

様式第4号（用紙 日本産業規格A4縦型）

実 績 報 告 書

- ・ 法人の任意の文書番号があれば記入（なければ記載不要）
- ・ 提出日を必ず記入

第 号  
令和6年10月●日

静岡県知事 鈴木 康友 様

当初の交付決定日・交付決定番号を記入してください。

法人の所在地 静岡市葵区追手町9-6  
法人名 株式会社静岡  
代表者職・氏名 代表取締役 静岡太郎

令和6年6月●日付け障政第100-●●号により交付金交付の決定を受けた福祉・介護職員処遇改善支援事業が完了したので、関係書類を添えて報告します。

（注1）以下の項目についても記載すること。

責任者 職・氏名 総務課長 静岡 次郎  
作成者 職・氏名 事務職員 静岡 花子

- ・ 責任者は、法人内で代表者から本補助事業を執行する権限の委任を受けている者を記入  
例）総務課長、事務長
- ・ 作成者は、申請書等の内容確認又は事務連絡を行う者を記入（従業員又は行政書士等）  
例）事務職員

（注2）次の書類を添付すること

福祉・介護職員処遇改善臨時特例交付金実績報告書（様式第5-1号）

福祉・介護職員処遇改善臨時特例交付金実績報告書（施設・事業所別個表）（様式第5-2号）