

官民協働海外留学支援制度

～トビタテ！留学JAPAN新・日本代表プログラム～

【拠点形成支援事業】

ふじのくにグローバル人材育成事業【第2期】

2025年度(第10期) 応募申請の手引き

2024年12月

「ふじのくにグローバル人材育成事業」運営協議会

1. 応募申請の準備	3
1-1. スケジュール	3
1-2. 申請の流れ	4
1-3. 生徒等への案内	4
1-4. 提出書類について	5
2. 応募申請手続き	6
2-1. 生徒等の応募申請書類の確認	6
2-2. 家計基準の判定について	7
2-3. 応募申請について	7
2-4. 応募申請の受理・差戻対応・取り下げ・不備修正	8
2-5. 問い合わせ先	8
3. URL一覧	9

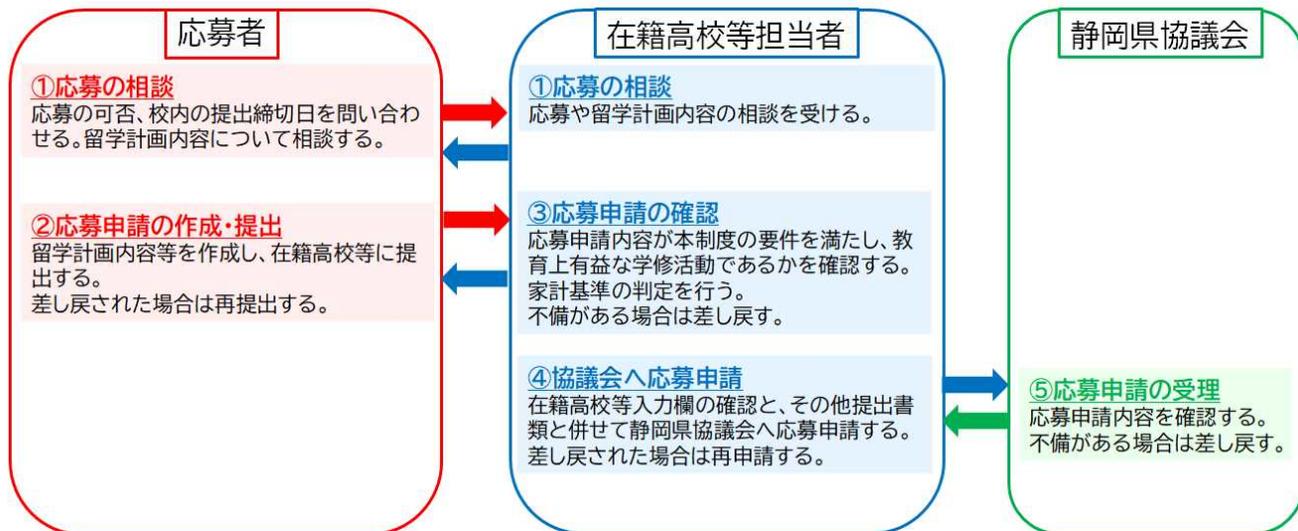
1. 応募申請の準備

1-1. スケジュール

	新高校2・3年生	新高校1年生
応募者から在籍高校等への応募申請提出期間	在籍高校等(又は入学予定の高校等)が指定する期間 ※在籍高校等に確認してください。	
在籍高校等から本協議会への応募申請開始時期	1月10日(金)	4月1日(火)
在籍高校等から本協議会への応募申請期限	2月20日(木)	4月25日(金)
書面審査結果の通知	3月7日(金)	—
面接審査 ※新高校1年生は総合審査	3月21日(金)	5月11日(日)
採否結果通知	2025年4月下旬予定	2024年5月下旬予定
採用者の手続き	採用決定後に詳細を通知します。	
日本学生支援機構「トビタテ! 留学JAPAN新・日本代表プログラム」 壮行会(参加任意)	<東京> 6月14日(土)午前 6月15日(日)午前 <大阪> 6月21日(土)午前	
日本学生支援機構「トビタテ! 留学JAPAN新・日本代表プログラム」 事前研修(参加必須)	<東京> 6月14日(土)午後 6月15日(日)午後 <大阪> 6月21日(土)午後	
【ふじのくにグローバル人材育成事業】 壮行会(参加任意)	6月28日(土)	
【ふじのくにグローバル人材育成事業】 事前オリエンテーション (参加必須)	6月28日(土)	
留学期間	2025年7月10日(木)～2025年10月31日(金)まで	
日本学生支援機構「トビタテ! 留学JAPAN新・日本代表プログラム」 事後研修(参加必須)	2025年秋以降順次	
【ふじのくにグローバル人材育成事業】 事後オリエンテーション (参加必須)	2025年11月(予定)	
【ふじのくにグローバル人材育成事業】 成果報告会(参加必須)	2026年2月(予定)	

1. 応募申請の準備

1-2. 申請の流れ



1-3. 生徒等への案内

応募を希望する生徒等には、以下の資料、情報を在籍高校等から案内してください。

- 大学入試センターが提供する「高等学校等コード表」に記載の「学校コード」及び「学校名」
- 応募書類の提出形式及びファイル名
- 在籍高校等における応募生徒等の応募申請提出締切
- 在籍高校等と生徒等が連絡を取り合う方法

1. 応募申請の準備

1-4 提出書類について

【作成書類】

1 応募生徒

(1)個人応募の場合

①2025年度(第10期)留学計画書(様式1)※

②自己PR

③生計維持者の課税証明書

※家計基準判定については必ず学校で記入・確認してください。

(2)チーム応募の場合

①2025年度(第10期)チーム応募留学計画書(様式2)※

②自己PR

③生計維持者の課税証明書

※家計基準判定については必ず学校で記入・確認してください。

2 在籍高校等（個人応募・チーム応募共通）

(1)2025年度(第10期)申請書(様式3)

(2)2025年度(第10期)学校確認リスト(様式4)※

※学校確認リスト(様式4)は生徒ごとに作成してください。

【提出書類・提出部数】※○○部分に学校名等ファイル名を修正の上提出ください。

	提出書類	提出形式・提出時のファイル名	必要部数
1	留学計画書(様式1) もしくは チーム応募留学 計画書(様式2)	excel形式 ファイル名:2025年度(第10期)留学計画書(様式1)_○○高校(生徒氏名) もしくは 2025年度(第10期)チーム応募留学計画書(様式2)_○○高校(生徒氏名)(チーム名)	応募 人数分
2	自己PR ※様式なし。	PDF形式(A4で一枚) ファイル名:自己PR_○○高校(生徒氏名)	応募 人数分
3	申請書(様式3)	word形式 ファイル名:2025年度(第10期)申請書(様式3)_○○高校	1部
4	学校確認リスト (様式4)	word形式 ファイル名:2025年度(第10期)学校確認リスト(様式4)_○○高校(生徒氏名)	応募 人数分

2. 応募申請手続き

2-1. 生徒等の応募申請書類の確認

留学計画書(様式1)、チーム応募留学計画書(様式2)について、文字数に関するエラーメッセージ、入力必須箇所(黄色または赤色で着色したセル)の入力漏れ、チェック個数不足によるエラーメッセージ等がないか、必ず生徒等の入力内容を確認してください。

また、申請内容について下記チェックリストの項目だけでなく、全ての入力内容について、様式1、様式2の記入例に記載の説明及び注意事項、募集要項の内容を厳守した応募申請内容となっているかどうかを必ず確認してください。

チェック項目	内容
応募者情報	2025年度時点の学年を記入しているか。 ※応募時点の学年ではありません。
留学期間	留学先国・地域における留学期間が2025年7月10日(木)から2025年10月31日(金)までの間である計画であるか。 留学開始日から終了日までの期間が14日以上93日以内となっているか。 ※留学終了後、10日以内に帰国する必要があります。 ※留学開始日も含めて計算してください。
	「留学期間(全体)」の留学開始日が、1か所目の受入先機関の活動開始日と一致しているか。 ※渡航日ではありません。
	「留学期間(全体)」の留学終了日が、最後の受入先機関の活動終了日と一致しているか。 ※帰国日ではありません。
受入先機関	留学手続き代行・留学先あっせん・滞在中のサポートなどのみを依頼する留学エージェント等を受入先機関として記入していないか。 ホームステイ先や滞在先を受入先機関として記入していないか。
その他	ファイルの指定を守っているか。 用紙サイズ、枚数、ファイル名、ファイル形式を確認してください。 提出先が間違っていないか。 またメールの件名が「ふじのくにグローバル人材育成事業応募申請(〇〇高校)」となっているか確認してください。

奨学金・留学準備金の金額は、留学計画書の内容に基づいて決定します。
※採用後、留学計画の変更内容によっては減額になります。増額はしません。

2. 応募申請手続き

2-2. 家計基準の判定について

【家計基準の判定について】

全応募者について、募集要項「7. (1)派遣留学生の要件」の「⑤機構が実施する国内の奨学金「第二種奨学金(予約採用)」に掲げる家計基準を満たす者」かどうかを判定してください。

ただし、家計基準を超える場合であっても応募することができます。支援予定人数全体の1割程度を上限に採用します。

判定結果を留学計画書(様式1)、もしくはチーム応募留学計画書(様式2)に記入してください。

家計基準判定の根拠資料等の本協議会への提出は不要です。在籍高校等にて管理してください。

必ず、在籍高校等の教職員が判定してください。

また、家計基準判定ツールは在籍高校等にのみ公開しています。**生徒等や保護者へ配布したり、生徒等や保護者に判定をしてもらうことは一切認められません。**

生計維持者が1月1日時点で海外に居住していることを理由として日本国内で住民税を課されない場合は使用する判定ツールが異なりますので、事務局へお問い合わせください。

2-3. 応募申請について

【提出先】

静岡県教育委員会教育政策課 SDOメール

mail:kyoui_seisaku@pref.shizuoka.lg.jp

学校単位でとりまとめ、提出してください。

メールの件名は「ふじのくにグローバル人材育成事業応募申請(〇〇高校)」としてください。

応募申請期限までに在籍高校等が上記メールアドレスに送信した応募申請書類を審査の対象とします。

応募者が在籍高校等へ提出した応募申請を、在籍高校等がメール送信せず、応募申請期限を過ぎた場合、いかなる理由であっても応募は認められず、審査は行いません。

2. 応募申請手続き

2-4. 応募申請の受理・差戻対応・取り下げ・不備修正

【1】本協議会からの「受理完了メール」の受信

申請内容に問題ない場合は「受理完了メール」を送信します。3日以内(休日及び祝日を除く)に送信がない場合はメールが届いていない可能性がありますので、本協議会にお問い合わせください。

また件名が指示通りでない場合は、メールを確認できない場合がありますので、P7「2-3. 応募申請について」を必ず確認してください。

【2】本協議会からの不備修正依頼による差戻対応

本協議会が応募申請内容を確認し、不備修正が必要な場合には在籍高校等へ連絡します。本協議会からの不備修正依頼があった場合は、指定された期日までに修正してください。

【3】応募申請の取り下げ・不備修正

万が一、送信後に応募申請の取り下げや応募申請内容の修正が必要な場合には、

件名に「ふじのくにグローバル人材育成事業取り下げ・再提出依頼(〇〇高校)」

※〇〇には学校名を入れてください。

と記入し連絡してください。

なお、生徒等又は在籍高校等の都合により応募申請内容に修正が生じたため差戻を依頼する場合は、いかなる理由であっても応募申請期限の延長は行いませんので、ご注意ください。

2-5. 問い合わせ先

「ふじのくにグローバル人材育成事業」運営協議会事務局

(静岡県教育委員会教育政策課)

電話番号 : 054-221-3134/3674

メールアドレス: kyoui_seisaku@pref.shizuoka.lg.jp

以下の資料は静岡県教育委員会ホームページに記載してあります。
【静岡県教育委員会ホームページ(「ふじのくにグローバル人材育成事業」特設トップページ)】

<https://www.pref.shizuoka.jp/kodomokyoiku/school/kyoiku/1003777/1060426/index.html>

【応募申請に係る資料掲載ページ】

- 募集要項
- 2025年度(第10期)【ふじのくにグローバル人材育成事業】 留学計画書(様式1)
- 2025年度(第10期)【ふじのくにグローバル人材育成事業】 チーム応募留学計画書(様式2)
- 申請書(様式3)
- 学校確認リスト(様式4)

<https://www.pref.shizuoka.jp/kodomokyoiku/school/kyoiku/1003777/1060426/1060624/1060637.html>

- FAQ

<https://tobitate-mext.jasso.go.jp/news/detail.html?id=443>

- 学校コード

https://www.dnc.ac.jp/albums/abm.php?d=670&f=abm00004821.pdf&n=11_H%E9%AB%98%E7%AD%89%E5%AD%A6%E6%A0%A1%E7%AD%89%E3%82%B3%E3%83%BC%E3%83%89.pdf