

様式 4 - 4

業務担当者

参加者の商号又は名称：\_\_\_\_\_

1 業務担当者

| 氏名                              | 所属・役職 | 年齢 | 経験年数 |
|---------------------------------|-------|----|------|
|                                 |       | 歳  | 年    |
| 主な業務経歴<br>(※下記 2 に記載<br>する業務以外) |       |    |      |

2 業務担当者の同種業務の実績

| 業務名 | 発注者名 | 契約金額<br>(単位:千円) | 実施年度 | 業務概要<br>(施設面積、施設種別を含む<br>概要を記載する) |
|-----|------|-----------------|------|-----------------------------------|
|     |      |                 |      |                                   |
|     |      |                 |      |                                   |
|     |      |                 |      |                                   |
|     |      |                 |      |                                   |
|     |      |                 |      |                                   |

※記入欄が不足する場合は、適宜追加してください。

3 業務担当者の手持ち業務量（公告日において、完了していない契約済の他の業務（契約金額500万円以上（税込））

| 業務名 | 発注者名 | 契約金額<br>(単位:千円) | 契約期間 | 業務概要<br>(施設面積、施設種別を含む<br>概要を記載する) |
|-----|------|-----------------|------|-----------------------------------|
|     |      |                 |      |                                   |
|     |      |                 |      |                                   |
|     |      |                 |      |                                   |
|     |      |                 |      |                                   |

・ 手持ち業務量が5件以上の場合は、以下に件数を記載

|        |   |
|--------|---|
| 手持ち業務量 | 件 |
|--------|---|