

～チーム応募をするみなさんへ～

- 本事業は、みなさんが在籍している**学校が応募の手続き**をします。応募を希望する場合は、まず学校の先生に相談しましょう。
- 留学計画書は、**応募者本人(みなさん)**が作成する必要があります。留学大図鑑等を参考に、先生と、チームのみんなで募集要項をよく読み、相談しながら作成しましょう。
- 本シートは、留学計画書の作成にあたり事前準備を行うためのものです。本シートを使って申請の準備を進めましょう。
- 正式な申請は、オンラインシステムへの直接記入です。本シートを添付して申請することはできません。
- **奨学金・留学準備金の金額は、留学計画書の内容に基づいて決定します。**留学計画書は、**募集要項や本シートの記入例・注意事項**をよく確認し、熟慮の上で作成してください。

※採用後、留学計画の変更内容によっては減額になります。増額はしません。

先生と一緒に、
みんなで頑張り
う！



みんなでトビタテ
に応募しよう！

【注意事項】

- ①留学計画書は、日本語で作成してください。氏名等の旧字体は常用漢字に置き換えて記入してください。
- ②年齢や在籍高校等の情報は、**2024年4月1日時点の情報**を記入してください。
- ③オンラインシステムでは、改行も1文字として文字数にカウントされます。
- ④太字や斜体、下線、文字色及び文字飾り等は、オンラインシステムには反映されません
- ⑤実際のオンライン申請では、文字数や提出方法等が変更になる場合があります。



チーム名：静岡探Qクラブ

ふじのくに地域探究コース：③観光交流促進コース

応募日程：新高校2・3年

1 応募者情報(個人記載)

1-1 氏名・生年月日等

フリガナ	シズオカ					タロウ	
氏名(漢字)	静岡					太郎	
氏名(ローマ字)	SHIZUOKA					TARO	
生年月日 (西暦)	2007	年	10	月	6	日	性別 男
電話番号	090-1234-5678					e-mail	tobitate1234@tobitate.ne.jp
学年 (2024.4時点)	第	2	学	居住 都道府県	静岡県		

※オンラインシステムでは顔写真のアップロードが可能です。アップロードは、ファイル形式は
JPG/JPEG/PNG) 半角「-(ハイフン)」で区切って記入してください。

1-2 在籍高等学校等 (2024年4月に在籍する高等学校等)

学校コード	00000A	設立形態	公立	都道府県	静岡県
学校名	静岡富士山高等学校				
学科・コース	普通科		学校の種別	全日制	

1-3 語学力 [任意]

英語	TOEIC	点 準2級
	IELTS	
その他の語学能力試験、資格等の点数・結果等、英語能力を測れる内容を記入してください。(200字以内)		
その他言語	語学能力試験の点数やその他資格の結果、語学能力を測れる内容を記入してください。(200字以内)	

1-4 過去の海外経験 [任意]

海外経験の有無	「有」の場合、過去の海外での生活、留学などの海外経験について記入してください。(200字以内)
無	※海外への家族旅行や修学旅行ではなく、実際に海外で生活した経験や、学校が主催する海外研修・海外語学研修等の参加経験を記載してください。

1-5 チームメンバーの情報(本人以外)

1.

フリガナ	シズオカ					ジロウ		
氏名(漢字)	静岡					次郎		
氏名(ローマ字)	SHIZUOKA					JIRO		
生年月日 (西暦)	2007	年	10	月	6	日	性別	男
電話番号	090-1234-5689					e-mail	Tobitate2345@tobitate.ne.jp	
学年 (2024.4 時点)	第	2	学年	居住 都道府県		静岡県		
学校コード	00000A	設立形態	公立	都道府県		静岡県		
学校名	静岡富士山高等学校							
学科・コース	普通科			学校の種別	全日制			

2.

フリガナ	シズオカ					サブロウ		
氏名(漢字)	静岡					三郎		
氏名(ローマ字)	SHIZUOKA					SABUROU		
生年月日 (西暦)	2007	年	6	月	6	日	性別	男
電話番号	090-1233-6976					e-mail	SABU6@tobitate.ne.jp	
学年 (2024.4 時点)	第	2	学年	居住 都道府県		静岡県		
学校コード	00000A	設立形態	公立	都道府県		静岡県		
学校名	静岡富士山第1高等学校							
学科・コース	英語科			学校の種別	全日制			

官民協働海外留学支援制度～トビタテ！留学 JAPAN 新・日本代表プログラム【拠点形成支援事業】～
ふじのくにグローバル人材育成事業 第9期 チーム応募留学計画書事前準備シート

3.

フリガナ	シズオカ					アキコ	
氏名(漢字)	静岡					明子	
氏名(ローマ字)	SHIZUOKA					AKIKO	
生年月日 (西暦)	2007	年	7	月	19	日	性別
						女	
電話番号	090-2234-6712				e-mail	Akiko_smile@tobitate.ne.jp	
学年 (2024.4 時点)	第	2	学年	居住 都道府県		静岡県	
学校コード	00000A	設立形態	公立	都道府県		静岡県	
学校名	静岡富士山第2高等学校						
学科・コース	商業科			学校の種別		全日制	

要件確認欄

左欄にチェックマーク(✓)を記入してください。

1-6 派遣留学生の要件に関する確認事項

☑	確認事項
☑	日本国籍を有する、又は応募時まで日本への永住が許可されている。
☑	在籍する高校等において、卒業を目的とした課程に在籍している。 ※新高校1年生は2024年4月から在籍予定
☑	留学終了後、在籍する高校等に戻り学業を継続する、又は卒業を目指す。
☑	2024年4月1日時点の年齢が30歳以下である。
☑	留学中に行うインターンシップ等の報酬や他団体等から留学のための奨学金を受けことが決まっている場合は、その総額が、本制度による奨学金の総額を超えない。 ※留学中の報酬や他団体からの奨学金の総額が、 <u>本制度による奨学金(留学準備金は含まない)の総額を超えると支援の対象となりません</u> 。採用後に受給が決定した場合は、在籍する高校等に申し出て、併給の可否を確認する必要があります。 ※文部科学省が実施する「社会総がかりで行う高校生国際交流促進事業(国費高校生留学促進事業)」の留学支援金と本制度の併給はできません。
☑	過去に、本制度の高校生コース第1～5、7、8期生、地域人材コース高校生等枠の第9～11期生として採用されていない。
☑	日本学生支援機構が実施する『トビタテ！留学 JAPAN 新・日本代表プログラム(高校生等対象)2024年度(第9期)』に併願していない。
☑	生計維持者(原則父母、父母がいない場合は代わって生計を維持している主たる人)の課税証明書(自治体によっては「所得証明書」)を在籍する高校等へ提出し、家計基準の判定を依頼する。 ※保護者の方に書類の準備をお願いしましょう。書類を準備できたら、学校の先生に判定をお願いしましょう。

～確認しましょう！～

募集要項「7.(1)派遣留学生の要件」

官民協働海外留学支援制度～トビタテ！留学 JAPAN 新・日本代表プログラム【拠点形成支援事業】～
 ふじのくにグローバル人材育成事業 第9期 チーム応募留学計画書事前準備シート

1-7 留学計画の要件に関する確認事項

☑	確認事項
☑	留学先国・地域における留学期間が 2024 年 7 月 10 日(水)から 2024 年 12 月 31 日(火)までの間である計画
☑	留学先国・地域における留学期間が 14 日以上124日以内で、留学終了後、10 日以内に帰国する計画である。
☑	※2025 年3月に、在籍する高校等を卒業(または高等専門学校第3学年を修了)予定の者のみ 2025 年3月 31 日(月)までに日本に帰国(到着)する留学計画である。
☑	在籍する高校等が、教育上有益な学修活動と認める計画である。 ※学校の先生に必ず相談しましょう。
☑	受入先機関があり、留学の目的に沿った探究活動を含む計画である。
☑	「アンバサダー活動」「エヴァンジェリスト活動」を含む計画である。

コース	支援する留学計画
ふじのくに 地域探究コース	静岡県の特徴(ものづくり産業、農林水産業、観光産業、多文化共生など)やその課題についてよく学び、地域への愛着を持ち、将来、静岡県の発展のために活躍しようという志を育むとともに、自由な発想と創造力をもって課題解決や活性化、社会貢献につながる探究活動に取り組む留学計画

官民協働海外留学支援制度～トビタテ！留学 JAPAN 新・日本代表プログラム【拠点形成支援事業】～
ふじのくにグローバル人材育成事業 第9期 チーム応募留学計画書事前準備シート

<ふじのくに地域探究コースの詳細>

本県の特性を踏まえ、県内企業が求める産業人材や地域社会に貢献できる人材の育成を目指し、以下のコース区分を設定する。

コース名	コースのねらい
①ものづくり・地域産業コース	自動車や医薬品・医療機器、新エネルギー、健康福祉、ロボット等のものづくり・地域産業において、本県のイノベーションに寄与する人材を育成
②多文化共生・多様性コース	人種や国籍、性別、年齢、文化などの違いにかかわらず、多様な生き方や価値観を尊重し、すべての人が暮らしやすい地域社会づくりに寄与する人材を育成
③観光交流促進コース	アフターコロナを見据え、自らの地域を理解しながら観光交流の促進や観光ビジネスの発展に寄与する人材を育成
④農林水産業みらいプロジェクトコース	農林水産業を軸とした関連産業のビジネス展開を促進する人材を育成
⑤静岡と世界を繋ぐマiprojectコース	上記以外のスポーツ、芸術、政治、行政、教育、メディア、ファッション、日本文化(郷土芸能、和食等)、医療、自然、栄養、言語、福祉等の様々な分野において、本県の特性を意識しながら実践的に学び考える人材を育成

(アジア特化型)

⑥ものづくり × アジアコース	本県産業と関わりの深い東アジア・東南アジア地域を訪問し、ものづくりについて実践的に学び考える人材を育成
⑦観光交流 × アジアコース	アジア地域からのインバウンド拡大を目指し、東アジア・東南アジアを訪問し、観光交流及び観光ビジネスについて実践的に学び考える人材を育成

1-8 安全管理に関する確認事項

<input checked="" type="checkbox"/>	確認事項
<input checked="" type="checkbox"/>	海外旅行保険の加入準備をすすめている。 (無保険での海外留学は本協議会では認めていません。)

～確認しましょう！～

募集要項「7.(2)留学計画の要件」

2 留学計画

2-1 応募理由

(1)ふじのくにグローバル人材育成事業にチームで応募した理由を記入してください。

チームメンバー全員で、同じ内容を記入してください。〔500字以内〕

数ある留学支援のプログラムの中でも、「このチームでの留学はふじのくにグローバル人材育成事業でなければ実現できない」という理由を書きましょう。

(2) ふじのくにグローバル人材育成事業にチームで応募をした、あなた個人の理由を記入してください。

(個人記載)〔500字以内〕

個人応募ではなく、なぜあなたはチームで応募をしようと考えましたか？その理由を書きましょう。

2-2 留学計画の概要

(1)留学計画のタイトル

チームメンバー全員で、同じ内容を記入してください。〔40字以内〕

留学計画全体のテーマを簡潔に分かりやすく書きましょう。探究活動のテーマ(問い)とは異なります。

(2)留学計画のキーワード

チームメンバー全員で、同じ

①	
②	
③	

チームの探究テーマ・留学内容に応じて、留学の特徴となるキーワードを3つ挙げましょう。3つが似ていても問題ありません。

例:IT企業でのインターンシップ、ジェンダーフリートイレの普及、オペラを通じた文化の調査

(3)留学計画の概要を簡潔に説明してください。

チームメンバー全員で、同じ内容を記入してください。〔250字以内〕

官民協働海外留学支援制度～トビタテ！留学 JAPAN 新・日本代表プログラム【拠点形成支援事業】～
ふじのくにグローバル人材育成事業 第9期 チーム応募留学計画書事前準備シート

どんな留学なのかを、自分達のことを知らない人に1分間でわかりやすく伝えることをイメージして書きましょ
う。

(4)留学の実現のための具体的な取り組みを記入してください。(受入先機関との交渉状況や具体的に思考
していること)

チームメンバー全員で、同じ内容を記入してください。〔250 文字以内〕

(5)留学の実現のために、あなたがチームの中で具体的に取り組むことを記入してください。(個人記載)
〔250 文字以内〕

留学実現に向けての取り組みの中で、チームにおいてあなたがどのような部分を担当しているのか、どのような
役割なのかを書きましょう。

あなたの留学先・期間がチームメンバーとは異なる場合は、その内容についても書いてください。

2-3 留学先(個人記載)

留学計画の作成にあたっては、募集要項「7.(2)留学計画の要件」を満たしていることを確認してください。留学計画の要件を満たしていることを確認してください。

2-3、2-4、2-5はあなた個人の留学計画を記載してください。
留学計画はチームメンバー全員が同じ計画でも構いません。
また、チームメンバー全員が、異なった計画でも構いません。

■留学期間

①留学開始日 (1か所目の受入先機関の活動開始日)	西暦	2024	年	8	月	1	日
②留学終了日 (最後の受入先機関の活動終了日)	西暦	2024	年	9	月	14	日
③留学期間(日数)	43						

※日数は初日も含めて計算してください。
※受入先機関が複数あり、活動を行わない日がある場合は、その日数を除いてください。
(例)留学期間全体: 8/1-9/14(45日間)
・1か所目: 8/1-9/4(35日間) ※9/5-9/6 は移動日等、活動がない。
・2か所目: 9/7-9/14(8日間)
⇒留学期間(日数)は、9/5-9/6 の2日間を除く、43 日間

■1か所目(必須)

1 ヶ 所 目	①国・地域コード	502									
	③都市名	ロサンゼルス									
	④受入先機関名	日本語表記	XXXX 高校								
		英語表記	XXXX High School								
	⑤活動開始日	西暦	2024	年	8	月	1	日	⑦活動日数	35	日間
	⑥活動終了日	西暦	2024	年	9	月	4	日			

具体的な受入先機関が決まっていない場合も、できる限りの情報を記入してください。
例) 現地の語学学校、現地の高校、現地の IT 企業 など

①国・地域コード: 募集要項「別紙: 国・地域コード表」に記載の3桁の番号です。

②国・地域名: 募集要項「別紙: 国・地域コード表」に記載の名称を記入してください。

日数は初日も含めて計算してください。

⑤活動開始日: 受入先機関での活動開始日を記入してください。移動日ではありません。

⑥活動終了日: 受入先機関での活動終了日を記入してください。帰国日ではありません。

⑦活動日数: ⑤から⑥の日数を記入してください。

～確認しましょう！～
募集要項「7.(2)留学計画の要件」

受入先機関が複数ある場合は、2か所目・3か所目についても記入してください。

※第2希望・第3希望ではありません※

■2か所目

2ヶ所目	①国・地域コード	502		②国・地域名	アメリカ合衆国						
	③都市名	サンフランシスコ									
	④受入先機関名	日本語表記	XXXX 病院			日数は初日も含めて計算してください。					
		英語表記	XXXX Hospital								
	⑤活動開始日	西暦	2024	年	9	月	7	日	⑦活動日数	8	日間
	⑥活動終了日	西暦	2024	年	9	月	14	日			

■3か所目

3ヶ所目	①国・地域コード		②国・地域名		
	③都市名				
	④受入先機関名	日本	【留学エージェント等】 留学手続き代行・留学先あっせん・滞在中のサポートなどを行う業者・団体。 これらを目的としてのみ利用する場合、留学エージェント等は所在地に関わらず、受入先機関にはなりません。		
		英語			
	⑤活動開始日	西			間
	⑥活動終了日	西			

2-4 留学エージェント等の利用

留学エージェント等の利用の有無	有
利用目的(複数選択可)	<input checked="" type="checkbox"/> 航空券やビザ申請の手続き代行
	<input checked="" type="checkbox"/> 滞在先の斡旋・仲介
	<input type="checkbox"/> 受入先機関の斡旋・仲介
	<input type="checkbox"/> 留学プログラムの利用
利用予定の留学エージェント等の名称	富士山グローバルトラベル
留学エージェント等の HP の URL	https://.....
参加予定プログラム名称	留学プログラムを利用する場合は記入してください。

2-5 他の奨学金等の受給の有無

(1)本制度以外の奨学金等受給の有無

<input type="checkbox"/> なし	<input type="checkbox"/> 申請中	<input checked="" type="checkbox"/> 申請予定
-----------------------------	------------------------------	--

(2)奨学金名・金額(※(1)で「申請中」または「申請予定」を選んだ場合は、記入してください。)

奨学金名	XXXXXX 海外留学奨学金	受給(予定)金額	120,000	円
------	----------------	----------	---------	---

3 活動内容

3-1 探究活動

(1) 留学中に行う探究活動のテーマ(問い)を記入してください。

チームメンバー全員で、同じ内容を記入してください。〔65 文字以内〕

留学計画のテーマとは異なります。

(2) 探究活動のテーマ(問い)の設定理由や経緯を記入してください。

チームメンバー全員で、同じ内容を記入してください。〔350 文字以内〕

(3) 探究活動のテーマ(問い)に対して、留学中にどのような活動を行う予定か、具体的に記入してください。

(情報収集、整理・分析の方法など)

チームメンバー全員で、同じ内容を記入してください。〔850 文字以内〕

官民協働海外留学支援制度～トビタテ！留学 JAPAN 新・日本代表プログラム【拠点形成支援事業】～
ふじのくにグローバル人材育成事業 第9期 チーム応募留学計画書事前準備シート

(4)探究活動のテーマ(問い)に対して、あなたは留学中にどのような活動を行う予定か、具体的に記入してください。(情報収集、整理・分析の方法など)(個人記載)[850文字以内]

(5)探究活動の実施に向けて、留学前に取り組むことについて記入してください。(国内での情報収集や先行研究の調査、検証、仮説の設定など)
チームメンバー全員で、同じ内容を記入してください。[450字以内]

官民協働海外留学支援制度～トビタテ！留学 JAPAN 新・日本代表プログラム【拠点形成支援事業】～
ふじのくにグローバル人材育成事業 第9期 チーム応募留学計画書事前準備シート

(6) 探究活動の成果のまとめとして、留学後に取り組む予定の活動について記入してください。(プレゼンテーションや小論文、問いの解決策として想定される活動など)

チームメンバー全員で、同じ内容を記入してください。〔450 字以内〕

(7) 留学経験や探究活動の成果を、あなたはどのように地域活性化・地域貢献の活動に還元する予定か記入してください。(個人記載)〔450 字以内〕

官民協働海外留学支援制度～トビタテ！留学 JAPAN 新・日本代表プログラム【拠点形成支援事業】～
ふじのくにグローバル人材育成事業 第9期 チーム応募留学計画書事前準備シート

3-2 アンバサダー活動(個人記載)

あなたが留学中に行うアンバサダー活動について記入してください。[400字以内]

留学中に日本や日本の地域の良さを発信する「アンバサダー活動」に取り組んでもらいます。

日本のファンを海外で増やすために、留学中に何ができるのか、また、なぜその活動を行いたいのか、あなたのアイデアやプランを具体的に(いつ・どこで・誰に対して・何を・どのように)記入してください。

3-3 エヴァンジェリスト活動(個人記載)

あなたが留学中・帰国後に行うエヴァンジェリスト活動について記入してください。[400字以内]

留学中・帰国後に留学の魅力や留学で得た体験を周りに伝える「エヴァンジェリスト活動」に取り組んでもらいます。

自分の学校から留学にチャレンジする人が、毎年必ずいる状況を作るために何ができるのか、また、なぜその活動を行いたいのか、あなたのアイデアやプランを具体的に(いつ・どこで・誰に対して・何を・どのように)記入してください。

4 自由記述(個人記載)

4-1 過去の経験

あなたが今まで学校の内外で、困難を克服した経験やチャレンジしたことを取り上げ、その内容とそれを通して学んだことについて具体的に記入してください。[450字以内]

4-2 静岡県の魅力について

あなたが考える静岡県の魅力や地域自慢(良いところ、好きなところ)について自由に記入してください。

[300字以内]

4-3 留学後の自分

あなたは高校卒業後の進路や10年後の自分の将来をイメージして、どのような夢を描いていますか。また、国境を越えた探究活動を通じて得た学びを、社会にどのように還元しようと考えていますか。現時点の考えを記入してください。[400字以内]

官民協働海外留学支援制度～トビタテ！留学 JAPAN 新・日本代表プログラム【拠点形成支援事業】～
ふじのくにグローバル人材育成事業 第9期 チーム応募留学計画書事前準備シート

4-4 自己PR

A4サイズ1枚で、あなたのアピールポイントを表現してください。文章、イラスト、写真など、表現方法は自由です。

※必ず A4 サイズ1枚に収まるように作成し、PDF ファイルを添付してください。

※PDF ファイル名:「学校コード_自己 PR_氏名」

(例)「00000A_自己 PR_霞太郎」