

第2次試験面接シートの提出について

【提出期限】 **令和7年 10 月 6 日（月）午後5時まで**

※システム上、10月14日(火)17:00 が受付終了と表示されますが上記日時が提出期限です

【提出方法】

ふじのくに電子申請サービスにアクセスし、「令和7年度静岡県職員（障害のある方）採用試験面接シート提出」フォームから作成し、提出してください。

- ふじのくに電子申請サービス URL

https://apply.e-tumo.jp/pref-shizuoka-u/offer/offerList_detail?tempSeq=17829



【作成上の注意事項】

- 「令和7年度静岡県職員採用試験（障害のある方）面接シート提出」フォームの質問事項に沿って入力し、作成してください。
- 面接シート作成には、時間を要しますので、時間に余裕を持って準備し、作成をお願いします。
また、通信エラー等予期せぬ事態や一定時間経過により入力中のデータが消えてしまうことがあります。入力中は、こまめにデータの一時保存をお勧めします。

提出前に、画面上で作成した面接シートが確認できます。

入力内容確認画面において「PDF プレビュー」で必ず提出する面接シートの内容を確認し、提出してください。

- 添付する顔写真データは、申込時（※）と同じデータを添付してください。
（※申込受付時に、以下の条件を満たしたことを確認済です。）
 - ・概ね3か月以内に撮影したもの（縦向き：縦横比4：3）
 - ・脱帽、正面向き、上半身、無背景で、本人と確認できるもの
 - ・ファイル形式が「.jpg」、「.jpeg」、「.png」、「.gif」のいずれか
 - ・容量は3MB以下（顔がしっかり認識できる程度）
 - ・推奨サイズは縦 560 ピクセル、横 420 ピクセル、縦向き（縦横比4：3）です。
- 提出後、「申込到達メール」が届きます。（静岡県公式 LINE から提出した場合は、LINE のトーク画面に通知します。）
整理番号及びパスワード（LINE から提出した場合は整理番号のみ）が記載されていますので、確認してください。
- 提出した面接シートの内容確認は、ふじのくに電子申請サービスの「申込内容照会」から確認できます。
- 御不明な点は、人事委員会事務局職員課までお問い合わせください。

【連絡先】

静岡県人事委員会事務局職員課

電話：054-221-2275（平日 8 時 30 分～17 時まで）

E-mail：shokuin@pref.shizuoka.lg.jp