

【質問に対する回答】

質問	回答
会場はどこか。	別添資料1のとおり。(別紙1～4参照)
出演者・登壇者はだれか。	別添資料1のとおり。 知事、来賓、パネリスト計11名。ただし、スポーツ庁長官室伏氏はビデオメッセージのみのため、会場には来場しない。
パネルディスカッションには来場者も参加するか。	しない。
開催中、会場ではBGMを流す想定か。	特に指定しない。
準備は何時から可能か。	当日の朝、午前8:00から可能。
会場入り口前の看板の仕様は指定はあるか。	自立式とする。大きさは指定しないが、目安としてW500mm、H1,500mm以上とすること。
会場レイアウトについて(変更点)。	会場のレイアウトについて、「仕様書 5業務内容(2)会場設営」に記載したが、会場レイアウト案の作成については、会場となる富士スピードウェイホテルのスタッフと委託者が行う。また、来場者の椅子や会場常設備品の設置は、会場のスタッフが行うため、入札額に含めないこととする。ただし、タイムスケジュールについては作成すること。
受付については、受付管理の為に名札作成は必要か。	不要とする。

<p>スクリーンの投影画面作成とは仕様書「5 業務の内容（1）全体イベント運営関係」にある、「映像装置に映すスライドをデザインすること」のデザインという認識で良いか。</p>	<p>お見込みのとおり。</p> <p>スライドについては、最低限下記に示すものを作成すること。</p> <ul style="list-style-type: none"> ①タイトルスライド1枚 ②知事挨拶中のスライド（プロフィール等）1枚 ③スポーツ庁長官のビデオメッセージ動画（委託者から提供予定） ④来場する来賓2名のプロフィール等を映すスライド各1枚（計2枚） ⑤講演内容を示すスライド1枚 ⑥パネルディスカッションモデレーター矢野氏のプロフィール等スライド1枚 ⑦各パネリスト6名のプロフィール等スライド1枚ずつ（計6枚） ⑧パネルディスカッションのタイトルスライド1枚 <p>※講演やパネルディスカッションのスライドについては、委託者が用意するため、作成不要。ただし、投影は受託者に依頼する。</p> <p>※その他必要なスライドがある場合には、委託者と協議の上、作成すること。</p> <p>※スライドの順番やスライドのデザインは、委託者と協議の上、決定すること。</p>
<p>会場にある機材は使用できないか。</p>	<p>別紙5に示すものについては使用可能。</p> <p>また、音響照明（ワイヤレスマイク含む）、スクリーン使用料等については会場に手配済み。その他使用したい機材がある場合には委託者と協議の上、使用可能とする。</p>

<p>当日のインターネット配信の媒体は何か。また、視聴人数の想定は何名程度か。</p>	<p>本県の youtube アカウントを利用予定。 視聴人数は 100～300 名程度を想定。</p>
<p>会場における LAN ケーブルの位置はどうなっているか。</p>	<p>別紙 1～4 参照。</p>
<p>インターネット回線の回線速度はどのくらいか。</p>	<p>上り下りとも 30Mbps</p>
<p>仕様書に回線使用料は発生しないとあるが、会場のインターネット回線は使用する上で全く問題ないという認識でよいか</p>	<p>回線使用については問題ない。ただし、別紙 5 等を参照して必要機材が発生した場合は設計の「PA費」に計上すること。</p>
<p>インターネット配信中のテロップは、「東アジア文化都市 2023 専門協働プログラム」のロゴや名称以外は不要か。また、アーカイブ用編集データにもインターネット配信で使ったテロップ以外は使用しない想定か。</p>	<p>インターネット配信については、登壇者の氏名とシンポジウムの正式名称の表示を想定。 アーカイブ用編集データについては、インターネット配信で使ったテロップ以外にも入れる想定。 ただし、どちらも委託者と協議の上、進めること。</p>
<p>講演・パネルディスカッション中に、プロジェクターを使用し、パワーポイントや映像単体を映し出すことはあるか。</p>	<p>講演時には笠谷氏のプロフィール、パネルディスカッション中はパネリストのプロフィールを映すことを想定している。 ※スライドの投影スケジュールについては、委託者と協議の上、作成すること。</p>

<p>チラシ及び当日のプログラムの仕様はどのようになっているか。</p>	<p>チラシについては、A4片面1枚カラー仕様で印刷用のデータを納品すること。データについては、加工可能な形式であれば作成様式は問わない。</p> <p>プログラムについては、A3二つ折り両面1枚（4ページ）カラー仕様で作成すること。</p> <p>印刷用紙は、上質紙：110kg（厚さ0.15mm）以上の厚みのあるものとする</p>
<p>設計書にある数量は必須か。</p>	<p>イベントを滞りなく進行できるのであれば、数量は記載の数以下でも構わない。ただし、最低限、以下のものは用意すること。</p> <p>〔配信関係〕</p> <ul style="list-style-type: none"> ①イベント全体を映す固定カメラ1台 ②話し手を映すカメラ2台 ③カメラマンスタッフ3名 ④スイッチャースタッフ1名 <p>※配信について、設計よりも人数を要する場合はPA費に含めること。</p> <p>〔運営経費〕</p> <ul style="list-style-type: none"> ①司会者1名 ②受付業務2名 <p>〔運営諸経費〕</p> <ul style="list-style-type: none"> ①トランシーバー3台（委託者2名、受託者1名）

<p>仕様書の留意事項に「会場使用料、出演者報酬費、出演者交通費の支払いは委託者が行う」とあるが、これは入札額に含めるのか。</p>	<p>入札額には含めない。</p>
<p>設計書にタクシー利用費9名分とあるが、9名を同時刻にジャンボタクシーなどにて乗り合わせるかたちでもよいか。</p>	<p>各々三島駅への到着時刻が異なることが想定されるため、往路、復路とも1人1台で積算すること。</p>