

整理番号 2-1

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

使途項目 サーチキー 支出証拠書

782 - 001

( 会派名・議員氏名 ふじのくに県民クラブ - 沢田智文 )

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・ <u>人件費</u>		
内容	事務員雇用		
年月日	令和3年 1月 1日~令和3年 1月31日	金額	36,000円

目的	政務活動を補助する職員を雇用
使途	1月分給与
政務活動・ 県政との 関連性	-

《領収書貼付枠》

給与支払明細書

令和3年 1月分

氏名

給与	通勤手当	支給額合計	控除額			差引支給額
			所得税	雇用 保険料	控除額 合計	
円 66,000	円 0	円 66,000	円 0	円 0	円 0	円 66,000

受領印

受領日 2月3日

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
雇用実績表に基づき按 分する	66,000円	36/66	36,000円
		%	


※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

雇用実績表

1 月 分	氏 名	
-------	-----	--

日	曜日	雇 用 時間数	うち政務活動費 業務時間数	政 務 活 動 業 務 内 容
1	金			
2	土			
3	日			
4	月			
5	火			
6	水			
7	木	6	3	電話対応 文書整理 来客対応
8	金	6	3	電話対応 文書整理 来客対応
9	土			
10	日			
11	月	6	4	電話対応 文書整理 来客対応
12	火			
13	水			
14	木	6	3	電話対応 文書整理 来客対応
15	金	6	3	電話対応 文書整理 来客対応
16	土			
17	日			
18	月	6	4	電話対応 文書整理 来客対応
19	火			
20	水			
21	木	6	3	電話対応 文書整理 来客対応
22	金	6	3	電話対応 文書整理 来客対応
23	土			
24	日			
25	月	6	4	電話対応 文書整理 来客対応
26	火			
27	水			
28	木	6	3	電話対応 文書整理 来客対応
29	金	6	3	電話対応 文書整理 来客対応
30	土			
31	日			
計	(A) 66	(B) 36		

上記のとおり雇用したことを証明する。

令和 3 年 2 月 3 日  
ふじのくに県民クラブ 沢田 智文 



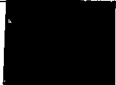
[政務活動費充当計算]・・・①又は②の算式を用いて、政務活動費充当分を算出する。

①(B) [ 時間 分 ] × 単価 [ 円 ] = 円

②総支給額 [ 66,000 円 ] × (B)36 / 66(A) = 36,000 円

\* 証明は、雇用主が署名して押印する。


整理番号	2-2
------	-----



決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	---	-------	---	-------	---

使途項目 サーチキー 支出証拠書

7 8 2 - 0 0 /

( 会派名・議員氏名 ふじのくに県民クラブ - 沢田 智文 )

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・ <u>人件費</u>		
内 容	事務員雇用 		
年 月 日	令和3年 1月 1日~令和3年 1月31日	金 額	16,000円

目的	政務活動を補助する職員を雇用					
使 途	1月分給与					
政務活動・ 県政との 関連性	-					
<<領収書貼付枠>>  給与支払明細書 令和3年 1月分 氏名 						
給 与	通勤手当	支給額合計	控 除 額			差引支給額
			所 得 税	雇 用 保 険 料	控 除 額 合 計	
円	円	円	円	円	円	円
36,000	0	36,000	0	0	0	36,000
					受領印	
					受領日	2月3日

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
雇用実績表に基づき按 分する	36,000円	16/36	16,000円
		%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。


雇用実績表

1月分	氏名	██████████
-----	----	------------

日	曜日	雇用時間数	うち政務活動費業務時間数	政務活動業務内容
1	金			
2	土			
3	日			
4	月			
5	火			
6	水			
7	木			
8	金			
9	土			
10	日			
11	月	6	3	電話対応 文書整理 来客対応
12	火			
13	水			
14	木			
15	金	6	3	電話対応 文書整理 来客対応
16	土			
17	日			
18	月	6	3	電話対応 文書整理 来客対応
19	火			
20	水			
21	木			
22	金	6	2	電話対応 文書整理 来客対応
23	土			
24	日			
25	月	6	3	電話対応 文書整理 来客対応
26	火			
27	水			
28	木			
29	金	6	2	電話対応 文書整理 来客対応
30	土			
31	日			
計		(A) 36	(B) 16	

上記のとおり雇用したことを証明する。

令和 3 年 2 月 3 日

ふじのくに県民クラブ 沢田 智 文 

[政務活動費充当計算]・・・①又は②の算式を用いて、政務活動費充当分を算出する。

①(B) [ 時間 分 ] × 単価 [ 円 ] = 円

②総支給額 [ 36,000 円 ] × (B) 16 / 36(A) = 16,000円

\* 証明は、雇用主が署名して押印する。