

整理番号	3-11-4-1
------	----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・江間治人)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・ <del>事務費</del> ・人件費		
内容	事務所賃借料 令和2年 4月分		
年月日	令和2年 3月 31日	金額	100,000円

目的	—
用途	—
政務活動・ 県政との 関連性	—

《領収》


No. 005

領収証 江間治人 様

金額 ¥100,000-

但 事務所賃借料にて

見 2年 3月 31日 上記正に領収いたしました






内 訳	
税抜金額	
消費税額等(%)	

コクヨ ウケ-35N

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかるものである	100,000円	100%	100,000円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号	3-11-4-2
------	----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	---	-------	---	-------	---

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・江間治人)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・ <del>事務費</del> ・人件費		
内容	事務所 駐車場 令和2年 4月分		
年月日	令和2年 3月 31日	金額	15,220 円

目的	—
使途	—
政務活動・ 県政との 関連性	—

《領収書貼付枠》

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかる ものである	15,220 円	100%	15,220 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

振込・振替取引の照会

お取引を取り消す場合は「取消確認」ボタンを押してください。

処理状況

処理済み

受付番号 0331002 受付日時 2020年03月31日 13時23分 取引方法 ブラウザ

取引内容

引落口座

[Redacted]

振込・振替先口座

金融機関名

支店名

科目

口座番号

受取人名

金額 15,000円

引落合計金額 15,220円 (税込手数料220円)

指定日 03月31日

振込依頼人名 IR 川口

取消確認

戻る

整理番号 3-11-4-3

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・江間治人)

経費項目	調査研究費・研修費・広報費・要請等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・ <del>事務費</del> ・人件費		
内容	事務所電気代 令和2年4月分		
年月日	令和2年4月28日	金額	4,722円

目的	—
使途	—
政務活動・ 県政との 関連性	—

《領収書貼付枠》

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (020401)

この受領証は、大切に保管してください。

口座記号番号	00100	5	900116	加入者名	中部電力ミライズ株式会社
令和2年4月分	ご使用期間	3月2日～3月31日(日程01)			
金額	千 百 十 万 千 百 十 円				消費税等相当額(再掲)
	1 4 1 6 7				1287円
ご依頼人氏名 江間 治人 様					
お客さま番号・契約種別	容量	ご使用量	上記金額の内訳(円)		
	A	kWh			
従量電灯B	60	179	5661		
	kW	kWh			
低圧電力	5	205	8506		

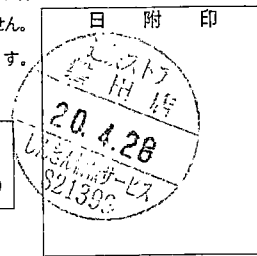
本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

お支払期日は **5月1日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)をお支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。払込用紙の有効期限は **5月21日** となっております。

中部電力ミライズ株式会社 掛川

0570-048-155  
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
政務活動、後援会活動、 政党活動で使用のため	14,167円	1/3	4,722円
		%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。



様

令和 2年 4月分給与(5月10日支払)

## 給与明細

	月日	曜日	出勤時刻	退勤時刻	休憩	勤務時間
1	4月2日	木	10:00	16:00		6 時間 00分
2	4月3日	金	10:00	18:45	0:45	8 時間 00分
3	4月7日	火	10:00	15:30		5 時間 30分
4	4月9日	木	10:00	15:30		5 時間 30分
5	4月10日	金	10:00	15:30		5 時間 30分
6	4月14日	火	10:00	15:00		5 時間 00分
7	4月16日	木	10:00	16:00		6 時間 00分
8	4月17日	金	10:00	15:30		5 時間 30分
9	4月21日	火	10:00	15:00		5 時間 00分
10	4月23日	木	10:00	15:30		5 時間 30分
11	4月24日	金	10:00	15:30		5 時間 30分
12	4月28日	火	10:00	15:30		5 時間 30分
					合計	68 時間 30分

給与	総勤務時間	時給	小計
	68 時間 30分	900円	61,650円
	超勤時間 分		
交通費	勤務日数	距離	
	12日	11.7km	1,685円

※12円/kmで計算

支給合計 63,335円

後援会資料配達交通費	距離	計
	96.0km	1,152円

総支給合計 64,487円

磐田市中泉3丁目5番地17  
静岡県議会議員 江間治人

受領者 署名捺印

雇用実績表

3-11-4-4

4月分		氏名		
日	曜日	雇用 時間数(時間)	うち政務活動 業務時間数	政務活動業務内容
1	水			
2	木	6 時間 00 分	4 時間 00 分	書類作成・来客対応・スケジュール管理
3	金	8 時間 00 分	4 時間 30 分	書類作成・来客対応・スケジュール管理
4	土			
5	日			
6	月			
7	火	5 時間 30 分	4 時間 00 分	書類作成・来客対応・スケジュール管理
8	水			
9	木	5 時間 30 分	4 時間 00 分	書類作成・来客対応・スケジュール管理
10	金	5 時間 30 分	4 時間 00 分	書類作成・来客対応・スケジュール管理
11	土			
12	日			
13	月			
14	火	5 時間 00 分	3 時間 30 分	書類作成・来客対応・スケジュール管理
15	水			
16	木	6 時間 00 分	4 時間 00 分	書類作成・来客対応・スケジュール管理
17	金	5 時間 30 分	4 時間 00 分	書類作成・来客対応・スケジュール管理
18	土			
19	日			
20	月			
21	火	5 時間 00 分	3 時間 30 分	書類作成・来客対応・スケジュール管理
22	水			
23	木	5 時間 30 分	4 時間 00 分	書類作成・来客対応・スケジュール管理
24	金	5 時間 30 分	4 時間 00 分	書類作成・来客対応・スケジュール管理
25	土			
26	日			
27	月			
28	火	5 時間 30 分	4 時間 00 分	書類作成・来客対応・スケジュール管理
29	水			
30	木			
計		68 時間 30 分	47 時間 30 分	

上記のとおり雇用したことを証明する。 令和 2 年 4 月 30 日  
 会派・議員名 自民改革会議 江間 治人 

{政務活動費充当計算}・・・①又は②の算式を用いて、政務活動費充当分を算出する。  
 ①(B){ 47.5 時間} × 単価{ 900 円} = 42,750 円  
 交通費 1,685 円 × 47.5 / 68.5 {(B)/(A)} = 1,168 円  
 ②総支給額{ 63,335 円} × (B) / (A) = 43,918 円

\* 証明は、雇用主が署名して押印する。





様

令和2年 4月分給与 (5月10日支払い)

給与明細

	月日	曜日	出勤時刻	退勤時刻	休憩	勤務時間
1	4月1日	水	10:00	17:45	0:45	7時間 00分
2	4月4日	土	10:00	16:00		6時間 00分
3	4月5日	日	10:30	11:30		1時間 00分
4	4月6日	月	10:00	15:30		5時間 30分
5	4月8日	水	10:00	15:30		5時間 30分
6	4月11日	土	10:00	16:00		6時間 00分
7	4月13日	月	10:00	15:45		5時間 45分
8	4月15日	水	10:00	16:00		6時間 00分
9	4月18日	土	10:00	16:00		6時間 00分
10	4月19日	日	14:30	16:30		2時間 00分
11	4月20日	月	10:00	16:00		6時間 00分
12	4月22日	水	10:00	16:00		6時間 00分
13	4月25日	土	10:00	15:30		5時間 30分
14	4月27日	月	10:00	16:00		6時間 00分
					合計	74時間 15分

給与	総勤務時間	時給	小計
	74時間 15分	900円	66,825円
交通費	超勤時間	分	
	勤務日数	距離	
	14日	6.7km	1,126円

※12円/kmで計算

**支給合計 67,951円**

後援会資料配達交通費	距離	計
	89.7km	1,076円

**総支給合計 69,027円**

磐田市中泉3丁目5番地17  
静岡県議会議員 江間治人

受領者 署名捺印

[Redacted Signature Area]

会派様式第5号

雇用実績表

4 月分		氏 名		
日	曜日	雇 用 時間数(時間)	うち政務活動 業務時間数	政 務 活 動 業 務 内 容
1	水	7 時間 00 分	6 時間 00 分	政務活動費書類作成、スケジュール、HP更新、来客対応
2	木			
3	金			
4	土	6 時間 00 分	5 時間 00 分	政務活動費書類作成、スケジュール、HP更新、来客対応
5	日	1 時間 00 分		
6	月	5 時間 30 分	4 時間 30 分	書類整理、スケジュール、来客対応
7	火			
8	水	5 時間 30 分	4 時間 00 分	書類作成・整理、スケジュール、来客対応
9	木			
10	金			
11	土	6 時間 00 分	5 時間 00 分	来客対応、HP更新、スケジュール、書類整理
12	日			
13	月	5 時間 45 分	4 時間 30 分	書類整理、来客対応、スケジュール、HP更新
14	火			
15	水	6 時間 00 分	5 時間 00 分	書類整理、来客対応、スケジュール、HP更新
16	木			
17	金			
18	土	6 時間 00 分	4 時間 30 分	書類整理、来客対応、スケジュール
19	日	2 時間 00 分	1 時間 00 分	来客対応
20	月	6 時間 00 分	5 時間 00 分	書類作成・整理、スケジュール、HP更新
21	火			
22	水	6 時間 00 分	4 時間 30 分	書類整理、来客対応、スケジュール、HP更新
23	木			
24	金			
25	土	5 時間 30 分	4 時間 30 分	書類整理、来客対応、スケジュール、HP更新
26	日			
27	月	6 時間 00 分	5 時間 00 分	書類整理、来客対応、スケジュール、HP更新
28	火			
29	水			
30	木			
計		74 時間 15 分	58 時間 30 分	

上記のとおり雇用したことを証明する。

令和 2 年 4 月 30 日

会派・議員名 自民改革会議 江間 治人






{政務活動費充当計算}・・・①又は②の算式を用いて、政務活動費充当分を算出する。

①(B){ 58.5 時間} × 単価{ 900 円} = 52,650 円  
 交通費 1,126 円 × 58.5 / 74.25 {(B)/(A)} = 887 円  
 ②総支給額{ 67,951 円} × (B) / (A) = 53,537 円

\* 証明は、雇用主が署名して押印する。

整理番号	3-11-4-6
------	----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	---	-------	---	-------	---

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・江間治人)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請情報活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務費</u> ・事務所費・人件費		
内容	3月政務活動費郵送代		
年月日	令和2年4月4日	金額	540円

目的	—
使途	—
政務活動・ 県政との 関連性	—

《領収書貼付枠》

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかる ものである。	540円	100%	540円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

## 領収書

江間 治人 様

[証紙切手引受] 第一種定形外(規格内) @250	226.5g 1通 ¥250
特殊取扱 (内訳) 速達	¥290 ¥290
小計	¥540
郵便物引受合計通数	1通
課税計(10%)	¥540
(内消費税等)	¥49)
非課税計	¥0
合計	¥540
お預り金額	¥1,040
おつり	¥500



〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時：2020年4月4日 14:31  
 担当：[REDACTED]  
 発行No. 200404A7451 端P83箱70.  
 連絡先：警田郵便局  
 TEL:0570-943-722

整理番号	3-11-4-7
------	----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・江間治人)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請情報活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	新聞購読 令和 2年 4月分		
年月日	令和 2年 4月 30日	金額	1,550 円

目的	県政、社会情勢に関する情報収集
使途	令和2年4月分 購読料
政務活動・ 県政との 関連性	県政等の情報を収集し政策や質問の参考にする

《領収書貼付枠》

領収証  
江間 治人 様

2020年 4月分  
( 55) 0.00集金  
お問合せ   
(8% 3,100円)  
(10% 0円)

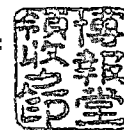
銘柄 (*は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*静岡 (朝刊)	1	3,100	

合計金額  
**3,100**円

上記金額正に領収いたしました。  
※消費税等込み

ご愛読ありがとうございます。  
お客様にまごころとともに新聞を  
お届けいたします。  
今後ともお引き立てお願いいたします。

読売・日本経済・静岡新聞  
**(有)博報堂新聞店**  
☎0120-320156  
☎32-0155 ☎37-0236



お客様の個人情報は、配達・集金業務などに利用させていただいております。

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
後援会活動を含むため 按分する (1/2)	3,100 円	50%	1,550 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号	3-11-4-8
------	----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書 (自動車燃料代)

【 4 月分】 (会派名・議員氏名 自民改革会議・ 江間治人 )

区分	前回給油(領収書貼付分) A	今回(直近の)給油 B	総走行距離 C=B-A
年月日	年 月 日	年 月 日	
走行距離	km	km	km

(経費項目別充当額)			
経費項目	走行距離 (km)	積算方法 ※	充当額 (円)
事務費	426	18 円 × 426 km / km	7,668

※単価による充当方式 : 単価 (円) × 走行距離 (km)  
 ※領収書による充当方式  
 ・ 積上げ方式 : 領収書金額 (円) × 走行距離 (km) / 総走行距離 (上記C) (km)  
 ・ 充当限度割合による按分 : 領収書金額 (円) × 充当限度割合

《支払証明》上記のとおり支払った (充当した) ことを証明します。 議員氏名 江間 治人

《領収書貼付枠》
----------

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかるものである。	7,668 円	100%	7,668 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。



整理番号	3-11-4-9
------	----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

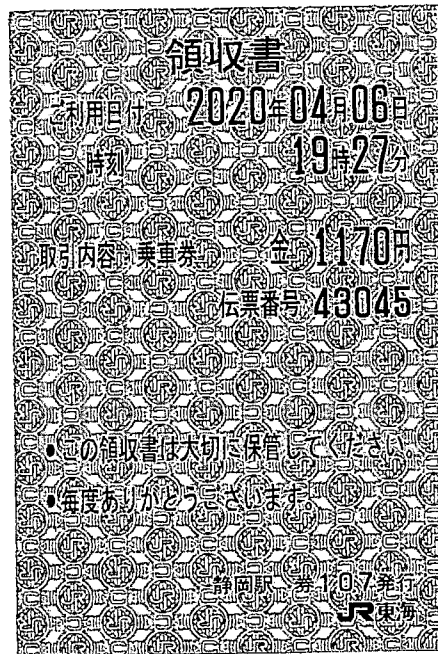
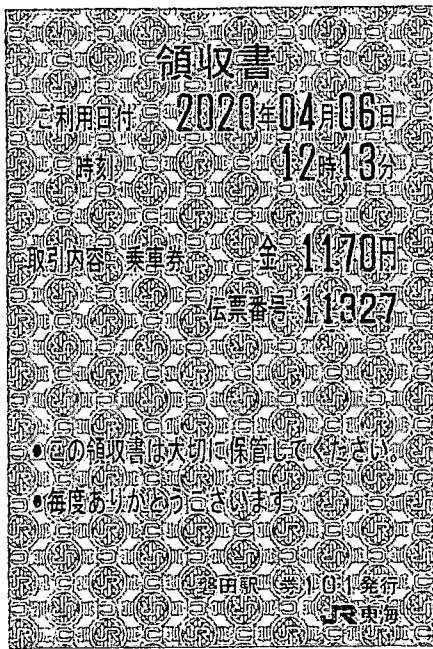
支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・江間治人)

経費項目	調査研究費 研修費・広聴広報費・要請等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	部局打合せ 健康福祉部 他		
年月日	令和2年 4月6日	金額	2,340円

目的	要望等の確認と調査
使途	交通費(磐田～静岡)往復
政務活動・ 県政との 関連性	健康福祉医療に関する情報収集をし政策立案に反映する

《領収書貼付枠》



按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかるものである。	2,340円	100%	2,340円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。



整理番号	3-11-4-10
------	-----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証 拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・江間治人)

経費項目	調査研究費 研修費・広聴広報費・要請請願活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	部局打合せ 健康福祉部 他		
年月日	令和2年 4月13日	金額	3,130円

目的	要望等の確認と調査
使途	交通費高速代 (袋井～静岡 静岡～掛川)
政務活動・ 県政との 関連性	健康福祉医療に関する情報収集をし政策立案に反映する

《領収書貼付枠》

<p>ご利用ありがとうございます。</p> <p><b>利用証明書</b></p> <p>料金所(自) 袋井 料金所(至) 静岡</p> <p>20年 4月13日 9時15分</p> <hr/> <p>通行料金 ¥1,720- (ETCクレジット)</p> <p>車種 1</p> <p>取扱番号 A14004-138975-534335 <b>確</b></p> <p><small>※通行料金は消費税率10%対象です。 ※本利用証明書はETC利用照会サービスで印字されたものです。</small></p>	<p>ご利用ありがとうございます。</p> <p><b>利用証明書</b></p> <p>料金所(自) 静岡 料金所(至) 掛川</p> <p>20年 4月13日 14時11分</p> <hr/> <p>通行料金 ¥1,410- (ETCクレジット)</p> <p>車種 1</p> <p>取扱番号 A14004-138975-535332 <b>確</b></p> <p><small>※通行料金は消費税率10%対象です。 ※本利用証明書はETC利用照会サービスで印字されたものです。</small></p>
--	---

046

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかるものである。	3,130円	100%	3,130円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号	3-11-4-11
------	-----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・江間治人)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・ <del>事務所</del> ・人件費		
内容	事務所賃借料 令和2年 5月分		
年月日	令和2年 4月 30日	金額	100,440円

目的	—
使途	—
政務活動・ 県政との 関連性	—

《領収書貼付枠》

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかる ものである	100,440円	100%	100,440円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

3-11-4-1

画面ID : BNS051

### 振込・振替取引の照会

お取引を取り消す場合は「取消確認」ボタンを押してください。

#### 処理状況

処理済み

受付番号 0430002 受付日時 2020年04月30日 09時05分 取引方法 ブラウザ

#### 取引内容

引落口座

[Redacted]

金融機関名

支店名

科目

口座番号

振込・振替先口座

受取人名

金額 **100,000円**

引落合計金額 **100,440円 (税込手数料440円)**

指定日 **04月30日**

振込依頼人名 **IT 八社ト**

取消確認

戻る



振込・振替取引の照会

お取引を取り消す場合は「取消確認」ボタンを押してください。

処理状況

処理済み

受付番号 0430001 受付日時 2020年04月30日 09時02分 取引方法 ブラウザ

取引内容

引落口座



金融機関名

支店名

科目

口座番号

振込・振替先口座

受取人名

金額 15,000円

引落合計金額 15,220円 (税込手数料220円)

指定日 04月30日

振込依頼人名 IR 八比ト

取消確認

戻る

整理番号	3-11-4-13
------	-----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	---	-------	---	-------	---

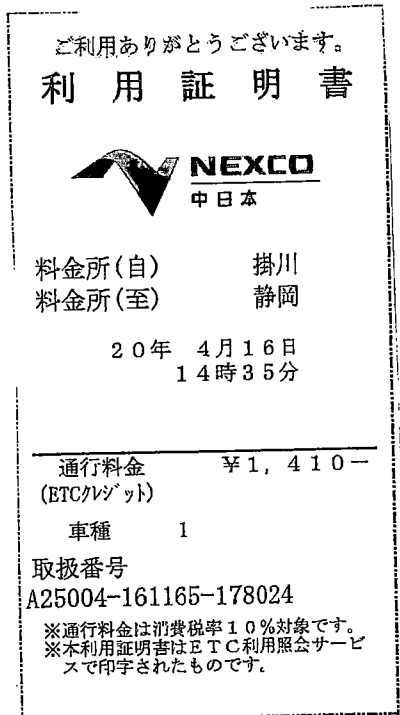
支出証 拠 書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・江間治人 )

経費項目	調査研究費 研修費・広聴広報費・要請情報活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内 容	部局打合せ 健康福祉部 他		
年 月 日	令和2年 4月 16日	金 額	1,410 円

目 的	要望等の確認と調査
使 途	交通費高速代 (掛川～静岡) 往路のみ
政務活動・ 県政との 関連性	健康福祉医療に関する情報収集をし政策立案に反映する

《領収書貼付枠》



按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかる ものである。	1,410 円	/	1,410 円
		100%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号	3-11-4-14
------	-----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証 拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・江間治人)

経費項目	調査研究費 研修費・広聴広報費・要請等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	部局打合せ 健康福祉部 他		
年月日	令和2年 4月20日	金額	3,440円

目的	要望等の確認と調査
使途	交通費高速代 (袋井～静岡 静岡～袋井)
政務活動・ 県政との 関連性	健康福祉医療に関する情報収集をし政策立案に反映する

〈領収書貼付枠〉

ご利用ありがとうございます。 <b>利用証明書</b>  料金所(自) 袋井 料金所(至) 静岡 20年 4月20日 9時12分 <hr/> 通行料金 ¥1,720- (ETCクレジット) 車種 1 取扱番号 A29004-200248-853021 <small>※通行料金は消費税10%対象です。                  ※本利用証明書はETC利用照会サービスで印字されたものです。</small>	ご利用ありがとうございます。 <b>利用証明書</b>  料金所(自) 静岡 料金所(至) 袋井 20年 4月20日 14時14分 <hr/> 通行料金 ¥1,720- (ETCクレジット) 車種 1 取扱番号 A29004-200263-558927 <small>※通行料金は消費税10%対象です。                  ※本利用証明書はETC利用照会サービスで印字されたものです。</small>
---	---

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかるものである。	3,440円	/	3,440円
		100%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号	3-11-4-15
------	-----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書 (各種団体会費)

(会派名・議員氏名 自民改革会議・江間 治人)

経費項目	調査研究費、研修費		
内容	令和2年度 ボーイスカウト磐田第6団 前期 育成会費		
年月日	令和2年4月24日	金額	4,200円

会の趣旨・目的	青少年の健全育成支援
会の活動内容等	ボーイスカウト活動を通して青少年健全育成に寄与する。
政務活動・県政との関連性	自然から学び、助け合いの精神を育むボーイスカウト活動を理解し、教育や福祉事業への参考とする
<領収書貼付枠> 前期 令和2年4月～令和2年9月 2020年(令和2年) 4月24日 <div style="text-align: center;"> <h2>領 収 書</h2> <h3>江間 治人 様</h3> <h1>¥ 4,200-</h1> </div> (但し、2020年度(令和2年) 前期 育成会費 正に領収致しました) ボーイスカウト磐田第6団 	
※ 添付書類： <u>団体の会則</u> ・事業概要・その他 <small>私約</small>	

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかるものである。	4,200円	/	4,200円
		100%	

※ 按分による支出がある場合は、按分の理由、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。



## 第6章 (入団・退団・移籍及び休隊)

### 第12条 (入団)

団は入団の依頼があった場合は速やかに手続きを行う。

### 第13条 (退団)

団は退団の依頼があった場合は速やかに鉄好きを行う。

その場合、諸費の返金はしない。

### 第14条 (休隊)

各隊にスカウトの登録者が無くなった場合は休隊とする。

速やかに復活するように努力する。

### 第15条 (移籍)

団は移籍の申し出があった場合は、当該隊長と協議し

速やかに対処する。

各隊の隊費は一月700円とする。

## 第9章 (定めない事項)

### 第18条 (定めない事項)

定めない事項については団委員会で協議する。

## 第10章 (規約改訂)

### 第19条 (規約改訂)

規約の改訂は育成総会で行う。

## 附則

この規定は平成27年4月1日より施行する。

## 第7章 (活動年度)

### 第16条 (活動年度)

団の活動年度は4月1日から3月31日までとする。

## 第8章 (会計)

### 第17条 (諸経費)

団の育成会費は一名(一家族)月600円とする。

3-11-4-15

# ボーイスカウト磐田第6団 規約

団は団員と以下の隊を置く

- ・ ビーバースカウト隊 (BVS 隊)
- ・ カブスカウト隊 (CS 隊)
- ・ ボーイスカウト隊 (BS 隊)
- ・ ベンチャースカウト隊 (VS 隊)
- ・ ローバースカウト隊 (RS 隊)

## 第6条 (団の運営)

団委員はスカウト活動を支援するために隊指導者の支援を行う。

団委員はスカウトを直接教育訓練は行わない。

隊指導者はスカウト活動を支援するためにスカウトに対して直接指導を行う。

## 第4章 団委員会

### 第7条 (団委員会の構成)

団は団委員会を置き、

団委員長1名

副団委員長2～3名

団委員5名以上

以上で団委員会を構成する。

## 【団規約】

## 第1章 総則

### 第1条 (名称)

本団は、ボーイスカウト磐田第6団(以下団という)と称する

### 第2条 (設置場所)

団は団委員長宅を設置場所とする。

## 第2章 目的及び活動方針

### 第3条 (目的)

団はボーイスカウト活動を通じて、青少年の健全な成長と世界に  
役達つ人間作りに寄与する事をもって目的とする。

### 第4条 (活動方針)

団は前条の目的を達成するために次の活動を行う。

- (1) ボーイスカウト運動の普及
- (2) 指導者の養成
- (3) 教育に必要な施設の提供
- (4) その他、目的を達成するために必要な事業

## 第3章 団組織

### 第5条 (組織)

### 第8条 (団委員会の任務)

1. 団の存続を維持し発展させること。
2. 団の財政に関する責任。
3. 団の資産の管理。
4. 集会場・備品及びキャンプ等の実施に関する便宜の提供。
5. 各隊指導者の選任と指導者に対する訓練参加への支援
6. 国内スカウトの進歩の促進
7. 入退団者管理と団の加盟登録に関する責任。
8. 国内スカウトの健康と安全にかんする留意。
9. スカウト運動の主旨の普及。

### 第9条 (団委員の任期)

団委員の任期は1年とし4月1日から3月31日までとし  
再任は妨げない。

### 第10条 (会費)

毎月1回団委員会を開催する、議長は団委員長が行う。

## 第5章 (団会議)

### 第11条 (団会議)

団は必要に応じて団会議を開催する。

整理番号	3-11-4-16
------	-----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書 (各種団体会費)

(会派名・議員氏名 自民改革会議・江間 治人)

経費項目	調査研究費 研修費		
内容	令和2年度 ボーイスカウト磐田第6団 登録費		
年月日	令和2年4月24日	金額	9,900円

会の趣旨・目的	青少年の健全育成支援
会の活動内容等	ボーイスカウト活動を通して青少年健全育成に寄与する。
政務活動・県政との関連性	自然から学び、助け合いの精神を育むボーイスカウト活動を理解し、教育や福祉事業への参考とする
<領収書貼付枠> 整理番号 3-11-4-15参照 (添付書類 規約) 1 令和2年4月24日 <p style="text-align: center;">領 収 書</p> <p style="text-align: center;">江間 治人 様</p> <p style="text-align: center;">¥ 9,900-</p> (但し、令和2年度 登録料 正に領収致しました) ボーイスカウト磐田第6団	

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかるものである。	9,900円	/	9,900円
		100%	

※ 按分による支出がある場合は、按分の理由、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

## 登録費 明細表

指導者		金額	
	日本連盟	5,000円	
	県連盟	1,200円	
	団	300円	
	合計	6,500円	

スカウト		金額	
	日本連盟	3,000円	
	県連盟	1,200円	
	地区	300円	
	団	200円	
	合計	4,700円	

## 新登録費 明細表

指導者		金額	
	日本連盟	8,400円	
	県連盟	1,200円	
	団	300円	
	合計	9,900円	

スカウト		金額	
	日本連盟	4,000円	
	県連盟	1,200円	
	地区	300円	
	団	200円	
	合計	5,700円	

91-7-11-8

整理番号	3-11-4-17
------	-----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書 (各種団体会費)

(会派名・議員氏名 自民改革会議・江間 治人 )

経費項目	調査研究費・研修費		
内容	令和2年度 ひょうたん池自然を考えよう会 年会費		
年月日	令和2年 4月 28日	金額	917円

会の趣旨・目的	磐田市内にある ひょうたん池の保全管理と自然を守り啓蒙する。
会の活動内容等	毎月1回の清掃活動と総会、研修会、懇談会
政務活動・県政との関連性	自然を守り、子供たちに見せる (ほたる観賞会) 事例を参考に環境保全施策を推進する。

《領収書貼付枠》

令和2年3月～令和3年2月分のうち  
R2年4月～R3年2月分を充当  
1,000円×11/12ヶ月=917円

領 収 書

地区外

令和2年 4月 28日

江間 治人 様

★ ¥ 1,000

但 令和2年度 年会費

ひょうたん池自然を考えよう会  
会計

※ 添付書類 団体の会則 事業概要・その他 ( )

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかるものである。	917円	100%	917円

※ 按分による支出がある場合は、按分の理由、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

# ひょうたん池自然を考えよう会 会 則

## 第1条 (名称)

この会は、「ひょうたん池自然を考えよう会」という。

## 第2条 (所屬)

この会は、磐田市立西貝交流センター（以下、交流センターと表記する）に所屬する。

## 第3条 (事務局)

この会は、事務局を交流センターに置く。

事務局は、事務局長（非常勤）がこれにあたり、必要な事務を担当する。

## 第4条 (目的及び活動)

この会は、会員の総意により無報酬の地域づくり活動として次の活動を行う。

1. ひょうたん池及びその周辺地域を、自然を生かして、地区民及び磐田市民が憩いの場として親しめる地域にする活動
2. ひょうたん池から湧き出る豊富で良質な水資源を守る活動
3. 会員同士の友好を深めると共に、愛郷精神を深める活動
4. この会の活動を通して、自然を愛する心情を高める活動

## 第5条 (会員)

この会の会員は、第4条に示された目的及び活動に賛同し、事務局に備える会員名簿に氏名を記載しているものを、会員とする。

但し、入会及び退会は、本人の申し出により、役員会が認めた時点で成立する。

## 第6条 (運営費)

この会の運営及び活動に関する費用は、次の①～⑦によって充当する。

- ① 会費 ② 入会金 ③ 補助金 ④ 助成金 ⑤ 交流センター運営奨励助成金 ⑥ 寄付金 ⑦ その他

## 第7条 (役員)

この会には次の役員をおき、それぞれに示す任務を遂行する。

### 1. 会長 (1名)

会長は、会員の総意により選出し、この会を代表すると共に、本会を総括する。

### 2. 副会長 (2名)

副会長は会長を補佐すると共に、会長に不都合が生じた場合は、これを代行する。

副会長の選出は、次の(1)及び(2)によって行う。

- 1 -

(1) 副会長のうち1名は、交流センター地域づくり協議会総務部長が、これに当たる。

(2) 副会長のうち他の1名は、会員の中から会長が指名し、役員会の承認を経てこれに当たる。

### 3. 事務局長

事務局長は会長が指名し、役員会の承認を経てこれに当たり、関係事務を担当する。

### 4. 会計 (1名)

会計は会員の中から会長が指名し、役員会の承認を経て、入会金、会費、助成金等の会計処理に当たる。(会計監査は、交流センター地域づくり協議会監事がこれに当たる)

### 5. 相談役 (1名)

相談役は会長が事業推進に必要と認めた会員を、役員会の承認を経て指名することができる。

### 6. 専門部及び部長・副部長

この会には次の専門部をおき、それぞれに部長、副部長をおく。

専門部長及び副部長は会長が指名し、役員会の承認を経て選出すると共に、各専門部は以下の任務を遂行する。

#### (1) 自然保護部

ひょうたん池の湧水と周辺の自然を守る活動を推進する。

#### (2) ほたる部

水辺の再生とほたるの里の実現を目指し、飼育・放流・観賞の活動を進める。

#### (3) 生物観察部

生物生息調査と資料づくり。

### 7. 連絡員

この会の目的に沿った活動に関する簡連絡を担当すると共に、担当地域の会員等の情報を収集し、この会の活動に資する。連絡員は、役員会が事業推進に相当と認め推薦依頼したものがこれに当たる。

### 8. 顧問

会長が役員会の承認を経て、任命することが出来る。

## 第8条 会議

この会は、会則第4条に示す目的及び活動を推進するため、①総会、及び②役員会を持ち、いずれも会長が招集する。

- 2 -

## 1. 総会

総会はこの会の最高決議機関とし、審議事項は出席者の3分の2以上の意思によって決定する。

総会は次の事項を決定すると共に、会員同士の親睦を深める内容とする。

- ① 年間活動計画及び予算の承認 ② 年間活動報告及び会計報告の承認  
③ 役員を選出 ④ 会則の改廃 ⑤ その他必要事項

(1) 定期総会は年間1回、年度初めに開催しなければならない。この会の年度は、3月1日から翌年2月末日までとする。

(2) 臨時総会は、会長または役員会が必要と認めた場合に、開催しなければならない。

## 2. 役員会

役員会は、この会の事業推進に関する方針及び具体策を検討すると共に、活動の基礎とする。役員会には、会長・副会長・事務局長・会計・各部長・副部長及び相談役が出席する。会長が必要と認めた場合は、連絡員及び顧問も出席する。

※ 連絡員・顧問が出席

## 第9条 会則の改廃

この会則の改廃は、総会の承認を経て決定する。

※成立 平成7年11月17日

第1回改定 平成11年2月20日

第2回改定 平成14年3月9日

第3回改定 平成15年3月8日

第4回改定 平成18年3月11日

第5回改定 平成19年3月11日

第6回改定 平成23年3月6日

第7回改定 平成28年3月6日

第8回改訂 平成29年3月5日

第9回改訂 平成30年3月4日

## 内 規

### 1. 入会金 1,000円

入会時に納入 但し、会員帽子と引き換え

会員はこの会の行事などにはなるべく着用することが望ましい。

### 2. 会 費 (年間会費) 1,000円

新規会員は入会時に、継続会員は4月末日までに納入。

※ 入会金及び会費は、返還しないことを原則とする。

整理番号	3-11-4-18
------	-----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・江間治人)

経費項目	調査研究費・研修費・ <u>広聴広報費</u> ・要請等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	ホームページ保守 ドメイン使用		
年月日	令和 2年4月1日～11月30日	金額	543円

目的	県政に係る情報等を県民に報告
使途	保守料 (ドメイン使用料)
政務活動・ 県政との 関連性	県の施策、議会での発言内容、政務活動状況などを掲載し、情報を広く伝えるとともに、意見を聴取し、県政に反映させる。

《領収書貼付枠》  
2019年3-11-11-11参照

R2年度充当分  
R1年12月～R2年11月のうち  
R2年4月～R2年11月分を充当  
1,628円×8/12ヵ月×1/2=542円

按分の理由 後援会活動を含むため 按分する (1/2)	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
	1,085円	50%	543円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

R2年度 繰上

決議番号	3-11-11-11		
決裁	会派代表者	経理責任者	経理担当者



支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・江間治人)

経費項目	調査研究費・研修費・ <u>（電報料）</u> ・要請情報費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務費・人件費		
内容	ホームページ保守 ドメイン使用		
年月日	令和 元年 11月 15日	金額	272 円

目的	県政に係る情報等を県民に報告
使途	保守料（ドメイン使用料）
政務活動・県政との関連性	県の施策、議会での発言内容、政務活動状況などを掲載し、情報を広く伝えるとともに、意見を聴取し、県政に反映させる。

《領収書貼付枠》

R1年度充当分  
R1年12月～R2年11月のうち  
R1年12月～R2年3月分を充当  
 $1,628 \text{ 円} \times 4/12 \text{ ヵ月} \times 1/2 = 272 \text{ 円}$

R2年度 充当分  
(R2.4月～11月分)

$$1,628 \text{ 円} \times 8/12 \text{ ヵ月} \times 1/2 = 542 \text{ 円}$$

$$\bullet \quad 1,628 \text{ 円} \times 1/2 = 814 \text{ 円}$$

$$(814 \text{ 円} - 272 \text{ 円}) = 542 \text{ 円}$$

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
後援会活動を含むため	1,628 円	1/3×50%	272 円
按分する(1/2)			

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

(3-11-11-11)  
3-11-4-18

【ムームードメイン】自動更新が完了しました

From:

no-reply@service.muumuu-domain.com

To:

2019/11/15, Fri 17:40

このメッセージは、ムームードメインより自動的に送信されています。  
このメールに心当たりのない場合やご不明な点がある場合は、  
<https://muumuu-domain.com/?mode=ing> までご連絡ください。

【江間 治人】様  
この度は自動更新設定をご利用いただき、誠にありがとうございます。

◎以下のご契約についての入金確認処理が完了しましたので  
内容をお知らせいたします。

【お名前】江間 治人  
【お支払】クレジットカード決済  
【引落日】2019年11月15日

■更新ドメイン  
emaharu.com (1,628円, 1年)  
契約開始日: 2019年12月16日  
契約終了日: 2020年12月15日

※今回入金確認が完了となりましたのは、ムームードメインのドメイン利用料金でございます。こちらにはサーバー料金は含まれておりません。  
レンタルサーバーご利用の場合は、別途ご契約と料金が必要となります。  
ご注意ください。




◇お電話によるお問い合わせは受け付けておりません。予めご了承ください。

◇お問い合わせは、お問い合わせフォームよりご連絡ください。  
<https://muumuu-domain.com/?mode=ing>

ムームードメイン <https://muumuu-domain.com>  
GMOペパボ株式会社 <https://pepabo.com/company/overview/>

機密情報に関する注意事項:  
このメールは、発信者が意図した受信者のみが利用することを意図したものです。  
万が一、貴殿がこのメールの発信者が意図した受信者でない場合には、  
直ちに送信者への連絡とこのメールを破棄願います。

整理番号	3-11-4-19
------	-----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	---	-------	---	-------	---

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・江間治人)

経費項目	調査研究費・研修費・ <del>広聴広報費</del> ・要請情報活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	ホームページ保守 サーバー使用		
年月日	令和2年4月1日～令和2年10月31日	金額	3,238 円

目的	県政に係る情報等を県民に報告
使 途	保守料 (サーバー使用料)
政務活動・ 県政との 関連性	県の施策、議会での発言内容、政務活動状況などを掲載し、情報を広く伝えるとともに、意見を聴取し、県政に反映させる。
<p>《領収書貼付枠》</p> <p>2019年3-11-11-12 参照</p> <p>R2年度充当分 R1年11月～R2年10月のうち R2年4月～R2年10月分を充当 11,101円×7/12ヵ月×1/2=3,238円</p>	

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
後援会活動を含むため 按分する (1/2)	6,476 円	50%	3,238 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。



R2年度 繰延

整理番号 3-11-11-12

決裁	会派代表者	経理責任者	経理担当者
----	-------	-------	-------

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・江間治人)

経費項目	調査研究費・研修費・ <u>伝聴広報費</u> ・要請謝等印刷費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務費・人件費		
内容	ホームページ保守 サーバー使用		
年月日	令和 元年 11月 17日	金額	2,313 円

目的	県政に係る情報等を県民に報告
使途	保守料 (サーバー使用料)
政務活動・ 県政との 関連性	県の施策、議会での発言内容、政務活動状況などを掲載し、情報を広く伝えるとともに、意見を聴取し、県政に反映させる。

＜領収書貼付枠＞

R1年度充当分  
R1年11月～R2年10月のうち  
R1年11月～R2年3月分を充当  
 $11,101 \text{ 円} \times 5/12 \text{ ヶ月} \times 1/2 = 2,313 \text{ 円}$

R2年度 充当分 (R2.4月～10月)

$11,101 \text{ 円} \times 7/12 \text{ ヶ月} \times 1/2 = 3,238 \text{ 円}$



WIX.com

明細番号 #551009383

請求先  
haruhito ema  
鎌田2277-10  
磐田市, 静岡県  
438-0038 JP

詳細  
ステータス - お支払い済み  
発行日: 2019/11/17

ID	サービス名	請求期間	お支払い周期	数量	金額
2d669f1	コンボ	2019/11/27 - 2020/11/27	年額プラン	1	¥10,092
小計					¥10,092
消費税 (10%)					¥1,009
合計					¥11,101

支払日	お支払い方法	金額
2019/11/17	[Redacted]	¥11,101
合計		¥11,101

不明な点などがございましたら、Wix サポートまでお気軽にご連絡ください。

プレミアムサポート: [billing@wix.com](mailto:billing@wix.com)

Web サイト: <http://www.wix.com>

電話番号: 1-415-639-9034

住所: PO box 40190 San Francisco, CA United States

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
後援会活動を含むため 按分する (1/2)	11,101 円	5/12×50%	2,313 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

(3-11-11-12)  
3-11-4-19  
Wix.com LTD


整理番号	3-11-4-20
------	-----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・江間治人)

経費項目	調査研究費・研修費・ <u>広聴広報費</u> ・要請情報謝費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	報告会スライド資料 (DVD)・県政報告チラシ 郵送代		
年月日	令和2年4月15日	金額	140円

目的	—
使途	—
政務活動・ 県政との 関連性	—
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>《領収書貼付枠》</p> </div> <div style="width: 50%; text-align: right;"> <h3>領収書</h3> <p>江間 治人 様</p> <hr/> <p>[証紙切手引受]                      第一種定形外(規格内) 83.5g                      @140 1通 ¥140</p> <p>-----                      小計 ¥140</p> <p>郵便物引受合計通数 1通                      課税計 (10%) ¥140                      (内消費税等 ¥12)                      非課税計 ¥0</p> <p>△計 ¥140                      お預り金額 ¥500                      おつり ¥360</p>  <p>〒100-8792 日本郵便株式会社                      東京都千代田区大手町2-3-1                      取扱日時：2020年4月15日 14:13                      担当                       発行No. 200415A1369 端N72箱01                      連絡先：警田郵便局                      TEL:0570-943-722</p> </div> </div>	

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかるものである。	140円	100%	140円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。