

企業局電子複写機賃貸借(西部) 仕様書

項目		カラー機①	カラー機②	カラー機③	
基本情報	納入場所	別紙のとおり			
	賃貸借期間				
	月間使用枚数				
	台数				1台
機器要件	性能	解像度	読み取り解像度 600dpi以上 書き込み解像度 600dpi以上	読み取り解像度 600dpi以上 書き込み解像度 600dpi以上	読み取り解像度 600dpi以上 書き込み解像度 600dpi以上
		複写サイズ	A3～官製ハガキが可能	A3～官製ハガキが可能	A3～官製ハガキが可能
		ウォームアップタイム	40秒以下	40秒以下	40秒以下
		ファーストコピータイム(カラー)	10.0秒以下(A4ヨコ)	10.0秒以下(A4ヨコ)	10.0秒以下(A4ヨコ)
		連続複写速度	カラー A4(ヨコ)55枚/分以上 モノクロ A4(ヨコ)55枚/分以上	カラー A4(ヨコ)35枚/分以上 モノクロ A4(ヨコ)35枚/分以上	カラー A4(ヨコ)25枚/分以上 モノクロ A4(ヨコ)25枚/分以上
		複写倍率	25%～400%	25%～400%	25%～400%
		給紙容量	2,200枚以上(手差しトレイ除く)	2,200枚以上(手差しトレイ除く)	2,200枚以上(手差しトレイ除く)
		給紙段数	4段以上+手差し	4段以上+手差し	4段以上+手差し
		自動画面原稿送り	有り	有り	有り
		自動用紙選択	有り	有り	有り
		自動倍率選択	有り	有り	有り
		インターフェイス	Ethernet 100BASE-TX/10BASE/T	Ethernet 100BASE-TX/10BASE/T	Ethernet 100BASE-TX/10BASE/T
		対応プロトコル	TCP/IP	TCP/IP	TCP/IP
		対応OS	Windows7、Windows10	Windows7、Windows10	Windows7、Windows10
	機械占有寸法	(幅)1,200×(奥)900mm以内	(幅)1,200×(奥)800mm以内	(幅)1,200×(奥)800mm以内	
	機器重量(本体)	250kg以下	150kg以下	150kg以下	
	ディスプレイ	タッチディスプレイ	タッチディスプレイ	タッチディスプレイ	
	最大消費電力	1.5KW以下	1.5KW以下	1.5KW以下	
	機能	自動画面印刷機能	有り	有り	有り
		集約印刷機能	有り(2in1 4in1が可能)	有り(2in1 4in1が可能)	有り(2in1 4in1が可能)
		ソート機能	有り	有り	有り
		セキュリティ機能	有り プリントデータを一旦機器内に保存し、ユーザーの直接操作により出力指示を行うセキュリティ印刷機能を有していること	有り プリントデータを一旦機器内に保存し、ユーザーの直接操作により出力指示を行うセキュリティ印刷機能を有していること	有り プリントデータを一旦機器内に保存し、ユーザーの直接操作により出力指示を行うセキュリティ印刷機能を有していること
		プリンター機能	有り(ネットワークに接続できること)	有り(ネットワークに接続できること)	有り(ネットワークに接続できること)
		FAX機能	—	有り	有り
	環境適合	グリーン購入法	適合	適合	適合
		エコマーク	認定	認定	認定
		国際規格「ISO14001」基準	適合	適合	適合
再生紙の使用		可能	可能	可能	
メンテナンス	保守	定期保守点検	1回以上/月(リモート点検可、※セキュリティを担保してインターネットには接続しないこと)	1回以上/月(リモート点検可、※セキュリティを担保してインターネットには接続しないこと)	1回以上/月(リモート点検可、※セキュリティを担保してインターネットには接続しないこと)
		故障時の対応	コール後概ね3時間以内(障害発生時の連絡先を記載したラベル等を各機器に貼付しておくこと)	コール後概ね3時間以内(障害発生時の連絡先を記載したラベル等を各機器に貼付しておくこと)	コール後概ね3時間以内(障害発生時の連絡先を記載したラベル等を各機器に貼付しておくこと)
		操作指導	設置時及び随時必要とされる時	設置時及び随時必要とされる時	設置時及び随時必要とされる時
		点検保守報告	毎月1回以上、機器の点検、保守状況について書面で報告する	毎月1回以上、機器の点検、保守状況について書面で報告する	毎月1回以上、機器の点検、保守状況について書面で報告する
	日常管理	予備トナー補充	対応が可能であること	対応が可能であること	対応が可能であること
	トナー等空き容器回収	対応が可能であること	対応が可能であること	対応が可能であること	
その他	大規模地震発生時の緊急体制	大規模災害時に連絡可能な緊急連絡体制を確保し、企業局からの要請に対し、迅速に要員を派遣し、被害状況把握や機器修復に対応できる体制を確保できること	大規模災害時に連絡可能な緊急連絡体制を確保し、企業局からの要請に対し、迅速に要員を派遣し、被害状況把握や機器修復に対応できる体制を確保できること	大規模災害時に連絡可能な緊急連絡体制を確保し、県からの要請に対し、迅速に要員を派遣し、被害状況把握や機器修復に対応できる体制を確保できること	
	データ消去	機器撤去時又は随時にハードディスク及びメモリ内のデータを消去することが可能であること	機器撤去時又は随時にハードディスク及びメモリ内のデータを消去することが可能であること	機器撤去時又は随時にハードディスク及びメモリ内のデータを消去することが可能であること	
	特記事項	仕様を満たすリコンディション機及びリサイクル機を除く、最新機種であること	仕様を満たすリコンディション機及びリサイクル機を除く、最新機種であること	仕様を満たすリコンディション機及びリサイクル機を除く、最新機種であること	

仕様書別紙

区分	設置場所	機種	賃貸借期間	モノクロ	カラー	計(枚/月)
				月間使用枚数(枚/月)	月間使用枚数(枚/月)	
1	静岡県企業局西部事務所 (磐田市寺谷2258番地)	カラー①	令和2年10月1日から 令和6年3月31日まで (42か月)	24,700	4,000	28,700
2	静岡県企業局西部事務所西遠支所 (浜松市北区初生町1163番1号)	カラー②		5,400	2,000	7,400
3	静岡県企業局西部事務所於呂出張所 (浜松市浜北区於呂3358番地)	カラー③		2,700	50	2,750
4	静岡県企業局西部事務所都田出張所 (浜松市北区都田町9436番地)	カラー③		2,700	700	3,400

※月間使用枚数はR2.5.31までの使用枚数の平均で算出