

静岡県版空き家バンク事業実施要領

制定 令和4年7月29日

最終改正 令和5年11月15日

静岡県版空き家バンク事業の実施については、静岡県版空き家バンク事業実施要綱（制定：令和4年7月29日）（以下「要綱」という。）に定めるもののほか、この要領の定めるところによる。

第1 定義

- (1) 要綱第5イの知事が別に定める書類とは、別表1に掲げるものをいう。
- (2) 要綱第6イの知事が別に定める書類とは、別表2に掲げるものをいう。
- (3) 要綱第9イの知事が別に定める書類とは、別表1に掲げるもののうち変更が生じた書類をいう。
- (4) 要綱第10イの知事が別に定める書類とは、別表2に掲げるもののうち変更が生じた書類をいう。

第2 申請の手続き等

- (1) 要綱第5の規定に基づき提出する申請書は、正本の1部とする。
- (2) 要綱第6の規定に基づき提出する依頼書は、正本の1部とする。
- (3) 要綱第9の規定に基づき提出する届出書は、正本の1部とする。
- (4) 要綱第10の規定に基づき提出する依頼書は、正本の1部とする。
- (5) 要綱第12の規定に基づき提出する届出書は、正本の1部とする。
- (6) 要綱第13の規定に基づき提出する依頼書は、正本の1部とする。

第3 その他

この要領に定めるもののほか、必要な事項は、知事が別に定める。

附 則

この要領は、令和4年7月29日から施行する。

附 則

この要領は、令和5年5月31日から施行する。

附 則

この要領は、令和5年11月15日から施行する。

別表 1 (登録の申請)

- (1) 空き家登録情報 (要領様式第 1 号)
- (2) 一般媒介契約業者一覧表 (一般媒介契約の場合) (要領様式第 2 号)
- (3) 確認及び誓約書 (要領様式第 3 号)
- (4) 対象空き家の位置図
- (5) 対象空き家の間取り図 (平面図)
- (6) 配置図 (建物、敷地、農地、コモンスペースの状況が分かるもの) (任意*)
※対象空き家の延べ面積が120㎡未満の場合又はコモンスペースがある場合は必須
- (7) 写真 (建物、敷地、農地、コモンスペースの状況が分かるもの)
- (8) 本人が確認できる書類 (運転免許証、パスポートの写し 等)
- (9) 所有者等であることを証明する書類 (家屋登記簿謄本、土地登記簿謄本 等)
- (10) 対象空き家に耐震性があることが確認できる次に掲げるいずれかの書類の写し (耐震性ありの場合)
 - ア 昭和56年 6 月 1 日以降に建築に着手したことを証明する書類 (建築基準法第 6 条第 1 項の規定による確認済証、固定資産課税台帳登録証明書、家屋登記簿謄本等)
 - イ 昭和56年 5 月31日以前に建築に着手した住宅で、建築物の耐震改修の促進に関する法律に定める基準により耐震性が確保されたことを証明する書類 (木造住宅耐震診断結果報告書等)
 - ウ 昭和56年 5 月31日以前に建築に着手した住宅で、プロジェクト「TOUKAI-0」総合支援事業の実施により耐震性が確保されたことを証明する書類 (確定通知等)
- (11) 対象空き家に耐震性が無いことが確認できる次に掲げる書類の写し (耐震性なしの場合)
 - ア 昭和56年 5 月31日以前に建築に着手した住宅で、建築物の耐震改修の促進に関する法律に定める基準により耐震性がないことを証明する書類 (木造住宅耐震診断結果報告書等)
- (12) 昭和56年 5 月31日以前に建築に着手したもので、耐震シェルター又は防災ベッド (県内のいずれかの市町が補助対象としたものに限る。) の耐震対策が実施されたことを証明する書類 (確定通知等) (該当する場合)
- (13) 不動産関係業者との媒介契約書の写し
- (14) 所有者等から当該空き家を譲り受け又は借り受けした者が、コモンスペースを管理及び利用できることを証明する書類 (該当する場合)
- (15) コモンスペースを管理及び利用している世帯数を証明する書類 (該当する場合)
- (16) コモンスペースに該当することを証明する書類 (該当する場合)

別表2（登録の依頼）

- (1) 市町が運営する空き家バンクに登録されている対象空き家の登録申請書一式の写し
- (2) 空き家登録情報（要領様式第1号）（任意※）
※空き家開始時期の添付は必須（任意様式）
- (3) 一般媒介契約業者一覧表（一般媒介契約の場合）（要領様式第2号）
- (4) 依頼同意書及び誓約書（要領様式第4号）
- (5) 対象空き家の位置図
- (6) 対象空き家の間取り図（平面図）
- (7) 配置図（建物、敷地、農地、コモンスペースの状況が分かるもの）（任意※）
※対象空き家の延べ面積が120㎡未満の場合又はコモンスペースがある場合は必須
- (8) 写真（建物、敷地、農地、コモンスペースの状況が分かるもの）
- (9) 対象空き家に耐震性があることが確認できる次に掲げるいずれかの書類の写し（耐震性ありの場合）
 - ア 昭和56年6月1日以降に建築に着手したことを証明する書類（建築基準法第6条第1項の規定による確認済証、固定資産課税台帳登録証明書、家屋登記簿謄本等）
 - イ 昭和56年5月31日以前に建築に着手した住宅で、建築物の耐震改修の促進に関する法律に定める基準により耐震性が確保されたことを証明する書類（木造住宅耐震診断結果報告書等）
 - ウ 昭和56年5月31日以前に建築に着手した住宅で、プロジェクト「TOUKAI-0」総合支援事業の実施により耐震性が確保されたことを証明する書類（確定通知等）
- (10) 対象空き家に耐震性が無いことが確認できる次に掲げる書類の写し（耐震性なしの場合）
 - ア 昭和56年5月31日以前に建築に着手した住宅で、建築物の耐震改修の促進に関する法律に定める基準により耐震性がないことを証明する書類（木造住宅耐震診断結果報告書等）
- (11) 昭和56年5月31日以前に建築に着手したもので、耐震シェルター又は防災ベッド（県内のいずれかの市町が補助対象としたものに限る。）の耐震対策が実施されたことを証明する書類（確定通知等）（該当する場合）
- (12) 不動産関係業者との媒介契約書の写し
- (13) 所有者等から当該空き家を譲り受け又は借り受けした者が、コモンスペースを管理及び利用できることを証明する書類（該当する場合）
- (14) コモンスペースを管理及び利用している世帯数を証明する書類（該当する場合）
- (15) コモンスペースに該当することを証明する書類（該当する場合）

【チラシ等で代用可能な項目は記載不要】

希望価格		<input type="checkbox"/> 賃貸	賃借料 _____円/月		駐車場賃借料 _____円/月			
			敷金 _____円		礼金 _____円			
		<input type="checkbox"/> 売却	売却額 _____円					
空き家の概要	土地	面積	住宅部分	_____m ²	地目			
			農地部分	_____m ²	地目			
			コモンスペース部分	_____m ²				
		建築年月		明治・大正・昭和・平成・令和____年____月				
		構造	<input type="checkbox"/> 木造 <input type="checkbox"/> 軽量鉄骨造 <input type="checkbox"/> 鉄骨造 <input type="checkbox"/> 鉄筋コンクリート造 <input type="checkbox"/> その他 (_____)					
		床面積	1階	_____m ²	2階	_____m ²	3階	_____m ²
			地階	_____m ²	延べ面積	_____m ²		
		間取り	_____LDK (詳細は別紙間取り図 (平面図) のとおり)					
		補修の要否	<input type="checkbox"/> 補修は不要 <input type="checkbox"/> 小規模な補修必要 <input type="checkbox"/> 現在補修中 ※大規模な補修が必要な場合は、居住不可能とし、登録できません。					
		補修の費用負担	<input type="checkbox"/> 所有者負担 <input type="checkbox"/> 入居者負担 <input type="checkbox"/> その他 (_____)					
		設備状況	電気	<input type="checkbox"/> 引込み済 <input type="checkbox"/> その他 (_____)				
			ガス	<input type="checkbox"/> 都市ガス <input type="checkbox"/> プロパンガス <input type="checkbox"/> 無し				
			水道	<input type="checkbox"/> 上水道 <input type="checkbox"/> 簡易水道 <input type="checkbox"/> 井戸 <input type="checkbox"/> その他 (_____)				
			汚水処理施設	<input type="checkbox"/> 下水道 <input type="checkbox"/> 合併浄化槽 <input type="checkbox"/> 単独浄化槽 <input type="checkbox"/> その他 (_____)				
			風呂	<input type="checkbox"/> 電気 <input type="checkbox"/> ガス <input type="checkbox"/> 灯油 <input type="checkbox"/> その他 (_____) <input type="checkbox"/> 無し				
			トイレ	<input type="checkbox"/> 水洗 <input type="checkbox"/> 汲み取り <input type="checkbox"/> 無し <input type="checkbox"/> 洋式 <input type="checkbox"/> 和式				
			その他備付け設備	<input type="checkbox"/> 有 (_____)				
			<input type="checkbox"/> 無					
	駐車場		<input type="checkbox"/> 有 (_____台) <input type="checkbox"/> 無					
	庭・菜園		<input type="checkbox"/> 有 (_____m ²) <input type="checkbox"/> 無					
	倉庫など	<input type="checkbox"/> 有 (_____m ²) <input type="checkbox"/> 無						
案内図		別紙案内図のとおり						
主要施設までの距離		<input type="checkbox"/> 最寄り駅 (_____ 駅)	_____km	<input type="checkbox"/> バス停	_____km			
		<input type="checkbox"/> 市役所	_____km	<input type="checkbox"/> 病院	_____km			
		<input type="checkbox"/> 消防署	_____km	<input type="checkbox"/> 警察署	_____km			
		<input type="checkbox"/> 保育園	_____km	<input type="checkbox"/> 幼稚園	_____km			
		<input type="checkbox"/> 小学校	_____km	<input type="checkbox"/> 中学校	_____km			
		<input type="checkbox"/> スーパーマーケット	_____km	<input type="checkbox"/> ホームセンター	_____km			
		<input type="checkbox"/> コンビニエンスストア	_____km					
都市計画法関係 (農地・コモンスペース除く)		<input type="checkbox"/> 都市計画区域 用途地域 (_____) <input type="checkbox"/> 都市計画区域 市街化調整区域 <input type="checkbox"/> 都市計画区域外						

要領様式第 2 号

一般媒介契約業者一覧表

①	代表媒介業者	要領様式第 1 号のとおり
	会社名	
	住所	
②	担当者氏名	
	電話番号	
	メールアドレス	
③	会社名	
	住所	
	担当者氏名	
	電話番号	
④	メールアドレス	
	会社名	
	住所	
	担当者氏名	
⑤	電話番号	
	メールアドレス	
	会社名	
	住所	
⑥	担当者氏名	
	電話番号	
	メールアドレス	
	会社名	
⑦	住所	
	担当者氏名	
	電話番号	
	メールアドレス	
⑧	会社名	
	住所	
	担当者氏名	
	電話番号	
	メールアドレス	
	会社名	
	住所	
	担当者氏名	
	電話番号	
	メールアドレス	
	会社名	
	住所	

※ 2 社目以降の一般媒介業者の記載は任意です。

確認及び誓約書

次の事項を確認及び誓約の上、□にレ点を記入し、申請者名を記名してください。

- この申請書及び添付書類に記載の事項は、事実と相違ありません。
 - この申請書及び添付書類に記載の事項のうち私個人に関する事項を除く事項をホームページ（ふじのくに空き家バンクホームページ、全国版空き家バンクホームページ）等で広く一般に公開することに同意します。
 - この物件の利用を希望する者との交渉及び売買、賃借等の契約に、県が関与しないことに同意します。
 - この物件の契約等に関する争い等について、全て当事者間で解決することに同意します。
 - この申請書及び添付書類に変更が生じた場合は、速やかに手続きを行います。
 - この制度で得た情報については、私自身が利用目的に沿って利用するものとし、事後も含めて他へは一切漏えいしないことに同意します。
 - 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条に定める暴力団又は暴力団員等、及び暴力団員等と密接な関係を有する者及びこれらの者が役員等となっている団体に属する者ではありません。
 - その他静岡県版空き家バンク事業実施要綱及び要領に規定する事項を遵守することに同意します。
 - 上記の内容について、関係部署又は関係機関へ照会を行い、県が調査することについて同意します。
- 【当該空き家の売却、賃貸等を行う権利を有する者が複数いる場合】**
- 当該空き家の売却、賃貸等を行う権利を有する者全ての同意を受けています。

年 月 日

静岡県知事 氏 名 様

申請者氏名

依頼同意書及び誓約書

次の事項を同意及び誓約の上、□にレ点を記入し、申請者名を記名してください。

- 市町空き家バンクに登録した物件を、市町が県に登録依頼し、県が県版空き家バンクに物件情報を登録することに同意します。
- 市町空き家バンクの登録申請書一式（写し）を、市町が県に送付することに同意します。
- 市町空き家バンクの登録申請書一式（写し）のうち私個人に関する事項を除く事項をホームページ等で広く一般に公開することに同意します。
- この物件の利用を希望する者との交渉及び売買、賃借等の契約に、県が関与しないことに同意します。
- この物件の契約等に関する争い等について、全て当事者間で解決することに同意します。
- この制度で得た情報については、私自身が利用目的に沿って利用するものとし、事後も含めて他へは一切漏えいしないことに同意します。
- 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条に定める暴力団又は暴力団員等、及び暴力団員等と密接な関係を有する者及びこれらの者が役員等となっている団体に属する者ではありません。
- その他静岡県版空き家バンク事業実施要綱及び要領に規定する事項を遵守することに同意します。
- 上記の内容について、関係部署又は関係機関へ照会を行い、県が調査することについて同意します。

【当該空き家の売却、賃貸等を行う権利を有する者が複数いる場合】

- 当該空き家の売却、賃貸等を行う権利を有する者全ての同意を受けています。

年 月 日

静岡県知事 氏 名 様

市町空き家バンク申請者氏名