

② EMIS操作説明

医療機関の皆さんにお願いしたいこと

- **医療機関基本情報の入力**

- 平時(災害が起きる前)に行う

- **緊急時入力**

- **詳細入力**

- 発災時に行う

EMISポータルサイト

- EMISポータルサイトとは、EMISを利用するための「入口」となるサイトです。
- このポータルサイトでは、以下の機能が利用できます。
 - ・EMIS（本番環境）へのログイン
 - ・研修・訓練、個人練習環境へのログイン
 - ・マニュアルの閲覧
- ポータルサイトへの接続URL
<https://www.emis.mhlw.go.jp/public/s/>

EMISポータルサイト

○EMISポータルサイトでできること

✓EMIS（本番環境）へのログイン

✓研修・訓練、個人練習環境へのログイン

✓マニュアルの閲覧

The screenshot shows the EMIS portal site interface. On the left is a blue sidebar with the EMIS logo and various menu items. The main content area has a header 'EMISポータルサイト' and a section 'お知らせ' (Notice) with dates and details about system maintenance. Below this is a 'ログイン' (Login) section with three buttons: 'DMAT・DPAT隊員、災害支援ナース' (red), '医療機関、都道府県、市区町村、保健所、消防、その他組織はこちら' (red, highlighted with a red border and a callout box), and '研修・訓練・個人練習はこちら' (blue). The callout box contains the text: '【EMIS（本番環境）へのログイン】「医療機関・都道府県・市町村・保健所・消防・その他組織の方はこちら」をクリック'.

EMISポータルサイト

お知らせ

2025年6月5日

■研修・訓練主催者へお知らせします。
研修・訓練環境において、安定的な環境提供のために定期的なメンテナンス（リフレッシュ）を実施する日程を予め設定し、「リフレッシュ」により、それまで入力していたデータは消去されることになります。
つきましては、事前に研修・訓練データ登録が必要な際は、「リフレッシュ」によりデータ消去を避けるための説明（<https://te...>）
なお、先行きの「リフレッシュ」の日程は変更する場合がございますので、ご注意ください。

2025年5月30日

■下記の日程で、cybozu.comの定期メンテナンスを実施いたします。
メンテナンス中は、EMIS-MG機能（派遣要請・一斉連絡、研修・訓練管理、DMAT研修受講者管理）をご利用いただけません。
2025年6月8日（日）午前1時～午前7時

■6月18日14時～18時に機能改修等のリリースを予定しています。今回のリリースは計画停止を伴わず行うため、左記の時間に利用可能となります。
また、一部ユーザ種別の権限が変更されますので、当該利用者はログインをし直すと権限が変更し、これまで利用できなかった機能が利用できるようになります。

ログイン

DMAT・DPAT隊員、災害支援ナース
日赤・JMAT等救護班
都道府県DMAT・DPATはこちら

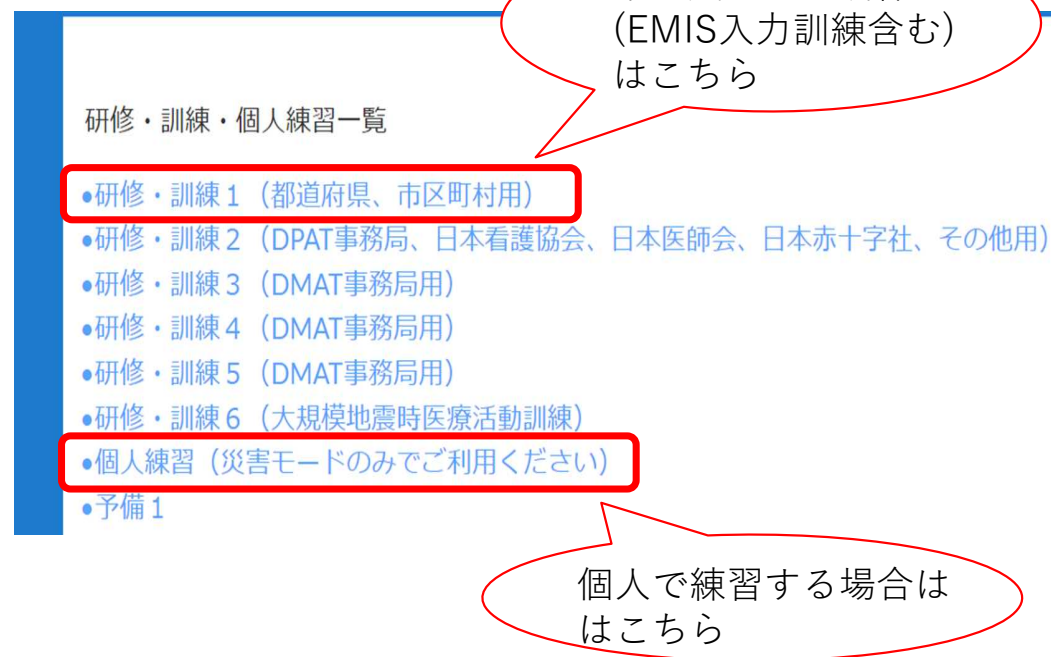
医療機関、都道府県、市区町村、保健所、
消防、その他組織はこちら

研修・訓練・個人練習はこちら

EMISポータルサイト

○EMISポータルサイトでできること

- ✓ EMIS（本番環境）へのログイン
- ✓ 研修・訓練、個人練習環境へのログイン
- ✓ マニュアルの閲覧



EMISポータルサイト

○EMISポータルサイトでできること

- ✓EMIS（本番環境）へのログイン
- ✓研修・訓練、個人練習環境へのログイン
- ✓マニュアルの閲覧



ログイン画面 ①



The screenshot shows the login interface for the Ministry of Health, Labour and Welfare's G-MIS system. At the top is the logo and text: 厚生労働省 G-MIS 医療機関等情報支援システム. Below this are two input fields: 'ユーザ名' (Username) and 'パスワード' (Password). A red rectangle highlights these two fields. Below the fields is a blue button labeled 'ログイン' (Login), which is also circled in red. A red arrow points from the 'ログイン' button to a speech bubble containing the instruction: 'ユーザ名とパスワードを入力し、「ログイン」をクリック' (Enter username and password, and click 'Login'). Below the login fields, there is a link: 'パスワードをお忘れですか?' (Forgot your password?). Further down, there is a section titled '【医療機能情報提供制度、薬局機能情報提供制度でG-MISをご利用になるご担当者様へ】' (For those who use G-MIS under the medical function information provision system and pharmacy function information provision system). This section explains that the username (login ID) is provided in the email sent from the Ministry of Health, Labour and Welfare G-MIS Bureau, or in the email from the prefectural government. It also mentions that the user should check if they have received an email from the G-MIS Bureau. At the bottom, there is another section titled '【上記制度以外でG-MISをご利用になるご担当者様へ】' (For those who use G-MIS under other systems). This section states that if there are any points of confusion, the user should check the 'よくあるお問い合わせ' (Frequently asked questions) and contact the G-MIS Bureau.

厚生労働省 G-MIS
医療機関等情報支援システム

ユーザ名

パスワード

ログイン

パスワードをお忘れですか?

【医療機能情報提供制度、薬局機能情報提供制度でG-MISをご利用になるご担当者様へ】
ユーザ名（ログインID）は、【厚生労働省G-MIS事務局】よりお送りしているメールに記載されています。または、都道府県等から案内されている可能性があります。
まずは、G-MIS事務局からメールが届いていないか、都道

医療・薬局機能情報提供制度のログインに関する「よくあるお問い合わせ」は[こちら](#)
[医療機能情報提供制度の都道府県窓口はこちら](#)
[薬局機能情報提供制度の都道府県窓口はこちら](#)

【上記制度以外でG-MISをご利用になるご担当者様へ】
ご不明点等ある場合は「よくあるお問い合わせ」を確認していただき、G-MIS事務局へお問い合わせください。

ユーザ名とパスワードを入力し、「ログイン」をクリック



ポイント

- ・ユーザ名とログインIDはG-MISのものでOK
 - ・ログインページ（本ページ）をブックマークしておくとい
- <https://www.med-login.mhlw.go.jp/s/login/>
- ・スマートフォンやタブレット端末からもログイン可能（うまくログインできない場合は、スマートフォン等の「画面のポップアップブロック設定」をオフにしてください。）

ログイン画面 ②

Med-Login

ご利用のシステムをクリックしてください。
新しいタブでページを開きます。



G-MIS

医療機関等情報支援システム



EMIS

広域災害救急医療情報システム

「EMIS」をクリック

連携先システムへのログインはこちらを参照ください。
[Med-Login操作マニュアル](#)

厚生労働省 厚生労働省G-MIS事務局
電話番号：050-3355-8230(土日祝日を除く平日9時～17時)

Copyright © Ministry of Health, Labour and Welfare. All Rights reserved.

EMISのモード確認方法

ダッシュボード

状況

通常モード運用中です。

必要に応じて警戒モード・災害モードに切り替えてください。

全体状況

気象情報

気象庁の危険度分布

以下のサイトから気象情報を参照してください。

キキクル

緊急情報

現在、緊急情報はありません。

お知らせ

現在、お知らせはありません。

ダッシュボード

↑ 通常モード



ポイント

EMISには3つのモードがあります。
ログイン後、現在のモードを確認してください。
青：通常モード、 黄色：警戒モード、 赤：災害モード

研修1

広域災害救急医療情報システム

警戒モード運用中

モードを切り替える

ダッシュボード

緊急情報・お知らせ

派遣要請・一斉連絡

医療機関

医療機関基本情報

DMAT

DMATの登録

DMAT活動状況の入力

DMAT隊員管理

ダッシュボード

状況

警戒モード運用中です。

医療機関へ被災状況の入力を依頼してください。

ダッシュボード

全体状況

更新日 2025/05/06 18:42 静岡県地域医療課として参照

被災状況の入力率

静岡県域内の医療機関

レコード件数

348

支援活動状況

待機中

0

支援活動状況

移動中

0

支援活動状況

活動中

1

↑ 警戒モード

研修1

広域災害救急医療情報システム

災害モード運用中

モードを切り替える

ダッシュボード

緊急情報・お知らせ

派遣要請・一斉連絡

医療機関

医療機関基本情報

DMAT

DMATの登録

DMAT活動状況の入力

DMAT隊員管理

ダッシュボード

状況

災害モード運用中です。

医療機関へ被災状況の入力を依頼してください。

ダッシュボード

全体状況

更新日 2025/05/06 18:42 静岡県地域医療課として参照

被災状況の入力率

静岡県域内の医療機関

レコード件数

348

支援活動状況

待機中

0

支援活動状況

移動中

0

支援活動状況

活動中

1

↑ 災害モード

EMISを利用する上で重要なこと

EMISには多くの機能がありますが、以下の作業については特に重要なため、必ずご確認ください。

○平時に行うこと



- ・EMISに登録されている各医療機関の情報について、**正しいものになっているかの確認と、必要があれば修正**をお願いします。

○警戒モード・災害モード時に行うこと



- ・**発災時（又は災害発生の恐れあり）の場合、県でモードの切替を行います。**
- ・警戒モード・災害モードに切替後、各医療機関にはメールでお知らせが届きます。
- ・お知らせが届いたら、**まずは「緊急時入力」を行い、その後、詳細入力をお願いします。**

**平時（災害が起きる前）
に行うこと**

医療機関基本情報等の入力・更新

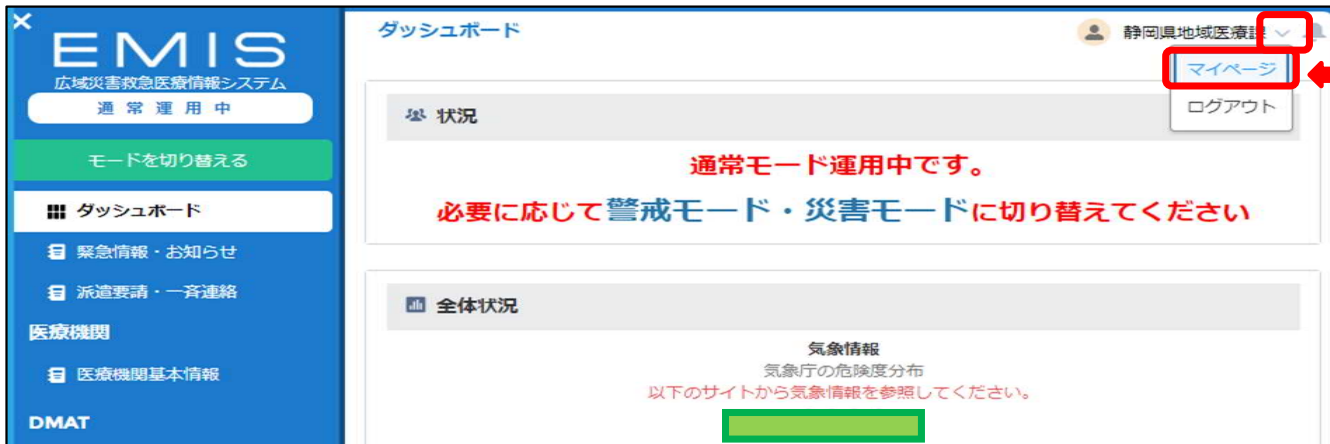
平時における医療機関基本情報の入力は2種類のページがあります。それぞれ、現在入力されている情報に誤りがないか確認し、必要に応じて更新をお願いします。

平時における医療機関基本情報の入力（1）

区 分	入力内容等
(1)マイページ	
①基本情報	機関名称、所属都道府県、二次医療圏、市区町村、住所、通常電話番号 など
②機関区分情報	携帯電話番号、機関区分
③一斉連絡情報	一斉連絡に使用するメールアドレス、FAX番号
④被ばく施設情報	機関名称、住所、電話番号、施設管理者、メールアドレス など

医療機関基本情報等の入力・更新

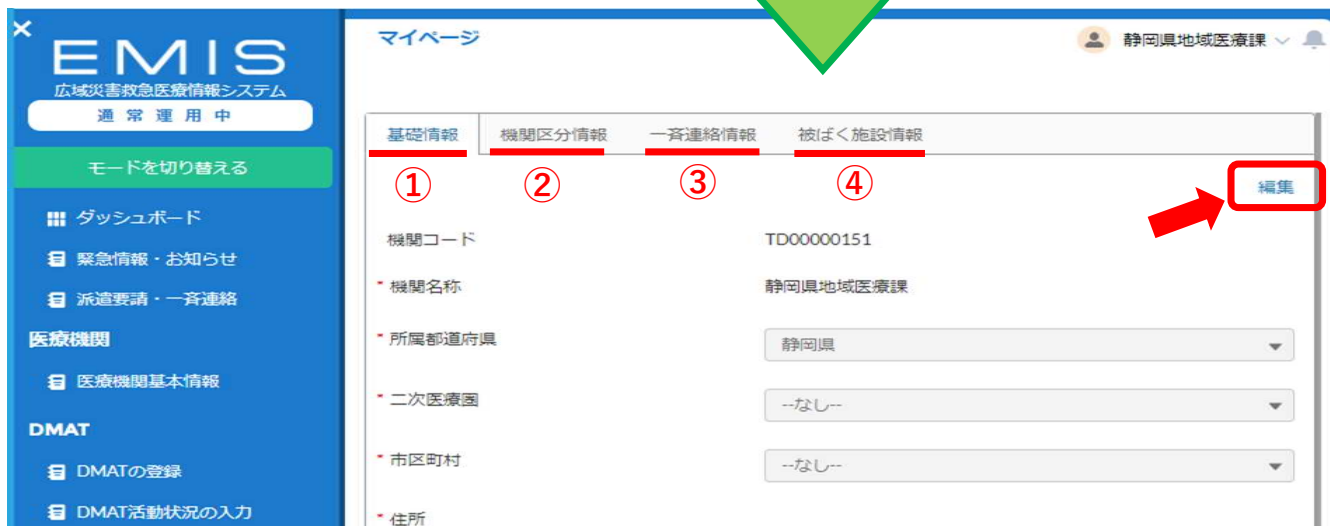
マイページの情報の更新手順



(1) ログイン者名の右横にある「V」マークをクリック。

(2) 「マイページ」をクリック

(3) マイページが表示されるので、それぞれのタブをクリックし、内容に誤りがないか確認。
※タブは4つあります。



(4) 修正、更新する場合は、「編集」ボタンをクリック。

(5) 情報を入力し、「送信」ボタンをクリック

医療機関基本情報等の入力・更新

平時における医療機関基本情報の入力（２）

区 分		入力内容等
(２)医療機関基本情報		
その他	①基本情報 【２ページ分】	医療機関名、都道府県、住所、代表電話番号、災害時用電話番号、衛星携帯電話番号、代表FAX番号、施設管理者、担当者名、DMAT指定の有無、勤務医師数、病床数、標榜科目 など
	②施設情報 1 【８ページ分】	耐震構造の有無、医療機器等の固定状況、備蓄倉庫の有無、災害時用の医薬品・衛生資器材、食糧、飲料水の備蓄状況、給水施設情報、電気関連情報、自家発電情報 など
	③施設情報 2 【５ページ分】	ライフラインに依存する医療機器等の保有状況、災害時救命医療に必要な備品の保有状況、多数傷病者対応居室等の有無、DMAT受入れ居室の有無、ヘリポート情報 など
	④施設管理 【１ページ分】	災害時の診療能力、平常時の診療能力、災害対応マニュアルの有無、災害訓練の実施状況 など
	⑤DMAT 資機材情報 【３ページ分】	DMAT標準資器材（赤バック、貴バック、緑バック、AED、移動用モニター、輸液ポンプ、担架、車両など）の情報

医療機関基本情報等の入力・更新

医療機関基本情報の更新手順

ダッシュボードに、このような画面が表示されます

それぞれのタブごとの入力画面が複数あります。
入力後、**保存して次へ** をクリックし、入力を進めてください。
なお、戻るときは、**保存せずに前へ戻る** で戻ってください。

「医療機関基本情報」を入力し更新する画面が表示されます。
未入力事項を確認し、更新をお願いします。

EMIS
広域災害救急医療情報システム
通常運用中

ダッシュボード

緊急情報・お知らせ

医療機関

医療機関基本情報

DMAT

DMATの登録

DMAT活動状況の入力

DMAT隊員管理

DPAT

DPATの登録

DPAT活動状況の入力

DPAT隊員管理

災害支援ナース

災害支援ナースの登録

災害支援ナース活動状況の入力

災害支援ナース管理

その他の救護班

救護班の登録

救護班活動状況の入力

ダッシュボード

医療機関基本情報を更新してください。

1 基本情報入力 2 災害状況入力 3 完了

基本情報 施設情報1 施設情報2 その他

基本情報の入力 (1/2)

保険医療機関番号 (機関コード) ①

0300000001

医療機関名 郵便番号

医療機関3A (県) 県

G-MISナンバー

039999999

郵便番号

100001

住所

県〇〇市〇〇

代表電話番号

0123456789

災害時用電話番号1 ①

災害時用電話番号2 ①

衛星携帯電話番号1 ①

衛星携帯電話番号2 ①

代表FAX番号 ①

状況

2025年02月15日 00:00 画面表示テストタイトル015

2025年02月13日 00:00 画面表示テストタイトル013

2025年02月11日 00:00 画面表示テストタイトル011

2025年02月09日 00:00 画面表示テストタイトル009

全て表示

お知らせ

2025年02月16日 00:00 画面表示テストタイトル016

2025年02月14日 00:00 画面表示テストタイトル014

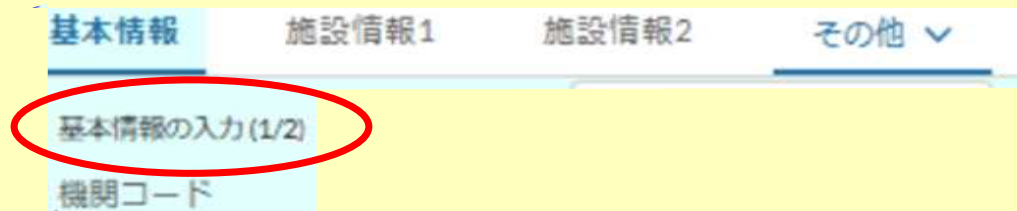
2025年02月12日 00:00 画面表示テストタイトル012

2025年02月10日 00:00 画面表示テストタイトル010

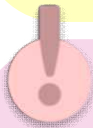
医療機関基本情報等の入力・更新



ポイント



それぞれの入力画面上部に、何画面中の何番目か表示されます。
(←の例は「基本情報の入力 (1/2)」と表示されており、全部で2つある基本情報の入力画面のうち、1番目を表示していることを示しています)



注意

- 医療機関の基本情報は、原則、旧 E M I S から移行されていますが、現在の登録内容の誤りや未入力の項目がないか、今一度ご確認ください。
誤りや未入力がある場合、正しい情報の入力をお願いします。
- 医療機関基本情報等の更新は、**必ず本番環境**
(<https://www.med-login.mhlw.go.jp/s/login/> からログインしたモード) で行ってください。



多くいただく質問



Q トップページに

「医療機関基本情報のうち、一部の情報が入力
されていません。」と表示されます。

入力できるところは入力しましたが、どうしたら
よいのでしょうか？

※ 状況

医療機関基本情報のうち、一部の情報が入力されていません。

A 以下の項目に空欄がないかご確認ください



【基本情報】

(1/2)

- 災害時用電話番号1 ■代表FAX 番号
- 災害時用電話番号2 ■施設管理者
- 衛星携帯電話番号1 ■担当者名
- 衛星携帯電話番号2 ■EMIS 入力担当者1

(2/2)

- | | |
|-------------------|--------------|
| ■開設者種別 | ■手術室数 |
| ■ドクターヘリ基地病院の指定 ※1 | ■稼働病床数 |
| ■DMAT 指定医療機関 ※1 | ■ICU 病床数 |
| ■勤務医師数 | ■標榜科目情報 |
| ■医療法許可病床数（一般） | ■FAX1 ※2 |
| ■医療法許可病床数（結核） | ■メールアドレス1 ※2 |
| ■医療法許可病床数（感染） | |

※1…必須項目

※2…画面右上のマイページの一斉連絡情報より編集可能

✓ 該当がない場合は
「なし」や「無」と入力してください。

✓ 電話番号などの数字を入力する項目
について、該当がない場合は
「0」や「-」を入力してください。

✓ 入力後、「**医療機関基本情報が●日以上更新されていません。**」という
メッセージが表示されます。



**このメッセージが表示されたら
入力完了です**

発災時に行うこと

【発災時】ログイン後に行うこと①：緊急時入力

発災直後の医療機関情報（医療機関として機能しているか、支援が必要か）の入力を行います。

【入力画面前段】

支援要否の状況

ライフライン支援、物資支援、診療支援、搬送支援等のいずれかにおいて必要な場合は「要支援」を選択

入院病棟の危険状況

入院病棟が「倒壊又は倒壊の恐れ」「火災」「浸水」がある場合に“有”を選択

ライフライン・サプライ状況

電気、水について平時と同様の供給が無い場合“無”を選択

また医療ガス・医薬品・衛生資器材について平時と同様の在庫の供給が無い場合は“不足”を選択

必要な支援内容

支援「要」の場合のみ記載



ポイント

災害モードまたは警戒モードの間は、ダッシュボードから緊急時入力の修正を行うことができます。

緊急時入力（発災直後情報）

* は必須項目

支援要否の状況

要 不要

入院病棟の危険状況

* 入院病棟の倒壊、または倒壊の恐れ

有 無

* 入院病棟の火災

有 無

* 入院病棟の浸水

有 無

ライフライン・サプライ状況

* 電気の通常の供給

無 有

* 水の通常の供給

無 有

* 医療ガスの不足

不足 充足

* 医薬品・衛生資器材の不足

不足 充足

必要な支援内容

* 支援「要」の場合のみ記載

【発災時】ログイン後に行うこと①：緊急時入力

緊急連絡先

事前登録されている情報と異なる場合のみ記載

住所

代表電話番号

災害時電話番号1

災害時電話番号2

衛星電話番号1

衛星電話番号2

必要な支援内容

※支援「要」の場合のみ記載

【入力画面後段】

それぞれ以下の場合に情報を入力してください。

緊急連絡先

事前にE M I Sに登録している情報と異なる場合のみ入力

必要な支援内容

支援要否の状況を「要」とした場合のみ入力
必要な支援の具体的な内容を記載してください



ポイント

災害モードまたは警戒モードの間は、
ダッシュボードから緊急時入力の修正を行うことができます。

【発災時】ログイン後に行うこと①：緊急時入力

☑ 被災状況の緊急時入力を完了してください。

1 緊急時入力 2 詳細入力 3 完了

緊急時入力が完了しました。
引き続き、詳細入力を入力して下さい。

詳細入力へ

緊急時入力に戻る

入力が完了（ **更新** をクリック）
すると、このような画面が表示されます。

引き続き、被災状況の詳細入力を行います。



ポイント

「**緊急時入力**」が完了しないと
「詳細入力」ができません。
必ず、「**緊急時入力**」の作業を行ってください。

【発災時】ログイン後に行うこと②：詳細入力

1. クリック

被災状況の詳細入力

被災状況の詳細入力

① 緊急時入力

② 詳細入力

③ 完了

震度

震度

震度6弱

建物の危険状況

入院病棟

倒壊または倒壊の恐れ状況

有

無

救急外果

倒壊または倒壊の恐れ状況

有

無

一般外果

倒壊または倒壊の恐れ状況

有

無

手術室

倒壊または倒壊の恐れ状況

有

無

火災

有

無

火災

有

無

火災

有

無

火災

有

無

漏水

有

無

漏水

有

無

漏水

有

無

漏水

有

無

その他

2. 入力して
「更新」をクリック

更新

医療機関の情報がある程度把握できた頃に入力を行います。医療機関の状況、災害医療の実績等を入力してください。

画面左側の「被災状況の詳細入力」をクリックすると、入力画面が開きます。下へスクロールすると

- ・ 震度
- ・ 建物の危険状況
- ・ ライフライン・サプライ状況

の入力画面が出てきます。

それぞれ入力し、**更新** をクリックしてください。



ポイント

右上の「緊急時入力」をクリックすると緊急時入力画面に戻ります。

【発災時】 ログイン後に行うこと②：詳細入力

The screenshot shows a web form for disaster response. At the top, there are two tabs: '緊急時入力' (Emergency Input) and '詳細入力' (Detailed Input). The '震度' (Seismicity) dropdown menu is open, showing options from 'なし' (None) to '震度7' (Seismicity 7). A red arrow points to the '震度' dropdown menu. Below the dropdown, there is a section titled '建物の危険状況' (Building Danger Status) with four columns: '入院病棟' (Inpatient Ward), '救急外来' (Emergency Outpatient), '一般外来' (General Outpatient), and '手術室' (Operating Room). Each column has three rows of buttons: '倒壊または倒壊の恐れ状況' (Collapse or risk of collapse status), '火災' (Fire), and '浸水' (Flood). Each row has two buttons: '有' (Yes) and '無' (No). At the bottom, there is a 'その他' (Other) section with a text input field.

震度

地震があった場合は震度をプルダウンから選択

建物の危険状況

「入院病棟」「救急外来」「一般外来」「手術室」の各施設ごとに「倒壊または倒壊の恐れ」「火災」「浸水」の有無を選択

その他

「倒壊又は、破損の恐れ」「火災」「浸水」以外に場の危険を来している状況があれば、その場所と要因を入力

ここまでで一度 **更新** をクリック

【発災時】ログイン後に行うこと②：詳細入力

ライフライン・サプライ状況 ②

電気使用状況

水道使用状況

医療ガス使用状況

配管破損

食糧の使用状況

医薬品の使用状況

不足している医薬品

緊急用エレベータ降盤

手術・透析の状況 ②

手術可否

人工透析可否

残り日数

残り日数

残り日数

残り日数

残り日数

ライフライン・サプライ状況

- ・現在のライフライン・サプライの状況を個別に選択
- ・選択した状況により不足の可能性があるものについては「残り日数」を入力
- ・医療ガスとは主として「酸素」を意味する
- ・「不足している医薬品」欄には、不足している医薬品名を具体的に入力
※「残り日数」及び「不足している医薬品」は、選択した内容によって入力できるようになります
例えば、電気使用状況にて"正常"を選択すると、「残り日数」は入力できません

手術・透析の状況

現在の手術及び人工透析の実施可否を選択

【発災時】ログイン後に行うこと②：詳細入力

現在の患者数状況 ①

発災後受入れた患者数（重症（赤））

発災後受入れた患者数（中等症（黄））

実働病床数

在院患者数（外来+入院）（重症（赤））

在院患者数（外来+入院）（中等症（黄））

今後、転送が必要な患者数 重症度別患者数 ①

重症度別患者数（重症（赤））

重症度別患者数（中等症（黄））

重症度別患者数（人工呼吸）

重症度別患者数（酸素）

重症度別患者数（担送）

重症度別患者数（護送）

今後、受け入れ可能な患者数 重症度別患者数 ①

災害時の診療能力(災害時の受入)

重症度別患者数（重症（赤））

重症度別患者数（中等症（黄））

重症度別患者数（人工呼吸）

重症度別患者数（酸素）

重症度別患者数（担送）

重症度別患者数（護送）

現在の患者数状況

「発災後、受け入れた患者数」

発災後に外来受診及び転院搬送等で受け入れた患者数の累計を入力

「在院患者数」

受け入れた患者数を含めた、外来と入院患者の総数を入力

今後、転送が必要な患者数重症度別患者数

入院患者（発災後に外来で受け入れて入院した患者を含む）のうち、転送が必要な患者数を入力。人工呼吸／酸素が必要な患者数、担送／護送者数を入力することで、どのような患者の転送が必要かを発信する。

今後、受け入れ可能な患者数重症度別患者数

今後、入院受け入れが可能な患者数を入力。人工呼吸／酸素が必要な患者数、担送／護送者数を入力することで、どのような患者の受け入れが可能かを発信する。

【発災時】ログイン後に行うこと②：詳細入力

外来受付状況、および外来受付時間 ①

外来受付状況

--なし--

職員数 ①

医師総数

DMAT医師数

DMAT看護師数

業務調整員数

その他

出勤職員数（出勤医師数）

出勤職員数（出勤看護師数）

出勤職員数（その他出勤人数）

出勤職員数（出勤医師数（内、DMAT隊員数））

出勤職員数（出勤看護師数（内、DMAT隊員数））

出勤職員数（その他出勤人数（内、DMAT隊員数））

更新

外来受付状況、および外来受付時間

外来受付の状況を入力

職員数

EMIS入力時点において施設全体での各職員数、出勤可能な職員の総数を入力

ここまで再度 **更新** をクリック



ポイント

詳細入力についてはすべてを入力する必要はありません
わかるものから、随時
入力するようにしてください