の管守	平成26年度	公印の調製等(県印、知事印及び知事職務代理者印)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	公印の管守	平成26年度	公印の登録	長期(30年)	引継	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	公印の管守	平成26年度	公印廃止届の受理	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	公印の管守	平成27年度	公印の調製等(県印、知事印及び知事職務代理者印)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	公印の管守	平成27年度	公印の登録	長期(30年)	引継	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	公印の管守	平成27年度	公印廃止届の受理	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	公印の管守	平成28年度	公印の調製等(県印、知事印及び知事職務代理者印)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	公印の管守	平成28年度	公印廃止届の受理	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	公印の管守	平成29年度	公印の調製等(県印、知事印及び知事職務代理者印)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	公印の管守	平成29年度	公印廃止届の受理	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	公印の管守	平成30年度	公印の調製等(県印、知事印及び知事職務代理者印)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	公印の管守	平成30年度	公印廃止届の受理	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	公印の管守	平成30年度	公印廃止届の受理	長期(30年)	常用	電子	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	公印の管守	令和1年度	公印の調製等(県印、知事印及び知事職務代理者印以外)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	公印の管守	令和1年度	公印廃止届の受理	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	公印の管守	令和2年度	公印の登録	長期(30年)	引継	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	公印の管守	令和2年度	公印廃止届の受理	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	公印の管守	令和3年度	公印の調製等(令和4年度組織改編関係)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	公印の管守	令和3年度	公印廃止届の受理	長期(30年)	引継	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	公印の管守	令和3年度	公印廃止届の受理	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	公印の使用	平成24年度	文書事前審査承認	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	公印の使用	平成25年度	文書事前審査承認	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	公印の使用	平成26年度	文書事前審査承認	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	公印の使用	平成27年度	文書事前審査承認	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	公印の使用	平成28年度	文書事前審査承認	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	公印の使用	平成29年度	文書事前審査承認	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	公印の使用	平成30年度	文書事前審査承認	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	公印の使用	平成31年度	文書事前審査承認	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	公印の使用	令和2年度	公印印影刷り込み承認申請書	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	公印の使用	令和2年度	公印事前押印承認申請書	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	公印の使用	令和2年度	文書事前審査承認	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	公印の使用	令和3年度	公印印影刷り込み承認申請書	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	公印の使用	令和3年度	公印事前押印承認申請書	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	公印の使用	令和3年度	文書事前審査承認	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	文庫の管理	平成24年度	平成24年度歴史的文書(第1、第2、第3及び第4種)の選別について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	文庫の管理	平成25年度	平成25年度歴史的文書(第1、第2、第3及び第4種)の選別について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	文庫の管理	平成26年度	県有施設等における太陽光発電事業	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	文庫の管理	平成26年度	平成26年度歴史的文書(第1、第2、第3及び第4種)の選別について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	文庫の管理	平成27年度	田町文庫の改修	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	文庫の管理	平成28年度	移動書架の設置	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	文庫の管理	平成28年度	永年保存文書の誤廃棄	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	文庫の管理	平成28年度	田町文庫の改修	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	文庫の管理	平成28年度	歴史的資料として管理することが適当と認められる公文書(選別文書)の決定	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	文庫の管理	平成29年度	歴史的資料として管理することが適当と認められる公文書(選別文書)の決定	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	文庫の管理	平成30年度	歴史的資料として管理することが適当と認められる公文書(選別文書)の決定	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	文庫の管理	令和1年度	歴史的資料として管理することが適当と認められる公文書(選別文書)の決定	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	文庫の管理	令和2年度	西館電動密集書架保守点検業務委託	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	文庫の管理	令和2年度	西館電動密集書架保守点検業務委託	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	文庫の管理	令和2年度	貸し出し自転車保険	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	文庫の管理	令和2年度	田町文庫の改修	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	文庫の管理	令和2年度	田町文庫警備業務委託	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	文庫の管理	令和2年度	文庫害虫駆除業務	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	文庫の管理	令和2年度	文書保存期間満了通知関係	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	文庫の管理	令和2年度	保存文書移動状況報告書(令和2年4月分)	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	文庫の管理	令和2年度	保存文書移動状況報告書(令和2年5月分)	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	文庫の管理	令和2年度	保存文書移動状況報告書(令和2年6月分)	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	文庫の管理	令和2年度	保存文書移動状況報告書(令和2年7月分)	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	文庫の管理	令和2年度	保存文書移動状況報告書(令和2年8月分)	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	文庫の管理	令和2年度	保存文書移動状況報告書(令和2年9月分)	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	文庫の管理	令和3年度	移動書架の設置	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	006文書事務	文庫の管理	令和3年度	西館電動密集書架保守点検業務委託	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文庫の管理	令和3年度	西館電動密集書架保守点検業務委託	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文庫の管理	令和3年度	西館電動密集書架保守点検業務委託	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文庫の管理	令和3年度	田町文庫の改修	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文庫の管理	令和3年度	田町文庫汚水槽内排水ポンプ修繕対応	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文庫の管理	令和3年度	田町文庫火災感知器誤作動対応	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文庫の管理	令和3年度	田町文庫外壁補修工事(部分補修)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文庫の管理	令和3年度	田町文庫外壁補修工事(部分補修)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文庫の管理	令和3年度	田町文庫警備業務委託	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文庫の管理	令和3年度	田町文庫電気料関係(請求書・ご使用量のお知らせペーパーレス化対応)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文庫の管理	令和3年度	文庫害虫駆除業務	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文庫の管理	令和3年度	文書保存期間満了通知関係	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文庫の管理	令和3年度	歴史的資料として管理することが適当と認められる公文書(選別文書)の決定	長期(30年)	常用	電子	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書の管理	令和3年度	公文書の保存期間延長	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理データベース契約・管理	令和2年度	文書管理データベース運用保守業務委託	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理データベース契約・管理	令和3年度	文書管理データベース運用保守業務委託	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理データベース契約・管理	令和3年度	文書管理データベース専用サーバー構築業務委託	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理データベース契約・管理	令和3年度	文書管理データベース専用サーバー構築業務委託	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理データベース契約・管理	令和3年度	文書管理データベース電子決裁推進対応業務委託	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理データベース契約・管理	令和3年度	文書管理データベース電子決裁推進対応業務委託	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成24年度	課名の頭字及び出先機関名の頭字(電子長期)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成25年度	課名の頭字及び出先機関名の頭字(電子長期)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成26年度	課名の頭字及び出先機関名の頭字	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成26年度	課名の頭字及び出先機関名の頭字	長期(30年)	常用	電子	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成27年度	課名の頭字及び出先機関名の頭字	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成27年度	課名の頭字及び出先機関名の頭字	長期(30年)	常用	電子	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成27年度	公文書式の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成27年度	文書管理データベース検討委員会の廃止	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成27年度	文書管理規程の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成28年度	課名の頭字及び出先機関名の頭字	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成28年度	課名の頭字及び出先機関名の頭字	長期(30年)	常用	電子	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成28年度	文書管理規程の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成29年度	課名の頭字及び出先機関名の頭字	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成29年度	課名の頭字及び出先機関名の頭字	長期(30年)	常用	電子	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成29年度	文書管理規程の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成30年度	課名の頭字及び出先機関名の頭字	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成30年度	文書管理規則の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成30年度	文書管理規則の改正	長期(30年)	常用	電子	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成30年度	文書管理規程の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和1年度	課名の頭字及び出先機関名の頭字	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和1年度	文書管理規程の改正	長期(30年)	引継	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和1年度	文書管理規程の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和2年度	課名の頭字及び出先機関名の頭字	長期(30年)	引継	電子	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和2年度	電子決裁推進	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和2年度	統合ファイルサーバー導入検討	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和2年度	統合ファイルサーバー導入検討	5年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和2年度	文書管理DB登録文書数	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和2年度	文書管理システム	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和2年度	文書管理規程の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和2年度	文書管理規程の改正通知	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和2年度	文書管理事務調査	5年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和2年度	文書管理事務調査	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和2年度	文書管理体制の整備	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和2年度	文書審査主任研修会	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和2年度	文書審査主任研修会	5年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和3年度	押印省略の見直し	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和3年度	課名の頭字及び出先機関名の頭字	長期(30年)	引継	電子	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和3年度	電子決裁啓発短編動画作成業務委託	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和3年度	電子決裁推進	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和3年度	電子決裁推進広報動画等作成業務委託	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和3年度	統合ファイルサーバー導入検討	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和3年度	文書管理DB登録文書数	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和3年度	文書管理データベース改修内容等説明会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和3年度	文書管理データベース改修内容等説明会運営補助業務委託	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和3年度	文書管理規程の改正	長期(30年)	引継	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和3年度	文書管理規程の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和3年度	文書管理規程の改正通知	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和3年度	文書管理事務調査	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 文書管理課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和3年度	文書管理体制の整備	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務管理 総務 文書管理	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和3年度	文書主任研修会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務管理 総務 文書管理	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和3年度	文書初任者研修会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務管理 総務 文書管理	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和3年度	文書審査主任研修会	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務管理 総務 文書管理	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	令和3年度	文書審査主任研修会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務管理 総務 文書管理	002総務	006文書事務	文書等の発送	平成24年度	郵便局届出関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
総務管理 総務 文書管理	002総務	006文書事務	文書等の発送	令和2年度	宅配便運送業務	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務管理 総務 文書管理	002総務	006文書事務	文書等の発送	令和2年度	宅配便運送業務	5年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務管理 総務 文書管理	002総務	006文書事務	文書等の発送	令和2年度	宅配便運送業務	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務管理 総務 文書管理	002総務	006文書事務	文書等の発送	令和2年度	特定信書便送達業務	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務管理 総務 文書管理	002総務	006文書事務	文書等の発送	令和3年度	宅配便運送業務	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務管理 総務 文書管理	002総務	006文書事務	文書等の発送	令和3年度	宅配便運送業務	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務管理 総務 文書管理	002総務	006文書事務	文書等の発送	令和3年度	特定信書便送達業務	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務管理 総務 文書管理	002総務	006文書事務	保存文書の管理・閲覧等	令和2年度	公文書引上げ関係	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務管理 総務 文書管理	002総務	006文書事務	保存文書の管理・閲覧等	令和2年度	公文書保存期間変更承認	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務管理 総務 文書管理	002総務	006文書事務	保存文書の管理・閲覧等	令和2年度	文書の移送、配架及び溶解	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務管理 総務 文書管理	002総務	006文書事務	保存文書の管理・閲覧等	令和2年度	文書の移送、配架及び溶解	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務管理 総務 文書管理	002総務	006文書事務	保存文書の管理・閲覧等	令和3年度	永年・長期保存文書PDF化関係	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務管理 総務 文書管理	002総務	006文書事務	保存文書の管理・閲覧等	令和3年度	永年・長期保存文書PDF化関係	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務管理 総務 文書管理	002総務	006文書事務	保存文書の管理・閲覧等	令和3年度	公文書引上げ関係	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務管理 総務 文書管理	002総務	006文書事務	保存文書の管理・閲覧等	令和3年度	公文書保存期間変更承認	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務管理 総務 文書管理	002総務	006文書事務	保存文書の管理・閲覧等	令和3年度	文書の移送、配架及び溶解	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務管理 総務 文書管理	002総務	006文書事務	保存文書の管理・閲覧等	令和3年度	文書の移送、配架及び溶解	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務管理 総務 文書管理	002総務	006文書事務	歴史的文書の展示	令和2年度	歴史的文書の展示	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務管理 総務 文書管理	002総務	006文書事務	歴史的文書の展示	令和3年度	歴史的文書の展示	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務管理 総務 文書管理	002総務	008例規・訟務	その他	平成29年度	新旧対象表方式による条例等の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
総務管理 総務 文書管理	002総務	008例規・訟務	その他	平成29年度	法令審査委員会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
総務管理 総務 文書管理	002総務	008例規・訟務	その他	平成30年度	新旧対照表方式による条例等の改正	長期(30年)	常用	電子	執務室	2049/3/31	(未入力)
総務管理 総務 文書管理	002総務	008例規・訟務	その他	平成30年度	法令審査委員会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
総務管理 総務 文書管理	002総務	008例規・訟務	その他	平成31年度	法令審査委員会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
総務管理 総務 文書管理	002総務	008例規・訟務	その他	令和1年度	新旧対象表方式による条例等の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
総務管理 総務 文書管理	002総務	008例規・訟務	その他	令和2年度	開示請求	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務管理 総務 文書管理	002総務	008例規・訟務	その他	令和2年度	周知依頼	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務管理 総務 文書管理	002総務	008例規・訟務	その他	令和2年度	宗教法人台帳兼非常勤用パソコン購入	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
総務管理 総務 文書管理	002総務	008例規・訟務	その他	令和2年度	法令審査委員会	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	その他	令和2年度	法令審査委員会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	その他	令和2年度	例規ベース関係	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	その他	令和3年度	開示請求	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	その他	令和3年度	県公報関係事務	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	その他	令和3年度	法令審査委員会	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	その他	令和3年度	法令審査委員会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	その他	令和3年度	例規ベース関係	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	その他連絡調整、各種照会の	平成24年度	原発県民投票条例直接請求	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	移行法人の審査等	平成27年度	公益目的支出計画実施完了の確認書	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	移行法人の審査等	平成28年度	一般社団法人須走彰徳山林会関係	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	移行法人の審査等	平成29年度	公益目的支出計画実施完了の確認書	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	移行法人の審査等	平成30年度	東富士入会組合	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	移行法人の審査等	平成30年度	東富士入会組合	10年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	移行法人の審査等	令和1年度	印野郷土振興協会	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	移行法人の審査等	令和1年度	公益目的支出計画実施完了の確認書	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	移行法人の審査等	令和1年度	公益目的支出計画実施完了の確認書	長期(30年)	常用	電子	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	移行法人の審査等	令和2年度	公益目的支出計画実施完了の確認書	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	移行法人の審査等	令和2年度	公益目的支出計画実施報告書等の提出について	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	移行法人の審査等	令和2年度	公益目的支出計画等変更届について	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	移行法人の審査等	令和3年度	公益目的支出計画実施完了の確認書	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	移行法人の審査等	令和3年度	公益目的支出計画実施報告書等の提出について	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	移行法人の審査等	令和3年度	公益目的支出計画等変更届について	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	会議・研修	平成27年度	宗教法人実務研修会の実施(静岡県主催)	10年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	会議・研修	平成28年度	関東甲信越静岡ブロック公益法人事務協議会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	会議・研修	平成30年度	関東甲信越静岡ブロック公益法人事務協議会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	会議・研修	令和1年度	関東甲信越静岡ブロック公益法人事務協議会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	会議・研修	令和2年度	関東甲信越静岡ブロック公益法人事務協議会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	会議・研修	令和3年度	関東甲信越静岡ブロック公益法人事務協議会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	会議・研修	令和3年度	条例・規則講座	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	会議・研修	令和3年度	条例・規則講座	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	官報掲載事項	平成26年度	静岡県官報掲載事項に関する規程の一部改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	官報掲載事項に関する規程	平成27年度	静岡県官報掲載事項に関する規程の一部改正について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	官報掲載事項に関する規程	令和3年度	静岡県官報掲載事項に関する規程の一部改正について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	規則変更	平成24年度	宗教法人規則変更の認証・不認証の通知(その1)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2043/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	顧問弁護士による法律相談	平成29年度	法律相談の日程等について(通知)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	顧問弁護士による法律相談	平成30年度	法律相談の日程等について(通知)	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	顧問弁護士による法律相談	平成30年度	法律相談の日程等について(通知)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	顧問弁護士による法律相談	令和2年度	顧問契約に係る開示請求	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	顧問弁護士による法律相談	令和2年度	顧問弁護士の依頼について	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	顧問弁護士による法律相談	令和2年度	報償費・旅費	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	顧問弁護士による法律相談	令和2年度	報償費・旅費	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	顧問弁護士による法律相談	令和2年度	法律相談	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	顧問弁護士による法律相談	令和3年度	顧問弁護士の依頼について	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	顧問弁護士による法律相談	令和3年度	報償費・旅費	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	顧問弁護士による法律相談	令和3年度	法律相談	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	顧問弁護士による法律相談	令和3年度	法律相談	長期(30年)	常用	電子	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	後援名義	令和3年度	後援名義	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益制度法人改革	令和1年度	公益法人事務例規	長期(30年)	常用	電子	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益制度法人改革	令和2年度	公益法人関係説明会	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益制度法人改革	令和2年度	内閣府からのお知らせ	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益認定等審議会委員改選	平成27年度	公益認定等審議会第5期委員改選	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益認定等審議会委員改選	平成29年度	公益認定等審議会第6期委員改選	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益認定等審議会委員改選	平成29年度	公益認定等審議会第6期委員改選	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益認定等審議会委員改選	令和1年度	公益認定等審議会第7期委員改選	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益認定等審議会委員改選	令和1年度	公益認定等審議会第7期委員改選	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益認定等審議会委員改選	令和3年度	公益認定等審議会第8期委員改選	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益認定等審議会委員改選	令和3年度	公益認定等審議会第8期委員改選	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益認定等審議会関連	平成30年度	静岡県公益認定等審議会の議事要旨及び議事録	10年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	平成24年度	意見聴取(旧主務官庁)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2043/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	平成24年度	意見聴取(許認可等行政機関)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	平成25年度	意見聴取(旧主務官庁)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	令和2年度	意見聴取(警察本部長)	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	令和2年度	意見聴取(警察本部長)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	令和2年度	公益法人制度改革関係雑件	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	令和2年度	国・都道府県照会	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	令和3年度	意見聴取(警察本部長)	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	令和3年度	意見聴取(警察本部長)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	令和3年度	公益法人制度改革関係雑件	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
公益財団法人 船井幸雄記念館	002総務	008例規・訟務	公益法人の審査等	令和2年度	公益財団法人遠州頌徳会	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
公益財団法人 船井幸雄記念館	002総務	008例規・訟務	公益法人の審査等	令和2年度	公益財団法人大和教育財団	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
公益財団法人 船井幸雄記念館	002総務	008例規・訟務	公益法人の審査等	令和2年度	公益財団法人船井幸雄記念館	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
公益財団法人 船井幸雄記念館	002総務	008例規・訟務	公益法人の審査等	令和2年度	公益財団法人船井幸雄記念館	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
公益財団法人 船井幸雄記念館	002総務	008例規・訟務	公益法人の審査等	令和2年度	公益法人制度改革関係雑件	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
公益財団法人 船井幸雄記念館	002総務	008例規・訟務	公益法人の審査等	令和3年度	公益財団法人アイワ文化福祉財団	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
公益財団法人 船井幸雄記念館	002総務	008例規・訟務	公益法人の審査等	令和3年度	公益財団法人遠州頌徳会	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
公益財団法人 船井幸雄記念館	002総務	008例規・訟務	公益法人の審査等	令和3年度	公益財団法人大和教育財団	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
公益財団法人 船井幸雄記念館	002総務	008例規・訟務	公益法人の審査等	令和3年度	公益財団法人船井幸雄記念館	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
公益財団法人 船井幸雄記念館	002総務	008例規・訟務	公益法人の審査等	令和3年度	公益財団法人船井幸雄記念館	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
公益財団法人 船井幸雄記念館	002総務	008例規・訟務	公益法人の審査等	令和3年度	公益法人立入検査関係	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
公益財団法人 船井幸雄記念館	002総務	008例規・訟務	公益法人検査とりまとめ	平成26年度	公益法人立入検査関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
公益財団法人 船井幸雄記念館	002総務	008例規・訟務	公益法人検査とりまとめ	令和2年度	公益法人立入検査関係	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
公益財団法人 船井幸雄記念館	002総務	008例規・訟務	公益法人検査とりまとめ	令和3年度	公益法人立入検査関係	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
公益財団法人 船井幸雄記念館	002総務	008例規・訟務	公益法人検査取りまとめ	令和2年度	公益法人立入検査関係	5年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
公益財団法人 船井幸雄記念館	002総務	008例規・訟務	公益法人検査取りまとめ	令和3年度	公益法人立入検査関係	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
公益財団法人 船井幸雄記念館	002総務	008例規・訟務	公益法人検査取りまとめ	令和4年度	公益法人立入検査関係	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
公益財団法人 船井幸雄記念館	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	平成24年度	移行認可申請	長期(30年)	引継	紙	文庫	2043/3/31	(未入力)
公益財団法人 船井幸雄記念館	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	平成24年度	移行認可申請	長期(30年)	常用	紙	文庫	2043/3/31	(未入力)
公益財団法人 船井幸雄記念館	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	平成24年度	公益法人事務例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
公益財団法人 船井幸雄記念館	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	平成25年度	移行認可申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
公益財団法人 船井幸雄記念館	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	平成25年度	移行認定申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
公益財団法人 船井幸雄記念館	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	平成25年度	公益法人事務例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
公益財団法人 船井幸雄記念館	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	平成26年度	移行認可申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
公益財団法人 船井幸雄記念館	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	平成26年度	公益法人事務例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
公益財団法人 船井幸雄記念館	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	平成27年度	公益法人事務例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
公益財団法人 船井幸雄記念館	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	平成27年度	公益法人制度改革関係雑件	10年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
公益財団法人 船井幸雄記念館	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	平成27年度	変更認可申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
公益財団法人 船井幸雄記念館	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	平成28年度	変更認可申請	長期(30年)	引継	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
公益財団法人 船井幸雄記念館	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	平成29年度	一般財団法人大和教育財団	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
公益財団法人 船井幸雄記念館	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	平成29年度	一般財団法人船井幸雄記念館	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
公益財団法人 船井幸雄記念館	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	平成30年度	公益法人制度改革関係雑件	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
公益財団法人 船井幸雄記念館	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和1年度	公益法人事務例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
公益財団法人 船井幸雄記念館	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和1年度	変更認可申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和2年度	一般財団法人アイワ文化福祉財団	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和2年度	公益認定申請	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和2年度	公益認定等総合情報システム関連	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和2年度	公益法人関係説明会	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和2年度	公益法人関係説明会	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和2年度	公益法人関係説明会	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和2年度	大和教育財団	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和3年度	公益認定等総合情報システム関連	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和3年度	公益法人関係説明会	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和3年度	公益法人関係説明会	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和3年度	公益法人関係説明会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査	令和2年度	伊豆市伊豆の国市外1組合行政不服審査会	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査	令和2年度	行政不服審査会事務	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査	令和2年度	総務省通知	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査	令和2年度	知事に対する審査請求	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査	令和2年度	不服申立てに関する調べ	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査	令和3年度	開示請求(行政不服審査会関係)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査	令和3年度	行政不服審査会事務	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査	令和3年度	総務省通知	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査	令和3年度	知事に対する審査請求	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査	令和3年度	不服申立てに関する調べ	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査会の運営	平成28年度	行政不服審査会関係事務	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査会の運営	平成28年度	行政不服審査会関係事務	10年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査会の運営	平成29年度	行政不服審査会関係事務	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査会の運営	平成29年度	行政不服審査会関係事務	10年	常用	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査会の運営	平成30年度	行政不服審査会関係事務	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査会の運営	平成30年度	行政不服審査会関係事務	10年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査会の運営	平成30年度	行政不服審査会関係事務(答申の公表)	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査会の運営	平成30年度	行政不服審査会事務	10年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査会の運営	平成31年度	行政不服審査会事務	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査会の運営	平成31年度	行政不服審査会事務	10年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査会の運営	令和1年度	行政不服審査会委員選任関係	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査会の運営	令和1年度	行政不服審査会関係事務	10年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査会の運営	令和1年度	行政不服審査会事務	10年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査会の運営	令和2年度	行政不服審査会関係事務	10年	常用	電子	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査会の運営	令和2年度	行政不服審査会関係事務(答申の公表)	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査会の運営	令和2年度	行政不服審査会事務	10年	常用	電子	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査会の運営	令和3年度	行政不服審査会委員改選	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査会の運営	令和3年度	行政不服審査会関係事務	10年	常用	電子	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査会の運営	令和3年度	行政不服審査会関係事務(答申の公表)	10年	引継	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査会の運営	令和3年度	行政不服審査会事務	10年	常用	電子	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査会の運営	令和3年度	行政不服審査会事務	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査会条例	平成27年度	行政不服審査会条例制定	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査制度改正	平成27年度	行政不服審査制度改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査制度改正	平成27年度	行政不服審査法整理規則	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査制度改正	平成27年度	行政不服審査法整理条例	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査制度改正	平成27年度	手数料徴収条例改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査制度改正	令和2年度	行政不服審査制度改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査制度改正	令和3年度	行政不服審査制度	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	合併・解散	平成24年度	宗教法人合併認証	長期(30年)	引継	紙	文庫	2043/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	合併・解散	平成24年度	宗教法人合併認証(その2)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2043/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	合併・解散	平成24年度	宗教法人破産手続開始	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	合併・解散	平成25年度	宗教法人解散の認証・不認証の通知	長期(30年)	引継	紙	文庫	2044/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	合併・解散	平成25年度	宗教法人合併認証(その1)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2044/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	合併・解散	平成25年度	宗教法人合併認証(その2)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2044/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	合併・解散	平成26年度	宗教法人解散の認証・不認証の通知	長期(30年)	引継	紙	文庫	2045/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	合併・解散	平成26年度	宗教法人合併認証(その1)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2045/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	合併・解散	平成27年度	宗教法人解散の認証・不認証の通知	長期(30年)	引継	紙	文庫	2046/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	合併・解散	平成27年度	宗教法人合併認証(その1)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2046/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	合併・解散	平成28年度	宗教法人解散の認証・不認証の通知	長期(30年)	引継	紙	文庫	2047/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	合併・解散	平成28年度	宗教法人合併認証(その1)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2047/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	合併・解散	平成28年度	宗教法人合併認証(その2)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2047/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	合併・解散	平成29年度	宗教法人解散の認証・不認証の通知	長期(30年)	引継	紙	文庫	2048/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	合併・解散	平成29年度	宗教法人合併認証(その1)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2048/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	合併・解散	平成30年度	宗教法人解散の認証・不認証の通知	長期(30年)	引継	紙	文庫	2049/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	合併・解散	平成30年度	宗教法人合併認証(その1)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2049/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	合併・解散	平成30年度	宗教法人合併認証(その1)	長期(30年)	引継	電子	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	合併・解散	令和1年度	宗教法人解散の認証・不認証の通知	長期(30年)	引継	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	合併・解散	令和1年度	宗教法人合併認証(その1)	長期(30年)	引継	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	合併・解散	令和1年度	宗教法人合併認証(その2)	長期(30年)	引継	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	合併・解散	令和1年度	宗教法人合併認証(その3)	長期(30年)	引継	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	合併・解散	令和1年度	宗教法人合併認証(その4)	長期(30年)	引継	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	合併・解散	令和2年度	宗教法人解散の認証・不認証の通知	長期(30年)	引継	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	合併・解散	令和2年度	宗教法人合併認証(その1)	長期(30年)	引継	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	合併・解散	令和2年度	宗教法人合併認証(その2)	長期(30年)	引継	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	合併・解散	令和2年度	宗教法人合併認証(その3)	長期(30年)	引継	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	合併・解散	令和3年度	宗教法人解散の認証・不認証の通知	長期(30年)	引継	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	合併・解散	令和3年度	宗教法人合併認証(その1)	長期(30年)	引継	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	合併・解散	令和3年度	宗教法人合併認証(その2)	長期(30年)	引継	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	合併・解散	令和3年度	宗教法人合併認証(その3)	長期(30年)	引継	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	国の法令整備・施行に伴う関連事務	令和1年度	不正競争防止法等の一部を改正する法律の施行に伴う関係規則の整理に関する規則	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	国の法令整備・施行に伴う関連事務	令和1年度	不正競争防止法等の一部を改正する法律の施行に伴う関係告示の整理に関する告示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	市町法務、情報公開・個人情報保護連絡会	令和2年度	市町法務、情報公開・個人情報保護連絡会	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	市町法務、情報公開・個人情報保護連絡会	令和3年度	市町法務、情報公開・個人情報保護連絡会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	宗教法人会議・研修	令和3年度	宗教法人実務研修会	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	宗教法人会議・研修	令和3年度	宗教法人実務研修会	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	所轄庁変更	平成30年度	文化庁への所轄庁変更の報告	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	所轄庁変更	平成30年度	文化庁への所轄庁変更の報告	長期(30年)	常用	電子	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	所轄庁変更	令和1年度	所轄庁変更	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	所轄庁変更	令和1年度	文化庁への所轄庁変更の報告	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	所轄庁変更	令和2年度	所轄庁変更	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	照会	令和2年度	照会	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	照会	令和3年度	照会	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	証明書の発行等	令和2年度	宗教法人規則・同認証書(謄本)の再交付(No.1)	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	証明書の発行等	令和2年度	宗教法人規則・同認証書(謄本)の再交付(No.2)	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	証明書の発行等	令和2年度	宗教法人規則・同認証書(謄本)の再交付(No.3)	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	証明書の発行等	令和2年度	宗教法人規則・同認証書(謄本)の再交付(No.4)	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	証明書の発行等	令和2年度	承継証明、唯一性証明書の発行(No.1)	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	証明書の発行等	令和2年度	登録免許税非課税証明	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	証明書の発行等	令和3年度	宗教法人規則・同認証書(謄本)の再交付(No.1)	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	証明書の発行等	令和3年度	宗教法人規則・同認証書(謄本)の再交付(No.2)	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	証明書の発行等	令和3年度	宗教法人規則・同認証書(謄本)の再交付(No.3)	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	証明書の発行等	令和3年度	宗教法人規則・同認証書(謄本)の再交付(No.4)	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	証明書の発行等	令和3年度	宗教法人規則・同認証書(謄本)の再交付(No.5)	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	証明書の発行等	令和3年度	宗教法人規則・同認証書(謄本)の再交付(No.6)	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	証明書の発行等	令和3年度	宗教法人規則・同認証書(謄本)の再交付(No.7)	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	証明書の発行等	令和3年度	宗教法人規則・同認証書(謄本)の再交付(No.7)	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	証明書の発行等	令和3年度	承継証明、唯一性証明書の発行(No.1)	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	証明書の発行等	令和3年度	登録免許税非課税証明	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	条例の公布	平成25年度	公告式条例施行規則改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	条例の公布	平成25年度	静岡県公告式条例施行規則の一部改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	条例の公布	平成25年度	静岡県条例	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	条例等の公布文の審査	平成25年度	静岡県条例	長期(30年)	常用	紙	文庫	2044/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	条例等の公布文の審査	平成26年度	静岡県条例	長期(30年)	常用	紙	文庫	2045/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	条例等の公布文の審査	平成27年度	静岡県条例	長期(30年)	常用	紙	文庫	2046/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	条例等の公布文の審査	平成28年度	静岡県条例	長期(30年)	常用	紙	文庫	2047/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	条例等の公布文の審査	平成29年度	静岡県条例	長期(30年)	常用	紙	文庫	2048/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	条例等の公布文の審査	平成30年度	静岡県条例	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	条例等の公布文の審査	令和1年度	静岡県条例	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	条例等の公布文の審査	令和2年度	静岡県条例	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	条例等の公布文の審査	令和3年度	静岡県条例	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	制定・改廃予定の条例案・規則案(照会)	令和2年度	制定・改廃予定の条例案・規則案(照会)	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	制定・改廃予定の条例案・規則案(照会)	令和3年度	制定・改廃予定の条例案・規則案(照会)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	静岡県公益認定等審議会	平成30年度	静岡県公益認定等審議会の開催について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	静岡県内訟務研究会	令和2年度	静岡県内訟務研究会	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	静岡県内訟務研究会	令和3年度	静岡県内訟務研究会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	設立	平成24年度	宗教法人規則の認証・不認証	長期(30年)	引継	紙	文庫	2043/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	設立	平成24年度	宗教法人規則の認証・不認証	長期(30年)	常用	紙	文庫	2043/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	設立	平成25年度	宗教法人規則の認証・不認証	長期(30年)	引継	紙	文庫	2044/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	設立	平成26年度	宗教法人規則の認証・不認証	長期(30年)	引継	紙	文庫	2045/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	設立	平成27年度	宗教法人規則の認証・不認証	長期(30年)	引継	紙	文庫	2046/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	設立	平成28年度	宗教法人規則の認証・不認証	長期(30年)	引継	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	設立	平成29年度	宗教法人規則の認証・不認証	長期(30年)	引継	紙	文庫	2048/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	設立	平成30年度	宗教法人規則の認証・不認証	長期(30年)	引継	紙	文庫	2049/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	設立	令和1年度	宗教法人規則の認証・不認証	長期(30年)	引継	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	設立	令和2年度	宗教法人規則の認証・不認証	長期(30年)	引継	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	設立	令和3年度	宗教法人規則の認証・不認証	長期(30年)	引継	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	訴訟	平成28年度	損害賠償請求事件(平成29年ハ第14028号)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	訴訟	平成29年度	損害賠償請求事件(平成29年(ワ)第342号)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	訴訟	平成29年度	損害賠償請求事件(平成29年ハ第14028号)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	訴訟事務処理	平成24年度	静岡県訟務資料の作成	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	訴訟事務処理	平成25年度	静岡県訟務資料の作成	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	訴訟事務処理	平成26年度	静岡県訟務資料の作成	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	訴訟事務処理	平成28年度	訴訟事務処理	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	訴訟事務処理	平成30年度	法律相談	10年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	訴訟事務処理	令和2年度	事業認定等無効確認等請求事件	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	訴訟事務処理	令和3年度	事業認可取消等請求控訴事件	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	訴訟事務処理	令和3年度	事業認定等無効確認等請求事件	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	訴訟実務研修	令和3年度	司法修習生受入れ	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	捜査機関等からの照会	令和2年度	捜査関係事項照会	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	捜査機関等からの照会	令和2年度	廃棄物処理法に基づく照会	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	捜査機関等からの照会	令和3年度	捜査関係事項照会	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	捜査機関等からの照会	令和3年度	廃棄物処理法に基づく照会	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	他県照会	令和2年度	他県照会	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	他県照会	令和3年度	他県照会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	他県調査	令和3年度	他県照会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	調査	平成24年度	文化庁通知	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	調査	平成24年度	弁護士法照会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	調査	令和1年度	宗教法人法の一部改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	調査	令和2年度	宗教統計調査	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	調査	令和2年度	宗教法人規則認証事務処理状況報告等	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	調査	令和2年度	照会	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	調査	令和2年度	大都市比較統計年表にかかる資料提供について	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	調査	令和3年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	調査	令和3年度	宗教統計調査	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	調査	令和3年度	宗教法人規則認証事務処理状況報告等	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	調査	令和3年度	照会	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	調査	令和3年度	照会	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	調査	令和3年度	照会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	調査	令和3年度	大都市比較統計年表にかかる資料提供について	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	都道府県法務事務協議会	令和2年度	都道府県法務事務協議会	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	都道府県法務事務協議会	令和3年度	都道府県法務事務協議会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	備付書類未提出法人への督促	平成24年度	過料事件通知	長期(30年)	引継	紙	文庫	2043/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	備付書類未提出法人への督促	平成24年度	平成22年度(平成23年中提出期限分)催告・督促	長期(30年)	引継	紙	文庫	2043/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	備付書類未提出法人への督促	平成29年度	過料事件通知	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	備付書類未提出法人への督促	平成30年度	過料事件通知	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	備付書類未提出法人への督促	令和1年度	過料事件通知	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	備付書類未提出法人への督促	令和2年度	過料事件通知	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	備付書類未提出法人への督促	令和2年度	過料事件通知	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	備付書類未提出法人への督促	令和2年度	過料事件通知	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	備付書類未提出法人への督促	令和2年度	平成30年会計年度(平成31(令和元)年中提出期限)分催告・督促	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	備付書類未提出法人への督促	令和2年度	平成31(令和元)年会計年度分(令和2年中提出期限分)催告・督促	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	備付書類未提出法人への督促	令和3年度	過料事件通知	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	備付書類未提出法人への督促	令和3年度	過料事件通知	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	備付書類未提出法人への督促	令和3年度	過料事件通知	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	備付書類未提出法人への督促	令和3年度	平成30年会計年度(平成31(令和元)年中提出期限)分催告・督促	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	備付書類未提出法人への督促	令和3年度	平成30年会計年度(平成31(令和元)年中提出期限)分催告・督促	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	備付書類未提出法人への督促	令和3年度	平成31(令和元)年会計年度(令和2年中提出期限)分催告・督促	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	備付書類未提出法人への督促	令和3年度	令和2年会計年度分(令和3年中提出期限分)催告・督促	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	不活動法人	平成24年度	包括団体からの照会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	不活動法人	平成25年度	宗教法人の解散命令(湖西教會)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2044/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	不活動法人	平成25年度	宗教法人の解散命令(弘石教會)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2044/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	不活動法人	平成25年度	宗教法人の解散命令(千駄ヶ原教会)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2044/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	不活動法人	平成25年度	宗教法人の解散命令(徳光教三島教場)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2044/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	不活動法人	平成25年度	宗教法人の解散命令(富士宮教会)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2044/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	不活動法人	平成25年度	宗教法人の解散命令(法徳院大師教会)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2044/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	不活動法人	平成25年度	宗教法人の解散命令(牧之原大師教会)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2044/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	不活動法人	平成26年度	宗教法人の解散命令(長上キリスト教修道会)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2045/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	不活動法人	平成26年度	宗教法人の解散命令(日蓮宗堀之内教会)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2045/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	不活動法人	平成26年度	宗教法人の解散命令(日蓮宗立正教会)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2045/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	不活動法人	平成29年度	宗教法人の解散命令(永宝院)	長期(30年)	引継	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	不活動法人	令和1年度	宗教法人の解散命令(喜峰院)	長期(30年)	引継	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	不服申立て調べ	令和2年度	行政不服審査法施行状況調査(総務省調査)	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理課 総務係 法務文書課	002総務	008例規・訟務	不服申立て調べ	令和2年度	不服申立て調べ	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務課 法務文書課	002総務	008例規・訟務	不服申立て調べ	令和3年度	不服申立て調べ	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 法務文書課	002総務	008例規・訟務	文書の管理・保存	令和2年度	公文書開示請求書	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 法務文書課	002総務	008例規・訟務	文書の管理・保存	令和3年度	公文書開示請求書	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 法務文書課	002総務	008例規・訟務	弁護士会	平成29年度	東部法律会館補助金	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 法務文書課	002総務	008例規・訟務	法規室所管公益法人検査	令和2年度	公益法人立入検査関係	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 法務文書課	002総務	008例規・訟務	法規室所管公益法人検査	令和3年度	公益法人立入検査関係	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 法務文書課	002総務	008例規・訟務	法規室所管公益法人検査	令和3年度	公益法人立入検査関係	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 法務文書課	002総務	008例規・訟務	法務文書課所管公益法人諸届出等審査	平成24年度	最初の評議員の選任に関する理事の定める認可申請	長期(30年)	引継	紙	文庫	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 法務文書課	002総務	008例規・訟務	法律相談	平成27年度	法律相談	10年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 法務文書課	002総務	008例規・訟務	法令審査委員会	令和3年度	法令審査委員会	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 法務文書課	002総務	008例規・訟務	法令審査委員会委員等の委嘱	平成24年度	法令審査委員会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 法務文書課	002総務	008例規・訟務	法令審査委員会委員等の委嘱	平成25年度	法令審査委員会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 法務文書課	002総務	008例規・訟務	例規の廃止	令和3年度	要綱の廃止	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 法務文書課	002総務	009監査	監査	令和2年度	監査	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 法務文書課	002総務	009監査	監査	令和3年度	監査	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 法務文書課	004財政	005公有財産	公有財産	平成27年度	県有施設における太陽光発電事業	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 法務文書課	004財政	005公有財産	公有財産	平成27年度	田町文庫に係る静岡市道の占用(埋設物)	10年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 法務文書課	004財政	005公有財産	公有財産	平成28年度	田町文庫に係る静岡市道の占用(埋設物)	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 法務文書課	004財政	005公有財産	公有財産	平成28年度	田町文庫のネーミングライツ	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 法務文書課	004財政	005公有財産	公有財産	平成29年度	田町文庫のネーミングライツ	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 法務文書課	004財政	005公有財産	公有財産	令和2年度	建築基準法第12条に基づく定期点検業務委託	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 法務文書課	004財政	005公有財産	公有財産	令和2年度	公有財産の使用(静岡総合庁舎)	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 法務文書課	004財政	005公有財産	公有財産	令和2年度	田町文庫の行政財産使用許可	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 法務文書課	004財政	005公有財産	公有財産	令和2年度	田町文庫消防用設備等点検業務委託	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 法務文書課	004財政	005公有財産	公有財産	令和3年度	建築基準法第12条に基づく定期点検業務委託	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 法務文書課	004財政	005公有財産	公有財産	令和3年度	公有財産の使用(静岡総合庁舎)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 法務文書課	004財政	005公有財産	公有財産	令和3年度	田町文庫の行政財産使用許可	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 法務文書課	004財政	005公有財産	公有財産	令和3年度	田町文庫消防用設備等点検業務委託	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 法務文書課	004財政	005公有財産	文庫の管理	令和2年度	公有財産の利用希望	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 法務文書課	004財政	005公有財産	文庫の管理	令和2年度	公有財産の利用希望	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務課 法務文書課	004財政	005公有財産	文庫の管理	令和3年度	公有財産の利用希望	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和6年度	保存期間変更承認申請	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課 法務文書課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	平成23年度	行政書士関係例規等	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 文書課 法務文書課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	平成23年度	行政書士表彰関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務課 文書係 法務文書係	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	平成23年度	保有個人情報の開示決定等に対する異議申立て	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
総務課 文書係 法務文書係	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の管理事務	平成23年度	個人情報保護検討委員会(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
総務課 文書係 法務文書係	002総務	005情報公開	公文書開示制度の管理事務	平成23年度	情報公開関係諸規程	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
総務課 文書係 法務文書係	002総務	005情報公開	公文書開示制度の管理事務	平成23年度	情報公開検討委員会(紙)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
総務課 文書係 法務文書係	002総務	005情報公開	情報公開審査会の運営	平成23年度	情報公開審査会委員関係(紙長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
総務課 文書係 法務文書係	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	平成23年度	課名の頭字及び出先機関名の頭字(電子長期)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2042/3/31	(未入力)
総務課 文書係 法務文書係	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	平成23年度	文書管理関係通達	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
総務課 文書係 法務文書係	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	平成23年度	文書管理規則の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
総務課 文書係 法務文書係	002総務	006文書事務	0101文書管理の企画、調整	平成23年度	文書管理規程の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
総務課 文書係 法務文書係	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	平成23年度	公文書館の管理運営調査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
総務課 文書係 法務文書係	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	平成23年度	歴史的文書の指定	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
総務課 文書係 法務文書係	002総務	006文書事務	公印の管守	平成23年度	公印の調製等(県印、知事印及び知事職務代理者印)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
総務課 文書係 法務文書係	002総務	006文書事務	公印の管守	平成23年度	公印廃止届の受理	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
総務課 文書係 法務文書係	002総務	006文書事務	公印の使用	平成23年度	文書事前審査承認	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
総務課 文書係 法務文書係	002総務	006文書事務	文庫の管理	平成23年度	平成23年度歴史的文書(第1、第2、第3及び第4種)の選別について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
総務課 文書係 法務文書係	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成23年度	しずおかデジタル・オフィスネットワーク事務処理要領の一部改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
総務課 文書係 法務文書係	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成23年度	課名の頭字及び出先機関名の頭字(電子長期)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2042/3/31	(未入力)
総務課 文書係 法務文書係	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成23年度	常用漢字表改定	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
総務課 文書係 法務文書係	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成23年度	静岡県電磁的記録管理要領の一部改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
総務課 文書係 法務文書係	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成23年度	総合行政ネットワーク電子文書交換システムによる電子文書の收受、送達等に関する要領の廃止	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
総務課 文書係 法務文書係	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成23年度	総合文書管理システム管理要領の一部改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
総務課 文書係 法務文書係	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成23年度	総合文書管理システム検討委員会設置要綱の一部改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
総務課 文書係 法務文書係	002総務	008例規・訟務	(未入力)	平成23年度	法令審査委員会の設置及び運営に関する要綱の一部改正について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
総務課 文書係 法務文書係	002総務	008例規・訟務	官報掲載事項に関する規程	平成23年度	静岡県官報掲載事項に関する規程の一部改正について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
総務課 文書係 法務文書係	002総務	008例規・訟務	規則変更	平成23年度	宗教法人規則変更の認証・不認証の通知	長期(30年)	引継	紙	文庫	2042/3/31	(未入力)
総務課 文書係 法務文書係	002総務	008例規・訟務	規則変更	平成23年度	宗教法人規則変更の認証・不認証の通知(その1)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2042/3/31	(未入力)
総務課 文書係 法務文書係	002総務	008例規・訟務	顧問弁護士による法律相談	平成23年度	法律相談の日程等について(通知)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
総務課 文書係 法務文書係	002総務	008例規・訟務	顧問弁護士による法律相談	平成23年度	法律相談運営要領の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
総務課 文書係 法務文書係	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	平成23年度	意見聴取(旧主務官庁)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2042/3/31	(未入力)
総務課 文書係 法務文書係	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	平成23年度	意見聴取(旧主務官庁)	長期(30年)	常用	紙	文庫	2042/3/31	(未入力)
総務課 文書係 法務文書係	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	平成23年度	意見聴取(許認可等行政機関)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
総務課 文書係 法務文書係	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	平成23年度	移行認可申請	長期(30年)	引継	紙	文庫	2042/3/31	(未入力)
総務課 文書係 法務文書係	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	平成23年度	移行認可申請	長期(30年)	常用	紙	文庫	2042/3/31	(未入力)
総務課 文書係 法務文書係	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	平成23年度	移行認定申請	長期(30年)	引継	紙	文庫	2042/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理課 法務部	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	平成23年度	公益法人事務例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理課 法務部	002総務	008例規・訟務	合併・解散	平成23年度	宗教法人合併認証	長期(30年)	引継	紙	文庫	2042/3/31	(未入力)
経営管理課 法務部	002総務	008例規・訟務	合併・解散	平成23年度	宗教法人合併認証(その2)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2042/3/31	(未入力)
経営管理課 法務部	002総務	008例規・訟務	設立	平成23年度	宗教法人規則の認証・不認証	長期(30年)	引継	紙	文庫	2042/3/31	(未入力)
経営管理課 法務部	002総務	008例規・訟務	設立	平成23年度	宗教法人規則の認証・不認証(その2)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2042/3/31	(未入力)
経営管理課 法務部	002総務	008例規・訟務	訴訟事務処理	平成23年度	運航支援金請求事件(平成22年(ワ)第41955号)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理課 法務部	002総務	008例規・訟務	訴訟事務処理	平成23年度	静岡県訟務資料の作成	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理課 法務部	002総務	008例規・訟務	訴訟事務処理	平成23年度	訴訟事務処理要領の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理課 法務部	002総務	008例規・訟務	調査	平成23年度	捜査関係事項照会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理課 法務部	002総務	008例規・訟務	調査	平成23年度	文化庁通知	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理課 法務部	002総務	008例規・訟務	備付書類未提出法人への督促	平成23年度	過料事件通知	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理課 法務部	002総務	008例規・訟務	法規室所管公益法人諸届出審	平成23年度	解散・残余財産の処分の許可申請書	長期(30年)	引継	紙	文庫	2042/3/31	(未入力)
経営管理課 法務部	002総務	008例規・訟務	法規室所管公益法人諸届出審	平成23年度	最初の評議員の選任に関する理事の定め	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理課 法務部	002総務	008例規・訟務	法規室所管公益法人諸届出審	平成23年度	最初の評議員の選任に関する理事の定め	長期(30年)	引継	紙	文庫	2042/3/31	(未入力)
経営管理課 法務部	002総務	008例規・訟務	法規室所管公益法人定款変更	平成23年度	財団法人下船原振興会	長期(30年)	引継	紙	文庫	2042/3/31	(未入力)
経営管理課 法務部	002総務	008例規・訟務	法規室所管公益法人定款変更	平成23年度	財団法人本柿木下組振興会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理課 法務部	002総務	008例規・訟務	法規室所管公益法人定款変更	平成23年度	社団法人一色郷栄会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理課 法務部	002総務	008例規・訟務	法規室所管公益法人定款変更	平成23年度	社団法人山之尻郷栄会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理課 法務部	002総務	008例規・訟務	法令審査委員会委員等の委嘱	平成23年度	法令審査委員会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理課 法務部	002総務	008例規・訟務	静岡県公益認定等審議会	令和6年度	第123回諮問案件	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理課 法務部	002総務	008例規・訟務	静岡県公益認定等審議会	令和6年度	第128回諮問案件	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	005情報公開	共通	平成18年度	情報公開条例・個人情報保護条例改正検討会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2037/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	005情報公開	現行制度における課題の検討	平成16年度	情報提供の推進に関する諸規程(要綱、要領、手引)の改正について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	005情報公開	現行制度における課題の検討	平成18年度	情報公開条例の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	005情報公開	現行制度における課題検討(情報提供)	平成18年度	要綱・要領の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	005情報公開	個人情報保護条例の見直しと一部改正	平成18年度	県民意見提出手続(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	005情報公開	個人情報保護条例の見直しと一部改正	平成18年度	個人情報保護条例の改正(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	005情報公開	個人情報保護条例の見直しと一部改正	平成18年度	施行規則の改正(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	005情報公開	個人情報保護条例の見直しと一部改正	平成18年度	事務取扱要綱の改正(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	005情報公開	個人情報保護条例の見直しと一部改正	平成18年度	費用要綱の改正(電子・長期)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2037/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	平成16年度	個人情報保護審査会委員委嘱関係(紙長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	平成18年度	個人情報保護審査会委員の選任	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	平成18年度	個人情報保護審査会委員の選任(電子・長期)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2037/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の管理事務	平成16年度	個人情報保護条例関係諸規程	長期(30年)	常用	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
私学文書館室 情報公開室	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の管理事務	平成17年度	個人情報保護検討委員会(電子・長期)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2036/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の管理事務	平成17年度	個人情報保護検討委員会(電子・長期)-個人情報保護検討委員会(電子・長期)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2036/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の管理事務	平成17年度	個人情報保護条例関係諸規程(電子・長期)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2036/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の管理事務	平成18年度	個人情報保護検討委員会(電子・長期)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2037/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の管理事務	平成18年度	個人情報保護検討委員会(電子・長期)-個人情報保護検討委員会(電子・長期)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2037/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	005情報公開	個人情報保護制度運用に係る情報収集と研究	平成17年度	都道府県個人情報保護研究会(電子・長期)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2036/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	005情報公開	公文書開示制度の管理事務	平成16年度	情報公開関係諸規程	長期(30年)	常用	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	005情報公開	公文書開示制度の管理事務	平成17年度	開示決定等に使用する公印	長期(30年)	常用	電子	執務室	2036/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	005情報公開	公文書開示制度の管理事務	平成17年度	情報公開関係諸規程	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	005情報公開	公文書開示制度の管理事務	平成17年度	情報公開関係諸規程(電子)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2036/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	005情報公開	公文書開示制度の管理事務	平成17年度	情報公開検討委員会(電子・長期)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2036/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	005情報公開	公文書開示制度の管理事務	平成18年度	規則改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	005情報公開	公文書開示制度の管理事務	平成18年度	情報公開検討委員会(電子・長期)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2037/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	005情報公開	公文書開示制度の管理事務	平成18年度	条例改正(電子長期)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2037/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	005情報公開	公文書開示制度の管理事務	平成18年度	要綱改正(電子長期)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2037/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	005情報公開	国の法令整備・施行に伴う関連事務	平成16年度	個人情報保護法関係(紙長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	005情報公開	情報公開審査会の運営	平成17年度	情報公開審査会委員関係(紙長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	平成16年度	重要な歴史文書用の選別カード様式	長期(30年)	常用	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	006文書事務	LGWAN電子文書交換システム	平成16年度	電子文書交換システム運用要領の一部改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	006文書事務	LGWAN電子文書交換システム	平成18年度	LGWAN電子交換システム	長期(30年)	常用	電子	執務室	2037/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	006文書事務	公印の管守	平成16年度	特殊公印の設置	長期(30年)	常用	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	006文書事務	公印の管守	平成17年度	特殊公印の設置	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	006文書事務	公印の管守	平成18年度	公印の調製	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	006文書事務	公印の管守	平成18年度	公印の廃止	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	006文書事務	公印の管守	平成18年度	公印の廃止について(情報公開室長印)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	006文書事務	公印の管守	平成18年度	特殊公印の設置	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	006文書事務	公印の使用	平成17年度	文書事前審査承認	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	006文書事務	公印の使用	平成18年度	文書事前審査承認	長期(30年)	引継	紙	文庫	2037/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	006文書事務	文庫の管理	平成16年度	e-文書法関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	006文書事務	文庫の管理	平成16年度	公文書式の改正(紙 長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	006文書事務	文庫の管理	平成16年度	行政財産(河川敷・与一文庫)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	006文書事務	文庫の管理	平成18年度	行政財産の所属替え	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	006文書事務	文庫の管理	平成18年度	行政財産の分類替え	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	006文書事務	文庫の管理	平成18年度	田町文庫(仮称)の敷地・建物他の権利関係繰り(紙-長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
私学文書館室 情報公開室	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成16年度	静岡県電磁的記録管理要領の一部改正について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成16年度	文書管理規則等別に定める事項の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成16年度	要綱等の改正(紙長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成17年度	室名の頭字及び出先機関名の頭字(電子長期)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2036/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成17年度	総合文書管理システム検討委員会設置要綱(電子長期)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2036/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成17年度	文書管理規程の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成18年度	しずおかデジタル・オフィスネットワーク事務処理要領の一部改正について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成18年度	室名の頭字及び出先機関名の頭字(電子長期)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2037/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成18年度	文書管理規則の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
私学文書館室 情報公開室	002総務	006文書事務	文書等の発送	平成18年度	郵便局届出関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
私学文書館室 法規室	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	平成17年度	行政書士の不祥事等	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
私学文書館室 法規室	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	平成17年度	行政書士関係例規等	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
私学文書館室 法規室	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	平成17年度	行政書士業務功労表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
私学文書館室 法規室	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	平成17年度	行政書士表彰関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
私学文書館室 法規室	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	平成18年度	行政書士関係例規等	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
私学文書館室 法規室	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	平成18年度	行政書士業務功労表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
私学文書館室 法規室	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	平成18年度	行政書士表彰関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
私学文書館室 法規室	002総務	001一般	行政書士試験の的確な実施	平成17年度	行政書士試験事務の外部委任	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
私学文書館室 法規室	002総務	006文書事務	官報掲載事項	平成18年度	静岡県官報掲載事項に関する規程の一部改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
私学文書館室 法規室	002総務	008例規・訟務	規則変更	平成17年度	宗教法人規則変更の認証・不認証の通知	長期(30年)	引継	紙	文庫	2036/3/31	(未入力)
私学文書館室 法規室	002総務	008例規・訟務	規則変更	平成18年度	宗教法人規則変更の認証・不認証の通知	長期(30年)	引継	紙	文庫	2037/3/31	(未入力)
私学文書館室 法規室	002総務	008例規・訟務	顧問弁護士による法律相談	平成17年度	平成17年度法律相談の日程等について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
私学文書館室 法規室	002総務	008例規・訟務	顧問弁護士による法律相談	平成18年度	知事感謝状の授与	長期(30年)	引継	紙	文庫	2037/3/31	(未入力)
私学文書館室 法規室	002総務	008例規・訟務	顧問弁護士による法律相談	平成18年度	法律相談の日程等について(通知)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
私学文書館室 法規室	002総務	008例規・訟務	顧問弁護士による法律相談	平成18年度	法律相談の日程等について(通知)~法律相談の日程等について(通知)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
私学文書館室 法規室	002総務	008例規・訟務	合併・解散	平成17年度	宗教法人合併・解散の認証・不認証の通知	長期(30年)	引継	紙	文庫	2036/3/31	(未入力)
私学文書館室 法規室	002総務	008例規・訟務	合併・解散	平成17年度	宗教法人合併・解散の認証・不認証の通知	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
私学文書館室 法規室	002総務	008例規・訟務	合併・解散	平成17年度	宗教法人合併認証	長期(30年)	引継	紙	文庫	2036/3/31	(未入力)
私学文書館室 法規室	002総務	008例規・訟務	合併・解散	平成18年度	宗教法人合併・解散の認証・不認証の通知	長期(30年)	引継	紙	文庫	2037/3/31	(未入力)
私学文書館室 法規室	002総務	008例規・訟務	合併・解散	平成18年度	宗教法人合併認証	長期(30年)	引継	紙	文庫	2037/3/31	(未入力)
私学文書館室 法規室	002総務	008例規・訟務	宗教法人所轄庁の確認	平成17年度	文化庁への所轄庁変更の報告	長期(30年)	引継	紙	文庫	2036/3/31	(未入力)
私学文書館室 法規室	002総務	008例規・訟務	宗教法人所轄庁の確認	平成17年度	文化庁への所轄庁変更の報告	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
私学文書館室 法規室	002総務	008例規・訟務	宗教法人所轄庁の確認	平成18年度	文化庁への所轄庁変更の報告	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
私学文書館室 法規室	002総務	008例規・訟務	条例等の公布文の審査	平成17年度	静岡県条例	長期(30年)	常用	紙	文庫	2036/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
私学文書総室 法規室	002総務	008例規・訟務	条例等の公布文の審査	平成18年度	静岡県条例	長期(30年)	常用	紙	文庫	2037/3/31	(未入力)
私学文書総室 法規室	002総務	008例規・訟務	新指導監督基準の周知徹底	平成17年度	公益法人事務例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
私学文書総室 法規室	002総務	008例規・訟務	新指導監督基準の周知徹底	平成18年度	公益法人事務例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
私学文書総室 法規室	002総務	008例規・訟務	設立	平成17年度	宗教法人規則の認証・不認証	長期(30年)	引継	紙	文庫	2036/3/31	(未入力)
私学文書総室 法規室	002総務	008例規・訟務	設立	平成18年度	宗教法人規則の認証・不認証	長期(30年)	引継	紙	文庫	2037/3/31	(未入力)
私学文書総室 法規室	002総務	008例規・訟務	訴訟事務処理	平成17年度	静岡県訟務資料の作成	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
私学文書総室 法規室	002総務	008例規・訟務	他室(課)所管公益法人設立	平成17年度	(財)世界緑茶協会設立	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
私学文書総室 法規室	002総務	008例規・訟務	他室(課)所管公益法人設立	平成17年度	(社)静岡青年会議所設立	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
私学文書総室 法規室	002総務	008例規・訟務	他室(課)所管公益法人設立	平成17年度	(社)富士宮市観光協会設立	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
私学文書総室 法規室	002総務	008例規・訟務	調査	平成18年度	文化庁通知	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
私学文書総室 法規室	002総務	008例規・訟務	不活動法人の整理	平成17年度	宗教法人の解散命令	長期(30年)	引継	紙	文庫	2036/3/31	(未入力)
私学文書総室 法規室	002総務	008例規・訟務	不活動法人の整理	平成18年度	宗教法人の解散命令	長期(30年)	引継	紙	文庫	2037/3/31	(未入力)
私学文書総室 法規室	002総務	008例規・訟務	法規室所管公益法人諸届出審	平成18年度	残余財産の処分の許可(社団法人掛川農学社)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
私学文書総室 法規室	002総務	008例規・訟務	法規室所管公益法人定款変更	平成17年度	財団法人本柿木中組振興会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
私学文書総室 法規室	002総務	008例規・訟務	法規室所管公益法人定款変更	平成17年度	社団法人一色郷栄会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
私学文書総室 法規室	002総務	008例規・訟務	法規室所管公益法人定款変更	平成17年度	社団法人中畑愛郷会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
私学文書総室 法規室	002総務	008例規・訟務	法規室所管公益法人定款変更	平成18年度	財団法人佐野振興会(基本財産処分)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
私学文書総室 法規室	002総務	008例規・訟務	法規室所管公益法人定款変更	平成18年度	社団法人玉穂報徳会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
私学文書総室 法規室	002総務	008例規・訟務	法規室所管公益法人定款変更	平成18年度	社団法人古澤共和会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
私学文書総室 法規室	002総務	008例規・訟務	法規室所管公益法人定款変更	平成18年度	社団法人山之尻郷栄会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
私学文書総室 法規室	002総務	008例規・訟務	法規室所管公益法人定款変更	平成18年度	社団法人地名振興会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
私学文書総室 法規室	002総務	008例規・訟務	法令審査委員会委員等の委嘱	平成17年度	法令審査委員会例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
総務部 法務文書課	002総務	001一般	10_一般	令和7年度	99_総務1年	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	10_一般	令和7年度	99_総務1年	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	99_総務1年	令和7年度	物品(県史)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	99_総務1年	令和7年度	旅費公表	1年	引継	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	その他	令和7年度	インターンシップ	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	その他	令和7年度	研修	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	その他	令和7年度	研修	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	その他	令和7年度	雑件	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	その他	令和7年度	雑件	3年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	その他	令和7年度	総務関係	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	その他	令和7年度	庁内照会の起案	1年	引継	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	その他	令和7年度	庁内照会の起案	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 法務文書課	002総務	001一般	その他	令和7年度	庁内照会の起案	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	一般	令和6年度	監査、決算	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	一般	令和7年度	98 総務5年	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	一般	令和7年度	総務1年	1年	引継	電子(紙併用)	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	一般	令和7年度	総務1年	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	一般	令和7年度	総務3年	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	一般	令和7年度	庁内照会	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	一般	令和7年度	庁内照会	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	一般	令和7年度	庁内照会1年	1年	引継	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	一般	令和7年度	庁内照会1年	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	一般	令和7年度	庁内照会5年	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	一般	令和7年度	物品	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	一般	令和7年度	予算	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 法務文書課	002総務	001一般	一般	令和7年度	予算	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	会計事務	令和7年度	会計事務指導検査及び物品事務指導検査	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	会計事務	令和7年度	財務会計決裁用印鑑	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	議会	令和7年度	委員会説明員	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	決算	令和7年度	令和6年度決算	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	研修	令和7年度	自治研修所研修	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	研修	令和7年度	職員研修	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	行政書士会業務	令和7年度	行政書士会	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	行政書士会業務	令和7年度	行政書士会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	行政書士会業務	令和7年度	表彰	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	行政書士会業務の適切な指導	令和7年度	行政書士会	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	行政書士会業務の適切な指導	令和7年度	行政書士会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	行政書士業務	令和7年度	行政書士関係照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	行政書士業務	令和7年度	行政書士試験	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	令和7年度	行政書士会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	令和7年度	総務大臣表彰	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	行政書士試験の的確な実施	令和7年度	行政書士試験	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	行政不服審査会の運営	令和7年度	行政不服審査会関係事務	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	総合計画	令和7年度	行政経営革新プログラム	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	総合計画	令和7年度	新ビジョン	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	総務	令和7年度	総務関係	1年	引継	電子(紙併用)	執務室	2027/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 法務文書課	002総務	001一般	総務関係	令和7年度	コンプライアンス推進の取組	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	総務関係	令和7年度	その他	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	総務関係	令和7年度	時差出勤指定簿	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	総務関係	令和7年度	重要・懸案事項部長ヒアリング	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	総務関係	令和7年度	旅費情報の公表	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	内部統制	令和7年度	年度当初のリスク抽出	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	文書事務	令和7年度	90_他県照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	文書事務	令和7年度	職員研修	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	文書事務	令和7年度	他県照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	防災関係	令和7年度	業務継続計画	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	防災関係	令和7年度	総合防災訓練	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	防災関係	令和7年度	庁内照会の起案	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	予算	令和7年度	サマーレビュー	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	予算	令和7年度	調査	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	予算	令和7年度	部長調整費	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	予算	令和7年度	令和7年度当初予算	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	予算	令和7年度	令和8年度当初予算	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	001一般	予算	令和7年度	令和8年度当初予算	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ	令和7年度	県民からの問合せ	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	開示請求及び開示に係る事務	令和7年度	開示請求等	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	開示請求及び開示に係る事務	令和7年度	開示請求等	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	開示請求及び開示に係る事務	令和7年度	開示請求等	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	開示請求及び開示に係る事務	令和7年度	開示請求等	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	開示請求及び開示に係る事務	令和7年度	現金領収	3年	引継	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	開示請求及び開示に係る事務	令和7年度	現金領収	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	開示請求及び開示に係る事務	令和7年度	現金領収	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	共通	令和7年度	コンプライアンス研修	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	共通	令和7年度	職員研修会等	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	共通	令和7年度	職員研修会等	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	共通	令和7年度	他県照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	共通	令和7年度	都道府県個人情報保護研究会議	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	共通	令和7年度	都道府県情報公開研究会議	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	共通	令和7年度	東海北陸地区情報公開・個人情報保護研究会議	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報取扱事務の適正化指導	令和7年度	個人情報取扱事務調査	3年	引継	電子	執務室	2029/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報取扱事務の適正化指導	令和7年度	個人情報取扱事務調査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報取扱事務の適正化指導	令和7年度	内部統制リスク担当課	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	令和7年度	個人情報保護審査会関係事務	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	令和7年度	個人情報保護審査会関係事務	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	令和7年度	静岡県特定個人情報保護評価アドバイザー	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	令和7年度	保有個人情報の開示決定等に対する審査請求	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和7年度	個人情報ファイル簿	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和7年度	個人情報ファイル簿	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和7年度	個人情報保護委員会からの通知・照会	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和7年度	個人情報保護委員会からの通知・照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和7年度	個人情報流出案件・流出対策	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和7年度	行政機関等匿名加工情報	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和7年度	人権施策推進本部	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和7年度	特定個人情報に係る国報告	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和7年度	特定個人情報の取扱の状況に係る定期的な報告	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和7年度	特定個人情報の適正な取扱い	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和7年度	特定個人情報保護評価	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和7年度	保有個人情報の開示請求	10年	引継	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和7年度	保有個人情報の開示請求	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和7年度	保有個人情報の開示請求	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和7年度	保有個人情報の提供	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の運用	令和7年度	保有個人情報漏えい事案の報告	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	公文書開示請求に係る対応	令和6年度	公文書開示請求書	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	公文書開示請求に係る対応	令和7年度	公文書開示請求書	10年	引継	紙	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	公文書開示請求に係る対応	令和7年度	公文書開示請求書	10年	引継	電子(紙併用)	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	公文書開示請求に係る対応	令和7年度	公文書開示請求書	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	雑件	令和7年度	庁内照会	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	雑件	令和7年度	庁内照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開・個人情報保護制度の運用	令和7年度	公文書開示・保有個人情報等の実施状況	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開審査会の運営	令和7年度	情報公開審査会委員の選任	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開審査会の運営	令和7年度	情報公開審査会関係事務	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和7年度	諮問第246・253・258号	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和7年度	諮問第252号	10年	引継	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和7年度	諮問第254号	10年	引継	電子	執務室	2036/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和7年度	諮問第254号	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和7年度	諮問第257号	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和7年度	諮問第268号	10年	引継	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和7年度	諮問第268号	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和7年度	諮問第269号	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和7年度	諮問第270号	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和7年度	諮問第271号	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和7年度	諮問第272号	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和7年度	諮問第273号	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和7年度	諮問第274号	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和7年度	諮問第275号	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開審査会関係事務	令和7年度	諮問第276号	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開制度の運用	令和7年度	情報公開関係諸規定	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	移管
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開制度の運用	令和7年度	情報公開研修	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	情報公開制度の運用	令和7年度	情報公開審査会関係事務	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	情報提供施策の推進	令和7年度	県が取得した出資法人の財務諸表等の公開	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	情報提供施策の推進	令和7年度	県民意見提出手続の運用	1年	引継	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	情報提供施策の推進	令和7年度	県民意見提出手続の運用	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	情報提供施策の推進	令和7年度	県民意見提出手続の運用	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	情報提供施策の推進	令和7年度	事務事業及び予算の執行実績	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	情報提供施策の推進	令和7年度	食糧費及び会場借上料の公開事務	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	情報提供施策の推進	令和7年度	静岡県HP	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	特定個人情報の適正な管理	令和7年度	マイナンバー制度研修	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	005情報公開	特定個人情報の適正な管理	令和7年度	特定個人情報取扱状況等監査	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	令和7年度	歴史的文書の公開に向けた協議	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	100_総務1年	令和7年度	田町文庫関係綴	1年	引継	電子(紙併用)	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	10_一般	令和7年度	20_予算	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	10_一般	令和7年度	70_財産管理	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	10_一般	令和7年度	91_庁内照会(1年)	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	10_一般	令和7年度	98_総務5年	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	10_一般	令和7年度	総務5年	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	20_公文書事務	令和7年度	70_公文書等管理審査会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	移管
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	20_文書管理の企画、調整	令和7年度	000_諸規定の見直し	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	20_文書管理の企画、調整	令和7年度	800_国立公文書館	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	20_文書事務	令和7年度	30_職員研修	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	20_文書事務	令和7年度	30_職員研修	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	20_文書事務	令和7年度	40_事務調査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	20_文書事務	令和7年度	70_公文書等管理審査会	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	20_文書事務	令和7年度	70_公文書等管理審査会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	20_文書事務	令和7年度	70_公文書等管理審査会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	移管
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	20_文書事務	令和7年度	90_他県照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	20_文書事務	令和7年度	公有財産の使用(静岡総合庁舎)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	20_文書事務	令和7年度	総務5年	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	20_文書事務	令和7年度	文書管理事務調査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	30_公印管理	令和7年度	30_公印省略	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	60_文書管理DB	令和7年度	10_システム改修	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	70_特定歴史公文書	令和7年度	11_選別収集2	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	70_特定歴史公文書	令和7年度	70_公文書館	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	70_特定歴史公文書	令和7年度	他県等からの照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	70_歴史的公文書	令和7年度	60_公文書センター	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	70_歴史的公文書	令和7年度	70_公文書館	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	70_歴史的公文書	令和7年度	90_国立公文書館	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	70_歴史的公文書	令和7年度	静岡県歴史的公文書検索システム更新及び運用保守業務委託	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和7年度	00_例規	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	移管
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和7年度	11_専門委員	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和7年度	12_特別調査委員	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和7年度	20_調査、資料収集	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和7年度	30_寄贈、購入、送付	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和7年度	60_発刊	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和7年度	70_全国県史協議会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和7年度	98_その他1	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和7年度	98_その他1	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和7年度	社会・文化・教育	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	80_県史編さん	令和7年度	静岡県史編さん専門委員、静岡県史編さん特別調査委員報償費関係綴	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	98_総務5年	令和7年度	県政記者情報交換会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	クリーン作戦、文書管理調査	令和7年度	文書クリーン作戦	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	その他5年	令和7年度	統一封筒	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	一般	令和7年度	庁内照会	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和7年度	県史編さん委員会	10年	引継	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和7年度	県史編さん委員会	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和7年度	県史編さん委員会委員就任手続	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和7年度	県史編さん特別調査委員	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	県史編さん	令和7年度	静岡県史編集・印刷・製本業務	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	公印管理	令和7年度	公印印影刷り込み承認申請	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	公印管理	令和7年度	公印管守1	長期(30年)	引継	電子	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	公印管理	令和7年度	公印事前押印承認申請	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	特定歴史公文書	令和7年度	特定歴史公文書の閲覧等承認通知	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	特定歴史公文書	令和7年度	特定歴史公文書の指定	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	特定歴史公文書	令和7年度	特定歴史公文書の展示	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	特定歴史公文書の保存・活用	令和7年度	ホームページの更新	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和7年度	マイクロフィルムの借用書	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和7年度	マイクロフィルム管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和7年度	マイクロフィルム管理	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和7年度	引継ぎ公文書移送及び配架等業務	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和7年度	公文書ファイルの引上げについて	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和7年度	施設管理	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和7年度	施設管理	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和7年度	施設管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和7年度	施設管理	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和7年度	貸出保存文書返却等管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	移管
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和7年度	貸出保存文書返却等管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和7年度	文書ファイル引上げ関係	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和7年度	保存期間変更承認申請	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和7年度	保存文書移動状況等	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和7年度	保存文書管理	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和7年度	保存文書電子化	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	文書の管理	令和7年度	文書クリーン作戦	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	文書管理	令和7年度	施設管理	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	文書管理DB	令和6年度	保守管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	文書管理DB	令和7年度	システム改修	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	文書管理DB	令和7年度	システム改修	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	文書管理DB	令和7年度	電子決裁推進	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	文書管理DB	令和7年度	保守管理	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	文書管理DB	令和7年度	保守管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	文書管理DB	令和7年度	保守管理	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	文書管理関係	令和7年度	文書クリーン作戦	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和7年度	クリーン作戦	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和7年度	公文書管理条例	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和7年度	公文書管理条例	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和7年度	国照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和7年度	職員研修	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和7年度	組織改編、年度移行2	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和7年度	他県照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和7年度	電子保存	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	文書事務	令和7年度	例規	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	文書收受発送	令和7年度	後納郵便	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	文書收受発送	令和7年度	宅配便	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	文書收受発送	令和7年度	宅配便	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	文書收受発送	令和7年度	特定信書便	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	文書收受発送	令和7年度	特定信書便	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	文書收受発送	令和7年度	廃棄公文書移送	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	文書收受発送	令和7年度	郵便切手	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	文書收受発送	令和7年度	予算管理	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	006文書事務	歴史的公文書	令和7年度	静岡県歴史的公文書検索システム更新及び運用保守業務委託	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	007施設管理	文庫管理	令和6年度	施設管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	007施設管理	文庫管理	令和7年度	施設管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	その他	令和7年度	雑件	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	その他	令和7年度	自動車使用依頼書	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	その他	令和7年度	他県等照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	その他	令和7年度	登記事項証明書申請	1年	引継	電子(紙併用)	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	その他	令和7年度	登記事項証明書申請	1年	常用	電子(紙併用)	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	その他	令和7年度	保有個人情報開示請求	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	移行法人 相談記録	令和7年度	(一社)深沢報徳愛郷会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	移行法人 相談記録	令和7年度	(一社)静岡県自動車会議所	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	移行法人 相談記録	令和7年度	(一社)報徳同栄会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	移行法人の審査等	令和7年度	一般財団法人静岡社会文化会館	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	移行法人の審査等	令和7年度	一般財団法人静岡社会文化会館	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	移行法人の審査等	令和7年度	解散の届出	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	移行法人の審査等	令和7年度	公益目的支出計画実施報告書等の提出について	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	移行法人の審査等	令和7年度	公益目的支出計画実施報告書等の提出について	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	移行法人の審査等	令和7年度	公益目的支出計画実施報告書等の提出について	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	移行法人の審査等	令和7年度	公益目的支出計画等変更届について	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	移行法人の審査等	令和7年度	公益目的支出計画等変更届について	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	会議・研修	令和7年度	宗教法人	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	会議・研修	令和7年度	関東甲信越静ブロック公益法人事務協議会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	会議・研修	令和7年度	関東甲信越静ブロック公益法人事務協議会	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	会議・研修	令和7年度	宗教法人実務研修会の実施(静岡県主催)	10年	引継	電子(紙併用)	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	会議・研修	令和7年度	宗教法人実務研修会の実施(静岡県主催)	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	官報掲載事項	令和7年度	官報掲載原稿について	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	関東甲信越静法規主管課長会議等	令和7年度	関東甲信越静文書法規主管課長会議	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	規則変更	令和7年度	宗教法人規則変更の認証・不認証の通知(その1)	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2056/3/31	移管
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	規則変更	令和7年度	宗教法人規則変更の認証・不認証の通知(その2)	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2056/3/31	移管
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	規則変更	令和7年度	宗教法人規則変更の認証・不認証の通知(その3)	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2056/3/31	移管
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	県公報	令和7年度	県公報DB運用	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	県公報の発行	令和7年度	県公報号外依頼	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	顧問弁護士による法律相談	令和7年度	顧問弁護士の依頼について	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	顧問弁護士による法律相談	令和7年度	報償費・旅費	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	顧問弁護士による法律相談	令和7年度	法律相談	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	顧問弁護士による法律相談	令和7年度	法律相談の日程等について(通知)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益認定等審議会委員改選	令和7年度	公益認定等審議会第10期委員改選	長期(30年)	常用	紙	執務室	2056/3/31	移管
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益認定等審議会委員改選	令和7年度	公益認定等審議会第10期委員改選	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	移管
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益認定等審議会委員改選	令和7年度	第10期委員改選	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益認定等審議会委員改選	令和7年度	第10期委員改選	10年	常用	電子(紙併用)	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益認定等審議会関連	令和7年度	審議会 議事要旨・議事録	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	移管
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人 相談記録	令和7年度	(公財)はごろも教育研究奨励会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人 相談記録	令和7年度	(公財)フジ育英会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人 相談記録	令和7年度	(公財)静岡県障害者スポーツ協会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人 相談記録	令和7年度	(公財)静岡県障害者スポーツ協会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人 相談記録	令和7年度	(公社)ふじのくに地域・大学コンソーシアム	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人 相談記録	令和7年度	(公社)静岡県造園緑化協会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人 相談記録	令和7年度	(公社)袋井市スポーツ協会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人 相談記録	令和7年度	公益財団法人遠州頌徳会	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人 相談記録	令和7年度	公益財団法人浜名湖総合環境財団	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	令和7年度	PICTIS関連	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	令和7年度	PICTIS関連	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	令和7年度	意見聴取(警察本部長)	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	令和7年度	公益法人制度改革関係雑件	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	令和7年度	国・都道府県照会	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	令和7年度	国・都道府県照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	令和7年度	国・都道府県照会	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	令和7年度	他都道府県照会	3年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	令和7年度	他都道府県照会	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人の監督	令和6年度	担当課との相談・打合せ記録	3年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人の監督	令和7年度	(公財)富士山静岡交響楽団	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人の監督	令和7年度	公益法人制度改革関係雑件	10年	引継	紙	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人の監督	令和7年度	担当課との相談・打合せ記録	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人の監督	令和7年度	担当課との相談・打合せ記録	3年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人の監督	令和7年度	担当課との相談・打合せ記録	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人の審査等	令和7年度	(一社)日星電気奨学会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人の審査等	令和7年度	一般社団法人報徳同栄会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人の審査等	令和7年度	公益財団法人アイワ文化福祉財団	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人の審査等	令和7年度	公益財団法人大和教育財団	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人の審査等	令和7年度	公益財団法人大和教育財団	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人の審査等	令和7年度	公益法人制度改革関係雑件	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人の審査等	令和7年度	公益法人立入検査関係	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人の審査等	令和7年度	公益法人立入検査関係	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人会議・研修	令和7年度	都道府県新規転入職員研修(基礎研修)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人会議・研修	令和7年度	都道府県新規転入職員研修(実務研修)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人検査とりまとめ	令和7年度	公益法人立入検査関係	1年	引継	紙	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人検査とりまとめ	令和7年度	公益法人立入検査関係	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人検査とりまとめ	令和7年度	公益法人立入検査関係	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和7年度	公益認定等総合情報システム関連	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和7年度	公益法人関係説明会	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和7年度	公益法人関係説明会	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和7年度	公益法人関係説明会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和7年度	公益法人関係説明会	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和7年度	公益法人事務例規	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	令和7年度	公益法人制度改革関係雑件	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査	令和7年度	行政不服審査会事務	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査	令和7年度	雑件	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査	令和7年度	総務省通知	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査	令和7年度	知事に対する審査請求	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査	令和7年度	不服申立てに関する調べ	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査	令和7年度	不服申立て調べ	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査会の運営	令和7年度	行政不服審査会関係事務	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査会の運営	令和7年度	行政不服審査会関係事務	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査会の運営	令和7年度	行政不服審査会事務	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	行政不服審査会の運営	令和7年度	行政不服審査会事務	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	合併・解散	令和7年度	宗教法人解散の認証・不認証の通知	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2056/3/31	移管
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	合併・解散	令和7年度	宗教法人合併認証(その1)	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2056/3/31	移管
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	宗教法人HP関係	令和7年度	宗教法人HP	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	宗教法人HP関係	令和7年度	宗教法人HP	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	宗教法人会議・研修	令和7年度	都道府県宗教法人事務担当者研修会(宗教法人関係法令等研修会)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	宗教法人手続関係	令和7年度	宗教法人 事務処理進捗状況	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	宗教法人相談記録	令和7年度	その他	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	所轄庁変更	令和7年度	所轄庁変更	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2056/3/31	移管
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	所轄庁変更	令和7年度	所轄庁変更	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	移管
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	照会	令和7年度	照会	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	照会	令和7年度	照会	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	照会	令和7年度	照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	証明書の発行等	令和7年度	宗教法人規則・同認証書(謄本)の再交付(No.1)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	証明書の発行等	令和7年度	宗教法人規則・同認証書(謄本)の再交付(No.2)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	証明書の発行等	令和7年度	宗教法人規則・同認証書(謄本)の再交付(No.3)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	証明書の発行等	令和7年度	宗教法人規則・同認証書(謄本)の再交付(No.4)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	証明書の発行等	令和7年度	登録免許税の非課税証明	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	条例、規則等の審査	令和7年度	他県照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	条例・規則の公布	令和7年度	静岡県条例	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	移管
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	条例・規則の審査計画	令和7年度	制定・改廃予定の条例案・規則案(照会)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	静岡県公益認定等審議会	令和7年度	第130回報告案件	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	設立	令和7年度	宗教法人規則の認証・不認証	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2056/3/31	移管
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	訴訟	令和7年度	訟務資料第36号(令和6年4月～令和7年3月)	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	訴訟	令和7年度	訴訟事務関係	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	訴訟	令和7年度	令和4年(ワ)第354号 損害賠償請求事件	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	移管
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	訴訟	令和7年度	令和4年(ワ)第354号 損害賠償請求事件	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	訴訟	令和7年度	令和4年(ワ)第354号 損害賠償請求事件	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	移管
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	訴訟	令和7年度	令和4年(ワ)第354号 損害賠償請求事件	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	訴訟	令和7年度	令和4年(ワ)第354号 損害賠償請求事件	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	訴訟	令和7年度	令和4年(ワ)第354号 損害賠償請求事件	長期(30年)	引継	紙	執務室	2056/3/31	移管
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	訴訟	令和7年度	令和6年(ワ)第316号 求償債務不存在確認請求事件	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	移管
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	訴訟	令和7年度	令和6年(ワ)第316号 求償債務不存在確認請求事件	長期(30年)	引継	紙	執務室	2056/3/31	移管
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	捜査機関等からの照会	令和7年度	廃棄物処理法に基づく照会	10年	常用	電子(紙併用)	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	捜査機関等からの照会	令和7年度	弁護士会からの照会	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	他県照会	令和7年度	他県照会	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	他県照会	令和7年度	他県照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	調査	令和7年度	宗教統計調査	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	調査	令和7年度	宗教統計調査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	調査	令和7年度	照会	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	調査	令和7年度	照会	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	調査	令和7年度	照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	都道府県法務事務協議会	令和7年度	都道府県法務事務協議会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	備付書類未提出法人への督促	令和7年度	過料事件通知	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	備付書類未提出法人への督促	令和7年度	過料事件通知	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2056/3/31	移管
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	備付書類未提出法人への督促	令和7年度	令和4年会計年度分(令和5年中提出期限分)催告・督促	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	不活動法人	令和7年度	不活動宗教法人の調査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	不活動法人	令和7年度	不活動法人対策推進事業	10年	引継	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	不活動法人	令和7年度	不活動法人対策推進事業	10年	引継	電子(紙併用)	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	文書の管理・保存	令和7年度	公文書開示請求書	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	文書の管理・保存	令和7年度	公文書開示請求書	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	文書の管理・保存	令和7年度	非常勤職員の出役表	1年	常用	紙	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	文書の管理・保存	令和7年度	保存文書の管理について	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	法規関係会議及び研修会	令和7年度	条例・規則講座	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	法規関係会議及び研修会	令和7年度	条例・規則講座	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	法令検索システム	令和7年度	法令検索システム関係事務	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	法令審査委員会	令和7年度	法令審査委員会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	008例規・訟務	法令審査事務の進行管理	令和7年度	条例等一覧	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 法務文書課	002総務	009監査	監査	令和7年度	予備監査	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部法務文書課	002総務	006文書事務	公印管理	令和7年度	公印印刷り込み承認申請	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
第29号経営管理部 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和6年度	保存期間変更承認申請	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	廃棄
文書局 文書室	002総務	005情報公開	0105現行制度における課題の検討	平成21年度	情報公開条例の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	005情報公開	0105現行制度における課題の検討	平成21年度	情報公開条例施行規則の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	005情報公開	一定の公職にある者等からの提言対応要領	平成20年度	要領の改正(電子長期)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2039/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	005情報公開	一定の公職にある者等からの提言対応要領	平成21年度	要領の改正(電子長期)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	005情報公開	現行制度における課題の検討	平成20年度	情報公開条例の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	005情報公開	現行制度における課題検討(情報提供)	平成20年度	情報提供の推進に関する諸規程の改正について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	005情報公開	現行制度における課題検討(情報提供)	平成21年度	情報提供の推進に関する諸規程の改正について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	005情報公開	個人情報保護条例の見直しと一部改正	平成20年度	条例解釈及び運用の基準の改正(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	005情報公開	個人情報保護条例の見直しと一部改正	平成20年度	費用要綱の改正(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	005情報公開	個人情報保護条例の見直しと一部改正	平成21年度	個人情報保護条例の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	005情報公開	個人情報保護条例の見直しと一部改正	平成21年度	条例解釈及び運用の基準の改正(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	平成20年度	個人情報保護審査会委員の選任	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	平成20年度	保有個人情報の開示決定等に対する異議申立て	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	平成21年度	保有個人情報の開示決定等に対する異議申立て	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	平成21年度	保有個人情報の開示決定等に対する異議申立て	長期(30年)	常用	電子	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の管理事務	平成20年度	個人情報保護検討委員会(電子・長期)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2039/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の管理事務	平成21年度	個人情報保護検討委員会(電子・長期)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の管理事務	平成21年度	個人情報保護条例関係諸規定(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	005情報公開	公文書開示制度の管理事務	平成20年度	情報公開関係諸規程(電子)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2039/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	005情報公開	公文書開示制度の管理事務	平成20年度	情報公開検討委員会(電子・長期)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2039/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	005情報公開	公文書開示制度の管理事務	平成20年度	情報公開諸規程(紙)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	005情報公開	公文書開示制度の管理事務	平成21年度	情報公開関係諸規程(電子)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	005情報公開	公文書開示制度の管理事務	平成21年度	情報公開検討委員会(電子・長期)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	005情報公開	公文書開示制度の管理事務	平成21年度	情報公開諸規程(紙)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	005情報公開	公文書開示制度の管理事務	平成21年度	要綱改正(電子・長期)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	005情報公開	情報公開審査会の運営	平成20年度	情報公開審査会委員関係(紙長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	005情報公開	情報公開審査会の運営	平成21年度	情報公開審査会委員関係(紙長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	平成20年度	歴史的文書としての閲覧及び保存期間短縮協議(紙長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
文書局 文書室	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	平成20年度	歴史的文書件名目録(長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	平成20年度	歴史的文書等の管理に関する要綱関係綴(紙長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	平成20年度	歴史的文書要綱関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	平成21年度	平成21年度歴史的文書(第1、第2、第3及び第4種)の選別について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	平成21年度	歴史的資料の選別、収集等に関する要綱関係綴(紙長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	平成21年度	歴史的文書としての閲覧及び保存期間短縮協議(紙長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	平成21年度	歴史的文書件名目録(長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	平成21年度	歴史的文書要綱関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	006文書事務	公印の管守	平成20年度	公印の廃止	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	006文書事務	公印の管守	平成20年度	特殊公印の設置	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	006文書事務	公印の管守	平成20年度	特殊公印の調製	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	006文書事務	公印の管守	平成20年度	特殊公印の廃止	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	006文書事務	公印の管守	平成21年度	公印の調製	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	006文書事務	公印の管守	平成21年度	公印の廃止	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	006文書事務	公印の管守	平成21年度	特殊公印の設置	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	006文書事務	公印の管守	平成21年度	特殊公印の廃止	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	006文書事務	公印の使用	平成20年度	電子化された印影の使用について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	006文書事務	公印の使用	平成20年度	文書事前審査承認	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	006文書事務	公印の使用	平成21年度	文書事前審査承認	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成20年度	LGWANネットワーク文書交換システム運用要領の一部改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成20年度	室名の頭字及び出先機関名の頭字(電子長期)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2039/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成20年度	文書管理規程の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成21年度	LGWANネットワーク文書交換システム運用要領の一部改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成21年度	「しずおかデジタル・オフィス」ネットワーク事務処理要領の一部改正	長期(30年)	引継	紙	文庫	2040/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成21年度	室名の頭字及び出先機関名の頭字(電子長期)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成21年度	総合文書管理システム関係(紙長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成21年度	文書管理規則の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成21年度	文書管理規程の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	006文書事務	文書等の発送	平成20年度	郵便局届出関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
文書局 文書室	002総務	006文書事務	文書等の発送	平成21年度	郵便局届出関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 文書室	004財政	005公有財産	財産関係	平成20年度	田町文庫敷地境界	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	平成20年度	行政書士関係例規等	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	平成20年度	行政書士業務功労表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	平成20年度	行政書士表彰関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
文書局 法規室	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	平成21年度	行政書士業務功労表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	平成21年度	行政書士表彰関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の管理事務	平成20年度	個人情報保護条例関係諸規程(電子・長期)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2039/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	005情報公開	公文書開示制度の管理事務	平成20年度	情報公開関係諸規程(電子)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2039/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	006文書事務	官報掲載事項	平成21年度	静岡県官報掲載事項に関する規程の一部改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	008例規・訟務	ブロック会議等	平成20年度	関東甲信越静ブロック公益法人事務協議会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	008例規・訟務	ブロック会議等	平成20年度	文教関係公益法人等事務担当者協議会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	008例規・訟務	規則変更	平成20年度	宗教法人規則変更の認証・不認証の通知(その1)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2039/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	008例規・訟務	規則変更	平成20年度	宗教法人規則変更の認証・不認証の通知(その2)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2039/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	008例規・訟務	規則変更	平成20年度	宗教法人規則変更の認証・不認証の通知(その3)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2039/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	008例規・訟務	規則変更	平成21年度	宗教法人規則変更の認証・不認証の通知(その1)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2040/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	008例規・訟務	規則変更	平成21年度	宗教法人規則変更の認証・不認証の通知(その2)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2040/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	008例規・訟務	規則変更	平成21年度	宗教法人規則変更の認証・不認証の通知(その3)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2040/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	008例規・訟務	休眠法人の整理	平成21年度	財団法人丸高愛郷報徳会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	008例規・訟務	顧問弁護士による法律相談	平成21年度	法律相談の日程等について(通知)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	008例規・訟務	顧問弁護士による法律相談	平成21年度	法律相談運営要領の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	平成21年度	公益法人認定法第8条第1号に係る意見について(照会)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	平成20年度	公益法人事務例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	平成21年度	公益法人事務例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	008例規・訟務	合併・解散	平成20年度	宗教法人解散の認証・不認証の通知	長期(30年)	引継	紙	文庫	2039/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	008例規・訟務	合併・解散	平成20年度	宗教法人合併認証	長期(30年)	引継	紙	文庫	2039/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	008例規・訟務	合併・解散	平成20年度	宗教法人合併認証(その2)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2039/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	008例規・訟務	合併・解散	平成21年度	宗教法人解散の認証・不認証の通知	長期(30年)	引継	紙	文庫	2040/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	008例規・訟務	合併・解散	平成21年度	宗教法人合併認証	長期(30年)	引継	紙	文庫	2040/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	008例規・訟務	合併・解散	平成21年度	宗教法人合併認証(その2)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2040/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	008例規・訟務	宗教法人所轄庁の確認	平成20年度	文化庁への所轄庁変更の報告	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	008例規・訟務	宗教法人所轄庁の確認	平成21年度	文化庁への所轄庁変更の報告	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	008例規・訟務	新規制定の条例・規則案の審	平成20年度	一般社団法人及び一般財団法人に関する法律等の施行に伴う関係規則の整備等に関する規則	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	008例規・訟務	新規制定の条例・規則案の審	平成20年度	一般社団法人及び一般財団法人に関する法律等の施行に伴う関係条例の整備に関する条例	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	008例規・訟務	設立	平成21年度	宗教法人規則の認証・不認証	長期(30年)	引継	紙	文庫	2040/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	008例規・訟務	設立	平成21年度	宗教法人規則の認証・不認証(その2)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2040/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	008例規・訟務	訴訟事務処理	平成21年度	静岡県訟務資料の作成	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	008例規・訟務	訴訟事務処理	平成21年度	訴訟事務処理要領の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	008例規・訟務	調査	平成20年度	文化庁通知	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
文書局 法規室	002総務	008例規・訟務	備付書類未提出法人への督促	平成20年度	過料事件通知	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	008例規・訟務	備付書類未提出法人への督促	平成21年度	過料事件通知	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	008例規・訟務	不服申立事務処理	平成20年度	行政不服審査法改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	008例規・訟務	法規事務における諸課題の検	平成21年度	新旧対照表方式導入 & 県公報電子化	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	008例規・訟務	法規室所管公益法人諸届出審	平成20年度	財団法人下船原振興会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	008例規・訟務	法規室所管公益法人定款変更	平成20年度	財団法人石津共栄会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	008例規・訟務	法規室所管公益法人定款変更	平成20年度	社団法人一色郷栄会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	008例規・訟務	法規室所管公益法人定款変更	平成20年度	社団法人山之尻郷栄会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	008例規・訟務	法規室所管公益法人定款変更	平成21年度	財団法人石津共栄会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	008例規・訟務	法規室所管公益法人定款変更	平成21年度	社団法人山之尻郷栄会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	008例規・訟務	法令審査委員会委員等の委嘱	平成20年度	法令審査委員会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
文書局 法規室	002総務	008例規・訟務	法令審査委員会委員等の委嘱	平成21年度	法令審査委員会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	平成22年度	行政書士関係例規等	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	平成22年度	行政書士業務功労表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	001一般	行政書士業務の適切な指導等	平成22年度	行政書士表彰関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	005情報公開	現行制度における課題検討(情報提供)	平成22年度	情報提供の推進に関する諸規程の改正について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報取扱事務の適正化指導	平成22年度	業務におけるUSBメモリの取扱いについて	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	平成22年度	個人情報保護審査会委員の選任	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護審査会の運営	平成22年度	保有個人情報の開示決定等に対する異議申立て	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	005情報公開	個人情報保護制度の管理事務	平成22年度	個人情報保護検討委員会(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	005情報公開	公文書開示制度の管理事務	平成22年度	情報公開関係諸規程	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	005情報公開	公文書開示制度の管理事務	平成22年度	情報公開検討委員会(紙)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	005情報公開	公文書開示制度の管理事務	平成22年度	情報公開諸規程(紙)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	005情報公開	公文書開示制度の管理事務	平成22年度	要綱改正(紙)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	平成22年度	歴史資料として重要な価値を有する公文書の選別収集基準	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	006文書事務	0401歴史的文書の保存活用	平成22年度	歴史的文書の指定	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	006文書事務	公印の管守	平成22年度	公印の調製等(県印、知事印及び知事職務代理者印)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	006文書事務	公印の管守	平成22年度	公印の調製等(県印、知事印及び知事職務代理者印を除く)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	006文書事務	公印の管守	平成22年度	公印廃止届の受理	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	006文書事務	公印の使用	平成22年度	文書事前審査承認	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	006文書事務	文庫の管理	平成22年度	平成22年度歴史的文書(第1、第2、第3及び第4種)の選別について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成22年度	「しずおかデジタル・オフィス」ネットワーク事務処理要領の一部改正	長期(30年)	引継	紙	文庫	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成22年度	課名の頭字及び出先機関名の頭字(電子長期)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成22年度	常用漢字表改定	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
文書局 法務文書課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成22年度	文書管理関係通達	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成22年度	文書管理規則の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	006文書事務	文書管理の企画、調整	平成22年度	文書管理規程の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	008例規・訟務	その他の重要契約文書、協定	平成22年度	出版物に係る著作物複写利用許諾契約関係	長期(30年)	常用	電子	執務室	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	008例規・訟務	規則変更	平成22年度	宗教法人規則変更の認証・不認証の通知(その1)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	008例規・訟務	規則変更	平成22年度	宗教法人規則変更の認証・不認証の通知(その2)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	008例規・訟務	規則変更	平成22年度	宗教法人規則変更の認証・不認証の通知(その5)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	008例規・訟務	顧問弁護士による法律相談	平成22年度	法律相談の日程等について(通知)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	008例規・訟務	顧問弁護士による法律相談	平成22年度	法律相談運営要領の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	平成22年度	意見聴取(旧主務官庁)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人に関する照会	平成22年度	意見聴取(旧主務官庁)	長期(30年)	常用	紙	文庫	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	平成22年度	移行認可申請	長期(30年)	引継	紙	文庫	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	008例規・訟務	公益法人制度改革	平成22年度	移行認可申請	長期(30年)	常用	紙	文庫	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	008例規・訟務	合併・解散	平成22年度	宗教法人解散の認証・不認証の通知	長期(30年)	引継	紙	文庫	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	008例規・訟務	合併・解散	平成22年度	宗教法人合併認証	長期(30年)	引継	紙	文庫	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	008例規・訟務	設立	平成22年度	宗教法人規則の認証・不認証	長期(30年)	引継	紙	文庫	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	008例規・訟務	設立	平成22年度	宗教法人規則の認証・不認証(その2)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	008例規・訟務	訴訟事務処理	平成22年度	静岡県訟務資料の作成	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	008例規・訟務	訴訟事務処理	平成22年度	訴訟事務処理要領の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	008例規・訟務	備付書類未提出法人への督促	平成22年度	過料事件通知	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	008例規・訟務	法規事務における諸課題の検	平成22年度	新旧対照表方式導入 & 県公報電子化	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	008例規・訟務	法規事務における諸課題の検	平成22年度	新旧対照表方式導入 & 県公報電子化(電子)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	008例規・訟務	法規室所管公益法人諸届出審	平成22年度	解散・残余財産の処分の許可申請書	長期(30年)	引継	紙	文庫	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	008例規・訟務	法規室所管公益法人諸届出審	平成22年度	最初の評議員の選任に関する理事の定める認可申請	長期(30年)	引継	紙	文庫	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	008例規・訟務	法規室所管公益法人諸届出審	平成22年度	残余財産の処分の許可((財)本柿木中組振興会)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	008例規・訟務	法規室所管公益法人諸届出審	平成22年度	残余財産の処分の許可((社)地名振興会)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	008例規・訟務	法規室所管公益法人定款変更	平成22年度	財団法人上船原振興会	長期(30年)	引継	紙	文庫	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	008例規・訟務	法規室所管公益法人定款変更	平成22年度	財団法人本柿木中組振興会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	008例規・訟務	法規室所管公益法人定款変更	平成22年度	社団法人印野郷土振興協会	長期(30年)	引継	紙	文庫	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	008例規・訟務	法規室所管公益法人定款変更	平成22年度	社団法人山之尻郷栄会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
文書局 法務文書課	002総務	008例規・訟務	法規室所管公益法人定款変更	平成22年度	社団法人大正共済会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
文書局総務管理課 文書課	002総務	006文書事務	文庫管理	令和6年度	公文書ファイルの引き上げについて	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
法務課	002総務	008例規・訟務	研修	令和6年度	法務研修	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
法務課	002総務	008例規・訟務	顧問弁護士による法律相談	令和6年度	顧問契約に係る開示請求	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
法務課	002総務	008例規・訟務	顧問弁護士による法律相談	令和6年度	顧問弁護士の依頼について	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
法務課	002総務	008例規・訟務	顧問弁護士による法律相談	令和6年度	報償費・旅費	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
法務課	002総務	008例規・訟務	顧問弁護士による法律相談	令和6年度	法律相談の日程等について(通知)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
法務課	002総務	008例規・訟務	公文書開示請求	令和6年度	公文書開示請求対応(熱海土石流訴訟準備書面等)	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
法務課	002総務	008例規・訟務	住民監査請求	令和6年度	住民監査請求(令和6年10月17日)	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
法務課	002総務	008例規・訟務	照会	令和6年度	照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
法務課	002総務	008例規・訟務	静岡県内訟務研究会	令和6年度	静岡県内訟務研究会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
法務課	002総務	008例規・訟務	訴訟	令和6年度	訟務資料第35号(令和5年4月～令和6年3月)	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
法務課	002総務	008例規・訟務	訴訟	令和6年度	令和4年(ワ)第354号 損害賠償請求事件	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
法務課	002総務	008例規・訟務	訴訟	令和6年度	令和4年(ワ)第354号 損害賠償請求事件	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
法務課	002総務	008例規・訟務	訴訟	令和6年度	令和4年(ワ)第354号 損害賠償請求事件	長期(30年)	引継	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
法務課	002総務	008例規・訟務	訴訟	令和6年度	令和6年(ワ)第316号 求償債務不存在確認請求事件	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
法務課	002総務	008例規・訟務	訴訟	令和6年度	令和6年(ワ)第316号 求償債務不存在確認請求事件	長期(30年)	引継	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
法務課	002総務	008例規・訟務	訴訟事務処理	令和6年度	訴訟委任契約に関する開示請求	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
法務課	002総務	008例規・訟務	訴訟事務処理	令和6年度	訴訟事務処理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
法務課	002総務	008例規・訟務	訴訟事務処理	令和6年度	熱海土石流に関する公文書開示請求	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
法務課	002総務	008例規・訟務	訴訟事務処理	令和6年度	熱海土石流訴訟(令和6年11月6日期日提出書面)に関する公文書開示請求	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
法務課	002総務	008例規・訟務	訴訟事務処理	令和6年度	熱海土石流訴訟(令和6年9月4日期日提出書面)に関する公文書開示請求	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
法務課	002総務	008例規・訟務	訴訟事務処理	令和6年度	熱海土石流訴訟に関する公文書開示請求	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
法務課	002総務	008例規・訟務	訴訟実務研修	令和6年度	司法修習生受入れ	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
法務課	002総務	008例規・訟務	訴訟実務研修	令和6年度	司法修習生受入れ	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
法務課	002総務	008例規・訟務	他県照会	令和6年度	他県照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
法務課	002総務	008例規・訟務	調査	令和6年度	照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
法務課	002総務	008例規・訟務	都道府県法務事務協議会	令和6年度	都道府県法務事務協議会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
法務課	002総務	008例規・訟務	法律相談	令和6年度	顧問弁護士以外の弁護士による法律相談	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

様式第 8 号（第68条関係）（用紙 日本産業規格 A 4 横型）

公文書ファイル管理簿

（所属名）総務部人事課

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
企画監(人事担当)	003人事	001一般	その他(監察)	平成19年度	事故報告	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
企画監(人事担当)	003人事	001一般	その他(監察)	平成19年度	倫理条例・倫理規則	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
企画監(人事担当)	003人事	001一般	その他(人事)	平成19年度	許認可事項処理規程の一部改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
企画監(人事担当)	003人事	001一般	勤務条件	平成19年度	早出遅出勤務	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
企画監(人事担当)	003人事	004服務賞罰	服務・規律管理	平成19年度	旧姓使用申請関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
企画監(人事担当)	003人事	005給与	給与制度の改定	平成19年度	労務職員の給与に関する取扱要綱改正(⑩～)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
企画監(人事担当)	003人事	005給与	退職(給与)	平成19年度	失業者の退職手当	長期(30年)	常用	紙	文庫	2038/3/31	(未入力)
企画監(人事担当)	003人事	005給与	退職(給与)	平成19年度	退職手当裁定書	長期(30年)	引継	紙	文庫	2038/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	001企画	001一般	その他(人事)	令和6年度	静岡県事務決裁規程及び静岡県許認可事項処理規程の改正について	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	001企画	001一般	その他(人事)	令和6年度	静岡県事務決裁規程及び静岡県許認可事項処理規程の改正について	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	移管
経営管理部 人事課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ	令和6年度	県民のこえ	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	002総務	006文書事務	文書管理	令和6年度	文書管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	(未入力)	令和6年度	公文書開示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	(未入力)	令和6年度	他県照会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	(未入力)	令和6年度	他県照会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
経営管理部 人事課	003人事	001一般	(未入力)	令和6年度	他県照会	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他	令和6年度	その他	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他	令和6年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他	令和6年度	県民のこえ	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他	令和6年度	人事案件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他	令和6年度	他県照会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他	令和6年度	地方公務員行政に関するブロック会議	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和6年度	38条許可取扱い	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和6年度	コンプライアンス委員会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和6年度	コンプライアンス委員会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和6年度	コンプライアンス施策	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和6年度	コンプライアンス施策	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和6年度	コンプライアンス施策	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和6年度	コンプライアンス施策	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和6年度	コンプライアンス施策	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和6年度	ハラスメント	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和6年度	ハラスメント	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和6年度	個別事案対応	長期(30年)	引継	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和6年度	交通安全対策	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和6年度	交通安全対策	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和6年度	公文書開示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和6年度	綱紀通知	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和6年度	綱紀通知	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和6年度	処分案件	長期(30年)	引継	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和6年度	条例改正	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和6年度	職員研修(コンプライアンス)	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和6年度	静岡県職員ハラスメント事実調査委員会	10年	常用	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和6年度	訴訟(その他)	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和6年度	訴訟関係	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和6年度	訴訟関係	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和6年度	訴訟関係	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和6年度	訴訟関係	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和6年度	総務事務	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和6年度	贈与等報告書	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和6年度	他県照会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和6年度	退職手当関係	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和6年度	退職手当関係	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和6年度	退職手当関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和6年度	通勤届関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和6年度	内部監察	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和6年度	内部監察	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和6年度	内部監察	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和6年度	内部統制	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(給与)	令和6年度	給与等の公表	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	DX推進体制構築	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	インターンシップ	10年	引継	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	インターンシップ	10年	引継	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	インターンシップ	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	インターンシップ	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	その他	10年	引継	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	その他	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	その他	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	割愛事務関係	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	廃棄
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	管理監督職群	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	管理職員等の範囲を定める規則改正	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	技術職員確保計画	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	級別職務区分表の改正	10年	常用	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	交通事故報告書	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	交通事故報告書	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	公益的法人等への派遣関係	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	公益的法人等への派遣関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	公文書開示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	公文書開示	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	行政対象暴力	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	行政対象暴力	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	再任用関係	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部	人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	再任用関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	再任用関係	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	事故報告書	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	事故報告書	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31(廃棄)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	時間外勤務状況の報告	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	時間外勤務状況の報告	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	時間外勤務状況の報告	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	障害者雇用関係	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	障害者雇用関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	障害者雇用関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(廃棄)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	職員のサービスの宣誓に関する規程改正	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31(廃棄)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	職員録	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	審議会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	新型インフルエンザ	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	人事異動	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	人事異動	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	人事異動	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	人事異動	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	人事管理意見交換会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	静岡県業務継続計画(BCP)	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	静岡県業務継続計画(BCP)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	静岡県事務決裁規程及び静岡県許認可事項処理規程の改正について	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	組織文化の改善	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	他県照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	他県調査	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	他県調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	退職	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	被災地派遣	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	非常勤特別職設置	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	浜松市役所訪問	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	包括外部監査関係	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	包括外部監査関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	履歴事項の確認・修正について	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	臨時・非常勤職員の職設置	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	臨時・非常勤職員の職設置	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(移管)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和7年度	人事異動	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	育児休業	令和6年度	育児休業	長期(30年)	引継	紙	執務室	2055/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	各種照会の回答	令和6年度	照会	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	各種照会の回答	令和6年度	省庁照会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	各種照会の回答	令和6年度	他県照会	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	各種照会の回答	令和6年度	他県照会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	各種照会の回答	令和6年度	庁内照会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	監査・決算特別委員会	令和6年度	監査	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部	人事課	003人事	001一般	監査・決算特別委員会	令和6年度	監査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和5年度	ふじのくにワーク・ライフ・バランス推進計画	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和6年度	ふじのくにイクボス宣言	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和6年度	ふじのくにワーク・ライフ・バランス推進計画	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和6年度	ふじのくにワーク・ライフ・バランス推進計画	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31移管
経営管理部	人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和6年度	ふじのくにワーク・ライフ・バランス推進計画	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31廃棄
経営管理部	人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和6年度	休暇制度	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31移管
経営管理部	人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和6年度	勤務時間関係例規	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和6年度	勤務時間制度	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和6年度	勤務条件等に関する調査	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和6年度	勤務条件等に関する調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和6年度	高齢者部分休業	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和6年度	女性活躍の推進における取組	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和6年度	女性職員向け相談体制の構築	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和6年度	条例・規則等の改正	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和6年度	条例・規則等の改正	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31移管
経営管理部	人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和6年度	職員の家族職場見学	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和6年度	人事委員会調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和6年度	静岡県処務規程改正	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31廃棄
経営管理部	人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和6年度	退職管理	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和6年度	退職管理	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31廃棄
経営管理部	人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和6年度	定例通知	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和6年度	非常勤・臨時職員	10年	常用	紙	執務室	2035/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和6年度	非常勤・臨時職員	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和6年度	非常勤・臨時職員	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31廃棄
経営管理部	人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和6年度	非常勤・臨時職員	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和6年度	非常勤・臨時職員	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和6年度	非常勤・臨時職員	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和6年度	非常勤・臨時職員	長期(30年)	引継	紙	執務室	2055/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和6年度	非常勤・臨時職員	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和7年度	女性職員向け相談体制の構築	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31廃棄
経営管理部	人事課	003人事	001一般	採用(人事)	令和6年度	採用	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	採用(人事)	令和6年度	採用	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31廃棄
経営管理部	人事課	003人事	001一般	採用(人事)	令和6年度	他県照会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	時間外勤務の適正管理	令和6年度	36協定の締結、指導	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31廃棄
経営管理部	人事課	003人事	001一般	時間外勤務の適正管理	令和6年度	時間外手当(予算要求・部局配当)	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	時間外勤務の適正管理	令和6年度	時間外手当(予算要求・部局配当)	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31廃棄
経営管理部	人事課	003人事	001一般	時間外勤務の適正管理	令和6年度	時間外手当(予算要求・部局配当)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	時間外勤務の適正管理	令和6年度	時間外縮減対策	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	時間外勤務の適正管理	令和6年度	時間外縮減対策	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	自己啓発等休業	令和6年度	自己啓発等休業	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	カスタマー・ハラスメント対応基本方針	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	キャリア相談	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修ガイド	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(2年次職員特別研修)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(4年次職員研修)	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(4年次職員研修)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(EBPM入門講座)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(R7研修計画)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(キャリア開発研修Ⅰ)	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(キャリア開発研修Ⅰ)	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(キャリア開発研修Ⅰ)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(キャリア開発支援者研修)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(コミュニケーション能力向上講座)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(しごとサポーター養成講座)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(その他)	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(タイムマネジメント、リスクマネジメント、テレチームビルディング)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(タイムマネジメント講座)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(チューター研修)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(テレワークにおける仕事の進め方講座)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(テレワーク時代のチームビルディング研修)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(テレワーク時代のリーダーコミュニケーション講座)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(データサイエンス講座Ⅰ)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(もくせい会館のあり方検討)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(もくせい会館内連絡関係)	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(もくせい会館内連絡関係)	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	廃棄
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(育児休業者研修)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(各種照会)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(各種照会)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(官民交流講座)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(館内連絡関係)	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(業務効率化講座)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(研修生決定)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(県・市町・民間企業管理者交流講座)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(現場力強化研修)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(行政の危機管理講座)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(行政の基礎力養成講座)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(再任用職員研修)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(市町職員研修)	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(時局対応特別講座)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(次世代育成支援研修)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(実施通知)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(実践折衝力強化講座)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(受講希望調査)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(受講結果)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(女性職員ステップアップ応援講座)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(女性職員交流セミナー)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(職場研修(OJT)の進め方研修)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(新規採用職員研修(危機管理講座))	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(新規採用職員研修(危機管理講座))	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(新規採用職員研修(後期))	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(新規採用職員研修(前期))	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(新規採用職員研修(前期))	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(新規採用職員研修(前期))	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(新任課長代理研修)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(新任管理者研修)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(人事評価者研修)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(政策形成能力向上講座)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(静岡県・市町合同「研修提案説明会」)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(静岡県研修規定等改正関係)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(静岡県研修規定等改正関係)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(説明力向上講座)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(庁舎修繕)	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(庁内講師依頼)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(働き方を見直す！マネジメント講座)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(部下支援型チームマネジメント講座)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(文章力養成講座)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(本庁課長職マネジメント研修)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(役職定年後の働き方研修)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(予備監査)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修広報	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	行政資料	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	自治研修所宿泊室寝具のクリーニング業務について	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	人材育成担当者ネットワーク	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	東海四県研修担当者会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	服務関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	夜活応援講座『カナレットとヴェネツィアの輝き』	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	夜活応援講座『次世代エアモビリティ』	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	夜活応援講座『知っておきたい予算事務』	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(実施通知)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(通信教育講座)	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	審議会	令和6年度	令和6年度審議会	長期(30年)	引継	電子	執務室	2055/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	人事(その他)	令和6年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	人事異動	令和6年度	人事異動	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	人事異動	令和6年度	人事異動	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	人事課庶務関係	令和6年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	人事行政の運営状況等の公表	令和6年度	静岡県人事行政の運営等の状況及び静岡県の給与・定員管理等の公表について	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	組織関係	令和6年度	照会等	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	001一般	総合防災訓練、BCP	令和6年度	総合防災訓練、BCP	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 人事課	003人事	001一般	定員管理	令和6年度	定員管理研究会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	定数関係	令和6年度	他県照会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	定数関係	令和6年度	他県照会等	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	派遣研修	令和6年度	R7派遣研修	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	派遣研修	令和6年度	照会・調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	派遣研修	令和6年度	派遣研修	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	派遣研修	令和6年度	派遣研修	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	派遣研修	令和6年度	令和7年度派遣手続き	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	派遣研修	令和6年度	令和7年度派遣手続き	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	評価	令和6年度	人事評価制度	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	評価	令和6年度	人事評価制度	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	評価	令和6年度	人事評価制度	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	評価	令和6年度	人事評価制度	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	廃棄
経営管理部 人事課	003人事	001一般	評価	令和7年度	新たな人事評価制度	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	廃棄
経営管理部 人事課	003人事	001一般	文書管理	令和6年度	文書管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	令和6年度	人事案件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	令和6年度	組織	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	令和6年度	組織	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	令和6年度	班設置規程の一部改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	令和6年度	臨時・非常勤	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	002組織	組織関係	令和6年度	照会等	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	002組織	組織関係	令和6年度	組織	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	002組織	定数関係	令和6年度	定員管理調査	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	003任免	採用(人事)	令和6年度	R6条件付採用	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	003任免	採用(人事)	令和6年度	採用	10年	引継	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	003任免	採用(人事)	令和6年度	採用	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	003任免	採用(人事)	令和6年度	採用	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	003任免	採用(人事)	令和6年度	採用	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	003任免	採用(人事)	令和6年度	採用説明会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	003任免	人事案件	令和6年度	人事案件	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	003任免	人事案件	令和6年度	人事案件	長期(30年)	引継	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	003任免	人事案件	令和6年度	人事案件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	003任免	人事案件	令和6年度	人事案件	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	003任免	人事委員会規則改正	令和6年度	人事委員会規則改正	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	003任免	人事異動	令和6年度	人事異動	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	003任免	任期付	令和6年度	一般任期付職員の任期更新	10年	常用	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	003任免	任期付職員にかかる規定の改定	令和6年度	令和6年度任期付条例改正	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	003任免	被災地派遣	令和6年度	被災地派遣	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	003任免	被災地派遣	令和6年度	被災地派遣	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 人事課	003人事	003任免	被災地派遣	令和7年度	被災地派遣	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部 人事課	003人事	004服務賞罰	職員表彰	令和6年度	職員表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	004服務賞罰	職員表彰	令和6年度	職員表彰	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	004服務賞罰	職員表彰	令和6年度	職員表彰	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 人事課	003人事	004服務賞罰	服務・規律管理	令和6年度	夏季における軽装化	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	004服務賞罰	服務・規律管理	令和6年度	旧姓使用申請関係	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	004服務賞罰	服務・規律管理	令和6年度	旧姓使用申請関係	長期(30年)	引継	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	004服務賞罰	服務・規律管理	令和6年度	旧姓使用申請関係	長期(30年)	引継	電子	執務室	2055/3/31	廃棄
経営管理部 人事課	003人事	005給与	(未入力)	令和6年度	5条意見	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	005給与	(未入力)	令和6年度	他県照会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	005給与	(未入力)	令和6年度	他県照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	005給与	(未入力)	令和6年度	他県照会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	005給与	(未入力)	令和6年度	退職手当関係事務	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	005給与	(未入力)	令和6年度	庁内照会・依頼	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	005給与	(未入力)	令和6年度	通勤手当事後確認	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	005給与	(未入力)	令和6年度	電算関係	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	005給与	(未入力)	令和6年度	特別職報酬等審議会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	005給与	(未入力)	令和6年度	年間改正予定照会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	005給与	期末・勤勉手当	令和6年度	期末・勤勉手当	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	005給与	期末・勤勉手当	令和6年度	期末・勤勉手当	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	005給与	期末・勤勉手当	令和6年度	期末・勤勉手当	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	005給与	給与	令和6年度	給与改定説明	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	005給与	給与	令和6年度	財政課依頼	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	005給与	給与	令和6年度	四者給与事務担当者会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	005給与	給与	令和6年度	地域手当	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	005給与	給与	令和6年度	特殊勤務手当	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	005給与	給与	令和6年度	特殊勤務手当	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	005給与	給与	令和6年度	特殊勤務手当	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	005給与	給与と差押関係	令和6年度	給与と差押関係	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	005給与	給与と実態調査	令和6年度	給与と実態調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	005給与	給与と実態調査	令和6年度	給与と実態調査	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	005給与	給与と照会関係	令和6年度	他県照会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	005給与	給与と制度の改定	令和6年度	条例改正	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	005給与	給与と制度の改定	令和6年度	令和6年度給与と条例改正	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	005給与	給与と制度の改定	令和6年度	令和6年度特殊勤務手当条例改正	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	005給与	交渉結果公表	令和6年度	交渉結果公表	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	005給与	採用・異動(給与)	令和6年度	昇格計算	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	005給与	昇給	令和6年度	昇給	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	005給与	昇給	令和6年度	昇給	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	005給与	人事委員会	令和6年度	5条意見	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	005給与	人事委員会	令和6年度	人事委員会勧告関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	005給与	人事委員会規則改正	令和6年度	人事委員会規則改正	長期(30年)	引継	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	005給与	人事委員会規則改正	令和6年度	人事委員会規則改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	005給与	人事委員会規則改正	令和6年度	人事委員会規則改正	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	005給与	人事委員会承認申請	令和6年度	人事委員会承認申請	長期(30年)	引継	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	005給与	人事委員会承認申請	令和6年度	人事委員会承認申請	長期(30年)	引継	紙	執務室	2055/3/31	廃棄
経営管理部 人事課	003人事	005給与	人事委員会承認申請	令和6年度	人事委員会承認申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	
経営管理部	人事課	003人事	005給与	人事委員会承認申請	令和6年度	人事委員会承認申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	廃棄
経営管理部	人事課	003人事	005給与	人事委員会承認申請	令和6年度	人事委員会承認申請	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	005給与	人事委員会承認申請	令和6年度	人事委員会承認申請	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	廃棄
経営管理部	人事課	003人事	005給与	全国会議	令和6年度	全国会議	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	005給与	組合関係	令和6年度	静岡県労働組合評議会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	005給与	組合関係	令和6年度	組合関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	005給与	総務省照会	令和6年度	総務省照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	005給与	他県照会	令和5年度	他県照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	005給与	他県照会	令和6年度	静岡県全国照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	005給与	他県照会	令和6年度	他県照会	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	005給与	他県照会	令和6年度	他県照会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	005給与	他県照会	令和6年度	他県照会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
経営管理部	人事課	003人事	005給与	他県照会	令和6年度	他県照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	005給与	滞納市税関係	令和6年度	滞納市税関係	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和6年度	失業者の退職手当	長期(30年)	引継	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和6年度	失業者の退職手当	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和6年度	退職手当(その他)	1年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和6年度	退職手当(その他)	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和6年度	退職手当(その他)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	廃棄
経営管理部	人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和6年度	退職手当(その他)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和6年度	退職手当基金	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和6年度	退職手当基金	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和6年度	退職手当基金	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部	人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和6年度	退職手当裁定書	長期(30年)	引継	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和6年度	超過支給状況調査	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和6年度	特別職関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	005給与	退職手当	令和6年度	その他	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	005給与	退職手当	令和6年度	その他	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	005給与	退職手当	令和6年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	005給与	退職手当	令和6年度	その他	長期(30年)	引継	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	005給与	等級等ごとの職員数の公表	令和6年度	等級等ごとの職員数の公表	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	005給与	等級等ごとの職員数の公表	令和6年度	等級等ごとの職員数の公表	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	005給与	特別職報酬等審議会	令和6年度	令和6年度特別職報酬等審議会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	005給与	特別職報酬等審議会	令和6年度	令和6年度特別職報酬等審議会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	005給与	派遣職員給与	令和6年度	能登半島地震に係る給与負担	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	005給与	派遣職員給与	令和6年度	能登半島地震に係る給与負担	長期(30年)	引継	紙	執務室	2055/3/31	廃棄
経営管理部	人事課	003人事	005給与	旅費	令和6年度	外国旅行における宿泊料(協議)	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	005給与	旅費	令和6年度	外国旅行における宿泊料(協議)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	005給与	旅費	令和6年度	旅費の調整	長期(30年)	引継	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	005給与	旅費	令和6年度	旅費の調整	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	廃棄
経営管理部	人事課	003人事	005給与	旅費	令和6年度	旅費例規	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	005給与	旅費	令和6年度	旅費例規	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部	人事課	003人事	005給与	旅費	令和6年度	旅費例規	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 人事課	003人事	005給与	労務職員関係	令和6年度	技能労務職員要綱改正	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	0 人材育成基本方針	令和6年度	04 協議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	0 人材育成基本方針	令和6年度	05 改訂検討会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	0 人材育成基本方針	令和6年度	人材育成・確保基本方針	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	0 人材育成基本方針	令和6年度	人材育成・確保基本方針	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	移管
経営管理部 人事課	003人事	006研修	0 人材育成基本方針	令和6年度	他県調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	キーマンインタビュー	令和6年度	キーマンインタビュー	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	その他	令和6年度	カスタマーハラスメント対策	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	研修	令和6年度	その他研修	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	研修	令和6年度	会計年度任用職員	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	研修	令和6年度	業務見直し	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	研修	令和6年度	経営・管理者ガイドブック	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	研修	令和6年度	県庁スタディツアー	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	研修	令和6年度	県庁フェス	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	研修	令和6年度	照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	研修	令和6年度	政策実現能力向上講座	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	研修	令和6年度	着任時研修	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	照会	令和6年度	照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	情報公開	令和6年度	食糧費・賃借料	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	EBPM実践講座	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	その他研修	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	経営・管理者ガイドブック	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修(DX推進リーダー育成講座)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修(EBPM実践講座)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修(キャリア開発研修Ⅱ)	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修(キャリア開発研修Ⅱ)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修(チューター研修)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修(チューター研修)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修(データサイエンス講座Ⅱ)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修(データサイエンス特別講座)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修(ファシリテーション講座)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修(市町の仕事体験研修)	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修(市町の仕事体験研修)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修(事前研修)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修(新採前期)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修(新任監督者研修)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(CDP計画書)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(DX推進リーダー育成講座)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(R7研修計画)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(その他)	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(その他)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(データサイエンス講座Ⅰ)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(業務効率化講座)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(県・市町・民間企業管理者交流講座)	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(県・市町・民間企業管理者交流講座)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(合同研修)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(財務諸表の見方、使い方講座)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(事前研修)	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(事前研修)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(新採後期)	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(新採後期)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(着任時研修)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(働き方を見直す！マネジメント講座)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(本庁課長職マネジメント研修)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	県・市町・民間企業管理者交流講座	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	市町職員研修協議会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	職場研修(OJT)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	職場研修(OJT)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	新採必携	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	新採必携	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	人材育成基本方針	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	移管
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	政策実現能力向上講座	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修(チューター研修)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	予算・経理	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部 人事課	003人事	006研修	他県等照会	令和6年度	他課等からの照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	他県等照会	令和6年度	他県等照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	派遣研修	令和6年度	派遣研修	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	物品	令和6年度	購入	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	物品	令和6年度	事務指導検査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	物品	令和6年度	照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	物品	令和6年度	美術品貸与	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	予算	令和6年度	2月補正予算	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	予算	令和6年度	契約	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	予算	令和6年度	資金計画	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	予算	令和6年度	補正予算	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	予算	令和6年度	令和7年度当初予算	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	予算	令和6年度	令和7年度当初予算	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	006研修	予算	令和7年度	資金計画	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
経営管理部 行政経営局 人事課	001企画	001一般	その他(人事)	令和5年度	静岡県事務決裁規程及び静岡県許認可事項処理規程の改正について	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ	令和5年度	県民のこえ	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	002総務	006文書事務	文書管理	令和1年度	照会事項	5年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	002総務	006文書事務	文書管理	令和1年度	令和元年度文書主任	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	002総務	006文書事務	文書管理	令和2年度	照会事項	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	002総務	006文書事務	文書管理	令和2年度	令和2年度文書主任	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	002総務	006文書事務	文書管理	令和3年度	辞令書印刷	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 人事課	002総務	006文書事務	文書管理	令和3年度	照会事項	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	002総務	006文書事務	文書管理	令和3年度	身分証明書印刷	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	002総務	006文書事務	文書管理	令和3年度	文書主任	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	002総務	006文書事務	文書管理	令和4年度	辞令書印刷	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	002総務	006文書事務	文書管理	令和4年度	文書主任	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	002総務	006文書事務	文書管理	令和5年度	文書管理	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	(未入力)	令和5年度	採用	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	(未入力)	令和5年度	他県照会	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	そのほか(監察)	令和5年度	コンプライアンス施策	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他	令和1年度	マイナンバーカードの一斉取得の推進について	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他	令和1年度	人事委員会承認申請	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他	令和1年度	特定個人情報管理	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他	令和3年度	総合計画関係	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他	令和5年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他	令和5年度	県民のこえ	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他	令和5年度	地方公務員行政に関するブロック会議	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	平成30年度	38条許可取扱い	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	平成30年度	個別事案対応	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	平成30年度	公文書開示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	平成30年度	静岡県職員ハラスメント事実調査委員会	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	平成30年度	倫理条例・規則・例規・通知	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	平成31年度	コンプライアンス委員会	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	平成31年度	コンプライアンス施策	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	平成31年度	個別事案対応	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	平成31年度	交通安全対策	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	平成31年度	公文書開示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	平成31年度	静岡県職員ハラスメント事実調査委員会	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	平成31年度	訴訟関係	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	平成31年度	贈与等報告書	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	平成31年度	退職手当関係	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	平成31年度	通勤届関係	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和1年度	38条許可取扱い	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和1年度	コンプライアンス施策	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和1年度	県民のこえ	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和1年度	個別事案対応	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和1年度	個別事案対応	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和1年度	交通安全対策	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和1年度	交通安全対策	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和1年度	公文書開示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和1年度	綱紀通知	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和1年度	住民監査請求	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和1年度	住民訴訟	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和1年度	静岡県職員ハラスメント事実調査委員会	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和1年度	静岡県職員倫理条例	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和1年度	訴訟関係	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和1年度	贈与等報告書	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和1年度	損害賠償責任条例	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和1年度	退職手当関係	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和1年度	通勤届関係	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和1年度	内部監察	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和1年度	倫理条例・規則・例規・通知	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和2年度	38条許可取扱い	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和2年度	38条許可取扱い	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和2年度	コンプライアンス委員会	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和2年度	コンプライアンス施策	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和2年度	個別事案対応	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和2年度	個別事案対応	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和2年度	交通安全対策	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和2年度	公文書開示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和2年度	綱紀通知	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和2年度	住民訴訟	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和2年度	静岡県職員ハラスメント事実調査委員会	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和2年度	訴訟関係	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和2年度	贈与等報告書	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和2年度	損害賠償責任条例	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和2年度	退職手当関係	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和2年度	懲戒処分の基準	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和2年度	通勤届関係	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和2年度	通報制度設置要綱	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和2年度	倫理条例・規則・例規・通知	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和3年度	コンプライアンス委員会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和3年度	コンプライアンス施策	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和3年度	コンプライアンス施策	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和3年度	ハラスメント	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和3年度	個別事案対応	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和3年度	個別事案対応	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和3年度	交通安全	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和3年度	交通安全	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和3年度	交通安全対策	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和3年度	公文書開示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和3年度	綱紀通知	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和3年度	綱紀通知	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和3年度	住民訴訟	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和3年度	静岡県職員ハラスメント事実調査委員会	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和3年度	訴訟(損害賠償請求事件)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和3年度	訴訟(損害賠償請求事件)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和3年度	訴訟関係	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和3年度	贈与等報告書	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和3年度	贈与等報告書	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和3年度	他県照会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和3年度	退職手当関係	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和3年度	通勤届関係	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和3年度	内部監察	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和4年度	コンプライアンス委員会	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和4年度	コンプライアンス委員会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和4年度	コンプライアンス施策	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和4年度	コンプライアンス施策	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和4年度	ハラスメント	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和4年度	個別事案対応	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和4年度	個別事案対応	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和4年度	交通安全対策	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和4年度	交通安全対策	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和4年度	公文書開示	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和4年度	公文書開示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和4年度	綱紀通知	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和4年度	綱紀通知	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和4年度	静岡県職員ハラスメント事実調査委員会	10年	常用	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和4年度	訴訟関係	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和4年度	訴訟関係	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和4年度	贈与等報告書	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和4年度	退職手当関係	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和4年度	通勤届関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和4年度	内部監察	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和5年度	コンプライアンス委員会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和5年度	コンプライアンス施策	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和5年度	コンプライアンス施策	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和5年度	コンプライアンス施策	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和5年度	ハラスメント	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和5年度	ハラスメント	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和5年度	外部通報	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和5年度	個別事案対応	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和5年度	個別事案対応	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和5年度	交通安全対策	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和5年度	交通安全対策	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和5年度	公文書開示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和5年度	綱紀通知	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和5年度	処分案件	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和5年度	条例改正	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和5年度	職員研修(コンプライアンス)	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和5年度	静岡県職員ハラスメント事実調査委員会	10年	常用	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和5年度	訴訟関係	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和5年度	贈与等報告書	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和5年度	他県照会	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和5年度	退職手当関係	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和5年度	退職手当関係	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和5年度	通勤届関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和5年度	通報制度	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和5年度	内部監察	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和5年度	倫理条例・規則・例規・通知	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(給与)	平成30年度	給与等の公表	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(給与)	令和1年度	給与等の公表	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(給与)	令和2年度	給与等の公表	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(給与)	令和3年度	給与等の公表	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(給与)	令和4年度	給与等の公表	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人材育成)	令和2年度	人事管理	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人材育成)	令和5年度	行政経営推進委員会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成30年度	インターンシップ	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成30年度	割愛事務関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成30年度	管理職員等の範囲を定める規則改正	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成30年度	公益的法人等への派遣関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成30年度	行政対象暴力	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成30年度	再任用関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成30年度	人事異動	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成30年度	静岡県業務継続計画(BCP)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成30年度	静岡県事務決裁規程及び静岡県許認可事項処理規程の改正について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成31年度	インターンシップ	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成31年度	公益的法人等への派遣関係	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成31年度	人事管理に関する意見交換会	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成31年度	静岡県業務継続計画(BCP)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成31年度	包括外部監査関係	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和1年度	インターンシップ	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和1年度	割愛事務関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和1年度	管理職員等の範囲を定める規則改正	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和1年度	熊本地震被災自治体への職員派遣	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和1年度	公益的法人等への派遣関係	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和1年度	行政対象暴力	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和1年度	行政対象暴力	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和1年度	再任用関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和1年度	災害発生報告	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和1年度	条例・規則等の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和1年度	職員の服務の宣誓に関する規程改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和1年度	新型インフルエンザ	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和1年度	人事案件関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和1年度	人事異動	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和1年度	静岡県業務継続計画(BCP)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和1年度	静岡県事務決裁規程及び静岡県許認可事項処理規程の改正について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和1年度	東日本大震災被災自治体への職員派遣	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和1年度	派遣研修	5年	引継	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和1年度	平成30年7月豪雨被災自治体への職員派遣	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和1年度	包括外部監査関係	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和1年度	臨時・非常勤職員の職設置	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和2年度	インターンシップ	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和2年度	割愛事務関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和2年度	管理職員等の範囲を定める規則改正	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和2年度	級別職務区分表の改正	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和2年度	公益的法人等への派遣関係	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和2年度	公文書開示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和2年度	行政対象暴力	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和2年度	行政対象暴力	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和2年度	再任用関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和2年度	時間外勤務状況の報告	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和2年度	障害者雇用関係	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和2年度	障害者雇用関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和2年度	職員のサービスの宣誓に関する規程改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和2年度	新型インフルエンザ	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和2年度	人事案件関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和2年度	人事異動	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和2年度	静岡県業務継続計画(BCP)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和2年度	静岡県業務継続計画(BCP)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和2年度	静岡県事務決裁規程及び静岡県許認可事項処理規程の改正について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和2年度	東日本大震災被災自治体への職員派遣	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和2年度	派遣研修	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和2年度	被災地派遣	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和2年度	包括外部監査関係	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和2年度	臨時・非常勤職員の職設置	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和2年度	令和2年7月豪雨被災自治体への職員派遣	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和3年度	インターンシップ	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和3年度	割愛事務関係	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和3年度	割愛事務関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和3年度	割愛事務関係	長期(30年)	常用	電子	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和3年度	管理職員等の範囲を定める規則改正	10年	常用	電子	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和3年度	級別職務区分表の改正	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和3年度	公益的法人等への派遣関係	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和3年度	公益的法人等への派遣関係	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和3年度	行政対象暴力	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和3年度	再任用関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和3年度	時間外勤務上限規制	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和3年度	時間外勤務状況の報告	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和3年度	障害者雇用関係	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和3年度	新型インフルエンザ	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和3年度	新型インフルエンザ	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和3年度	人事異動	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和3年度	青年海外協力隊	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和3年度	静岡県業務継続計画(BCP)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和3年度	静岡県業務継続計画(BCP)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和3年度	静岡県業務継続計画(BCP)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和3年度	静岡県事務決裁規程及び静岡県許認可事項処理規程の改正について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和3年度	静岡県事務決裁規程及び静岡県許認可事項処理規程の改正について	長期(30年)	常用	電子	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和3年度	退職関係	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和3年度	東日本大震災被災自治体への職員派遣	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和3年度	派遣研修	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和3年度	被災地派遣	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和3年度	被災地派遣	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和3年度	包括外部監査関係	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和3年度	臨時・非常勤職員の職設置	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和4年度	インターンシップ	10年	引継	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和4年度	インターンシップ	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和4年度	インターンシップ	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和4年度	インターンシップ	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和4年度	割愛事務関係	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和4年度	管理職員等の範囲を定める規則改正	10年	常用	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和4年度	公益的法人等への派遣関係	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和4年度	公益的法人等への派遣関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和4年度	行政対象暴力	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和4年度	行政対象暴力	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和4年度	再任用関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和4年度	時間外勤務状況の報告	10年	常用	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和4年度	時間外勤務状況の報告	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和4年度	障害者雇用関係	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和4年度	障害者雇用関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和4年度	職員録	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和4年度	新型インフルエンザ	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和4年度	新型インフルエンザ	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和4年度	新型インフルエンザ	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和4年度	人事異動	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和4年度	人事異動	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和4年度	静岡県業務継続計画(BCP)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和4年度	静岡県業務継続計画(BCP)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和4年度	静岡県事務決裁規程及び静岡県許認可事項処理規程の改正について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和4年度	静岡県事務決裁規程及び静岡県許認可事項処理規程の改正について	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和4年度	退職関係	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和4年度	派遣研修	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和4年度	被災地派遣	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和4年度	被災地派遣	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和4年度	非常勤特別職設置	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和4年度	包括外部監査関係	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和4年度	予算・決算関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和4年度	臨時・非常勤職員の職設置	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和4年度	臨時・非常勤職員の職設置	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	インターンシップ	10年	引継	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	インターンシップ	10年	常用	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	インターンシップ	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	割愛事務関係	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	管理監督職群	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	管理監督職群	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	管理職員等の範囲を定める規則改正	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	危機管理関係	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	危機管理関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	級別職務区分表の改正	10年	常用	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	勤務意向調査の書き方講座	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	交通事故報告書	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	交通事故報告書(速報)	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	公益的法人等への派遣関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	行政手続法研修	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	行政対象暴力	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	行政対象暴力	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	行政対象暴力	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	再任用	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	再任用関係	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	事故報告書	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	事務分掌	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	時間外勤務上限規制	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	時間外勤務上限規制	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	時間外勤務上限規制	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	時間外勤務上限規制	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	時間外勤務状況の報告	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	時間外勤務状況の報告	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	収用委員会事務関係	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	障害者雇用関係	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	障害者雇用関係	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	障害者雇用関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	職員の服務の宣誓に関する規程改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	人事異動	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	人事異動	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	人事異動	長期(30年)	引継	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	人事異動	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	人事異動	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	人事給与システム	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	静岡県業務継続計画(BCP)	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	静岡県業務継続計画(BCP)	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	静岡県業務継続計画(BCP)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	静岡県事務決裁規程及び静岡県許可事項処理規程の改正について	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	組織文化の改善	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	他県照会	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	他県調査	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	退職	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	派遣研修	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	派遣研修	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	被災地派遣	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	被災地派遣	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	非常勤特別職設置	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	包括外部監査関係	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	包括外部監査関係	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	包括外部監査関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	包括外部監査関係	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	履歴事項の確認・修正について	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	臨時・非常勤職員の職設置	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	臨時・非常勤職員の職設置	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	各種照会の回答	令和2年度	省庁照会	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	各種照会の回答	令和4年度	庁内照会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	各種照会の回答	令和5年度	照会	1年	引継	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	各種照会の回答	令和5年度	照会	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	各種照会の回答	令和5年度	省庁照会	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	各種照会の回答	令和5年度	他県照会	1年	引継	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	各種照会の回答	令和5年度	他県照会	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	各種照会の回答	令和5年度	庁内照会	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	各種照会の回答	令和5年度	庁内照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	監査・決算特別委員会	令和5年度	監査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	平成30年度	勤務時間関係例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	平成30年度	女性職員向け相談体制の構築	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	平成30年度	条例・規則等の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	平成30年度	静岡県処務規程改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	平成30年度	退職管理	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	平成30年度	非常勤・臨時職員	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	平成31年度	ふじのくにワーク・ライフ・バランス推進計画	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	平成31年度	女性職員向け相談体制の構築	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和1年度	ふじのくにワーク・ライフ・バランス推進計画	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和1年度	メンター制度	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和1年度	勤務時間関係例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和1年度	勤務条件等に関する調査	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和1年度	女性職員向け相談体制の構築	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和1年度	条例・規則等の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和1年度	職員の家族職場見学	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和1年度	人事委員会調査	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和1年度	静岡県処務規程改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和1年度	退職管理	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和1年度	定時退庁	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和1年度	非常勤・臨時職員	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和1年度	非常勤・臨時職員	5年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和1年度	非常勤・臨時職員	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和2年度	ふじのくにワーク・ライフ・バランス推進計画	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和2年度	勤務時間関係例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和2年度	勤務条件等に関する調査	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和2年度	女性職員向け相談体制の構築	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和2年度	条例・規則等の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和2年度	人事委員会調査	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和2年度	静岡県処務規程改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和2年度	退職管理	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和2年度	退職手当決定通知書(会計年度任用職員)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和2年度	非常勤・臨時職員	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和3年度	ふじのくにワーク・ライフ・バランス推進計画	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和3年度	勤務時間関係例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和3年度	勤務時間関係例規	長期(30年)	常用	電子	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和3年度	勤務条件等に関する調査	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和3年度	勤務条件等に関する調査	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和3年度	女性活躍推進法	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和3年度	女性職員向け相談体制の構築	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和3年度	条例・規則等の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和3年度	条例・規則等の改正	長期(30年)	常用	電子	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和3年度	人事委員会調査	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和3年度	退職管理	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和3年度	非常勤・臨時職員	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和3年度	非常勤・臨時職員	10年	常用	電子	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和4年度	ふじのくにワーク・ライフ・バランス推進計画	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和4年度	ふじのくにワーク・ライフ・バランス推進計画	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和4年度	勤務時間関係例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和4年度	勤務条件等に関する調査	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和4年度	勤務条件等に関する調査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和4年度	高齢者部分休業	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和4年度	女性活躍推進法	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和4年度	女性職員向け相談体制の構築	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和4年度	女性職員向け相談体制の構築	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和4年度	条例・規則等の改正	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和4年度	条例・規則等の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和4年度	条例・規則等の改正	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和4年度	職員の家族職場見学	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和4年度	人事委員会調査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和4年度	退職管理	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和4年度	非常勤・臨時職員	10年	常用	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和4年度	非常勤・臨時職員	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和4年度	非常勤・臨時職員	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和4年度	非常勤・臨時職員	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和5年度	ふじのくにワーク・ライフ・バランス推進計画	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和5年度	勤務時間関係例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和5年度	勤務時間関係例規	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和5年度	勤務条件等に関する調査	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和5年度	勤務条件等に関する調査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和5年度	高齢者部分休業	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和5年度	女性活躍の推進における取組	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和5年度	女性職員向け相談体制の構築	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和5年度	条例・規則等の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和5年度	条例・規則等の改正	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和5年度	職員の家族職場見学	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和5年度	人事委員会調査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和5年度	静岡県処務規程改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和5年度	退職管理	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和5年度	退職管理	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和5年度	退職管理	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和5年度	退職管理	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和5年度	定例通知	1年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和5年度	定例通知	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和5年度	非常勤・臨時職員	10年	常用	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和5年度	非常勤・臨時職員	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和5年度	非常勤・臨時職員	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和5年度	非常勤・臨時職員	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和5年度	非常勤・臨時職員	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和6年度	ふじのくにワーク・ライフ・バランス推進計画	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和6年度	女性職員向け相談体制の構築	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	採用(人事)	平成30年度	採用選考試験	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	採用(人事)	平成30年度	選考請求	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	情報公開	令和4年度	公文書開示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	情報公開	令和5年度	公文書開示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	条例改正	令和5年度	条例改正	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	平成30年度	静岡県研修規定等改正関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	平成31年度	研修関係(チューター研修)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	平成31年度	研修関係(レジリエンス研修)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	平成31年度	研修関係(研修生決定)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	平成31年度	研修関係(現場力強化研修)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	平成31年度	研修関係(市町職員研修)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	平成31年度	研修関係(実施通知)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	平成31年度	研修関係(受講希望調査)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	平成31年度	研修関係(職場研修(OJT)体制強化研修)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	平成31年度	研修関係(新任課長代理研修)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	平成31年度	研修関係(新任監督者研修)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	平成31年度	研修関係(新任管理者研修)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	平成31年度	研修関係(庁内講師依頼)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	平成31年度	研修関係(本庁課長職マネジメント研修)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	キーマンインタビュー	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	キャリア開発(支援者)研修事後アンケート	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	キャリア相談	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	経営・管理者ガイドブック	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(4年次職員フォローアップ研修)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(4年次職員研修)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(EBPM実践講座Ⅰ)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(EBPM実践講座Ⅱ)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(EBPM入門講座)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(キャリア開発研修40)	5年	引継	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(キャリア開発研修Ⅰ)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(キャリア開発研修Ⅱ)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(キャリア開発支援者研修)	5年	引継	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(コミュニケーション能力向上講座)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(タイムマネジメント講座)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(チューター研修)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(データサイエンス講座Ⅰ)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(データサイエンス講座Ⅱ)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(データサイエンス講座Ⅲ)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(データサイエンス特別講座)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(ファシリテーション講座)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(リスクマネジメント研修)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(レジリエンス研修)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(育児休業者研修)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(研修施設内の備品等)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(研修生決定)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(県・市町・民間企業管理者交流講座)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(県・市町・民間企業若手職員交流講座)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(県・市町・民間企業女性管理職エンカレッジ研修)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(現場力強化研修)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(現状打破講座)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(行政の危機管理講座)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(行政の基礎力養成講座)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(再任用職員研修)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(再任用予定職員研修)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(市町の仕事体験研修)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(市町職員研修)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(時局対応特別講座)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(次世代育成支援研修)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(実施通知)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(実践折衝力強化講座)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(受講希望調査)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(女性職員ステップアップ応援講座)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(女性職員交流セミナー)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(上司のためのタイムマネジメント研修)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(職場研修(OJT)体制強化研修)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(新規採用職員研修(危機管理講座))	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(新規採用職員研修(後期))	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(新規採用職員研修(事前研修))	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(新規採用職員研修(前期))	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(新任課長代理研修)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(新任監督者研修)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(政策形成能力向上講座)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(政策実現スキル向上講座)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(生き生きとした職場づくり講座)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(静岡県・市町合同「研修提案説明会」)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(説明力向上講座)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(中堅職員研修)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(庁内講師依頼)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(通信教育講座)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(働き方を見直す！マネジメント講座－実践編－)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(部下支援型チームマネジメント講座)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(文章力養成講座)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修関係(本庁課長職マネジメント研修)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	研修基本計画	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	新規採用職員必携	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	政策実現スキル向上講座	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	他県調査	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	東海四県研修担当者会議	5年	引継	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	部局長調整費	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	夜活応援講座	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	夜活応援講座『オリンピックに聞く！自転車競技の楽しみ方』	5年	引継	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	夜活応援講座『古代への情熱展』	5年	引継	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	夜活応援講座『知っておきたい予算事務』	5年	引継	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	夜活応援講座『飛べ！ドローン』	5年	引継	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和1年度	夜活応援講座『令和の世に万葉集をよむ』	5年	引継	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	CDP計画書	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	キャリア相談	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	会計年度任用職員ハンドブック	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	経営・管理者ガイドブック	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(2年次職員特別研修)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(4年次職員研修)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(EBPM実践講座Ⅰ)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(EBPM実践講座Ⅱ)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(EBPM入門講座)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(キャリア開発研修Ⅰ)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(キャリア開発研修Ⅱ)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(キャリア開発支援者研修)	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(コミュニケーション能力向上講座)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(その他)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(タイムマネジメント講座)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(チューター研修)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(データサイエンス講座Ⅰ)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(データサイエンス講座Ⅱ)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(データサイエンス講座Ⅲ)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(データサイエンス特別講座)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(ファシリテーション講座)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(リスクマネジメント研修)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(育児休業者研修)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(業務効率化講座)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(研修施設内の備品等)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(研修生決定)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(県・市町・民間企業管理者交流講座)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(県・市町・民間企業若手職員交流講座)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(現場力強化研修)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(行政の危機管理講座)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(行政の基礎力養成講座)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(再任用職員研修)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(市町の仕事体験研修)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(市町職員研修)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(時局対応特別講座)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(次世代育成支援研修)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(実施通知)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(実践折衝力強化講座)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(受講希望調査)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(女性職員ステップアップ応援講座)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(女性職員交流セミナー)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(上司のためのタイムマネジメント研修)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(職場研修(OJT)体制強化研修)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(職場研修)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(新規採用職員研修(危機管理講座))	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(新規採用職員研修(後期))	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(新規採用職員研修(事前研修))	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(新規採用職員研修(前期))	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(新任課長代理研修)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(新任監督者研修)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(新任管理者研修)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(政策形成能力向上講座)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(政策実現スキル向上講座)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(生き生きとした職場づくり講座)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(静岡県・市町合同「研修提案説明会」)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(説明力向上講座)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(庁内講師依頼)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(働き方を見直す！マネジメント講座－実践編－)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(部下支援型チームマネジメント講座)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(文章力養成講座)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修関係(本庁課長職マネジメント研修)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	研修基本計画	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	新規採用職員必携	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和2年度	夜活応援講座	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	CDP計画書	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	キーマンインタビュー	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	キャリア相談	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	会計年度任用職員ハンドブック	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(2年次職員特別研修)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(2年次職員特別研修)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(4年次職員研修)	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(4年次職員研修)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(EBPM実践講座Ⅰ)	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(EBPM実践講座Ⅰ)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(EBPM実践講座Ⅱ)	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(EBPM実践講座Ⅱ)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(EBPM入門講座)	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(EBPM入門講座)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(キャリア開発研修)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(キャリア開発研修Ⅰ)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(キャリア開発研修Ⅰ)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(キャリア開発研修Ⅱ)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(キャリア開発支援者研修)	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(キャリア開発支援者研修)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(コミュニケーション能力向上講座)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(コミュニケーション能力向上講座)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(タイムマネジメント講座)	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(タイムマネジメント講座)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(タイムマネジメント講座)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(チューター研修)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(チューター研修)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(テレワーク時代のチームビルディング等基本スキル研修)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(データサイエンス講座Ⅰ)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(データサイエンス講座Ⅱ)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(データサイエンス講座Ⅱ)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(データサイエンス講座Ⅲ)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(データサイエンス講座Ⅲ)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(データサイエンス特別講座)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(ファシリテーション講座)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(リスクマネジメント研修)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(レジリエンス研修)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(レジリエンス研修)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(育児休業者研修)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(業務効率化講座)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(研修見合わせ)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(研修見合わせ)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(研修施設内の備品等)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(研修生決定)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(研修生決定)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(現場力強化研修)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(行政の危機管理講座)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(行政の基礎力養成講座)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(行政の基礎力養成講座)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(再任用職員研修)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(市町の仕事体験研修)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(市町の仕事体験研修)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(市町職員研修)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(時局対応特別講座)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(本庁課長職マネジメント研修)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修関係(本庁課長職マネジメント研修)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修基本計画	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	研修基本計画	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	新規採用職員必携	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	新規採用職員必携	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	人材育成基本方針	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	静岡県研修規定等改正関係	長期(30年)	常用	電子	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	他県照会・回答	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	他県調査	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和3年度	夜活応援講座	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	CDP計画書	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	キーマンインタビュー	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	キャリア相談	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	経営・管理者ガイドブック	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(4年次職員研修)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(EBPM実践講座)	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(EBPM実践講座)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(EBPM実践講座Ⅱ)	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(EBPM入門講座)	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(EBPM入門講座)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(キャリア開発研修Ⅱ)	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(キャリア開発研修Ⅱ)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(キャリア開発支援者研修)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(コミュニケーション能力向上講座)	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(コミュニケーション能力向上講座)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(チューター研修)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(チューター研修)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(テレワークにおける仕事の進め方講座)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(テレワーク時代のチームビルディング研修)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(テレワーク時代のリーダーコミュニケーション講座)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(データサイエンス講座Ⅰ)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(データサイエンス講座Ⅱ)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(データサイエンス特別講座)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(ファシリテーション講座)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(リスクマネジメント研修)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(育児休業者研修)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(業務効率化講座)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(研修施設内の備品等)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(研修生決定)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(研修生決定)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(研修生決定)	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(県・市町・民間企業管理者交流講座)	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(県・市町・民間企業管理者交流講座)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(現場力強化研修)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(行政の危機管理講座)	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(行政の危機管理講座)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(行政の基礎力養成講座)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(行政の基礎力養成講座)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(行政経営研究会)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(再任用職員研修)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(市町の仕事体験研修)	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(市町職員研修)	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(市町職員研修)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(時局対応特別講座)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(次世代育成支援研修)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(実施通知)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(実施通知)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(実践折衝力強化講座)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(受講希望調査)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(受講希望調査)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(女性職員ステップアップ応援講座)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(女性職員ステップアップ応援講座)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(女性職員交流セミナー)	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(女性職員交流セミナー)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(上司のためのタイムマネジメント研修)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(職場研修(OJT)体制強化研修)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(職場研修(OJT)体制強化研修)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(職場研修)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(新規採用職員研修(危機管理講座))	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(新規採用職員研修(危機管理講座))	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(新規採用職員研修(後期))	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(新規採用職員研修(後期))	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(新規採用職員研修(前期))	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(新規採用職員研修(前期))	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(通信教育講座)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(働き方を見直す！マネジメント講座)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(部下支援型チームマネジメント講座)	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(部下支援型チームマネジメント講座)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(文章力養成講座)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(本庁課長職マネジメント研修)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(本庁課長職マネジメント研修)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(役職定年後の働き方研修)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修基本計画	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修基本計画	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	県庁スタディツアー	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	人材育成基本方針	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	他県照会・回答	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	キャリア相談	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	会計関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	各種照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(2024経営・管理者ガイドブック)	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(2年次職員特別研修)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(CDP計画書)	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(EBPM実践講座)	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(EBPM実践講座)	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(EBPM実践講座)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(キャリア開発研修)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(キャリア開発研修Ⅰ)	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(キャリア開発研修Ⅰ)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(キャリア開発研修Ⅱ)	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(キャリア開発研修Ⅱ)	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(キャリア開発研修Ⅱ)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(キャリア開発支援者研修)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(コミュニケーション能力向上講座)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(タイムマネジメント・リスクマネジメント・チームビルディング)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(タイムマネジメント講座)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(テレワークにおける仕事の進め方講座)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(テレワーク時代のリーダーコミュニケーション講座)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(テレワーク制度見直し対応)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(データサイエンス講座Ⅰ)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(データサイエンス講座Ⅱ)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(ファシリテーション講座)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(育児休業者研修)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(教育委員会関係)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(業務効率化講座)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(研修基本計画)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(研修生決定)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(現場力強化研修)	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(現場力強化研修)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(行政の危機管理講座)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(市町の仕事体験研修)	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(市町の仕事体験研修)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(市町職員研修)	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(時局対応特別講座)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(次世代育成支援研修)	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(次世代育成支援研修)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(実施通知)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(実践折衝力強化講座)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(受講希望調査)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(受講結果)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(女性職員ステップアップ応援講座)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(女性職員交流セミナー)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(職場研修(OJT)体制強化研修)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(職場研修)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(新規採用職員研修(危機管理講座))	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(新規採用職員研修(危機管理講座))	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(新規採用職員研修(後期))	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(新規採用職員研修(前期))	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(新規採用職員研修(前期))	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(新任課長代理研修)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(新任監督者研修)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(新任管理者研修)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(人材育成基本方針関係)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(人事評価者研修)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(政策形成能力向上講座)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(静岡県・市町合同「研修提案説明会」)	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(説明力向上講座)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(地方自治セミナー)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(庁舎修繕)	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(庁内講師依頼)	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(庁内講師依頼)	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(通信教育講座)	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(働き方を見直す！マネジメント講座)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(部下支援型チームマネジメント講座)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(文章力養成講座)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(本庁課長職マネジメント研修)	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(本庁課長職マネジメント研修)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(役職定年後の働き方研修)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修広報	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	行政資料	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	市町の仕事体験研修	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	市町の仕事体験研修	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	東海四県研修担当者会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	夜活応援講座『大大名(スーパースター)の家宝—永青文庫×静岡県美の狩野派展』	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	夜活応援講座『知っておきたい予算事務』	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(実施通知)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和6年度	研修関係(通信教育講座)	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	審議会	平成31年度	平成31年度審議会	長期(30年)	引継	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	審議会	令和1年度	審議会等の委員の選任に係る事前協議	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	審議会	令和2年度	令和2年度審議会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	審議会	令和3年度	令和3年度審議会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	審議会	令和4年度	令和4年度審議会	長期(30年)	引継	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	審議会	令和5年度	令和5年度審議会	長期(30年)	引継	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	人事(その他)	令和5年度	その他	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	人事(その他)	令和5年度	人事異動	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	人事(その他)	令和5年度	他県照会	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	人事課庶務関係	令和5年度	人事課庶務関係	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	人事課庶務関係	令和5年度	人事課庶務関係	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	人事課庶務関係	令和6年度	人事課庶務関係	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	人事管理意見交換会	令和5年度	人事管理意見交換会	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	人事行政の運営状況等の公表	平成30年度	静岡県人事行政の運営等の状況の公表に関する条例第3条及び第4条に規定する任命権者の報告事項について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	人事行政の運営状況等の公表	平成30年度	静岡県人事行政の運営等の状況及び静岡県の給与・定員管理等の公表について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	人事行政の運営状況等の公表	令和1年度	静岡県人事行政の運営等の状況の公表に関する条例第3条及び第4条に規定する任命権者の報告事項について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	人事行政の運営状況等の公表	令和1年度	静岡県人事行政の運営等の状況及び静岡県の給与・定員管理等の公表について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	人事行政の運営状況等の公表	令和2年度	静岡県人事行政の運営等の状況の公表に関する条例第3条及び第4条に規定する任命権者の報告事項について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	人事行政の運営状況等の公表	令和2年度	静岡県人事行政の運営等の状況及び静岡県の給与・定員管理等の公表について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	人事行政の運営状況等の公表	令和3年度	静岡県人事行政の運営等の状況の公表に関する条例第3条及び第4条に規定する任命権者の報告事項について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	人事行政の運営状況等の公表	令和3年度	静岡県人事行政の運営等の状況及び静岡県の給与・定員管理等の公表について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	人事行政の運営状況等の公表	令和4年度	静岡県人事行政の運営等の状況の公表に関する条例第3条及び第4条に規定する任命権者の報告事項について	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	人事行政の運営状況等の公表	令和4年度	静岡県人事行政の運営等の状況及び静岡県の給与・定員管理等の公表について	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	人事行政の運営状況等の公表	令和5年度	静岡県人事行政の運営等の状況及び静岡県の給与・定員管理等の公表について	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	総合防災訓練、BCP	令和3年度	総合防災訓練、BCP	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	総合防災訓練、BCP	令和4年度	総合防災訓練、BCP	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	総合防災訓練、BCP	令和5年度	総合防災訓練、BCP	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	退職	令和1年度	勧奨退職	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	定数関係	令和5年度	他県照会等	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	定年引上げ	令和4年度	アンケート	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	定年引上げ	令和4年度	条例・規則等の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	定年引上げ	令和5年度	アンケート	10年	引継	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	定年引上げ	令和5年度	アンケート	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	定年引上げ	令和5年度	他県照会	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	定年引上げ	令和5年度	定年引上げ	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	派遣研修	令和3年度	派遣研修	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	派遣研修	令和4年度	派遣研修	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	派遣研修	令和5年度	派遣研修	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	評価	平成30年度	新たな人事評価制度	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	評価	平成31年度	新たな人事評価制度	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	評価	令和1年度	新たな人事評価制度	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	評価	令和1年度	人事評価制度	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	評価	令和2年度	新たな人事評価制度	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	評価	令和3年度	新たな人事評価制度	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	評価	令和3年度	新たな人事評価制度	長期(30年)	常用	電子	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	評価	令和4年度	新たな人事評価制度	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	評価	令和4年度	人事評価制度	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	評価	令和4年度	人事評価制度	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	評価	令和5年度	新たな人事評価制度	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	評価	令和5年度	人事評価制度	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	評価	令和5年度	人事評価制度	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	評価	令和6年度	新たな人事評価制度	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	復旧・復興支援技術職員派遣制度	令和4年度	復旧・復興支援技術職員派遣制度	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	文書管理	令和1年度	廃棄決定	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	文書管理	令和4年度	文書管理	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	文書管理	令和5年度	文書管理	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	平成30年度	班設置規程の一部改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	平成30年度	平成31年度組織・定数管理方針	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	令和1年度	人事案件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	令和1年度	班設置規程の一部改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	令和1年度	臨時・非常勤	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	令和1年度	令和2年度組織・定数管理方針	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	令和2年度	人事案件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	令和2年度	班設置規程の一部改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	令和2年度	臨時・非常勤	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	令和2年度	令和3年度組織・定数管理方針	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	令和3年度	人事案件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	令和3年度	班設置規程の一部改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	令和3年度	臨時・非常勤	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	令和3年度	令和4年度組織・定数管理方針	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	令和4年度	人事案件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	令和4年度	班設置規程の一部改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	令和4年度	臨時・非常勤	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	令和4年度	令和5年度組織・定数管理方針	10年	常用	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	令和4年度	令和5年度組織・定数管理方針	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	令和5年度	班設置規程の一部改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	令和5年度	班設置規程の一部改正	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	令和5年度	臨時・非常勤	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	002組織	定数関係	平成30年度	定員管理調査	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	002組織	定数関係	令和1年度	定員管理調査	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	002組織	定数関係	令和2年度	定員管理調査	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	002組織	定数関係	令和3年度	定員管理調査	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	002組織	定数関係	令和5年度	定員管理調査	10年	引継	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	002組織	定数関係	令和5年度	定員管理調査	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	(未入力)	令和3年度	新型コロナウイルスワクチン接種に係るリエゾン派遣	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	再任用	令和5年度	再任用	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	採用(人事)	平成31年度	採用	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	採用(人事)	令和1年度	採用	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	採用(人事)	令和1年度	採用	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	採用(人事)	令和2年度	採用	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	採用(人事)	令和2年度	採用	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	採用(人事)	令和3年度	R3条件付採用	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	採用(人事)	令和3年度	採用	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	採用(人事)	令和3年度	採用	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	採用(人事)	令和3年度	採用	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	採用(人事)	令和3年度	採用	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	採用(人事)	令和4年度	R4条件付採用	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	採用(人事)	令和4年度	R4条件付採用	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	採用(人事)	令和4年度	採用	10年	常用	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	採用(人事)	令和4年度	採用	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	採用(人事)	令和4年度	採用	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	採用(人事)	令和4年度	採用	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	採用(人事)	令和5年度	R5条件付採用	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	採用(人事)	令和5年度	R5条件付採用	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	採用(人事)	令和5年度	採用	10年	常用	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	採用(人事)	令和5年度	採用	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	採用(人事)	令和5年度	採用	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	人事案件	平成30年度	人事案件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	人事案件	平成30年度	人事案件	長期(30年)	常用	電子	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	人事案件	平成31年度	人事案件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	人事案件	令和1年度	人事案件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	人事案件	令和1年度	人事案件	長期(30年)	常用	電子	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	人事案件	令和2年度	人事案件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	人事案件	令和2年度	人事案件	長期(30年)	常用	電子	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	人事案件	令和3年度	人事案件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	人事案件	令和3年度	人事案件	長期(30年)	常用	電子	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	人事案件	令和4年度	人事案件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	人事案件	令和5年度	人事案件	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	人事案件	令和5年度	人事案件	長期(30年)	引継	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	人事案件	令和5年度	人事案件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	人事案件	令和5年度	人事案件	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	選考請求	令和5年度	選考請求	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	選考請求	令和5年度	選考請求	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	任期付	令和1年度	一般任期付職員の任期更新	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	任期付	令和2年度	一般任期付職員の任期更新	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	任期付	令和3年度	一般職任期付職員の採用の承認等申請書	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	任期付	令和3年度	一般職任期付職員の採用候補者の内定について	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	任期付	令和4年度	一般職任期付職員の採用の承認等申請書	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	任期付	令和4年度	一般職任期付職員の採用候補者の内定について	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	任期付	令和5年度	一般職任期付職員の採用の承認等申請書	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	任期付	令和5年度	一般職任期付職員の採用候補者の内定について	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	被災地派遣	令和3年度	都道府県職員の中長期(復旧・復興事業)の派遣について	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	被災地派遣	令和3年度	被災地派遣	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	被災地派遣	令和4年度	都道府県職員の中長期(復旧・復興事業)の派遣について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	被災地派遣	令和4年度	被災地派遣	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	003任免	被災地派遣	令和5年度	被災地派遣	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	004服務賞罰	職員表彰	平成30年度	職員表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	004服務賞罰	職員表彰	令和1年度	職員表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	004服務賞罰	職員表彰	令和2年度	職員表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	004服務賞罰	職員表彰	令和3年度	職員表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	004服務賞罰	職員表彰	令和4年度	職員表彰	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	004服務賞罰	職員表彰	令和5年度	職員表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	004服務賞罰	職員表彰	令和5年度	職員表彰	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	004服務賞罰	服務・規律管理	平成1年度	旧姓使用申請関係	長期(30年)	引継	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	004服務賞罰	服務・規律管理	平成31年度	夏季における軽装化	5年	引継	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	004服務賞罰	服務・規律管理	平成31年度	旧姓使用申請関係	長期(30年)	引継	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	004服務賞罰	服務・規律管理	令和1年度	旧姓使用申請関係	長期(30年)	引継	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	004服務賞罰	服務・規律管理	令和2年度	夏季における軽装化	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	004服務賞罰	服務・規律管理	令和2年度	旧姓使用申請関係	長期(30年)	引継	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	004服務賞罰	服務・規律管理	令和3年度	夏季における軽装化	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	004服務賞罰	服務・規律管理	令和3年度	旧姓使用申請関係	長期(30年)	引継	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	004服務賞罰	服務・規律管理	令和3年度	旧姓使用申請関係	長期(30年)	引継	電子	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	004服務賞罰	服務・規律管理	令和3年度	旧姓使用申請関係	長期(30年)	常用	電子	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	004服務賞罰	服務・規律管理	令和4年度	夏季における軽装化	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	004服務賞罰	服務・規律管理	令和4年度	旧姓使用申請関係	長期(30年)	引継	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	004服務賞罰	服務・規律管理	令和4年度	旧姓使用申請関係	長期(30年)	引継	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	004服務賞罰	服務・規律管理	令和5年度	夏季における軽装化	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	004服務賞罰	服務・規律管理	令和5年度	旧姓使用申請関係	長期(30年)	引継	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	004服務賞罰	服務・規律管理	令和5年度	障害者差別解消法	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	(未入力)	平成30年度	通勤手当事後確認	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	(未入力)	令和1年度	住居手当、単身赴任手当事後確認	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	(未入力)	令和2年度	通勤手当事後確認	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	(未入力)	令和3年度	給与情報	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	(未入力)	令和3年度	住居手当、単身赴任手当事後確認	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	(未入力)	令和3年度	他県照会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	(未入力)	令和3年度	他県照会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	(未入力)	令和3年度	特別職報酬等審議会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	(未入力)	令和4年度	他県照会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	(未入力)	令和4年度	通勤手当事後確認	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	(未入力)	令和4年度	有給派遣職員への給与負担割合の決定について	長期(30年)	引継	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	(未入力)	令和4年度	有給派遣職員への給与負担割合の決定について	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	(未入力)	令和5年度	人事委員会勧告関係	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	(未入力)	令和5年度	他県照会	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	(未入力)	令和5年度	他県照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	(未入力)	令和5年度	他県照会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	(未入力)	令和5年度	庁内照会・依頼	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	(未入力)	令和5年度	庁内照会・依頼	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	(未入力)	令和5年度	電算関係	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	(未入力)	令和5年度	電算関係	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	期末・勤勉手当	平成30年度	期末・勤勉手当	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	期末・勤勉手当	令和1年度	期末・勤勉手当	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	期末・勤勉手当	令和2年度	期末・勤勉手当	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	期末・勤勉手当	令和3年度	期末・勤勉手当	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	期末・勤勉手当	令和4年度	期末・勤勉手当	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	期末・勤勉手当	令和4年度	期末・勤勉手当	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	期末・勤勉手当	令和5年度	期末・勤勉手当	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	期末・勤勉手当	令和5年度	期末・勤勉手当	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	期末・勤勉手当	令和5年度	期末・勤勉手当	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与	平成30年度	給与改定説明会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与	平成30年度	給与実態調査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与	平成30年度	単身赴任手当	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与	平成30年度	電算処理申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与	令和1年度	給与改定説明会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与	令和1年度	給与実態調査	長期(30年)	常用	紙	文庫	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与	令和1年度	電算処理申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与	令和2年度	給与実態調査	長期(30年)	常用	紙	文庫	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与	令和2年度	四者給与事務担当者会議	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与	令和2年度	電算処理申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与	令和3年度	寒冷地手当	3年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与	令和3年度	給与実態調査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与	令和3年度	再任用	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与	令和3年度	電算処理申請	長期(30年)	常用	電子	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与	令和4年度	給与実態調査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与	令和4年度	給与等口座振込の事務取扱い	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与	令和4年度	再任用	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与	令和4年度	電算処理申請	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与	令和5年度	寒冷地手当	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与	令和5年度	給与改定説明	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与	令和5年度	給与実態調査	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与	令和5年度	再任用	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与	令和5年度	再任用	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与	令和5年度	在宅勤務等手当	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与	令和5年度	住居手当、単身赴任手当事後確認	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与	令和5年度	電算処理申請	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与	令和5年度	辺地公署に勤務する職員の優遇措置	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与計算システム	令和1年度	給与計算システム	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与支払監理	令和3年度	給与支払監理	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与支払監理	令和5年度	給与支払監理	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与実態調査	平成30年度	給与実態調査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与実態調査	令和1年度	給与実態調査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与実態調査	令和2年度	給与実態調査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与実態調査	令和3年度	給与実態調査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与実態調査	令和4年度	給与実態調査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与実態調査	令和5年度	給与実態調査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与実態調査	令和5年度	給与実態調査	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与照会関係	令和5年度	財政課依頼	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与照会関係	令和5年度	四者会議	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与情報	令和4年度	給与情報	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与制度の改定	平成30年度	平成30年度給与条例改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与制度の改定	平成30年度	平成30年度公益的法人等派遣条例改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与制度の改定	令和1年度	令和元年度給与条例改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与制度の改定	令和1年度	令和元年度給与条例改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与制度の改定	令和1年度	令和元年度特殊勤務手当条例改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与制度の改定	令和2年度	令和2年度給与条例改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与制度の改定	令和2年度	令和2年度特殊勤務手当条例改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与制度の改定	令和3年度	令和3年度給与条例改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与制度の改定	令和3年度	令和3年度特殊勤務手当条例改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与制度の改定	令和4年度	令和4年度給与条例改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与制度の改定	令和5年度	給料の調整額、管理職員特別勤務手当	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与制度の改定	令和5年度	令和5年度給与条例改正	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与制度の改定	令和5年度	令和5年度給与条例改正	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	給与制度の改定	令和5年度	令和5年度特殊勤務手当条例改正	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	交渉結果公表	平成30年度	交渉結果公表	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	交渉結果公表	令和1年度	交渉結果公表	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	交渉結果公表	令和2年度	交渉結果公表	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	交渉結果公表	令和3年度	交渉結果公表	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	交渉結果公表	令和3年度	交渉結果公表	長期(30年)	常用	電子	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	交渉結果公表	令和4年度	交渉結果公表	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	交渉結果公表	令和5年度	交渉結果公表	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	採用・異動(給与)	平成30年度	昇格計算	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	採用・異動(給与)	平成31年度	昇格計算	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	採用・異動(給与)	令和2年度	昇格計算	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	採用・異動(給与)	令和3年度	昇格計算	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	採用・異動(給与)	令和4年度	昇格計算	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	採用・異動(給与)	令和5年度	昇格計算	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	昇給	平成30年度	昇給	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	昇給	平成31年度	昇給	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	昇給	令和1年度	昇給	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	昇給	令和2年度	昇給	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	昇給	令和3年度	昇給	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	昇給	令和4年度	昇給	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	昇給	令和5年度	昇給	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	昇給	令和5年度	昇給	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	人事委員会	令和5年度	5条意見	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	人事委員会	令和5年度	5条意見、人事委員会規則改正	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	人事委員会	令和5年度	人事委員会勧告関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	人事委員会	令和5年度	人事委員会規則改正	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	人事委員会規則改正	平成30年度	人事委員会規則改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	人事委員会規則改正	令和1年度	人事委員会規則改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	人事委員会規則改正	令和2年度	人事委員会規則改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	人事委員会規則改正	令和3年度	人事委員会規則改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	人事委員会規則改正	令和4年度	人事委員会規則改正	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	人事委員会規則改正	令和4年度	人事委員会規則改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	人事委員会規則改正	令和5年度	人事委員会規則改正	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	人事委員会規則改正	令和5年度	人事委員会規則改正	長期(30年)	引継	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	人事委員会規則改正	令和5年度	人事委員会規則改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	人事委員会規則改正	令和5年度	人事委員会規則改正	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	人事委員会承認申請	平成30年度	人事委員会承認申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	人事委員会承認申請	令和1年度	人事委員会承認申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	人事委員会承認申請	令和2年度	人事委員会承認申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	人事委員会承認申請	令和3年度	人事委員会承認申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	人事委員会承認申請	令和4年度	人事委員会承認申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	人事委員会承認申請	令和5年度	人事委員会承認申請	長期(30年)	引継	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	人事委員会承認申請	令和5年度	人事委員会承認申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	人事委員会承認申請	令和5年度	人事委員会承認申請	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	全国会議	令和5年度	全国会議	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	組合関係	令和4年度	職員用椅子の更新	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	組合関係	令和4年度	組合端末に係るSDOーLAN接続協議	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	組合関係	令和5年度	組合関係	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	組合関係	令和5年度	団体交渉等の事務改善に関する申入れ	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	総務省照会	令和4年度	総務省照会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	総務省照会	令和5年度	総務省照会	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	総務省照会	令和5年度	総務省照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	総務省照会	令和5年度	総務省調査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	他県照会	令和3年度	静岡県全国照会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	他県照会	令和5年度	静岡県全国照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	他県照会	令和5年度	他県照会	1年	引継	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	他県照会	令和5年度	他県照会	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	他県照会	令和5年度	他県照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	滞納市税関係	令和2年度	滞納市税関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	滞納市税関係	令和3年度	滞納市税関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	滞納市税関係	令和4年度	滞納市税関係	長期(30年)	引継	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	滞納市税関係	令和4年度	滞納市税関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	滞納市税関係	令和5年度	滞納市税関係	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	平成1年度	退職手当(その他)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	平成30年度	失業者の退職手当	長期(30年)	引継	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	平成30年度	退職手当(その他)	長期(30年)	常用	紙	文庫	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	平成30年度	退職手当裁定書	長期(30年)	引継	紙	文庫	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	平成30年度	超過支給状況調査	長期(30年)	引継	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	平成30年度	特別職関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	平成31年度	退職手当裁定書	長期(30年)	引継	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和1年度	失業者の退職手当	長期(30年)	引継	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和1年度	退職手当(その他)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和1年度	退職手当裁定書	長期(30年)	引継	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和1年度	退職手当裁定書	長期(30年)	引継	紙	文庫	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和1年度	退職手当支給制限処分	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和1年度	超過支給状況調査	長期(30年)	引継	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和2年度	失業者の退職手当	長期(30年)	引継	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和2年度	退職手当(その他)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和2年度	退職手当裁定書	長期(30年)	引継	紙	文庫	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和2年度	超過支給状況調査	長期(30年)	引継	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和2年度	特別職関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和3年度	失業者の退職手当	長期(30年)	引継	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和3年度	失業者の退職手当	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和3年度	退職手当(その他)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和3年度	退職手当裁定書	長期(30年)	引継	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和3年度	退職準備型講習会における資料	3年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和3年度	超過支給状況調査	長期(30年)	引継	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和3年度	特別職関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和4年度	失業者の退職手当	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和4年度	退職手当(その他)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和4年度	退職手当裁定書	長期(30年)	引継	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和4年度	退職手当支給制限処分	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和4年度	退職手当支払差止処分	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和4年度	超過支給状況調査	長期(30年)	引継	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和4年度	特別職関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和5年度	財政健全化判断比率に関する算定	長期(30年)	常用	電子(紙併用)	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和5年度	失業者の退職手当	長期(30年)	引継	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和5年度	失業者の退職手当	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和5年度	退職手当(その他)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和5年度	退職手当(その他)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和5年度	退職手当基金	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和5年度	退職手当裁定書	長期(30年)	引継	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和5年度	退職手当支給制限処分	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和5年度	超過支給状況調査	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職手当	令和1年度	退職手当関係事務	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職手当	令和4年度	その他	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職手当	令和5年度	コンピューター処理申請	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職手当	令和5年度	その他	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職手当	令和5年度	その他	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職手当	令和5年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職手当	令和5年度	その他	長期(30年)	引継	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	退職手当	令和5年度	その他	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	定年引上げ	令和3年度	定年引上げ	長期(30年)	常用	電子	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	定年引上げ	令和4年度	定年引上げ	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	等級等ごとの職員の数の公表	平成30年度	等級等ごとの職員の数の公表	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	等級等ごとの職員の数の公表	令和1年度	等級等ごとの職員の数の公表	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	等級等ごとの職員の数の公表	令和2年度	等級等ごとの職員の数の公表	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	等級等ごとの職員の数の公表	令和3年度	等級等ごとの職員の数の公表	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	等級等ごとの職員の数の公表	令和4年度	等級等ごとの職員の数の公表	長期(30年)	引継	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	等級等ごとの職員の数の公表	令和5年度	等級等ごとの職員の数の公表	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	等級等ごとの職員の数の公表	令和5年度	等級等ごとの職員の数の公表	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	特別職報酬等審議会	令和3年度	令和3年度特別職報酬等審議会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	内閣府照会	令和5年度	内閣府照会	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	派遣職員給与	平成29年度	東日本大震災に係る給与負担	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	派遣職員給与	平成29年度	東日本大震災派遣に係る給与負担	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	派遣職員給与	平成30年度	東日本大震災等派遣に係る給与負担	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	派遣職員給与	令和1年度	東日本大震災等派遣に係る給与負担	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	派遣職員給与	令和2年度	東日本大震災等派遣に係る給与負担	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	派遣職員給与	令和3年度	東日本大震災等派遣に係る給与負担	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	派遣職員給与	令和4年度	東日本大震災等派遣に係る給与負担	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	旅費	平成30年度	旅費の調整	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	旅費	平成30年度	旅費例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	旅費	令和1年度	外国旅行における宿泊料(協議)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	旅費	令和1年度	旅費の調整	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	旅費	令和1年度	旅費例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	旅費	令和2年度	旅費の調整	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	旅費	令和2年度	旅費例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	旅費	令和3年度	旅費の調整	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	旅費	令和4年度	旅費の調整	長期(30年)	引継	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	旅費	令和4年度	旅費例規	長期(30年)	引継	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	旅費	令和5年度	外国旅行における宿泊料(協議)	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	旅費	令和5年度	外国旅行における宿泊料(協議)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	旅費	令和5年度	旅費の調整	長期(30年)	引継	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	旅費	令和5年度	旅費の調整	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	旅費	令和5年度	旅費の調整	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	旅費	令和5年度	旅費例規	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	旅費	令和5年度	旅費例規	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	労務職員関係	平成30年度	技能労務職員要綱改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	労務職員関係	令和1年度	技能労務職員要綱改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	労務職員関係	令和4年度	技能労務職員要綱改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	労務職員関係	令和4年度	技能労務職員要綱改正	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	労務職員関係	令和5年度	技能労務職員要綱改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	005給与	労務職員関係	令和5年度	技能労務職員要綱改正	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	キーマンインタビュー	令和5年度	キーマンインタビュー	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	研修	令和4年度	2年次職員特別研修	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	研修	令和4年度	2年次職員特別研修	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	研修	令和4年度	キャリア開発研修	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	研修	令和4年度	キャリア開発研修Ⅰ	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	研修	令和4年度	キャリア開発研修Ⅰ	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	研修	令和4年度	その他研修	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	研修	令和4年度	その他研修	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	研修	令和4年度	タイムマネジメント研修	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	研修	令和4年度	タイムマネジメント研修	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	研修	令和4年度	デジタル専門人材育成講座	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	研修	令和4年度	デジタル専門人材育成講座	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	研修	令和4年度	財務諸表の見方、使い方講座	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	研修	令和4年度	財務諸表の見方、使い方講座	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	研修	令和4年度	市町の仕事体験研修	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	研修	令和4年度	市町の仕事体験研修	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	研修	令和4年度	新規採用職員研修(後期)	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	研修	令和4年度	新規採用職員研修(後期)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	研修	令和4年度	新規採用職員研修(後期)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	研修	令和4年度	新規採用職員研修(事前研修)	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	研修	令和4年度	新規採用職員必修	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	研修	令和4年度	政策実現能力向上講座	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	研修	令和4年度	着任時研修	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	研修	令和4年度	夜活応援講座	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	研修	令和4年度	夜活応援講座	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	研修	令和5年度	その他研修	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	研修	令和5年度	その他研修	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	研修	令和5年度	その他研修	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	研修	令和5年度	経営・管理者ガイドブック	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	研修	令和5年度	行政の基礎力養成講座	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	研修	令和5年度	再任用職員研修	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	研修	令和5年度	市町の仕事体験研修	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	研修	令和5年度	障害対応	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	研修	令和5年度	新規採用職員研修(後期)	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	研修	令和5年度	新規採用職員研修(後期)	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	研修	令和5年度	新規採用職員研修(後期)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	研修	令和5年度	新規採用職員研修(事前研修)	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	研修	令和5年度	新規採用職員必携	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	研修	令和5年度	新規採用職員必携	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	研修	令和5年度	政策実現能力向上講座	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	研修	令和5年度	他県等照会	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	研修	令和5年度	他県等照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	研修	令和5年度	着任時研修	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	情報公開	令和5年度	食糧費・賃借料	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修(チューター研修)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(県・市町・民間企業管理者交流講座)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和4年度	研修関係(県・市町・民間企業管理者交流講座)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修(DX推進リーダー育成講座)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修(EBPM入門講座)	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修(EBPM入門講座)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修(チューター研修)	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修(チューター研修)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修(データサイエンス特別講座)	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修(データサイエンス特別講座)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修(データサイエンス特別講座)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修(行政の基礎力養成講座)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修(時局対応特別講座)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(4年次職員研修)	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(4年次職員研修)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(DX推進リーダー育成講座)	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(DX推進リーダー育成講座)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(その他)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(県・市町・民間企業管理者交流講座)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(財務諸表の見方、使い方講座)	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(財務諸表の見方、使い方講座)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	研修関係(働き方を見直す！マネジメント講座)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	市町職員研修協議会	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和5年度	職場研修(OJT)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	他県等照会	令和5年度	他県等照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	派遣研修	令和1年度	派遣研修	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	派遣研修	令和2年度	派遣研修	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	派遣研修	令和3年度	派遣研修	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	派遣研修	令和4年度	派遣研修	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	派遣研修	令和5年度	派遣研修	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	物品	令和5年度	購入	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	物品	令和5年度	事務指導検査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	物品	令和5年度	照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	物品	令和5年度	年度末処理	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	物品	令和5年度	美術品貸与	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	予算	令和3年度	6月補正予算	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	予算	令和5年度	12月補正	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	予算	令和5年度	2月補正予算	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	予算	令和5年度	その他	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	予算	令和5年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	予算	令和5年度	契約	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	予算	令和5年度	契約	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	予算	令和5年度	資金計画	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	予算	令和5年度	年度開始前執行	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	予算	令和5年度	補正予算	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	予算	令和5年度	令和6年度当初予算	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	006研修	予算	令和5年度	令和6年度当初予算	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	010採用試験	(未入力)	令和4年度	採用	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	010採用試験	(未入力)	令和5年度	採用	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	010採用試験	採用	令和4年度	採用	10年	引継	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	010採用試験	採用関係	令和4年度	採用	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	010採用試験	採用関係	令和5年度	技労	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 人事課	003人事	010採用試験	採用関係	令和5年度	採用	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	(未入力)	平成24年度	特定幹部職員勤務成績評価(6月期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	平成24年度	公文書開示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	平成24年度	訴訟関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	平成24年度	退職手当関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	平成25年度	公文書開示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	平成25年度	退職手当関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	平成26年度	公文書開示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	平成26年度	退職手当関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	平成26年度	倫理条例・規則・例規・通知	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	平成27年度	38条許可取扱い	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	平成27年度	公文書開示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	平成27年度	不服申立て	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	平成28年度	静岡県職員ハラスメント事実調査委員会	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	平成28年度	不服申立て	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	平成29年度	県民のこえ	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	平成29年度	公文書開示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	平成29年度	倫理条例・規則・例規・通知	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和1年度	退職手当関係	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(給与)	平成26年度	給与等の公表	10年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(給与)	平成26年度	職員の士気向上策検討プロジェクトチーム	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(給与)	平成27年度	給与等の公表	10年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(給与)	平成27年度	総務事務センターの見直しワーキンググループ	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(給与)	平成28年度	給与等の公表	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(給与)	平成29年度	給与等の公表	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成10年度	インターンシップ	長期(30年)	常用	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成24年度	インターンシップ	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成24年度	割愛事務関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成24年度	人事案件関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成24年度	人事異動	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成24年度	静岡県許認可事項処理規程の一部改正について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成24年度	静岡県事務決裁規程及び静岡県許認可事項処理規程の改正について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成25年度	インターンシップ	長期(30年)	常用	紙	文庫	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成25年度	割愛事務関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成25年度	再任用関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成25年度	人事案件関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成25年度	人事異動	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成25年度	静岡県業務継続計画(BCP)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成25年度	静岡県事務決裁規程及び静岡県許認可事項処理規程の改正について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成25年度	定数関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成26年度	インターンシップ	長期(30年)	常用	紙	文庫	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成26年度	割愛事務関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成26年度	管理職員等の範囲を定める規則改正	10年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成26年度	級別職務区分表の改正	10年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成26年度	公文書開示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成26年度	人事案件関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成26年度	人事異動	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成26年度	静岡県業務継続計画(BCP)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成26年度	地方公務員法及び地方独立行政法人法の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成27年度	インターンシップ	長期(30年)	常用	紙	文庫	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成27年度	割愛事務関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成27年度	管理職員等の範囲を定める規則改正	10年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成27年度	級別職務区分表の改正	10年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成27年度	行政対象暴力	10年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成27年度	人事案件関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成27年度	人事異動	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成27年度	静岡県業務継続計画(BCP)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成27年度	静岡県事務決裁規程及び静岡県許認可事項処理規程の改正について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成28年度	インターンシップ	長期(30年)	常用	紙	文庫	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成28年度	割愛事務関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成28年度	管理職員等の範囲を定める規則改正	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成28年度	級別職務区分表の改正	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成28年度	公文書開示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成28年度	行政対象暴力	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成28年度	再任用関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成28年度	人事異動	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成28年度	静岡県業務継続計画(BCP)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成28年度	静岡県事務決裁規程及び静岡県許認可事項処理規程の改正について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成29年度	インターンシップ	10年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成29年度	割愛事務関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成29年度	管理職員等の範囲を定める規則改正	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成29年度	行政対象暴力	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成29年度	再任用関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成29年度	人事異動	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成29年度	静岡県業務継続計画(BCP)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成29年度	静岡県事務決裁規程及び静岡県許認可事項処理規程の改正について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	平成24年度	条例・規則等の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	平成24年度	退職管理	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	平成25年度	勤務時間関係例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	平成25年度	条例・規則等の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	平成25年度	静岡県処務規程改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	平成25年度	退職管理	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	平成26年度	勤務時間関係例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	平成26年度	次世代育成支援行動計画	10年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	平成26年度	条例・規則等の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	平成26年度	退職管理	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	平成26年度	非常勤・臨時職員	10年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	平成27年度	勤務時間関係例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	平成27年度	次世代育成支援行動計画	10年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	平成27年度	条例・規則等の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	平成27年度	静岡県処務規程改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	平成27年度	退職管理	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	平成27年度	非常勤・臨時職員	10年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	平成28年度	勤務時間関係例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	平成28年度	女性職員向け相談体制の構築	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	平成28年度	条例・規則等の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	平成28年度	静岡県処務規程改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	平成28年度	退職管理	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	平成28年度	非常勤・臨時職員	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	平成29年度	勤務時間関係例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	平成29年度	女性職員向け相談体制の構築	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	平成29年度	条例・規則等の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	平成29年度	静岡県処務規程改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	平成29年度	退職管理	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	勤務条件	平成29年度	非常勤・臨時職員	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	採用(人事)	平成26年度	選考請求	10年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	採用(人事)	平成27年度	選考請求	10年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	採用(人事)	平成28年度	採用選考試験	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	採用(人事)	平成28年度	選考請求	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	採用(人事)	平成29年度	採用選考試験	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	採用(人事)	平成29年度	選考請求	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	時間外勤務の適正管理	平成28年度	時間外勤務実態調査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	情報公開	平成25年度	公文書開示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	情報公開	平成26年度	公文書開示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	情報公開	平成28年度	公文書開示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	平成24年度	静岡県研修規定等改正関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	平成28年度	静岡県研修規定等改正関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	平成29年度	静岡県研修規定等改正関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	人事案件	平成24年度	人事案件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	人事行政の運営状況等の公表	平成24年度	静岡県人事行政の運営等の状況の公表に関する条例第3条に規定する任命権者の報告事項について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	人事行政の運営状況等の公表	平成24年度	静岡県人事行政の運営等の状況及び静岡県の給与・定員管理等の公表について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	人事行政の運営状況等の公表	平成25年度	静岡県人事行政の運営等の状況の公表に関する条例第3条に規定する任命権者の報告事項について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	人事行政の運営状況等の公表	平成25年度	静岡県人事行政の運営等の状況及び静岡県の給与・定員管理等の公表について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	人事行政の運営状況等の公表	平成26年度	静岡県人事行政の運営等の状況の公表に関する条例第3条に規定する任命権者の報告事項について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	人事行政の運営状況等の公表	平成26年度	静岡県人事行政の運営等の状況及び静岡県の給与・定員管理等の公表について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	人事行政の運営状況等の公表	平成27年度	静岡県人事行政の運営等の状況の公表に関する条例第3条に規定する任命権者の報告事項について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	人事行政の運営状況等の公表	平成27年度	静岡県人事行政の運営等の状況の公表及び静岡県の給与・定員管理等の公表について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	人事行政の運営状況等の公表	平成28年度	静岡県人事行政の運営等の状況の公表に関する条例第3条及び第4条に規定する任命権者の報告事項について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	人事行政の運営状況等の公表	平成28年度	静岡県人事行政の運営等の状況及び静岡県の給与・定員管理等の公表について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	人事行政の運営状況等の公表	平成29年度	静岡県人事行政の運営等の状況の公表に関する条例第3条及び第4条に規定する任命権者の報告事項について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	人事行政の運営状況等の公表	平成29年度	静岡県人事行政の運営等の状況及び静岡県の給与・定員管理等の公表について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	配偶者同行休業	平成26年度	条例・規則等の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	評価	平成24年度	特定幹部職員勤務成績評価	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	評価	平成24年度	特定幹部職員勤務成績評価(12月期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	評価	平成25年度	一般職員の勤勉手当に活用する評価制度	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	評価	平成25年度	特定幹部職員勤務成績評価	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	評価	平成25年度	特定幹部職員勤務成績評価(12月期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	評価	平成25年度	特定幹部職員勤務成績評価(6月期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	評価	平成26年度	特定幹部職員勤務成績評価(12月期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	評価	平成26年度	特定幹部職員勤務成績評価(6月期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	評価	平成27年度	新たな人事評価制度	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	評価	平成27年度	特定幹部職員勤務成績評価(12月期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	評価	平成27年度	特定幹部職員勤務成績評価(6月期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	評価	平成28年度	新たな人事評価制度	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	評価	平成29年度	新たな人事評価制度	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	001一般	評価	平成30年度	新たな人事評価制度	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 職員局 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	平成24年度	行政組織規則の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	平成24年度	人事案件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	平成25年度	行政組織規則の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	平成25年度	人事案件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	平成25年度	班設置規程の一部改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	平成25年度	部設置条例の一部改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	平成26年度	行政手続条例	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	平成26年度	行政組織規則の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	平成26年度	人事案件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	平成26年度	班設置規程の一部改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	平成26年度	平成27年度組織・定数管理方針	10年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	平成27年度	人事案件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	平成27年度	班設置規程の一部改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	平成27年度	平成28年度組織・定数管理方針	10年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	平成28年度	人事案件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	平成28年度	班設置規程の一部改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	平成28年度	平成29年度組織・定数管理方針	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	平成29年度	行政組織規則の改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	平成29年度	人事案件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	平成29年度	班設置規程の一部改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	平成29年度	平成30年度組織・定数管理方針	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	平成30年度	人事案件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	002組織	定数関係	平成26年度	定員管理調査	10年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	002組織	定数関係	平成27年度	定員管理調査	10年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	002組織	定数関係	平成28年度	定員管理調査	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	002組織	定数関係	平成29年度	定員管理調査	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	003任免	技能労務職員	平成24年度	技能労務職員	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	003任免	採用(人事)	平成24年度	条件附採用期間中職員に係る勤務評定書の提出について(依頼)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	003任免	採用(人事)	平成24年度	条件附採用期間中職員の正式採用	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	003任免	採用(人事)	平成24年度	条件附採用職員に係る勤務状況の報告について(依頼)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	003任免	採用(人事)	平成24年度	平成24年11月1日付け新規採用者(条件附採用期間中職員)の勤務状況について(中間報告)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	003任免	採用(人事)	平成24年度	平成24年12月1日付け新規採用者(条件附採用期間中職員)の勤務状況について(中間報告)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	003任免	採用(人事)	平成24年度	平成24年4月1日付け新規採用者(条件附採用期間中職員)の勤務状況について(中間報告)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	003任免	採用(人事)	平成24年度	平成25年1月1日付け新規採用者(条件附採用期間中職員)の勤務状況について(中間報告)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	003任免	採用(人事)	平成24年度	平成25年2月1日付け新規採用者(条件附採用期間中職員)の勤務状況について(中間報告)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	003任免	採用(人事)	平成27年度	条件附採用職員に係る勤務状況の報告について(依頼)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	003任免	採用(人事)	平成29年度	選考請求	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	003任免	人事案件	平成24年度	人事案件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	003任免	人事案件	平成25年度	人事案件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	003任免	人事案件	平成25年度	人事案件	長期(30年)	常用	電子	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	003任免	人事案件	平成26年度	人事案件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	003任免	人事案件	平成26年度	人事案件	長期(30年)	常用	電子	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	003任免	人事案件	平成27年度	人事案件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 職員局 人事課	003人事	003任免	人事案件	平成28年度	人事案件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	003任免	人事案件	平成29年度	人事案件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	003任免	選考請求	平成26年度	選考請求	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	003任免	任期付	平成26年度	一般任期付職員の任期更新	10年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	003任免	任期付	平成26年度	任期付き職員の任用	10年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	003任免	任期付	平成28年度	任期付き職員の任用	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	004服務賞罰	(未入力)	平成24年度	公文書開示請求	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	004服務賞罰	職員表彰	平成24年度	職員表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	004服務賞罰	職員表彰	平成25年度	職員表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	004服務賞罰	職員表彰	平成26年度	職員表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	004服務賞罰	職員表彰	平成27年度	職員表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	004服務賞罰	職員表彰	平成28年度	職員表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	004服務賞罰	職員表彰	平成29年度	職員表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	004服務賞罰	職務専念義務免除	平成24年度	職員組合の総会等に従事する場合の職務専念義務の免除について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	004服務賞罰	服務・規律管理	平成25年度	旧姓使用申請関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	004服務賞罰	服務・規律管理	平成27年度	障害者差別解消法	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	(未入力)	平成24年度	単身赴任手当	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	(未入力)	平成24年度	平成23年度岩手県への自治法派遣職員の給与負担	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	(未入力)	平成25年度	単身赴任手当	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	(未入力)	平成25年度	平成24年度岩手県への自治法派遣職員の給与負担	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	(未入力)	平成25年度	平成24年度山田町への自治法派遣職員の給与負担	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	(未入力)	平成26年度	通勤手当事後確認	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	(未入力)	平成28年度	通勤手当事後確認	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	(未入力)	平成29年度	住居手当、単身赴任手当事後確認	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	期末・勤勉手当	平成25年度	期末・勤勉手当	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	期末・勤勉手当	平成26年度	期末・勤勉手当	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	期末・勤勉手当	平成26年度	総務省照会・回答	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	期末・勤勉手当	平成27年度	期末・勤勉手当	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	期末・勤勉手当	平成27年度	総務省照会・回答	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	期末・勤勉手当	平成28年度	期末・勤勉手当	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	期末・勤勉手当	平成28年度	総務省照会・回答	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	期末・勤勉手当	平成29年度	期末・勤勉手当	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	期末・勤勉手当	平成29年度	総務省照会・回答	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与	平成24年度	給与改定説明会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与	平成24年度	給与実態調査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与	平成24年度	滞納市税関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与	平成24年度	通勤手当	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与	平成25年度	管理職員特別勤務手当	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与	平成25年度	給与改定説明会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与	平成25年度	給与削減関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与	平成25年度	給与実態調査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与	平成25年度	通勤手当	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与	平成25年度	電算処理申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与	平成25年度	平成24年度岩手県派遣職員関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与	平成25年度	平成24年度山田町派遣職員関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与	平成25年度	労務職員関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与	平成26年度	管理職員特別勤務手当	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与	平成26年度	給与改定説明会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与	平成26年度	給与実態調査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与	平成26年度	通勤手当	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与	平成26年度	電算処理申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与	平成27年度	給与改定説明会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与	平成27年度	給与実態調査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与	平成27年度	電算処理申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与	平成27年度	特別養子縁組の監護期間に係る給与の取扱い	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与	平成27年度	辺地公署に勤務する職員の優遇措置	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与	平成28年度	給与改定説明会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与	平成28年度	給与実態調査	長期(30年)	常用	紙	文庫	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与	平成28年度	四者給与事務担当者会議	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与	平成28年度	支払監理	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与	平成28年度	電算処理申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与	平成29年度	給与改定説明会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与	平成29年度	給与実態調査	長期(30年)	常用	紙	文庫	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与	平成29年度	支払監理	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与	平成29年度	単身赴任手当	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与	平成29年度	電算処理申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与	平成29年度	辺地公署に勤務する職員の優遇措置	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与支払監理	平成28年度	給与支払監理	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与実態調査	平成24年度	給与実態調査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与実態調査	平成26年度	給与実態調査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与実態調査	平成27年度	給与実態調査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与実態調査	平成28年度	給与実態調査	長期(30年)	常用	紙	文庫	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与実態調査	平成29年度	給与実態調査	長期(30年)	常用	紙	文庫	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与制度の改定	平成24年度	平成24年度給与条例改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与制度の改定	平成25年度	平成25年度給与条例改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与制度の改定	平成25年度	平成26年度給与条例改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与制度の改定	平成25年度	平成26年度特殊勤務手当条例改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与制度の改定	平成26年度	平成26年度給与条例改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与制度の改定	平成27年度	平成27年度給与条例改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与制度の改定	平成27年度	平成27年度特別職給与条例改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与制度の改定	平成28年度	平成27年度給与条例改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与制度の改定	平成29年度	退職手当(その他)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与制度の改定	平成29年度	平成29年度給与条例改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	給与制度の改定	平成29年度	平成29年度特殊勤務手当条例改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	交渉結果公表	平成28年度	交渉結果公表	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	交渉結果公表	平成29年度	交渉結果公表	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	採用・異動(給与)	平成24年度	昇格計算	長期(30年)	常用	紙	文庫	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	採用・異動(給与)	平成25年度	昇格計算	長期(30年)	常用	紙	文庫	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	採用・異動(給与)	平成26年度	昇格計算	長期(30年)	常用	紙	文庫	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	採用・異動(給与)	平成27年度	昇格計算	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	採用・異動(給与)	平成28年度	昇格計算	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	採用・異動(給与)	平成29年度	昇格計算	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	昇給	平成24年度	昇給	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	昇給	平成25年度	昇給	長期(30年)	常用	紙	文庫	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	昇給	平成26年度	昇給	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	昇給	平成27年度	昇給	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	昇給	平成28年度	昇給	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	昇給	平成29年度	昇給	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	情報公開	平成24年度	公文書開示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	情報公開	平成25年度	公文書開示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	人事委員会規則改正	平成24年度	人事委員会規則改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	人事委員会規則改正	平成25年度	人事委員会規則改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	人事委員会規則改正	平成26年度	人事委員会規則改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	人事委員会規則改正	平成27年度	人事委員会規則改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	人事委員会規則改正	平成28年度	人事委員会規則改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	人事委員会規則改正	平成29年度	人事委員会規則改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	人事委員会承認申請	平成24年度	宿日直手当例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	人事委員会承認申請	平成24年度	人事委員会承認申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	人事委員会承認申請	平成25年度	宿日直手当例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	人事委員会承認申請	平成25年度	人事委員会承認申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	人事委員会承認申請	平成26年度	人事委員会承認申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	人事委員会承認申請	平成27年度	人事委員会承認申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	人事委員会承認申請	平成28年度	人事委員会承認申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	人事委員会承認申請	平成29年度	宿日直手当例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	人事委員会承認申請	平成29年度	人事委員会承認申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	滞納市税関係	平成28年度	滞納市税関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	平成24年度	失業者の退職手当	長期(30年)	引継	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	平成24年度	失業者の退職手当	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	平成24年度	退職手当(その他)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	平成24年度	退職手当裁定書	長期(30年)	引継	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	平成24年度	退職手当支給制限処分	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	平成24年度	超過支給状況調査	長期(30年)	引継	紙	文庫	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	平成25年度	失業者の退職手当	長期(30年)	引継	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	平成25年度	退職手当(その他)	長期(30年)	引継	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	平成25年度	退職手当(その他)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	平成25年度	退職手当裁定書	長期(30年)	引継	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	平成25年度	退職手当支給制限処分	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	平成25年度	超過支給状況調査	長期(30年)	引継	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	平成25年度	超過支給状況調査	長期(30年)	引継	紙	文庫	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	平成26年度	失業者の退職手当	長期(30年)	引継	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	平成26年度	退職手当(その他)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	平成26年度	退職手当裁定書	長期(30年)	引継	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	平成26年度	退職手当裁定書	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	平成26年度	退職手当支給制限処分	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	平成26年度	超過支給状況調査	長期(30年)	引継	紙	文庫	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	平成27年度	失業者の退職手当	長期(30年)	引継	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	平成27年度	退職手当(その他)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	平成27年度	退職手当裁定書	長期(30年)	引継	紙	文庫	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	平成27年度	退職手当支給制限処分	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	平成27年度	超過支給状況調査	長期(30年)	引継	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	平成28年度	失業者の退職手当	長期(30年)	引継	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	平成28年度	退職手当(その他)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	平成28年度	退職手当裁定書	長期(30年)	引継	紙	文庫	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	平成28年度	退職手当裁定書	長期(30年)	常用	紙	文庫	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	平成28年度	退職手当支給制限処分	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	平成28年度	超過支給状況調査	長期(30年)	引継	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	平成29年度	失業者の退職手当	長期(30年)	引継	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	平成29年度	退職手当(その他)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	平成29年度	退職手当裁定書	長期(30年)	引継	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	平成29年度	退職手当裁定書	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	平成29年度	退職手当支給制限処分	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	平成29年度	超過支給状況調査	長期(30年)	引継	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	等級等ごとの職員の数の公表	平成28年度	等級等ごとの職員の数の公表	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	等級等ごとの職員の数の公表	平成29年度	等級等ごとの職員の数の公表	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	特別職報酬等審議会	平成25年度	平成25年度特別職報酬等審議会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	特別職報酬等審議会	平成27年度	平成27年度特別職報酬等審議会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	特別職報酬等審議会	平成29年度	平成29年度特別職報酬等審議会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	派遣職員給与	平成24年度	公益的法人派遣	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	派遣職員給与	平成24年度	平成24年度若手県派遣職員関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	派遣職員給与	平成25年度	公益的法人派遣	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	派遣職員給与	平成25年度	平成25年度若手県派遣職員関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	派遣職員給与	平成25年度	平成25年度山田町への自治法派遣職員の給与負担	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	派遣職員給与	平成25年度	平成25年度山田町派遣職員関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	派遣職員給与	平成25年度	平成25年度大槌町派遣職員関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	派遣職員給与	平成25年度	平成25年度福島県派遣職員関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	派遣職員給与	平成26年度	公益的法人派遣	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	派遣職員給与	平成26年度	平成26年度若手県派遣職員関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	派遣職員給与	平成26年度	平成26年度山田町への自治法派遣職員の給与負担	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	派遣職員給与	平成26年度	平成26年度山田町派遣職員関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	派遣職員給与	平成26年度	平成26年度大槌町派遣職員関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	派遣職員給与	平成26年度	平成26年度福島県派遣職員関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	派遣職員給与	平成27年度	平成27年度若手県派遣職員関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	派遣職員給与	平成27年度	平成27年度山田町への自治法派遣職員の給与負担	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	派遣職員給与	平成27年度	平成27年度山田町派遣職員関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	派遣職員給与	平成27年度	平成27年度大槌町派遣職員関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	派遣職員給与	平成28年度	平成28年度岩手県派遣職員関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	派遣職員給与	平成28年度	平成28年度熊本県派遣職員関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	派遣職員給与	平成28年度	平成28年度山田町への自治法派遣職員の給与負担	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	派遣職員給与	平成28年度	平成28年度山田町派遣職員関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	派遣職員給与	平成28年度	平成28年度大槌町派遣職員関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	派遣職員給与	平成29年度	平成28年度岩手県派遣職員関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	派遣職員給与	平成29年度	平成29年度岩手県派遣職員関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	派遣職員給与	平成29年度	平成29年度熊本県嘉島町派遣職員関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	派遣職員給与	平成29年度	平成29年度熊本県派遣職員関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	派遣職員給与	平成29年度	平成29年度山田町派遣職員関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	派遣職員給与	平成29年度	平成29年度大槌町派遣職員関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	派遣職員給与	平成29年度	平成29年度福岡県派遣職員関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	旅費	平成24年度	条例改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	旅費	平成24年度	旅費の調整	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	旅費	平成25年度	旅費の調整	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	旅費	平成26年度	旅費の調整	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	旅費	平成26年度	旅費例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	旅費	平成27年度	旅費の調整	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	旅費	平成27年度	旅費例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	旅費	平成28年度	旅費の調整	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	旅費	平成28年度	旅費例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	旅費	平成29年度	旅費の調整	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	旅費	平成29年度	旅費例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	労務職員関係	平成27年度	技能労務職員要綱改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	労務職員関係	平成28年度	技能労務職員要綱改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 人事課	003人事	005給与	労務職員関係	平成29年度	技能労務職員要綱改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	(未入力)	令和6年度	他県照会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和6年度	コンプライアンス委員会	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和6年度	コンプライアンス委員会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和6年度	コンプライアンス施策	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和6年度	コンプライアンス施策	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和6年度	交通安全対策	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和6年度	職員研修(コンプライアンス)	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和6年度	退職手当関係	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	職員調書	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和6年度	非常勤・臨時職員	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	時間外勤務の適正管理	令和6年度	時間外手当(予算要求・部局配当)	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	人事行政の運営状況等の公表	令和6年度	静岡県人事行政の運営等の状況の公表に関する条例第3条及び第4条に規定する任命権者の報告事項について	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	004服務賞罰	職員表彰	令和6年度	職員表彰	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	005給与	(未入力)	令和6年度	電算関係	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 総務局 総務課	003人事	001一般	その他(監察)	令和1年度	訴訟関係	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 総務局 総務課	003人事	001一般	その他(監察)	令和1年度	退職手当関係	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和6年度	行政対象暴力	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経理管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	職員調書	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経理管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和5年度	職員録	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経理管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	各種照会の回答	令和5年度	マスコミ照会	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経理管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	各種照会の回答	令和5年度	照会	1年	引継	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経理管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	各種照会の回答	令和5年度	照会	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経理管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	各種照会の回答	令和5年度	他県照会	1年	引継	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経理管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	時間外勤務の適正管理	令和5年度	時間外手当(予算要求・部局配当)	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経理管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	時間外勤務の適正管理	令和5年度	時間外手当(予算要求・部局配当)	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経理管理部 行政経営局 人事課	003人事	001一般	人事行政の運営状況等の公表	令和5年度	静岡県人事行政の運営等の状況の公表に関する条例第3条及び第4条に規定する任命権者の報告事項について	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経理管理部 行政経営局 人事課	003人事	004服務賞罰	服務・規律管理	令和5年度	旧姓使用申請関係	長期(30年)	引継	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
職員局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	平成23年度	退職手当関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
職員局 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和1年度	住民訴訟	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
職員局 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	平成23年度	人事案件関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
職員局 人事課	003人事	001一般	人事行政の運営状況等の公表	平成23年度	静岡県人事行政の運営等の状況の公表に関する条例第3条に規定する任命権者の報告事項について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
職員局 人事課	003人事	001一般	人事行政の運営状況等の公表	平成23年度	静岡県人事行政の運営等の状況及び静岡県の給与・定員管理等の公表について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
職員局 人事課	003人事	003任免	採用(人事)	平成23年度	条件附採用期間中職員の正式採用	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
職員局 人事課	003人事	005給与	期末・勤勉手当	平成22年度	期末・勤勉手当	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
職員局 人事課	003人事	005給与	給与制度の調査・研究	平成22年度	地方公務員給与実態調査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
職員局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	平成22年度	失業者の退職手当	長期(30年)	引継	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
職員局 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	平成22年度	退職手当裁定書	長期(30年)	引継	紙	文庫	2041/3/31	(未入力)
職員局 人事室	003人事	001一般	その他(監察)	平成21年度	退職手当関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
職員局 人事室	003人事	001一般	その他(給与)	平成20年度	給与振込	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
職員局 人事室	003人事	001一般	その他(人事)	平成21年度	国からの通知	長期(30年)	常用	電子	執務室	2040/3/31	(未入力)
職員局 人事室	003人事	001一般	勤務条件	平成21年度	国からの通知	長期(30年)	常用	電子	執務室	2040/3/31	(未入力)
職員局 人事室	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	平成21年度	研修関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
職員局 人事室	003人事	001一般	特例勤務	平成21年度	特例勤務	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
職員局 人事室	003人事	004服務賞罰	服務・規律管理	平成20年度	旧姓使用申請関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
職員局 人事室	003人事	005給与	期末・勤勉手当	平成21年度	期末・勤勉手当	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
職員局 人事室	003人事	005給与	給与制度の改定	平成21年度	給与改定	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
職員局 人事室	003人事	005給与	給与制度の改定	平成21年度	単身赴任手当例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
職員局 人事室	003人事	005給与	給与制度の改定	平成21年度	特別職報酬	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
職員局 人事室	003人事	005給与	給与制度の改定	平成21年度	労務職員の給与に関する取扱要綱改正 ^⑩ ～	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
職員局 人事室	003人事	005給与	給与制度の調査・研究	平成20年度	地方公務員給与実態調査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
職員局 人事室	003人事	005給与	退職(給与)	平成20年度	失業者の退職手当	長期(30年)	常用	紙	文庫	2039/3/31	(未入力)
職員局 人事室	003人事	005給与	退職(給与)	平成20年度	退職手当裁定書	長期(30年)	常用	紙	文庫	2039/3/31	(未入力)
職員局 人事室	003人事	005給与	退職(給与)	平成21年度	失業者の退職手当	長期(30年)	常用	紙	文庫	2040/3/31	(未入力)
職員局 人事室	003人事	005給与	退職(給与)	平成21年度	退職手当裁定書	長期(30年)	引継	紙	文庫	2040/3/31	(未入力)
職員局 人事室	003人事	005給与	退職(給与)	平成21年度	退職手当裁定書	長期(30年)	常用	紙	文庫	2040/3/31	(未入力)
総務部 人事課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ	令和7年度	県民のこえ	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	002総務	006文書事務	文書管理	令和7年度	文書管理	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	(未入力)	令和7年度	他県照会	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 人事課	003人事	001一般	(未入力)	令和7年度	通信教育講座(技術士資格取得講座の追加について)	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他	令和7年度	その他(組合関係)	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他	令和7年度	割愛	10年	引継	紙	執務室	2036/3/31	移管
総務部 人事課	003人事	001一般	その他	令和7年度	割愛	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他	令和7年度	組合関係	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他	令和7年度	組織文化の改善	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他	令和7年度	地方公務員行政に関するブロック会議	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和7年度	38条許可取扱い	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和7年度	38条許可取扱い	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和7年度	38条許可取扱い	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和7年度	コンプライアンス委員会	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和7年度	コンプライアンス委員会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和7年度	コンプライアンス施策	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和7年度	コンプライアンス施策	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和7年度	スタッフ総務(庶務)	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和7年度	ハラスメント	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和7年度	個別案件 令和7年度	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和7年度	交通安全対策	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和7年度	公文書開示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和7年度	綱紀通知	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和7年度	職員研修(コンプライアンス)	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和7年度	訴訟(その他)	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和7年度	訴訟関係	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和7年度	贈与等報告書	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和7年度	他県照会	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和7年度	他県照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和7年度	退職手当関係	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和7年度	退職手当関係	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和7年度	通報制度	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和7年度	電話応対における困難事案への対応	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和7年度	内部監察	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和7年度	内部統制	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(監察)	令和7年度	不服申立て	長期(30年)	常用	紙	執務室	2056/3/31	移管
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(給与)	令和7年度	給与等の公表	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和7年度	インターンシップ	10年	引継	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和7年度	インターンシップ	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和7年度	インターンシップ	1年	引継	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和7年度	インターンシップ	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和7年度	インターンシップ	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和7年度	その他	10年	引継	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和7年度	その他	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	移管
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和7年度	その他	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和7年度	管理職員等の範囲を定める規則改正	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和7年度	交通事故報告書	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	移管
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和7年度	交通事故報告書	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和7年度	公益的法人等への派遣関係	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和7年度	公文書開示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和7年度	行政対象暴力	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和7年度	行政対象暴力	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和7年度	再任用関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2056/3/31	移管
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和7年度	再任用関係	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和7年度	事故報告書	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和7年度	時間外勤務状況の報告	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	移管
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和7年度	時間外勤務状況の報告	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和7年度	障害者雇用関係	10年	引継	紙	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和7年度	障害者雇用関係	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和7年度	障害者雇用関係	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和7年度	職員調書	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和7年度	職員録	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和7年度	新型インフルエンザ	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和7年度	人事管理意見交換会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和7年度	静岡県業務継続計画(BCP)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和7年度	静岡県全国照会	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	移管
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和7年度	他県照会	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和7年度	他県調査	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	移管
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和7年度	男女共同参画基本計画	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和7年度	被災地派遣	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和7年度	非常勤特別職設置	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和7年度	包括外部監査関係	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	移管
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和7年度	履歴事項の確認・修正について	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	その他(人事)	令和7年度	臨時・非常勤職員	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	委員会	令和7年度	庁内照会	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	異動	令和7年度	照会等	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	育児休業	令和7年度	育児休業	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	育児休業	令和7年度	育児休業	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	各種照会の回答	令和7年度	照会	1年	引継	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	各種照会の回答	令和7年度	省庁照会	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	各種照会の回答	令和7年度	他県照会	1年	引継	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	各種照会の回答	令和7年度	他県照会	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	各種照会の回答	令和7年度	他県照会	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	各種照会の回答	令和7年度	庁内照会	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	監査・決算特別委員会	令和7年度	監査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和7年度	テレワーク	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和7年度	ふじのくにワーク・ライフ・バランス推進計画	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和7年度	勤務時間制度	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和7年度	勤務条件等に関する調査	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和7年度	勤務条件等に関する調査	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和7年度	勤務条件等に関する調査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和7年度	女性職員向け相談体制の構築	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和7年度	条例・規則の改正	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	移管
総務部 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和7年度	条例・規則等の改正	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	移管
総務部 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和7年度	職員の家族職場見学	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和7年度	人事委員会調査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和7年度	静岡県処務規程改正	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和7年度	退職管理	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和7年度	定例通知	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和7年度	非常勤・臨時職員	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和7年度	非常勤・臨時職員	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和7年度	非常勤・臨時職員	長期(30年)	引継	紙	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	勤務条件	令和7年度	非常勤・臨時職員	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	採用(人事)	令和7年度	採用	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	移管
総務部 人事課	003人事	001一般	採用(人事)	令和7年度	採用	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	採用(人事)	令和7年度	他県照会	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	時間外勤務の適正管理	令和7年度	時間外手当(予算要求・部局配当)	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	時間外勤務の適正管理	令和7年度	時間外縮減対策	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	時間外勤務の適正管理	令和7年度	調査・照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	時間外縮減対策	令和7年度	時間外勤務の適正管理	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	移管
総務部 人事課	003人事	001一般	時間外縮減対策	令和7年度	時間外勤務の適正管理	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	移管
総務部 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	カスタマーハラスメント対応基本方針	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	キャリア相談	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	議会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(4年次職員研修)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(EBPM実践講座)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(キャリア開発研修Ⅰ)	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(キャリア開発研修Ⅰ)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(キャリア開発支援者研修)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(コミュニケーション能力向上講座)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(タイムマネジメント、リスクマネジメント)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(タイムマネジメント講座)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(ファシリテーション講座)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(もくせい会館のあり方検討)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(もくせい会館内連絡関係)	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(各種照会)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(館内連絡関係)	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(研修生決定)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(行政の危機管理講座)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(行政の基礎力養成講座)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(市町職員研修)	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(次世代育成支援研修)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(実施通知)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(受講希望調査)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(受講結果)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(女性職員のためのリーダーシップ講座)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(職場研修(OJT)の進め方研修)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(新規採用職員研修(危機管理講座))	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(新規採用職員研修(危機管理講座))	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(新規採用職員研修(危機管理講座))	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(新規採用職員研修(後期))	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(新規採用職員研修(後期))	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(新任課長代理研修)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(新任管理者研修)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(人事評価者研修)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(政策形成能力向上講座)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(静岡県・市町合同「研修提案説明会」)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(説明力向上講座)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(庁内講師依頼)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(部下支援型チームマネジメント講座)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(文章力養成講座)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(本庁課長職マネージメント研修)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(本庁課長職マネージメント研修)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(予備監査)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修広報	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	行政資料	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	審議会	令和7年度	令和7年度審議会	長期(30年)	引継	電子	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	人事(その他)	令和7年度	その他	1年	引継	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	人事(その他)	令和7年度	その他	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	人事(その他)	令和7年度	定年引上げ	1年	引継	紙	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	人事異動	令和7年度	人事異動	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	人事課庶務関係	令和7年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	人事行政の運営状況等の公表	令和7年度	静岡県人事行政の運営等の状況の公表に関する条例第3条及び第4条に規定する任命権者の報告事項について	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	移管
総務部 人事課	003人事	001一般	組織関係	令和7年度	照会等	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	総合防災訓練、BCP	令和7年度	総合防災訓練、BCP	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	定員管理	令和7年度	定員適正化計画	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	定年引上げ	令和7年度	照会等	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	派遣研修	令和7年度	R8派遣研修	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	派遣研修	令和7年度	派遣研修	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	移管
総務部 人事課	003人事	001一般	派遣研修	令和7年度	派遣研修	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	派遣研修	令和7年度	派遣研修	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	派遣研修	令和7年度	派遣研修	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	派遣研修	令和7年度	派遣研修	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	001一般	評価	令和7年度	人事評価制度	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	移管
総務部 人事課	003人事	001一般	評価	令和7年度	人事評価制度	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 人事課	003人事	001一般	分限	令和7年度	照会等	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	002組織	その他(人事)	令和7年度	組織	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	002組織	組織関係	令和7年度	照会等	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	003任免	(未入力)	令和7年度	健康福祉部関係	長期(30年)	引継	紙	執務室	2056/3/31	移管
総務部 人事課	003人事	003任免	採用(人事)	令和7年度	R7条件付採用	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	移管
総務部 人事課	003人事	003任免	採用(人事)	令和7年度	R7条件付採用	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	003任免	採用(人事)	令和7年度	採用	10年	常用	紙	執務室	2036/3/31	移管
総務部 人事課	003人事	003任免	採用(人事)	令和7年度	採用	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	移管
総務部 人事課	003人事	003任免	採用(人事)	令和7年度	採用	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 人事課	003人事	003任免	人事案件	令和7年度	人事案件	長期(30年)	引継	紙	執務室	2056/3/31	移管
総務部 人事課	003人事	003任免	人事案件	令和7年度	人事案件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2056/3/31	移管
総務部 人事課	003人事	003任免	人事案件	令和7年度	人事案件	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	移管
総務部 人事課	003人事	003任免	人事案件	令和7年度	人事案件	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	003任免	選考請求	令和7年度	選考請求	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	移管
総務部 人事課	003人事	003任免	任期付	令和7年度	一般職任期付職員の採用の承認等申請書	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	移管
総務部 人事課	003人事	004服務賞罰	服務・規律管理	令和7年度	夏季における軽装化	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	004服務賞罰	服務・規律管理	令和7年度	夏季における軽装化	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	004服務賞罰	服務・規律管理	令和7年度	夏季における軽装化	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	004服務賞罰	服務・規律管理	令和7年度	旧姓使用申請関係	長期(30年)	引継	電子	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	(未入力)	令和7年度	5条意見	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	(未入力)	令和7年度	他県照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	(未入力)	令和7年度	電算関係	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	(未入力)	令和7年度	年間改正予定照会	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	期末・勤勉手当	令和7年度	期末・勤勉手当	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	期末・勤勉手当	令和7年度	期末・勤勉手当	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	期末・勤勉手当	令和7年度	期末・勤勉手当	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	給与	令和7年度	公益的法人等に派遣される職員等の特例措置	長期(30年)	引継	紙	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	給与	令和7年度	財政課依頼	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	給与	令和7年度	住居手当、単身赴任手当事後確認	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	給与	令和7年度	地域手当	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	給与	令和7年度	通勤手当	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	給与	令和7年度	通勤手当	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	給与	令和7年度	辺地公署に勤務する職員の優遇措置	長期(30年)	引継	紙	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	給与支払監理	令和7年度	給与支払監理	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	給与実態調査	令和7年度	給与実態調査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	給与実態調査	令和7年度	給与実態調査	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	給与制度の改定	令和7年度	条例改正	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	移管
総務部 人事課	003人事	005給与	交渉結果公表	令和7年度	交渉結果公表	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	採用・異動(給与)	令和7年度	昇格計算	長期(30年)	常用	紙	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	人事委員会	令和7年度	人事委員会勧告関係	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	人事委員会	令和7年度	人事委員会規則改正	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	人事委員会規則改正	令和7年度	人事委員会規則改正	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	人事委員会承認申請	令和7年度	人事委員会承認申請	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 人事課	003人事	005給与	総務省照会	令和7年度	総務省照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	他県照会	令和7年度	静岡県全国照会	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	他県照会	令和7年度	静岡県全国照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	他県照会	令和7年度	他県照会	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	他県照会	令和7年度	他県照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	滞納市税関係	令和7年度	滞納市税関係	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和7年度	財政健全化判断比率に関する算定	長期(30年)	常用	電子(紙併用)	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和7年度	失業者の退職手当	長期(30年)	引継	紙	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和7年度	失業者の退職手当	長期(30年)	常用	紙	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和7年度	退職手当(その他)	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和7年度	退職手当(その他)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和7年度	退職手当基金	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和7年度	退職手当基金	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和7年度	退職手当裁定書	長期(30年)	引継	紙	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和7年度	退職手当支給制限処分	長期(30年)	常用	紙	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和7年度	超過支給状況調査	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	退職(給与)	令和7年度	特別職関係	長期(30年)	引継	紙	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	退職手当	令和7年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	退職手当	令和7年度	その他	長期(30年)	引継	紙	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	退職手当	令和7年度	その他	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	等級等ごとの職員の数の公表	令和7年度	等級等ごとの職員の数の公表	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	内閣府照会	令和7年度	内閣府照会	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	派遣職員給与	令和6年度	能登半島地震に係る給与負担	長期(30年)	引継	紙	執務室	2055/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	派遣職員給与	令和7年度	能登半島地震に係る給与負担	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	旅費	令和7年度	外国旅行における宿泊料(協議)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	005給与	旅費	令和7年度	旅費の調整	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	0 人材育成基本方針	令和7年度	07 ワーキンググループ	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	22 議会	令和7年度	R7議会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	その他	令和7年度	情報提供	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	研修	令和7年度	県庁スタディツアー	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	情報公開	令和7年度	食糧費・賃借料	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	キャリア相談	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修(2年次職員特別研修)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修(DX推進リーダー育成講座)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修(EBPM入門講座)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修(OJTの進め方研修)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修(ウェルビーイング政策立案研修)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修(オンボーディング支援研修)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修(キャリア開発研修Ⅱ)	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修(キャリア開発研修Ⅱ)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修(チューター研修)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修(データサイエンス講座Ⅱ)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修(行政の基礎力養成講座)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修(市町の仕事体験研修)	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修(市町の仕事体験研修)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修(事前研修)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修(時局対応特別講座)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修(新採前期)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修(新任監督者研修)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修(新任管理者研修)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修(政策実現能力向上講座)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(4年次職員研修)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(データサイエンス講座Ⅰ)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(業務効率化講座)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(現場力強化研修)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(財務諸表の見方、使い方講座)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(実践折衝力強化講座)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(新採後期)	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(新採後期)	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(新採後期)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(働き方を見直す！マネジメント講座)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	研修関係(本庁課長職マネジメント研修)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	現場力強化研修	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	職場研修(OJT)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	人材育成・確保基本方針	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	人材育成・確保基本方針	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	職務遂行意欲と能力の向上	令和7年度	人材育成基本方針	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 人事課	003人事	006研修	他県等照会	令和7年度	他県等照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	他県等照会	令和7年度	東海四県研修担当者会議	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	派遣研修	令和7年度	派遣研修	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	物品	令和7年度	事務指導検査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	予算・決算・経理	令和7年度	R8予算	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	予算・決算・経理	令和7年度	経理からの照会	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	予算・決算・経理	令和7年度	経理からの照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	予算・決算・経理	令和7年度	資金計画	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 人事課	003人事	006研修	予算・決算・経理	令和7年度	資金計画	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	予算・決算・経理	令和7年度	宿泊	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	予算・決算・経理	令和7年度	電話料金	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	006研修	予算・決算・経理	令和7年度	物品	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	010採用試験	採用関係	令和7年度	採用	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
経営管理部 行政経営課	002総務	001一般	サテライトオフィス	令和6年度	公有財産使用承認	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営課	002総務	001一般	サテライトオフィス	令和6年度	他課からの照会等	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営課	002総務	001一般	セカンドオフィス	令和6年度	組織改編に伴う口振口座変更	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 行政経営課	002総務	001一般	セカンドオフィス	令和6年度	庁舎等一時使用許可(R7)	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営課	002総務	001一般	セカンドオフィス	令和6年度	別館9階光回線使用料等の口座振替への変更	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営課	002総務	001一般	ツナグオフィス	令和6年度	資産経営課要請によるツナグオフィスの閉鎖関係	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営課	002総務	001一般	ツナグオフィス	令和6年度	資産経営課要請によるツナグオフィスの閉鎖関係	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営課	002総務	001一般	テレワークの推進(総括)	令和6年度	効果検証	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営課	002総務	001一般	テレワークの推進(総括)	令和6年度	効果検証	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営課	002総務	001一般	テレワークの推進(総括)	令和6年度	試行継続関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 行政経営課	002総務	001一般	テレワークの推進(総括)	令和6年度	制度周知	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営課	002総務	001一般	テレワークの推進(総括)	令和6年度	他県等照会	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営課	002総務	001一般	テレワークの推進(総括)	令和6年度	他県等照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営課	002総務	001一般	在宅勤務	令和6年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 行政経営課	002総務	001一般	行政経営	令和3年度	サテライトオフィス	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 行政経営課	002総務	001一般	働き方改革	令和2年度	イクボス関係	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 行政経営課	002総務	001一般	働き方改革	令和2年度	在宅勤務	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 行政経営課	002総務	001一般	働き方改革	令和2年度	在宅勤務	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 行政経営課	002総務	001一般	働き方改革	令和2年度	時間外縮減	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 行政経営課	002総務	001一般	働き方改革	令和3年度	イクボス関係	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 行政経営課	002総務	001一般	働き方改革	令和3年度	テレワーク	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 行政経営課	002総務	001一般	働き方改革	令和3年度	在宅勤務	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 行政経営課	002総務	001一般	働き方改革	令和3年度	在宅勤務	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 行政経営課	002総務	001一般	働き方改革	令和3年度	時間外縮減	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 行政経営課	002総務	001一般	働き方改革	令和4年度	テレワーク	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 行政経営課	002総務	001一般	働き方改革	令和4年度	在宅勤務	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 行政経営課	002総務	001一般	働き方改革	令和4年度	時間外縮減	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 行政経営課	002総務	001一般	働き方改革	令和5年度	テレワーク	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 行政経営課	002総務	001一般	働き方改革	令和5年度	テレワーク	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 行政経営課	002総務	001一般	働き方改革	令和5年度	在宅勤務	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

様式第 8 号（第68条関係）（用紙 日本産業規格 A 4 横型）

公文書ファイル管理簿

（所属名）総務部職員厚生課

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
経営管理部 職員厚生課	002総務	001一般	一般管理	令和6年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 職員厚生課	002総務	001一般	一般管理事務	令和6年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 職員厚生課	002総務	001一般	一般管理事務	令和6年度	各種照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 職員厚生課	002総務	001一般	一般管理事務	令和6年度	各種照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 職員厚生課	002総務	010健康管理	職員の健康管理及び健康づくり(2)	令和6年度	職員健康管理システム	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 職員厚生課	003人事	006研修	研修	令和6年度	課員研修受講	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 職員厚生課	003人事	006研修	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和6年度	課員研修受講	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 職員厚生課	003人事	006研修	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和6年度	課員研修受講	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 職員厚生課	003人事	006研修	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和6年度	研修	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 職員厚生課	003人事	006研修	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和6年度	新任監督者研修	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 職員厚生課	003人事	006研修	人材育成	令和6年度	育児休業者キャリア形成支援研修	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 職員厚生課	003人事	006研修	人材育成	令和6年度	育児休業者キャリア形成支援研修	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
経営管理部 職員厚生課	003人事	006研修	人材育成	令和6年度	職場研修推進者	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	B型肝炎予防接種事業	令和6年度	B型肝炎予防接種事業	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	トレーニングルーム・シャワールーム	令和6年度	トレーニングルーム	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス対策	令和6年度	職場訪問(職場復帰訓練)(メンタル・身体)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	リフレッシュ活動の支援	令和6年度	職員元気回復事業	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	リフレッシュ活動の支援	令和6年度	職員元気回復事業	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和6年度	民間産業医選任	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	委員会等委員の任免	令和6年度	本庁衛生委員会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和5年度	決算	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	0103人事	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	0103人事	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	0401決算	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	0401決算	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	1103防災	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	1601物品管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	1603物品管理	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	2801各種照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	アスベスト対策関係	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	コンプライアンス	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	コンプライアンス	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	その他	1年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	その他	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	その他	3年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置	
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	その他	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	その他	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	その他	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	その他(防災)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	各種照会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	各種照会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	各種照会	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	各種照会	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	各種照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	監査	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	監査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	議会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	議会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	決算	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	決算	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	健康診断(所属担当分)	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	健康診断(所属担当分)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	健康診断(所属担当分)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	個人情報保護	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	交通事故報告	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	広報	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	行政対象暴力対策	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	重要懸案事項	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	重要懸案事項	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	職員組合関係(各種要求・交渉)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	職員組合関係(照会・その他)	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	職員組合関係(照会・その他)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	人事	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	人事	1年	引継	電子(紙併用)	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	人事	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	人事	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	人事	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	人事	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	特別監査	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	特別監査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	内部統制	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	内部統制	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	服務	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置	
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	服務	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	服務	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	物品管理	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	物品管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	物品管理	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	文書管理	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	文書管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	文書管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	文書管理(公印)	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	文書管理(公印)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	文書管理(公印)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	防災	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	廃棄
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	防災	1年	引継	電子(紙併用)	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	防災	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	防災	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	防災	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	防災	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	防災	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	予算	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	予算	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和6年度	予算	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務(1)	令和6年度	1601物品管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務(1)	令和6年度	1601物品管理	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務(1)	令和6年度	監査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務(1)	令和6年度	議会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務(2)	令和6年度	各種照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	恩給及び退隠料	令和6年度	0101恩給	長期(30年)	常用	電子(紙併用)	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	恩給及び退隠料	令和6年度	0101恩給	長期(30年)	常用	電子(紙併用)	執務室	2055/3/31	廃棄
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	恩給及び退隠料	令和6年度	0102恩給	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	恩給及び退隠料	令和6年度	0102恩給	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	恩給及び退隠料	令和6年度	0102恩給	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	恩給及び退隠料	令和6年度	0102恩給	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	恩給及び退隠料	令和6年度	0103恩給	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	恩給及び退隠料	令和6年度	0103恩給	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	恩給及び退隠料	令和6年度	0103恩給	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	恩給及び退隠料	令和6年度	0103恩給	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	恩給及び退隠料	令和6年度	0105恩給	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	恩給及び退隠料	令和6年度	0105恩給	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	健康診断	令和6年度	会計年度・外郭団体・派遣・再任用(短期)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置	
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	健康診断	令和6年度	健康診断募集・決定	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	健康診断	令和6年度	精密検診等文書料	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	健康診断	令和6年度	負担金	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	研修	令和6年度	新任課長代理研修	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	個人型確定拠出年金	令和6年度	個人型確定拠出年金	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	個人型確定拠出年金	令和6年度	個人型確定拠出年金	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	公務災害	令和6年度	公務災害	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	公務災害	令和6年度	静岡県公務災害補償等認定委員会・審査会 委員改選	長期(30年)	引継	電子	執務室	2055/3/31	移管
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	公務災害	令和6年度	損害賠償責任認定	10年	引継	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	公務災害	令和6年度	損害賠償責任認定	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	公務災害	令和6年度	損害賠償責任認定	10年	常用	電子(紙併用)	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	公務災害	令和6年度	非常勤職員・告示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	公務災害	令和6年度	非常勤職員の公務災害	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	公務災害	令和6年度	非常勤職員公務災害	10年	常用	電子(紙併用)	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	公務災害認定・給付	令和6年度	非常勤職員公務災害	10年	常用	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	公務災害認定・給付	令和6年度	非常勤職員公務災害	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	公務災害認定・給付	令和6年度	非常勤職員公務災害	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	移管
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	公務災害認定・給付	令和6年度	非常勤職員公務災害	10年	常用	電子(紙併用)	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	公務災害補償	令和6年度	静岡県公務災害補償等認定委員会・審査会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	公務災害補償	令和6年度	非常勤職員・告示	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	財形貯蓄	令和6年度	財形貯蓄	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	財形貯蓄	令和6年度	財形貯蓄	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	移管
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	産業医	令和6年度	民間産業医選任	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	仕事と子育て介護の両立	令和6年度	0101庁内一時預かり保育施設	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	仕事と子育て介護の両立	令和6年度	0101庁内一時預かり保育施設	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	仕事と子育て介護の両立	令和6年度	0101庁内一時預かり保育施設	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	仕事と子育て介護の両立	令和6年度	0103庁内一時預かり保育施設	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	仕事と子育て介護の両立	令和6年度	0103庁内一時預かり保育施設	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	仕事と子育て介護の両立	令和6年度	0103庁内一時預かり保育施設	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	仕事と子育て介護の両立	令和6年度	0103庁内一時預かり保育施設	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	仕事と子育て介護の両立	令和6年度	0203育児サポーター制度	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	仕事と子育て介護の両立	令和6年度	子育て・介護相談	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	仕事と子育て介護の両立	令和6年度	子育て・介護相談	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	仕事と子育て介護の両立	令和6年度	児童手当	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	仕事と子育て介護の両立	令和6年度	児童手当	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	仕事と子育て介護の両立	令和6年度	庁内一時預かり保育施設	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	仕事と子育て介護両立	令和6年度	0101庁内一時預かり保育施設	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	次世代育成支援推進リーダー	令和6年度	次世代育成支援研修	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	次世代育成支援推進リーダー	令和6年度	次世代育成支援研修	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置	
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員のライフプラン支援	令和6年度	0403ライフプランセミナー	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員のライフプラン支援	令和6年度	0403ライフプランセミナー	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員のライフプラン支援	令和6年度	0403ライフプランセミナー	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員のライフプラン支援	令和6年度	0403ライフプランセミナー	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員のライフプラン支援	令和6年度	ライフプラン支援	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員のライフプラン支援	令和6年度	財形貯蓄	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の安全衛生(2)	令和6年度	安全衛生	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の安全衛生(2)	令和6年度	安全衛生	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2055/3/31	移管
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の安全衛生(2)	令和6年度	安全衛生	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の安全衛生(2)	令和6年度	衛生委員会・衛生管理者等	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の安全衛生(2)	令和6年度	快適な職場環境づくり	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の安全衛生(2)	令和6年度	快適な職場環境づくり	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の安全衛生(2)	令和6年度	喫煙対策	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の安全衛生(2)	令和6年度	勤務状況等に関する調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の安全衛生(2)	令和6年度	本庁衛生委員会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和6年度	B型肝炎予防接種事業	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和6年度	B型肝炎予防接種事業	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和6年度	B型肝炎予防接種事業	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和6年度	ストレスチェック	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和6年度	ストレスチェック	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和6年度	ストレスチェック	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和6年度	ストレスチェック	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和6年度	ストレスチェック	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和6年度	ストレスチェック	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和6年度	ストレスチェック	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	廃棄
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和6年度	ストレスチェック集団分析	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和6年度	ストレスチェック集団分析	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和6年度	ストレスチェック集団分析	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和6年度	海外派遣職員健康診断	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和6年度	結核感染予防事業	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和6年度	結核感染予防事業	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和6年度	健康診断	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和6年度	健康診断	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和6年度	健康診断	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和6年度	健康診断	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和6年度	健康診断	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和6年度	健康診断	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和6年度	腰痛健康診断	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和6年度	産業医	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)

	課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和6年度	産業医	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和6年度	産業医	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和6年度	情報機器作業従事者健康診断	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和6年度	情報機器作業従事者健康診断	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和6年度	特定業務従事者健診	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和6年度	特定業務従事者健診	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和6年度	特定業務従事者健診	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和6年度	特定業務従事者健診	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和6年度	特別健康診断	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和6年度	特別健康診断	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和6年度	特別健康診断(じん肺)	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和6年度	特別健康診断(石綿)	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和6年度	特別健康診断(潜水)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和6年度	特別健康診断(特定化学物質)	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和6年度	特別健康診断(放射線)	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和6年度	特別健康診断(放射線)	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2055/3/31	廃棄
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和7年度	健康診断	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和7年度	健康診断	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和7年度	健康診断	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(2)	令和6年度	産業医	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(2)	令和6年度	職員健康管理システム	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(2)	令和6年度	職員健康管理システム	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(2)	令和6年度	職員健康管理システム	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(2)	令和6年度	職員健康診断業務委託入札参加資格	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(2)	令和6年度	職員健康診断業務委託入札参加資格	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(2)	令和6年度	職員健康診断業務委託入札参加資格	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和6年度	メンタルヘルス検討会	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和6年度	メンタルヘルス検討会	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和6年度	メンタルヘルス検討会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和6年度	メンタルヘルス検討会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	移管
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和6年度	メンタルヘルス対策	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和6年度	メンタルヘルス対策	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和6年度	メンタルヘルス対策	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和6年度	メンタルヘルス対策(ストレス・カウンセリング)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和6年度	メンタルヘルス対策(メンタルヘルス座談会)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和6年度	メンタルヘルス対策(職場支援特別対策事業)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和6年度	メンタルヘルス対策(職場支援特別対策事業)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和6年度	メンタルヘルス対策(新規採用職員所属面談)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和6年度	課員研修受講	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置	
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和6年度	職員健康相談(起案・支払・集計)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和6年度	職場復帰相談	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和6年度	職場復帰相談	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和6年度	職場復帰相談	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和6年度	職場復帰相談	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和6年度	職場復帰相談医選任要領・委嘱	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和6年度	職場復帰相談医選任要領・委嘱	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和6年度	職場復帰相談医選任要領・委嘱	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	移管
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和6年度	長期療養者	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和6年度	長期療養者	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和6年度	長期療養者	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和6年度	長期療養者個票	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和6年度	長期療養者個票	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和6年度	長期療養者個票	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和6年度	長期療養者個票	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和6年度	長期療養者個票	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和6年度	長期療養者個票	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和6年度	働き方改革チームに関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和6年度	派遣・出向職員への健康支援	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和6年度	保健師活動	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和6年度	保健師活動	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和6年度	保健師活動	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和6年度	保健指導	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和6年度	保健指導	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和6年度	保健指導(健康づくり講習会)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和6年度	保健指導(健康づくり講習会)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和6年度	保健指導(資質向上研修会)	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和6年度	保健指導(保健師活動事業)	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和6年度	0103食堂	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和6年度	0103食堂	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和6年度	0103食堂(互助会)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和6年度	0103食堂(互助会)	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和6年度	0105食堂	1年	常用	電子(紙併用)	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和6年度	0201トレーニングルーム・シャワールーム	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和6年度	0201トレーニングルーム・シャワールーム	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和6年度	0201トレーニングルーム・シャワールーム	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和6年度	0203トレーニングルーム・シャワールーム	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和6年度	0203トレーニングルーム・シャワールーム	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和6年度	もくせい会館の維持管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置	
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和6年度	もくせい会館の維持管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和6年度	もくせい会館の維持管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和6年度	もくせい会館の維持管理	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和6年度	もくせい会館の財産管理	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和6年度	もくせい会館の財産管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和6年度	もくせい会館の財産管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和6年度	もくせい会館の財産管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和7年度	もくせい会館の維持管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和7年度	もくせい会館の維持管理	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員安全衛生委員会	令和6年度	第4回	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和5年度	職員住宅の維持管理	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和6年度	職員住宅に係る消防立入検査	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和6年度	職員住宅の維持管理	10年	引継	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和6年度	職員住宅の維持管理	3年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和6年度	職員住宅の維持管理	3年	引継	電子	執務室	2028/3/31	廃棄
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和6年度	職員住宅の維持管理	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和6年度	職員住宅の維持管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和6年度	職員住宅の財産管理	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和6年度	職員住宅の財産管理	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	廃棄
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和6年度	職員住宅の財産管理	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和6年度	職員住宅の財産管理	3年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和6年度	職員住宅の財産管理	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和6年度	職員住宅の財産管理	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和6年度	職員住宅の財産管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和6年度	職員住宅の財産管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和6年度	職員住宅の財産管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和6年度	職員住宅の財産管理	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和6年度	職員住宅の財産管理	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2055/3/31	廃棄
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和6年度	職員住宅の財産管理	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和6年度	職員住宅の財産管理	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	廃棄
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和6年度	職員住宅管理計画	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和7年度	職員住宅の維持管理	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和7年度	職員住宅の維持管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員組合交渉	令和6年度	会計年度任用職員の処遇改善に係る職員組合要求	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員組合交渉	令和6年度	確定交渉	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員組合交渉	令和6年度	県庁支部職場要求	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員組合交渉	令和6年度	専門部会交渉	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員組合交渉	令和6年度	福利厚生検討会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員組合交渉	令和6年度	福利厚生要求	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置	
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(1)	令和6年度	委員会等委員の任免	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(1)	令和6年度	健康情報等開示請求	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(1)	令和6年度	傷害保険(職場復帰)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(1)	令和6年度	長時間労働による健康障害防止のための医師指導	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(1)	令和6年度	長時間労働による健康障害防止のための医師指導	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(1)	令和6年度	長時間労働健康障害防止	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(1)	令和6年度	長時間労働健康障害防止	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(2)	令和6年度	安全衛生	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(2)	令和6年度	安全衛生	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(2)	令和6年度	委員会等委員の任免	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(2)	令和6年度	委員会等委員の任免	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(2)	令和6年度	衛生委員会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(2)	令和6年度	衛生委員会・衛生管理者等	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(2)	令和6年度	衛生委員会・衛生管理者等	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(2)	令和6年度	衛生委員会・衛生管理者等	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(2)	令和6年度	快適な職場環境づくり	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(2)	令和6年度	喫煙対策	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(2)	令和6年度	作業主任者(個人記録有)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(2)	令和6年度	産業医	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(2)	令和6年度	産業医	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(2)	令和6年度	産業医	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(2)	令和6年度	産業医	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	移管
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(2)	令和6年度	産業医研修会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(2)	令和6年度	職員安全衛生委員会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(2)	令和6年度	職員安全衛生委員会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(2)	令和6年度	総括衛生管理者・衛生管理者・産業医選任(個人記録有)	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(2)	令和6年度	総括衛生管理者・衛生管理者・産業医選任(個人記録有)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(2)	令和6年度	地方公務員安全衛生推進協会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(2)	令和6年度	本庁衛生委員会	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(2)	令和6年度	本庁衛生委員会	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	廃棄
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(2)	令和6年度	本庁衛生委員会	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(2)	令和6年度	本庁衛生委員会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場環境の整備	令和6年度	子育て・介護相談	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	人材育成	令和6年度	保健師活動	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	総務関係	令和6年度	総務関係	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	退職者への支援	令和6年度	シニアサービス	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	退職者への支援	令和6年度	シニアサービス	長期(30年)	引継	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	退職者への支援	令和6年度	静岡県職員退職者の会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	職員厚生課	003人事	007福利厚生	退職者への支援	令和7年度	シニアサービス	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
経営管理部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	長期	令和6年度	職場復帰訓練実施要領(身体疾患用)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	移管
経営管理部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	長期	令和6年度	職場復帰訓練実施要領(精神疾患用)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	移管
経営管理部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	長期	令和6年度	職場復帰支援の手引(身体疾患用)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	移管
経営管理部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	長期	令和6年度	職場復帰支援の手引(精神疾患用)	長期(30年)	常用	電子(紙併用)	執務室	2055/3/31	移管
経営管理部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	働きやすい職場づくり	令和6年度	0102被服の貸与	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	働きやすい職場づくり	令和6年度	0103被服の貸与	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	働きやすい職場づくり	令和6年度	0103被服の貸与	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	働きやすい職場づくり	令和6年度	0103被服の貸与	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	働きやすい職場づくり	令和6年度	0103被服の貸与	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	働きやすい職場づくり	令和6年度	日常生活用具貸与	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	非常勤公務災害	令和6年度	静岡県公務災害補償等認定委員会・審査会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	移管
経営管理部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	非常勤公務災害	令和6年度	静岡県公務災害補償等認定委員会・審査会 委員改選	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	福利厚生相談窓口	令和6年度	福利厚生相談窓口総務事務労働者派遣業務委託	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	福利厚生相談窓口	令和6年度	福利厚生相談窓口総務事務労働者派遣業務委託	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	本庁衛生委員会	令和6年度	本庁衛生委員会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 職員厚生課	004財政	002予算	一般管理事務	令和6年度	予算	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 職員厚生課	004財政	002予算	一般管理事務	令和6年度	予算	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 行政経営局 健康指導課	001企画	002運営会議	働き方改革	令和4年度	働き方改革	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	001一般	その他課員に属さない事項	令和5年度	各種照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	001一般	その他課員に属さない事項	令和5年度	公契約条例	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	001一般	その他課員に属さない事項	令和5年度	電子契約	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	001一般	県庁働き方改革	令和4年度	県庁働き方改革	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	001一般	行政経営改革プログラム	令和4年度	行政経営改革プログラム	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	001一般	次世代を担う若手職員勉強会	令和5年度	次世代を担う若手職員勉強会(次世代県庁)	3年	引継	電子(紙併用)	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	001一般	次世代を担う若手職員勉強会	令和5年度	次世代を担う若手職員勉強会(次世代県庁)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	001一般	重点懸案引継事項	令和5年度	部長重点懸案	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	001一般	重要懸案引継事項	令和5年度	重要懸案事項調査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	001一般	総務	令和3年度	人事管理	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	001一般	総務	令和3年度	防災	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	001一般	総務	令和4年度	人事管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	001一般	総務	令和4年度	総務関係	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	001一般	総務	令和4年度	総務関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	001一般	総務	令和5年度	行政不服審査	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	001一般	総務	令和5年度	総務関係	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	001一般	総務	令和5年度	総務関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	001一般	総務	令和5年度	電子県庁	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	001一般	総務	令和5年度	防災	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	001一般	東館守衛室提出書類	令和4年度	入室者(従事者)名簿	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	001一般	防災	令和3年度	防災	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	001一般	防災	令和4年度	防災	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	003広聴・広報	マスク着用関係	令和5年度	知事定例記者会見	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	003広聴・広報	県民のこえ	令和4年度	県民のこえ	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	003広聴・広報	広報・情報公開	令和5年度	広報	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	005情報公開	公文書開示請求	令和5年度	公文書開示請求	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	005情報公開	広報・情報公開	令和5年度	情報公開	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	006文書事務	復命書	令和4年度	総務関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	006文書事務	文書管理	令和4年度	文書管理	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	006文書事務	文書管理	令和5年度	ペーパーストックレス	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	006文書事務	文書管理	令和5年度	文書管理	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	006文書事務	文書事務	令和3年度	公文書開示請求書	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	006文書事務	文書事務	令和3年度	文書事務関係	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	006文書事務	文書事務	令和4年度	公文書開示請求書	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	006文書事務	文書事務	令和4年度	公文書開示請求書	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	006文書事務	文書事務	令和4年度	文書事務関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	008例規・訟務	健康診断	令和5年度	契約	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	009監査	監査	令和5年度	R5監査調書	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	009監査	監査	令和5年度	本監査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	009監査	監査	令和5年度	予備監査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	009監査	監査関係	令和4年度	監査関係	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	009監査	監査関係	令和4年度	監査関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	009監査	監査関係	令和5年度	監査関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	010健康管理	クビオプラス関連事業	令和4年度	健康フェスタ秋のイベント周知	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	010健康管理	クビオプラス関連事業	令和4年度	健康フェスタ秋の健康イベントアンケート	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	010健康管理	安全衛生	令和5年度	職員健康情報等取扱要領	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	010健康管理	安全衛生	令和5年度	職員健康情報等取扱要領	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	010健康管理	健康づくり動画作成事業	令和4年度	健康づくり動画周知	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	010健康管理	健康管理	令和3年度	健康づくり実践動画作成事業	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	010健康管理	健康管理	令和3年度	職員健康管理システム	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	010健康管理	健康管理	令和4年度	健康管理	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	010健康管理	健康管理	令和4年度	健康管理	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	010健康管理	健康管理	令和4年度	職員健康管理システム	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	010健康管理	職員健康管理システム	令和5年度	各種照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	002総務	010健康管理	復命書	令和4年度	職員組合関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	001一般	保健師派遣	令和5年度	能登半島地震保健師等派遣	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	006研修	研修	令和5年度	キャリア開発研修Ⅱ	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	006研修	研修	令和5年度	課員研修受講	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	006研修	研修	令和5年度	県内研修	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	006研修	研修	令和5年度	新規採用職員研修	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	006研修	研修	令和5年度	新規採用職員研修	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	006研修	研修	令和5年度	新任監督者研修	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	006研修	研修	令和5年度	新任期地域保健従事者研修	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	006研修	研修	令和5年度	新任期保健師研修会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	006研修	人材育成	令和4年度	新人保健師現任教育	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	006研修	人材育成	令和5年度	新人保健師現任教育	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	B型肝炎予防接種事業	令和5年度	B型肝炎予防接種事業	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	B型肝炎予防接種事業	令和5年度	B型肝炎予防接種事業	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	(未入力)	令和2年度	新型コロナウイルス感染症にかかる相談・受診の目安について	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	(未入力)	令和4年度	鳥インフルエンザ関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	コロナ関連	令和3年度	医療機関・高齢者施設等への抗原簡易キットの配布事業について	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	コロナ関連	令和4年度	新型コロナウイルス感染対策	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	コロナ関連	令和4年度	新型コロナワクチン	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	コロナ関連	令和5年度	新型コロナウイルス感染対策	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	コロナ関連	令和5年度	新型コロナウイルス感染対策	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	ストレスチェック	令和5年度	ストレスチェック総括産業医委嘱	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	ストレスチェック	令和5年度	ストレスチェック入札(カウンセラー面接)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	ストレスチェック	令和5年度	ストレスチェック入札(集団分析)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	ストレスチェック	令和5年度	ストレスチェック入札(集団分析)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	ストレスチェック	令和5年度	医師の面接指導	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	ストレスチェック	令和5年度	外部医師相談	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	ストレスチェック	令和5年度	集団分析	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	ストレスチェック	令和5年度	集団分析	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	ストレスチェック	令和5年度	要綱・要領等	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	平成2年度	メンタルヘルス検討会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	平成30年度	ストレスチェック	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	平成30年度	メンタルヘルス検討会	長期(30年)	引継	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	平成30年度	メンタルヘルス検討会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	平成31年度	メンタルヘルス検討会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	平成31年度	健康指導課入札参加者指名委員会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和1年度	メンタルヘルス検討会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和2年度	DVD・ビデオ貸出し	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和2年度	ストレス・カウンセリング	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和2年度	ストレスチェック	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和2年度	ストレスチェック	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和2年度	セルフケア能力向上研修(新任本庁課長への個別カウンセリング)	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和2年度	メンタルヘルスセミナー	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和2年度	メンタルヘルス検討会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和2年度	メンタルヘルス座談会	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和2年度	健康管理区分の変更	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和2年度	小審査会(メンタル)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和2年度	職場復帰相談	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和2年度	職場復帰相談医選任要領・委嘱	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和2年度	新任管理監督者メンタルヘルス研修会	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和2年度	長期療養者	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和2年度	長期療養者	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和2年度	長期療養者関係	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和3年度	DVD・ビデオ貸出し	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和3年度	こころの健康づくり計画	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和3年度	こころの健康づくり計画	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和3年度	ストレス・カウンセリング	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和3年度	ストレスチェック	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和3年度	ストレスチェック	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和3年度	ストレスチェック	5年	常用	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和3年度	セルフケア能力向上研修(新任本庁課長への個別カウンセリング)	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和3年度	セルフケア能力向上研修(新任本庁課長への個別カウンセリング)委託	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和3年度	メンタルヘルスセミナー	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和3年度	メンタルヘルス検討会	長期(30年)	引継	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和3年度	メンタルヘルス検討会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和3年度	メンタルヘルス座談会	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和3年度	管理監督者メンタルヘルス研修会Ⅱ	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和3年度	啓発	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和3年度	健康管理区分の変更	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和3年度	小審査会(メンタル)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和3年度	職場復帰相談	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和3年度	職場復帰相談医選任要領・委嘱	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和3年度	新規採用・3年次職員メンタルヘルス研修	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和3年度	新規採用職員個別面談	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和3年度	長期療養者	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和3年度	長期療養者	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和3年度	長期療養者関係	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和4年度	DVD・ビデオ貸出し	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和4年度	ストレス・カウンセリング	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和4年度	ストレス・カウンセリング	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和4年度	ストレスチェック	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和4年度	ストレスチェック	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和4年度	ストレスチェック	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和4年度	ストレスチェック	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和4年度	ストレスチェック集団分析	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和4年度	セルフケア能力向上研修(新任本庁課長への個別カウンセリング)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和4年度	セルフケア能力向上研修(新任本庁課長への個別カウンセリング)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和4年度	メンタルヘルスセミナー	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和4年度	メンタルヘルスセミナー	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和4年度	メンタルヘルスセミナー	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和4年度	メンタルヘルス検討会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和4年度	メンタルヘルス検討会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和4年度	メンタルヘルス検討会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和4年度	メンタルヘルス座談会	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和4年度	管理監督者メンタルヘルス研修会Ⅰ	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和4年度	健康管理区分の変更	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和4年度	健康管理区分の変更	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和4年度	健康管理区分の変更	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和4年度	研修	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和4年度	主治医面接	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和4年度	主治医面接	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和4年度	小審査会(メンタル)	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和4年度	小審査会(メンタル)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和4年度	小審査会(メンタル)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和4年度	職場支援特別対策事業(緊急事案への対応)委託	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和4年度	職場復帰相談	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和4年度	職場復帰相談	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和4年度	職場復帰相談医選任要領・委嘱	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和4年度	職場復帰相談医選任要領・委嘱	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和4年度	新規採用職員個別面談	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和4年度	長期療養者	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和4年度	長期療養者	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和4年度	長期療養者家族との面談	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和4年度	長期療養者関係	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和4年度	派遣・出向職員への健康支援	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和5年度	ストレスチェック	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和5年度	セルフケア能力向上研修(新任本庁課長への個別カウンセリング)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和5年度	メンタルヘルスセミナー	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和5年度	メンタルヘルス検討会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和5年度	メンタルヘルス検討会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和5年度	管理監督者メンタルヘルス研修会Ⅱ	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和5年度	健康管理区分の変更	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和5年度	小審査会(メンタル)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和5年度	新規採用・3年次職員メンタルヘルス研修	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス対策	令和5年度	ストレス・カウンセリング	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス対策	令和5年度	その他講師等	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス対策	令和5年度	メンタルヘルス検討会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス対策	令和5年度	メンタルヘルス検討会	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス対策	令和5年度	メンタルヘルス検討会	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス対策	令和5年度	メンタルヘルス検討会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス対策	令和5年度	関係団体通知	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス対策	令和5年度	研修	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス対策	令和5年度	主治医面接	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス対策	令和5年度	主治医面接	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス対策	令和5年度	職場復帰相談	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス対策	令和5年度	職場復帰相談	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス対策	令和5年度	職場復帰相談	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス対策	令和5年度	職場復帰相談医選任要領・委嘱	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス対策	令和5年度	職場復帰相談医選任要領・委嘱	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス対策	令和5年度	職場復帰相談医選任要領・委嘱	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス対策	令和5年度	職場訪問(職場復帰訓練)(メンタル・身体)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス対策	令和5年度	新規採用職員個別面談	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス対策	令和5年度	長期療養者	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	平成30年度	喫煙対策	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	平成30年度	勤務状況等に関する調査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	平成30年度	職員安全衛生委員会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	平成30年度	職員安全衛生委員会①	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	平成30年度	職員安全衛生委員会②	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	平成30年度	職員安全衛生委員会任命関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	平成30年度	静岡県職員安全衛生管理規程	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	平成30年度	本庁衛生委員会委員委嘱関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	平成31年度	職員安全衛生委員会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	平成31年度	職員安全衛生委員会①	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	平成31年度	職員安全衛生委員会任命関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和1年度	勤務状況等に関する調査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和1年度	職員安全衛生委員会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和1年度	職員安全衛生委員会①	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和1年度	静岡県職員安全衛生管理規程	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和1年度	静岡県職員健康情報等の取扱要領	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和1年度	本庁衛生委員会委員委嘱関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和1年度	労働者死傷病報告	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和2年度	衛生管理者、作業主任選任(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和2年度	衛生管理者、作業主任選任(紙5年)	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和2年度	喫煙対策	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和2年度	勤務状況等に関する調査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和2年度	産業医選任(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和2年度	出先衛生委員会事業計画要綱等(紙5年)	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和2年度	出先職員数調(紙5年)	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和2年度	職員安全衛生委員会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和2年度	職員安全衛生委員会①	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和2年度	職員安全衛生委員会職場巡視(紙5年)	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和2年度	職員安全衛生委員会任命関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和2年度	職員安全衛生管理規程第43条による依頼	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和2年度	職員労働安全衛生月間(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和2年度	静岡県職員安全衛生管理規程	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和2年度	本庁衛生委員会(紙5年)	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和2年度	本庁衛生委員会委員委嘱関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和2年度	本庁衛生委員会委員委嘱関係	長期(30年)	常用	電子	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和3年度	衛生管理者、作業主任選任(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和3年度	衛生管理者、作業主任選任(紙5年)	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和3年度	衛生管理者選任(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和3年度	衛生管理者選任(紙5年)	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和3年度	衛生管理者等研修会関係	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和3年度	喫煙対策	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和3年度	勤務条件に関する調査	長期(30年)	常用	紙	文庫	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和3年度	産業医選任(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和3年度	出先衛生委員会事業計画要綱等(紙5年)	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和3年度	出先職員数調(紙5年)	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和3年度	職員安全衛生委員会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和3年度	職員安全衛生委員会①	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和3年度	職員安全衛生委員会職場巡視(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和3年度	職員安全衛生委員会職場巡視(紙5年)	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和3年度	職員安全衛生委員会任命関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和3年度	職員安全衛生管理規定第43条による依頼	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和3年度	職員労働安全衛生月間(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和3年度	新型コロナ対策のための本庁職員に対するPCR検査	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和3年度	静岡県職員安全衛生管理規程	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和3年度	本庁衛生委員会(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和3年度	本庁衛生委員会委員委嘱関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和4年度	衛生管理者、作業主任選任(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和4年度	衛生管理者選任(5年)	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和4年度	衛生管理者選任(5年)	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和4年度	衛生管理者選任(5年)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和4年度	衛生管理者選任(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和4年度	衛生管理者等研修会関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和4年度	喫煙対策	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和4年度	喫煙対策	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和4年度	勤務状況等に関する調査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和4年度	勤務状況等に関する調査	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和4年度	作業主任者(個人記録有)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和4年度	産業医一覧	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和4年度	産業医解任選任(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和4年度	産業医研修	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和4年度	産業医選任(紙5年)	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和4年度	産業医選任(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和4年度	出先衛生委員会事業計画要綱等(紙5年)	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和4年度	出先衛生委員会事業計画要綱等(紙5年)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和4年度	出先職員数調(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和4年度	職員安全衛生委員会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和4年度	職員安全衛生委員会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和4年度	職員安全衛生委員会①	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和4年度	職員安全衛生委員会②	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和4年度	職員安全衛生委員会③	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和4年度	職員安全衛生委員会④	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和4年度	職員安全衛生委員会④	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和4年度	職員安全衛生委員会委嘱関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和4年度	職員安全衛生委員会職場巡視(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和4年度	職員安全衛生委員会任命関係	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和4年度	職員安全衛生管理規定第43条による依頼	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和4年度	職員労働安全衛生月間(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和4年度	地方公務員安全衛生推進協会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和4年度	本庁衛生委員会(紙5年)	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和4年度	本庁衛生委員会(紙5年)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和4年度	本庁衛生委員会委員委嘱関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和5年度	その他調査・他県照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和5年度	勤務条件に関する調査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和5年度	勤務状況等に関する調査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和5年度	国通知	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和5年度	国通知	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和5年度	作業主任者(個人記録有)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和5年度	産業医一覧	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和5年度	事業所調査(人事委員会)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和5年度	事業所調査(人事委員会)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和5年度	職員安全衛生管理規程43条依頼	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和5年度	職員健康情報等取扱要領	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和5年度	職員健康情報等取扱要領	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和5年度	職員健康情報等取扱要領	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和5年度	職員数調	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和5年度	地方公務員安全衛生推進協会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和5年度	労働者死傷病報告	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和5年度	労働者死傷病報告	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	委員会委員等の任免	令和4年度	職員健康審査会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	委員会委員等の任免	令和5年度	職員安全衛生委員会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	委員会委員等の任免	令和5年度	職員健康審査会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	委員会等委員の任免	令和5年度	職員安全衛生委員会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	委員会等委員の任免	令和5年度	職員健康管理審査会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	委員会等委員の任免	令和5年度	本庁衛生委員会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	委員会等委員の任免	令和5年度	本庁衛生委員会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	衛生委員会・衛生管理者等	令和4年度	衛生管理者受験(個人記録有)	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	衛生委員会・衛生管理者等	令和4年度	衛生管理者受験(個人記録有)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	衛生委員会・衛生管理者等	令和5年度	衛生委員会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	衛生委員会・衛生管理者等	令和5年度	衛生管理者受験(個人記録有)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	衛生委員会・衛生管理者等	令和5年度	総括衛生管理者・衛生管理者・産業医選任(個人記録有)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	快適な職場環境づくり	令和5年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	快適な職場環境づくり	令和5年度	休養室	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	快適な職場環境づくり	令和5年度	休養室	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	快適な職場環境づくり	令和5年度	労働安全衛生月間	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	感染症予防対策	令和5年度	鳥インフルエンザ対策	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	喫煙対策	令和5年度	産業医科大学健康開発科学研究室調査	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	休養室関係	令和3年度	休養室関係	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	結核感染予防事業	令和5年度	結核感染予防事業	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	結核感染予防事業	令和5年度	結核感染予防事業	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康管理	平成30年度	地方公務員健康状況等調査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康管理	令和1年度	地方公務員健康状況等調査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康管理	令和2年度	地方公務員健康状況等調査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康管理	令和3年度	地方公務員健康状況等調査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康管理	令和4年度	地方公務員健康状況等調査	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康管理	令和4年度	働き方改革	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康管理	令和5年度	意見交換会	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康管理審査会	平成30年度	健康管理審査会委嘱関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康管理審査会	平成30年度	職員安全衛生委員会委嘱関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康管理審査会	平成30年度	職員健康管理審査会(第1回)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2049/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康管理審査会	令和1年度	職員健康管理審査会(第1回)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康管理審査会	令和1年度	職員健康管理審査会(第2回)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康管理審査会	令和2年度	健康管理審査会委嘱関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康管理審査会	令和2年度	職員安全衛生委員会委嘱関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康管理審査会	令和2年度	職員健康管理審査会(第1回)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康管理審査会	令和3年度	健康管理審査会委嘱関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康管理審査会	令和3年度	職員健康管理審査会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康管理審査会	令和4年度	健康管理審査会委嘱関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康管理審査会	令和4年度	健康管理審査会委嘱関係	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康管理審査会	令和4年度	職員健康管理審査会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康管理審査会	令和5年度	職員健康管理審査会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康啓発	令和5年度	健康づくり動画の普及	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康啓発	令和5年度	健康教育教材の貸出し(ビデオ・DVD・図書)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康啓発	令和5年度	健康情報の発信	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康啓発	令和5年度	派遣・出向職員への健康支援	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康啓発	令和5年度	派遣・出向職員への健康支援	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康指導課 電子決済推進	令和3年度	健康指導課 電子決済推進事業	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康診断	令和4年度	再委託	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康診断	令和4年度	職員定期健康診断業務実施契約	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康診断	令和5年度	がん検診	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康診断	令和5年度	がん検診	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康診断	令和5年度	契約	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康診断	令和5年度	契約	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康診断	令和5年度	健康診断実施起案	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康診断	令和5年度	健康診断募集・決定	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康診断	令和5年度	検診機関	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康診断	令和5年度	指定年齢検診	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康診断	令和5年度	集団検診DB	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康診断	令和5年度	東京・大阪地区健診	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康診断	令和5年度	未受診者調査及び受診勧奨	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康診断事後指導	令和2年度	健康診断に関する保健指導	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康診断事後指導	令和3年度	健康診断に関する保健指導	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康診断事後指導	令和4年度	健康診断に関する保健指導	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康診断事後指導	令和5年度	健康診断に関する保健指導	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康診断事後指導	令和5年度	保健指導従事者研修	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	研修	令和5年度	新任管理者研修	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	腰痛健康診断	令和5年度	腰痛健康診断	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	腰痛健康診断	令和5年度	腰痛健康診断	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	災害派遣	令和5年度	派遣者のメンタルヘルス	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	災害派遣	令和5年度	派遣者のメンタルヘルス	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	在職死亡者	令和2年度	在職死亡者	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	在職死亡者	令和3年度	在職死亡者	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	在職死亡者	令和4年度	在職死亡者	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	在職死亡者	令和5年度	在職死亡者	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	在職死亡者調査	令和2年度	在職死亡者	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	産業医	令和4年度	産業医研修会	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	産業医	令和4年度	産業医報酬報償支払名簿(個人記録有)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	産業医	令和5年度	産業医その他	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	産業医	令和5年度	産業医その他	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	産業医	令和5年度	産業医一覧表	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	産業医	令和5年度	産業医一覧表	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	産業医	令和5年度	産業医実績	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	産業医	令和5年度	産業医報酬報償支払名簿(個人記録有)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	産業医	令和5年度	民間産業医選任	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	資金関係	令和2年度	予算令達	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	資金関係	令和3年度	予算令達	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	資金関係	令和4年度	予算令達	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	資金関係	令和4年度	予算令達	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	傷害保険(職場復帰)	令和4年度	傷害保険(職場復帰)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	傷害保険(職場復帰)	令和5年度	傷害保険(職場復帰)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	傷害保険(職場復帰)	令和5年度	傷害保険(職場復帰)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	情報機器作業従事者健康診断	令和5年度	情報機器作業従事者健康診断	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	情報機器作業従事者健康診断	令和5年度	情報機器作業従事者健康診断	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員安全衛生委員会	令和5年度	職場巡視	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員安全衛生委員会	令和5年度	職場巡視	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員安全衛生委員会	令和5年度	第1回	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員安全衛生委員会	令和5年度	第1回	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員安全衛生委員会	令和5年度	第2回	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員安全衛生委員会	令和5年度	第2回	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員安全衛生委員会	令和5年度	第3回	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員安全衛生委員会	令和5年度	第3回	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員安全衛生委員会	令和5年度	第4回	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康管理システム	令和5年度	静岡県職員健康管理システム改修業務	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康管理審査会	令和4年度	職員健康管理審査会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康管理審査会	令和5年度	長期療養者の部局照会	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	平成30年度	B型肝炎予防接種の実施について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	平成30年度	特別健康診断事業	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	平成31年度	B型肝炎予防接種の実施について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和1年度	B型肝炎予防接種の実施について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和1年度	B型肝炎予防接種事業	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和2年度	B型肝炎予防接種の実施について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和2年度	B型肝炎予防接種事業	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和2年度	B型肝炎予防接種事業	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和2年度	VDT作業従事者健康診断	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和2年度	胃がん検診	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和2年度	海外派遣職員健康診断	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和2年度	結核感染予防事業	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和2年度	健康診断関係起案	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和2年度	健康診断関係資料提供	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和2年度	指定年齢検診	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和2年度	情報機器作業従事者健康診断	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和2年度	職員健康診断に関する保健指導	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和2年度	職員定期健康診断	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和2年度	精密検診等文書料	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和2年度	静岡県職員定期健康診断業務基本契約	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和2年度	定期健康診断	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和2年度	定期健康診断	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和2年度	定期健康診断(非常勤・外郭・派遣)	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和2年度	定期健康診断結果処理	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和2年度	特定業務従事者健診	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和2年度	特別健康診断事業	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和2年度	特別健康診断事業	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和2年度	婦人科検診	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和3年度	B型肝炎予防接種の実施について	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和3年度	B型肝炎予防接種の実施について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和3年度	B型肝炎予防接種事業	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和3年度	胃がん検診	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和3年度	海外派遣職員健康診断	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和3年度	結核感染予防事業	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和3年度	健康診断関係起案	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和3年度	健康診断関係起案	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和3年度	健康診断関係起案	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和3年度	指定年齢検診	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和3年度	情報機器作業従事者健康診断	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和3年度	職員健康診断に関する保健指導	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和3年度	職員健康診断業務の委託に係る競争入札参加資格審査	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和3年度	精密検診等文書料	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和3年度	静岡県職員定期健康診断業務基本契約	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和3年度	定期健康診断	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和3年度	定期健康診断(非常勤・外郭・派遣)	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和3年度	定期健康診断結果処理	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和3年度	特定業務従事者健診	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和3年度	特定業務従事者健診	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和3年度	特別健康診断事業	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和3年度	特別健康診断事業	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和3年度	婦人科検診	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和4年度	B型肝炎予防接種の実施について	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和4年度	B型肝炎予防接種の実施について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和4年度	B型肝炎予防接種事業	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和4年度	B型肝炎予防接種事業	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和4年度	胃がん検診	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和4年度	海外派遣職員健康診断	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和4年度	海外派遣職員健康診断	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和4年度	結核感染予防事業	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和4年度	健康診断関係起案	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和4年度	健康診断関係起案	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和4年度	健康診断関係起案	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和4年度	健康診断関係起案	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和4年度	健康診断関係資料提供	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和4年度	指定年齢検診	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和4年度	情報機器作業従事者健康診断	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和4年度	職員定期健康診断	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和4年度	精密検診等文書料	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和4年度	静岡県職員定期健康診断業務基本契約	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和4年度	静岡県職員定期健康診断業務基本契約	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和4年度	定期健康診断	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和4年度	定期健康診断	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和4年度	定期健康診断	長期(30年)	常用	電子(紙併用)	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和4年度	定期健康診断(非常勤・外郭・派遣)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和4年度	定期健康診断結果処理	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和4年度	定期健康診断結果処理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和4年度	特定業務従事者健診	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和4年度	特定業務従事者健診	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和4年度	特別健康診断事業	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和4年度	婦人科検診	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和5年度	胃がん検診	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和5年度	会計年度・外郭団体・派遣・再任用(短期)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和5年度	海外派遣職員健康診断	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和5年度	海外派遣職員健康診断	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和5年度	健康診断関係資料提供	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和5年度	健康診断実施起案	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和5年度	職員定期健康診断	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和5年度	精密検診等文書料	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和5年度	定期健康診断	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和5年度	定期健康診断	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和5年度	定期健康診断(非常勤・外郭・派遣)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和5年度	定期健康診断結果処理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和5年度	定期健康診断結果処理	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和5年度	特定業務従事者健診	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	令和5年度	特定業務従事者健診	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断業務委託入札参加資格	令和5年度	資格者名簿(3年更新)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断業務委託入札参加資格	令和5年度	資格者名簿(3年更新)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断業務委託入札参加資格	令和5年度	資格者名簿(3年更新)	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康相談	令和2年度	職員健康相談	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康相談	令和2年度	相談員任用	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康相談	令和2年度	長時間労働による健康障害防止のための医師による面接指導等の実施状況の報告について	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康相談	令和2年度	保健師活動事業	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康相談	令和3年度	職員健康相談	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康相談	令和3年度	相談員任用	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康相談	令和3年度	長時間労働による健康障害防止のための医師による面接指導等の実施状況の報告について	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康相談	令和3年度	長時間労働による健康障害防止のための医師による面接指導等実施要領の一部改正について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康相談	令和3年度	保健師活動事業	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康相談	令和4年度	職員健康相談	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康相談	令和4年度	職員健康相談(メンタルヘルス)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康相談	令和4年度	相談員任用	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康相談	令和4年度	相談窓口案内	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康相談	令和4年度	保健師活動事業	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康相談	令和5年度	メンタルヘルス	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康相談	令和5年度	県庁	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康相談	令和5年度	職員健康相談	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康相談	令和5年度	職員健康相談(起案・支払・集計)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康相談	令和5年度	職員健康相談(起案・支払・集計)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康相談	令和5年度	職員健康相談(起案・支払・集計)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康相談	令和5年度	保健師活動事業	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員保健指導	令和2年度	健康づくり講習会	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員保健指導	令和2年度	職員健康診断に関する保健指導	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員保健指導	令和3年度	健康づくり講習会	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員保健指導	令和3年度	職員健康診断に関する保健指導	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員保健指導	令和3年度	職員健康診断に関する保健指導	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員保健指導	令和4年度	健康づくり講習会	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員保健指導	令和4年度	職員健康診断に関する保健指導	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員保健指導	令和4年度	職員保健指導	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員保健指導	令和5年度	職員健康診断に関する保健指導	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員保健指導	令和5年度	職員健康診断に関する保健指導	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員保健指導	令和5年度	職員保健指導	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員保健指導	令和5年度	糖尿病等腎症重層化予防事業	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職場支援特別対策事業	令和2年度	職場支援特別対策事業	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職場支援特別対策事業	令和5年度	職場支援特別対策事業	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	身体	令和2年度	小審査会	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	身体	令和2年度	身体	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	身体	令和2年度	長期療養者	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	身体	令和3年度	小審査会	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	身体	令和3年度	身体	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	身体	令和3年度	長期療養者	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	身体	令和3年度	長期療養者	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	身体	令和3年度	長期療養者	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	身体	令和4年度	小審査会	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	身体	令和4年度	小審査会	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	身体	令和4年度	身体	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	身体	令和4年度	長期療養者	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	身体	令和4年度	長期療養者	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	身体	令和4年度	長期療養者	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	身体	令和4年度	長期療養者	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	身体	令和5年度	小審査会	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	身体	令和5年度	長期療養者	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	身体	令和5年度	長期療養者	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	人材育成	令和4年度	保健師育成支援事業	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	人材育成	令和5年度	保健師育成支援事業	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	組合要求	令和5年度	秋確定交渉	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	組合要求	令和5年度	春団交	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	組合要求	令和5年度	専門部会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	組合要求	令和5年度	福利厚生要求	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	組合要求	令和5年度	労働安全衛生要求	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	総務関係	令和2年度	優秀美術作品貸出事業	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	総務関係	令和3年度	休養室	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	総務関係	令和3年度	優秀美術作品貸出事業	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	総務関係	令和4年度	優秀美術作品貸出事業	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	地共済	令和5年度	地共済健康ダイヤル(報告書等)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	地方公務員安全衛生推進協会	令和5年度	公務員健康状況等調査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	地方公務員安全衛生推進協会	令和5年度	総務からの照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	地方公務員安全衛生推進協会	令和5年度	配布	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	長期療養者	令和2年度	職場復帰相談	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	長期療養者	令和2年度	職場訪問(職場復帰訓練)申請書	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	長期療養者	令和2年度	長期療養者復帰支援	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	長期療養者	令和3年度	職場復帰相談	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	長期療養者	令和3年度	長期療養者復帰支援	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	長期療養者	令和4年度	職場復帰相談	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	長期療養者	令和4年度	職場復帰相談	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	長期療養者	令和4年度	職場復帰相談	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	長期療養者	令和4年度	職場復帰相談	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	長期療養者	令和4年度	長期療養者復帰支援	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	長期療養者	令和5年度	職場復帰相談	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	長時間労働	平成30年度	長時間労働による健康障害防止のための医師指導	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	長時間労働	令和2年度	長時間労働による健康障害防止のための医師指導	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	長時間労働	令和2年度	長時間労働による健康障害防止のための医師指導	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	長時間労働	令和3年度	長時間労働による健康障害防止のための医師による面接指導等の実施状況の報告について	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	長時間労働	令和3年度	長時間労働による健康障害防止のための医師指導	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	長時間労働	令和4年度	長時間労働による健康障害防止のための医師による面接指導等の実施状況の報告について	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	長時間労働	令和4年度	長時間労働による健康障害防止のための医師による面接指導等の実施状況の報告について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	長時間労働	令和4年度	長時間労働による健康障害防止のための医師による面接指導等実施要領の改正について	長期(30年)	引継	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	長時間労働	令和4年度	長時間労働による健康障害防止のための医師による面接指導等実施要領の施行における運用について	長期(30年)	引継	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	長時間労働	令和4年度	長時間労働による健康障害防止のための医師指導	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	長時間労働	令和4年度	長時間労働による健康障害防止のための医師指導	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	長時間労働	令和4年度	長時間労働者面接予約DB	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	長時間労働	令和4年度	長時間労働面接調整等担当者	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	長時間労働	令和5年度	長時間労働による健康障害防止のための医師による面接指導等の実施状況の報告について	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	長時間労働	令和5年度	長時間労働による健康障害防止のための医師指導	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	長時間労働健康障害防止	令和5年度	国通知	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	長時間労働健康障害防止	令和5年度	長時間労働健康障害防止	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	長時間労働健康障害防止	令和5年度	本庁長時間面接	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	長時間労働健康障害防止	令和5年度	本庁長時間面接	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	長時間労働健康障害防止	令和5年度	要領改正	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	働き方改革	令和5年度	働き方改革	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	特別健康診断	令和5年度	特別健康診断	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	特別健康診断	令和5年度	特別健康診断	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	特別健康診断	令和5年度	特別健康診断(じん肺)	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	特別健康診断	令和5年度	特別健康診断(石綿)	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2054/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	特別健康診断	令和5年度	特別健康診断(特定化学物質)	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	特別健康診断	令和5年度	特別健康診断(放射線)	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	被扶養者関係	令和2年度	被扶養者関係	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	被扶養者関係	令和3年度	被扶養者関係	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	被扶養者関係	令和4年度	被扶養者関係	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	被扶養者関係	令和5年度	被扶養者関係	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	負担金	令和3年度	実施要領の制定	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	負担金	令和4年度	実施要領の制定	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	負担金	令和5年度	実施要領の制定	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	保健指導	令和5年度	健康づくり講習会	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	保健指導	令和5年度	健康づくり講習会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	保健指導	令和5年度	健康診断に関する保健指導	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	本庁衛生委員会	令和5年度	本庁衛生委員会	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	本庁衛生委員会	令和5年度	本庁衛生委員会	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	007福利厚生	本庁衛生委員会	令和5年度	本庁衛生委員会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	009労働基準監督	(未入力)	令和3年度	第一種衛生管理者試験の可否について	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	003人事	009労働基準監督	(未入力)	令和3年度	労働者死傷病報告	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	004財政	001一般	予算・決算	令和5年度	当初予算	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	004財政	002予算	予算・決算	令和4年度	予算執行管理	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	004財政	002予算	予算・決算	令和4年度	予算執行管理	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	004財政	002予算	予算・決算	令和4年度	予算執行管理	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	004財政	002予算	予算・決算	令和4年度	来年度予算要求	10年	引継	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	004財政	002予算	予算・決算	令和4年度	来年度予算要求	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	004財政	002予算	予算・決算	令和5年度	予算執行管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	004財政	002予算	予算・決算	令和5年度	予算執行管理	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	004財政	002予算	予算・決算	令和5年度	来年度予算要求	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	004財政	002予算	予算・決算	令和5年度	来年度予算要求	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	004財政	003決算	予算・決算	令和5年度	予算執行管理	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	014衛生	002医療	(未入力)	令和3年度	発熱等診療医療機関の指定状況等	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	023防災	001一般	一般	令和5年度	鳥インフルエンザ	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	023防災	001一般	一般	令和5年度	防災関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	023防災	003防災	防災	令和4年度	地震対策オペレーション2023(大規模図上訓練)について	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	023防災	003防災	防災	令和4年度	防災関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	023防災	003防災	防災	令和4年度	防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	023防災	003防災	防災	令和5年度	BCP	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	023防災	003防災	防災	令和5年度	防災関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	023防災	003防災	防災	令和5年度	防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	024出納	002会計	会計・物品	令和5年度	会計事務指導検査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	024出納	004物品	会計・物品	令和5年度	会計・物品	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	025議会	001一般	議会	令和4年度	議会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 健康指導課	025議会	001一般	議会	令和5年度	2306定例会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	025議会	001一般	議会	令和5年度	2309定例会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	025議会	001一般	議会	令和5年度	2312定例会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	025議会	001一般	議会	令和5年度	2402定例会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	025議会	001一般	議会	令和5年度	議会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	025議会	001一般	議会	令和5年度	決算特	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	025議会	001一般	議会	令和5年度	照会等	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 健康指導課	025議会	001一般	議会	令和5年度	臨時会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	001企画	001一般	財形貯蓄	令和4年度	財形貯蓄	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	その他	平成30年度	損害賠償責任認定	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	その他	平成30年度	損害賠償責任認定	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	その他	平成31年度	損害賠償責任認定	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	その他	令和1年度	損害賠償責任認定	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	その他	令和2年度	食堂及び喫茶業務委託契約関係	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	その他	令和2年度	損害賠償責任認定	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	その他	令和2年度	文書管理	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	その他	令和3年度	派遣職員格差是正事業	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	その他	令和3年度	文書管理	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	その他	令和4年度	総務事務	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	トレーニングルーム・シャワールーム	平成30年度	県庁内シャワールーム利用規程の一部改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	トレーニングルーム・シャワールーム	令和2年度	トレーニングルーム	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	トレーニングルーム・シャワールーム	令和4年度	トレーニングルーム機器点検	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	マイ・サポート	令和2年度	「マイ・サポート」法定外控除変更案件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	ライフプラン	令和4年度	ニューライフセミナー兼高齢厚生年金等説明会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	ライフプラン	令和4年度	ライフプランセミナー	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	ライフプラン	令和4年度	ライフプランセミナー	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	ライフプラン	令和4年度	ライフプラン講習会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	ライフプラン推進事業	令和2年度	ニューライフセミナー	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	ライフプラン推進事業	令和2年度	ライフプランセミナー	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	ライフプラン推進事業	令和2年度	ライフプラン講習会	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	ライフプラン推進事業	令和3年度	ニューライフセミナー	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	ライフプラン推進事業	令和3年度	ライフプラン	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	ライフプラン推進事業	令和3年度	ライフプランセミナー	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	ライフプラン推進事業	令和3年度	ライフプラン講習会	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	ライフプラン推進事業	令和4年度	ニューライフセミナー	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	ライフプラン推進事業	令和4年度	ニューライフセミナー	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	ライフプラン推進事業	令和4年度	ライフプラン講習会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	平成30年度	恩給局通知(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	平成30年度	恩給失権綴(紙長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	平成30年度	恩給法律相談	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	平成30年度	扶助料の裁定について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	平成31年度	恩給局通知(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	令和1年度	恩給失権綴(紙長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	令和2年度	恩給支払通知書	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	令和2年度	恩給失権綴(紙長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	令和2年度	恩給証書	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	令和2年度	恩給統計	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	令和2年度	源泉徴収票	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	令和2年度	公的年金等の源泉徴収票	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	令和2年度	受給権調査	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	令和2年度	退職年金条例による給付の支給状況調査	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	令和2年度	扶助料の裁定について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	令和3年度	恩給統計	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	令和3年度	恩給問合せ	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	令和3年度	源泉徴収票	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	令和3年度	受給権調査	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	令和3年度	退職年金条例による給付の支給状況調査	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	令和4年度	恩給統計	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	令和4年度	受給権調査	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給失権	令和3年度	恩給失権	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給失権	令和3年度	恩給失権綴(紙長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給問い合わせ	令和1年度	恩給審査請求	8年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	慶弔関係	令和3年度	職員の慶弔に関する取扱要領(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	慶弔関係	令和4年度	職員の慶弔に関する取扱要領(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	公務災害認定・給付	平成30年度	静岡県公務災害補償等認定委員会・審査会(委員・要綱)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	公務災害認定・給付	平成30年度	非常勤職員公務災害	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	公務災害認定・給付	平成31年度	静岡県公務災害補償等認定委員会・審査会(委員・要綱)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	公務災害認定・給付	令和1年度	年金額の改定	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	公務災害認定・給付	令和1年度	非常勤職員公務災害	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	公務災害認定・給付	令和2年度	静岡県公務災害補償等認定委員会・審査会(委員・要綱)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	公務災害認定・給付	令和2年度	非常勤職員公務災害	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	財形貯蓄	平成30年度	財形貯蓄取扱要領(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	財形貯蓄	令和1年度	財形貯蓄取扱要領(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	財形貯蓄	令和2年度	財形貯蓄(事務処理通知)(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	財形貯蓄	令和2年度	財形貯蓄取扱要領(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	財形貯蓄	令和3年度	財形貯蓄(事務処理通知)(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	財形貯蓄	令和3年度	財形貯蓄取扱要領(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	財形貯蓄	令和3年度	財形用紙の印刷	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	財形貯蓄	令和4年度	財形貯蓄	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	財形貯蓄	令和4年度	財形貯蓄	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	財形貯蓄	令和4年度	財形貯蓄(事務処理通知)(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	財形貯蓄	令和5年度	財形貯蓄	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	財形貯蓄	令和5年度	財形貯蓄(事務処理通知)(紙5年)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	子ども手当	令和2年度	子ども手当(特例計算)(紙5年)	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	子育て世帯への臨時特別給付金	令和2年度	子育て世帯への臨時特別給付金	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	子育て世帯への臨時特別給付金	令和3年度	子育て世帯への臨時特別給付金	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	児童手当	令和2年度	児童手当(特例計算)(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	児童手当	令和3年度	児童手当	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	児童手当	令和3年度	児童手当(特例計算)(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	児童手当	令和4年度	児童手当	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	児童手当	令和4年度	児童手当	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	児童手当	令和4年度	児童手当	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	児童手当・こども手当	平成30年度	児童手当職権処理関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	児童手当・こども手当	令和1年度	児童手当職権処理関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	児童手当・こども手当	令和2年度	児童手当・こども手当(紙5年)	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	児童手当・こども手当	令和3年度	児童手当・こども手当(紙5年)	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	職員福利厚生対策事業	令和3年度	介護のための準備セミナー(紙・5年)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	職員福利厚生対策事業	令和4年度	介護のための準備セミナー(紙・5年)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	食堂	令和2年度	食堂	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	庁内一時預かり保育施設	令和2年度	庁内一時預かり施設	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	被服貸与	令和2年度	静岡県職員被服等貸与要綱の一部改正	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	被服貸与	令和2年度	被服貸与再配当関係(紙・5年)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	被服貸与	令和2年度	被服等の返納	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	被服貸与	令和2年度	被服物品請求(紙・5年)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	被服貸与	令和3年度	静岡県職員被服等貸与要綱の一部改正	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	被服貸与	令和3年度	被服貸与再配当関係(紙・5年)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	被服貸与	令和3年度	被服物品請求(紙・5年)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	被服貸与	令和4年度	被服貸与再配当関係(紙・5年)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	被服貸与	令和4年度	被服物品請求(紙・5年)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	非常勤公務災害	平成30年度	静岡県公務災害補償等認定委員会・審査会 委員改選	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	非常勤職員公務災害条例規則	平成2年度	静岡県議会その他非常勤職員の公務災害補償等に関する条例施行規則改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	非常勤職員公務災害条例規則	平成30年度	静岡県議会その他非常勤職員の公務災害補償等に関する条例施行規則改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	非常勤職員公務災害条例規則	平成31年度	静岡県議会その他非常勤職員の公務災害補償等に関する条例施行規則改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	旅費	令和4年度	旅費	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	001一般	老齢厚生年金等説明会	令和2年度	老齢厚生年金等説明会の開催について	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	007施設管理	職員住宅の維持管理	令和2年度	普通財産の貸付け	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	007施設管理	職員住宅の維持管理	令和3年度	普通財産の貸付け	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	007施設管理	職員住宅の維持管理	令和4年度	普通財産の貸付け	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	007施設管理	余暇施設の運営、斡旋	令和2年度	もくせい会館行政財産使用許可(紙・5年)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	007施設管理	余暇施設の運営、斡旋	令和3年度	もくせい会館行政財産使用許可(紙・5年)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	007施設管理	余暇施設の運営、斡旋	令和4年度	もくせい会館行政財産使用許可(紙・5年)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	002総務	007施設管理	余暇施設の運営、斡旋	令和4年度	もくせい会館行政財産使用許可(紙・5年)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	001一般	その他	令和2年度	個人型確定拠出年金	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	001一般	恩給の給付	令和1年度	恩給失権綴	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	スポーツ活動等の促進	令和2年度	職員元気回復事業	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	スポーツ活動等の促進	令和3年度	職員元気回復事業	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	スポーツ活動等の促進	令和4年度	職員元気回復事業	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	スポーツ活動等の促進	令和4年度	職員元気回復事業	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	スポーツ活動等の促進	令和4年度	職員元気回復事業	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	スポーツ等の促進	令和3年度	職員元気回復事業	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	スポーツ等の促進	令和4年度	職員元気回復事業	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	その他	令和2年度	寄附受納	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	その他	令和3年度	寄附受納	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	その他	令和3年度	文書管理	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	その他	令和4年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	その他	令和4年度	パートナーシップ宣誓制度関係調査	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	その他	令和4年度	文書管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	その他	令和4年度	文書管理	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	その他	令和4年度	文書管理	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	その他	令和5年度	文書管理	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	その他の共済組合・互助会業務	令和2年度	福利厚生要求	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	トレーニングルーム・シャワールーム	令和3年度	トレーニングルーム	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	トレーニングルーム・シャワールーム	令和3年度	トレーニング機器等点検業務委託	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	トレーニングルーム・シャワールーム	令和3年度	トレーニング機器等点検点検業務委託	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	トレーニングルーム・シャワールーム	令和4年度	トレーニングルーム	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	もくせい会館	令和4年度	その他	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	もくせい会館	令和4年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	もくせい会館	令和4年度	もくせい会館の運営	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	もくせい会館	令和4年度	もくせい会館の修繕	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	もくせい会館	令和4年度	もくせい会館の修繕	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	もくせい会館	令和4年度	もくせい会館納入通知書発送	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	もくせい会館	令和4年度	行政財産使用許可	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	もくせい会館	令和4年度	行政財産使用許可	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	もくせい会館	令和4年度	使用承認	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	もくせい会館	令和4年度	照会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	ライフプラン	令和2年度	第7次静岡県職員等ライフプラン推進計画策定	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	リフレッシュ活動の支援	令和5年度	職員元気回復事業	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	リフレッシュ活動の支援	令和5年度	職員元気回復事業	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	移行法人の監督	令和2年度	移行法人の監督	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	移行法人の監督	令和2年度	事業実績書等の届出	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	移行法人の監督	令和3年度	移行法人の監督	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	移行法人の監督	令和3年度	事業実績書等の届出	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	移行法人の監督	令和4年度	移行法人の監督	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一時預かり保育施設	令和3年度	私立こども園・保育所等新型コロナウイルス感染症対策事業補助金交付申請	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和2年度	福利厚生相談窓口総務事務業務委託	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和3年度	静岡県職員退職者の会	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和3年度	服務	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和4年度	会計年度任用職員関係手続	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和4年度	会計年度任用職員関係手続	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和4年度	各種照会	3年	引継	電子(紙併用)	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和4年度	各種照会	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和4年度	各種照会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和4年度	議会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和4年度	決算特別委員会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和4年度	兼業届出書	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和4年度	静岡県職員退職者の会	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和4年度	総務課周知依頼	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和4年度	内部統制	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和4年度	服務	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和4年度	文書管理	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和5年度	1001物品管理	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和5年度	1702その他	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和5年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和5年度	その他	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和5年度	その他	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和5年度	各種照会	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和5年度	各種照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和5年度	各種照会	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和5年度	監査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和5年度	監査	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和5年度	議会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和5年度	経理	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和5年度	経理	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和5年度	健康診断(所属担当分)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和5年度	健康診断(所属担当分)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和5年度	個人情報保護	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和5年度	個人情報保護	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和5年度	重要懸案事項	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和5年度	人事	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和5年度	人事	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和5年度	特別監査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和5年度	内部統制	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和5年度	服務	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和5年度	物品管理	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和5年度	物品使用貸借契約	5年	常用	文庫	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和5年度	文書管理	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和5年度	文書管理	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和5年度	文書管理(公印)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和5年度	防災	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和5年度	防災	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和5年度	予算	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和5年度	予算	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	恩給及び退隠料	令和5年度	0101恩給	長期(30年)	常用	電子(紙併用)	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	恩給及び退隠料	令和5年度	0102恩給	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	恩給及び退隠料	令和5年度	0102恩給	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	議案等	令和2年度	9月議会	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	共済組合・互助会	令和2年度	マイナンバーカードの取得勧奨	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	共済組合・互助会	令和2年度	公文書開示請求	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	共済組合・互助会	令和2年度	標準報酬算定システム	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	共済組合・互助会	令和3年度	マイナンバーカードの取得勧奨	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	共済組合・互助会	令和4年度	マイナンバーカードの取得勧奨	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	共済組合・互助会	令和4年度	マイナンバーカードの取得勧奨	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	共済組合・互助会	令和4年度	マイナンバーカードの取得勧奨	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	共済組合・互助会	令和4年度	定年引上げ説明資料	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	共済組合・互助会	令和4年度	標準報酬月額算定システム	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	共済組合・互助会	令和5年度	会議室優先使用申込書	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	共済組合・互助会	令和5年度	各種照会	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	共済組合・互助会	令和5年度	共済組合負担金	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	共済組合・互助会	令和5年度	公文書開示請求	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	県非常勤職員の公務災害	令和3年度	非常勤職員公務災害	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	個人型確定拠出年金	令和3年度	個人型確定拠出年金	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	個人型確定拠出年金	令和3年度	個人型確定拠出年金	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	個人型確定拠出年金	令和4年度	個人型確定拠出年金	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	個人型確定拠出年金	令和4年度	個人型確定拠出年金	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	個人型確定拠出年金	令和4年度	個人型確定拠出年金	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	個人型確定拠出年金	令和5年度	個人型確定拠出年金	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	個人型確定拠出年金	令和5年度	個人型確定拠出年金	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	交通事故に伴う損害賠償責任認定	令和4年度	損害賠償責任認定	10年	常用	電子(紙併用)	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	交通事故に伴う損害賠償責任認定	令和3年度	損害賠償責任認定	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	交通事故に伴う損害賠償責任認定	令和4年度	損害賠償責任認定	10年	常用	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	公務災害	平成30年度	非常勤職員・告示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	公務災害	平成31年度	非常勤職員・告示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	公務災害	令和2年度	非常勤職員・告示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	公務災害	令和3年度	非常勤職員・告示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	公務災害	令和4年度	損害賠償責任認定	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	公務災害	令和4年度	非常勤職員・告示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	公務災害	令和5年度	静岡県公務災害補償等認定委員会・審査会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	公務災害	令和5年度	損害賠償責任認定	10年	引継	電子(紙併用)	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	公務災害	令和5年度	損害賠償責任認定	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	公務災害	令和5年度	非常勤職員の公務災害	10年	常用	電子(紙併用)	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	公務災害	令和5年度	非常勤職員の公務災害	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	公務災害認定・給付	令和3年度	非常勤職員公務災害	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	公務災害認定・給付	令和4年度	非常勤職員公務災害	10年	常用	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	公務災害認定・給付	令和4年度	非常勤職員公務災害	10年	常用	電子(紙併用)	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	公務災害認定・給付	令和5年度	非常勤職員公務災害	10年	常用	電子(紙併用)	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	公務災害補償	令和5年度	非常勤職員・告示	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	公務災害補償	令和5年度	非常勤職員公務災害	10年	常用	電子(紙併用)	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	財形貯蓄	令和5年度	財形貯蓄	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	仕事と子育て介護の両立	令和5年度	0101庁内一時預かり保育施設	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	仕事と子育て介護の両立	令和5年度	0101庁内一時預かり保育施設	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	仕事と子育て介護の両立	令和5年度	0101庁内一時預かり保育施設	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	仕事と子育て介護の両立	令和5年度	0201育児サポーター制度	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	仕事と子育て介護の両立	令和5年度	子育て・介護相談	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	仕事と子育て介護の両立	令和5年度	児童手当	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	仕事と子育て介護の両立	令和5年度	児童手当	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	次世代育成支援推進リーダー	令和4年度	職員のための男女共同参画セミナー	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	自由時間活用促進のための余暇活動支援	令和1年度	職員会館の運営	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	自由時間活用促進のための余暇活動支援	令和2年度	職員会館の運営	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	自由時間活用促進のための余暇活動支援	令和2年度	職員会館の運営	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	自由時間活用促進のための余暇活動支援	令和3年度	職員会館の運営	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	自由時間活用促進のための余暇活動支援	令和3年度	職員会館の運営	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	自由時間活用促進のための余暇活動支援	令和4年度	職員会館の運営	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	自由時間活用促進のための余暇活動支援	令和4年度	職員会館の運営	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	自由時間活用促進のための余暇活動支援	令和4年度	職員会館の運営	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	自由時間活用促進のための余暇活動支援	令和4年度	職員会館の運営	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	条例・規則	令和1年度	非常勤の職員の公務災害補償等に関する条例の一部改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	条例・規則	令和2年度	静岡県退職年金通算条例の一部改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員のライフプラン支援	令和5年度	ライフプランセミナー	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員のライフプラン支援	令和5年度	ライフプラン支援	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員のライフプラン支援	令和5年度	ライフプラン推進計画	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員のライフプラン支援	令和5年度	財形貯蓄	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員のライフプラン支援	令和5年度	財形貯蓄	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和4年度	もくせい会館の維持管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和4年度	もくせい会館の維持管理	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和4年度	もくせい会館の財産管理	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和5年度	0102食堂	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和5年度	0201トレーニングルーム・シャワールーム	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和5年度	0201トレーニングルーム・シャワールーム	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和5年度	もくせい会館の維持管理	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和5年度	もくせい会館の維持管理	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和5年度	もくせい会館の維持管理	5年	常用	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和5年度	もくせい会館の維持管理(検査)	5年	常用	電子(紙併用)	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和5年度	もくせい会館の財産管理	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和5年度	もくせい会館の財産管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和5年度	もくせい会館の財産管理	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和6年度	もくせい会館の維持管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和6年度	もくせい会館の維持管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和6年度	もくせい会館の維持管理	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和6年度	もくせい会館の維持管理	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	昭和44年度	西千代田公舎建築工事の契約書、設計図	長期(30年)	常用	紙	執務室	2000/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	平成29年度	下田吉佐美職員公舎浄化槽ブロワーモーターのベアリング交換	長期(30年)	引継	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	平成30年度	下田吉佐美職員公舎の廃止	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	平成30年度	下田高馬公舎A棟家電機器損傷事故	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	平成30年度	古庄職員住宅の防火水槽の廃止・撤去	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	平成30年度	所得税等に係る平成30年分法定調書(職員住宅)	10年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	平成30年度	職員住宅の共同利用に関する覚書	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	平成30年度	職員住宅管理計画	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	平成31年度	職員住宅管理計画	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和1年度	職員住宅管理計画	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和2年度	下田地区職員住宅維持管理業務委託	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和2年度	下田地区職員住宅汚水処理施設管理業務委託	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和2年度	下田地区職員住宅給水施設清掃等業務委託	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和2年度	下田地区職員住宅貯水槽水道検査業務	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和2年度	公文書開示請求	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和2年度	三園職員公舎汚水処理設備取替工事	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和2年度	所得税等に係る令和2年分法定調書(職員住宅)	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和2年度	城東町職員住宅	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和2年度	職員住宅に係る営繕工事	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和2年度	職員住宅維持管理業務委託	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和2年度	職員住宅汚水処理施設管理業務委託	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和2年度	職員住宅給水施設管理業務委託	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和2年度	職員住宅消防用設備点検業務委託	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和2年度	職員住宅整備等事業費	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和2年度	職員住宅貸付料の調定その1	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和2年度	西千代田公舎敷地測量業務委託	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和3年度	アスベスト対策連絡会議	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和3年度	下田吉佐美職員公舎の処分	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和3年度	下田地区職員住宅維持管理業務委託	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和3年度	下田地区職員住宅汚水処理施設管理業務委託	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和3年度	下田地区職員住宅給水施設清掃等業務委託	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和3年度	下田地区職員住宅貯水槽水道検査業務	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和3年度	河川占用継続許可申請(職員住宅)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和3年度	曲金職員住宅敷地の地図に準ずる図面の訂正	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和3年度	沓谷職員住宅敷地測量業務委託	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和3年度	建築基準法第12条に基づく定期点検業務委託	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和3年度	建築基準法第12条に基づく定期点検業務委託(下田地区職員住宅)	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和3年度	建築基準法第12条に基づく定期点検業務委託(西部地区職員住宅)	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和3年度	建築基準法第12条に基づく定期点検業務委託(静岡地区職員住宅)	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和3年度	建築基準法第12条に基づく定期点検業務委託(東京職員住宅)	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和3年度	建築基準法第12条に基づく定期点検業務委託(東部地区職員住宅)	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和3年度	公文書開示請求(職員住宅)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和3年度	公有財産調査	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和3年度	財産計画書	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和3年度	三園職員公舎浄化槽警報盤更新工事	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和3年度	三園職員公舎敷地測量業務委託	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和3年度	若手職員による丸子職員住宅の視察及びアンケート調査の実施	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和3年度	若手職員による丸子職員住宅の視察及びアンケート調査の実施	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和3年度	所得税等に係る令和3年分法定調書(職員住宅)	10年	引継	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和3年度	職員住宅に係る営繕工事	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和3年度	職員住宅の活用	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和3年度	職員住宅維持管理業務委託	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和3年度	職員住宅維持管理業務委託に関する協議	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和3年度	職員住宅維持管理業務委託完了報告書	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和3年度	職員住宅汚水処理施設管理業務委託	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和3年度	職員住宅給水施設管理業務委託	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和3年度	職員住宅境界確認	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和3年度	職員住宅消防用設備点検業務委託	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和3年度	職員住宅貸付料の調定その1	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和3年度	職員住宅入居決定	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和3年度	職員住宅入居募集・申込み	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和3年度	職員住宅明け渡し請求及び退去猶予	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和3年度	西千代田公舎の貸付料算定	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和3年度	西千代田公舎敷地の分類替え	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和3年度	西千代田公舎敷地の分類替え	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和3年度	西千代田庁舎の広報資料	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和3年度	西千代田庁舎の物品購入	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和3年度	他県からの照会	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和3年度	大岡職員C棟の処分	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和3年度	富士職員住宅の処分	長期(30年)	常用	電子	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	アスベスト対策連絡会議	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	下田吉佐美職員公舎の処分	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	下田地区職員住宅維持管理業務委託	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	下田地区職員住宅維持管理業務委託	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	下田地区職員住宅維持管理業務委託に係る協議	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	下田地区職員住宅汚水処理施設管理業務委託	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	下田地区職員住宅汚水処理施設管理業務委託	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	下田地区職員住宅給水施設清掃等業務委託	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	下田地区職員住宅構造体劣化診断業務	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	下田地区職員住宅構造体劣化診断業務	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	下田地区職員住宅構造体劣化診断業務	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	下田地区職員住宅修繕要望調査	3年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	下田地区職員住宅貯水槽水道検査	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	丸子職員住宅断水事故	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	丸子職員住宅断水事故	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	建築基準法第12条に基づく定期点検業務委託	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	建築基準法第12条に基づく定期点検業務委託(下田地区職員住宅)	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	建築基準法第12条に基づく定期点検業務委託(下田地区職員住宅)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	建築基準法第12条に基づく定期点検業務委託(静岡地区職員住宅)	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	建築基準法第12条に基づく定期点検業務委託(静岡地区職員住宅)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	建築基準法第12条に基づく定期点検業務委託(東京職員住宅)	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	建築基準法第12条に基づく定期点検業務委託(東京職員住宅)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	建築基準法第12条に基づく定期点検業務委託(東部地区職員住宅)	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	建築基準法第12条に基づく定期点検業務委託(東部地区職員住宅)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	公有財産調査	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	財産管理事務	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	財産管理事務	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	財産管理事務	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	財産計画書	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	三園職員公舎敷地測量業務委託	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	所得税等に係る令和4年分法定調書(職員住宅)	10年	引継	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	所得税等に係る令和4年分法定調書(職員住宅)	10年	引継	電子(紙併用)	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	職員住宅に係る営繕工事依頼	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	職員住宅に係る営繕工事依頼の参考見積書	3年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	職員住宅に係る雑件	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	職員住宅に係る消防立入検査	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	職員住宅に係る照会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	職員住宅に係る他県等からの照会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	職員住宅維持管理業務委託	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	職員住宅維持管理業務委託	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	職員住宅維持管理業務委託に係る協議等	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	職員住宅維持管理業務委託に係る協議等	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	職員住宅維持管理業務委託完了報告書	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	職員住宅汚水処理施設管理業務委託	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	職員住宅管理計画	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	職員住宅給水施設管理業務委託	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	職員住宅給水施設管理業務委託	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	職員住宅消防用設備点検業務委託	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	職員住宅貸付料の調定その1	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	職員住宅入居のしおり	3年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	職員住宅入居決定	3年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	職員住宅入居決定	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	職員住宅入居決定	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	職員住宅入居募集・申込み	3年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	職員住宅入居募集・申込み	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	職員住宅明け渡し請求及び退去猶予	3年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	職員住宅明け渡し請求及び退去猶予	3年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	職員住宅明け渡し請求及び退去猶予	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	西千代田公舎の物品購入	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	西千代田公舎の物品購入	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	西千代田公舎の物品購入	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	西千代田公舎敷地の所属替え及び分類替え	10年	常用	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和4年度	東京職員住宅の維持補修	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和5年度	アスベスト対策連絡会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和5年度	職員住宅の維持管理	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和5年度	職員住宅の維持管理	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和5年度	職員住宅の維持管理	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和5年度	職員住宅の維持管理	5年	引継	電子(紙併用)	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和5年度	職員住宅の維持管理	5年	常用	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和5年度	職員住宅の維持管理	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和5年度	職員住宅貸付	5年	常用	電子(紙併用)	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和5年度	職員住宅の財産管理	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和5年度	職員住宅の財産管理	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和5年度	職員住宅の財産管理	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和5年度	職員住宅の財産管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和5年度	職員住宅の財産管理	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和5年度	職員住宅管理計画	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和5年度	職員住宅管理計画	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和5年度	職員住宅(その他)	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和6年度	職員住宅の維持管理	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和6年度	職員住宅の維持管理	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和6年度	職員住宅の維持管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和6年度	職員住宅貸付	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和6年度	職員住宅(その他)	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅の維持管理等	平成30年度	財産管理事務	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅の維持管理等	令和1年度	財産管理事務	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅の維持管理等	令和2年度	財産管理事務	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅の維持管理等	令和2年度	財産管理事務	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅の維持管理等	令和2年度	施設維持補修管理	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅の維持管理等	令和2年度	入退去事務	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅の維持管理等	令和3年度	財産管理事務	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅の維持管理等	令和3年度	財産管理事務	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅の維持管理等	令和3年度	財産管理事務	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅の維持管理等	令和4年度	財産管理事務	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅の維持管理等	令和4年度	財産管理事務	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅の維持管理等	令和4年度	財産管理事務	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅の維持管理等	令和4年度	財産管理事務	長期(30年)	引継	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅の維持管理等	令和4年度	財産管理事務	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅の維持管理等	令和4年度	財産管理事務	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅の維持管理等	令和4年度	財産管理事務	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅の維持管理等	令和4年度	財産管理事務	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員組合との連絡調整	令和4年度	職員組合関係照会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員組合交渉	令和4年度	会計年度任用職員の処遇改善に係る職員組合要求	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員組合交渉	令和4年度	確定交渉	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員組合交渉	令和4年度	県庁支部職場要求	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員組合交渉	令和4年度	公益法人等派遣制度の運用改善に関する申入れ	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員組合交渉	令和4年度	専門部会交渉	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員組合交渉	令和4年度	福利厚生検討会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員組合交渉	令和4年度	労働安全衛生要求	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員組合交渉	令和5年度	確定交渉	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員組合交渉	令和5年度	県庁支部職場要求	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員組合交渉	令和5年度	照会等	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員組合交渉	令和5年度	専門部会交渉	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職場環境の整備	令和2年度	一時預かり保育施設契約・支払	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職場環境の整備	令和2年度	庁内一時預かり保育施設運営業務委託	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職場環境の整備	令和2年度	庁内保育施設	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職場環境の整備	令和2年度	庁内保育施設運営業務委託先選定委員会	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職場環境の整備	令和3年度	育児サポーター制度	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職場環境の整備	令和3年度	一時預かり保育施設関係	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職場環境の整備	令和3年度	一時預かり保育施設契約・支払	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職場環境の整備	令和3年度	公有財産使用申込み	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職場環境の整備	令和3年度	次世代育成研修	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職場環境の整備	令和3年度	庁内一時預かり保育施設運営業務委託	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職場環境の整備	令和3年度	庁内保育施設	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職場環境の整備	令和4年度	一時預かり保育施設関係	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	食堂	令和3年度	食堂物品関係	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	食堂運営	令和5年度	食堂に係る相談・協力依頼	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	訴訟	平成30年度	H29訴訟事案	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	訴訟	令和1年度	H29訴訟事案	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	退職者への支援	令和5年度	シニアサービス	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	単身赴任者日常生活用具貸与事業	令和2年度	単身赴任者日常生活用具貸与事業	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	単身赴任者日常生活用具貸与事業	令和2年度	単身赴任者日常生活用具貸与事業	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	単身赴任者日常生活用具貸与事業	令和3年度	単身赴任者日常生活用具貸与事業	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	単身赴任者日常生活用具貸与事業	令和3年度	単身赴任者日常生活用具貸与事業	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	単身赴任者日常生活用具貸与事業	令和4年度	単身赴任者日常生活用具貸与事業	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	単身赴任者日常生活用具貸与事業	令和4年度	単身赴任者日常生活用具貸与事業	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	単身赴任者日常生活用具貸与事業	令和4年度	単身赴任者日常生活用具貸与事業	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	働きやすい職場づくり	令和5年度	0102被服の貸与	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	働きやすい職場づくり	令和5年度	0102被服の貸与	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	働きやすい職場づくり	令和5年度	日常生活用具貸与	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	働きやすい職場づくり	令和5年度	日常生活用具貸与	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	非常勤公務災害	令和3年度	静岡県議会の議員その他非常勤の職員の公務災害補償等に関する条例施行規則改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	非常勤公務災害	令和3年度	静岡県公務災害補償等認定委員会・審査会 委員改選	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	非常勤公務災害	令和4年度	静岡県議会の議員その他非常勤の職員の公務災害補償等に関する条例施行規則改正	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	非常勤公務災害	令和4年度	静岡県議会の議員その他非常勤の職員の公務災害補償等に関する条例施行規則改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	非常勤公務災害	令和4年度	静岡県公務災害補償等認定委員会・審査会 委員改選	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	非常勤公務災害	令和4年度	静岡県公務災害補償等認定委員会・審査会 委員改選	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	非常勤公務災害	令和5年度	静岡県議会の議員その他非常勤の職員の公務災害補償等に関する条例施行規則改正	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	非常勤公務災害	令和5年度	静岡県議会の議員その他非常勤の職員の公務災害補償等に関する条例施行規則改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	福利厚生相談窓口	令和3年度	福利厚生相談窓口総務事務労働者派遣業務委託	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	福利厚生相談窓口	令和4年度	職員窓口関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	福利厚生相談窓口	令和5年度	福利厚生相談窓口総務事務労働者派遣業務委託	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	福利厚生要求	令和3年度	福利厚生要求	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	福利厚生要求	令和4年度	福利厚生要求	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	余暇施設の運営、幹旋	令和4年度	もくせい会館案内標識道路占用許可	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	トレーニングルーム	令和3年度	トレーニングルーム	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	平成30年度	下田吉佐美職員公舎の売却の検討	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	平成30年度	下田地区職員住宅敷地賃貸借契約	長期(30年)	引継	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	平成30年度	下田中村公舎外壁全面打診調査業務委託	10年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	平成30年度	曲金職員住宅進入路のフェンス	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	平成30年度	古庄職員住宅B棟敷地の処分	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	平成30年度	公有財産調査(職員住宅)	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	平成30年度	職員住宅のブロック塀の安全対策	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	平成30年度	職員住宅外壁全面打診調査	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	平成30年度	西千代田公舎ブロック塀撤去工事	10年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	平成30年度	袋井公舎敷地の処分	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	平成30年度	伝馬町新田公舎敷地の処分	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和1年度	下田吉佐美職員公舎の処分	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和1年度	下田吉佐美職員公舎敷地の下田市からの譲与(寄附)	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和1年度	下田吉佐美職員公舎敷地の下田市からの譲与(寄附)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和1年度	下田地区職員住宅敷地賃貸借契約	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和1年度	古庄職員住宅B棟敷地の処分	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和1年度	公有財産調査(職員住宅)	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和1年度	財産計画書	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和1年度	袋井公舎跡地の処分	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和1年度	袋井公舎敷地の処分	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和1年度	天竜職員住宅の処分	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和1年度	八幡公舎2号の処分	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和1年度	磐田公舎の処分	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和1年度	与一右衛門職員公舎敷地の一部売却	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和2年度	下田吉佐美職員 公舎の処分	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和2年度	下田地区職員住宅敷地賃借料	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和2年度	建築基準法第12条に基づく定期点検業務委託	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和2年度	建築基準法第12条に基づく定期点検業務委託(下田地区職員住宅)	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和2年度	建築基準法第12条に基づく定期点検業務委託(西部地区職員住宅)	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和2年度	建築基準法第12条に基づく定期点検業務委託(静岡地区職員住宅)	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和2年度	建築基準法第12条に基づく定期点検業務委託(東京職員住宅)	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和2年度	建築基準法第12条に基づく定期点検業務委託(東部地区職員住宅)	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和2年度	建物共済	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和2年度	古庄職員住宅B棟敷地の処分	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和2年度	古庄職員住宅跡地及び小鹿職員公舎跡地の処分	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和2年度	公有財産調査(職員住宅)	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和2年度	財産計画書	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和2年度	三園職員公舎の使用承認	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和2年度	小鹿職員公舎敷地の処分	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和2年度	城東町公舎跡地の処分	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和2年度	職員住宅におけるワークスペースの設置	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和2年度	職員住宅の2戸貸し	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和2年度	職員住宅境界確認	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和2年度	西千代田公舎の解体	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和2年度	袋井公舎跡地の処分	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和2年度	大岩部長公舎の使用承認	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和2年度	天竜職員住宅の処分	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和2年度	伝馬町新田公舎敷地の処分	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和2年度	熱海民間賃貸住宅の借り上げ	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和2年度	八幡公舎2号の処分	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和2年度	磐田公舎の処分	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和2年度	磐田公舎ブロック・フェンス・樹木撤去工事	10年	引継	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和2年度	普通財産の貸付け	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和2年度	与一右衛門職員公舎敷地の一部売却	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和3年度	下田柿崎職員公舎跡地の処分	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和3年度	下田吉佐美職員 公舎の処分	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和3年度	下田地区職員住宅敷地賃借料	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和3年度	建築基準法第12条に基づく定期点検業務委託(東京職員住宅)	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和3年度	今沢職員住宅跡地の処分	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和3年度	職員住宅におけるワークスペースの設置	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和3年度	職員住宅境界確認	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和3年度	大岡職員公舎C棟の処分	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和4年度	引継可能性調査	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和4年度	下田地区職員住宅敷地賃借料	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和4年度	下田地区職員住宅敷地賃借契約	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和4年度	建物共済	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和4年度	県有財産売却計画	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和4年度	県有施設の跡地等の調査	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和4年度	県有施設の跡地等の調査	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和4年度	県有施設等防犯点検	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和4年度	県有資産所在市町村交付金	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和4年度	固定資産台帳更新に係る調査	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和4年度	公有財産現在額報告	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和4年度	三園職員公舎の処分	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和4年度	三園職員公舎敷地測量業務委託	3年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和4年度	職員住宅境界確認	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和4年度	天竜職員住宅の処分	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和4年度	天竜職員住宅の処分	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和4年度	天竜職員住宅の処分	長期(30年)	常用	電子(紙併用)	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和4年度	売却可能性資産に関する調査	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和4年度	売却可能性資産に関する調査	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和4年度	浜松泉公舎B棟の処分	10年	常用	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和4年度	浜松泉公舎B棟の処分	10年	常用	電子(紙併用)	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和4年度	浜松泉公舎B棟の処分	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和4年度	浜松泉公舎B棟敷地測量業務委託	3年	常用	電子(紙併用)	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	004財政	005公有財産	職員住宅	令和4年度	与一右衛門新田職員住宅B棟の処分	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	010環境	001一般	もくせい会館	令和4年度	アスベスト含有分析調査	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	010環境	001一般	職員住宅	令和4年度	アスベスト、PCB、鉛の対策(職員住宅)	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局 福利厚生課	010環境	001一般	職員住宅	令和4年度	アスベスト含有分析調査	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	平成22年度	メンタルヘルス検討会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	平成23年度	メンタルヘルス検討会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	平成23年度	メンタルヘルス検討会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	平成24年度	メンタルヘルス検討会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	平成25年度	メンタルヘルス検討会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	平成25年度	メンタルヘルス検討会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	平成26年度	メンタルヘルス検討会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	平成27年度	メンタルヘルス検討会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	平成28年度	こころの健康づくり計画	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	平成28年度	メンタルヘルス検討会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	平成29年度	メンタルヘルス検討会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	平成29年度	メンタルヘルス検討会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和4年度	ストレスチェック	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)

[illegible]

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
経営管理部 職員局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康管理審査会	平成29年度	健康管理審査会委嘱関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康管理審査会	平成29年度	職員健康管理審査会(第1回)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 健康指導課	003人事	007福利厚生	健康管理審査会	平成29年度	職員健康管理審査会(第2回)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	平成23年度	B型肝炎予防接種の実施について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	平成23年度	特別健康診断結果(特化物・放射線)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	平成24年度	B型肝炎予防接種の実施について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	平成24年度	特別健康診断事業	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	平成25年度	B型肝炎予防接種の実施について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	平成25年度	特別健康診断事業	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	平成26年度	B型肝炎予防接種の実施について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	平成26年度	特別健康診断事業	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	平成27年度	B型肝炎予防接種の実施について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	平成27年度	特別健康診断事業	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	平成28年度	B型肝炎予防接種の実施について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	平成28年度	特別健康診断事業	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	平成28年度	平成28年度 職員定期健康診断業務実施契約について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	平成29年度	B型肝炎予防接種の実施について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	平成29年度	特別健康診断事業	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康診断	平成29年度	婦人科検診機関追加	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康相談	平成24年度	長時間労働による健康障害防止のための医師による面接指導実施要領の一部改正について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康相談	平成26年度	長時間労働による健康障害防止のための医師による面接指導実施要領の本文における運用について」の一部改正について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康相談	平成27年度	長時間労働による健康障害防止のための医師による面接指導実施要領の本文における運用についての一部改正について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康相談	平成27年度	長時間労働による健康障害防止のための医師による面接指導等実施要領の一部改正について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 健康指導課	003人事	007福利厚生	診療所関係	平成24年度	診療所関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	その他	平成22年度	公印の調製について(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	その他	平成22年度	単身赴任者日常生活貸与事業	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	その他	平成22年度	派遣職員格差是正事業	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	その他	平成23年度	単身赴任者日常生活貸与事業	長期(30年)	常用	紙	文庫	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	その他	平成23年度	派遣職員格差是正事業	長期(30年)	常用	紙	文庫	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	その他	平成24年度	総務事務	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	その他	平成25年度	公用車事故処理マニュアル改定	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	その他	平成25年度	総務事務	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	その他	平成27年度	食堂及び喫茶業務委託契約関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	その他	平成27年度	損害賠償責任認定	10年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	その他	平成28年度	損害賠償責任認定	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	その他	平成29年度	損害賠償責任認定	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	平成22年度	恩給局通知(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	平成22年度	恩給失権綴(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	平成22年度	扶助料の裁定について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	平成23年度	恩給局通知(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	平成23年度	恩給失権綴(紙長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	平成23年度	扶助料の裁定について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	平成24年度	恩給局通知(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	平成24年度	恩給失権綴(紙長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	平成24年度	恩給証書	長期(30年)	常用	紙	文庫	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	平成24年度	扶助料の裁定について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	平成25年度	恩給局通知(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	平成25年度	恩給失権綴(紙長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	平成25年度	恩給証書	長期(30年)	常用	紙	文庫	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	平成25年度	扶助料の裁定について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	平成26年度	恩給局通知(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	平成26年度	恩給失権綴(紙長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	平成26年度	恩給証書	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	平成26年度	恩給担保設定関係(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	平成27年度	恩給局通知(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	平成27年度	恩給失権綴(紙長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	平成27年度	恩給受給者債権者登録	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	平成28年度	恩給局通知(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	平成28年度	恩給支払通知書	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	平成28年度	恩給失権綴(紙長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	平成29年度	恩給局通知(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	平成29年度	恩給支払通知書	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	平成29年度	恩給失権綴(紙長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	平成29年度	扶助料の裁定について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	公務災害認定・給付	平成25年度	静岡県公務災害補償等認定委員会・審査会(委員・要綱)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	公務災害認定・給付	平成26年度	静岡県公務災害補償等認定委員会・審査会(委員・要綱)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	公務災害認定・給付	平成27年度	静岡県公務災害補償等認定委員会・審査会(委員・要綱)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	公務災害認定・給付	平成27年度	非常勤職員公務災害	10年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	公務災害認定・給付	平成28年度	非常勤職員公務災害	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	公務災害認定・給付	平成29年度	静岡県公務災害補償等認定委員会・審査会(委員・要綱)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	公務災害認定・給付	平成29年度	非常勤職員公務災害	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	公務災害認定・給付	平成30年度	静岡県公務災害補償等認定委員会・審査会(委員・要綱)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	財形貯蓄	平成22年度	財形貯蓄取扱要領(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	財形貯蓄	平成26年度	財形貯蓄払込情報の電子データ取扱について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	財形貯蓄	平成26年度	財形通知(法改正関係)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	財形貯蓄	平成27年度	財形貯蓄取扱要領(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	子ども手当	平成22年度	子ども手当例規綴(委任を含む)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	子ども手当	平成23年度	子ども手当例規綴(委任を含む)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	児童手当・こども手当	平成25年度	児童手当職権処理関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	児童手当・こども手当	平成25年度	児童手当例規綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	児童手当・こども手当	平成26年度	児童手当職権処理関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	児童手当・こども手当	平成27年度	児童手当職権処理関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	児童手当・こども手当	平成28年度	児童手当職権処理関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	児童手当・こども手当	平成28年度	児童手当例規綴り	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	児童手当・こども手当	平成29年度	児童手当職権処理関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	被服貸与	平成22年度	静岡県職員被服等貸与要綱の一部改正(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	被服貸与	平成23年度	静岡県職員被服等貸与要綱の一部改正(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	被服貸与	平成24年度	静岡県職員被服等貸与要綱の一部改正(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	被服貸与	平成25年度	静岡県職員被服等貸与要綱の一部改正(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	被服貸与	平成26年度	静岡県職員被服等貸与要綱の一部改正(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	被服貸与	平成27年度	静岡県職員被服等貸与要綱の一部改正(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	被服貸与	平成28年度	静岡県職員被服等貸与要綱の一部改正(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	非常勤公務災害	平成27年度	静岡県公務災害補償等認定委員会・審査会 委員改選	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	非常勤職員公務災害条例規則	平成22年度	非常勤職員条例一部改正(紙長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	非常勤職員公務災害条例規則	平成25年度	静岡県議会その他非常勤職員の公務災害補償等に関する条例施行規則改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	非常勤職員公務災害条例規則	平成25年度	非常勤職員・告示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	非常勤職員公務災害条例規則	平成25年度	非常勤職員に対する福祉事業の支給規程の一部改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	非常勤職員公務災害条例規則	平成26年度	非常勤職員・告示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	非常勤職員公務災害条例規則	平成27年度	静岡県議会その他非常勤職員の公務災害補償等に関する条例施行規則改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	非常勤職員公務災害条例規則	平成28年度	静岡県議会その他非常勤職員の公務災害補償等に関する条例施行規則改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	001一般	非常勤職員公務災害条例規則	平成28年度	非常勤職員に対する福祉事業の支給規程の一部改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	006文書事務	その他の業務	平成29年度	公印の調製及び廃止について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	002総務	007施設管理	職員住宅の維持管理	平成23年度	普通財産の所属替えについて	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	その他	平成23年度	公益法人認可関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	その他	平成24年度	公益法人認可関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	その他	平成25年度	公益法人認可関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	公務災害	平成26年度	非常勤職員・告示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	公務災害	平成27年度	非常勤職員・告示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	公務災害	平成28年度	非常勤職員・告示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	公務災害	平成29年度	非常勤職員・告示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	公務災害	平成30年度	非常勤職員・告示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	条例・規則	平成27年度	非常勤の職員の公務災害補償等に関する条例の一部改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	条例・規則	平成28年度	非常勤の職員の公務災害補償等に関する条例の一部改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	昭和49年度	下田単身赴任者住宅建設工事設計図(下田中単住)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2005/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	昭和53年度	下田単身赴任者住宅建設工事設計図(下田高馬A・B棟)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2009/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	昭和54年度	職員住宅3DK型・2DK型標準設計図(下田高馬C・D棟)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2010/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	昭和55年度	浜松泉職員住宅建設関係書類	長期(30年)	引継	紙	文庫	2011/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	昭和56年度	静岡沓谷職員住宅建設関係書類	長期(30年)	引継	紙	文庫	2012/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	昭和57年度	沼津三園職員住宅建設工事(衛生)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2013/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	昭和57年度	沼津三園職員住宅建設工事(建築)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2013/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	昭和57年度	沼津三園職員住宅建設工事(電気)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2013/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	昭和59年度	東京山王職員住宅建設工事設計書	長期(30年)	引継	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	昭和59年度	東京山王職員住宅竣工図(衛生)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	昭和59年度	東京山王職員住宅竣工図(建築)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	昭和59年度	東京山王職員住宅竣工図(電気)	長期(30年)	引継	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	平成12年度	高馬地区自治会地域防災倉庫	長期(30年)	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	平成13年度	ポリ塩化ビフェニル(PCB)廃棄物保管状況	長期(30年)	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	平成22年度	職員住宅管理計画	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	平成28年度	財産管理事務	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	平成29年度	下田高馬公舎A棟家電機器損傷事故	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	平成29年度	次期職員住宅管理計画	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	平成29年度	所得税等に係る平成29年分法定調書(職員住宅)	10年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	平成29年度	職員住宅に係るマイナンバー	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	平成29年度	職員住宅の共同利用に関する覚書	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	平成29年度	職員住宅借用証書及び自動車保管場所(職員住宅敷地)使用承諾申請書	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	平成2年度	下田大賀茂職員住宅建築工事設計図	長期(30年)	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	平成3年度	下田吉佐美職員公舎竣工図等	長期(30年)	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	平成4年度	建築図面(下田吉佐美職員公舎)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	平成5年度	沼津市公共下水道に係る借地について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	平成8年度	袋井職員住宅維持補修工事図面	長期(30年)	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅の維持管理等	平成23年度	財産管理事務	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅の維持管理等	平成24年度	財産管理事務	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅の維持管理等	平成25年度	財産管理事務	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅の維持管理等	平成26年度	財産管理事務	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅の維持管理等	平成27年度	財産管理事務	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅の維持管理等	平成28年度	安東職員住宅B棟屋上・外壁改修工事 完成図	10年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅の維持管理等	平成28年度	債務負担行為の設定	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅の維持管理等	平成28年度	財産管理事務	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅の維持管理等	平成29年度	財産管理事務	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	訴訟	平成29年度	H29訴訟事案	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	単身赴任者日常生活用具貸与事業	平成23年度	単身赴任者日常生活用具貸与事業	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	単身赴任者日常生活用具貸与事業	平成24年度	単身赴任者日常生活用具貸与事業	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	単身赴任者日常生活用具貸与事業	平成25年度	単身赴任者日常生活用具貸与事業	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	003人事	007福利厚生	単身赴任者日常生活用具貸与事業	平成26年度	単身赴任者日常生活用具貸与事業	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 職員局 福利厚生課	010環境	004廃棄物	職員住宅	平成29年度	ポリ塩化ビフェニル(PCB)	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和6年度	結核感染予防事業	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
経営管理部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和6年度	腰痛健康診断	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和6年度	特別健康診断	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(1)	令和6年度	長時間労働による健康障害防止のための医師指導	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	002総務	001一般	その他	令和4年度	関係団体周知関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	002総務	001一般	トレーニングルーム・シャワールーム	令和4年度	トレーニング機器等点検業務委託	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	002総務	001一般	トレーニングルーム・シャワールーム	令和4年度	トレーニング機器等点検業務委託	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	令和4年度	恩給統計	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	令和4年度	恩給統計	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	令和4年度	源泉徴収票	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	令和4年度	源泉徴収票	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	令和4年度	源泉徴収票	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	令和4年度	受給権調査	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	令和4年度	住基ネット	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	令和4年度	退職年金条例による受給者調査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	002総務	001一般	恩給の給付	令和4年度	扶助料の裁定について	長期(30年)	常用	電子(紙併用)	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	002総務	001一般	恩給失権	令和4年度	恩給失権	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	002総務	001一般	恩給失権	令和4年度	恩給失権	長期(30年)	常用	電子(紙併用)	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	002総務	001一般	恩給失権	令和4年度	恩給失権綴(紙長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	002総務	001一般	恩給失権	令和4年度	恩給失権綴(紙長期)	長期(30年)	常用	電子(紙併用)	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	002総務	001一般	食堂	令和4年度	食堂物品購入	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	002総務	001一般	被服貸与	令和4年度	静岡県職員被服等貸与要綱の一部改正	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	002総務	001一般	被服貸与	令和4年度	被服貸与通知	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	003人事	007福利厚生	トレーニングルーム・シャワールーム	令和4年度	トレーニング機器等点検業務委託	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	003人事	007福利厚生	一時預かり保育施設	令和4年度	一時預かり保育施設 その他	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	003人事	007福利厚生	一時預かり保育施設	令和4年度	一時預かり保育施設(次世代育成支援研修)関係	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	003人事	007福利厚生	一時預かり保育施設	令和4年度	一時預かり保育施設(次世代育成支援研修)関係	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	003人事	007福利厚生	一時預かり保育施設	令和4年度	一時預かり保育施設関係	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	003人事	007福利厚生	一時預かり保育施設	令和4年度	私立こども園・保育所等新型コロナウイルス感染症対策事業補助金交付申請	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	003人事	007福利厚生	一時預かり保育施設	令和4年度	照会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和5年度	各種照会	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	003人事	007福利厚生	恩給及び退隠料	令和5年度	0101恩給	長期(30年)	常用	電子(紙併用)	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	003人事	007福利厚生	恩給及び退隠料	令和5年度	0102恩給	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	003人事	007福利厚生	恩給及び退隠料	令和5年度	0102恩給	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	003人事	007福利厚生	仕事と子育て介護の両立	令和5年度	0101庁内一時預かり保育施設	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	003人事	007福利厚生	仕事と子育て介護両立	令和5年度	0101庁内一時預かり保育施設	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	003人事	007福利厚生	仕事と子育て介護両立	令和5年度	0301次世代育成支援	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	003人事	007福利厚生	仕事と子育て介護両立	令和5年度	子育て・介護相談	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和5年度	0102食堂	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和5年度	0102食堂	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
経営管理部行政経営局福利厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和5年度	0201トレーニングルーム・シャワールーム	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	003人事	007福利厚生	職場環境の整備	令和4年度	育児サポーター制度	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	003人事	007福利厚生	職場環境の整備	令和4年度	育児サポーター制度	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	003人事	007福利厚生	職場環境の整備	令和4年度	一時預かり保育施設(次世代育成支援研修)関係	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	003人事	007福利厚生	職場環境の整備	令和4年度	一時預かり保育施設関係	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	003人事	007福利厚生	職場環境の整備	令和4年度	一時預かり保育施設契約・支払	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	003人事	007福利厚生	食堂	令和4年度	食堂照会関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	003人事	007福利厚生	働きやすい職場づくり	令和5年度	0102被服の貸与	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	003人事	007福利厚生	働きやすい職場づくり	令和5年度	0102被服の貸与	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	003人事	007福利厚生	働きやすい職場づくり	令和5年度	0302派遣職員格差是正事業	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	003人事	007福利厚生	働きやすい職場づくり	令和5年度	0302派遣職員格差是正事業	5年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部行政経営局福利厚生課	003人事	007福利厚生	働きやすい職場づくり	令和6年度	0302派遣職員格差是正事業	5年	引継	紙	文庫	2030/3/31	(未入力)
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	働きやすい職場づくり	令和7年度	派遣職員格差是正事業	5年	引継	紙	文庫	2031/3/31	(未入力)
健康指導課	002総務	001一般	職員健康管理システム	令和5年度	各種照会	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
健康指導課	003人事	007福利厚生	ストレスチェック	令和5年度	カウンセラー面接	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
健康指導課	003人事	007福利厚生	ストレスチェック	令和5年度	カウンセラー面接	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
健康指導課	003人事	007福利厚生	ストレスチェック	令和5年度	ストレスチェック事業連絡会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
健康指導課	003人事	007福利厚生	ストレスチェック	令和5年度	ストレスチェック総括産業医委嘱	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
健康指導課	003人事	007福利厚生	ストレスチェック	令和5年度	医師の面接指導	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
健康指導課	003人事	007福利厚生	ストレスチェック	令和5年度	医師の面接指導	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
健康指導課	003人事	007福利厚生	ストレスチェック	令和5年度	関係者説明・報告資料	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
健康指導課	003人事	007福利厚生	ストレスチェック	令和5年度	個人結果配布	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
健康指導課	003人事	007福利厚生	ストレスチェック	令和5年度	個人結果配布	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
健康指導課	003人事	007福利厚生	ストレスチェック	令和5年度	個人検査実施に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
健康指導課	003人事	007福利厚生	ストレスチェック	令和5年度	周知・啓発関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
健康指導課	003人事	007福利厚生	ストレスチェック	令和5年度	対象職員データ	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
健康指導課	003人事	007福利厚生	ストレスチェック	令和5年度	要綱・要領等	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和4年度	ストレス・カウンセリング	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和4年度	ストレスチェック	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和4年度	ストレスチェック	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和4年度	ストレスチェック	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和4年度	ストレスチェック	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	令和4年度	主治医面接	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス対策	令和5年度	ストレス・カウンセリング	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス対策	令和5年度	メンタルヘルス座談会	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
健康指導課	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス対策	令和5年度	主治医面接	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
健康指導課	003人事	007福利厚生	安全衛生	令和4年度	衛生担当者研修	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
健康指導課	003人事	007福利厚生	喫煙対策	令和5年度	喫煙対策	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
健康指導課	003人事	007福利厚生	喫煙対策	令和5年度	世界禁煙デー	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
健康指導課	003人事	007福利厚生	健康診断	令和5年度	会計年度・外郭団体・派遣・再任用(短期)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
健康指導課	003人事	007福利厚生	健康診断	令和5年度	契約	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
健康指導課	003人事	007福利厚生	在職者死亡	令和5年度	在職者死亡調査(メンタル)	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2054/3/31	(未入力)
健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康相談	令和4年度	職員健康相談(メンタルヘルス)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
健康指導課	003人事	007福利厚生	職員健康相談	令和5年度	メンタルヘルス	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
健康指導課	003人事	007福利厚生	職場支援特別対策事業	令和4年度	職場支援特別対策事業	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
職員局 健康指導室	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	平成21年度	メンタルヘルス検討会	長期(30年)	引継	紙	文庫	2040/3/31	(未入力)
職員局 健康指導室	003人事	007福利厚生	メンタルヘルス	平成21年度	職場復帰受け入れ取扱い要領	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
職員局 健康指導室	003人事	007福利厚生	安全衛生	平成21年度	勤務状況等に関する調査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
職員局 健康指導室	003人事	007福利厚生	安全衛生	平成21年度	職員安全衛生委員会①	長期(30年)	常用	電子	執務室	2040/3/31	(未入力)
職員局 健康指導室	003人事	007福利厚生	安全衛生	平成21年度	職員安全衛生委員会②	長期(30年)	常用	電子	執務室	2040/3/31	(未入力)
職員局 健康指導室	003人事	007福利厚生	安全衛生	平成21年度	職員安全衛生委員会③	長期(30年)	常用	電子	執務室	2040/3/31	(未入力)
職員局 健康指導室	003人事	007福利厚生	安全衛生	平成21年度	職員安全衛生委員会④	長期(30年)	常用	電子	執務室	2040/3/31	(未入力)
職員局 健康指導室	003人事	007福利厚生	安全衛生	平成21年度	職員安全衛生委員会任命関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
職員局 健康指導室	003人事	007福利厚生	安全衛生	平成21年度	静岡県職員安全衛生管理規程	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
職員局 健康指導室	003人事	007福利厚生	安全衛生	平成21年度	富士工業技術支援センター受傷事故関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
職員局 健康指導室	003人事	007福利厚生	安全衛生	平成21年度	本庁衛生委員会任命関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
職員局 健康指導室	003人事	007福利厚生	安全衛生	平成21年度	本庁衛生委員会要綱	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
職員局 健康指導室	003人事	007福利厚生	安全衛生	平成21年度	民間産業医(委嘱等)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
職員局 健康指導室	003人事	007福利厚生	安全衛生	平成21年度	労働者死傷病報告	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
職員局 健康指導室	003人事	007福利厚生	安全衛生	平成25年度	労働者死傷病報告	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
職員局 健康指導室	003人事	007福利厚生	健康管理審査会	平成21年度	健康管理審査会委嘱関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
職員局 健康指導室	003人事	007福利厚生	職員健康相談	平成21年度	長時間労働による健康障害防止のための医師による面接指導実施要領	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
総務部 職員厚生課	002総務	001一般	一般管理事務	令和7年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	002総務	001一般	一般管理事務	令和7年度	各種照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	006研修	研修	令和7年度	新任期地域保健従事者研修	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	006研修	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	研修	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	006研修	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	新任監督者研修	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	その他	令和7年度	その他	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	その他	令和7年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	もくせい会館	令和7年度	その他	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	リフレッシュ活動の支援	令和7年度	職員元気回復事業	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	リフレッシュ活動の支援	令和7年度	職員元気回復事業	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	リフレッシュ活動の支援	令和7年度	職員元気回復事業	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	0401決算	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	1702その他	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	2801各種照会	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	アスベスト対策関係	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	アスベスト対策関係	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	コンプライアンス	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	その他	1年	引継	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	その他	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	その他	1年	常用	電子(紙併用)	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	会計年度任用職員関係手続	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	各種照会	1年	引継	電子(紙併用)	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	各種照会	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	各種照会	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	各種照会	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	各種照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	監査	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	監査	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	監査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	監査	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	議会	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	議会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	決算	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	健康診断(所属担当分)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	広報	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	広報	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	重要懸案事項	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	職員組合関係(各種要求・交渉)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	職員組合関係(照会・その他)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	人事	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	人事	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	人事	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	組織	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	端末の有償修理	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	電子申請管理	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	内部統制	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	服務	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	服務	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	服務	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	物品管理	1年	引継	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	物品管理	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	文書管理	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	文書管理	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	防災	1年	引継	電子(紙併用)	執務室	2027/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	防災	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	防災	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	防災	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	予算	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	一般管理事務	令和7年度	予算	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	恩給及び退隠料	令和7年度	0101恩給	長期(30年)	常用	電子(紙併用)	執務室	2056/3/31	移管
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	恩給及び退隠料	令和7年度	0102恩給	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	恩給及び退隠料	令和7年度	0103恩給	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	恩給及び退隠料	令和7年度	0103恩給	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	恩給及び退隠料	令和7年度	0103恩給	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	休養室関係	令和7年度	休養室関係	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	公務災害	令和7年度	損害賠償責任認定	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	移管
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	公務災害	令和7年度	非常勤職員・告示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2056/3/31	移管
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	公務災害認定・給付	令和7年度	非常勤職員公務災害	10年	常用	紙	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	公務災害認定・給付	令和7年度	非常勤職員公務災害	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	公務災害認定・給付	令和7年度	非常勤職員公務災害	10年	常用	電子(紙併用)	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	公務災害補償	令和7年度	非常勤職員条例	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	移管
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	財形貯蓄	令和7年度	財形貯蓄	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	仕事と子育て介護の両立	令和7年度	0103庁内一時預かり保育施設	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	仕事と子育て介護の両立	令和7年度	0103庁内一時預かり保育施設	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	仕事と子育て介護の両立	令和7年度	子育て・介護相談	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	仕事と子育て介護の両立	令和7年度	子育て・介護相談	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	仕事と子育て介護の両立	令和7年度	児童手当	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	仕事と子育て介護両立	令和7年度	0101庁内一時預かり保育施設	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	仕事と子育て介護両立	令和7年度	0101庁内一時預かり保育施設	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	次世代育成支援推進リーダー	令和7年度	次世代育成支援研修	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員のライフプラン支援	令和7年度	0301ライフプラン支援(互助会)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員のライフプラン支援	令和7年度	0403ライフプランセミナー	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員のライフプラン支援	令和7年度	0403ライフプランセミナー	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員のライフプラン支援	令和7年度	0403ライフプランセミナー	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員のライフプラン支援	令和7年度	ライフプラン支援	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員のライフプラン支援	令和7年度	財形貯蓄	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	移管
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の安全衛生(2)	令和7年度	安全衛生	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の安全衛生(2)	令和7年度	衛生委員会・衛生管理者等	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の安全衛生(2)	令和7年度	快適な職場環境づくり	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の安全衛生(2)	令和7年度	勤務状況等に関する調査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の安全衛生(2)	令和7年度	本庁衛生委員会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和7年度	B型肝炎予防接種事業	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和7年度	B型肝炎予防接種事業	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和7年度	ストレスチェック	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和7年度	ストレスチェック	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和7年度	ストレスチェック	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和7年度	ストレスチェック	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和7年度	海外派遣職員健康診断	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和7年度	結核感染予防事業	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和7年度	結核感染予防事業	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和7年度	健康診断	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和7年度	健康診断	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和7年度	健康診断	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和7年度	腰痛健康診断	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和7年度	腰痛健康診断	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和7年度	産業医	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和7年度	情報機器作業従事者健康診断	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和7年度	特定業務従事者健診	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和7年度	特定業務従事者健診	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和7年度	特定業務従事者健診	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和7年度	特別健康診断	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和7年度	特別健康診断	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和7年度	特別健康診断(じん肺)	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和7年度	特別健康診断(石綿)	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和7年度	特別健康診断(潜水)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和7年度	特別健康診断(特定化学物質)	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和7年度	特別健康診断(放射線)	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(2)	令和7年度	産業医	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(2)	令和7年度	職員健康管理システム	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(2)	令和7年度	職員健康診断業務委託入札参加資格	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(2)	令和7年度	文書料	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	メンタルヘルス検討会	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	メンタルヘルス検討会	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	メンタルヘルス対策	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	メンタルヘルス対策	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	メンタルヘルス対策(ストレス・カウンセリング)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	メンタルヘルス対策(ストレス・カウンセリング)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	メンタルヘルス対策(メンタルヘルス座談会)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	メンタルヘルス対策(職場支援特別対策事業)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	メンタルヘルス対策(新規採用職員所属面談)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	感染症予防対策	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	健康管理区分の変更	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	健康教育教材の貸出し(ビデオ・DVD・図書)	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	健康啓発	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	健康情報の発信	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	健康情報の発信	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	研修	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	研修	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	研修(キャリア開発研修Ⅱ)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	研修(メンタルヘルスセミナー)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	研修(メンタルヘルスセミナー)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	研修(衛生担当者)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	研修(管理監督者メンタルヘルスⅠ)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	研修(管理監督者メンタルヘルスⅡ)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	研修(職域担当看護職研究会)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	研修(新採研修後期)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	在職者死亡	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	産業保健意見交換会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	女性よろずサポーター研修	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	小審査会(メンタル)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	小審査会(身体)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	職員健康管理審査会	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	職員健康管理審査会	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	職員健康相談	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	職員健康相談(メンタルヘルス)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	職員健康相談(起案・支払・集計)	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	職員健康相談(起案・支払・集計)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	職場復帰相談	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	職場復帰相談	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	職場復帰相談医選任要領・委嘱	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	長期療養者	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	長期療養者	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	長期療養者	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	長期療養者	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	長期療養者(職場復帰訓練)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	長期療養者個票	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	長期療養者個票	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	長期療養者個票	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	保健師活動	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	保健師活動	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	保健師活動	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	保健指導	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	保健指導	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	保健指導(資質向上研修会)	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(3)	令和7年度	保健指導(保健師活動事業)	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和7年度	0103食堂	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和7年度	0103食堂	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和7年度	0103食堂(互助会)	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和7年度	0103食堂(互助会)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和7年度	0103食堂(互助会)	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和7年度	0201トレーニングルーム・シャワールーム	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和7年度	0203トレーニングルーム・シャワールーム	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和7年度	もくせい会館の維持管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和7年度	もくせい会館の維持管理	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和7年度	もくせい会館の維持管理	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和7年度	もくせい会館の財産管理	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和7年度	もくせい会館の財産管理	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員の厚生施設	令和7年度	貸付料収入事務	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和7年度	賀茂地区の空き家リノベーション	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和7年度	賀茂地区の空き家リノベーション	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和7年度	職員住宅の維持管理	3年	引継	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和7年度	職員住宅の維持管理	3年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和7年度	職員住宅の維持管理	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和7年度	職員住宅の維持管理	3年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和7年度	職員住宅の維持管理	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和7年度	職員住宅の維持管理	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和7年度	職員住宅の維持管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和7年度	職員住宅の維持管理	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和7年度	職員住宅の維持管理	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和7年度	職員住宅の維持管理	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和7年度	職員住宅の維持管理	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和7年度	職員住宅(その他)	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和7年度	職員住宅の財産管理	1年	常用	電子(紙併用)	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和7年度	職員住宅の財産管理	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和7年度	職員住宅の財産管理	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和7年度	職員住宅の財産管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和7年度	職員住宅の財産管理	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和7年度	職員住宅の財産管理	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和7年度	職員住宅の財産管理	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和7年度	職員住宅の財産管理	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和7年度	職員住宅の財産管理	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員住宅	令和7年度	東京職員住宅敷地測量業務委託	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職員組合交渉	令和7年度	福利厚生検討会	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(1)	令和7年度	委員会等委員の任免	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(1)	令和7年度	長時間労働健康障害防止	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(1)	令和7年度	長時間労働健康障害防止	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(1)	令和7年度	長時間労働健康障害防止	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(1)	令和7年度	長時間労働健康障害防止	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(1)	令和7年度	長時間労働健康障害防止	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(2)	令和7年度	安全衛生	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(2)	令和7年度	安全衛生	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(2)	令和7年度	安全衛生	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(2)	令和7年度	委員会等委員の任免	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(2)	令和7年度	衛生委員会・衛生管理者等	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(2)	令和7年度	衛生委員会・衛生管理者等	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(2)	令和7年度	衛生委員会・衛生管理者等	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(2)	令和7年度	快適な職場環境づくり	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(2)	令和7年度	快適な職場環境づくり	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(2)	令和7年度	喫煙対策	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(2)	令和7年度	産業医	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(2)	令和7年度	職員安全衛生委員会	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(2)	令和7年度	職員安全衛生委員会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(2)	令和7年度	職員安全衛生委員会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(2)	令和7年度	地方公務員安全衛生推進協会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(2)	令和7年度	本庁衛生委員会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場の安全衛生(2)	令和7年度	本庁衛生委員会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	職場環境の整備	令和7年度	子育て・介護相談	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	食堂	令和7年度	食堂物品関係	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	総務関係	令和7年度	総務関係	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	退職者への支援	令和7年度	シニアサービス	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	退職者への支援	令和7年度	シニアサービス	長期(30年)	引継	紙	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	退職者への支援	令和7年度	静岡県職員退職者の会	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	地共済	令和7年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	長期	令和7年度	職場復帰支援の手引(精神疾患用)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	長期	令和7年度	長期療養者個票	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	働きやすい職場づくり	令和7年度	0102被服の貸与	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	働きやすい職場づくり	令和7年度	0103被服の貸与	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	働きやすい職場づくり	令和7年度	0103被服の貸与	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	働きやすい職場づくり	令和7年度	0103被服の貸与	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	福利厚生相談窓口	令和7年度	福利厚生相談窓口総務事務労働者派遣業務委託	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	福利厚生相談窓口	令和7年度	福利厚生相談窓口総務事務労働者派遣業務委託	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	004財政	002予算	一般管理事務	令和7年度	予算	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
総務部 職員厚生課	010環境	001一般	職員住宅	令和7年度	アスベスト含有分析調査	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	010環境	001一般	職員住宅	令和7年度	アスベスト含有分析調査	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	023防災	003防災	防災	令和7年度	防災関係	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 人事課	003人事	007福利厚生	職員の健康管理及び健康づくり(1)	令和7年度	健康診断	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 職員厚生課	003人事	007福利厚生	仕事と子育て介護の両立	令和7年度	子育て・介護相談	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部職員厚生課	003人事	007福利厚生	公務災害	令和7年度	非常勤職員・告示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2056/3/31	移管
福利厚生室	002総務	001一般	その他	平成19年度	公印の調製について(紙 長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
福利厚生室	002総務	001一般	その他	平成19年度	公益法人認可関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
福利厚生室	002総務	001一般	その他	平成19年度	職員慶弔取扱(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
福利厚生室	002総務	001一般	その他	平成19年度	単身赴任者日常生活貸与事業	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
福利厚生室	002総務	001一般	その他	平成19年度	派遣職員格差是正事業	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
福利厚生室	002総務	001一般	その他	平成20年度	公印の調製について(紙 長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
福利厚生室	002総務	001一般	その他	平成20年度	単身赴任者日常生活貸与事業	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
福利厚生室	002総務	001一般	その他	平成20年度	派遣職員格差是正事業	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
福利厚生室	002総務	001一般	その他	平成21年度	公印の調製について(紙 長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
福利厚生室	002総務	001一般	恩給の給付	平成19年度	恩給局通知(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
福利厚生室	002総務	001一般	恩給の給付	平成19年度	恩給失権綴(紙長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
福利厚生室	002総務	001一般	恩給の給付	平成19年度	恩給担保設定関係(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
福利厚生室	002総務	001一般	恩給の給付	平成19年度	扶助料の裁定について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
福利厚生室	002総務	001一般	恩給の給付	平成20年度	恩給局通知(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
福利厚生室	002総務	001一般	恩給の給付	平成20年度	恩給失権綴(紙長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
福利厚生室	002総務	001一般	恩給の給付	平成20年度	恩給担保設定関係(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
福利厚生室	002総務	001一般	恩給の給付	平成20年度	扶助料の裁定について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
福利厚生室	002総務	001一般	恩給の給付	平成21年度	恩給局通知(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
福利厚生室	002総務	001一般	恩給の給付	平成21年度	恩給失権綴(紙長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
福利厚生室	002総務	001一般	恩給の給付	平成21年度	扶助料の裁定について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
福利厚生室	002総務	001一般	互助会の予算・資金管理	平成19年度	職員互助会補助金交付要綱	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
福利厚生室	002総務	001一般	互助会の予算・資金管理	平成20年度	職員互助会補助金交付要綱	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
福利厚生室	002総務	001一般	財形貯蓄	平成20年度	財形貯蓄(国からの通知)(紙長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
福利厚生室	002総務	001一般	財形貯蓄	平成20年度	財形貯蓄取扱要領 (紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
福利厚生室	002総務	001一般	児童手当	平成19年度	児童手当改正(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
福利厚生室	002総務	001一般	児童手当	平成20年度	児童手当改正(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
福利厚生室	002総務	001一般	被服貸与	平成19年度	静岡県職員被服等貸与要綱の一部改正(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
福利厚生室	002総務	001一般	被服貸与	平成20年度	静岡県職員被服等貸与要綱の一部改正(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
福利厚生室	002総務	001一般	被服貸与	平成21年度	静岡県職員被服等貸与要綱の一部改正(紙・長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
福利厚生室	002総務	001一般	非常勤職員公務災害条例規則	平成21年度	非常勤職員条例一部改正(紙長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
福利厚生室	002総務	007施設管理	職員住宅の維持管理	平成19年度	職員住宅境界確認関係(静岡市)2(紙長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
福利厚生室	002総務	007施設管理	職員住宅の維持管理	平成20年度	定期監査関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
福利厚生室	002総務	007施設管理	職員住宅の維持管理	平成20年度	普通財産の所属替えについて	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了	保存期間満了後の措置
福利厚生室	002総務	007施設管理	職員住宅の維持管理	平成21年度	職員住宅境界確認関係(静岡市)2(紙長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
福利厚生室	002総務	007施設管理	職員住宅の維持管理	平成21年度	普通財産の所屬替えについて	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
福利厚生室	002総務	007施設管理	職員住宅の整備	平成20年度	西伊場職員住宅処分関係(長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
福利厚生室	003人事	007福利厚生	職員住宅	平成20年度	職員住宅整備計画	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)

様式第 8 号（第68条関係）（用紙 日本産業規格 A 4 横型）

公文書ファイル管理簿

（所属名） 総務部地域振興課

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
企画監(合併推進担当)	006地域	007市町村合併	広域市町村圏の圏域の見直し	平成19年度	市町村合併に伴う広域市町村圏の変更	長期(30年)	引継	紙	文庫	2038/3/31	(未入力)
企画監(合併推進担当)	006地域	007市町村合併	広域市町村圏計画の策定支援	平成19年度	広域市町村圏協議会規約変更	長期(30年)	引継	紙	文庫	2038/3/31	(未入力)
企画監(合併推進担当)	006地域	007市町村合併	広域市町村圏計画の策定支援	平成19年度	広域市町村圏協議会規約変更	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
企画監(合併推進担当)	006地域	007市町村合併	合併関係手続	平成19年度	市町村合併等に伴う条例・規則改正照会等	長期(30年)	引継	紙	文庫	2038/3/31	(未入力)
企画監(合併推進担当)	006地域	007市町村合併	合併関係手続	平成19年度	事務引継	長期(30年)	引継	紙	文庫	2038/3/31	(未入力)
企画監(合併推進担当)	006地域	007市町村合併	合併関係手続	平成19年度	廃置分合手続き	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
企画監(合併推進担当)	006地域	007市町村合併	合併特例事業	平成19年度	合併特例事業	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
企画監(合併推進担当)	006地域	007市町村合併	市町村の合併の特例等に関する法律	平成19年度	市町村の合併の特例等に関する法律関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
企画監(合併推進担当)	006地域	007市町村合併	市町村合併功労者総務大臣表彰	平成19年度	市町村合併功労者総務大臣表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
企画監(合併推進担当)	006地域	007市町村合併	市町村合併推進交付金	平成19年度	市町村合併推進交付金要綱制定・改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
企画監(合併推進担当)	006地域	007市町村合併	市町村合併推進構想	平成19年度	市町村合併推進構想・新市町村合併支援プラン策定	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
企画監(合併推進担当)	006地域	007市町村合併	市町村合併推進構想	平成19年度	市町村合併推進審議会①(第1回審議会)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
企画監(合併推進担当)	006地域	007市町村合併	市町村合併推進構想	平成19年度	市町村合併推進審議会⑨(第6回作業部会)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
企画監(合併推進担当)	006地域	007市町村合併	市町村合併推進構想	平成19年度	市町村合併推進審議会⑩(第4回審議会)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
企画監(合併推進担当)	006地域	007市町村合併	市町村合併推進構想	平成19年度	市町村合併推進審議会設置・委員委嘱	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
企画監(合併推進担当)	006地域	007市町村合併	市町村合併推進本部の運営	平成19年度	市町村合併推進本部	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
企画監(合併推進担当)	006地域	007市町村合併	市町村合併特別交付金	平成19年度	市町村合併特別交付金要綱改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
企画監(合併推進担当)	006地域	008分権	(新)権限移譲推進計画	平成19年度	県・市町村権限移譲推進協議会	10年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
企画監(合併推進担当)	006地域	008分権	事務処理の特例制度の運営	平成19年度	事務処理特例条例改正	長期(30年)	引継	紙	文庫	2038/3/31	(未入力)
企画監(総合計画担当)	001企画	003企画調整	高次都市機能(中部)	平成19年度	空港周辺交流拠点施設	10年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
企画監(総合計画担当)	001企画	003企画調整	高次都市機能(中部)	平成19年度	県・政令指定都市等トップ会談	5年	引継	紙	文庫	2013/3/31	(未入力)
企画監(総合計画担当)	001企画	003企画調整	国の各種施策に対する対応	平成19年度	頑張る地方応援プログラム	5年	引継	紙	文庫	2013/3/31	(未入力)
企画監(総合計画担当)	001企画	003企画調整	国の各種施策に対する対応	平成19年度	頑張る地方応援プログラム	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画監(地域政策担当)	001企画	003企画調整	伊豆地域への地域戦略	平成19年度	コミューター空港調査	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画監(地域政策担当)	001企画	003企画調整	各種地域計画等	平成19年度	総合保養地域整備計画	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画監(地域政策担当)	001企画	003企画調整	各種地域計画等	平成19年度	中部圏開発整備地方協議会	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画監(地域政策担当)	001企画	003企画調整	各種地域計画等	平成19年度	中部圏財政上の特例措置	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画監(地域政策担当)	001企画	003企画調整	各種地域計画等	平成19年度	都市計画法	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画監(地域政策担当)	001企画	003企画調整	各種地域計画等	平成19年度	半島振興計画	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画監(地域政策担当)	001企画	003企画調整	各種地域計画等	平成19年度	離島振興計画	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画監(地域政策担当)	001企画	003企画調整	国土利用計画	平成19年度	国土利用計画	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画監(地域政策担当)	001企画	003企画調整	国土利用計画	平成19年度	土地利用基本計画	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画監(地域政策担当)	001企画	003企画調整	地域政策推進	平成19年度	地域政策会議	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画監(地域政策担当)	001企画	003企画調整	地域政策推進	平成19年度	中部プロジェクトマップ	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
企画室(地域政策担当)	001企画	003企画調整	地域政策推進	平成19年度	富士山静岡空港を生かした生かした地域振興計画	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画室(地域政策担当)	001企画	008エネルギー	その他電源地域振興支援	平成19年度	会計実施検査	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画室(地域政策担当)	001企画	008エネルギー	その他電源地域振興支援	平成19年度	原発特措法	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画室(地域政策担当)	001企画	008エネルギー	その他電源地域振興支援	平成19年度	電源地域振興指導事業	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画室(地域政策担当)	001企画	008エネルギー	原子力アドバイザーの活用	平成19年度	設置要綱・要領	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画室(調整・少子化対策担当)	001企画	001一般	その他の業務	平成19年度	国土施策創発調査	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画室(調整・少子化対策担当)	001企画	001一般	その他の業務	平成19年度	産業経済交流団の北海道訪問(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画室(調整・少子化対策担当)	001企画	001一般	その他の業務	平成19年度	鹿児島訪問ふじのくに交流団	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画室(調整・少子化対策担当)	001企画	001一般	その他の業務	平成19年度	地域づくりインターン事業	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画室(調整・少子化対策担当)	001企画	001一般	その他の業務	平成19年度	地域づくり全般	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画室(調整・少子化対策担当)	001企画	001一般	その他の業務	平成19年度	都市地方連携推進事業	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画室(調整・少子化対策担当)	001企画	002運営会議	経済対策連絡会議	平成19年度	経済対策連絡会議の運営(紙10年)	10年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
企画室(調整・少子化対策担当)	001企画	002運営会議	全国知事会議	平成19年度	その他委員会等	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画室(調整・少子化対策担当)	001企画	002運営会議	全国知事会議	平成19年度	全国知事会議(熊本)	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画室(調整・少子化対策担当)	001企画	002運営会議	全国知事会議	平成19年度	全国知事会議(雑件)	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画室(調整・少子化対策担当)	001企画	002運営会議	全国知事会議	平成19年度	地方分権推進特別委員会	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画室(調整・少子化対策担当)	001企画	002運営会議	全国知事会議	平成19年度	道州制特別委員会(幹事会)	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画室(調整・少子化対策担当)	001企画	002運営会議	全国知事会議	平成19年度	道州制特別委員会の概要(知事報告)	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画室(調整・少子化対策担当)	001企画	002運営会議	太平洋新国土軸構想推進協議	平成19年度	太平洋新国土軸構想推進協議会(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画室(調整・少子化対策担当)	001企画	002運営会議	中部圏知事会議	平成19年度	中部圏知事会議・雑件	5年	引継	紙	文庫	2013/3/31	(未入力)
企画室(調整・少子化対策担当)	001企画	002運営会議	中部圏知事会議	平成19年度	中部圏知事会議・雑件	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画室(調整・少子化対策担当)	001企画	002運営会議	定例幹部職員会議	平成19年度	部局長会議	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画室(調整・少子化対策担当)	001企画	002運営会議	定例幹部職員会議	平成19年度	部長会①(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画室(調整・少子化対策担当)	001企画	003企画調整	三遠南信地域交流促進	平成19年度	三遠南信サミット	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画室(調整・少子化対策担当)	001企画	003企画調整	山静神地域交流促進	平成19年度	山梨・静岡・神奈川三県サミット	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画室(調整・少子化対策担当)	001企画	003企画調整	山静神地域交流促進	平成19年度	山梨・静岡・神奈川三県広域問題協議会(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画室(調整・少子化対策担当)	001企画	003企画調整	施策の調査、研究、企画・立	平成19年度	国土施策創発調査(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画室(調整・少子化対策担当)	001企画	003企画調整	施策の調査、研究、企画・立	平成19年度	他県との交流	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画室(調整・少子化対策担当)	001企画	003企画調整	静岡県の経済・産業動向の調	平成19年度	地域力再生機構関係	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画室(調整・少子化対策担当)	001企画	003企画調整	内政制度改革の推進	平成19年度	21世紀臨調関係	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画室(調整・少子化対策担当)	001企画	003企画調整	内政制度改革の推進	平成19年度	地域再生への提案	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画室(調整・少子化対策担当)	001企画	003企画調整	内政制度改革の推進	平成19年度	中部経済連合会	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画室(調整・少子化対策担当)	001企画	003企画調整	内政制度改革の推進	平成19年度	道州制に関するアンケート(知事報告)	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画室(調整・少子化対策担当)	001企画	003企画調整	内政制度改革の推進	平成19年度	道州制関係(知事報告)	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画室(調整・少子化対策担当)	001企画	003企画調整	内政制度改革の推進	平成19年度	分権型政策制度研究センター	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画室(調整・少子化対策担当)	002総務	001一般	その他	平成19年度	その他	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画室(調整・少子化対策担当)	002総務	001一般	その他	平成19年度	知事と出先機関の長と語る会	5年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画室(調整・少子化対策担当)	001企画	001一般	雑件	平成23年度	国土利用計画	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
企画広域部 企画課 企画課	001企画	003企画調整	その他	平成23年度	010 戦略物流	5年	引継	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
企画広域部 企画課 企画課	001企画	003企画調整	その他	平成23年度	010 戦略物流	5年	引継	紙	文庫	2017/3/31	(未入力)
企画広域部 企画課 企画課	001企画	003企画調整	その他	平成23年度	010 戦略物流	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
企画広域部 企画課 企画課	001企画	003企画調整	各種地域計画等	平成23年度	中部圏開発整備地方協議会	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
企画広域部 企画課 企画課	001企画	003企画調整	各種地域計画等	平成23年度	半島振興計画	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
企画広域部 企画課 企画課	001企画	003企画調整	各種地域計画等	平成23年度	離島振興計画	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
企画広域部 企画課 企画課	001企画	003企画調整	国土形成計画広域地方計画	平成23年度	国土形成計画	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
企画広域部 企画課 企画課	001企画	003企画調整	国土形成計画広域地方計画	平成23年度	首都圏広域地方計画	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
企画広域部 企画課 企画課	001企画	003企画調整	国土形成計画広域地方計画	平成23年度	中部圏広域地方計画	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
企画広域部 企画課 企画課	001企画	003企画調整	国土利用計画	平成23年度	国土利用計画	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
企画広域部 企画課 企画課	001企画	003企画調整	国土利用計画	平成23年度	土地利用基本計画	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
企画広域部 企画課 企画課	001企画	003企画調整	国土利用計画	平成23年度	土地利用基本計画の変更(紙)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
企画広域部 企画課 企画課	001企画	003企画調整	地域政策推進	平成23年度	地域政策会議	5年	引継	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
企画広域部 企画課 企画課	001企画	003企画調整	地域政策推進	平成23年度	地域政策会議	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
企画広域部 企画課 企画課	001企画	008エネルギー	その他電源地域振興支援	平成23年度	電源立地地域対策交付金交付要綱等	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
企画広域部 企画課 企画課	001企画	008エネルギー	原子力発電施設等周辺交付金	平成23年度	原子力立地給付金公募	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
企画広域部 企画課 企画課	001企画	008エネルギー	交付金事務等交付金	平成23年度	交付金事務等交付金交付申請書(紙5年)	5年	引継	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
企画広域部 企画課 企画課	001企画	003企画調整	国土形成計画広域地方計画	平成22年度	国土形成計画(全国計画)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
企画広域部 企画課 企画課	001企画	003企画調整	地域政策推進	平成22年度	緑の分権改革	3年	引継	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
企画広域部 企画課 企画課	001企画	008エネルギー	その他電源地域振興支援	平成22年度	電源立地地域対策交付金交付要綱等	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
企画広域部 企画課 企画課	001企画	008エネルギー	特定発電所周辺地域振興対策	平成22年度	交付要綱制定	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
企画広域部 企画課 企画課	001企画	001一般	その他の業務	平成23年度	共同調査研究事業	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
企画広域部 企画課 企画課	001企画	001一般	その他の業務	平成23年度	雑件	1年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画広域部 企画課 企画課	001企画	001一般	その他の業務	平成23年度	集落活性化推進事業	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
企画広域部 企画課 企画課	001企画	001一般	その他の業務	平成23年度	地域づくりインターン事業	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
企画広域部 企画課 企画課	001企画	001一般	その他の業務	平成23年度	地域づくり全般	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
企画広域部 企画課 企画課	001企画	001一般	地域づくり全般	平成23年度	平成23年度 地域づくり支援事業関係	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
企画広域部 企画課 企画課	001企画	002運営会議	太平洋新国土軸構想推進協議	平成23年度	太平洋新国土軸構想推進協議会(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
企画広域部 企画課 企画課	001企画	003企画調整	国・市町村等関係機関調整	平成23年度	社会保障と税一体改革	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
企画広域部 企画課 企画課	001企画	003企画調整	三遠南信地域交流促進	平成23年度	三遠南信サミット	5年	引継	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
企画広域部 企画課 企画課	001企画	003企画調整	三遠南信地域交流促進	平成23年度	三遠南信地域連携ビジョン推進会議(SENA)	5年	引継	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
企画広域部 企画課 企画課	001企画	003企画調整	山静神地域交流促進	平成23年度	山梨・静岡・神奈川三県サミット	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
企画広域部 企画課 企画課	001企画	003企画調整	山静神地域交流促進	平成23年度	富士箱根伊豆交流圏市町村ネットワーク会議	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
企画広域部 企画課 企画課	002総務	001一般	その他	平成23年度	その他	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
企画広域部 企画課 企画課	002総務	001一般	その他	平成23年度	雑件	1年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画広域部 企画課 企画課	002総務	006文書事務	文書管理・保存	平成23年度	文書課文書	5年	常用	電子	執務室	2017/3/31	(未入力)
企画広域部 企画課 企画課	002総務	006文書事務	文書管理・保存	平成23年度	文書管理・保存 雑件	1年	常用	電子	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画広域部 企画課 企画課	006地域	008分権	ブロック知事会	平成23年度	中部圏知事会国の出先機関改革に係る中部圏研究会	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
企画広報部 企画課(企画係)	006地域	008分権	全国知事会	平成23年度	全国知事会議	1年	常用	紙	執務室	2013/3/31	(未入力)
企画広報部 企画課(企画係)	006地域	008分権	地域主権戦略本部	平成23年度	地域主権戦略本部の設置及び運営に関する要綱の一部改正について	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
企画広報部 企画課(企画係)	006地域	008分権	道州制	平成23年度	大会・研究会等情報収集	3年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
企画広報部 企画課(企画係)	001企画	003企画調整	三遠南信地域交流促進	平成23年度	三遠南信地域連携	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
企画広報部 企画課(企画係)	002総務	006文書事務	文書管理・保存	平成23年度	公文書の廃棄決定	5年	引継	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
企画広報部 企画課(企画係)	001企画	002運営会議	太平洋新国土軸構想推進協議	平成22年度	太平洋新国土軸構想推進協議会(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
企画広報部 企画課(企画係)	001企画	003企画調整	三遠南信地域交流促進	平成22年度	三遠南信地域整備連絡会議(紙5年)	5年	引継	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
企画広報部 企画課(企画係)	001企画	003企画調整	山静神地域交流促進	平成22年度	山梨・静岡・神奈川三県サミット	5年	引継	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
企画広報部 企画課(企画係)	001企画	003企画調整	山静神地域交流促進	平成22年度	山梨・静岡・神奈川三県広域問題協議会(紙5年)	5年	引継	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
企画広報部 企画課(企画係)	001企画	003企画調整	山静神地域交流促進	平成22年度	富士山測候所(紙5年)	5年	引継	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
企画広報部 企画課(企画係)	001企画	003企画調整	山静神地域交流促進	平成22年度	富士箱根伊豆交流圏市町村ネットワーク会議	5年	引継	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
企画広報部 企画課(企画係)	001企画	003企画調整	施策の調査、研究、企画・立	平成22年度	共同調査研究事業	5年	常用	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
企画広報部 企画課(企画係)	001企画	003企画調整	中部経済連合会との交流	平成22年度	その他の業務(紙5年)	5年	引継	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
企画広報部 企画課(企画係)	001企画	003企画調整	中部経済連合会との交流	平成22年度	中央日本交流・連携サミット(紙5年)	5年	引継	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
企画広報部 企画課(企画係)	001企画	003企画調整	中部経済連合会との交流	平成22年度	中部経済連合会との懇親会(紙5年)	5年	引継	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局	001企画	002運営会議	政策企画局	平成25年度	静岡県雇用創造県民会議	5年	引継	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局	001企画	002運営会議	政策企画局	平成27年度	「地方創生」に係る県・市町との意見交換会の開催	10年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局	001企画	002運営会議	政策企画局	平成27年度	美しい“ふじのくに”まち・ひと・しごと創生県民会議地域会議	10年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局	001企画	003企画調整	政策企画局	平成25年度	チームフロンティア	5年	常用	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局	001企画	003企画調整	政策企画局	平成25年度	移動知事室	5年	引継	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局	001企画	003企画調整	政策企画局	平成25年度	内陸のフロンティアを拓く取組「チームフロンティア」設置要領	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局	001企画	003企画調整	政策企画局	平成25年度	内陸フロンティアを拓く取組関連予算	5年	常用	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局	001企画	003企画調整	政策企画局	平成25年度	班長・主幹会議	5年	常用	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局	001企画	003企画調整	政策企画局	平成26年度	「内陸のフロンティアを拓く取組」アドバイザー派遣にかかる市町アンケートの実施	5年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局	001企画	003企画調整	政策企画局	平成26年度	「内陸のフロンティアを拓く取組」アドバイザー派遣について	5年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局	001企画	003企画調整	政策企画局	平成27年度	「内陸のフロンティアを拓く取組」アドバイザー派遣について	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局	001企画	003企画調整	政策企画局	平成27年度	自由民主党支部要望	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局	001企画	003企画調整	政策企画局	平成27年度	主要国首脳会議及び関係閣僚会合の誘致	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局	001企画	003企画調整	地域政策局	平成25年度	チームフロンティア	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局	001企画	003企画調整	地域政策局	平成25年度	地域政策局長会議	5年	引継	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局	001企画	003企画調整	地域政策局	平成26年度	地域政策局長会議	5年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局	001企画	003企画調整	地域政策局	平成27年度	賀茂振興局長・地域政策局長会議	5年	常用	紙	文庫	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 企画係	001企画	008エネルギー	核燃料料税	平成26年度	特定発電所周辺地域振興対策交付金	5年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 企画係	001企画	008エネルギー	原子力発電施設等周辺交付金	平成24年度	原子力立地給付金請求書	5年	引継	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 企画係	001企画	008エネルギー	原子力発電施設等周辺交付金	平成24年度	消費税額及び地方消費税額の確定に伴う報告	5年	引継	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 企画係	001企画	008エネルギー	原子力発電施設等周辺交付金	平成24年度	電源立地地域対策交付金(原子力発電施設等周辺地域交付金相当部分)	5年	引継	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 企画係	001企画	008エネルギー	原子力発電施設等周辺交付金	平成24年度	電源立地地域対策交付金(原子力発電施設等周辺地域交付金相当部分)交付申請	5年	引継	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 企画係	001企画	008エネルギー	原子力発電施設等周辺交付金	平成24年度	電源立地地域対策交付金(原子力発電施設等周辺地域交付金相当部分)交付申請	5年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
企画総務部 政策企画課 企画課	001企画	008エネルギー	原子力発電施設等周辺交付金	平成24年度	電源立地地域対策交付金(原子力発電施設等周辺地域交付金相当部分)交付申請(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
企画総務部 政策企画課 企画課	001企画	008エネルギー	原子力発電施設等周辺交付金	平成24年度	電源立地地域対策交付金(原子力発電施設等周辺地域交付金相当部分)実績報告	5年	引継	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
企画総務部 政策企画課 企画課	001企画	008エネルギー	原子力発電施設等周辺交付金	平成25年度	電源立地地域対策交付金	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
企画総務部 政策企画課 企画課	001企画	008エネルギー	原子力発電施設等周辺交付金	平成27年度	原子力給付金返還	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
企画総務部 政策企画課 企画課	001企画	008エネルギー	原子力発電施設等立地地域の振興特別措置法	平成24年度	原子力発電施設等立地地域の振興に関する特別措置法に基づく静岡県原子力発電施設等立地地域の振興に関する計画	5年	引継	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
企画総務部 政策企画課 企画課	001企画	008エネルギー	原子力発電施設等立地地域の振興特別措置法	平成25年度	原子力発電施設等立地地域の振興に関する特別措置法に基づく静岡県原子力発電施設等立地地域の振興に関する計画	5年	引継	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
企画総務部 政策企画課 企画課	001企画	008エネルギー	原子力発電施設等立地地域の振興特別措置法	平成26年度	原子力発電施設等立地地域の振興に関する特別措置法に基づく静岡県原子力発電施設等立地地域の振興に関する計画	5年	引継	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
企画総務部 政策企画課 企画課	001企画	008エネルギー	原子力発電施設等立地地域の振興特別措置法	平成27年度	原子力発電施設等立地地域の振興に関する特別措置法に基づく静岡県原子力発電施設等立地地域の振興に関する計画	5年	引継	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画課 企画課	001企画	001一般	旧金谷中学校跡地の活用	平成24年度	金谷中学校跡地関係(検証作業)	5年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画課 企画課	001企画	001一般	旧金谷中学校跡地の活用	平成25年度	金谷中学校跡地関係(検証作業)	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画課 企画課	001企画	001一般	旧金谷中学校跡地の活用	平成26年度	旧金谷中学校活用検討	5年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画課 地域政策課	001企画	002運営会議	長野県知事との懇談会	平成24年度	長野県知事との懇談会	5年	引継	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画課 地域政策課	001企画	003企画調整	「内陸のフロンティア」を拓く推進会議	平成24年度	内陸のフロンティア	10年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画課 地域政策課	001企画	003企画調整	「内陸のフロンティア」を拓く推進会議	平成25年度	内陸のフロンティア	10年	引継	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画課 地域政策課	001企画	003企画調整	「内陸のフロンティア」を拓く推進会議	平成25年度	内陸のフロンティア	10年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画課 地域政策課	001企画	003企画調整	「内陸のフロンティア」を拓く推進会議	平成26年度	内陸のフロンティア	10年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画課 地域政策課	001企画	003企画調整	「内陸のフロンティア」を拓く推進会議	平成27年度	内陸のフロンティア	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画課 地域政策課	001企画	003企画調整	まち・ひと・しごと創生	平成27年度	市町の支援	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画課 地域政策課	001企画	003企画調整	まち・ひと・しごと創生	平成27年度	地域圏まち・ひと・しごと創生施策の方向性	3年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画課 地域政策課	001企画	003企画調整	各種地域計画等	平成24年度	離島流通効率化事業実施要綱、離島流通効率化事業費補助金交付要綱、離島流通効率化事業実施要領の制定について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画課 地域政策課	001企画	003企画調整	各種地域計画等	平成25年度	総合保養地域整備計画	10年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画課 地域政策課	001企画	003企画調整	各種地域計画等	平成25年度	半島振興計画	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画課 地域政策課	001企画	003企画調整	各種地域計画等	平成25年度	離島活性化交付金事業	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画課 地域政策課	001企画	003企画調整	各種地域計画等	平成25年度	離島振興計画	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画課 地域政策課	001企画	003企画調整	各種地域計画等	平成26年度	総合保養地域整備計画	5年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画課 地域政策課	001企画	003企画調整	各種地域計画等	平成26年度	半島振興計画	5年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画課 地域政策課	001企画	003企画調整	各種地域計画等	平成26年度	平成26年度総合保養地域整備計画関係	5年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画課 地域政策課	001企画	003企画調整	各種地域計画等	平成26年度	離島振興計画	5年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画課 地域政策課	001企画	003企画調整	各種地域計画等	平成27年度	総合保養地域整備計画	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画課 地域政策課	001企画	003企画調整	各種地域計画等	平成27年度	地方拠点都市地域整備基本計画	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画課 地域政策課	001企画	003企画調整	各種地域計画等	平成27年度	半島振興計画	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画課 地域政策課	001企画	003企画調整	各種地域計画等	平成27年度	半島振興計画	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画課 地域政策課	001企画	003企画調整	各種地域計画等	平成27年度	離島振興計画	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画課 地域政策課	001企画	003企画調整	空港周辺地域の“理想のまちづくり”	平成27年度	平成27年度旧金谷中学校跡地活用検討	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画課 地域政策課	001企画	003企画調整	見積依頼	平成24年度	空港周辺まちづくり	5年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画課 地域政策課	001企画	003企画調整	見積依頼	平成24年度	戦略物流ビジョン	5年	引継	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画課 地域政策課	001企画	003企画調整	見積依頼	平成24年度	内陸のフロンティア、空港周辺まちづくり	5年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画課 地域政策課	001企画	003企画調整	現地視察	平成25年度	地域政策課題調査について	5年	常用	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	現地視察	平成27年度	地域政策課題調査について	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	国・市町村等関係機関調整	平成24年度	内陸のフロンティア	10年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	国土形成計画広域地方計画	平成24年度	国土形成計画	5年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	国土形成計画広域地方計画	平成24年度	首都圏広域地方計画	5年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	国土形成計画広域地方計画	平成24年度	中部圏広域地方計画	5年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	国土形成計画広域地方計画	平成25年度	国土形成計画	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	国土形成計画広域地方計画	平成25年度	国土政策フォーラム	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	国土形成計画広域地方計画	平成26年度	国土形成計画	5年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	国土形成計画広域地方計画	平成26年度	国土政策フォーラム	5年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	国土形成計画広域地方計画	平成26年度	首都圏広域地方計画	5年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	国土形成計画広域地方計画	平成26年度	中部圏広域地方計画	5年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	国土形成計画広域地方計画	平成27年度	国土形成計画(全国計画)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	国土形成計画広域地方計画	平成27年度	国土政策フォーラム	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	国土形成計画広域地方計画	平成27年度	中部圏広域地方計画	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	国土利用計画	平成24年度	国土利用計画	5年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	国土利用計画	平成24年度	土地利用基本計画	5年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	国土利用計画	平成24年度	土地利用基本計画の変更(紙)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	国土利用計画	平成25年度	国土利用計画	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	国土利用計画	平成25年度	土地利用基本計画の変更(紙)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	国土利用計画	平成26年度	国土利用計画	5年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	国土利用計画	平成26年度	土地利用基本計画の変更(紙)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	国土利用計画	平成27年度	国土利用計画	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	国土利用計画	平成27年度	土地利用基本計画の変更(紙)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	国土利用計画審議会	平成24年度	静岡県国土利用計画審議会委員委属関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	国土利用計画審議会	平成24年度	平成24年度静岡県国土利用計画審議会	5年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	国土利用計画審議会	平成25年度	静岡県国土利用計画審議会委員委属関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	国土利用計画審議会	平成25年度	平成25年度国土利用計画審議会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	国土利用計画審議会	平成25年度	平成25年度静岡県国土利用計画審議会	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	国土利用計画審議会	平成26年度	静岡県国土利用計画審議会委員委属関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	国土利用計画審議会	平成27年度	静岡県国土利用計画審議会委員委属関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	三遠南信地域交流促進	平成24年度	三遠南信関係	5年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	三遠南信地域交流促進	平成24年度	三遠南信地域連携	5年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	三遠南信地域交流促進	平成25年度	三遠南信サミット	5年	引継	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	三遠南信地域交流促進	平成25年度	三遠南信地域連携	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	三遠南信地域交流促進	平成25年度	三遠南信地域連携ビジョン推進会議(SENA)	5年	引継	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	三遠南信地域交流促進	平成26年度	三遠南信サミット	5年	引継	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	三遠南信地域交流促進	平成26年度	三遠南信地域連携	5年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	三遠南信地域交流促進	平成26年度	三遠南信地域連携ビジョン推進会議(SENA)	5年	引継	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	三遠南信地域交流促進	平成27年度	SENA事業部会	5年	引継	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	三遠南信地域交流促進	平成27年度	三遠南信サミット	5年	引継	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	三遠南信地域交流促進	平成27年度	三遠南信地域連携ビジョン推進会議(SENA)	5年	引継	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	山静神地域交流促進	平成24年度	山梨・静岡・神奈川三県サミット	5年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	山静神地域交流促進	平成24年度	山梨・静岡・神奈川三県広域問題協議会(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	山静神地域交流促進	平成25年度	山梨・静岡・神奈川三県サミット	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	山静神地域交流促進	平成25年度	山梨・静岡・神奈川三県広域問題協議会(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	山静神地域交流促進	平成25年度	富士山測候所(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	山静神地域交流促進	平成25年度	富士箱根伊豆交流圏市町村ネットワーク会議	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	山静神地域交流促進	平成26年度	山梨・静岡・神奈川三県サミット	5年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	山静神地域交流促進	平成26年度	山梨・静岡・神奈川三県広域問題協議会(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	山静神地域交流促進	平成27年度	富士山測候所(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	静岡県地方分権改革推進本部	平成26年度	静岡県地方分権改革推進本部WG	5年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	静岡県地方分権改革推進本部	平成26年度	静岡県地方分権改革推進本部WG構成員の推薦	5年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	静岡県地方分権改革推進本部	平成26年度	静岡県地方分権改革推進本部要綱の一部改正	5年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	静岡県地方分権改革推進本部	平成27年度	静岡県地方分権改革推進本部WG	5年	常用	紙	文庫	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	静岡県地方分権改革推進本部	平成27年度	静岡県地方分権改革推進本部WG構成員の推薦	5年	常用	紙	文庫	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	静岡県地方分権改革推進本部	平成27年度	静岡県地方分権改革推進本部要綱の一部改正	5年	常用	紙	文庫	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	戦略物流	平成24年度	ロジスティクスフォーラム	5年	引継	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	戦略物流	平成24年度	企業訪問	5年	引継	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	戦略物流	平成24年度	情報公開	5年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	戦略物流	平成24年度	戦略物流推進本部	5年	引継	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	戦略物流	平成24年度	物流機能を活かした地域づくり	5年	引継	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	戦略物流	平成25年度	企業訪問	5年	引継	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	戦略物流	平成25年度	戦略物流推進本部	5年	引継	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	戦略物流	平成25年度	物流機能を活かした地域づくり	5年	引継	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	戦略物流	平成26年度	ビジョン見直し	5年	引継	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	戦略物流	平成26年度	国際物流総合展	5年	引継	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	戦略物流	平成26年度	戦略物流推進本部	5年	引継	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	戦略物流	平成27年度	アンケート調査	5年	引継	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	戦略物流	平成27年度	進捗状況確認	5年	引継	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	戦略物流	平成27年度	戦略物流プロジェクトチーム	5年	引継	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	戦略物流	平成27年度	戦略物流推進本部	5年	引継	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	戦略物流	平成27年度	展示会出展	5年	引継	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	戦略物流	平成27年度	物流機能を活かした地域づくり	5年	引継	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	地域づくり全般	平成27年度	地域づくり支援事業	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	地域づくり全般	平成27年度	平成27年度 豪雪関係	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	地域再生法	平成27年度	条例・規則	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	地域再生法	平成27年度	地方拠点強化税制	1年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	地域再生法	平成27年度	地方拠点強化税制	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	地域政策会議	平成25年度	平成25年度地域政策会議	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	地域政策会議	平成26年度	平成26年度地域政策会議	5年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	地域政策会議	平成27年度	平成26年度地域政策会議	10年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	地域政策会議	平成27年度	平成27年度地域政策会議	10年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	地域政策推進	平成25年度	地域政策会議	5年	常用	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	地方拠点都市	平成25年度	地方拠点都市地域関係	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	地方分権改革	平成26年度	地方分権改革に関する提案募集	5年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	地方分権改革	平成27年度	関東地方知事会議	5年	常用	紙	文庫	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	地方分権改革	平成27年度	全国知事会	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	地方分権改革	平成27年度	地方分権改革に関する提案募集	5年	常用	紙	文庫	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	地方分権改革	平成27年度	中部圏知事会議	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	中部経済連合会との交流	平成24年度	中央日本交流・連携サミット	5年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	中部経済連合会との交流	平成24年度	中部経済連合会との懇談会	5年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	中部圏	平成24年度	中部圏開発整備地方協議会	5年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	中部圏	平成25年度	中部圏開発整備地方協議会	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	中部圏	平成26年度	中部圏開発整備地方協議会	5年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	中部圏	平成27年度	中部圏開発整備地方協議会	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	土地利用基本計画図	平成24年度	平成24年度静岡県土地利用基本計画図の印刷発注	5年	常用	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	内陸のフロンティアを拓くアンケート調査	平成24年度	内陸のフロンティアを拓く取組	10年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	内陸のフロンティアを拓く委託業務	平成24年度	委員会構成員	10年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	内陸のフロンティアを拓く委託業務	平成24年度	契約	10年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	内陸のフロンティアを拓く委託業務	平成24年度	公告	10年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	内陸のフロンティアを拓く委託業務	平成25年度	委員会構成員	10年	引継	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	内陸のフロンティアを拓く委託業務	平成25年度	契約	10年	引継	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	内陸のフロンティアを拓く委託業務	平成25年度	契約	10年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	内陸のフロンティアを拓く委託業務	平成25年度	選定委員会	10年	引継	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	内陸のフロンティアを拓く委託業務	平成26年度	契約	10年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	内陸のフロンティアを拓く委託業務	平成27年度	契約	10年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	内陸のフロンティアを拓く取組	平成24年度	内陸のフロンティア	10年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	内陸のフロンティアを拓く取組	平成24年度	内陸のフロンティアを拓く取組	10年	引継	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	内陸のフロンティアを拓く取組	平成24年度	内陸のフロンティアを拓く取組	10年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	内陸のフロンティアを拓く取組	平成24年度	内陸のフロンティアを拓く取組 会議・庁内調整会議資料②	10年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	内陸のフロンティアを拓く取組	平成25年度	「内陸のフロンティア」を拓く取組にかかるホームページの整備について(依頼)	10年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	内陸のフロンティアを拓く取組	平成25年度	国土政策フォーラム	10年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	内陸のフロンティアを拓く取組	平成25年度	内陸のフロンティア	10年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	内陸のフロンティアを拓く取組	平成25年度	内陸のフロンティアを拓く取組	10年	引継	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	内陸のフロンティアを拓く取組	平成25年度	内陸のフロンティアを拓く取組	10年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	内陸のフロンティアを拓く取組	平成25年度	内陸のフロンティアを拓く取組PR関係	10年	引継	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	内陸のフロンティアを拓く取組	平成26年度	「内陸のフロンティア」を拓く県と市町の企画政策会議	10年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	内陸のフロンティアを拓く取組	平成26年度	総合特区利子補給金制度	10年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	内陸のフロンティアを拓く取組	平成26年度	内陸のフロンティアを拓く取組	10年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	内陸のフロンティアを拓く取組	平成26年度	内陸フロンティアプロジェクト知事褒賞	10年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	内陸のフロンティアを拓く取組	平成26年度	内陸フロンティア推進区域調査事業費補助金	10年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	内陸のフロンティアを拓く取組	平成26年度	内陸フロンティア推進区域調査事業費補助金	5年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	内陸のフロンティアを拓く取組	平成27年度	「防災産業展in静岡」開催関連	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	内陸のフロンティアを拓く取組	平成27年度	総合特区利子補給金制度	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	内陸のフロンティアを拓く取組	平成27年度	内陸のフロンティア	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	内陸のフロンティアを拓く取組	平成27年度	内陸のフロンティアを拓く取組	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	内陸のフロンティアを拓く取組	平成27年度	内陸のフロンティアを拓く取組PR関係	5年	引継	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	内陸のフロンティアを拓く取組	平成27年度	内陸フロンティア推進区域調査事業費補助金	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	内陸のフロンティアを拓く取組	平成27年度	内陸フロンティア多様化モデル創出事業費補助金	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	内陸のフロンティアを拓く取組関連調査	平成24年度	内陸のフロンティアを拓く取組	10年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	内陸のフロンティアを拓く取組関連調査	平成25年度	内陸のフロンティアを拓く取組	10年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	半島振興法	平成27年度	平成27年度半島振興計画関係	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	001企画	003企画調整	文書ファイル引上げ	平成27年度	文書ファイル引上げ	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	002総務	001一般	国から地方への事務・権限の移譲	平成25年度	国から地方への事務・権限の移譲	5年	引継	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	006地域	005地域振興支援	内陸のフロンティアを拓く取組	平成25年度	内陸のフロンティアを拓く取組	10年	引継	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	006地域	005地域振興支援	内陸のフロンティアを拓く取組	平成25年度	内陸のフロンティアを拓く取組	10年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	006地域	005地域振興支援	内陸のフロンティアを拓く取組	平成26年度	内陸のフロンティアを拓く取組	10年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	006地域	005地域振興支援	内陸のフロンティアを拓く取組	平成26年度	内陸のフロンティアを拓く取組	5年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
企画広報部 政策企画局 地域政策課	006地域	005地域振興支援	内陸のフロンティアを拓く取組	平成27年度	内陸のフロンティアを拓く取組	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
企画調査室	001企画	003企画調整	国土利用計画	平成18年度	審議会の開催(紙)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
企画調査室	001企画	003企画調整	国土利用計画	平成18年度	審議会委員の任命替え(紙)	5年	常用	紙	執務室	2012/3/31	(未入力)
企画調査室	001企画	003企画調整	国土利用計画	平成18年度	静岡県国土利用計画(第三次)	5年	常用	紙	執務室	2012/3/31	(未入力)
企画調査室	001企画	003企画調整	国土利用計画	平成18年度	静岡県国土利用計画(第四次)	5年	常用	紙	執務室	2012/3/31	(未入力)
企画調査室	001企画	003企画調整	国土利用計画	平成18年度	静岡県国土利用計画(第四次)の策定	10年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
企画調査室	001企画	003企画調整	国土利用計画	平成18年度	都市計画審議会	5年	常用	紙	執務室	2012/3/31	(未入力)
企画調査室	001企画	003企画調整	国土利用計画	平成18年度	土地利用基本計画の変更(紙)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行政課	006地域	005地域振興支援	定住自立圏構想	令和6年度	調査物	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	001企画	001一般	その他の業務	令和6年度	静岡県知事選挙	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	001企画	001一般	規制改革	令和6年度	規制改革	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	001企画	001一般	大都市制度	令和6年度	大都市制度関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	001企画	001一般	大都市制度	令和6年度	中核市移行希望調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	001企画	003企画調整	静岡県の要望・提案	令和6年度	静岡県の要望・提案	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興課	001企画	003企画調整	静岡県地方分権改革推進本部	令和6年度	静岡県地方分権改革推進本部要綱の一部改正	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	001企画	003企画調整	静岡県地方分権改革推進本部	令和6年度	静岡県地方分権改革推進本部要綱の一部改正	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	移管
経営管理部 地域振興課	001企画	003企画調整	地方分権改革	令和6年度	地方分権改革に関する提案募集	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	001企画	005総合計画	総合計画	令和6年度	総合計画	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	001一般	01_共通事務	令和6年度	14 市長会、町村会、自民党支部要望等への処理	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	001一般	01_共通事務	令和6年度	14 市長会、町村会、自民党支部要望等への処理	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	廃棄
経営管理部 地域振興課	006地域	001一般	01_共通事務	令和6年度	19_文書管理	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
経営管理部 地域振興課	006地域	001一般	01_共通事務	令和6年度	21_旅費	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	001一般	01_共通事務	令和6年度	21_旅費	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	001一般	01_共通事務	令和6年度	懸案調書	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	001一般	01_共通事務	令和6年度	行政経営革新プログラム	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	001一般	01_共通事務	令和6年度	雑件	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	001一般	03_監査	令和6年度	03_監査	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	001一般	03_監査	令和6年度	03監査調書作成	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	001一般	04_予算	令和6年度	03 歳入異動年間見込み	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	001一般	04_予算	令和6年度	05 中期試算	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	001一般	04_予算	令和6年度	資金計画関係	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	001一般	04_予算	令和6年度	執行見込み調査	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	001一般	04_予算	令和6年度	予算関係	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	001一般	08_総合計画	令和6年度	総合計画	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	001一般	08_地域局関連	令和6年度	03_地域局関連	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	001一般	14_要望等への処理	令和6年度	市長会、町村会、自民党支部要望等への処理	1年未満	引継	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	001一般	14_要望等への処理	令和6年度	市長会、町村会、自民党支部要望等への処理	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	001一般	19_文書管理	令和6年度	19_文書管理	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	001一般	19_文書管理	令和6年度	19_文書管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	001一般	22_照会関係	令和6年度	02_他課計画関係	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	001一般	22_照会関係	令和6年度	照会関係	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	001一般	23_その他	令和6年度	00庶務	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	001一般	23_その他	令和6年度	その他	10年	引継	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	001一般	23_その他	令和6年度	その他	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	001一般	23_その他	令和6年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	001一般	26_会計・物品事務指導検査	令和6年度	会計事務指導検査	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	001一般	29_懸案調書	令和6年度	懸案調書	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	001一般	99_その他	令和6年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	001一般	その他	令和6年度	照会関係	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	001一般	共通業務	令和6年度	内部統制	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	001一般	雑件	令和6年度	防災	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	001一般	予算関係	令和6年度	予算関係	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興課	006地域	005地域振興支援	09_その他	令和6年度	関東甲信越静岡ブロック市町村担当課長会議	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	005地域振興支援	16_過疎対策	令和6年度	03_県過疎計画	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	005地域振興支援	16_過疎対策	令和6年度	過疎連盟	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	005地域振興支援	広域連携	令和6年度	広域連携	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域振興臨時交付金	令和6年度	新型コロナウイルス感染症対策地域振興臨時交付金の交付額確定について	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域振興臨時交付金	令和6年度	新型コロナウイルス感染症対策地域振興臨時交付金の返還について	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域総合整備財団(ふるさと財団)事業	令和6年度	ふるさと企業大賞	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	005地域振興支援	定住自立圏構想	令和6年度	定住圏自立構想関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	005地域振興支援	連携中枢都市圏構想	令和6年度	調査物	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	005地域振興支援	連携中枢都市圏構想	令和6年度	連携中枢都市圏ビジョン	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	006選挙	政見放送	令和6年度	静岡県知事選挙	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	006選挙	政見放送	令和6年度	静岡県知事選挙	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	007市町村合併	合併関係手続	令和6年度	調査物	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	007市町村合併	合併特例事業	令和6年度	合併特例事業	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	007市町村合併	合併特例事業	令和6年度	合併特例事業	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	007市町村合併	合併特例事業	令和6年度	調査物	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	007市町村合併	合併特例事業	令和6年度	調査物	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	008分権	04_地方分権	令和6年度	03_地方分権	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	008分権	04_地方分権	令和6年度	03_地方分権	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	008分権	04_地方分権	令和6年度	全国知事会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	008分権	関東知事会	令和6年度	関東知事会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	008分権	広域連携	令和6年度	広域連携モデル事業	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	008分権	広域連携	令和6年度	広域連携モデル事業	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	008分権	広域連携	令和6年度	調査物	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	008分権	地方分権	令和6年度	地方分権	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	008分権	地方分権	令和6年度	地方分権	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	008分権	地方分権改革	令和6年度	地方分権改革	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	009地域政策	01_総合計画	令和6年度	01_総合計画	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	009地域政策	01_総合計画	令和6年度	02_地域サミット	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	009地域政策	01_総合計画	令和6年度	02_地域サミット	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	009地域政策	01_総合計画	令和6年度	02_地域サミット	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 地域振興課	006地域	009地域政策	01_総合計画	令和6年度	03_地域政策会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	009地域政策	02_総合戦略(地域会議を含む)	令和6年度	01_まち・ひと・しごと	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	009地域政策	03_大都市制度	令和6年度	02_政令指定都市	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	009地域政策	04_地方分権	令和6年度	03_地方分権	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	009地域政策	04_地方分権	令和6年度	03_地方分権	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	009地域政策	07_地域に関すること	令和6年度	01_ポケモン関係	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	009地域政策	07_地域に関すること	令和6年度	01_ポケモン関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興課	006地域	009地域政策	07_地域に関すること	令和6年度	01_伊豆縦貫道自動車道路建設促進期成同盟会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	009地域政策	07_地域に関すること	令和6年度	02_美しい伊豆創造センター	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	009地域政策	07_地域に関すること	令和6年度	02_美しい伊豆創造センター	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	009地域政策	07地域に関すること	令和6年度	01_伊豆縦貫道自動車道路建設期成同盟会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	009地域政策	07地域に関すること	令和6年度	02美しい伊豆創造センター	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	009地域政策	07地域に関すること	令和6年度	02美しい伊豆創造センター	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	009地域政策	08_地域局関連	令和6年度	01_移動知事室	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	009地域政策	08_地域局関連	令和6年度	01_移動知事室	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	009地域政策	08_地域局関連	令和6年度	02_支部要望	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	009地域政策	08_地域局関連	令和6年度	03_地域局関連	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	009地域政策	08_地域局関連	令和6年度	03_地域局関連	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	009地域政策	09_その他	令和6年度	大阪簡裁万博PT	1年未満	引継	電子	執務室	2025/3/31	廃棄
経営管理部 地域振興課	006地域	009地域政策	10_その他	令和6年度	03_孤独・孤立関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	009地域政策	10_その他	令和6年度	05_政策担当課長会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	009地域政策	10_その他	令和6年度	09_その他	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	009地域政策	10_その他	令和6年度	地域の未来予測	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	009地域政策	10_その他	令和6年度	地域の未来予測	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	009地域政策	10_その他	令和6年度	班雑件	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	009地域政策	その他の業務	令和6年度	静岡県後援名義	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和6年度	01_コミュニティづくり推進協議会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和6年度	01_コミュニティづくり推進協議会	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和6年度	01_コミュニティづくり推進協議会	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和6年度	01_コミュニティづくり推進協議会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和6年度	01_コミュニティづくり推進事業	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和6年度	01コミュニティづくり推進協議会	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和6年度	01コミュニティづくり推進協議会	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和6年度	01コミュニティづくり推進協議会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和6年度	02コミュニティ調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和6年度	06_持続可能な地域コミュニティに向けた県・市町連携推進会議	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和6年度	06_持続可能な地域コミュニティに向けた県・市町連携推進会議	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和6年度	06_持続可能な地域コミュニティに向けた県・市町連携推進会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和6年度	06_持続可能な地域コミュニティに向けた県・市町連携推進会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和6年度	09_自治会連合会関係	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和6年度	09_自治会連合会関係	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和6年度	09_自治会連合会関係	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和6年度	09_自治会連合会関係	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和6年度	09_自治会連合会関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和6年度	09_自治会連合会関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和6年度	33_地域づくりへの支援制度原稿	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和6年度	40_関係課との連携	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和6年度	40_関係課との連携	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	廃棄
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	02_コミュニティ施設整備	令和6年度	01_木材需要拡大庁内会議	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	02_コミュニティ施設整備	令和6年度	10_R5コミュニティ施設整備事業	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	02_コミュニティ施設整備	令和6年度	10_R6コミュニティ施設整備事業	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	02_コミュニティ施設整備	令和6年度	10_R6コミュニティ施設整備事業	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	02_コミュニティ施設整備	令和6年度	10_R6コミュニティ施設整備事業	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	02_コミュニティ施設整備	令和6年度	10_R6コミュニティ施設整備事業	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	02_コミュニティ施設整備	令和6年度	10_コミュニティ施設整備事業	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	02_コミュニティ施設整備	令和6年度	11_R5コミュニティ活動推進事業費助成金(市町村振興協会)	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	02_コミュニティ施設整備	令和6年度	20_R6コミュニティ施設整備事業	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	02_コミュニティ施設整備	令和6年度	20_R7コミュニティ施設整備事業	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	02_コミュニティ施設整備	令和6年度	R6コミュニティ施設整備事業	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	02_コミュニティ施設整備	令和6年度	木材需要拡大庁内会議	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	02_コミュニティ施設整備	令和6年度	木材需要拡大庁内会議	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	廃棄
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	02_コミュニティ施設整備	令和6年度	木材需要拡大庁内会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	02_過疎交付金	令和6年度	02_過疎交付金	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	03_(公財)県市町村振興協会	令和6年度	01_フレンドシップ推進協議会	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	03_(公財)県市町村振興協会	令和6年度	01_フレンドシップ推進協議会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	03_(公財)県市町村振興協会	令和6年度	02_市町村振興協会	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	03_(公財)県市町村振興協会	令和6年度	02_市町村振興協会	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	03_(公財)県市町村振興協会	令和6年度	02_市町村振興協会	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	03_(公財)県市町村振興協会	令和6年度	02_市町村振興協会	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	03_(公財)県市町村振興協会	令和6年度	02_市町村振興協会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	03_(公財)県市町村振興協会	令和6年度	03_宝くじ交付金	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	03_(公財)県市町村振興協会	令和7年度	02_市町村振興協会	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	04_自治総合センター	令和6年度	01_コミュニティ助成事業	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	04_自治総合センター	令和6年度	01_コミュニティ助成事業	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	04_自治総合センター	令和6年度	01_コミュニティ助成事業	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	04_自治総合センター	令和6年度	01_コミュニティ助成事業	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	04_自治総合センター	令和6年度	02_シンポジウム助成事業	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	04_自治総合センター	令和6年度	02_シンポジウム助成事業	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	04_自治総合センター	令和6年度	02_シンポジウム助成事業	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	04_自治総合センター	令和6年度	02_シンポジウム助成事業	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	04_自治総合センター	令和6年度	03_スポーツフェア	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	04_自治総合センター	令和6年度	03_スポーツフェア	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	04_自治総合センター	令和6年度	03_スポーツフェア	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	04_自治総合センター	令和6年度	コミュニティ助成	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	04_自治総合センター	令和6年度	コミュニティ助成	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	04_自治総合センター	令和6年度	コミュニティ助成	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	04_自治総合センター	令和6年度	シンポジウム助成	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	04_自治総合センター	令和6年度	シンポジウム助成	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	04_自治総合センター	令和6年度	事務費交付金	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	05_地域活性化センター関連	令和6年度	03_移住・定住・交流関連助成事業	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	05_地域活性化センター関連	令和6年度	03_移住・定住・交流関連助成事業	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	05_地域活性化センター関連	令和6年度	アンテナショップ支援	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	05_地域活性化センター関連	令和6年度	ふるさとイベント大賞	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	05_地域活性化センター関連	令和6年度	地方創生フォーラム	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	05_地域活性化センター関連	令和6年度	地方創生フォーラム	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	06_地域力創造対策	令和6年度	01_地域人材ネット	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	廃棄
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	06_地域力創造対策	令和6年度	01_地域人材ネット	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	06_地域力創造対策	令和6年度	ふるさとワーキングホリデー推奨事業	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	07_まちづくりソフトステーション	令和6年度	01_地域づくりアドバイザー派遣	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	07_まちづくりソフトステーション	令和6年度	01_地域づくりアドバイザー派遣	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	07_まちづくりソフトステーション	令和6年度	01_地域づくりアドバイザー派遣	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	07_まちづくりソフトステーション	令和6年度	01_地域づくりアドバイザー派遣	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	07_まちづくりソフトステーション	令和6年度	02_全国協議会	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	08_ふるさと財団	令和6年度	08_ふるさと財団	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	08_ふるさと財団	令和6年度	08_ふるさと財団	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	08_ふるさと財団	令和6年度	R6ふるさと融資	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	09_ふるさとづくり大賞(総務省)	令和6年度	ふるさとづくり大賞	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	10_地域づくり表彰	令和6年度	10_地域づくり表彰	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	11_地域活性化事業債	令和6年度	01_協議・届出	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	11_地域活性化事業債	令和6年度	01_協議・届出	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	12_デジタル田園都市国家構想交付金	令和6年度	01_TYPE1 2 3等_廃203403	10年	引継	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	12_デジタル田園都市国家構想交付金	令和6年度	01_TYPE1 2 3等_廃203403	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	12_デジタル田園都市国家構想交付金	令和6年度	01_TYPE1 2 3等_廃203403	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	廃棄
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	12_デジタル田園都市国家構想交付金	令和6年度	01_TYPE1_廃203403	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	12_デジタル田園都市国家構想交付金	令和6年度	02_地方創生拠点整備タイプ_廃203503	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	12_デジタル田園都市国家構想交付金	令和6年度	03_テレワーク_廃203503	10年	引継	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	12_デジタル田園都市国家構想交付金	令和6年度	03_テレワーク_廃203503	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	12_デジタル田園都市国家構想交付金	令和6年度	04_地方創生推進	10年	引継	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	12_デジタル田園都市国家構想交付金	令和6年度	04_地方創生推進_廃203503	10年	引継	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	12_デジタル田園都市国家構想交付金	令和6年度	04_地方創生推進_廃203503	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	12_デジタル田園都市国家構想交付金	令和6年度	05_繰越手続き	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	12_デジタル田園都市国家構想交付金	令和6年度	06_国費会計関係	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	12_デジタル田園都市国家構想交付金	令和6年度	06_国費会計関係	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	12_デジタル田園都市国家構想交付金	令和6年度	共通	10年	引継	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	12_デジタル田園都市国家構想交付金	令和6年度	共通	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	13_新型コロナ臨時交付金	令和6年度	08_R2新型コロナ臨時交付金	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	13_新型コロナ臨時交付金	令和6年度	09_R3新型コロナ臨時交付金	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	13_新型コロナ臨時交付金	令和6年度	10_R4新型コロナ臨時交付金	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	13_新型コロナ臨時交付金	令和6年度	20_R3新型コロナ臨時交付金	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	13_新型コロナ臨時交付金	令和6年度	20_R4新型コロナ臨時交付金	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	13_新型コロナ臨時交付金	令和6年度	20_R5新型コロナ臨時交付金	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	13_新型コロナ臨時交付金	令和6年度	40_基金事業	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	13_新型コロナ臨時交付金	令和6年度	50_効果の公表	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	13_新型コロナ臨時交付金	令和6年度	効果の公表	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	13_新型コロナ臨時交付金	令和6年度	国費会計関係	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	13_新型コロナ臨時交付金	令和6年度	再確定関係	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	廃棄
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	14_地方創生応援税制	令和6年度	内閣府照会	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	14_地方創生応援税制	令和6年度	内閣府照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和6年度	01_総務省関係	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和6年度	01_総務省関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和6年度	02_過疎交付金関係	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和6年度	02_過疎交付金関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和6年度	03_県過疎計画	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和6年度	03_県過疎計画	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	移管
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和6年度	03_県過疎計画	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和6年度	04_東海・近畿・北陸ブロック過疎対策担当課長等会議	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和6年度	20_過疎地域へのイノベーション導入事業	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和6年度	20_過疎地域へのイノベーション導入事業	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和6年度	20_過疎地域へのイノベーション導入事業費	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和6年度	20_過疎地域へのイノベーション導入事業費	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和6年度	20_過疎地域へのイノベーション導入事業費	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和6年度	90_各種照会	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和6年度	92_市町関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和6年度	92_市町関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和6年度	過疎計画	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和6年度	条件不利地域ヒアリング	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和6年度	人口減少地域フォーラム	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和6年度	全国過疎連盟	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和6年度	地域活性化協議会	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	17_半島振興	令和6年度	01_半島振興広域連携促進事業	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	17_半島振興	令和6年度	01_半島振興広域連携促進事業	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	移管
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	17_半島振興	令和6年度	02_半島地域振興対策協議会	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	17_半島振興	令和6年度	02_半島地域振興対策協議会	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	17_半島振興	令和6年度	02_半島地域振興対策協議会	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	17_半島振興	令和6年度	02_半島地域振興対策協議会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	17_半島振興	令和6年度	03_半島の食関係	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	17_半島振興	令和6年度	03_半島税制調査関係	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	17_半島振興	令和6年度	04_半島税制調査関係	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	17_半島振興	令和6年度	05_調査	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	17_半島振興	令和6年度	05_調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	17_半島振興	令和6年度	06_産業振興促進計画	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	17_半島振興	令和6年度	R6半島関係名簿	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	17_半島振興	令和6年度	R7半島関係名簿	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	廃棄
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	18_離島振興	令和6年度	01_離島振興対策協議会関係	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	18_離島振興	令和6年度	01_離島振興対策協議会関係	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	廃棄
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	18_離島振興	令和6年度	01_離島振興対策協議会関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	18_離島振興	令和6年度	02_離島活性化交付金	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	18_離島振興	令和6年度	02_離島活性化交付金	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	18_離島振興	令和6年度	03_離島振興計画	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	18_離島振興	令和6年度	03_離島振興計画	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	18_離島振興	令和6年度	04_離島振興関係	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	19_豪雪関係	令和6年度	00_照会	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	廃棄
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	19_豪雪関係	令和6年度	01_豪雪地帯基礎調査	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	19_豪雪関係	令和6年度	01_豪雪地帯基礎調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	20_過疎地域へのイノベーション導入事業	令和6年度	過疎対策	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	20_過疎地域へのイノベーション導入事業	令和6年度	過疎対策	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	20_辺地関係	令和6年度	01_辺地計画関係	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	20_辺地関係	令和6年度	02_辺地状況調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	21_海洋関連	令和6年度	01_海洋関連投資実態調査	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	21_海洋関連	令和6年度	01_海洋関連投資実態調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	21_海洋関連	令和6年度	02_海洋立国推進功労者表彰	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	22_照会関係	令和6年度	照会関係	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	22_総合保養地域整備法(リゾート法)	令和6年度	01_全国リゾート地域連絡協議会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	26_特定地域づくり	令和6年度	01_総務省関係	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	26_特定地域づくり	令和6年度	01_総務省関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	26_特定地域づくり	令和6年度	02_県認定事務取扱要領	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	26_特定地域づくり	令和6年度	02_県認定事務取扱要領	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	26_特定地域づくり	令和6年度	特定地域づくり	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	27_小さな拠点	令和6年度	実態調査	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	28_地域運営組織	令和6年度	地域運営組織	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	29_集落対策	令和6年度	01_総務省関係	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	31_地域活性化起業人	令和6年度	地域活性化起業人	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	32_空港周辺の地域づくり	令和6年度	自治体空港利活用促進委員会	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	33_地域づくりへの支援制度	令和6年度	02_暫定版	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	33_地域づくりへの支援制度	令和6年度	03_冊子作成	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	35_県政世論調査	令和6年度	県政世論調査	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	35_県政世論調査	令和6年度	県政世論調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	36_郵政事業有識者懇談会	令和6年度	01_郵政事業有識者懇談会	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	39_特別定額給付金	令和6年度	39_特別定額給付金	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	39_特別定額給付金	令和6年度	特別定額給付金	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	40_物価高騰臨時交付金	令和6年度	02_R5物価高騰臨時交付金	10年	引継	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	40_物価高騰臨時交付金	令和6年度	09_繰越	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	40_物価高騰臨時交付金	令和6年度	09_繰越	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	40_物価高騰臨時交付金	令和6年度	20_第1回実施計画	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	40_物価高騰臨時交付金	令和6年度	30_第2回実施計画	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	40_物価高騰臨時交付金	令和6年度	40_国費会計関係	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	40_物価高騰臨時交付金	令和6年度	40_国費会計関係	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	40_物価高騰臨時交付金	令和6年度	40_第3回実施計画	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	40_物価高騰臨時交付金	令和6年度	45_実施計画(翌債)	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	40_物価高騰臨時交付金	令和6年度	52_交付申請	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	40_物価高騰臨時交付金	令和6年度	53_交付決定	10年	引継	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	40_物価高騰臨時交付金	令和6年度	53_交付決定	10年	引継	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	40_物価高騰臨時交付金	令和6年度	55_管理台帳・概算払	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	40_物価高騰臨時交付金	令和6年度	72_実績報告	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	40_物価高騰臨時交付金	令和6年度	72_実績報告	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	廃棄
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	40_物価高騰臨時交付金	令和6年度	90_単発依頼	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	40_物価高騰臨時交付金	令和6年度	99_その他	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	41_市町ヒアリング	令和6年度	41_市町ヒアリング	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	41_市町ヒアリング	令和6年度	41_市町ヒアリング	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	41_市町ヒアリング	令和6年度	市町ヒアリング	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	41_新しい地方経済・生活環境創生交付金	令和6年度	01_繰越手続き	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	廃棄
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	41_新しい地方経済・生活環境創生交付金	令和6年度	02_第2世代交付金	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	廃棄
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	41_新しい地方経済・生活環境創生交付金	令和6年度	事務委任	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	97_照会対応	令和6年度	01_例年照会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	97_照会対応	令和6年度	01_例年照会	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	97_照会対応	令和6年度	02_その他(単発)	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	98_他課業務関連	令和6年度	フロンティア関係	1年未満	引継	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	98_他課業務関連	令和6年度	フロンティア関係	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	98_他課業務関連	令和6年度	フロンティア関係	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	廃棄
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	98_他課業務関連	令和6年度	次世代エアモビリティ	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	99_その他(決裁を取る単発案件)	令和5年度	02_国費事務全般	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	99_その他(決裁を取る単発案件)	令和6年度	02_国費事務全般	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	ふるさと財団	令和6年度	要綱改正	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	過疎対策	令和6年度	過疎対策	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	会計検査	令和6年度	R7.01内閣府・総務省所管補助金(デジ田、コロナ、物価高騰、過疎)	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	新しい地方経済・生活環境創生交付金	令和6年度	事務委任	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	半島振興	令和6年度	半島地域振興対策協議会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域政策課	006地域	008分権	広域連携	令和6年度	調査物	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	001一般	広域市町村圏の圏域の見直し	平成27年度	市町村合併に伴う広域市町村圏の変更	長期(30年)	引継	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	給与・手当	平成26年度	公文書開示請求	5年	引継	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ施設整備費助成	平成22年度	コミュニティ施設整備事業	長期(30年)	引継	紙	文庫	2041/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ施設整備費助成	平成23年度	コミュニティ施設整備事業	長期(30年)	引継	紙	文庫	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ施設整備費助成	平成24年度	コミュニティ施設整備事業	長期(30年)	引継	紙	文庫	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ施設整備費助成	平成25年度	コミュニティ施設整備事業	5年	引継	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ施設整備費助成	平成25年度	コミュニティ施設整備事業	長期(30年)	引継	紙	文庫	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ施設整備費助成	平成25年度	コミュニティ施設整備事業	長期(30年)	常用	紙	文庫	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ施設整備費助成	平成26年度	コミュニティ施設整備事業	長期(30年)	常用	紙	文庫	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ施設整備費助成	平成27年度	コミュニティ施設整備事業	長期(30年)	常用	紙	文庫	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ施設整備費助成	平成27年度	コミュニティ施設整備事業費関係	5年	常用	紙	文庫	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ助成事業(自治総合センター)	平成23年度	コミュニティ助成事業	5年	引継	紙	文庫	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ助成事業(自治総合センター)	平成23年度	コミュニティ助成事業	5年	常用	紙	文庫	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ助成事業(自治総合センター)	平成23年度	シンポジウム助成事業	5年	引継	紙	文庫	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ助成事業(自治総合センター)	平成23年度	シンポジウム助成事業	5年	常用	紙	文庫	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ助成事業(自治総合センター)	平成23年度	活力ある地域づくり助成事業	5年	常用	紙	文庫	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ助成事業(自治総合センター)	平成23年度	宝くじスポーツフェア	5年	引継	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ助成事業(自治総合センター)	平成24年度	シンポジウム助成事業	5年	引継	紙	文庫	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ助成事業(自治総合センター)	平成24年度	宝くじスポーツフェア	5年	引継	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ助成事業(自治総合センター)	平成25年度	コミュニティ助成事業	5年	引継	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ助成事業(自治総合センター)	平成25年度	シンポジウム助成事業	5年	引継	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ助成事業(自治総合センター)	平成25年度	活力ある地域づくり助成事業	5年	常用	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ助成事業(自治総合センター)	平成25年度	宝くじスポーツフェア	5年	引継	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ助成事業(自治総合センター)	平成26年度	コミュニティ助成事業	5年	引継	紙	文庫	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ助成事業(自治総合センター)	平成26年度	シンポジウム助成事業	5年	引継	紙	文庫	2020/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ助成事業(自治総合センター)	平成26年度	活力ある地域づくり助成事業	5年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ助成事業(自治総合センター)	平成26年度	宝くじスポーツフェア	5年	引継	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ助成事業(自治総合センター)	平成27年度	コミュニティ助成事業	5年	引継	紙	文庫	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ助成事業(自治総合センター)	平成27年度	コミュニティ助成事業	5年	常用	紙	文庫	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ助成事業(自治総合センター)	平成27年度	シンポジウム助成事業	5年	引継	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ助成事業(自治総合センター)	平成27年度	シンポジウム助成事業	5年	引継	紙	文庫	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ助成事業(自治総合センター)	平成27年度	活力ある地域づくり助成事業	5年	常用	紙	文庫	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ助成事業(自治総合センター)	平成27年度	宝くじスポーツフェア	5年	引継	紙	文庫	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	まち・ひと・しごと創生	平成26年度	国支援制度	5年	引継	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	会議・行事	平成23年度	地域サミット	5年	引継	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	会議・行事	平成24年度	地域サミット	5年	引継	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	会議・行事	平成25年度	地域サミット	5年	引継	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	会議・行事	平成26年度	地域サミット	5年	引継	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	会議・行事	平成26年度	東海・近畿・北陸ブロック過疎対策担当課長等会議	5年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	会議・行事	平成27年度	地域サミット	5年	引継	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	会議・行事	平成27年度	郵政事業有識者懇談会	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	各種照会の対応	平成23年度	(財)地方自治研究機構関係綴	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	各種照会の対応	平成23年度	「地域政策の動向」調査	5年	引継	紙	文庫	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	各種照会の対応	平成23年度	静岡県後援名義	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	各種照会の対応	平成23年度	総合特区	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	各種照会の対応	平成23年度	地域再生基盤強化交付金	5年	常用	紙	文庫	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	各種照会の対応	平成23年度	調査関係	5年	引継	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	各種照会の対応	平成23年度	調査関係	5年	引継	紙	文庫	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	各種照会の対応	平成24年度	調査関係	5年	引継	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	各種照会の対応	平成24年度	調査関係	5年	引継	紙	文庫	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	各種照会の対応	平成25年度	「地域政策の動向」調査	5年	常用	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	各種照会の対応	平成25年度	調査関係	5年	引継	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	各種照会の対応	平成26年度	「地域政策の動向」調査	5年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	各種照会の対応	平成26年度	地域再生基盤強化交付金	5年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	各種照会の対応	平成26年度	調査関係	5年	引継	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	各種照会の対応	平成27年度	「地域政策の動向」調査	5年	引継	紙	文庫	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	県コミュニティづくり推進協議会	平成23年度	次世代コミュニティリーダー育成業務委託	5年	引継	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	県コミュニティづくり推進協議会	平成25年度	コミュニティづくり推進協議会関係	5年	引継	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	県コミュニティづくり推進協議会	平成27年度	コミュニティづくり推進協議会関係	5年	引継	紙	文庫	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	市町村振興協会への支援	平成23年度	(財)静岡県市町村振興協会	5年	引継	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	市町村振興協会への支援	平成23年度	(財)静岡県市町村振興協会	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	市町村振興協会への支援	平成23年度	ユニバーサルデザイン化助成事業	5年	常用	紙	文庫	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	市町村振興協会への支援	平成23年度	海外セールス助成事業	5年	常用	紙	文庫	2017/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	市町村振興協会への支援	平成23年度	交流・定住促進助成事業	5年	引継	紙	文庫	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	市町村振興協会への支援	平成24年度	交流・定住促進助成事業	5年	引継	紙	文庫	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	市町村振興協会への支援	平成25年度	(公財)静岡県市町村振興協会	5年	常用	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	市町村振興協会への支援	平成25年度	(公財)静岡県市町村振興協会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	市町村振興協会への支援	平成25年度	(財)静岡県市町村振興協会	5年	常用	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	市町村振興協会への支援	平成25年度	海外セールス助成事業	5年	常用	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	市町村振興協会への支援	平成25年度	交流・定住促進助成事業	5年	引継	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	市町村振興協会への支援	平成25年度	地域コミュニティ活性化助成事業	5年	常用	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	市町村振興協会への支援	平成25年度	地域協働促進助成事業	5年	常用	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	市町村振興協会への支援	平成26年度	(公財)静岡県市町村振興協会	5年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	市町村振興協会への支援	平成26年度	(財)静岡県市町村振興協会	5年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	市町村振興協会への支援	平成27年度	(公財)静岡県市町村振興協会	5年	常用	紙	文庫	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	叙勲	平成25年度	叙勲(地縁による団体功労者)	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	叙勲	平成26年度	叙勲(地縁による団体功労者)	5年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	叙勲	平成27年度	各種調査	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	叙勲	平成27年度	叙勲(地縁による団体功労者)	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	全国自治会連合会静岡県沼津大会	平成26年度	全国自治会連合会静岡県沼津大会	5年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域づくりアドバイザー制度	平成22年度	派遣実施要綱	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域づくりアドバイザー制度	平成23年度	派遣実施要綱	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域づくりアドバイザー制度	平成26年度	ドゥタンク関係	5年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域づくりアドバイザー制度	平成27年度	ドゥタンク関係	5年	常用	紙	文庫	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域づくりアドバイザー制度	平成27年度	派遣実施要綱	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域づくり総務大臣表彰	平成25年度	地域づくり総務大臣表彰	5年	常用	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域づくり総務大臣表彰	平成26年度	地域づくり総務大臣表彰	5年	常用	紙	文庫	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域づくり総務大臣表彰	平成27年度	地域づくり総務大臣表彰	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域づくり等地域振興事務	平成23年度	財団法人静岡県市町村振興協会関連事務	5年	引継	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域活性化センター事業	平成23年度	実績報告書	5年	引継	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域活性化センター事業	平成25年度	実績報告書	5年	引継	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域活性化センター事業	平成26年度	実績報告書	5年	引継	紙	文庫	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域活性化センター事業	平成27年度	実績報告書	5年	引継	紙	文庫	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域活性化センター事業	平成27年度	実績報告書	5年	常用	紙	文庫	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域活性化センター事業	平成27年度	地域活性化センター	5年	常用	紙	文庫	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域活性化事業債	平成23年度	地域活性化事業債・一般単独事業債等	5年	引継	紙	文庫	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域活性化事業債	平成23年度	地域活性化事業債・一般単独事業債等	5年	常用	紙	文庫	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域活性化事業債	平成25年度	地域活性化事業債・一般単独事業債等	5年	引継	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域活性化事業債	平成25年度	地域活性化事業債・一般単独事業債等	5年	常用	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域活性化事業債	平成26年度	地域活性化事業債・一般単独事業債等	5年	引継	紙	文庫	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域活性化事業債	平成26年度	地域活性化事業債・一般単独事業債等	5年	常用	紙	文庫	2020/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域活性化事業債	平成27年度	地域活性化事業債・一般単独事業債等	5年	引継	紙	文庫	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域活性化事業債	平成27年度	地域活性化事業債・一般単独事業債等	5年	常用	紙	文庫	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域支援推進事業費補助金	平成23年度	交付確定	5年	引継	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域支援推進事業費補助金	平成23年度	交付確定	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域支援推進事業費補助金	平成23年度	交付決定	5年	引継	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域支援推進事業費補助金	平成23年度	交付決定	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域支援推進事業費補助金	平成23年度	採否及び内示	5年	引継	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域振興事業の推進	平成25年度	補助金等に係る財産処分	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域振興事業の推進	平成26年度	後援名義	5年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域振興事業の推進	平成26年度	市町地域支援担当者説明会	5年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域振興事業の推進	平成26年度	補助金等に係る財産処分	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域振興事業の推進	平成27年度	市町地域支援担当者説明会	5年	常用	紙	文庫	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域振興事業の推進	平成27年度	補助金等に係る財産処分	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域総合整備財団(ふるさと財団)事業	平成26年度	ふるさと融資	5年	引継	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域力創造事業	平成23年度	地域力創造対策	5年	引継	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域力創造事業	平成23年度	緑の分権改革	5年	引継	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域力創造事業	平成23年度	緑の分権改革	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域力創造事業	平成24年度	緑の分権改革	5年	引継	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域力創造事業	平成25年度	地域力創造対策	5年	引継	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	定住自立圏構想	平成24年度	定住圏自立構想関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	定住自立圏構想	平成25年度	定住圏自立構想関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	定住自立圏構想	平成26年度	定住圏自立構想関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	定住自立圏構想	平成27年度	定住圏自立構想関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	007市町村合併	広域市町村圏の圏域の見直し	平成22年度	ふるさと市町村圏基金	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	007市町村合併	広域市町村圏の圏域の見直し	平成22年度	広域市町村圏協議会の廃止届け	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	007市町村合併	広域市町村圏の圏域の見直し	平成23年度	広域市町村圏振興整備事業費補助金	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	007市町村合併	合併関係手続	平成22年度	建設計画・基本計画変更	10年	引継	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	007市町村合併	合併関係手続	平成23年度	建設計画・基本計画変更	10年	引継	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	007市町村合併	合併関係手続	平成25年度	建設計画・基本計画変更	10年	引継	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	007市町村合併	合併関係手続	平成25年度	建設計画・基本計画変更	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	007市町村合併	合併関係手続	平成26年度	建設計画・基本計画変更	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	007市町村合併	合併関係手続	平成27年度	建設計画・基本計画変更	10年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	007市町村合併	合併関係手続	平成27年度	建設計画・基本計画変更	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	007市町村合併	合併市町フォローアップ事業	平成24年度	合併市町フォローアップ事業	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	007市町村合併	合併市町フォローアップ事業	平成25年度	合併市町フォローアップ事業	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	007市町村合併	合併特例事業	平成27年度	合併特例事業	10年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	007市町村合併	市町村の合併の特例等に関する法律	平成22年度	市町村の合併の特例等に関する法律関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	007市町村合併	市町村の合併の特例等に関する法律	平成23年度	市町村の合併の特例等に関する法律関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	007市町村合併	市町村の合併の特例等に関する法律	平成24年度	市町村の合併の特例等に関する法律関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	007市町村合併	市町村合併推進交付金	平成23年度	市町村合併推進交付金交付決定・確定等	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	007市町村合併	市町村合併推進本部の運営	平成22年度	地域主権戦略本部	10年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	007市町村合併	市町村合併特別交付金	平成23年度	市町村合併特別交付金交付決定・確定等	5年	引継	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	007市町村合併	市町村合併特別交付金	平成23年度	市町村合併特別交付金要綱改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	008分権	(新)権限移譲推進計画	平成22年度	県・市町権限移譲推進協議会	10年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	008分権	(新)権限移譲推進計画	平成22年度	県・市町権限移譲推進協議会設置要綱関連	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	008分権	(新)権限移譲推進計画	平成22年度	新たな権限移譲推進計画策定作業	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	008分権	(新)権限移譲推進計画	平成23年度	ふじのくに権限移譲推進計画 平成24年度移譲事務に係る進捗管理	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	008分権	(新)権限移譲推進計画	平成23年度	ふじのくに権限移譲推進計画の進捗管理	5年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	008分権	(新)権限移譲推進計画	平成25年度	ふじのくに権限移譲推進計画 平成25年度移譲事務に係る進捗管理	5年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	008分権	(新)権限移譲推進計画	平成25年度	権限移譲推進計画策定作業	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	008分権	(新)権限移譲推進計画	平成26年度	ふじのくに権限移譲推進計画 平成25年度移譲事務に係る進捗管理	5年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	008分権	(新)権限移譲推進計画	平成26年度	ふじのくに権限移譲推進計画(第2期) 平成27年度移譲事務に係る進捗管理	5年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	008分権	(新)権限移譲推進計画	平成26年度	ふじのくに権限移譲推進計画(第2期) 平成27年度移譲事務に係る進捗管理	5年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	008分権	(新)権限移譲推進計画	平成27年度	ふじのくに権限移譲推進計画(第2期) 平成28年度移譲事務に係る進捗管理	5年	常用	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	008分権	権限移譲事務交付金制度の運営	平成23年度	権限移譲事務交付金	5年	引継	紙	文庫	2017/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	008分権	権限移譲事務交付金制度の運営	平成23年度	権限移譲事務交付金	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	008分権	権限移譲事務交付金制度の運営	平成24年度	権限移譲事務交付金	5年	引継	紙	文庫	2018/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	008分権	権限移譲事務交付金制度の運営	平成24年度	権限移譲事務交付金	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	008分権	権限移譲事務交付金制度の運営	平成25年度	権限移譲事務交付金	5年	引継	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	008分権	権限移譲事務交付金制度の運営	平成25年度	権限移譲事務交付金	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	008分権	権限移譲事務交付金制度の運営	平成26年度	権限移譲事務交付金	5年	引継	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	008分権	権限移譲事務交付金制度の運営	平成26年度	権限移譲事務交付金	5年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	008分権	権限移譲事務交付金制度の運営	平成26年度	権限移譲事務交付金	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	008分権	権限移譲事務交付金制度の運営	平成26年度	平成26年12月議会 事務処理特例条例改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	008分権	権限移譲事務交付金制度の運営	平成26年度	平成26年6月議会 事務処理特例条例改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	008分権	権限移譲事務交付金制度の運営	平成26年度	平成26年9月議会 事務処理特例条例改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	008分権	権限移譲事務交付金制度の運営	平成27年度	権限移譲事務交付金	5年	引継	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	008分権	広域連携	平成27年度	新たな広域連携促進事業	10年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	008分権	広域連携	平成27年度	連携協約	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	008分権	事務処理の特例制度の運営	平成22年度	事務処理特例条例改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	008分権	事務処理の特例制度の運営	平成23年度	事務処理特例条例改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	008分権	事務処理の特例制度の運営	平成24年度	平成24年12月議会 事務処理特例条例改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	008分権	事務処理の特例制度の運営	平成24年度	平成25年2月議会 事務処理特例条例改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	008分権	事務処理の特例制度の運営	平成25年度	平成26年2月議会 事務処理特例条例改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	008分権	事務処理の特例制度の運営	平成26年度	平成26年12月議会 事務処理特例条例改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	008分権	事務処理の特例制度の運営	平成26年度	平成27年2月議会 事務処理特例条例改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	008分権	事務処理の特例制度の運営	平成26年度	平成27年3月 事務処理特例条例改正(知事専決)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	008分権	事務処理の特例制度の運営	平成27年度	平成28年2月議会 事務処理特例条例改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	008分権	自治体学会	平成25年度	自治体学会	10年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	008分権	政令指定都市との調整	平成24年度	政令指定都市との調整(しずおか型特別自治市関係)	10年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	008分権	政令指定都市との調整	平成25年度	県と政令市の基本協定見直し	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	008分権	政令指定都市との調整	平成25年度	政令指定都市との調整(しずおか型特別自治市関係)	10年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	008分権	政令指定都市との調整	平成25年度	都道府県から指定都市への事務・権限の移譲等	10年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	008分権	政令指定都市との調整	平成26年度	都道府県から指定都市への事務・権限の移譲等	10年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	008分権	政令指定都市との調整	平成27年度	県と政令市の基本協定見直し	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	008分権	政令指定都市への権限移譲	平成22年度	県と政令市の基本協定見直し	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	008分権	第二期地方分権改革	平成25年度	地域主権一括法(第3次)	長期(30年)	常用	紙	文庫	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	002総務	006文書事務	文書の管理・保存	平成25年度	公文書開示請求	5年	常用	紙	文庫	2019/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	002総務	006文書事務	文書の管理・保存	平成26年度	公文書開示請求	5年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	002総務	006文書事務	文書の管理・保存	平成27年度	公文書開示請求	5年	引継	紙	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	がんばる地域交付金	平成25年度	がんばる地域交付金	10年	引継	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	がんばる地域交付金	平成26年度	がんばる地域交付金	10年	引継	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	がんばる地域交付金	平成27年度	がんばる地域交付金	10年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域の元気臨時交付金	平成25年度	地域の元気臨時交付金	10年	引継	紙	文庫	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域の元気臨時交付金	平成25年度	地域の元気臨時交付金	10年	常用	紙	文庫	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域の元気臨時交付金	平成26年度	地域の元気臨時交付金	10年	引継	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域活性化・きめ細かな臨時交付金	平成23年度	きめ細かな臨時交付金	10年	引継	紙	文庫	2022/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域活性化・きめ細かな臨時交付金	平成24年度	きめ細かな臨時交付金	10年	引継	紙	文庫	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	005地域振興支援	地域活性化・きめ細かな臨時交付金	平成25年度	きめ細かな臨時交付金	10年	引継	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	005地域振興支援	定住自立圏構想	令和6年度	調査物	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	005地域振興支援	定住自立圏構想	令和6年度	定住圏自立構想関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	005地域振興支援	定住自立圏構想	令和6年度	定住圏自立構想関係	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	007市町村合併	合併関係手続	令和6年度	建設計画・基本計画変更	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	007市町村合併	合併特例事業	令和6年度	合併特例事業	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	007市町村合併	合併特例事業	令和6年度	合併特例事業	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	007市町村合併	合併特例事業	令和6年度	調査物	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	008分権	広域連携	令和6年度	広域連携モデル事業	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興課	006地域	010地域づくり	04 自治総合センター	令和6年度	コミュニティ助成	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 地域振興局 市町村行政課	001企画	003企画調整	権限移譲	平成29年度	事務処理特例条例	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町村行政課	006地域	005地域振興支援	広域連携	令和4年度	地域コミュニティ及び地域の未来予測	1年	引継	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町村行政課	006地域	005地域振興支援	定住自立圏構想	令和4年度	定住圏自立構想関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町村行政課	006地域	005地域振興支援	定住自立圏構想	令和4年度	定住圏自立構想関係	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町村行政課	006地域	005地域振興支援	定住自立圏構想	令和5年度	定住圏自立構想関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町村行政課	006地域	005地域振興支援	連携中枢都市圏構想	令和4年度	広域利用促進事業	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域課 地域課	006地域	007市町村合併	合併関係手続	令和5年度	建設計画・基本計画変更	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	007市町村合併	合併特例事業	令和3年度	合併特例事業	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	007市町村合併	合併特例事業	令和4年度	合併特例事業	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	008分権	行政経営研究会	平成29年度	行政経営研究会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	007市町村合併	合併特例事業	令和5年度	調査物	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	G3サミット	平成29年度	G3サミット	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	(未入力)	令和2年度	庶務	1年	常用	電子	執務室	2022/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	(未入力)	令和2年度	大都市制度	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	(未入力)	令和2年度	知事寄稿文	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	(未入力)	令和3年度	令和4年度監査調書	1年	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	(未入力)	令和4年度	定例会	1年	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	コミュニティづくり推進事業	令和4年度	各種照会	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	その他の業務	令和2年度	静岡県後援名義	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	その他の業務	令和3年度	衆議院議員総選挙・最高裁国民審査(投票用紙)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	その他の業務	令和3年度	静岡県後援名義	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	その他の業務	令和4年度	県民意見提出手続等	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	その他の業務	令和4年度	参議院通常選挙	1年未満	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	その他の業務	令和4年度	参議院通常選挙	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	その他の業務	令和4年度	静岡県後援名義	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	その他の業務	令和4年度	富士・箱根・伊豆国際学会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	ふじのくにに住みかえる	令和2年度	ふじのくにに住みかえる	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	ふじのくにに住みかえる	令和4年度	「ふじのくにに住みかえる推進本部」第1回ワーキング	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	ポケモンGO連携プロジェクト	令和3年度	ポケモンGO連携プロジェクト	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	まち・ひと・しごと創生総合戦略	令和4年度	まち・ひと・しごと創生総合戦略評価	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	まちひとしごと創生会議地域会議	令和4年度	まちひとしごと創生会議地域会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	委員会	令和3年度	総務委員会	1年	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	賀茂地域広域連携会議	令和3年度	賀茂地域広域連携会議	3年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	監査	令和3年度	監査	1年未満	常用	電子	執務室	2022/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	規制改革会議	令和2年度	規制改革会議	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	議会	令和3年度	議会	1年未満	常用	電子	執務室	2022/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	旧金谷中学校跡地の活用	平成29年度	旧金谷中学校活用検討	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	旧金谷中学校跡地の活用	令和4年度	基本計画	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	旧金谷中学校跡地の活用	令和4年度	優秀提案者選定委員会	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	旧金谷中学校跡地の活用	令和4年度	優秀提案者選定委員会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	広域連携	令和3年度	賀茂広域連携会議	3年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	広域連携	令和3年度	市町連携	1年	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	市長会等要望	令和4年度	措置状況	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	次世代県庁検討PT会議	令和4年度	次世代県庁県庁検討PT会議	1年未満	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	自民党市町支部要望	令和4年度	自民党支部要望	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	庶務	令和2年度	庶務	1年	常用	電子	執務室	2022/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	庶務	令和3年度	庶務	1年	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	庶務	令和4年度	市町交流職員関係	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	庶務	令和4年度	庶務	1年	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	庶務	令和4年度	庶務	1年未満	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	庶務	令和4年度	情報セキュリティ研修の受講	1年未満	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	庶務	令和4年度	地方公共団体の官公需契約実績額等の調査	1年	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	照会	令和4年度	各種照会	1年	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	総合戦略	令和4年度	総合戦略	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	総合戦略	令和4年度	総合戦略	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	大都市制度	平成29年度	大都市制度関係	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	大都市制度	平成29年度	富士市中核市移行	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	大都市制度	平成30年度	将来推計人口	1年	常用	電子	執務室	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	大都市制度	平成30年度	第32次地方制度調査会	5年	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	大都市制度	平成30年度	中核市移行希望調査	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	大都市制度	平成30年度	中枢・中核都市の機能強化	1年	常用	電子	執務室	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	大都市制度	平成30年度	富士市中核市移行	1年	常用	電子	執務室	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	大都市制度	平成30年度	富士市中核市移行	5年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	大都市制度	令和1年度	中核市移行希望調査	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	大都市制度	令和2年度	開示請求	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	大都市制度	令和2年度	県都構想	1年	常用	電子	執務室	2022/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	大都市制度	令和2年度	中核市移行希望調査	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	大都市制度	令和3年度	指定都市都道府県調整会議	1年	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	大都市制度	令和3年度	大都市制度担当者会議	1年	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	大都市制度	令和3年度	中核市移行希望調査	10年	常用	電子	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	大都市制度	令和4年度	開示請求	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	大都市制度	令和4年度	開示請求	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	大都市制度	令和4年度	中核市移行希望調査	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	大都市制度	令和5年度	中核市移行希望調査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	地域づくり支援事業の推進	平成29年度	豪雪関係	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	地域づくり支援事業の推進	平成30年度	豪雪関係	5年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	地域づくり支援事業の推進	令和1年度	豪雪関係	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	地域づくり支援事業の推進	令和3年度	豪雪関係	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	地域活性化事業	平成30年度	地域活性化事業債	5年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	地域活性化事業	平成31年度	地域活性化事業債	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	地域活性化事業	令和1年度	地域活性化事業債	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	001一般	地域活性化事業	令和2年度	地域活性化事業債	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	001一般	地域活性化事業	令和3年度	地域活性化事業債	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	001一般	地域活性化事業	令和3年度	地域活性化事業債	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	001一般	地域活性化事業	令和3年度	地域活性化事業債	5年	常用	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	001一般	地域活性化事業	令和4年度	地域活性化事業債	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	001一般	地域活性化事業	令和4年度	地域活性化事業債	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	001一般	地域局	平成31年度	地域局	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	001一般	地域局	令和1年度	自民党支部要望	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	001一般	地域局	令和4年度	自民党支部要望	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	001一般	地域局関連	令和3年度	地域局	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	001一般	地域局関連	令和3年度	中部地域局実施 観光ワーケーション実証	1年	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	001一般	地域局関連	令和4年度	地域局関連	1年未満	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	001一般	地域振興	令和1年度	富士山保存管理推進本部幹事会	1年	常用	電子	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	001一般	地域振興	令和1年度	文化財保存活用大綱	1年	常用	電子	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	001一般	地域振興	令和3年度	部長協議結果	1年	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	001一般	地域振興	令和4年度	フロンティアを拓く取組	1年	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	001一般	地方分権	令和3年度	全国知事会	1年	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	001一般	美しい伊豆創造センター	令和4年度	美しい伊豆創造センター	1年	引継	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	001一般	令和4年度定例会	令和4年度	措置状況	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	001一般	令和4年度定例会	令和4年度	総務委員会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	001一般	令和4年度定例会	令和4年度	知事説明要旨	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	002運営会議	(未入力)	平成30年度	地域サミット	5年	引継	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	002運営会議	その他の業務	平成31年度	地域局長会議	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	002運営会議	その他の業務	令和1年度	地域局長会議	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	002運営会議	その他の業務	令和2年度	地域局長会議	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	002運営会議	移動知事室	平成29年度	移動知事室	5年	常用	紙	文庫	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	002運営会議	静岡県地方分権改革推進本部	令和2年度	静岡県地方分権改革推進本部WG	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	(未入力)	平成29年度	地域振興課契約締結方法選択等委員会	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	(未入力)	平成30年度	静岡県の要望・提案	5年	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	「内陸のフロンティア」を拓く推進会議	平成29年度	内陸のフロンティア	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	まち・ひと・しごと創生	令和1年度	地域圏まち・ひと・しごと創生施策の方向性	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	移動知事室	令和3年度	移動知事室	3年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	各種地域計画等	平成29年度	総合保養地域整備計画	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	各種地域計画等	平成29年度	離島振興計画	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	各種地域計画等	平成30年度	総合保養地域整備計画	5年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	各種地域計画等	平成30年度	離島振興計画	5年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	各種地域計画等	令和1年度	総合保養地域整備計画	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	各種地域計画等	令和1年度	離島振興計画	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	各種地域計画等	令和3年度	産業振興促進計画	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域課 地域課	001企画	003企画調整	各種地域計画等	令和3年度	総合保養地域整備計画	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	003企画調整	各種地域計画等	令和4年度	総合保養地域整備計画	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	003企画調整	合併	令和3年度	ふるさと市町村圏基金	1年	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	003企画調整	合併	令和4年度	ふるさと市町村圏基金	1年	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	003企画調整	合併	令和4年度	ふるさと市町村圏基金	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	003企画調整	市町連携	令和3年度	市町連携	1年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	003企画調整	静岡県の提案	令和4年度	静岡県の要望・提案	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	003企画調整	静岡県の提案	令和5年度	静岡県の要望・提案	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	003企画調整	静岡県の提案	令和5年度	静岡県の要望・提案	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	003企画調整	静岡県の要望・提案	令和4年度	静岡県の要望・提案	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	003企画調整	静岡県の要望・提案	令和5年度	静岡県の要望・提案	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	003企画調整	静岡県地方分権改革推進本部	平成29年度	静岡県地方分権改革推進本部WG	5年	常用	紙	文庫	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	003企画調整	静岡県地方分権改革推進本部	平成29年度	静岡県地方分権改革推進本部WG構成員の推薦	5年	常用	紙	文庫	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	003企画調整	静岡県地方分権改革推進本部	平成30年度	静岡県地方分権改革推進本部WG	5年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	003企画調整	静岡県地方分権改革推進本部	平成30年度	静岡県地方分権改革推進本部WG構成員の推薦	5年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	003企画調整	静岡県地方分権改革推進本部	平成30年度	静岡県地方分権改革推進本部要綱の一部改正	5年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	003企画調整	静岡県地方分権改革推進本部	平成31年度	静岡県地方分権改革推進本部WG	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	003企画調整	静岡県地方分権改革推進本部	平成31年度	静岡県地方分権改革推進本部WG構成員の推薦	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	003企画調整	静岡県地方分権改革推進本部	平成31年度	静岡県地方分権改革推進本部要綱の一部改正	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	003企画調整	静岡県地方分権改革推進本部	令和2年度	静岡県地方分権改革推進本部要綱の一部改正	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	003企画調整	大都市制度	令和2年度	県都構想	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	003企画調整	大都市制度	令和3年度	浜松市関係	1年	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	003企画調整	地域局	令和3年度	地域局	1年	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	003企画調整	地域局	令和3年度	地域局	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	003企画調整	地域再生法	平成29年度	地方拠点強化税制	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	003企画調整	地域政策推進	平成29年度	自民党市町支部要望	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	003企画調整	地域政策推進	平成30年度	自民党市町支部要望	5年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	003企画調整	地域政策推進	令和1年度	自民党市町支部要望	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	003企画調整	地方拠点強化税制	平成29年度	地方拠点強化税制	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	003企画調整	地方版規制改革会議	平成29年度	ふじのくに規制改革会議に係る提案事項	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	003企画調整	地方版規制改革会議	平成29年度	ふじのくに規制改革会議に係る付議事項	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	003企画調整	地方版規制改革会議	平成29年度	ふじのくに規制改革会議に係る報告事項について	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	003企画調整	地方版規制改革会議	平成29年度	”ふじのくに”規制改革会議の委員選任依頼	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	003企画調整	地方版規制改革会議	平成29年度	第1回”ふじのくに”規制改革会議中部会議	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	003企画調整	地方版規制改革会議	平成29年度	第2回”ふじのくに”規制改革会議本部会議	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	003企画調整	地方版規制改革会議	平成29年度	地方版規制改革会議	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	003企画調整	地方版規制改革会議	平成30年度	ふじのくに規制改革会議に係る提案事項	5年	引継	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	001企画	003企画調整	地方版規制改革会議	平成30年度	ふじのくに規制改革会議に係る提案事項	5年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	地方版規制改革会議	平成30年度	”ふじのくに”規制改革会議に係る提案事項	5年	引継	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	地方版規制改革会議	平成30年度	”ふじのくに”規制改革会議の委員選任依頼	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	地方版規制改革会議	平成30年度	地方版規制改革会議	5年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	地方版規制改革会議	令和1年度	ふじのくに規制改革会議に係る提案事項	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	地方版規制改革会議	令和1年度	地方版規制改革会議	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	地方版規制改革会議	令和2年度	ふじのくに規制改革会議に係る提案事項	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	地方版規制改革会議	令和2年度	”ふじのくに”規制改革会議の委員就任依頼	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	地方版規制改革会議	令和2年度	地方版規制改革会議	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	地方版規制改革会議	令和3年度	ふじのくに規制改革会議に係る提案事項	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	地方版規制改革会議	令和3年度	”ふじのくに”規制改革会議の委員就任依頼	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	地方版規制改革会議	令和3年度	地方版規制改革会議	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	地方版規制改革会議	令和3年度	地方版規制改革会議	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	地方版規制改革会議	令和4年度	ふじのくに規制改革会議に係る提案事項	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	地方版規制改革会議	令和4年度	”ふじのくに”規制改革会議に係る提案事項	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	地方版規制改革会議	令和4年度	”ふじのくに”規制改革会議の設置要綱	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	地方版規制改革会議	令和4年度	地方版規制改革会議	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	地方版規制改革会議	令和4年度	地方版規制改革会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	地方分権改革	平成29年度	地方分権改革に関する提案募集	5年	常用	紙	文庫	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	地方分権改革	平成30年度	地方分権改革に関する提案募集	5年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	地方分権改革	平成31年度	地方分権改革に関する提案募集	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	地方分権改革	令和1年度	地方分権改革に関する提案募集	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	地方分権改革	令和2年度	地方分権改革に関する提案募集	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	地方分権改革	令和5年度	地方分権改革に関する提案募集	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	内陸のプロティア	平成29年度	ネオ・フード・ロジスティクスパーク構想	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	内陸のプロティア	平成29年度	内陸のフロンティア	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	内陸のフロンティアを拓く取組	平成29年度	ネオ・フード・ロジスティクスパーク構想	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	内陸のフロンティアを拓く取組	平成29年度	内陸のフロンティアを拓く取組	5年	引継	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	内陸のフロンティアを拓く取組	平成29年度	内陸のフロンティアを拓く取組	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	内陸のフロンティアを拓く取組	平成29年度	内陸のフロンティアを拓く取組	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	内陸のフロンティアを拓く取組	平成29年度	内陸のフロンティアを拓く取組	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	内陸のフロンティアを拓く取組	平成30年度	内陸のフロンティアを拓く取組	5年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	半島振興法	令和4年度	産業振興促進計画	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	班雑件	令和3年度	富士・箱根・伊豆国際学会	1年	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	美しい伊豆創造センター	令和3年度	美しい伊豆創造センター	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	美しい伊豆創造センター	令和4年度	美しい伊豆創造センター	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	美しい伊豆創造センター	令和4年度	美しい伊豆創造センター	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	要望	令和2年度	自民党市町支部要望	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	003企画調整	離島振興	平成30年度	離島振興計画	5年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	005総合計画	新ビジョン評価	令和4年度	新ビジョン評価	1年未満	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	005総合計画	新ビジョン評価	令和4年度	新ビジョン評価	3年	引継	電子(紙併用)	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	005総合計画	人口減少対策	令和2年度	地方創生施策の推進	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	005総合計画	総合計画	令和3年度	総合計画	3年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	005総合計画	総合計画	令和3年度	総合計画	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	005総合計画	総合計画	令和4年度	総合計画	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	005総合計画	総合計画	令和4年度	令和4年度 総合計画審議会	1年未満	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	005総合計画	地域サミット	令和3年度	地域サミット	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	005総合計画	地域サミット	令和3年度	地域サミット	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	005総合計画	地域サミット	令和3年度	臨時地域サミット	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	005総合計画	地域づくりの基本方向	令和1年度	総合計画(地域づくり)	5年	引継	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	005総合計画	地域づくりの基本方向	令和2年度	総合計画(地域づくり)	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	005総合計画	地域づくりの基本方向	令和3年度	総合計画(地域づくり)	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	005総合計画	地域計画	令和2年度	まちひとしごと創生県民会議地域会議	1年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	005総合計画	地域計画	令和2年度	県・市町地域政策会議	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	005総合計画	地域計画	令和3年度	県・市町地域政策会議	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	005総合計画	地域計画	令和3年度	地域づくりの基本方向	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	005総合計画	地域計画	令和3年度	地域政策会議	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	005総合計画	地域計画	令和4年度	地域政策会議	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	005総合計画	地域計画	令和4年度	地域政策会議	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	005総合計画	地域計画	令和4年度	地域政策会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	006イベント	(未入力)	令和3年度	ポケモンGO連携プロジェクト	10年	引継	紙	文庫	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	006イベント	オリパラWG	令和2年度	オリパラ新型コロナウイルス感染症対策ワーキンググループ	1年	常用	電子	執務室	2022/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	006イベント	スポーツの聖地づくり	平成30年度	スポーツの聖地づくり総合推進プロジェクト会議	1年	常用	電子	執務室	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	006イベント	ポケモン	令和4年度	ARフォトコンテスト	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	006イベント	ポケモン	令和4年度	ポケモンGO ARフォトコンテスト	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	006イベント	ポケモンGO ARフォトコンテスト	令和4年度	ARフォトコンテスト	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	006イベント	ポケモンGO ARフォトコンテスト	令和4年度	フォトコンテスト	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	006イベント	聖火リレー	平成30年度	聖火リレー	1年	常用	電子	執務室	2020/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	006イベント	聖火リレー	令和1年度	聖火リレー	1年	常用	電子	執務室	2021/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	006イベント	聖火リレー	令和2年度	聖火リレー	1年	常用	電子	執務室	2022/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	006イベント	聖火リレー	令和3年度	聖火リレー	1年	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	001企画	006イベント	脱炭素	令和3年度	脱炭素	3年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	002総務	001一般	(未入力)	令和1年度	特別補佐官	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	002総務	001一般	オリパラ	令和3年度	オリパラ経済効果	3年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	002総務	001一般	その他	令和2年度	特別補佐官	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	002総務	001一般	その他	令和4年度	研修	1年未満	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	002総務	001一般	その他	令和4年度	市町交流職員関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域課 地域課	002総務	001一般	モバイルPC	令和2年度	モバイルPC	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	002総務	001一般	伊豆半島・東部地域調整費	令和3年度	伊豆半島・東部調整費	3年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	002総務	001一般	各種照会の対応	令和4年度	事務決裁規定	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	002総務	001一般	各種照会の対応	令和4年度	他県からの照会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	002総務	001一般	地域局長会議	令和4年度	地域局長会議	1年	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	002総務	001一般	地域局長会議	令和4年度	地域局長会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	002総務	001一般	名刺注文	令和2年度	新年度名刺注文	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	002総務	001一般	予算	令和3年度	予算	3年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	002総務	006文書事務	文書管理	令和2年度	文書管理	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	002総務	006文書事務	文書管理	令和3年度	文書管理	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	002総務	006文書事務	文書管理	令和4年度	文書管理	1年	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	002総務	006文書事務	文書管理	令和4年度	文書管理	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	002総務	006文書事務	文書管理事務	令和3年度	電子決裁の推進及び統合ファイルサーバーの活用に関する説明会について	1年未満	常用	電子	執務室	2022/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	002総務	009監査	監査	令和4年度	監査関係	1年	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	003人事	006研修	自治研修所研修	令和2年度	自治研修所研修	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	004財政	005公有財産	01_共通事務	令和5年度	17_次世代県庁	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	001一般	01_共通事務	令和5年度	01_議会	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	001一般	01_共通事務	令和5年度	01_議会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	001一般	01_共通事務	令和5年度	14_市長会、町村会、自民党支部要望等への処理	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	001一般	01_共通事務	令和5年度	14_市長会、町村会、自民党支部要望等への処理	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	001一般	01_共通事務	令和5年度	19_文書管理	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	001一般	01_共通事務	令和5年度	22_照会対応	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	001一般	01_共通事務	令和5年度	各種照会	1年未満	引継	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	001一般	01_共通事務	令和5年度	各種照会	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	001一般	01_共通事務	令和5年度	行政経営革新プログラム	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	001一般	04_予算	令和5年度	予算関係	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	001一般	06_会計検査	令和5年度	01_会計検査院照会	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	001一般	23_その他	令和5年度	01_DAO研修会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	001一般	その他	令和4年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	001一般	まち・ひと・しごと創生	令和3年度	まち・ひと・しごと創生県民会議 地域会議	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	001一般	まち・ひと・しごと創生	令和5年度	まち・ひと・しごと創生県民会議 地域会議	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	001一般	愛媛県からの照会	令和5年度	愛媛県からの照会	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	001一般	愛媛県からの照会	令和5年度	愛媛県からの照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	001一般	各種照会	令和4年度	各種照会	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	001一般	各種照会	令和4年度	各種照会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	001一般	住民税非課税世帯等に対する臨時特別給付金	令和3年度	住民税非課税世帯等臨時特別給付金事業 支出関連	10年	常用	紙	文庫	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	001一般	住民税非課税世帯等に対する臨時特別給付金	令和4年度	住民税非課税世帯等臨時特別給付金事業	1年未満	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	001一般	住民税非課税世帯等に対する臨時特別給付金	令和4年度	住民税非課税世帯等臨時特別給付金事業	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	001一般	住民税非課税世帯等に対する臨時特別給付金	令和4年度	住民税非課税世帯等臨時特別給付金事業 支出関連	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	001一般	住民税非課税世帯等給付金	令和4年度	住民税非課税世帯等給付金関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	001一般	総務関係	令和2年度	育児休業	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	001一般	地域づくり支援事業の推進	令和3年度	豪雪関係	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	05_地域活性化センター関連	令和5年度	01_ふるさとイベント大賞	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	07地域に関すること	令和5年度	02美しい伊豆創造センター	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	09_ふるさとづくり大賞	令和5年度	02_総務省提出	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	09_ふるさとづくり大賞(総務省)	令和5年度	01_推薦依頼	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	16_過疎対策	令和5年度	03_県過疎計画	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	16_過疎対策	令和5年度	10_過疎対策推進研究会	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	16_過疎対策	令和5年度	10_過疎対策推進研究会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	16_過疎対策	令和5年度	過疎連盟	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	24_子ども農山漁村交流プロジェクト	令和5年度	01_子ども農山漁村交流プロジェクト	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	(未入力)	令和2年度	地域づくり表彰	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	(未入力)	令和3年度	地域づくり表彰	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	(未入力)	令和4年度	地域づくり表彰	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	“ふじのくに”フロンティアを拓く取組	令和4年度	推進会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	“ふじのくに”フロンティアを拓く取組	令和4年度	評価部会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ活動推進事業	令和2年度	出張コミカレ	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ活動推進事業	令和3年度	出張コミカレ	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ施設整備助成	平成29年度	コミュニティ施設整備事業	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ施設整備助成	平成29年度	コミュニティ施設整備事業費補助金	長期(30年)	常用	紙	文庫	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ施設整備助成	平成30年度	コミュニティ施設整備事業	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ施設整備助成	平成30年度	コミュニティ施設整備事業費補助金	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ施設整備助成	平成31年度	コミュニティ施設整備事業	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ施設整備助成	令和1年度	コミュニティ施設整備事業	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ施設整備助成	令和1年度	コミュニティ施設整備事業費補助金	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ施設整備助成	令和2年度	コミュニティ施設整備事業	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ施設整備助成	令和2年度	コミュニティ施設整備事業	長期(30年)	常用	紙	文庫	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ施設整備助成	令和3年度	コミュニティ施設整備事業	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ施設整備助成	令和3年度	コミュニティ施設整備事業	長期(30年)	常用	紙	文庫	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ施設整備助成	令和3年度	コミュニティ施設整備事業費補助金	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ施設整備助成	令和3年度	コミュニティ施設整備事業費補助金	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ施設整備助成	令和3年度	コミュニティ施設整備事業費補助金	長期(30年)	常用	紙	文庫	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ施設整備助成	令和4年度	コミュニティ施設整備事業	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ施設整備助成	令和4年度	コミュニティ施設整備事業費補助金	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ施設整備助成	平成29年度	コミュニティ施設整備事業	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ施設整備助成	平成30年度	コミュニティ施設整備事業	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)

[illegible]

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	しずおかまちづくりソフトステーション	令和5年度	しずおかまちづくりソフトステーション	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	しずおか未来づくりネットワーク	令和4年度	しずおか未来づくりネットワーク	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	シンポジウム助成事業	令和4年度	シンポジウム助成事業	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	シンポジウム助成事業(自治総合センター)	令和4年度	シンポジウム助成事業	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	その他	令和1年度	旧金谷中学校跡地活用事業	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	その他	令和2年度	(公財)静岡県市町村振興協会	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	その他	令和2年度	サテライトオフィス	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	その他	令和2年度	海洋立国推進功労者表彰	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	その他	令和2年度	旧金谷中学校跡地活用事業	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	その他	令和2年度	新型コロナウイルス感染症対策地域振興臨時交付金	長期(30年)	常用	紙	文庫	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	その他	令和2年度	半島振興計画関係	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	その他	令和3年度	海洋立国推進功労者表彰	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	その他	令和3年度	新型コロナウイルス感染症対策地域振興臨時交付金	長期(30年)	常用	紙	文庫	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	その他	令和3年度	半島振興計画関係	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	その他	令和4年度	海洋立国推進功労者表彰	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	その他	令和4年度	協働の底力組	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	その他	令和4年度	半島振興計画関係	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	その他	令和4年度	半島振興広域連携促進事業	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	その他	令和4年度	半島振興広域連携促進事業	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	その他	令和4年度	半島地域振興対策協議会関係	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	その他	令和5年度	その他	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	その他	令和5年度	他課照会	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	デジタル田園交付金(デジタル実装タイプ)	令和3年度	事前計画	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	デジタル田園交付金(デジタル実装タイプ)	令和5年度	その他	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	デジタル田園都市国家構想交付金	令和4年度	計画策定支援事業	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	デジタル田園都市国家構想交付金	令和4年度	制度説明会資料	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	デジタル田園都市国家構想交付金	令和4年度	制度要綱	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	デジタル田園都市国家構想交付金	令和4年度	都道府県・指定都市担当課長説明会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	デジタル田園都市国家構想交付金	令和4年度	内示	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	デジタル田園都市国家構想交付金(推進)	令和4年度	交付申請	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	デジタル田園都市国家構想推進交付金	令和3年度	デジタル田園都市国家構想推進交付金	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	デジタル田園都市国家構想推進交付金	令和3年度	デジタル田園都市国家構想推進交付金	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	デジタル田園都市国家構想推進交付金	令和4年度	デジタル田園都市国家構想推進交付金	1年	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	デジタル田園都市国家構想推進交付金	令和4年度	デジタル田園都市国家構想推進交付金	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	デジタル田園都市国家構想推進交付金	令和4年度	交付決定	10年	引継	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	デジタル田園都市国家構想推進交付金	令和4年度	交付決定	10年	常用	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	ドウタンク関係	令和2年度	地域づくりアドバイザー派遣	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	ドウタンク関係	令和2年度	地域づくりアドバイザー派遣について(門池コミュニティ推進委員会)	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	ドゥタンク関係	令和3年度	地域づくりアドバイザー派遣	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	プレミアム付商品券	令和2年度	プレミアム付商品券事業(確定通知)	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	プレミアム付商品券	令和2年度	プレミアム付商品券事業(実績報告)	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	プレミアム付商品券	令和2年度	繰越	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	まち・ひと・しごと創生	令和1年度	総合戦略(地域づくり)関係	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	まち・ひと・しごと創生	令和3年度	総合戦略(地域づくり)関係	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	まち・ひと・しごと創生	令和3年度	総合戦略(地域づくり)関係	5年	常用	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	まち・ひと・しごと創生	令和4年度	総合戦略(地域づくり)関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	伊豆縦貫自動車道建設期成同盟会	令和4年度	伊豆縦貫自動車道建設期成同盟会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	過疎対策	令和2年度	過疎対策推進研究会	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	過疎対策	令和2年度	過疎地域等自立活性化推進交付金	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	過疎対策	令和2年度	集落対策	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	過疎対策	令和2年度	静岡県地域活性化協議会	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	過疎対策	令和3年度	過疎対策	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	過疎対策	令和3年度	過疎対策	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	過疎対策	令和3年度	過疎対策	5年	常用	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	過疎対策	令和3年度	過疎地域持続的発展方針・計画	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	過疎対策	令和3年度	条例・規則	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	過疎対策	令和3年度	税制上の特例措置	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	過疎対策	令和3年度	税制上の特例措置	5年	常用	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	過疎対策	令和3年度	全国過疎地域連盟	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	過疎対策	令和4年度	過疎対策	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	過疎対策	令和4年度	過疎対策推進研究会	1年未満	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	過疎対策	令和4年度	過疎対策推進研究会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	過疎対策	令和4年度	集落対策	1年	引継	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	過疎対策	令和4年度	集落対策	1年未満	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	過疎対策	令和4年度	税制上の特例措置	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	過疎対策	令和5年度	過疎対策	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	過疎地域持続的発展計画	令和3年度	過疎地域持続的発展方針・計画	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	過疎地域持続的発展計画	令和3年度	過疎地域持続的発展方針・計画	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	過疎地域持続的発展計画	令和3年度	過疎地域持続的発展方針・計画	5年	常用	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	過疎地域持続的発展計画	令和3年度	過疎地域持続的発展方針・計画策定関係	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	過疎地域自立促進計画	令和2年度	過疎地域自立促進計画実績調査	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	過疎地域自立促進計画	令和2年度	過疎地域自立促進市町村計画関係	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	過疎地域自立促進計画	令和2年度	過疎地域自立促進方針・計画策定関係	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	過疎地域自立促進計画	令和2年度	全国過疎自立促進連盟関係	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	過疎地域自立促進特別措置法	令和2年度	過疎地域自立促進特別措置法	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	会議・行事	令和2年度	地域サミット	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	会議・行事	令和3年度	地域サミット	1年未満	常用	電子	執務室	2022/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	会議・行事	令和3年度	地域サミット	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	会議・行事	令和4年度	地域サミット	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	会議・行事	令和4年度	地域サミット	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	会議・行事	令和4年度	地域サミット	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	会計実地検査	令和1年度	実地検査結果	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	会計実地検査	令和2年度	実地検査結果	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	各種照会の対応	平成29年度	「地域政策の動向」調査	5年	引継	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	各種照会の対応	平成30年度	「地域政策の動向」調査	5年	引継	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	各種照会の対応	令和4年度	各種照会	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	各種照会の対応	令和4年度	各種照会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	各種照会の対応	令和4年度	男女共同参画推進基本計画	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	各種照会の対応	令和4年度	男女共同参画推進基本計画	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	各種照会の対応	令和4年度	地域コミュニティ施策等に関する調査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	各種照会の対応	令和4年度	調査関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	各種照会の対応	令和5年度	各種照会	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	各種照会の対応	令和5年度	静岡県長寿社会保健福祉計画	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	各種地域計画等	平成29年度	条例・規則	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	各種地域計画等	平成29年度	離島振興計画	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	監査	令和2年度	監査調書	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	監査	令和3年度	監査調書	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	企業版ふるさと納税	令和4年度	地方創生応援税制(企業版ふるさと納税)に係る大臣表彰	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	空港周辺の地域づくり	令和3年度	旧金谷中学校跡地活用事業	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	県・市町連携推進会議	令和1年度	持続可能な地域コミュニティに向けた県・市町連携推進会議	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	県・市町連携推進会議	令和2年度	持続可能な地域コミュニティに向けた県・市町連携推進会議	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	県・市町連携推進会議	令和2年度	要綱改正	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	県・市町連携推進会議	令和3年度	持続可能な地域コミュニティに向けた県・市町連携推進会議	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	県・市町連携推進会議	令和3年度	要綱改正	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	県・市町連携推進会議	令和4年度	持続可能な地域コミュニティに向けた県・市町連携推進会議	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	県・市町連携推進会議	令和4年度	持続可能な地域コミュニティに向けた県・市町連携推進会議	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	県・市町連携推進会議	令和4年度	持続可能な地域コミュニティに向けた県・市町連携推進会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	県・市町連携推進会議	令和5年度	持続可能な地域コミュニティに向けた県・市町連携推進会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	県コミュニティづくり推進協議会	令和2年度	コミュニティづくり推進協議会関係	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	県コミュニティづくり推進協議会	令和2年度	コミュニティづくり推進事業費助成	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	県コミュニティづくり推進協議会	令和2年度	コミュニティづくり推進事業費補助金交付要綱	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	県コミュニティづくり推進協議会	令和2年度	コミュニティフォーラム	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	県コミュニティづくり推進協議会	令和3年度	コミュニティづくり推進事業費助成	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	県コミュニティづくり推進協議会	令和3年度	コミュニティフォーラム	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	県コミュニティづくり推進協議会	令和4年度	コミュニティカレッジ	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	県コミュニティづくり推進協議会	令和4年度	コミュニティづくり推進協議会関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	県コミュニティづくり推進協議会	令和4年度	コミュニティづくり推進事業費助成	5年	常用	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	県コミュニティづくり推進協議会	令和4年度	コミュニティフォーラム	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	県コミュニティづくり推進協議会	令和4年度	コミュニティ活動集団	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	県コミュニティづくり推進協議会	令和4年度	コミュニティ活動集団	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	県コミュニティづくり推進協議会	令和5年度	コミュニティづくり推進協議会関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	県自治会連合会委託事業	令和2年度	自治会活動支援事業業務委託	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	県自治会連合会委託事業	令和2年度	静岡県自治会連合会関係	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	県自治会連合会委託事業	令和3年度	静岡県自治会連合会関係	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	県自治会連合会委託事業	令和4年度	静岡県自治会連合会関係	5年	常用	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	県自治会連合会委託事業	令和4年度	静岡県自治会連合会関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	県自治会連合会委託事業	令和5年度	静岡県自治会連合会関係	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	豪雪地帯	令和3年度	交付金要綱	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	子ども農山漁村交流プロジェクト	令和2年度	子ども農山漁村交流プロジェクト	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	子ども農山漁村交流プロジェクト	令和3年度	子ども農山漁村交流プロジェクト	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	子ども農山漁村交流プロジェクト	令和4年度	子ども農山漁村交流プロジェクト	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	子ども農山漁村交流プロジェクト	令和4年度	子ども農山漁村交流プロジェクト	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	市町村振興協会への支援	令和2年度	(公財)静岡県市町村振興協会	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	市町村振興協会への支援	令和3年度	(公財)静岡県市町村振興協会	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	市町村振興協会への支援	令和4年度	(公財)静岡県市町村振興協会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	市町村振興協会への支援	令和4年度	(公財)静岡県市町村振興協会	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	市町村振興協会への支援	令和4年度	(公財)静岡県市町村振興協会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	市町村振興宝くじ交付金	令和2年度	市町村振興宝くじ交付金	長期(30年)	常用	紙	文庫	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	市町村振興宝くじ交付金	令和4年度	市町村振興宝くじ交付金	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	自治会活動功労表彰	令和2年度	地縁による団体功労者総務大臣表彰	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	自治会活動功労表彰	令和2年度	表彰者決定	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	自治会活動功労表彰	令和3年度	地縁による団体功労者総務大臣表彰	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	自治会活動功労表彰	令和3年度	地縁による団体功労者総務大臣表彰	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	自治会活動功労表彰	令和3年度	表彰者決定	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	自治会活動功労表彰	令和4年度	地縁による団体功労者総務大臣表彰	5年	常用	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	自治会活動功労表彰	令和4年度	地縁による団体功労者総務大臣表彰	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	自治会活動功労表彰	令和4年度	表彰者決定	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	自治会表彰関係	令和2年度	自治会活動功労表彰に関する要綱	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	叙勲	令和2年度	叙勲(地縁による団体功労者)	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	叙勲	令和3年度	叙勲(地縁による団体功労者)	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	叙勲	令和4年度	叙勲(地縁による団体功労者)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	小さな拠点	令和1年度	地域再生土地利用計画	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	小さな拠点関係	令和3年度	小さな拠点関係	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	小さな拠点関係	令和4年度	小さな拠点関係	1年未満	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	小さな拠点関係	令和4年度	小さな拠点関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	新ビジョン	令和1年度	新ビジョン(地域づくり)関係	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	新ビジョン	令和2年度	新ビジョン(地域づくり)関係	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	新ビジョン	令和3年度	新ビジョン(地域づくり)関係	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	静岡県後援名義	令和2年度	静岡県後援名義	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	静岡県後援名義	令和3年度	静岡県後援名義	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	全国リゾート地域連絡協議会	令和4年度	全国リゾート地域連絡協議会	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	総合計画	令和5年度	総合計画	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	総合戦略	令和4年度	総合戦略	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域イノベーション連携	令和3年度	地域イノベーション連携	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域コミュニティ活性化	平成29年度	コミュニティ施策	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域コミュニティ活性化	平成30年度	コミュニティ施策	5年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域コミュニティ活性化	令和1年度	コミュニティ施策	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域コミュニティ活性化	令和2年度	コミュニティ施策	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域コミュニティ活性化	令和3年度	地域コミュニティ活性化庁内推進会議	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域コミュニティ活性化	令和3年度	地域コミュニティ施策等に関する調査	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域コミュニティ活性化	令和4年度	大学との連携	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域コミュニティ活性化	令和4年度	地域コミュニティ施策等に関する調査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域コミュニティ活性化庁内連携推進会議	令和2年度	元気な地域づくり応援プロジェクト	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域づくり	令和4年度	地域づくり表彰	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域づくりアドバイザー制度	令和2年度	派遣実施要綱	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域づくりへの支援制度	令和2年度	地域づくりへの支援制度	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域づくりへの支援制度	令和3年度	地域づくりへの支援制度	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域づくりへの支援制度	令和4年度	地域づくりへの支援制度	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域づくり総務大臣表彰	平成29年度	地域づくり総務大臣表彰	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域づくり総務大臣表彰	平成30年度	地域づくり総務大臣表彰	5年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域づくり総務大臣表彰	令和1年度	地域づくり総務大臣表彰	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域づくり総務大臣表彰	令和2年度	地域づくり総務大臣表彰	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域づくり総務大臣表彰	令和3年度	地域づくり総務大臣表彰	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域づくり総務大臣表彰	令和4年度	ふるさとづくり大賞	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域づくり総務大臣表彰	令和4年度	地域づくり総務大臣表彰	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域活性化・きめ細かな臨時交付金	平成29年度	きめ細かな臨時交付金	5年	引継	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域活性化センター	令和3年度	実績報告書	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域活性化センター	令和3年度	変更承認通知	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域活性化センター事業	平成29年度	その他	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域活性化センター事業	平成29年度	実績報告書	5年	引継	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域活性化センター事業	令和2年度	確定通知	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域活性化センター事業	令和2年度	採択通知	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域活性化センター事業	令和2年度	実績報告書	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域活性化センター事業	令和2年度	地域活性化センター	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域活性化センター事業	令和3年度	その他	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域活性化センター事業	令和3年度	確定通知	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域活性化センター事業	令和3年度	実績報告書	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域活性化センター事業	令和3年度	地域活性化センター	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域活性化センター事業	令和3年度	変更申請	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域活性化センター事業	令和4年度	地域活性化センター	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域活性化事業	令和3年度	地域活性化事業債	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域活性化事業債	平成29年度	地域活性化事業債・一般単独事業債等	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域活性化事業債	令和4年度	地域活性化事業債・一般単独事業債等	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域振興事業の推進	令和2年度	補助金等に係る財産処分	長期(30年)	常用	紙	文庫	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域振興事業の推進	令和4年度	構造改革特区	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域振興臨時交付金	令和2年度	新型コロナウイルス感染症対策地域振興臨時交付金の交付決定について	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域振興臨時交付金	令和3年度	行政資料	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域振興臨時交付金	令和3年度	新型コロナウイルス感染症対策地域振興臨時交付金QA(市町担当者用)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域振興臨時交付金	令和3年度	新型コロナウイルス感染症対策地域振興臨時交付金の交付額確定について	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域振興臨時交付金	令和3年度	新型コロナウイルス感染症対策地域振興臨時交付金の交付決定について	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域振興臨時交付金	令和3年度	新型コロナウイルス感染症対策地域振興臨時交付金の地域経済支援事業計画変更承認について	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域振興臨時交付金	令和3年度	新型コロナウイルス感染症対策地域振興臨時交付金の変更交付決定について	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域振興臨時交付金	令和3年度	令和2年度歳出予算の繰越について(新型コロナウイルス感染症対策地域振興臨時交付金)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域振興臨時交付金	令和4年度	新型コロナウイルス感染症対策地域振興臨時交付金の交付額確定について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域振興臨時交付金	令和4年度	地域振興臨時交付金	1年	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域総合整備財団(ふるさと財団)事業	令和2年度	ふるさと融資	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域総合整備財団(ふるさと財団)事業	令和2年度	地域総合整備財団助成事業	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域総合整備財団(ふるさと財団)事業	令和3年度	ふるさと融資	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域総合整備財団(ふるさと財団)事業	令和3年度	地域総合整備財団助成事業	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域総合整備財団(ふるさと財団)事業	令和4年度	ふるさと企業大賞	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域総合整備財団(ふるさと財団)事業	令和4年度	ふるさと融資	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域総合整備財団(ふるさと財団)事業	令和4年度	ふるさと融資	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域総合整備財団(ふるさと財団)事業	令和4年度	地域総合整備財団助成事業	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域力創造事業	令和2年度	地域人材ネット	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域力創造事業	令和3年度	地域人材ネット	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域力創造事業	令和4年度	地域人材ネット	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域力創造対策	令和3年度	地域プロジェクトマネージャー	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域力創造対策	令和3年度	地域活性化起業人	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域力創造対策	令和3年度	地域人材ネット	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域力創造対策	令和4年度	地域人材ネット	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方拠点都市	令和3年度	地方拠点都市地域に関するフォローアップ調査	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生	平成30年度	地方創生応援税制(企業版ふるさと納税)	5年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生	令和1年度	地方創生応援税制(企業版ふるさと納税)	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生	令和2年度	新型コロナウイルス対応	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生	令和2年度	地方創生応援税制(企業版ふるさと納税)	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生	令和3年度	地方創生応援税制(企業版ふるさと納税)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生	令和3年度	地方創生応援税制(企業版ふるさと納税)	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生テレワーク交付金	令和2年度	交付申請	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生テレワーク交付金	令和2年度	地方創生テレワーク交付金	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生テレワーク交付金	令和3年度	交付決定	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生テレワーク交付金	令和3年度	交付申請	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生テレワーク交付金	令和4年度	交付確定	10年	引継	紙	文庫	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生テレワーク交付金	令和4年度	事業実施報告書	10年	引継	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生テレワーク交付金	令和4年度	地方創生テレワーク交付金	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生加速化交付金	平成29年度	交付確定(再度)	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生加速化交付金	平成29年度	債権通知	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生関係	令和3年度	会計検査	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生関係交付金	令和4年度	効果検証	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生関係交付金	令和4年度	効果検証	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生拠点整備交付金	平成30年度	繰越	5年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生拠点整備交付金	平成30年度	交付確定	5年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生拠点整備交付金	平成30年度	交付金交付事務(返還)	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生拠点整備交付金	平成30年度	交付決定	5年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生拠点整備交付金	平成30年度	施設整備計画等	5年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生拠点整備交付金	平成30年度	例規等	5年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生拠点整備交付金	平成31年度	施設整備計画等	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生拠点整備交付金	令和1年度	繰越	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生拠点整備交付金	令和1年度	交付確定	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生拠点整備交付金	令和1年度	交付確定(再度)	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生拠点整備交付金	令和1年度	交付決定	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生拠点整備交付金	令和1年度	交付申請	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生拠点整備交付金	令和1年度	債権通知	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生拠点整備交付金	令和1年度	施設整備計画等	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生拠点整備交付金	令和1年度	実地検査結果	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生拠点整備交付金	令和2年度	基金状況報告	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生拠点整備交付金	令和2年度	繰越	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生臨時交付金	令和4年度	繰越	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生臨時交付金	令和4年度	交付額確定	10年	常用	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生臨時交付金	令和4年度	交付額再確定	10年	常用	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生臨時交付金	令和4年度	交付決定	10年	常用	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生臨時交付金	令和4年度	交付申請	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生臨時交付金	令和4年度	効果検証	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生臨時交付金	令和4年度	債権通知	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生臨時交付金	令和4年度	債権通知	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生臨時交付金	令和4年度	雑件	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生臨時交付金	令和4年度	雑件	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生臨時交付金	令和4年度	実施計画	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生臨時交付金	令和4年度	実施計画	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生臨時交付金	令和4年度	返還命令	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地方創生臨時交付金	令和4年度	返還命令	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	定住自立圏構想	平成29年度	定住圏自立構想関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	定住自立圏構想	令和1年度	定住圏自立構想関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	定住自立圏構想	令和2年度	定住圏自立構想関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	定住自立圏構想	令和3年度	定住圏自立構想関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	定住自立圏構想	令和4年度	定住圏自立構想関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	定住自立圏構想	令和5年度	調査物	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	定住自立圏構想	令和5年度	定住圏自立構想関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	定住自立圏構想	令和5年度	定住圏自立構想関係	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	定住自立圏構想	令和6年度	定住圏自立構想関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	特定地域づくり事業	令和4年度	特定地域づくり事業協同組合関係	1年未満	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	特定地域づくり事業	令和4年度	特定地域づくり事業協同組合関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	特定地域づくり事業推進法	令和2年度	特定地域づくり事業	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	特定地域づくり事業推進法	令和3年度	特定地域づくり事業	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	特別定額給付金	令和2年度	DV避難事例事務処理	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	特別定額給付金	令和2年度	債権通知	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	特別定額給付金	令和2年度	特別定額給付金事業(交付確定)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	特別定額給付金	令和2年度	特別定額給付金事業(交付申請)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	特別定額給付金	令和2年度	特別定額給付金事業(実績報告)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	特別定額給付金	令和2年度	返還命令	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	特別定額給付金	令和3年度	債権通知	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	特別定額給付金	令和3年度	特別定額給付金事業(交付確定)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	特別定額給付金	令和3年度	特別定額給付金事業(実績報告)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	特別定額給付金	令和3年度	返還命令	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	特別定額給付金	令和4年度	債権通知	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	特別定額給付金	令和4年度	返還命令	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	特別定額給付金	令和5年度	返還命令	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	内閣府所管交付金等	令和1年度	繰越	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	内閣府所管交付金等	令和2年度	繰越	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	内閣府所管交付金等	令和3年度	繰越	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	内閣府所管交付金等	令和4年度	繰越	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	内陸のフロンティアを拓く取組	平成29年度	内陸のフロンティアを拓く取組	5年	引継	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	半島振興	令和3年度	産業振興促進計画の策定	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	半島振興	令和3年度	産業振興促進計画の策定	5年	常用	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	半島振興	令和3年度	半島振興広域連携促進事業	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	半島振興	令和4年度	半島振興広域連携促進事業	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	半島振興	令和4年度	半島地域振興対策協議会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	半島振興	令和6年度	半島振興広域連携促進事業	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	半島振興対策	平成30年度	半島地域振興対策協議会	5年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	半島振興対策	令和1年度	半島地域振興対策協議会	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	半島振興対策	令和2年度	半島振興広域連携促進事業	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	半島振興対策	令和2年度	半島地域振興対策協議会	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	半島振興対策	令和3年度	半島振興広域連携促進事業	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	半島振興対策	令和3年度	半島地域振興対策協議会	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	半島振興対策	令和4年度	半島振興広域連携促進事業	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	半島振興対策	令和4年度	半島地域振興対策協議会	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	半島振興対策	令和4年度	半島地域振興対策協議会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	半島地域・過疎地域に係る県税特例	令和3年度	手引きの改訂	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	美しい伊豆創造センター	平成31年度	美しい伊豆創造センター	3年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	美しい伊豆創造センター	令和3年度	美しい伊豆創造センター	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	美しい伊豆創造センター	令和3年度	美しい伊豆創造センター	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	副知事事務引継資料	令和5年度	副知事事務引継資料(出野副知事→増井副知事)	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	辺地総合計画の推進	平成29年度	辺地計画関係	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	辺地総合計画の推進	平成30年度	辺地計画関係	5年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	辺地総合計画の推進	平成31年度	辺地計画関係	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	辺地総合計画の推進	令和1年度	辺地計画関係	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	辺地総合計画の推進	令和2年度	辺地計画関係	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	辺地総合計画の推進	令和3年度	辺地計画関係	10年	常用	紙	文庫	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	辺地総合計画の推進	令和3年度	辺地計画関係	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	辺地総合計画の推進	令和4年度	辺地計画関係	10年	常用	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	辺地総合計画の推進	令和4年度	辺地計画関係	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	辺地総合計画の推進	令和4年度	辺地計画関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	宝くじスポーツフェア(自治総合センター)	令和4年度	宝くじスポーツフェア	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	宝くじスポーツフェア(自治総合センター)	令和4年度	宝くじスポーツフェア	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	離島振興	平成30年度	離島活性化交付金等事業計画	5年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	離島振興	令和2年度	離島振興対策協議会	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	離島振興	令和3年度	離島活性化交付金等事業計画	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	離島振興	令和3年度	離島振興計画	3年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	離島振興	令和3年度	離島振興対策協議会	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	離島振興	令和4年度	離島活性化交付金	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	離島振興	令和4年度	離島活性化交付金等事業計画	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	離島振興	令和4年度	離島活性化交付金等事業計画	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	離島振興	令和4年度	離島振興	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	離島振興	令和4年度	離島振興計画	10年	引継	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	離島振興	令和4年度	離島振興計画	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	離島振興	令和4年度	離島振興計画	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	離島振興	令和4年度	離島振興対策協議会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	離島振興	令和4年度	離島振興法	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	離島振興	令和4年度	離島振興法	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	例年後援	平成30年度	例年後援	5年	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	例年後援	令和4年度	例年後援	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	例年後援	令和4年度	例年後援	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	例年後援	令和5年度	例年後援	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	歴史・文化資源を活用した広域連絡会	令和4年度	歴史・文化資源を活用した広域連絡会	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	連携中枢都市圏構想	令和3年度	連携中枢都市圏構想推進要綱	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	連携中枢都市圏構想	令和4年度	連携中枢都市圏構想推進要綱	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	005地域振興支援	連携中枢都市圏構想	令和5年度	連携中枢都市圏構想推進要綱	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	006選挙	政見放送	令和3年度	参議院補欠選挙(政見放送)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	006選挙	政見放送	令和3年度	衆議院小選挙区選出議員選挙(政見放送)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	006選挙	政見放送	令和4年度	参議院議員通常選挙	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	006選挙	政見放送	令和4年度	参議院通常選挙(政見放送)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	006選挙	選挙公営	令和4年度	参議院通常選挙(選挙公営)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	006選挙	選挙公営	令和5年度	R5静岡県議会選挙	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	006選挙	投票用紙	令和3年度	問い合わせ対応	1年	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	006選挙	投票用紙	令和4年度	投票用紙	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	007市町村合併	広域市町村圏の圏域の見直し	令和3年度	ふるさと市町村圏基金	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	007市町村合併	広域市町村圏の圏域の見直し	令和5年度	ふるさと市町村圏基金	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	007市町村合併	合併関係手続	平成29年度	建設計画・基本計画変更	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	007市町村合併	合併関係手続	令和1年度	建設計画・基本計画変更	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	007市町村合併	合併関係手続	令和2年度	建設計画・基本計画変更	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	007市町村合併	合併関係手続	令和2年度	市町村合併推進事業費補助金交付要綱	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	007市町村合併	合併関係手続	令和2年度	市町村合併推進事業費補助金交付要綱	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	007市町村合併	合併関係手続	令和5年度	建設計画・基本計画変更	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	007市町村合併	合併関係手続	令和5年度	建設計画・基本計画変更	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	007市町村合併	合併関係手続	令和5年度	調査物	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	007市町村合併	合併特例事業	平成29年度	合併特例事業	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	007市町村合併	合併特例事業	平成29年度	合併特例事業	10年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	007市町村合併	合併特例事業	平成30年度	合併特例事業	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	007市町村合併	合併特例事業	平成30年度	合併特例事業	5年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	007市町村合併	合併特例事業	平成30年度	合併特例事業	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	007市町村合併	合併特例事業	令和1年度	合併特例事業	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	007市町村合併	合併特例事業	令和2年度	合併特例事業	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	007市町村合併	合併特例事業	令和2年度	合併特例事業	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	007市町村合併	合併特例事業	令和3年度	合併特例事業	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	007市町村合併	合併特例事業	令和3年度	合併特例事業	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	007市町村合併	合併特例事業	令和4年度	合併特例事業	10年	引継	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	007市町村合併	合併特例事業	令和4年度	合併特例事業	10年	常用	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	007市町村合併	合併特例事業	令和4年度	合併特例事業	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	007市町村合併	合併特例事業	令和4年度	合併特例事業	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	007市町村合併	合併特例事業	令和5年度	調査物	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	007市町村合併	合併特例事業	令和5年度	調査物	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	007市町村合併	総務省所管交付金事業	令和4年度	財産処分	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	008分権	まちひととごとの創生会議地域会議	令和4年度	まちひととごとの創生会議地域会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	008分権	関東知事会	令和4年度	関東知事会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	008分権	関東知事会	令和5年度	関東知事会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	008分権	広域連携	平成29年度	新たな広域連携促進事業	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	008分権	広域連携	平成31年度	新たな広域連携促進事業	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	008分権	広域連携	令和2年度	新たな広域連携促進事業	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	008分権	広域連携	令和3年度	多様な広域連携促進事業	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	008分権	広域連携	令和4年度	多様な広域連携促進事業	10年	常用	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	008分権	広域連携	令和4年度	多様な広域連携促進事業	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	008分権	広域連携	令和5年度	多様な広域連携促進事業	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	008分権	政令指定都市との調整	平成30年度	県と政令市の基本協定見直し	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	008分権	政令指定都市との調整	令和2年度	県と政令市の基本協定見直し	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	008分権	政令指定都市との調整	令和3年度	県と政令市の基本協定見直し	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	008分権	政令指定都市との調整	令和5年度	県と政令指定都市の基本協定	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	008分権	政令指定都市への権限移譲	平成30年度	県と政令市の基本協定見直し	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	008分権	地方分権	令和4年度	地方分権	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域振興課	006地域	008分権	地方分権	令和5年度	地方分権	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域課 地域課	006地域	008分権	地方分権改革	令和5年度	地方分権改革	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	008分権	地方分権改革の旗手会議	令和3年度	地方分権改革の旗手会議	1年	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	008分権	地方分権改革推進本部	令和5年度	地方分権改革推進本部会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	008分権	地方分権改革推進本部	令和5年度	地方分権改革推進本部幹事会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	009地域政策	01_総合計画	令和5年度	01_総合計画	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	009地域政策	01_総合計画	令和5年度	02_地域サミット	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	009地域政策	01_総合計画	令和5年度	02_地域サミット	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	009地域政策	01_総合計画	令和5年度	03_地域政策会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	009地域政策	02_総合戦略(地域会議を含む)	令和5年度	01_まち・ひと・しごと	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	009地域政策	03_大都市制度	令和5年度	02_政令指定都市	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	009地域政策	04_地方分権	令和5年度	03_地方分権	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	009地域政策	07_地域に関すること	令和5年度	01_伊豆縦貫道自動車道路建設既成同盟会	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	009地域政策	07_地域に関すること	令和5年度	01_伊豆縦貫道自動車道路建設既成同盟会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	009地域政策	07_地域に関すること	令和5年度	02_美しい伊豆創造センター	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	009地域政策	07_地域に関すること	令和5年度	02_美しい伊豆創造センター	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	009地域政策	07_地域に関すること	令和6年度	02_美しい伊豆創造センター	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	009地域政策	07_地域に関すること	令和5年度	01_伊豆縦貫道自動車道路建設既成同盟会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	009地域政策	07_地域に関すること	令和5年度	02_美しい伊豆創造センター	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	009地域政策	07_地域に関すること	令和5年度	02_美しい伊豆創造センター	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	009地域政策	08_地域局関連	令和5年度	01_移動知事室	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	009地域政策	08_地域局関連	令和5年度	02_支部要望	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	009地域政策	08_地域局関連	令和5年度	03_地域局関連	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	009地域政策	08_地域局関連	令和5年度	03_地域局関連	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	009地域政策	10_その他	令和5年度	05_政策担当課長会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	009地域政策	10_その他	令和5年度	11_庁内企画担当課連絡会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	009地域政策	10_その他	令和5年度	人口減少対策	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	009地域政策	10_その他	令和5年度	地域の未来予測	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	009地域政策	10_その他	令和5年度	地域の未来予測	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	009地域政策	10_その他	令和5年度	班雑件	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	009地域政策	デジタル田園都市国家構想推進交付金	令和5年度	デジタル田園都市国家構想推進交付金	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和5年度	01_コミュニティづくり推進協議会	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和5年度	01_コミュニティづくり推進協議会	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和5年度	01_コミュニティづくり推進協議会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和5年度	01コミュニティづくり推進協議会	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和5年度	01コミュニティづくり推進協議会	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和5年度	01コミュニティづくり推進協議会	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和5年度	01コミュニティづくり推進協議会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課 地域課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和5年度	02コミュニティ調査	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和5年度	02コミュニティ調査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和5年度	06_持続可能な地域コミュニティに向けた県・市町連携推進会議	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和5年度	06_持続可能な地域コミュニティに向けた県・市町連携推進会議	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和5年度	06_持続可能な地域コミュニティに向けた県・市町連携推進会議	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和5年度	06_持続可能な地域コミュニティに向けた県・市町連携推進会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和5年度	08_大学との連携	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和5年度	08_大学との連携	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和5年度	09_自治会連合会関係	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和5年度	09_自治会連合会関係	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和5年度	09_自治会連合会関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和5年度	100_参考資料	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和5年度	10_デジタル化関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和5年度	33_地域づくりへの支援制度原稿	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和5年度	40_関係課との連携	1年	引継	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和5年度	40_関係課との連携	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和5年度	40_関係課との連携	1年未満	引継	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和5年度	40_関係課との連携	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和5年度	40_関係課との連携	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和5年度	コミュニティづくり推進協議会	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和5年度	男女共同参画推進基本計画	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	02_コミュニティ施設整備	令和5年度	01_木材需要拡大庁内会議	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	02_コミュニティ施設整備	令和5年度	05_R4コミュニティ施設整備事業	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	02_コミュニティ施設整備	令和5年度	05_R4コミュニティ施設整備事業	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	02_コミュニティ施設整備	令和5年度	10_R5コミュニティ施設整備事業	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	02_コミュニティ施設整備	令和5年度	10_R5コミュニティ施設整備事業	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	02_コミュニティ施設整備	令和5年度	10_R5コミュニティ施設整備事業	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	02_コミュニティ施設整備	令和5年度	10_コミュニティ施設整備事業	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	02_コミュニティ施設整備	令和5年度	11_R5コミュニティ活動推進事業費助成金(市町村振興協会)	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	02_コミュニティ施設整備	令和5年度	20_R6コミュニティ施設整備事業	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	02_コミュニティ施設整備	令和5年度	木材需要拡大庁内会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	03_(公財)県市町村振興協会	令和5年度	02_市町村振興協会	1年	引継	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	03_(公財)県市町村振興協会	令和5年度	02_市町村振興協会	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	04_自治総合センター	令和5年度	01_コミュニティ助成事業	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	04_自治総合センター	令和5年度	01_コミュニティ助成事業	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	04_自治総合センター	令和5年度	01_コミュニティ助成事業	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	04_自治総合センター	令和5年度	02_シンポジウム助成事業	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	04_自治総合センター	令和5年度	02_シンポジウム助成事業	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	04_自治総合センター	令和5年度	02_シンポジウム助成事業	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	04_自治総合センター	令和5年度	03_スポーツフェア	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	04_自治総合センター	令和5年度	03_スポーツフェア	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	04_自治総合センター	令和5年度	コミュニティ助成	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	04_自治総合センター	令和5年度	コミュニティ助成	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	04_自治総合センター	令和5年度	コミュニティ助成	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	04_自治総合センター	令和5年度	コミュニティ助成事業(コミセン)	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	04_自治総合センター	令和5年度	シンポジウム助成	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	04_自治総合センター	令和5年度	事務費交付金	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	05_地域活性化センター関連	令和5年度	03_移住・定住・交流関連助成事業	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	05_地域活性化センター関連	令和5年度	03_移住・定住・交流関連助成事業	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	05_地域活性化センター関連	令和5年度	03_地域活性化センター	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	05_地域活性化センター関連	令和5年度	アンテナショップ支援	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	05_地域活性化センター関連	令和5年度	雑件	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	05_地域活性化センター関連	令和5年度	地方創生フォーラム	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	05_地域活性化センター関連	令和5年度	地方創生フォーラム	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	06_地域力創造対策	令和5年度	01_地域人材ネット	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	07_まちづくりソフトステーション	令和5年度	01_地域づくりアドバイザー派遣	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	07_まちづくりソフトステーション	令和5年度	01_地域づくりアドバイザー派遣	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	07_まちづくりソフトステーション	令和5年度	02_全国協議会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	07_まちづくりソフトステーション	令和5年度	全国協議会	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	08_ふるさと財団	令和5年度	01_財団業務説明会	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	08_ふるさと財団	令和5年度	01_財団所管事業	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	08_ふるさと財団	令和5年度	R5財団所管事業	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	08_ふるさと財団	令和5年度	財団所管事業	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	10_地域づくり表彰	令和5年度	01_推薦	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	10_地域づくり表彰	令和5年度	04_担当者名簿	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	11_地域活性化事業債	令和5年度	01_協議・届出	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	11_地域活性化事業債	令和5年度	01_協議・届出	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	12_デジタル田園都市国家構想交付金	令和5年度	01_TYPE1	10年	引継	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	12_デジタル田園都市国家構想交付金	令和5年度	01_TYPE1	10年	引継	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	12_デジタル田園都市国家構想交付金	令和5年度	01_TYPE1	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	12_デジタル田園都市国家構想交付金	令和5年度	01_TYPE1_廃203403	10年	引継	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)

[illegible]

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	13_新型コロナ臨時交付金	令和5年度	国費会計関係	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	14_地方創生応援税制	令和5年度	R5企業版ふるさと納税	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	14_地方創生応援税制	令和5年度	内閣府照会	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	15_特区・地域再生	令和5年度	01_特区エキスパート・地域再生伝道師	1年未満	引継	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和5年度	01_総務省関係	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和5年度	01_総務省関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和5年度	03_県過疎計画	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和5年度	20_過疎地域へのイノベーション導入事業費	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和5年度	20_過疎地域へのイノベーション導入事業	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和5年度	20_過疎地域へのイノベーション導入事業	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和5年度	20_過疎地域へのイノベーション導入事業	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和5年度	20_過疎地域へのイノベーション導入事業	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和5年度	20_過疎地域へのイノベーション導入事業費	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和5年度	20_過疎地域へのイノベーション導入事業費	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和5年度	20_過疎地域へのイノベーション導入事業費	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和5年度	20_過疎地域等政策支援員	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和5年度	90_各種照会	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和5年度	92_市町関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和5年度	過疎計画	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和5年度	過疎対策推進研究会	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和5年度	全国過疎連盟	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和5年度	地域活性化協議会	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和5年度	東海・近畿・北陸ブロック会議	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	17_半島振興	令和5年度	01_半島振興広域連携促進事業	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	17_半島振興	令和5年度	01_半島振興広域連携促進事業	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	17_半島振興	令和5年度	02_半島地域振興対策協議会	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	17_半島振興	令和5年度	02_半島地域振興対策協議会	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	17_半島振興	令和5年度	02_半島地域振興対策協議会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	17_半島振興	令和5年度	03_半島の食関係	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	17_半島振興	令和5年度	04_半島税制調査関係	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	17_半島振興	令和5年度	R5半島関係名簿	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	18_離島振興	令和5年度	01_離島振興対策協議会関係	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	18_離島振興	令和5年度	01_離島振興対策協議会関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	18_離島振興	令和5年度	02_離島活性化交付金	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	18_離島振興	令和5年度	02_離島活性化交付金	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	18_離島振興	令和5年度	03_離島振興計画	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	18_離島振興	令和5年度	04_離島振興関係	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	18_離島振興	令和5年度	国交省照会	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	18_離島振興	令和5年度	他県照会等	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	19_豪雪関係	令和5年度	01_豪雪地帯基礎調査	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	19_豪雪関係	令和5年度	01_豪雪地帯基礎調査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	20_過疎地域へのイノベーション導入事業費	令和5年度	過疎対策	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	20_辺地関係	令和5年度	01_辺地計画関係	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	20_辺地関係	令和5年度	02_辺地状況調査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	21海洋関連	令和5年度	01_海洋関連投資実態調査	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	21海洋関連	令和5年度	02_海洋立国推進功労者表彰	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	22_総合保養地域整備法(リゾート法)	令和5年度	01_全国リゾート地域連絡協議会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	24_子ども農山漁村交流プロジェクト	令和5年度	01_募集照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	25_生涯活躍のまち(CCRC)	令和5年度	意向調査	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	26_特定地域づくり	令和5年度	01_総務省関係	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	26_特定地域づくり	令和5年度	01_総務省関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	26_特定地域づくり	令和5年度	02_県認定事務取扱要領	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	26_特定地域づくり	令和5年度	03_市町関係	10年	引継	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	26_特定地域づくり	令和5年度	03_市町関係	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	26_特定地域づくり	令和5年度	雑件	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	26_特定地域づくり	令和5年度	特定地域づくり	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	27_小さな拠点	令和5年度	実態調査	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	28_地域運営組織	令和5年度	地域運営組織	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	28_地域運営組織	令和5年度	地域運営組織	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	29_集落対策	令和5年度	01_総務省関係	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	30_地域プロジェクトマネージャー	令和5年度	01_総務省関係	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	31_地域活性化起業人	令和5年度	地域活性化起業人	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	32_空港周辺の地域づくり	令和5年度	230412【島田市】基本協定の締結	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	32_空港周辺の地域づくり	令和5年度	旧金谷中学校跡地活用事業	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	32_空港周辺の地域づくり	令和5年度	自治体空港利活用促進委員会	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	32_空港周辺の地域づくり	令和5年度	富士山静岡空港・新幹線新駅周辺賑わいづくり検討庁内連絡会	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	32_空港周辺の地域づくり	令和5年度	富士山静岡空港・新幹線新駅周辺賑わいづくり検討庁内連絡会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	33_地域づくりへの支援制度	令和5年度	01_原稿作成	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	36_郵政事業有識者懇談会	令和5年度	01_郵政事業有識者懇談会	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	36_郵政事業有識者懇談会	令和5年度	02_委員委嘱	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	37_非課税世帯等臨時特別給付金	令和5年度	200国費会計事務関係	1年未満	引継	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	37_非課税世帯等臨時特別給付金	令和5年度	36_実績報告(正式)	10年	引継	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	37_非課税世帯等臨時特別給付金	令和5年度	37_交付確定・国庫返納	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	37_非課税世帯等臨時特別給付金	令和5年度	38_再確定・国庫返納	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	40_物価高騰臨時交付金	令和5年度	01_事務委任	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	010地域づくり	40_物価高騰臨時交付金	令和5年度	02_R5物価高騰臨時交付金	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域課長局 地域課長課	006地域	010地域づくり	40_物価高騰臨時交付金	令和5年度	02_R5物価高騰臨時交付金	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課長局 地域課長課	006地域	010地域づくり	40_物価高騰臨時交付金	令和5年度	03_交付決定(先行提出)	10年	引継	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課長局 地域課長課	006地域	010地域づくり	40_物価高騰臨時交付金	令和5年度	03_交付決定(第1回実施計画)	10年	引継	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課長局 地域課長課	006地域	010地域づくり	40_物価高騰臨時交付金	令和5年度	03_交付決定(第2回実施計画)_廃203403	10年	引継	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課長局 地域課長課	006地域	010地域づくり	40_物価高騰臨時交付金	令和5年度	09_繰越	10年	引継	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課長局 地域課長課	006地域	010地域づくり	40_物価高騰臨時交付金	令和5年度	10_戻入	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課長局 地域課長課	006地域	010地域づくり	97_照会対応	令和5年度	01_例年照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課長局 地域課長課	006地域	010地域づくり	98_他課業務関連	令和5年度	02_フロンティアを拓く取組	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課長局 地域課長課	006地域	010地域づくり	98_他課業務関連	令和5年度	食肉センター周辺対策協議会	1年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課長局 地域課長課	006地域	010地域づくり	98_他課業務関連	令和5年度	静岡県GIS	1年未満	引継	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課長局 地域課長課	006地域	010地域づくり	99_その他(決裁を取る単発案件)	令和5年度	02_国費事務全般	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課長局 地域課長課	010環境	001一般	脱炭素社会推進部会	令和3年度	脱炭素社会推進部会	3年	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 地域課長局 地域課長課	023防災	003防災	地域振興	令和2年度	東部方面本部災害対策	1年	常用	電子	執務室	2022/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	ふるさと市町村圏計画との連携	平成17年度	ふるさと市町村圏選定解除	長期(30年)	引継	紙	文庫	2036/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	広域市町村圏の圏域の見直し	平成17年度	市町村合併に伴う広域市町村圏の変更	長期(30年)	引継	紙	文庫	2036/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	広域市町村圏の圏域の見直し	平成17年度	市町村合併に伴う広域市町村圏の変更	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	広域市町村圏の圏域の見直し	平成18年度	富士川町の圏域見直し	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	広域市町村圏の圏域の見直し	平成20年度	市町村合併に伴う広域市町村圏の変更	長期(30年)	引継	紙	文庫	2039/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	広域市町村圏の圏域の見直し	平成21年度	広域市町村圏協議会の廃止届け	長期(30年)	引継	紙	文庫	2040/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	広域市町村圏の圏域の見直し	平成21年度	広域市町村圏協議会の廃止届け	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	広域市町村圏計画の策定支援	平成17年度	広域市町村圏協議会規約変更	長期(30年)	引継	紙	文庫	2036/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	広域市町村圏計画の策定支援	平成18年度	広域市町村圏協議会規約変更	長期(30年)	引継	紙	文庫	2037/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	広域市町村圏計画の策定支援	平成20年度	広域市町村圏協議会規約変更	長期(30年)	引継	紙	文庫	2039/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	広域市町村圏計画の策定支援	平成21年度	広域市町村圏協議会規約変更	長期(30年)	引継	紙	文庫	2040/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	合併関係手続	平成17年度	合併協議会設置請求	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	合併関係手続	平成17年度	市制施行に伴う事務引継	長期(30年)	引継	紙	文庫	2036/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	合併関係手続	平成17年度	市町村合併等に伴う条例・規則改正照会等	長期(30年)	引継	紙	文庫	2036/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	合併関係手続	平成17年度	相良町・榛原町廃置分合	長期(30年)	常用	電子	執務室	2036/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	合併関係手続	平成17年度	袋井市・浅羽町廃置分合	長期(30年)	引継	紙	文庫	2036/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	合併関係手続	平成18年度	合併協議会設置請求	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	合併関係手続	平成18年度	市町村合併により「村」が廃されたことに伴い改正が必要な条例・規則	長期(30年)	引継	紙	文庫	2037/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	合併関係手続	平成18年度	市町村合併等に伴う条例・規則改正照会等	長期(30年)	引継	紙	文庫	2037/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	合併関係手続	平成18年度	相良町・榛原町廃置分合	長期(30年)	常用	電子	執務室	2037/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	合併関係手続	平成20年度	建設計画・基本計画変更	長期(30年)	引継	紙	文庫	2039/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	合併関係手続	平成20年度	合併協議会設置請求	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	合併関係手続	平成20年度	市町村合併等に伴う条例・規則改正照会等	長期(30年)	引継	紙	文庫	2039/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	合併関係手続	平成20年度	事務引継	長期(30年)	引継	紙	文庫	2039/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	合併関係手続	平成20年度	廃置分合手続き	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
合併推進室	006地域	007市町村合併	合併関係手続	平成21年度	建設計画・基本計画変更	10年	引継	紙	文庫	2020/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	合併関係手続	平成21年度	市町村合併等に伴う条例・規則改正照会等	長期(30年)	引継	紙	文庫	2040/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	合併関係手続	平成21年度	事務引継	長期(30年)	引継	紙	文庫	2040/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	合併関係手続	平成21年度	廃置分合手続き	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	合併関係手続	平成21年度	廃置分合手続き	長期(30年)	常用	電子	執務室	2040/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	合併重点支援地域への支援事業	平成18年度	市町村合併推進体制整備費補助金	10年	引継	紙	文庫	2017/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	合併特例事業	平成18年度	合併特例事業	10年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	合併特例事業	平成20年度	合併特例事業	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	合併特例事業	平成21年度	合併特例事業	10年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	市町村の合併の特例等に関する法律	平成18年度	市町村の合併の特例等に関する法律関係	10年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	市町村の合併の特例等に関する法律	平成20年度	市町村の合併の特例等に関する法律関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	市町村の合併の特例等に関する法律	平成21年度	市町村の合併の特例等に関する法律関係	10年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	市町村合併に係る各種照会・調査等	平成18年度	総務省からの通知	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	市町村合併功労者総務大臣表彰	平成18年度	市町村合併功労者総務大臣表彰	10年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	市町村合併功労者総務大臣表彰	平成20年度	市町村合併功労者総務大臣表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	市町村合併功労者総務大臣表彰	平成21年度	市町村合併功労者総務大臣表彰	10年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	市町村合併推進交付金	平成20年度	市町村合併推進交付金要綱制定・改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	市町村合併推進構想	平成17年度	市町村合併推進審議会①(第1回審議会)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	市町村合併推進構想	平成17年度	市町村合併推進審議会②(第1回作業部会)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	市町村合併推進構想	平成17年度	市町村合併推進審議会③(第2回審議会)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	市町村合併推進構想	平成17年度	市町村合併推進審議会④(第2回作業部会)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	市町村合併推進構想	平成17年度	市町村合併推進審議会⑤(第3回作業部会)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	市町村合併推進構想	平成17年度	市町村合併推進審議会⑥(第3回審議会)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	市町村合併推進構想	平成17年度	市町村合併推進審議会⑦(第4回作業部会)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	市町村合併推進構想	平成17年度	市町村合併推進審議会⑧(第4回審議会)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	市町村合併推進構想	平成17年度	市町村合併推進審議会⑨(第5回作業部会)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	市町村合併推進構想	平成17年度	市町村合併推進審議会⑩(第5回審議会)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	市町村合併推進構想	平成17年度	市町村合併推進審議会設置・委員委嘱	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	市町村合併推進構想	平成18年度	市町村合併推進構想・新市町村合併支援プラン策定	10年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	市町村合併推進構想	平成18年度	市町村合併推進審議会①(第1回作業部会)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	市町村合併推進構想	平成18年度	市町村合併推進審議会②(第2回作業部会)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	市町村合併推進構想	平成18年度	市町村合併推進審議会③(第3回作業部会)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	市町村合併推進構想	平成18年度	市町村合併推進審議会④(第1回審議会)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	市町村合併推進構想	平成18年度	市町村合併推進審議会⑤(第4回作業部会)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	市町村合併推進構想	平成18年度	市町村合併推進審議会⑥(第2回審議会)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	市町村合併推進構想	平成18年度	市町村合併推進審議会⑦(第5回作業部会)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	市町村合併推進構想	平成18年度	市町村合併推進審議会⑧(第3回審議会)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	市町村合併推進構想	平成18年度	市町村合併推進審議会⑨(第6回作業部会)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
合併推進室	006地域	007市町村合併	市町村合併推進構想	平成18年度	市町村合併推進審議会⑩(第4回審議会)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	市町村合併推進構想	平成18年度	市町村合併推進審議会設置・委員委嘱	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	市町村合併推進構想	平成20年度	市町村合併推進審議会①(第1回審議会)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	市町村合併推進構想	平成21年度	市町村合併推進審議会設置・委員委嘱	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	市町村合併推進本部の運営	平成18年度	市町村合併推進本部	10年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	市町村合併推進本部の運営	平成20年度	市町村合併推進本部	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	市町村合併推進本部の運営	平成21年度	市町村合併推進本部	10年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	市町村合併特別交付金	平成17年度	市町村合併特別交付金要綱改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	007市町村合併	調査研究事業等への助成	平成18年度	市町村合併推進事業費補助金交付要綱制定・改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	008分権	(新)権限移譲推進計画	平成18年度	県・市町権限移譲推進協議会	10年	常用	紙	執務室	2017/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	008分権	(新)権限移譲推進計画	平成20年度	県・市町権限移譲推進協議会	10年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	008分権	(新)権限移譲推進計画	平成20年度	県・市町権限移譲推進協議会設置要綱関連	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	008分権	(新)権限移譲推進計画	平成21年度	県・市町権限移譲推進協議会	10年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	008分権	(新)権限移譲推進計画	平成21年度	県・市町権限移譲推進協議会設置要綱関連	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	008分権	事務処理の特例制度の運営	平成18年度	平成17年6月議会事務処理特例条例改正	長期(30年)	引継	紙	文庫	2037/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	008分権	事務処理の特例制度の運営	平成20年度	事務処理特例条例改正	長期(30年)	引継	紙	文庫	2039/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	008分権	事務処理の特例制度の運営	平成21年度	事務処理特例条例改正	長期(30年)	引継	紙	文庫	2040/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	008分権	事務処理の特例制度の運営	平成21年度	事務処理特例条例改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	008分権	政令指定都市への移行準備	平成18年度	浜松市の政令指定都市移行に伴い改正が必要な条例・規則	長期(30年)	引継	紙	文庫	2037/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	008分権	政令指定都市への移行準備	平成18年度	浜松市の政令指定都市移行に伴う事務引継	長期(30年)	引継	紙	文庫	2037/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	008分権	政令指定都市への移行準備	平成18年度	浜松市政令指定都市移行省庁対応	長期(30年)	引継	紙	文庫	2037/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	008分権	政令指定都市への権限移譲	平成17年度	浜松市政令指定都市移行省庁対応	長期(30年)	引継	紙	文庫	2036/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	008分権	政令指定都市への権限移譲	平成20年度	県と政令市の基本協定見直し	10年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
合併推進室	006地域	008分権	政令指定都市への権限移譲	平成21年度	県と政令市の基本協定見直し	10年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
自治行政室	006地域	005地域振興支援	コミュニティ施設整備費助成	平成21年度	コミュニティ施設整備事業	長期(30年)	引継	紙	文庫	2040/3/31	(未入力)
自治行政室	006地域	005地域振興支援	コミュニティ施設整備費助成	平成21年度	コミュニティ施設整備事業	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
自治行政室	006地域	005地域振興支援	過疎地域自立促進計画	平成21年度	過疎地域集落等整備事業費補助金交付要綱	長期(30年)	常用	紙	文庫	2040/3/31	(未入力)
自治財政室	002総務	006文書事務	文書の管理・保存	平成24年度	公文書開示請求	5年	引継	紙	執務室	2018/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 企画課	001企画	005総合計画	人口減少対策	平成28年度	「生涯活躍のまち」構想の検討	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 企画課	001企画	005総合計画	人口減少対策	平成28年度	伊豆半島生涯活躍のまちづくり検討会議	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	001一般	地域づくり支援事業の推進	平成28年度	豪雪関係	5年	常用	紙	文庫	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	002運営会議	太平洋新国土軸構想推進協議会	平成28年度	太平洋新国土軸構想推進協議会	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	まち・ひと・しごと創生	平成28年度	地域圏まち・ひと・しごと創生施策の方向性	3年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	各種地域計画等	平成28年度	産業振興促進計画	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	各種地域計画等	平成28年度	総合保養地域整備計画	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	各種地域計画等	平成28年度	地方拠点都市地域整備基本計画	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	各種地域計画等	平成28年度	半島振興計画	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	各種地域計画等	平成28年度	平成28年度半島振興関係 半島振興広域連携促進事業	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	各種地域計画等	平成28年度	離島活性化交付金事業	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	各種地域計画等	平成28年度	離島振興計画	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	権限移譲	平成28年度	権限移譲推進計画	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	権限移譲	平成28年度	権限移譲推進計画	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	権限移譲	平成28年度	県・市町権限移譲推進協議会	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	権限移譲	平成28年度	事務処理特例条例	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	権限移譲	平成28年度	地方行財政調査	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	国土形成計画広域地方計画	平成28年度	国土政策フォーラム	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	国土形成計画広域地方計画	平成28年度	首都圏広域地方計画	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	国土形成計画広域地方計画	平成28年度	中部圏広域地方計画	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	国土利用計画	平成28年度	国土利用計画	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	国土利用計画	平成28年度	国土利用計画	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	国土利用計画	平成28年度	市町村国土利用計画	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	国土利用計画	平成28年度	土地利用基本計画	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	国土利用計画	平成28年度	土地利用基本計画の変更(紙)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	国土利用計画審議会	平成28年度	静岡県国土利用計画審議会委員委属関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	三遠南信地域交流促進	平成28年度	三遠南信サミット	5年	引継	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	三遠南信地域交流促進	平成28年度	三遠南信地域連携ビジョン推進会議(SENA)	5年	引継	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	山静神地域交流促進	平成28年度	山梨・静岡・神奈川三県サミット	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	山静神地域交流促進	平成28年度	山梨・静岡・神奈川三県広域問題協議会(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	静岡県地方分権改革推進本部	平成28年度	静岡県地方分権改革推進本部WG	5年	常用	紙	文庫	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	静岡県地方分権改革推進本部	平成28年度	静岡県地方分権改革推進本部WG構成員の推薦	5年	常用	紙	文庫	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	静岡県地方分権改革推進本部	平成28年度	静岡県地方分権改革推進本部要綱の一部改正	5年	常用	紙	文庫	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	地域づくり全般	平成28年度	地域づくり支援事業	5年	常用	紙	文庫	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	地域づくり全般	平成28年度	平成28年度 豪雪関係	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	地域政策会議	平成28年度	平成27年度地域政策会議	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	地域政策会議	平成28年度	平成28年度地域政策会議	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	地域政策推進	平成28年度	H29当初伊豆半島地域関係事業	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	地域政策推進	平成28年度	まち・ひと・しごと創生地域会議	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	地域政策推進	平成28年度	県・市町間の広域連携施策の推進	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	地域政策推進	平成28年度	自民党市町支部要望	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	地域政策推進	平成28年度	地域政策会議	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	地方版規制改革会議	平成28年度	ふじのくに規制改革会議に係る提案事項	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	地方版規制改革会議	平成28年度	”ふじのくに”規制改革会議の委員選任依頼	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	地方版規制改革会議	平成28年度	”ふじのくに”規制改革会議の設置要綱	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	地方版規制改革会議	平成28年度	”ふじのくに”規制改革会議中部地域会議	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	地方版規制改革会議	平成28年度	第1回”ふじのくに”規制改革会議中部地域会議	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	地方版規制改革会議	平成28年度	第1回”ふじのくに”規制改革会議本部会議	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	地方版規制改革会議	平成28年度	第2回“ふじのくに”規制改革会議本部会議	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	地方版規制改革会議	平成28年度	地方版規制改革会議	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	地方分権改革	平成28年度	関東地方知事会議	5年	常用	紙	文庫	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	地方分権改革	平成28年度	全国知事会	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	地方分権改革	平成28年度	地方分権改革に関する提案募集	5年	常用	紙	文庫	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	中部圏	平成28年度	中部圏開発整備地方協議会	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	003企画調整	半島振興法	平成28年度	平成28年度半島振興計画関係	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	001企画	005総合計画	地域づくりの基本方向	平成28年度	総合計画(地域づくり)	5年	引継	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	006地域	005地域振興支援	過疎地域自立促進計画	平成28年度	過疎地域自立促進計画実績調査	5年	常用	紙	文庫	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	006地域	005地域振興支援	過疎地域自立促進計画	平成28年度	過疎地域自立促進方針・計画策定関係	5年	常用	紙	文庫	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	006地域	005地域振興支援	会議・行事	平成28年度	地域サミット	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	006地域	005地域振興支援	定住自立圏構想	平成28年度	定住圏自立構想関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	006地域	005地域振興支援	辺地総合計画の推進	平成28年度	辺地計画関係	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	006地域	007市町村合併	行政経営研究会	平成28年度	行政経営研究会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	006地域	007市町村合併	合併特例事業	平成28年度	合併特例事業	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	006地域	008分権	権限移譲事務交付金制度の運営	平成28年度	権限移譲事務交付金	5年	引継	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	006地域	008分権	権限移譲事務交付金制度の運営	平成28年度	権限移譲事務交付金	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	006地域	008分権	広域連携	平成28年度	新たな広域連携促進事業	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	006地域	008分権	政令指定都市との調整	平成28年度	県と政令市の基本協定見直し	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域計画課	006地域	008分権	政令指定都市移行に係る各種照会	平成28年度	政令指定都市移行に係る各種照会	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	001企画	001一般	旧金谷中学校跡地の活用	平成28年度	旧金谷中学校活用検討	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	001企画	001一般	原子力発電施設等立地地域の振興特別措置法	平成28年度	原子力発電施設等立地地域の振興に関する特別措置法に基づく静岡県原子力発電施設等立地地域の振興に関する計画	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	001企画	001一般	交付金事務等交付金	平成28年度	交付金事務等交付金	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	001企画	001一般	水力発電周辺地域交付金	平成28年度	水力発電周辺地域交付金	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	001企画	001一般	石油貯蔵施設立地対策等交付金	平成28年度	石油貯蔵施設立地対策等交付金	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	001企画	001一般	石油貯蔵施設立地対策等交付金	平成28年度	石油貯蔵施設立地対策等交付金事務等交付金	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	001企画	001一般	電源立地地域対策交付金	平成28年度	電源立地地域対策交付金 基金造成・処分報告	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	001企画	003企画調整	(未入力)	平成28年度	内陸のフロンティアを拓く取組	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	001企画	003企画調整	「内陸のフロンティア」を拓く推進会議	平成28年度	内陸のフロンティア	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	001企画	003企画調整	戦略物流	平成28年度	ネオ・フード・ロジスティクスパーク構想	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	001企画	003企画調整	戦略物流	平成28年度	港湾・空港物流プロジェクトチーム	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	001企画	003企画調整	戦略物流	平成28年度	国際物流総合展2016	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	001企画	003企画調整	戦略物流	平成28年度	持続可能な物流システム構築事業費補助金	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	001企画	003企画調整	戦略物流	平成28年度	人材確保・育成プロジェクトチーム	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	001企画	003企画調整	戦略物流	平成28年度	生活支援プロジェクトチーム	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	001企画	003企画調整	戦略物流	平成28年度	戦略物流推進本部	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	001企画	003企画調整	戦略物流	平成28年度	戦略物流推進本部会議	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	001企画	003企画調整	戦略物流	平成28年度	戦略物流推進本部会議幹事会	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
政策企画部 政策推進局 地域振興課	001企画	003企画調整	戦略物流	平成28年度	防災先進県プロジェクトチーム	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	001企画	003企画調整	地域再生法	平成28年度	地方拠点強化税制	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	001企画	003企画調整	地方拠点強化税制	平成28年度	条例・規則	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	001企画	003企画調整	地方拠点強化税制	平成28年度	地方拠点強化税制	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	001企画	003企画調整	地方分権改革	平成28年度	中部圏知事会議	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	001企画	003企画調整	都市計画審議会	平成28年度	都市計画審議会	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	001企画	003企画調整	内陸のフロンティアを拓く取組	平成28年度	総合特区利子補給金制度	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	001企画	003企画調整	内陸のフロンティアを拓く取組	平成28年度	他事例視察	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	001企画	003企画調整	内陸のフロンティアを拓く取組	平成28年度	内陸のフロンティアを拓く取組	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	001企画	003企画調整	内陸のフロンティアを拓く取組	平成28年度	内陸フロンティアを拓く取組	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	006地域	001一般	コミュニティづくり推進事業費	平成28年度	コミュニティづくり推進事業費補助金	5年	常用	紙	文庫	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ活動推進事業	平成28年度	コミュニティ・フォーラム	5年	常用	紙	文庫	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ活動推進事業	平成28年度	出張コミカレ	5年	常用	紙	文庫	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ施設整備助成	平成28年度	コミュニティ施設整備事業	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ施設整備助成	平成28年度	コミュニティ施設整備事業費補助金	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ施設整備費助成	平成28年度	コミュニティ施設整備事業	5年	常用	紙	文庫	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ施設整備費助成	平成28年度	コミュニティ施設整備事業	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ施設整備費助成	平成28年度	コミュニティ施設整備事業費関係	5年	引継	紙	文庫	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ助成事業(自治総合センター)	平成28年度	コミュニティ助成事業	5年	引継	紙	文庫	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ助成事業(自治総合センター)	平成28年度	コミュニティ助成事業	5年	常用	紙	文庫	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ助成事業(自治総合センター)	平成28年度	コミュニティ助成事業(コミセン)	5年	引継	紙	文庫	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ助成事業(自治総合センター)	平成28年度	コミュニティ助成事業(一般)	5年	引継	紙	文庫	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ助成事業(自治総合センター)	平成28年度	コミュニティ助成事業(活力)	5年	引継	紙	文庫	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ助成事業(自治総合センター)	平成28年度	コミュニティ助成事業(活力)	5年	常用	紙	文庫	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ助成事業(自治総合センター)	平成28年度	コミュニティ助成事業(共生)	5年	引継	紙	文庫	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ助成事業(自治総合センター)	平成28年度	コミュニティ助成事業(共生)	5年	常用	紙	文庫	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ助成事業(自治総合センター)	平成28年度	コミュニティ助成事業(青少年)	5年	引継	紙	文庫	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ助成事業(自治総合センター)	平成28年度	シンポジウム助成事業	5年	引継	紙	文庫	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ助成事業(自治総合センター)	平成28年度	シンポジウム助成事業	5年	常用	紙	文庫	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	コミュニティ助成事業(自治総合センター)	平成28年度	宝くじスポーツフェア	5年	引継	紙	文庫	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	過疎地域自立促進計画	平成28年度	過疎地域自立促進計市町村計画関係	5年	常用	紙	文庫	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	過疎地域自立促進計画	平成28年度	全国過疎自立促進連盟関係	5年	常用	紙	文庫	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	会議・行事	平成28年度	郵政事業有識者懇談会	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	各種照会の対応	平成28年度	「地域政策の動向」調査	5年	引継	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域活性化・地域住民生活等緊急支援交付金	平成28年度	交付確定(再度)	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域活性化・地域住民生活等緊急支援交付金	平成28年度	債権通知	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域活性化センター	平成28年度	採択通知	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域活性化センター事業	平成28年度	その他	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務企画課 政策推進局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域活性化センター事業	平成28年度	地域活性化センター	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
総務企画課 政策推進局 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域活性化事業債	平成28年度	地域活性化事業債・一般単独事業債等	5年	引継	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
総務企画課 政策推進局 都市計画課	001企画	003企画調整	権限移譲	平成28年度	県・市町権限移譲推進協議会	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
総務企画課 政策推進局 都市計画課	001企画	003企画調整	権限移譲	平成28年度	事務処理特例条例	5年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
総合計画室	001企画	001一般	雑件	平成21年度	国土利用計画	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
総合計画室	001企画	003企画調整	その他施策の検討、調査事業	平成20年度	国土利用計画	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
総合計画室	001企画	003企画調整	高次都市機能(中部)	平成20年度	空港周辺交流拠点施設	10年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
総合政策課 フロンティア推進班	001企画	001一般	研修	令和5年度	研修	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
総合政策課 フロンティア推進班	001企画	003企画調整	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和5年度	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
総合政策課 フロンティア推進班	001企画	003企画調整	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和5年度	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
総合政策課 フロンティア推進班	001企画	003企画調整	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和5年度	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
総合政策課 フロンティア推進班	001企画	003企画調整	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和5年度	ふじのくに防災減災・地域成長モデル総合特区	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
総合政策課 フロンティア推進班	001企画	003企画調整	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和5年度	圏域形成に向けた検討	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
総合政策課フロンティア推進班	001企画	003企画調整	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和4年度	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
総合政策課フロンティア推進班	001企画	003企画調整	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和4年度	ふじのくに防災減災・地域成長モデル総合特区	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
総合政策課フロンティア推進班	001企画	003企画調整	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和5年度	ふじのくに防災減災・地域成長モデル総合特区	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
総合政策課フロンティア推進班	001企画	003企画調整	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和5年度	圏域形成に向けた検討	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
総合政策課フロンティア推進班	001企画	003企画調整	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和5年度	圏域形成に向けた検討	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
総合政策課フロンティア推進班	001企画	003企画調整	その他	令和4年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
総務部 市町行財政課	006地域	005地域振興支援	定住自立圏構想	令和7年度	調査物	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	006地域	005地域振興支援	定住自立圏構想	令和7年度	定住圏自立構想関係	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	006地域	007市町村合併	合併関係手続	令和7年度	調査物	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	006地域	007市町村合併	合併特例事業	令和7年度	合併特例事業	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	006地域	007市町村合併	合併特例事業	令和7年度	調査物	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	006地域	007市町村合併	合併特例事業	令和7年度	調査物	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	001企画	001一般	規制改革	令和7年度	規制改革	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	001企画	001一般	共通業務	令和7年度	内部統制	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	001企画	003企画調整	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和7年度	ふじのくに防災減災・地域成長モデル総合特区	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	001企画	003企画調整	地方分権改革	令和7年度	地方分権改革に関する提案募集	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	001一般	01_共通事務	令和7年度	01_議会	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	001一般	01_共通事務	令和7年度	14 市長会、町村会、自民党支部要望等への処理	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	001一般	01_共通事務	令和7年度	21_旅費	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	001一般	01_共通事務	令和7年度	21_旅費	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	001一般	01_共通事務	令和7年度	各種照会	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	001一般	01_共通事務	令和7年度	各種照会	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	001一般	01_共通事務	令和7年度	各種照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	001一般	01_共通事務	令和7年度	行政経営革新プログラム	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	001一般	01_共通事務	令和7年度	雑件	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 地域振興課	006地域	001一般	01_共通事務	令和7年度	予算関係	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	001一般	02_決算特別委員会	令和7年度	02部長発言要旨作成	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	001一般	03_監査	令和7年度	03監査調書作成	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	001一般	04_予算	令和7年度	05 中期試算	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	001一般	04_予算	令和7年度	資金計画関係	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	001一般	04_予算	令和7年度	事業見直しに向けた基礎調査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	001一般	04_予算	令和7年度	予算関係	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	001一般	99_その他	令和7年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	001一般	県政記者情報交換会	令和7年度	R7県政記者情報交換会	1年	引継	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	001一般	雑件	令和7年度	消防計画に基づく執務室等の自主点検	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	001一般	雑件	令和7年度	障害者就労施設等からの調達実績	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	001一般	雑件	令和7年度	障害者就労施設等からの調達実績	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	001一般	雑件	令和7年度	物品関連	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	001一般	防災	令和7年度	BCP	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	001一般	予算関係	令和7年度	予算関係	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	001一般	旅費	令和7年度	旅費	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	005地域振興支援	(未入力)	令和7年度	地域づくり表彰	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	005地域振興支援	各種地域計画等	令和7年度	条例・規則	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	005地域振興支援	地域力創造事業	令和7年度	地域力創造対策	10年	常用	紙	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	005地域振興支援	離島振興	令和7年度	離島振興対策協議会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	006選挙	政見放送	令和7年度	参議院通常選挙(政見放送)	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	006選挙	投票用紙	令和7年度	投票用紙	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	006選挙	投票用紙	令和7年度	投票用紙	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	006選挙	投票用紙	令和7年度	投票用紙	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	008分権	04_地方分権	令和7年度	03_地方分権	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	008分権	04_地方分権	令和7年度	全国知事会	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	008分権	04_地方分権	令和7年度	全国知事会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	009地域政策	01_総合計画	令和7年度	01_総合計画	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	009地域政策	01_総合計画	令和7年度	02_地域サミット	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	009地域政策	01_総合計画	令和7年度	03_地域政策会議	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	009地域政策	02_総合戦略(地域会議を含む)	令和7年度	01_まち・ひと・しごと	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	009地域政策	03_大都市制度	令和7年度	02_政令指定都市	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	009地域政策	07_地域に関すること	令和7年度	01_伊豆縦貫道自動車道路建設促進期成同盟会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	009地域政策	07_地域に関すること	令和7年度	02_美しい伊豆創造センタ	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	009地域政策	07_地域に関すること	令和7年度	02_美しい伊豆創造センター	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	009地域政策	07_地域に関すること	令和7年度	02_美しい伊豆創造センター	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	009地域政策	07地域に関すること	令和7年度	02美しい伊豆創造センター	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	009地域政策	07地域に関すること	令和7年度	02美しい伊豆創造センター	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 地域振興課	006地域	009地域政策	08_地域局関連	令和7年度	01_移動知事室	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	009地域政策	08_地域局関連	令和7年度	02_支部要望	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	009地域政策	08_地域局関連	令和7年度	02_支部要望	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	009地域政策	08_地域局関連	令和7年度	03_地域局関連	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	009地域政策	09_その他	令和7年度	人口減少対策	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	009地域政策	09_その他	令和7年度	政策担当班長会議	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	009地域政策	10_その他	令和7年度	04_地域の未来予測関係	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	009地域政策	10_その他	令和7年度	04_地域の未来予測関係	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	009地域政策	10_その他	令和7年度	04_地域の未来予測関係	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	009地域政策	10_その他	令和7年度	地域の未来予測	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	009地域政策	その他の業務	令和7年度	デジタルノマド	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	009地域政策	まち・ひと・しごと創生	令和7年度	総合戦略(地域づくり)関係	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和7年度	01_コミュニティづくり推進協議会	1年未満	引継	紙	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和7年度	01_コミュニティづくり推進協議会	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和7年度	01_コミュニティづくり推進協議会	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和7年度	01_コミュニティづくり推進協議会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和7年度	01_コミュニティづくり推進協議会	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和7年度	06_持続可能な地域コミュニティに向けた県・市町連携推進会議	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和7年度	08_大学との連携	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和7年度	09_自治会連合会関係	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和7年度	09_自治会連合会関係	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和7年度	10_デジタル化関係	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和7年度	40_関係課との連携	1年未満	引継	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和7年度	40_関係課との連携	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和7年度	叙勲	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和7年度	男女共同参画推進基本計画	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	01_コミュニティづくり推進事業	令和7年度	男女共同参画推進基本計画	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	02_コミュニティ施設整備	令和7年度	01_木材需要拡大庁内会議	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	02_コミュニティ施設整備	令和7年度	10_R6コミュニティ施設整備事業	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	02_コミュニティ施設整備	令和7年度	10_コミュニティ施設整備事業	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	02_コミュニティ施設整備	令和7年度	11_R6コミュニティ活動推進事業費助成金(市町村振興協会)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	02_コミュニティ施設整備	令和7年度	20_R7コミュニティ施設整備事業	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	02_コミュニティ施設整備	令和7年度	20_R7コミュニティ施設整備事業	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	02_コミュニティ施設整備	令和7年度	20_R7コミュニティ施設整備事業	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	02_コミュニティ施設整備	令和7年度	木材需要拡大庁内会議	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	03_(公財)県市町村振興協会	令和7年度	01_フレンドシップ推進協議会	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	03_(公財)県市町村振興協会	令和7年度	02_市町村振興協会	1年	引継	紙	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	03_(公財)県市町村振興協会	令和7年度	02_市町村振興協会	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	03_(公財)県市町村振興協会	令和7年度	02_市町村振興協会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	03_(公財)県市町村振興協会	令和7年度	03_宝くじ交付金	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	04_自治総合センター	令和7年度	01_コミュニティ助成事業	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	04_自治総合センター	令和7年度	01_コミュニティ助成事業	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	04_自治総合センター	令和7年度	01_コミュニティ助成事業	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	04_自治総合センター	令和7年度	02_シンポジウム助成事業	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	04_自治総合センター	令和7年度	02_シンポジウム助成事業	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	04_自治総合センター	令和7年度	02_シンポジウム助成事業	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	04_自治総合センター	令和7年度	03_スポーツフェア	1年未満	引継	電子(紙併用)	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	04_自治総合センター	令和7年度	03_スポーツフェア	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	04_自治総合センター	令和7年度	03_スポーツフェア	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	04_自治総合センター	令和7年度	03_スポーツフェア	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	04_自治総合センター	令和7年度	シンポジウム助成	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	04_自治総合センター	令和7年度	事務費交付金	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	05_地域活性化センター関連	令和7年度	アンテナショップ支援	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	05_地域活性化センター関連	令和7年度	ふるさとイベント大賞	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	05_地域活性化センター関連	令和7年度	地方創生フォーラム	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	05_地域活性化センター関連	令和7年度	地方創生フォーラム	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	06_地域力創造対策	令和7年度	地域力創造グループ	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	07_まちづくりソフトステーション	令和7年度	01_地域づくりアドバイザー派遣	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	07_まちづくりソフトステーション	令和7年度	01_地域づくりアドバイザー派遣	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	07_まちづくりソフトステーション	令和7年度	02_全国協議会	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	08_ふるさと財団	令和7年度	08_ふるさと財団	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	08_ふるさと財団	令和7年度	08_ふるさと財団	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	08_ふるさと財団	令和7年度	要綱改正	長期(30年)	引継	紙	執務室	2056/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	09_ふるさとづくり大賞(総務省)	令和7年度	ふるさとづくり大賞	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	11_地域活性化事業債	令和7年度	01_協議・届出	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	11_地域活性化事業債	令和7年度	01_協議・届出	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	12_デジタル田園都市国家構想交付金	令和7年度	01_TYPE1 2 3等_廃203503	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	12_デジタル田園都市国家構想交付金	令和7年度	03_テレワーク	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	12_デジタル田園都市国家構想交付金	令和7年度	03_テレワーク	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	12_デジタル田園都市国家構想交付金	令和7年度	03_テレワーク	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	12_デジタル田園都市国家構想交付金	令和7年度	03_テレワーク_廃203503	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	12_デジタル田園都市国家構想交付金	令和7年度	04_地方創生推進	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	12_デジタル田園都市国家構想交付金	令和7年度	06_国費会計関係	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	12_デジタル田園都市国家構想交付金	令和7年度	08_地方創生拠点整備	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	13_新型コロナ臨時交付金	令和7年度	08_R2新型コロナ臨時交付金	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	13_新型コロナ臨時交付金	令和7年度	20_R5新型コロナ臨時交付金	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	移管

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	13_新型コロナ臨時交付金	令和7年度	40_基金事業	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	13_新型コロナ臨時交付金	令和7年度	R6年度返還額	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	13_新型コロナ臨時交付金	令和7年度	R7新型コロナ交付金	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	13_新型コロナ臨時交付金	令和7年度	再確定関係	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	14_地方創生応援税制	令和7年度	企業版ふるさと納税	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和7年度	01_総務省関係	1年未満	引継	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和7年度	01_総務省関係	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和7年度	02_過疎交付金関係	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和7年度	03_県過疎計画	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和7年度	04_東海・近畿・北陸ブロック過疎対策担当課長等会議	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和7年度	20_過疎地域へのイノベーション導入事業費	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和7年度	90_各種照会	1年未満	引継	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和7年度	90_各種照会	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和7年度	92_市町関係	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和7年度	99_その他	1年	引継	電子(紙併用)	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和7年度	99_その他	1年未満	引継	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和7年度	全国過疎連盟	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	16_過疎対策	令和7年度	東海・近畿・北陸ブロック会議	1年未満	引継	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	17_半島振興	令和7年度	01_半島振興計画	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	17_半島振興	令和7年度	01_半島振興計画	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	17_半島振興	令和7年度	01_半島振興計画	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	17_半島振興	令和7年度	01_半島振興広域連携促進事業	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	17_半島振興	令和7年度	02_半島地域振興対策協議会	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	17_半島振興	令和7年度	02_半島地域振興対策協議会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	17_半島振興	令和7年度	02_半島地域振興対策協議会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	17_半島振興	令和7年度	03_半島税制調査関係	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	17_半島振興	令和7年度	05_調査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	17_半島振興	令和7年度	06_産業振興促進計画	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	17_半島振興	令和7年度	07_半島のブランド化推進事業	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	17_半島振興	令和7年度	07_半島のブランド化推進事業	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	17_半島振興	令和7年度	半島振興法	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	17_半島振興	令和7年度	半島振興法	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	17_半島振興	令和7年度	半島振興法	長期(30年)	常用	紙	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	17_半島振興	令和7年度	半島振興法	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	18_離島振興	令和7年度	01_離島振興対策協議会関係	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	18_離島振興	令和7年度	03_離島振興計画	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	18_離島振興	令和7年度	04_離島振興関係	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	19_豪雪関係	令和7年度	01_豪雪地帯基礎調査	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	20_過疎地域へのイノベーション導入事業	令和7年度	90_各種照会	1年未満	引継	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	20_過疎地域へのイノベーション導入事業	令和7年度	過疎対策	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	20_辺地関係	令和7年度	01_辺地計画関係	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	20_辺地関係	令和7年度	01_辺地計画関係	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	26_特定地域づくり	令和7年度	01_総務省関係	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	26_特定地域づくり	令和7年度	01_総務省関係	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	26_特定地域づくり	令和7年度	03_市町関係	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	26_特定地域づくり	令和7年度	03_市町関係	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	26_特定地域づくり	令和7年度	04_交付金関係	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	26_特定地域づくり	令和7年度	04_交付金関係	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	26_特定地域づくり	令和7年度	05_組合関係	10年	引継	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	26_特定地域づくり	令和7年度	05_組合関係	1年未満	引継	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	26_特定地域づくり	令和7年度	特定地域づくり	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	28_地域運営組織	令和7年度	地域運営組織	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	33_地域づくりへの支援制度	令和7年度	02_暫定版	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	33_地域づくりへの支援制度	令和7年度	03_冊子作成	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	33_地域づくりへの支援制度	令和7年度	03_冊子作成	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	35_県政世論調査	令和7年度	県政世論調査	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	35_県政世論調査	令和7年度	県政世論調査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	35_県政世論調査	令和7年度	県政世論調査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	40_物価高騰臨時交付金	令和7年度	09_繰越	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	40_物価高騰臨時交付金	令和7年度	20_第1回実施計画	10年	常用	紙	執務室	2036/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	40_物価高騰臨時交付金	令和7年度	20_第1回実施計画	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	40_物価高騰臨時交付金	令和7年度	40_国費会計関係	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	40_物価高騰臨時交付金	令和7年度	40_国費会計関係	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	40_物価高騰臨時交付金	令和7年度	52_交付申請	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	40_物価高騰臨時交付金	令和7年度	53_交付決定	10年	引継	電子	執務室	2036/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	40_物価高騰臨時交付金	令和7年度	55_管理台帳・概算払	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	40_物価高騰臨時交付金	令和7年度	72_実績報告	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	40_物価高騰臨時交付金	令和7年度	72_実績報告	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	40_物価高騰臨時交付金	令和7年度	90_単発依頼	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	40_物価高騰臨時交付金	令和7年度	99_その他	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	41_新しい地方経済・生活環境創生交付金	令和7年度	01_繰越手続き	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	41_新しい地方経済・生活環境創生交付金	令和7年度	02_第2世代交付金	10年	引継	紙	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	41_新しい地方経済・生活環境創生交付金	令和7年度	02_第2世代交付金	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	41_新しい地方経済・生活環境創生交付金	令和7年度	03_TYPE1 V S	10年	引継	紙	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	41_新しい地方経済・生活環境創生交付金	令和7年度	03_TYPE1 V S	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	41_新しい地方経済・生活環境創生交付金	令和7年度	国費会計関係	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	97_照会対応	令和7年度	01_例年照会	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	99_その他(決裁を取る単発案件)	令和7年度	01_市町記念式典	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	99_その他(決裁を取る単発案件)	令和7年度	02_国費事務全般	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	99_その他(決裁を取る単発案件)	令和7年度	他課依頼事項	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	ふるさと財団	令和7年度	要綱改正	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	010地域づくり	会計検査	令和7年度	R7.9.新型コロナウイルス感染症対応地方創生臨時交付金等による地方財政への影響に係る特別調書	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	011フロンティア	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和7年度	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	10年	引継	紙	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	011フロンティア	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和7年度	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	10年	常用	紙	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	011フロンティア	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和7年度	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	011フロンティア	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和7年度	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	011フロンティア	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和7年度	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	011フロンティア	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和7年度	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	011フロンティア	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和7年度	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	011フロンティア	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和7年度	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	011フロンティア	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和7年度	ふじのくにフロンティア推進エリア形成事業費補助金	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	011フロンティア	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和7年度	ふじのくにフロンティア推進エリア形成事業費補助金	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	011フロンティア	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和7年度	ふじのくにフロンティア推進エリア形成事業費補助金	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	011フロンティア	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和7年度	ふじのくにフロンティア推進エリア形成事業費補助金	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	011フロンティア	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和7年度	ふじのくにフロンティア推進エリア計画策定事業費補助金	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	011フロンティア	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和7年度	ふじのくにフロンティア地域循環共生圏形成事業費補助金	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	011フロンティア	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和7年度	ふじのくにフロンティア地域循環共生圏認定	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	011フロンティア	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和7年度	ふじのくにフロンティア地域循環共生圏認定	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 地域振興課	006地域	011フロンティア	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和7年度	ふじのくに防災減災・地域成長モデル総合特区	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	011フロンティア	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和7年度	ふじのくに防災減災・地域成長モデル総合特区	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	011フロンティア	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和7年度	県と市町の企画政策会議	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	011フロンティア	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和7年度	民間コンソーシアム	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	011フロンティア	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和7年度	民間コンソーシアム	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	011フロンティア	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和7年度	民間コンソーシアム	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 地域振興課	006地域	011フロンティア	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和7年度	要望	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
伊豆健康総局 政策推進局 総合政策課	001企画	001一般	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和4年度	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
伊豆健康総局 政策推進局 総合政策課	001企画	001一般	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和5年度	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
伊豆健康総局 政策推進局 総合政策課	001企画	003企画調整	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	平成30年度	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	5年	引継	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
伊豆健康総局 政策推進局 総合政策課	001企画	003企画調整	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	平成30年度	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	5年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
伊豆健康総局 政策推進局 総合政策課	001企画	003企画調整	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	平成30年度	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組 全体構想・第2期基本計画の策定	5年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
伊豆健康総局 政策推進局 総合政策課	001企画	003企画調整	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	平成30年度	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組に係る看板作成	5年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
伊豆健康総局 政策推進局 総合政策課	001企画	003企画調整	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	平成30年度	ふじのくにフロンティア推進動向調査業務委託検査合格通知	5年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
伊豆健康総局 政策推進局 総合政策課	001企画	003企画調整	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	平成31年度	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
伊豆健康総局 政策推進局 総合政策課	001企画	003企画調整	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	平成31年度	ふじのくにフロンティア推進エリア計画策定事業費補助金	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)

[illegible]

[illegible]

[illegible]

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
知事室秘書課 政策推進局 総合政策課	001企画	003企画調整	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和6年度	地方創生推進交付金	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
知事室秘書課 政策推進局 総合政策課	001企画	003企画調整	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和6年度	評価委員会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事室秘書課 政策推進局 総合政策課	001企画	003企画調整	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和6年度	予算	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事室秘書課 政策推進局 総合政策課	001企画	003企画調整	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和6年度	予算	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事室秘書課 政策推進局 総合政策課	001企画	003企画調整	ウーブン・シティ	令和4年度	裾野市予算要望	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事室秘書課 政策推進局 総合政策課	001企画	003企画調整	その他	平成30年度	ネオ・フード・ロジスティクスパーク構想	5年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
知事室秘書課 政策推進局 総合政策課	001企画	003企画調整	その他	令和1年度	ネオ・フード・ロジスティクスパーク構想	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
知事室秘書課 政策推進局 総合政策課	001企画	003企画調整	国内産業振興プロジェクトチーム	令和4年度	国内産業振興プロジェクトチーム	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
知事室秘書課 政策推進局 総合政策課	001企画	003企画調整	照会	令和5年度	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
知事室秘書課 政策推進局 総合政策課	001企画	003企画調整	照会	令和6年度	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
知事室秘書課 政策推進局 総合政策課	002総務	001一般	(未入力)	令和2年度	令和2年度“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組の推進に係る 第3回勉強会の開催について	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
知事室秘書課 政策推進局 総合政策課	006地域	005地域振興支援	会議・行事	平成30年度	地域サミット	5年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
知事室秘書課 知事戦略局 総合計画課	001企画	005総合計画	地域計画	平成29年度	県・市町地域政策会議	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
知事室秘書課 知事戦略局 総合計画課	001企画	005総合計画	地域計画	平成29年度	地域づくりの基本方向	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
知事室秘書課 知事戦略局 総合計画課	006地域	005地域振興支援	会議・行事	平成29年度	地域サミット	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
知事室秘書課 知事戦略局 総合計画課	001企画	002運営会議	移動知事室	平成30年度	移動知事室	5年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
地域振興課	006地域	001一般	01_共通事務	令和7年度	21_旅費	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
地域振興課	006地域	011フロンティア	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和7年度	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
地域振興課	006地域	011フロンティア	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和7年度	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
地域振興課	006地域	011フロンティア	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和7年度	ふじのくにフロンティア地域循環共生圏形成事業費補助金	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
地域振興課	006地域	011フロンティア	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和7年度	ふじのくに防災減災・地域成長モデル総合特区	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
地域振興課	006地域	011フロンティア	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和7年度	ふじのくに防災減災・地域成長モデル総合特区	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
地域振興課	006地域	011フロンティア	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和7年度	民間コンソーシアム	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
地域振興課	006地域	011フロンティア	“ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	令和7年度	民間コンソーシアム	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
地域振興室	006地域	005地域振興支援	コミュニティ施設整備費助成	平成17年度	コミュニティ施設整備事業費補助金	長期(30年)	引継	紙	文庫	2036/3/31	(未入力)
地域振興室	006地域	005地域振興支援	コミュニティ施設整備費助成	平成17年度	コミュニティ施設整備事業費補助金交付要綱等の一部改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
地域振興室	006地域	005地域振興支援	コミュニティ施設整備費助成	平成18年度	コミュニティ施設整備事業費補助金	長期(30年)	引継	紙	文庫	2037/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	003企画調整	伊豆地域への地域戦略	平成20年度	通勤・空港調査	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	003企画調整	各種地域計画等	平成20年度	総合保養地域整備計画	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	003企画調整	各種地域計画等	平成20年度	中部圏開発整備地方協議会	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	003企画調整	各種地域計画等	平成20年度	半島振興計画	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	003企画調整	各種地域計画等	平成20年度	離島振興計画	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	003企画調整	各種地域計画等	平成21年度	総合保養地域整備計画	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	003企画調整	各種地域計画等	平成21年度	中部圏開発整備地方協議会	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	003企画調整	各種地域計画等	平成21年度	中部圏財政上の特例措置	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	003企画調整	各種地域計画等	平成21年度	半島振興計画	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	003企画調整	各種地域計画等	平成21年度	離島振興計画	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	003企画調整	国土形成計画広域地方計画	平成20年度	「新たな公」によるコミュニティ創生支援事業	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
地域政策室	001企画	003企画調整	国土形成計画広域地方計画	平成20年度	国土形成計画(全国計画)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	003企画調整	国土形成計画広域地方計画	平成20年度	首都圏広域地方計画	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	003企画調整	国土形成計画広域地方計画	平成20年度	中部圏広域地方計画	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	003企画調整	国土形成計画広域地方計画	平成21年度	国土形成計画(全国計画)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	003企画調整	国土形成計画広域地方計画	平成21年度	首都圏広域地方計画	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	003企画調整	国土形成計画広域地方計画	平成21年度	中部圏広域地方計画	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	003企画調整	国土形成計画広域地方計画	平成21年度	富士箱根伊豆交流圏構想	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	003企画調整	国土利用計画	平成20年度	国土利用計画	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	003企画調整	国土利用計画	平成20年度	土地利用基本計画	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	003企画調整	国土利用計画	平成21年度	国土利用計画	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	003企画調整	国土利用計画	平成21年度	土地利用基本計画	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	003企画調整	志太榛原・中東遠地域への地域戦略	平成20年度	志太榛原・中東遠地域一体的都市圏域の検討	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	003企画調整	志太榛原・中東遠地域への地域戦略	平成20年度	地域サミット	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	003企画調整	志太榛原・中東遠地域への地域戦略	平成21年度	志太榛原・中東遠地域一体的都市圏域の検討	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	003企画調整	志太榛原・中東遠地域への地域戦略	平成21年度	地域サミット	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	003企画調整	多極分担型都市圏域形成研究会	平成21年度	多極分担型の地域構造	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	003企画調整	地域政策推進	平成20年度	地域政策会議	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	003企画調整	地域政策推進	平成20年度	富士山静岡空港を生かした生かした地域振興計画	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	003企画調整	地域政策推進	平成21年度	地域政策会議	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	003企画調整	東部地域への地域戦略	平成20年度	東部地域サミット	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	003企画調整	東部地域への地域戦略	平成21年度	東部地域サミット	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	008エネルギー	その他電源地域振興支援	平成20年度	会計実施検査	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	008エネルギー	その他電源地域振興支援	平成20年度	原子力発電施設立地地域共生交付金	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	008エネルギー	その他電源地域振興支援	平成20年度	原発特措法	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	008エネルギー	その他電源地域振興支援	平成20年度	電源地域振興指導事業	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	008エネルギー	その他電源地域振興支援	平成20年度	電源立地地域対策交付金交付要綱等	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	008エネルギー	その他電源地域振興支援	平成21年度	会計実施検査	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	008エネルギー	その他電源地域振興支援	平成21年度	原子力発電施設立地地域共生交付金	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	008エネルギー	その他電源地域振興支援	平成21年度	電源立地地域対策交付金交付要綱等	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	008エネルギー	原子力発電施設等周辺交付金	平成20年度	原子力給付金返還	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	008エネルギー	原子力発電施設等周辺交付金	平成21年度	原子力給付金返還	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	008エネルギー	水力発電所周辺地域交付金	平成21年度	消費税仕入控除税額返還	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	008エネルギー	電源立地促進対策交付金事業	平成20年度	基金造成・処分報告	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	008エネルギー	特定発電所周辺地域振興対策	平成21年度	基金処分	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	008エネルギー	特定発電所周辺地域振興対策	平成21年度	給付金の返還	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	008エネルギー	浜岡原子力発電所に係る調整	平成20年度	原子力発電施設立地地域共生交付金交付要綱	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
地域政策室	001企画	008エネルギー	浜岡原子力発電所に係る調整	平成21年度	原子力発電施設立地地域共生交付金交付要綱	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
調整課(少子化対策担当)	001企画	003企画調整	内政制度改革の推進	平成21年度	地域再生への提案	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
調整室	001企画	001一般	その他の業務	平成17年度	ちいき経済賞	5年	常用	紙	執務室	2011/3/31	(未入力)
調整室	001企画	001一般	その他の業務	平成17年度	国土施策創発調査	5年	常用	紙	執務室	2011/3/31	(未入力)
調整室	001企画	001一般	その他の業務	平成17年度	全国地方整備担当課長会議	5年	常用	紙	執務室	2011/3/31	(未入力)
調整室	001企画	001一般	その他の業務	平成17年度	地域づくりインターン事業	5年	常用	紙	執務室	2011/3/31	(未入力)
調整室	001企画	001一般	その他の業務	平成17年度	地域づくり全国交流会議唐津大会	5年	常用	紙	執務室	2011/3/31	(未入力)
調整室	001企画	001一般	その他の業務	平成17年度	地域づくり全般	5年	常用	紙	執務室	2011/3/31	(未入力)
調整室	001企画	001一般	その他の業務	平成17年度	地域資源活用構想策定等支援調査事業	5年	常用	紙	執務室	2011/3/31	(未入力)
調整室	001企画	001一般	その他の業務	平成17年度	地域連携支援ソフト事業	5年	常用	紙	執務室	2011/3/31	(未入力)
調整室	001企画	001一般	その他の業務	平成17年度	平和政策等に関するアンケート(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2011/3/31	(未入力)
調整室	001企画	001一般	その他の業務	平成18年度	県民からの意見・要望	5年	常用	紙	執務室	2012/3/31	(未入力)
調整室	001企画	001一般	その他の業務	平成18年度	国土施策創発調査	5年	常用	紙	執務室	2012/3/31	(未入力)
調整室	001企画	001一般	その他の業務	平成18年度	再チャレンジ支援	5年	常用	紙	執務室	2012/3/31	(未入力)
調整室	001企画	001一般	その他の業務	平成18年度	地域づくりインターン事業	5年	常用	紙	執務室	2012/3/31	(未入力)
調整室	001企画	001一般	その他の業務	平成18年度	地域づくり全般	5年	常用	紙	執務室	2012/3/31	(未入力)
調整室	001企画	001一般	その他の業務	平成18年度	調整費・推進費(調査の部)	5年	常用	紙	執務室	2012/3/31	(未入力)
調整室	001企画	001一般	その他の業務	平成18年度	都市地方連携推進事業	5年	常用	紙	執務室	2012/3/31	(未入力)
調整室	001企画	001一般	その他の業務	平成20年度	頑張る地方応援プログラム	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
調整室	001企画	001一般	その他の業務	平成20年度	国土施策創発調査	5年	引継	紙	文庫	2014/3/31	(未入力)
調整室	001企画	001一般	その他の業務	平成20年度	雑件	1年	常用	紙	執務室	2010/3/31	(未入力)
調整室	001企画	001一般	その他の業務	平成20年度	集落活性化推進事業	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
調整室	001企画	001一般	その他の業務	平成20年度	全国エアシップタウン研究会	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
調整室	001企画	001一般	その他の業務	平成20年度	地域づくりインターン事業	5年	引継	紙	文庫	2014/3/31	(未入力)
調整室	001企画	001一般	その他の業務	平成20年度	地域づくりインターン事業	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
調整室	001企画	001一般	その他の業務	平成20年度	地域づくり全般	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
調整室	001企画	001一般	その他の業務	平成20年度	地方の元気再生事業	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
調整室	001企画	001一般	その他の業務	平成20年度	調整費・推進費(調査の部)	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
調整室	001企画	002運営会議	経済対策連絡会議	平成20年度	経済対策連絡会議の運営(紙10年)	10年	常用	紙	執務室	2019/3/31	(未入力)
調整室	001企画	002運営会議	全国知事会議	平成17年度	「分権型社会における広域自治体のあり方(素案)」に対する意見について(回答)	5年	常用	紙	執務室	2011/3/31	(未入力)
調整室	001企画	002運営会議	全国知事会議	平成17年度	憲法問題特別委員会(意見照会等)	5年	常用	紙	執務室	2011/3/31	(未入力)
調整室	001企画	002運営会議	全国知事会議	平成17年度	憲法問題特別委員会の概要(知事報告)	5年	常用	紙	執務室	2011/3/31	(未入力)
調整室	001企画	002運営会議	全国知事会議	平成17年度	道州制特別委員会(意見照会等)	5年	常用	紙	執務室	2011/3/31	(未入力)
調整室	001企画	002運営会議	全国知事会議	平成17年度	道州制特別委員会(雑件)	5年	常用	紙	執務室	2011/3/31	(未入力)
調整室	001企画	002運営会議	全国知事会議	平成17年度	道州制特別委員会の概要(知事報告)	5年	常用	紙	執務室	2011/3/31	(未入力)
調整室	001企画	002運営会議	全国知事会議	平成17年度	道州制特別委員会の概要(復命)	5年	常用	紙	執務室	2011/3/31	(未入力)
調整室	001企画	002運営会議	全国知事会議	平成18年度	その他委員会等	5年	常用	紙	執務室	2012/3/31	(未入力)
調整室	001企画	002運営会議	全国知事会議	平成18年度	憲法問題特別委員会(雑件)	5年	常用	紙	執務室	2012/3/31	(未入力)
調整室	001企画	002運営会議	全国知事会議	平成18年度	国庫補助負担金改革及び地方分権推進・一括法検討小委員会	5年	常用	紙	執務室	2012/3/31	(未入力)
調整室	001企画	002運営会議	全国知事会議	平成18年度	全国知事会議(雑件)	5年	常用	紙	執務室	2012/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
調整室	001企画	002運営会議	全国知事会議	平成18年度	地方分権推進特別委員会	5年	常用	紙	執務室	2012/3/31	(未入力)
調整室	001企画	002運営会議	全国知事会議	平成18年度	道州制特区実務者研究会	5年	常用	紙	執務室	2012/3/31	(未入力)
調整室	001企画	002運営会議	全国知事会議	平成18年度	道州制特別委員会(意見照会等)	5年	常用	紙	執務室	2012/3/31	(未入力)
調整室	001企画	002運営会議	全国知事会議	平成18年度	道州制特別委員会(雑件)	5年	常用	紙	執務室	2012/3/31	(未入力)
調整室	001企画	002運営会議	全国知事会議	平成18年度	道州制特別委員会の概要(知事報告)	5年	常用	紙	執務室	2012/3/31	(未入力)
調整室	001企画	002運営会議	全国知事会議	平成20年度	地方分権推進特別委員会	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
調整室	001企画	002運営会議	全国知事会議	平成20年度	道州制特別委員会(幹事会)	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
調整室	001企画	002運営会議	全国知事会議	平成20年度	道州制特別委員会(雑件)	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
調整室	001企画	002運営会議	全国知事会議	平成20年度	道州制特別委員会の概要(知事報告)	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
調整室	001企画	002運営会議	太平洋新国土軸構想推進協議	平成17年度	太平洋新国土軸構想推進協議会(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2011/3/31	(未入力)
調整室	001企画	002運営会議	太平洋新国土軸構想推進協議	平成18年度	太平洋新国土軸構想推進協議会(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2012/3/31	(未入力)
調整室	001企画	002運営会議	太平洋新国土軸構想推進協議	平成20年度	太平洋新国土軸構想推進協議会(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
調整室	001企画	002運営会議	中部圏知事会議	平成18年度	中部圏知事会議・雑件	5年	常用	紙	執務室	2012/3/31	(未入力)
調整室	001企画	002運営会議	定例幹部職員会議	平成17年度	部長会①(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2011/3/31	(未入力)
調整室	001企画	002運営会議	定例幹部職員会議	平成17年度	部長会②(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2011/3/31	(未入力)
調整室	001企画	002運営会議	定例幹部職員会議	平成20年度	幹部職員戦略政策セミナー	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
調整室	001企画	002運営会議	定例幹部職員会議	平成20年度	部局長会議	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
調整室	001企画	002運営会議	定例幹部職員会議	平成20年度	部長会①(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
調整室	001企画	002運営会議	定例幹部職員会議	平成20年度	部長会②(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	海外との交流施策の調査・調	平成17年度	「富国有徳創知協働」英語表記について	5年	常用	紙	執務室	2011/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	三遠南信地域交流促進	平成17年度	「県境を跨ぐエコ地域づくり戦略プラン」キックオフ・シンポジウム	5年	常用	紙	執務室	2011/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	三遠南信地域交流促進	平成17年度	「三遠南信サミット2005in遠州」への参加(紙5年)	5年	引継	紙	文庫	2011/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	三遠南信地域交流促進	平成17年度	「三遠南信サミット2005in遠州」への参加(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2011/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	三遠南信地域交流促進	平成17年度	三遠南信広域問題研究会(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2011/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	三遠南信地域交流促進	平成17年度	三遠南信地域整備連絡会議(紙5年)	5年	引継	紙	文庫	2011/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	三遠南信地域交流促進	平成17年度	三遠南信地域整備連絡会議(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2011/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	三遠南信地域交流促進	平成17年度	三遠南信道路建設期成同盟会(紙5年)	5年	引継	紙	文庫	2011/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	三遠南信地域交流促進	平成18年度	三遠南信サミットin東三河2006	5年	常用	紙	執務室	2012/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	三遠南信地域交流促進	平成18年度	三遠南信地域整備連絡会議(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2012/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	三遠南信地域交流促進	平成20年度	三遠南信サミット	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	三遠南信地域交流促進	平成20年度	三遠南信広域問題研究会(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	三遠南信地域交流促進	平成20年度	三遠南信地域整備連絡会議(紙5年)	5年	引継	紙	文庫	2014/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	山静神地域交流促進	平成18年度	県境を越えた取組	5年	常用	紙	執務室	2012/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	山静神地域交流促進	平成18年度	山梨・静岡・神奈川三県サミット	5年	常用	紙	執務室	2012/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	山静神地域交流促進	平成18年度	山梨・静岡・神奈川三県広域問題協議会(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2012/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	山静神地域交流促進	平成18年度	富士山測候所(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2012/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	山静神地域交流促進	平成20年度	山梨・静岡・神奈川三県サミット	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	山静神地域交流促進	平成20年度	山梨・静岡・神奈川三県広域問題協議会(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
調整室	001企画	003企画調整	施策の調査、研究、企画・立	平成18年度	他県との交流	5年	常用	紙	執務室	2012/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	施策の調査、研究、企画・立	平成20年度	地域力再生機構	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	首都機能移転関係	平成17年度	中部圏首都機能移転問題研究会(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2011/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	静岡県の経済・産業動向の調	平成17年度	景気動向マンスリー(紙10年)	10年	常用	紙	執務室	2016/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	中部経済連合会との交流	平成17年度	その他の業務(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2011/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	中部経済連合会との交流	平成17年度	中央日本交流・連携サミット(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2011/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	中部経済連合会との交流	平成17年度	中部経済連合会との懇親会(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2011/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	中部経済連合会との交流	平成20年度	その他の業務(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	内政制度改革の推進	平成17年度	第28次地方制度調査会(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2011/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	内政制度改革の推進	平成17年度	地方制度調査会関係(雑件)	5年	常用	紙	執務室	2011/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	内政制度改革の推進	平成17年度	道州制に関するアンケート(知事報告)	5年	常用	紙	執務室	2011/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	内政制度改革の推進	平成17年度	内政構造改革に関する寄稿について(知事報告)	5年	常用	紙	執務室	2011/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	内政制度改革の推進	平成17年度	内政制度改革に関する寄稿	5年	常用	紙	執務室	2011/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	内政制度改革の推進	平成17年度	内政制度改革の普及	5年	常用	紙	執務室	2011/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	内政制度改革の推進	平成17年度	北海道道州制特区関係	5年	常用	紙	執務室	2011/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	内政制度改革の推進	平成18年度	21世紀臨調関係	5年	常用	紙	執務室	2012/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	内政制度改革の推進	平成18年度	自民党道州制調査会	5年	常用	紙	執務室	2012/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	内政制度改革の推進	平成18年度	衆議院総務委員会地方公聴会	5年	常用	紙	執務室	2012/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	内政制度改革の推進	平成18年度	地方分権改革推進法関係	5年	常用	紙	執務室	2012/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	内政制度改革の推進	平成18年度	道州制に関するアンケート(知事報告)	5年	常用	紙	執務室	2012/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	内政制度改革の推進	平成18年度	道州制特区関係	5年	常用	紙	執務室	2012/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	内政制度改革の推進	平成18年度	内政制度改革の普及	5年	常用	紙	執務室	2012/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	内政制度改革の推進	平成18年度	分権型政策制度研究センター	5年	引継	紙	文庫	2012/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	内政制度改革の推進	平成18年度	分権型政策制度研究センター	5年	常用	紙	執務室	2012/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	内政制度改革の推進	平成20年度	自民党道州制推進本部	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	内政制度改革の推進	平成20年度	地域再生への提案	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	内政制度改革の推進	平成20年度	道州制関係(知事報告)	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	内政制度改革の推進	平成20年度	内政制度改革の普及	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
調整室	001企画	003企画調整	内政制度改革の推進	平成20年度	分権型政策制度研究センター	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
調整室	002総務	001一般	その他	平成17年度	その他	5年	常用	紙	執務室	2011/3/31	(未入力)
調整室	002総務	001一般	その他	平成18年度	その他	5年	常用	紙	執務室	2012/3/31	(未入力)
調整室	002総務	001一般	その他	平成18年度	育児休業関係(紙5年)	5年	引継	紙	執務室	2012/3/31	(未入力)
調整室	002総務	001一般	その他	平成18年度	一人一改革関係	3年	常用	紙	執務室	2010/3/31	(未入力)
調整室	002総務	001一般	その他	平成18年度	集中改革プラン関係	5年	常用	紙	執務室	2012/3/31	(未入力)
調整室	002総務	001一般	その他	平成18年度	他県からの照会	3年	常用	紙	執務室	2010/3/31	(未入力)
調整室	002総務	001一般	その他	平成18年度	知事と出先機関の長と語る会	5年	常用	紙	執務室	2012/3/31	(未入力)
調整室	002総務	001一般	その他	平成20年度	その他	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
調整室	002総務	001一般	その他	平成20年度	知事と出先機関の長と語る会	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
調整室	002総務	001一般	業務棚卸表の作成	平成18年度	業務棚卸表関係綴(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2012/3/31	(未入力)
調整室	002総務	006文書事務	文書管理・保存	平成20年度	公文書の廃棄決定及び保存期間延長	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
調整室	002総務	006文書事務	文書管理・保存	平成20年度	公文書開示請求	5年	常用	紙	執務室	2014/3/31	(未入力)
調整室	002総務	006文書事務	文書管理・保存	平成20年度	文書クリーン作戦関係	1年	常用	電子	執務室	2010/3/31	(未入力)
調整室	002総務	006文書事務	文書管理・保存	平成20年度	文書管理・保存 雑件	1年	常用	電子	執務室	2010/3/31	(未入力)
調整室(少子化対策担当)	001企画	001一般	その他の業務	平成21年度	頑張る地方応援プログラム	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
調整室(少子化対策担当)	001企画	001一般	その他の業務	平成21年度	集落活性化推進事業	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
調整室(少子化対策担当)	001企画	001一般	その他の業務	平成21年度	地域づくりインターン事業	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
調整室(少子化対策担当)	001企画	001一般	その他の業務	平成21年度	地域づくり全般	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
調整室(少子化対策担当)	001企画	002運営会議	経済対策連絡会議	平成21年度	経済対策連絡会議の運営(紙10年)	10年	常用	紙	執務室	2020/3/31	(未入力)
調整室(少子化対策担当)	001企画	002運営会議	全国知事会議	平成21年度	道州制特別委員会(雑件)	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
調整室(少子化対策担当)	001企画	002運営会議	太平洋新国土軸構想推進協議	平成21年度	太平洋新国土軸構想推進協議会(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
調整室(少子化対策担当)	001企画	002運営会議	定例幹部職員会議	平成21年度	幹部職員戦略政策セミナー	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
調整室(少子化対策担当)	001企画	002運営会議	定例幹部職員会議	平成21年度	部局長会議	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
調整室(少子化対策担当)	001企画	002運営会議	定例幹部職員会議	平成21年度	部長会①(紙5年)	5年	引継	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
調整室(少子化対策担当)	001企画	002運営会議	定例幹部職員会議	平成21年度	部長会②(紙5年)	5年	引継	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
調整室(少子化対策担当)	001企画	003企画調整	三遠南信地域交流促進	平成21年度	三遠南信サミット	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
調整室(少子化対策担当)	001企画	003企画調整	三遠南信地域交流促進	平成21年度	三遠南信地域整備連絡会議(紙5年)	5年	引継	紙	文庫	2015/3/31	(未入力)
調整室(少子化対策担当)	001企画	003企画調整	三遠南信地域交流促進	平成21年度	三遠南信地域連携ビジョン推進会議(SENA)	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
調整室(少子化対策担当)	001企画	003企画調整	三遠南信地域交流促進	平成21年度	長野県知事と静岡県知事との懇談会	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
調整室(少子化対策担当)	001企画	003企画調整	山静神地域交流促進	平成21年度	山梨・静岡・神奈川三県広域問題協議会(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
調整室(少子化対策担当)	001企画	003企画調整	山静神地域交流促進	平成21年度	富士山測候所(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
調整室(少子化対策担当)	001企画	003企画調整	山静神地域交流促進	平成21年度	富士箱根伊豆交流圏市町村ネットワーク会議	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
調整室(少子化対策担当)	001企画	003企画調整	施策の調査、研究、企画・立	平成21年度	共同調査研究事業	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
調整室(少子化対策担当)	001企画	003企画調整	中部経済連合会との交流	平成21年度	その他の業務(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
調整室(少子化対策担当)	001企画	003企画調整	中部経済連合会との交流	平成21年度	中央日本交流・連携サミット(紙5年)	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
調整室(少子化対策担当)	001企画	003企画調整	内政制度改革の推進	平成21年度	分権型政策制度研究センター	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)
調整室(少子化対策担当)	002総務	006文書事務	文書管理・保存	平成21年度	公文書の廃棄決定及び保存期間延長	5年	常用	紙	執務室	2015/3/31	(未入力)

様式第 8 号（第68条関係）（用紙 日本産業規格 A 4 横型）

公文書ファイル管理簿

（市町行財政課）

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
企画監(自治行政担当)	006地域	002市町村行政	一部事務組合	平成19年度	解散届出	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
企画監(自治行政担当)	006地域	002市町村行政	叙勲・表彰	平成19年度	表彰等(長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	002総務	001一般	危機管理	令和6年度	総務課照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	002総務	001一般	庶務	令和6年度	庶務	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	002総務	001一般	総務	令和6年度	人事管理	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	002総務	001一般	総務	令和6年度	総務関係	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	002総務	001一般	総務	令和6年度	総務関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	002総務	001一般	総務	令和6年度	総務関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	002総務	005情報公開	公文書開示	令和6年度	公文書開示	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	005税務	005徴収	個人住民税対策	令和6年度	個人住民税対策(紙)	1年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	001一般	共済組合	令和6年度	総務省通知	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	001一般	文書管理	令和6年度	公文書ファイルの廃棄決定	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	その他	令和6年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	その他	令和6年度	研修等	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	その他	令和6年度	通知	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	その他	令和6年度	通知	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	デジタル庁通知	令和6年度	通知	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	マイナンバー	令和6年度	調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	令和6年度	意見照会	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	令和6年度	規約変更申請	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	令和6年度	規約変更申請	長期(30年)	引継	紙	執務室	2055/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	令和6年度	資格証明	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	令和6年度	事務連絡	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	令和6年度	照会・回答	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	各種調査	令和6年度	引き上げ分に係る地方消費税の使途の明確化の状況に関する調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	給与・手当	令和6年度	給与関係照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	給与・手当	令和6年度	給与実態調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	給与・手当	令和6年度	人事院勧告	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	給与・手当	令和6年度	退職手当	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	共済組合	令和6年度	静岡県市町村職員共済組合	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	共済組合	令和6年度	静岡県市町村職員共済組合	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	共済組合	令和6年度	地方公務員等共済組合法関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	共済組合	令和6年度	調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	共通業務	令和6年度	監査	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	共通業務	令和6年度	行政資料	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	勤務条件	令和6年度	勤務条件等に関する調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	権限移譲	令和6年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	移管
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	権限移譲	令和6年度	権限移譲交付金	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	権限移譲	令和6年度	権限移譲事務	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	権限移譲	令和6年度	権限移譲事務交付金	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	権限移譲	令和6年度	権限移譲事務交付金	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	権限移譲	令和6年度	権限移譲方針	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	権限移譲	令和6年度	権限移譲方針	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	権限移譲	令和6年度	権限移譲方針	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	権限移譲	令和6年度	権限移譲方針	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	権限移譲	令和6年度	県・市町権限移譲推進協議会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	権限移譲	令和6年度	県・市町権限移譲推進協議会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	権限移譲	令和6年度	事務特条例の改正	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	権限移譲	令和6年度	事務特条例の改正	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	権限移譲	令和6年度	事務特条例の改正	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	権限移譲	令和6年度	調査物	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	研修	令和6年度	国家公務員総合職市町研修推薦	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	研修	令和6年度	市町村職員研修	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	研修	令和6年度	市町村職員研修	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	個人情報保護	令和6年度	通知	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	個人情報保護	令和6年度	通知	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和6年度	会計年度任用職員	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和6年度	公務員制度実態調査	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和6年度	採用(就職氷河期世代支援・障害者雇用含む)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和6年度	採用(就職氷河期世代支援・障害者雇用含む)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和6年度	市職員研修協議会	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和6年度	市職員研修協議会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和6年度	職員採用	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和6年度	職員採用	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和6年度	人材育成・人事評価	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和6年度	総務省調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和6年度	地方公務員月報	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和6年度	地方公務員行政ブロック会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和6年度	調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和6年度	役職定年・再任用・退職状況調査	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和6年度	労働安全衛生規則	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	広域連合	令和6年度	静岡県後期高齢者医療広域連合規約の変更	長期(30年)	引継	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和6年度	4市法務担当者会議	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和6年度	4市法務担当者会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和6年度	アドレス調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和6年度	ふじのくに地域創造セミナー	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和6年度	ふじのくに地域創造セミナー	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和6年度	関東甲信越静ブロック市町村担当課長会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和6年度	国立印刷局職員録	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和6年度	市町しずおか	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和6年度	市町しずおか	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和6年度	市町しずおか	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和6年度	市町の概要	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和6年度	市町の概要	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和6年度	市町記念式典	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和6年度	市町特別職等調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和6年度	市長会・町村会・町村議議会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和6年度	市長町長名鑑	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和6年度	自衛官募集事務	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和6年度	全国市町要覧	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和6年度	総務省調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和6年度	総務省通知	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和6年度	地方創生	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和6年度	東日本大震災関係	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和6年度	東日本大震災関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和6年度	年末年始挨拶	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政経営研究会	令和6年度	「マイナンバーカードの利活用等」課題検討会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政経営研究会	令和6年度	課題検討会「指定金融機関等に対する手数料」	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政経営研究会	令和6年度	課題検討会「指定金融機関等に対する手数料」	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政経営研究会	令和6年度	行政経営研究会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政経営研究会	令和6年度	持続的な土木インフラ維持のための課題検討会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	財産区	令和6年度	財産区議会設置条例	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	雑件	令和6年度	出張	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市町からの照会対応	令和6年度	市町からの照会対応	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市町との連携	令和6年度	行政改革の推進・助言	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和6年度	市長会	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和6年度	市長会	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和6年度	町村会	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和6年度	町村会	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和6年度	町村議会議長会	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和6年度	町村議会議長会	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	事務の委託	令和6年度	届出	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	事務の委託	令和6年度	届出	長期(30年)	引継	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	自衛官募集事務	令和6年度	ポスター掲示	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	自衛官募集事務	令和6年度	委託費	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	自衛官募集事務	令和6年度	委託費	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	自衛官募集事務	令和6年度	委託費	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	自衛官募集事務	令和6年度	委託費	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	自衛官募集事務	令和6年度	懸垂幕	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	自衛官募集事務	令和6年度	県公報	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	自衛官募集事務	令和6年度	国費事務	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	自衛官募集事務	令和6年度	市町巡回訪問	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	自衛官募集事務	令和6年度	自衛官募集事務	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	自衛官募集事務	令和6年度	自衛官募集事務	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	自衛官募集事務	令和6年度	重点市町	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	自衛官募集事務	令和6年度	静岡県防衛協会	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	自衛官募集事務	令和6年度	静岡県防衛協会	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	社会保障・税番号制度	令和5年度	システム整備費補助金(マイナンバードへのローマ字の記載等に係るものに限る。)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	社会保障・税番号制度	令和6年度	システム整備費補助金(マイナンバードへのローマ字の記載等に係るものに限る。)	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	社会保障・税番号制度	令和6年度	システム整備費補助金(マイナンバードへのローマ字の記載等に係るものに限る。)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	社会保障・税番号制度	令和6年度	社会保障・税番号制度システム整備費補助金(マイナンバードへの氏名のローマ字表記等に係るものに限る。)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	社会保障・税番号制度	令和6年度	社会保障・税番号制度システム整備費補助金(中間サーバー分)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	住基ネット・住民基本台帳	令和6年度	セキュリティ体制	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	住基ネット・住民基本台帳	令和6年度	会議・研修	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	住基ネット・住民基本台帳	令和6年度	雑件	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	住基ネット・住民基本台帳	令和6年度	住基ネットシステム管理(操作者・管理者・利用事務等)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	住基ネット・住民基本台帳	令和6年度	住基ネットセキュリティ体制	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	住基ネット・住民基本台帳	令和6年度	住基ネットセキュリティ体制	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	住基ネット・住民基本台帳	令和6年度	条例・規則・要綱	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	住基ネット・住民基本台帳	令和6年度	条例・規則・要綱	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	住基ネット・住民基本台帳	令和6年度	操作者・新年度処理関係	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	住基ネット・住民基本台帳	令和6年度	操作者・新年度処理関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	住基ネット・住民基本台帳	令和6年度	調査・照会・依頼	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	住基ネット・住民基本台帳	令和6年度	通知	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	住基ネット・住民基本台帳	令和6年度	通知	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	住基ネットセキュリティ体制	令和6年度	緊急時対応訓練	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	住民基本台帳	令和6年度	住基ネット	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	住民基本台帳	令和6年度	住基ネット セキュリティチェック・システム運営監査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	住民基本台帳	令和6年度	住基ネット 県業務端末	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	住民基本台帳	令和6年度	住基ネット 雑件	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	住民基本台帳	令和6年度	住民基本台帳 雑件	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	住民基本台帳	令和6年度	住民基本台帳 総務省通知関係綴	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	住民基本台帳	令和6年度	住民基本台帳関係年報	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	住民基本台帳	令和6年度	住民基本台帳関係年報	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	住民基本台帳	令和6年度	住民基本台帳関係年報	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	住民基本台帳	令和6年度	本人確認情報保護審議会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	叙勲・表彰	令和6年度	春夏叙勲	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	叙勲・表彰	令和6年度	知事表彰	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	叙勲・表彰	令和6年度	表彰	長期(30年)	引継	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	叙勲・表彰	令和6年度	表彰(10年保存)	10年	引継	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	照会	令和6年度	その他	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	照会	令和6年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	人事交流	令和6年度	技術派遣	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	人事交流	令和6年度	県・市町人事交流職員研修	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	人事交流	令和6年度	県・市町村職員人事交流	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	人事交流	令和6年度	県・市町村職員人事交流	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	人事交流	令和6年度	県・市町村職員人事交流	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	人事交流	令和6年度	人事評価	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	人事交流・技術派遣	令和6年度	その他	長期(30年)	引継	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	人事交流・技術派遣	令和6年度	交流職員の給料・手当	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	人事交流・技術派遣	令和6年度	交流職員の四半期報告	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	人事交流・技術派遣	令和6年度	交流職員の人事評価	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	総務省調査	令和6年度	総務省調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	総務省調査	令和6年度	認可地縁団体	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	総務省通知	令和6年度	総務省通知	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	総務省通知	令和6年度	総務省通知	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	第三セクター関係	令和6年度	第三セクター関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員月報	令和6年度	照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和6年度	会計年度任用職員	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和6年度	給与関係照会	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和6年度	給与制度	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和6年度	給与制度	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和6年度	勤務条件・給与制度	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和6年度	研修	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和6年度	人材育成・人事評価	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和6年度	人材育成・人事評価	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和6年度	人事給与担当課長会議	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和6年度	人事給与担当課長会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和6年度	訴訟・争訟問題研究会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和6年度	総務省調査	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和6年度	総務省調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和6年度	総務省通知	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和6年度	総務省通知	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和6年度	定員管理調査	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和6年度	定員管理調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和6年度	役職定年・再任用・退職状況調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治制度	令和5年度	総務省通知	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治制度	令和6年度	行政不服申立、住民監査請求、審決	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治制度	令和6年度	行政不服申立、住民監査請求、審決	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治制度	令和6年度	行政不服申立、住民監査請求、審決	長期(30年)	引継	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治制度	令和6年度	指定管理者制度	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治制度	令和6年度	総務省調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治制度	令和6年度	総務省通知	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治制度	令和6年度	総務省通知	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治制度	令和6年度	地方自治法(施行令・施行規則)改正	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治制度	令和6年度	地方自治法(施行令・施行規則)改正	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治制度	令和6年度	地方自治法(施行令・施行規則)改正	長期(30年)	引継	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方分権	令和6年度	提案募集	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	調査	令和6年度	マイナンバーカード利活用検討会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	定員管理	令和6年度	調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	定員管理	令和6年度	通知	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	定員管理	令和6年度	定員管理調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	定員管理調査	令和6年度	通知	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	定年引上げ	令和6年度	照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	定年引上げ	令和6年度	調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	認可地縁団体	令和6年度	担当者調べ	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和6年度	SNS広報	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和6年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和6年度	デジタル庁通知	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和6年度	依頼	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和6年度	行政経営研究会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和6年度	事務連絡	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和6年度	照会	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和6年度	照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和6年度	照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和6年度	総務省通知	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和6年度	総務省通知	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和6年度	調査	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和6年度	調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和6年度	通知	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和6年度	通知	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和6年度	通知	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和6年度	特定個人情報保護評価	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和6年度	補助金	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和6年度	補助金	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和6年度	補助金	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和6年度	補助金	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	被災者支援	令和6年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	被災地支援	令和6年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	被災地支援	令和6年度	調査	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	被災地支援	令和6年度	調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	被災地支援	令和6年度	熱海市派遣関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	被災地支援	令和6年度	令和6年能登半島地震関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	PFI	令和6年度	PFI関係	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	PFI	令和6年度	PFI事業の施設供用開始状況に関する調(追加調査)について	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	PFI	令和6年度	PFI事業の施設供用開始状況に関する調について	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	PFI	令和6年度	PFI事業の施設供用開始状況に関する調について	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	PFS	令和6年度	PFS	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	PPP/PFI	令和6年度	PFI関係	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	PPP/PFI	令和6年度	PFI関係	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	PPP/PFI	令和6年度	PFI関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	会計実地検査	令和6年度	会計実地検査	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	各種照会・調査	令和6年度	国の照会・調査	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	各種照会・調査	令和6年度	国の照会・調査	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	各種照会・調査	令和6年度	国の照会・調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	各種調査	令和6年度	引き上げ分に係る地方消費税の使途の明確化の状況に関する調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	各種調査	令和6年度	各種調査	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	各種調査	令和6年度	各種調査	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	各種調査	令和6年度	各種調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	各種調査	令和6年度	国の制度・施策に係る改善点等に関する調	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	各種調査	令和6年度	当初予算に関する調	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	各種調査	令和6年度	当初予算に関する調	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	県営事業負担金軽減交付金事	令和6年度	市町臨時通知	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	個人情報保護	令和6年度	調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	個人情報保護	令和6年度	通知	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	公営企業会計決算状況調査	令和6年度	公営企業決算統計	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	公営企業関係	令和6年度	病院事業	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	公益法人の指導監督	令和6年度	公益法人への指導・通知・照会等	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	公益法人の指導監督	令和6年度	公益法人への指導・通知・照会等	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	公益法人の指導監督	令和6年度	公益法人への指導・通知・照会等	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	公会計制度	令和6年度	公会計関係	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	移管
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	公会計制度	令和6年度	公会計関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	移管
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	公共施設状況調査	令和6年度	公共施設状況調査	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	公共施設状況調査	令和6年度	公共施設状況調査	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	公共施設等の適正管理の推進	令和6年度	経営・財務マネジメント強化事業	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	公共施設等の適正管理の推進	令和6年度	公共施設等総合管理計画、個別施設計画	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	公共施設等の適正管理の推進	令和6年度	公共施設等総合管理計画、個別施設計画	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	公共施設等の適正管理の推進	令和6年度	公共施設等総合管理計画、個別施設計画	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	公共事業施行状況調査	令和6年度	公共事業施行状況調査	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	公共事業施行状況調査	令和6年度	公共事業施行状況調査	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	公共事業施行状況調査	令和6年度	公共事業施行状況調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	講習会・研修会・会議	令和6年度	講習会・研修会・会議	3年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	講習会・研修会・会議	令和6年度	講習会・研修会・会議	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	講習会・研修会・会議	令和6年度	講習会・研修会・会議	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	講習会・研修会・会議	令和6年度	講習会・研修会・会議	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	財務調査官財政事情聴取	令和6年度	市町村主要事業	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	財務調査官財政事情聴取	令和6年度	市町村主要事業	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町の財政運営に関する相談	令和6年度	資産・債務改革	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町の財政運営に関する相談	令和6年度	資産・債務改革	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町の財政運営に関する相談・支援	令和6年度	市町の財政運営に関する相談・支援	10年	引継	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町の財政運営に関する相談・支援	令和6年度	資産・債務改革	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町の指標	令和6年度	市町の指標	3年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町の指標	令和6年度	市町の指標	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町の指標	令和6年度	市町の指標	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町村の財政運営に関する相	令和6年度	資産・債務改革	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町村の財政運営に関する相	令和6年度	資産・債務改革	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町村への予算編成情報提供	令和6年度	市町村への事務的連絡	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町村振興資金制度	令和6年度	市町村振興資金	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	速報	令和6年度	速報体制	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	第三セクター関係	令和6年度	第三セクター関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和5年度	水道事業	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和6年度	インボイス制度	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和6年度	下水道事業	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和6年度	経営・財務マネジメント強化事業	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和6年度	経営戦略	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和6年度	公営企業各種照会等	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和6年度	公営企業各種照会等	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和6年度	公営企業各種照会等	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和6年度	公営企業関係雑件	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和6年度	公営企業繰出金	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和6年度	公営企業繰出金	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和6年度	公営企業債	10年	引継	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和6年度	水道事業	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和6年度	水道事業	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和6年度	地方公営企業の経営比較分析	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和6年度	地方公営企業法の適用	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和6年度	抜本的な改革	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和6年度	病院事業	3年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和6年度	病院事業	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和6年度	病院事業	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公共団体金融機構	令和6年度	地方公共団体金融機構	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公共団体金融機構	令和6年度	地方公共団体金融機構	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和6年度	一般会計債	10年	引継	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和6年度	一般会計債	10年	引継	電子	執務室	2035/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和6年度	一般会計債	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和6年度	一般会計債	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和6年度	一般単独事業債	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和6年度	公営企業債	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和6年度	公営企業債	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和6年度	国の予算等貸付金債	10年	引継	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和6年度	災害復旧事業	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和6年度	災害復旧事業	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和6年度	災害復旧事業	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	移管
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和6年度	災害復旧事業	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和6年度	住民参加型市場公募債	10年	引継	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和6年度	住民参加型市場公募債	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和6年度	退職手当債	10年	引継	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和6年度	地方債の発行状況調査	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和6年度	地方債充当協議	10年	引継	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和6年度	地方債充当協議	10年	引継	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和6年度	地方債充当協議	10年	引継	電子	執務室	2035/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和6年度	地方債届出関係	10年	引継	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和6年度	地方債届出関係	10年	引継	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和6年度	同意関係	10年	引継	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和6年度	同意等基準・地方債計画	10年	引継	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和6年度	同意等基準・地方債計画	10年	引継	電子	執務室	2035/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和6年度	同意等基準・地方債計画	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和6年度	同意等事務	10年	引継	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和6年度	臨時財政対策債	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	令和6年度	地方債充当協議関係	10年	引継	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方財政関係	令和6年度	地方財政関係	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方財政関係	令和6年度	地方財政関係	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方財政関係	令和6年度	地方財政関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方財政健全化法	令和6年度	健全化判断比率及び資金不足比率	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方財政健全化法	令和6年度	健全化判断比率及び資金不足比率	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	土地開発公社	令和6年度	土地開発公社	10年	引継	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	土地開発公社	令和6年度	土地開発公社	10年	常用	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	土地開発公社	令和6年度	土地開発公社	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	土地開発公社	令和6年度	土地開発公社	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	土地開発公社	令和6年度	土地開発公社	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	土地開発公社	令和6年度	土地開発公社	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	土地開発公社	令和6年度	土地開発公社	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	番号制度	令和6年度	調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	番号制度	令和6年度	通知	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	番号制度	令和6年度	補助金	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	普通会計決算状況調査	令和6年度	各種調査等	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	普通会計決算状況調査	令和6年度	決算統計調査	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	普通会計決算状況調査	令和6年度	決算統計調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	普通会計決算状況調査	令和6年度	市町財政の状況	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	予算・決算	令和6年度	その他	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	予算・決算	令和6年度	各種調査等	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	予算・決算	令和6年度	決算統計調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	予算・決算	令和6年度	公共施設状況調査	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	予算・決算	令和6年度	新たな市町負担	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	05住民税関係	令和6年度	個人住民税関係	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	05住民税関係	令和6年度	個人住民税関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	05住民税関係	令和6年度	個人住民税関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	05住民税関係	令和6年度	個人住民税徴収対策本部会議	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	05住民税関係	令和6年度	個人住民税徴収対策本部会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	05住民税関係	令和6年度	定額減税及び住宅借入金特別控除額調	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	05住民税関係	令和6年度	法人住民税関係	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	10_個人住民税徴収対策本部会議	令和6年度	個人住民税徴収対策本部会議	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	10_個人住民税徴収対策本部会議	令和6年度	個人住民税徴収対策本部会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	10_個人住民税徴収対策本部会議	令和6年度	地区部会	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	その他	令和6年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	会計検査	令和6年度	その他照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	個人住民税徴収対策本部会議	令和6年度	静岡県個人住民税徴収対策本部会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	個人住民税徴収対策本部会議	令和6年度	静岡県個人住民税徴収対策本部会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和6年度	その他の照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和6年度	ホームページ	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和6年度	概要調書	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和6年度	概要調書	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和6年度	基地交付金	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和6年度	基地交付金	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和6年度	県内市町課税誤り	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和6年度	固定資産税	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和6年度	固定資産税関係	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和6年度	固定資産税関係	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和6年度	固定資産税関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和6年度	固定資産税関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和6年度	固定資産税関係通知	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和6年度	固定資産税照会	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和6年度	固定資産税評価替え資料	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和6年度	固定資産評価審議会	3年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和6年度	固定資産評価審議会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和6年度	固定資産評価審議会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和6年度	国有提供施設等所在市町村助成交付金	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和6年度	償却資産実地調査	10年	引継	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和6年度	償却資産実地調査	10年	引継	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和6年度	償却資産実地調査	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和6年度	償却資産大臣配分	10年	引継	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和6年度	償却資産大臣配分	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和6年度	償却資産大臣配分	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和6年度	償却資産大臣配分	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和6年度	償却資産大臣配分(修正)	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和6年度	償却資産知事配分	10年	常用	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和6年度	償却資産知事配分	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和6年度	静岡県土地評価協議会	長期(30年)	引継	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和6年度	静岡県土地評価協議会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和6年度	静岡県土地評価協議会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和6年度	静岡県土地評価協議会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和6年度	静岡県土地評価協議会分科会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和6年度	地方税電子化・エルタックス	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和6年度	都市計画税関係	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和6年度	都市計画税関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和6年度	固定資産税(土地)	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和6年度	評価センター関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	交付決定等	令和6年度	支出負担行為担当官	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	交付決定等	令和6年度	情報発信	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	交付決定等	令和6年度	情報発信	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	交付決定等	令和6年度	地方交付税等支払	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	交付決定等	令和6年度	地方交付税等支払	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	交付決定等	令和7年度	地方交付税等支払	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	国民健康保険税	令和6年度	県内市町課税誤り	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	市町村振興協会・都市・町村自治振興協会	令和6年度	都市・町村自治振興協会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	市町村振興協会・都市・町村自治振興協会	令和6年度	都市・町村自治振興協会	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	市町村民税	令和6年度	県内市町課税誤り	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	市町村民税・国民健康保険税	令和6年度	県内市町課税誤り	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	市町村民税・国民健康保険税	令和6年度	市町村課税状況等の調(国民健康保険税関係)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	市町村民税・国民健康保険税	令和6年度	市町村税の税率調	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	市町村民税・国民健康保険税	令和6年度	市町村税課税状況等の調	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	市町村民税・国民健康保険税	令和6年度	市町村税課税状況等の調	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	市町村民税・国民健康保険税	令和6年度	市町村税課税状況等の調	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	市町村民税・国民健康保険税	令和6年度	市町村税決算状況の速報等	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	市町村民税・国民健康保険税	令和6年度	市町村税決算状況の速報等	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	市町村民税・国民健康保険税	令和6年度	市町村税決算状況の速報等	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和6年度	その他	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和6年度	その他	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和6年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和6年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和6年度	たばこ税	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和6年度	たばこ税	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和6年度	たばこ税	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和6年度	ふるさと納税	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和6年度	ふるさと納税	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和6年度	ふるさと納税	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和6年度	ふるさと納税	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和6年度	ふるさと納税	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和6年度	ふるさと納税	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和6年度	ふるさと納税	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和6年度	マイナンバー・情報連携	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和6年度	軽自動車税関係通知	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和6年度	軽自動車税関係通知	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和6年度	国民健康保険税	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和6年度	国民健康保険税	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和6年度	市町村税決算状況の速報等	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和6年度	森林環境税	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和6年度	滞納整理機構関係	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和6年度	滞納整理機構関係	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和6年度	地方税共同機構	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和6年度	地方税電子化・エルタックス	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和6年度	地方税電子化・エルタックス	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和6年度	地方税電子化・エルタックス	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和6年度	法定外普通税・目的税	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	新型コロナ地方税減収補填特別交付金	令和6年度	新型コロナ地方税減収補填特別交付金	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	新型コロナ地方税減収補填特別交付金	令和6年度	新型コロナ地方税減収補填特別交付金	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	震災復興特別交付税の算定、交付	令和6年度	震災復興特別交付税(3月算定)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	震災復興特別交付税の算定、交付	令和6年度	震災復興特別交付税(9月算定)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	震災復興特別交付税の算定、交付	令和6年度	震災復興特別交付税(見込額調査)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	震災復興特別交付税の算定、交付	令和6年度	地方交付税等支払	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	震災復興特別交付税の算定、交付	令和6年度	地方交付税等支払	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	税制改正等制度全般の運用	令和6年度	個人市町村民税に係る調定額、収入額の報告について(依頼)	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	税制改正等制度全般の運用	令和6年度	市町村税決算状況の速報等	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	税制改正等制度全般の運用	令和6年度	市町村税決算状況の速報等	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	税制改正等制度全般の運用	令和6年度	静岡県個人住民税徴収対策本部会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	税制改正等制度全般の運用	令和6年度	静岡県個人住民税徴収対策本部会 ¥ 77	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	税制改正等制度全般の運用	令和6年度	静岡県個人住民税徴収対策本部会議	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	税制改正等制度全般の運用	令和6年度	静岡県個人住民税徴収対策本部会議	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	税制改正等制度全般の運用	令和6年度	静岡県個人住民税徴収対策本部会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	税制改正等制度全般の運用	令和6年度	税制改正関係	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	税制改正等制度全般の運用	令和6年度	税制改正関係	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	税制改正等制度全般の運用	令和6年度	税制改正関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	税制改正等制度全般の運用	令和6年度	税制改正関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	税制改正等制度全般の運用	令和6年度	税務職員表彰	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	税制改正等制度全般の運用	令和6年度	徴収事務の調査・照会	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	税制改正等制度全般の運用	令和6年度	法人二税に係る省令様式の改正案について	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	税制改正等制度全般の運用6	令和6年度	静岡県個人住民税徴収対策本部会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	地方交付税検査	令和6年度	地方交付税検査	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	地方交付税検査	令和6年度	地方交付税検査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	地方交付税制度	令和6年度	その他	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	地方交付税制度	令和6年度	交付税意見申出制度	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	地方交付税制度	令和6年度	交付税意見申出制度	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	地方交付税制度の周知・指導	令和6年度	市町財政担当課長会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	地方交付税制度の周知・指導	令和6年度	制度改正等周知	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	地方交付税制度の周知・指導	令和6年度	税制改正関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	地方交付税制度の周知・指導	令和6年度	地方交付税制度研修会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	地方交付税制度の周知・指導	令和6年度	特別交付税担当者説明会	1年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	地方譲与税・交通安全対策特別交付金	令和6年度	交通安全対策特別交付金	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	地方譲与税・交通安全対策特別交付金	令和6年度	交通安全対策特別交付金	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	地方譲与税・交通安全対策特別交付金	令和6年度	航空機燃料譲与税	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	地方譲与税・交通安全対策特別交付金	令和6年度	森林環境譲与税	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	地方譲与税・交通安全対策特別交付金	令和6年度	地方揮発油譲与税 自動車重量譲与税	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	地方譲与税・交通安全対策特別交付金	令和6年度	地方揮発油譲与税 地方道路譲与税 自動車重量譲与税	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	地方譲与税・交通安全対策特別交付金	令和6年度	地方揮発油譲与税 自動車重量譲与税	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	地方譲与税・交通安全対策特別交付金	令和6年度	特別とん譲与税 航空機燃料譲与税 交通安全対策特別交付金	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	地方譲与税・交通安全対策特別交付金	令和6年度	特別とん譲与税 航空機燃料譲与税 交通安全対策特別交付金	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	特別交付税の算定・交付	令和6年度	その他	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	特別交付税の算定・交付	令和6年度	基礎数値報告	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	特別交付税の算定・交付	令和6年度	基礎数値報告	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	特別交付税の算定・交付	令和6年度	特別交付税12月算定 算定額決定資料	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	特別交付税の算定・交付	令和6年度	特別交付税3月算定 算定額決定資料	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	特別交付税の算定・交付	令和6年度	特別交付税(ルール分)個別照会(12月照会)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	特別交付税の算定・交付	令和6年度	特別交付税(ルール分)算定額確認資料(12月照会)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	特別交付税の算定・交付	令和6年度	特別交付税(ルール分)市町照会・庁内照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	特別交付税の算定・交付	令和6年度	特別交付税特殊事情総括	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	特別交付税の算定・交付	令和6年度	特別交付税特殊事情総括	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税	令和6年度	その他の照会	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税	令和6年度	その他の照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税	令和6年度	交付税基礎資料作成のためのデータ提供	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和6年度	市町村分普通交付税等算定事務の電算処理委託	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和6年度	地方税の課税免除等が行われた場合に基準財政収入額から控除する額に関する調	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和6年度	普通交付税決定関係資料	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和6年度	4月照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和6年度	その他の照会	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和6年度	その他の照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和6年度	学校基本調査に係る調査票情報の提供	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和6年度	県分交付税検査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和6年度	交付税算定業務支援システム(LasIs)関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和6年度	市町財政担当課長会議資料(基準財政収入額関係)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和6年度	普通交付税の算定に用いる基礎数値	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和6年度	普通交付税基礎資料(公債台帳)	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和6年度	普通交付税基礎資料(地方負担額等異動)	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和6年度	普通交付税基礎数値Aデータ	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和6年度	普通交付税基礎数値Aデータ	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和6年度	普通交付税基礎数値Bデータ	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和6年度	普通交付税基礎数値Cデータ	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和6年度	普通交付税基礎数値Cデータ	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和6年度	普通交付税基礎数値Dデータ	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和6年度	普通交付税基礎数値Fデータ	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和6年度	普通交付税基礎数値Gデータ	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和6年度	普通交付税基礎数値(BCDデータ照会・報告)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和6年度	普通交付税基礎数値(再算定)	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和6年度	普通交付税及び地方特例交付金の還付	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和6年度	普通交付税決定関係資料	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和6年度	普通交付税決定関係資料	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和6年度	普通交付税決定関係資料	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和6年度	普通交付税決定関係資料	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和6年度	普通交付税算定事務に関する調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和6年度	普通交付税大臣承認事項	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和6年度	翌年度普通交付税の算定に用いる基礎数値(需要)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和6年度	翌年度普通交付税の算定に用いる基礎数値(収入)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和6年度	令和6年度11月交付額の確認	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和6年度	令和6年度6月概算交付額の確認	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和6年度	令和6年度9月交付額の確認	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和6年度	令和6年度普通交付税において措置すべき錯誤	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和6年度	令和7年度4月概算交付額の確認	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	005地域振興支援	観光振興	令和6年度	観光振興	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	005地域振興支援	観光振興	令和6年度	予算	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	006選挙	供託金返還請求訴訟関係	令和6年度	訴訟結果等報告	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	006選挙	県の選挙の管理執行	令和6年度	県知事選挙	10年	引継	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	006選挙	県の選挙の管理執行	令和6年度	県知事選挙	10年	引継	紙	執務室	2035/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	006選挙	県の選挙の管理執行	令和6年度	県知事選挙	10年	常用	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	006選挙	県の選挙の管理執行	令和6年度	静岡県議会議員補欠選挙(静岡市清水区選挙区)	10年	常用	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	令和6年度	衆議院議員総選挙及び最高裁判所裁判官国民審査に要する経費	10年	引継	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	令和6年度	第50回衆議院議員総選挙	10年	常用	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	令和6年度	第50回衆議院議員総選挙選挙無効請求事件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	006選挙	叙勲・表彰	令和6年度	叙勲・褒章	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	006選挙	政治団体の指導	令和6年度	政党助成	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	006選挙	政治団体の指導	令和6年度	政党助成	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	006選挙	選挙公報	令和6年度	選挙公報	10年	引継	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	006選挙	選挙公報	令和6年度	選挙公報	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	006選挙	選挙公報	令和6年度	選挙公報	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	006選挙	選挙公報	令和6年度	選挙公報	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	006選挙	選挙臨時啓発	令和6年度	選挙臨時啓発	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 市町行財政課	006地域	006選挙	選挙臨時啓発	令和6年度	選挙臨時啓発	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	006選挙	速報	令和6年度	選挙速報システム契約関係	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	006選挙	第50回衆議院議員総選挙	令和6年度	視覚障害者への便宜供与	10年	常用	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	006選挙	第50回衆議院議員総選挙	令和6年度	視覚障害者への便宜供与	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	006選挙	文書管理	令和6年度	情報公開	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	006選挙	臨時啓発	令和6年度	臨時啓発	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	006選挙	臨時啓発	令和6年度	臨時啓発	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	008分権	権限移譲事務交付金	令和6年度	権限移譲事務交付金	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	008分権	権限移譲事務交付金制度の運営	令和6年度	権限移譲事務交付金	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	008分権	権限移譲事務交付金制度の運営	令和6年度	権限移譲事務交付金	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	移管
経営管理部 市町行財政課	006地域	008分権	権限移譲事務交付金制度の運営	令和6年度	権限移譲事務交付金	長期(30年)	引継	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局	006地域	002市町村行政	給与・手当	令和5年度	給与関係照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局	006地域	002市町村行政	行政一般	令和5年度	総務省通知	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局	006地域	002市町村行政	行政一般	令和5年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局	006地域	002市町村行政	人事交流	令和5年度	県・市町村職員人事交流	長期(30年)	引継	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局	006地域	002市町村行政	人事交流	令和5年度	標準報酬月額算定	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局	006地域	002市町村行政	人事交流・技術派遣	令和5年度	交流職員の給料・手当	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局	006地域	002市町村行政	人事交流・技術派遣	令和5年度	交流職員の四半期報告	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局	006地域	002市町村行政	総務省調査	令和5年度	総務省調査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局	006地域	002市町村行政	地方自治制度	令和5年度	行政不服申立、住民監査請求、審決	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局	006地域	002市町村行政	地方自治制度	令和5年度	行政不服申立、住民監査請求、審決	長期(30年)	引継	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局	006地域	002市町村行政	地方自治制度	令和5年度	総務省通知	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局	006地域	002市町村行政	地方自治制度	令和5年度	地方自治法(施行令・施行規則)改正	長期(30年)	引継	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局	006地域	002市町村行政	通知(他県・庁内等)	令和5年度	通知(他県・庁内等)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局	006地域	002市町村行政	番号制度	令和5年度	補助金	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局	006地域	002市町村行政	番号制度	令和5年度	補助金	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 行政経営局	006地域	002市町村行政	番号制度	令和5年度	補助金	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	権限移譲	令和6年度	県・市町村権限移譲推進協議会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	権限移譲	令和6年度	事務特条例の改正	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和6年度	ふじのくに地域創造セミナー	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	アスベスト関係	令和6年度	アスベスト関係	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	アスベスト関連	令和6年度	アスベスト関係	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	アスベスト関連	令和6年度	アスベスト関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	公営企業会計決算状況調査	令和6年度	公営企業決算統計	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	公営企業会計決算状況調査	令和6年度	公営企業決算統計	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	公営企業会計決算状況調査	令和6年度	公営企業決算統計	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	公営企業会計決算状況調査	令和6年度	公営企業決算統計	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	公営企業関係	令和6年度	公営企業関係全般	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	公営競技	令和6年度	公営競技	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	公営競技	令和6年度	公営競技	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	公営競技	令和6年度	公営競技	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和6年度	インボイス制度	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和6年度	経営・財務マネジネント強化事業	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和6年度	経営・財務マネジネント強化事業	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和6年度	経営戦略	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和6年度	公営企業関係雑件	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和6年度	公営企業繰出金調査	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和6年度	水道事業	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和6年度	水道事業	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和6年度	地方公営企業の経営比較分析	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和6年度	地方公営企業の経営比較分析	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公共団体金融機構	令和6年度	地方公共団体金融機構	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公共団体金融機構	令和6年度	地方公共団体金融機構	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公共団体金融機構	令和6年度	地方公共団体金融機構	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和6年度	一般会計債	10年	引継	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和6年度	一般単独事業債	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和6年度	一般単独事業債	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和6年度	行政改革推進債	10年	引継	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和6年度	行政改革推進債	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和6年度	同意関係	10年	引継	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	令和6年度	地方債充当協議関係	10年	引継	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	市町村振興協会・都市・町村自治振興協会	令和6年度	都市・町村自治振興協会	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和6年度	地方税共同機構	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	税制改正等制度全般の運用	令和6年度	静岡県個人住民税徴収対策本部会議	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定、交付	令和6年度	地方税の課税免除等が行われた場合に基準財政収入額から控除する額に関する調	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	002総務	006文書事務	文書保存期間延長	平成27年度	平成26年度行政組織規則の改正	10年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	001一般	広域連携	平成27年度	自治行政課入札参加者指名委員会設置要領	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	平成22年度	規約変更申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	平成23年度	規約変更申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	平成24年度	解散届出	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	平成24年度	規約変更申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	平成25年度	規約変更申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	平成26年度	意見照会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	平成26年度	解散届出	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	平成26年度	規約変更申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	平成26年度	組合設立許可	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	平成27年度	意見照会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	平成27年度	規約変更申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	平成27年度	規約変更申請(5年)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	平成27年度	組合設立許可	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	共済組合	平成22年度	勘定科目の新設	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	共済組合	平成23年度	地方議会議員年金制度	長期(30年)	引継	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	共済組合	平成24年度	市町村福祉協会	長期(30年)	引継	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	境界確定	平成25年度	小山町・山中湖村境界関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	境界変更	平成25年度	境界変更	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	平成26年度	地方公務員法改正	長期(30年)	引継	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	広域連合	平成24年度	静岡県後期高齢者医療広域連合規約の変更	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	平成22年度	総務省通知	長期(30年)	引継	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	平成23年度	審査請求	長期(30年)	引継	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	平成23年度	審査請求	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	平成23年度	総務省通知	長期(30年)	引継	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	平成23年度	東日本大震災関係	長期(30年)	引継	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	平成24年度	総務省通知	長期(30年)	引継	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	平成24年度	東日本大震災関係	長期(30年)	引継	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	平成25年度	東日本大震災関係	長期(30年)	引継	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	平成26年度	総務省通知	長期(30年)	引継	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	平成26年度	東日本大震災関係	長期(30年)	引継	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	平成26年度	東日本大震災関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	平成27年度	協議会・機関等の共同設置・事務委託届出書	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	平成27年度	東日本大震災関係	長期(30年)	引継	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	財産区	平成22年度	財産区議会設置条例 制定・改正・廃止	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	財産区	平成25年度	権限移譲	長期(30年)	引継	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	財産区	平成26年度	財産区議会設置条例	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	財産区	平成27年度	財産区議会設置条例	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	財産区	平成27年度	財産区事務紛争裁定	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	指定管理者制度	平成25年度	指定管理者制度の運用	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	住居表示	平成25年度	住居表示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	住民基本台帳	平成26年度	条例・規則	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	住民基本台帳	平成27年度	条例・規則	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	叙勲・表彰	平成22年度	表彰等(長期)	長期(30年)	常用	紙	文庫	2041/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	審査請求	平成25年度	他県照会	長期(30年)	引継	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	審査請求	平成25年度	退職手当返納命令に係る審査請求(浜松市関係)	長期(30年)	引継	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	審査請求	平成27年度	住民基本台帳法に基づく処分に関する審査請求	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	人事交流	平成27年度	県・市町村職員人事交流	長期(30年)	引継	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	地方自治月報	平成24年度	地方自治月報第56号関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	地方独立行政法人	平成24年度	地方独立行政法人法関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	地方独立行政法人	平成25年度	地方独立行政法人法関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	地方独立行政法人	平成26年度	地方独立行政法人会計基準及び地方独立法人会計基準注解	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	地方独立行政法人	平成26年度	地方独立行政法人法関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	直接請求	平成24年度	「中部電力浜岡原子力発電所の再稼働の是非を問う県民投票条例」制定請求関係	長期(30年)	引継	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	富士山	平成24年度	小山町と山中湖村の境界について	長期(30年)	引継	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	富士山	平成24年度	富士宮市と小山町の境界に関する研究会	長期(30年)	引継	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	002市町村行政	富士山	平成25年度	富士宮市と小山町の境界に関する研究会	長期(30年)	引継	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	平成27年度	公営企業退職手当債	10年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	006選挙	県の選挙の管理執行	平成27年度	県議会議員選挙	10年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	平成25年度	参議院議員選挙選挙無効請求訴訟	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	平成25年度	第23回参議院議員通常選挙選挙無効請求訴訟	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	平成26年度	第47回衆議院議員総選挙選挙無効請求事件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	平成26年度	法令改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	平成27年度	第47回衆議院議員総選挙	10年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	平成27年度	第47回衆議院議員総選挙選挙無効請求事件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	平成27年度	法令改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	006選挙	叙勲・表彰	平成22年度	叙勲・褒章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	006選挙	叙勲・表彰	平成23年度	叙勲・褒章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	006選挙	叙勲・表彰	平成24年度	叙勲・褒章	長期(30年)	引継	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	006選挙	叙勲・表彰	平成25年度	叙勲・褒章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	006選挙	叙勲・表彰	平成26年度	叙勲・褒章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	006選挙	叙勲・表彰	平成27年度	叙勲・褒章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	006選挙	叙勲・表彰	平成27年度	静岡県選挙管理委員の退任に伴う知事感謝状の贈呈について	10年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	006選挙	叙勲・表彰	平成27年度	選挙関係功労者表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	006選挙	政治団体の指導	平成23年度	匿名寄附金	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	007市町村合併	行政経営研究会	平成25年度	行政経営研究会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	007市町村合併	行政経営研究会	平成26年度	行政経営研究会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	007市町村合併	行政経営研究会	平成27年度	行政経営研究会	長期(30年)	引継	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	007市町村合併	行政経営研究会	平成27年度	行政経営研究会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治行政課	006地域	008分権	行政経営研究会	平成25年度	行政経営研究会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	003市町村財政	その他事務	平成24年度	一般財団法人認可申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	003市町村財政	公益法人の指導監督	平成22年度	寄附行為改正について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	003市町村財政	公益法人の指導監督	平成23年度	一般財団法人認可申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	003市町村財政	公益法人の指導監督	平成23年度	寄附行為改正について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	003市町村財政	公益法人の指導監督	平成24年度	寄附行為改正について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	003市町村財政	公益法人の指導監督	平成24年度	公益法人への指導・協議	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	003市町村財政	公益法人の指導監督	平成24年度	公益目的財産額について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	003市町村財政	公益法人の指導監督	平成25年度	公益法人への指導・協議	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	003市町村財政	公益法人の指導監督	平成25年度	公益目的財産額について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	003市町村財政	公益法人の指導監督	平成26年度	公益法人への指導・協議	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	003市町村財政	公益法人の指導監督	平成26年度	公益目的財産額について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	003市町村財政	公益法人の指導監督	平成27年度	公益法人への指導・協議	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	003市町村財政	市町村振興資金制度の運用	平成23年度	市町村振興資金(借入申請書等)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	003市町村財政	市町村振興資金制度の運用	平成23年度	静岡県市町振興資金貸付要綱	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	003市町村財政	市町村振興資金制度の運用	平成24年度	市町村振興資金(借入申請書等)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	003市町村財政	市町村振興資金制度の運用	平成25年度	市町村振興資金(借入申請書等)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	003市町村財政	市町村振興資金制度の運用	平成26年度	市町村振興資金(借入申請書等)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	003市町村財政	市町村振興資金制度の運用	平成26年度	静岡県市町振興資金貸付要綱	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	003市町村財政	市町村振興資金制度の運用	平成27年度	市町村振興資金(借入申請書等)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	003市町村財政	市町村振興資金制度の運用	平成27年度	静岡県市町振興資金貸付要綱	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	平成22年度	各事業債取扱要綱・地方財政措置・起債手続	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	平成22年度	起債同意	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	平成23年度	各事業債取扱要綱・地方財政措置・起債手続	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	平成23年度	地方債充当協議関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	平成24年度	各事業債取扱要綱・地方財政措置・起債手続	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	平成24年度	起債同意	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	平成24年度	地方債充当協議関係	長期(30年)	引継	紙	文庫	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	平成24年度	地方債届出関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	平成25年度	地方債充当協議関係	長期(30年)	常用	紙	文庫	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	平成25年度	地方債届出関係	長期(30年)	常用	紙	文庫	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	平成26年度	地方債充当協議関係	長期(30年)	常用	紙	文庫	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	平成26年度	地方債届出関係	長期(30年)	常用	紙	文庫	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	平成27年度	起債許可	10年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	平成27年度	起債同意	10年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	平成27年度	公営企業退職手当債	10年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	平成27年度	退職手当(普通会計分)債	10年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	平成27年度	地方債協議制度関連	10年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	平成27年度	地方債充当協議関係	10年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	平成27年度	地方債充当協議関係	10年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	平成27年度	地方債届出関係	10年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	平成27年度	地方債届出関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	003市町村財政	土地開発公社の指導監督	平成23年度	土地開発公社定款変更	長期(30年)	常用	紙	文庫	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	003市町村財政	土地開発公社の指導監督	平成24年度	土地開発公社定款変更	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	003市町村財政	土地開発公社の指導監督	平成25年度	土地開発公社定款変更	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	003市町村財政	土地開発公社の指導監督	平成27年度	土地開発公社定款変更	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	004市町村税政	その他事務	平成22年度	たばこ税手持品課税	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	004市町村税政	その他事務	平成22年度	平成22年度税制改正関係	長期(30年)	引継	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成22年度	固定資産評価審議会	長期(30年)	引継	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成22年度	固定資産評価審議会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成22年度	静岡県土地評価協議会	長期(30年)	引継	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成22年度	静岡県土地評価協議会	長期(30年)	引継	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成23年度	固定資産評価審議会	長期(30年)	引継	紙	文庫	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成23年度	静岡県土地評価協議会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成23年度	静岡県土地評価協議会	長期(30年)	引継	紙	文庫	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成24年度	固定資産評価審議会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成24年度	静岡県土地評価協議会	長期(30年)	引継	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成25年度	固定資産評価審議会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成25年度	静岡県土地評価協議会	長期(30年)	引継	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成26年度	固定資産評価審議会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成26年度	固定資産評価審議会	長期(30年)	常用	紙	文庫	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成26年度	静岡県土地評価協議会	長期(30年)	引継	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成27年度	固定資産評価審議会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成27年度	償却資産実地調査	10年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成27年度	償却資産大臣配分	10年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成27年度	償却資産大臣配分(修正)	10年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成27年度	償却資産知事配分	10年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成27年度	償却資産知事配分	10年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成27年度	償却資産知事配分(修正)	10年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成27年度	静岡県土地評価協議会	長期(30年)	引継	紙	文庫	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	004市町村税政	市町村民税・国民健康保険税	平成23年度	住宅借入金等特別控除関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	004市町村税政	市町村民税・国民健康保険税	平成24年度	住宅借入金等特別控除関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	004市町村税政	市町村民税・国民健康保険税	平成25年度	住宅借入金等特別控除関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	平成27年度	たばこ税手持品課税	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	004市町村税政	税制改正等制度全般の運用	平成22年度	税制に係る意見	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	004市町村税政	税制改正等制度全般の運用	平成22年度	地方税総則疑義解釈	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	004市町村税政	税制改正等制度全般の運用	平成23年度	地方税徴収状況等調査	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
経営管理部 自治局 自治財政課	006地域	004市町村税政	税制改正等制度全般の運用	平成26年度	地方税関係通知	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	001企画	003企画調整	権限移譲	令和1年度	権限移譲推進計画	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	001企画	003企画調整	権限移譲	令和2年度	権限移譲推進計画	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	001企画	003企画調整	権限移譲	令和2年度	権限移譲推進計画	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	001企画	003企画調整	権限移譲	令和2年度	事務処理特例条例	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	001企画	003企画調整	権限移譲	令和2年度	事務処理特例条例(法定協議)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	001企画	003企画調整	権限移譲	令和2年度	地方行財政調査会	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	001企画	003企画調整	権限移譲	令和3年度	権限移譲推進計画	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	001企画	003企画調整	権限移譲	令和3年度	事務処理特例条例	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	001企画	003企画調整	権限移譲	令和3年度	事務処理特例条例(法定協議)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	001企画	003企画調整	権限移譲	令和3年度	地方行財政調査会	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	001企画	003企画調整	権限移譲	令和4年度	権限移譲推進計画	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	001企画	003企画調整	権限移譲	令和4年度	県・市町権限移譲推進協議会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	001企画	003企画調整	権限移譲	令和4年度	事務処理特例条例	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	001企画	003企画調整	権限移譲	令和4年度	事務処理特例条例(法定協議)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	002総務	001一般	総務	令和2年度	営利企業等の従事強化申請	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	002総務	001一般	総務	令和3年度	営利企業等の従事許可申請	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	002総務	001一般	総務	令和3年度	営利企業等の従事許可申請	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	002総務	001一般	総務	令和5年度	総務関係	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	002総務	001一般	文書管理	令和2年度	廃棄決定	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	002総務	005情報公開	公文書開示	令和5年度	公文書開示	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	002総務	005情報公開	知事報告	令和2年度	公文書開示請求	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	002総務	005情報公開	知事報告	令和3年度	公文書開示請求	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	002総務	006文書事務	その他事務	令和2年度	公文書の廃棄決定	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	002総務	006文書事務	その他事務	令和3年度	公文書の廃棄決定	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	002総務	006文書事務	総務	令和3年度	文書管理	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	002総務	006文書事務	文書の管理・保存	令和2年度	公文書保存期間の変更	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	002総務	006文書事務	文書の管理・保存	令和2年度	文書引継予定箱数	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	002総務	006文書事務	文書の管理・保存	令和4年度	公文書保存期間の変更	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	002総務	006文書事務	文書の管理・保存	令和4年度	文書管理点検表、ファイル管理表	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	002総務	006文書事務	文書の管理・保存	令和5年度	文書管理点検表、ファイル管理表	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	002総務	006文書事務	文書引上げ	令和2年度	文書引上げ	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	002総務	006文書事務	文書引上げ	令和4年度	文書引上げ	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	002総務	006文書事務	文書引上げ	令和5年度	文書引上げ	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	004財政	001一般	国への要望	令和5年度	静岡県の要望・提案	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	001一般	行政一般	令和5年度	ふじのくに地域創造セミナー	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	001一般	行政一般	令和5年度	市長会・町村会・町村議長会	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	001一般	総務	令和2年度	文書管理	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	001一般	総務関係	令和4年度	総務関係	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	001一般	総務関係	令和4年度	総務関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	001一般	総務関係	令和5年度	総務関係	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	001一般	文書管理	令和4年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	001一般	文書管理	令和4年度	公文書ファイルの廃棄決定	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	001一般	文書管理	令和4年度	公文書ファイルの廃棄決定	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	001一般	文書管理	令和4年度	公文書開示請求	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	001一般	文書管理	令和4年度	公文書保存期間変更	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	001一般	文書管理	令和4年度	歴史的公文書	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	001一般	文書管理	令和5年度	公文書ファイルの廃棄決定	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	001一般	文書管理	令和5年度	公文書ファイルの廃棄決定	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	001一般	文書管理	令和5年度	文書削減	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	001一般	文書管理	令和5年度	歴史的公文書	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	001一般	予算	令和4年度	2月補正予算	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	001一般	予算	令和4年度	当初予算	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	(未入力)	令和2年度	総務省調査	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	ガイドブック	平成30年度	ガイドブック(増補第2版)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	その他	令和5年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	その他	令和5年度	研修等	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	マイナポイント	令和3年度	補助金	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	マイナポイント	令和3年度	補助金	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	マイナポイント	令和4年度	雑件	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	マイナポイント	令和4年度	雑件	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	マイナポイント	令和4年度	補助金	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	マイナポイント	令和4年度	補助金	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	マイナポイント	令和5年度	広報	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	マイナポイント	令和5年度	雑件	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	マイナポイント	令和5年度	雑件	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	マイナポイント	令和5年度	自治体マイナポイント事業	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	マイナポイント	令和5年度	調査	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	マイナポイント	令和5年度	補助金	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	マイナポイント	令和5年度	補助金	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	マイナンバー	令和5年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	平成29年度	意見照会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	平成29年度	解散届出	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	平成29年度	規約変更申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	平成29年度	法律相談	10年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	平成29年度	法律相談	長期(30年)	引継	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	平成30年度	規約変更申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	令和1年度	解散届出	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	令和1年度	規約変更申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	令和2年度	意見照会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	令和2年度	解散届出	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	令和2年度	規約変更申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	令和2年度	規約変更届出	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	令和2年度	資格証明	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	令和2年度	照会・回答	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	令和3年度	意見照会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	令和3年度	解散届出	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	令和3年度	規約変更申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	令和3年度	資格証明	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	令和3年度	照会・回答	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	令和4年度	意見照会	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	令和4年度	意見照会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	令和4年度	解散届出	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	令和4年度	規約変更申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	令和4年度	資格証明	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	令和4年度	組合設立許可	長期(30年)	引継	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	令和4年度	組合設立許可	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	令和5年度	意見照会	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	令和5年度	規約変更申請	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	令和5年度	規約変更申請	長期(30年)	引継	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	令和5年度	規約変更届出	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	令和5年度	資格証明	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	令和5年度	事務連絡	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	令和5年度	照会・回答	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	令和5年度	組合設立許可	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	賀茂地域広域連携会議	平成29年度	賀茂地域監査事務連絡会議	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	賀茂地域広域連携会議	平成30年度	賀茂地域監査事務連絡会議	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	危機管理	令和2年度	被災市区町村応援職員確保システム	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	危機管理	令和2年度	復旧・復興技術支援職員派遣システム	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	危機管理	令和3年度	応急対策職員派遣制度	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	危機管理	令和3年度	熱海市災害派遣(中長期派遣)	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	危機管理	令和3年度	熱海市災害派遣(中長期派遣)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	危機管理	令和3年度	被災市区町村応援職員確保システム	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	危機管理	令和3年度	復旧・復興技術支援職員派遣システム	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	危機管理	令和3年度	復旧・復興支援技術職員派遣制度	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	危機管理	令和4年度	応急対策職員派遣制度	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	危機管理	令和4年度	災害マネジメント総括支援員	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	危機管理	令和4年度	熱海市災害派遣(中長期派遣)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	危機管理	令和4年度	被災市区町村応援職員確保システム	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	危機管理	令和4年度	被災市町村への中長期の職員派遣	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	危機管理	令和4年度	被災市町村への中長期の職員派遣	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	危機管理	令和4年度	復旧・復興技術支援職員派遣システム	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	危機管理	令和4年度	復旧・復興支援技術職員派遣制度	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	危機管理	令和5年度	災害派遣(中長期派遣)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	危機管理	令和5年度	東日本大震災関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	危機管理	令和5年度	被災市町村への中長期の職員派遣	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	危機管理	令和5年度	被災市町村への中長期の職員派遣	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	給与・手当	令和2年度	議員年金制度	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	給与・手当	令和2年度	給与関係照会	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	給与・手当	令和2年度	給与関係通知	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	給与・手当	令和2年度	給与実態調査	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	給与・手当	令和3年度	議員年金制度	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	給与・手当	令和3年度	給与関係照会	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	給与・手当	令和3年度	給与関係通知	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	給与・手当	令和3年度	給与実態調査	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	給与・手当	令和3年度	総務省通知	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	給与・手当	令和4年度	給与関係照会	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	給与・手当	令和4年度	給与関係照会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	給与・手当	令和4年度	給与関係通知	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	給与・手当	令和4年度	給与関係通知	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	給与・手当	令和4年度	給与実態調査	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	給与・手当	令和4年度	給与実態調査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	給与・手当	令和4年度	給与情報	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	給与・手当	令和4年度	総務省通知	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	給与・手当	令和4年度	退職手当	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	給与・手当	令和5年度	給与関係照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	共済組合	令和2年度	静岡県市町村職員共済組合	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	共済組合	令和2年度	地方公務員等共済組合法関係	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	共済組合	令和3年度	静岡県市町村職員共済組合	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	共済組合	令和3年度	地方公務員等共済組合法関係	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	共済組合	令和3年度	地方公務員等共済組合法関係	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	共済組合	令和4年度	静岡県市町村職員共済組合	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	共済組合	令和4年度	静岡県市町村職員共済組合	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	共済組合	令和4年度	静岡県市町村職員共済組合	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	共済組合	令和4年度	地方公務員等共済組合法関係	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	共済組合	令和4年度	地方公務員等共済組合法関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	共済組合	令和5年度	静岡県市町村職員共済組合	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	共済組合	令和5年度	静岡県市町村職員共済組合	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	共済組合	令和5年度	静岡県市町村職員共済組合	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	共済組合	令和5年度	地方公務員等共済組合法関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	協議会	令和1年度	設置届出	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	境界変更	令和2年度	他県照会	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	勤務条件	令和2年度	勤務条件等に関する調査	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	勤務条件	令和2年度	勤務条件等に関する調査	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	勤務条件	令和2年度	総務省通知	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	勤務条件	令和2年度	総務省通知	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	勤務条件	令和3年度	勤務条件等に関する調査	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	勤務条件	令和3年度	勤務条件等に関する調査	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	勤務条件	令和3年度	総務省通知	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	勤務条件	令和4年度	勤務条件等に関する調査	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	勤務条件	令和4年度	勤務条件等に関する調査	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	勤務条件	令和4年度	勤務条件等に関する調査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	勤務条件	令和5年度	勤務条件等に関する調査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	権限移譲	令和5年度	移譲事務の点検	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	権限移譲	令和5年度	権限移譲交付金	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	権限移譲	令和5年度	権限移譲事務	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	権限移譲	令和5年度	権限移譲事務交付金	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	権限移譲	令和5年度	権限移譲事務交付金	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	権限移譲	令和5年度	権限移譲方針	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	権限移譲	令和5年度	権限移譲方針	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	権限移譲	令和5年度	権限移譲方針	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	権限移譲	令和5年度	県・市町権限移譲推進協議会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	権限移譲	令和5年度	事務特条例の改正	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	権限移譲	令和5年度	事務特条例の改正	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	権限移譲	令和5年度	調査物	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	権限移譲	令和5年度	調査物	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	研修	令和2年度	市町村職員研修	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	研修	令和2年度	市町村職員研修	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	研修	令和3年度	市町村職員研修	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	研修	令和3年度	市町村職員研修	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	研修	令和4年度	国家公務員総合職市町研修推薦	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	研修	令和4年度	市町村職員研修	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	研修	令和4年度	市町村職員研修	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	研修	令和4年度	訴訟問題研究会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	研修	令和4年度	争訟問題研究会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	研修	令和5年度	国家公務員総合職市町研修推薦	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	研修	令和5年度	市町情報収集要員研修	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	研修	令和5年度	市町村職員研修	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	研修	令和5年度	市町村職員研修	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	個人情報保護	令和2年度	地方公共団体の個人情報保護制度の在り方検討に関する調査	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	個人情報保護	令和3年度	総務省通知	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	個人情報保護	令和3年度	地方公共団体における個人情報の取扱い実務に関する調査	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	個人情報保護	令和4年度	個人情報保護委員会事務局通知	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	個人情報保護	令和4年度	個人情報保護委員会事務局通知	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	個人情報保護	令和4年度	総務省通知	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	個人情報保護	令和4年度	地方公共団体における個人情報の取扱い実務に関する調査	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	個人情報保護	令和4年度	地方公共団体における個人情報の取扱い実務に関する調査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	個人情報保護	令和4年度	調査	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	個人情報保護	令和4年度	調査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	個人情報保護	令和5年度	インシデント報告	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	個人情報保護	令和5年度	個人情報保護委員会事務局通知	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	個人情報保護	令和5年度	調査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	平成29年度	地方公務員法改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和1年度	地方公務員法改正	長期(30年)	引継	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和2年度	会計年度任用職員	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和2年度	公務員制度実態調査	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和2年度	再任用・退職状況調査	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和2年度	再任用・退職状況調査	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和2年度	再任用・退職状況調査	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和2年度	市職員研修協議会	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和2年度	女性活躍・働き方改革	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和2年度	女性活躍・働き方改革	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和2年度	職員採用	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和2年度	人材育成	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和2年度	人材育成	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和2年度	人事評価	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和2年度	人事評価	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和2年度	人事評価制度	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和2年度	措置要求・審査請求等	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和2年度	総務省調査	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和2年度	総務省通知	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和2年度	地方公務員災害補償法	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和2年度	地方公務員災害補償法	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和2年度	地方公務員災害補償法	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和2年度	任期付採用制度の運用状況調査	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和2年度	労働安全衛生	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和2年度	労働安全衛生規則	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和2年度	労働安全衛生規則	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和4年度	総務省通知	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和4年度	地方公務員行政ブロック会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和4年度	調査	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和4年度	任期付採用制度の運用状況調査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和4年度	労働安全衛生	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和4年度	労働安全衛生規則	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和5年度	公平委員会関係	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和5年度	公平委員会関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和5年度	公務員制度実態調査	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和5年度	公務員制度実態調査	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和5年度	公務員制度実態調査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和5年度	採用(就職氷河期世代支援・障害者雇用含む)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和5年度	市職員研修協議会	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和5年度	市職員研修協議会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和5年度	市職員研修協議会	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和5年度	市町職員研修	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和5年度	人材育成・人事評価	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和5年度	総務省調査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和5年度	総務省通知	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和5年度	地方公務員行政ブロック会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和5年度	調査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	公務員制度	令和5年度	労働安全衛生規則	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	平成30年度	事務の共同処理の状況調	10年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	平成30年度	事務の共同処理の状況調	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	平成30年度	総務省通知	10年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和2年度	アドレス調査	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和2年度	関東甲信越静ブロック市町村担当課長会議	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和2年度	行政改革	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和2年度	行政改革	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和2年度	国立印刷局職員録	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和2年度	市町しずおか	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和2年度	市町しずおか	5年	引継	電子	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和2年度	市町しずおか	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和2年度	市町人事給与担当課長会議	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和2年度	市町特別職等調査	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和2年度	自治会・地縁団体	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和2年度	全国市町村要覧	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和2年度	全国市町村要覧	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和2年度	総務一般	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和2年度	総務省調査	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和2年度	総務省通知	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和2年度	総務省通知	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和2年度	総務省通知	長期(30年)	引継	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和2年度	他県調査	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和2年度	地方創生	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和2年度	東日本大震災関係	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和2年度	東日本大震災関係	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和2年度	東日本大震災関係	長期(30年)	常用	紙	文庫	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和2年度	令和元年東日本台風関連	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和3年度	総務省通知	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和3年度	アドレス調査	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和3年度	その他省庁通知	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和3年度	関東甲信越静ブロック市町村担当課長会議	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和3年度	互助会	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和3年度	行政改革	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和3年度	国立印刷局職員録	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和3年度	市町しずおか	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和3年度	市町しずおか	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和3年度	市町しずおか	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和3年度	市町記念式典	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和3年度	市町記念式典	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和3年度	市町特別職等調査	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和3年度	事務の共同処理の状況調	10年	引継	電子	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和3年度	自治法助言	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和3年度	全国市町村要覧	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和3年度	全国市町村要覧	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和3年度	総務省調査	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和3年度	総務省調査	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和3年度	総務省通知	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和3年度	総務省通知	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和3年度	総務省通知	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和3年度	総務省通知	長期(30年)	引継	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和3年度	総務省通知	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和3年度	地方自治法一般	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和3年度	地方創生	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和3年度	東日本大震災関係	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和3年度	東日本大震災関係	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和3年度	年末年始挨拶	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和3年度	令和元年度台風19号関連	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和4年度	総務省通知	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和4年度	4市法務担当者会議	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和4年度	アドレス調査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和4年度	関東甲信越静ブロック市町村担当課長会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和4年度	行政改革	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和4年度	行政改革	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和4年度	国立印刷局職員録	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和4年度	市町しずおか	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和4年度	市町しずおか	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和4年度	市町の概要	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和4年度	市町記念式典	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和4年度	市町記念式典	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和4年度	市町人事給与担当課長会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和4年度	市町特別職等調査	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和4年度	市長町長名鑑	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和4年度	全国市町村要覧	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和4年度	全国市町村要覧	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和4年度	全国人事委員会事務局長、人事担当課長、市町村担当課長会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和4年度	総務省照会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和4年度	総務省調査	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和4年度	総務省調査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和4年度	総務省通知	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和4年度	総務省通知	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和4年度	総務省通知	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和4年度	総務省通知	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和4年度	総務省通知	長期(30年)	引継	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和4年度	地方創生	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和4年度	東日本大震災関係	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和4年度	東日本大震災関係	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和4年度	年末年始挨拶	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和5年度	総務省通知	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和5年度	4市法務担当者会議	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和5年度	4市法務担当者会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和5年度	アドレス調査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和5年度	ふじのくに地域創造セミナー	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和5年度	ふじのくに地域創造セミナー	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和5年度	ふじのくに地域創造セミナー	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和5年度	ふじのくに地域創造セミナー	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和5年度	国立印刷局職員録	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和5年度	市町しずおか	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和5年度	市町しずおか	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和5年度	市町しずおか	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和5年度	市町の概要	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和5年度	市町記念式典	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和5年度	市町記念式典	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和5年度	市町記念式典	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和5年度	市町特別職等調査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和5年度	市長会・町村会・町村議長会	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和5年度	市長会・町村会・町村議長会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和5年度	市長町長名鑑	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和5年度	事務の共同処理の状況調	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和5年度	事務の共同処理の状況調	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和5年度	自衛官募集事務	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和5年度	叙勲・知事表彰	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和5年度	全国市町村要覧	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和5年度	全国市町要覧	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和5年度	総務省照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和5年度	総務省調査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和5年度	総務省通知	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和5年度	地方創生	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和5年度	東日本大震災関係	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和5年度	東日本大震災関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和5年度	年始挨拶	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政改革	令和3年度	「海水浴場における感染防止対策」意見交換会	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政経営研究会	平成29年度	行政経営研究会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政経営研究会	平成30年度	「人材育成の推進」課題検討会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政経営研究会	平成30年度	「内部統制の体制整備」課題検討会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政経営研究会	平成30年度	行政経営研究会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政経営研究会	令和1年度	行政経営研究会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政経営研究会	令和2年度	「内部統制の体制整備」課題検討会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政経営研究会	令和2年度	行政経営研究会	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政経営研究会	令和2年度	行政経営研究会	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政経営研究会	令和2年度	行政経営研究会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政経営研究会	令和3年度	「オフィス改革の推進」課題検討会	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政経営研究会	令和3年度	「指定金融機関等からの各種手数料の値上げに対する対応」課題検討会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政経営研究会	令和3年度	「人材育成の推進」課題検討会	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政経営研究会	令和3年度	「人材育成の推進」課題検討会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政経営研究会	令和3年度	「地方公務員の定年引上げ」課題検討会	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政経営研究会	令和3年度	行政経営研究会	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政経営研究会	令和3年度	行政経営研究会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政経営研究会	令和4年度	「指定金融機関等に対する手数料」課題検討会	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政経営研究会	令和4年度	「指定金融機関等に対する手数料」課題検討会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政経営研究会	令和4年度	技術職員の確保に関する課題検討会	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政経営研究会	令和4年度	行政経営研究会	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政経営研究会	令和4年度	行政経営研究会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政経営研究会	令和4年度	行政経営研究会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政経営研究会	令和5年度	「マイナンバーカードの利活用等」課題検討会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	行政経営研究会	令和5年度	「指定金融機関等に対する手数料」課題検討会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政経営研究会	令和5年度	課題検討会「指定金融機関等に対する手数料」	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政経営研究会	令和5年度	課題検討会「指定金融機関等に対する手数料」	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政経営研究会	令和5年度	技術職員の確保に関する課題検討会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政経営研究会	令和5年度	行政経営研究会	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政経営研究会	令和5年度	行政経営研究会	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政経営研究会	令和5年度	行政経営研究会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政経営研究会	令和5年度	持続的な土木インフラ維持のための課題検討会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政経営研究会	令和5年度	本会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	財産関係	令和4年度	財産関係(書籍の著作権)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	財産区	平成29年度	財産区議会設置条例	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	財産区	令和1年度	財産区議会設置条例	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	財産区	令和2年度	財産区議会設置条例	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	財産区	令和2年度	実地調査	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	財産区	令和2年度	調査	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	財産区	令和3年度	財産区議会設置条例	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	財産区	令和5年度	財産区議会設置条例	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市町からの照会対応	令和4年度	市町からの照会対応	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市町からの照会対応	令和5年度	市町からの照会対応	3年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市町との連携	令和5年度	行政改革の推進・助言	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市町との連携	令和5年度	市町行財政のガイドブック	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市町との連携	令和5年度	市町行財政のガイドブック	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市町総合相談窓口	令和2年度	ガイドブック	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和2年度	市長会	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和2年度	市長会	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和2年度	市長会	長期(30年)	引継	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和2年度	町村会	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和2年度	町村会	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和2年度	町村議会議長会	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和2年度	町村議会議長会	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和3年度	市長会	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和3年度	市長会	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和3年度	町村会	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和3年度	町村議会議長会	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和3年度	町村議会議長会	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和4年度	ふじのくに地域創造セミナー	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和4年度	ふじのくに地域創造セミナー	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和4年度	ふじのくに地域創造セミナー	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和4年度	局長説明資料	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和4年度	市長会	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和4年度	市長会	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和4年度	町村会	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和4年度	町村会	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和4年度	町村議会議長会	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和4年度	町村議会議長会	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和5年度	ふじのくに地域創造セミナー	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和5年度	局長説明資料	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和5年度	公文書開示	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和5年度	市長会	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和5年度	市長会	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和5年度	市長会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和5年度	町村会	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和5年度	町村会	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和5年度	町村議会議長会	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和5年度	町村議会議長会	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	指定管理者制度	令和4年度	総務省通知	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	事務の委託	令和1年度	届出	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	事務の委託	令和2年度	届出	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	事務の委託	令和3年度	届出	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	事務の委託	令和4年度	届出	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	事務の委託	令和5年度	届出	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	事務の委託	令和5年度	届出	長期(30年)	引継	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	自衛官募集事務	令和2年度	ポスター掲示	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	自衛官募集事務	令和2年度	委託費	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	自衛官募集事務	令和2年度	委託費	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	自衛官募集事務	令和2年度	懸垂幕	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	自衛官募集事務	令和2年度	県公報	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	自衛官募集事務	令和2年度	県公報	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	自衛官募集事務	令和2年度	国費事務	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	自衛官募集事務	令和2年度	市町巡回訪問	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	自衛官募集事務	令和2年度	市町担当課長会議	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	自衛官募集事務	令和2年度	重点市町	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	自衛官募集事務	令和2年度	静岡県防衛協会	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	自衛官募集事務	令和2年度	静岡県防衛協会	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	自衛官募集事務	令和2年度	知事激励文	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	自衛官募集事務	令和2年度	防衛事務次官通知	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	自衛官募集事務	令和2年度	防衛大臣通知	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	自衛官募集事務	令和3年度	ポスター掲示	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	自衛官募集事務	令和3年度	委託費	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	自衛官募集事務	令和3年度	委託費	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	自衛官募集事務	令和3年度	懸垂幕	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	自衛官募集事務	令和3年度	県公報	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	自衛官募集事務	令和3年度	国費事務	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	自衛官募集事務	令和3年度	市町巡回訪問	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	住基ネット・住民基本台帳	令和5年度	雑件	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	住基ネット・住民基本台帳	令和5年度	住基ネットシステム管理(操作者・管理者・利用事務等)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	住基ネット・住民基本台帳	令和5年度	住基ネットセキュリティ体制	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	住基ネット・住民基本台帳	令和5年度	住基ネットセキュリティ体制	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	住基ネット・住民基本台帳	令和5年度	条例・規則・要綱	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	住基ネット・住民基本台帳	令和5年度	条例・規則・要綱	長期(30年)	引継	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	住基ネット・住民基本台帳	令和5年度	操作者・新年度処理関係	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	住基ネット・住民基本台帳	令和5年度	操作者・新年度処理関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	住基ネット・住民基本台帳	令和5年度	調査・照会・依頼	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	住基ネット・住民基本台帳	令和5年度	調査・照会・依頼	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	住基ネット・住民基本台帳	令和5年度	通知	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	住基ネット・住民基本台帳	令和5年度	特定個人情報保護評価書	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	住基ネット・住民基本台帳	令和5年度	特定個人情報保護評価書	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	住基ネット・住民基本台帳	令和5年度	本人確認情報保護審議会	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	住基ネット・住民基本台帳	令和5年度	本人確認情報保護審議会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	住基ネットセキュリティ体制	令和5年度	緊急時対応訓練	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	住居表示	平成29年度	住居表示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	住居表示	平成30年度	住居表示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	住居表示	令和1年度	住居表示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	住居表示	令和2年度	住居表示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	住居表示	令和3年度	住居表示	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	住居表示	令和3年度	住居表示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	住居表示	令和4年度	住居表示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	住居表示	令和5年度	住居表示	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	住民基本台帳	平成30年度	条例・規則	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	住民基本台帳	令和2年度	住基ネット セキュリティチェック・システム運営監査	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	住民基本台帳	令和2年度	住基ネット セキュリティチェック・システム運営監査	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	住民基本台帳	令和2年度	住基ネット 県業務端末	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	住民基本台帳	令和2年度	住基ネット 県業務端末	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	住民基本台帳	令和2年度	住基ネット 県業務端末	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	住民基本台帳	令和2年度	住民基本台帳 各種調査	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	住民基本台帳	令和2年度	住民基本台帳 各種調査	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	住民基本台帳	令和2年度	住民基本台帳 各種通知	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	住民基本台帳	令和2年度	住民基本台帳 総務省通知関係綴	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	住民基本台帳	令和2年度	住民基本台帳関係システム機構通知	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	住民基本台帳	令和2年度	住民基本台帳関係年報	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	住民基本台帳	令和2年度	条例・規則	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	住民基本台帳	令和2年度	条例・規則	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	住民基本台帳	令和2年度	本人確認情報保護審議会	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	住民基本台帳	令和2年度	本人確認情報保護審議会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	住民基本台帳	令和3年度	住基ネット セキュリティチェック・システム運営監査	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	002市町村行政	住民基本台帳	令和3年度	住基ネット セキュリティチェック・システム運営監査	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	住民基本台帳	令和5年度	住民基本台帳関係年報	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	住民基本台帳	令和5年度	住民基本台帳年報	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	住民基本台帳	令和5年度	本人確認情報保護審議会	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	住民基本台帳	令和5年度	本人確認情報保護審議会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	叙勲・表彰	平成29年度	表彰(10年保存)	10年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	叙勲・表彰	平成30年度	表彰(10年保存)	10年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	叙勲・表彰	令和1年度	表彰(10年保存)	10年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	叙勲・表彰	令和2年度	春夏叙勲	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	叙勲・表彰	令和2年度	知事表彰	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	叙勲・表彰	令和3年度	春夏叙勲	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	叙勲・表彰	令和3年度	担当者報告	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	叙勲・表彰	令和3年度	知事表彰	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	叙勲・表彰	令和3年度	表彰(10年保存)	10年	引継	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	叙勲・表彰	令和4年度	春夏叙勲	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	叙勲・表彰	令和4年度	担当者報告	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	叙勲・表彰	令和4年度	知事表彰	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	叙勲・表彰	令和4年度	表彰(10年保存)	10年	引継	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	叙勲・表彰	令和5年度	春夏叙勲	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	叙勲・表彰	令和5年度	知事表彰	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	叙勲・表彰	令和5年度	表彰(10年保存)	10年	引継	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	叙勲・表彰	令和5年度	表彰(10年保存)	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	照会	令和4年度	照会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	照会	令和5年度	照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	情報公開	令和2年度	国通知	5年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	審査請求	平成30年度	地方自治法第255条の4の規定による審決の申請	10年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	新型コロナウイルス感染症	令和3年度	新型コロナウイルスワクチン	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	新型コロナウイルス感染症	令和3年度	総務省通知	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	新型コロナウイルス感染症	令和4年度	新型コロナウイルスワクチン	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	新型コロナウイルス感染症	令和4年度	総務省通知	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	人事交流	令和2年度	技術派遣	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	人事交流	令和2年度	県・市町村職員人事交流	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	人事交流	令和2年度	県・市町村職員人事交流	長期(30年)	引継	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	人事交流	令和2年度	人事評価	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	人事交流	令和2年度	標準報酬月額算定	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	人事交流	令和3年度	技術派遣	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	人事交流	令和3年度	県・市町村職員人事交流	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	人事交流	令和3年度	人事評価	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	人事交流	令和3年度	標準報酬月額算定	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	人事交流	令和4年度	技術派遣	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	人事交流	令和4年度	県・市町人事交流職員研修	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	人事交流	令和4年度	県・市町村職員人事交流	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	人事交流	令和4年度	県・市町村職員人事交流	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	人事交流	令和4年度	県・市町村職員人事交流	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	人事交流	令和4年度	人事評価	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	人事交流	令和4年度	人事評価	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	人事交流	令和4年度	標準報酬月額算定	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	人事交流	令和4年度	標準報酬月額算定	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	人事交流	令和5年度	技術派遣	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	人事交流	令和5年度	県・市町人事交流職員研修	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	人事交流	令和5年度	県・市町村職員人事交流	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	人事交流	令和5年度	県・市町村職員人事交流	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	人事交流	令和5年度	人事評価	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	人事交流	令和6年度	県・市町村職員人事交流	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	人事交流・技術派遣	令和5年度	しおり作成	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	人事交流・技術派遣	令和5年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	人事交流・技術派遣	令和5年度	交流職員の給料・手当	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	人事交流・技術派遣	令和5年度	交流職員の四半期報告	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	人事交流・技術派遣	令和5年度	交流職員の人事評価	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	人事交流・技術派遣	令和5年度	令和6年度調整	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	総務省調査	令和4年度	総務省調査	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	総務省調査	令和4年度	総務省調査	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	総務省調査	令和4年度	総務省調査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	総務省調査	令和4年度	地方公務員の定年引上げに伴う職員の働き方に関する調査	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	総務省調査	令和5年度	総務省調査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	総務省調査	令和5年度	認可地縁団体	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	総務省調査	令和5年度	被災者支援関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	総務省通知	令和4年度	総務省通知	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	総務省通知	令和4年度	ウクライナ避難民への情報提供	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	総務省通知	令和4年度	新型コロナウイルス	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	総務省通知	令和4年度	静岡県市町村職員共済組合	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	総務省通知	令和4年度	総務省通知	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	総務省通知	令和4年度	総務省通知	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	総務省通知	令和4年度	総務省通知	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	総務省通知	令和5年度	総務省通知	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	総務省通知	令和5年度	総務省通知	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	総務省通知	令和5年度	調査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方議会	令和4年度	総務省通知	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和4年度	総務省調査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和5年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和5年度	会計年度任用職員	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和5年度	給与制度	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和5年度	給与制度	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和5年度	研修	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和5年度	公平委員会	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和5年度	公平委員会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和5年度	公平委員会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和5年度	再任用・退職管理	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和5年度	人材育成・人事評価	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和5年度	人材育成・人事評価	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和5年度	人材育成等専門派遣	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和5年度	人事院勧告	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和5年度	総務省調査	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和5年度	総務省調査	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和5年度	総務省調査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和5年度	総務省通知	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和5年度	定年引上げ	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治月報	令和3年度	地方自治月報第60号関係	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治制度	令和5年度	関東甲信越静ブロック会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治制度	令和5年度	行政不服申立、住民監査請求、審決	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治制度	令和5年度	行政不服申立、住民監査請求、審決	長期(30年)	引継	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治制度	令和5年度	行政不服申立、住民監査請求、審決	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治制度	令和5年度	行政不服申立、住民監査請求、審決	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治制度	令和5年度	総務省調査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治制度	令和5年度	総務省通知	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治制度	令和5年度	地方自治月報(隔年)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治制度	令和5年度	地方自治法(施行令・施行規則)改正	長期(30年)	引継	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治法	平成29年度	地方自治法施行70周年記念行事	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治法	令和3年度	審決	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治法	令和3年度	地方自治法改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方独立行政法人	平成31年度	地方独立行政法人法関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	調査(他県・庁内等)	令和4年度	調査(他県・庁内等)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	通知(他県・庁内等)	令和4年度	通知(他県・庁内等)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	定員管理	令和2年度	定員管理調査	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	定員管理	令和2年度	定員管理調査	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	定員管理	令和3年度	定員管理調査	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	定員管理	令和3年度	定員管理調査	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	定員管理	令和4年度	定員管理調査	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	定員管理	令和4年度	定員管理調査	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	定員管理	令和4年度	定員管理調査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	定員管理	令和5年度	定員管理調査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	特定個人情報保護関係(PIA等)	令和5年度	特定個人情報保護評価書	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	認可地縁団体	令和5年度	担当者調べ	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	班長業務	令和5年度	その他各庶務業務	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和2年度	個人情報保護委員会通知	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和2年度	個人情報保護委員会通知	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和2年度	行政経営研究会	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和4年度	補助金	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和4年度	補助金	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和4年度	補助金	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和5年度	その他	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和5年度	その他	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和5年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和5年度	デジタル庁通知	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和5年度	デジタル庁通知	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和5年度	緊急事案報告	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和5年度	個人情報保護委員会通知	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和5年度	個人情報保護委員会通知	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和5年度	公金受取口座の誤登録	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和5年度	総務省通知	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和5年度	総務省通知	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和5年度	調査	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和5年度	調査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和5年度	通知	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和5年度	通知	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和5年度	特定個人情報保護評価	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和5年度	補助金	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和5年度	補助金	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和5年度	補助金	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和5年度	補助金	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和5年度	補助金	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	被災者支援	令和5年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	被災者支援	令和5年度	大規模災害被災地に対する人的支援・受援	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	標準化・共通化	令和4年度	通知	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	PFI	令和4年度	PFI関係	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	PFI	令和4年度	PFI関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	PFI	令和4年度	PFI事業の施設供用開始状況に関する調(追加調査)について	10年	引継	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	PFI	令和5年度	PFI関係	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	PFI	令和5年度	PFI関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	PFI	令和5年度	PFI事業の施設供用開始状況に関する調(追加調査)について	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	PFI	令和5年度	PFI事業の施設供用開始状況に関する調について	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	PFI	令和5年度	PFI事業の施設供用開始状況に関する調について	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	PFS	令和5年度	PFS	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	アスベスト関係	令和5年度	アスベスト関係	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	アスベスト関係	令和5年度	アスベスト関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	アスベスト関連	令和2年度	アスベスト	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	アスベスト関連	令和2年度	アスベスト	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	アスベスト関連	令和3年度	アスベスト	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	アスベスト関連	令和3年度	アスベスト	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	アスベスト関連	令和4年度	アスベスト	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	アスベスト関連	令和4年度	アスベスト	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	アスベスト関連	令和5年度	アスベスト	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	インボイス関連	令和4年度	SNSを通じたインボイス制度の広報・周知	3年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	インボイス関連	令和4年度	インボイス関連協力依頼	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	インボイス関連	令和4年度	インボイス関連照会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	インボイス関連	令和4年度	インボイス関連照会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	その他事務	令和2年度	公文書開示請求	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	その他事務	令和4年度	市町の指標	3年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	その他事務	令和4年度	東海四県地方債事務担当者会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	その他事務	令和5年度	その他事務	3年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	その他事務	令和5年度	市町の指標	3年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	会計検査対応関係	令和2年度	会計検査	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	会計実地検査	令和3年度	会計実地検査	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	会計実地検査	令和4年度	会計実地検査	10年	引継	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	各種調査	令和2年度	各種調査	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	各種調査	令和2年度	各種調査	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	各種調査	令和2年度	社会保障施策に要する経費に関する調査	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	各種調査	令和2年度	当初予算に関する調	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	各種調査	令和3年度	各種調査	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	各種調査	令和3年度	各種調査	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	各種調査	令和3年度	社会保障施策に要する経費に関する調査	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	各種調査	令和3年度	当初予算に関する調	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	各種調査	令和4年度	各種調査	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	各種調査	令和4年度	各種調査	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	各種調査	令和4年度	各種調査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	各種調査	令和4年度	社会保障施策に要する経費に関する調査	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	各種調査	令和4年度	当初予算に関する調	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	各種調査	令和4年度	当初予算に関する調	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	各種調査	令和4年度	統一的な基準による財務書類等の活用及び整備に関する実態調査について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	各種調査	令和5年度	引き上げ分に係る地方消費税の使途の明確化の状況に関する調査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	各種調査	令和5年度	各種調査	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	各種調査	令和5年度	各種調査	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	各種調査	令和5年度	各種調査	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	各種調査	令和5年度	各種調査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	各種調査	令和5年度	国際化推進対策経費及び観光立国推進対策費に関する調	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	各種調査	令和5年度	社会保障施策に要する経費に関する調査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	各種調査	令和5年度	他県からの照会・調査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	各種調査	令和5年度	当初予算に関する調	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	各種調査	令和5年度	当初予算に関する調	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	県営事業負担金軽減交付金事	平成29年度	市町臨時通知	長期(30年)	引継	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	県営事業負担金軽減交付金事	令和2年度	市町臨時通知	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	財務調査官財政事情聴取	令和2年度	市町村主要事業	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	財務調査官財政事情聴取	令和3年度	市町村主要事業	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	財務調査官財政事情聴取	令和4年度	市町村主要事業	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	財務調査官財政事情聴取	令和4年度	市町村主要事業	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	財務調査官財政事情聴取	令和5年度	市町村主要事業	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町の財政運営に関する相談	令和3年度	新たな市町負担を伴う県単独助成事業	10年	常用	電子	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町の財政運営に関する相談	令和5年度	資産・債務改革	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町の財政運営に関する相談	令和5年度	資産・債務改革	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町の財政運営に関する相談・支援	令和2年度	総務省への説明	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町の財政運営に関する相談・支援	令和4年度	インボイス制度	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町の財政運営に関する相談・支援	令和5年度	資産・債務改革	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町の指標	令和5年度	市町の指標	3年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町の指標	令和5年度	市町の指標	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町の指標	令和5年度	市町の指標	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町村の財政運営に関する相	令和1年度	新たな市町負担を伴う県単独助成事業	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町村の財政運営に関する相	令和2年度	PFI事業	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町村の財政運営に関する相	令和2年度	PFI事業関係	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町村の財政運営に関する相	令和2年度	市町への助言	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町村の財政運営に関する相	令和2年度	資産・債務改革	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町村の財政運営に関する相	令和3年度	PFI事業	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町村の財政運営に関する相	令和3年度	財政状況ヒアリング	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町村の財政運営に関する相	令和3年度	資産・債務改革	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町村の財政運営に関する相	令和4年度	財政状況ヒアリング	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町村の財政運営に関する相	令和4年度	資産・債務改革	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町村の財政運営に関する相	令和4年度	資産・債務改革	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町村の財政運営に関する相	令和4年度	資産・債務改革	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町村の財政運営に関する相	令和5年度	資産・債務改革	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町村の財政運営に関する相	令和5年度	資産・債務改革	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町村の財政運営に関する調	令和4年度	PFI事業	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町村への予算編成情報提供	令和4年度	市町村への事務的連絡	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町村への予算編成情報提供	令和5年度	市町村への事務的連絡	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町村への予算編成情報提供	令和5年度	市町村への事務的連絡	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町村振興資金制度	令和5年度	市町村振興資金	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町村振興資金制度	令和5年度	市町村振興資金	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	総務関係	令和4年度	総務関係	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	総務関係	令和5年度	総務関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	総務関係	令和6年度	総務関係	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	速報	令和4年度	第31回静岡県議会議員選挙	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	速報	令和5年度	速報体制	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	第三セクター	令和2年度	第三セクター関係	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	第三セクター	令和3年度	第三セクター関係	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	第三セクター	令和4年度	第三セクター関係	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	平成30年度	退職手当債	10年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	平成30年度	退職手当債	10年	常用	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	平成30年度	同意関係	10年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和1年度	一般単独事業債	10年	引継	紙	文庫	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和1年度	国の予算等貸付金債	10年	引継	紙	文庫	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和1年度	国の予算等貸付金債	10年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和1年度	退職手当債	10年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和1年度	退職手当債	10年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和1年度	退職手当債	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和1年度	同意関係	10年	引継	紙	文庫	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和1年度	臨時財政対策債	10年	引継	紙	文庫	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和2年度	一般単独事業債	10年	引継	紙	文庫	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和2年度	国の予算等貸付金債	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和2年度	退職手当債	10年	引継	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和2年度	退職手当債	10年	常用	紙	文庫	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和2年度	地方債の発行状況調査	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和2年度	地方債の発行状況調査	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和2年度	地方財政法施行令改正	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和2年度	同意関係	10年	引継	紙	文庫	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和2年度	同意関係	10年	引継	紙	文庫	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和2年度	同意関係	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和2年度	臨時財政対策債	10年	引継	紙	文庫	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和3年度	一般単独事業債	10年	引継	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和3年度	一般補助施設整備等事業債	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和3年度	過疎債・辺地債	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和3年度	旧合併特例事業債	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和3年度	退職手当債	10年	引継	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和3年度	退職手当債	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和3年度	地域活性化債	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和3年度	地方債の発行状況調査	10年	引継	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和3年度	地方債の発行状況調査	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和3年度	同意関係	10年	引継	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和3年度	同意関係	10年	引継	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和3年度	同意関係	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和3年度	辺地債・過疎債	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和3年度	臨時財政対策債	10年	引継	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和4年度	一般単独事業債	10年	引継	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和4年度	公共事業等債	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和4年度	退職手当債	10年	引継	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和4年度	退職手当債	10年	常用	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和4年度	地域活性化債	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和4年度	地方債の発行状況調査	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和4年度	地方債充当協議	10年	引継	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和4年度	同意関係	10年	引継	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和4年度	同意関係	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和4年度	臨時財政対策債	10年	引継	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和5年度	一般会計債	10年	引継	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和5年度	一般会計債	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和5年度	一般会計債	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和5年度	一般単独事業債	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和5年度	一般単独事業債	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和5年度	旧合併特例事業債	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和5年度	公営企業債	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和5年度	公営企業債	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和5年度	公営企業債	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和5年度	行政改革推進債	10年	引継	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和5年度	国の予算等貸付金債	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和5年度	災害復旧事業	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和5年度	住民参加型市場公募債	10年	引継	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和5年度	住民参加型市場公募債	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和5年度	退職手当債	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和5年度	地方債の発行状況調査	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和5年度	地方債充当協議	10年	引継	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和5年度	地方債充当協議	10年	引継	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和5年度	地方債充当協議	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和5年度	地方債届出関係	10年	引継	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和5年度	地方債届出関係	10年	引継	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和5年度	同意関係	10年	引継	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和5年度	同意関係	10年	引継	紙	文庫	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和5年度	同意関係	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和5年度	同意等基準・地方債計画	10年	引継	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和5年度	同意等基準・地方債計画	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和5年度	同意等事務	10年	引継	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和5年度	臨時財政対策債	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債関連調査	令和2年度	起債予定額調査	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債関連調査	令和2年度	地方債発行状況等調査	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債関連調査	令和2年度	辺地債・過疎債関係	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債関連調査	令和3年度	辺地債・過疎債関係	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債関連調査	令和4年度	辺地債・過疎債関係	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	平成29年度	起債同意	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	平成29年度	国の予算等貸付金債	10年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	平成29年度	退職手当(公営企業会計分)債	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	平成29年度	退職手当(普通会計分)債	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	平成29年度	地方債充当協議関係	10年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	10.個人住民税徴収対策本部会議	令和4年度	個人住民税徴収対策本部会議	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	10.個人住民税徴収対策本部会議	令和5年度	個人住民税徴収対策本部会議	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	10.個人住民税徴収対策本部会議	令和5年度	個人住民税徴収対策本部会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	その他	令和3年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	その他	令和4年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	その他	令和5年度	その他	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	その他	令和5年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	その他	令和6年度	その他	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	その他事務	令和3年度	各種通知	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	会計検査	平成30年度	会計検査(特別交付税)中心市街地再活性化ソフト事業	10年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	会計検査	平成31年度	会計検査(特別交付税)東京オリンピック・パラリンピックホストタウン事業	10年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	会計検査	令和2年度	会計検査(特別交付税)中心市街地再活性化ソフト事業	10年	引継	電子	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	会計検査	令和4年度	会計検査(特別交付税)東京オリンピック・パラリンピックホストタウン事業	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	会計検査	令和5年度	その他照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	県当初予算	令和4年度	当初予算調書(市町振興事務費・交付税班分)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	個人住民税徴収対策本部会議	令和4年度	静岡県個人住民税徴収対策本部会議	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	個人住民税徴収対策本部会議	令和5年度	静岡県個人住民税徴収対策本部会議	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成29年度	固定資産税関係通知	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成29年度	固定資産評価審議会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成29年度	償却資産実地調査	10年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成29年度	償却資産大臣配分	10年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成29年度	償却資産大臣配分(修正)	10年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成29年度	償却資産知事配分	10年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成29年度	償却資産知事配分	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成29年度	償却資産知事配分(修正)	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成29年度	静岡県土地評価協議会	長期(30年)	引継	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成30年度	固定資産評価審議会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成30年度	償却資産実地調査	10年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成30年度	償却資産大臣配分	10年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成30年度	償却資産大臣配分	10年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成30年度	償却資産大臣配分(修正)	10年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成30年度	償却資産知事配分	10年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成30年度	償却資産知事配分	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成30年度	償却資産知事配分(修正)	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成30年度	静岡県固定資産評価審議会条例の一部改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成30年度	静岡県土地評価協議会	長期(30年)	引継	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成31年度	固定資産評価審議会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和1年度	固定資産評価審議会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和1年度	償却資産実地調査	10年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和1年度	償却資産実地調査	10年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和1年度	償却資産大臣配分	10年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和1年度	償却資産大臣配分	10年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和5年度	固定資産評価審議会	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和5年度	固定資産評価審議会	長期(30年)	引継	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和5年度	固定資産評価審議会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和5年度	国有提供施設等所在市町村助成交付金	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和5年度	償却資産実地調査	10年	引継	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和5年度	償却資産実地調査	10年	引継	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和5年度	償却資産実地調査	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和5年度	償却資産大臣配分	10年	引継	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和5年度	償却資産大臣配分	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和5年度	償却資産大臣配分	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和5年度	償却資産大臣配分(修正)	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和5年度	償却資産知事配分	10年	常用	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和5年度	償却資産知事配分(修正)	10年	常用	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和5年度	静岡県固定資産評価審議会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和5年度	静岡県土地評価協議会	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和5年度	静岡県土地評価協議会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和5年度	静岡県土地評価協議会	長期(30年)	引継	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和5年度	静岡県土地評価協議会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和5年度	総評価見込み額調	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和5年度	総評価見込み額調	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和5年度	都市計画税関係	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和5年度	都市計画税関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和5年度	固定資産税(土地)	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和5年度	評価センター関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	交通安全対策特別交付金	令和3年度	交通安全対策特別交付金	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	交付決定等	令和2年度	地方交付税等支払	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	交付決定等	令和3年度	地方交付税等支払	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	交付決定等	令和3年度	地方交付税等支払	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	交付決定等	令和4年度	地方交付税等支払	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	交付決定等	令和4年度	地方交付税等支払	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	交付決定等	令和5年度	地方交付税等支払	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	交付決定等	令和5年度	地方交付税等支払	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	交付決定等	令和5年度	地方交付税等支払	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	交付決定等	令和6年度	地方交付税等支払	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	市町財政担当課長会議	令和3年度	市町財政担当課長会議資料	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	市町村振興協会・都市・町村自治振興協会	令和2年度	都市・町村自治振興協会	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	市町村振興協会・都市・町村自治振興協会	令和3年度	都市・町村自治振興協会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	市町村振興協会・都市・町村自治振興協会	令和4年度	都市・町村自治振興協会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	市町村振興協会・都市・町村自治振興協会	令和5年度	都市・町村自治振興協会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	市町村民税・国民健康保険税	平成30年度	住宅借入金等特別控除関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	市町村民税・国民健康保険税	令和2年度	給与支払報告書等統合印刷	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	市町村民税・国民健康保険税	令和2年度	市町村税の税率調	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)

[illegible]

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和5年度	マイナンバー・情報連携	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和5年度	軽自動車税関係通知	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和5年度	軽自動車税関係通知	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和5年度	国民健康保険税	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和5年度	市町村税決算状況の速報	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和5年度	消費税	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和5年度	森林環境税	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和5年度	滞納整理機構関係	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和5年度	地方税共同機構	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和5年度	地方税電子化・エルタックス	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和5年度	地方税電子化・エルタックス	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和5年度	特別土地保有税徴収実績等調	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和5年度	入湯税・市町村たばこ税	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和5年度	法定外普通税・目的税	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和5年度	法定外普通税・目的税	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	情報発信	令和5年度	情報発信	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	新型コロナ地方税減収補填特別交付金	令和4年度	新型コロナ地方税減収補填特別交付金	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	新型コロナ地方税減収補填特別交付金	令和5年度	新型コロナ地方税減収補填特別交付金	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	震災復興特別交付税、地方譲与税等	令和4年度	震災復興特別交付税、地方譲与税等	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	震災復興特別交付税の算定、交付	令和2年度	震災復興特別交付税(3月算定)	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	震災復興特別交付税の算定、交付	令和2年度	震災復興特別交付税(3月算定)	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	震災復興特別交付税の算定、交付	令和2年度	震災復興特別交付税(3月算定)	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	震災復興特別交付税の算定、交付	令和2年度	震災復興特別交付税(9月算定)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	震災復興特別交付税の算定、交付	令和2年度	震災復興特別交付税(9月算定)	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	震災復興特別交付税の算定、交付	令和2年度	地方交付税等支払	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	震災復興特別交付税の算定、交付	令和3年度	震災復興特別交付税(3月算定)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	震災復興特別交付税の算定、交付	令和3年度	震災復興特別交付税(9月算定)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	震災復興特別交付税の算定、交付	令和3年度	震災復興特別交付税(9月算定)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	震災復興特別交付税の算定、交付	令和3年度	地方交付税等支払	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	震災復興特別交付税の算定、交付	令和4年度	震災復興特別交付税(3月算定)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	震災復興特別交付税の算定、交付	令和4年度	震災復興特別交付税(3月算定)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	震災復興特別交付税の算定、交付	令和4年度	震災復興特別交付税(9月算定)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	震災復興特別交付税の算定、交付	令和4年度	震災復興特別交付税(9月算定)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	震災復興特別交付税の算定、交付	令和4年度	地方交付税等支払	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	震災復興特別交付税の算定、交付	令和5年度	震災復興特別交付税(3月算定)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	震災復興特別交付税の算定、交付	令和5年度	震災復興特別交付税(9月算定)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	震災復興特別交付税の算定、交付	令和5年度	地方交付税等支払	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	震災復興特別交付税の算定、交付	令和5年度	地方交付税等支払	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	税制改正等制度全般の運用	平成29年度	地方税関係通知	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	税制改正等制度全般の運用	令和2年度	個人市町村民税に係る調定額、収入額の報告について	5年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	税制改正等制度全般の運用	令和2年度	個人市町村民税に係る調定額、収入額の報告について	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	税制改正等制度全般の運用	令和2年度	市町村税の不納欠損額調	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	特別交付税の算定・交付	令和4年度	特別交付税(ルール分)市町照会・庁内照会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	特別交付税の算定・交付	令和4年度	特別交付税特殊事情総括	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	特別交付税の算定・交付	令和5年度	基礎数値報告	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	特別交付税の算定・交付	令和5年度	基礎数値報告	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	特別交付税の算定・交付	令和5年度	特別交付税12月算定 算定額決定資料	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	特別交付税の算定・交付	令和5年度	特別交付税3月算定 算定額決定資料	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	特別交付税の算定・交付	令和5年度	特別交付税(ルール分)一括照会(12月照会)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	特別交付税の算定・交付	令和5年度	特別交付税(ルール分)個別照会(12月照会)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	特別交付税の算定・交付	令和5年度	特別交付税(ルール分)個別照会(3月照会)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	特別交付税の算定・交付	令和5年度	特別交付税(ルール分)算定額確認資料(12月照会)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	特別交付税の算定・交付	令和5年度	特別交付税(ルール分)市町照会・庁内照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	特別交付税の算定・交付	令和5年度	特別交付税特殊事情総括	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	特別交付税の算定・交付	令和5年度	特別交付税特殊事情総括	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	特別交付税の算定・交付	令和6年度	その他の照会	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税	令和2年度	その他の照会	5年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税	令和3年度	その他の照会	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税	令和3年度	令和4年度普通交付税の単位費用改定	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税	令和4年度	その他の照会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税	令和5年度	その他の照会	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定、交付	令和2年度	4月照会	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定、交付	令和2年度	4月照会	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定、交付	令和2年度	その他の照会	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定、交付	令和2年度	その他の照会	5年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定、交付	令和2年度	固定資産税の課税免除等が行われた場合に基準財政収入額から控除する額に関する調	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定、交付	令和2年度	市町村分普通交付税等算定事務の電算処理委託	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定、交付	令和2年度	総務大臣指定・承認関係	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定、交付	令和2年度	地方税の課税免除等が行われた場合に基準財政収入額から控除する額に関する調	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定、交付	令和2年度	普通交付税の基準財政収入額算定に用いる基礎数値等	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定、交付	令和2年度	普通交付税の算定に用いる基礎数値	5年	常用	電子	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定、交付	令和2年度	普通交付税の返還	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定、交付	令和2年度	普通交付税基礎資料(公債台帳)	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定、交付	令和2年度	普通交付税基礎数値Aデータ(2月照会・合併算定替)	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定、交付	令和2年度	普通交付税基礎数値(BCDデータ照会・報告)	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定、交付	令和2年度	普通交付税基礎数値(BCDデータ照会・報告)	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定、交付	令和2年度	普通交付税決定関係資料	10年	引継	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定、交付	令和2年度	普通交付税決定関係資料	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定、交付	令和2年度	普通交付税決定関係資料	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定、交付	令和2年度	普通交付税大臣承認事項	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定、交付	令和2年度	翌年度普通交付税の算定に用いる基礎数値	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定、交付	令和2年度	翌年度普通交付税の算定に用いる基礎数値	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定、交付	令和2年度	翌年度普通交付税の算定に用いる基礎数値(需要)	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和3年度	普通交付税基礎資料(公債台帳)	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和3年度	普通交付税基礎数値Aデータ	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和3年度	普通交付税基礎数値(BCDデータ照会・報告)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和3年度	普通交付税基礎数値(Gデータ照会・報告)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和3年度	普通交付税基礎数値(再算定)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和3年度	普通交付税決定関係資料	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和3年度	普通交付税算定事務に関する調査	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和3年度	翌年度普通交付税の算定に用いる基礎数値(需要)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和3年度	翌年度普通交付税の算定に用いる基礎数値(収入)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和3年度	令和2年度普通交付税基礎数値Aデータ(2月照会・合併算定替)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和3年度	令和3年度普通交付税基礎数値Aデータ(2月照会・合併算定替)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和3年度	令和4年度4月概算交付額の確認	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和4年度	4月照会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和4年度	その他の照会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和4年度	その他の照会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和4年度	現金交付	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和4年度	市町財政担当課長会議資料(基準財政収入額関係)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和4年度	市町村分普通交付税等算定事務の電算処理委託	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和4年度	普通交付税の算定に用いる基礎数値	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和4年度	普通交付税の算定に用いる基礎数値	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和4年度	普通交付税基礎資料(公債台帳)	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和4年度	普通交付税基礎数値Aデータ	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和4年度	普通交付税基礎数値Aデータ	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和4年度	普通交付税基礎数値Bデータ	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和4年度	普通交付税基礎数値(BCDデータ照会・報告)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和4年度	普通交付税基礎数値(Fデータ照会・報告)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和4年度	普通交付税基礎数値(Gデータ照会・報告)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和4年度	普通交付税基礎数値(再算定)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和4年度	普通交付税決定関係資料	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和4年度	普通交付税決定関係資料	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和4年度	普通交付税算定事務に関する調査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和4年度	翌年度普通交付税の算定に用いる基礎数値(需要)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和4年度	翌年度普通交付税の算定に用いる基礎数値(収入)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和4年度	令和3年度普通交付税基礎数値Aデータ(2月照会・合併算定替)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和4年度	令和4年度6月概算交付額の確認	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和4年度	令和4年度普通交付税において措置すべき錯誤	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和4年度	令和4年度普通交付税及び地方特例交付金の還付	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和4年度	令和5年度4月概算交付額の確認	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和5年度	4月照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和5年度	その他の照会	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和5年度	その他の照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和5年度	学校基本調査に係る調査票情報の提供	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和5年度	学校基本調査に係る調査票情報の提供	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和5年度	現金交付	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和5年度	現金交付	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和5年度	市町財政担当課長会議資料(基準財政収入額関係)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和5年度	情報発信	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和5年度	普通交付税の算定に用いる基礎数値	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和5年度	普通交付税基礎資料(公債台帳)	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和5年度	普通交付税基礎数値Aデータ	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和5年度	普通交付税基礎数値Aデータ	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和5年度	普通交付税基礎数値Bデータ	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和5年度	普通交付税基礎数値Cデータ	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和5年度	普通交付税基礎数値Dデータ	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和5年度	普通交付税基礎数値Fデータ	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和5年度	普通交付税基礎数値(BCDデータ照会・報告)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和5年度	普通交付税基礎数値(Gデータ照会・報告)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和5年度	普通交付税基礎数値(再算定)	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和5年度	普通交付税基礎数値(再算定)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和5年度	普通交付税決定関係資料	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和5年度	普通交付税決定関係資料	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和5年度	普通交付税決定関係資料	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和5年度	普通交付税決定関係資料	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和5年度	普通交付税算定事務に関する調査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和5年度	普通交付税大臣承認事項	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和5年度	翌年度普通交付税の算定に用いる基礎数値(需要)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和5年度	翌年度普通交付税の算定に用いる基礎数値(収入)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和5年度	令和5年度6月概算交付額の確認	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和5年度	令和5年度普通交付税において措置すべき錯誤	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和5年度	令和5年度普通交付税基礎数値Aデータ(2月照会・合併算定替)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和5年度	令和5年度普通交付税及び地方特例交付金の還付	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和5年度	令和6年度4月概算交付額の確認	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和6年度	4月照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	005地域振興支援	観光振興	令和4年度	観光振興	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	005地域振興支援	観光振興	令和4年度	観光振興	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	005地域振興支援	観光振興	令和4年度	企画提案業者選定委員会	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	005地域振興支援	観光振興	令和4年度	静岡県民フォトコンテスト	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	005地域振興支援	観光振興	令和4年度	予算	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	005地域振興支援	観光振興	令和5年度	観光振興	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	005地域振興支援	観光振興	令和5年度	予算	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	006選挙	海区漁業委員会委員選挙	平成29年度	海区漁業委員会委員選挙	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	006選挙	啓発	令和2年度	選挙啓発関係	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	006選挙	県の選挙の管理執行	平成29年度	県知事選挙	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	県の選挙の管理執行	平成29年度	静岡県議会議員補欠選挙(伊東市選挙区・富士市選挙区)	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	県の選挙の管理執行	平成29年度	静岡県議会議員補欠選挙(清水町・長泉町選挙区)	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	県の選挙の管理執行	平成29年度	静岡県議会議員補欠選挙(函南町選挙区)	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	県の選挙の管理執行	平成30年度	県議会議員選挙	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	県の選挙の管理執行	平成30年度	県知事選挙	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	県の選挙の管理執行	平成30年度	静岡県議会議員選挙	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	県の選挙の管理執行	平成30年度	投開票速報システム改修	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	県の選挙の管理執行	令和3年度	県議会議員選挙	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	県の選挙の管理執行	令和3年度	県知事選挙	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	県の選挙の管理執行	令和3年度	県知事選挙	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	県の選挙の管理執行	令和3年度	静岡県議会議員選挙	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	県の選挙の管理執行	令和3年度	静岡県議会議員補欠選挙(伊東市選挙区・富士市選挙区)	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	県の選挙の管理執行	令和3年度	投開票速報システム改修	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	県の選挙の管理執行	令和4年度	県議会議員選挙	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	県の選挙の管理執行	令和4年度	静岡県議会議員選挙	10年	引継	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	県の選挙の管理執行	令和5年度	県議会議員選挙	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	県の選挙の管理執行	令和5年度	静岡県議会議員選挙執行経費	10年	常用	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	平成29年度	衆議院議員総選挙	10年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	平成29年度	衆議院議員総選挙	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	平成29年度	衆議院議員総選挙開票速報事務委託交付金	10年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	平成29年度	第24回参議院議員通常選挙	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	平成29年度	第48回衆議院議員総選挙	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	平成29年度	第48回衆議院議員総選挙選挙無効請求事件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	平成30年度	第48回衆議院議員総選挙	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	平成31年度	参議院議員通常選挙	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	令和1年度	公文書開示請求	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	令和1年度	参議院議員通常選挙	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	令和1年度	参議院議員通常選挙	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	令和1年度	参議院議員通常選挙啓発推進委託費	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	令和1年度	衆議院小選挙区選出議員補欠選挙(静岡県第4区)	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	令和1年度	第25回参議院議員通常選挙	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	令和1年度	第25回参議院議員通常選挙選挙無効請求訴訟	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	令和2年度	参議院議員通常選挙	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	令和2年度	衆議院小選挙区選出議員補欠選挙(静岡県第4区)	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	令和3年度	参議院議員補欠選挙	10年	引継	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	令和3年度	参議院静岡県選出議員補欠選挙	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	令和3年度	参議院静岡県選出議員補欠選挙	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	令和3年度	衆議院議員小選挙区選出議員の選挙区の改定	長期(30年)	常用	電子	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	令和3年度	衆議院議員総選挙	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	令和3年度	衆議院議員総選挙	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	令和3年度	衆議院議員総選挙	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	令和3年度	衆議院議員総選挙開票速報事務委託交付金	10年	引継	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	令和3年度	第49回衆議院議員総選挙	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	令和3年度	第49回衆議院議員総選挙選挙無効請求事件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	令和4年度	参議院議員選挙選挙無効請求訴訟	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	令和4年度	参議院議員通常選挙	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	令和4年度	参議院議員通常選挙啓発推進委託費	10年	常用	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	令和4年度	参議院議員通常選挙啓発推進委託費	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	令和4年度	参議院議員通常選挙啓発推進委託費	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	令和4年度	参議院議員通常選挙啓発推進委託費	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	令和4年度	第26回参議院議員通常選挙	10年	引継	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	令和4年度	第26回参議院議員通常選挙	10年	常用	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	令和4年度	第26回参議院議員通常選挙	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	参議院議員通常選挙	令和1年度	参議院議員通常選挙	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	参議院議員通常選挙	令和1年度	参議院議員通常選挙	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	参議院議員通常選挙	令和2年度	参議院議員通常選挙	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	参議院議員通常選挙	令和4年度	参議院議員通常選挙	10年	常用	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	参議院議員通常選挙	令和4年度	参議院議員通常選挙	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	視覚障害者への便宜供与	令和4年度	視覚障害者への便宜供与	10年	引継	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	視覚障害者への便宜供与	令和4年度	視覚障害者への便宜供与	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	視覚障害者への便宜供与	令和4年度	点字版選挙公報製作研修会	10年	引継	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	衆議院小選挙区区割り改定	令和3年度	衆議院小選挙区区割り改定	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	衆議院小選挙区選出議員補欠選挙	令和2年度	衆議院小選挙区選出議員補欠選挙	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	叙勲・表彰	平成29年度	叙勲・褒章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	叙勲・表彰	平成30年度	叙勲・褒章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	叙勲・表彰	令和1年度	叙勲・褒章	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	叙勲・表彰	令和1年度	叙勲・褒章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	叙勲・表彰	令和1年度	静岡県選挙管理委員の退任に伴う知事感謝状の贈呈について	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	叙勲・表彰	令和1年度	選挙関係功労者表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	叙勲・表彰	令和2年度	叙勲・褒章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	叙勲・表彰	令和3年度	叙勲・褒章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	叙勲・表彰	令和4年度	叙勲・褒章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	叙勲・表彰	令和4年度	叙勲・褒章	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	叙勲・表彰	令和5年度	叙勲・褒章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	叙勲・表彰	令和5年度	叙勲・褒章	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	叙勲・表彰	令和5年度	静岡県選挙管理委員の退任に伴う知事感謝状の贈呈について	10年	常用	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	政治団体の指導	平成29年度	政党助成	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	政治団体の指導	令和2年度	政党助成	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	政治団体の指導	令和2年度	政党助成	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	政治団体の指導	令和3年度	政党助成	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	政治団体の指導	令和3年度	政党助成	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	政治団体の指導	令和4年度	政党助成	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	政治団体の指導	令和5年度	政党助成	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	006選挙	政治団体の指導	令和5年度	政党助成	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	006選挙	選挙公報	令和2年度	選挙公報	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	006選挙	選挙公報	令和3年度	選挙公報	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	006選挙	選挙公報	令和4年度	選挙公報	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	006選挙	選挙公報	令和4年度	選挙公報	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	006選挙	選挙公報	令和5年度	選挙公報	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	006選挙	選挙争訟	平成29年度	伊豆の国市議会議員選挙裁決取消請求事件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	006選挙	選挙臨時啓発	令和2年度	選挙臨時啓発	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	006選挙	選挙臨時啓発	令和3年度	選挙臨時啓発	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	006選挙	速報	令和3年度	基本方針及びリハーサル実施計画	10年	常用	電子	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	006選挙	速報	令和4年度	選挙速報システム契約関係	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	006選挙	速報	令和5年度	選挙速報システム契約関係	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	006選挙	浜松市行政区再編	令和5年度	県知事人口告示	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	006選挙	法令改正	平成29年度	法令改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	006選挙	法令改正	平成30年度	法令改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	006選挙	法令改正	令和4年度	法令改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	006選挙	予算	令和3年度	予算	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	006選挙	臨時啓発	令和4年度	臨時啓発	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	006選挙	臨時啓発	令和4年度	臨時啓発	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	006選挙	臨時啓発	令和5年度	臨時啓発	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	007市町村合併	行政経営研究会	平成29年度	行政経営研究会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域		行政経営研究会	平成30年度	行政経営研究会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	008分権	権限委譲	令和4年度	権限移譲推進計画	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	008分権	権限委譲	令和4年度	事務処理特例条例	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	008分権	権限委譲	令和4年度	事務処理特例条例	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	008分権	権限委譲	令和4年度	事務処理特例条例(法定協議)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	008分権	権限委譲	令和4年度	次期権限移譲推進計画	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	008分権	権限委譲	令和4年度	執行状況点検	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	008分権	権限委譲	令和4年度	執行状況点検	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	008分権	権限委譲	令和4年度	執行状況点検	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	008分権	権限委譲	令和4年度	執行状況点検	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	008分権	権限移譲	令和4年度	権限移譲事務の点検	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	008分権	権限移譲	令和4年度	権限移譲推進計画	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	008分権	権限移譲	令和4年度	行政経営研究会課題検討会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	008分権	権限移譲	令和4年度	事務処理特例条例	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	008分権	権限移譲	令和4年度	事務処理特例条例	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	008分権	権限移譲	令和4年度	事務処理特例条例	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	008分権	権限移譲	令和4年度	他県等からの問合せ	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	008分権	権限移譲事務交付金	令和5年度	権限移譲事務交付金	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	008分権	権限移譲事務交付金制度の運営	平成30年度	権限移譲事務交付金	長期(30年)	引継	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	008分権	権限移譲事務交付金制度の運営	令和1年度	権限移譲事務交付金	長期(30年)	引継	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	008分権	権限移譲事務交付金制度の運営	令和2年度	権限移譲事務交付金	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行政課	006地域	008分権	権限移譲事務交付金制度の運営	令和2年度	権限移譲事務交付金	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	008分権	権限移譲事務交付金制度の運営	令和2年度	権限移譲事務交付金	長期(30年)	引継	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	008分権	権限移譲事務交付金制度の運営	令和3年度	権限移譲事務交付金	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	008分権	権限移譲事務交付金制度の運営	令和3年度	権限移譲事務交付金	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	008分権	権限移譲事務交付金制度の運営	令和3年度	権限移譲事務交付金	長期(30年)	引継	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	008分権	権限移譲事務交付金制度の運営	令和4年度	権限移譲事務交付金	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	008分権	権限移譲事務交付金制度の運営	令和4年度	権限移譲事務交付金	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	008分権	権限移譲事務交付金制度の運営	令和4年度	権限移譲事務交付金	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	008分権	権限移譲事務交付金制度の運営	令和4年度	権限移譲事務交付金	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	008分権	権限移譲事務交付金制度の運営	令和4年度	権限移譲事務交付金	長期(30年)	引継	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	008分権	権限移譲事務交付金制度の運営	令和5年度	権限移譲事務交付金	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	008分権	権限移譲事務交付金制度の運営	令和5年度	権限移譲事務交付金	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	008分権	権限移譲事務交付金制度の運営	令和5年度	権限移譲事務交付金	長期(30年)	引継	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	008分権	行政経営研究会	令和2年度	行政経営研究会	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 市町行財政課	006地域	008分権	行政経営研究会	令和3年度	行政経営研究会	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	007市町村合併	行政経営研究会	平成29年度	行政経営研究会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 地域振興局 地域振興課	006地域	007市町村合併	行政経営研究会	平成30年度	行政経営研究会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部市町行財政課	006地域	003市町村財政	公共施設等の適正管理の推進	令和6年度	公共施設等総合管理計画、個別施設計画	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部市町行財政課	006地域	006選挙	県の選挙の管理執行	令和6年度	静岡県議会議員補欠選挙(静岡市清水区選挙区)	10年	常用	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部市町行財政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	令和6年度	第50回衆議院議員総選挙選挙無効請求事件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部市町行財政課	006地域	006選挙	叙勲・表彰	令和6年度	叙勲・褒章	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
市町行財政課	002総務	005情報公開	公文書開示	令和4年度	公文書開示	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和3年度	行政改革	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和3年度	総務省通知	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	県営事業負担金軽減交付金事	令和4年度	市町臨時通知	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	公営企業会計決算状況調査	令和4年度	水道料金調査	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	公営企業関係	令和4年度	病院事業	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	公営企業関係	令和4年度	病院事業	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	公益法人の指導監督	令和3年度	公益法人への指導・協議	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	公益法人の指導監督	令和4年度	公益法人への指導・協議	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	公益法人の指導監督	令和4年度	公益法人への指導・協議	長期(30年)	引継	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	公益法人の指導監督	令和4年度	公益法人届出	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	公益法人の指導監督	令和5年度	公益法人への指導・通知・照会等	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	公益法人の指導監督	令和5年度	公益法人への指導・通知・照会等	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	公共施設等の適正管理の推進	令和4年度	公共施設等総合管理計画、個別施設計画	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町村の財政運営に関する相	令和4年度	資産・債務改革	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	速報	令和4年度	速報体制	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和4年度	経営戦略	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和4年度	公営企業関係雑件	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和4年度	公営企業関係雑件	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和4年度	公立病院関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和4年度	行政経営研究会	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和4年度	全国都道府県・指定都市公営企業管理者会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和4年度	地方公営企業の経営比較分析	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和4年度	地方公営企業の経営比較分析	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和4年度	地方公営企業会計基準	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和4年度	地方公営企業経営関係	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和4年度	地方公営企業経営関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和5年度	下水道事業	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和5年度	経営・財務マネジメント強化事業	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和5年度	公営企業各種照会等	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和5年度	公営企業各種照会等	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和5年度	地方公営企業の経営比較分析	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和5年度	地方公営企業法の適用	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和5年度	病院事業	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和5年度	病院事業	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和3年度	地域活性化債	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和4年度	過疎債・辺地債	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和4年度	過疎債・辺地債	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和4年度	公営企業債	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和4年度	地域活性化債	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和4年度	同意関係	10年	引継	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和4年度	同意関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和5年度	一般会計債	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和5年度	一般会計債	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和5年度	公営企業債	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和5年度	公営企業債	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和5年度	公営企業債	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債関連調査	令和4年度	辺地債・過疎債関係	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	令和4年度	地方債充当協議関係	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	普通会計決算状況調査	令和4年度	決算統計調査	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	003市町村財政	予算・決算	令和5年度	県予算	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	004市町村税政	05住民税関係	令和6年度	個人住民税関係	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	004市町村税政	05住民税関係	令和6年度	個人住民税関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	004市町村税政	10.個人住民税徴収対策本部会議	令和6年度	個人住民税徴収対策本部会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	004市町村税政	10.個人住民税徴収対策本部会議	令和6年度	地区部会	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	004市町村税政	その他	令和6年度	「事業再生情報ネットワーク」について	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	004市町村税政	その他	令和6年度	地方税電子化・エルタックス	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	004市町村税政	個人住民税徴収対策本部会議	令和6年度	個人住民税徴収対策本部会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	004市町村税政	個人住民税徴収対策本部会議	令和6年度	静岡県個人住民税徴収対策本部会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	004市町村税政	個人住民税徴収対策本部会議	令和6年度	静岡県個人住民税徴収対策本部会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和6年度	固定資産税関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	004市町村税政	講習会・研修会・会議	令和6年度	講習会・研修会・会議	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	004市町村税政	国民健康保険税	令和6年度	県内市町課税誤り	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
市町行財政課	006地域	004市町村税政	市町村民税	令和6年度	県内市町課税誤り	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	004市町村税政	市町村民税	令和6年度	市町村税の税率調	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	004市町村税政	市町村民税・国民健康保険税	令和6年度	国民健康保険制度における急患等の被保険者に係る保険税の徴収猶予の取扱いについて	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	004市町村税政	市町村民税・国民健康保険税	令和6年度	子ども・子育て支援法等の一部改正に係る地方税法の改正について(国民健康保険税関係)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	004市町村税政	市町村民税・国民健康保険税	令和6年度	市町村税の税率調	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	004市町村税政	市町村民税・国民健康保険税	令和6年度	市町村税課税状況等の調	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和6年度	その他	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和6年度	その他	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和6年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和6年度	たばこ税	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和6年度	たばこ税	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和6年度	マイナンバー・情報連携	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和6年度	軽自動車税関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和6年度	軽自動車税関係通知	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和6年度	消費税	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和6年度	森林環境税	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和6年度	滞納整理機構関係	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和6年度	地方税共同機構	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和6年度	地方税電子化・エルタックス	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和6年度	地方税電子化・エルタックス	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和6年度	特別土地保有税徴収実績等調	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和6年度	法定外普通税・目的税	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	004市町村税政	情報発信	令和6年度	情報発信	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	004市町村税政	税制改正等制度全般の運用	令和6年度	市町村税通達・通知関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	004市町村税政	税制改正等制度全般の運用	令和6年度	静岡県個人住民税徴収対策本部会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	004市町村税政	税制改正等制度全般の運用	令和6年度	静岡県個人住民税徴収対策本部会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	004市町村税政	税制改正等制度全般の運用	令和6年度	徴収事務の調査・照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
市町行財政課	006地域	006選挙	速報	令和4年度	公開リハーサル	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
市町村財政室	006地域	003市町村財政	公益法人の指導監督	平成16年度	寄附行為改正について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
市町村財政室	006地域	003市町村財政	公益法人の指導監督	平成17年度	寄附行為改正について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
市町村財政室	006地域	003市町村財政	市町村の財政運営に関する相	平成16年度	ペイオフ解禁関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
市町村財政室	006地域	003市町村財政	市町村の財政運営に関する相	平成16年度	金融機関収納事務等に係る手数料負担関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
市町村財政室	006地域	003市町村財政	市町村の財政運営に関する相	平成16年度	市町村からの照会・回答	長期(30年)	常用	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
市町村財政室	006地域	003市町村財政	市町村の財政運営に関する相	平成17年度	ペイオフ解禁関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
市町村財政室	006地域	003市町村財政	市町村の財政運営に関する相	平成17年度	市町村からの照会・回答	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
市町村財政室	006地域	003市町村財政	市町村の財政運営に関する相	平成17年度	通達・通知	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
市町村財政室	006地域	003市町村財政	市町村振興資金制度の運用	平成16年度	市町村振興資金(借入申請書等)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
市町村財政室	006地域	003市町村財政	市町村振興資金制度の運用	平成17年度	市町村振興資金(借入申請書等)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
市町村財政室	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	平成16年度	地方債の許可	長期(30年)	常用	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
市町村財政室	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	平成17年度	各事業債取扱要綱・地方財政措置・起債手続	長期(30年)	引継	紙	文庫	2036/3/31	(未入力)
市町村財政室	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	平成17年度	各事業債取扱要綱・地方財政措置・起債手続	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
市町村財政室	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	平成17年度	地方債の許可	長期(30年)	引継	紙	文庫	2036/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
市町村財政室	006地域	003市町村財政	土地開発公社の指導監督	平成16年度	土地開発公社定款変更	長期(30年)	常用	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
市町村財政室	006地域	003市町村財政	土地開発公社の指導監督	平成17年度	土地開発公社定款変更	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
市町村財政室	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成16年度	固定資産評価審議会	長期(30年)	引継	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
市町村財政室	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成17年度	固定資産評価審議会	長期(30年)	引継	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
市町村財政室	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成17年度	固定資産評価審議会	長期(30年)	引継	紙	文庫	2036/3/31	(未入力)
市町村財政室	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成17年度	固定資産評価審議会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
市町村財政室	006地域	004市町村税政	市町村民税・国民健康保険税	平成17年度	国民健康保険税疑義解釈	長期(30年)	引継	紙	文庫	2036/3/31	(未入力)
市町村財政室	006地域	004市町村税政	市町村民税・国民健康保険税	平成17年度	国民健康保険税疑義解釈	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
市町村財政室	006地域	004市町村税政	諸税・その他	平成16年度	事業所税疑義解釈	長期(30年)	常用	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
市町村財政室	006地域	004市町村税政	諸税・その他	平成16年度	入湯税課税適正化	長期(30年)	引継	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
市町村財政室	006地域	004市町村税政	諸税・その他	平成16年度	入湯税疑義解釈	長期(30年)	引継	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
市町村財政室	006地域	004市町村税政	諸税・その他	平成17年度	入湯税課税適正化	長期(30年)	引継	紙	文庫	2036/3/31	(未入力)
市町村財政室	006地域	004市町村税政	諸税・その他	平成17年度	入湯税課税適正化	長期(30年)	引継	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
市町村財政室	006地域	004市町村税政	税制改正等制度全般の運用	平成16年度	市町村税通達・通知関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
市町村財政室	006地域	004市町村税政	税制改正等制度全般の運用	平成16年度	地方税法、政令、規則関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
市町村財政室	006地域	004市町村税政	税制改正等制度全般の運用	平成16年度	地方税法改正関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
市町村財政室	006地域	004市町村税政	税制改正等制度全般の運用	平成17年度	税制に係る意見	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
市町村財政室	006地域	004市町村税政	税制改正等制度全般の運用	平成17年度	地方税総則疑義解釈	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
市町村財政室	006地域	004市町村税政	税制改正等制度全般の運用	平成17年度	地方税法、政令、規則関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
市町村財政室	006地域	004市町村税政	税制改正等制度全般の運用	平成17年度	地方税法改正関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
市町村財政室	006地域	004市町村税政	税制改正等制度全般の運用	平成17年度	地方税法総則通達・通知関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
自治行政室	006地域	002市町村行政	一部事務組合	平成20年度	解散届出	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
自治行政室	006地域	002市町村行政	一部事務組合	平成21年度	解散届出	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
自治行政室	006地域	002市町村行政	一部事務組合	平成21年度	規約変更申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
自治行政室	006地域	002市町村行政	一部事務組合	平成21年度	組合設立許可	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
自治行政室	006地域	002市町村行政	境界変更	平成20年度	境界変更	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
自治行政室	006地域	002市町村行政	境界変更	平成21年度	境界変更	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
自治行政室	006地域	002市町村行政	公務員制度	平成20年度	公平委員会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
自治行政室	006地域	002市町村行政	公務員制度	平成21年度	公平委員会	長期(30年)	引継	紙	文庫	2040/3/31	(未入力)
自治行政室	006地域	002市町村行政	行政一般	平成20年度	審査請求	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
自治行政室	006地域	002市町村行政	行政一般	平成21年度	広域連合	長期(30年)	引継	紙	文庫	2040/3/31	(未入力)
自治行政室	006地域	002市町村行政	行政一般	平成21年度	総務省通知	長期(30年)	引継	紙	文庫	2040/3/31	(未入力)
自治行政室	006地域	002市町村行政	行政一般	平成21年度	総務省通知	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
自治行政室	006地域	002市町村行政	財産区	平成20年度	財産区議会設置条例 制定・改正・廃止	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
自治行政室	006地域	002市町村行政	叙勲・表彰	平成20年度	表彰等(長期)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
自治行政室	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	平成20年度	参議院議員通常選挙	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
自治行政室	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	平成20年度	衆議院議員総選挙	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
自治行政室	006地域	006選挙	争訟等への対応	平成21年度	第45回衆議院議員総選挙	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	003市町村財政	公営競技の支援	平成21年度	均てん化	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	003市町村財政	公益法人の指導監督	平成18年度	寄附行為改正について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	003市町村財政	公益法人の指導監督	平成19年度	寄附行為改正について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	003市町村財政	公益法人の指導監督	平成20年度	寄附行為改正について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
自治財政室	006地域	003市町村財政	公益法人の指導監督	平成21年度	寄附行為改正について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	003市町村財政	財政再建促進法に基づく国に	平成18年度	地方財政再建促進特別措置法	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	003市町村財政	財政再建促進法に基づく国に	平成19年度	地方財政再建促進特別措置法	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	003市町村財政	財政再建促進法に基づく国に	平成20年度	地方公共団体の財政の健全化に関する法律(例規)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	003市町村財政	財政再建促進法に基づく国に	平成21年度	地方公共団体の財政の健全化に関する法律(例規)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	003市町村財政	市町村の財政運営に関する相	平成18年度	ペイオフ解禁関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	003市町村財政	市町村の財政運営に関する相	平成18年度	市町村からの照会・回答	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	003市町村財政	市町村の財政運営に関する相	平成18年度	通達・通知	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	003市町村財政	市町村の財政運営に関する相	平成19年度	市町村からの照会・回答	長期(30年)	引継	紙	文庫	2038/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	003市町村財政	市町村の財政運営に関する相	平成19年度	市町村からの照会・回答	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	003市町村財政	市町村の財政運営に関する相	平成19年度	通達・通知	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	003市町村財政	市町村の財政運営に関する相	平成20年度	通達・通知	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	003市町村財政	市町村の財政運営に関する相	平成21年度	通達・通知	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	003市町村財政	市町村振興資金制度の運用	平成18年度	市町村振興資金(借入申請書等)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	003市町村財政	市町村振興資金制度の運用	平成18年度	市町村振興資金特別会計設置条例改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	003市町村財政	市町村振興資金制度の運用	平成18年度	静岡県市町村振興資金貸付要綱	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	003市町村財政	市町村振興資金制度の運用	平成19年度	市町村振興資金(借入申請書等)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	003市町村財政	市町村振興資金制度の運用	平成19年度	静岡県市町村振興資金貸付要綱	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	003市町村財政	市町村振興資金制度の運用	平成20年度	市町村振興資金(借入申請書等)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	003市町村財政	市町村振興資金制度の運用	平成21年度	市町村振興資金(借入申請書等)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	003市町村財政	市町村振興資金制度の運用	平成21年度	静岡県市町村振興資金貸付要綱	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支	平成21年度	地方公営企業法関係例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	平成18年度	各事業債取扱要綱・地方財政措置・起債手続	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	平成19年度	各事業債取扱要綱・地方財政措置・起債手続	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	平成19年度	起債許可	長期(30年)	引継	紙	文庫	2038/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	平成19年度	起債同意	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	平成20年度	各事業債取扱要綱・地方財政措置・起債手続	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	平成21年度	各事業債取扱要綱・地方財政措置・起債手続	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	003市町村財政	土地開発公社の指導監督	平成18年度	掛川市土地開発公社設立関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	003市町村財政	土地開発公社の指導監督	平成18年度	土地開発公社定款変更	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	003市町村財政	土地開発公社の指導監督	平成19年度	土地開発公社定款変更	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	003市町村財政	土地開発公社の指導監督	平成20年度	掛川市土地開発公社設立関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	003市町村財政	土地開発公社の指導監督	平成20年度	土地開発公社定款変更	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	003市町村財政	土地開発公社の指導監督	平成21年度	土地開発公社定款変更	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成18年度	固定資産評価審議会	長期(30年)	引継	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成18年度	固定資産評価審議会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成18年度	静岡県土地評価協議会	長期(30年)	引継	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成18年度	静岡県土地評価協議会	長期(30年)	引継	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成19年度	固定資産評価審議会	長期(30年)	引継	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成19年度	固定資産評価審議会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成19年度	静岡県土地評価協議会	長期(30年)	引継	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成19年度	静岡県土地評価協議会	長期(30年)	引継	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
自治財政室	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成20年度	固定資産評価審議会	長期(30年)	引継	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成20年度	固定資産評価審議会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成20年度	静岡県土地評価協議会	長期(30年)	引継	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成20年度	静岡県土地評価協議会	長期(30年)	引継	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成21年度	固定資産評価審議会	長期(30年)	引継	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成21年度	固定資産評価審議会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成21年度	静岡県土地評価協議会	長期(30年)	引継	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成21年度	静岡県土地評価協議会	長期(30年)	引継	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	004市町村税政	諸税・その他	平成18年度	たばこ税手持品課税	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	004市町村税政	税制改正等制度全般の運用	平成18年度	地方税法、政令、規則関係	長期(30年)	引継	紙	文庫	2037/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	004市町村税政	税制改正等制度全般の運用	平成18年度	地方税法、政令、規則関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	004市町村税政	税制改正等制度全般の運用	平成18年度	地方税法改正関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	004市町村税政	税制改正等制度全般の運用	平成18年度	地方税法総則通達・通知関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	004市町村税政	税制改正等制度全般の運用	平成19年度	税制に係る意見	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
自治財政室	006地域	004市町村税政	税制改正等制度全般の運用	平成21年度	地方税法、政令、規則改正関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2040/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	平成28年度	意見照会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	平成28年度	規約変更申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	賀茂地域広域連携会議	平成28年度	「技術的・専門的知識を要する事務の共同処理」専門部会関係	長期(30年)	引継	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	賀茂地域広域連携会議	平成28年度	賀茂地域監査事務連絡会議	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	賀茂地域広域連携会議	平成28年度	行政経営研究会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	平成28年度	協議会・機関等の共同設置・事務委託届出書	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	平成28年度	事務の共同処理の状況調	10年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	平成28年度	事務の共同処理の状況調	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政経営研究会	平成28年度	行政経営研究会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	財産区	平成28年度	財産区議会設置条例	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	住居表示	平成28年度	住居表示	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	叙勲・表彰	平成28年度	表彰(10年保存)	10年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	審査請求	平成28年度	不服申立てに対する回答について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 市町行財政課	006地域	002市町村行政	人事交流	平成28年度	県・市町村職員人事交流	長期(30年)	引継	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	公益法人の指導監督	平成28年度	一般財団法人認可申請	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	公益法人の指導監督	平成28年度	公益法人への指導・協議	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町村振興資金制度の運用	平成28年度	市町村振興資金	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町村振興資金制度の運用	平成28年度	市町村振興資金(借入申請書等)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町村振興資金制度の運用	平成28年度	静岡県市町振興資金貸付要綱	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	平成28年度	起債同意	10年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	平成28年度	公営企業退職手当債	10年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	平成28年度	退職手当(普通会計分)債	10年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	平成28年度	地方債充当協議関係	10年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	平成28年度	地方債充当協議関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	平成28年度	地方債届出関係	10年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	平成28年度	地方債届出関係	10年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債制度の運用	平成28年度	地方債届出関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
政策企画部 政策推進局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成28年度	固定資産評価審議会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成28年度	償却資産実地調査	10年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成28年度	償却資産大臣配分	10年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成28年度	償却資産大臣配分(修正)	10年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成28年度	償却資産知事配分	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成28年度	償却資産知事配分	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成28年度	償却資産知事配分(修正)	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成28年度	静岡県土地評価協議会	長期(30年)	引継	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	平成28年度	静岡県土地評価協議会分科会	長期(30年)	引継	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	市町村民税・国民健康保険税	平成28年度	住宅借入金等特別控除関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	平成28年度	たばこ税手持品課税	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 市町行財政課	006地域	006選挙	海区漁業委員会委員選挙	平成28年度	海区漁業委員会委員選挙	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 市町行財政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	平成28年度	参議院議員通常選挙啓発推進委託費	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 市町行財政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	平成28年度	第24回参議院議員通常選挙	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 市町行財政課	006地域	006選挙	国の選挙の管理執行	平成28年度	第24回参議院議員通常選挙選挙無効請求訴訟	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 市町行財政課	006地域	006選挙	叙勲・表彰	平成28年度	叙勲・褒章	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
政策企画部 政策推進局 市町行財政課	006地域	006選挙	法令改正	平成28年度	法令改正	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
静岡県固定資産評価審議会	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和2年度	固定資産評価審議会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
静岡県選挙管理委員会	006地域	006選挙	速報	令和3年度	システム接続通知	10年	常用	電子	執務室	2032/3/31	(未入力)
静岡県選挙管理委員会	006地域	006選挙	速報	令和3年度	公開リハーサル	10年	常用	電子	執務室	2032/3/31	(未入力)
静岡県選挙管理委員会	006地域	006選挙	第27回参議院議員通常選挙	令和7年度	臨時啓発	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	002総務	001一般	総務	令和7年度	人事管理	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	002総務	001一般	総務	令和7年度	総務	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	002総務	001一般	総務	令和7年度	総務関係	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	002総務	001一般	総務	令和7年度	総務関係	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	002総務	001一般	総務	令和7年度	総務関係	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 市町行財政課	002総務	001一般	総務	令和7年度	総務関係	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	002総務	005情報公開	公文書開示	令和7年度	公文書開示	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	002総務	005情報公開	公文書開示	令和7年度	公文書開示	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	006地域	001一般	決算・監査	令和7年度	監査調書	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	006地域	001一般	総務関係	令和7年度	総務関係	1年	引継	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	006地域	001一般	文書管理	令和7年度	公文書ファイルの廃棄決定	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	(未入力)	令和7年度	通知	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	その他	令和7年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	令和7年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	令和7年度	意見照会	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	令和7年度	規約変更申請	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	令和7年度	資格証明	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	一部事務組合	令和7年度	照会・回答	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	価格転嫁の取組	令和7年度	通知	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	課題検討会	令和7年度	マイナンバーカードの利活用等	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	課題検討会	令和7年度	通知	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	令和7年度	調査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	令和7年度	給与・手当	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	令和7年度	共済組合	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	令和7年度	共済組合	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	令和7年度	共済組合	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	令和7年度	共済組合	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	令和7年度	共済組合	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	令和7年度	共済組合	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	令和7年度	共通業務	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	令和7年度	勤務条件	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	令和7年度	権限移譲	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	令和7年度	権限移譲	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	令和7年度	権限移譲	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	令和7年度	権限移譲	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	令和7年度	権限移譲	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	令和7年度	権限移譲	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	令和7年度	権限移譲	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	令和7年度	権限移譲	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	令和7年度	権限移譲	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	令和7年度	研修	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	令和7年度	研修	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	令和7年度	個人情報保護	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	令和7年度	個人情報保護	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	令和7年度	個人情報保護	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	令和7年度	個人情報保護	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	令和7年度	公金収納	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	令和7年度	公務員制度	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	令和7年度	公務員制度	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	令和7年度	公務員制度	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	令和7年度	公務員制度	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	令和7年度	公務員制度	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	令和7年度	公務員制度	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	令和7年度	公務員制度	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	令和7年度	公務員制度	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	令和7年度	公務員制度	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	令和7年度	公務員制度	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	令和7年度	公務員制度	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	令和7年度	公務員制度	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	令和7年度	行政一般	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	令和7年度	行政一般	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和7年度	アドレス調査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和7年度	ふじのくに地域創造セミナー	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和7年度	関東甲信越静ブロック市町村担当課長会議	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和7年度	関東甲信越静ブロック市町村担当課長会議	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和7年度	国立印刷局職員録	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和7年度	市町しずおか	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和7年度	市町しずおか	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和7年度	市町記念式典	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和7年度	市町特別職等調査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和7年度	市長町長名鑑	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和7年度	静岡未来創造セミナー	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和7年度	全国市町要覧	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和7年度	総務省調査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和7年度	地方創生	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和7年度	東日本大震災関係	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和7年度	年始挨拶	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政一般	令和7年度	年始挨拶	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政経営研究会	令和7年度	「指定金融機関等に対する手数料」課題検討会	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政経営研究会	令和7年度	その他	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政経営研究会	令和7年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政経営研究会	令和7年度	課題検討会「指定金融機関等に対する手数料」	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政経営研究会	令和7年度	行政経営研究会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	行政経営研究会	令和7年度	持続的な土木インフラ維持のための課題検討会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	財産区	令和7年度	財産区議会設置条例	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	移管
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	財産区	令和7年度	財産区議会設置条例	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	雑件	令和7年度	雑件	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	市町との連携	令和7年度	行政改革の推進・助言	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和7年度	参事説明資料	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和7年度	市長会	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和7年度	市長会	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和7年度	市長会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和7年度	町村会	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和7年度	町村会	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和7年度	町村会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和7年度	町村会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和7年度	町村議会議長会	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	市長会・町村会	令和7年度	町村議会議長会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	自衛官募集事務	令和7年度	ポスター掲示	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	自衛官募集事務	令和7年度	委託費	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	自衛官募集事務	令和7年度	委託費	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	自衛官募集事務	令和7年度	委託費	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	自衛官募集事務	令和7年度	懸垂幕	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	自衛官募集事務	令和7年度	県公報	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	人事交流・技術派遣	令和7年度	交流職員の四半期報告	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	人事交流・技術派遣	令和7年度	交流職員の人事評価	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	総務省照会	令和7年度	照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	総務省調査	令和7年度	総務省調査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	総務省通知	令和7年度	総務省通知	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和7年度	会計年度任用職員	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和7年度	給与制度	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和7年度	給与制度	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和7年度	給与制度	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和7年度	研修	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和7年度	照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和7年度	人材育成・人事評価	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和7年度	人材育成等専門家派遣事業	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和7年度	人事給与担当課長会議	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和7年度	人事給与担当課長会議	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和7年度	総務省調査	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和7年度	総務省調査	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和7年度	総務省通知	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和7年度	総務省通知	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員制度	令和7年度	定員管理調査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員法	令和7年度	会計年度任用職員	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員法	令和7年度	調査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員法	令和7年度	通知	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員法	令和7年度	定年引上げ	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方公務員法	令和7年度	役職定年・再任用・退職	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治	令和7年度	事務連絡	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治	令和7年度	照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治	令和7年度	地方自治	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治	令和7年度	通知	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治制度	令和7年度	行政不服申立、住民監査請求、審決	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治制度	令和7年度	行政不服申立、住民監査請求、審決	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治制度	令和7年度	行政不服申立、住民監査請求、審決	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治制度	令和7年度	行政不服申立、住民監査請求、審決	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治制度	令和7年度	行政不服申立、住民監査請求、審決	長期(30年)	引継	紙	執務室	2056/3/31	移管
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治制度	令和7年度	行政不服申立、住民監査請求、審決	長期(30年)	引継	紙	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治制度	令和7年度	行政不服申立、住民監査請求、審決	長期(30年)	引継	電子	執務室	2056/3/31	移管
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治制度	令和7年度	行政不服申立、住民監査請求、審決	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治制度	令和7年度	行政不服申立、住民監査請求、審決	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	移管
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治制度	令和7年度	照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治制度	令和7年度	総務省調査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治制度	令和7年度	総務省通知	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治制度	令和7年度	地方自治月報(隔年)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治制度	令和7年度	地方自治法(施行令・施行規則)改正	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治制度	令和7年度	調査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治法	令和7年度	疑義照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治法	令和7年度	事務連絡	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	地方自治法	令和7年度	調査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	定員管理	令和7年度	定員管理調査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号・住基条例改正	令和7年度	番号・住基条例改正	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	移管
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和7年度	課題検討会		5年	常用	電子	執務室	2031/3/31
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和7年度	個人情報保護	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和7年度	事務連絡	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和7年度	照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和7年度	通知	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和7年度	番号制度	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和7年度	補助金	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	番号制度	令和7年度	補助金	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	被災地支援	令和7年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	被災地支援	令和7年度	調査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	被災地支援	令和7年度	熱海市派遣関係	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	被災地支援	令和7年度	令和6年能登半島地震関係	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	002市町村行政	被災地支援	令和7年度	令和7年8月6日からの大雨(熊本県)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	PPP/PFI	令和7年度	PFI関係	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	PPP/PFI	令和7年度	PFI関係	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	アスベスト関係	令和7年度	アスベスト関係	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	その他事務	令和7年度	その他事務	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	会計実地検査	令和7年度	会計実地検査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	各種照会・調査	令和7年度	各種調査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	各種調査	令和7年度	各種調査	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	各種調査	令和7年度	各種調査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	県営事業市町負担金軽減交付金	令和7年度	市町臨時通知	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	公営企業会計決算状況調査	令和7年度	公営企業決算統計	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	公営企業会計決算状況調査	令和7年度	公営企業決算統計	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	公営企業会計決算状況調査	令和7年度	公営企業決算統計	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	公営企業関係	令和7年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	公営企業関係	令和7年度	公営企業関係全般	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	公営企業関係	令和7年度	公営企業関係全般	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	公営企業関係	令和7年度	病院事業	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	公営競技	令和7年度	公営競技	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	公益法人の指導監督	令和7年度	公益法人への指導・通知・照会等	10年	引継	紙	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	公益法人の指導監督	令和7年度	公益法人への指導・通知・照会等	10年	引継	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	公益法人の指導監督	令和7年度	公益法人への指導・通知・照会等	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	公益法人の指導監督	令和7年度	公益法人への指導・通知・照会等	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	公会計制度	令和7年度	公会計関係	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	公共施設状況調査	令和7年度	公共施設状況調査	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	公共施設状況調査	令和7年度	公共施設状況調査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	公共施設等の適正管理の推進	令和7年度	公共施設等総合管理計画、個別施設計画	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	公共施設等の適正管理の推進	令和7年度	公共施設等総合管理計画、個別施設計画	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	公共施設等の適正管理の推進	令和7年度	公共施設等総合管理計画、個別施設計画	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	公共事業施行状況調査	令和7年度	公共事業施行状況調査	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	公共事業施行状況調査	令和7年度	公共事業施行状況調査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	講習会・研修会・会議	令和7年度	講習会・研修会・会議	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	講習会・研修会・会議	令和7年度	講習会・研修会・会議	3年	引継	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	講習会・研修会・会議	令和7年度	講習会・研修会・会議	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	講習会・研修会・会議	令和7年度	講習会・研修会・会議	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	財政事情ヒアリング	令和7年度	財政事情ヒアリング	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	財政事情ヒアリング	令和7年度	財政事情ヒアリング	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	財務調査官財政事情聴取	令和7年度	市町村主要事業	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	財務調査官財政事情聴取	令和7年度	市町村主要事業	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町の財政運営に関する相談	令和7年度	資産・債務改革	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町の財政運営に関する相談	令和7年度	資産・債務改革	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町の財政運営に関する相談	令和7年度	資産・債務改革	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町の指標	令和7年度	市町の指標	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町の指標	令和7年度	市町の指標	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町村の財政運営に関する相談	令和7年度	資産・債務改革	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	市町村振興資金制度	令和7年度	市町村振興資金	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	速報	令和7年度	速報体制	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	第三セクター	令和7年度	第三セクター関係	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和7年度	下水道事業	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和7年度	経営・財務マネジメント強化事業	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和7年度	経営戦略	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和7年度	公営企業各種照会等	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和7年度	公営企業繰出金	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和7年度	公営企業債	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和7年度	水道事業	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和7年度	水道事業	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和7年度	水道事業	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和7年度	地方公営企業の経営比較分析	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和7年度	地方公営企業法の適用	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和7年度	抜本的な改革	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和7年度	病院事業	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公共団体金融機構	令和7年度	地方公共団体金融機構	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公共団体金融機構	令和7年度	地方公共団体金融機構	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和7年度	一般会計債	10年	引継	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和7年度	一般会計債	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	令和7年度	一般会計債	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	令和7年度	一般会計債	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	令和7年度	公営企業債	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	令和7年度	公営企業債	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	令和7年度	国の予算等貸付金債	10年	引継	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	令和7年度	住民参加型市場公募債	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	令和7年度	退職手当債	10年	引継	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	令和7年度	地方債	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	令和7年度	地方債充当協議	10年	引継	紙	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	令和7年度	地方債充当協議	10年	引継	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	令和7年度	地方債充当協議	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	令和7年度	地方債届出関係	10年	引継	紙	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	令和7年度	地方債届出関係	10年	引継	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	令和7年度	同意関係	10年	引継	紙	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	令和7年度	同意等基準・地方債計画	10年	引継	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	令和7年度	同意等事務	10年	引継	紙	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	令和7年度	地方財政関係	10年	引継	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	令和7年度	地方財政関係	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	令和7年度	健全化判断比率及び資金不足比率	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	令和7年度	健全化判断比率及び資金不足比率	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	令和7年度	都市自治振興協会・町村自治振興協会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	令和7年度	東日本建設業保証	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	令和7年度	普通会計決算状況調査	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	令和7年度	普通会計決算状況調査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	令和7年度	予算・決算	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	令和7年度	予算・決算	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	令和7年度	予算・決算	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	令和7年度	予算・決算	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	003市町村財政	令和7年度	要望関係	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	個人住民税関係	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	個人住民税関係	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	個人住民税関係	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	個人住民税徴収対策本部会議	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	個人住民税徴収対策本部会議	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	定額減税及び住宅借入金特別控除額調	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	10.個人住民税徴収対策本部会議	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	10.個人住民税徴収対策本部会議	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	10.個人住民税徴収対策本部会議	1年	引継	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	県当初予算	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	個人住民税徴収対策本部会議	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	静岡県個人住民税徴収対策本部会議	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和7年度	その他の照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和7年度	概要調書	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和7年度	基地交付金	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和7年度	固定資産税	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和7年度	固定資産税関係	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和7年度	固定資産税関係	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和7年度	固定資産税関係通知	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和7年度	固定資産税照会	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和7年度	固定資産評価審議会	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和7年度	固定資産評価審議会	3年	引継	紙	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和7年度	固定資産評価審議会	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和7年度	固定資産評価審議会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和7年度	固定資産評価審議会	長期(30年)	引継	紙	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和7年度	固定資産評価審議会	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和7年度	固定資産評価審議会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和7年度	国有提供施設等所在市町村助成交付金	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和7年度	償却資産実地調査	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和7年度	償却資産実地調査	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和7年度	償却資産大臣配分	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和7年度	償却資産大臣配分(修正)	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和7年度	償却資産知事配分(修正)	10年	常用	紙	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和7年度	静岡県土地評価協議会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和7年度	静岡県土地評価協議会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和7年度	静岡県土地評価協議会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和7年度	静岡県土地評価協議会分科会	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和7年度	地方財務協会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	固定資産税・都計・交付金	令和7年度	評価センター関係	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	交付決定等	令和7年度	支出負担行為担当官	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	交付決定等	令和7年度	情報発信	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	交付決定等	令和7年度	地方交付税等支払	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	講習会・研修会・会議	令和7年度	講習会・研修会・会議	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	市町職員スキルアップ	令和7年度	市町職員スキルアップ	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	市町村振興協会・都市・町村自治振興協会	令和7年度	都市・町村自治振興協会	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	市町村振興協会・都市・町村自治振興協会	令和7年度	都市・町村自治振興協会	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	市町村民税	令和7年度	軽自動車税	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	市町村民税	令和7年度	市町村税の税率調	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	市町村民税・国民健康保険税	令和7年度	県内市町課税誤り	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	市町村民税・国民健康保険税	令和7年度	市町村税の税率調	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	市町村民税・国民健康保険税	令和7年度	市町村税課税状況等の調	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	市町村民税・国民健康保険税	令和7年度	市町村税決算状況の速報等	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	自治体DX	令和7年度	照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	諸税・その他	令和5年度	地方税電子化・エルタックス	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	その他	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	その他	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	たばこ税	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	たばこ税	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	諸税・その他	1年	引継	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	ふるさと納税	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	ふるさと納税	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	ふるさと納税	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	ふるさと納税	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	ふるさと納税関係	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	マイナンバー・情報連携	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	各種通知	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	軽自動車税関係通知	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	個人住民税関係	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	消費税	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	森林環境税	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	滞納整理機構関係	1年	引継	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	地方税共同機構	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	地方税共同機構	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	地方税電子化・エルタックス	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	地方税電子化・エルタックス	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	都道府県民税	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	特別土地保有税徴収実績等調	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	新型コロナ地方税減収補填特別交付金	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	震災復興特別交付税の算定、交付	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	震災復興特別交付税の算定、交付	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	震災復興特別交付税の算定、交付	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	税制改正等制度全般の運用	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	税制改正等制度全般の運用	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	税制改正等制度全般の運用	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	税制改正等制度全般の運用	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	税制改正等制度全般の運用	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	税制改正等制度全般の運用	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	税制改正等制度全般の運用	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	税制改正等制度全般の運用	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	徴収事務の調査・照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	地方交付税検査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	交付税意見申出制度	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	制度改正等周知	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	事務連絡	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	地方譲与税・交通安全対策特別交付金	令和7年度	交通安全対策特別交付金	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	地方譲与税・交通安全対策特別交付金	令和7年度	交通安全対策特別交付金	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	地方譲与税・交通安全対策特別交付金	令和7年度	航空機燃料譲与税	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	地方譲与税・交通安全対策特別交付金	令和7年度	森林環境譲与税	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	地方譲与税・交通安全対策特別交付金	令和7年度	地方揮発油譲与税 地方道路譲与税 自動車重量譲与税	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	地方譲与税・交通安全対策特別交付金	令和7年度	地方揮発油譲与税・自動車重量譲与税	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	地方譲与税・交通安全対策特別交付金	令和7年度	特別とん譲与税 航空機燃料譲与税 交通安全対策特別交付金	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	地方税共同機構	令和7年度	地方税共同機構	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	特別交付税の算定、交付	令和6年度	会計検査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	特別交付税の算定、交付	令和7年度	特殊事情及び財政状況に関するヒアリング	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	特別交付税の算定、交付	令和7年度	特別交付税その他照会	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	特別交付税の算定、交付	令和7年度	特別交付税特殊事情総括	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	特別交付税の算定、交付	令和7年度	特別交付税特殊事情総括	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	特別交付税の算定・交付	令和7年度	その他	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	特別交付税の算定・交付	令和7年度	その他の照会	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	特別交付税の算定・交付	令和7年度	基礎数値報告	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	特別交付税の算定・交付	令和7年度	基礎数値報告	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	特別交付税の算定・交付	令和7年度	市町村分普通交付税等算定事務の電算処理委託	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	特別交付税の算定・交付	令和7年度	特別交付税12月算定 算定額決定資料	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	特別交付税の算定・交付	令和7年度	特別交付税(ルール分)個別照会(12月照会)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	特別交付税の算定・交付	令和7年度	特別交付税(ルール分)個別照会(3月照会)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	特別交付税の算定・交付	令和7年度	特別交付税(ルール分)算定額確認資料(12月照会)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	特別交付税の算定・交付	令和7年度	特別交付税(ルール分)市町照会・庁内照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税	令和7年度	その他の照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税	令和7年度	交付税基礎資料作成のためのデータ提供	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定、交付	令和7年度	地方税の課税免除等が行われた場合に基準財政収入額から控除する額に関する調	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定、交付	令和7年度	地方税の課税免除等が行われた場合に基準財政収入額から控除する額に関する調	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定、交付	令和7年度	普通交付税の算定に用いる基礎数値	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定、交付	令和7年度	普通交付税決定関係資料	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和7年度	4月照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和7年度	その他の照会	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和7年度	その他の照会	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和7年度	その他の照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和7年度	その他の照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和7年度	学校基本調査に係る調査票情報の提供	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和7年度	現金交付	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和7年度	情報発信	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和7年度	普通交付税の算定に用いる基礎数値	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和7年度	普通交付税基礎資料(公債台帳)	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和7年度	普通交付税基礎資料(地方負担額等異動)	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和7年度	普通交付税基礎数値Aデータ	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和7年度	普通交付税基礎数値Aデータ	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	普通交付税基礎数値Bデータ	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	普通交付税基礎数値Cデータ	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	普通交付税基礎数値Cデータ	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	普通交付税基礎数値Dデータ	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	普通交付税基礎数値Fデータ	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	普通交付税基礎数値Gデータ	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	普通交付税基礎数値(BCDデータ照会・報告)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	普通交付税の算定・交付	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	普通交付税決定関係資料	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	普通交付税決定関係資料	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	普通交付税決定関係資料	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	普通交付税決定関係資料	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	普通交付税算定事務に関する調査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	普通交付税大臣承認事項	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	翌年度普通交付税の算定に用いる基礎数値(需要)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	翌年度普通交付税の算定に用いる基礎数値(収入)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	令和6年度普通交付税において措置すべき錯誤	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	令和7年度11月交付額の確認	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	令和7年度9月交付額の確認	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	004市町村税政	令和7年度	令和7年度普通交付税及び地方特例交付金の還付	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	006選挙	令和6年度	衆議院議員総選挙及び最高裁判所裁判官国民審査に要する経費	10年	引継	紙	執務室	2035/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	006選挙	令和7年度	参議院議員通常選挙に要する経費	10年	引継	紙	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	006選挙	令和7年度	参議院議員通常選挙啓発推進委託費	10年	引継	紙	執務室	2036/3/31	移管
総務部	市町行財政課	006地域	006選挙	令和7年度	参議院議員通常選挙啓発推進委託費	10年	引継	紙	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	006選挙	令和7年度	第27回参議院議員総選挙選挙無効請求事件	長期(30年)	常用	紙	執務室	2056/3/31	移管
総務部	市町行財政課	006地域	006選挙	令和7年度	視覚障害者への便宜供与	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	006選挙	令和7年度	叙勲・表彰	長期(30年)	引継	紙	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	006選挙	令和7年度	叙勲・表彰	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	移管
総務部	市町行財政課	006地域	006選挙	令和7年度	叙勲・表彰	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2056/3/31	移管
総務部	市町行財政課	006地域	006選挙	令和7年度	叙勲・表彰	長期(30年)	引継	電子(紙併用)	執務室	2056/3/31	移管
総務部	市町行財政課	006地域	006選挙	令和7年度	政治団体の指導	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	006選挙	令和7年度	政治団体の指導	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	006選挙	令和6年度	選挙公報	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	006選挙	令和7年度	選挙公報	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	移管
総務部	市町行財政課	006地域	006選挙	令和7年度	選挙公報	10年	引継	紙	執務室	2036/3/31	移管
総務部	市町行財政課	006地域	006選挙	令和7年度	選挙公報	10年	常用	紙	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	006選挙	令和7年度	選挙公報	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	移管
総務部	市町行財政課	006地域	006選挙	令和7年度	選挙臨時啓発	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	006選挙	令和7年度	第27回参議院議員総選挙	10年	常用	紙	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部	市町行財政課	006地域	006選挙	令和7年度	第27回参議院議員通常選挙	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	移管
総務部	市町行財政課	006地域	006選挙	令和7年度	第27回参議院議員通常選挙	10年	常用	紙	執務室	2036/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 市町行財政課	006地域	006選挙	第27回参議院議員通常選挙	令和7年度	臨時啓発	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	006地域	006選挙	投票票速報	令和7年度	投票票速報	10年	引継	電子	執務室	2036/3/31	移管
総務部 市町行財政課	006地域	006選挙	法令改正	令和7年度	法令改正	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	006地域	006選挙	臨時啓発	令和7年度	臨時啓発	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	006地域	007市町村合併	合併特例事業	令和7年度	合併特例事業	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	006地域	008分権	権限移譲事務交付金制度の運営	令和7年度	権限移譲事務交付金	長期(30年)	常用	電子	執務室	2056/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	006地域	002市町村行政	住民基本台帳	令和7年度	本人確認情報保護審議会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	アスベスト関係	令和7年度	アスベスト関係	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	公営企業会計決算状況調査	令和7年度	公営企業決算統計	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	公営企業関係	令和7年度	公営企業関係全般	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和7年度	経営戦略	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公共団体金融機構	令和7年度	地方公共団体金融機構	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和7年度	一般単独事業債	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	006地域	003市町村財政	土地開発公社	令和7年度	土地開発公社	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	その他	令和7年度	その他	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	交付決定等	令和7年度	地方交付税等支払	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	地方交付税制度の周知・指導	令和7年度	特別交付税担当者説明会	1年	引継	紙	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	地方譲与税・交通安全対策特別交付金	令和7年度	航空機燃料譲与税	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	地方譲与税・交通安全対策特別交付金	令和7年度	地方揮発油譲与税 地方道路譲与税 自動車重量譲与税	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和7年度	その他の照会	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和7年度	普通交付税決定関係資料	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和7年度	普通交付税決定関係資料	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和7年度	令和7年度9月交付額の確認	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 市町行財政課	006地域	006選挙	第27回参議院議員通常選挙	令和7年度	市区町選挙管理委員会速報事務担当者会議	10年	引継	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部市町行財政課	006地域	003市町村財政	公営企業会計決算状況調査	令和7年度	公営企業決算統計	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部市町行財政課	006地域	003市町村財政	公営企業会計決算状況調査	令和7年度	公営企業決算統計	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部市町行財政課	006地域	003市町村財政	公営企業会計決算状況調査	令和7年度	公営企業決算統計	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部市町行財政課	006地域	003市町村財政	公営企業関係	令和7年度	公営企業関係全般	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部市町行財政課	006地域	003市町村財政	公営企業関係	令和7年度	公営企業関係全般	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和7年度	経営・財務マネジメント強化事業	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和7年度	経営戦略	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和7年度	公営企業繰出金	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和7年度	公営企業繰出金調査	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和7年度	公営企業繰出金調査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公営企業の経営改善の支援	令和7年度	水道事業	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公共団体金融機構	令和7年度	地方公共団体金融機構	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方公共団体金融機構	令和7年度	地方公共団体金融機構	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和7年度	こども・子育て支援事業債	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部市町行財政課	006地域	003市町村財政	地方債	令和7年度	地方債届出関係	10年	引継	紙	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部市町行財政課	006地域	003市町村財政	土地開発公社	令和7年度	土地開発公社	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部市町行財政課	006地域	003市町村財政	土地開発公社	令和7年度	土地開発公社	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部市町行財政課	006地域	004市町村税政	普通交付税の算定・交付	令和7年度	その他の照会	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄

公文書ファイル管理簿

（所属名） 賀茂地域局 危機管理課

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
賀茂危機管理局 危機管理課	002総務	001一般	総務一般	平成22年度	その他例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
賀茂危機管理局地域支援課	023防災	003防災	防災	平成22年度	災害協定・覚書関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
賀茂地域局 危機管理課	021教育	006健康体育	防災講座	令和5年度	防災講座派遣依頼	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	1_業務管理等	令和5年度	1_11 その他事務分掌に属さない事項	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	3_様々な危機事案への対応	令和5年度	3_5原子力災害事案	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	6_防災啓発・広報活動	令和5年度	6_1学校との連携(防災講座、連絡会議等)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	6_防災啓発・広報活動	令和5年度	6_1学校との連携(防災講座、連絡会議等)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	6_防災啓発・広報活動	令和5年度	6_7地震体験車の利活用	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和5年度	7-13 水難事故防止対策	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	8_地域団体への支援	令和5年度	8_5津波避難訓練	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和5年度	地震体験車	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和5年度	防災教育担当者会議	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	001企画	001一般	業務管理等	令和5年度	その他事務分掌に属さないこと	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	002総務	001一般	2_総務事務	令和5年度	2-15_庁舎の管理に関すること(設備等)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	002総務	001一般	2_総務事務	令和5年度	2-18_物品及び財産の管理に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	002総務	001一般	2_総務事務	令和5年度	2-19_公用車の管理に関すること	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	002総務	001一般	2_総務事務	令和5年度	2-19_公用車の管理に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	002総務	001一般	2_総務事務	令和5年度	2-21_人材養成及び職場研修に関すること	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	002総務	001一般	2_総務事務	令和5年度	2-21_人材養成及び職場研修に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	002総務	001一般	2_総務事務	令和5年度	2-23_その他総務事務に関すること	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	002総務	001一般	2_総務事務	令和5年度	2-23_その他総務事務に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	002総務	001一般	3_文書管理	令和5年度	3-1_文書管理(文書の保存・処分、公文書開示請求対応、個人情報保護)に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	002総務	006文書事務	3_文書管理	令和5年度	3-1_文書管理(文書の保存・処分、公文書開示請求対応、個人情報保護)に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	003人事	006研修	2_総務事務	令和5年度	2-21_人材養成及び職場研修に関すること	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	002消防	7_防災関係機関等との連携	令和5年度	7-6_防災関係機関(消防)との連携	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	002消防	8_地域団体への支援	令和5年度	8-2_消防団との連携(消防団応援条例、出初式等行事)	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	1_業務管理等	令和5年度	1-11_その他事務分掌に属さない事項	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	1_業務管理等	令和5年度	1_11 その他事務分掌に属さない事項	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	1_業務管理等	令和5年度	1_7行政資料、監査資料	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	1_業務管理等	令和5年度	1_8局BCP	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	2_賀茂方面本部体制の整備と運営	令和5年度	2-3_方面本部の運営(マニュアル管理)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	2_賀茂方面本部体制の整備と運営	令和5年度	2-4_事前配備体制の整備、運営	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	2_賀茂方面本部体制の整備と運営	令和5年度	2-5_防災当直(防災専門員)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	2_賀茂方面本部体制の整備と運営	令和5年度	2_1防災対策関係法規・計画等への対応	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	2_賀茂方面本部体制の整備と運営	令和5年度	2_7防災行政無線、FUJISAN等システムの管理運用、災害時連絡管理システムの管理運用	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	3_様々な危機事案への対応	令和5年度	3-2_感染症事案(新型コロナウイルス等)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	3.様々な危機事案への対応	令和5年度	3_5原子力災害事案	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	4.防災訓練等の実施	令和5年度	4-5.風水害対処研修(事前配備要員研修)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	4.防災訓練等の実施	令和5年度	4-5.風水害対処研修(事前配備要員研修)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	4.防災訓練等の実施	令和5年度	4_1全員参集訓練	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	4.防災訓練等の実施	令和5年度	4_2総合防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	4.防災訓練等の実施	令和5年度	4_4指令班員研修等	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	5.市町の防災体制強化に対する支援	令和5年度	5.3地震・津波対策等減災交付金	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	5.市町の防災体制強化に対する支援	令和5年度	5.3地震・津波対策等減災交付金	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	5.市町の防災体制強化に対する支援	令和5年度	5.3地震・津波対策等減災交付金	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	5.市町の防災体制強化に対する支援	令和5年度	5.4地震・津波対策アクションプログラム(県・市町)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	5.市町の防災体制強化に対する支援	令和5年度	5_5市町災害対策本部運営訓練、市町防災研修	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	5.市町の防災体制強化に対する支援	令和5年度	5_5市町災害対策本部運営訓練、市町防災研修	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	5.市町の防災体制強化に対する支援	令和5年度	5_6わたしの避難計画	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	5.市町の防災体制強化に対する支援	令和5年度	5_8管内市町孤立予想集落対策	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	6.防災啓発・広報活動	令和5年度	6_8記者懇談会、広報誌、ホームページ	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	7.防災関係機関等との連携	令和5年度	7-12.市町(課長含む)・防災	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	7.防災関係機関等との連携	令和5年度	7-3.医療救護計画、災害時要援護者支援計画、災害救助法、医療機関・医療関係団体との調整	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	7.防災関係機関等との連携	令和5年度	7-3.医療救護計画、災害時要援護者支援計画、災害救助法、医療機関・医療関係団体との調整	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	7.防災関係機関等との連携	令和5年度	7.5防災関係機関等(自衛隊)との連携	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	8.地域団体への支援	令和5年度	8.3ボランティア組織との連携	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	8.地域団体への支援	令和5年度	8.3ボランティア組織との連携	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	ヘリポート	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	わたしの避難計画	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	局業務継続計画(BCP)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	訓練	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	研修	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	孤立予想集落	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	災害ボランティア	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	災害ボランティアコーディネーター養成講座	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	指令班総務係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	新型コロナウイルス感染症	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	静岡県広域受援計画	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	静岡県地域防災計画	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	静岡県地震・津波対策アクションプログラム	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	静岡県防災会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	総合防災訓練大綱	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	地域防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	地震・津波対策等減災交付金	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	地震・津波対策等減災交付金	5年	常用	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	地震・津波対策等減災交付金	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	地震財特法	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	防災基本計画	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	陸上自衛隊関連	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域防災局地域支援	023防災	003防災	防災	平成18年度	東部地域相互応援協定連絡協議会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
賀茂地域防災局地域支援	023防災	003防災	防災	平成19年度	災害協定・覚書関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
賀茂地域防災局防災企画課	002総務	001一般	総務一般	平成18年度	その他例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
賀茂地域防災局防災企画課	002総務	001一般	総務一般	平成19年度	その他例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
賀茂地域防災局防災企画課	002総務	008例規・訟務	例規	平成17年度	その他例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
賀茂地域防災局防災企画課	002総務	008例規・訟務	例規	平成17年度	防災例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
賀茂地域防災局防災企画課	002総務	008例規・訟務	例規	平成18年度	その他例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
賀茂地域防災局防災企画課	002総務	008例規・訟務	例規	平成18年度	防災例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
賀茂地域防災局防災企画課	002総務	008例規・訟務	例規	平成19年度	その他例規	長期(30年)	引継	紙	文庫	2038/3/31	(未入力)
賀茂地域防災局防災企画課	002総務	008例規・訟務	例規	平成19年度	その他例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
賀茂地域防災局防災企画課	023防災	003防災	国民保護(防災企画)	平成17年度	国民保護法関係例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
賀茂地域防災局防災企画課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	平成17年度	防災例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
賀茂地域防災局防災企画課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	平成18年度	防災例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
賀茂地域防災局防災企画課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	平成19年度	防災例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
賀茂地域防災局防災企画課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	平成20年度	防災例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
賀茂地域防災局防災企画課	023防災	003防災	防災	平成17年度	孤立予想地区実地踏査報告書	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
賀茂地域防災局防災企画課	023防災	003防災	防災	平成17年度	孤立予想地区内ヘリ救援適地台帳(平成18・2・24現在)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
賀茂地域防災局防災企画課	023防災	003防災	防災	平成17年度	地域防災指導員 賀茂分名簿	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
賀茂地域防災局防災企画課	023防災	003防災	防災	平成17年度	中山間地等の集落散在地域における地震防災対策に関する検討会提言及び孤立集落の可能性に関する状況調査結果について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
賀茂地域防災局防災企画課	023防災	003防災	防災	平成17年度	東部地域相互応援協定連絡協議会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
企画広報部 賀茂振興局 危機管理課	023防災	001一般	国民保護	平成27年度	国民保護	長期(30年)	引継	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
企画広報部 賀茂振興局 危機管理課	023防災	003防災	防災	平成27年度	災害対策基本法関係	10年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
企画広報部 賀茂振興局 危機管理課	023防災	003防災	防災	平成27年度	市町アクションプログラム	長期(30年)	引継	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
危機管理部 賀茂危機管理局 危機管理課	023防災	001一般	総務一般	平成24年度	例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
危機管理部 賀茂危機管理局 危機管理課	023防災	003防災	防災	平成26年度	災害時における放送要請に関する協定	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
危機管理部 賀茂危機管理局 危機管理課	023防災	003防災	防災	平成26年度	市町アクションプログラム	長期(30年)	引継	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
危機管理部 賀茂危機管理局 地域支援課	023防災	003防災	国民保護	平成25年度	J-ALERT運用関係(気象警報等気象庁)	長期(30年)	引継	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
危機管理部 賀茂危機管理局 地域支援課	023防災	003防災	防災	平成23年度	伊豆東部火山群に係る体制関係	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
危機管理部 賀茂危機管理局 地域支援課	023防災	003防災	防災	平成23年度	危機管理計画基本計画	長期(30年)	引継	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
危機管理部 賀茂危機管理局 地域支援課	023防災	003防災	防災	平成23年度	災害協定・覚書関係	長期(30年)	引継	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
危機管理部 賀茂危機管理局 地域支援課	023防災	003防災	防災	平成23年度	方面本部体制	長期(30年)	引継	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
危機管理部 賀茂危機管理局 地域支援課	023防災	003防災	防災	平成23年度	法令	長期(30年)	引継	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
危機管理部 賀茂危機管理局 地域支援課	023防災	003防災	防災	平成23年度	法令	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
危機管理部 賀茂危機管理局 地域支援課	023防災	003防災	防災	平成24年度	地域防災指導員 賀茂分名簿	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
危機管理部 賀茂危機管理局 地域支援課	023防災	003防災	防災	平成24年度	法令	長期(30年)	引継	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
危機管理部 賀茂危機管理局 地域支援課	023防災	003防災	防災	平成24年度	法令	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
危機管理部 賀茂危機管理局 地域支援課	023防災	003防災	防災	平成25年度	市町アクションプログラム	長期(30年)	引継	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
危機管理部 賀茂危機管理局 地域支援課	023防災	003防災	防災	平成25年度	市町アクションプログラム	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
危機管理部 賀茂危機管理局 地域支援課	023防災	003防災	防災	平成25年度	法令	長期(30年)	引継	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
危機管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	007施設管理	庁舎管理	平成30年度	土地賃貸借契約(駐車場)	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
危機管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	007施設管理	庁舎管理	平成30年度	土地賃貸借契約(庁舎土地)	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
危機管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	001一般	総務一般	平成30年度	総務事務	5年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
危機管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	危機管理	平成30年度	緊急地震・津波対策等交付金	10年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
危機管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	危機管理	平成30年度	新型インフルエンザ等対策本部要員指名	10年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
危機管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	国民保護	平成30年度	国民保護対策本部等の方面本部要員指名	10年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
危機管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	総務	平成30年度	公有財産管理	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
危機管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	総務	平成30年度	庁舎管理	10年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
危機管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	総務	平成30年度	庁舎管理	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
危機管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	平成30年度	要員指名	5年	引継	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
危機管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	平成30年度	緊急地震・津波対策等交付金	10年	引継	紙	文庫	2029/3/31	(未入力)
危機管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	平成30年度	市町アクションプログラム	長期(30年)	引継	紙	文庫	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂振興局 危機管理課	023防災	003防災	危機管理	平成29年度	新型インフルエンザ等対策本部要員指名	10年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂振興局 危機管理課	023防災	003防災	国民保護	平成29年度	国民保護対策本部等の方面本部要員指名	10年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	023防災	001一般	住民の安全・安心	令和5年度	東伊豆町町民安全連絡会議	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	023防災	001一般	木造住宅の耐震化促進事業	令和6年度	TOUKAI-0	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	023防災	001一般	木造住宅の耐震化促進事業	令和6年度	TOUKAI-0	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	023防災	002消防	7_防災関係機関との連携	令和5年度	7-6_防災関係機関(消防)との連携	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	023防災	002消防	緊急消防援助隊	令和5年度	令和6年度緊急消防援助隊関東ブロック訓練	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	023防災	002消防	消防救急の広域化	令和4年度	駿東伊豆地区及び下田地区の消防救急広域化の協議	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	023防災	002消防	消防団	令和4年度	消防出初式	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	023防災	003防災	1_業務管理等	令和5年度	1_11 その他事務分掌に属さない事項	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	023防災	003防災	1_業務管理等	令和5年度	1_11 その他事務分掌に属さない事項	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	023防災	003防災	1_業務管理等	令和5年度	1_11 その他事務分掌に属さない事項	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	023防災	003防災	1_業務管理等	令和5年度	1_9局長・副局長危機管理関係会議(所屬長会議、調整会議等)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	023防災	003防災	1_業務管理等	令和6年度	1_11 その他事務分掌に属さない事項	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 賀茂地域局	023防災	003防災	5-13_市町課題の総括	令和6年度	(仮称)下田北ICの周辺まちづくり検討協議会の開催について	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	023防災	003防災	5_市町の防災体制強化に対する支援	令和5年度	5_8管内市町孤立予想集落対策	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	023防災	003防災	6_防災啓発・広報活動	令和6年度	6_5地震防災啓発活動(地震防災展、強化月間、防災啓発等)	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	023防災	003防災	6_防災啓発・広報活動	令和6年度	6_5地震防災啓発活動(地震防災展、強化月間、防災啓発等)	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和5年度	7-13_水難事故防止対策	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和5年度	7_5防災関係機関等(自衛隊)との連携	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	023防災	003防災	危機管理	令和4年度	危機管理連絡調整会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	023防災	003防災	危機管理	令和4年度	静岡県指揮官会議	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	023防災	003防災	危機管理	令和5年度	UAVによる医薬品の配送	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	023防災	003防災	危機管理	令和5年度	UAVによる医薬品の配送	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	023防災	003防災	防災	令和2年度	新型コロナウイルス感染症	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	023防災	003防災	防災	令和3年度	新型コロナウイルス感染症	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 賀茂地域局	023防災	003防災	防災	令和4年度	訓練	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	001企画	003企画調整	12_管内県出先機関との連携	令和6年度	12-3_あげアゲ隊に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	2_総務事務	令和5年度	2-14_庁舎の管理に関すること(委託事務)	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	2_総務事務	令和5年度	2-14_庁舎の管理に関すること(委託事務)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	2_総務事務	令和5年度	2-15_庁舎の管理に関すること(設備等)	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	2_総務事務	令和5年度	2-15_庁舎の管理に関すること(設備等)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	2_総務事務	令和5年度	2-15_庁舎の管理に関すること(設備等)	長期(30年)	引継	紙	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	2_総務事務	令和5年度	2-18_物品及び財産の管理に関すること	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	2_総務事務	令和5年度	2-18_物品及び財産の管理に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	2_総務事務	令和5年度	2-19_公用車の管理に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	2_総務事務	令和5年度	2-21_人材養成及び職場研修に関すること	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	2_総務事務	令和5年度	2-21_人材養成及び職場研修に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	2_総務事務	令和5年度	2-23_その他総務事務に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	2_総務事務	令和6年度	2-14_庁舎の管理に関すること	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	2_総務事務	令和6年度	2-14_庁舎の管理に関すること	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	2_総務事務	令和6年度	2-14_庁舎の管理に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	2_総務事務	令和6年度	2-15_庁舎の管理に関すること(設備等)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	2_総務事務	令和6年度	2-18_物品及び財産の管理に関すること	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	2_総務事務	令和6年度	2-18_物品及び財産の管理に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	2_総務事務	令和6年度	2-18_物品及び財産の管理に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	2_総務事務	令和6年度	2-19_公用車の管理に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	2_総務事務	令和6年度	2-19_公用車の管理に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	2_総務事務	令和6年度	2-21_人材養成及び職場研修に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	2_総務事務	令和6年度	2-23_その他総務事務に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	3_文書管理	令和5年度	3-1_文書管理(文書の保存・処分、公文書開示請求対応、個人情報保護)に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	会計事務	令和3年度	会計事務(その他)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	会計事務	令和3年度	会計事務指導検査	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	照会	令和3年度	熱海市伊豆山地区土石流災害関係	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	照会	令和4年度	照会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務一般	平成31年度	雑件	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務一般	令和3年度	庁舎使用許可	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務一般	令和3年度	庁舎使用許可	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務一般	令和3年度	備品	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務一般	令和4年度	雑件	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務一般	令和4年度	情報セキュリティ	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務一般	令和4年度	庁舎使用許可	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務一般	令和4年度	備品	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務事務	令和5年度	庁舎の管理に関すること(委託事務)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	物品事務	令和4年度	自動販売機	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	物品事務	令和4年度	物品事務	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	物品事務	令和4年度	物品事務指導検査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	予算	令和3年度	令和3年度予算	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	予算	令和3年度	令和4年度予算	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	003広聴・広報	広聴・広報、情報発信	令和5年度	広聴・広報、情報発信に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	003広聴・広報	広聴・広報、情報発信	令和6年度	広聴・広報、情報発信に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	005情報公開	情報公開	令和4年度	情報公開	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	006文書事務	3_文書管理	令和5年度	3-1_文書管理(文書の保存・処分、公文書開示請求対応、個人情報保護)に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	006文書事務	3_文書管理	令和6年度	3-1_文書管理に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	006文書事務	3_文書管理	令和6年度	3-1_文書管理に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	006文書事務	文書管理	令和4年度	公文書の保存期間延長申請	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	007施設管理	公有財産	令和4年度	県有財産	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	007施設管理	公有財産	令和4年度	固定資産	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	007施設管理	公有財産	令和4年度	公有財産	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	007施設管理	行政財産	令和4年度	行政財産処分	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和2年度	長期継続契約に係る権利継承	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	009監査	監査	令和3年度	定期監査	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	009監査	監査(防災企画)	令和2年度	定期監査	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	009監査	監査(防災企画)	令和3年度	定期監査	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	009監査	監査(防災企画)	令和4年度	定期監査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	009監査	監査結果	令和3年度	監査結果報告	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	006地域	001一般	賀茂地域若手職員プロジェクトチーム	令和3年度	あげアゲ隊	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	006地域	001一般	賀茂地域若手職員プロジェクトチーム	令和4年度	あげアゲ隊	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	006地域	001一般	賀茂地域若手職員プロジェクトチーム	令和5年度	あげアゲ隊	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	021教育	006健康体育	(未入力)	令和3年度	防災教育担当者会議	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	021教育	006健康体育	(未入力)	令和4年度	防災教育担当者会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	021教育	006健康体育	(未入力)	令和5年度	防災教育担当者会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	021教育	006健康体育	防災講座	令和3年度	防災講座派遣依頼	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	021教育	006健康体育	防災講座	令和4年度	防災講座	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	021教育	006健康体育	防災講座	令和4年度	防災講座派遣依頼	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	001一般	木造住宅の耐震化促進事業	令和3年度	TOUKAI-0	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	001一般	木造住宅の耐震化促進事業	令和3年度	TOUKAI-0	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	001一般	木造住宅の耐震化促進事業	令和3年度	TOUKAI-0	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	001一般	木造住宅の耐震化促進事業	令和3年度	TOUKAI-0	5年	常用	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	002消防	7.防災関係機関との連携	令和5年度	7-6.防災関係機関(消防)との連携	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	002消防	7.防災関係機関との連携	令和5年度	7-6.防災関係機関(消防)との連携	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	002消防	7.防災関係機関との連携	令和6年度	7-6.防災関係機関(消防)との連携	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	002消防	8.地域団体への支援	令和5年度	8-2.消防団との連携(消防団応援条例、出初式等行事)	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	002消防	8.地域団体への支援	令和6年度	8-2.消防団との連携(消防団応援条例、出初式等行事)	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	002消防	8.地域団体への支援	令和6年度	8-2.消防団との連携(消防団応援条例、出初式等行事)	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	002消防	8.地域団体への支援	令和6年度	8-2.消防団との連携(消防団応援条例、出初式等行事)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	002消防	火災予防	令和3年度	火災予防	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	002消防	火災予防	令和4年度	火災予防	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	002消防	火災予防	令和4年度	火災予防	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	002消防	緊急消防援助隊	令和3年度	第6回緊急消防援助隊全国合同訓練	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	002消防	緊急消防援助隊	令和4年度	第6回緊急消防援助隊全国合同訓練	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	002消防	消防関係機関担当者会議	令和4年度	消防関係機関担当者会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	002消防	消防団	平成31年度	消防団活動応援条例に係る消防団活動協力事業所等の認定・不認定について	5年	引継	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	002消防	消防団	令和1年度	消防団活動応援条例に係る消防団活動協力事業所等の認定・不認定について	5年	引継	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	002消防	消防団	令和2年度	消防団活動応援条例に係る消防団活動協力事業所等の認定・不認定について	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	002消防	消防団	令和3年度	消防団活動応援条例に係る消防団活動協力事業所等の認定・不認定について	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	002消防	消防団	令和3年度	消防団活動応援条例	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	002消防	消防団	令和3年度	消防団活動応援条例に係る消防団活動協力事業所等の認定・不認定について	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	002消防	消防団	令和4年度	消防団活動応援条例	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	002消防	消防団	令和4年度	消防団活動応援条例	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	002消防	消防団	令和4年度	消防団活動応援条例に係る消防団活動協力事業所等の認定・不認定について	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	002消防	静岡県消防職員録	令和4年度	静岡県消防職員録	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	0_実災害対応	令和6年度	0_01事前配備	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	0_実災害対応	令和6年度	99_賀茂地域局クロノロジー(大雨災害、地震津波)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	0_実災害対応	令和6年度	99_方面本部指令班に係る各種様式等	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	0_実災害対応	令和6年度	99_方面本部指令班に係る各種様式等	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	1-11_その他事務分掌に属さない事項	令和6年度	009_急傾斜地パトロール	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	1-11_その他事務分掌に属さない事項	令和6年度	FUJISAN研修	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	1-11_その他事務分掌に属さない事項	令和6年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	1-11_その他事務分掌に属さない事項	令和6年度	新FUJISAN研修	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	1-11_その他事務分掌に属さない事項	令和6年度	防災講習会(中部地方整備局主催)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	1-1_課の総括	令和5年度	年度末・年度初めの事務	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	1-3_各種要望・陳情	令和5年度	各種要望・陳情	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	1-5_各部・各課・管内出先機関との調整	令和6年度	危機管理監の市町長訪問	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	1-5_危機管理部各課との調整	令和6年度	令和6年能登半島地震を踏まえた本県対応の点検について	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	1-9_局長・副局長危機管理関係会議	令和5年度	地域局危機管理監会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	1-9_局長・副局長危機管理関係会議	令和6年度	伊豆半島地域サミット	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	1-9_局長・副局長危機管理関係会議	令和6年度	令和6年度静岡県指揮官会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	1-9_局長・副局長危機管理関係会議(所属長会議、調整会議等)	令和6年度	危機管理連絡調整会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	1_業務管理等	令和5年度	1_11_その他事務分掌に属さない事項	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	1_業務管理等	令和5年度	1_11_その他事務分掌に属さない事項	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	1_業務管理等	令和5年度	1_4危機管理班の総括	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	1_業務管理等	令和5年度	1_5各部・危機管理部各課・管内出先機関との調整に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	1_業務管理等	令和5年度	1_9局長・副局長危機管理関係会議(所属長会議、調整会議等)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	1_業務管理等	令和6年度	1_11_その他事務分掌に属さない事項	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	1_業務管理等	令和6年度	1_5各部・危機管理部各課・管内出先機関との調整に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	1_業務管理等	令和6年度	1_7行政資料、監査資料	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	1_業務管理等	令和6年度	1_8局BCP	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	2-4_事前配備体制の整備、運営	令和6年度	災害対策本部運営要領等の改正	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	2-4_事前配備体制の整備、運営	令和6年度	災害対策本部運営要領等の改正	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	2-7_防災行政無線の管理運用	令和6年度	スターリンク	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	2-7_防災行政無線の管理運用	令和6年度	防災行政無線	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	2-7_防災無線FUJISANN管理運用	令和6年度	FUJISAMシステム	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	2-7_防災無線FUJISANN管理運用	令和6年度	防災行政無線	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	2_賀茂方面本部体制の整備と運営	令和5年度	2-2_方面本部の運営(要員指名)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	2_賀茂方面本部体制の整備と運営	令和5年度	2-3_方面本部の運営(マニュアル管理)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	2_賀茂方面本部体制の整備と運営	令和5年度	2-4_事前配備体制の整備、運営	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	2_賀茂方面本部体制の整備と運営	令和5年度	2-5_防災当直(防災専門員)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	2_賀茂方面本部体制の整備と運営	令和5年度	2.1防災対策関係法規・計画等への対応	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	2_賀茂方面本部体制の整備と運営	令和5年度	2.6 防災資機材、食料の整備、管理	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	2_賀茂方面本部体制の整備と運営	令和5年度	2.6防災資機材、食料の整備、管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	2_賀茂方面本部体制の整備と運営	令和5年度	2.6防災資機材、食料の整備、管理	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	2_賀茂方面本部体制の整備と運営	令和5年度	2.7 防災行政無線、FUJISAN等システムの管理運用、災害時連絡管理システムの管理運用	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	2_賀茂方面本部体制の整備と運営	令和5年度	2.7防災行政無線、FUJISAN等システムの管理運用、災害時連絡管理システムの管理運用	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	2_賀茂方面本部体制の整備と運営	令和5年度	2.7防災行政無線、FUJISAN等システムの管理運用、災害時連絡管理システムの管理運用	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	2_賀茂方面本部体制の整備と運営	令和5年度	風水害時における市町情報収集要員の派遣	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	2_賀茂方面本部体制の整備と運営	令和6年度	2-2_方面本部の運営(要員指名)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	2_賀茂方面本部体制の整備と運営	令和6年度	2-2_方面本部の運営(要員指名)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	2_賀茂方面本部体制の整備と運営	令和6年度	2-3_方面本部の運営(マニュアル管理)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	2_賀茂方面本部体制の整備と運営	令和6年度	2-3_方面本部の運営(マニュアル管理)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	2_賀茂方面本部体制の整備と運営	令和6年度	2-4_事前配備体制の整備、運営	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	2_賀茂方面本部体制の整備と運営	令和6年度	2-4_事前配備体制の整備、運営	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	2_賀茂方面本部体制の整備と運営	令和6年度	2.1防災対策関係法規・計画等への対応	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	2_賀茂方面本部体制の整備と運営	令和6年度	2.6 防災資機材、食料の整備、管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	2_賀茂方面本部体制の整備と運営	令和6年度	2.6防災資機材、食料の整備、管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	2_賀茂方面本部体制の整備と運営	令和6年度	2.6防災資機材、食料の整備、管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	2_賀茂方面本部体制の整備と運営	令和6年度	2.7 防災行政無線、FUJISAN等システムの管理運用、災害時連絡管理システムの管理運用	1年未満	常用	電子	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	2_賀茂方面本部体制の整備と運営	令和6年度	2.7 防災行政無線、FUJISAN等システムの管理運用、災害時連絡管理システムの管理運用	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	2_賀茂方面本部体制の整備と運営	令和6年度	2.7防災行政無線、FUJISAN等システムの管理運用、災害時連絡管理システムの管理運用	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	2_賀茂方面本部体制の整備と運営	令和6年度	2.7防災行政無線、FUJISAN等システムの管理運用、災害時連絡管理システムの管理運用	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	2_賀茂方面本部体制の整備と運営	令和6年度	2.8 賀茂方面本部GIS(対策係)	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	2_賀茂方面本部体制の整備と運営	令和7年度	2-2_方面本部の運営(要員指名)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	2_賀茂方面本部体制の整備と運営	令和7年度	2.7 防災行政無線、FUJISAN等システムの管理運用、災害時連絡管理システムの管理運用	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	3-1_大規模地震・風水害等事案	令和6年度	能登半島地震に伴う穴水町派遣関連	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	3_様々な危機事案への対応	令和5年度	3-2 感染症事案(新型コロナウイルス等)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	3_様々な危機事案への対応	令和5年度	3-3 感染症事案(鳥インフルエンザ、豚熱等)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	3_様々な危機事案への対応	令和5年度	3-3_感染症事案(鳥インフルエンザ、豚熱等)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	3_様々な危機事案への対応	令和5年度	3_4国民保護(J-ALERT、安否確認システム含む)事案	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	3_様々な危機事案への対応	令和5年度	3_5原子力災害事案	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	3_様々な危機事案への対応	令和5年度	3_6その他危機(食の安全等)事案	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	3_様々な危機事案への対応	令和6年度	3-3_感染症事案(鳥インフルエンザ、豚熱等)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	3_様々な危機事案への対応	令和6年度	3-3_感染症事案(鳥インフルエンザ、豚熱等)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	3_様々な危機事案への対応	令和6年度	3-3_感染症事案(鳥インフルエンザ、豚熱等)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	3_様々な危機事案への対応	令和6年度	3.1大規模地震・風水害等(地震、火山、風水害、大火災等)事案	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	3_様々な危機事案への対応	令和6年度	3.1大規模地震・風水害等(地震、火山、風水害、大火災等)事案	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	3_様々な危機事案への対応	令和6年度	3.4国民保護(J-ALERT、安否確認システム含む)事案	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	3_様々な危機事案への対応	令和6年度	3.4国民保護(J-ALERT、安否確認システム含む)事案	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	3_様々な危機事案への対応	令和6年度	3.5原子力災害事案	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	4-11_その他事務分掌に属なさい事項	令和5年度	伊豆半島地域サミット	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	4-11_その他事務分掌に属なさい事項	令和5年度	災害用の車両の取扱いについて	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	4-11_その他事務分掌に属なさい事項	令和5年度	能登半島地震に関連する情報	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	4-11_防災訓練等の実施	令和5年度	令和6年度総合防災訓練(会場型訓練)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	4-11_防災訓練等の実施	令和6年度	土砂災害防止月間	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	4_防災訓練等の実施	令和5年度	4-10全国非常通信訓練	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	4_防災訓練等の実施	令和5年度	4-11_その他事務分掌に属なさい事項	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	4_防災訓練等の実施	令和5年度	4-3_地震対策オペレーション(大規模図上訓練)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	4_防災訓練等の実施	令和5年度	4-3_地震対策オペレーション(大規模図上訓練)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	4_防災訓練等の実施	令和5年度	4.1全員参集訓練	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	4_防災訓練等の実施	令和5年度	4.4指令班員研修等	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	4_防災訓練等の実施	令和6年度	4-10全国非常通信訓練	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	4_防災訓練等の実施	令和6年度	4-12防災訓練実施状況調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	4_防災訓練等の実施	令和6年度	4-3_地震対策オペレーション(大規模図上訓練)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	4_防災訓練等の実施	令和6年度	4-5_風水害対処研修(事前配備要員研修)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	4_防災訓練等の実施	令和6年度	4.1全員参集訓練	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	4_防災訓練等の実施	令和6年度	4.2総合防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	4_防災訓練等の実施	令和6年度	4.4指令班員研修等	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	4_防災訓練等の実施	令和6年度	訓練	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	4_防災訓練等の実施	令和6年度	風水害	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	5-11_静岡県指揮官会議	令和5年度	静岡県指揮官会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	5-12_伊豆地域観光客協議会	令和5年度	伊豆地域観光客緊急避難対策連絡協議会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	5-12_伊豆地域観光客協議会	令和6年度	伊豆地域観光客緊急避難対策連絡協議会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	5-12_伊豆地域観光客連絡協議会	令和6年度	伊豆地域観光客緊急避難対策連絡協議会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	5-13_市町課題の総括	令和6年度	下田市箕作の広域防災拠点	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	5-15_市町課題(重点 遺体措置)	令和6年度	賀茂地域防災講演会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	5-15_市町課題(重点 遺体措置)	令和6年度	遺体収容所関連	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	5-5_市町防災研修	令和6年度	賀茂地域危機管理担当者勉強会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	5_市町の防災体制強化に対する支援	令和6年度	5_7市町避難指示の判断・伝達マニュアル、土砂災害防止法	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	5_市町の防災体制強化に対する支援	令和6年度	5_7市町避難指示の判断伝達	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	5_市町の防災体制強化に対する支援	令和6年度	5_8管内市町孤立予想集落対策	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	6-2_事業所・団体等への防災啓発	令和6年度	下田セントラルホテル防災研修会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	6-5_地震防災啓発活動	令和6年度	サテライト地震防災センター事業	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	6-5_地震防災啓発活動	令和6年度	賀茂地域防災研修会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	6-7_地震体験車の利活用	令和6年度	土木の日	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	6_防災啓発・広報活動	令和5年度	6-5_地震防災啓発活動(地震防災展、強化月間、防災啓発等)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	6_防災啓発・広報活動	令和5年度	6_1学校との連携(防災講座、連絡会議等)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	6_防災啓発・広報活動	令和5年度	6_1学校との連携(防災講座、連絡会議等)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	6_防災啓発・広報活動	令和5年度	6_3住宅の耐震化(プロジェクト「TOUKAI-O」等)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	6_防災啓発・広報活動	令和5年度	6_4市町公共建築物の耐震性能の公表と耐震化(地域)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	6_防災啓発・広報活動	令和5年度	6_4市町公共建築物の耐震性能の公表と耐震化(地域)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	6_防災啓発・広報活動	令和5年度	6_5地震防災啓発活動(地震防災展、強化月間、防災啓発等)	10年	引継	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	6_防災啓発・広報活動	令和5年度	6_5地震防災啓発活動(地震防災展、強化月間、防災啓発等)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	6_防災啓発・広報活動	令和5年度	6_6防災用品の展示	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	6_防災啓発・広報活動	令和5年度	6_7地震体験車の利活用	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	6_防災啓発・広報活動	令和5年度	6_8記者懇談会、広報誌、ホームページ	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	6_防災啓発・広報活動	令和6年度	6-5_地震防災啓発活動(地震防災展、強化月間、防災啓発等)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	6_防災啓発・広報活動	令和6年度	6_1学校との連携(防災講座、連絡会議等)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	6_防災啓発・広報活動	令和6年度	6_1学校との連携(防災講座、連絡会議等)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	6_防災啓発・広報活動	令和6年度	6_3住宅の耐震化(プロジェクト「TOUKAI-O」等)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	6_防災啓発・広報活動	令和6年度	6_3住宅の耐震化(プロジェクト「TOUKAI-O」等)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	6_防災啓発・広報活動	令和6年度	6_5地震防災啓発活動(地震防災展、強化月間、防災啓発等)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	6_防災啓発・広報活動	令和6年度	6_5地震防災啓発活動(地震防災展、強化月間、防災啓発等)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	6_防災啓発・広報活動	令和6年度	6_6防災用品の展示	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	6_防災啓発・広報活動	令和6年度	6_7地震体験車の利活用	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	6_防災啓発・広報活動	令和6年度	6_7地震体験車の利活用	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	6_防災啓発・広報活動	令和6年度	6_8記者懇談会、広報誌、ホームページ	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	6_防災啓発・広報活動	令和7年度	6_1学校との連携(防災講座、連絡会議等)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7-10_ライフライン機関との連携	令和6年度	トイレトレーラーの活用	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7-11_賀茂指揮官会議	令和6年度	賀茂指揮官会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7-12_市町・防災関係機関担当者連絡会	令和5年度	県・市町 危機管理担当課長会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7-12_市町・防災関係機関担当者連絡会	令和6年度	賀茂地域危機管理監・防災監連絡会議	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7-17_防災関係機関等(下田土木)	令和6年度	01 賀茂地域大規模氾濫減災協議会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7-17_防災関係機関等(下田土木)	令和6年度	03 急傾斜地パトロール	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7-17_防災関係機関等(下田土木)	令和6年度	会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7-17_防災関係機関等(下田土木)	令和6年度	水害・土砂災害意見交換会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7-17_防災関係機関等(下田土木)	令和6年度	大規模災害時の燃料供給	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7-17_防災関係機関等(下田土木等)	令和6年度	04 防災カルタWS(土木防災)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7-2_道路啓開	令和6年度	10_道路啓開に関する実態調査の結果に基づく勧告への対応状況_危機対策課より(R060725)	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7-2_道路啓開	令和6年度	道路啓開	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7-2_道路啓開	令和6年度	道路啓開訓練	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7-9_防災関係機関等(国土交通省)	令和6年度	南海トラフ地震における半島・沿岸初動戦略検討会(伊豆エリア)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7-9_防災関係機関等(国土交通省等)	令和6年度	【気象庁】通知関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和5年度	7-10_防災関係機関等(ライフライン)との連携	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和5年度	7-10_防災関係機関等(ライフライン)との連携	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和5年度	7-12_市町(課長含む)・防災関係機関担当者連絡会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和5年度	7-13_水難事故防止対策	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和5年度	7-13_水難事故防止対策	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和5年度	7-3_医療救護計画、災害時要援護者支援計画、災害救助法、医療機関・医療関係団体との調整	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和5年度	7-3_医療救護計画、災害時要援護者支援計画、災害救助法、医療機関・医療関係団体との調整	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和5年度	7-4_緊急物資対応	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和5年度	7_14_予防伐採	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和5年度	7_15防災関係機関活動支援対策(防災ガイドブック、調査)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和5年度	7_2_道路啓開	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和5年度	7_5防災関係機関等(自衛隊)との連携	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和5年度	7_9_防災関係機関等(国土交通省(気象庁を含む))との連携	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和6年度	7-10_防災関係機関等(ライフライン)との連携	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和6年度	7-10_防災関係機関等(ライフライン)との連携	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和6年度	7-12_市町(課長含む)・防災	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和6年度	7-12_市町(課長含む)・防災関係機関担当者連絡会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和6年度	7-13_水難事故防止対策	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和6年度	7-13_水難事故防止対策	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和6年度	7-14_予防伐採	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和6年度	7-16_災害マネジメント総括支援員推薦	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和6年度	7-17_防災関係機関等(下田土木事務所)との連携	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和6年度	7-17_防災関係機関等(下田土木事務所)との連携	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和6年度	7-3_医療救護計画、災害時要援護者支援計画、災害救助法、医療機関・医療関係団体との調整	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和6年度	7-3_医療救護計画、災害時要援護者支援計画、災害救助法、医療機関・医療関係団体との調整	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和6年度	7-4_緊急物資対応	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和6年度	7-4_緊急物資対応	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和6年度	7-4_緊急物資対応	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和6年度	7_11賀茂指揮官会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和6年度	7_14_予防伐採	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和6年度	7_15防災関係機関活動支援対策(防災ガイドブック、調査)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和6年度	7_15防災関係機関活動支援対策(防災ガイドブック、調査)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和6年度	7.2_道路啓開	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和6年度	7.2_道路啓開	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和6年度	7.5防災関係機関等(自衛隊)との連携	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和6年度	7_9 防災関係機関等(国土交通省(気象庁を含む))との連携	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和6年度	予防伐採	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和7年度	7_15 防災関係機関活動支援対策(防災ガイドブック、調査)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	8_地域団体への支援	令和5年度	8-4_地域防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	8_地域団体への支援	令和5年度	8.1 自主防災組織に対する支援(講座、セミナー、財政的支援、地域防災指導員、避難地・避難所)	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	8_地域団体への支援	令和5年度	8.1 自主防災組織に対する支援(講座、セミナー、財政的支援、地域防災指導員、避難地・避難所)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	8_地域団体への支援	令和5年度	8.1 自主防災組織に対する支援(講座、セミナー、財政的支援、地域防災指導員、避難地・避難所)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	8_地域団体への支援	令和5年度	8.3 ボランティア組織との連携	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	8_地域団体への支援	令和5年度	8.5 津波避難訓練	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	8_地域団体への支援	令和5年度	8.5 津波避難訓練	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	8_地域団体への支援	令和6年度	8-4_地域防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	8_地域団体への支援	令和6年度	8.1 自主防災組織に対する支援(講座、セミナー、財政的支援、地域防災指導員、避難地・避難所)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	8_地域団体への支援	令和6年度	8.3 ボランティア組織との連携	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	8_地域団体への支援	令和6年度	8.5 津波避難訓練	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	8_地域団体への支援	令和6年度	8.5 津波避難訓練	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	8_地域団体への支援	令和5年度	8-4_地域防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	8_地域団体への支援	令和5年度	8.5 津波避難訓練	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	8_地域団体への支援	令和6年度	8-4_地域防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	8_地域団体への支援	令和6年度	8.5 津波避難訓練	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	9_その他	令和5年度	作業用-危機管理課-4_中井主査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	9_その他	令和5年度	作業用-危機管理課-8_山梨技師	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	(未入力)	令和1年度	賀茂方面本部活動マニュアル	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	(未入力)	令和3年度	事前配備体制	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	(未入力)	令和3年度	地震体験車	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	(未入力)	令和4年度	個別避難計画研修会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	(未入力)	令和4年度	事前配備体制	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	伊豆地域観光客緊急避難対策連絡協議会	令和5年度	伊豆地域観光客緊急避難対策連絡協議会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	一般	令和2年度	訓練	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	一般	令和2年度	講演依頼	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	一般	令和2年度	取材依頼	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	一般	令和2年度	大規模氾濫減災協議会	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	一般	令和2年度	庁舎使用	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	一般	令和3年度	訓練	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	賀茂指揮官会議	令和5年度	賀茂指揮官会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	賀茂指揮官会議	令和5年度	賀茂指揮官会議(関連資料)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	各部・各課・管内出先機関との調整	令和5年度	危機管理監の市町長訪問	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	各部・各課・管内出先機関との調整	令和5年度	危機管理連絡調整会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	危機管理	令和2年度	市町防災体制	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	危機管理	令和3年度	市町防災体制	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	研修	令和3年度	研修案内	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	研修	令和3年度	指令班総務係	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	研修	令和3年度	指令班対策係	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	研修	令和4年度	指令班研修	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	国民保護	令和1年度	国民保護計画	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	国民保護	令和2年度	国民保護計画	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	災害医療	令和3年度	災害医療	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	災害医療	令和3年度	災害医療コーディネーター	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	災害医療	令和4年度	災害医療	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	災害医療	令和4年度	災害医療	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	災害医療	令和4年度	災害医療コーディネーター	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	市町・防災関係機関担当者連絡会	令和5年度	県・市町・防災関係機関 担当課長・担当者会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	静岡県指揮官会議	令和5年度	静岡県指揮官会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	総務	令和2年度	公有財産管理	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	総務	令和4年度	公有財産管理	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(支援業務)	令和1年度	鳥インフルエンザ関係	5年	引継	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(支援業務)	令和1年度	鳥インフルエンザ関係	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(支援業務)	令和1年度	特定家畜伝染病防疫訓練	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(支援業務)	令和2年度	特定家畜伝染病	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(支援業務)	令和2年度	特定家畜伝染病	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(支援業務)	令和3年度	特定家畜伝染病	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(支援業務)	令和4年度	特定家畜伝染病	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	平成31年度	全職員動員訓練	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	平成31年度	地震体験車	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	平成31年度	方面本部開設・通信機器訓練	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和1年度	事前配備	5年	引継	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和1年度	自衛隊との連携	5年	引継	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和1年度	水難事故防止関係	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和1年度	総合防災訓練	5年	引継	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和1年度	地域防災訓練	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和1年度	地震体験車	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和1年度	地震対策オペレーション2020	5年	引継	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和1年度	地震対策オペレーション2020	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和1年度	地震防災強化月間	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和1年度	風水害訓練	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和1年度	防災講座	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和2年度	オペレーション大規模図上訓練	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和2年度	賀茂方面本部活動マニュアル	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和2年度	事前配備	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和2年度	自衛隊との連携	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和2年度	自衛隊との連携	5年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和2年度	水難事故防止関係	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和2年度	全職員参集訓練	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和2年度	全職員動員訓練	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和2年度	地域防災訓練	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和2年度	地震体験車	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和2年度	地震体験車	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和2年度	地震対策オペレーション2021	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和2年度	津波訓練	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和2年度	風水害訓練	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和2年度	方面本部開設・通信機器訓練	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和2年度	防災講座	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和2年度	要員指名	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和3年度	賀茂方面本部活動マニュアル	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和3年度	自衛隊との連携	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和3年度	自衛隊との連携	5年	引継	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和3年度	全職員参集訓練	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和3年度	全職員参集訓練	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和3年度	総合防災訓練(本部運営訓練)	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和3年度	地震体験車	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和3年度	地震体験車	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和3年度	津波訓練	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和3年度	風水害訓練	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和3年度	方面本部開設・通信機器訓練	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和3年度	防災講座	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和3年度	防災講座	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和3年度	要員指名	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和3年度	要員指名	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和4年度	賀茂方面本部活動マニュアル	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和4年度	全職員参集訓練	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和4年度	地震体験車	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和4年度	方面本部開設・通信機器訓練	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災(防災企画)	令和4年度	要員指名	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	平成31年度	コミュニティ助成事業	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	平成31年度	緊急地震・津波対策等交付金	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	平成31年度	市町遺体措置計画	5年	引継	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	平成31年度	防災展	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和1年度	コミュニティ助成事業	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和1年度	ライフライン	5年	引継	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和1年度	業務継続計画	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和1年度	緊急地震・津波対策等交付金	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和1年度	見積依頼	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和1年度	公共建築物耐震化計画	5年	引継	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和1年度	公共建築物耐震化計画	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和1年度	指令班情報係	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和1年度	新型コロナウイルス感染症	5年	引継	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和1年度	静岡県地域防災活動推進委員会	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和1年度	静岡県地域防災活動知事褒賞	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和1年度	総合防災訓練	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和1年度	地震・津波対策等減災交付金	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和1年度	津波対策推進旬間・津波避難訓練関係	5年	引継	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和1年度	津波対策推進旬間・津波避難訓練関係	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和1年度	防災専門員関係	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和1年度	防災展	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和1年度	防災服等の貸与について	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和2年度	アクションプログラム2013減災効果	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和2年度	コミュニティ助成事業	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和2年度	タクシー使用方法について	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和2年度	ライフライン	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和2年度	伊豆地域観光客緊急避難対策連絡協議会	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和2年度	賀茂指揮官会議	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和2年度	賀茂指揮官会議	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和2年度	会議	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和2年度	業務継続計画	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和2年度	緊急地震・津波対策等交付金	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和2年度	訓練	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和2年度	研修	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和2年度	県・市町危機管理担当課長会議	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和2年度	見積依頼	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和2年度	公共建築物耐震化計画	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和2年度	災害時連絡管理システム	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和2年度	災害廃棄物	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和2年度	市町代替本部	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和2年度	市町地域防災計画	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和2年度	市町地域防災計画の修正	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和2年度	指令班情報係	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和2年度	新型コロナウイルス感染症	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和2年度	静岡県地域防災活動推進委員会	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和2年度	静岡県地域防災活動知事褒賞	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和2年度	静岡県防災会議	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和2年度	雪による被害状況等	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和2年度	地震・津波対策等減災交付金	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和2年度	通知	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和2年度	道路啓開	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和2年度	避難所関連	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和2年度	方面本部開設・通信機器訓練	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和2年度	防災関係機関との連携	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和2年度	防災関係機関との連携	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和2年度	防災展	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和2年度	防災服等の貸与について	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和2年度	予防伐採	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和2年度	要員指名	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	JAXAとの連携対応	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	コミュニティ助成事業	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	コミュニティ助成事業	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	コミュニティ助成事業	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	コミュニティ助成事業	5年	常用	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	ライフライン	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	ライフライン	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	わたしの避難計画	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	伊豆地域観光客緊急避難対策連絡協議会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	河津町本部運営訓練	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	賀茂指揮官会議	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	会議	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	気象台(情報)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	記者懇談会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	訓練	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	県・市町危機管理担当課長会議	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	見積依頼	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	原子力災害対策	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	孤立予想集落	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	光化学オキシダント	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	公共施設の耐震化	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	広報	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	国土強靱化地域計画	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	国民保護	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	災害時の氏名等公表	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	災害時連絡管理システム	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	災害対策基本法関係	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	雑件	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	市町業務継続計画(BCP)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	市町総合防災訓練	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	市町総合防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	市町地域防災計画	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	市町地域防災計画の修正	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	市町地域防災計画の修正	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	指令班情報係	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	指令班情報係	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	指令班総務係	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	指令班総務係	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	資機材	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	事前配備体制	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	事前配備体制	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	事前配備体制	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	自主防災組織関係	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	自主防災組織関係	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	住家被害認定研修関係	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	新型コロナウイルス感染症	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	新型コロナウイルス感染症	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	新型コロナウイルス感染症	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	水難事故防止	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	水難事故防止	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	静岡県広域受援計画	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	静岡県指揮官会議	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	静岡県地域防災活動推進委員会	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	静岡県地域防災活動推進委員会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	静岡県地域防災活動知事褒賞	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	静岡県地域防災活動知事褒賞	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	静岡県地域防災活動知事褒賞	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	静岡県地域防災計画	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	静岡県防災会議	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	静岡県防災会議	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	雪による被害状況等	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	総合防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	第2回県・市長危機管理担当課長会議	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	地域局危機管理監会議	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	地域防災訓練	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	地域防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	地域防災指導員	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	地域防災指導員	5年	引継	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	地域防災指導員	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	地震・津波対策等減災交付金	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	地震・津波対策等減災交付金	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	地震対策オペレーション2022	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	地震防災強化月間	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	地震防災強化月間	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	津波対策	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	津波対策・津波関係	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	津波防災地域づくり推進協議会	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	通信機器	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	通信機器	長期(30年)	常用	電子	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	東部地域相互応援協定連絡協議会		常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	道路啓開	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	特定家畜伝染病	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	特定家畜伝染病(鳥インフルエンザ)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	特定家畜伝染病(豚熱)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	南伊豆町災害医療連絡会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	南海トラフ地震防災対策	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	熱海市伊豆山地区土石流災害	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	避難所	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	避難所関連	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	避難所関連	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	風水害	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	福祉避難所	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	物資拠点	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	補佐官ヒアリング	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	法人事業税超過課税に係る管内経済団体への訪問及び説明	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	防災アプリ	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	防災関係機関との連携	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	防災展	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	防災展	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	防災服等の貸与について	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	木造住宅の耐震化	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	予防伐採	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	予防伐採	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	予防伐採	5年	常用	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	要員指名	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	陸上自衛隊関連	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	コミュニティ助成事業	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	コミュニティ助成事業	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	コミュニティ助成事業	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	ライフライン	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	安全連絡会議	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	伊豆地域観光客緊急避難対策連絡協議会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	遺体措置	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	賀茂指揮官会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	各種調査依頼	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	観光客対策	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	危機管理体制制	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	気象台(情報)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	記者懇談会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	急傾斜地パトロール	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	緊急物資	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	訓練	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	訓練	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	訓練(危機管理)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	研修	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	研修(危機管理)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	県・市町危機管理担当課長会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	原子力災害対策	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	孤立予想集落	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	光化学オキシダント	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	公共施設の耐震化	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	広報	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	国土強靱化地域計画	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	国民保護	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	国民保護	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	災害救助法	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	災害時の氏名等公表	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	災害廃棄物関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	災害備蓄食料共同調達	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	雑件	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	市町からの相談	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	市町課題ヒアリング	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	市町業務継続計画(BCP)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	市町地域防災計画	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	市町地域防災計画	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	市町地域防災計画の修正	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	市町地域防災計画の修正	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	市町本部運営訓練	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	指令班情報係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	指令班総務係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	指令班対策係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	資機材	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	事前配備体制	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	自主防災組織関係	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	自主防災組織関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	住家被害認定研修関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	出初式	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	新型コロナウイルス感染症	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	水難事故防止	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	水難事故防止	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	盛土対策	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	盛土対策関連	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	静岡県広域受援計画	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	静岡県地域防災活動推進委員会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	静岡県地域防災活動知事褒賞	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	静岡県防災会議	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	静岡県防災会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	雪による被害状況等	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	総合防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	総合防災訓練(会場訓練)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	台風第15号の対応に関する連絡会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	大規模地震時医療活動訓練	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	地域局危機管理監会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	地域防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	地域防災指導員	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	地震対策オペレーション2023	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	地震防災強化月間	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	津波対策	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	津波対策推進月間	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	津波対策推進旬間・津波避難訓練関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	通信機器	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	通信機器	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	東部地域相互応援協定	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	道路啓開	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	特定家畜伝染病	5年	常用	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	特定家畜伝染病	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	特定家畜伝染病(鳥インフルエンザ)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	特定家畜伝染病(豚熱)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	南伊豆町災害医療連絡会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	南海トラフ地震防災対策	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	南海トラフ地震臨時情報	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	年度末事務	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	農地・治山パトロール	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	避難所	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	避難所関連	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	避難情報	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	備蓄食料	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	風水害	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	防災アプリ	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	防災意識啓発広報事業	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	防災関係機関との連携	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	防災専門員関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	防災服等の貸与について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	防災用管内地図校正	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	木造住宅の耐震化	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	予防伐採	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	要員指名	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	要員指名	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	要配慮者支援	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	要領改正	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	陸上自衛隊関連	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	立地適正化計画	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	令和5年度当初予算要求	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和5年度	その他の事案	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和5年度	伊豆地域観光客緊急避難対策連絡協議会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和6年度	災害ボランティアコーディネーター養成講座	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和6年度	通信機器	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	要領改正	令和4年度	要領改正	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	009監査	監査	令和4年度	定期監査	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部賀茂地域局	023防災	002消防	7.防災関係機関との連携	令和5年度	7-6.防災関係機関(消防)との連携	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部賀茂地域局	023防災	003防災	1.業務管理等	令和5年度	1_9局長・副局長危機管理関係会議(所属長会議、調整会議等)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部賀茂地域局	023防災	003防災	1.業務管理等	令和5年度	1_9局長・副局長危機管理関係会議(所属長会議、調整会議等)	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部賀茂地域局	023防災	003防災	2.賀茂方面本部体制の整備と運営	令和5年度	2.1防災対策関係法規・計画等への対応	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部賀茂地域局	023防災	003防災	7.防災関係機関等との連携	令和5年度	7-13.水難事故防止対策	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部賀茂地域局	023防災	003防災	7.防災関係機関等との連携	令和5年度	7-9.防災関係機関等(国土交通省(気象庁を含む))との連携	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部賀茂地域局	023防災	003防災	危機管理	令和4年度	危機管理連絡調整会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部賀茂地域局	023防災	003防災	防災	令和4年度	その他	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部賀茂地域局	023防災	003防災	防災	令和4年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部賀茂地域局	023防災	003防災	防災	令和4年度	危機管理連絡調整会議	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部賀茂地域局	023防災	003防災	防災	令和4年度	研修(危機管理)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部賀茂地域局	023防災	003防災	防災	令和4年度	静岡県防災会議	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部賀茂地域局	023防災	003防災	防災	令和4年度	地域局危機管理監会議	3年	引継	電子(紙併用)	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部賀茂地域局	023防災	003防災	防災	令和4年度	地域局危機管理監会議	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部賀茂地域局	023防災	003防災	防災	令和4年度	地域局危機管理監会議	3年	常用	電子(紙併用)	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部賀茂地域局	023防災	003防災	防災	令和4年度	浜岡原子力発電所関連情報	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
政策企画部 賀茂振興局 危機管理課	023防災	003防災	防災	平成28年度	原子力災害対策(警戒)本部運営要領	10年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
総務部 賀茂地域局	023防災	001一般	住民の安全・安心	令和7年度	東伊豆町町民安全連絡会議	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局	023防災	003防災	1-11_その他の事項	令和7年度	システム研修	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局	023防災	003防災	1-5_各部・各課・管内出先機関との調整	令和7年度	危機管理連絡調整会議	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局	023防災	003防災	5-1_県・市町との連絡調整の総括	令和7年度	伊豆半島広域防災協議会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局	023防災	003防災	5_市町の防災体制強化に対する支援	令和7年度	5-1防災体制強化に対する県・市町との連絡調整の総括	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局	023防災	003防災	6_防災啓発・広報活動	令和7年度	6_1学校との連携(防災講座、連絡会議等)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和7年度	7-17_防災関係機関等(下田土木事務所)との連携	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和7年度	7_2 道路啓開	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和7年度	7_5防災関係機関等(自衛隊)との連携	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和7年度	7_9 防災関係機関等(国土交通省(気象庁を含む))との連携	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局	023防災	003防災	防災	令和7年度	研修(危機管理)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	2_総務事務	令和7年度	2-14_庁舎の管理に関すること	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	2_総務事務	令和7年度	2-14_庁舎の管理に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	2_総務事務	令和7年度	2-17_物品及び財産の管理に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	2_総務事務	令和7年度	2-18_物品及び財産の管理に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	2_総務事務	令和7年度	2-19_公用車の管理に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	2_総務事務	令和7年度	2-21_人材養成及び職場研修に関すること	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	2_総務事務	令和7年度	2-21_人材養成及び職場研修に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	002消防	7_防災関係機関等との連携	令和7年度	7-6_防災関係機関(消防)との連携	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	002消防	8_地域団体への支援	令和7年度	8-2_消防団との連携(消防団応援条例、出初式等行事)	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	002消防	消防団	令和7年度	消防団活動応援条例に係る消防団活動協力事業所等の認定・不認定について	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	0_実災害対応	令和7年度	99_南海トラフ臨時情報発表時対応リスト	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	1-11_その他の事項	令和7年度	システム研修	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	1-11_その他事務分掌に属さない事項	令和6年度	被災住宅応急復旧研修会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	1-5_危機管理部各課との調整	令和7年度	移動知事室関連	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	1-5_危機管理部各課との調整	令和7年度	県危機管理部幹部による市町長訪問	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	1-5_危機管理部各課との調整	令和7年度	冊子「静岡県の地震・津波対策」	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	1_業務管理等	令和7年度	1.11 その他事務分掌に属さない事項	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	1_業務管理等	令和7年度	1.8局BCP	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	2-4_事前配備体制の整備、運営	令和7年度	事前配備体制事務	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	2-7.防災行政無線の管理運用	令和7年度	防災行政無線	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	2-7.防災無線FUJISANN管理運用	令和7年度	学びばこ	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	2.賀茂方面本部体制の整備と運営	令和7年度	2-2.方面本部の運営(要員指名)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	2.賀茂方面本部体制の整備と運営	令和7年度	2-3.方面本部の運営(マニュアル管理)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	2.賀茂方面本部体制の整備と運営	令和7年度	2-4.事前配備体制の整備、運営	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	2.賀茂方面本部体制の整備と運営	令和7年度	2.1防災対策関係法規・計画等への対応	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	2.賀茂方面本部体制の整備と運営	令和7年度	2.6 防災資機材、食料の整備、管理	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	2.賀茂方面本部体制の整備と運営	令和7年度	2.6防災資機材、食料の整備、管理	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	2.賀茂方面本部体制の整備と運営	令和7年度	2.7 防災行政無線、FUJISAN等システムの管理運用、災害時連絡管理システムの管理運用	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	3.様々な危機事案への対応	令和7年度	3-3 感染症事案(鳥インフルエンザ、豚熱等)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	3.様々な危機事案への対応	令和7年度	3.4国民保護(J-ALERT、安否確認システム含む)事案	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	3.様々な危機事案への対応	令和7年度	3.5原子力災害事案	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	4.防災訓練等の実施	令和7年度	4-5.風水害対処研修(事前配備要員研修)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	4.防災訓練等の実施	令和7年度	4.11土砂災害全国防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	4.防災訓練等の実施	令和7年度	4.1全員参集訓練	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	4.防災訓練等の実施	令和7年度	4.2総合防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	4.防災訓練等の実施	令和7年度	4.4指令班員研修等	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	5-18.市町課題(緊急物資対応)	令和7年度	災害用物資の備蓄状況等調査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	5-1.県・市町との連絡調整の総括	令和7年度	伊豆半島広域防災協議会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	5-1.県・市町との連絡調整の総括	令和7年度	東部地域相互応援協定	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	5.市町の防災体制強化に対する支援	令和7年度	5-11.帰宅困難者(観光客を含む)・外国人対策	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	5.市町の防災体制強化に対する支援	令和7年度	5-13.市町課題の総括	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	5.市町の防災体制強化に対する支援	令和7年度	5-15.市町課題(重点 遺体措置)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	5.市町の防災体制強化に対する支援	令和7年度	5-18.市町課題(重点、緊急物資拠点)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	5.市町の防災体制強化に対する支援	令和7年度	5-1防災体制強化に対する県・市町との連絡調整の総括	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	5.市町の防災体制強化に対する支援	令和7年度	5-20市町本部運営補助	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	5.市町の防災体制強化に対する支援	令和7年度	5-2.市町地域防災計画	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	5.市町の防災体制強化に対する支援	令和7年度	5-7.市町避難指示の判断・伝達マニュアル、土砂災害防止法	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	5.市町の防災体制強化に対する支援	令和7年度	5-9.市町の津波対策(静岡方式を含む)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	5.市町の防災体制強化に対する支援	令和7年度	5.14市町課題(重点 本部運営訓練)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	5.市町の防災体制強化に対する支援	令和7年度	5.19避難所指定	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	5.市町の防災体制強化に対する支援	令和7年度	5.3地震・津波対策等減災交付金	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	5.市町の防災体制強化に対する支援	令和7年度	5.4地震・津波対策アクションプログラム(県・市町)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	5.市町の防災体制強化に対する支援	令和7年度	5.5市町災害対策本部運営訓練、市町防災研修	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	5.市町の防災体制強化に対する支援	令和7年度	5.6わたしの避難計画	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	5.市町の防災体制強化に対する支援	令和7年度	5.8管内市町孤立予想集落対策	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	6-3.住宅の耐震化	令和7年度	住家被害認定調査研修	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	6-5.地震防災啓発活動	令和7年度	サテライト地震防災センター	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	6-5.地震防災啓発活動	令和7年度	サテライト地震防災センター事業(防災啓発)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	6.防災啓発・広報活動	令和7年度	6.1学校との連携(防災講座、連絡会議等)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	6_防災啓発・広報活動	令和7年度	6_1学校との連携(防災講座、連絡会議等)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	6_防災啓発・広報活動	令和7年度	6_3住宅の耐震化(プロジェクト「TOUKAI-O」等)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	6_防災啓発・広報活動	令和7年度	6_4市町公共建築物の耐震性能の公表と耐震化(地域)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	6_防災啓発・広報活動	令和7年度	6_5地震防災啓発活動(地震防災展、強化月間、防災啓発等)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	6_防災啓発・広報活動	令和7年度	6_7地震体験車の利活用	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	6_防災啓発・広報活動	令和7年度	6_8記者懇談会、広報誌、ホームページ	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7-10_ライフライン機関との連携	令和7年度	東電との協定に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7-11_賀茂指揮官会議	令和7年度	賀茂指揮官会議	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7-17_防災関係機関等(下田土木)	令和7年度	水害・土砂災害意見交換会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和7年度	7-10 防災関係機関等(ライフライン)との連携	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和7年度	7-13_水難事故防止対策	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和7年度	7-13_水難事故防止対策	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和7年度	7-16_災害マネジメント総括支援員推薦	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和7年度	7-17_防災関係機関等(下田土木事務所)との連携	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和7年度	7-17_防災関係機関等(下田土木事務所)との連携	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和7年度	7-17_防災関係機関等(下田土木事務所)との連携	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和7年度	7-3_医療救護計画、災害時要援護者支援計画、災害救助法、医療機関・医療関係団体との調整	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和7年度	7-9_防災関係機関等(国土交通省(気象庁を含む))との連携	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和7年度	7_14 予防伐採	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和7年度	7_1 県広域受援体制の充実強化	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和7年度	7_2 道路啓開	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和7年度	7.5防災関係機関等(自衛隊)との連携	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	7_防災関係機関等との連携	令和7年度	7.9 防災関係機関等(国土交通省(気象庁を含む))との連携	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	8_地域団体への支援	令和7年度	8.1自主防災組織に対する支援(講座、セミナー、財政的支援、地域防災指導員、避難地・避難所)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	8_地域団体への支援	令和7年度	8.1自主防災組織に対する支援(講座、セミナー、財政的支援、地域防災指導員、避難地・避難所)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	8_地域団体への支援	令和7年度	8.3ボランティア組織との連携	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	8_地域団体への支援	令和7年度	8.3ボランティア組織との連携	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和7年度	住家被害認定研修関係	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	(未入力)	令和7年度	庁舎の維持に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄

様式第8号（第68条関係）（用紙 日本産業規格A4横型）

公文書ファイル管理簿

（所属名）賀茂地域局 地域課、賀茂広域消費生活センター

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
賀茂県民生活センター	007生活	002消費者対策	賀茂県民生活センターからの移管ファイル	平成17年度	定期監査調書	長期(30年)	常用	紙	執務室	2036/3/31	(未入力)
賀茂県民生活センター	007生活	002消費者対策	賀茂県民生活センターからの移管ファイル	平成18年度	定期監査調書	長期(30年)	常用	紙	執務室	2037/3/31	(未入力)
賀茂県民生活センター	007生活	002消費者対策	賀茂県民生活センターからの移管ファイル	平成19年度	定期監査調書	長期(30年)	常用	紙	執務室	2038/3/31	(未入力)
賀茂県民生活センター	007生活	002消費者対策	賀茂県民生活センターからの移管ファイル	平成20年度	定期監査調書	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
賀茂地域局	001企画	001一般	7市6町首長会議	令和3年度	首長会議	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
賀茂地域局	001企画	001一般	スポーツの振興	令和5年度	サイクルスポーツの聖地づくりに関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局	001企画	001一般	スポーツの振興	令和5年度	その他スポーツ・アクティビティ振興に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局	001企画	001一般	マーケティング課	令和4年度	マーケティング課	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局	001企画	001一般	伊豆半島ジオパーク	令和3年度	伊豆半島ジオパーク	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
賀茂地域局	001企画	001一般	伊豆半島活性化プロジェクト	令和5年度	賀茂キャンパスの管理、運用に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局	001企画	001一般	賀茂キャンパス	令和3年度	賀茂キャンパス	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
賀茂地域局	001企画	001一般	賀茂キャンパス	令和3年度	賀茂キャンパス便り	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
賀茂地域局	001企画	001一般	賀茂キャンパス	令和4年度	賀茂キャンパス	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局	001企画	001一般	賀茂キャンパス	令和4年度	賀茂キャンパス便り	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局	001企画	001一般	各市町会議	令和4年度	寒天車道管理運営協議会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局	001企画	001一般	業務管理等	令和5年度	その他事務分掌に属さないこと	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局	001企画	001一般	市町との連携及び支援	令和5年度	管内市町の個別課題に関すること(情報収集、相談対応、技術的助言等含む)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局	001企画	001一般	市町との連携及び支援	令和5年度	管内市町の個別課題に関すること(情報収集、相談対応、技術的助言等含む)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局	001企画	001一般	地方創生の取組推進	令和5年度	静岡県の新ビジョン(総合計画)に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局	001企画	001一般	地方創生の取組推進	令和5年度	総合戦略に関すること	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局	001企画	001一般	東アジア文化都市2023静岡県	令和5年度	東アジア文化都市2023静岡県に関すること	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局	001企画	001一般	東アジア文化都市2023静岡県	令和5年度	東アジア文化都市2023静岡県に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局	001企画	003企画調整	ICOIプロジェクト	令和4年度	ICOIプロジェクト	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局	001企画	003企画調整	まちひとしごと伊豆半島地域会議	令和4年度	まちひとしごと伊豆半島地域会議	5年	常用	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局	001企画	003企画調整	まちひとしごと伊豆半島地域会議	令和4年度	まちひとしごと伊豆半島地域会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局	001企画	003企画調整	伊豆観光局	令和3年度	大河ドラマ	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
賀茂地域局	001企画	003企画調整	伊豆半島ジオパーク	令和3年度	伊豆半島ジオパーク	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
賀茂地域局	001企画	003企画調整	伊豆半島活性化プロジェクト	令和5年度	賀茂のカリスマの企画・実施に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局	001企画	003企画調整	移動知事室(知事広聴を含む)等	令和5年度	移動知事室(知事広聴を含む)に関すること	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局	001企画	003企画調整	賀茂キャンパス	令和3年度	賀茂キャンパス	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
賀茂地域局	001企画	003企画調整	賀茂キャンパス	令和4年度	賀茂キャンパス	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局	001企画	003企画調整	賀茂キャンパス	令和4年度	賀茂キャンパス	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局	001企画	003企画調整	環駿河湾観光交流活性化協議会	令和3年度	環駿河湾観光交流活性化協議会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
賀茂地域局	001企画	003企画調整	観光交流局	令和3年度	観光交流局	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
賀茂地域局	001企画	003企画調整	業務管理等	令和5年度	その他事務分掌に属さないこと	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局	001企画	003企画調整	懸案事項ヒアリング	令和3年度	懸案事項2月末	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
賀茂地域局	001企画	003企画調整	懸案事項ヒアリング	令和4年度	懸案事項ヒアリング	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局	001企画	003企画調整	地域サミット	令和3年度	地域サミット	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
賀茂地域局	001企画	003企画調整	地域局企画調査費	令和4年度	地域局企画調査費	5年	常用	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局	001企画	003企画調整	地方創生の取組推進	令和5年度	総合戦略に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
賀茂地域局	001企画	003企画調整	美しい伊豆創造センター	令和3年度	美しい伊豆創造センター	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
賀茂地域局	002総務	001一般	DX	令和4年度	DX	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局	002総務	001一般	R4研修関係	令和4年度	R4研修関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局	002総務	001一般	業務管理等	令和5年度	行政資料、監査資料に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局	002総務	001一般	市町職員配置図	令和4年度	市町職員配置図	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局	002総務	001一般	総務事務	令和5年度	その他総務事務に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局	002総務	001一般	総務事務	令和5年度	給与に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局	002総務	001一般	総務事務	令和5年度	公用車の管理に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局	002総務	001一般	総務事務	令和5年度	事務の改善に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局	002総務	001一般	総務事務	令和5年度	職員の福利厚生に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局	002総務	001一般	総務事務	令和5年度	人材育成及び職場研修に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局	002総務	001一般	総務事務	令和5年度	非常勤職員の任用・管理に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局	002総務	001一般	総務事務	令和5年度	物品の購入等に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局	002総務	001一般	総務事務	令和5年度	旅費に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局	002総務	001一般	班の業務管理	令和5年度	管内市町との連携及び支援の総括に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局	002総務	003広聴・広報	Instagram	令和4年度	Instagram投稿伺い	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局	002総務	003広聴・広報	記者提供	令和4年度	記者投げ込み	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局	002総務	003広聴・広報	公式ホームページリニューアル調整会議	令和4年度	公式ホームページリニューアル調整会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局	002総務	003広聴・広報	広聴・広報、情報発信	令和5年度	広聴・広報、情報発信に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局	002総務	003広聴・広報	広報	令和3年度	記者懇談会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
賀茂地域局	002総務	003広聴・広報	広報	令和4年度	記者懇談会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局	002総務	003広聴・広報	広報	令和4年度	県民便り折り込み確認	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局	002総務	003広聴・広報	広報	令和4年度	広報	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局	002総務	003広聴・広報	広報	令和4年度	広報担当者会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局	002総務	003広聴・広報	広報	令和4年度	定例幹部職員会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和4年度	賀茂危機管理庁舎エレベーター保守点検業務委託	5年	常用	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和4年度	賀茂危機管理庁舎一般廃棄物処理業務委託	5年	常用	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和4年度	賀茂危機管理庁舎警備業務委託	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和4年度	賀茂危機管理庁舎自家用電気工作物保安管理業務委託	5年	常用	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和4年度	賀茂危機管理庁舎自動ドア保守点検業務委託	5年	常用	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和4年度	賀茂危機管理庁舎清掃業務委託	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和4年度	賀茂危機管理庁舎電話交換設備保守点検業務委託	5年	常用	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和4年度	静岡県賀茂危機管理庁舎 建築基準法第12条に基づく定期点検業務委託	5年	常用	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和4年度	静岡県賀茂危機管理庁舎 建築物環境衛生業務委託	5年	常用	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和4年度	静岡県賀茂危機管理庁舎 自家発電設備点検業務委託	5年	常用	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和4年度	静岡県賀茂危機管理庁舎 消防用設備等点検業務委託	5年	常用	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和4年度	静岡県賀茂危機管理庁舎 滅菌装置保守点検業務委託	5年	常用	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和4年度	静岡県賀茂危機管理庁舎空調設備保守点検業務委託	5年	常用	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和4年度	庁舎管理	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和4年度	庁舎管理	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和4年度	庁舎管理	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
賀茂地域局	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和4年度	長期継続契約に係る権利継承	10年	常用	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
賀茂地域局	002総務	010健康管理	総務事務	令和5年度	職員の福利厚生に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局	006地域	001一般	賀茂地域若手職員プロジェクトチーム	令和4年度	あげアゲ隊	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
賀茂地域局危機管理課	002総務	001一般	総務事務	令和5年度	物品及び財産の管理に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局地域課	001企画	001一般	サイクルスポーツ	令和3年度	サイクルスポーツの聖地	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
賀茂地域局地域課	001企画	001一般	サイクルスポーツ	令和3年度	静岡県自転車活用推進計画	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
賀茂地域局地域課	001企画	001一般	サイクルスポーツ	令和3年度	太平洋岸自転車道	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
賀茂地域局地域課	001企画	001一般	スポーツ	令和3年度	オリ・パラ事業関係	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
賀茂地域局地域課	001企画	001一般	伊豆半島活性化プロジェクト	令和5年度	賀茂のカリスマの企画・実施に関すること	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
賀茂地域局地域課	001企画	001一般	大阪事務所コラボ動画	令和3年度	大阪事務所コラボ動画	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
賀茂地域局地域課	001企画	001一般	大阪事務所コラボ動画	令和4年度	大阪事務所コラボ動画	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
危機管理部 賀茂地域局	007生活	002消費者政策	研修	平成30年度	平成30年度 賀茂地区研修消費者契約法研修会の開催について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
危機管理部 賀茂地域局	007生活	002消費者政策	消費者教育	平成30年度	消費者教育関連	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
危機管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	総務	平成30年度	賀茂地域局入札参加資格委員会設置要領	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
危機管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	006文書事務	文書管理	平成30年度	公印	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
危機管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	庁舎管理	平成30年度	賀茂危機管理庁舎警備業務委託契約	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂振興局	007生活	002消費者政策	消費生活相談事業実施要領	平成29年度	賀茂広域消費生活センター消費生活相談事業実施要領	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂振興局 地域振興課	002総務	001一般	賀茂地域広域連携会議	平成29年度	官民・民民の連携	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂振興局 地域振興課	002総務	001一般	総務	平成29年度	賀茂地域局入札参加資格委員会設置要領	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂振興局 地域振興課	002総務	006文書事務	文書管理	平成29年度	公印	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	001企画	001一般	伊豆半島ジオパーク	令和3年度	伊豆半島ジオパーク	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	002総務	001一般	(未入力)	令和3年度	10/1(金)以降の出動削減等について	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	002総務	001一般	(未入力)	令和3年度	新型コロナウイルス感染症まん延防止のための「20時以降の勤務抑制」	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	002総務	001一般	(未入力)	令和3年度	人事関係	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	002総務	001一般	(未入力)	令和3年度	総務課長会議	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	002総務	001一般	(未入力)	令和3年度	内部統制	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	002総務	001一般	(未入力)	令和4年度	内部統制	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	002総務	001一般	総務事務	令和5年度	その他総務事務に関すること	3年	常用	電子(紙併用)	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	003人事	001一般	(未入力)	令和3年度	新型コロナウイルス感染症拡大防止のために行われる学校等における夏季等の休業日の延長に伴う職等免に関する臨時措置の取扱い	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	003人事	001一般	(未入力)	令和4年度	時間外	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	003人事	003任免	会計年度任用職員	令和2年度	会計年度任用職員任用関係	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	007生活	001一般	備品管理	令和3年度	パソコン管理	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	007生活	002消費者政策	下田市健全安全安心まちづくり推進協議会	令和6年度	下田市健全安全安心まちづくり推進協議会	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	007生活	002消費者政策	賀茂広域消費生活センター運営調整会議	令和2年度	賀茂広域消費生活センター運営調整会議	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	007生活	002消費者政策	賀茂広域消費生活センター運営調整会議	令和2年度	監査結果通知	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	007生活	002消費者政策	賀茂広域消費生活センター運営調整会議	令和3年度	賀茂広域消費生活センター運営調整会議	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	007生活	002消費者政策	賀茂広域消費生活センター運営調整会議	令和4年度	賀茂広域消費生活センター運営調整会議	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	007生活	002消費者政策	賀茂広域消費生活センター運営調整会議	令和5年度	賀茂広域消費生活センター運営調整会議	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	007生活	002消費者政策	賀茂広域消費生活センター運営調整会議	令和6年度	賀茂広域消費生活センター運営調整会議	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	007生活	002消費者政策	監査結果	令和4年度	共同設置機関の監査結果報告	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	007生活	002消費者政策	監査結果	令和5年度	共同設置機関の監査結果報告	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	007生活	002消費者政策	監査結果	令和6年度	共同設置機関の監査結果報告	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	007生活	002消費者政策	啓発キャンペーン	令和2年度	啓発キャンペーン	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	007生活	002消費者政策	啓発キャンペーン	令和3年度	啓発キャンペーン	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	007生活	002消費者政策	啓発キャンペーン	令和4年度	啓発キャンペーン	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	007生活	002消費者政策	啓発キャンペーン	令和5年度	啓発キャンペーン	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	007生活	002消費者政策	啓発キャンペーン	令和6年度	啓発キャンペーン	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 賀茂地域局	007生活	002消費者政策	県民相談関係	令和1年度	くらしに役立つ県民講座	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	007生活	002消費者政策	県民相談関係	令和2年度	くらしに役立つ県民講座(講師依頼)	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	007生活	002消費者政策	県民相談関係	令和2年度	くらしに役立つ県民講座(参加者募集)	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	007生活	002消費者政策	県民相談関係	令和3年度	くらしに役立つ県民講座(講師依頼)	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	007生活	002消費者政策	県民相談関係	令和3年度	くらしに役立つ県民講座(参加者募集)	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	007生活	002消費者政策	県民相談関係	令和4年度	くらしに役立つ県民講座(講師依頼)	5年	常用	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	007生活	002消費者政策	県民相談関係	令和4年度	くらしに役立つ県民講座(参加者募集)	5年	常用	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	007生活	002消費者政策	県民相談関係	令和5年度	くらしに役立つ県民講座	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	007生活	002消費者政策	県民相談関係	令和6年度	くらしに役立つ県民講座	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	007生活	002消費者政策	出前講座	令和3年度	広報	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	007生活	002消費者政策	出前講座	令和4年度	広報	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	007生活	002消費者政策	出前講座	令和5年度	広報	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	007生活	002消費者政策	出前講座	令和6年度	広報	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	007生活	002消費者政策	出前講座	令和6年度	出前講座	10年	常用	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	007生活	002消費者政策	消費者被害防止	令和3年度	消費者安全確保地域協議会	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	007生活	002消費者政策	消費者被害防止	令和3年度	捜査事項関係照会	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	007生活	002消費者政策	消費生活相談	令和2年度	消費生活相談アドバイザー	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	007生活	002消費者政策	消費生活相談	令和3年度	広報	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	007生活	002消費者政策	消費生活相談	令和4年度	広報	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	007生活	002消費者政策	消費生活相談	令和5年度	広報	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	007生活	002消費者政策	消費生活相談	令和6年度	広報	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	007生活	002消費者政策	捜査県警事項照会	令和5年度	捜査関係事項照会	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	007生活	002消費者政策	捜査県警事項照会	令和6年度	捜査関係事項照会	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局	007生活	002消費者政策	特定商取引法協力依頼	令和5年度	特定商取引法協力依頼	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	001企画	001一般	あげアゲ隊	令和4年度	あげアゲ隊通信	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	001企画	001一般	あげアゲ隊	令和5年度	あげアゲ隊通信	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	001企画	001一般	スポーツの振興	令和5年度	サイクルスポーツの聖地づくりに関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	001企画	001一般	総務	令和4年度	公文書開示	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	001企画	003企画調整	管内出先機関の個別課題に関すること	令和6年度	あげアゲ隊に関すること	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	001企画	003企画調整	管内出先機関の個別課題に関すること	令和6年度	あげアゲ隊に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	R4研修関係	令和4年度	R4研修関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務	令和3年度	備品	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務	令和4年度	総務関係調査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務事務	令和5年度	庁舎の管理に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	003広聴・広報	Instagram	令和4年度	Instagram投稿伺い	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	003広聴・広報	広聴・広報、情報発信	令和5年度	広聴・広報、情報発信に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	005情報公開	個人情報	令和4年度	個人情報ファイル簿	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	005情報公開	個人情報	令和4年度	個人情報保護	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	006文書事務	文書管理	令和4年度	情報公表	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	006文書事務	文書管理	令和4年度	文書管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	006文書事務	文書管理	令和4年度	文書管理	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	001一般	賀茂方面本部	令和3年度	総合防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	指令班情報係	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	新型コロナウイルス感染症	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 質実地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	静岡県防災会議	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	福祉避難所	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	3局長ミーティング	令和3年度	3局長ミーティング	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	3局長ミーティング	令和4年度	3局長ミーティング	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	7市6町首長会議	令和3年度	首長会議	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	7市6町首長会議	令和4年度	首長会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	ICT・デジタル化	令和3年度	自治体DX手順書(1.0)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	ふじのくにのフロンティアを拓く取組	令和2年度	ふじのくにのフロンティアを拓く取組	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	ふじのくにのフロンティアを拓く取組	令和3年度	ふじのくにのフロンティアを拓く取組	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	ふじのくにのフロンティアを拓く取組	令和6年度	ふじのくにのフロンティアを拓く取組	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	ふじのくにのフロンティアを拓く取組	令和6年度	ふじのくにのフロンティアを拓く取組	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	(未入力)	令和2年度	大河ドラマ「鎌倉殿の13人」	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	(未入力)	令和6年度	14-2 賀茂キャンパスの管理、運用に関すること	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	アーツカウンスル	令和4年度	アーツカウンスル	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	あげアゲ隊	令和4年度	あげアゲ隊通信	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	サイクルスポーツ	令和3年度	静岡県自転車活用推進計画	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	サテライトオフィス	令和3年度	サテライトオフィス	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	サテライトオフィス	令和3年度	サテライトオフィス情報提供	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	スポーツ	令和3年度	サイクルスポーツ	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	スポーツ	令和3年度	静岡県サイクルスポーツの聖地創造会議	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	スポーツ	令和3年度	東京オリンピック・パラリンピック	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	スポーツ	令和4年度	スポーツ	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	スポーツの振興	令和4年度	サイクルスポーツの聖地づくりに関すること	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	スポーツの振興	令和5年度	サイクルスポーツの聖地づくりに関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	スポーツの振興	令和5年度	その他スポーツ・アクティビティ振興に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	スポーツの振興	令和6年度	17-1 サイクルスポーツの聖地づくりに関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	スポーツの振興	令和6年度	17-2 その他スポーツ・アクティビティ振興に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	ワーケーション	令和3年度	サテライトオフィス・ワーケーション	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	ワーケーション	令和3年度	観光政策課情報提供	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	伊豆観光局	令和3年度	大河ドラマ協議会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	伊豆観光局	令和4年度	大河ドラマ協議会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	伊豆縦貫自動車道	令和4年度	伊豆縦貫自動車道	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	伊豆道の駅NW協議会	令和3年度	伊豆道の駅NW協議会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	伊豆道の駅NW協議会	令和4年度	伊豆道の駅NW協議会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	伊豆半島が一体となった取組の推進	令和5年度	伊豆観光局との調整に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	伊豆半島が一体となった取組の推進	令和6年度	伊豆観光局との調整に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	伊豆半島ジオパーク	令和3年度	伊豆半島ジオパーク	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	伊豆半島活性化プロジェクト	平成31年度	伊豆半島ポケモンプロジェクト	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	伊豆半島活性化プロジェクト	平成31年度	伊豆半島活性化プロジェクト規約	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	伊豆半島活性化プロジェクト	令和1年度	伊豆半島ポケモンプロジェクト	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	伊豆半島活性化プロジェクト	令和1年度	伊豆半島ポケモンプロジェクト オフィシャルエリア選定	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	伊豆半島活性化プロジェクト	令和1年度	伊豆半島ポケモンプロジェクト 周遊マップの配付等について	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	伊豆半島活性化プロジェクト	令和1年度	伊豆半島ポケモンプロジェクト「伊豆半島周遊マップ×『Pokemon GO』」パンフレット作成業務委託	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	伊豆半島活性化プロジェクト	令和1年度	伊豆半島ポケモンプロジェクトに係る協力依頼	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	伊豆半島活性化プロジェクト	令和1年度	伊豆半島ポケモンプロジェクト周遊マップの作成協力依頼	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	伊豆半島活性化プロジェクト	令和5年度	賀茂キャンパスの管理、運用に関すること	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	伊豆半島活性化プロジェクト	令和5年度	賀茂キャンパスの管理、運用に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	伊豆半島活性化プロジェクト	令和5年度	賀茂のカリスマの企画・実施に関すること	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	伊豆半島活性化プロジェクト	令和5年度	賀茂のカリスマの企画・実施に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	伊豆半島活性化プロジェクト	令和6年度	14-2 賀茂キャンパスの管理、運用に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	伊豆半島活性化プロジェクト	令和6年度	賀茂キャンパスの管理、運用に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	伊豆半島活性化プロジェクト	令和6年度	若旅プロジェクトに関すること	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	伊豆半島道路NW会議	令和4年度	伊豆半島道路NW会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	移住・定住	令和3年度	移住・定住	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	移住・定住	令和3年度	関係人口	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	移住・定住	令和4年度	移住・定住	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	移住・定住	令和4年度	移住・定住	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	移動知事室	令和2年度	移動知事室	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	移動知事室	令和3年度	移動知事室	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	移動知事室	令和4年度	移動知事室	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	移動知事室	令和4年度	移動知事室	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	賀茂キャンパス	令和3年度	賀茂キャンパス	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	賀茂キャンパス	令和3年度	賀茂キャンパス便り	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	賀茂地域における広域連携	令和6年度	賀茂地域広域連携会議の運営に関すること	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	賀茂地域住民アンケート調査委託事業	令和4年度	賀茂地域住民アンケート調査	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	各種統計データの収集に関すること	令和5年度	賀茂地域住民アンケートに関すること	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	各種統計データの収集に関すること	令和5年度	各種統計データの収集に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	各種統計データの収集に関すること	令和6年度	各種統計データの収集に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	各種統計データの収集に関すること	令和6年度	児童・生徒、地域住民アンケートに関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	管内出先機関の個別課題に関すること	令和6年度	12-3 あげアゲ隊に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	管内出先機関の個別課題に関すること	令和6年度	管内出先機関の個別課題に関すること(懸案事項ヒアリング、情報収集等含む)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	観光交流局	令和3年度	観光交流局	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	観光交流局	令和3年度	大河関係	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	観光交流局	令和4年度	ガストロノミーツーリズム	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	観光交流局	令和4年度	観光交流局	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	観光交流局	令和4年度	大河関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	関係人口	令和4年度	関係人口	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	業務管理等	令和5年度	その他事務分掌に属さないこと	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	局長秘書業務等	令和5年度	局長の秘書業務(日程調整含む)に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	局長秘書業務等	令和5年度	地域局長会議に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	局長秘書業務等	令和6年度	局長の秘書業務(日程調整含む)に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	局長秘書業務等	令和6年度	局長の秘書業務(日程調整含む)に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	局長秘書業務等	令和6年度	自民党支部政調会長会議に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	局長秘書業務等	令和6年度	新たな市町負担に係る説明に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	局長秘書業務等	令和6年度	地域局長会議に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	局長予定	令和3年度	局長予定	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	局長予定	令和5年度	ふじのくに地域創造セミナー	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	局長予定	令和5年度	局長予定	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	市町との連携及び支援	令和5年度	管内市町の個別課題に関すること(情報収集、相談対応、技術的助言等含む)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	市町との連携及び支援	令和6年度	04-3 管内市町との連携及び支援の総括に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	市町との連携及び支援	令和6年度	管内の商工団体の個別課題に関すること(情報収集、相談対応、技術的助言等含む)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	市町との連携及び支援	令和6年度	管内市町の個別課題に関すること(情報収集、相談対応、技術的助言等含む)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	自転車関係	令和4年度	自転車関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	若旅IN賀茂キャン	令和3年度	ドキュメンタリー 動画制作事業業務委託	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	若旅IN賀茂キャン	令和3年度	若旅IN賀茂キャン	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	若旅IN賀茂キャン	令和3年度	法律相談資料	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	若旅IN賀茂キャン	令和4年度	ドキュメンタリー 動画制作事業業務委託	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	若旅IN賀茂キャン	令和4年度	若旅IN賀茂キャン	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	静岡社会健康医学大学院大学	令和3年度	かもけん	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	静岡社会健康医学大学院大学	令和4年度	かもけん	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	総務	令和2年度	公文書開示	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	総務	令和3年度	公文書開示	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	大阪事務所コラボ動画	令和3年度	大阪事務所コラボ動画	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	地域の交通ネットワーク	令和5年度	伊豆縦貫自動車道の建設促進に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	地域の交通ネットワーク	令和5年度	地域の交通ネットワークの拡充に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	地域の交通ネットワーク	令和6年度	16-1 地域の交通ネットワークの拡充に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	地域の交通ネットワーク	令和6年度	16-2 伊豆縦貫自動車道の建設促進に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	地域の交通ネットワーク	令和6年度	16-2 伊豆縦貫自動車道の建設促進に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	地域の交通ネットワーク	令和6年度	地域の交通ネットワークの拡充に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	地域局企画調査費	令和2年度	地域局企画調査費(観光PR用名刺台紙)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	地域局企画調査費	令和3年度	地域局企画調査費(マクロマスター)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	地域局長会議	令和3年度	地域局長会議	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	地域局長会議	令和3年度	地域局長会議 情報提供	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	地域公共交通活性化協議会	令和4年度	地域公共交通活性化協議会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	地方創生の取組推進	令和5年度	移住定住事業に関すること	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	地方創生の取組推進	令和5年度	移住定住事業に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	地方創生の取組推進	令和5年度	静岡県の新ビジョン(総合計画)に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	地方創生の取組推進	令和5年度	総合戦略に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	地方創生の取組推進	令和6年度	移住定住事業に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	地方創生の取組推進	令和6年度	移住定住事業に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	地方創生の取組推進	令和6年度	静岡県の新ビジョン(総合計画)に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	地方創生の取組促進	令和5年度	移住定住事業に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	地方創生の取組促進	令和6年度	移住定住事業に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	東アジア文化都市2023静岡県	令和5年度	東アジア文化都市2023静岡県に関すること	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	東アジア文化都市2023静岡県	令和5年度	東アジア文化都市2023静岡県に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	東アジア文化都市事業	令和4年度	東アジア文化都市事業	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	特定地域づくり事業協同組合	令和4年度	特定地域づくり事業協同組合	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	班の業務管理	令和6年度	04-3 管内市町との連携及び支援の総括に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	班の業務管理	令和6年度	04-3 管内市町との連携及び支援の総括に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	班の業務管理	令和6年度	04-5 その他本庁部局との連携などに関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	班の業務管理	令和6年度	その他本庁部局との連携などに関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	001一般	班の業務管理	令和6年度	管内市町との連携及び支援の総括に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	班の業務管理	令和7年度	管内市町との連携及び支援の総括に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	美しい伊豆創造センター	令和4年度	美しい伊豆創造センター	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	補佐官講演	令和3年度	サンフロント21	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	002運営会議	まち・ひと・しごと伊豆半島地域会議	令和3年度	伊豆半島地域会議	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	002運営会議	まち・ひと・しごと創生県民会議	令和2年度	伊豆半島地域会議	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	002運営会議	まち・ひと・しごと創生県民会議	令和3年度	伊豆半島地域会議	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	002運営会議	伊豆半島活性化プロジェクト	令和1年度	伊豆半島ポケモンプロジェクト市町説明会	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	002運営会議	伊豆半島活性化プロジェクト	令和1年度	伊豆半島ポケモンプロジェクト第3回ワーキンググループ	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	002運営会議	伊豆半島活性化プロジェクト	令和2年度	伊豆半島ポケモンプロジェクトワーキンググループ	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	002運営会議	賀茂地域における広域連携	令和5年度	賀茂地域広域連携会議の運営に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	002運営会議	賀茂地域における広域連携	令和6年度	賀茂地域広域連携会議の運営に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	002運営会議	賀茂地域における広域連携	令和6年度	地域の未来予測に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	002運営会議	賀茂地域広域連携会議	令和2年度	賀茂地域広域連携会議	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	002運営会議	賀茂地域広域連携会議	令和3年度	賀茂地域広域連携会議	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	002運営会議	賀茂地域広域連携会議	令和3年度	教育専門部会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	002運営会議	賀茂地域広域連携会議	令和4年度	賀茂地域広域連携会議	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	002運営会議	賀茂地域広域連携会議	令和4年度	賀茂地域広域連携会議	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	002運営会議	賀茂地域広域連携会議	令和4年度	賀茂地域広域連携会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	002運営会議	賀茂地域定例幹部職員会議	令和2年度	賀茂地域定例幹部職員会議開催通知	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	002運営会議	賀茂地域定例幹部職員会議	令和2年度	賀茂地域臨時幹部職員会議開催通知	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	002運営会議	静岡県水道広域連携全体会議	令和4年度	静岡県水道広域連携全体会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	002運営会議	定例記者懇談会	令和2年度	開催日変更(12月)	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	3局長ミーティング	令和3年度	3局長ミーティング	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	7市6町首長会議	令和3年度	首長会議	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	サイクルスポーツ	令和2年度	賀茂地域職員自転車チーム	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	サテライトオフィス	令和4年度	サテライトオフィス	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	スポーツ局	令和3年度	スポーツ局	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	デザイン関係	令和2年度	センス不要のデザイン講座	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	デザイン関係	令和2年度	河津桜まつり	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	フロンティア	令和4年度	フロンティア	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	ポケモンプロジェクト	令和3年度	ARフォトコンテスト	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	ポケモンプロジェクト	令和3年度	ARフォトコンテスト	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	ポケモンプロジェクト	令和4年度	ARフォトコンテスト	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	ゆるキャンム	令和3年度	ゆるキャンム	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	伊豆観光ミーティング	令和3年度	伊豆観光ミーティング	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	伊豆観光局	令和3年度	大河ドラマ	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	伊豆半島が一体となった取組の推進	令和5年度	7市6町首長会議との連絡調整に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	伊豆半島が一体となった取組の推進	令和5年度	伊豆観光局との調整に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	伊豆半島が一体となった取組の推進	令和5年度	美しい伊豆創造センターとの連絡調整に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	伊豆半島が一体となった取組の推進	令和6年度	7市6町首長会議との連絡調整に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	伊豆半島が一体となった取組の推進	令和6年度	伊豆観光局との調整に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	伊豆半島が一体となった取組の推進	令和6年度	美しい伊豆創造センターとの連絡調整に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	伊豆半島が一体となった取組の推進	令和6年度	美しい伊豆創造センターとの連絡調整に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	伊豆半島ジオパーク	令和3年度	伊豆半島ジオパーク	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	伊豆半島活性化プロジェクト	令和1年度	伊豆半島ポケモンプロジェクト現地調査	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	伊豆半島活性化プロジェクト	令和2年度	伊豆半島ポケモンプロジェクト	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	伊豆半島活性化プロジェクト	令和2年度	伊豆半島ポケモンプロジェクト「ARフォトコンテスト」	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	伊豆半島活性化プロジェクト	令和2年度	伊豆半島周遊マップ	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	伊豆半島活性化プロジェクト	令和2年度	賀茂地域で輝く大人	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	伊豆半島活性化プロジェクト	令和2年度	若者定住促進事業	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	伊豆半島活性化プロジェクト	令和3年度	伊豆半島ポケモンプロジェクト	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	伊豆半島活性化プロジェクト	令和3年度	賀茂地域で輝く大人	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	伊豆半島活性化プロジェクト	令和4年度	賀茂地域で輝く大人	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	伊豆半島活性化プロジェクト	令和5年度	ポケモン連携プロジェクトに関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	伊豆半島活性化プロジェクト	令和5年度	賀茂のカリスマの企画・実施に関すること	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	伊豆半島活性化プロジェクト	令和5年度	賀茂のカリスマの企画・実施に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	伊豆半島活性化プロジェクト	令和5年度	大学生ツアー企画、実施に関すること	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	伊豆半島活性化プロジェクト	令和5年度	大学生ツアー企画、実施に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	伊豆半島活性化プロジェクト	令和6年度	若旅プロジェクトに関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	伊豆半島活性化プロジェクト	令和6年度	大学生ツアー企画、実施に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	伊豆半島活性化プロジェクト	令和6年度	地域で輝く大人、仕事紹介事業に関すること	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	伊豆半島活性化プロジェクト	令和6年度	地域で輝く大人、仕事紹介事業に関すること	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	伊豆半島活性化プロジェクト	令和6年度	地域で輝く大人、仕事紹介事業に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	伊豆半島活性化プロジェクト	令和6年度	地域で輝く大人、仕事紹介事業に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	移住・定住	令和2年度	ワーケーション・テレワーク	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	移住・定住	令和4年度	移住・定住	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	移住・定住関係事業	令和2年度	ふじのくにに住みかえる推進本部	5年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	移住・定住関係事業	令和2年度	ふじのくにに住みかえる推進本部	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	移住・定住関係事業	令和2年度	移住・就業支援金	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	移住・定住関係事業	令和3年度	ふじのくにに住みかえる推進本部	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	移住・定住関係事業	令和3年度	セミナー等案内	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	移住・定住関係事業	令和3年度	移住・就業支援金	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	移住・定住関係事業	令和3年度	賀茂地域ふれあい事業推進協議会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	移住・定住関係事業	令和4年度	ふじのくにに住みかえる推進本部	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	移住・定住関係事業	令和4年度	移住・就業支援金	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	移動知事室	令和2年度	移動知事室	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	移動知事室	令和3年度	移動知事室	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	移動知事室	令和3年度	移動知事室行程	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	移動知事室	令和3年度	移動理事室視察先での視察及び意見交換会への出席依頼	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	移動知事室	令和3年度	移動理事室出先期間幹部職員への訓示出席依頼	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	移動知事室	令和4年度	移動知事室	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	移動知事室	令和4年度	移動知事室	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	移動知事室	令和5年度	3局長ミーティングに関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	移動知事室	令和5年度	4地域局合同地域研究会に関すること	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	移動知事室	令和5年度	4地域局合同地域研究会に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	移動知事室	令和5年度	移動知事室(知事広聴を含む)に関すること	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	移動知事室	令和5年度	移動知事室(知事広聴を含む)に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	移動知事室	令和6年度	3局長ミーティングに関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	移動知事室	令和6年度	移動知事室(知事広聴を含む)に関すること	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	移動知事室	令和6年度	移動知事室(知事広聴を含む)に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	移動知事室(知事広聴を含む)等	令和5年度	移動知事室(知事広聴を含む)に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	移動知事室(知事広聴を含む)等	令和6年度	4地域局合同地域研究会に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	移動知事室(知事広聴を含む)等	令和6年度	移動知事室(知事広聴を含む)に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	賀茂キャンパス	令和2年度	賀茂キャンパス	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	賀茂キャンパス	令和3年度	賀茂キャンパス	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	賀茂キャンパス	令和3年度	賀茂キャンパス	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	賀茂キャンパス	令和3年度	若旅IN賀茂キャン	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	賀茂キャンパス	令和3年度	若旅IN賀茂キャン	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	賀茂キャンパス	令和4年度	賀茂キャンパス	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	賀茂キャンパス	令和4年度	若旅IN賀茂キャン	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	賀茂キャンパス	令和4年度	若旅IN賀茂キャン	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	賀茂キャンパス	令和4年度	若旅IN賀茂キャン	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	賀茂の子づくり	令和2年度	高校生のKAMOマルシェ	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	賀茂の子づくり	令和4年度	賀茂地域将来像	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	賀茂地域広域連携会議	令和6年度	賀茂地域広域連携会議	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	賀茂地域住民アンケート調査	令和1年度	賀茂地域住民アンケート調査	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	賀茂地域住民アンケート調査	令和4年度	賀茂地域住民アンケート調査	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	賀茂地域住民アンケート調査	令和4年度	賀茂地域住民アンケート調査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	環駿河湾観光交流活性化協議会	令和3年度	環駿河湾観光交流活性化協議会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	環駿河湾観光交流活性化協議会	令和4年度	環駿河湾観光交流活性化協議会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	管内出先機関の個別課題に関すること	令和6年度	12-3 あげアゲ隊に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	管内出先機関の個別課題に関すること	令和6年度	あげアゲ隊に関すること	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	管内出先機関の個別課題に関すること	令和6年度	あげアゲ隊に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	管内出先機関の個別課題に関すること	令和6年度	管内出先機関の個別課題に関すること(懸案事項ヒアリング、情報収集等含む)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	観光交流局	令和3年度	観光交流局	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	観光交流局	令和4年度	観光交流局	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	業務管理等	令和5年度	その他事務分掌に属さないこと	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	懸案事項ヒアリング	令和3年度	懸案事項2月末	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	懸案事項ヒアリング	令和3年度	上半期	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	懸案事項ヒアリング	令和3年度	令和4年度懸案事項	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	懸案事項ヒアリング	令和4年度	令和5年度懸案事項	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	懸案事項ヒアリング	令和5年度	令和5年度懸案事項	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	県政推進調整費	令和3年度	伊豆半島・東部地域政策推進調整事業	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	五輪ミーティング	令和3年度	五輪ミーティング	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	国施策	令和3年度	政府 まち・ひと・しごと創生基本方針2021	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	若者移住定住促進事業	令和2年度	賀茂地域で輝く大人紹介事業(対象:学生)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	若者移住定住促進事業	令和2年度	賀茂地域で輝く大人紹介事業(対象:大人)	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	新南伊豆のすがた	令和1年度	「新南伊豆のすがた」発行等について	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	新南伊豆のすがた	令和2年度	「新南伊豆のすがた」発行等について	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	新南伊豆のすがた	令和2年度	「新南伊豆のすがた」発行等について	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	新南伊豆のすがた	令和3年度	「新南伊豆のすがた」発行等について	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	新南伊豆のすがた	令和4年度	「新南伊豆のすがた」発行等について	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	003企画調整	新南伊豆のすがた	令和4年度	「新南伊豆のすがた」発行等について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	003企画調整	大河ドラマ	令和3年度	大河ドラマ	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	003企画調整	大河ドラマ協議会	令和3年度	大河ドラマ協議会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	003企画調整	知事広聴	令和3年度	知事広聴	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	003企画調整	知事広聴	令和4年度	知事広聴	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	003企画調整	地域サミット	令和3年度	地域サミット	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	003企画調整	地域サミット	令和4年度	地域サミット	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	003企画調整	地域局企画調査費	令和1年度	地域局企画調査費	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	003企画調整	地域局企画調査費	令和2年度	地域局企画調査費	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	003企画調整	地域局企画調査費	令和3年度	地域局企画調査費	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	003企画調整	地域局企画調整費	令和4年度	地域局企画調整費	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	003企画調整	地域局企画調整費	令和4年度	地域局企画調整費	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	003企画調整	地域交通	令和3年度	地域交通	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	003企画調整	地方創生の取組推進	令和5年度	移住定住事業に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	003企画調整	地方創生の取組推進	令和5年度	総合戦略に関すること	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	003企画調整	地方創生の取組推進	令和5年度	総合戦略に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	003企画調整	地方創生の取組推進	令和6年度	移住定住事業に関すること	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	003企画調整	地方創生の取組推進	令和6年度	移住定住事業に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	003企画調整	地方創生の取組推進	令和6年度	移住定住事業に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	003企画調整	地方創生の取組推進	令和6年度	総合戦略に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	003企画調整	地方創生の取組推進	令和6年度	総合戦略に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	003企画調整	東京2020オリパラ伊豆半島機運醸成事業	令和1年度	カウントダウン広報	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	003企画調整	東京2020オリパラ伊豆半島機運醸成事業	令和1年度	タクシー広報	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	003企画調整	東京2020オリンピック・パラリンピック	令和2年度	聖火リレーワーキンググループ	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	003企画調整	東京2020オリンピック・パラリンピック	令和3年度	伊豆半島・東部地域首長協議会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	003企画調整	東京2020オリンピック・パラリンピック	令和3年度	聖火リレーワーキンググループ	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	003企画調整	美しい伊豆創造センター	令和3年度	美しい伊豆創造センター	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	003企画調整	美しい伊豆創造センター	令和4年度	美しい伊豆創造センター	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	005総合計画	フロンティア	令和4年度	フロンティア	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	005総合計画	総合計画	令和3年度	総合計画	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	005総合計画	総合計画	令和3年度	地域政策会議	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	005総合計画	総合計画	令和4年度	地域政策会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	005総合計画	総合計画審議会	令和3年度	総合計画審議会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	005総合計画	総合計画審議会	令和4年度	総合計画審議会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	005総合計画	地方創生の取組推進	令和5年度	ふじのくにのフロンティアを拓く取組に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	001企画	005総合計画	地方創生の取組推進	令和6年度	ふじのくにのフロンティアを拓く取組に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	001一般	2-15庁舎の維持に関すること	令和6年度	電子複写機(執務室モノクロコピー機減について)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	001一般	DX	令和4年度	DX	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	001一般	R4研修関係	令和4年度	R4研修関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	001一般	(未入力)	令和6年度	02-15 庁舎の維持に関すること	10年	引継	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	001一般	(未入力)	令和6年度	2-15 庁舎の維持に関すること(電話、インターネット、テレビ、複写機)	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	001一般	ひとり1改革	令和3年度	ひとり1改革	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	001一般	ひとり1改革	令和4年度	ひとり1改革	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	001一般	モバイルパソコン関係	令和3年度	ディスプレイ関係	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	伊豆縦貫自動車道	令和4年度	伊豆縦貫自動車道	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	会計事務	令和4年度	会計事務	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	会計事務	令和4年度	会計事務指導検査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	会計事務	令和5年度	会計事務	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	会計年度任用職員関係	令和4年度	会計年度任用職員関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	管内出先機関の個別課題に関すること	令和6年度	12-2 幹部職員会議に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	管内出先機関の個別課題に関すること	令和6年度	幹部職員会議に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	業務管理等	令和5年度	各部署・各地域局・管内出先機関との調整に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	業務管理等	令和5年度	行政資料、監査資料に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	業務管理等	令和6年度	04-4 行政資料の調製及びとりまとめに関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	業務管理等	令和6年度	12-2 幹部職員会議に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	業務管理等	令和6年度	行政資料、監査資料に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	局長秘書業務	令和2年度	定例幹部職員会議	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	局長秘書業務	令和3年度	定例幹部職員会議	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	局長秘書業務	令和4年度	その他局長秘書業務	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	局長秘書業務	令和4年度	円卓会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	局長秘書業務	令和4年度	各市町への局長説明(新たな市町負担)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	局長秘書業務	令和4年度	自民党支部要望	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	局長秘書業務	令和4年度	地域局長会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	局長秘書業務	令和6年度	その他局長秘書業務	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	局長秘書業務等	令和5年度	自民党支部政調会長会議に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	広聴・広報、情報発信	令和6年度	13-1 広聴・広報、情報発信に関すること	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	市町職員配置図	令和3年度	市町職員配置図	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	職員の福利厚生に関すること	令和6年度	02-07_健康診断	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	職員給与	令和2年度	追給処理	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	静岡社会健康医学大学院大学	令和4年度	かもけん	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	総務	令和1年度	年間契約図書(新聞)について	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	総務	令和2年度	賀茂地域局入札参加資格委員会設置要領	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	総務	令和3年度	総務関係調査	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	総務	令和3年度	旅費	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	総務	令和4年度	総務	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	総務	令和4年度	福利厚生	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	総務	令和4年度	旅費	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	総務	令和5年度	総務	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	総務	令和6年度	福利厚生	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	総務関係調査	令和3年度	総務関係調査	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	総務関係調査	令和4年度	総務関係調査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	総務関係調査	令和6年度	02-16 庁舎の維持に関すること(電話、インターネット、テレビ、電子複写機)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	総務事務	令和5年度	その他総務事務に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	総務事務	令和5年度	給与に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	総務事務	令和5年度	事務の改善に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	総務事務	令和5年度	職員の福利厚生に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	総務事務	令和5年度	人材育成及び職場研修に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	総務事務	令和5年度	庁舎の維持に関すること(電話、インターネット、テレビ)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	001一般	総務事務	令和5年度	非常勤職員の任用・管理に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	001一般	総務事務	令和5年度	物品の購入等に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	001一般	総務事務	令和5年度	予算・決算、経理に関すること(地域局企画調査費含む)	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	001一般	総務事務	令和5年度	予算・決算、経理に関すること(地域局企画調査費含む)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	001一般	総務事務	令和5年度	旅費に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	001一般	総務事務	令和6年度	02-02 非常勤職員の任用・管理に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	001一般	総務事務	令和6年度	02-10 給与に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	001一般	総務事務	令和6年度	02-10 給与に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	001一般	総務事務	令和6年度	02-11 旅費に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	001一般	総務事務	令和6年度	02-16物品の購入等に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	001一般	総務事務	令和6年度	02-21 人材養成及び職場研修に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	001一般	総務事務	令和6年度	02-23 その他総務事務に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	001一般	総務事務	令和6年度	2-12 賀茂広域消費生活センターの庶務支援に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	001一般	総務事務	令和6年度	2-23 その他総務事務に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	001一般	総務事務	令和6年度	その他総務事務に関すること	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	001一般	総務事務	令和6年度	その他総務事務に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	001一般	総務事務	令和6年度	事務の改善に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	001一般	総務事務	令和6年度	職員の福利厚生に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	001一般	総務事務	令和6年度	職員録の購入	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	001一般	総務事務	令和6年度	人材育成及び職場研修に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	001一般	総務事務	令和6年度	非常勤職員の任用・管理に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	001一般	総務事務	令和6年度	物品の購入等に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	001一般	総務事務	令和6年度	予算・決算、経理に関すること(地域局企画調査費含む)	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	001一般	総務事務	令和6年度	予算・決算、経理に関すること(地域局企画調査費含む)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	001一般	総務事務	令和6年度	予算・決算、経理に関すること(地域局企画調査費含む)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	001一般	調査	令和3年度	雑件	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	001一般	調査	令和6年度	02-23 その他総務事務に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	001一般	電子県庁課関係	令和4年度	Zoom	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	001一般	予算	令和4年度	職場リレー研修	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	001一般	予算	令和4年度	予算	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	13 広聴・広報、情報発信	令和6年度	13-2 記者懇談会に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	インスタグラム	令和4年度	Instagram投稿伺い	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	記者提供	令和3年度	記者投げ込み	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	記者提供	令和4年度	記者投げ込み	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	公式ホームページ・ジリニューアル調整会議	令和3年度	公式ホームページ・ジリニューアル調整会議	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	広聴・広報、情報発信	令和5年度	記者懇談会に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	広聴・広報、情報発信	令和5年度	広聴・広報、情報発信に関すること	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	広聴・広報、情報発信	令和5年度	広聴・広報、情報発信に関すること	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	広聴・広報、情報発信	令和5年度	広聴・広報、情報発信に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	広聴・広報、情報発信	令和5年度	広報官連絡調整会議・ふじのくに広報広聴会議に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	広聴・広報、情報発信	令和6年度	13-1 広聴・広報、情報発信に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	広聴・広報、情報発信	令和6年度	広聴・広報、情報発信に関すること	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	広聴・広報、情報発信	令和6年度	広聴・広報、情報発信に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 質実地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	広聴・広報、情報発信	令和6年度	広聴・広報、情報発信に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	広聴・広報、情報発信	令和6年度	広報官連絡調整会議・ふじのくに広報広聴会議に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	広報	令和3年度	記者懇談会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	広報	令和3年度	県公式ホームページ	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	広報	令和3年度	広報	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	広報	令和4年度	広報	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	広報	令和5年度	広報	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	広報	令和5年度	定例幹部職員会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	006文書事務	文書管理	令和1年度	文書管理	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	006文書事務	文書管理	令和2年度	文書管理	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	006文書事務	文書管理	令和3年度	文書管理	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	006文書事務	文書管理	令和3年度	文書管理	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	006文書事務	文書管理	令和5年度	文書管理(文書の収発、公印の管理)に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	006文書事務	文書管理	令和5年度	文書管理(文書の保存・処分、公文書開示請求対応、個人情報保護)に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	(未入力)	令和2年度	自動販売機設置	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	公有財産	令和3年度	県有施設	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	公有財産	令和3年度	公有財産	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和1年度	賀茂危機管理庁舎 消防用設備点検業務委託	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和1年度	賀茂危機管理庁舎エレベーター保守点検業務委託	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和1年度	賀茂危機管理庁舎自家用電気工作物保安管理業務委託	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和1年度	賀茂危機管理庁舎自動ドア保守点検業務委託	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和1年度	賀茂危機管理庁舎清掃業務委託	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和1年度	賀茂危機管理庁舎電話交換設備保守点検業務委託	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和1年度	各班室使用許可申請	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和1年度	静岡県賀茂危機管理庁舎 建築基準法第12条に基づく定期点検(建築設備)業務委託	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和1年度	静岡県賀茂危機管理庁舎 建築物環境衛生業務委託	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和1年度	静岡県賀茂危機管理庁舎 自家発電設備点検業務委託	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和2年度	賀茂危機管理庁舎 消防用設備点検業務委託	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和2年度	賀茂危機管理庁舎エレベーター保守点検業務委託	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和2年度	賀茂危機管理庁舎一般廃棄物処理業務委託	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和2年度	賀茂危機管理庁舎自家用電気工作物保安管理業務委託	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和2年度	賀茂危機管理庁舎自動ドア保守点検業務委託	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和2年度	賀茂危機管理庁舎清掃業務委託	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和2年度	賀茂危機管理庁舎電話交換設備保守点検業務委託	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和2年度	各班室使用許可申請	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和2年度	静岡県賀茂危機管理庁舎 建築基準法第12条に基づく定期点検(建築設備)業務委託	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和2年度	静岡県賀茂危機管理庁舎 建築物環境衛生業務委託	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和2年度	静岡県賀茂危機管理庁舎 自家発電設備点検業務委託	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和2年度	静岡県賀茂危機管理庁舎空調設備保守点検業務委託	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和2年度	静岡県賀茂危機管理庁舎滅菌装置保守点検業務委託	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和2年度	長期継続契約に係る権利継承	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和2年度	停電予定報告書	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和3年度	賀茂危機管理庁舎 消防用設備点検業務委託	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和3年度	賀茂危機管理庁舎エレベーター保守点検業務委託	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和3年度	賀茂危機管理庁舎一般廃棄物処理業務委託	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和3年度	賀茂危機管理庁舎自家用電気工作物保安管理業務委託	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和3年度	賀茂危機管理庁舎自動ドア保守点検業務委託	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和3年度	賀茂危機管理庁舎清掃業務委託	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和3年度	賀茂危機管理庁舎電話交換設備保守点検業務委託	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和3年度	静岡県賀茂危機管理庁舎 建築基準法第12条に基づく定期点検(建築設備)業務委託	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和3年度	静岡県賀茂危機管理庁舎 建築基準法第12条に基づく定期点検業務委託	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和3年度	静岡県賀茂危機管理庁舎 建築物環境衛生業務委託	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和3年度	静岡県賀茂危機管理庁舎 自家発電設備点検業務委託	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和3年度	静岡県賀茂危機管理庁舎空調設備保守点検業務委託	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和3年度	庁舎管理	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和3年度	庁舎管理	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和4年度	賀茂危機管理庁舎清掃業務委託	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和4年度	各班室使用許可申請	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	007施設管理	庁舎管理	令和4年度	庁舎管理	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	009監査	監査	令和1年度	定期監査	5年	引継	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	009監査	監査	令和4年度	定期監査	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	009監査	監査	令和4年度	定期監査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	009監査	総務事務	令和5年度	監査に関すること	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	009監査	総務事務	令和5年度	監査に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	009監査	総務事務	令和6年度	監査に関すること	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	009監査	総務事務	令和6年度	監査に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	009監査	総務事務	令和6年度	監査に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	010健康管理	安全衛生	令和2年度	職員健康管理	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	010健康管理	総務事務	令和5年度	職員の福利厚生に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	002総務	010健康管理	総務事務	令和6年度	職員の福利厚生に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	003人事	001一般	会計年度任用職員総務	令和3年度	会計年度任用職員総務	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	003人事	001一般	会計年度任用職員総務	令和4年度	会計年度任用職員総務	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	003人事	001一般	会計年度任用職員総務	令和6年度	02-02_非常勤職員の任用・管理に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	003人事	001一般	総務	令和4年度	総務	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	003人事	003任免	会計年度任用職員	令和1年度	会計年度任用職員任用関係	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	003人事	003任免	会計年度任用職員	令和2年度	会計年度任用職員任用関係	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	003人事	003任免	会計年度任用職員	令和3年度	会計年度任用職員任用関係	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	003人事	003任免	会計年度任用職員任用	令和4年度	会計年度任用職員任用関係	5年	常用	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	003人事	003任免	会計年度任用職員任用	令和3年度	会計年度任用職員任用	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	003人事	003任免	総務事務	令和5年度	非常勤職員の任用・管理に関すること	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	003人事	003任免	総務事務	令和6年度	02-02_非常勤職員の任用・管理に関すること	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	003人事	003任免	総務事務	令和6年度	02-02_非常勤職員の任用・管理に関すること	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 賀茂地域局 地域課	003人事	003任免	総務事務	令和6年度	非常勤職員の任用・管理に関すること	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	003人事	003任免	総務事務	令和6年度	非常勤職員の任用・管理に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	003人事	003任免	総務事務	令和6年度	予算・決算、経理に関すること(地域局企画調査費含む)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	003人事	003任免	総務事務	令和6年度	予算・決算、経理に関すること(地域局企画調査費含む)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 賀茂地域局 地域課	003人事	006研修	新規採用研修(後期)	令和6年度	02-21_人材養成及び職場研修に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	006地域	001一般	(未入力)	令和2年度	新型コロナウイルス感染症対策	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	006地域	001一般	過疎振興、半島振興	令和4年度	過疎対策推進研究会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 賀茂地域局 地域課	006地域	001一般	新型コロナウイルス感染症対策	令和3年度	賀茂地域新型コロナウイルス感染症対策情報連絡会	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	006地域	001一般	地域の交通ネットワーク	令和6年度	16-2 伊豆縦貫自動車道の建設促進に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	006地域	001一般	地域外交関係	令和4年度	地域外交関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	006地域	002市町村行政	市町との連携及び支援	令和5年度	管内市町の個別課題に関すること(情報収集、相談対応、技術的助言等含む)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	006地域	002市町村行政	市町との連携及び支援	令和6年度	管内市町の個別課題に関すること(情報収集、相談対応、技術的助言等含む)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	006地域	003市町村財政	局長秘書業務等	令和5年度	新たな市町負担係る説明に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	賀茂地域広域連携会議	令和2年度	若者定住専門部会	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	新型コロナウイルス感染症対策	令和2年度	賀茂地域新型コロナウイルス感染症対策情報連絡会	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	009統計	001一般	各種統計データの収集に関すること	令和5年度	「新南伊豆のすがた」の編纂、発行に関すること	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	009統計	001一般	各種統計データの収集に関すること	令和5年度	「新南伊豆のすがた」の編纂、発行に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	009統計	001一般	各種統計データの収集に関すること	令和5年度	各種統計データの収集に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	009統計	001一般	各種統計データの収集に関すること	令和6年度	「新南伊豆のすがた」の編纂、発行に関すること	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	009統計	001一般	各種統計データの収集に関すること	令和6年度	各種統計データの収集に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	009統計	001一般	交通状況	令和3年度	伊豆箱根地区有料道路・施設成績表	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	009統計	001一般	交通状況	令和4年度	伊豆箱根地区有料道路・施設成績表	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	009統計	001一般	新南伊豆のすがた	令和1年度	「新南伊豆のすがた」の発行等について	5年	常用	紙	執務室	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	009統計	001一般	新南伊豆のすがた	令和2年度	「新南伊豆のすがた」の発行等について	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	009統計	001一般	新南伊豆のすがた	令和3年度	「新南伊豆のすがた」の発行等について	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	009統計	002産業・労働	管内の雇用失業情勢	令和3年度	管内の雇用失業情勢	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	009統計	002産業・労働	管内の雇用失業情勢	令和4年度	管内の雇用失業情勢	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	011商工	001一般	(未入力)	令和4年度	新型コロナウイルス感染症に係る経済・雇用対策会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	011商工	001一般	市町との連携及び支援	令和5年度	管内の商工団体の個別課題に関すること	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	011商工	001一般	市町との連携及び支援	令和5年度	管内の商工団体の個別課題に関すること(情報収集、相談対応、技術的助言等含む)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	011商工	001一般	市町との連携及び支援	令和6年度	管内の商工団体の個別課題に関すること(情報収集、相談対応、技術的助言等含む)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	011商工	001一般	班の業務管理	令和6年度	その他本庁部局との連携などに関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	011商工	006地域産業・商業サービス	「地域のお店」デザイン表彰	令和3年度	「地域のお店」デザイン表彰	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	014衛生	001一般	ストレスカウンセリング	令和4年度	ストレスカウンセリング	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	014衛生	001一般	健康診断	令和4年度	健康診断	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	014衛生	001一般	職員健康相談	令和4年度	職員健康相談	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	014衛生	001一般	定期健康診断	令和4年度	定期健康診断	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	014衛生	001一般	定期健康診断	令和5年度	定期健康診断	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	023防災	001一般	賀茂方面本部	令和3年度	新型コロナウイルス感染症対策	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 賀茂地域局 地域課	023防災	003防災	防災	令和4年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
政策企画部 賀茂振興局	007生活	002消費者対策	啓発キャンペーン	平成28年度	啓発キャンペーン	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
政策企画部 賀茂振興局	007生活	002消費者対策	消費生活相談事業実施要領	平成28年度	賀茂広域消費生活センター消費生活相談事業実施要領	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
総務部 賀茂地域局	023防災	003防災	防災	令和7年度	その他	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務事務	令和7年度	物品及び財産の管理に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	ふじのくにのフロンティアを拓く取組	令和7年度	ふじのくにのフロンティアを拓く取組	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	「賀茂の子」を育む取組	令和7年度	賀茂キャンパスの活用推進に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	スポーツの振興	令和7年度	17-1 サイクルススポーツの聖地づくりに関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	スポーツの振興	令和7年度	17-2 その他スポーツ・アクティビティ振興に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	伊豆半島活性化プロジェクト	令和7年度	賀茂キャンパスの活用推進に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	賀茂の子を育む取組	令和7年度	賀茂キャンパスの活用推進に関すること	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	賀茂の子を育む取組	令和7年度	賀茂の子を育む取組の総括に関すること	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	各種統計データの収集に関すること	令和7年度	児童・生徒、地域住民アンケートに関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	局長秘書業務等	令和7年度	局長の秘書業務(日程調整含む)に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	局長秘書業務等	令和7年度	地域局長会議に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	広聴・広報、情報発信	令和7年度	広聴・広報、情報発信に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	市町との連携及び支援	令和7年度	管内市町との個別課題に関すること(情報収集、相談対応、技術的助言等含む)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	地域の交通ネットワーク	令和7年度	伊豆縦貫自動車道の建設促進に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	地域の交通ネットワーク	令和7年度	地域の交通ネットワークの拡充に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	地方創生の取組推進	令和7年度	移住定住事業に関すること	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	地方創生の取組推進	令和7年度	移住定住事業に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	班の業務管理	令和7年度	04-5 その他本庁部局との連携などに関すること	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	班の業務管理	令和7年度	04-5 その他本庁部局との連携などに関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	班の業務管理	令和7年度	その他本庁部局との連携などに関すること	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	班の業務管理	令和7年度	その他本庁部局との連携などに関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	001企画	001一般	班の業務管理	令和7年度	管内市町との連携及び支援の総括に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	001企画	002運営会議	賀茂地域における広域連携	令和7年度	賀茂地域広域連携会議の運営に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	伊豆半島が一体となった取組の推進	令和7年度	7市6町首長会議との連絡調整に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	伊豆半島が一体となった取組の推進	令和7年度	美しい伊豆創造センターとの連絡調整に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	伊豆半島活性化プロジェクト	令和7年度	若旅プロジェクトに関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	伊豆半島活性化プロジェクト	令和7年度	大学生ツアー企画、実施に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	伊豆半島活性化プロジェクト	令和7年度	地域で輝く大人、仕事紹介事業に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	移動知事室	令和7年度	移動知事室(知事広聴を含む)に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	移動知事室(知事広聴を含む)等	令和7年度	4地域局合同地域研究会に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	賀茂の子を育む取組	令和7年度	賀茂キャンパスの活用推進に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	賀茂の子を育む取組	令和7年度	若旅プロジェクトに関すること	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	賀茂の子を育む取組	令和7年度	小学生職場体験講座	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	管内出先機関の個別課題に関すること	令和7年度	あげアゲ隊に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	001企画	003企画調整	地方創生の取組推進	令和7年度	移住定住事業に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	001企画	005総合計画	地方創生の取組推進	令和7年度	ふじのくにのフロンティアを拓く取組に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	001企画	006イベント	班の業務管理	令和7年度	その他本庁部局との連携などに関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	2.総務事務	令和7年度	2-17.物品及び財産の管理に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	8.伊豆半島が一体となった取組の推進	令和7年度	8.3伊豆観光局との調整に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	会計事務	令和7年度	会計事務	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	管内出先機関の個別課題に関すること	令和7年度	12-2.幹部職員会議に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	業務管理等	令和7年度	12-2.幹部職員会議に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	業務管理等	令和7年度	行政資料、監査資料に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	局長秘書業務	令和6年度	黒船祭	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	局長秘書業務	令和7年度	その他局長秘書業務	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	局長秘書業務	令和7年度	黒船祭	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	局長秘書業務	令和7年度	地域局長会議	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	総務事務	令和6年度	02-10 給与に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	総務事務	令和7年度	2.9監査に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	総務事務	令和7年度	その他総務事務に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	総務事務	令和7年度	給与に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	総務事務	令和7年度	事務の改善に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	総務事務	令和7年度	人材育成及び職場研修に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	総務事務	令和7年度	人材養成及び職場研修に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	総務事務	令和7年度	人材養成及び職場研修に関すること(新採研修後期)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	総務事務	令和7年度	庁舎の維持に関すること(電話、インターネット、テレビ、複写機)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	総務事務	令和7年度	非常勤職員の任用・管理に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	総務事務	令和7年度	物品の購入等に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	総務事務	令和7年度	予算・決算、経理に関すること(地域局企画調査費含む)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	総務事務	令和7年度	旅費に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	調査	令和7年度	02-23_その他総務事務に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	002総務	001一般	班の業務管理	令和7年度	その他本庁部局との連携などに関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	広聴・広報、情報発信	令和7年度	13-1_広聴・広報、情報発信に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	広聴・広報、情報発信	令和7年度	広聴・広報、情報発信に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	002総務	006文書事務	3_文書管理	令和7年度	3-1_文書管理に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	002総務	006文書事務	文書管理	令和6年度	文書管理(文書の保存・処分、公文書開示請求対応、個人情報保護)に関すること	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	002総務	006文書事務	文書管理	令和7年度	文書管理(文書の保存・処分、公文書開示請求対応、個人情報保護)に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	002総務	010健康管理	総務事務	令和7年度	職員の福利厚生に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	003人事	003任免	総務事務	令和7年度	予算・決算、経理に関すること(地域局企画調査費含む)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	006地域	001一般	賀茂地域における広域連携	令和7年度	(仮称)賀茂地域の未来予測に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	006地域	001一般	賀茂地域における広域連携	令和7年度	行政経営研究会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	006地域	002市町村行政	賀茂地域における広域連携	令和7年度	行政経営研究会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	006地域	009地域政策	地方創生の取組推進	令和7年度	総合計画に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	007生活	002消費者政策	賀茂広域消費生活センター運営調整会議	令和7年度	賀茂広域消費生活センター運営調整会議	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	007生活	002消費者政策	監査結果	令和7年度	共同設置機関の監査結果報告	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	007生活	002消費者政策	啓発キャンペーン	令和7年度	啓発キャンペーン	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	009統計	001一般	各種統計データの収集に関すること	令和7年度	「新南伊豆のすがた」の編纂、発行に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	009統計	001一般	各種統計データの収集に関すること	令和7年度	各種統計データの収集に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	009統計	001一般	地域事情の把握・統計データ収集に関するこ	令和7年度	各種統計データの収集に関すること	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 賀茂地域局 地域課	009統計	001一般	地域事情の把握・統計データ収集に関すること	令和7年度	「新南伊豆のすがた」の編纂、発行に関すること	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄

公文書ファイル管理簿

総務部東部地域局危機管理課

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	002総務	008例規・訟務	(未入力)	平成25年度	例規	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	001一般	(未入力)	平成29年度	視察対応	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	001一般	借上住宅	平成29年度	借上住宅関係	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	001一般	総務	平成28年度	ヘリポート用移動式夜間照明装置借受申請書	長期(30年)	常用	紙	文庫	2047/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	001一般	総務	平成29年度	公印調製	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	001一般	総務	平成29年度	部長調整費	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	001一般	総務	平成29年度	平成28年度東部危機管理局防災倉庫等産業廃棄物収集・運搬及び処分委託	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	001一般	総務	平成29年度	平成29年度東部総合庁舎本館2階電気設備改修工事	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	001一般	総務	平成29年度	平成30年度当初予算	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	001一般	総務一般	平成29年度	救命講習会	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	001一般	総務一般	平成29年度	人事関係	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	001一般	総務一般	平成29年度	非常勤職員関係	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	001一般	総務一般	平成29年度	物品関係	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	001一般	総務一般	平成29年度	文書管理関係	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	001一般	総務一般	平成29年度	法定調書	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	003防災	FUJISAN	平成29年度	FUJISAN関係	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	003防災	(未入力)	平成29年度	新型インフルエンザ	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	003防災	(未入力)	平成29年度	静岡県・南駿地域総合防災訓練(医療救護関係)	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	003防災	(未入力)	平成29年度	富士山火山防災	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	003防災	ライフライン	平成29年度	ライフライン関係	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	003防災	危機事案	平成24年度	県災害対策本部(伊豆東部火山群対策)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	003防災	訓練関係	平成29年度	航空受援訓練	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	003防災	訓練関係	平成29年度	総合防災訓練	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	003防災	訓練関係	平成29年度	大規模図上訓練	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	003防災	訓練関係	平成29年度	地震対策オペレーション2018	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	003防災	訓練関係	平成29年度	鳥インフルエンザ関係	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	003防災	訓練関係	平成29年度	鳥インフルエンザ防疫演習	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	003防災	訓練関係	平成29年度	防災訓練	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	003防災	計画関係	平成29年度	全職員参集訓練	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	003防災	計画関係	平成29年度	地震対策オペレーション2018	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	003防災	災害時のトイレ対策	平成29年度	災害備蓄用携帯トイレ	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	003防災	資機材	平成29年度	260MHz帯デジタル防災無線	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	003防災	資機材	平成29年度	防災バイク	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	003防災	資機材	平成29年度	防災携帯電話	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	003防災	資機材	平成29年度	防災相互無線	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	003防災	資機材	平成29年度	無線従事者	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	003防災	事前配備関係	平成29年度	事前配備関係	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	003防災	事前配備関係	平成29年度	防災専門員関係	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	平成29年度	三島市地震体験車 事故関係	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	平成29年度	地震体験車取扱い研修会	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	003防災	鳥インフルエンザ	平成29年度	鳥インフルエンザ	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	003防災	備蓄食糧	平成29年度	備蓄食糧	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部関係	平成29年度	災害対策等要員指名	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部関係	平成29年度	指令班研修	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部関係	平成29年度	東部方面本部関係	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部関係	平成29年度	方面本部関係	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	003防災	防災関係機関	平成29年度	消防庁関係	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	003防災	防災教育	平成29年度	高校・特別支援学校防災教育	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	003防災	防災啓発	平成29年度	出前講座関係	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	003防災	防災研修	平成29年度	指令班員研修	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	003防災	防災服	平成29年度	防災服	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 危機管理課	023防災	003防災	無線従事者	平成29年度	無線従事者	5年	常用	紙	執務室	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	001一般	総務一般	平成30年度	人事関係	5年	常用	紙	執務室	2024/3/31	(未入力)
危機管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	家畜伝染病予防法関連	平成30年度	防疫対策指針	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
危機管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	災害時のトイレ対策	平成30年度	大規模地震発生時におけるトイレ運用マニュアル	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
危機管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	平成30年度	地震体験車取扱研修会	3年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
危機管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	平成30年度	地震体験車利用調整会議	3年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
危機管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	平成30年度	東部地域局における地震体験車の取扱いについて	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
危機管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部関係	平成30年度	災害対策等要員指名	3年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
危機管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部関係	平成30年度	災害対策要員指名	3年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
危機管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	平成30年度	水難事故防止対策	3年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
危機管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災関係機関	平成30年度	危機管理・宿泊体験研修	3年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
危機管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災関係機関	平成30年度	陸上自衛隊との意見交換会	3年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
危機管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災教育	平成30年度	学校防災教育	3年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
危機管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災教育	平成30年度	降雪対応	3年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
危機管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災教育	平成30年度	防災教育推進のための連絡会議	3年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
危機管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災研修	平成30年度	研修	3年	常用	紙	執務室	2022/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局	001企画	001一般	研修	令和5年度	学びばこ	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局	001企画	001一般	研修	令和5年度	防災スペシャリスト養成研修	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局	023防災	001一般	危機管理一般	令和5年度	危機管理一般	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局	023防災	001一般	危機管理一般	令和5年度	危機管理一般	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局	023防災	001一般	危機管理一般	令和6年度	危機管理一般	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局	023防災	001一般	危機管理一般	令和6年度	危機管理一般	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和5年度	03方面本部体制	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和5年度	05要員指名	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和5年度	04総合防災訓練 実働訓練	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局	023防災	003防災	10 その他の危機管理	令和5年度	10 地震被害想定	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局	023防災	003防災	10 その他の危機管理	令和6年度	04 三建たより	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局	023防災	003防災	10その他の危機管理	令和5年度	01その他の危機管理	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局	023防災	003防災	危機管理一般	令和4年度	業務継続計画	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局	023防災	003防災	危機管理一般	令和5年度	業務継続計画	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局	023防災	003防災	訓練	令和4年度	緊急消防援助隊全国訓練へ参加職員を選定	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局	023防災	003防災	地震防災対策要員	令和3年度	地震防災対策要員	1年	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局	023防災	003防災	土石流災害	令和4年度	逢初川土石流災害対策検討委員会	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局	023防災	003防災	方面本部関係	令和2年度	災害対策等要員指名	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局	023防災	003防災	方面本部関係	令和2年度	災害対策要員指名	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局	023防災	003防災	防災資機材	令和5年度	防災資機材	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局	023防災	003防災	防災対策要員	令和4年度	防災対策要員	3年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局	023防災	003防災	防災対策要員	令和5年度	防災対策要員	3年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局	023防災	003防災	防災対策要員	令和6年度	防災対策要員	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	001企画	001一般	研修	令和6年度	防災スペシャリスト養成研修	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	001一般	危機管理一般	令和3年度	新型コロナウイルス感染症関連	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	001一般	危機管理一般	令和5年度	危機管理一般	1年未満	常用	電子	執務室	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	001一般	危機管理一般	令和5年度	危機管理一般	3年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	001一般	危機管理一般	令和5年度	危機管理一般	3年	引継	電子(紙併用)	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	001一般	危機管理一般	令和5年度	危機管理一般	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名			大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	001一般	危機管理一般	令和5年度	危機管理一般	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	001一般	危機管理一般	令和5年度	水難事故防止	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	001一般	危機管理一般	令和5年度	水難事故防止	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	001一般	危機管理一般	令和6年度	危機管理一般	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	001一般	危機管理一般	令和6年度	危機管理一般	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	001一般	危機管理一般	令和6年度	危機管理一般	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	廃棄
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	001一般	危機管理一般	令和6年度	危機管理一般	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	001一般	危機管理一般	令和6年度	水難事故防止	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	002消防	05防災訓練の企画・実施	令和6年度	02緊急消防援助隊訓練 緊急消防援助隊関東ブロック訓練	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	002消防	05防災訓練の企画・実施	令和6年度	02緊急消防援助隊訓練 緊急消防援助隊関東ブロック訓練	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	002消防	火災	令和4年度	岳陽中学校火災	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	002消防	火災予防キャンペーン	令和4年度	令和4年度秋季火災予防キャンペーン	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	002消防	火災予防キャンペーン	令和4年度	令和4年度春季火災予防キャンペーン	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	002消防	緊急消防援助隊	令和6年度	緊急消防援助隊方面調整本部の一本化の検討	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	002消防	訓練	令和4年度	「緊急消防援助隊関東ブロック合同訓練静岡県実行委員会」の 設置要綱	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	002消防	訓練	令和4年度	第6回緊急消防援助隊全国訓練	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	002消防	訓練	令和4年度	令和6年度緊急消防援助隊関東ブロック訓練	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	002消防	訓練	令和6年度	方面本部と消防本部の連携	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	002消防	山火事防止運動	令和4年度	令和5年山火事防止運動	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	002消防	出初式	令和4年度	令和5年出初式	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	002消防	出初式	令和5年度	令和6年出初式	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	002消防	出初式	令和6年度	令和6年出初式	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	002消防	出前講座	令和6年度	清水町防火協会	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	002消防	消防学校	令和6年度	消防学校初任科実科査閲	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	002消防	水難事故	令和4年度	水難事故防止パトロール記者投げ込み	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	002消防	水難事故	令和4年度	水難事故防止パトロール実施報告	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	002消防	水難事故	令和4年度	水難事故防止協議会	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	002消防	水難事故	令和6年度	水難事故防止パトロール記者投げ込み	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	01その他の危機管理	令和6年度	22県民の声	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	01その他の危機管理	令和6年度	31公文書開示請求	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	01その他の危機管理	令和6年度	32 地域局危機管理監会議	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	01その他の危機管理	令和6年度	Lアラート	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	01その他の危機管理	令和6年度	備品	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	01その他の危機管理 防災研修	令和5年度	01その他の危機管理 防災研修	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	01その他の危機管理 防災研修	令和5年度	01その他の危機管理 防災全般	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	01その他の危機管理 防災研修	令和5年度	ふじのくに防災学講座	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	01その他の危機管理 防災研修	令和6年度	ふじのくに防災学講座	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	01その他の危機管理 防災資機材	令和5年度	01その他の危機管理 防災資機材	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和5年度	01事前配備	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和5年度	01事前配備	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和5年度	01事前配備	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和5年度	03方面本部体制	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和5年度	03方面本部体制	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和5年度	05要員指名	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和5年度	05要員指名	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和5年度	06防災通信機器及び情報システム	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和5年度	06防災通信機器及び情報システム	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和5年度	06防災通信機器及び情報システム 定期通信試験	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和5年度	07防災資機材	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和5年度	07防災資機材	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和5年度	07防災資機材	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和5年度	08 災害対策本部運営要領	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和5年度	08 災害対策本部運営要領	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和5年度	10地域局危機管理監会議	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和5年度	90その他	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和5年度	90その他	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和5年度	90その他 災害時市町派遣	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和5年度	90その他 災害対策本部運営要領改正等	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和5年度	90その他 市町情報収集要員のあり方	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和5年度	地域防災連絡会議	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和5年度	地域防災連絡会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和5年度	特定家畜	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和5年度	非常通信訓練	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和5年度	無線従事者	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和6年度	01事前配備	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和6年度	01事前配備	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和6年度	01事前配備	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和6年度	01事前配備	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和6年度	03方面本部体制	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和6年度	03方面本部体制	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和6年度	03方面本部体制	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和6年度	05要員指名	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和6年度	05要員指名	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和6年度	05要員指名	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和6年度	05要員指名	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和6年度	06防災通信機器及び情報システム 定期通信試験	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和6年度	07防災資機材	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和6年度	07防災資機材	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和6年度	07防災資機材	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和6年度	08 災害対策本部運営要領	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和6年度	08トイレ・備蓄食料・防災服	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和6年度	08トイレ・備蓄食料・防災服	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和6年度	10地域局危機管理監会議	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和6年度	10地域局危機管理監会議	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和6年度	11災害救助法	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和6年度	12危機管理連絡調整会議	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和6年度	20防災要員指名	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和6年度	90その他	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和6年度	全国非常通信訓練	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和6年度	地域防災連絡会議	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和6年度	防災FAX	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和7年度	20防災要員指名	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和7年度	20防災要員指名	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部関係	令和5年度	05要員指名	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	02 指令班マニュアル・研修	令和5年度	01 全体	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	02 指令班マニュアル・研修	令和5年度	02 総務係、駐在スタッフ	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	02 指令班マニュアル・研修	令和5年度	04 交通誘導係	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	02 指令班マニュアル・研修	令和6年度	00 指令班マニュアル	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	02 指令班マニュアル・研修	令和6年度	00 指令班マニュアル	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	02 指令班マニュアル・研修	令和6年度	01 全体	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	02 指令班マニュアル・研修	令和6年度	02 総務係、駐在スタッフ	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	02指令班マニュアル・研修	令和5年度	05情報係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	02指令班マニュアル・研修	令和6年度	00全体	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	02指令班マニュアル・研修	令和6年度	04 交通誘導係	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03災害応急対応(広域応援・受援を含む)	令和5年度	11能登地震	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03災害応急対応(広域応援・受援を含む)	令和5年度	12その他 納体袋	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03災害応急対応(広域応援・受援含む)	令和5年度	02航空機の運用	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03災害応急対応(広域応援・受援含む)	令和5年度	03 孤立対策	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03災害応急対応(広域応援・受援含む)	令和5年度	05 医療活動、廃棄物処理	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03災害応急対応(広域応援・受援含む)	令和5年度	07 燃料・電力・その他確保	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03災害応急対応(広域応援・受援含む)	令和5年度	08ライフライン機関連携	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03災害応急対応(広域応援・受援含む)	令和5年度	10 県境連携、他県支援、災害時応援協定	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03災害応急対応(広域応援・受援含む)	令和5年度	11災害救助法・被災者生活再建支援法	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03災害応急対応(広域応援・受援含む)	令和5年度	11災害救助法・被災者生活再建支援法	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03災害応急対応(広域応援・受援含む)	令和5年度	ライフライン機関との連携	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03災害応急対応(広域応援・受援含む)	令和6年度	02航空機の運用	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03災害応急対応(広域応援・受援含む)	令和6年度	03 孤立対策	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03災害応急対応(広域応援・受援含む)	令和6年度	08ライフライン機関連携	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03災害応急対応(広域応援・受援含む)	令和6年度	08ライフライン機関連携(予防伐採)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03災害応急対応(広域応援・受援含む)	令和6年度	10 県境連携、他県支援、災害時応援協定	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03災害応急対応(広域応援・受援含む)	令和6年度	10 県境連携、他県支援、災害時応援協定	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03災害応急対応(広域応援・受援含む)	令和6年度	12市町の受援計画	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03災害応急対応(広域応援・受援含む)	令和6年度	ライフライン機関との連携	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案	令和5年度	06国民保護	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案	令和5年度	06国民保護関連	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案	令和5年度	12その他 光化学オキシダント対策の実施について	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案	令和6年度	06国民保護	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案	令和6年度	06国民保護	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案	令和6年度	06国民保護	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案	令和6年度	医療関係(災害医療)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案	令和6年度	医療関係(動物愛護)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案	令和6年度	三者意見交換会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案	令和6年度	全国非常通信訓練	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案	令和6年度	津波対策推進旬間	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案	令和6年度	津波対策推進旬間	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練を含む)	令和5年度	04 火山災害対策(富士山)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練を含む)	令和5年度	05火山災害対策(伊豆東部火山群)	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練を含む)	令和5年度	08 その他(火災・水難事故・山岳遭難・大規模事故など)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練を含む)	令和6年度	04 火山災害対策(富士山)	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練を含む)	令和6年度	04 火山災害対策(富士山)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練を含む)	令和6年度	05火山災害対策(伊豆東部火山群)	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練を含む)	令和6年度	コアグループ会議	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練含む)	令和5年度	01風水害(事前配備記録含む)	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練含む)	令和5年度	01風水害(事前配備記録含む)	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練含む)	令和5年度	02特定家畜伝染病	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練含む)	令和5年度	02特定家畜伝染病	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練含む)	令和5年度	03 原子力災害	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練含む)	令和5年度	03原子力災害	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練含む)	令和5年度	04火山災害対策	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練含む)	令和5年度	04火山災害対策(富士山)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練含む)	令和5年度	06国民保護	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練含む)	令和5年度	06国民保護関連	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練含む)	令和5年度	07新型インフルエンザ等感染症対策に関すること	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練含む)	令和5年度	11能登地震	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練含む)	令和5年度	11能登地震	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練含む)	令和5年度	12その他	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練含む)	令和5年度	12その他 奥野ダム	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練含む)	令和5年度	国民保護ほか	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練含む)	令和6年度	01風水害(事前配備記録含む)	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練含む)	令和6年度	02特定家畜伝染病	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練含む)	令和6年度	03 原子力災害	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練含む)	令和6年度	03原子力災害	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練含む)	令和6年度	04火山災害対策(富士山)	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練含む)	令和6年度	04火山災害対策(富士山)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練含む)	令和6年度	06国民保護	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練含む)	令和6年度	06国民保護	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練含む)	令和6年度	11能登地震	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練含む)	令和6年度	12その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練含む)	令和6年度	(市町)非常通信ルートの見直し及び非常通信訓練	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練含む)	令和6年度	医療関係(船舶)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練含む)	令和6年度	災害廃棄物	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和4年度	01全員参集訓練	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和5年度	01全員参集訓練	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和5年度	03総合防災訓練 本部運営訓練	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和5年度	03総合防災訓練 本部運営訓練	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和5年度	04総合防災訓練 実働訓練	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和5年度	04総合防災訓練 実働訓練	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和5年度	04総合防災訓練 実働訓練	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和5年度	05総合防災訓練実施計画	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和5年度	05地震対策オペレーション	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和5年度	05地震対策オペレーション	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和5年度	05地震対策オペレーション	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和5年度	06市町総合防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和5年度	07市町災害対策本部運営訓練	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和5年度	08その他訓練	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和5年度	08その他訓練	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和5年度	08その他訓練	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和5年度	11 地域防災訓練におけるヘリコプターとの連携訓練	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和5年度	13 OP2024代替研修	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和5年度	津波対策推進旬間・津波避難訓練	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和5年度	津波対策推進旬間・津波避難訓練	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和6年度	01全員参集訓練	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和6年度	02 緊急消防援助隊訓練	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和6年度	03総合防災訓練 本部運営訓練	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和6年度	04総合防災訓練 実働訓練	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和6年度	04総合防災訓練 実働訓練	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和6年度	04総合防災訓練 実働訓練	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和6年度	05地震対策オペレーション	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和6年度	06市町総合防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和6年度	07市町災害対策本部運営訓練	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和6年度	07市町災害対策本部運営訓練	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和6年度	08その他訓練	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和6年度	08その他訓練	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和6年度	08その他訓練	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和6年度	09 地域防災訓練	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和6年度	09 地域防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和6年度	風水害合同訓練	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和6年度	本部運営訓練	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和6年度	08その他訓練	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	06国民保護	令和6年度	06国民保護	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	06防災啓発	令和5年度	01地震体験車	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	06防災啓発	令和5年度	01地震体験車	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	06防災啓発	令和5年度	03 R5水難事故パトロール	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	06防災啓発	令和5年度	90 その他	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	06防災啓発	令和6年度	01地震体験車	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	06防災啓発	令和6年度	01地震体験車	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	06防災啓発	令和6年度	01地震体験車	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	06防災啓発	令和6年度	01地震体験車	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	06防災啓発	令和6年度	01地震体験車	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	06防災啓発	令和6年度	03 水難事故防止パトロール	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	06防災啓発	令和6年度	04 SNS	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	06防災啓発	令和6年度	04 SNS	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	06防災啓発	令和6年度	04 SNS	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	06防災啓発	令和6年度	05記者提供	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	06防災啓発	令和6年度	06救急安心電話相談窓口	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	07各種計画・指針策定	令和5年度	01防災会議・地域防災計画	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	07各種計画・指針策定	令和5年度	02 国土強靱化計画	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	07各種計画・指針策定	令和5年度	03地震・津波対策アクションプログラム	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	07各種計画・指針策定	令和5年度	04南海トラフ地震臨時情報及び防災対応	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	07各種計画・指針策定	令和5年度	05 その他 地方公共団体業務継続計画状況等調査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	07各種計画・指針策定	令和5年度	05その他 静岡県災害時小児周産期リエゾンの委嘱について	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	07各種計画・指針策定	令和6年度	01防災会議・地域防災計画	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	07各種計画・指針策定	令和6年度	03地震・津波対策アクションプログラム	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	07各種計画・指針策定	令和6年度	04南海トラフ地震臨時情報及び防災対応	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	07各種計画・指針策定	令和6年度	05 その他 地方公共団体業務継続計画状況等調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	07各種計画・指針策定	令和6年度	05その他	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	08 重点防災対策	令和5年度	01 風水害・土砂災害・河川災害	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	08 重点防災対策	令和6年度	01 風水害・土砂災害・河川災害	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	08重点防災対策	令和5年度	01風水害・土砂災害・河川災害	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	08重点防災対策	令和5年度	08その他訓練	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	08重点防災対策	令和6年度	01風水害・土砂災害・河川災害	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	08重点防災対策	令和6年度	02避難所運営	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	09人材育成	令和5年度	02防災教育、出前講座	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	09人材育成	令和5年度	02防災教育、出前講座	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	09人材育成	令和6年度	02防災教育、出前講座	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	09人材育成	令和6年度	02防災教育、出前講座	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	09人材育成	令和6年度	その他の防災講座	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	09人材育成	令和6年度	防災教育担当者会議	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	10 その他の危機管理	令和5年度	01 その他の危機管理 自衛隊の派遣	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	10 その他の危機管理	令和5年度	02 盛土対策	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	10その他の危機管理	令和6年度	物資調達	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	10その他の危機管理	令和6年度	物資調達	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	10その他の危機管理)	令和5年度	01その他の危機管理 自衛隊の派遣	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	10その他の危機管理)	令和5年度	部長調整費	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	11 能登半島地震	令和5年度	能登半島地震	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	11 能登半島地震	令和6年度	能登半島地震	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	260MHz帯デジタル防災無線機借用	令和6年度	260MHz帯デジタル防災無線機借用	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	FUJISAN	令和4年度	FUJISAN関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	FUJISAN	令和5年度	FUJISAN関係	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	FUJISAN	令和6年度	FUJISAN関係	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	FUJISAN	令和6年度	FUJISAN操作研修	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	FUJISAN	令和6年度	保守点検	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	SNS	令和4年度	インスタグラム	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	(未入力)	令和3年度	伊豆半島ジオガイド協会オンラインセミナーについて	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	(未入力)	令和3年度	学校防災推進協力校への学校訪問	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	(未入力)	令和3年度	防災教育担当者会議・ふじのくにジュニア防災士のあり方検討委員会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	(未入力)	令和4年度	特定家畜伝染病	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	(未入力)	令和4年度	防災教育推進のための連絡会議	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	(未入力)	令和4年度	防災教育推進のための連絡会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	(未入力)	令和4年度	防災教育担当者会議・ふじのくにジュニア防災士のあり方検討委員会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	(未入力)	令和4年度	防災教育担当者会議・ふじのくにジュニア防災士のあり方検討委員会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	(未入力)	令和5年度	防災教育担当者会議・ふじのくにジュニア防災士のあり方検討委員会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	アクションプログラム	令和3年度	定期通信試験	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	オペレーション訓練	令和4年度	オペレーション訓練	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	サイボス	令和6年度	保守点検	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	その他	令和4年度	使用申込書	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	デジタル防通システム	令和6年度	保守点検	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	トイレ	令和5年度	トイレカー	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	ドローン保管	令和5年度	ドローン保管	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	ヘリコプターとの連携訓練	令和2年度	ヘリコプターとの連携訓練	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	ヘリコプターとの連携訓練	令和2年度	陸上自衛隊ヘリコプターとの連携訓練	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	ヘリコプターとの連携訓練	令和3年度	ヘリコプターとの連携訓練	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	ヘリコプターとの連携訓練	令和3年度	陸上自衛隊ヘリコプターとの連携訓練	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	ヘリコプターとの連携訓練	令和4年度	ヘリコプターとの連携訓練	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	ヘリコプターとの連携訓練	令和4年度	ヘリコプターとの連携訓練	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	ヘリ関係	令和2年度	ヘリポート等現状調査	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	ヘリ関係	令和2年度	公共建物番号標示(ヘリサイン)	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	ヘリ関係	令和2年度	公共建物標示(ヘリサイン)	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	ヘリ関係	令和2年度	地域防災訓練におけるヘリコプター連携訓練	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	ヘリ関係	令和2年度	夜間照明装置(リンクライト)	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	ヘリ関係	令和2年度	陸上自衛隊航空機の場外離着陸時の騒音対策	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	ヘリ関係	令和2年度	陸上自衛隊航空機の場外離着陸場使用申請	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	ヘリ関係	令和3年度	ヘリポート等現状調査	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	ヘリ関係	令和3年度	ヘリポート等現状調査	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	ヘリ関係	令和3年度	公共建物標示(ヘリサイン)	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	ヘリ関係	令和3年度	公共建物標示(ヘリサイン)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	ヘリ関係	令和4年度	ヘリポート等現状調査	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	ヘリ関係	令和4年度	ヘリポート等現状調査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	ヘリ関係	令和4年度	公共建物標示(ヘリサイン)	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	ヘリ関係	令和4年度	公共建物標示(ヘリサイン)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	ヘリ関係	令和4年度	夜間照明装置(リンクライト)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	ホームページ	令和4年度	ホームページ	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	みちびき	令和3年度	準天頂衛星システム(みちびき)の返却について	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	みちびき	令和3年度	準天頂衛星システム(みちびき)利用状況、継続利用の意向について	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	ライフライン	令和3年度	第2回運営会議	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	ライフライン	令和3年度	第2回運営会議	5年	常用	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	ライフライン	令和4年度	賀茂及び東部運営会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	ライフライン	令和4年度	第1回運営会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	ライフライン	令和4年度	第2回運営会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	ライフライン	令和6年度	ライフライン情報・広報マニュアル	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	ライフライン	令和6年度	ライフライン第1回運営会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	ライフライン	令和6年度	ライフライン防災連絡会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	伊豆東部火山群	令和4年度	担当者名簿	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	伊豆東部火山群	令和5年度	コアグループ会議	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	伊豆東部火山群	令和5年度	コアグループ会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	伊豆東部火山群	令和5年度	火山防災協議会	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	伊豆東部火山群	令和6年度	コアグループ会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	伊豆東部火山群に關係する情報	令和3年度	伊東市宇佐美付近の地震活動	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	伊豆東部火山群の火山活動	令和3年度	伊豆東部火山群の火山活動解説資料	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	伊豆東部火山群の火山活動	令和4年度	コアグループ会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	伊豆東部火山群の火山活動	令和4年度	伊豆東部火山群の火山活動解説資料	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	伊豆東部火山群の火山活動	令和4年度	火山防災協議会等連絡・連携会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	伊豆東部火山群防災協議会	令和3年度	伊豆東部火山群防災協議会(書面会議)の開催について	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	下田海上保安部	令和3年度	下田海上保安部	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	家畜伝染病予防法関連	令和2年度	東部地域特定家畜伝染病現地防疫対策本部	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	火災予防キャンペーン	令和4年度	令和4年度春季火災予防キャンペーン	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	火山対策	令和2年度	伊豆東部火山群	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	会議	令和3年度	地域局危機管理監会議	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	外部給電	令和4年度	外部給電デモンストレーション	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	外部給電デモンストレーション	令和3年度	外部給電デモンストレーション	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	外部給電装置	令和4年度	外部給電装置	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	外部給電装置	令和4年度	外部給電装置	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	各種計画・指針策定	令和4年度	その他 沼川・高橋川	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	各種計画・指針策定	令和4年度	その他 防災分野における個人情報の取扱いに関する指針	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	岳南地域流域治水協議会	令和4年度	岳南地域流域治水協議会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	危機事案	令和6年度	医療関係(災害医療)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	危機事案(訓練含む)	令和4年度	国民保護(武力攻撃・テロ等)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	危機事案(訓練含む)	令和4年度	特定家畜伝染病	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	危機情報課	令和2年度	防災アプリ利用研修	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	危機情報課	令和3年度	ふじのくに防災学講座	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	危機情報課	令和3年度	行政職員防災講座	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	危機情報課	令和3年度	地震防災センターイベント周知	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	危機情報課	令和4年度	行政職員防災講座	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	危機情報課	令和4年度	行政職員防災講座	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	危機情報課	令和4年度	大規模地震に関する情報及び広報活動実施要領	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	危機政策課	令和4年度	静岡県災害対策本部運営要領等の改正	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	危機対策課	令和3年度	市町村防災研修事業	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	危機対策課	令和4年度	災害対策本部運営要領	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	危機対策課	令和4年度	災害対策本部要領改正	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	危機対策課	令和4年度	雪による被害状況	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	危機対策課	令和4年度	熱海市初島に係る急患搬送に係る協議会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	危機対策課	令和4年度	令和4年度 静岡県防災情報等連絡先一覧の配付について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	危機対策課	令和4年度	令和5年度「静岡県災害情報等連絡先一覧」(赤本)の作成について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	危機対策連絡会議	令和4年度	危機対策連絡会議	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	危険物保管庫	令和6年度	危険物保管庫	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	気象台	令和3年度	第34回静岡防災情報連絡会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	気象台	令和3年度	第34回静岡防災情報連絡会	5年	常用	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	気象防災研修会	令和3年度	定期通信試験	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	救出・救助活動	令和3年度	災害時における安否不明者の氏名等の公表について	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	緊急消防援助隊	令和3年度	運営マニュアル	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	緊急消防援助隊	令和3年度	全国合同訓練打ち合わせ(web)	5年	常用	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	緊急消防援助隊訓練	令和4年度	緊急消防援助隊訓練	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	緊急消防援助隊訓練	令和4年度	緊急消防援助隊訓練	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	緊急消防援助隊訓練	令和5年度	緊急消防援助隊訓練	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	緊急消防援助隊訓練	令和6年度	緊急消防援助隊訓練	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	訓練	令和4年度	訓練計画	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	訓練関係	令和2年度	交通誘導関係	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	訓練関係	令和2年度	総合防災訓練	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	訓練関係	令和2年度	大規模図上訓練	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	訓練関係	令和2年度	地震対策オペレーション	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	訓練関係	令和3年度	FUJISAN操作研修	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	訓練関係	令和3年度	FUJISAN操作研修	5年	常用	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	訓練関係	令和3年度	危機対処(防災)訓練計画	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	訓練関係	令和3年度	交通誘導関係	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	訓練関係	令和3年度	交通誘導関係	5年	常用	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	訓練関係	令和3年度	全職員参集訓練	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	訓練関係	令和3年度	総合防災訓練	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	訓練関係	令和3年度	大規模図上訓練	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	訓練関係	令和3年度	大規模図上訓練(オペレーション2023)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	訓練関係	令和3年度	防災訓練	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	訓練関係	令和3年度	防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	訓練関係	令和4年度	交通誘導関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	訓練関係	令和4年度	総合防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	訓練関係	令和4年度	土砂災害・全国防災訓練	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	計画関係	令和3年度	全職員参集訓練	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	計画関係	令和3年度	南海トラフ地震防災対策推進計画	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	計画関係	令和4年度	南海トラフ地震防災対策推進計画	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	県境を越えた防災連携会議	令和3年度	令和3年度 富士山の火山災害に対する情報受伝達訓練	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	県境を越えた防災連携会議	令和3年度	令和3年度 富士山の火山災害に対する情報受伝達訓練	5年	常用	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	県境を越えた防災連携会議	令和4年度	県境を越えた防災連携会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	県境を越えた防災連携会議	令和4年度	富士山の火山災害に対する情報受伝達訓練	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	県境を越えた防災連携会議	令和4年度	富士山火山情報伝達訓練	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	県民のこえ	令和4年度	遺体処理	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	(御案内:10/31㍻)令和4年度鳥根県原子力防災訓練の参観について	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	㍻11/2参観希望:令和4年度 福井県原子力総合防災訓練の御案内について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	「原子力災害対策要員研修」募集案内(静岡県版)の送付	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	「浜岡原発の永久停止を求め、原発のない社会の実現を求める要請」への回答	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	「浜岡原発廃炉・日本から原発をなくす静岡県連絡会」からの要請書の提出	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	【ご案内:茨城県】避難退域時検査実務研修の視察について	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	【ご案内:佐賀県】令和4年度佐賀県原子力防災訓練の開催について	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	【募集案内】令和4年度 第3回実務人材研修(避難退域時検査等)	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	関係市町打合せ(広域避難における冬期避難対応(パーク&ライド施設選定))について	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	関係市町打合せ(広域避難における冬期避難対応(パーク&ライド施設選定))について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	共同通信社「原発防護に関する自治体アンケート」	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	原子力災害広域避難計画に関する情報交換会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	原子力災害広域避難計画に関する情報交換会の開催について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	原子力防災新任者向け研修会について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	情報提供:原子力災害 緊急時対応訓練の開催(12月 静岡市)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	静岡県地域防災計画(原子力災害対策編)の修正について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	第109 回新規制基準への適合性審査会合(浜岡原発4号機)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	第110回新規制基準への適合性審査会合(浜岡原発4号機)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	第111回浜岡原子力発電所津波対策工事ほか追加工事の点検について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	第16回浜岡地域原子力防災協議会作業部会及び原子力災害広域避難計画に関する情報交換会(第14回)の開催について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	知事報告(10月21日)市民団体からの浜岡原子力発電所に関する要請について	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	知事報告(10月27日)浜岡原子力発電所津波対策工事ほか追加工事の点検(第113 回)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	知事報告(10月31日)浜岡原子力発電所周辺の環境放射能調査結果(速報・第140報)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	知事報告(11月29日)第114回 新規制基準への適合性審査会合	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	知事報告(12月20日)浜岡原子力発電所津波対策工事ほか追加工事の点検(第114回)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	知事報告(12月27日)浜岡原子力発電所周辺の環境放射能調査結果、新規制基準への適合性審査会合	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	知事報告(1/30、1/31)浜岡原子力発電所周辺の環境放射能調査結果ほか1件	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	知事報告(1月11日)令和4年度静岡県原子力防災訓練の実施	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	知事報告(2月27日)第118回 新規制基準への適合性審査会合	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	知事報告(3月10日)浜岡原発に係る要請・質問 2件	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	知事報告(3月22日)浜岡原子力発電所津波対策工事ほか追加工事の点検(第115 回)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	浜岡原子力発電所4号機高経年化技術評価の結果について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	浜岡原子力発電所周辺の環境放射能調査結果(速報・第134報)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	浜岡原子力発電所周辺の環境放射能調査結果(速報・第135 報)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	浜岡原子力発電所周辺の環境放射能調査結果(速報・第136報)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	浜岡原子力発電所周辺の環境放射能調査結果(速報・第137報)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	浜岡原子力発電所周辺の環境放射能調査結果(速報・第139報)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	浜岡原子力発電所津波対策工事ほか追加工事の点検(第112回)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	浜岡原発の再稼働を許さない静岡県ネットワークからの要請書への回答	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	浜岡地域原子力災害広域避難計画の修正について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	浜岡地域広域避難計画に係るご担当者様の確認	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	令和4年度 原子力防災訓練 避難退域時検査場所運営訓練 振り返りアンケートについて	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	令和4年度 静岡県原子力防災訓練アンケートの実施について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	令和4年度 第4回実務人材研修(避難退域時検査等)【現地研修】	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	令和4年度原子力防災訓練の開催時期について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	令和4年度原子力防災訓練避難退域時検査場所運営訓練への参加について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	令和4年度鹿児島県原子力防災訓練の参観について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	令和4年度静岡県原子力防災訓練(図上訓練)における情報受伝達訓練の参加について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	令和4年度静岡県原子力防災訓練の反省会について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	令和4年度静岡県原子力防災訓練第1回企画調整会議の開催について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	令和4年度静岡県原子力防災訓練第2回企画調整会議の開催について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	令和4年度石川県原子力防災訓練の参観について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和4年度	令和4年度第1回静岡県防災・原子力学術会議原子力分科会の開催について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力防災	令和3年度	原子力防災	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力防災	令和4年度	原子力防災	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	孤立予想集落	令和3年度	孤立集落	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	孤立予想集落	令和3年度	孤立集落	5年	常用	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	孤立予想集落	令和3年度	孤立予想集落	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	孤立予想集落	令和4年度	孤立予想集落	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	交通規制	令和3年度	災害車両無料措置	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	交通規制	令和4年度	災害車両無料措置	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	交通誘導係関係	令和2年度	防災倉庫	長期(30年)	常用	紙	文庫	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	光化学オキシダント	令和3年度	令和3年光化学オキシダントに係る緊急時の発令状況について	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	光化学オキシダント	令和4年度	光化学オキシダント対策の実施について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	光化学オキシダント	令和4年度	令和4年光化学オキシダントに係る緊急時の発令状況について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	光化学オキシダント	令和4年度	令和4年度光化学オキシダント及び微小粒子状物質(PM2.5)の情報提供等に関する連絡先について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	光化学オキシダント	令和4年度	令和4年度光化学オキシダント対策に係る送信テストについて(依頼)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	公文書開示請求	令和3年度	伊豆山土砂災害関連の公文書開示請求	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	広域支援計画	令和4年度	南海トラフ地震における静岡県広域受援計画の改定	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	洪水対応演習	令和4年度	洪水対応演習	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	国土強靱化	令和3年度	関係省庁連絡会議	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	国土強靱化	令和3年度	関係省庁連絡会議	5年	常用	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	国土強靱化	令和3年度	国土強靱化の加速に資するDX先進・先端技術発表会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	国土強靱化	令和3年度	策定状況	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	国土強靱化	令和3年度	策定状況	5年	常用	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	国土強靱化	令和4年度	交付金・補助金による支援等の検討状況	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	国土強靱化	令和4年度	策定状況	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	国土強靱化	令和4年度	担当者名簿	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	国土強靱化	令和4年度	地域計画	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	国土強靱化	令和4年度	民間資金防災投資	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	国民保護	令和6年度	委嘱状	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	国民保護	令和6年度	国民保護	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	国民保護	令和6年度	避難実施要領のパターン作成に関する研修会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	国民保護関係	令和2年度	国民の保護に関する基本指針の市町村国民保護計画への反映状況に係る調査について	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	国民保護関係	令和3年度	市町村国民保護協議会における自衛隊員の任命に係る防衛大臣の同意について	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	国民保護関係	令和3年度	避難施設データベースの報告等について	1年	常用	紙	文庫	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	国民保護関係	令和3年度	避難施設の指定等に係る手続について	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	国民保護関係	令和3年度	避難施設の指定等に係る手続について	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	国民保護関係	令和3年度	避難施設の指定等に係る手続について	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	国民保護関係	令和4年度	(10月4日)北朝鮮によるミサイル発射に関する情報について(9時00分現在)	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	国民保護関係	令和4年度	〈国民保護関連〉「避難実施要領のパターン作成に関する研修会(web)」の開催について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	国民保護関係	令和4年度	〈国民保護関連〉「静岡県」避難実施要領のパターン作成に関する研修会」の開催について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	国民保護関係	令和4年度	〈国民保護関連〉避難実施要領のパターン作成状況に関する調査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	国民保護関係	令和4年度	伊東市国民保護協議会委員への委嘱について(通知)	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	国民保護関係	令和4年度	御殿場市国民保護協議会委員の任命について	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	国民保護関係	令和4年度	国民の保護に関する基本指針の変更内容の市町村の国民の保護に関する計画への反映の徹底について(通知)	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	国民保護関係	令和4年度	国民保護協議会委員任命について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	国民保護関係	令和4年度	三島市国民保護協議会委員の委嘱状について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	国民保護関係	令和4年度	市町村国民保護協議会における自衛隊員の委員任命に係る防衛大臣の同意書の送付について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	国民保護関係	令和4年度	市町村国民保護協議会における自衛隊員の任命に係る防衛大臣の同意について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	国民保護関係	令和4年度	小山町国民保護協議会委員の委嘱について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	国民保護関係	令和4年度	沼津市国民保護協議会委員の任命について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	国民保護関係	令和4年度	弾道ミサイルを想定した住民避難訓練の再開等について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	国民保護関係	令和4年度	避難施設データベースの報告等について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	国民保護関係	令和4年度	避難施設の指定等に係る手続について	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	国民保護関係	令和4年度	富士宮市国民保護協議会委員の委嘱状について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	国民保護関係	令和4年度	富士市国民保護協議会委員の委嘱について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	国民保護関係	令和4年度	武力攻撃事態等における国民の保護のための措置に関する法律に基づく避難施設(地下施設)の選定について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	国民保護関係	令和4年度	防災基本計画(原子力災害対策編)の定めに基づいた、国民保護における避難実施要領のハヤーン作成について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	災害医療	令和4年度	災害医療	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	災害医療	令和4年度	DMAT連絡協議会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	災害医療	令和4年度	災害医療	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	災害医療	令和4年度	災害医療コーディネーター参集訓練	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	災害医療	令和4年度	災害救助法	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	災害医療	令和4年度	災害拠点病院	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	災害医療	令和6年度	災害医療	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	災害医療	令和6年度	災害拠点病院	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	災害救助・救援	令和4年度	災害救助・救援のために使用する車両の取扱い	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	災害救助法	令和3年度	災害救助法	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	災害時のトイレ対策	令和1年度	大規模地震発生時におけるトイレ運用マニュアル	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	災害時のトイレ対策	令和2年度	大規模地震発生時におけるトイレ運用マニュアル	長期(30年)	常用	紙	文庫	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	災害時要援護者対策	令和3年度	個別避難計画(災害時ケアプラン)富士市モデル事業	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	災害情報等連絡先一覧の送付	令和4年度	災害情報等連絡先一覧の送付	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	山岳遭難防止	令和4年度	山岳遭難防止対策協議会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	市町支援機動班	令和4年度	市町支援機動班	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	市町情報収集要員	令和4年度	市町情報収集要員研修	5年	引継	電子(継続用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	市町情報収集要員	令和4年度	市町情報収集要員研修	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	市町情報収集要員	令和5年度	市町情報収集要員研修	5年	引継	電子(継続用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	市町情報収集要員	令和5年度	市町情報収集要員研修	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	市町情報収集要員	令和6年度	市町情報収集要員研修	5年	引継	電子(継続用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	市町情報収集要員	令和6年度	市町情報収集要員研修	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	市町水防訓練	令和6年度	三島市訓練	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	市町総合防災訓練	令和4年度	市町総合防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	市町村職員防災連続講座	令和3年度	市町村職員防災連続講座	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	市町村防災研修	令和4年度	市町村防災力強化専門研修	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	市町本部訓練	令和3年度	打合せ記録	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	市町本部訓練	令和3年度	富士市本部運営訓練	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	市町本部訓練	令和3年度	富士市本部運営訓練	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	市町本部訓練	令和4年度	市町本部運営訓練実施は防照会	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	市町本部訓練	令和4年度	打合せ記録	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	市町本部訓練	令和4年度	打合せ記録	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	市町本部訓練	令和6年度	市町本部運営訓練実施	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	市町本部訓練・研修	令和3年度	令和3年度市町村防災力強化専門研修	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	市町本部訓練・研修	令和4年度	令和4年度市町村防災力強化専門研修	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	指揮官会議	令和3年度	指揮官会議及び危機対策連絡会議	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	指揮官会議	令和3年度	指揮官会議及び危機対策連絡会議	5年	常用	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	指定避難所	令和4年度	指定避難所	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	指令班・マニュアル	令和4年度	全体	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	指令班員研修	令和4年度	駐在研修	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	資機材	令和2年度	定期通信試験	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	資機材	令和3年度	定期通信試験	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	資機材	令和4年度	ガンソリン	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	資機材	令和4年度	購入要望調査	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	資機材	令和4年度	定期通信試験	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	資機材	令和4年度	定期通信試験	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	資機材	令和4年度	令達	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	事前配備関係	令和2年度	事前配備関係	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	事前配備関係	令和2年度	事前配備関係	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	事前配備関係	令和2年度	総合防災訓練	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	事前配備関係	令和2年度	防災専門員関係	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	事前配備関係	令和3年度	事前配備関係	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	事前配備関係	令和3年度	防災専門員関係	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	事前配備関係	令和4年度	事前配備関係	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	事前配備関係	令和4年度	防災専門員関係	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	自衛隊	令和3年度	災害派遣における課題と今後の取組	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	自衛隊	令和4年度	災害救助・救援のために使用する車両の取扱い	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	自衛隊	令和4年度	指揮官会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	自衛隊	令和4年度	自衛隊の派遣	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	自衛隊	令和4年度	自衛隊航空機の場外着陸場の使用	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	自衛隊	令和4年度	板妻駐屯地記念式典	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	自衛隊	令和5年度	自衛隊の派遣	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	自衛隊	令和6年度	指揮官会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	自衛隊統合防災演習	令和4年度	自衛隊統合防災演習	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	重要施設一覧	令和3年度	策定状況	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	重要施設一覧	令和3年度	策定状況	5年	常用	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	重要施設一覧	令和3年度	暫定版	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	重要施設一覧	令和3年度	暫定版	5年	常用	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	重要施設一覧	令和4年度	重要施設一覧	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	重要施設一覧	令和6年度	重要施設一覧	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	重要施設一覧	令和6年度	重要施設一覧	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	消防	令和3年度	出初式	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	消防	令和3年度	出初式	5年	常用	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	消防	令和6年度	消防関係機関担当者会議	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	新規採用研修	令和4年度	新規採用研修	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	新型コロナウイルス感染症	令和3年度	感染症対策用資機材	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	新型コロナウイルス感染症	令和3年度	新型コロナウイルス感染症	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	新型コロナウイルス感染症	令和3年度	新型コロナウイルス感染症関連情報	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	新型コロナウイルス感染症	令和4年度	新型コロナウイルス感染症	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	新型コロナウイルス感染症	令和4年度	新型コロナウイルス感染症関連情報	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	新型コロナウイルス感染症対策	令和2年度	新型コロナウイルス感染症関連調査	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	新型コロナウイルス感染症対策	令和2年度	新型コロナウイルス感染症対策本部方面本部関係	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	新型コロナウイルス感染症対策	令和3年度	新型コロナウイルス感染症対策本部方面本部関係	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	震度情報ネットワークシステム	令和4年度	震度情報ネットワークシステム	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	震度情報ネットワークシステム	令和4年度	震度情報ネットワークシステム	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	水難事故	令和2年度	水難事故	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	水難事故	令和4年度	水難事故	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	水難事故	令和6年度	水難事故	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	水難事故防止	令和4年度	水難事故防止	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	静岡県総合防災訓練	令和4年度	総合訓練	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	静岡県総合防災訓練	令和4年度	総合防災訓練	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	静岡県総合防災訓練	令和4年度	総合防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	相互応援	令和4年度	東部地域相互応援協定	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	総合防災訓練	令和4年度	総合防災訓練	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	総合防災訓練	令和4年度	総合防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	総合防災訓練	令和4年度	総合防災訓練第1回全体会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	大規模図上訓練	令和3年度	大規模図上訓練2022	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	大規模図上訓練	令和3年度	大規模図上訓練2022	5年	常用	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	大規模地震時医療活動訓練(政府訓練)	令和4年度	大規模地震時医療活動訓練(政府訓練)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地域局危機管理監会議	令和4年度	地域局危機管理監会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地域防災計画	令和4年度	地域防災計画の配布	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震・津波対策アクションプラン2013	令和4年度	地震・津波アクションプラン2013	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震・津波対策アクションプラン2013	令和4年度	地震・津波アクションプラン2013	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震・津波防災訓練	令和6年度	地震・津波防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震・津波防災訓練	令和6年度	津波対策推進旬間	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和1年度	地震体験車取扱研修会	3年	常用	紙	文庫	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和1年度	地震体験車利用調整会議	3年	常用	紙	文庫	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和2年度	地震体験車取扱研修会	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和2年度	地震体験車取扱研修会	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和2年度	地震体験車取扱研修会	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和2年度	地震体験車予約希望調査	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和3年度	地震体験車	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和3年度	地震体験車	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和3年度	地震体験車の利用について	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和3年度	地震体験車関係	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和3年度	地震体験車取扱研修会	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和3年度	地震体験車取扱研修会	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和3年度	地震体験車取扱研修会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和3年度	地震体験車予約希望調査	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和4年度	取扱要綱及び取扱研修会実施要領	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和4年度	地震体験車	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和4年度	地震体験車取扱研修会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和4年度	地震体験車取扱研修会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和4年度	地震体験車利用実績	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和5年度	マグネット	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和5年度	地震体験車	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和5年度	地震体験車	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和5年度	地震体験車取扱研修会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和6年度	地震体験車	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災センター	令和4年度	防災図上演習(HUG)講師養成研修会の参加及び地震防災センターの見学について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震防災センター	令和4年度	防災図上演習(HUG)講師養成研修会の実施について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地方公共団体業務継続計画状況	令和4年度	地方公共団体業務継続計画状況等調査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	中核給油所	令和3年度	リスト更新	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	中核給油所	令和3年度	リスト更新	5年	常用	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	中核給油所	令和3年度	策定状況	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	中核給油所	令和4年度	中核給油所リスト	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	中核給油所リスト・小口燃料配送拠点リスト	令和6年度	中核給油所リスト・小口燃料配送拠点リスト	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	津波対策推進旬間の実施方針	令和2年度	令和2年度津波対策推進旬間の実施方針	1年	常用	紙	文庫	2022/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	津波避難計画	令和2年度	津波避難計画策定状況等の調査について	1年	常用	紙	文庫	2022/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	津波防災	令和3年度	津波対策推進旬間・津波避難訓練	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	津波防災	令和3年度	津波対策推進旬間・津波避難訓練	5年	常用	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	津波防災	令和3年度	津波防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	津波防災	令和4年度	津波対策推進旬間・津波避難訓練	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	津波防災	令和4年度	津波対策推進旬間・津波避難訓練	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	津波防災	令和4年度	津波防災訓練	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	停電	令和3年度	FUJISANシステムネットワーク機器更新	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	停電	令和4年度	FUJISANシステムネットワーク機器更新	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	停電	令和4年度	停電	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	停電	令和4年度	停電	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	停電	令和6年度	停電の早期復旧に向けた連携	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	田子の浦港	令和6年度	田子の浦港BCP	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	電子県庁SDOネットワーク	令和3年度	接続検証への協力	5年	常用	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	土砂災害・全国防災訓練	令和4年度	土砂災害・全国防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	土地利用対策会議	令和4年度	土地利用対策会議 賀茂・東部地域部会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	東部方面本部	令和4年度	災害時公用車使用及び配車	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	道路啓開	令和2年度	道路啓開	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	道路啓開	令和3年度	策定状況	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	道路啓開	令和3年度	西部地域道路啓開実働訓練	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	道路啓開	令和3年度	東部地域道路啓開検討会 作業部会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	道路啓開	令和3年度	道路啓開	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	道路啓開	令和4年度	月ヶ瀬	3年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	道路啓開	令和4年度	東部地域道路啓開検討会 作業部会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	道路啓開	令和4年度	道路啓開	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜	令和5年度	マニュアル改訂	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜	令和5年度	防疫作業員動員取扱	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜	令和5年度	野鳥サーベイランス	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和2年度	東部総合庁舎の利用について	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和2年度	東部版調整班マニュアル	長期(30年)	常用	紙	文庫	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和2年度	特定家畜伝染病防疫対策に係る説明会	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和2年度	名簿及び連絡先の更新	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和3年度	指針の改正	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和3年度	指針等の改正	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和3年度	集合施設	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和3年度	消毒ポイント	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和3年度	鳥インフルエンザ	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和3年度	鳥インフルエンザ	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和3年度	鳥インフルエンザの発生	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和3年度	東部地域局防疫対策業務研修	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和3年度	東部地域特定家畜伝染病防疫演習	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和3年度	東部地域特定家畜伝染病防疫演習	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和3年度	東部地域特定家畜伝染病防疫演習	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和3年度	東部版調整班マニュアル	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和3年度	東部版調整班マニュアル	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和3年度	東部版調整班マニュアル	長期(30年)	引継	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和3年度	特定家畜伝染病発生時緊急連絡先	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和3年度	特定家畜伝染病発生時緊急連絡先	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和3年度	特定家畜伝染病防疫対策に関する連絡会議	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和3年度	特定家畜伝染病防疫対策に関する連絡会議及び要員説明会	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和3年度	特定家畜伝染病防疫対策に関する連絡会議及び要員説明会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和3年度	特定家畜伝染病防疫対策に関する連絡会議及び要員説明会	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和3年度	豚熱陽性確認	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和3年度	名簿及び連絡先の更新	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和3年度	名簿及び連絡先の更新	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和3年度	野生イノシシのCSF陽性確認	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和4年度	集合施設	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和4年度	鳥インフルエンザ	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和4年度	鳥インフルエンザの発生	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和4年度	特定家畜伝染病	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名			大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和4年度	特定家畜伝染病防疫対策に関する要員説明会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和4年度	特定家畜伝染防疫対策に関する連絡会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和4年度	豚熱陽性確認	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和4年度	野生イノシシのCSF陽性確認	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和4年度	野生イノシシのCSF陽性確認	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和4年度	野生イノシシのCSF陽性確認	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和5年度	鳥インフルエンザ	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和5年度	特定家畜伝染病防疫対策に関する要員説明会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和5年度	特定家畜伝染防疫対策に関する連絡会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和5年度	豚熱レンダリング装置	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和5年度	豚熱陽性確認	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和5年度	防疫演習	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和5年度	防疫作業協力協定締結団体との研修会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和5年度	野生イノシシのCSF陽性確認	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病・国民保護	令和5年度	局内職員向け説明会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病防疫演習	令和4年度	特定家畜伝染病防疫演習	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	特定家畜東部地区防疫演習	令和4年度	特定家畜東部地区防疫演習	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	南海トラフ地震	令和5年度	南海トラフ地震臨時情報連絡会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	南海トラフ地震における静岡県広域受援計画	令和3年度	南海トラフ地震における静岡県広域受援計画改定(令和4年3月予定)	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	南海トラフ地震臨時情報	令和4年度	南海トラフ地震臨時情報	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	燃料	令和6年度	災害時燃料供給フォーラム	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	廃棄物	令和4年度	災害廃棄物	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	被災者支援	令和4年度	被災者支援の適切な実施	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	避難情報	令和4年度	避難情報	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	非常通信訓練	令和4年度	非常通信訓練	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	非常通信訓練	令和4年度	非常通信訓練結果報告	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	備蓄ガソリン	令和5年度	備蓄ガソリン	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	備蓄トイレ	令和4年度	備蓄トイレ	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	備蓄トイレ	令和5年度	備蓄トイレ	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	備蓄トイレ	令和5年度	備蓄トイレ(災害支援)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	備蓄食料	令和2年度	備蓄食料等の在庫数について	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	備蓄食料	令和3年度	備蓄食料等の在庫数について	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	備蓄食料	令和4年度	備蓄食料	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	備蓄食料	令和4年度	備蓄食料等の在庫数について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	備蓄食料	令和5年度	01その他の危機管理 備蓄食糧	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	備蓄食料	令和5年度	備蓄食料	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	備蓄食糧	令和3年度	指令班研修	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	微小粒子状物質(PM2.5)	令和4年度	静岡県微小粒子状物質(PM2.5)に係る注意喚起実施要領の改正について(通知)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	浜岡地域原子力災害広域避難計画	令和2年度	浜岡地域原子力災害広域避難計画の修正	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	富士山火山防災	令和4年度	環富士山火山防災連絡会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	富士山火山防災	令和4年度	富士山火山防災	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	富士山火山防災	令和4年度	富士山火山防災	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	富士山火山防災	令和6年度	富士山火山防災訓練	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	風水害	令和2年度	風水害イメージTENテキスト委託関係	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	風水害	令和3年度	風水害対応イメージTEN	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	風水害	令和3年度	風水害対応イメージTEN	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	方面本部の運営	令和4年度	その他 地震防災対策要員規程	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	方面本部の運営	令和4年度	事前配備	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	方面本部の運営	令和4年度	方面本部体制	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部	東部地域局	危機管理課	023防災	003防災	方面本部の運営	令和6年度	その他 地震防災対策要員規程	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部関係	令和1年度	災害対策等要員指名	3年	常用	紙	文庫	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部関係	令和1年度	災害対策要員指名	3年	常用	紙	文庫	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部関係	令和2年度	その他	1年	常用	紙	文庫	2022/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部関係	令和2年度	災害対策等要員指名	3年	常用	紙	文庫	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部関係	令和2年度	災害対策等要員指名	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部関係	令和2年度	災害対策要員指名	3年	常用	紙	文庫	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部関係	令和2年度	市町情報収集要員研修	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部関係	令和2年度	指令班研修	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部関係	令和2年度	総務係・駐在スタッフ向け研修	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部関係	令和2年度	対策係員向け研修	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部関係	令和2年度	東部地域危機管理連絡調整会議関係	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部関係	令和2年度	東部方面本部関係	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部関係	令和3年度	その他	1年	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部関係	令和3年度	災害対策等要員指名	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部関係	令和3年度	災害対策等要員指名	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部関係	令和3年度	災害対策等要員指名	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部関係	令和3年度	指令班活動マニュアル	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部関係	令和3年度	指令班研修	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部関係	令和3年度	指令班研修	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部関係	令和3年度	指令班研修	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部関係	令和3年度	東部地域危機管理連絡調整会議関係	1年	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部関係	令和3年度	東部方面本部関係	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部関係	令和3年度	道路啓開	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部関係	令和3年度	方面本部室	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部関係	令和3年度	方面本部室	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部関係	令和4年度	危機管理連絡調整会議	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部関係	令和4年度	災害対策等要員指名	3年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部関係	令和4年度	災害対策等要員指名	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部関係	令和4年度	災害対策等要員指名	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部関係	令和4年度	指令班研修	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部関係	令和4年度	東部方面本部関係	5年	常用	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部関係	令和4年度	方面本部室	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和2年度	自衛隊訓練要望	1年	常用	紙	文庫	2022/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	降積雪期における防災態勢の強化等	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	雪による被害報告	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	道路啓開	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	道路啓開	5年	常用	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和3年度	防災	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	奥野ダム	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災	令和4年度	危機政策課	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災ステーション	令和4年度	点検	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災センター	令和6年度	消防関係機関担当者会議	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災センター	令和6年度	消防関係機関担当者会議	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災映像情報システム	令和6年度	保守点検	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災関係機関	令和2年度	自衛隊派遣	1年	常用	紙	文庫	2022/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災関係機関	令和2年度	消防庁関係	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災関係機関	令和3年度	自衛隊からの協力依頼	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災関係機関	令和3年度	自衛隊からの協力依頼	5年	常用	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災関係機関	令和3年度	自衛隊派遣	1年	常用	紙	文庫	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災関係機関	令和3年度	自衛隊派遣	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災関係機関	令和3年度	自衛隊派遣	5年	常用	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災関係機関	令和4年度	自衛隊からの協力依頼	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災関係機関	令和4年度	自衛隊派遣	3年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災教育	令和1年度	学校防災教育	3年	常用	紙	文庫	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災教育	令和2年度	学校防災教育	3年	常用	紙	文庫	2024/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災教育	令和2年度	高校・特別支援学校防災教育	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災教育	令和3年度	市町防災教育担当者向けの研修会について	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災教育	令和3年度	市町防災教育担当者向けの研修会について	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災教育	令和3年度	防災教育推進のための小山中学校区連絡会議	1年	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災教育	令和3年度	防災教育担当者会議・ふじのくにジュニア防災士のあり方検討委員会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災教育	令和3年度	防災講座・ふじのくにジュニア防災士養成講座	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災教育	令和3年度	防災講座・ふじのくにジュニア防災士養成講座	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災教育	令和3年度	令和3年度ふじのくに防災人材育成事業における職員の派遣について	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災教育	令和3年度	令和3年度学校防災担当者研修会(地区別研修)の開催について	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災教育	令和3年度	令和3年度防災教育推進のための連絡会議の紙面会議資料の送付について	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災教育	令和3年度	令和4年度「ふじのくにジュニア防災士養成講座」事前希望調査の実施について(依頼)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災教育	令和3年度	令和4年度「ふじのくにジュニア防災士養成講座」事前希望調査の実施について(回答)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災教育	令和3年度	令和4年度防災訓練等への児童生徒の参加について(依頼)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災教育	令和4年度	ボイス・キュー出演依頼について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災教育	令和4年度	学校防災教育	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災教育	令和4年度	防災教育担当者会議・ふじのくにジュニア防災士のあり方検討委員会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災教育	令和4年度	防災教育担当者会議・ふじのくにジュニア防災士のあり方検討委員会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災教育	令和4年度	防災講座・ふじのくにジュニア防災士養成講座	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災教育	令和4年度	防災講座・ふじのくにジュニア防災士養成講座	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災教育	令和4年度	令和4年度ふじのくに防災人材育成事業における職員の派遣について	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災教育	令和4年度	令和4年度ふじのくに防災人材育成事業における職員の派遣について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災教育	令和4年度	令和4年度学校防災担当者研修会(地区別研修)の開催について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災教育	令和4年度	令和5年度「ふじのくにジュニア防災士養成講座」事前希望調査の実施について(回答)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災教育	令和5年度	防災講座・ふじのくにジュニア防災士養成講座	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災教育	令和5年度	令和5年度ふじのくに防災人材育成事業	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災教育	令和6年度	防災講座・ふじのくにジュニア防災士養成講座	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災教育	令和6年度	令和6年度ふじのくに防災人材育成事業	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災訓練	令和3年度	総合防災訓練(本部運営訓練)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災訓練	令和3年度	地震対策オペレーション2022(大規模図上訓練)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災訓練	令和3年度	地震対策オペレーション2022(大規模図上訓練)	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災訓練	令和3年度	地震対策オペレーション2022(大規模図上訓練)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災訓練	令和4年度	全職員参集訓練	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災訓練	令和4年度	総合防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災訓練	令和4年度	地域防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災訓練	令和4年度	地震対策オペレーション	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災訓練	令和4年度	地震対策オペレーション2023(大規模図上訓練)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災訓練	令和4年度	地震対策オペレーション2023(大規模図上訓練)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災訓練	令和4年度	田子の浦港みなと機能回復訓練	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災訓練	令和4年度	東部方面本部物資班(広域物資輸送拠点)訓練	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災訓練	令和5年度	地域防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災訓練	令和5年度	東部方面本部物資班(広域物資輸送拠点)訓練	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災啓発	令和2年度	出前講座関係	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災啓発	令和3年度	SDOデータベース「県政出前講座2022」への入力等について	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災啓発	令和4年度	SDOデータベース「県政出前講座2022DB、県政出前講座2023DB」への入力等について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災啓発	令和4年度	デジタルサイネージ	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災啓発・広報	令和4年度	熱海市立伊豆山小学校(市民向け)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災携帯	令和2年度	定期通信試験	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災研修	令和2年度	行政職員防災講座	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災研修	令和2年度	市町災害対策本部の運営・研修に関すること	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災資機材	令和3年度	貸付物品(リンクライト)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災資機材	令和3年度	貸付物品(リンクライト)	5年	常用	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災資機材	令和4年度	貸付物品(リンクライト)	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災資機材	令和4年度	防災携帯	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災資機材	令和4年度	防災資機材	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災資機材	令和5年度	LPガス協会 寄贈	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災資機材	令和5年度	貸付物品(リンクライト)	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災資機材	令和5年度	発電機(エネポ)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災資機材	令和6年度	LPガス協会 寄贈	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災情報システムテレビ会議拡張工事	令和3年度	完成検査	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災通信	令和3年度	県庁庁舎内電話一時停止	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災通信	令和3年度	県庁庁舎内電話一時停止	5年	常用	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災通信	令和3年度	災害用テレビ会議システム運用停止	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災通信	令和3年度	災害用テレビ会議システム運用停止	5年	常用	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災通信	令和3年度	静岡県防災情報システムテレビ会議拡張工事	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災通信	令和3年度	静岡県防災情報システムテレビ会議拡張工事	5年	常用	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災通信	令和3年度	定期通信試験	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災通信	令和3年度	定期通信試験	5年	常用	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災通信	令和3年度	保守点検	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災通信	令和3年度	保守点検	5年	常用	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災通信	令和3年度	防災LAN(インターネット)用ルータ更新	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災通信	令和3年度	防災LAN(インターネット)用ルータ更新	5年	常用	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災通信	令和4年度	定期通信試験	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災通信	令和4年度	定期通信試験	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災通信	令和4年度	保守点検	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災服	令和2年度	防災服	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災服	令和3年度	防災服	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災服	令和4年度	防災服	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災服	令和4年度	防災服	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災服	令和5年度	防災服	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災服	令和6年度	防災服	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	本部運営訓練	令和6年度	本部運営訓練	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	無線従事者	令和3年度	免許証交付	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	無線従事者	令和3年度	免許証交付	5年	常用	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	無線従事者	令和4年度	無線従事者	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	無線従事者	令和4年度	免許証交付	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	無線従事者	令和5年度	無線従事者	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	無線従事者	令和6年度	無線従事者	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	無線従事者	令和6年度	免許証交付	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	予防伐採	令和4年度	県民からの問合せ	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	予防伐採	令和4年度	現地視察	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	予防伐採	令和4年度	雑件	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	予防伐採	令和4年度	推進連絡会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	予防伐採	令和4年度	予防伐採	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	予防伐採	令和6年度	予防伐採	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	予防伐採	令和6年度	予防伐採14市町個別訪問	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	予防伐採	令和6年度	予防伐採連絡会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	予防伐採	令和6年度	予防伐採連絡会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	令和4年台風第15号への対応	令和6年度	地域局ワーキンググループ	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	令和4年台風第15号への対応	令和4年度	令和4年台風第15号への対応	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	令和4年台風第15号への対応	令和4年度	令和4年台風第15号への対応に関する連絡会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	令和4年度災害情報等連絡先一覧の連絡先	令和3年度	令和4年度災害情報等連絡先一覧の連絡先	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	令和5年度災害情報等連絡先一覧の連絡先	令和4年度	令和5年度災害情報等連絡先一覧の連絡先	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	総務一般	令和4年度	証明書関係	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	001一般	危機管理一般	令和6年度	危機管理一般	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	001一般	総務一般	令和6年度	総務関係	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	07各種計画・指針策定	令和5年度	01防災会議・地域防災計画	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	07各種計画・指針策定	令和5年度	防災会議・地域防災計画	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	08重点防災対策	令和5年度	01風水害・土砂災害・河川災害	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	08重点防災対策	令和5年度	01風水害・土砂災害・河川災害	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	08重点防災対策	令和5年度	02避難所運営	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	08重点防災対策	令和5年度	02避難所運営	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	09人材育成	令和5年度	01 防災啓発・広報	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	09人材育成	令和5年度	01 防災啓発・広報	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	10 その他の危機管理	令和5年度	01 その他の危機管理	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	10その他の危機管理	令和5年度	01その他の危機管理	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
総務部 東部地域局	023防災	001一般	危機管理一般	令和7年度	危機管理一般	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局	023防災	001一般	危機管理一般	令和7年度	危機管理部幹部市町長訪問	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局	023防災	001一般	危機管理一般	令和7年度	危機管理部所属長会議	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局	023防災	001一般	危機管理一般	令和7年度	地域局危機管理監会議	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局	023防災	001一般	県立看護専門学校講義」	令和7年度	県立看護専門学校「看護の統合と実践Ⅲ」講義	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局	023防災	003防災	09人材育成	令和7年度	その他の防災講座	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局	023防災	003防災	原子力防災	令和7年度	原子力防災	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	001一般	危機管理一般	令和7年度	水難事故防止	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	002消防	会議	令和7年度	消防機関担当者会議	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	002消防	水難事故	令和7年度	水難事故注意報の発令	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	002消防	水難事故防止	令和7年度	水難事故防止キャンペーン	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	002消防	水難事故防止	令和7年度	水難事故防止キャンペーン	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	002消防	水難事故防止	令和7年度	静岡県水難事故防止協議会	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01その他の危機管理	令和7年度	32 地域局危機管理監会議	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01その他の危機管理	令和7年度	三島市水防訓練	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01その他の危機管理	令和7年度	山岳遭難防止	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01その他の危機管理 防災研修	令和7年度	01その他の危機管理 防災研修	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和5年度	地域防災連絡会議	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和7年度	03方面本部体制	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和7年度	05要員指名	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和7年度	06防災通信機器及び情報システム	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和7年度	06防災通信機器及び情報システム	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和7年度	06防災通信機器及び情報システム	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和7年度	06防災通信機器及び情報システム 定期通信試験	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和7年度	06防災通信機器及び情報システム 定期通信試験	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和7年度	06防災通信機器及び情報システム 定期通信試験	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和7年度	07防災資機材	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和7年度	08トイレ・備蓄食料・防災服	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和7年度	08トイレ・備蓄食料・防災服	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和7年度	12危機管理連絡調整会議	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和7年度	14予算関連	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和7年度	FUJISAN関係	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01方面本部の運営	令和7年度	地域防災連絡会議	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	02 指令班マニュアル・研修	令和7年度	06 市町情報収集要員	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03災害応急対応(広域応援・受援を含む)	令和7年度	01全体	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03災害応急対応(広域応援・受援を含む)	令和7年度	静岡県広域受援計画検討会	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03災害応急対応(広域応援・受援を含む)	令和7年度	02航空機の運用	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03災害応急対応(広域応援・受援を含む)	令和7年度	02航空機の運用	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03災害応急対応(広域応援・受援を含む)	令和7年度	03 孤立対策	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03災害応急対応(広域応援・受援を含む)	令和7年度	05 医療活動、廃棄物処理	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03災害応急対応(広域応援・受援を含む)	令和7年度	08ライフライン機関連携	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03災害応急対応(広域応援・受援を含む)	令和7年度	08ライフライン機関連携	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03災害応急対応(広域応援・受援を含む)	令和7年度	08ライフライン機関連携	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03災害応急対応(広域応援・受援を含む)	令和7年度	08ライフライン機関連携(予防伐採)	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03災害応急対応(広域応援・受援を含む)	令和7年度	08ライフライン機関連携(予防伐採)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03災害応急対応(広域応援・受援を含む)	令和7年度	10 県境連携、他県支援、災害時応援協定	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03災害応急対応(広域応援・受援を含む)	令和7年度	10 県境連携、他県支援、災害時応援協定	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案	令和7年度	06国民保護	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案	令和7年度	06国民保護関連	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練を含む)	令和7年度	04 火山災害対策(富士山)	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練を含む)	令和7年度	04 火山災害対策(富士山)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練含む)	令和7年度	02特定家畜伝染病	1年	引継	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練含む)	令和7年度	02特定家畜伝染病	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練含む)	令和7年度	02特定家畜伝染病	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練含む)	令和7年度	02特定家畜伝染病	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練含む)	令和7年度	03 原子力災害	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練含む)	令和7年度	03原子力災害	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練含む)	令和7年度	03原子力災害	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練含む)	令和7年度	03原子力災害	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練含む)	令和7年度	05火山災害対策(伊豆東部火山群)	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練含む)	令和7年度	05火山災害対策(伊豆東部火山群)	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練含む)	令和7年度	05火山災害対策(伊豆東部火山群)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04危機事案(訓練含む)	令和7年度	06国民保護	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和7年度	01全員参集訓練	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和7年度	03総合防災訓練 本部運営訓練	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和7年度	04総合防災訓練 実働訓練	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和7年度	04総合防災訓練 実働訓練	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和7年度	06市町総合防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和7年度	08その他訓練	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和7年度	08その他訓練	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	移管
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05防災訓練の企画・実施	令和7年度	08その他訓練	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	06国民保護	令和7年度	06国民保護	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	06国民保護	令和7年度	06国民保護	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	06防災啓発	令和6年度	04 SNS	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	06防災啓発	令和7年度	01地震体験車	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	06防災啓発	令和7年度	01地震体験車	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	06防災啓発	令和7年度	01地震体験車	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	06防災啓発	令和7年度	04 SNS	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	06防災啓発	令和7年度	04 SNS	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	06防災啓発	令和7年度	04_SNS	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	06防災啓発	令和7年度	05記者提供	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	06防災啓発	令和7年度	06救急安心電話相談窓口	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	06防災啓発	令和7年度	08_サテライト防災センター	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	07各種計画・指針策定	令和7年度	01防災会議・地域防災計画	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	移管
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	08_重点防災対策	令和7年度	01_風水害・土砂災害・河川災害	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	08重点防災対策	令和7年度	01風水害・土砂災害・河川災害	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	08重点防災対策	令和7年度	01風水害・土砂災害・河川災害	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	09人材育成	令和7年度	01_防災啓発・広報	3年	引継	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	09人材育成	令和7年度	01_防災啓発・広報	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	09人材育成	令和7年度	01_防災啓発・広報	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	09人材育成	令和7年度	01_防災啓発・広報	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	09人材育成	令和7年度	02防災教育、出前講座	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	09人材育成	令和7年度	防災教育担当者会議	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	10_その他の危機管理	令和7年度	01_その他の危機管理 自衛隊の派遣	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	10_その他の危機管理	令和7年度	01_その他の危機管理	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	10_その他の危機管理	令和7年度	05_田子の浦漁港防災	3年	引継	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	10_その他の危機管理	令和7年度	09_伊東港・熱海港 船舶津波対策	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	10_その他の危機管理	令和7年度	11_その他の危機管理	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	10_その他危機管理	令和7年度	01_その他の危機管理	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	10_その他危機管理	令和7年度	01_その他の危機管理	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	10_その他危機管理	令和7年度	01_その他の危機管理	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	10_その他危機管理	令和7年度	02_水難事故防止、山岳事故防止	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	10その他の危機管理	令和7年度	01その他の危機管理	1年	引継	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	10その他の危機管理	令和7年度	01その他の危機管理	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	10その他の危機管理	令和7年度	01その他の危機管理	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	10その他の危機管理	令和7年度	01その他の危機管理 企画調整費	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	10その他の危機管理	令和7年度	01その他の危機管理 停電	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力災害	令和7年度	令和7年度 原子力防災担当者一覧の更新について	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力防災	令和7年度	原子力防災	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力防災	令和7年度	原子力防災	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	新規採用研修	令和7年度	新規採用研修	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	震度情報ネットワークシステム	令和7年度	令和7年度 震度情報ネットワークシステム担当者について	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	水難事故防止	令和7年度	水難事故防止	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	総合防災訓練	令和7年度	令和9年度総合防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災教育	令和7年度	防災講座・ふじのくにジュニア防災士養成講座	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災教育	令和7年度	令和7年度ふじのくに防災人材育成事業	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	無線従事者	令和7年度	無線従事者	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
東部危機管理局 危機管理課	023防災	001一般	危機管理一般	平成22年度	公園施設設置許可(愛鷹拠点看板)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
東部危機管理局 危機管理課	023防災	003防災	計画関係	平成22年度	広域物資拠点覚書(ふじさんめっせ)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)

様式第8号（第68条関係）（用紙 日本産業規格A4横型）

公文書ファイル管理簿

総務部東部地域局地域課

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
危機管理部 東部危機管理局 地域支援課	023防災	002消防	消防関係	平成29年度	消防団関係	5年	常用	紙	文庫	2023/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 地域支援課	023防災	003防災	国民保護計画	平成27年度	国民保護関係	長期(30年)	引継	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
危機管理部 東部危機管理局 地域支援課	023防災	003防災	資機材	平成25年度	備蓄食糧	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
危機管理部 東部地域局 地域課	023防災	001一般	総務	平成30年度	公印調製	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
危機管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	市町防災体制	平成30年度	避難勧告等に係る具体的な発令基準の策定状況	3年	常用	紙	文庫	2022/3/31	(未入力)
危機管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	自主防災組織	平成30年度	東部地域自主防災組織活性化連絡協議会	3年	常用	紙	文庫	2022/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局	002総務	001一般	営利企業等への従事許可申請	令和3年度	営利企業等への従事許可申請	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局	003人事	001一般	(未入力)	令和1年度	兼業許可	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	ふじのくにフロンティアを拓く取組	令和3年度	ふじのくにフロンティアを拓く取組	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	ふじのくにフロンティアを拓く取組	令和3年度	ふじのくにフロンティアを拓く取組	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	記者懇談会	令和2年度	記者懇談会	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	記者懇談会	令和3年度	記者懇談会	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	記者懇談会	令和3年度	記者懇談会	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	記者懇談会	令和3年度	記者懇談会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	経済産業部	令和4年度	SAVOR JAPAN	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	経済産業部エネルギー政策課	令和4年度	統計資料	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	経済産業部マーケティング課	令和4年度	LFP	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	経済産業部マーケティング課	令和4年度	ふじのくにセレクション	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	経済産業部マーケティング課	令和4年度	食の都	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	経済産業部産業イノベーション推進課	令和4年度	企業誘致	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	経済産業部商工振興課	令和4年度	グッドデザイン	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	経済産業部商工振興課	令和4年度	経済産業部商工振興課	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	経済産業部商工振興課	令和4年度	元気な企業	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	経済産業部商工振興課	令和4年度	静岡県企業脱炭素化推進フォーラム	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	経済産業部新産業集積課	令和4年度	ファルマバレー	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	経済産業部新産業集積課	令和4年度	規制緩和	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	経済産業部地域産業課	令和4年度	グッドデザイン	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	経済産業部労働雇用政策課	令和4年度	セミナー	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	後援名義	令和3年度	後援名義	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	広報	令和3年度	局長トーク	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	広報	令和4年度	ツイッター	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	広報	令和4年度	デジタルサイネージを活用した管内広報	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	広報	令和4年度	ホームページ	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	広報	令和4年度	東部地域局通信	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	総合計画	令和3年度	総合計画審議会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	知事広聴	令和3年度	知事広聴	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	知事広聴	令和4年度	知事広聴	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	地域サミット	令和3年度	地域サミット	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	地域サミット	令和4年度	地域サミット	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	地域局長会議	令和3年度	地域局長会議	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	地域局長会議	令和4年度	地域局長会議	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	地域局長会議	令和4年度	地域局長会議	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	地域局長会議	令和4年度	地域局長会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	地域政策会議	令和3年度	地域政策会議	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	定例記者懇談会	平成31年度	定例記者懇談会	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	定例記者懇談会	令和1年度	定例記者懇談会	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	定例記者懇談会	令和2年度	11定例記者懇談会	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	定例記者提供	令和3年度	記者提供資料(東部地域局管内)	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	定例記者提供	令和3年度	記者提供資料(東部地域局管内)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	定例記者提供	令和4年度	記者提供資料(東部地域局管内)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	平成31年度	地域局企画調査費	5年	引継	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	平成31年度	東部地域局兼務所属長連絡会	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和1年度	地域行政連絡会議	5年	引継	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和2年度	コミュニティFM放送局意見交換会	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和2年度	伊豆半島政策推進調整費	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和2年度	移住・定住	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和2年度	総務関係	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和2年度	地域局企画調査費	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和2年度	地域行政連絡会議	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和2年度	東部地域局兼務所属長連絡会	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和2年度	富士山麓準高地トレーニング	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和3年度	IZU CHALLENGER AWARD	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和3年度	サイクルツーリズムの推進	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和3年度	伊豆の国市狩野川利活用調整協議会	1年	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和3年度	移住・定住	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和3年度	移住・定住	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和3年度	移住・定住	5年	引継	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和3年度	移動知事室	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和3年度	静岡大学未来社会デザイン機構	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和3年度	地域局企画調査費	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和3年度	地域行政連絡会議	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和3年度	地域行政連絡会議	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和3年度	東部地域局管内懸案事項ヒアリング	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和3年度	東部地域局兼務所属長連絡会	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和3年度	富士山麓準高地トレーニング	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和3年度	富士山麓準高地トレーニング	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和3年度	富士地区観光協議会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和3年度	歴史・文化資源を活用した地域活性化事業	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和4年度	「ぶしのくに静岡県」広報事業	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和4年度	サイクルツーリズムの推進	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和4年度	伊豆半島7市6町首長会議	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和4年度	伊豆半島7市6町首長会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和4年度	移動知事室	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和4年度	移動知事室	5年	常用	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和4年度	移動知事室	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和4年度	観光関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和4年度	身延線	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和4年度	静岡県大型観光キャンペーン推進協議会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和4年度	地域局企画調査費	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和4年度	地域行政連絡会議	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和4年度	地域行政連絡会議	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和4年度	地方創生会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和4年度	東部地域所属長連絡会	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和4年度	東部地域所属長連絡会	5年	常用	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和4年度	美しい伊豆創造センター	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和4年度	富士山麓産業支援ネットワーク会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和4年度	富士富士宮道路期成同盟会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和4年度	歴史・文化資源を活用した地域活性化事業	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和4年度	歴史・文化資源を活用した地域活性化事業	5年	引継	電子	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	東部	令和4年度	歴史・文化資源を活用した地域活性化事業	5年	常用	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	美観回廊	令和4年度	美観回廊	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	美観回廊	令和4年度	美観回廊	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	富士市SDGs	令和4年度	富士市SDGs	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	001一般	文化	令和3年度	大河ドラマパブリックビューイング	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	002運営会議	東部	令和2年度	まち・ひと・しごと創生関係	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	002運営会議	東部	令和2年度	富士山美観・回廊遊・食ネットワーク会議	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	002運営会議	東部	令和3年度	まち・ひと・しごと創生関係	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	002運営会議	東部	令和3年度	まち・ひと・しごと創生関係	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	002運営会議	東部	令和3年度	まち・ひと・しごと創生関係	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	002運営会議	東部	令和3年度	東部・伊豆半島地域サイクルスポーツ事業団体調整会議	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	002運営会議	東部	令和3年度	富士山美観・回廊遊・食ネットワーク会議	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	002運営会議	東部	令和3年度	富士山美観回廊遊・食ネットワーク会議	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	002運営会議	東部	令和4年度	まち・ひと・しごと創生関係	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	002運営会議	富士山美観回廊遊・食ネットワーク会議	令和4年度	富士山美観回廊遊・食ネットワーク会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	003企画調整	(未入力)	平成31年度	富士山美観回廊遊・食ネットワーク会議(案)の設置について	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	003企画調整	東部	令和4年度	富士山美観・回廊遊・食ネットワーク会議	5年	常用	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	005総合計画	まちひとしごと	令和4年度	沼津市まちひとしごと委員推薦	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	005総合計画	まちひとしごと創生県民会議	令和4年度	まちひとしごと創生県民会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	005総合計画	まちひとしごと東部地域会議	令和4年度	まちひとしごと東部地域会議	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	005総合計画	まちひとしごと東部地域会議	令和4年度	まちひとしごと東部地域会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	006イベント	若手起業家	令和2年度	若手起業家熱討スタジアム	5年	引継	電子	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	006イベント	若手起業家	令和3年度	若手起業家熱討スタジアム	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	006イベント	大河	令和4年度	スタンプラリー	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	001企画	006イベント	夜間講座	令和2年度	地域を知るための夜間講座	5年	引継	電子	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	01_総務	令和5年度	04_行政資料	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	01_総務	令和5年度	05_内部統制	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	01_総務	令和5年度	07_安全管理	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	01_総務	令和5年度	08_交通安全	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	01_総務	令和5年度	09_施設管理	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	01_総務	令和5年度	10_休暇・職務免除	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	01_総務	令和5年度	11_旅費	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	01_総務	令和6年度	04_行政資料	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	01_総務	令和6年度	04_内部統制	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	01_総務	令和6年度	04_内部統制	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	01_総務	令和6年度	10_旅費	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	01_総務	令和6年度	10_旅費	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	01_総務	令和6年度	13_その他	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	01_総務	令和6年度	13_その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	01_総務	令和6年度	14_その他	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	01_総務	令和6年度	14_その他	3年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	01_総務	令和6年度	14_その他	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	05_局長・幹部	令和5年度	01_局長関係	3年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	05_局長・幹部	令和5年度	01_局長関係	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	05_局長・幹部	令和6年度	01_局長関係	3年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	05_局長・幹部	令和6年度	01_局長関係	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	(未入力)	令和3年度	局長日程調整	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	(未入力)	令和3年度	局長日程調整	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	その他	令和3年度	雑件	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	会計年度任用職員	令和3年度	会計年度任用職員雇用	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	給与	令和3年度	時間外手当等実績確認入力及び給与支給に係る関係書類の提出について	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	給与	令和3年度	標準報酬制に係る事務処理等	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	給与	令和3年度	標準報酬制に係る事務処理等	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	局長	令和3年度	局長諸用件	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	局長	令和3年度	局長日程調整	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	交通安全	令和3年度	職員交通安全研修会	1年	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	交通安全	令和4年度	青バト実施者講習	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	雑件	令和3年度	雑件	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	雑件	令和3年度	雑件	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	雑件	令和3年度	時差出勤	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	雑件	令和3年度	新聞記事のクリッピング状況調査	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	総務	令和1年度	入札参加資格委員会	長期(30年)	引継	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	総務	令和2年度	スマートフォン契約	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	総務	令和2年度	会計年度任用職員関係	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	総務	令和2年度	会計年度任用職員関係	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	総務	令和2年度	監査	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	総務	令和2年度	健康づくり推進事業	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	総務	令和2年度	事前配備関係支出	長期(30年)	引継	紙	文庫	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	総務	令和2年度	令和3年度当初予算	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	総務	令和3年度	会計年度任用職員関係	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	総務	令和3年度	事故報告	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	総務	令和4年度	ひとり1改革運動	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	総務	令和4年度	会計年度任用職員関係	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	総務	令和4年度	健康づくり推進事業	1年未満	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	総務	令和4年度	事故報告	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	総務	令和4年度	職員研修	1年未満	常用	電子	執務室	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	総務	令和4年度	職員研修	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	総務	令和4年度	職員研修	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	総務	令和4年度	庁舎衛生委員会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	総務一般	令和2年度	証明書関係	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	総務一般	令和2年度	証明書関係	5年	引継	電子	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	総務一般	令和2年度	文書管理関係	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	総務一般	令和3年度	証明書関係	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	総務一般	令和3年度	文書管理関係	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	総務一般	令和4年度	証明書関係	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	総務一般	令和4年度	熱海総合庁舎テレビ	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	総務一般	令和4年度	文書管理関係	5年	常用	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	物品	令和3年度	物品雑件	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	物品	令和3年度	物品雑件	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	予算	令和3年度	地域局企画調整費	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	予算	令和3年度	部局長交際費	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	予算	令和3年度	予算	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	旅費	令和3年度	赴任旅費	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	005情報公開	01_総務	令和5年度	02_情報公開	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	005情報公開	01_総務	令和5年度	02_情報公開(食糧費・会場借上料)	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	005情報公開	01_総務	令和5年度	02_情報公開(旅費)	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	005情報公開	01_総務	令和6年度	02_情報公開	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	005情報公開	01_総務	令和6年度	02_情報公開	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	005情報公開	情報公開	令和3年度	食糧費及び会場借上料の支出に関する情報の公表	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	006文書事務	01_総務	令和5年度	01_文書	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	006文書事務	01_総務	令和5年度	01_文書	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	006文書事務	01_総務	令和5年度	04_行政資料	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	006文書事務	01_総務	令和6年度	01_文書	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	006文書事務	01_総務	令和6年度	01_文書	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	007施設管理	01_総務	令和5年度	09_施設管理	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	007施設管理	01_総務	令和6年度	08_施設管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	009監査	01_局共通	令和6年度	03_監査	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	009監査	01_局共通	令和6年度	03_監査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	009監査	01_総務	令和5年度	03_監査	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	009監査	01_総務	令和5年度	03_監査	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	009監査	01_総務	令和6年度	03_監査	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	009監査	01_総務	令和6年度	03_監査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	009監査	01_総務	令和6年度	03_監査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	009監査	01_総務	令和7年度	03_監査	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	009監査	(未入力)	令和2年度	監査	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	009監査	監査	令和3年度	監査結果報告	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	009監査	監査	令和4年度	監査結果	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	009監査	監査	令和4年度	監査結果	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	009監査	令和4年度監査	令和3年度	令和4年度監査	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	010健康管理	01_総務	令和5年度	06_健康管理	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	002総務	010健康管理	01_総務	令和6年度	05_健康管理	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	003人事	001一般	02_人事	令和5年度	01_人事	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	003人事	001一般	02_人事	令和5年度	01_人事	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	003人事	001一般	02_人事	令和5年度	01_人事	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	003人事	001一般	02_人事	令和5年度	03_研修	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	003人事	001一般	02_人事	令和5年度	05_服務管理	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	003人事	001一般	02_人事	令和5年度	05_服務管理	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	003人事	001一般	02_人事	令和6年度	01_人事	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	003人事	001一般	02_人事	令和6年度	01_人事	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	003人事	001一般	02_人事	令和6年度	01_人事	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	003人事	001一般	02_人事	令和6年度	06_服務管理	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	003人事	001一般	02_人事	令和6年度	06_服務管理	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 地域課	003人事	001一般	(未入力)	令和2年度	非常勤職員任用	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	003人事	001一般	総務	令和2年度	育児休業承認請求について	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	003人事	001一般	総務	令和3年度	会計年度任用職員	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	003人事	001一般	総務	令和3年度	会計年度任用職員	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	003人事	003任免	02_人事	令和6年度	01_人事	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	003人事	003任免	02_人事	令和6年度	01_人事	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	003人事	003任免	02_人事	令和6年度	01_人事	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	003人事	005給与	02_人事	令和5年度	02_給与	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	003人事	005給与	02_人事	令和6年度	02_給与	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	003人事	005給与	02_人事	令和6年度	02_給与	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	003人事	005給与	02_人事	令和6年度	02_給与	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 東部地域局 地域課	003人事	005給与	期末手当	令和2年度	パートタイム会計年度任用職員の期末手当	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	003人事	006研修	02_人事	令和5年度	03_研修	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	003人事	006研修	02_人事	令和5年度	03_研修	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	003人事	006研修	02_人事	令和6年度	03_研修	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	003人事	006研修	02_人事	令和6年度	03_研修	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	003人事	006研修	02_人事	令和6年度	03_研修	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	004財政	002予算	03_財政	令和5年度	01_予算	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	004財政	002予算	03_財政	令和5年度	01_予算	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	004財政	002予算	03_財政	令和6年度	01_予算	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	004財政	002予算	03_財政	令和6年度	01_予算	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	004財政	003決算	03_財政	令和6年度	02_決算	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	004財政	004収入支出	(未入力)	令和4年度	督促状関係	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	001一般	06_その他	令和6年度	08_後援名義	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	001一般	Pokemon	令和4年度	ポケモンGOプロジェクト	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	001一般	(未入力)	令和4年度	第2弾伊豆・富士山歴史絵巻Webスタンプリー with神奈川	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	001一般	サイクルツーリズム	令和4年度	ゆるキャン△	5年	常用	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	001一般	その他	令和4年度	自民党支部要望	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	001一般	まち・ひと・しごと新聞	令和3年度	まち・ひと・しごと新聞	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	001一般	伊豆の国市	令和4年度	伊豆の国市狩野川利活用調整協議会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	001一般	広報	令和4年度	デジタルサイネージ	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	001一般	広報	令和4年度	ふじっを活用した管内市町広報	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	001一般	駿豆線沿線地域活性化協議会	令和3年度	駿豆線沿線地域活性化協議会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	001一般	駿豆線沿線地域活性化協議会	令和4年度	駿豆線沿線地域活性化協議会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	001一般	駿豆線沿線地域活性化協議会	令和4年度	駿豆線沿線地域活性化協議会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	001一般	地域振興	令和4年度	担当者会議	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	001一般	東アジア文化都市	令和4年度	サイクリング動画翻訳業務委託	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	001一般	東部	令和3年度	身延線沿線活性化促進協議会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	001一般	東部	令和3年度	地域局企画調整費	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	001一般	東部	令和4年度	イージーシステムパネル(伊豆・富士山ガイドマップ)貸付要綱	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	001一般	東部	令和4年度	サイクリング動画翻訳業務委託	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	001一般	東部	令和4年度	伊豆半島7市6町首長会議	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	001一般	東部	令和4年度	後援申請	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	001一般	東部	令和4年度	身延線沿線活性化促進協議会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	001一般	東部	令和4年度	地域局企画調整費	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	001一般	東部	令和4年度	東部地域行政連絡会議	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	001一般	東部	令和4年度	歴史・文化資源を活用した広域連絡会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	001一般	美しい伊豆創造センター	令和4年度	伊豆道の駅ネットワーク協議会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	001一般	美しい伊豆創造センター	令和4年度	伊豆半島道路ネットワーク会議	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	001一般	富士山須走口適正利用推進協議会	令和3年度	富士山須走口適正利用推進協議会	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	001一般	離島振興計画	令和4年度	離島振興計画	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	01_重点取組	令和5年度	01_総合計画	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	01_重点取組	令和5年度	02_ふじのくにフロンティアを拓く取組	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	01_重点取組	令和5年度	03_まち・ひと・しごと創生地域会議(デジタル田園都市国家構想)	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	01_重点取組	令和5年度	03_まち・ひと・しごと創生地域会議(デジタル田園都市国家構想)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	01_重点取組	令和5年度	03_まち・ひと・しごと創生地域会議(デジタル田園都市国家構想)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	01_重点取組	令和5年度	04_東アジア文化都市事業	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	01_重点取組	令和5年度	04_東アジア文化都市事業	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	01_重点取組	令和5年度	04_東アジア文化都市事業	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	01_重点取組	令和5年度	04_東アジア文化都市事業	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	01_重点取組	令和6年度	01_総合計画	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	01_重点取組	令和6年度	01_総合計画	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	01_重点取組	令和6年度	02_ふじのくにフロンティアを拓く取組	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	01_重点取組	令和6年度	02_ふじのくにフロンティアを拓く取組	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	01_重点取組	令和6年度	03_まち・ひと・しごと創生地域会議(デジタル田園都市国家構想)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	01_重点取組	令和6年度	03_まち・ひと・しごと創生地域会議(デジタル田園都市国家構想)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_人事	令和6年度	03_研修	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_人事	令和6年度	03_研修	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和5年度	01_移動知事室	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和5年度	01_移動知事室	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和5年度	01_移動知事室	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和5年度	02_知事広聴	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和5年度	02_知事広聴	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和5年度	03_地域サミット	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和5年度	04_東部地域行政連絡会議	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和5年度	05_移住・定住	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和5年度	05_移住・定住	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和5年度	05_移住・定住	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和5年度	05_移住・定住	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和5年度	06_富士山美観回廊遊・食ネットワーク会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和5年度	08_東部地域の働く場の魅力発信	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和5年度	08_東部地域の働く場の魅力発信	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和5年度	08_東部地域の働く場の魅力発信	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和5年度	08_東部地域の働く場の魅力発信	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和5年度	09_スポーツ	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和5年度	09_スポーツ	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和5年度	10_まち・ひと・しごとと新聞	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和5年度	10_まち・ひと・しごとと新聞	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和6年度	01_移動知事室	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和6年度	01_移動知事室	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和6年度	02_知事広聴	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和6年度	03_地域サミット	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和6年度	04_東部地域行政連絡会議	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和6年度	04_東部地域行政連絡会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和6年度	05_移住・定住	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和6年度	05_移住・定住	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和6年度	06_富士山美観回廊遊・食ネットワーク会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和6年度	07_富士山麓準高地トレーニング推進会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和6年度	08_東部地域の働く場の魅力発信	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和6年度	08_東部地域の働く場の魅力発信	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和6年度	08_東部地域の働く場の魅力発信	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和6年度	08_東部地域の働く場の魅力発信	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和6年度	08_東部地域の働く場の魅力発信	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和6年度	09_スポーツ	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和6年度	09_スポーツ	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和6年度	09_スポーツ	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和6年度	10_まち・ひと・しごと新聞	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和6年度	10_まち・ひと・しごと新聞	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和6年度	12_その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03_情報収集・発信	令和5年度	01_広報	3年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03_情報収集・発信	令和5年度	01_広報	3年	引継	電子(紙併用)	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03_情報収集・発信	令和5年度	01_広報	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03_情報収集・発信	令和5年度	01_広報	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03_情報収集・発信	令和5年度	01_広報	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03_情報収集・発信	令和5年度	01_広報	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03_情報収集・発信	令和5年度	02_記者発表	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03_情報収集・発信	令和5年度	03_記者懇談会	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03_情報収集・発信	令和5年度	03_記者懇談会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03_情報収集・発信	令和5年度	05_各種団体	3年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03_情報収集・発信	令和6年度	01_広報	3年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03_情報収集・発信	令和6年度	01_広報	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03_情報収集・発信	令和6年度	01_広報	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03_情報収集・発信	令和6年度	01_広報	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03_情報収集・発信	令和6年度	01_広報	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03_情報収集・発信	令和6年度	01_広報	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03_情報収集・発信	令和6年度	01_広報	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	移管
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03_情報収集・発信	令和6年度	01_広報	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03_情報収集・発信	令和6年度	02_記者発表	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03_情報収集・発信	令和6年度	02_記者発表	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03_情報収集・発信	令和6年度	03_記者懇談会	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03_情報収集・発信	令和6年度	03_記者懇談会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03_情報収集・発信	令和6年度	07_その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04_市町	令和5年度	01_沼津市	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	05_部局	令和5年度	01_知事直轄	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	05_部局	令和5年度	02_経営管理部	3年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	05_部局	令和5年度	02_経営管理部	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	05_部局	令和5年度	02_経営管理部	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	05_部局	令和5年度	06_経済産業部	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	05_部局	令和5年度	06_経済産業部	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	05_部局	令和5年度	07_交通基盤部	3年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	05_部局	令和6年度	01_知事直轄	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	05_部局	令和6年度	01_知事直轄	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	05_部局	令和6年度	01_知事直轄	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	05_部局	令和6年度	01_知事直轄	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	05_部局	令和6年度	02_経営管理部	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	05_部局	令和6年度	02_経営管理部	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	05_部局	令和6年度	03_くらし・環境部	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	05_部局	令和6年度	04_スポーツ文化・観光部	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	05_部局	令和6年度	06_経済産業部	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	05_部局	令和6年度	06_経済産業部	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	05_部局	令和6年度	06_経済産業部	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	05_部局	令和6年度	07_交通基盤部	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	05_部局	令和6年度	08_その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	05_部局	令和6年度	08_その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	05_部局	令和7年度	04_スポーツ文化・観光部	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和5年度	01_自民党支部政調会長会議	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和5年度	03_3局長ミーティング	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和5年度	04_管内所属(東部地域所属長連絡会)	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和5年度	05_地域局長会議	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和5年度	06_企画調整費	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和5年度	07_後援名義	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和5年度	07_後援名義	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和5年度	07_後援名義	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和5年度	08_協議会・会議等	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和5年度	08_協議会・会議等	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和5年度	08_協議会・会議等	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和5年度	08_協議会・会議等(4地域局合同地域研究会)	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和6年度	01_自民党支部政調会長会議	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和6年度	03_3局長ミーティング	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和6年度	04_4地域局合同地域研究会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和6年度	04_管内所属(東部地域所属長連絡会)	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和6年度	04_管内所属(東部地域所属長連絡会)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和6年度	06_企画調整費	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和6年度	06_企画調整費	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和6年度	06_企画調整費	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和6年度	08_協議会・会議等	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和6年度	08_協議会・会議等	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和6年度	08_協議会・会議等	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和6年度	08_協議会・会議等	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和6年度	08_協議会・会議等	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和6年度	08_協議会・会議等(伊豆地域富士山静岡空港利用促進連絡会)	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和6年度	99_雑件	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和4年度	Webサイト保守管理	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和5年度	01_伊豆観光ミーティング	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和5年度	02_歴史・文化資源を活用した広域連携事業	3年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和5年度	02_歴史・文化資源を活用した広域連携事業	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和5年度	02_歴史・文化資源を活用した広域連携事業	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和5年度	02_歴史・文化資源を活用した広域連携事業	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和5年度	02_歴史・文化資源を活用した広域連携事業	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和5年度	03_観光交流局事業	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和5年度	03_観光交流局事業	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和5年度	04_7市6町首長会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和5年度	05_美しい伊豆創造センター	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和5年度	05_美しい伊豆創造センター	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和5年度	06_駿河湾フェリー	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和5年度	07_会議・出張・打合せ	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和5年度	07_会議・出張・打合せ	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和5年度	07_会議・出張・打合せ	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和5年度	Webサイト保守管理	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和6年度	02_伊豆観光局事業	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和6年度	02_伊豆観光局事業	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和6年度	02_歴史・文化資源を活用した広域連携事業	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和6年度	03_観光交流局事業	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和6年度	04_7市6町首長会議	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和6年度	04_7市6町首長会議	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和6年度	04_7市6町首長会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和6年度	05_美しい伊豆創造センター	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和6年度	05_美しい伊豆創造センター	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和6年度	06_駿河湾フェリー	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和6年度	07_会議・出張・打合せ	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和6年度	08_その他	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和6年度	08_その他	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和6年度	08_その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和6年度	Webサイト保守管理	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和6年度	ゆるキャン	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	アウトドアツーリズム	令和3年度	ゆるキャン△	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	アウトドアツーリズム	令和3年度	ゆるキャン△	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	アウトドアツーリズム	令和3年度	ゆるキャン△	5年	常用	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	クラフトビール	令和2年度	クラフトビール	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	県部局担当	令和4年度	県部局担当(経営管理部)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	市町担当	令和4年度	市町担当(清水町・長泉町)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	地域振興	令和4年度	地域材を活用した机・スツール製作	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	東部地域を活性化させる仕組みづくり	令和4年度	夏休み自由研究体験講座	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	008文化	004スポーツ	オリンピック・パラリンピック	令和3年度	オリンピック・パラリンピック	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	008文化	004スポーツ	オリンピック・パラリンピック	令和3年度	オリンピック・パラリンピック	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	008文化	004スポーツ	自転車	令和2年度	自転車	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	008文化	004スポーツ	自転車	令和2年度	自転車安全運転のためのチェックリスト	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	008文化	004スポーツ	自転車	令和3年度	岡県運動・スポーツ習慣化推進委員会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	008文化	004スポーツ	自転車	令和3年度	狩野川周辺サイクル事業推進協議会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	008文化	004スポーツ	自転車	令和3年度	静岡県サイクルスポーツの聖地創造会議	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	008文化	004スポーツ	自転車	令和3年度	静岡県運動・スポーツ習慣化推進委員会	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	008文化	004スポーツ	自転車	令和3年度	富士市サイクルロードレース富士クリテリウム大会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	008文化	004スポーツ	自転車	令和4年度	富士市サイクルロードレース富士クリテリウム大会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	008文化	004スポーツ	狩野川周辺サイクル事業推進協議会	令和3年度	狩野川周辺サイクル事業推進協議会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	008文化	006観光	(未入力)	令和3年度	大河ドラマ	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	008文化	006観光	やさしい日本語	令和2年度	「オリパラおもてなしやさしい日本語化作戦」やさしい日本語研修会	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	008文化	006観光	伊豆観光局	令和4年度	広報事業	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	008文化	006観光	伊豆地域公共交通活性化協議会	令和4年度	伊豆地域公共交通活性化協議会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	008文化	006観光	伊豆半島活性化プロジェクト	令和2年度	ポケモンGO周遊マップ	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	008文化	006観光	海とジオのツーリズム促進事業	令和2年度	海とジオのツーリズム促進事業	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	008文化	006観光	公有財産(著作権)	令和2年度	公有財産(著作権)の使用許諾について	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	008文化	006観光	公有財産(著作権)	令和2年度	公有財産(著作権)の使用承認について	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	008文化	006観光	公有財産(著作権)	令和2年度	公有財産(著作権)の台帳作成	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	008文化	006観光	公有財産(著作権)	令和2年度	静岡県東部地域版WEBスタンブラーシステムにおけるシステム改修の承認について	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	008文化	006観光	大河ドラマ	令和3年度	大河ドラマパブリックビューイング	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	008文化	006観光	大河ドラマ	令和3年度	大河ドラマパブリックビューイング	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	008文化	006観光	大河ドラマ	令和3年度	歴史・観光ガイド勉強会	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	008文化	006観光	大河ドラマ	令和3年度	歴史・観光ガイド勉強会業務委託	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	008文化	006観光	大河ドラマ	令和4年度	ぶしのくに静岡県ラッピング自転車	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	008文化	006観光	大河ドラマ	令和4年度	大河ドラマ「鎌倉殿の13人」伊豆の国市推進協議会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	008文化	006観光	大河ドラマ	令和4年度	謎解きWebスタンプラリー	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	008文化	006観光	大河ドラマ	令和4年度	謎解きWebスタンプラリー	5年	引継	電子	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	008文化	006観光	大河ドラマ	令和4年度	歴史的観光資源調査	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	008文化	006観光	地域活性化	令和3年度	令和3年度 大河ドラマ「鎌倉殿の13人」グランド・プレミアin伊豆の国運営業務委託	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	008文化	006観光	地域活性化	令和3年度	令和3年度 歴史・文化資源を活用した地域活性化業務委託	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	008文化	006観光	地域活性化	令和4年度	令和4年度 ぶしのくに静岡県広域プロモーション事業実施業務委託	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 東部地域局 地域課	008文化	006観光	地域活性化	令和4年度	令和4年度 歴史・文化資源を活用した地域活性化業務委託	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	008文化	006観光	地方創生推進交付金	令和2年度	伊豆半島・富士山周辺地域の市町が実施予定の歴史・文化を活用した事業について	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	008文化	006観光	地方創生推進交付金	令和4年度	令和5年度 歴史・文化資源を活用した観光地域づくり定着促進事業	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	008文化	006観光	調査	令和2年度	入湯税調査	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	008文化	006観光	調査	令和3年度	入湯税調査	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	008文化	006観光	東部	令和4年度	広報	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	011商工	伊豆縦貫道 南海サービス	東部地域の働く場の魅力発信プロジェクト	令和4年度	東部地域の働く場の魅力発信プロジェクト	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	018土木	005道路	伊豆縦貫道自動車道建設促進期成同盟会	令和4年度	伊豆縦貫道自動車道建設促進期成同盟会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	018土木	005道路	伊豆地域公共交通活性化協議会	令和4年度	伊豆地域公共交通活性化協議会	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	018土木	005道路	伊豆地域公共交通活性化協議会	令和4年度	伊豆地域公共交通活性化協議会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	019都市	010景観	伊豆半島景観協議会	令和4年度	伊豆半島景観協議会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	020建築	001一般	研修	令和3年度	被災建築物応急危険度判定研修	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	020建築	001一般	研修	令和4年度	建築関係職員研修	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	001一般	危機管理一般	令和2年度	公有財産使用申込	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	001一般	市町との連携	令和3年度	市町危機管理部局長会議	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	001一般	市町防災体制	令和2年度	市町防災	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	001一般	総務一般	平成31年度	人事関係	5年	引継	電子	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	002消防	消防関係	平成31年度	消防団活動協力事業所等認定申請	5年	引継	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	002消防	消防関係	平成31年度	消防団活動協力事業所等認定申請	5年	引継	電子	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	002消防	消防関係	令和2年度	消防団活動協力事業所等認定申請	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	002消防	消防関係	令和2年度	消防団活動協力事業所等認定申請	5年	引継	電子	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	002消防	消防関係	令和3年度	消防団活動協力事業所等認定申請	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	002消防	消防関係イベント	令和3年度	火災予防・消防団キャンペーン	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	01_地域防災力強化	令和5年度	01_自主防災組織	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	01_地域防災力強化	令和5年度	01_自主防災組織	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	01_地域防災力強化	令和5年度	01_自主防災組織	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	01_地域防災力強化	令和5年度	01_自主防災組織	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	01_地域防災力強化	令和5年度	02_市町防災リーダー、地域防災指導員等育成・支援	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	01_地域防災力強化	令和5年度	02_市町防災リーダー、地域防災指導員等育成・支援	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	01_地域防災力強化	令和5年度	02_市町防災リーダー、地域防災指導員等育成・支援	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	01_地域防災力強化	令和5年度	03_災害ボランティア	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	01_地域防災力強化	令和5年度	03_災害ボランティア	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	01_地域防災力強化	令和5年度	03_災害ボランティア	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	01_地域防災力強化	令和5年度	03_災害ボランティア	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	01_地域防災力強化	令和5年度	04_わたしの避難計画	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	01_地域防災力強化	令和5年度	04_わたしの避難計画	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	01_地域防災力強化	令和5年度	05_コミュニティFM	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	01_地域防災力強化	令和5年度	05_コミュニティFM	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	01_地域防災力強化	令和6年度	01_自主防災組織	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	01_地域防災力強化	令和6年度	01_自主防災組織	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	01_地域防災力強化	令和6年度	01_自主防災組織	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	01_地域防災力強化	令和6年度	01_自主防災組織	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	01_地域防災力強化	令和6年度	02_市町防災リーダー、地域防災指導員等育成・支援	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	01_地域防災力強化	令和6年度	02_市町防災リーダー、地域防災指導員等育成・支援	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	01_地域防災力強化	令和6年度	02_市町防災リーダー、地域防災指導員等育成・支援	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	01_地域防災力強化	令和6年度	03_災害ボランティア	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	01_地域防災力強化	令和6年度	03_災害ボランティア	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	01_地域防災力強化	令和6年度	03_災害ボランティア	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	01_地域防災力強化	令和6年度	03_災害ボランティア	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	01_地域防災力強化	令和6年度	04_わたしの避難計画	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	01_地域防災力強化	令和6年度	05_コミュニティFM	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	02_市町危機管理体制等強化	令和5年度	02_地震・津波対策等減災交付金	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	02_市町危機管理体制等強化	令和5年度	02_地震・津波対策等減災交付金	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	02_市町危機管理体制等強化	令和5年度	02_地震・津波対策等減災交付金	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	02_市町危機管理体制等強化	令和5年度	02_地震・津波対策等減災交付金	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	02_市町危機管理体制等強化	令和5年度	03_消防団協力事業所県税特例制度	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	02_市町危機管理体制等強化	令和5年度	03_消防団協力事業所県税特例制度	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	02_市町危機管理体制等強化	令和5年度	03_消防団協力事業所県税特例制度	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	02_市町危機管理体制等強化	令和6年度	01_市町危機管理体制の整備状況	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	02_市町危機管理体制等強化	令和6年度	02_地震・津波対策等減災交付金	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	02_市町危機管理体制等強化	令和6年度	02_地震・津波対策等減災交付金	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	02_市町危機管理体制等強化	令和6年度	02_地震・津波対策等減災交付金	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	02_市町危機管理体制等強化	令和6年度	02_地震・津波対策等減災交付金	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	02_市町危機管理体制等強化	令和6年度	02_地震・津波対策等減災交付金	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	02_市町危機管理体制等強化	令和6年度	02_地震・津波対策等減災交付金	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	02_市町危機管理体制等強化	令和6年度	03_消防団協力事業所県税特例制度	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	02_市町危機管理体制等強化	令和6年度	03_消防団協力事業所県税特例制度	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	02_市町危機管理体制等強化	令和6年度	03_消防団協力事業所県税特例制度	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	02_市町危機管理体制等強化	令和6年度	03_消防団協力事業所県税特例制度	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	03_その他	令和5年度	01_会議・研修等	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	03_その他	令和5年度	01_会議・研修等	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	03_その他	令和5年度	02_危機管理部関係	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	03_その他	令和5年度	02_危機管理部関係	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	03_その他	令和5年度	03_法人事業税超過課税	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	03_その他	令和6年度	01_会議・研修等	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	03_その他	令和6年度	01_会議・研修等	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	03_その他	令和6年度	02_危機管理部関係	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	03_その他	令和6年度	02_危機管理部関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	03_その他	令和6年度	04_その他	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	03_その他	令和6年度	04_その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	03_災害応急対応(広域応援・受援含む)	令和6年度	03_孤立対策	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	07_各種計画・指針策定	令和5年度	01_防災会議・地域防災計画	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	07_各種計画・指針策定	令和5年度	01_防災会議・地域防災計画	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	07_各種計画・指針策定	令和5年度	01_防災会議・地域防災計画	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	07_各種計画・指針策定	令和5年度	03_地震・津波対策アクションプログラム	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	07_各種計画・指針策定	令和5年度	04_南海トラフ地震臨時情報及び防災対応	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	07_各種計画・指針策定	令和6年度	01_防災会議・地域防災計画	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	07_各種計画・指針策定	令和6年度	01_防災会議・地域防災計画	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	07_各種計画・指針策定	令和6年度	01_防災会議・地域防災計画	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	07_各種計画・指針策定	令和6年度	01_防災会議・地域防災計画	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	07_各種計画・指針策定	令和6年度	01_防災会議・地域防災計画	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	07_各種計画・指針策定	令和6年度	02_国土強靱化計画	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	07_各種計画・指針策定	令和6年度	04_南海トラフ地震臨時情報及び防災対応	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	08_重点防災対策	令和5年度	01_風水害・土砂災害・河川災害	3年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	08_重点防災対策	令和5年度	01_風水害・土砂災害・河川災害	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	08_重点防災対策	令和5年度	01_風水害・土砂災害・河川災害	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	08_重点防災対策	令和5年度	01_風水害・土砂災害・河川災害	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	08_重点防災対策	令和5年度	02_避難所運営	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	08_重点防災対策	令和5年度	02_避難所運営	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	08_重点防災対策	令和5年度	02_避難所運営	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	08_重点防災対策	令和5年度	03_帰宅困難者対策	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	08_重点防災対策	令和5年度	03_帰宅困難者対策	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	08_重点防災対策	令和5年度	05_道路啓開	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	08_重点防災対策	令和5年度	05_道路啓開	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	08_重点防災対策	令和5年度	06_津波対策	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	08_重点防災対策	令和5年度	08_その他	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	08_重点防災対策	令和6年度	01_風水害・土砂災害・河川災害	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	08_重点防災対策	令和6年度	01_風水害・土砂災害・河川災害	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	08_重点防災対策	令和6年度	01_風水害・土砂災害・河川災害	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	08_重点防災対策	令和6年度	02_避難所運営	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	08_重点防災対策	令和6年度	02_避難所運営	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	08_重点防災対策	令和6年度	02_避難所運営	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	08_重点防災対策	令和6年度	03_帰宅困難者対策	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	08_重点防災対策	令和6年度	03_帰宅困難者対策	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	08_重点防災対策	令和6年度	04_住家被害認定調査	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	08_重点防災対策	令和6年度	04_住家被害認定調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	08_重点防災対策	令和6年度	05_道路啓開	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	08_重点防災対策	令和6年度	06_津波対策	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	09_人材育成	令和5年度	01_防災啓発・広報	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	09_人材育成	令和5年度	01_防災啓発・広報	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	09_人材育成	令和5年度	02_防災教育、出前講座	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	09_人材育成	令和6年度	01_防災啓発・広報	3年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	09_人材育成	令和6年度	01_防災啓発・広報	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	09_人材育成	令和6年度	01_防災啓発・広報	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	09_人材育成	令和6年度	01_防災啓発・広報	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	09_人材育成	令和6年度	02_防災教育、出前講座	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	09_人材育成	令和7年度	01_防災啓発・広報	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	10_その他	令和5年度	01その他の危機管理	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	10_その他	令和5年度	01その他の危機管理	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	10_その他	令和5年度	市町防災・危機管理担当幹部会議	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	10_その他	令和6年度	01その他の危機管理	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	10_その他	令和6年度	01その他の危機管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	10_その他	令和6年度	01その他の危機管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	10_その他	令和6年度	法人事業税超過課税	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	TOUKAI-0	令和3年度	TOUKAI-0	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	TOUKAI-0	令和3年度	担当者会議	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	TOUKAI-0	令和4年度	TOUKAI-0	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	TOUKAI-0	令和4年度	TOUKAI-0	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	TOUKAI-0	令和4年度	担当者会議	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	「わたしの避難計画」事業	令和3年度	モデル地区ワークショップ	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	「わたしの避難計画」事業	令和3年度	市町担当者向け説明会	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	「わたしの避難計画」事業	令和4年度	伊豆市社会福祉課主催WS	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	「わたしの避難計画」事業	令和4年度	通知等	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	「わたしの避難計画」事業	令和4年度	富士市防災啓発イベント	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	「わたしの避難計画」事業	令和4年度	普及促進に関する説明会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	アクションプログラム	令和3年度	地震津波アクションプログラム2013進捗状況調査	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	アクションプログラム	令和4年度	地震津波アクションプログラム2013進捗状況調査	5年	引継	電子	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	コミュニティFM関連	令和3年度	災害時のコミュニティFM放送の活用	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	コミュニティFM関連	令和4年度	災害時のコミュニティFM放送の活用	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	その他	令和4年度	法人事業税超過課税	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	会議	令和3年度	管内市町防災・危機管理担当幹部会議	1年	常用	紙	文庫	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	会議	令和3年度	管内市町防災・危機管理担当幹部会議	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	会議	令和4年度	管内市町防災・危機管理担当幹部会議	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	危機管理部関係	令和4年度	危機管理部委員会資料	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	帰宅困難者対策	令和3年度	帰宅困難者対策	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	帰宅困難者対策	令和4年度	帰宅困難者対策	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	業務継続計画(BCP)	平成31年度	業務継続計画	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	業務継続計画(BCP)	令和6年度	業務継続計画	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	緊急地震・津波対策等交付金	平成31年度	緊急地震・津波対策等交付金実績	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	緊急地震・津波対策等交付金	平成31年度	御殿場市	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	緊急地震・津波対策等交付金	平成31年度	小山町	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	緊急地震・津波対策等交付金	平成31年度	沼津市	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	緊急地震・津波対策等交付金	平成31年度	裾野市	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	緊急地震・津波対策等交付金	平成31年度	長泉町	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	緊急地震・津波対策等交付金	平成31年度	函南町	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	緊急地震・津波対策等交付金	平成31年度	富士市	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	緊急地震・津波対策等交付金	令和2年度	緊急地震・津波対策等交付金実績	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	緊急地震・津波対策等交付金	令和4年度	財産処分報告書	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	訓練	令和2年度	地域防災訓練	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	訓練	令和3年度	大規模土砂災害を想定した合同演習	5年	常用	電子	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	訓練	令和3年度	地域防災訓練	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	訓練	令和3年度	地域防災訓練	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	研修	令和2年度	地域防災指導員能力向上研修	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	研修	令和3年度	市町防災研修事業	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	研修	令和3年度	地域防災指導員能力向上研修	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	研修	令和4年度	イメージTEN	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	研修	令和4年度	地域防災指導員能力向上研修	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	研修	令和4年度	地域防災指導員能力向上研修	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	県地域防災計画	令和4年度	防災基本計画修正	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	公共建築物耐震化	令和3年度	公共建築物の耐震化	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	公共建築物耐震化	令和4年度	公共建築物の耐震化	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	災害ボランティア	令和3年度	災害ボランティア	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	災害ボランティア	令和3年度	災害ボランティア	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	災害ボランティア	令和4年度	災害ボランティア	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	災害対応	令和3年度	熱海市土砂災害関連	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	災害対応	令和4年度	熱海市土砂災害関連	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	市町への照会	令和3年度	市町への照会	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	市町遺体措置計画	平成31年度	市町遺体措置計画の策定状況調査	5年	引継	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	市町会議	令和4年度	管内市町防災・危機管理担当幹部会議	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	市町水防計画	令和2年度	伊東市水防計画書の修正	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	市町水防計画	令和2年度	三島市水防計画書の修正	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	市町水防計画	令和2年度	富士宮市水防計画書の修正	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	市町水防計画	令和3年度	三島市水防計画書の修正	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	市町説明会	平成31年度	市町担当者説明会	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	市町地域防災計画	令和2年度	裾野市地域防災計画	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	市町地域防災計画	令和2年度	長泉町地域防災計画修正	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	市町地域防災計画	令和3年度	伊豆の国市地域防災計画修正	1年	常用	紙	文庫	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	市町地域防災計画	令和3年度	伊豆市地域防災計画修正	1年	常用	紙	文庫	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	市町地域防災計画	令和3年度	御殿場市地域防災計画	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	市町地域防災計画	令和3年度	御殿場市地域防災計画	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	市町地域防災計画	令和3年度	三島市地域防災計画修正	1年	常用	紙	文庫	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	市町地域防災計画	令和3年度	三島市地域防災計画修正	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	市町地域防災計画	令和3年度	小山町地域防災計画	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	市町地域防災計画	令和3年度	沼津市地域防災計画修正	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	市町地域防災計画	令和3年度	裾野市地域防災計画修正	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	市町防災会議、水防協議会	令和4年度	沼津市	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	市町防災体制	令和2年度	風水害対処訓練関係	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	市町防災体制	令和3年度	熱海市市民安全連絡会議	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	市町防災体制	令和3年度	風水害対処訓練関係	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	市町防災体制	令和4年度	風水害対処訓練関係	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	市町防災体制	令和4年度	風水害対処訓練関係	5年	常用	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	指定緊急避難場所等の通知	令和2年度	指定緊急避難場所及び指定避難所の指定について(進達)	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	指定緊急避難場所等の通知	令和2年度	指定緊急避難場所及び指定避難所の指定について(進達)	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	指定緊急避難場所等の通知	令和3年度	指定緊急避難場所の指定について(進達)	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	指定緊急避難場所等の通知	令和3年度	指定緊急避難場所の指定について(進達)	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	指定緊急避難場所等の通知	令和3年度	指定緊急避難場所の指定等(進達)	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	指定緊急避難場所等の通知	令和3年度	指定緊急避難場所の指定等(進達)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	指定緊急避難場所等の通知	令和3年度	指定緊急避難場所及び指定避難所の指定について(進達)	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	指定緊急避難場所等の通知	令和3年度	指定緊急避難場所及び指定避難所の指定について(進達)	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	指定緊急避難場所等の通知	令和3年度	通知等	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	指定緊急避難場所等の通知	令和4年度	指定緊急避難場所の指定について(進達)	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	指定緊急避難場所等の通知	令和4年度	指定緊急避難場所の指定について(進達)	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	指定緊急避難場所等の通知	令和4年度	指定緊急避難場所の指定及び取り消しについて(進達)	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	指定緊急避難場所等の通知	令和4年度	指定緊急避難場所の指定及び変更について(進達)	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	指定緊急避難場所等の通知	令和4年度	指定緊急避難場所及び指定避難所の指定等について(進達)	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	指定緊急避難場所等の通知	令和4年度	指定緊急避難場所及び指定避難所の指定等について(進達)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	自主防災新聞	平成31年度	自主防災新聞配布先調査	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	自主防災組織	平成31年度	コミュニティ助成事業	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和1年度	コミュニティ助成事業	3年	常用	紙	文庫	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和1年度	東部地域自主防災組織活性化連絡協議会	3年	常用	紙	文庫	2023/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和2年度	コミュニティ助成事業	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和2年度	地域防災指導員能力向上研修	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和3年度	コミュニティ助成事業	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和3年度	コミュニティ助成事業	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和3年度	コミュニティ助成事業	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和3年度	県地域防災活動推進委員会	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和3年度	静岡県地域防災活動推進委員会	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和3年度	地域防災活動知事褒賞	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和3年度	地域防災指導員能力向上研修	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和4年度	コミュニティ助成事業	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和4年度	コミュニティ助成事業	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和4年度	コミュニティ助成事業	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和4年度	コミュニティ助成事業	5年	常用	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和4年度	コミュニティ助成事業	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和4年度	県地域防災活動推進委員会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和4年度	県地域防災活動推進委員会	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和4年度	自主防災組織リーダー育成研修	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和4年度	自主防災組織実態調査	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和4年度	自主防災組織実態調査	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和4年度	静岡県地域防災活動推進委員会	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和4年度	静岡県地域防災活動推進委員会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和4年度	男女共同参画	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和4年度	地域防災活動知事褒賞	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和4年度	地域防災指導員	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和4年度	地域防災指導員能力向上研修	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和4年度	地域防災指導員能力向上研修	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和4年度	東部地域自主防災組織活性化連絡協議会	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和4年度	東部地域自主防災組織活性化連絡協議会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	狩野川流域防災・河川環境教育検討会	令和3年度	狩野川流域防災・河川環境教育検討会	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	狩野川流域防災・河川環境教育検討会	令和4年度	狩野川流域防災・河川環境教育検討会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	住家被害認定調査	令和2年度	令和2年度住家被害認定調査研修	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	住家被害認定調査	令和4年度	被災者生活再建支援	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	住家被害認定調査	令和4年度	令和4年度住家被害認定調査研修	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	消防関係	令和3年度	消防団活動協力事業所等認定関係	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	消防関係	令和3年度	消防団活動協力事業所等認定関係	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	消防関係	令和4年度	消防団活動協力事業所等認定関係	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	消防関係	令和4年度	消防団活動協力事業所等認定関係	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	新型コロナウイルス感染症対策	令和4年度	患者搬送車両整備	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	水防協議会	令和3年度	県水防協議会	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	水防協議会	令和3年度	沼津市	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	水防協議会	令和4年度	県水防協議会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	大規模氾濫減災協議会	令和2年度	岳南地域	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	大規模氾濫減災協議会	令和2年度	熱海・伊東地域	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	大規模氾濫減災協議会	令和3年度	岳南地域	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	大規模氾濫減災協議会	令和3年度	岳南地域	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	大規模氾濫減災協議会	令和3年度	岳南地域	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	大規模氾濫減災協議会	令和3年度	東部地域	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	大規模氾濫減災協議会	令和3年度	東部地域	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	大規模氾濫減災協議会	令和3年度	熱海・伊東地域	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	大規模氾濫減災協議会	令和3年度	熱海・伊東地域	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	大規模氾濫減災協議会	令和4年度	岳南地域	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	大規模氾濫減災協議会	令和4年度	岳南地域	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	大規模氾濫減災協議会	令和4年度	東部地域	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	大規模氾濫減災協議会	令和4年度	熱海・伊東地域	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	知事褒賞等表彰関係	令和2年度	知事褒賞関係	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	知事褒賞等表彰関係	令和3年度	知事褒賞関係	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	知事褒賞等表彰関係	令和4年度	知事褒賞関係	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地域課題への支援	令和2年度	ボランティア関係	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地域課題への支援	令和2年度	風水害対応イメージTEN	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地域防災計画	令和3年度	県地域防災計画	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地域防災計画	令和3年度	市町地域防災計画の修正	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地域防災計画	令和3年度	防災会議	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地域防災計画	令和4年度	県地域防災計画	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地域防災計画	令和4年度	防災会議	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	平成31年度	地震・津波対策等減災交付金	5年	常用	紙	文庫	2025/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和2年度	アクションプログラム	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和2年度	伊東市	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和2年度	伊豆の国市	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和2年度	伊豆市	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和2年度	御殿場市	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和2年度	三島市	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和2年度	小山町	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和2年度	沼津市	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和2年度	沼津市	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和2年度	裾野市	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和2年度	清水町	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和2年度	地震・津波対策等減災交付金	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和2年度	長泉町	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和2年度	長泉町	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和2年度	熱海市	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和2年度	函南町	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和2年度	富士宮市	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和2年度	富士市	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和2年度	富士市	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和3年度	伊東市	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和3年度	伊豆の国市	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和3年度	伊豆市	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和3年度	御殿場市	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和3年度	三島市	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和3年度	小山町	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和3年度	沼津市	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和3年度	沼津市	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和3年度	裾野市	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和3年度	清水町	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和3年度	地震・津波対策等減災交付金	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和3年度	地震・津波対策等減災交付金	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和3年度	長泉町	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金(コロナ分)	令和2年度	熱海市	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金(コロナ分)	令和2年度	富士宮市	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金(コロナ分)	令和2年度	富士市	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金(コロナ分)	令和2年度	富士市	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金(コロナ分)	令和3年度	伊東市	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金(コロナ分)	令和3年度	御殿場市	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金(コロナ分)	令和3年度	小山町	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金(コロナ分)	令和3年度	清水町	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金(コロナ分)	令和3年度	清水町	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金(コロナ分)	令和3年度	長泉町	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金(コロナ分)	令和3年度	熱海市	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金(コロナ分)	令和3年度	富士宮市	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金(コロナ分)	令和3年度	富士市	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金(コロナ分)	令和4年度	伊東市	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金(コロナ分)	令和4年度	小山町	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金(コロナ分)	令和4年度	清水町	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金(コロナ分)	令和4年度	富士市	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波防災	令和3年度	南海トラフ地震に関する県民意識調査	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波防災	令和4年度	静岡県津波防災地域づくり推進連絡会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波防災	令和4年度	地震・津波シミュレーション	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波防災	令和4年度	津波対策推進に係る調査	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波防災	令和4年度	津波対策静岡方式推進検討会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波防災	令和4年度	南海トラフ臨時情報発表時の対応調査	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波防災	令和4年度	南海トラフ臨時情報発表時の対応調査	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	津波避難対策緊急事業計画	令和3年度	津波避難対策緊急事業計画の変更	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	土砂災害区域指定関係	令和4年度	土砂災害警戒区域指定	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	道路啓開	令和4年度	静岡県東部地域道路啓開検討会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	道路啓開	令和4年度	防災用管内図	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	避難所関係	令和3年度	通知等	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	避難所関係	令和4年度	個別避難計画	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	避難所関係	令和4年度	自宅療養者関係	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	避難所関係	令和4年度	通知等	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	避難所関係	令和4年度	福祉避難所関係	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	避難所対策	令和2年度	避難所対策	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	避難所対策	令和3年度	避難所対策	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	風水害対応イメージTEN	令和3年度	出前講座	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	風水害対応イメージTEN	令和4年度	地域防災力向上風水害対応イメージTEN研修	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	風水害対応イメージTEN	令和4年度	地域防災力向上風水害対応イメージTEN研修	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	法人事業税超過課税訪問	令和3年度	沼津財務事務所分	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	防災啓発	令和2年度	啓発事業	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	防災啓発	令和2年度	出前講座関係	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	防災啓発	令和2年度	地震防災月間	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	防災啓発	令和2年度	避難行動判定フロー	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	防災啓発	令和3年度	岩手県復興ポスター展	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	防災啓発	令和3年度	啓発事業	5年	引継	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	防災啓発	令和3年度	出前講座関係	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	防災啓発	令和3年度	出前講座関係	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	防災啓発	令和3年度	地震防災月間	5年	常用	紙	文庫	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	防災啓発	令和3年度	防災アプリ普及啓発	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	防災啓発	令和4年度	ボイス・キュー防災番組出演	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	防災啓発	令和4年度	啓発事業	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	防災啓発	令和4年度	出前講座関係	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	防災啓発	令和4年度	出前講座関係	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	防災啓発	令和4年度	出前講座関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	防災啓発	令和4年度	地震防災月間	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	防災講座	令和3年度	アスルクラロ沼津	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	防災講座	令和4年度	アスルクラロ沼津	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	防災講座	令和4年度	行政職員防災講座	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	防災講座	令和4年度	沼津市健康づくり推進員連絡協議会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	防災講座	令和4年度	静岡県老人福祉施設協議会東部支部	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	防災講座	令和4年度	風水害対応イメージTEN	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	流域治水協議会	令和3年度	岳南地域流域治水協議会	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	流域治水協議会	令和4年度	岳南地域流域治水協議会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	流域治水協議会	令和4年度	沼川(高橋川)流域治水協議会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	024出納	002会計	04_出納	令和5年度	01_会計・資金	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	024出納	002会計	04_出納	令和5年度	01_会計・資金	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	024出納	002会計	04_出納	令和6年度	01_会計・資金	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	024出納	002会計	04_出納	令和6年度	01_会計・資金	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	024出納	004物品	04_出納	令和5年度	02_物品	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	024出納	004物品	04_出納	令和5年度	02_物品	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	024出納	004物品	04_出納	令和5年度	02_物品	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	024出納	004物品	04_出納	令和5年度	02_物品	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	024出納	004物品	04_出納	令和6年度	02_物品	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	024出納	004物品	04_出納	令和6年度	02_物品	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	024出納	005集中事務	04_出納	令和5年度	03_集中総務	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 東部地域局 地域課	024出納	005集中事務	04_出納	令和5年度	04_集中総務	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
総務部 東部地域局	002総務	001一般	雑件	令和7年度	雑件	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 東部地域局	002総務	001一般	雑件	令和7年度	雑件	1年未満	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
総務部 東部地域局	003人事	006研修	02_人事	令和7年度	03_研修	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 東部地域局	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和7年度	12_その他	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 東部地域局	006地域	005地域振興支援	医療ツーリズム	令和7年度	医療ツーリズム	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局	006地域	005地域振興支援	医療ツーリズム	令和7年度	中伊豆温泉病院医療ツーリズム	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 東部地域局	008文化	006観光	駿河湾フェリー利用促進策	令和7年度	駿河湾フェリー利用促進策	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局	023防災	001一般	危機管理一般	令和7年度	静岡県防災会議	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	006地域	005地域振興支援	06 その他	令和7年度	06 企画調整費	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 危機管理課	023防災	003防災	09 人材育成	令和7年度	01 防災啓発・広報	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	01_総務	令和7年度	03 検査・監査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	01_総務	令和7年度	04 行政資料	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	01_総務	令和7年度	04 内部統制	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	01_総務	令和7年度	09 施設管理	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	01_総務	令和7年度	10 旅費	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	01_総務	令和7年度	10 旅費	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	01_総務	令和7年度	13 その他	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	01_総務	令和7年度	14 その他	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	04 出納	令和7年度	02 物品	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	05 局長・幹部	令和7年度	01 局長関係	3年	引継	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	002総務	001一般	05 局長・幹部	令和7年度	01 局長関係	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	002総務	005情報公開	01_総務	令和7年度	02 情報公開	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	002総務	005情報公開	01_総務	令和7年度	02 情報公開	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	002総務	006文書事務	01_総務	令和7年度	01 文書	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	002総務	007施設管理	01_総務	令和7年度	09 施設管理	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	002総務	010健康管理	01_総務	令和7年度	06 健康管理	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	003人事	001一般	02 人事	令和7年度	01 人事	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	003人事	001一般	02 人事	令和7年度	05 服務管理	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	003人事	001一般	02 人事	令和7年度	05 服務管理	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	003人事	005給与	02 人事	令和7年度	02 給与	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	003人事	005給与	02 人事	令和7年度	02 給与	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	003人事	006研修	02 人事	令和7年度	03 研修	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	003人事	006研修	02 人事	令和7年度	03 研修	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	004財政	002予算	03 財政	令和7年度	01 予算	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	004財政	002予算	03 財政	令和7年度	01 予算	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	004財政	003決算	03 財政	令和7年度	02 決算	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	004財政	003決算	03 財政	令和7年度	02 決算	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	004財政	004収入支出	03 財政	令和7年度	03 収入・支出管理	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	001一般	06 その他	令和7年度	08 後援名義	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	01 重点取組	令和7年度	01 総合計画	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	01 重点取組	令和7年度	02 ふじのくにフロンティアを拓く取組	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02 人事	令和7年度	03 研修	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02 地域振興	令和7年度	01 移動知事室	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02 地域振興	令和7年度	03 地域サミット	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02 地域振興	令和7年度	04 東部地域行政連絡会議	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02 地域振興	令和7年度	05 移住・定住	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02 地域振興	令和7年度	05 移住・定住	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和7年度	09_スポーツ	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和7年度	12_その他	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和7年度	12_その他	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和7年度	12_その他	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和7年度	二地域居住	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03_情報収集・発信	令和7年度	01_広報	3年	引継	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03_情報収集・発信	令和7年度	01_広報	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	移管
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03_情報収集・発信	令和7年度	01_広報	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03_情報収集・発信	令和7年度	01_広報	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03_情報収集・発信	令和7年度	01_広報	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03_情報収集・発信	令和7年度	01_広報	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03_情報収集・発信	令和7年度	01_広報	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03_情報収集・発信	令和7年度	02_記者発表	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03_情報収集・発信	令和7年度	03_記者懇談会	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03_情報収集・発信	令和7年度	07_その他	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04_市町	令和7年度	01_沼津市	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04_市町	令和7年度	01_沼津市	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04_市町	令和7年度	03_三島市	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04_市町	令和7年度	04_富士宮市	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04_市町	令和7年度	04_富士宮市	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04_市町	令和7年度	06_伊東市	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04_市町	令和7年度	06_伊東市	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04_市町	令和7年度	06_富士市	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04_市町	令和7年度	06_富士市	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04_市町	令和7年度	07_御殿場市	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04_市町	令和7年度	07_御殿場市	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04_市町	令和7年度	08_裾野市	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04_市町	令和7年度	09_伊豆市	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04_市町	令和7年度	10_伊豆の国市	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04_市町	令和7年度	12_清水町	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04_市町	令和7年度	14_小山町	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04_市町	令和7年度	15_広域市町関連	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	05_部局	令和7年度	01_企画部	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	05_部局	令和7年度	01_企画部	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	05_部局	令和7年度	02_総務部	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	移管
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	05_部局	令和7年度	02_総務部	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	05_部局	令和7年度	02_総務部	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	05_部局	令和7年度	04_スポーツ文化・観光部	3年	引継	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	05_部局	令和7年度	05_健康福祉部	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	05_部局	令和7年度	06_経済産業部	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	05_部局	令和7年度	06_経済産業部	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	05_部局	令和7年度	07_交通基盤部	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	05_部局	令和7年度	08_その他	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和7年度	01_自民党支部政調会長会議	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和7年度	03_3局長ミーティング	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和7年度	04_4地域局合同地域研究会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和7年度	04_管内所属(東部地域所属長連絡会)	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和7年度	04_管内所属(東部地域所属長連絡会)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和7年度	05_地域局長会議	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和7年度	05_地域局長会議	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和7年度	06_企画調整費	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和7年度	06_企画調整費	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和7年度	08_協議会・会議等	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和7年度	08_協議会・会議等	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和7年度	08_協議会・会議等	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和7年度	99_雑件	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和7年度	99_雑件	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和7年度	地方創生塾	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和7年度	01_伊豆観光局事業	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和7年度	01_伊豆観光局事業	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和7年度	02_伊豆観光局事業	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和7年度	02_伊豆観光局事業	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和7年度	02_本庁観光事業	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和7年度	02_本庁観光事業	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和7年度	04_7市6町首長会議	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和7年度	04_7市6町首長会議	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和7年度	05_美しい伊豆創造センター	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和7年度	05_美しい伊豆創造センター	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和7年度	06_駿河湾フェリー	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和7年度	06_駿河湾フェリー	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和7年度	07_会議・出張・打合せ	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和7年度	07_会議・出張・打合せ	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和7年度	08_その他	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	07_観光振興	令和7年度	08_その他	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	01_地域防災力強化	令和7年度	01_広報	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	01_地域防災力強化	令和7年度	01_自主防災組織	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	01_地域防災力強化	令和7年度	01_自主防災組織	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	01_地域防災力強化	令和7年度	01_自主防災組織	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	01_地域防災力強化	令和7年度	01_自主防災組織	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	01_地域防災力強化	令和7年度	02_市町防災リーダー、地域防災指導員等育成・支援	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	01_地域防災力強化	令和7年度	03_災害ボランティア	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	01_地域防災力強化	令和7年度	03_災害ボランティア	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	01_地域防災力強化	令和7年度	03_災害ボランティア	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	02_市町危機管理体制等強化	令和7年度	01_市町危機管理体制の整備状況	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	02_市町危機管理体制等強化	令和7年度	02_地震・津波対策等減災交付金	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	02_市町危機管理体制等強化	令和7年度	02_地震・津波対策等減災交付金	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	02_市町危機管理体制等強化	令和7年度	02_地震・津波対策等減災交付金	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	02_市町危機管理体制等強化	令和7年度	02_地震・津波対策等減災交付金	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	02_市町危機管理体制等強化	令和7年度	03_消防団協力事業所県税特例制度	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	03_その他	令和7年度	01_会議・研修等	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	03_その他	令和7年度	02_危機管理部関係	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	03_その他	令和7年度	04_その他	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	07_各種計画・指針策定	令和7年度	01_防災会議・地域防災計画	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	07_各種計画・指針策定	令和7年度	01_防災会議・地域防災計画	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	07_各種計画・指針策定	令和7年度	01_防災会議・地域防災計画	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	07_各種計画・指針策定	令和7年度	03_地震・津波対策アクションプログラム	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	07_各種計画・指針策定	令和7年度	06_伊豆半島広域防災協議会	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	07_各種計画・指針策定	令和7年度	06_伊豆半島広域防災協議会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	08_重点防災対策	令和7年度	01_風水害・土砂災害・河川災害	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	08_重点防災対策	令和7年度	01_風水害・土砂災害・河川災害	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	08_重点防災対策	令和7年度	02_避難所運営	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	08_重点防災対策	令和7年度	02_避難所運営	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	08_重点防災対策	令和7年度	02_避難所運営	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	08_重点防災対策	令和7年度	03_帰宅困難者対策	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	08_重点防災対策	令和7年度	04_住家被害認定調査	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	08_重点防災対策	令和7年度	05_道路啓開	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	08_重点防災対策	令和7年度	05_道路啓開	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	08_重点防災対策	令和7年度	06_津波対策	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	09_人材育成	令和7年度	01_防災啓発・広報	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	09_人材育成	令和7年度	01_防災啓発・広報	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	09_人材育成	令和7年度	01_防災啓発・広報	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	10_その他	令和7年度	01_その他の危機管理	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	10_その他	令和7年度	01_その他の危機管理	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和7年度	特定家畜伝染病	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	024出納	004物品	01_総務	令和7年度	03_検査・監査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 東部地域局 地域課	024出納	004物品	04_出納	令和7年度	02_物品	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
東部危機管理局 地域支援課	023防災	001一般	防災研修	平成22年度	防災に関する知事認証制度	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
東部地域局	001企画	001一般	記者懇談会	令和4年度	記者懇談会	5年	常用	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
東部地域局	001企画	001一般	記者懇談会	令和4年度	記者懇談会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
東部地域局	001企画	001一般	後援名義	令和4年度	後援名義	5年	常用	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
東部地域局	001企画	001一般	広報	令和4年度	記者懇談会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
東部地域局	001企画	001一般	地域局長会議	令和4年度	地域局長会議	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
東部地域局	001企画	001一般	地域局長会議	令和4年度	地域局長会議	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
東部地域局	001企画	001一般	東部	令和4年度	移住・定住	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
東部地域局	001企画	001一般	東部	令和4年度	移住・定住	5年	常用	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
東部地域局	001企画	001一般	東部	令和4年度	広報	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
東部地域局	001企画	001一般	東部	令和4年度	広報	5年	引継	電子	文庫	2028/3/31	(未入力)
東部地域局	001企画	001一般	東部	令和4年度	広報	5年	常用	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
東部地域局	002総務	001一般	01_総務	令和5年度	05_内部統制	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
東部地域局	002総務	001一般	01_総務	令和5年度	09_施設管理	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
東部地域局	002総務	001一般	01_総務	令和5年度	12_公務災害	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
東部地域局	002総務	005情報公開	01_総務	令和5年度	02_情報公開	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
東部地域局	002総務	006文書事務	01_総務	令和5年度	01_文書	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
東部地域局	002総務	006文書事務	(未入力)	令和4年度	文書管理事務調査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
東部地域局	002総務	006文書事務	文書	令和4年度	文書管理	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
東部地域局	003人事	001一般	02_人事	令和5年度	05_服務管理	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
東部地域局	003人事	006研修	02_人事	令和5年度	03_研修	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
東部地域局	006地域	001一般	その他	令和4年度	新たな市町負担伴う県単独助成制度の創設の市町説明	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
東部地域局	006地域	001一般	その他	令和4年度	新たな市町負担伴う県単独助成制度の創設の市町説明	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
東部地域局	006地域	001一般	その他	令和4年度	新たな市町負担伴う県単独助成制度の創設の市町説明	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
東部地域局	006地域	001一般	東部	令和4年度	広報	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
東部地域局	006地域	001一般	東部	令和4年度	広報	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
東部地域局	006地域	001一般	東部	令和4年度	地域局企画調整費	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
東部地域局	006地域	005地域振興支援	01_重点取組	令和5年度	04_東アジア文化都市事業	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
東部地域局	006地域	005地域振興支援	01_重点取組	令和5年度	04_東アジア文化都市事業	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
東部地域局	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和5年度	05_移住・定住	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
東部地域局	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和5年度	05_移住・定住	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
東部地域局	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和5年度	05_移住・定住	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
東部地域局	006地域	005地域振興支援	02_地域振興	令和5年度	05_移住・定住	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
東部地域局	006地域	005地域振興支援	03_情報収集・発信	令和5年度	01_広報	3年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
東部地域局	006地域	005地域振興支援	03_情報収集・発信	令和5年度	01_広報	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
東部地域局	006地域	005地域振興支援	03_情報収集・発信	令和5年度	01_広報	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
東部地域局	006地域	005地域振興支援	03_情報収集・発信	令和5年度	01_広報	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
東部地域局	006地域	005地域振興支援	03_情報収集・発信	令和5年度	03_記者懇談会	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
東部地域局	006地域	005地域振興支援	04_市町	令和5年度	03_三島市	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
東部地域局	006地域	005地域振興支援	05_部局	令和5年度	02_経営管理部	3年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
東部地域局	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和5年度	04_管内所属(意見交換会)	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
東部地域局	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和5年度	04_管内所属(東部地域所属長連絡会)	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
東部地域局	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和5年度	05_地域局長会議	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
東部地域局	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和5年度	06_企画調整費	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
東部地域局	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和5年度	08_協議会・会議等(伊豆地域富士山静岡空港利用促進連絡会)	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
東部地域局	006地域	005地域振興支援	06_その他	令和5年度	08_協議会・会議等(駿豆地区広域行政連絡会)	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
東部地域局	006地域	005地域振興支援	移住	令和4年度	移住	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)
東部地域局	006地域	005地域振興支援	県部局担当	令和4年度	(スポーツ・文化観光部)東アジア文化都市関連	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
東部地域局	006地域	005地域振興支援	県部局担当	令和4年度	県部局担当(経営管理部)	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
東部地域局	006地域	005地域振興支援	県部局担当	令和4年度	県部局担当(知事直轄)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
東部地域局	006地域	005地域振興支援	広報	令和4年度	広報	5年	引継	紙	文庫	2028/3/31	(未入力)

様式第8号（第68条関係）（用紙 日本産業規格A4横型）

公文書ファイル管理簿

（所属名）総務部中部地域局危機管理課

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
危機管理課	002総務	001一般	04_会計年度任用職員の任用及び管理	令和7年度	03_各種照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
危機管理課	003人事	006研修	09_職員研修、人材育成	令和7年度	03_情報セキュリティ研修	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
危機管理課	023防災	001一般	01_方面本部体制の充実強化	令和7年度	110 防災通信機器、情報システム等	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
危機管理課	023防災	001一般	01_方面本部体制の充実強化	令和7年度	110 防災通信機器、情報システム等	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
危機管理課	023防災	001一般	01_方面本部体制の充実強化	令和7年度	110 防災通信機器、情報システム等	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
危機管理課	023防災	001一般	01_方面本部体制の充実強化	令和7年度	111 防災資機材、備蓄食糧、防災服等	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
危機管理課	023防災	001一般	03_他部局との連携	令和7年度	302 要配慮者・避難行動要支援者（福祉避難所）対策	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
危機管理課	023防災	001一般	03他部局との連携	令和7年度	301県医療救護計画・訓練	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
危機管理課	023防災	001一般	03他部局との連携	令和7年度	302 要配慮者・避難行動要支援者（福祉避難所）対策	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
危機管理課	023防災	001一般	06_国民保護	令和7年度	601 国民保護計画	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
危機管理課	023防災	002消防	07_防災啓発・広報	令和7年度	704 水難事故防止の啓発	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
危機管理課	023防災	003防災	01_方面本部体制の充実強化	令和7年度	110 防災通信機器、情報システム等	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
危機管理課	023防災	003防災	01_方面本部体制の充実強化	令和7年度	111 防災資機材、備蓄食糧、防災服等	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
危機管理課	023防災	003防災	01_方面本部体制の充実強化	令和7年度	111 防災資機材、備蓄食糧、防災服等	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
危機管理課	023防災	003防災	02防災訓練の企画・実施	令和7年度	203総合防災訓練（実働訓練）	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
危機管理課	023防災	003防災	06_国民保護	令和7年度	601 国民保護計画	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
危機管理課	023防災	003防災	06_国民保護	令和7年度	601 国民保護計画	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
危機管理課	023防災	003防災	07_防災啓発・広報	令和7年度	702 地震体験車の運用・管理	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
危機管理課	023防災	003防災	07_防災啓発・広報	令和7年度	703 防災用品の展示	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
危機管理部 中部危機管理局 危機管理課	002総務	006文書事務	公印	平成29年度	公印設置	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
危機管理部 中部危機管理局 危機管理課	002総務	006文書事務	公印	平成29年度	公印調製	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
危機管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	006文書事務	公印	平成30年度	公印設置	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
危機管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	006文書事務	公印	平成30年度	公印調製	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
危機管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地域防災計画	平成30年度	リンクライト配置場所の変更について	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局	023防災	003防災	(未入力)	令和4年度	予防伐採	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局	023防災	003防災	会議	令和6年度	水難事故防止対策協議会	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局	023防災	003防災	会議	令和6年度	地域局危機管理監会議	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局	023防災	003防災	原子力防災	令和6年度	原子力防災	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	00_総務	令和6年度	02_各種照会	3年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	00_総務事務	令和6年度	02_各種照会	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	00_総務事務	令和6年度	02_各種照会	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	廃棄
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	01_職員の福利厚生及び総務事務	令和6年度	99_その他	3年	引継	電子	執務室	2028/3/31	廃棄
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	01_総務事務	令和6年度	8_00総務事務	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	01_方面本部体制の充実強化	令和5年度	111 防災資機材、備蓄食糧、防災服等	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	04_会計年度任用職員の任用及び管理	令和6年度	01_任用関係	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	04_会計年度任用職員の任用及び管理	令和6年度	01_任用関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	04_会計年度任用職員の任用及び管理	令和6年度	03_各種照会	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	04_会計年度任用職員の任用及び管理	令和6年度	03_各種照会	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	廃棄
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	04_会計年度任用職員の任用及び管理	令和6年度	03_各種照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	06_物品及び財産管理	令和6年度	03_物品関係	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	07_物品及び財産管理	令和5年度	01_財産関係	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	07_物品及び財産管理	令和5年度	02_物品関係	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	07_物品及び財産管理	令和6年度	02_物品関係	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	07_物品及び財産管理	令和6年度	02_物品関係	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	(未入力)	令和3年度	会計年度任用職員関係照会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	(未入力)	令和3年度	財産関係調査	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	(未入力)	令和3年度	財産関係調査 備品・物品(一般調達)関係	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	(未入力)	令和3年度	財産関係調査 備品・物品(一般調達)関係	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	(未入力)	令和4年度	財産関係調査	3年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	(未入力)	令和5年度	会計年度任用職員関係照会	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	(未入力)	令和5年度	各種照会	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	(未入力)	令和6年度	会計年度任用職員関係照会	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	その他	令和3年度	公有財産使用許可関係	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	その他	令和4年度	各種照会	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務	令和3年度	モバイルPC周辺機器について	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務	令和3年度	会計年度任用職員関係照会	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務	令和3年度	会計年度任用職員関係照会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務	令和3年度	会計年度任用職員照会関係	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務	令和3年度	会計年度任用職員任用関係	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務	令和3年度	各種照会	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務	令和3年度	給与関係各種照会	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務	令和3年度	財産関係調査 備品・物品(公用車)関係	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務	令和3年度	財産関係調査 備品・物品(一般調達)関係	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務	令和3年度	財産関係調査 備品・物品(一般調達関係)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務	令和3年度	時差通勤指定簿	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務	令和3年度	自衛消防隊訓練	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務	令和3年度	物品事務検査	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務	令和3年度	旅費担当者事務	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務	令和3年度	令和3年財産関係調査 備品・物品(一般調達)関係	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務	令和4年度	温室効果ガス算定調査	3年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務	令和4年度	会計年度任用職員関係照会	3年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務	令和4年度	会計年度任用職員関係照会	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務	令和4年度	会計年度任用職員関係照会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務	令和4年度	各種照会	3年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務	令和4年度	各種照会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務	令和4年度	給与関係各種照会	3年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務	令和4年度	給与関係各種照会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務	令和4年度	給与等現金支給受領書(所属用)	3年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務	令和4年度	財産関係調査 備品・物品(一般調達関係)	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務	令和4年度	雑件	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務	令和4年度	時差通勤指定簿	3年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務	令和4年度	単身赴任者日常生活用具貸与関係	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務	令和4年度	藤枝総合庁舎衛生委員会	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務	令和4年度	年間契約図書	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務	令和4年度	福利厚生	3年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務	令和4年度	旅費担当者事務	3年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務	令和4年度	旅費担当者事務	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務	令和4年度	例月集中化推進課業務	3年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務	令和5年度	温室効果ガス算定調査	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務	令和5年度	会計年度任用職員関係照会	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務	令和5年度	会計年度任用職員関係照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務	令和5年度	各種照会	3年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務	令和5年度	各種照会	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務	令和5年度	休暇関係	3年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務	令和6年度	温室効果ガス算定調査	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務	令和6年度	各種照会	3年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務事務	令和4年度	各種照会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務事務	令和4年度	給与関係各種照会	3年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	005情報公開	情報公開	令和5年度	情報公開	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	005情報公開	情報公開	令和5年度	情報公開	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	005情報公開	情報公開	令和6年度	情報公開	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	006文書事務	文書事務	令和3年度	文書管理関係	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	007施設管理	06_物品及び財産管理	令和6年度	01_財産関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	007施設管理	06_物品及び財産管理	令和6年度	03_物品関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	007施設管理	(未入力)	令和3年度	行政財産使用許可関係	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	009監査	監査	令和5年度	監査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	003人事	003任免	04_会計年度任用職員の任用及び管理	令和6年度	01_任用関係	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	003人事	003任免	任免	令和2年度	断続的労働従事者に係る申請	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	003人事	003任免	任免	令和2年度	非常勤職員	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	003人事	003任免	任免	令和3年度	非常勤職員	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	003人事	003任免	任免	令和4年度	非常勤職員	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	003人事	003任免	任免	令和5年度	非常勤職員	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	003人事	005給与	04_会計年度任用職員の任用及び管理	令和6年度	02_出役表等	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	003人事	005給与	(未入力)	令和3年度	給与関係各種照会	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	003人事	005給与	(未入力)	令和4年度	給与関係各種照会	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	004財政	005公有財産	(未入力)	令和2年度	公有財産台帳	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	001一般	01_方面本部体制の充実強化	令和6年度	109 各班防災担当者会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	001一般	01_方面本部体制の充実強化	令和6年度	111 防災資機材、備蓄食糧、防災服等	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	001一般	02_防災訓練の企画・実施	令和6年度	204 大規模図上訓練(地震対策オペレーション)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	001一般	03 他部局との連携	令和6年度	301 県医療救護計画・訓練	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	001一般	03他部局との連携	令和6年度	302 要配慮者・避難行動要支援者(福祉避難所)対策	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	001一般	06_国民保護	令和6年度	601 国民保護計画	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	001一般	雑件	令和3年度	PC更新関係	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	001一般	産業廃棄物の処分	令和2年度	産業廃棄物管理票交付等状況報告書	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	001一般	産業廃棄物の処分	令和5年度	産業廃棄物管理票交付等状況報告書	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	002消防	07_防災啓発・広報	令和5年度	704 水難事故防止の啓発	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	002消防	07_防災啓発・広報	令和6年度	704 水難事故防止の啓発	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	002消防	07_防災啓発・広報	令和6年度	704 水難事故防止の啓発	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	002消防	消防	令和2年度	消防	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	002消防	消防	令和2年度	水難事故防止対策関係	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	002消防	消防	令和3年度	消防	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	002消防	消防	令和3年度	水難事故防止協議会・水難事故防止対策関係	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	002消防	消防	令和4年度	消防	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和5年度	101 県地域防災計画、広域受援計画、災害対策本部運営要領等	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和5年度	102 方面本部体制の整備	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和5年度	102 方面本部体制の整備	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和5年度	102 方面本部体制の整備	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和5年度	103 指令班活動マニュアル	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和5年度	106 事前配備体制の整備	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和5年度	106 事前配備体制の整備	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和5年度	107 広域受援に関する防災拠点等	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和5年度	112 その他	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和6年度	101 県地域防災計画、広域受援計画、災害対策本部運営要領等	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和6年度	101 県地域防災計画、広域受援計画、災害対策本部運営要領等	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和6年度	102 方面本部体制の整備	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和6年度	102 方面本部体制の整備	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和6年度	102 方面本部体制の整備	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和6年度	103 指令班活動マニュアル	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和6年度	103 指令班活動マニュアル	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和6年度	104 方面本部の要員指名	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和6年度	104 方面本部の要員指名	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和6年度	105 市町情報収集要員	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和6年度	106 事前配備体制の整備	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和6年度	106 事前配備体制の整備	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和6年度	106 事前配備体制の整備	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和6年度	106 事前配備体制の整備	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和6年度	108 中部地域危機管理連絡調整会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和6年度	109 各班防災担当者会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和6年度	112 その他	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和6年度	112 その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和7年度	102 方面本部体制の整備	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和5年度	111 防災資機材、備蓄食糧、防災服等	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和5年度	111 防災資機材、備蓄食糧、防災服等	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和6年度	104 方面本部の要員指名	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和6年度	104 方面本部の要員指名	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和6年度	110 防災通信機器、情報システム等	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和6年度	111 防災資機材、備蓄食糧、防災服等	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和6年度	111 防災資機材、備蓄食糧、防災服等	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和6年度	111 防災資機材、備蓄食糧、防災服等	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和6年度	111 防災資機材、備蓄食糧、防災服等	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	02 防災訓練の企画実施	令和5年度	201 全職員参集訓練	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	02 防災訓練の企画実施	令和5年度	202 総合防災訓練(本部運営訓練)	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	02 防災訓練の企画実施	令和5年度	202 総合防災訓練(本部運営訓練)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	02 防災訓練の企画実施	令和5年度	207 その他	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	02 防災訓練の企画実施	令和6年度	201 全職員参集訓練	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	02 防災訓練の企画実施	令和6年度	202 総合防災訓練(方面本部運営訓練)	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	02 防災訓練の企画実施	令和6年度	202 総合防災訓練(方面本部運営訓練)	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	02 防災訓練の企画実施	令和6年度	202 総合防災訓練(方面本部運営訓練)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	02 防災訓練の企画実施	令和6年度	202 総合防災訓練(本部運営訓練)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	02 防災訓練の企画実施	令和6年度	207 その他	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	02 防災訓練の企画実施	令和6年度	207 その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	02 防災訓練の企画実施	令和6年度	207 その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	02 防災訓練の企画・実施	令和6年度	204 大規模図上訓練(地震対策オペレーション)	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	02 防災訓練の企画・実施	令和6年度	206 原子力防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	02防災訓練の企画・実施	令和5年度	203総合防災訓練(実働訓練)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2054/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	02防災訓練の企画・実施	令和6年度	203総合防災訓練(実働訓練)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	02防災訓練の企画・実施	令和6年度	203総合防災訓練(実働訓練)	長期(30年)	常用	紙	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	02防災訓練の企画・実施	令和6年度	203総合防災訓練(実働訓練)	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03 他部局との連携	令和5年度	306特定家畜伝染病防疫計画	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03 他部局との連携	令和5年度	310盛土等対策会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03 他部局との連携	令和5年度	312 その他	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03 他部局との連携	令和5年度	312 その他	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03 他部局との連携	令和6年度	303 災害救助法及び被災者生活再建支援法	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03 他部局との連携	令和6年度	303 災害救助法及び被災者生活再建支援法	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03 他部局との連携	令和6年度	306特定家畜伝染病防疫計画	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03 他部局との連携	令和6年度	306特定家畜伝染病防疫計画	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03 他部局との連携	令和6年度	312 その他	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03 他部局との連携	令和6年度	312 その他	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03 他部局との連携	令和6年度	312 その他	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03 他部局との連携	令和6年度	312 その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03 他部局との連携	令和5年度	301 県医療救護計画・訓練	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03 他部局との連携	令和6年度	301 県医療救護計画・訓練	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03他部局との連携	令和5年度	301県医療救護計画・訓練	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04 防災関係機関等との連携	令和5年度	401 警察・消防・自衛隊・海上保安庁等との連絡調整	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04 防災関係機関等との連携	令和5年度	402 災害時調整連絡会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04 防災関係機関等との連携	令和5年度	404中部地域防災連絡会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04 防災関係機関等との連携	令和5年度	405 ライフライン連絡会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04 防災関係機関等との連携	令和5年度	406 大規模停電に係る対応(予防伐採)	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04 防災関係機関等との連携	令和6年度	401 警察・消防・自衛隊・海上保安庁等との連絡調整	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04 防災関係機関等との連携	令和6年度	401 警察・消防・自衛隊・海上保安庁等との連絡調整	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04 防災関係機関等との連携	令和6年度	401 警察・消防・自衛隊・海上保安庁等との連絡調整	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04 防災関係機関等との連携	令和6年度	401 警察・消防・自衛隊・海上保安庁等との連絡調整	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04 防災関係機関等との連携	令和6年度	406 大規模停電に係る対応(予防伐採)	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04 防災関係機関等との連携	令和6年度	406 大規模停電に係る対応(予防伐採)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04 防災関係機関等との連携	令和7年度	401 警察・消防・自衛隊・海上保安庁等との連絡調整	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04 防災関係機関等との連携	令和6年度	403 清水海上保安部現地研修会	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04 防災関係機関等との連携	令和6年度	407 その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04防災関係機関等との連携	令和6年度	405ライフライン連絡会	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05 原子力防災対策	令和6年度	502 原子力防災全般	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	06 国民保護	令和5年度	601国民保護計画	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	06 国民保護	令和5年度	601国民保護計画	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	06 国民保護	令和5年度	601国民保護計画	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	06 国民保護	令和6年度	601 国民保護計画	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	06 国民保護	令和6年度	601 国民保護計画	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	06 国民保護	令和6年度	601 国民保護計画	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	06 国民保護	令和6年度	604 防衛大臣任命	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	06国民保護	令和6年度	国民保護協議会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	07 防災啓発・広報	令和6年度	702 地震体験車の運用・管理	10年	引継	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	07 防災啓発・広報	令和6年度	702 地震体験車の運用・管理	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	07.防災啓発・広報	令和5年度	703防災用品の展示	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	07.防災啓発・広報	令和6年度	702_地震体験車の運用・管理	3年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	07.防災啓発・広報	令和6年度	702_地震体験車の運用・管理	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	07.防災啓発・広報	令和6年度	702_地震体験車の運用・管理	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	07.防災啓発・広報	令和6年度	703 防災用品の展示	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	07.防災啓発・広報	令和7年度	702 地震体験車の運用・管理	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	08 市町危機管理体制の充実・強化	令和5年度	803 市町本部運営訓練の実施支援	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	08 市町危機管理体制の充実・強化	令和5年度	804 その他	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	08 市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	803 市町本部運営訓練の実施支援	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	08 市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	804 その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	08.市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	801 市町職員向け研修	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	08.市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	804_その他	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	09その他	令和6年度	広域避難に関する検討状況調査	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	ICTを活用した防災教材の作成について	令和2年度	ICTを活用した防災教材の活用	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	(未入力)	令和2年度	ICTを活用した防災教材の活用	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	(未入力)	令和2年度	NHKチャイム音使用申込書	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	(未入力)	令和2年度	「静岡県防災学習(地震)」Windows版等作成業務委託	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	(未入力)	令和2年度	タブレット端末用アプリ「静岡県防災学習(地震)取扱要綱」	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	(未入力)	令和2年度	物品出納証控え	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	(未入力)	令和3年度	自衛隊	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	(未入力)	令和3年度	物品出納証控え	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	(未入力)	令和4年度	物品出納証控え	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	(未入力)	令和4年度	予防伐採	3年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	(未入力)	令和4年度	予防伐採	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	会議	令和2年度	ICTを活用した防災教材の活用	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	会議	令和2年度	ICTを活用した防災教材の活用	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	会議	令和2年度	「静岡県防災学習(地震)」Windows版等作成業務委託関係資料	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	会議	令和2年度	ライフライン関係	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	会議	令和2年度	防災教材関係	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	会議	令和3年度	中部地域危機管理連絡調整会議	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	会議	令和3年度	中部地域防災連絡会	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	会議	令和4年度	「静岡県防災学習(地震)」Windows版等作成業務委託関係資料	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	会議	令和4年度	中部地域危機管理連絡調整会議	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	会議	令和4年度	中部地域防災連絡会	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	会議	令和4年度	防災教材関係	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	会議	令和5年度	中部地域危機管理連絡調整会議	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	外部給電	令和4年度	外部給電	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	訓練等	令和4年度	指令班運営訓練	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	訓練等	令和4年度	自衛隊統合防災演習(JXR)	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	研修	令和2年度	指令班員研修会	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	研修	令和3年度	指令班員研修会	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	研修	令和3年度	指令班員研修会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	研修	令和4年度	指令班員研修会	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	研修	令和4年度	指令班員研修会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	県地域防災計画	令和2年度	地域防災計画	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	県地域防災計画	令和3年度	地域防災計画	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	県地域防災計画	令和3年度	地域防災計画	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	県地域防災計画	令和4年度	地域防災計画	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	県地域防災計画	令和4年度	地域防災計画	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	県地域防災計画	令和5年度	地域防災計画	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	県地域防災計画	令和5年度	地域防災計画	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	県地域防災計画	令和6年度	地域防災計画	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力防災	令和3年度	原子力防災	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力防災	令和5年度	原子力防災訓練	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力防災	令和5年度	原子力防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力防災	令和6年度	原子力防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	光化学オキシダント対策	令和3年度	光化学オキシダント対策	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	国民保護	令和5年度	国民保護	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	国民保護	令和5年度	国民保護	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	災害	令和3年度	災害対策本部運営要領等	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	災害	令和4年度	令和4年台風第15号	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	災害	令和5年度	新型コロナウイルス感染症	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	災害救助法及び被災者生活再建支援法	令和3年度	災害救助法及び被災者生活再建支援法	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	災害拠点病院	令和4年度	災害拠点病院	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	災害時調整連絡会	令和2年度	災害時調整連絡会(全体会)	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	市町研修	令和3年度	市町危機管理担当職員研修会	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	市町研修	令和4年度	市町危機管理担当職員研修会	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	市町研修	令和5年度	市町危機管理担当職員研修会	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	市町災害対策本部運営訓練	令和4年度	市町災害対策本部運営訓練	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	市町職員向け研修	令和4年度	市町村防災力強化専門研修	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	市町職員向け研修の実施	令和4年度	市町村防災研修事業	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	市町職員向け研修の実施	令和4年度	市町村防災研修事業	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	事前配備	令和3年度	雑件	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	事前配備	令和3年度	事前配備	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	事前配備	令和3年度	事前配備マニュアル	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	事前配備	令和4年度	雑件	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	事前配備	令和4年度	事前配備マニュアル	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	新型インフルエンザ等	令和2年度	新型コロナウイルス感染症対策	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	新型インフルエンザ等	令和3年度	新型コロナウイルス感染症対策	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	新型インフルエンザ等	令和4年度	新型コロナウイルス感染症対策	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	新型コロナウイルス感染症	令和3年度	新型コロナウイルス感染症対策	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	新型コロナウイルス感染症	令和4年度	新型コロナウイルス感染症対策	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	総合防災訓練(実働)	令和3年度	定例打合せ	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	総合防災訓練(実働)	令和4年度	定例打合せ	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地域防災	令和2年度	地震防災強化月間	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地域防災	令和3年度	地震防災強化月間	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地域防災	令和4年度	地震防災強化月間	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地域防災計画関係	令和4年度	リンクライト関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和2年度	地震体験車関係	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和2年度	地震体験車関連	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和3年度	地震体験車関係	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和3年度	地震体験車関連	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和4年度	地震体験車関係	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和4年度	地震体験車関係	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和4年度	地震体験車関係	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和4年度	地震体験車関連	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和4年度	地震体験車関連	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和4年度	地震体験車照会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和5年度	地震体験車関係	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和5年度	地震体験車関係	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和5年度	地震体験車関係	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和5年度	地震体験車関連	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和5年度	地震体験車職員派遣実績	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和6年度	地震体験車関係	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和6年度	地震体験車関連	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和6年度	地震体験車職員派遣実績	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	鳥インフルエンザ	令和5年度	鳥インフルエンザ防疫演習	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和2年度	特定家畜伝染病防疫演習	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和3年度	特定家畜伝染病防疫演習	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和3年度	特定家畜伝染病防疫対策	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和4年度	特定家畜伝染病防疫演習	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病	令和4年度	特定家畜伝染病防疫対策	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病防疫対策	令和4年度	防疫対策指針	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	備蓄	令和2年度	備蓄食料・資機材関係	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	備蓄	令和3年度	備蓄食料・資機材関係	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	備蓄	令和3年度	備蓄食料・資機材関係	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	備蓄	令和4年度	備蓄食料・資機材関係	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	備蓄	令和4年度	備蓄食料・資機材関係	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部	令和3年度	方面本部	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部	令和3年度	方面本部	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部	令和4年度	方面本部	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災訓練	令和2年度	地域防災訓練(ヘリコプターの誘導訓練)	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災訓練	令和3年度	全職員参集訓練	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災訓練	令和3年度	地域防災訓練(ヘリコプターの誘導訓練)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災訓練	令和4年度	全職員参集訓練	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災訓練	令和4年度	地域防災訓練(ヘリコプターの誘導訓練)	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災専門員	令和3年度	防災専門員業務マニュアル	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災服	令和2年度	防災服貸与	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災服	令和3年度	防災服貸与	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災服	令和3年度	防災服貸与	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災服	令和4年度	防災服貸与	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災服	令和4年度	防災服貸与	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災用品展示	令和2年度	防災用品展示関係	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災用品展示	令和3年度	防災用品展示関係	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災用品展示	令和3年度	防災用品展示関係	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	024出納	004物品	07_物品及び財産管理	令和6年度	02_物品関係	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	024出納	004物品	物品	令和2年度	無償貸付物品事務(紙5年)	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	024出納	004物品	物品	令和3年度	無償貸付物品事務(紙5年)	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 危機管理課	024出納	004物品	物品	令和4年度	無償貸付物品事務(紙5年)	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	001一般	総務	令和4年度	福利厚生	3年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	(未入力)	令和2年度	避難の理解力向上キャンペーンの実施等	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
総務部 中部地域局	023防災	002消防	07_防災啓発・広報	令和7年度	704 水難事故防止の啓発	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 中部地域局	023防災	003防災	03 他部局との連携	令和7年度	312 その他	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	00_総務	令和7年度	02_各種照会	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	00_総務事務	令和7年度	06_自衛消防隊	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	01_職員の福利厚生及び総務事務	令和7年度	01_健康診断	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	06_物品及び財産管理	令和7年度	03_物品関係	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	その他	令和7年度	各種照会	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	総務	令和7年度	温室効果ガス算定調査	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	002総務	005情報公開	情報公開	令和7年度	情報公開	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	002総務	009監査	監査	令和7年度	監査	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	002総務	010健康管理	01_職員の福利厚生及び総務事務	令和7年度	01_健康診断	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	003人事	006研修	09_職員研修・人材育成	令和7年度	01_研修	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	003人事	006研修	09_職員研修・人材育成	令和7年度	01_自治研修所	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	003人事	006研修	09_職員研修・人材育成	令和7年度	GIS研修	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	003人事	006研修	09_職員研修・人材育成	令和7年度	新規採用職員研修(危機管理)	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	003人事	006研修	09_職員研修・人材育成	令和7年度	新規採用職員研修(後期)	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	003人事	006研修	09_職員研修・人材育成	令和7年度	新規採用職員研修(前期)	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	003人事	006研修	職員研修・人材育成	令和7年度	職員研修・人材育成	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	001一般	01_方面本部体制の充実強化	令和7年度	104 方面本部の要員指名	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	001一般	01_方面本部体制の充実強化	令和7年度	104 方面本部の要員指名	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	001一般	01_方面本部体制の充実強化	令和7年度	業務継続計画(BCP)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	001一般	03 他部局との連携	令和7年度	306特定家畜伝染病対策	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	001一般	常用資料,01【各種計画マニュアル等】	令和7年度	14【大規模地震等に関する情報及び広報活動実施要領】(令和7年4月1日改正)	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	002消防	07_防災啓発・広報	令和7年度	704 水難事故防止の啓発	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	002消防	07_防災啓発・広報	令和7年度	704 水難事故防止の啓発	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	002消防	07_防災啓発・広報	令和7年度	704 水難事故防止の啓発	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和7年度	101 県地域防災計画、広域受援計画、災害対策本部運営要領等	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和7年度	102 方面本部体制の整備	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和7年度	102 方面本部体制の整備	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和7年度	104方面本部の要員指名	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和7年度	105市町情報収集要員	3年	引継	電子	執務室	2029/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和7年度	105市町情報収集要員	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和7年度	106 事前配備体制の整備	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和7年度	106 事前配備体制の整備	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和7年度	107 広域支援に関する防災拠点等	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和7年度	112 その他	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和7年度	110 防災通信機器、情報システム等	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和7年度	111 防災資機材、備蓄食糧、防災服等	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和7年度	111 防災資機材、備蓄食糧、防災服等	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和7年度	111 防災資機材、備蓄食糧、防災服等	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01 方面本部体制の充実強化	令和7年度	112 その他	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	02 防災訓練の企画実施	令和7年度	201 全職員参集訓練	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	02 防災訓練の企画実施	令和7年度	201 全職員参集訓練	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	02 防災訓練の企画実施	令和7年度	201 全職員参集訓練	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	02 防災訓練の企画実施	令和7年度	202 総合防災訓練(方面本部運営訓練)	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	02 防災訓練の企画実施	令和7年度	202 総合防災訓練(方面本部運営訓練)	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	02 防災訓練の企画実施	令和7年度	202 総合防災訓練(方面本部運営訓練)	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	02 防災訓練の企画実施	令和7年度	202 総合防災訓練(方面本部運営訓練)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	02 防災訓練の企画実施	令和7年度	202 総合防災訓練(本部運営訓練)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	02 防災訓練の企画・実施	令和7年度	203総合防災訓練(実働訓練)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03 他部局との連携	令和7年度	306特定家畜伝染病防疫計画	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03 他部局との連携	令和7年度	310 富士山静岡空港対応	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03 他部局との連携	令和7年度	310 富士山静岡空港対応	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03 他部局との連携	令和7年度	312 その他	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	03 他部局との連携	令和7年度	312 その他	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04 防災関係機関等との連携	令和7年度	401 警察・消防・自衛隊・海上保安庁等との連絡調整	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04 防災関係機関等との連携	令和7年度	405 ライフライン連絡会	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04 防災関係機関等との連携	令和7年度	403 清水海上保安部現地研修会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04 防災関係機関等との連携	令和7年度	407 その他	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04 防災関係機関等との連携	令和7年度	407 その他	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	04防災関係機関等との連携	令和7年度	405ライフライン連絡会	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05 原子力防災対策	令和7年度	502 原子力防災全般	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05 原子力防災対策	令和7年度	502 原子力防災全般	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05 原子力防災対策	令和7年度	502 原子力防災全般	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05 原子力防災対策	令和7年度	502 原子力防災全般	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05 原子力防災対策	令和7年度	502 原子力防災全般	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	07 防災啓発・広報	令和7年度	702 地震体験車の運用・管理	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	07 防災啓発・広報	令和7年度	中部防災だより	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	07 防災啓発・広報	令和7年度	中部防災だより夏号	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	07 防災啓発・広報	令和7年度	702 地震体験車の運用・管理	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	07 防災啓発・広報	令和7年度	702 地震体験車の運用・管理	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	07 防災啓発・広報	令和7年度	799 その他	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	08 市町危機管理体制の充実・強化	令和7年度	803 市町本部運営訓練の実施支援	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	08 市町危機管理体制の充実・強化	令和7年度	804 その他	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	08 市町危機管理体制の充実・強化	令和7年度	804 その他	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	08 市町危機管理体制の充実・強化	令和7年度	804 その他	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	県地域防災計画	令和7年度	地域防災計画	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力防災	令和7年度	原子力防災	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和7年度	地震体験車関係	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和7年度	地震体験車関係	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和7年度	地震体験車関係	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
中部地域防災局防災企画課	023防災	003防災	広域物資	平成20年度	協定	長期(30年)	引継	紙	文庫	2039/3/31	(未入力)
中部地域防災局防災企画課	023防災	003防災	防災資機材	平成20年度	少量危険物庫設置	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
中部地域防災局防災企画課	023防災	004危険物取締	液化石油ガス販売	平成20年度	貯蔵施設等設置許可	長期(30年)	引継	紙	文庫	2039/3/31	(未入力)
中部地域防災局防災企画課	023防災	004危険物取締	液化石油ガス販売	平成20年度	保安機関の認定	長期(30年)	引継	紙	文庫	2039/3/31	(未入力)
中部地域防災局防災企画課	023防災	004危険物取締	液化石油ガス販売	平成20年度	保安業務規程の認可	長期(30年)	引継	紙	文庫	2039/3/31	(未入力)

様式第8号（第68条関係）（用紙 日本産業規格A4横型）

公文書ファイル管理簿

（所属名）総務部中部地域局 地域課

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
危機管理課	023防災	001一般	06 国民保護	令和7年度	602 国民保護共同訓練	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
危機管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	移動知事室	平成30年度	平成30年度移動知事室（中部地域）	10年	常用	紙	文庫	2029/3/31	（未入力）
経営管理部 地域振興局	001企画	003企画調整	中部	平成29年度	移動知事室	10年	常用	紙	文庫	2028/3/31	（未入力）
経営管理部 中部地域局	002総務	001一般	00総務事務	令和6年度	02各種照会	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	（未入力）
経営管理部 中部地域局	002総務	001一般	01_総務事務	令和6年度	ひとり1改革	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31	（未入力）
経営管理部 中部地域局	002総務	001一般	01_総務事務	令和6年度	育児休業	5年	引継	電子（紙併用）	執務室	2030/3/31	（未入力）
経営管理部 中部地域局	002総務	001一般	02 各種照会	令和6年度	総務	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	（未入力）
経営管理部 中部地域局	002総務	001一般	各種照会	令和5年度	藤枝総合庁舎衛生委員会	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	（未入力）
経営管理部 中部地域局	002総務	001一般	知事・地域局長情報連絡会議	令和6年度	知事・地域局長情報連絡会議	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	（未入力）
経営管理部 中部地域局	002総務	001一般	部局連携	令和6年度	出先機関間の情報共有・連携の仕組み	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	（未入力）
経営管理部 中部地域局	002総務	001一般	部局連携	令和6年度	大阪・関西万博推進プロジェクトチーム	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	（未入力）
経営管理部 中部地域局	002総務	003広聴・広報	県民のこえ	令和6年度	県民のこえ	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	（未入力）
経営管理部 中部地域局	002総務	010健康管理	02 職員の福利厚生	令和6年度	04_藤枝総合庁舎衛生委員会	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31	（未入力）
経営管理部 中部地域局	002総務	010健康管理	02 職員の福利厚生	令和6年度	職員の健康状況	5年	引継	電子（紙併用）	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 中部地域局	006地域	001一般	総務	令和3年度	会計年度任用職員	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	（未入力）
経営管理部 中部地域局	006地域	001一般	総務	令和3年度	総務	10年	常用	電子	執務室	2032/3/31	（未入力）
経営管理部 中部地域局	006地域	001一般	総務	令和3年度	総務	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	（未入力）
経営管理部 中部地域局	006地域	001一般	総務	令和4年度	インターンシップ	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	（未入力）
経営管理部 中部地域局	006地域	001一般	総務	令和4年度	会計年度任用職員	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	（未入力）
経営管理部 中部地域局	006地域	001一般	総務	令和4年度	会計年度任用職員	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	（未入力）
経営管理部 中部地域局	006地域	001一般	総務	令和4年度	各種照会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	（未入力）
経営管理部 中部地域局	006地域	001一般	総務	令和4年度	交通事故報告	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	（未入力）
経営管理部 中部地域局	006地域	001一般	総務	令和4年度	交通事故報告	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	（未入力）
経営管理部 中部地域局	006地域	001一般	総務	令和4年度	時間外勤務	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	（未入力）
経営管理部 中部地域局	006地域	001一般	総務	令和4年度	総務	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	（未入力）
経営管理部 中部地域局	006地域	001一般	総務	令和4年度	文書管理	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	（未入力）
経営管理部 中部地域局	006地域	001一般	総務	令和5年度	会計年度任用職員	5年	引継	電子（紙併用）	執務室	2029/3/31	（未入力）
経営管理部 中部地域局	006地域	001一般	総務	令和5年度	総務	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	（未入力）
経営管理部 中部地域局	006地域	001一般	総務	令和6年度	会計年度任用職員	5年	引継	電子（紙併用）	執務室	2030/3/31	（未入力）
経営管理部 中部地域局	006地域	001一般	総務	令和6年度	人事評価	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31	（未入力）
経営管理部 中部地域局	006地域	001一般	総務	令和6年度	人事評価	5年	常用	電子	執務室	2026/3/31	（未入力）
経営管理部 中部地域局	006地域	001一般	総務	令和6年度	総務	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 中部地域局	006地域	001一般	中部地域経営会議	令和4年度	2022年度ワーキンググループ	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	（未入力）
経営管理部 中部地域局	006地域	003市町村財政	市町	令和4年度	市町調整	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	（未入力）
経営管理部 中部地域局	006地域	005地域振興支援	移動知事室	令和4年度	令和4年度移動知事室	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	（未入力）
経営管理部 中部地域局	006地域	005地域振興支援	大井川鐵道	令和4年度	意見交換会	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	（未入力）
経営管理部 中部地域局	006地域	005地域振興支援	脱炭素化	令和4年度	静岡県企業脱炭素化推進フォーラム	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	（未入力）
経営管理部 中部地域局	006地域	005地域振興支援	知事広聴	令和4年度	知事広聴	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	（未入力）
経営管理部 中部地域局	023防災	001一般	その他	令和6年度	震災復興相談センター	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	（未入力）
経営管理部 中部地域局	023防災	003防災	（未入力）	令和3年度	わたしの避難計画	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	（未入力）
経営管理部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	監査	令和5年度	監査結果	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	（未入力）
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	001一般	（未入力）	令和2年度	大井川流域を消費面から応援するファンづくり	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	（未入力）
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	001一般	（未入力）	令和2年度	令和2年度企画調査費	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	（未入力）
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	001一般	（未入力）	令和3年度	令和3年度中部地域局ホームページ	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	（未入力）

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	001一般	サテライトオフィス	令和2年度	TDMテレワーク実行委員会	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	001一般	サテライトオフィス	令和3年度	TDMテレワーク実行委員会	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	001一般	その他広報	令和4年度	その他広報	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	001一般	その他広報	令和4年度	包括連携協定	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	001一般	テレワークコンシェルジュ	令和4年度	テレワーク・ワーケーション官民推進協議会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	001一般	テレワークコンシェルジュ	令和4年度	テレワーク・ワーケーション官民推進協議会	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	001一般	テレワークコンシェルジュ	令和4年度	静岡中部ワーケーション推進会	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	001一般	テレワークコンシェルジュ	令和4年度	静岡中部ワーケーション推進会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	001一般	テレワークコンシェルジュ	令和4年度	静岡中部ワーケーション推進会	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	001一般	テレワークコンシェルジュ	令和4年度	働き方デザイン委員会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	001一般	テレワークコンシェルジュ	令和4年度	熱意ある地方創生ベンチャー連合	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	001一般	ワーケーション	令和4年度	アーツカウンシルしずおか	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	001一般	観光庁事業	令和3年度	「新たな旅のスタイル」促進事業	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	001一般	観光庁事業	令和4年度	ワーケーション推進事業(モデル実証事業)	10年	引継	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	001一般	観光庁事業	令和4年度	ワーケーション推進事業(モデル実証事業)	10年	引継	電子(紙併用)	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	001一般	観光庁事業	令和4年度	ワーケーション推進事業(モデル実証事業)	10年	常用	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	001一般	観光庁事業	令和4年度	ワーケーション推進事業(モデル実証事業)	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	001一般	観光庁事業	令和4年度	ワーケーション推進事業(モデル実証事業)	10年	常用	電子(紙併用)	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	001一般	記者懇談会	令和2年度	記者懇談会	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	001一般	記者懇談会	令和3年度	記者懇談会	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	001一般	記者懇談会	令和4年度	記者懇談会	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	001一般	広報官連絡調整会議	令和4年度	広報官連絡調整会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	001一般	広報部局ヒアリング	令和4年度	広報部局ヒアリング	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	001一般	地方創生	令和2年度	美しい“ふじのくに”まち・ひと・しごと創生県民会議中部地域会議	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	001一般	地方創生	令和3年度	中部テレワーク研究会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	001一般	地方創生	令和3年度	美しい“ふじのくに”まち・ひと・しごと創生県民会議	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	001一般	地方創生	令和3年度	美しい“ふじのくに”まち・ひと・しごと創生県民会議中部地域会議	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	001一般	地方創生	令和4年度	美しい“ふじのくに”まち・ひと・しごと創生県民会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	001一般	地方創生	令和4年度	美しい“ふじのくに”まち・ひと・しごと創生県民会議中部地域会議	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	001一般	地方創生	令和4年度	美しい“ふじのくに”まち・ひと・しごと創生県民会議中部地域会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	001一般	中部	令和2年度	志太3市合同企業ガイダンス	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	003企画調整	(未入力)	令和2年度	令和2年度美しい“ふじのくに”まち・ひと・しごと創生県民会議 中部地域会議	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	003企画調整	(未入力)	令和2年度	令和2年度美しい“ふじのくに”まち・ひと・しごと創生県民会議 中部地域会議	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	003企画調整	企画調査費	令和3年度	アフターコロナを見据えた大井川流域周辺におけるアウトドア研修の誘致	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	003企画調整	企画調査費	令和3年度	アフターコロナを見据えた大井川流域周辺におけるアウトドア研修の誘致	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	003企画調整	企画調査費	令和3年度	アフターコロナを見据えた大井川流域周辺地域におけるアウトドア研修の誘致事業	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	003企画調整	企画調査費	令和3年度	アフターコロナを見据えた大井川流域周辺地域におけるアウトドア研修の誘致事業	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	003企画調整	企画調査費	令和3年度	南アルプス及び大井川流域周辺のデジタル体験型プロモーション事業	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	003企画調整	企画調査費	令和3年度	南アルプス及び大井川流域周辺のデジタル体験型プロモーション事業	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	003企画調整	企画調査費	令和3年度	南アルプス及び大井川流域周辺のデジタル体験型プロモーション事業	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	003企画調整	企画調整費	令和3年度	フンストップ窓口の設置による移住・定住支援	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	003企画調整	企画調整費	令和3年度	静岡県中部地域「新たな旅のスタイル」促進事業	10年	引継	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	003企画調整	企画調整費	令和3年度	静岡県中部地域「新たな旅のスタイル」促進事業	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	003企画調整	企画調整費	令和3年度	静岡県中部地域におけるサイクルツーリズムの推進	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	003企画調整	企画調整費	令和3年度	静岡県中部地域におけるサイクルツーリズムの推進	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	003企画調整	企画調整費	令和3年度	静岡県中部地域におけるサイクルツーリズムの推進	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	003企画調整	企画調整費	令和3年度	入札関係	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	003企画調整	企画調整費	令和4年度	静岡県中部地域「ワーケーション推進事業」パンフレット制作業務委託	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	003企画調整	企画調整費	令和4年度	静岡県中部地域「ワーケーション推進事業」パンフレット制作業務委託	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	003企画調整	企画調整費	令和4年度	大井川流域周辺地域におけるアウトドア研修	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	003企画調整	国への提案・要望	令和4年度	「令和5年度 静岡県の要望・提案」及び「新型コロナウイルス感染症に関する要望・提案」について	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	003企画調整	市町	令和4年度	市町調整	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	003企画調整	知事広聴	令和4年度	知事広聴	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	003企画調整	知事広聴	令和4年度	知事広聴	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	003企画調整	知事広聴	令和4年度	知事広聴	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	003企画調整	地域局企画調整費	令和3年度	地域局企画調整費	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	005総合計画	総合計画	令和4年度	総合計画	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	005総合計画	島田市総合計画審議会	令和3年度	島田市総合計画	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	006イベント	テイクオフ静岡	令和3年度	テイクオフ静岡	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	001企画	006イベント	テイクオフ静岡	令和3年度	テイクオフ静岡	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	001一般	00 総務事務	令和6年度	02 各種照会	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	001一般	00 総務事務	令和6年度	02 各種照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	001一般	01 総務事務	令和5年度	02 各種照会	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	001一般	01 総務事務	令和5年度	02 各種照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	001一般	01 総務事務	令和6年度	02 各種照会	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	001一般	01 総務事務	令和6年度	02 各種照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	001一般	01 総務事務	令和5年度	02 各種照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	001一般	01 総務事務	令和5年度	06 自衛消防隊	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	001一般	01 総務事務	令和5年度	08 雑件	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	001一般	02 各種照会	令和6年度	経理関係照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	001一般	02 各種照会	令和6年度	総務	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	001一般	02 局の予算経理及び旅費	令和6年度	04 支払	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	001一般	02 局の予算経理及び旅費	令和6年度	07 旅費関係	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	001一般	02 局の予算経理及び旅費	令和6年度	07 旅費関係	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	001一般	03 給与	令和6年度	02 各種照会	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	廃棄
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	001一般	03 給与	令和6年度	02 各種照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	001一般	04 給与及び旅費	令和5年度	01 給与関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	001一般	04 給与及び旅費	令和5年度	02 旅費関係	3年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	001一般	04 給与及び旅費	令和6年度	02 旅費関係	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	001一般	04 給与及び旅費	令和6年度	02 旅費関係	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	001一般	12 地域局のBCP	令和6年度	01_BCP	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	001一般	13 地域局のDX推進	令和6年度	01DX推進	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	001一般	13 地域局のDX推進	令和6年度	01DX推進	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	001一般	14 その他	令和5年度	99 その他	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	001一般	14 その他	令和6年度	99 その他	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	001一般	(未入力)	令和4年度	電子複写機契約	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	001一般	その他	令和4年度	定例幹部職員会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	001一般	各種照会	令和4年度	各種照会	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	001一般	各種照会	令和5年度	各種照会	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	001一般	監査	令和4年度	監査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	001一般	監査	令和4年度	監査結果	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	001一般	静岡県後援	令和4年度	静岡県経済同友会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	001一般	総務	令和3年度	会計事務指導検査	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	001一般	総務	令和4年度	会計事務	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	001一般	総務	令和4年度	会計事務指導検査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	001一般	総務	令和4年度	交通事故	10年	引継	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	001一般	総務	令和6年度	情報共有	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	03地域情報の収集・発信	令和5年度	308記者提供、その他広報	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	記者提供	令和3年度	記者提供	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	記者提供	令和4年度	記者提供	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	県ホームページ	令和4年度	HPリニューアル	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	県ホームページ	令和6年度	HPリニューアル	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	情報発信	令和4年度	広報実績	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	情報発信	令和4年度	情報発信	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	情報発信	令和5年度	情報発信	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	知事定例記者会見	令和3年度	知事定例記者会見	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	知事定例記者会見	令和4年度	知事定例記者会見	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	005情報公開	09情報公開及び個人情報保護	令和5年度	02個人情報保護	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	005情報公開	経理	令和4年度	食糧費及び会場借上料の支出に関する情報の公表	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	005情報公開	情報公開	令和4年度	個人情報保護	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	005情報公開	情報公開	令和4年度	情報公開	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	005情報公開	情報提供	令和2年度	情報公開	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	005情報公開	情報提供	令和3年度	情報公開	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	005情報公開	情報提供	令和4年度	情報公開	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	006文書事務	06文書管理	令和5年度	01文書管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	006文書事務	06文書管理	令和5年度	01文書管理	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	006文書事務	06文書管理	令和5年度	06その他	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	006文書事務	06文書管理	令和5年度	07文書の廃棄決定	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	006文書事務	06文書管理	令和6年度	01文書管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	006文書事務	06文書管理	令和6年度	06その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	006文書事務	06文書管理	令和6年度	06その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	006文書事務	文書管理	令和4年度	文書管理	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	006文書事務	文書電子化	令和4年度	文書電子化	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	009監査	監査	令和4年度	監査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	010健康管理	02 職員の福利厚生	令和5年度	01 健康診断	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	010健康管理	02 職員の福利厚生	令和5年度	04 藤枝総合庁舎衛生委員会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	002総務	010健康管理	02職員の福利厚生	令和5年度	06健康管理状況	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	003人事	005給与	03 給与	令和6年度	01 給与関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	003人事	005給与	03 給与	令和6年度	02 期末手当関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	003人事	005給与	04 給与及び旅費	令和5年度	02 標準報酬制に係る事務処理について	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	003人事	005給与	04 給与及び旅費	令和5年度	02 標準報酬制に係る事務処理について	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	003人事	005給与	04 給与及び旅費	令和5年度	10 人事異動に伴う給与データの確認	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	003人事	005給与	04 給与及び旅費	令和6年度	10 人事異動に伴う給与データの確認	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	003人事	006研修	10職員研修、人材育成	令和5年度	01研修	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	003人事	006研修	10職員研修、人材育成	令和6年度	01研修	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	003人事	006研修	研修	令和4年度	研修	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	003人事	006研修	研修	令和5年度	研修	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	003人事	006研修	研修	令和6年度	研修	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	003人事	007福利厚生	02職員の福利厚生	令和5年度	09単身赴任者日常生活用具	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	004財政	001一般	03局の予算経理	令和5年度	04 生活費支払い	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	004財政	001一般	03局の予算経理	令和5年度	60 有料道路実績確認	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	004財政	001一般	03局の予算経理	令和5年度	70法務文書課への報告(食糧費・会場借上料)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	004財政	001一般	03局の予算経理	令和5年度	99 その他(県庁からの照会等)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 中部地域局 地域課	004財政	001一般	03局の予算経理	令和6年度	04 生活費支払い	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	004財政	001一般	03局の予算経理	令和6年度	04 生活費支払い	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	004財政	001一般	03局の予算経理	令和6年度	04 生活費支払い	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	移管
経営管理部 中部地域局 地域課	004財政	001一般	03局の予算経理	令和6年度	60 有料道路実績確認	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	004財政	001一般	03局の予算経理	令和6年度	60 有料道路実績確認	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	004財政	001一般	03局の予算経理	令和6年度	70法務文書課への報告(食糧費・会場借上料)	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	004財政	001一般	03局の予算経理	令和6年度	70法務文書課への報告(食糧費・会場借上料)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	004財政	001一般	03局の予算経理	令和6年度	99 その他(県庁からの照会等)	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	004財政	001一般	03局の予算経理	令和6年度	99 その他(県庁からの照会等)	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
経営管理部 中部地域局 地域課	004財政	001一般	03局の予算経理	令和6年度	99 その他(県庁からの照会等)	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	004財政	001一般	03局の予算経理	令和6年度	99 その他(県庁からの照会等)	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	004財政	001一般	03局の予算経理	令和6年度	99 その他(県庁からの照会等)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	004財政	001一般	03局の予算経理	令和6年度	H7当初予算	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	004財政	001一般	03局の予算経理	令和6年度	H7当初予算	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	004財政	001一般	03局の予算経理	令和6年度	H7当初予算	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	004財政	002予算	(未入力)	令和4年度	令和4年度地域局関連予算	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	004財政	002予算	(未入力)	令和4年度	令和5年度地域局関連予算	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	004財政	003決算	02局の予算経理及び旅費	令和6年度	05 決算	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	004財政	003決算	05 決算	令和6年度	決算	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	01地域における重点的取組の推進	令和5年度	103まち・ひと・しごと創生総合戦略(中部地域会議)	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	01地域における重点的取組の推進	令和5年度	103まち・ひと・しごと創生総合戦略(中部地域会議)	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	01地域における重点的取組の推進	令和5年度	103まち・ひと・しごと創生総合戦略(中部地域会議)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	01地域における重点的取組の推進	令和6年度	102 “ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	01地域における重点的取組の推進	令和6年度	103地方創生	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	02魅力ある地域づくりの推進	令和5年度	205地域課題への対応(10大井川鐵道沿線の地域交通への支援)	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	02魅力ある地域づくりの推進	令和6年度	208地域課題への対応(01テレワークコンシェルジュ)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	02魅力ある地域づくりの推進	令和6年度	208地域課題への対応(05 大井川水利流量調整協議会)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	02魅力ある地域づくりの推進	令和6年度	208地域課題への対応(08人材育成プラットフォームの構築(キャリア教育))	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	03 地域情報の収集・発信	令和5年度	301 市町、地域課題の発掘、整理(藤枝市)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	03 地域情報の収集・発信	令和6年度	301 市町、地域課題の発掘、整理(焼津市)	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	03 地域情報の収集・発信	令和6年度	301 市町、地域課題の発掘、整理(島田市)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	03 地域情報の収集・発信	令和6年度	303 市町長訪問、意見交換	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	03 地域情報の収集・発信	令和6年度	308 富士山静岡空港(イベント調整会議、西側県有地活用含む)X01 イベント調整会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	03 地域情報の収集・発信	令和6年度	312 各部局	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	03 地域情報の収集・発信	令和6年度	312各部局(01知事直轄組織)	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	03 局の予算経理	令和5年度	99 その他(県庁からの照会等)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	03 地域情報の収集・発信	令和6年度	306 中部地域経営会議、中部未来懇話会(中部地域経営会議)	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	03 地域情報の収集・発信	令和6年度	312 各部局(交通基盤部 大井川流域・牧之原大茶園景観協議会)	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	03 地域情報の収集・発信	令和6年度	312各部局(01知事直轄組織)	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	05 市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	519 土砂災害危険箇所等の把握及び啓発	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	08その他	令和6年度	804その他	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	08その他	令和6年度	その他	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	(未入力)	令和2年度	Web面接・Webガイダンス説明会	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	(未入力)	令和2年度	Web面接・ガイダンス説明会	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	(未入力)	令和2年度	Web面接・ガイダンス説明会	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	(未入力)	令和3年度	川根本町まちづくり観光協会	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	サテライトオフィス	令和3年度	サテライトオフィス	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	サテライトオフィス	令和4年度	サテライトオフィス	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	その他	令和4年度	デジタル田園都市構想	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	その他	令和4年度	情報提供	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	ワーケーション	令和4年度	ワーケーション	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	議会	令和4年度	自民党支部要望	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	局長調整	令和4年度	局長調整	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	総務	令和3年度	令和3年度地域局予算	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	総務	令和4年度	交通事故報告	10年	引継	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	総務	令和4年度	交通事故報告	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	総務	令和6年度	各種照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	地域サミット	令和4年度	中部地域サミット	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	地域局長会議	令和4年度	地域局長会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	中部地域経営会議	令和4年度	2022年度ワーキンググループ	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	部局連携	令和3年度	志太3市合同企業ガイダンス	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	部局連携	令和4年度	デジタル戦略局	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	部局連携	令和4年度	デジタル戦略局	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	魅力ある地域づくりの推進	令和4年度	サイクルツーリズムの推進	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	魅力ある地域づくりの推進	令和4年度	サイクルツーリズムの推進	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	魅力ある地域づくりの推進	令和4年度	テレワーク	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	魅力ある地域づくりの推進	令和4年度	静岡県ポケモンプロジェクト	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	魅力ある地域づくりの推進	令和4年度	静岡県ポケモンプロジェクト	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	魅力ある地域づくりの推進	令和4年度	大井川流域・牧之原大茶園景観協議会	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	魅力ある地域づくりの推進	令和4年度	大井川流域・牧之原大茶園景観協議会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	魅力ある地域づくりの推進	令和4年度	南アルプスの保全と活用	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	魅力ある地域づくりの推進	令和6年度	サイクルツーリズムの推進	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	002市町村行政	02魅力ある地域づくりの推進	令和5年度	205地域課題への対応(205-5空港周辺地域のまちづくり)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	002市町村行政	県・市町連携推進会議	令和2年度	県・市町連携推進会議	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	002市町村行政	県・市町連携推進会議	令和3年度	県・市町連携推進会議	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	002市町村行政	県・市町連携推進会議	令和4年度	県・市町連携推進会議	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	002市町村行政	県・市町連携推進会議	令和4年度	県・市町連携推進会議	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	002市町村行政	県・市町連携推進会議	令和4年度	県・市町連携推進会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	002市町村行政	市町派遣職員等交流会議	令和4年度	市町派遣職員等交流会議	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	003市町村財政	市町	令和4年度	市町調整	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	01_地域における重点的取組の推進	令和5年度	102 “ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	01_地域における重点的取組の推進	令和6年度	101_総合計画	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	01_地域における重点的取組の推進	令和6年度	101_総合計画	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	01_地域における重点的取組の推進	令和6年度	102 “ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	01地域における重点的取組の推進	令和5年度	101総合計画	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	01地域における重点的取組の推進	令和5年度	103まち・ひと・しごと創生総合戦略(地域会議)	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	01地域における重点的取組の推進	令和5年度	103まち・ひと・しごと創生総合戦略(地域会議)	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	01地域における重点的取組の推進	令和5年度	103まち・ひと・しごと創生総合戦略(地域会議)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	01地域における重点的取組の推進	令和5年度	フロンティア推進	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	01地域における重点的取組の推進	令和6年度	102 “ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	01地域における重点的取組の推進	令和6年度	102 “ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	01地域における重点的取組の推進	令和6年度	102 “ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	01地域における重点的取組の推進	令和6年度	フロンティア推進	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_魅力ある地域づくりの推進	令和6年度	201_移動知事室	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_魅力ある地域づくりの推進	令和6年度	201_移動知事室 206地域サミット実施の支援	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_魅力ある地域づくりの推進	令和6年度	203_県・市町連携推進会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02魅力ある地域づくりの推進	令和5年度	205地域課題への対応(歴史・文化)	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02魅力ある地域づくりの推進	令和5年度	205地域課題への対応(歴史・文化)	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02魅力ある地域づくりの推進	令和5年度	205地域課題への対応(歴史・文化)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02魅力ある地域づくりの推進	令和5年度	205地域課題への対応(歴史・文化)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02魅力ある地域づくりの推進	令和5年度	2-05 地域課題への対応(移住・定住の促進)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02魅力ある地域づくりの推進	令和6年度	201移動知事室	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02魅力ある地域づくりの推進	令和6年度	201移動知事室	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02魅力ある地域づくりの推進	令和6年度	201移動知事室 206地域サミット実施の支援	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02魅力ある地域づくりの推進	令和6年度	201移動知事室 206地域サミット実施の支援	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02魅力ある地域づくりの推進	令和6年度	205地域課題への対応(10大井川鐵道沿線の地域公共交通への支援)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02魅力ある地域づくりの推進	令和6年度	205地域課題への対応(10大井川鐵道沿線の地域公共交通への支援)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02魅力ある地域づくりの推進	令和6年度	205地域課題への対応(2-2-0大井川流域地域の関係・交流人口の創出)	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02魅力ある地域づくりの推進	令和6年度	205地域課題への対応(2-2-0大井川流域地域の関係・交流人口の創出)	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02魅力ある地域づくりの推進	令和6年度	205地域課題への対応(2-2-0大井川流域地域の関係・交流人口の創出)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02魅力ある地域づくりの推進	令和6年度	205地域課題への対応(テレワークコンシェルジュ)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02魅力ある地域づくりの推進	令和6年度	205地域課題への対応(移住・定住の促進)	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02魅力ある地域づくりの推進	令和6年度	205地域課題への対応(移住・定住の促進)	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02魅力ある地域づくりの推進	令和6年度	205地域課題への対応(移住・定住の促進)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02魅力ある地域づくりの推進	令和6年度	205地域課題への対応(移住・定住の促進)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02魅力ある地域づくりの推進	令和6年度	205地域課題への対応(中部地域テレワーク研究会)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02魅力ある地域づくりの推進	令和6年度	206 地域サミット	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02魅力ある地域づくりの推進	令和6年度	208 地域課題への対応(サイクルツーリズムの推進)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02魅力ある地域づくりの推進	令和6年度	208 地域課題への対応(03_大井川鐵道沿線の地域公共交通への支援)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02魅力ある地域づくりの推進	令和6年度	208地域課題への対応(移住・定住の促進)	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02魅力ある地域づくりの推進	令和6年度	208地域課題への対応(移住・定住の促進)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02魅力ある地域づくりの推進	令和6年度	関係人口	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02魅力ある地域づくりの推進	令和6年度	関係人口	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03 地域情報の収集・発信	令和6年度	204 兼務所属長会議、出先機関連絡会	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03 地域情報の収集・発信	令和6年度	301 市町、地域課題の発掘、整理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03 地域情報の収集・発信	令和6年度	301 市町、地域課題の発掘、整理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03 地域情報の収集・発信	令和6年度	301 地域課題の発掘	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03 地域情報の収集・発信	令和6年度	301 地域課題の発掘	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03 地域情報の収集・発信	令和6年度	303 市町長訪問、意見交換	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03 地域情報の収集・発信	令和6年度	304 商工会議所、商工会(島田市商工会)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03 地域情報の収集・発信	令和6年度	304 商工会議所、商工会(島田商工会議所)	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03 地域情報の収集・発信	令和6年度	305 観光協会、DMO	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03 地域情報の収集・発信	令和6年度	306 中部地域経営会議、中部未来懇話会(中部地域経営会議)	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03 地域情報の収集・発信	令和6年度	306 中部地域経営会議、中部未来懇話会(中部地域経営会議)	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03 地域情報の収集・発信	令和6年度	306 中部地域経営会議、中部未来懇話会(中部未来懇話会)	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03 地域情報の収集・発信	令和6年度	308 富士山静岡空港(イベント調整会議、西側県有地活用含む)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03 地域情報の収集・発信	令和6年度	312 各部署(01 知事直轄組織)	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03 地域情報の収集・発信	令和6年度	312 各部署(02 危機管理部)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03 地域情報の収集・発信	令和6年度	312 各部署(02危機管理部)	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03 地域情報の収集・発信	令和6年度	312 各部署(03経営管理部)	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03 地域情報の収集・発信	令和6年度	312 各部署(03経営管理部_地域振興課)	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03 地域情報の収集・発信	令和6年度	312 各部署(03経営管理部_地域振興課)	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03 地域情報の収集・発信	令和6年度	312 各部署(05 スポーツ・文化観光部)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03 地域情報の収集・発信	令和6年度	312 各部署(07経済産業部)	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03地域情報の収集・発信	令和6年度	312各部局(07経済産業部)	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03地域情報の収集・発信	令和6年度	312各部局(07経済産業部)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03地域情報の収集・発信	令和6年度	312各部局(07経済産業部)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03地域情報の収集・発信	令和6年度	312各部局(08交通基盤部)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03地域情報の収集・発信	令和6年度	313中部地域経営会議、中部未来懇話会	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03地域情報の収集・発信	令和6年度	各部局(06健康福祉部)	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03地域情報の収集・発信	令和6年度	志太3市合同企業ガイダンス	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04_地域防災力の向上支援	令和6年度	403_災害ボランティア	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04_地域防災力の向上支援	令和6年度	404_消防団(消防団応援条例含)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04_地域防災力の向上支援	令和6年度	404_消防団(消防団応援条例含)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04部局連携	令和5年度	401富士山静岡空港関係会議(イベント調整会議含)	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04部局連携	令和5年度	401富士山静岡空港関係会議(イベント調整会議含)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04部局連携	令和5年度	401富士山静岡空港関係会議(イベント調整会議含)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04部局連携	令和5年度	405行政経営研究会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04部局連携	令和5年度	406市町企画担当課長会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04部局連携	令和5年度	408_志太3市合同企業ガイダンス	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04部局連携	令和5年度	408志太3市合同企業ガイダンス	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04部局連携	令和5年度	409大井川水利流量調整協議会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04部局連携	令和5年度	411出先機関・市町・団体等との総合調整	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04部局連携	令和5年度	412東アジア文化都市事業	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04部局連携	令和5年度	412東アジア文化都市事業	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04部局連携	令和5年度	413その他(01知事直轄組織)	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04部局連携	令和5年度	413その他(01知事直轄組織)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04部局連携	令和5年度	413その他(02危機管理部)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04部局連携	令和5年度	413その他(03経営管理部)	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04部局連携	令和5年度	413その他(03経営管理部)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04部局連携	令和5年度	413その他(03経営管理部)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04部局連携	令和5年度	413その他(05スポーツ・文化観光部)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04部局連携	令和5年度	413その他(07経済産業部)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04部局連携	令和5年度	413その他(08交通基盤部)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04部局連携	令和5年度	413その他(11教育委員会)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04部局連携	令和5年度	中部地域サミット	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04部局連携	令和6年度	405行政経営研究会	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04部局連携	令和6年度	405行政経営研究会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04部局連携	令和6年度	408志太3市合同企業ガイダンス	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04部局連携	令和6年度	408志太3市合同企業ガイダンス	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04部局連携	令和6年度	413その他(03経営管理部)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04部局連携	令和6年度	413その他(05スポーツ・文化観光部)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04部局連携	令和6年度	413その他(07経済産業部)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	05地域防災力の向上支援	令和5年度	501自主防災組織の活性化支援(自主防災組織活性化推進会)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	05地域防災力の向上支援	令和5年度	501自主防災組織の活性化支援(自主防災組織活性化推進会)	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	05地域防災力の向上支援	令和5年度	501自主防災組織の活性化支援(総括)(自主防災組織リーダー研修会)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	05地域防災力の向上支援	令和5年度	501自主防災組織の活性化支援(総括)(静岡県総合防災アプリ)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	05地域防災力の向上支援	令和6年度	501自主防災組織の活性化支援(自主防災組織活性化推進会)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	08その他	令和5年度	801自民党支部政調会長会議、各種要望・陳情	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	08その他	令和5年度	803議会対応	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	08その他	令和5年度	899建築関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	13重点・懸案事項	令和5年度	01管内首長意見対応	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	14その他	令和5年度	01局長調整	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	14その他	令和5年度	03各種会議関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	14その他	令和5年度	04職員表彰	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	17.記者提供、その他広報	令和6年度	02 その他広報	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	17.記者提供、その他広報	令和6年度	06 その他事項	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	17.記者提供、その他広報	令和6年度	07.令和7年度広報計画策定に係るヒアリングについて(依頼)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	18.局長行事	令和6年度	07.4地域局合同地域研究会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	19.局長行事	令和6年度	01.局長行事	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	19.局長行事	令和6年度	01.局長行事(02経営管理部所属長会議)	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	19.局長行事	令和6年度	01.局長行事(03ふじのくに地域創造セミナー)	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	19.局長行事	令和6年度	01.局長行事(03ふじのくに地域創造セミナー)	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	19.局長行事	令和6年度	01.局長行事(04定例幹部職員会議)	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	19.局長行事	令和6年度	01.局長行事(05内外情勢調査会(支部))	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	19.局長行事	令和6年度	01.局長行事(05内外情勢調査会(全国))	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	19.局長行事	令和6年度	01.局長行事(06.新年賀詞交歓会等)	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	20-0.知事・地域局長情報連絡会議	令和6年度	01.知事・地域局長情報連絡会議	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	20.地域局長会議	令和6年度	01.地域局長会議	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	21.自民党支部政調会長会議	令和6年度	01.自民党支部政調会長会議	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	BCP	令和2年度	BCP	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	DX推進	令和4年度	市町のDX連携推進	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	フロンティアを拓く取組	令和3年度	フロンティア推進	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	フロンティアを拓く取組	令和3年度	フロンティア推進	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	フロンティアを拓く取組	令和3年度	フロンティア推進 フロンティア推進	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	フロンティアを拓く取組	令和3年度	旧金谷中関係	10年	常用	電子	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	フロンティアを拓く取組	令和4年度	フロンティア	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	フロンティアを拓く取組	令和4年度	フロンティア推進	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	フロンティアを拓く取組	令和4年度	フロンティア推進	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	フロンティアを拓く取組	令和4年度	フロンティア推進	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	フロンティアを拓く取組	令和4年度	フロンティア推進	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	フロンティアを拓く取組	令和4年度	旧金谷中関係	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	安全安心の観光地域づくり	令和2年度	新たな日常に対応した富士山静岡空港周辺地域の賑わいづくり	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	移住・定住	令和3年度	移住・定住の促進	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	移住・定住	令和3年度	移住・定住関係	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	移住・定住	令和3年度	移住・定住関係	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	移住・定住	令和3年度	移住・定住促進事業(新規)	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	移住・定住	令和4年度	移住・定住の促進	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	移住・定住	令和4年度	移住・定住の促進	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	移住・定住	令和4年度	移住・定住の促進	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	移住・定住	令和4年度	移住・定住関係	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	移住・定住	令和4年度	移住・定住関係	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	移住・定住	令和4年度	移住・定住関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	移住・定住事業	令和2年度	移住セミナー	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	移住・定住事業	令和2年度	移住定住企画調査費	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	移住・定住事業	令和2年度	地域おこし協力隊意見交換会	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	移住・定住事業	令和3年度	移住・定住の促進	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	移住・定住事業	令和3年度	移住・定住関係	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	移動知事室	令和3年度	令和3年度移動知事室(中部地域)	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	移動知事室	令和3年度	令和3年度移動知事室(中部地域)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	移動知事室	令和3年度	令和3年度移動知事室(中部地域)	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	移動知事室	令和4年度	移動知事室	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	移動知事室	令和4年度	移動知事室	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	移動知事室	令和4年度	令和4年度移動知事室	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	移動知事室	令和4年度	令和4年度移動知事室	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	会議関係	令和4年度	定例幹部職員会議	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	各種照会	令和6年度	各種照会	1年	引継	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	各種照会	令和6年度	各種照会	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	各種照会	令和6年度	各種照会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	空港周辺の地域振興	令和2年度	富士山静岡空港周辺地域情報共有会議	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	空港周辺の地域振興	令和4年度	イベント調整会議	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	空港周辺の地域振興	令和4年度	イベント調整会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	空港周辺の地域振興	令和4年度	富士山静岡空港周辺地域情報共有会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	県後援	令和4年度	県後援	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	県後援	令和5年度	例年後援	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	後援	令和3年度	例年後援	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	後援名義	令和3年度	志太3市合同企業ガイダンス	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	後援名義	令和4年度	志太3市合同企業ガイダンス	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	志太3市合同企業ガイダンス	令和4年度	志太3市合同企業ガイダンス	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	志太3市合同企業ガイダンス	令和4年度	志太3市合同企業ガイダンス	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	志太3市合同企業ガイダンス	令和4年度	志太3市合同企業ガイダンス	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	就業支援	令和2年度	Web面接・Webガイダンス説明会	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	新東名関係	令和4年度	新東名開通10周年記念イベントの打合せについて	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	総務	令和4年度	各種照会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	大井川鐵道	令和4年度	意見交換会	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	大井川鐵道	令和4年度	会議	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	地域連携	令和4年度	中部地域経営会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	地域連携	令和4年度	中部未来懇話会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	島田ICTコンソーシアム	令和4年度	島田ICTコンソーシアム総会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	島田市まち・ひと・しごと創生市民会議	令和4年度	島田市まち・ひと・しごと創生市民会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	島田人材育成プラットフォーム	令和4年度	島田人材育成プラットフォーム会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	部局連携	令和3年度	志太3市合同企業ガイダンス	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	部局連携	令和3年度	志太3市合同企業ガイダンス	5年	引継	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	部局連携	令和4年度	東アジア文化都市事業	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	部局連携	令和4年度	部局連携	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	魅力ある地域づくりの推進	令和3年度	ゆるキャン△関連	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	魅力ある地域づくりの推進	令和3年度	移住・定住関係	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	魅力ある地域づくりの推進	令和3年度	県・市町連携推進会議	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	魅力ある地域づくりの推進	令和3年度	県・市町連携推進会議	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	歴史・文化資源を活用した広域連携事業	令和4年度	歴史・文化	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	歴史・文化資源を活用した広域連携事業	令和4年度	歴史・文化	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	歴史・文化資源を活用した広域連携事業	令和5年度	歴史・文化	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	歴史・文化資源を活用した広域連携事業	令和5年度	歴史・文化	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	歴史・文化資源を活用した広域連携事業	令和5年度	歴史・文化	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	歴史・文化資源を活用した広域連携事業	令和6年度	歴史・文化	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	008文化	002文化振興	歴史・文化	令和3年度	歴史・文化	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	008文化	004スポーツ	サイクル	令和4年度	サイクルツーリズムの推進	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	008文化	004スポーツ	東京オリンピック・パラリンピック	令和3年度	オリンピック・パラリンピック オリンピック・パラリンピックレガシー	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 中部地域局 地域課	008文化	004スポーツ	東京オリンピック・パラリンピック	令和3年度	聖火リレー	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	008文化	006観光	ワーケーション	令和3年度	ワーケーション	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	008文化	006観光	魅力ある地域づくりの推進	令和4年度	ガストロノミーツーリズム	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	008文化	006観光	魅力ある地域づくりの推進	令和4年度	ガストロノミーツーリズム	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	008文化	006観光	魅力ある地域づくりの推進	令和4年度	ガストロノミーツーリズム	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	008文化	009空港	アクセス道路等建設促進期成同盟会	令和4年度	アクセス道路等建設促進期成同盟会	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	009統計	007情報政策	電子情報システム	令和6年度	情報システム開発(改善)等について	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	010環境	001一般	08 その他	令和5年度	804-99静岡県環境保全協会	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	010環境	007水資源	02 魅力ある地域づくりの推進	令和6年度	208_地域課題への対応(大井川水利流量調整協議会)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	010環境	009環境影響評価	04_部局連携	令和5年度	413_その他(各部局)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	011商工	001一般	その他	令和2年度	元気な企業調査に係る候補企業の推薦	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	018土木	006河川	その他	令和4年度	通知・調査・会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	021教育	003高校教育	キャリア教育	令和3年度	キャリア教育支援	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	001一般	03 地域情報の収集・発信	令和6年度	312_各部局(02_危機管理部)	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	001一般	03 地域情報の収集・発信	令和6年度	312_各部局(02_危機管理部)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	001一般	04 地域防災力の向上支援	令和6年度	406_地域防災訓練・津波避難訓練	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	001一般	05 市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	501_市町危機管理体制(総括)(02_国土強靱化計画)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	001一般	05 市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	502_市町地域防災計画(市町BCP支援)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	001一般	05 市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	513_市町風水害対処(01.水防協議会、水防計画の修正)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	001一般	05 市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	513_市町風水害対処(水防協議会)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	001一般	05 市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	514_道路啓開オベレーション計画・訓練	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	001一般	06市町危機管理体制の充実・強化	令和5年度	602市町地域防災計画(市町BCP支援)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	001一般	06市町危機管理体制の充実・強化	令和5年度	613市町風水害対処(水防訓練、避難判断マニュアル整備等)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	001一般	ふじのくに地域防災指導員認定	令和4年度	地域防災指導員能力向上研修	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	001一般	交付金	令和4年度	地震・津波対策等減災交付金	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	001一般	交付金	令和4年度	地震・津波対策等減災交付金	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	001一般	交付金	令和4年度	地震・津波対策等減災交付金	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	001一般	地域防災活動推進委員会	令和3年度	地域防災活動推進委員会	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	001一般	地域防災活動推進委員会	令和5年度	地域防災活動推進委員会	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	001一般	地域防災指導員認定	令和4年度	地域防災指導員能力向上研修	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	001一般	通知	令和6年度	情報共有	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	001一般	風水害	令和4年度	水防協議会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	001一般	風水害	令和4年度	水防訓練、水防演習	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	001一般	風水害	令和4年度	地域防災会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	001一般	防災一般	令和3年度	自主防災組織活動マニュアル	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	001一般	防災一般	令和4年度	地域防災指導員	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	002消防	06市町危機管理体制の充実・強化	令和5年度	620市町消防体制等の強化支援、消防の広域化(法令等)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	002消防	消防	令和2年度	消防団応援条例認定	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	002消防	消防	令和3年度	消防団応援条例	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	002消防	消防	令和3年度	消防団応援条例	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	002消防	消防	令和4年度	消防団応援条例	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	002消防	消防	令和4年度	消防団応援条例	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	04 地域防災力の向上支援	令和6年度	401_自主防災組織の活性化支援	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	04 地域防災力の向上支援	令和6年度	401_自主防災組織の活性化支援	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	04 地域防災力の向上支援	令和6年度	401_自主防災組織の活性化支援	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	04 地域防災力の向上支援	令和6年度	401_自主防災組織の活性化支援(04_コミュニティ助成事業)	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	04 地域防災力の向上支援	令和6年度	406_地域防災訓練・津波避難訓練	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	04 地域防災力の向上支援	令和6年度	504消防団(消防団応援条例含)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	04地域防災力の向上支援	令和6年度	401自主防災組織の活性化支援(総括)	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	04地域防災力の向上支援	令和6年度	401自主防災組織の活性化支援(総括)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	04地域防災力の向上支援	令和6年度	401自主防災組織の活性化支援(総括)(コミュニティ助成事業)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	04地域防災力の向上支援	令和6年度	402TOUKAI-0及び家具等転倒防止対策	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	04地域防災力の向上支援	令和6年度	403災害ボランティア	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	04地域防災力の向上支援	令和6年度	403災害ボランティア	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	04地域防災力の向上支援	令和6年度	403自主防災リーダー、地域防災指導員等の育成	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	04地域防災力の向上支援	令和6年度	403自主防災リーダー、地域防災指導員等の育成(地域防災指導員)	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	04地域防災力の向上支援	令和6年度	403自主防災リーダー、地域防災指導員等の育成(地域防災指導員)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	04地域防災力の向上支援	令和6年度	地域防災活動推進委員会	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	04地域防災力の向上支援	令和6年度	地域防災活動推進委員会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05 市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	501 市町危機管理体制(総括)(02.国土強靱化計画)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05 市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	502 市町地域防災計画(市町BCP支援)	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05 市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	502 市町地域防災計画(市町BCP支援)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05 市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	504 緊急地震・津波対策等交付金	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05 市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	504 緊急地震・津波対策等交付金	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05 市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	504 緊急地震・津波対策等交付金	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05 市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	508 市町遺体措置計画	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05 市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	511 市町危機管理体制監(防災担当課長)会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05 市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	513 市町風水害対処(02静岡河川事務所案件)	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05 市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	513 市町風水害対処(02静岡河川事務所案件)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05 市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	513 市町風水害対処(03 令和6年度 水害・土砂災害対策の推進に関する意見交換会について)	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05 市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	513 市町風水害対処(04島田土木事務所案件)	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05 市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	513 市町風水害対処(04島田土木事務所案件)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05 市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	513 市町風水害対処(07市町水防訓練、水防演習)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05 市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	514 道路啓開オペレーション計画・訓練	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05 市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	514 道路啓開オペレーション計画・訓練	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05 市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	515 津波避難施設等の対策	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05 市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	516 富士山火山防災対策の推進	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05 市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	518 市町孤立予想集落対策	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05 地域防災力の向上支援	令和5年度	501 自主防災組織の活性化支援(総括)	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05 地域防災力の向上支援	令和5年度	501 自主防災組織の活性化支援(総括)(コミュニティ助成事業)	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05 地域防災力の向上支援	令和5年度	地域防災活動推進委員会	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05 地域防災力の向上支援	令和5年度	地域防災活動推進委員会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05 地域防災力の向上支援	令和5年度	令和5年度地域防災活動知事褒賞	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05 地域防災力の向上支援	令和6年度	501 自主防災組織の活性化支援(総括)(コミュニティ助成事業)	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	401 自主防災組織の活性化支援(総括)	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	501市町危機管理体制(総括)	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	501市町危機管理体制(総括)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	503 市町地震津波対策アクションプログラムの推進	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	504緊急地震・津波対策等交付金	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	504緊急地震・津波対策等交付金	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	506住家被害認定調査を担う市町職員の養成	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	507避難所の運営	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	507避難所の運営	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	514 道路啓開オペレーション計画・訓練	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	515 津波避難施設等の対策(津波防災地域づくり法含)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	517市町拠点(ヘリポート等)の現地確認調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	519土砂災害危険箇所等の把握及び啓発	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05地域防災力の向上支援	令和5年度	501 自主防災組織の活性化支援(コミュニティ助成事業)	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05地域防災力の向上支援	令和5年度	501 自主防災組織の活性化支援(コミュニティ助成事業)	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05地域防災力の向上支援	令和5年度	501 自主防災組織の活性化支援(ふじのくに地域防災指導員)	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05地域防災力の向上支援	令和5年度	501 自主防災組織の活性化支援(ふじのくに地域防災指導員)	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05地域防災力の向上支援	令和5年度	501 自主防災組織の活性化支援(ふじのくに地域防災指導員)	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05地域防災力の向上支援	令和5年度	501 自主防災組織の活性化支援(出前講座)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05地域防災力の向上支援	令和5年度	501 自主防災組織の活性化支援(地域防災指導員)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05地域防災力の向上支援	令和5年度	502TOUKAI-0及び家具等転倒防止対策	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05地域防災力の向上支援	令和5年度	504 消防団(消防団応援条例含)	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05地域防災力の向上支援	令和5年度	505事業所等防災啓発	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05地域防災力の向上支援	令和5年度	506地域防災訓練・津波避難訓練	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05地域防災力の向上支援	令和5年度	506地域防災訓練・津波避難訓練	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05地域防災力の向上支援	令和5年度	地域防災活動推進委員会	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05地域防災力の向上支援	令和5年度	地域防災活動推進委員会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05地域防災力の向上支援	令和6年度	501 自主防災組織の活性化支援(サテライト地震防災センター)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05地域防災力の向上支援	令和6年度	501 自主防災組織の活性化支援(ふじのくに地域防災指導員)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05地域防災力の向上支援	令和6年度	501 自主防災組織の活性化支援(ふじのくに地域防災指導員)	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05地域防災力の向上支援	令和6年度	501 自主防災組織の活性化支援(出前講座)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05地域防災力の向上支援	令和6年度	502TOUKAI-0及び家具等転倒防止対策	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05地域防災力の向上支援	令和6年度	504消防団(消防団応援条例含)	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05地域防災力の向上支援	令和6年度	505事業所等防災啓発	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05地域防災力の向上支援	令和6年度	地域防災活動推進委員会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	06 市町危機管理体制の充実・強化	令和5年度	613 市町風水害対処(水防協議会)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	06市町危機管理体制の充実・強化	令和5年度	601市町危機管理体制(総括)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	06市町危機管理体制の充実・強化	令和5年度	601市町危機管理体制(総括)04.南海トラフ巨大地震関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	06市町危機管理体制の充実・強化	令和5年度	602市町地域防災計画(市町BCP支援)	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	06市町危機管理体制の充実・強化	令和5年度	602市町地域防災計画(市町BCP支援)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	06市町危機管理体制の充実・強化	令和5年度	603市町地震津波対策アクションプログラム	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	06市町危機管理体制の充実・強化	令和5年度	604緊急地震・津波対策等交付金	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	06市町危機管理体制の充実・強化	令和5年度	604緊急地震・津波対策等交付金	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	06市町危機管理体制の充実・強化	令和5年度	604緊急地震・津波対策等交付金	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	06市町危機管理体制の充実・強化	令和5年度	605市町公共建築物の耐震化	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	06市町危機管理体制の充実・強化	令和5年度	606住家被害認定調査を担う市町職員の養成(実災害)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	06市町危機管理体制の充実・強化	令和5年度	606住家被害認定調査を担う市町職員の養成(住家被害認定調査研修)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	06市町危機管理体制の充実・強化	令和5年度	607避難所の運営	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	06市町危機管理体制の充実・強化	令和5年度	611市町危機管理監(防災担当課長)会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	06市町危機管理体制の充実・強化	令和5年度	613市町風水害対処(02静岡河川事務所案件)	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	06市町危機管理体制の充実・強化	令和5年度	613市町風水害対処(02静岡河川事務所案件)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	06市町危機管理体制の充実・強化	令和5年度	613市町風水害対処(04島田土木事務所案件)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	06市町危機管理体制の充実・強化	令和5年度	613市町風水害対処(05静岡土木事務所案件)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	06市町危機管理体制の充実・強化	令和5年度	613市町風水害対処(07市町水防訓練、水防演習)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	06市町危機管理体制の充実・強化	令和5年度	614道路啓開オペレーション計画・訓練	10年	引継	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	06市町危機管理体制の充実・強化	令和5年度	614道路啓開オペレーション計画・訓練	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	06市町危機管理体制の充実・強化	令和5年度	615津波避難施設等の対策	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	06市町危機管理体制の充実・強化	令和5年度	616富士山火山防災対策の推進	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	06市町危機管理体制の充実・強化	令和5年度	617市町拠点(ヘリポート等)の現地確認調査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	06市町危機管理体制の充実・強化	令和5年度	618土砂災害危険箇所等の把握及び啓発	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	06市町危機管理体制の充実・強化	令和5年度	619マイ・タイムライン、わたしの避難計画	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	06市町危機管理体制の充実・強化	令和5年度	620市町消防体制等の強化支援、消防の広域化(地方防災行政)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	06市町危機管理体制の充実・強化	令和5年度	621市町孤立予想集落対策	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	06市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	401自主防災組織の活性化支援(総括)	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	06市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	502.市町地域防災計画(市町BCP支援)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	06市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	513.市町風水害対処(02静岡河川事務所案件)	5年	引継	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	06市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	601市町危機管理体制(総括)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	06市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	607避難所の運営	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	06市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	613市町風水害対処(07市町水防訓練、水防演習)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	06市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	620市町消防体制等の強化支援、消防の広域化	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	06市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	620市町消防体制等の強化支援、消防の広域化(地方防災行政)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	06市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	621市町孤立予想集落対策	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	06市町危機管理体制の充実・強化	令和6年度	621市町孤立予想集落対策	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	(未入力)	令和3年度	TOUKAI-0	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	(未入力)	令和4年度	TOUKAI-0	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	(未入力)	令和4年度	住家被害認定調査研修	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	コミュニティ助成事業	令和2年度	令和3年度コミュニティ助成事業	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	コミュニティ助成事業	令和3年度	令和4年度コミュニティ助成事業	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	コミュニティ助成事業	令和4年度	令和5年度コミュニティ助成事業	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	その他	令和2年度	コミュニティ助成事業	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	その他	令和2年度	その他一般	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	その他	令和2年度	通知・調査・会議	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	その他	令和3年度	コミュニティ助成事業	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	その他	令和3年度	その他一般	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	その他	令和3年度	その他一般	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	その他	令和3年度	通知・調査・会議	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	その他	令和4年度	その他一般	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	その他	令和4年度	その他一般	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	その他	令和4年度	通知・調査・会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	各種照会	令和4年度	各種照会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	交付金	令和2年度	交付金	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	交付金	令和3年度	交付金	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	交付金	令和3年度	交付金	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	交付金	令和3年度	地震・津波対策等減災交付金	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	交付金	令和3年度	地震・津波対策等減災交付金	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	交付金	令和4年度	地震・津波対策等減災交付金	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	交付金	令和4年度	地震・津波対策等減災交付金	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	交付金	令和4年度	地震・津波対策等減災交付金	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	交付金	令和6年度	交付金	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	公共建築	令和3年度	通知・調査・会議	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	公共建築	令和4年度	通知・調査・会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	国土強靱化地域計画	令和4年度	通知・調査・会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	市町BCP	令和4年度	通知・調査・会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	市町危機管理監(防災担当課長)会議	令和2年度	市町危機管理監(防災担当課長)会議	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	市町危機管理監(防災担当課長)会議	令和3年度	市町危機管理監(防災担当課長)会議	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	市町危機管理監(防災担当課長)会議	令和4年度	市町危機管理監(防災担当課長)会議	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	市町危機管理監(防災担当課長)会議	令和4年度	市町危機管理監(防災担当課長)会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	市町業務継続計画	令和2年度	市町BCP	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	市町業務継続計画	令和3年度	市町BCP	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	市町研修	令和2年度	市町研修	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	市町研修	令和3年度	市町研修	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	市町研修	令和4年度	市町研修	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	市町災害対策本部	令和2年度	市町災害対策本部運営訓練	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	市町防災会議	令和4年度	藤枝市防災会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	出前講座	令和2年度	出前講座関係	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	出前講座	令和3年度	出前講座関係	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	出前講座	令和4年度	出前講座関係	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	出前講座	令和4年度	出前講座関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	静岡県地域防災活動推進委員会	令和3年度	静岡県地域防災活動推進委員会	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	静岡県地域防災活動推進委員会	令和4年度	地域防災活動推進委員会	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	静岡県地域防災活動推進委員会	令和4年度	地域防災活動推進委員会	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	男女共同参画	令和3年度	男女共同参画の視点による災害対応	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	地域防災活動	令和3年度	地域防災活動知事褒賞	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	地域防災活動	令和4年度	令和4年度地域防災活動知事褒賞	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	地域防災活動推進委員会	令和3年度	地域防災活動推進委員会	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	地域防災活動知事褒賞	令和2年度	令和2年度地域防災活動知事褒賞関係	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	地域防災活動知事褒賞	令和3年度	令和3年度地域防災活動知事褒章	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	地域防災活動知事褒賞	令和4年度	地域防災活動知事褒賞	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	地域防災活動知事褒賞	令和4年度	地域防災活動知事褒賞	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	地域防災計画	令和2年度	県地域防災会議	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	地域防災計画	令和3年度	吉田町地域防災計画	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	地域防災計画	令和4年度	地域防災計画	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	地域防災指導員	令和2年度	ふじのくに地域防災指導員の知事認定	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	地域防災指導員	令和2年度	ふじのくに地域防災指導員認定申請書について(進達)	5年	引継	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	地域防災指導員	令和2年度	ふじのくに地域防災指導員認定申請書について(進達)	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	地域防災指導員	令和2年度	ふじのくに地域防災指導員養成講座認定申請	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	地域防災指導員	令和2年度	地域防災指導員能力向上研修	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	地域防災指導員	令和3年度	ふじのくに地域防災指導員の知事認定	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	地域防災指導員	令和3年度	ふじのくに地域防災指導員認定申請書について(進達)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	地域防災指導員	令和3年度	ふじのくに地域防災指導員養成講座認定申請	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	地域防災指導員	令和3年度	ふじのくに地域防災指導員養成講座認定申請	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	地域防災指導員	令和3年度	地域防災指導員能力向上研修	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	地域防災指導員	令和4年度	ふじのくに地域防災指導員の知事認定について	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	地域防災指導員	令和4年度	ふじのくに地域防災指導員認定申請書について(進達)	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	地域防災指導員	令和4年度	ふじのくに地域防災指導員養成講座認定申請	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	地域防災指導員	令和4年度	地域防災指導員能力向上研修	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	地域防災指導員	令和4年度	地域防災指導員能力向上研修	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策AP	令和4年度	参考送付	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策AP	令和4年度	通知・調査・会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	津波避難訓練	令和2年度	「津波防災の日」・「世界津波の日」	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	津波避難訓練	令和3年度	「津波防災の日」・「世界津波の日」	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	津波避難訓練	令和4年度	「津波防災の日」・「世界津波の日」	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	津波避難対策	令和4年度	静岡県津波防災地域づくり推進連絡会	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	津波避難対策	令和4年度	静岡県津波防災地域づくり推進連絡会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	津波避難対策	令和4年度	津波避難対策に係る調査について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	通知	令和4年度	情報共有	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	土砂災害	令和4年度	わたしの避難計画	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	土砂災害	令和4年度	わたしの避難計画	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	土砂災害	令和4年度	土砂災害	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	土砂災害	令和4年度	土砂災害	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	道路啓開	令和2年度	道路啓開実動訓練	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	道路啓開	令和4年度	会議	10年	引継	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	道路啓開	令和4年度	会議	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	道路啓開	令和4年度	道路啓開実動訓練	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	避難所関係	令和2年度	指定避難所の指定状況	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	避難所関係	令和3年度	わたしの避難計画	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	避難所関係	令和3年度	避難所	5年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	富士山火山関係	令和4年度	富士山火山広域避難計画	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	富士山火山関係	令和4年度	富士山火山防災対策協議会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	風水害	令和2年度	市町風水害版図上訓練	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	風水害	令和4年度	3件合同会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	風水害	令和4年度	会議	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	風水害	令和4年度	会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	風水害	令和4年度	静岡河川事務所関連	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	防災	令和2年度	指定緊急避難場所・指定避難場所	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	防災	令和2年度	中部地域自主防災組織活性化推進連絡会	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	防災	令和3年度	指定緊急避難場所・指定避難場所	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	防災	令和3年度	中部地域自主防災組織活性化推進連絡会	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	防災	令和4年度	国土強靱化	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	防災	令和4年度	指定緊急避難場所・指定避難場所	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	防災	令和4年度	静岡地方気象台	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	防災	令和4年度	中部地域自主防災組織活性化推進連絡会	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	防災	令和4年度	通知・調査・会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	防災一般	令和4年度	防災アプリ	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	防災会議	令和4年度	静岡地方気象台	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	防災訓練	令和2年度	地域防災訓練	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	防災訓練	令和2年度	津波対策推進旬間	5年	常用	紙	文庫	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	防災訓練	令和3年度	地域防災訓練	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	防災訓練	令和3年度	津波対策推進旬間	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	防災訓練	令和4年度	地域防災訓練	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	防災訓練	令和4年度	地域防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	防災訓練	令和4年度	津波対策推進旬間	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	防災訓練	令和4年度	津波対策推進旬間	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	024出納	001一般	03局の予算経理	令和5年度	99 その他(県庁からの照会等)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	024出納	002会計	03局の予算経理	令和5年度	07その他(照会)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	024出納	002会計	03局の予算経理	令和6年度	07その他(照会)	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	024出納	002会計	会計検査	令和3年度	かいの例月検査	10年	常用	電子	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	024出納	002会計	会計検査	令和3年度	会計事務指導検査	10年	常用	電子	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	024出納	002会計	会計検査	令和4年度	かいの例月検査	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	024出納	002会計	官公需契約実績額	令和4年度	官公需契約実績額	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 中部地域局 地域課	025議会	001一般	議会	令和4年度	議会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
総務部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	00 総務事務	令和7年度	02 各種照会	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	06 物品及び財産管理	令和7年度	03 物品関係	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	07 物品及び財産管理	令和7年度	02 物品関係	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 中部地域局 危機管理課	002総務	001一般	07_物品及び財産管理	令和7年度	02_物品関係	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	002総務	010健康管理	02_職員の福利厚生	令和7年度	04_藤枝総合庁舎衛生委員会	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	002総務	010健康管理	02_職員の福利厚生	令和7年度	職員の健康状況	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	002総務	010健康管理	02_職員の福利厚生	令和7年度	職員の健康状況	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	003人事	006研修	10職員研修、人材育成	令和7年度	01研修	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	003人事	006研修	研修	令和7年度	研修	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05_市町危機管理体制の充実・強化	令和7年度	513.市町風水害対処(08.令和7年度 水害・土砂災害対策の推進に関する意見交換会について)	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 危機管理課	023防災	003防災	05市町危機管理体制の充実・強化	令和7年度	502 市町地域防災計画(市町BCP支援)	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 中部地域局 地域課	002総務	001一般	00_総務事務	令和7年度	02_各種照会	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	002総務	001一般	01_総務事務	令和7年度	02_各種照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	002総務	001一般	12_地域局のBCP	令和7年度	01_BCP	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	002総務	001一般	13地域局のDX推進	令和7年度	01DX推進	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	03地域情報の収集・発信	令和7年度	308記者提供、その他広報	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	県ホームページ	令和7年度	HPリニューアル	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	003人事	005給与	03_給与	令和7年度	02_期末手当関係	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	003人事	006研修	10職員研修、人材育成	令和7年度	01研修	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	003人事	006研修	研修	令和7年度	チューター研修	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	003人事	007福利厚生	04_会計年度任用職員の任用及び管理	令和7年度	03_各種照会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	004財政	001一般	03局の予算経理	令和7年度	60 有料道路実績確認	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	004財政	001一般	03局の予算経理	令和7年度	70法務文書課への報告(食糧費・会場借上料)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	004財政	001一般	03局の予算経理	令和7年度	99 その他(県庁からの照会等)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	01地域における重点的取組の推進	令和7年度	102 “ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	02魅力ある地域づくりの推進	令和7年度	小学生の職場体験	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	03_地域情報の収集・発信	令和7年度	306.中部地域経営会議、中部未来懇話会(中部地域経営会議)	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	001一般	03_地域情報の収集・発信	令和7年度	308_富士山静岡空港(イベント調整会議、西側県有地活用含む)(01_イベント調整会議)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	01_地域における重点的取組の推進	令和7年度	101.総合計画	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	01地域における重点的取組の推進	令和7年度	102 “ふじのくに”のフロンティアを拓く取組	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	01地域における重点的取組の推進	令和7年度	島田市デジタル田園都市構想市民会議	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_魅力ある地域づくりの推進	令和7年度	202.移動知事室	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_魅力ある地域づくりの推進	令和7年度	203.県・市町連携推進会議	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_魅力ある地域づくりの推進	令和7年度	203.県・市町連携推進会議(県・市町地域政策会議)	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_魅力ある地域づくりの推進	令和7年度	205.市町派遣職員との連絡会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_魅力ある地域づくりの推進	令和7年度	207.4地域局合同地域研究会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_魅力ある地域づくりの推進	令和7年度	208.地域課題への対応(和食展)	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_魅力ある地域づくりの推進	令和7年度	210.地域課題への対応(04_大井川流域の関係・交流人口の創出)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_魅力ある地域づくりの推進	令和7年度	210.地域課題への対応(04_大井川流域地域の関係・交流人口の創出)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02_魅力ある地域づくりの推進	令和7年度	210.地域課題への対応(12_サウナツーリズム)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02魅力ある地域づくりの推進	令和7年度	201移動知事室	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02魅力ある地域づくりの推進	令和7年度	205.地域課題への対応(移住・定住の促進)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02魅力ある地域づくりの推進	令和7年度	205.地域課題への対応(広域人材育成PFの構築)	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02魅力ある地域づくりの推進	令和7年度	205地域課題への対応(10大井川鐵道沿線の地域公共交通への支援)	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02魅力ある地域づくりの推進	令和7年度	205地域課題への対応(10大井川鐵道沿線の地域公共交通への支援)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02魅力ある地域づくりの推進	令和7年度	205地域課題への対応(10大井川鐵道沿線の地域公共交通への支援)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02魅力ある地域づくりの推進	令和7年度	205地域課題への対応(2-2-0大井川流域地域の関係・交流人口の創出)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02魅力ある地域づくりの推進	令和7年度	205地域課題への対応(サウナツーリズム)	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02魅力ある地域づくりの推進	令和7年度	205地域課題への対応(移住・定住の促進)	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02魅力ある地域づくりの推進	令和7年度	205地域課題への対応(移住・定住の促進)	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02魅力ある地域づくりの推進	令和7年度	205地域課題への対応(移住・定住の促進)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02魅力ある地域づくりの推進	令和7年度	205地域課題への対応(和食展)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	02魅力ある地域づくりの推進	令和7年度	小学生の職場体験	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03 地域情報の収集・発信	令和7年度	301 市町・地域課題の発掘、整理	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03 地域情報の収集・発信	令和7年度	301 市町長訪問	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03 地域情報の収集・発信	令和7年度	302 商工会議所・商工会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03 地域情報の収集・発信	令和7年度	303 観光協会、DMO	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03 地域情報の収集・発信	令和7年度	306 中部地域経営会議、中部未来懇話会(中部地域経営会議)	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03 地域情報の収集・発信	令和7年度	306 中部地域経営会議、中部未来懇話会(中部未来懇話会)	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03 地域情報の収集・発信	令和7年度	308 富士山静岡空港(イベント調整会議、西側県有地活用含む)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03 地域情報の収集・発信	令和7年度	309 各局(03経営管理部)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03 地域情報の収集・発信	令和7年度	309 各局(03総務部・財務部)	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03 地域情報の収集・発信	令和7年度	309 各局(05 スポーツ・文化観光部)	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03 地域情報の収集・発信	令和7年度	309 各局(05 スポーツ・文化観光部)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03 地域情報の収集・発信	令和7年度	309 各局(06 健康福祉部)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03 地域情報の収集・発信	令和7年度	312 各局(01 企画部)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03地域情報の収集・発信	令和7年度	301地域課題の発掘(51静岡市)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03地域情報の収集・発信	令和7年度	302商工会議所・商工会	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03地域情報の収集・発信	令和7年度	302商工会議所・商工会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03地域情報の収集・発信	令和7年度	303市町長訪問、意見交換	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03地域情報の収集・発信	令和7年度	304商工会議所・商工会	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03地域情報の収集・発信	令和7年度	304商工会議所・商工会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03地域情報の収集・発信	令和7年度	306SNSを活用した情報発信	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03地域情報の収集・発信	令和7年度	312各局(07企画部)	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03地域情報の収集・発信	令和7年度	312各局(07経済産業部)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03地域情報の収集・発信	令和7年度	312各局(09教育委員会)	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03地域情報の収集・発信	令和7年度	312各局(09教育委員会)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04部局連携	令和7年度	405行政経営研究会	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04部局連携	令和7年度	405行政経営研究会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	04部局連携	令和7年度	413その他(03総務部)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	15SNSを活用した情報発信	令和7年度	03SNSを活用した情報発信	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	15SNSを活用した情報発信	令和7年度	1503SNSを活用した情報発信	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	17 記者提供、その他広報	令和7年度	02_その他広報	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	17 記者提供、その他広報	令和7年度	06_その他事項	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	19 局長行事	令和7年度	01 局長行事(03静岡未来創造セミナー)	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	19 局長行事	令和7年度	01 局長行事(05内外情勢調査会(支部))	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	20-0 知事・地域局長情報連絡会議	令和7年度	01 知事・地域局長情報連絡会議	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	20 地域局長会議	令和7年度	01 地域局長会議	5年	引継	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	(未入力)	令和7年度	令和7年度当初挨拶回り	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	023防災	001一般	05 市町危機管理体制の充実・強化	令和7年度	501 市町危機管理体制(総括)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	023防災	001一般	05 市町危機管理体制の充実・強化	令和7年度	502 市町地域防災計画(市町BCP支援)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	023防災	001一般	05 市町危機管理体制の充実・強化	令和7年度	504 緊急地震・津波対策等交付金	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	023防災	001一般	05 市町危機管理体制の充実・強化	令和7年度	513 市町風水害対処(水防協議会)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	023防災	001一般	06市町危機管理体制の充実・強化	令和7年度	613市町風水害対処(水防訓練、避難判断マニュアル整備等)	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	04 地域防災力の向上支援	令和7年度	401 自主防災組織の活性化支援	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	04 地域防災力の向上支援	令和7年度	401 自主防災組織の活性化支援	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	04 地域防災力の向上支援	令和7年度	403 災害ボランティア	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	04地域防災力の向上支援	令和7年度	401自主防災組織の活性化支援(総括)(地域防災活動推進委員会)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	04地域防災力の向上支援	令和7年度	402TOUKAI-0及び家具等転倒防止対策	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	04地域防災力の向上支援	令和7年度	403災害ボランティア	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	04地域防災力の向上支援	令和7年度	403自主防災リーダー、地域防災指導員等の育成	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	04地域防災力の向上支援	令和7年度	403自主防災リーダー、地域防災指導員等の育成(サテライト地震防災センター)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	04地域防災力の向上支援	令和7年度	403自主防災リーダー、地域防災指導員等の育成(地域防災指導員)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	04地域防災力の向上支援	令和7年度	403自主防災リーダー、地域防災指導員等の育成(地域防災指導員)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	04地域防災力の向上支援	令和7年度	405事業所等防災啓発	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05.市町危機管理体制の充実・強化	令和7年度	504.緊急地震・津波対策等交付金	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05.市町危機管理体制の充実・強化	令和7年度	507.避難所の運営	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05.市町危機管理体制の充実・強化	令和7年度	513.市町風水害対処(04島田土木事務所案件)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05.市町危機管理体制の充実・強化	令和7年度	513.市町風水害対処(06静岡地方気象台案件)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05.市町危機管理体制の充実・強化	令和7年度	514.道路啓開オペレーション計画・訓練	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05.市町危機管理体制の充実・強化	令和7年度	516.富士山火山防災対策の推進	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05.市町危機管理体制の充実・強化	令和7年度	519.土砂災害危険箇所等の把握及び啓発	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05.地域防災力の向上支援	令和7年度	404.消防団(消防団応援条例含)	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05市町危機管理体制の充実・強化	令和7年度	503.市町地震津波対策アクションプログラムの推進	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05市町危機管理体制の充実・強化	令和7年度	504緊急地震・津波対策等交付金	5年	引継	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05市町危機管理体制の充実・強化	令和7年度	505市町公共建築物の耐震化	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05市町危機管理体制の充実・強化	令和7年度	517市町拠点(ヘリポート等)の現地確認調査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	05市町危機管理体制の充実・強化	令和7年度	518市町孤立予想集落対策	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	06市町危機管理体制の充実・強化	令和7年度	401自主防災組織の活性化支援(総括)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	06市町危機管理体制の充実・強化	令和7年度	601市町危機管理体制(総括)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	06市町危機管理体制の充実・強化	令和7年度	613.市町風水害対処(防災会議)／(水防協議会)	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	06市町危機管理体制の充実・強化	令和7年度	615津波避難施設等の対策	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	交付金	令和7年度	交付金	5年	常用	紙	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	市町防災会議	令和7年度	焼津市防災会議	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	市町防災会議	令和7年度	藤枝市水防協議会	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 中部地域局 地域課	023防災	003防災	市町防災会議	令和7年度	牧之原市防災会議	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
中部地域局	002総務	001一般	各種照会	令和5年度	各種照会	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
中部地域局	002総務	001一般	各種照会	令和5年度	藤枝総合庁舎衛生委員会	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
中部地域局	002総務	001一般	総務	令和5年度	各種照会	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
中部地域局	006地域	001一般	01地域における重点的取組の推進	令和5年度	103まち・ひと・しごと創生総合戦略(中部地域会議)	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
中部地域局	006地域	001一般	03.地域情報の収集・発信	令和5年度	313中部地域経営会議、中部未来懇話会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

様式第 8 号（第68条関係）（用紙 日本産業規格 A 4 横型）

公文書ファイル管理簿

（所属名）総務部 西部地域局 危機管理課

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
危機管理部 西部危機管理局	(未入力)	(未入力)	(未入力)	平成26年度	行政連絡会	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
危機管理部 西部危機管理局 危機管理課	002総務	006文書事務	文書事務一般	平成29年度	文書管理	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
危機管理部 西部危機管理局 危機管理課	004財政	005公有財産	財産一般	平成23年度	行政財産の使用許可	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
危機管理部 西部危機管理局 危機管理課	004財政	005公有財産	財産一般	平成24年度	行政財産の使用許可	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
危機管理部 西部危機管理局 危機管理課	004財政	005公有財産	財産一般	平成25年度	行政財産の使用許可	長期(30年)	常用	紙	執務室	2044/3/31	(未入力)
危機管理部 西部危機管理局 危機管理課	004財政	005公有財産	財産一般	平成26年度	行政財産の使用許可	長期(30年)	常用	紙	文庫	2045/3/31	(未入力)
危機管理部 西部危機管理局 危機管理課	004財政	005公有財産	財産一般	平成27年度	行政財産の使用許可	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
危機管理部 西部危機管理局 危機管理課	004財政	005公有財産	財産一般	平成28年度	行政財産の使用許可	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
危機管理部 西部危機管理局 危機管理課	004財政	005公有財産	財産一般	平成29年度	行政財産の使用許可	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局	002総務	006文書事務	文書事務一般	令和2年度	文書廃棄	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局	023防災	002消防	その他	令和6年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局	023防災	003防災	01危機管理対策	令和6年度	03地震防災啓発事業	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局	023防災	003防災	01危機管理対策	令和6年度	08水難事故防止対策	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局	023防災	003防災	01危機管理対策	令和6年度	99その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局	023防災	003防災	01危機管理対策	令和6年度	99その他危機管理対策	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局	023防災	003防災	その他	令和6年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局	023防災	003防災	その他会議	令和6年度	静岡県防災会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局	023防災	003防災	風水害	令和6年度	風水害	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	002総務	001一般	静岡県業務継続計画(BCP)	令和6年度	静岡県業務継続計画(BCP)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	002総務	006文書事務	文書事務一般	令和5年度	個人情報保護	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	002総務	009監査	監査	令和5年度	監査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	002総務	009監査	監査	令和6年度	監査	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	002総務	009監査	監査	令和6年度	監査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	002総務	009監査	監査	令和6年度	監査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 西部地域局 危機管理課	002総務	009監査	監査	令和7年度	監査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	003人事	003任免	会計年度任用職員	令和2年度	会計年度任用職員	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	003人事	003任免	会計年度任用職員	令和3年度	会計年度任用職員	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	003人事	003任免	会計年度任用職員	令和4年度	会計年度任用職員	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	003人事	003任免	会計年度任用職員	令和5年度	会計年度任用職員	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	003人事	003任免	会計年度任用職員	令和6年度	会計年度任用職員	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	003人事	003任免	会計年度任用職員	令和6年度	会計年度任用職員	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 西部地域局 危機管理課	003人事	003任免	会計年度任用職員	令和7年度	会計年度任用職員	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	003人事	005給与	手当	令和2年度	特殊勤務手当	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	003人事	005給与	手当	令和6年度	会計年度任用職員	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	003人事	007福利厚生	共済・互助会関係	令和6年度	共済・互助会関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	003人事	009労働基準監督	会計年度任用職員	令和2年度	会計年度任用職員	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	003人事	009労働基準監督	申請	令和1年度	継続的労働に従事する者に対する適用除外許可	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	003人事	009労働基準監督	申請	令和2年度	継続的労働に従事する者に対する適用除外許可	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	001一般	その他	令和2年度	大規模停電対策に係る予防伐採推進連絡会	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	001一般	その他	令和5年度	国民保護関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	001一般	その他	令和5年度	静岡県水防協議会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	001一般	地域防災訓練	令和4年度	令和5年度 静岡県・浜松市・湖西市防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	001一般	浜岡原子力発電関係	令和4年度	浜岡原子力発電関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	001一般	防災訓練	令和4年度	令和5年度 静岡県・浜松市・湖西市総合防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	001一般	防災訓練	令和5年度	静岡県・浜松市・湖西市総合防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	002消防	その他	令和6年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01危機管理対策	令和6年度	02防災訓練・研修	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01危機管理対策	令和6年度	02防災訓練・研修	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01危機管理対策	令和6年度	03地震防災啓発事業	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01危機管理対策	令和6年度	03地震防災啓発事業	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01危機管理対策	令和6年度	03地震防災啓発事業	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01危機管理対策	令和6年度	03地震防災啓発事業	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01危機管理対策	令和6年度	03地震防災啓発事業	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01危機管理対策	令和6年度	03地震防災啓発事業	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01危機管理対策	令和6年度	03地震防災啓発事業	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01危機管理対策	令和6年度	04防災関係機関等連携	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01危機管理対策	令和6年度	04防災関係機関等連携	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31	廃棄
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01危機管理対策	令和6年度	04防災関係機関等連携	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01危機管理対策	令和6年度	08水難事故防止対策	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01危機管理対策	令和6年度	99その他	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01危機管理対策	令和6年度	99その他	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01危機管理対策	令和6年度	99その他	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01危機管理対策	令和6年度	99その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01危機管理対策	令和6年度	99その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	02市町危機管理体制支援	令和6年度	02地域防災力強化	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	07感染症等危機事案対応	令和6年度	特定家畜伝染病関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	(未入力)	令和3年度	令和3年度静岡県・御前崎市・菊川市総合防災訓練	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	その他	令和2年度	市町配備体制調査	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	その他	令和2年度	静岡県地域防災計画	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	その他	令和2年度	防災服等の貸与	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	その他	令和3年度	広域物資輸送拠点	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	その他	令和3年度	市町配備体制調査	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	その他	令和3年度	静岡県地域防災計画	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	その他	令和3年度	風水害対処訓練	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	その他	令和4年度	わたしの避難計画	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	その他	令和4年度	広域物資輸送拠点研修	3年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	その他	令和4年度	広域物資輸送拠点研修	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	その他	令和4年度	市町配備体制調査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	その他	令和4年度	水難事故防止対策	3年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	その他	令和4年度	水難事故防止対策	3年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	その他	令和4年度	静岡県地域防災計画	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	その他	令和4年度	防災服等の貸与	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	その他	令和4年度	防災用品展示事業	3年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	その他	令和5年度	交通基盤部関係	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	その他	令和5年度	広域物資輸送拠点訓練研修	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	その他	令和5年度	災害派遣等従事車両証明書	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	その他	令和5年度	市町配備体制調査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	その他	令和5年度	復命書	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	その他	令和6年度	その他	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	その他	令和6年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	その他	令和6年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	その他	令和6年度	交通基盤部関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	その他	令和6年度	市町配備体制調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	その他	令和6年度	能登半島地震被災地派遣	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	その他	令和6年度	要員指名	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	その他会議	令和6年度	危機管理監会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	その他会議	令和6年度	危機管理連絡調整会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	その他会議	令和6年度	静岡県危機対策連絡会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	その他会議	令和6年度	静岡県防災会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	その他会議	令和6年度	地域局長会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	ライフライン関係機関連絡会議	令和6年度	ライフライン関係	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	気象情報	令和6年度	南海トラフ地震臨時情報	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	菊川・天竜川下流水防連絡会委員会	令和4年度	菊川・天竜川下流水防連絡会委員会	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	菊川・天竜川下流水防連絡会委員会	令和5年度	菊川・天竜川下流水防連絡会委員会	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	空自浜松基地現地研修	令和6年度	空自浜松基地現地研修	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	健康福祉部関連	令和6年度	健康福祉新任研修	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	県境を越えた防災連携会議	令和4年度	県境を越えた防災連携会議	3年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	県境を越えた防災連携会議	令和5年度	県境を越えた防災連携会議	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	県境を越えた防災連携会議	令和6年度	県境を越えた防災連携会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	県地域防災計画	令和3年度	県地域防災計画	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	県地域防災計画	令和4年度	県地域防災計画	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	県地域防災計画	令和6年度	県地域防災計画	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力防災	令和2年度	原子力防災訓練	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力防災	令和3年度	原子力防災訓練	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力防災	令和4年度	原子力防災	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力防災	令和4年度	原子力防災訓練	5年	引継	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力防災	令和4年度	原子力防災訓練	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力防災	令和4年度	原子力防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力防災	令和5年度	原子力防災	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力防災	令和5年度	原子力防災訓練	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力防災	令和5年度	原子力防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力防災	令和5年度	原子力防災研修	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力防災	令和6年度	原子力防災	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力防災	令和6年度	原子力防災	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力防災	令和6年度	原子力防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力防災	令和6年度	原子力防災研修	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	広域受援計画	令和2年度	防災拠点	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	広域受援計画	令和6年度	燃料供給及び電力・ガスの臨時供給等が必要な重要施設一覧の整備等	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	広域受援計画	令和6年度	防災拠点	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	広域停電対応	令和4年度	大規模停電対応の予防伐採推進連絡会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	広域停電対応	令和5年度	大規模停電対応の予防伐採推進連絡会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	国民保護	令和6年度	国民保護	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	災害ボランティア	令和4年度	災害ボランティア	3年	引継	電子(紙併用)	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	災害ボランティア	令和4年度	災害ボランティア	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	災害ボランティア	令和5年度	災害ボランティア	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	災害ボランティア	令和6年度	災害ボランティア	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	災害医療	令和6年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	資機材	令和4年度	資機材点検	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	資機材	令和5年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	資機材	令和5年度	資機材点検	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	資機材	令和6年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	資機材	令和6年度	資機材点検	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	事故報告	令和6年度	事故報告	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	事前配備	令和6年度	事前配備	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	事前配備	令和6年度	南海トラフ地震臨時情報	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	自衛隊関係	令和6年度	自衛隊派遣要請(訓練)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	消防関係	令和6年度	消防関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	水防演習・土砂災害訓練	令和5年度	水防演習・土砂災害訓練	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	水防演習・土砂災害訓練	令和6年度	水防演習・土砂災害訓練	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	西部地域道路啓開検討会	令和4年度	西部地域道路啓開検討会	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	西部地域道路啓開検討会	令和5年度	西部地域道路啓開検討会	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	静岡県地域防災計画	令和5年度	静岡県地域防災計画	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	静岡県地域防災計画	令和6年度	静岡県地域防災計画	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	全職員参集訓練	令和6年度	全職員参集訓練	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	総合防災訓練	令和3年度	令和3年度静岡県・御前崎市・菊川市総合防災訓練	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	総合防災訓練	令和4年度	令和5年度 静岡県・浜松市・湖西市総合防災訓練	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	総合防災訓練	令和4年度	令和5年度 静岡県・浜松市・湖西市総合防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	総合防災訓練	令和4年度	令和5年度静岡県・浜松市・湖西市総合防災訓練	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	総合防災訓練	令和4年度	令和5年度静岡県・浜松市・湖西市総合防災訓練	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	総合防災訓練	令和4年度	令和5年度静岡県・浜松市・湖西市総合防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	総合防災訓練	令和6年度	令和5年度静岡県総合防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	総合防災訓練	令和6年度	令和6年度静岡県総合防災訓練	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	総合防災訓練	令和6年度	令和6年度静岡県総合防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	太田川ダム	令和5年度	交通基盤部関係	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	担当者会	令和6年度	担当者会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地域防災訓練	令和5年度	地域防災訓練	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地域防災訓練	令和6年度	地域防災訓練	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地域防災訓練	令和6年度	地域防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震・津波対策	令和6年度	地震・津波対策アクションプログラム	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和2年度	地震体験車	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和2年度	地震体験車	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和3年度	地震体験車愛称募集	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和4年度	事故報告	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和4年度	地震体験車	3年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和4年度	地震体験車	3年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和4年度	地震体験車	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和5年度	事故報告	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和5年度	地震体験車	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和6年度	地震体験車	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震体験車	令和6年度	地震体験車借受申請書	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	地震対策OP(大規模図上訓練)	令和6年度	地震対策OP2025(大規模図上訓練)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	津波避難訓練	令和2年度	津波避難訓練	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	津波避難訓練	令和3年度	津波避難訓練	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	津波避難訓練	令和4年度	津波避難訓練	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	津波避難訓練	令和5年度	津波避難訓練	5年	引継	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	津波避難訓練	令和5年度	津波避難訓練	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	津波避難訓練	令和6年度	津波避難訓練	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病関係	令和4年度	特定家畜伝染病関係	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病関係	令和5年度	知事報告・記者提供	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病関係	令和5年度	特定家畜伝染病関係	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病関係	令和6年度	知事報告・記者提供	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	特定家畜伝染病関係	令和6年度	特定家畜伝染病関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	被災地支援	令和6年度	被災地支援等	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	風水害	令和4年度	風水害	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	風水害	令和5年度	風水害対処訓練	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	風水害	令和6年度	農地・治山・急傾斜地パトロール	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	風水害対処訓練	令和6年度	風水害対処訓練	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部体制	令和5年度	指令班業務研修・訓練	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部体制	令和6年度	指令班業務研修・訓練	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部体制	令和6年度	西部方面本部当初連絡会議	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部体制	令和6年度	西部方面本部当初連絡会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部体制	令和6年度	方面本部体制	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部体制	令和6年度	方面本部体制	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部体制	令和6年度	方面本部体制	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部体制	令和6年度	要員指名	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部体制	令和6年度	要員指名	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部体制	令和6年度	要員指名	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部体制	令和6年度	要員指名	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災関係機関	令和2年度	ライフライン関係	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災関係機関	令和3年度	ライフライン関係	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災関係機関	令和4年度	ライフライン関係	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災関係機関	令和5年度	陸上自衛関係綴り	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災関係機関	令和6年度	緊急消防援助隊関東ブロック合同訓練	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災関係機関	令和6年度	自衛隊への訓練派遣要請	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災関係機関	令和6年度	陸上自衛関係綴り	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災訓練	令和3年度	全職員参集訓練	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災訓練	令和3年度	総合防災訓練(実働)	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災訓練	令和4年度	西部地域道路啓開実動訓練	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災訓練	令和4年度	西部方面本部指令班交通誘導係現地誘導訓練	3年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災訓練	令和4年度	西部方面本部指令班交通誘導係現地誘導訓練	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災訓練	令和4年度	全職員参集訓練	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災訓練	令和4年度	令和5年度 静岡県・浜松市・湖西市防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災訓練	令和4年度	令和5年度 静岡県・浜松市・湖西市防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災訓練	令和5年度	大規模図上訓練	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災訓練	令和5年度	地域防災訓練	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災訓練	令和5年度	地域防災訓練	3年	常用	電子(紙併用)	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災訓練	令和5年度	風水害対処訓練	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災啓発	令和5年度	水難事故防止対策	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災啓発	令和6年度	事業所防災	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災啓発	令和6年度	防災講座	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災携帯	令和5年度	防災携帯	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災携帯	令和6年度	防災携帯	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災講座	令和6年度	防災講座	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災講座	令和6年度	防災講座	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災無線	令和4年度	防災無線	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災無線	令和5年度	防災無線	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	流域治水関係	令和5年度	遠州流域治水協議会、静岡県西部・中東遠地域大規模氾濫減災協議会	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	001一般	その他	令和5年度	復命	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	広域停電対応	令和4年度	大規模停電対応の予防伐採推進連絡会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
西部危機管理局 危機管理課	004財政	005公有財産	財産一般	平成22年度	行政財産の使用許可	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
西部地域防災局防災企画課	004財政	005公有財産	財産一般	平成20年度	電話加入権台帳	長期(30年)	常用	紙	執務室	2039/3/31	(未入力)
西部地域防災局防災企画課	023防災	001一般	その他	平成18年度	全国都道府県における災害時の応援に関する協定書及び実施細目	長期(30年)	常用	紙	文庫	2037/3/31	(未入力)
総務部 西部地域局 危機管理課	002総務	001一般	06総務	令和7年度	05会計年度任用職員の任用及び管理	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 危機管理課	002総務	001一般	静岡県業務継続計画(BCP)	令和7年度	静岡県業務継続計画(BCP)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01危機管理対策	令和6年度	99その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01危機管理対策	令和7年度	02防災訓練・研修	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01危機管理対策	令和7年度	03地震防災啓発事業	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01危機管理対策	令和7年度	03地震防災啓発事業	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01危機管理対策	令和7年度	03地震防災啓発事業	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01危機管理対策	令和7年度	03地震防災啓発事業	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01危機管理対策	令和7年度	04防災関係機関等連携	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01危機管理対策	令和7年度	04防災関係機関等連携	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01危機管理対策	令和7年度	08水難事故防止対策	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01危機管理対策	令和7年度	99その他	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	01危機管理対策	令和7年度	99その他	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	02市町危機管理体制支援	令和7年度	02地域防災力強化	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	その他	令和7年度	その他	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	その他	令和7年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	その他	令和7年度	要員指名	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	その他会議	令和7年度	危機管理連絡調整会議	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	その他会議	令和7年度	市町危機管理担当部長・課長会議	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	健康福祉部関連	令和7年度	その他	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	健康福祉部関連	令和7年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	健康福祉部関連	令和7年度	災害救助法関係	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	県境を越えた防災連携会議	令和7年度	県境を越えた防災連携会議	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	県境を越えた防災連携会議	令和7年度	県境を越えた防災連携会議	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
総務部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	県地域防災計画	令和7年度	県地域防災計画	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力防災	令和7年度	原子力防災	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力防災	令和7年度	原子力防災	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	原子力防災	令和7年度	原子力防災研修	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	広域受援計画	令和7年度	燃料供給及び電力・ガスの臨時供給等が必要な重要施設一覧の整備等	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	災害ボランティア	令和7年度	災害ボランティア	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	静岡県地域防災計画	令和7年度	静岡県地域防災計画	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	総合防災訓練	令和7年度	令和8年度静岡県・磐田市・袋井市・森町総合防災訓練	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	風水害	令和7年度	風水害	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部体制	令和7年度	指令班業務研修・訓練	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部体制	令和7年度	方面本部体制	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	方面本部体制	令和7年度	要員指名	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 危機管理課	023防災	003防災	防災携帯	令和7年度	防災携帯	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄

様式第8号（第68条関係）（用紙 日本産業規格A4横型）

公文書ファイル管理簿

（所属名）総務部 西部地域局 地域課

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
危機管理部 西部危機管理局 地域支援課	023防災	003防災	その他	平成29年度	大規模地震対策特別措置法に基づく届出	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
危機管理部 西部危機管理局 地域支援課	023防災	003防災	ヘリポート現状調査	平成29年度	ヘリポート適地現況調査台帳	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
危機管理部 西部危機管理局 地域支援課	023防災	003防災	緊急地震・津波対策交付金	平成27年度	事業実施関係(計画・実績等)	10年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
危機管理部 西部危機管理局 地域支援課	023防災	003防災	緊急地震・津波対策交付金	平成28年度	事業実施関係(計画・実績等)	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
危機管理部 西部危機管理局 地域支援課	023防災	003防災	研修	平成28年度	平成29年度 市町村防災研修事業	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
危機管理部 西部危機管理局 地域支援課	023防災	003防災	市町業務継続計画	平成28年度	管内市町業務継続計画の提出について	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
危機管理部 西部危機管理局 地域支援課	023防災	003防災	大規模地震対策等総合支援事業	平成28年度	交付金	10年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
危機管理部 西部危機管理局 地域支援課	023防災	003防災	大規模地震対策等総合支援事業	平成29年度	交付金	10年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
危機管理部 西部危機管理局 地域支援課	023防災	003防災	表彰	平成23年度	知事表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2042/3/31	(未入力)
危機管理部 西部危機管理局 地域支援課	023防災	003防災	表彰	平成24年度	知事表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2043/3/31	(未入力)
危機管理部 西部危機管理局 地域支援課	023防災	003防災	表彰	平成26年度	地域防災活動知事褒賞	長期(30年)	常用	紙	執務室	2045/3/31	(未入力)
危機管理部 西部危機管理局 地域支援課	023防災	003防災	表彰	平成27年度	地域防災活動知事褒賞	長期(30年)	常用	紙	執務室	2046/3/31	(未入力)
危機管理部 西部危機管理局 地域支援課	023防災	003防災	表彰	平成28年度	知事表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2047/3/31	(未入力)
危機管理部 西部危機管理局 地域支援課	023防災	003防災	表彰	平成29年度	大臣表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
危機管理部 西部危機管理局 地域支援課	023防災	003防災	表彰	平成29年度	知事表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2048/3/31	(未入力)
危機管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	大規模地震対策等総合支援事業	平成30年度	交付金	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
危機管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	大規模地震対策等総合支援事業	令和1年度	交付金	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
危機管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	表彰	平成30年度	大臣表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
危機管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	表彰	平成30年度	知事表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2049/3/31	(未入力)
危機管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	表彰	平成30年度	地域防災活動知事褒賞	10年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局	001企画	001一般	03地域創生に関する取組	令和6年度	99その他地域創生に関する取組	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局	001企画	001一般	03地域創生に関する取組	令和6年度	99その他地域創生に関する取組	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 西部地域局	002総務	001一般	06総務	令和6年度	01職員研修、福利厚生	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局	002総務	001一般	06総務	令和6年度	07文書管理、その他庶務	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局	002総務	001一般	06総務	令和6年度	15職員人事管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局	002総務	001一般	06総務	令和6年度	15職員人事管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 西部地域局	002総務	001一般	06総務	令和6年度	16職員健康管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局	002総務	001一般	06総務	令和6年度	99その他総務関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局	002総務	001一般	06総務	令和6年度	99その他総務関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 西部地域局	002総務	001一般	事故報告	令和2年度	交通事故	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局	002総務	010健康管理	06総務	令和6年度	16職員健康管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局	006地域	001一般	03地域創生に関する取組	令和6年度	99その他地域創生に関する取組	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局	006地域	005地域振興支援	03地域創生に関する取組	令和6年度	06浜名湖魅力発信事業	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局	006地域	005地域振興支援	03地域創生に関する取組	令和6年度	99その他地域創生に関する取組	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	001企画	003企画調整	三遠南信地域マラソン大会スタンプラリー	令和5年度	三遠南信地域マラソン大会スタンプラリー	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	002総務	003広聴・広報	広報	令和5年度	県政記者情報交換会	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	004財政	002予算	06総務	令和6年度	02予算執行、経理及び出納	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	006地域	005地域振興支援	広聴・広報	令和6年度	知事定例記者会見議事録	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	006地域	005地域振興支援	広聴・広報	令和6年度	知事定例記者会見議事録	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
経営管理部 西部地域局 危機管理課	006地域	005地域振興支援	広聴・広報	令和6年度	知事定例記者会見議事録	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	006地域	005地域振興支援	広報	令和5年度	広報実績調査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	006地域	005地域振興支援	広報	令和6年度	知事・副知事等週間行事予定表	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 西部地域局 危機管理課	006地域	005地域振興支援	三遠南信地域の交流促進	令和4年度	スポーツ振興	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 危機管理課	006地域	005地域振興支援	三遠南信地域の交流促進	令和5年度	スポーツ振興	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	001一般	03地域創生に関する取組	令和6年度	09移住・定住に向けた取組	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	001一般	03地域創生に関する取組	令和6年度	99その他地域創生に関する取組	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	001一般	03地域創生に関する取組	令和6年度	99その他地域創生に関する取組	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	001一般	『ゆるキャン△』	令和4年度	『ゆるキャン△』	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	001一般	ガストロノミーツーリズム	令和6年度	ガストロノミーツーリズム	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	001一般	その他	令和6年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	001一般	ふじっぴー	令和6年度	ふじっぴー着ぐるみ貸出	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	001一般	リニア中央新幹線	令和4年度	リニア中央新幹線	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	001一般	移住・定住	令和4年度	移住・定住	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	001一般	移住・定住	令和5年度	移住・定住	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	001一般	運輸土依頼	令和4年度	運輸土依頼	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	001一般	観光	令和4年度	観光	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	001一般	決算	令和5年度	決算	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	001一般	西部	令和4年度	その他	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	001一般	大河ドラマ関連事業	令和4年度	大河ドラマ関連事業	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	001一般	浜名湖の魅力発信	令和4年度	浜名湖ミナトリング2022	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	001一般	浜名湖の魅力発信	令和5年度	浜名湖ミナトリング2023	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	001一般	浜名湖の魅力発信	令和6年度	浜名湖ミナトリング2024	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	001一般	歴史・文化資源を活用した広域連携事業	令和5年度	歴史・文化資源を活用した広域連携事業	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	001一般	歴史・文化資源を活用した誘客促進事業	令和5年度	歴史・文化資源を活用した誘客促進事業	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	001一般	歴史・文化資源を活用した誘客促進事業	令和5年度	歴史・文化資源を活用した誘客促進事業	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	002運営会議	03地域創生に関する取組	令和6年度	08スポーツの聖地づくり	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	002運営会議	まち・ひと・しごと創生県民会議	令和5年度	まち・ひと・しごと創生県民会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	002運営会議	西部	令和2年度	まち・ひと・しごと創生県民会議	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	002運営会議	西部	令和2年度	まち・ひと・しごと創生県民会議	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	002運営会議	西部	令和2年度	西部地域行政連絡会	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	002運営会議	西部	令和3年度	まち・ひと・しごと創生県民会議	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	002運営会議	西部	令和3年度	まち・ひと・しごと創生県民会議	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	002運営会議	西部	令和3年度	まち・ひと・しごと創生有識者会議	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	002運営会議	西部	令和3年度	移動知事室	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	002運営会議	西部	令和3年度	西部地域行政連絡会	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	002運営会議	西部	令和4年度	まち・ひと・しごと創生県民会議	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	002運営会議	西部	令和4年度	まち・ひと・しごと創生県民会議	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	002運営会議	西部	令和4年度	移動知事室	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	002運営会議	西部	令和4年度	西部地域行政連絡会	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	002運営会議	西部地域局管内市町派遣職員連絡会	令和2年度	西部地域局管内市町派遣職員連絡会	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	002運営会議	西部地域局管内市町派遣職員連絡会	令和3年度	西部地域局管内市町派遣職員連絡会	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	002運営会議	西部地域局管内市町派遣職員連絡会	令和4年度	西部地域局管内市町派遣職員連絡会	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	002運営会議	西部地域局管内市町派遣職員連絡会	令和4年度	西部地域局管内市町派遣職員連絡会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	002運営会議	西部地域局管内市町派遣職員連絡会	令和5年度	第1回西部地域局管内市町派遣職員連絡会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	002運営会議	西部地域局管内市町派遣職員連絡会	令和6年度	西部地域局管内市町派遣職員連絡会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	002運営会議	西部地域局管内市町派遣職員連絡会	令和6年度	第1回西部地域局管内市町派遣職員連絡会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	01危機管理対策	令和6年度	03地震防災啓発事業	5年	引継	電子（紙併用）	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	01危機管理対策	令和6年度	03地震防災啓発事業	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	01危機管理対策	令和6年度	03地震防災啓発事業	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	03地域創生に関する取組	令和6年度	11サイクルツーリズム地域振興	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	サイクルツーリズム推進	令和4年度	ゆるゆる遠州	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	サイクルツーリズム推進	令和4年度	ゆるゆる遠州	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	サイクルツーリズム推進	令和4年度	塩の道	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	サイクルツーリズム推進	令和4年度	塩の道	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	サイクルツーリズム推進	令和4年度	全般	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	サイクルツーリズム推進	令和4年度	全般	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	サイクルツーリズム推進	令和5年度	ゆるゆる遠州	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	サイクルツーリズム推進	令和5年度	塩の道	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	サイクルツーリズム推進	令和5年度	業務委託	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	サイクルツーリズム推進	令和5年度	全般	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	サイクルツーリズム推進	令和5年度	全般	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	サイクルツーリズム推進	令和6年度	サイクリング一般	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	サイクルツーリズム推進	令和6年度	フロンティア	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	サイクルツーリズム推進	令和6年度	フロンティア	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	サイクルツーリズム推進	令和6年度	ゆるゆる遠州	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	サイクルツーリズム推進	令和6年度	ゆるゆる遠州	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	サイクルツーリズム推進	令和6年度	塩の道	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	サイクルツーリズム推進	令和6年度	塩の道	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	サイクルツーリズム推進	令和6年度	全般	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	サイクルツーリズム推進	令和6年度	日本風景街道	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	サイクルツーリズム推進	令和6年度	文化財課との連携	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	ジュピロ磐田メモリアルマラソン大会	令和4年度	ジュピロ磐田メモリアルマラソン大会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	ジュピロ磐田メモリアルマラソン大会	令和5年度	ジュピロ磐田メモリアルマラソン大会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	ジュピロ磐田メモリアルマラソン大会	令和6年度	ジュピロ磐田メモリアルマラソン大会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	スポーツの聖地づくり	令和4年度	スポーツの聖地づくり	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	スポーツの聖地づくり	令和5年度	スポーツの聖地づくり	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	スポーツの聖地づくり	令和5年度	スポーツの聖地づくり	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	スポーツの聖地づくり	令和6年度	スポーツの聖地づくり	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	スポーツの聖地づくり	令和6年度	静岡SSUボニータ	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	スポーツ全般	令和4年度	スポーツ全般	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	スポーツ全般	令和4年度	スポーツ全般	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	スポーツ全般	令和6年度	スポーツ全般	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	ゆるキャン△	令和3年度	ゆるキャン△	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	移住・定住	令和4年度	移住・定住	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	移住・定住	令和4年度	移住・定住促進業務	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	移住・定住	令和5年度	移住・定住	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	移住・定住	令和6年度	移住・定住	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	移住・定住	令和6年度	移住・定住	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	移住・定住促進業務	令和3年度	移住・定住促進業務	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	移住・定住促進業務	令和4年度	移住・定住促進業務	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	移住・定住促進業務	令和4年度	移住・定住促進業務	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	移住・定住促進業務	令和4年度	移住・定住促進業務	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	三遠マラソンシリーズ	令和5年度	三遠マラソンシリーズ	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	三遠マラソンシリーズ	令和6年度	三遠マラソンシリーズ	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	
経営管理部	西部地域局	地域課	001企画	003企画調整	三遠南信地域の交流事業	令和4年度	三遠南信サミット	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	001企画	003企画調整	三遠南信地域の交流事業	令和4年度	三遠南信地域の交流促進	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	001企画	003企画調整	三遠南信地域の交流事業	令和5年度	三遠南信サミット	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	001企画	003企画調整	三遠南信地域の交流事業	令和5年度	三遠南信地域の交流促進	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	001企画	003企画調整	三遠南信地域の交流事業	令和5年度	三県域所長情報交換会	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	001企画	003企画調整	三遠南信地域の交流事業	令和5年度	三県域所長情報交換会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	001企画	003企画調整	三遠南信地域の交流事業	令和6年度	三県域所長情報交換会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	001企画	003企画調整	三遠南信地域マラソン大会スタンプラリー	令和4年度	三遠南信地域マラソン大会スタンプラリー	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	001企画	003企画調整	三遠南信地域マラソン大会スタンプラリー	令和4年度	三遠南信地域マラソン大会スタンプラリー	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	001企画	003企画調整	三遠南信地域マラソン大会スタンプラリー	令和5年度	三遠南信地域マラソン大会スタンプラリー	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	001企画	003企画調整	三遠南信地域マラソン大会スタンプラリー	令和6年度	三遠南信地域マラソン大会スタンプラリー	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	001企画	003企画調整	地域振興事業	令和3年度	『ゆるキャンム』を活用した誘客・周遊促進事業	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	001企画	003企画調整	地域振興事業	令和4年度	地域振興	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	001企画	003企画調整	地域振興事業	令和5年度	地域振興	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	001企画	003企画調整	地域振興事業	令和5年度	地域振興	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	001企画	003企画調整	地域振興事業	令和6年度	地域振興	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	001企画	003企画調整	定例記者発表	令和6年度	定例記者発表	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	001企画	003企画調整	東アジア文化都市2023静岡県	令和4年度	地域連携プログラム	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	001企画	003企画調整	東アジア文化都市2023静岡県	令和5年度	その他一般	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	001企画	003企画調整	東アジア文化都市2023静岡県	令和5年度	その他一般	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	001企画	003企画調整	東アジア文化都市2023静岡県	令和5年度	地域連携プログラム	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	001企画	003企画調整	東アジア文化都市2023静岡県	令和5年度	地域連携プログラム	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	001企画	003企画調整	東アジア文化都市2023静岡県	令和5年度	地域連携プログラム	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	001企画	003企画調整	東アジア文化都市2023静岡県	令和5年度	東アジア文化都市推進会議	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	001企画	003企画調整	東アジア文化都市2023静岡県	令和5年度	東アジア文化都市推進会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	001企画	003企画調整	浜名湖花博2024	令和5年度	浜名湖花博2024	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	001企画	003企画調整	浜名湖花博2024	令和5年度	浜名湖花博2024	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	001企画	003企画調整	浜名湖花博2024	令和5年度	浜名湖花博2024	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	001企画	003企画調整	浜名湖花博2024	令和6年度	浜名湖花博2024	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	001企画	003企画調整	浜名湖花博2024	令和6年度	浜名湖花博2024	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	001企画	003企画調整	浜名湖魅力発信事業	令和5年度	浜名湖魅力発信事業(浜名湖ミナトリング)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	001企画	003企画調整	防災地図印刷	令和5年度	防災地図印刷	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	001企画	006イベント	03地域創生に関する取組	令和6年度	08スポーツの聖地づくり	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	001企画	006イベント	03地域創生に関する取組	令和6年度	09移住・定住に向けた取組	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	001企画	006イベント	日本橋イベントスペース出展	令和5年度	日本橋イベントスペース出展	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	001企画	006イベント	日本橋イベントスペース出展	令和5年度	日本橋イベントスペース出展	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	001企画	006イベント	物品管理	令和3年度	物品	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	001企画	006イベント	歴史・文化資源を活用した誘客促進事業	令和5年度	歴史・文化資源を活用した誘客促進事業	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	002総務	001一般	06総務	令和6年度	01職員研修、福利厚生	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	002総務	001一般	06総務	令和6年度	01職員研修、福利厚生	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(廃棄)
経営管理部	西部地域局	地域課	002総務	001一般	06総務	令和6年度	02予算執行、経理及び出納	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	002総務	001一般	06総務	令和6年度	03時間外手当、給与	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	002総務	001一般	06総務	令和6年度	04旅費	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	002総務	001一般	06総務	令和6年度	04旅費	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(廃棄)
経営管理部	西部地域局	地域課	002総務	001一般	06総務	令和6年度	05会計年度任用職員の任用及び管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	002総務	001一般	06総務	令和6年度	06物品及び財産管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	06総務	令和6年度	06物品及び財産管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	06総務	令和6年度	06物品及び財産管理	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	06総務	令和6年度	07文書管理、その他庶務		常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	06総務	令和6年度	14広報	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	06総務	令和6年度	15職員人事管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	06総務	令和6年度	15職員人事管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	06総務	令和6年度	16職員健康管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	06総務	令和6年度	16職員健康管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	06総務	令和6年度	99その他総務関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	06総務	令和6年度	99その他総務関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	06総務	令和7年度	99その他総務関係	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	コピー機	令和5年度	コピー機	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	その他	令和5年度	その他	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	その他	令和5年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	その他	令和5年度	行政経営	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	その他	令和5年度	財政	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	その他	令和5年度	出納	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	その他	令和5年度	総務	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	その他	令和5年度	電子県庁	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	ホームページ	令和4年度	ホームページ	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	温室効果ガス	令和4年度	実績報告	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	会計事務	令和5年度	会計事務	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	決算	令和5年度	決算	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	個人情報	令和5年度	個人情報	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	財産管理	令和4年度	財産管理	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	財産管理	令和4年度	財産管理	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	財産管理	令和5年度	財産管理	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	借上公舎	令和4年度	借上公舎	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	照会関係	令和4年度	照会	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	照会関係	令和4年度	照会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	照会関係	令和5年度	照会	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	照会関係	令和5年度	照会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	障害者就労施設等からの調達実績	令和5年度	障害者就労施設等からの調達実績	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	職場リレー研修	令和4年度	職場リレー研修	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	食糧費等公表	令和5年度	食糧費等公表	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	新たな市町負担を伴う助成制度創設	令和4年度	首長への訪問説明	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	新たな市町負担を伴う助成制度創設	令和4年度	地域局局長への概要説明	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	単身赴任者日常生活用具	令和4年度	単身赴任者日常生活用具	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	知事戦略局関係	令和5年度	定例幹部職員会議	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	地震体験車管理請負業務委託	令和5年度	地震体験車管理請負業務委託	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	地震体験車管理請負業務委託	令和5年度	地震体験車管理請負業務委託	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	電子複写機賃貸借	令和4年度	電子複写機賃貸借	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	特定個人情報	令和5年度	特定個人情報	5年	常用	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	特定個人情報	令和5年度	特定個人情報	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	入札事務	令和4年度	入札事務	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	年間契約	令和5年度	年間契約	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	被服貸与	令和5年度	被服貸与	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	部長交際費	令和4年度	部長交際費執行見込み	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	物品	令和5年度	物品	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	物品特会	令和5年度	物品特会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	有料道路実績	令和5年度	有料道路実績	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	予算	令和5年度	予算	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	旅費公表	令和5年度	旅費公表	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	令達	令和5年度	引上令達	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	令達	令和5年度	令達	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	05広域連携の推進	令和6年度	03定例記者発表	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	05広域連携の推進	令和6年度	03定例記者発表	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	05広域連携の推進	令和6年度	99その他広域連携の推進	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	05広域連携の推進	令和6年度	99その他広域連携の推進	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	廃棄
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	05広域連携の推進	令和6年度	99その他広域連携の推進	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	05広域連携の推進	令和6年度	99その他広域連携の推進	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	その他	令和5年度	広報官連絡調整会議	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	その他	令和6年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	広聴	令和5年度	その他	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	広聴	令和6年度	その他広聴	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	広聴・広報	令和5年度	その他	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	広聴・広報	令和6年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	広報	令和5年度	その他	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	広報	令和5年度	デジタル戦略	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	広報	令和5年度	県政記者情報交換会	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	広報	令和5年度	広報官連絡調整会議	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	広報	令和5年度	広報効果測定・分析結果	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	広報	令和5年度	広報実績調査	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	広報	令和5年度	静岡県庁広報グランプリ	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	広報	令和5年度	知事定例記者会見	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	広報	令和5年度	包括連携協定に基づく広報物の掲示・配架	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	広報	令和6年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	広報	令和6年度	その他広報	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	広報	令和6年度	包括連携協定に基づく広報物の掲示・配架	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	005情報公開	06総務	令和6年度	07文書管理、その他庶務	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	005情報公開	ホームページ	令和4年度	ホームページ	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	005情報公開	公文書開示請求	令和4年度	公文書開示請求	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	005情報公開	公文書開示請求	令和5年度	公文書開示請求	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	005情報公開	公文書開示請求	令和5年度	公文書開示請求	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	006文書事務	06総務	令和6年度	07文書管理、その他庶務	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	006文書事務	文書管理	令和4年度	文書クリーン作戦	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	006文書事務	文書管理	令和4年度	文書管理	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	006文書事務	文書管理	令和5年度	文書管理	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	007施設管理	06総務	令和6年度	06物品及び財産管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	007施設管理	中遠総合庁舎衛生委員会	令和4年度	令和4年度第2回委員会	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	009監査	06総務	令和6年度	08監査、検査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	002総務	009監査	06総務	令和6年度	08監査、検査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	
経営管理部	西部地域局	地域課	002総務	009監査	会計監査	令和5年度	監査調書	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	002総務	009監査	会計事務指導検査	令和5年度	会計事務指導検査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	002総務	009監査	内部統制	令和4年度	内部統制	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	002総務	009監査	物品事務指導検査	令和5年度	物品事務指導検査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	002総務	010健康管理	06総務	令和6年度	16職員健康管理	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	002総務	010健康管理	健康管理	令和5年度	健康管理	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	003人事	006研修	研修	令和4年度	研修	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	003人事	006研修	研修	令和6年度	01職員研修、福利厚生	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	003人事	007福利厚生	健康管理	令和5年度	健康管理	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	004財政	002予算	06総務	令和6年度	02予算執行、経理及び出納	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	004財政	002予算	引上令達	令和4年度	引上令達	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	004財政	002予算	会計年度任用職員報酬等	令和4年度	会計年度任用職員報酬等	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	004財政	002予算	当初予算	令和4年度	令和5年度当初予算	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	004財政	002予算	物品事務	令和4年度	物品特別会計	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	004財政	002予算	補正予算	令和4年度	9月補正	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	004財政	002予算	予算	令和5年度	予算	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	004財政	002予算	流用	令和4年度	流用	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	004財政	002予算	流用	令和5年度	流用	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	004財政	002予算	令達	令和5年度	令達	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	004財政	003決算	06総務	令和6年度	02予算執行、経理及び出納	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	004財政	003決算	決算	令和5年度	決算	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	004財政	005公有財産	公有財産使用許可	令和4年度	公有財産使用申込書	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	004財政	005公有財産	行政財産の使用許可	令和4年度	行政財産の使用許可	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	006地域	001一般	02市町危機管理体制支援	令和6年度	02地域防災力の強化	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	006地域	001一般	02市町危機管理体制支援	令和6年度	02地域防災力の強化	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	006地域	001一般	02市町危機管理体制支援	令和6年度	02地域防災力の強化	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	006地域	001一般	02市町危機管理体制支援	令和6年度	02地域防災力の強化	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	006地域	001一般	02市町危機管理体制支援	令和6年度	02地域防災力の強化	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31(廃棄)
経営管理部	西部地域局	地域課	006地域	001一般	03地域創生に関する取組	令和6年度	04知事広聴	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	006地域	001一般	03地域創生に関する取組	令和6年度	07広域観光連携	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	006地域	001一般	03地域創生に関する取組	令和6年度	99その他地域創生に関する取組	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	006地域	001一般	05広域連携の推進	令和6年度	02各種会議、協議会等への参画	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	006地域	001一般	05広域連携の推進	令和6年度	03定例記者発表	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	006地域	001一般	くらし・環境部	令和6年度	くらし・環境部	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	006地域	001一般	サイクルトレイン	令和5年度	サイクルトレイン	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	006地域	001一般	その他	令和4年度	消防団応援条例	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	006地域	001一般	その他	令和4年度	消防団応援条例	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	006地域	001一般	その他	令和4年度	消防団応援条例(個人)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	006地域	001一般	その他	令和5年度	くらし・環境	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	006地域	001一般	その他	令和5年度	ジュピロ磐田のホームタウン	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	006地域	001一般	その他	令和5年度	ジュピロ磐田のホームタウン	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	006地域	001一般	その他	令和5年度	スポーツ・文化観光	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	006地域	001一般	その他	令和5年度	デジタル戦略	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	006地域	001一般	その他	令和5年度	夏休み自由研究体験講座	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	006地域	001一般	その他	令和5年度	経済産業	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	006地域	001一般	その他	令和5年度	交通基盤	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	その他	令和5年度	高校教育	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	その他	令和5年度	市町行財政	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	その他	令和5年度	資産経営	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	その他	令和5年度	消防団応援条例	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	その他	令和5年度	消防団応援条例	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	その他	令和5年度	消防団応援条例	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	その他	令和5年度	消防団応援条例(個人)	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	その他	令和5年度	静岡県食肉センター周辺対策協議会	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	その他	令和5年度	総合政策	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	その他	令和5年度	多文化共生	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	その他	令和5年度	知事戦略	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	その他	令和5年度	潮会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	その他	令和5年度	浜名湖花博20周年記念事業	3年	引継	電子(紙併用)	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	その他	令和5年度	浜名湖花博20周年記念事業	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	その他	令和6年度	ジュピロ磐田のホームタウン	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	その他	令和6年度	ジュピロ磐田のホームタウン	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	その他	令和6年度	経済産業	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	その他	令和6年度	交通基盤	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	その他	令和6年度	消防団応援条例	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	その他	令和6年度	知事戦略	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	その他	令和6年度	内外情勢調査会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	リニア中央新幹線関連	令和5年度	リニア中央新幹線静岡工区モニタリング会議	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	リニア中央新幹線関連	令和5年度	リニア中央新幹線静岡工区有識者会議	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	リニア中央新幹線関連	令和5年度	静岡県中央新幹線環境保全連絡会議	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	リニア中央新幹線関連	令和6年度	静岡県中央新幹線環境保全連絡会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	移住・定住	令和4年度	移住・定住	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	移住・定住	令和5年度	移住・定住	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	移住・定住	令和5年度	移住・定住	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	移住・定住	令和6年度	移住・定住	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	移住・定住	令和6年度	移住・定住	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	広聴・広報	令和5年度	SNS	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	広聴・広報	令和5年度	定例記者発表	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	広聴・広報	令和6年度	定例記者発表	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	三遠南信地域連携	令和5年度	峠の国盗り綱引き合戦	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	三遠南信地域連携	令和5年度	峠の国盗り綱引き合戦	3年	常用	電子(紙併用)	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	三遠南信地域連携	令和6年度	峠の国盗り綱引き合戦	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	産業振興フェアinいわた	令和6年度	産業振興フェアinいわた	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	市町行財政	令和6年度	その他市町行財政	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	消防団応援条例	令和4年度	消防団応援条例	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	消防団応援条例	令和5年度	消防団応援条例その他	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	政策推進	令和6年度	その他政策推進	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	総務	令和6年度	その他総務	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	知事広聴	令和4年度	知事広聴	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	知事広聴	令和4年度	知事広聴	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	知事広聴	令和5年度	知事広聴	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	知事広聴	令和5年度	知事広聴	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	知事戦略	令和6年度	定例幹部職員会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	地域づくり	令和5年度	その他	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	地域振興	令和6年度	地域局企画調整費	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	地域振興	令和6年度	地域振興	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	地域振興課関係	令和5年度	地域局長会議	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	地域政策	令和5年度	内外情勢調査会	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	地域政策	令和6年度	地域局長会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	002市町村行政	菊川市総合計画審議会	令和3年度	菊川市総合計画審議会委員の就任	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	002市町村行政	森町総合計画審議会	令和4年度	森町地方創生・総合戦略	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	002市町村行政	森町総合計画審議会	令和6年度	森町地方創生・総合戦略	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03地域創生に関する取組	令和6年度	07広域観光連携	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03地域創生に関する取組	令和6年度	07広域観光連携	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	03地域創生に関する取組	令和6年度	99その他地域創生に関する取組	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	05広域連携の推進	令和6年度	01三遠南信地域の交流促進	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	05広域連携の推進	令和6年度	01三遠南信地域の交流促進	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	05広域連携の推進	令和6年度	02各種会議、協議会等への参画	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	(公財)浜名湖総合環境財団	令和6年度	評議員会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	(公財)浜名湖総合環境財団	令和6年度	評議員会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	(未入力)	令和3年度	三遠南信	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	(未入力)	令和4年度	内外情勢調査会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	くらし・環境	令和6年度	移住・定住促進の促進	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	くらし・環境	令和6年度	移住・定住促進の促進	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	シティ・プロモーション等地域振興	令和6年度	その他シティ・プロモーション等	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	ジュビロ磐田メモリアルマラソン	令和4年度	ジュビロ磐田メモリアルマラソン	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	スポーツ・文化観光	令和5年度	その他スポーツ・文化観光	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	スポーツの聖地づくり	令和4年度	静岡SSUボニータ	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	スポーツの聖地づくり	令和4年度	静岡ブルーレヴズ事業連携	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	その他	令和6年度	ジュビロ磐田のホームタウン	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	その他	令和6年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	その他	令和6年度	内外情勢調査会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	フロンティア	令和5年度	フロンティア	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	フロンティア	令和6年度	フロンティア	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	移住・定住	令和5年度	移住・定住	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	移住・定住	令和5年度	移住・定住	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	移住・定住	令和6年度	移住・定住	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	移住・定住	令和6年度	移住・定住促進の促進	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	遠州観光協議会	令和5年度	遠州観光協議会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	遠州観光協議会	令和6年度	遠州観光協議会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	過疎対策	令和4年度	過疎対策推進研究会	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	経済産業	令和6年度	その他経済産業	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	経済産業	令和6年度	静岡県食肉センター周辺対策協議会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	湖西市	令和4年度	湖西市未来ビジョン会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	湖西市	令和6年度	湖西市未来ビジョン会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	交通基盤	令和6年度	その他交通基盤	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	公益財団法人浜名湖総合環境財団	令和6年度	公益財団法人浜名湖総合環境財団	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	広域連携の推進	令和6年度	各種会議、協議会等への参画	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	広報	令和4年度	広報その他	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	広報	令和4年度	広報官連絡調整会議	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	広報	令和4年度	広報実績調査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	広報	令和5年度	広報実績調査	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	広報	令和5年度	広報実績調査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	広報	令和6年度	SNS	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	行政経営	令和6年度	その他行政経営	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	三遠南信地域の交流促進	令和3年度	スポーツ振興	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	三遠南信地域の交流促進	令和3年度	三県域所長情報交換会	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	三遠南信地域の交流促進	令和4年度	スポーツ振興	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	三遠南信地域の交流促進	令和4年度	三遠南信サミット2022in南信州	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	三遠南信地域の交流促進	令和4年度	三県域所長情報交換会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	市町連携	令和4年度	管内市町と連携した取組	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	市町連携	令和4年度	管内市町と連携した取組	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	市町連携	令和4年度	総合政策関係	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	市町連携	令和5年度	総合政策関係	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	食の都づくり	令和4年度	ガストロノミーツーリズム	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	政党要望関係	令和5年度	自由民主党市町支部政調会長会議	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	静岡県Pokemon GO	令和4年度	静岡県Pokemon GO	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	総務	令和6年度	その他総務関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	総務	令和6年度	局長の行事・講演会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	総務	令和6年度	広報	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	総務	令和6年度	行政資料	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	総務	令和6年度	自民党支部政調会議、各種要望等	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	地域局企画調整費	令和6年度	浜名湖花博20周年記念事業に係る取組	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	地域振興	令和6年度	その他地域振興	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	地域振興	令和6年度	地域局長会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	地域創生に関する取組	令和6年度	その他地域創生に関する取組	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	地域創生に関する取組	令和6年度	その他地域創生に関する取組	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	地域創生に関する取組	令和6年度	移住・定住に向けた取組	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	地域創生に関する取組	令和6年度	移動知事室	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	地域連携	令和4年度	地域連携支援	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	地域連携	令和5年度	地域連携支援	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	地域連携	令和5年度	地域連携支援	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	地方行財政	令和6年度	湖西市による令和7年度県予算要望に係る事前説明	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	天竜浜名湖線の利用促進	令和4年度	天竜浜名湖線の利用促進	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	天竜浜名湖線の利用促進	令和5年度	天竜浜名湖線の利用促進	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	天竜浜名湖線の利用促進	令和6年度	天浜線フェスタ	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	天竜浜名湖線の利用促進	令和6年度	天竜浜名湖線の利用促進	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	天竜浜名湖線の利用促進	令和6年度	天竜浜名湖線の利用促進	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	天竜浜名湖鉄道の利用促進	令和3年度	天竜浜名湖線利用促進提案事業	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	天竜浜名湖鉄道の利用促進	令和4年度	天竜浜名湖線利用促進提案事業	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	天竜浜名湖鉄道の利用促進	令和6年度	天竜浜名湖線利用促進提案事業	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	浜名湖の魅力発信	令和4年度	浜名湖ミナトリング2022	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	006地域	005地域振興支援	浜名湖の魅力発信	令和4年度	浜名湖ミナトリング2023	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	
経営管理部	西部地域局	地域課	006地域	005地域振興支援	浜名湖の魅力発信	令和5年度	浜名湖ミナトリング2023	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	006地域	005地域振興支援	浜名湖の魅力発信	令和5年度	浜名湖ミナトリング2023	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	006地域	005地域振興支援	浜名湖の魅力発信	令和5年度	浜名湖分場体験学習施設	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	006地域	005地域振興支援	浜名湖の魅力発信	令和6年度	はまなこ環境通信	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	006地域	005地域振興支援	浜名湖の魅力発信	令和6年度	浜名湖ミナトリング2024	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	006地域	005地域振興支援	浜名湖の魅力発信	令和6年度	浜名湖ミナトリング2024	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	006地域	005地域振興支援	浜名湖の魅力発信	令和6年度	浜名湖ミナトリング2025	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	006地域	005地域振興支援	浜名湖の魅力発信	令和6年度	浜名湖地域舟運都市構想研究会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	006地域	005地域振興支援	浜名湖の魅力発信	令和6年度	浜名湖地域舟運都市構想研究会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(廃棄)
経営管理部	西部地域局	地域課	006地域	005地域振興支援	浜名湖の魅力発信	令和6年度	浜名湖地域振興・減災協議会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	007生活	001一般	情報提供	令和4年度	ウインドパーク遠州東部風力発電事業	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	007生活	001一般	配架依頼	令和4年度	弁護士会ニュース	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	008文化	001一般	研修	令和4年度	研修	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	008文化	002文化振興	東アジア文化都市	令和4年度	東アジア文化都市2023静岡県地域連携プログラム補助金説明会(地域局向け)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	008文化	004スポーツ	スポーツ振興	令和4年度	スポーツ振興	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	008文化	006観光	05広域連携の推進	令和6年度	99その他広域連携の推進	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	010環境	007水資源	リニア中央新幹線	令和4年度	大井川利水関係協議会担当者会議	3年	常用	電子	執務室	2026/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	015農業	004販売・流通	03地域創生に関する取組	令和6年度	99その他地域創世に関する取組	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	018土木	006河川	浜名湖水辺整備推進協議会	令和6年度	浜名湖マリーナ検討協議会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	018土木	006河川	流域治水	令和5年度	流域治水	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	018土木	006河川	流域治水	令和5年度	流域治水	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	018土木	006河川	流域治水	令和6年度	流域治水	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	019都市	010景観	景観協議会	令和6年度	大井川流域・牧之原大茶園景観協議会	3年	常用	電子	執務室	2028/3/31(廃棄)
経営管理部	西部地域局	地域課	019都市	010景観	景観協議会	令和6年度	大井川流域・牧之原大茶園景観協議会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	020建築	003民間住宅	省エネ補助金	令和6年度	十〇の住まい	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	020建築	004建築基準	建築関係職員研修	令和6年度	建築関係職員研修	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	020建築	006公共建築	静岡県建築関係職員研修	令和5年度	応急危険度判定	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	020建築	006公共建築	静岡県建築関係職員研修	令和6年度	静岡県建築関係職員研修	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	001一般	02市町危機管理体制支援	令和6年度	99その他市町危機管理体制支援	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	001一般	06総務	令和6年度	99その他総務関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	001一般	(未入力)	令和4年度	流域治水対策協議会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	001一般	その他	令和5年度	地下水利用対策協議会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	001一般	その他	令和6年度	地下水利用対策協議会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	001一般	防災会議	令和4年度	防災会議	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	001一般	流域治水	令和5年度	流域治水	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	001一般	流域治水	令和6年度	流域治水	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	002消防	02市町危機管理体制支援	令和6年度	02地域防災力の強化	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	002消防	02市町危機管理体制支援	令和6年度	02地域防災力の強化	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31(廃棄)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	002消防	02市町危機管理体制支援	令和6年度	02地域防災力の強化	5年	常用	紙	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	002消防	02市町危機管理体制支援	令和6年度	02地域防災力の強化	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	002消防	02市町危機管理体制支援	令和6年度	02地域防災力の強化	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	002消防	06総務	令和6年度	99その他総務関係	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	002消防	その他	令和2年度	消防団応援条例	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	002消防	その他	令和3年度	消防団応援条例	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	アクションプログラム	令和3年度	地震・津波対策アクションプログラム	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	アクションプログラム	令和4年度	地震・津波対策アクションプログラム	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	アクションプログラム	令和5年度	地震・津波対策アクションプログラム	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	アクションプログラム	令和6年度	地震・津波対策アクションプログラム	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	その他	令和2年度	消防団応援条例	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	その他	令和4年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	その他	令和4年度	遺体措置計画	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	その他	令和5年度	その他	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	その他	令和5年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	その他	令和5年度	能登半島地震被災地支援	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	その他	令和6年度	その他	1年	常用	電子	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	その他	令和6年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	その他	令和6年度	遺体措置計画	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	その他補助金	令和2年度	コミュニティ助成事業	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	その他補助金	令和5年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	その他補助金	令和6年度	コミュニティ助成事業	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	遺体措置計画	令和6年度	遺体措置計画	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	会議	令和2年度	ガイドライン説明会	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	会議	令和2年度	市町防災担当課長・担当者会議	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	会議	令和4年度	津波防災地域づくり推進協議会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	会議	令和5年度	水防協議会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	会議	令和5年度	津波防災地域づくり推進協議会	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	会議	令和5年度	津波防災地域づくり推進協議会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	会議	令和6年度	市町危機管理監・防災監会議	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	会議	令和6年度	水防協議会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	会議	令和6年度	津波防災地域づくり推進協議会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	帰宅困難者等対策	令和6年度	大規模地震の発生に伴う帰宅困難者等対策	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	緊急地震・津波対策交付金	令和5年度	事業実施関係(計画・実績等)	10年	引継	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	緊急地震・津波対策交付金	令和5年度	事業実施関係(計画・実績等)	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	緊急地震・津波対策交付金	令和5年度	質問回答	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	緊急地震・津波対策交付金	令和5年度	調査もの	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	緊急地震・津波対策交付金	令和6年度	事業実施関係(計画・実績等)	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	緊急地震・津波対策交付金	令和6年度	質問回答	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	訓練	令和6年度	市町合同訓練	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	建築物の耐震化促進	令和4年度	建築物の耐震化促進	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	建築物の耐震化促進	令和4年度	建築物の耐震化促進(TOUKAI-O)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	建築物の耐震化促進	令和4年度	建築物の耐震化促進(TOUKAI-O個別訪問)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	建築物の耐震化促進	令和4年度	建築物の耐震化促進(緊急輸送路等の沿道建築物に係る耐震化の促進)	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	建築物の耐震化促進	令和5年度	建築物の耐震化促進	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	建築物の耐震化促進	令和5年度	建築物の耐震化促進(TOUKAI-O)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	建築物の耐震化促進	令和5年度	建築物の耐震化促進(TOUKAI-O戸別訪問)	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	建築物の耐震化促進	令和6年度	建築物の耐震化促進	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	建築物の耐震化促進	令和6年度	建築物の耐震化促進(TOUKAI-O)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	建築物の耐震化促進	令和6年度	建築物の耐震化促進(TOUKAI-O)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	建築物の耐震化促進	令和6年度	建築物の耐震化促進(TOUKAI-O戸別訪問)	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	建築物の耐震化促進	令和7年度	建築物の耐震化促進(TOUKAI-O戸別訪問)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	研修	令和5年度	研修	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	研修	令和6年度	研修	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	研修	令和6年度	研修	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	県地域防災計画	令和2年度	県地域防災計画	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	県地域防災計画	令和5年度	県地域防災計画	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	県地域防災計画	令和5年度	県地域防災計画	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	個別避難計画	令和6年度	個別避難計画	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	孤立予想集落	令和2年度	孤立予想集落における相互通信手段等の整備状況に関する調査	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	孤立予想集落	令和2年度	孤立予想集落へり適地現地確認調査	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	孤立予想集落	令和3年度	孤立予想集落における相互通信手段等の整備状況に関する調査	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	孤立予想集落	令和4年度	孤立予想集落における相互通信手段等の整備状況に関する調査	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	孤立予想集落	令和4年度	孤立予想集落へり適地現地確認調査	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	孤立予想集落	令和5年度	孤立予想集落における相互通信手段等の整備状況に関する調査	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	孤立予想集落	令和5年度	孤立予想集落に関する現地調査	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	孤立予想集落	令和5年度	孤立予想集落へり適地現地確認調査	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	孤立予想集落	令和6年度	孤立予想集落に関する現地調査	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	孤立予想集落	令和6年度	孤立予想集落の現況調査について	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	孤立予想集落	令和6年度	孤立予想集落の現況調査について	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	廃棄
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	孤立予想集落	令和6年度	孤立予想集落の現地調査について	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	孤立予想集落	令和6年度	孤立予想集落の現地調査について	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	廃棄
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	孤立予想集落	令和6年度	孤立予想集落へり適地現地確認調査	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護	令和4年度	国民保護協議会委員の委嘱	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和2年度	国民保護計画	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和3年度	国民保護法に基づく避難施設調査	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和4年度	国民保護法	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和4年度	国民保護法	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和5年度	国民保護協議会委員の委嘱	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和5年度	国民保護計画	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和5年度	国民保護法	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和5年度	自衛隊員の任命に係る防衛大臣の同意依頼	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和6年度	国民保護協議会委員の委嘱	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和6年度	国民保護計画	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和6年度	国民保護計画	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和6年度	国民保護法	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和6年度	国民保護法	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	廃棄
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和6年度	国民保護法	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和6年度	国民保護法	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和6年度	国民保護法	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和6年度	国民保護法	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和6年度	国民保護法	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和6年度	国民保護法	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和6年度	国民保護法	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和6年度	国民保護法	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和6年度	国民保護法	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和6年度	国民保護法	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和6年度	国民保護法	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和6年度	国民保護法	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和6年度	国民保護法	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和6年度	国民保護法	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和6年度	国民保護法	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和6年度	国民保護法	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和6年度	国民保護法	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和6年度	国民保護法	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和6年度	国民保護法	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和6年度	国民保護法	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和6年度	国民保護法	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和6年度	国民保護法	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和6年度	国民保護法	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和6年度	国民保護法	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和6年度	国民保護法	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和6年度	国民保護法	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和6年度	国民保護法	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和6年度	国民保護法	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和6年度	国民保護法	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和6年度	国民保護法	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和6年度	国民保護法	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和6年度	国民保護法	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和6年度	国民保護法	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課</											

[illegible]

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置		
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	指定緊急避難場所等の指定	令和2年度	指定緊急避難場所等の指定の通知	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和2年度	ふじのくに地域防災指導員	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和2年度	地域防災指導員研修	5年	引継	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和3年度	ふじのくに地域防災指導員	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和3年度	西部地域自主防災組織活性化連絡会	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和3年度	地域防災指導員研修	5年	引継	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和3年度	地域防災指導員研修	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和4年度	西部地域自主防災組織活性化連絡会	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和4年度	静岡県地域防災活動推進委員会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和4年度	地域防災指導員研修	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和5年度	自主防災関係	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和5年度	西部地域自主防災組織活性化連絡会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和5年度	静岡県地域防災活動推進委員会	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和5年度	静岡県地域防災活動推進委員会	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和5年度	静岡県地域防災活動推進委員会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和6年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和6年度	静岡県地域防災活動推進委員会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	住家被害認定調査研修	令和5年度	住家被害認定調査研修	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	住家被害認定調査研修	令和6年度	住家被害認定調査研修	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	住家被害認定調査研修	令和6年度	被災住宅応急復旧研修会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	助成金	令和2年度	コミュニティ助成事業	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	助成金	令和3年度	コミュニティ助成事業	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	助成金	令和4年度	コミュニティ助成事業	5年	引継	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	助成金	令和4年度	コミュニティ助成事業	5年	常用	紙	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	助成金	令和4年度	コミュニティ助成事業	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	助成金	令和5年度	コミュニティ助成事業	5年	引継	紙	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	助成金	令和5年度	コミュニティ助成事業	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	助成金	令和6年度	コミュニティ助成事業	5年	引継	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	助成金	令和6年度	コミュニティ助成事業	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	助成金	令和6年度	コミュニティ助成事業	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	大規模地震対策等総合支援事業	平成31年度	交付金	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	大規模地震対策等総合支援事業	令和1年度	交付金	10年	常用	紙	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	大規模地震対策等総合支援事業	令和2年度	交付金	10年	常用	紙	執務室	2031/3/31	(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	地域防災計画	令和2年度	修正意見回答書	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	地域防災計画	令和3年度	修正意見回答書	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	地域防災計画	令和4年度	防災会議委員の委嘱	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	地域防災計画	令和6年度	防災会議委員の委嘱	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和3年度	そのほか	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和3年度	交付金事務	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和3年度	審査会事業	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和3年度	地震・津波対策等減災四箇年計画	10年	常用	紙	執務室	2032/3/31	(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和4年度	そのほか	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和4年度	交付金事務	10年	引継	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和4年度	交付金事務	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和4年度	事前着手届書	10年	常用	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和4年度	次期交付金	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和4年度	審査会事業	10年	引継	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和4年度	審査会事業	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和4年度	地震・津波対策等減災四箇年計画	10年	引継	紙	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和4年度	地震・津波対策等減災四箇年計画	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和4年度	津波対策がんばる市町認定	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和4年度	補助金交付要綱等	10年	常用	電子	執務室	2033/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和5年度	そのほか	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和5年度	交付金事務	10年	引継	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和5年度	交付金事務	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和5年度	審査会事業	10年	引継	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和5年度	地震・津波対策等減災三箇年計画	10年	引継	紙	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和5年度	地震・津波対策等減災三箇年計画	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和5年度	津波対策がんばる市町認定	10年	常用	電子	執務室	2034/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和6年度	そのほか	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和6年度	そのほか	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	廃棄
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和6年度	交付金事務	10年	引継	紙	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和6年度	交付金事務	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和6年度	交付金事務	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	廃棄
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和6年度	質問回答	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和6年度	質問回答	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	廃棄
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和6年度	審査会事業	10年	引継	電子(紙併用)	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和6年度	審査会事業	10年	常用	電子	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	地震・津波対策等減災交付金	令和6年度	地震・津波対策等減災三箇年計画	10年	引継	電子(紙併用)	執務室	2035/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	調査	令和5年度	調査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	調査	令和6年度	調査	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	津波避難ビル	令和2年度	津波避難ビルの津波に対する構造安全性	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	津波避難対策	令和6年度	津波避難対策緊急事業計画	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	道路啓開	令和4年度	道路啓開検討会	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	道路啓開	令和5年度	道路啓開検討会	3年	常用	電子	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	道路啓開	令和5年度	道路啓開検討会	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	道路啓開	令和6年度	道路啓開検討会	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	避難所	令和2年度	新型コロナウイルス感染症を踏まえた避難所運営訓練について	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	避難所	令和4年度	新型コロナウイルス感染症を踏まえた避難所運営訓練について	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	避難所	令和5年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	避難所	令和6年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	表彰	令和1年度	知事表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	表彰	令和1年度	内閣総理大臣表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2050/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	表彰	令和2年度	知事表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2051/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	表彰	令和3年度	知事表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2052/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	表彰	令和4年度	知事表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2053/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	表彰	令和5年度	地域防災活動知事褒賞	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	表彰	令和6年度	地域防災活動知事褒賞	長期(30年)	常用	電子	執務室	2055/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	風水害	令和5年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	風水害	令和5年度	気象防災WS	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	023防災	003防災	風水害	令和6年度	気象防災WS	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	024出納	001一般	例月指導検査	令和4年度	例月指導検査	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置
経営管理部 西部地域局 地域課	024出納	001一般	例月指導検査	令和5年度	例月指導検査	5年	常用	電子	執務室	2029/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	024出納	004物品	財産管理	令和4年度	財産管理	5年	常用	電子	執務室	2028/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	024出納	004物品	物品管理	令和2年度	物品	5年	常用	紙	執務室	2026/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	024出納	004物品	物品管理	令和3年度	物品	5年	常用	紙	執務室	2027/3/31	(未入力)
経営管理部 西部地域局 地域課	026産業革新	001一般	産業振興フェアinいわた	令和6年度	産業振興フェアinいわた	5年	常用	電子	執務室	2030/3/31	(未入力)
西部危機管理局 地域支援課	023防災	003防災	表彰	平成22年度	大臣表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
西部危機管理局 地域支援課	023防災	003防災	表彰	平成22年度	知事表彰	長期(30年)	常用	紙	執務室	2041/3/31	(未入力)
総務部 西部地域局	002総務	001一般	06総務	令和7年度	99その他総務関係	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局	006地域	005地域振興支援	03地域創生に関する取組	令和7年度	99その他地域創生に関する取組	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 危機管理課	006地域	005地域振興支援	広聴・広報	令和7年度	知事定例記者会見議事録	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 危機管理課	006地域	005地域振興支援	広報	令和7年度	広報その他	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 危機管理課	006地域	005地域振興支援	広報	令和7年度	知事・副知事等週間行事予定表	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 地域課	001企画	002運営会議	西部地域局管内市町派遣職員連絡会	令和7年度	第1回西部地域局管内市町派遣職員連絡会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	03地域創生に関する取組	令和7年度	11サイクルツーリズム地域振興	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	サイクルツーリズム推進	令和7年度	サイクリング一般	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	サイクルツーリズム推進	令和7年度	ゆるゆる遠州	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	サイクルツーリズム推進	令和7年度	日本風景街道	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	ジュピロ磐田メモリアルマラソン大会	令和7年度	ジュピロ磐田メモリアルマラソン大会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	スポーツの聖地づくり	令和7年度	スポーツの聖地づくり	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	スポーツ全般	令和7年度	スポーツ全般	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	移住・定住	令和7年度	移住・定住	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	三遠南信地域の交流事業	令和7年度	三遠南信地域の交流促進	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	三遠南信地域の交流事業	令和7年度	三県域担当者会議	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	三遠南信地域の交流事業	令和7年度	重点プロジェクトの関連事業	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 地域課	001企画	003企画調整	三遠南信地域マラソン大会スタンプラリー	令和7年度	三遠南信地域マラソン大会スタンプラリー	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 地域課	001企画	006イベント	03地域創生に関する取組	令和7年度	10商工行政関連業務	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	06総務	令和7年度	01職員研修、福利厚生	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	06総務	令和7年度	02予算執行、経理及び出納	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	06総務	令和7年度	04旅費	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	06総務	令和7年度	05会計年度任用職員の任用及び管理	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	06総務	令和7年度	06物品及び財産管理	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	06総務	令和7年度	07文書管理、その他庶務	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	06総務	令和7年度	15職員人事管理	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	06総務	令和7年度	16職員健康管理	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 地域課	002総務	001一般	06総務	令和7年度	99その他総務関係	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	05広域連携の推進	令和7年度	99その他広域連携の推進	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	広聴	令和7年度	その他	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 地域課	002総務	003広聴・広報	広報	令和7年度	県政記者情報交換会	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 地域課	002総務	006文書事務	06総務	令和7年度	07文書管理、その他庶務	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 地域課	002総務	009監査	06総務	令和7年度	08監査、検査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 地域課	002総務	010健康管理	06総務	令和7年度	16職員健康管理	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 地域課	004財政	002予算	06総務	令和7年度	02予算執行、経理及び出納	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 地域課	004財政	003決算	06総務	令和7年度	02予算執行、経理及び出納	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	02市町危機管理体制支援	令和7年度	02地域防災力の強化	5年	常用	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	03地域創生に関する取組	令和7年度	99その他地域創生に関する取組	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部 西部地域局 地域課	006地域	001一般	05広域連携の推進	令和7年度	02各種会議、協議会等への参画	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄

課名	大分類	中分類	ファイルグループ名	年度	ファイル名	保存期間	常用・引継	媒体	保存場所	保存期間満了日	保存期間満了後の措置		
総務部	西部地域局	地域課	006地域	001一般	05広域連携の推進	令和7年度	03定例記者発表	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	西部地域局	地域課	006地域	001一般	05広域連携の推進	令和7年度	記者懇談会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	西部地域局	地域課	006地域	001一般	移住・定住	令和7年度	移住・定住	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	西部地域局	地域課	006地域	001一般	地域振興	令和7年度	地域振興	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	西部地域局	地域課	006地域	005地域振興支援	03地域創生に関する取組	令和7年度	02西部地域行政連絡会	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部	西部地域局	地域課	006地域	005地域振興支援	03地域創生に関する取組	令和7年度	06浜名湖魅力発信事業	5年	引継	電子(紙併用)	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	西部地域局	地域課	006地域	005地域振興支援	03地域創生に関する取組	令和7年度	06浜名湖魅力発信事業	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	西部地域局	地域課	006地域	005地域振興支援	03地域創生に関する取組	令和7年度	07広域観光連携	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部	西部地域局	地域課	006地域	005地域振興支援	03地域創生に関する取組	令和7年度	07広域観光連携	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	西部地域局	地域課	006地域	005地域振興支援	03地域創生に関する取組	令和7年度	99その他地域創生に関する取組	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部	西部地域局	地域課	006地域	005地域振興支援	くらし・環境	令和7年度	くらし・環境	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	西部地域局	地域課	006地域	005地域振興支援	くらし・環境	令和7年度	移住・定住促進の促進	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	西部地域局	地域課	006地域	005地域振興支援	市町連携	令和7年度	県・市町地域政策会議	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部	西部地域局	地域課	006地域	005地域振興支援	天竜浜名湖線の利用促進	令和7年度	天竜浜名湖線の利用促進	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	西部地域局	地域課	006地域	005地域振興支援	天竜浜名湖鉄道の利用促進	令和7年度	天竜浜名湖鉄道の利用促進	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	西部地域局	地域課	006地域	005地域振興支援	浜名湖の魅力発信	令和7年度	浜名湖ミナトリング2025	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	西部地域局	地域課	008文化	006観光	03地域創生に関する取組	令和7年度	99その他地域創生に関する取組	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部	西部地域局	地域課	011商工	001一般	03地域創生に関する取組	令和7年度	10商工行政関連業務	1年	引継	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部	西部地域局	地域課	012労働	004職業能力開発	03地域創生に関する取組	令和7年度	99その他地域創生に関する取組	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	西部地域局	地域課	019都市	010景観	景観協議会	令和7年度	大井川流域・牧之原大茶園景観協議会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	西部地域局	地域課	023防災	001一般	流域治水	令和7年度	流域治水	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	02市町危機管理体制支援	令和7年度	01市町防災体制の強化	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	02市町危機管理体制支援	令和7年度	01市町防災体制の強化	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	02市町危機管理体制支援	令和7年度	01市町防災体制の強化	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	02市町危機管理体制支援	令和7年度	03地震・津波対策等減災交付金事業	10年	常用	電子	執務室	2036/3/31	廃棄
総務部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	02市町危機管理体制支援	令和7年度	03地震・津波対策等減災交付金事業	1年	常用	電子	執務室	2027/3/31	廃棄
総務部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	02市町危機管理体制支援	令和7年度	03地震・津波対策等減災交付金事業	3年	常用	電子	執務室	2029/3/31	廃棄
総務部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	02市町危機管理体制支援	令和7年度	03地震・津波対策等減災交付金事業	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	会議	令和7年度	市町危機管理監・防災監会議	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	会議	令和7年度	津波防災地域づくり推進協議会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	訓練	令和7年度	市町合同訓練	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	建築物の耐震化促進	令和7年度	建築物の耐震化促進(TOUKAI-O)	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和7年度	国民保護計画	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	国民保護法	令和7年度	国民保護法	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	市町本部運営訓練	令和7年度	袋井消防本部危機管理研修	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和7年度	西部地域自主防災組織活性化連絡会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	移管
総務部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	自主防災組織	令和7年度	静岡県地域防災活動推進委員会	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	住家被害認定調査研修	令和7年度	住家被害認定調査研修	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	助成金	令和7年度	コミュニティ助成事業	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	調査	令和7年度	調査	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	津波避難対策	令和7年度	津波避難対策緊急事業計画	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	避難指示の判断	令和7年度	避難情報の具体的な発令基準	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	西部地域局	地域課	023防災	003防災	風水害	令和7年度	気象防災WS	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄
総務部	西部地域局	地域課	026産業革新	001一般	03地域創生に関する取組	令和7年度	10商工行政関連業務	5年	常用	電子	執務室	2031/3/31	廃棄