

整理番号	1-7-09-01
------	-----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証 抛書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・鈴木 澄美)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請請託活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内 容	パソコンソフト (マイクロソフト OFFICE) 購入		
年 月 日	令和2年11月10日～	年 月 日	金 額 12,984円

目 的	政務活動事務処理
使 途	パソコンソフト (文書作成と表計算等) 購入費
政務活動・ 県政との 関連性	政務活動事務処理

12

14 2-11-10 BF *69,034 (円) エーシーピー

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

2

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
政調専用PC	12,984円	1/1	12,984円
		100%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

1-7-9-1



カード
ご利用状況

ポイント・
キャンペーン

リボ・分割払い&
キャッシング

各種お申し込み・
購入

お客様情報の
照会・変更

カードご利用代金明細(確定分)

2020年11月10日(火)お支払い分のカードご利用明細

2020年11月10日(火)お支払い分(確定)

照会

明細確定時点のポイント情報

明細書をPDF・CSVでダウンロードできます ↓

[Redacted] *木 *美 様

国内ショッピングご利用分

詳細を一括表示

詳細を非表示

ご利用日	ご利用先など	支払区分	今回のお支払い金額
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]

海外ショッピングご利用分

詳細を一括表示

詳細を非表示

ご利用日	ご利用先など	支払区分	今回のお支払い金額
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
2020/09/17	MICROSOFT*MICROSOFT 365 P MSBILL.IN	1回払い	12,984円
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]

お支払い小計

58,452円

[Redacted] 様

国内ショッピングご利用分

詳細を一括表示

詳細を非表示

ご利用日	ご利用先など	支払区分	今回のお支払い金額
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]

お支払い小計

8,902円

国内ショッピングご利用分

詳細を一括表示

詳細を非表示

ご利用日	ご利用先など	支払区分	今回のお支払い金額
------	--------	------	-----------

[Redacted Table Content]			
--------------------------	--	--	--

お支払い小計

1,680円

2020年11月10日(火)お支払い金額合計

69,034円

カード情報

カード名称	[Redacted]
カード発行会社	株式会社ジェーシービー
金融機関名	[Redacted]
支店名	[Redacted]
科目・口座番号	[Redacted]
口座名義	[Redacted]
紙のご利用代金明細書の送付	送付していません

明細書をダウンロードできます

- PDF形式 [PDF形式](#)
- CSV形式 [CSV形式](#)
- ご注意事項 [ご注意事項](#)
- OFX形式 [OFX形式](#)
- ご注意事項 [ご注意事項](#)

会報紙のダウンロード

PDF形式

カードご利用代金明細の見かた

ご利用代金明細の見かたや、画面を綺麗に印刷する方法などをご案内しています。

カードご利用代金明細の見かた

画面の印刷方法

日本クレジット協会が定める自主規制規則における標準用語は次のとおり読み替えます。

読替前	読替後
包括信用購入あっせんの手数料	手数料
支払回数	支払区分
分割支払額	お支払金額、今回のお支払明細、お支払予定情報

スマリボ登録状況

スマリボ登録状況

未登録

[スマリボに登録する](#)

[スマリボについて](#)

注文の詳細

1-7-9-1
2020年9月17日

注文番号 59011216-0a7c-44a5-bf06-bb04e68c1472

 **Microsoft 365 Personal**
サブスクリプション
¥11,804

注文完了
サブスクリプションの管理

支払い方法



請求先住所

比奈 1 4 2 3
富士市, shizuokaken 417-0847
JP

小計

消費税

合計

¥11,804

¥1,180

¥12,984

整理番号	1-7-09-02
------	-----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・鈴木 澄美)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	パソコンセキュリティソフト (トレンドマイクロ) 購入		
年月日	令和2年9月29日~平成	年月日	金額 2,053円

目的	政務活動事務処理		
使途	パソコンセキュリティソフト購入費 有効期限令和2年10月から3年間のうち今年度6ヶ月分		
政務活動・ 県政との 関連性	政務活動事務処理		
<p>◎ 令和2年10月から (令和3年3月) 12,320円 * 6/36 = 2,053円 令和3年4月から (令和4年3月) 12,320円 * 12/36 = 4,106円 令和4年4月から (令和5年3月) 12,320円 * 12/36 = 4,106円 令和5年4月から (令和5年9月) 12,320円 * 6/36 = 2,053円</p>			
<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 20%; vertical-align: top;"> 払込受領証 (コンビニエンスストア支払用) 払込人氏名 鈴木 澄美様 ご注文番号: DM-202009 金額 12320円 (内消費税等 1120円) 受取人 トレンドマイクロ株式会社 </td> <td style="width: 80%; vertical-align: top;"> 受領印 コンビニエンスストア用 収入印紙貼付欄 金額 12320円 (内消費税等 1120円) (コンビニエンスストアお客様) (お客様) </td> </tr> </table> <p><small>※ 印紙は銀行又は郵便局でお支払いの場合は左側の2枚だけをお出しください。</small></p>		払込受領証 (コンビニエンスストア支払用) 払込人氏名 鈴木 澄美様 ご注文番号: DM-202009 金額 12320円 (内消費税等 1120円) 受取人 トレンドマイクロ株式会社	 受領印 コンビニエンスストア用 収入印紙貼付欄 金額 12320円 (内消費税等 1120円) (コンビニエンスストアお客様) (お客様)
払込受領証 (コンビニエンスストア支払用) 払込人氏名 鈴木 澄美様 ご注文番号: DM-202009 金額 12320円 (内消費税等 1120円) 受取人 トレンドマイクロ株式会社	 受領印 コンビニエンスストア用 収入印紙貼付欄 金額 12320円 (内消費税等 1120円) (コンビニエンスストアお客様) (お客様)		

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
政調専用 PC	2,053円	1/1	2,053円
		100%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号	1-7-09-03
------	-----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・鈴木 澄美)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請情報活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	携帯電話およびデータ通信費		
年月日	引き落とし日 令和2年11月2日	金額	3,360円

目的	調査研究など政務活動を行うための通信手段
使途	令和2年9月請求分
政務活動・ 県政との 関連性	
<<領収書貼付枠>> 基本料金 743円 (基本料金) パケット定額料金 4,700円 (通信料) カケホーダイ定額料 667円 (通話料) (小計) 6,110円 消費税10% 611円 (消費税10%) 合計 6,721円	

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
私用との按分	6,721円	1/2	3,360円
		50%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

年月日	記号	お支払い金額	お預かり金額	差し引き残高	備考
1 2-09-30	BA				
2 2-10-02	BA				
3 2-10-07	BA				
4 2-10-12	BF				
5 2-10-16	BA				
6 2-10-23	BA				
7 2-10-29	AA				
8 2-10-29	BA				
9 2-10-29	BA				
10 2-10-30	FF				
11 2-11-02	BF	*7,449	トコモ ケイタイ		
12 2-11-02	BF				
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

●記号の説明

AA, AF.....入金
 FA, FF.....振込
 C0, 1, 2, 3, 4...他店券入金
 TF, TO.....取立
 BA, BF.....支払

●他店を支払場所とする証券類を受入れた場合は、お支払い金額欄に「タケン」と表示し、その右側に払戻しのできる予定の日を表示します。
 なお、お支払可能時刻は、証券類の種類によって異なります。

1-9-9-4

日頃、ドコモのサービスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

お客様氏名 CUSTOMER NAME	鈴木 澄美 ※JIS漢字コード以外の一部文字においてⓄ(黒まる)表示になる場合があります。	様
お客様電話番号 PHONE NUMBER	[REDACTED]	

ご利用額のご案内

下記、ご利用料金をご指定の口座から振替させていただきます。
The following amount was transferred from your account.

ご利用年月 MONTH OF USE	2020年9月ご利用分
ご利用額 TRANSFER AMOUNT OF MONEY うち、消費税等相当額 TAX	7,449円 (677円)
振替日 TRANSFER DAY	2020年11月2日(月)

前々月ご利用額	7,449円(税込)
タイプX1にねん (2020年 9月末現在)	継続利用期間は、9月末で 9年 4か月です。タイプX1にねんご契約期間は 1年 8か月です。
* * * *	* * * *

ポイントのお知らせ	dポイントがたまる・つかえる街のお店やネットサイトはどんどん拡大中です。普段よく利用されているあのお店やあのサイトでも、dポイントがたまる・つかえるかもしれません。ぜひ「dポイントクラブサイト」で最新情報をご確認ください。
* * * *	* * * *

お知らせ

【NTTドコモからのお知らせ】-----
*** ドコモからのお知らせ ***
ユニバーサルサービス料は、ユニバーサルサービス（NTT東西の加入電話等）の提供を確保するために必要な費用の一部を通信事業者全体で電話番号数に応じて負担するユニバーサルサービス制度の趣旨に基づき、ご負担をお願いしている料金です。

株式会社NTTドコモ 料金領収証

RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

下記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

株式会社NTTドコモ
〒100-6150
東京都千代田区永田町2-11-1

請求年月 MONTH OF ISSUE	* * * *	
領収金額 AMOUNT OF RECEIVED	* * * *	
領収金額のうち、消費税等相当額 CONSUMPTION TAX	* * * *	
振替口座 BANK ACCOUNT	金融機関名 (BANK/POST OFFICE)	* * * *
	口座番号 (ACCOUNT)	* * * *

本書は電子文書です。

1-9-9-4

日頃、ドコモのサービスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

内訳項目 金額 (円) BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	内訳等詳細 (DETAILS OF BREAKDOWN)		税区分 (TAX)
◇		ご利用期間 (9/1~9/30)		
◇基本使用料等 (計)	743	基本使用料 (タイプXi にねん)		合 算
◇パケット定額料等 (計)	4,700	Xiパケ・ホーダイ ライト定額料	137,436KB (0.2GB)	合 算
◇その他ご利用料金等 (計)	1,329	spモード利用料		合 算
		380 ケータイ補償お届けサービス利用料 (380)		合 算
		300 ドコモWi-Fi利用料 (spモード)		合 算
		-300 キャンペーン割引料 (ドコモWi-Fi)		合 算
		667 Xiカケ・ホーダイ定額料	9月ご利用分	合 算
		-2 ユニバーサルサービス料/基本	1番号あたり2円のご請求となります	合 算
		-20 eビリング割引料	9月請求分	合 算
◇消費税等相当額 (計)	677	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計×10%	
◇合計	7,449	合計		
		<NTTドコモからのお知らせ>		
		○継続利用期間は、9月末で	9年4か月となりました。	
		○ポイントのお知らせ		
		9月ご利用分に対する獲得ポイントは、	60です。	
		(ポイント進呈の対象になるご利用金額は、	6,772円です。)	
		※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。		
		○ステージのお知らせ		
		9月末のステージは、	3rdステージです。	
		※その他のステージ情報はWEBをご確認ください。		

ユニバーサルサービス料について
 ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。
 なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号当たりの費用 (番号単価) が公表されています。

整理番号	1-7-09-04
------	-----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・鈴木 澄美)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	事務員雇用		
年月日	令和2年9月1日～令和2年9月30日	金額	66,500円

目的	調査研究など政務活動を補助する職員を雇用
使途	令和2年9月分給与
政務活動・ 県政との 関連性	

《領収書貼付枠》

給与明細書 令和2年9月分

氏名	給与	手当	支給総額	控除	差引支給額	受領印
	133,000	0	133,000	0	133,000	

雇用時間数 140.0h × 単価 950円 = 給与総額 133,000円

133,000 × 1/2 = 66,500円 (政務活動費充当)

按分の理由 後援会との按分	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
	133,000円	1/2	66,500円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

1-7-9-5

領 収 証

令和2年9月30日

紙
印
円

鈴木 澄美 様

¥ 4 9 , 5 0 0 ※

(現金・小切手)

但 富士市比奈1418番地の2、9月分事務所賃料
水道光熱費・通信費および駐車場の賃料

内訳 政務活動+後援会 合計99,000円(政務活動費分按分1/2 49,500円)
事務所賃料:60,000円 水道光熱事務・通信費:24,000円 駐車場3台分:15,000円
上記金額正に領収致しました。

住 所 富士市比奈1418番地の2
株式会社 富士不動産センター
氏 名 代表取締役 鈴木 茂樹



キトリセン

整理番号	1-7-09-06
------	-----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書 (自動車燃料代)

【9月分】

(会派名・議員氏名 自民改革会議・鈴木 澄美)

区分	前回給油(領収書貼付分) A	今回(直近の)給油 B	総走行距離 C=B-A
年月日	年 月 日	年 月 日	
走行距離	km	km	km

(経費項目別充当額)			
経費項目	走行距離 (km)	積算方法 ※	充当額 (円)
事務費	978	18円 × 978 km / km	17,604円
※単価による充当方式 : 単価 (円) × 走行距離 (km) ※領収書による充当方式 ・積上げ方式 : 領収書金額 (円) × 走行距離 (km) / 総走行距離 (上記C) (km) ・充当限度割合による按分 : 領収書金額 (円) × 充当限度割合			
≪支払証明≫上記のとおり支払った (充当した) ことを証明します。			議員氏名 鈴木澄美

≪領収書貼付枠≫
--

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動に関するものである	17,604円	/	17,604円
		100%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

月 日	内 容	行 程	走行距離(km)
9月1日	9月議会 事業着直し案当局説明	自宅-県庁 (往復)	96
9月2日	伊東市次年度要望説明	自宅-県庁 (往復)	96
9月3日	県事業見直し当局説明	自宅-県庁 (往復)	96
9月4日	県老人福祉施設協会との意見交換	自宅-県庁 (往復)	96
9月8日	9月議会議案説明	自宅-県庁 (往復)	96
9月10日	議会運営委員会会派内意見交換	自宅-県庁 (往復)	96
9月11日	9月定例会主要事業の所管による説明	自宅-県庁 (往復)	96
9月15日	9月定例会議案担当者説明	自宅-県庁 (往復)	96
9月15日	県道振動調査要望現地確認	自宅-依田橋町-富士土木事務所-自宅	18
9月16日	9月定例会議案担当者説明	自宅-県庁 (往復)	96
9月18日	大井川利水者意見交換	自宅-県庁 (往復)	96
合 計			978