

しゅつがんほうほう

出願方法

じゅけん しんせい げんそく でんしんせい およ かんけいしょるい ていしゅつ しゅつがん
受験の申請(原則、電子申請(インターネット)による。)及び関係書類の提出により出願
おこな
を行う。

*特別な事情で電子申請ができない方は、2025年1月24日(金)までに、要項

P. 8の「出願先・問合せ先」に連絡すること。

[出願期間] 2025年1月14日(火)午前8時から3月4日(火)午後5時まで (再掲)

* 3月4日(火)の午後5時に、システムにより自動で受付が締め切られるので、手続
途中の場合は申請が完了できない。(申請が認められないため受験できなくなる。)

時間に余裕を持って手続きすること。出願期間内に申し込み手続きを完了できな
かった場合、いかなる理由があっても受付できない。

*使用する機器や通信上の障害等によるトラブルについては、一切責任を負わない。

[出願方法]

しずおかけん えいごきょういんさいようせんこうしけん
静岡県ネイティブ英語教員採用選考試験のホームページ

<https://www.pref.shizuoka.jp/kodomokyoiku/school/kyoiku>

(1) 準備するもの

電子申請(インターネットによる申込み)にあたり次のものを準備する。

① インターネット環境のあるパソコン又は、一部のスマートフォン

環境(OSやブラウザ)については、電子申請サービスホームページの「ヘルプ」→
「操作マニュアル」→「FAQ」を確認する。

② メールアドレス

登録したメールアドレスが利用者IDとなる。受験がすべて終わるまで変更しないことをす
めるが、メールアドレスを変更しなければならない場合には、電子申請システム上で必ず
変更手続きをする。

③ 受験票等を印刷するためのプリンタ(A4判が印刷できるもの)

(スマートフォンからの印刷はサポートできない)

(2) 電子申請の流れ

① インターネットへのアクセス

静岡県教育委員会のホームページから、「ふじのくに電子申請サービス」にアクセスする。
ホーム>組織別情報>静岡県教育委員会>「ふじのくに電子申請サービス」にアクセス
する。(https://apply.e-tumo.jp/pref-shizuoka-u/)



②利用者登録

はじめに「利用者登録」をして「利用者ID」を取得する。

- * 利用者登録は、申請期間前でも行うことができる。
- * 登録時に取得したIDとパスワードは申請時に必要になる。必ず、記録（メモ）し保管しておくこと。紛失しても、利用者IDやパスワードの問合せには一切答えられない。



③受験申請（申込み）

申請期間中に、手続き名「2025年静岡県立高等学校ネイティブ英語教員採用選考試験申込」の申請入力画面に必要な事項を入力して送信する。申込内容は、画面を印刷するなど、出願時に確認できるようにしておくこと。

送信後、画面に「整理番号」「パスワード」が表示される。受験票のダウンロード等、その後の手続きで必要なので、記録（メモ）をしておくこと。

なお、登録したメールアドレス宛てに申請確認の通知メールが登録したメールアドレスに送信される。

- * 申請確認通知メールが届かない場合は、至急、要項P. 8の「出願先・問い合わせ先」に連絡すること。
- * 申請画面は180分経過するとタイムアウトになり、入力したものが消えてしまうので、一時保存すること。
- * 申請内容の確認後、「受理」した旨のメールを送付する。申請内容に不備がある場合、メールにてお知らせする。
- * 整理番号とパスワードの両方を忘れた場合は、申請期間内であれば、新規のユーザーとしてあらためて申請手続きをするとともに、要項P. 8の「出願先・問い合わせ先」に連絡すること。



④申請内容の確認

「ふじのくに電子申請サービス」の「申込内容照会」のメニューから申請内容及び審査状況が確認できる。

申請内容に修正が必要な場合は、申請期間内であれば修正することができる。

- * 日時は、日本時間で表示している（海外在住の方は、ご注意ください）。
- * パスワードは、試験が終了するまで必要となる。必ず確認し、保管しておくこと。



⑤ 受験票のダウンロード

2025年4月15日(火)以降に、受験票の発行をメールで通知するので、「申込内容照会」の画面から、受験票および関係書類(PDF)をダウンロードする。ダウンロードできない場合は、必ず問合せ先に連絡すること。

*日時は、日本時間で表示している(海外在住の方は、ご注意ください)。

*パスワードは、試験が終了するまで必要となる。必ず確認し、保管しておくこと。

(3) 留意事項

①登録したメールアドレスは、申請内容の確認、問合せや受験票の発行の連絡に使用するので、**頻繁に確認**する。

②システム操作に関することは、「お問合わせコールセンター(携帯電話不可)」に問合せる。担当課では受け付けない。(連絡先は電子申請ホームページで確認する。)