

様式第 6 号（第15条関係）（用紙 日本産業規格 A 4 横型）

産 業 廃 棄 物 運搬状況報告書
特別管理産業廃棄物

年 月 日

静岡県知事 氏 名 様

住 所 〔 法人にあっては、その
主たる事務所の所在地 〕
氏 名 〔 法人にあっては、その
名称及び代表者の氏名 〕

電話番号
許可番号

静岡県産業廃棄物の適正な処理に関する条例第17条第 1 項の規定により、 年 3 月 31 日以前の 1 年間における 産 業 廃 棄 物 の運搬状況について、次のとおり報告します。 特 別 管 理 産 業 廃 棄 物

保 管	種 類	運 搬 量 (t)	報 告 者 に 運 搬 を 委 託 し た 者				報告者が産業廃棄物又は特別管理産業廃棄物を引き渡した者				
			許可番号	氏名又は名称	住所又は所在地	受託量 (t)	許可番号	氏名又は名称	住所又は所在地	引渡量 (t)	備 考
行 っ た 場 合											
	小 計		—	—	—		—	—	—		—
行 わ な か っ た 場 合											
	小 計		—	—	—		—	—	—		—
合 計			—	—	—		—	—	—		—

備考

- 1 産業廃棄物の運搬に係る報告と特別管理産業廃棄物の運搬に係る報告は別葉とすること。
- 2 「許可番号」の欄には、報告者に運搬を委託した者又は報告者が産業廃棄物若しくは特別管理産業廃棄物を引き渡した者が産業廃棄物処理業者である場合に、その許可番号を記載すること。
- 3 報告者が収集運搬業者に運搬を再委託した場合には、「備考」の欄に「再」と記載すること。
- 4 記入欄が不足するときは、この様式の例により作成した書面に記載して、当該書面を添付すること。
- 5 産業廃棄物又は特別管理産業廃棄物の種類ごと及び月ごとの保管が行われる施設（以下「保管施設」という。）への搬入搬出状況等については、別紙に記載し添付すること。

別紙（用紙 日本産業規格 A 4 横型）

保 管 施 設 の 設 置 場 所	
保 管 施 設 に お け る 産 業 廃 棄 物 又 は 特 別 管 理 産 業 廃 棄 物 の 種 類 ご と の 保 管 上 限 （ t ）	

産業廃棄物又は特別管理産業廃棄物の種類ごと及び月ごとの搬入搬出状況

種 類	月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	年 間 総 量 (t)
	搬 入 量 （ t ）													
	搬 出 量 （ t ）													
	搬 入 量 （ t ）													
	搬 出 量 （ t ）													
	搬 入 量 （ t ）													
	搬 出 量 （ t ）													
	搬 入 量 （ t ）													
	搬 出 量 （ t ）													

備考

- 1 産業廃棄物の運搬に係る報告と特別管理産業廃棄物の運搬に係る報告は別葉とすること。
- 2 保管施設ごとに別葉とすること。
- 3 記入欄が不足するときは、この様式の例により作成した書面に記載して、当該書面を添付すること。