



## 雨合羽仕様書

### 1 品名・数量

品目名	職員厚生課分	教育委員会分	合計
雨合羽(セパレート)	58着	3着	61着

### 2 仕様

#### (1) 基準品

■基準品(同等以上の製品可。)

	船橋		スミクラ		ジンナイ		キンカメ	
	品番	色	品番	色	品番	色	品番	色
セパレート	FS-1700 ジャストレイン	ネイビー	A-429A 嵐	ネイビー	9800 スプールス スーツ	ネイビー	—	—
	弘進ゴム		富士ビニール工業		コヤナギ			
	品番	色	品番	色	品番	色		
セパレート	H0206AW レイングラントⅡ	ネイビー	レインスト リー710	ネイビー	レインベ ート RB-250	ネイビー		

#### (2) 素材

- ・表生地：ナイロン、ナイロンタフタ又はポリエステルタフタ100%（ポリ塩化ビニール引布）
- ・裏生地：ナイロン、ポリ塩化ビニール又はPVC樹脂コーティング（メッシュ裏付、ゴム引）
- ・前打合せ：ファスナーまたはボタン

#### (3) サイズ表

(概ね下表のサイズを参考にする。)

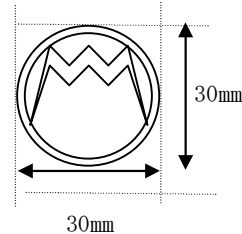
<セパレート>	サ イ ズ	(cm)					
		S	M	L	LL	3L	BL
上 衣 総 丈		67	70	73	76	80	80
胸 囲		111	114	117	120	123	135
袖 丈		69	71	73	75	88	88
下 衣 総 丈		96	99	102	105	108	108
股 下		67	69	71	73	78	74
腰		96	98	100	102	110	135

#### (4) マーク

左胸に県マークをプリント等に入れる。

(右図及び見本品を参照。)

セパレート：白色



### 3 同等品による見積りについて

基準品と同等以上の製品による見積りを行う者は、**令和8年6月26日(金)正午までに**、別紙「被服等同等品申請書」・現物・カラー版カタログ(2の仕様が判るもの)を職員厚生課に提出し、同等品であることの承認を得ること。承認の上は、見積書に「職員厚生課の同等品承認済み」の旨と、メーカー及び型番を明記し、カタログ等資料を添えて9の担当者に提出すること。

#### 4 その他事項

- (1) 運搬・発送費用等、納入に係る全ての経費は受注者の負担とする。
- (2) 採用された者は、速やかに、実務につき8の担当と打ち合わせを行うこと。
- (3) 本仕様に定めのない事項については、8及び9の担当課と協議のうえ決定すること。

#### 5 納入場所

職員厚生課及び教育委員会教育厚生課が指定する場所

(別紙1～2納入先一覧表により、県庁は各局、課又は室へ、出先機関は各事業所別に梱包して納入すること。)

#### 6 納入期限

令和8年12月21日(月) (商品が揃い次第速やかに納品すること)。

#### 7 納入条件

- ① 納入先ごとに梱包して納入すること。1着ごとビニールに入れ、外から種類(男子用・女子用/半袖・長袖)やサイズが分かるようにすること。また、納品書(明細等、業者名・サイズ数量が記載されているもの)を添付すること。
- ② 納入予定日の3開庁日前に、8の担当に連絡した上で納入すること。

#### 8 問合せ先(仕様及び納入に関すること)

静岡県葵区追手町9-6 東館3F

静岡県 総務部 職員厚生課 担当: 吉坂 電話番号: 054-221-2022

静岡県葵区追手町9-6 西館8F

静岡県 教育委員会 教育厚生課 担当: 岡村 電話番号: 054-221-3130

#### 9 見積書提出先及び問合せ先(契約に関すること)

静岡県葵区追手町9-6 本館1F

静岡県 出納局 用度課 物品班 担当: 鈴木 電話番号: 054-221-2191、FAX: 054-221-3585

#### 10 見積書提出期限

令和8年6月29日(月)午後5時必着

(FAXによる提出可。ただし、後日原本を持参もしくは郵送のこと。)

(別紙)

## 被服等同等品申請書

令和 年 月 日

このことについて、下記のとおり同等品を申請します。

申請人住所

申請人氏名

印

電話番号

FAX番号

品目名 (○を付ける)	一般作業衣 夏作業衣 白衣 防寒衣 雨合羽 トレーニングウェア ズック靴 ゴム長靴 地下足袋 作業靴 安全靴 トレッキングシューズ
メーカー	
品番	
定価	
特長	
申請時 持参品	現物 カラーカタログ 仕様
メーカー 連絡先	

職員厚生課担当者補足意見 (チェックリストは別表のとおり)

したがって、上記製品が同等品であることを 認める / 認めない 。

本申請については、上記のとおり取扱うものとする。

職員厚生課長

課長代理

課員

担当

## 別紙1 雨合羽・セパレート

別紙1

所属	SS	S	M	L	LL	3L	4L	5L	BL	他	計
環境放射線監視センター				1							1
環境局				1							1
環境局			4								4
環境局					3						3
環境局				5							5
環境衛生科学研究所			1								1
環境衛生科学研究所			1								1
環境衛生科学研究所				2							2
東部健康福祉センター				1							1
東部健康福祉センター					1						1
中部健康福祉センター						1					1
動物愛護センター				1							1
水産・海洋局				1							1
東部農林事務所			1								1
東部農林事務所御殿場支所			1								1
中部農林事務所					1						1
中部農林事務所						1					1
西部農林事務所				1							1
西部農林事務所天竜農林局							1				1
西部農林事務所天竜農林局				1							1
水産海洋技術研究所				2							2
下田土木事務所					1						1
下田土木事務所松崎支所					1						1
熱海土木事務所					2						2
熱海土木事務所伊東支所				1							1
沼津土木事務所			1								1
沼津土木事務所				4							4
沼津土木事務所					3						3
沼津土木事務所御殿場支所					1						1
袋井土木事務所			3								3
袋井土木事務所				2							2
袋井土木事務所					1						1
袋井土木事務所掛川支所			1								1
浜松土木事務所天竜支局				1							1
清水港管理局				1							1
空港管理課						1					1
水産・海洋技術研究所沿岸沖合漁業指導調査船駿河丸				2							2
合計	0	0	13	27	14	3	1	0	0	0	58

