(用紙 日本産業規格Ａ4縦型)

申　込　書

　　　　年　　月　　日

　　静岡県知事　　氏　　　　名　　　様

所　在　地

産業支援機関名称

代　表　者　　職名・氏名

　　　　年度において次世代産業関連プロジェクト等革新技術創出補助金に申し込みたいので、関係書類を添えて申請します。

１　研究開発課題名

２　総事業費（初年度）

３　交付申請（初年度）

　(1)　金額　　　　　　　　　　　　円

　　　(補助金所要額)　　　　　(補助金に係る消費税仕入控除税額)　　　(補助金額)

　　　　　　　　　　　　円　－　　　　　　　　　　　　円　＝　　　　　　　　　　　円

　(2)　事業の概要（１５０字程度）

４　概算払の承認申請（概算払いの必要がある場合のみ記入）

　(1)　金額　　　　　　　　　　　　円

　(2)　理由

　(3)　時期

５　事業完了予定年月日　　　　　　　　年　　月　　日

　口座振替先　金融機関名

　　　　　　　支店名

　　　　　　　口座種別

　　　　　　　口座番号

　　　　　　　口座名義人（カナ）

（注）　法人その他の団体にあっては、以下の項目についても記載すること。

　　　　　責任者　職・氏名

　　　　　作成者　職・氏名

 (用紙 日本産業規格A4縦型)

事　業　計　画　書

１　申請者の概要

　(１)補助事業者（産業支援機関等）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 名　称 |  | 代表者名・役職名 |  |
| 本社住所 | （〒　　－　　　） |
| 主たる事業所等 | （〒　　－　　　）　事業所名： |
| 連絡担当者名所属・役職名 | 　　　　　　　　　　　　　　（電話・ＦＡＸ番号）　　　　　　　　　　　　　　（メールアドレス） |

２　研究開発の概要

　(1)計画名

|  |
| --- |
|  |

　(２)研究開発等の概要（200文字以内）

|  |
| --- |
|  |

３　技術分野

|  |
| --- |
| 主たる技術分野 |
|  |
| 従たる分野　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
|  |

４　間接補助事業者

　(1)間接補助事業者

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 名　称 |  | 代表者名・役職名 |  |
| 本社住所 | （〒　　－　　　） |
| 主たる事業所等 | （〒　　－　　　）　事業所名： |
| 研究従事者所属・役職名 | 　　　　　　　　　　　　　　（電話・ＦＡＸ番号）　　　　　　　　　　　　　　（メールアドレス） |
| 設立年月日 | 　　　年　　月 | 主たる業種(日本標準産業分類、中分類) |  |
| 資本金 | 　　　　　　　　千円 | 主要製品（加工内容） |  |
| 従業員数 | 　　　　　　　　　人 |
| 経営的技術的特 徴 |  |
|  | 　　年　　月 | 　　年　　月 | 　　年　　月 |
| 売上高 | 　　　　　　　千円 | 　　　　　　　　　千円 | 　　　　　　　　　千円 |
| 経常利益 | 　　　　　　　千円 | 　　　　　　　　　千円 | 　　　　　　　　　千円 |

　※間接補助事業者が複数ある場合は本表をそれぞれ作成すること

(2)連携する大学等

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 名　称 |  | 代表者名・役職名 |  |
| 所在地 | （〒　　－　　　） |
| 研究従事者所属・役職名 | （電話・ＦＡＸ番号）　　　　　　　　　　　　　　（メールアドレス） |

　　※大学等が複数ある場合は本表をそれぞれ作成すること。

５　研究開発の内容

　(1)　研究開発の概要及び背景、当該分野における研究開発動向

|  |
| --- |
| 複数年計画の場合は、各年度の目標を記載すること。 |

(2)研究開発の具体的な内容

|  |
| --- |
|  |

　(3)研究開発の高度化目標及び技術的目標

|  |
| --- |
|  |

(4)　新規性（従来技術・製品との比較）

|  |
| --- |
|  |

(5)　優位性（従来技術・製品との比較）

|  |
| --- |
|  |

　(6)　これまでの進捗状況および研究課題とその解決方法

|  |
| --- |
| ①従来の技術・製品の現状、国内外の研究開発動向と問題点②目的を達成するために解決すべき課題と解決方法 |

　(7)　スケジュール

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 研究開発項目 | 期　間 | 概　要 | 共同体内での分担内容 |
| <初年度目> |  |  |  |
| <２年度目> |  |  |  |

６　事業化の計画・展望

　(1)　事業化を行う製品・サービス等の概要

|  |
| --- |
| ①内容②用途(販売予定先)③具体的ニーズと、使用が予定される環境 |

　(2)　事業化への取組み

|  |
| --- |
| ①事業化を考えるに至った経緯(動機)②事業として成功すると考えた理由ア　ビジネスプラン面での優位性イ　事業化体制③事業化のスケジュールア　研究開発終了後概ね３年以内で事業化が可能な具体的計画イ　事業化において想定するリスクとその対応計画 |

④事業化に至るまでのスケジュール

|  |  |
| --- | --- |
| 製品等の名称 |  |
| 開発事業者 |  |
| 想定するサンプル出荷先 |  |
| スケジュール | 事業年度 | 年度 | 年度 | 年度 | 年度 | 年度 |
| サンプルの出荷 |  |  |  |  |  |
| 追加研究 |  |  |  |  |  |
| 設備投資 |  |  |  |  |  |
| 製品等の生産 |  |  |  |  |  |
| 製品等の販売 |  |  |  |  |  |
| 特許出願 |  |  |  |  |  |
| 出願公開 |  |  |  |  |  |
| ライセンス付与 |  |  |  |  |  |
| 売上見込 | 売上高 |  |  |  |  |  |
| 販売数量（単位を記載） |  |  |  |  |  |
| 売上高の根拠 |  |

　⑤高付加価値企業への成長・変革に向けたビジョン

|  |
| --- |
|  |

(3)　市場の動向・競争力

|  |
| --- |
| ①市場規模(現状と将来見通し) / 産業創出効果ア　研究開発終了後５年後までの国内と海外の市場規模推移とその根拠イ　市場における申請者のシェアの推移見通しとその根拠②競合が想定される他社の開発動向とそれに対する優位性の根拠ア　開発製品・サービスの競合製品に対する優位性(性能及び価格等の比較)イ　製造に関する優位性ウ　販売力に関する優位性③価格競争力 |

(4)　売上・収益の見通し

|  |
| --- |
| ①販売開始後５年経過迄の売上と営業利益②販売単価、販売数、原価など、売上と営業利益の算出根拠③投資金額に対する費用対効果とその評価 |

７　事業実施体制

　(1)　実施体制図

|  |
| --- |
|  |

　(2)　補助事業者

　　ア　機関名

　　イ　担当者

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 氏名 | 所属・役職 | 実施内容 |
|  |  |  |

　(3)　間接補助事業者

　　ア　事業者名

　　イ　研究開発主任担当者

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏名 | 所属・役職 | 実施内容 | 経歴 |
|  |  |  |  |

ウ　経理担当者

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 氏名 | 所属・役職 | 実施内容 |
|  |  |  |

 ※複数の間接補助事業者が構成員となっている場合は追記すること

　(4)　大学等

ア　機関名

 　イ　主たる研究担当者

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏名 | 所属・役職 | 実施内容 | 経歴 |
|  |  |  |  |

　※複数の大学等が構成員となっている場合は追記すること

　(5)　その他の共同体構成員

ア　機関名

 　イ　主たる研究担当者

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏名 | 所属・役職 | 実施内容 | 経歴 |
|  |  |  |  |

　※複数の機関が構成員となっている場合は追記すること

　(6)　主たる研究開発の実施場所

|  |  |
| --- | --- |
| 実施場所 | 所在地 |
|  |  |

　(7)　特許・実用新案の現状（今回の研究開発課題に関するもの）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 名称 | 特許権の有無 | 発明、考案者名 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

　(8)　その他の特記事項（ISO9000、ISO14000シリーズ認定取得状況等）

|  |
| --- |
|  |

(用紙 日本産業規格A4縦型)

収　支　予　算　書

１　総括収支予算（決算）表　（当該年度分のみ）

　ア　収入

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 科　　目 | 補助事業者 | 間接補助事業者 | 計 |
| 県補助金 |  |  |  |
| 自己資金 |  |  |  |
| 借入金 |  |  |  |
| その他 |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |

イ　支出

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 補助事業者 | 間接補助事業者 | 計 |
| 原材料費 |  |  |  |
| 機械装置購入等経費 |  |  |  |
| 人件費 |  |  |  |
| 産業財産権関連費 |  |  |  |
| 外注費 |  |  |  |
| 構築物購入等経費 |  |  |  |
| 技術コンサルタント料 |  |  |  |
| 委託費 |  |  |  |
| 報償費及び旅費 |  |  |  |
| その他 |  |  |  |
| 計 |  |  |  |

※間接補助事業者が複数ある場合は列を追加して記載すること

２　科目別支出予算（決算）内訳（当該年度分のみ）

　(1)　原材料費

　　　 間接補助事業者

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項　　目 | 仕　様 | 数　量 | 単価（円） | 金　額（円） | 備　　考 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |

　(2)　機械装置購入等経費

　 間接補助事業者

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項　　目 | 仕　様 | 数　量 | 単価（円） | 金　額（円） | 備　　考 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |

　(3)　人件費

　　ア　補助事業者

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 項　　目 | 時間 | 単価（円） | 金　額（円） | 備　　考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

　　イ　間接補助事業者

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 項　　目 | 時間 | 単価（円） | 金　額（円） | 備　　考 |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

 (4)　産業財産権関連費

　　ア　補助事業者

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項　　目 | 仕　様 | 数　量 | 単価（円） | 金　額（円） | 備　　考 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |

　　イ　間接補助事業者

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項　　目 | 仕　様 | 数　量 | 単価（円） | 金　額（円） | 備　　考 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |

(5)　外注費

　 間接補助事業者

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項　　目 | 仕　様 | 数　量 | 単価（円） | 金　額（円） | 備　　考 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |

　(6)　構築物購入等経費

　　 間接補助事業者

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項　　目 | 仕　様 | 数　量 | 単価（円） | 金　額（円） | 備　　考 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |

 (7)　技術コンサルタント料

　　ア　補助事業者

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項　　目 | 内容 | 金　額（円） | 備　　考 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 計 |  |  |

　　イ　間接補助事業者

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項　　目 | 内容 | 金　額（円） | 備　　考 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 計 |  |  |

　(8)　委託費

　　ア　補助事業者

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項　　目 | 内容 | 金　額（円） | 備　　考 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 計 |  |  |

　　イ　間接補助事業者

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項　　目 | 内容 | 金　額（円） | 備　　考 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 計 |  |  |

(9)　報償費及び旅費

　　　 補助事業者

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項　　目 | 仕　様 | 数　量 | 単価（円） | 金　額（円） | 備　　考 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |

　　イ　間接補助事業者

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項　　目 | 仕　様 | 数　量 | 単価（円） | 金　額（円） | 備　　考 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |

(10)　その他

　　ア　補助事業者

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項　　目 | 仕　様 | 数　量 | 単価（円） | 金　額（円） | 備　　考 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |

　　イ　間接補助事業者

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項　　目 | 仕　様 | 数　量 | 単価（円） | 金　額（円） | 備　　考 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |

※間接補助事業者が複数ある場合は表を追加して記載すること

３　年度別研究開発費（複数年度にわたる申請案件のみ）

　(1)補助事業者

（単位：千円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 第　１　年　度 | 第　２　年　度 |
| 金　額 | 主な購入品目 | 備　考 | 金　額 | 主な購入品目 | 備　考 |
| 人件費 |  |  |  |  |  |  |
| 小　計 |  |  |  |  |  |  |
| 報償費及び旅費 |  |  |  |  |  |  |
| 小　計 |  |  |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |  |  |
| 小　計 |  |  |  |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |  |  |  |

　(2)間接補助事業者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：千円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 第　１　年　度 | 第　２　年　度 |
| 金　額 | 主な購入品目 | 備　考 | 金　額 | 主な購入品目 | 備　考 |
| 原材料費 |  |  |  |  |  |  |
| 小　計 |  |  |  |  |  |  |
| 機械装置購入等経費 |  |  |  |  |  |  |
| 小　計 |  |  |  |  |  |  |
| 人件費 |  |  |  |  |  |  |
| 小　計 |  |  |  |  |  |  |
| 産業財産権関連費 |  |  |  |  |  |  |
| 小　計 |  |  |  |  |  |  |
| 外注費 |  |  |  |  |  |  |
| 小　計 |  |  |  |  |  |  |
| 構築物購入等経費 |  |  |  |  |  |  |
| 小　計 |  |  |  |  |  |  |
| 技術コンサルタント料 |  |  |  |  |  |  |
| 小　計 |  |  |  |  |  |  |
| 委託費 |  |  |  |  |  |  |
| 小　計 |  |  |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |  |  |
| 小　計 |  |  |  |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |  |  |  |

注 補助事業期間に応じて記載してください。

(用紙　日本産業規格A4縦型)

資　金　状　況　調　べ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区分　月別 | 収入 | 支出 | 差引残高 |
| 　 | 　 | 　 | 計 | 　 | 　 | 　 | 計 |
| 　月 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 |
| 　月 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　月 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　月 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　月 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　月 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　月 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　月 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　月 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　月 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　月 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　月 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 計 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |

　　(注)　未経過の月分については、見込額を計上すること。

　　　　　補助事業者と間接補助事業者は別葉にして作成すること。