

第2次試験面接シートの提出について

【提出期限】 **令和6年10月15日（火）午後5時まで**

※システム上、10月17日(木)17:00が受付終了となっておりますので、御注意ください。

【提出方法】

ふじのくに電子申請サービスにアクセスし、「令和6年度静岡県職員採用試験（短期大学卒業程度）面接シート提出」フォームから作成し、提出してください。

●ふじのくに電子申請サービス URL

https://apply.e-tumo.jp/pref-shizuoka-u/offer/offerList_detail?tempSeq=13565

【作成上の注意事項】

- 「令和6年度静岡県職員採用試験（短期大学卒業程度）面接シート提出」フォームの質問事項に沿って入力し、作成してください。
- 面接シート作成には、時間を要しますので、時間に余裕を持って準備し、作成をお願いします。また、通信エラー等予期せぬ事態や一定時間経過により入力中のデータが消えてしまうことがありますので、入力中は、こまめにデータの一時保存をお勧めします。

提出前に画面上で作成した面接シートが確認できます。

入力内容確認画面において「PDFプレビュー」で必ず提出する面接シートの内容を確認し、提出してください。

- 添付する顔写真データは、以下の条件を満たしたものを御用意ください。
(下記条件は、受験申込時と同様ですので、申込時と同じ写真でも構いません。)
 - ・概ね3か月以内に撮影したもの
 - ・脱帽、正面向き、上半身、無背景で本人と確認できるもの
 - ・縦向き
 - ・ファイル形式が「.jpg」、「.jpeg」、「.png」、「.gif」のいずれか
 - ・容量は3MB以内
- ※顔写真データは、本人を確認するために重要なものです。写真館などで撮影されたデータの使用をお勧めします。
- ※推奨サイズは縦560ピクセル・横420ピクセル（縦横比4：3）です。
- 提出後、面接シート到達メールが届きますので、御確認ください。
- 提出した面接シートの内容確認は、ふじのくに電子申請サービスの「申込内容照会」から確認できます。https://s-kantan.jp/pref-shizuoka-u/inquiry/inquiry_initDisplay.action
- 御不明な点は、人事委員会事務局職員課までお問い合わせください。

【連絡先】

静岡県人事委員会事務局職員課

電話：054-221-2275（平日8時30分～17時まで）

E-mail：shokuin@pref.shizuoka.lg.jp