

整理番号 18

決裁	会派代表者	阿部	経理責任者	伴	経理担当者	
----	-------	----	-------	---	-------	--

使途項目 サーチャキー 支出証拠書

780 - 003

(会派名・議員氏名 ふじのくに県民クラブ - 曳田 卓)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要綱情報活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <b>事務費</b> ・事務所費・人件費		
内容	携帯電話料		
年 月 日	令和 1年 6月 1 日	～	令和 1年 6月 31 日
金額	6,366		円

目的	調査研究など政務活動を行なうための通信手段。																										
使途	1年6月請求分電話料																										
政務活動・ 県政との 関連性	—																										
<<領収書貼付枠>> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr><td>13 D 1- 7- 1</td><td></td></tr> <tr><td>14 D 1- 7- 1</td><td>12,733</td></tr> <tr><td>15</td><td>KDDIリョウキョウ(セテ)</td></tr> <tr><td>16</td><td></td></tr> <tr><td>17</td><td></td></tr> <tr><td>18</td><td></td></tr> <tr><td>19</td><td></td></tr> <tr><td>20</td><td></td></tr> <tr><td>21</td><td></td></tr> <tr><td>22</td><td></td></tr> <tr><td>23</td><td></td></tr> <tr><td>24</td><td></td></tr> </table>				13 D 1- 7- 1		14 D 1- 7- 1	12,733	15	KDDIリョウキョウ(セテ)	16		17		18		19		20		21		22		23		24	
13 D 1- 7- 1																											
14 D 1- 7- 1	12,733																										
15	KDDIリョウキョウ(セテ)																										
16																											
17																											
18																											
19																											
20																											
21																											
22																											
23																											
24																											

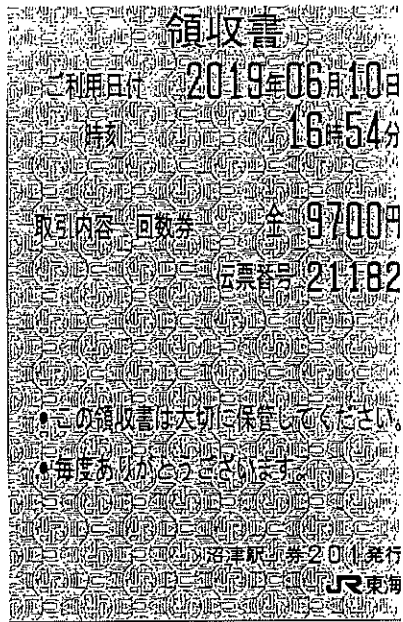
按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
政務活動と私用で按分	12,733 円	1 / 2	6,366 円
		%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。



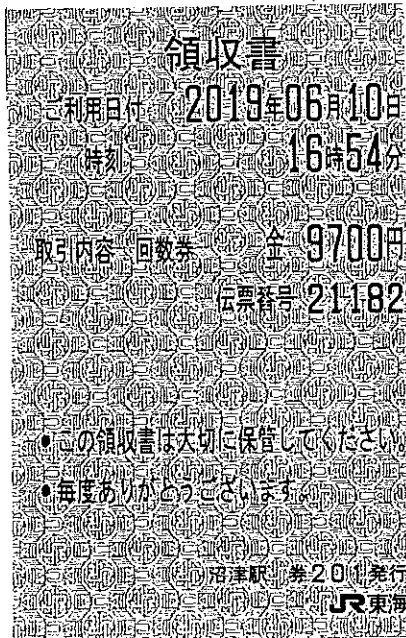
## 別紙

No.	月 日	用 件	金額 (円)
1	7月 4 日	沼川新放水路の進捗状況確認	2,363
2	7月 10 日	鉄道高架事業について関係者と陳情	2,363
3	7月 12 日	県内金融状況について意見交換	2,363
4	7月 16 日	AOIパーク事業進捗状況について事情聴取	2,363
5	7月 19 日	農業政策について事情聴取	2,363
6	7月 22 日	発達障害児童に対する東部地区拠点について	2,363
7	7月 30 日	外国人介護人材確保について状況確認	2,363
8	月 日		
9	月 日		
10	月 日		
11	月 日		
12	月 日		
13	月 日		
14	月 日		
15	月 日		
16	月 日		
17	月 日		
18	月 日		
19	月 日		
20	月 日		
合 計			16,541



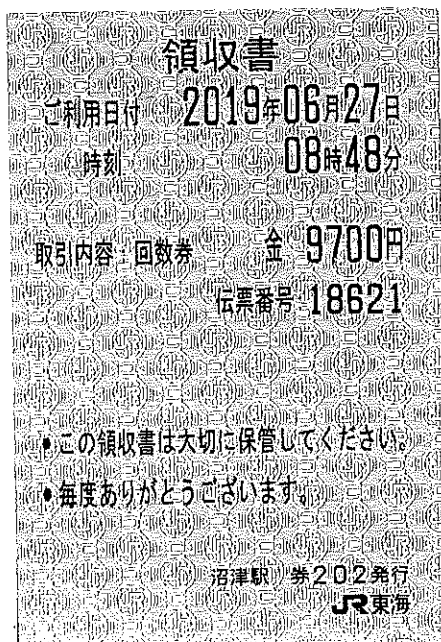
No.1  
7/4 8,9 枚目

JR 代金 9,700 円×2/11=1,763 円  
バス代(別紙) 600 円



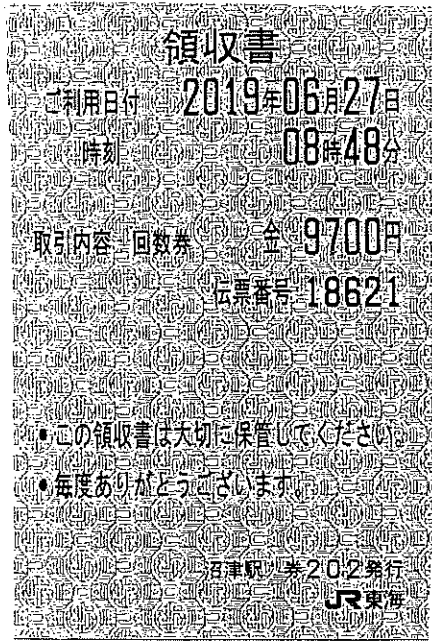
No.2  
7/10 10,11 枚目

JR 代金 9,700 円×2/11=1,763 円  
バス代(別紙) 600 円



No.3  
7/12 1,2 枚目

JR 代金 9,700 円×2/11=1,763 円  
バス代(別紙) 600 円

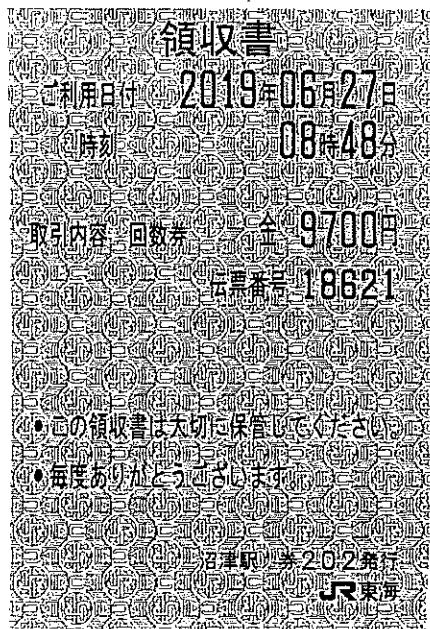


No.4

7/16 3,4 枚目

JR 代金 9,700 円×2/11=1,763 円

バス代(別紙) 600 円

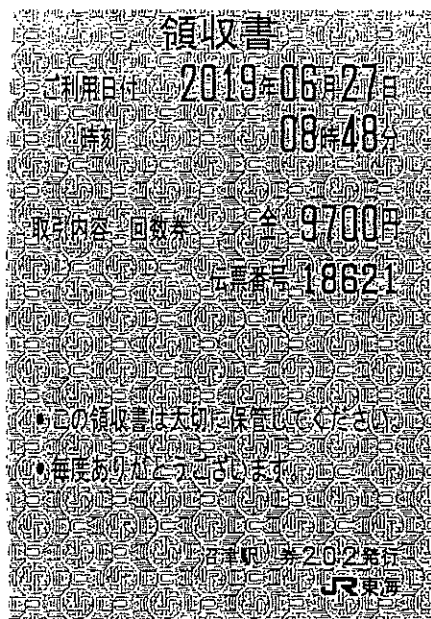


No.5

7/19 5,6 枚目

JR 代金 9,700 円×2/11=1,763 円

バス代(別紙) 600 円

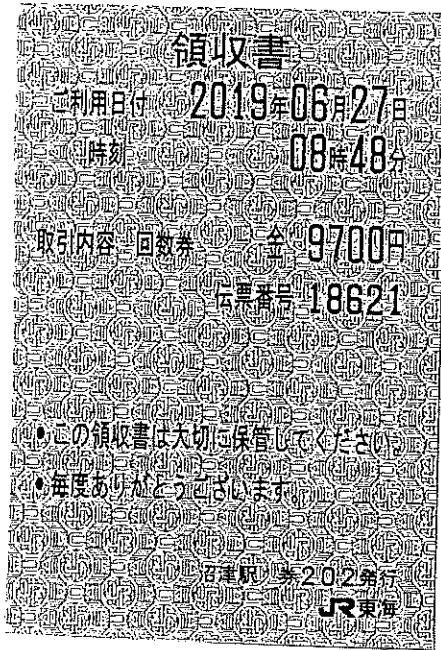


No.6

7/22 7,8 枚目

JR 代金 9,700 円×2/11=1,763 円

バス代(別紙) 600 円



No.7

7/30 9,10 枚目

JR 代金 9,700 円×2/11=1,763 円

バス代(別紙) 600 円



支払証明書

(会派名・議員氏名ふじのくに県民クラブ・曳田 卓)

(整理番号 19 NO.2 )

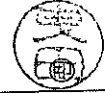
下記のとおり支払ったことに相違ありません。



1年7月10日

議員氏名

曳田 卓



支払先	内容・積算の内訳	金額(円)
伊豆箱根バス	五中前～沼津駅 200円×2回	400円
しずてつジャストライン	静岡駅前～県庁・静岡市役所葵区役所前 100円×2回	200円













整理番号	20
------	----

決裁	会派代表者	(阿部)	経理責任者	(伴)	経理担当者	
----	-------	------	-------	-----	-------	--

使途項目 サーチキー 支出証拠書

780 - 005

( 会派名・議員氏名 ふじのくに県民クラブ - 曳田 卓 )

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費事務費・事務所費・人件費		
内 容	自動車リース料		
年 月 日	令和1年 7月 10日~平成 年 月 日	金 額	36,750 円

目 的	調査研究など政務活動を行うための移動手段。
使 途	1年7月分リース料
政務活動・ 県政との 関 連 性	—
<<領収書貼付枠>> $80,100 \text{ 円(リース代)} - 6,600 \text{ 円(メンテナンス料)} = 73,500 \text{ 円} \times 1/2 = 36,750 \text{ 円}$	
13 D 1- 7- 1 14 D 1- 7- 1 15 D 1- 7- 4 16 D 1- 7- 8 17 D 1- 7- 8 18 D 1- 7- 8 19 D 1- 7- 8 20 D 1- 7-10 21 D 1- 7-10 22 D 1- 7-10 23 D 1- 7-16 24 D 1- 7-17	80,100 ニツカツS

按分の理由	領収書金額 (a)	按分率 (b)	政務活動費支出額 (a×b)
政務活動と私用で按分	73,500 円	1/2	36,750 円
		%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号 2/

決裁	会派代表者	(阿部)	経理責任者	(伴)	経理担当者	
----	-------	------	-------	-----	-------	--

使途項目 サーチキー 支出証拠書

774 - 001


( 会派名・議員氏名 ふじのくに県民クラブ - 曳田 卓 )

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	フィリピン(マニラ市)、ベトナム(ホーチミン市) 調査		
年月日	令和 1年 6月 12日~令和 1年 6月 16日	金額	154,955 円

目的	概要書記載の通り。
使途	交通費、宿泊費など
政務活動・ 県政との 関連性	概要書「4 県政への反映」に記載の通り。

《領収書貼付枠》

添付書類の通り。

**ご利用明細**  静岡銀行

ご利用ありがとうございます。  
内容をご確認いただきお持ち帰りください。

年月日	振替先店番・科目・口座番号	209
01 07 17		
銀行番号	店番号	科目
		口座番号
お取扱店	お取引内容	お取引金額
0251	お引出し	¥154,955
お取扱枚数	*****	
	おつり	残高
	*****	
キャッシング	手数料	時刻
	¥010240019	お取扱い できない場合

お振込先  
明細  
ご案内

システム  
オカ  
ヌマツ  
普通 1287787  
カ)ル.ク)ラ)ン 様  
ヒキタ タカシ 様  
TEL055-922-8969

06.520.38 (裏面もご覧ください)

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかる ものである。	154,955 円	/	154,955 円
		100%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。





# SHOTA KOIKE's Trip Confirmation

## FLIGHT SUMMARY

**MANILA (MNL), PHILIPPINES** MNL > **HO CHI MINH CITY (SGN), VIETNAM** SGN

Friday, June 14, 2019 - Friday, June 14, 2019

ONE WAY

3 ADULTS

Additional details, messages, etc. can go here - configurable by the airline

CONFIRMATION CODE (PNR)

[REDACTED]

TOTAL PAID

56,880 JPY

*Includes taxes and fees*

## FLIGHT DETAILS

DEPARTURE | MANILA (MNL), PHILIPPINES > HO CHI MINH CITY (SGN), VIETNAM

1 ✈️ DEPARTURE **MNL** 📅 Fri, Jun 14, 2019 ⌚ 12:40pm  
> VN 3943 Operated by airlines.PR 📍 MANILA (MNL), PHILIPPINES

2 hrs 50 mins

AIRCRAFT

Airbus A321

✈️ ARRIVAL **SGN** 📅 Fri, Jun 14, 2019 ⌚ 2:30pm  
📍 HO CHI MINH CITY (SGN), VIETNAM

## PASSENGER DETAILS

1. SHOTA KOIKE's Trip Confirmation

1 VN 3943 Seat: - eTicket: 7382126310166

2. ATSUSHI ENSAKA's Trip Confirmation

1 VN 3943 Seat: - eTicket: 7382126310167

## eTicket レシート

旅行者  
HIKIDA/TAKASHI MR [ADT]

予約コード	SDXAKC
チケット発券日	5月31日, 2019
チケット番号	7382126310168
発券元の航空会社	VIETNAM AIRLINES
発券元の代理店	Vietnam Airlines/WDX
旅行会社所在地	NIIGATA, JAPAN

## 旅程の詳細

旅行日	航空会社	出発	到着	その他の特記事項
6月14日, 2019	VIETNAM AIRLINES VN 3943  運航航空会社: PHILIPPINE AIRLINES	MANILA, PHILIPPINES  時間 12:40 ターミナル TERMINAL 2	HO CHI MINH CITY, VIETNAM  時間 14:30 ターミナル TERMINAL 2	航空会社予約コード SHRZ93 クラス エコノミー 座席番号 要チェックイン 手荷物制限 30K 予約状況 OK TO FLY 運賃種別 ROXASW 次の日以前は無効 6月14日, 2019 次の日以降は無効 6月14日, 2019

## 支払いの詳細

支払い方法	クレジットカード - JCB INTERNATIONAL : [REDACTED]
承認/制限	RESTRICTIONS MAY APPLY/NON-END.
運賃計算行	MNL VN SGN162.00ROXASW NUC162.00END ROE1.00
運賃	USD 162.00
支払われた金額	JPY 17800
税金/手数料/料金	JPY 1160 LI (PASSENGER SERVICE CHARGE)
運賃総額	JPY 18960

空港でのチェックインには身分証明書が必要です。

お知らせ:

航空会社が提供する輸送およびその他のサービスは、1.ベトナム航空の運送約款 2.参考になるようなものを含めた当該適用運賃および条件に準じます。

これらの条件及び規則については弊社ウェブサイトwww.vietnamairlines.comもしくは発行キャリア

# SHOTA KOIKE's Trip Confirmation

## FLIGHT SUMMARY

**HO CHI MINH CITY (SGN), VIETNAM**  
SGN > **TOKYO NARITA (NRT), JAPAN**  
NRT

Sunday, June 16, 2019 - Sunday, June 16, 2019

ONE WAY

3 ADULTS

Additional details, messages, etc. can go here - configurable by the airline

CONFIRMATION CODE (PNR)

[REDACTED]

TOTAL PAID




197,040 JPY

*Includes taxes and fees*

## FLIGHT DETAILS

DEPARTURE | HO CHI MINH CITY (SGN), VIETNAM > TOKYO NARITA (NRT), JAPAN





1  DEPARTURE  
**SGN**  
✈ VN 302

 Sun, Jun 16, 2019  6:05am  
 HO CHI MINH CITY (SGN), VIETNAM

5 hrs 55 mins

AIRCRAFT

Airbus A350

 ARRIVAL **NRT**  Sun, Jun 16, 2019  2:00pm  
 TOKYO NARITA (NRT), JAPAN

**eTicket レシート**
**旅行者**  
 HIKIDA/TAKASHI MR [ADT]

予約コード	ZIFJNQ
チケット発券日	5月31日, 2019
チケット番号	7382126317183
発券元の航空会社	VIETNAM AIRLINES
発券元の代理店	Vietnam Airlines/WDX
旅行会社所在地	NIIGATA, JAPAN

**旅程の詳細**

旅行日	航空会社	出発	到着	その他の特記事項
6月16日, 2019	VIETNAM AIRLINES VN 302	HO CHI MINH CITY, VIETNAM  時間 06:05 ターミナル TERMINAL 2	TOKYO NARITA, JAPAN  時間 14:00 ターミナル TERMINAL 1	クラス エコノミー 座席番号 27G (確定) 手荷物制限 40K 予約状況 OK TO FLY 運賃種別 MOXVNW 次の日以前は無効 6月16日, 2019 次の日以降は無効 6月16日, 2019

**支払いの詳細**

支払い方法	クレジットカード - JCB INTERNATIONAL : [REDACTED]
承認/制限	RESTRICTIONS MAY APPLY/NON-END.
運賃計算行	SGN VN TYO550.00MOXVNW NUC550.00END ROE1.00
運賃	USD 550.00
支払われた金額	JPY 60200
税金/手数料/料金	JPY 2630 YQF (サービス料 - 燃料)
	JPY 440 YQI (サービス料 - 保険)
	JPY 2190 JC (PSC - 国際)
	JPY 220 C4 (PASSENGER AND BAGGAGE SECURITY SCREENING SERVICE CHARGE)
運賃総額	JPY 65680

空港でのチェックインには身分証明書が必要です

お知らせ:

# 領収書

発行: No.1903138698  
表示日: 2019年6月4日

下記の通り正に領収いたしました。

宛名 株式会社ル・グラン 様

金額 61,674円 (税込・サ込)  
※但し、宿泊代金として(クレジットカード決済)

EAN旅程番号 8128682843303  
じゃらん予約番号 04GPRGWP

ご利用施設 ゴールデン フェニックス ホテル マニラ (Golden Phoenix Hotel Manila)  
(じゃらんnet)

宿泊日 2019年6月12日より 2泊

※本紙は電子的に保持している領収データを画面表示したものです。  
※発行後に予約変更、キャンセルされた場合、本領収書は無効になります。

発行元: Travelscape, LLC

10190 Covington Cross DR#20D  
Las Vegas, NV, 89144 United States

## ご利用明細書

発行: No.1903138698  
表示日: 2019年6月4日

### 宿泊内容

宿泊日(現地時間)	EAN旅程番号 じゃらん予約番号	施設名	人数	室数	泊数
2019年6月12日(水)	8128682843303 04GPRGWP	ゴールデン フェニックス ホテル マニラ (Golden Phoenix Hotel Manila)	3	3	2

### 宿泊代表者氏名

小池 翔太 様

# 領 収 書

発行: No.1903138697  
表示日: 2019年6月4日

下記の通り正に領収いたしました。

宛名 株式会社ル・グラン 様  
金額 38,181円 (税込・サ込)  
※但し、宿泊代金として(クレジットカード決済)

EAN旅程番号 8158510136272  
じゃらん予約番号 04GPUPR1

ご利用施設 シルバーランドシル ホテル & スパ(Silverland Sil Hotel & Spa)  
(じゃらんnet)

宿泊日 2019年6月14日より 2泊

※本紙は電子的に保持している領収データを画面表示したものです。  
※発行後に予約変更、キャンセルされた場合、本領収書は無効になります。

発行元: Travelscape, LLC

10190 Covington Cross DR#200  
Las Vegas, NV, 89144 United States

## ご 利 用 明 細 書

発行: No.1903138697  
表示日: 2019年6月4日

### 宿泊内容

宿泊日(現地時間)	EAN旅程番号 じゃらん予約番号	施設名	人数	室数	泊数
2019年6月14日(金)	8158510136272 04GPUPR1	シルバーランドシル ホテル & スパ(Silverland Sil Hotel & Spa)	3	3	2

### 宿泊代表者氏名

小池 翔太 様

決 裁	会派代表者	阿部	経理責任者	伴	経理担当者	
<p>県外調査概要書</p> <p style="text-align: right;">令和1年6月30日</p> <p style="text-align: center;">会派名・議員氏名ふじのくに県民クラブ 曳田卓</p>						
目 的	<p>平成31年度 静岡県外国人介護人財（外国人技能実習生）の早期確保事業に伴う調査研究活動 ～送り出し国の現状とニーズを探る～</p>					
年 月 日	令和1年6月12日（水）～令和1年6月16日					
場 所	フィリピン共和国（マニラ市） / ベトナム社会主義共和国（ホーチミン市）					
内 容	<p>1&lt;行 程&gt;</p> <p>1日目 / 2019.6.12（水） / 日本 ⇒ フィリピン（マニラ） PM：成田国際空港～ニノイ・アキノ国際空港～宿泊先へ移動</p> <p>2日目 / 2019.6.13（木） / フィリピン（マニラ） AM：プロデューシャル エンプロイメント エージェンシー インク視察（現地送出機関） PM：サクラ ジャパニーズ ラングエージ スクール視察（現地日本語学校） サクラ ケアギバー アンド ヘルスケア スクール視察（現地介護学校） セント フランシス オブ アッシージ大学視察（現地私立大学）</p> <p>3日目 / 2019.6.14（金） / フィリピン（マニラ） ⇒ ベトナム（ホーチミン市） AM：ニノイ・アキノ国際空港～タンソンニャット国際空港 PM：タンソンニャット国際空港～SULECO 視察（現地送出機関）</p> <p>4日目 / 2019.6.15（土） / ベトナム（ホーチミン市） AM：SULECO / 日本語授業視察（現地送出機関） PM：ホーチミン市内視察</p> <p>5日目 / 2019.6.16（日） / ベトナム（ホーチミン市） ⇒ 日本 AM：タンソンニャット国際空港～成田国際空港 PM：成田国際空港～沼津</p>					

2<応 対 者>

(フィリピン共和国 (マニラ市))

プロデンシャル エンプロイメント エージェンシー インク 視察 (現地送出機関)

ディレクター 藤本 哲児 氏

サクラ ジャパニーズ ラングェージ スクール 視察 (現地日本語学校)

坂井 善彦 氏

(ベトナム社会主義共和国 (ホーチミン市))

SULECO (現地送出機関)

株式会社ル・グラン 人事部 小池 翔太 氏 (受入企業)

株式会社ウェルビーイング 人事人財開発課 遠坂 篤史 氏 (受入企業)

3 聴取内容

静岡県外国人介護人財の早期確保事業開始に伴う、現地ニーズの把握及び課題の探知を目的とした調査研究活動である。

<フィリピン共和国における聴取内容>

～フィリピン政府が帰国リスクを懸念現状～

介護分野における外国人技能実習制度の要件 (特に語学) が厳しく、場合によっては3年以内に帰国しなければならない可能性があることから、帰国のリスクに懸念を示し、円滑な送り出しが進んでいない。

また公用語が英語とタガログ語であるフィリピンにとって、常用語が英語圏であれば、語学勉強の必要性がない事から、シンガポール・台湾等 を就労国として日本以外の国を希望する実習生も多い。日本語能力試験「N3」は基準緩和となるも、「N4」を合格するまで、約6ヶ月～1年を要し、学習に伴う費用や多くの時間がかかることから、多くの借金を抱えてしまう実習生が絶えない。ASEAN主要国の中でもトップクラスの経済成長率であり、世界中から注目されている。その背景には、平均年齢が24歳であり安定的な人口推移により、今後の更なる経済成長が望まれる。(実質GDP成長率6.2%) フィリピンとベトナム両国において最も異なる点が、ケアギバーとして約30年前から職種として確立されていることである。仕事としてのイメージがある・ないでは大きく変わる。また「フィリピーノ・ホスピタリティ」と呼ばれる、日本人と同じような国民性を持っている。その背景には、もともと貧しい生活を強いられている人も多く、相互扶助の気持ちを外国人に対しても惜しみなく行うためである。現地にて実習候補生との対談を経て、積極性や向上意欲、技術習得に対する考えが明確であり、有力な人財である事を確信した。



<ベトナム社会主義共和国における聴取内容>

～世界が注目するベトナムにおける教育現場の現状～

直近5年間の日本における外国人労働者（出身国別）数で9倍の伸び率であるベトナム。また介護分野における外国人技能実習生の送り出しを積極的に行い各地で「介護」の技能実習がスタートしている。両国の異なる取組みや、入国を控えている実習生の“生”の声を訊く。

今回、本年9月に外国人技能実習生を受入れ予定である株式会社ル・グラン 小池氏と株式会社ウェルビーイング 遠坂氏に同行し、受入れにあたって最もハードルの高い、内定後～入国前における実習生とのコミュニケーションや生活環境や学習環境の現地案内を受け、様々な実態の把握。

両国間における日本語能力（読み・書き）の違いは無いものの、教育環境に日本人講師の在籍有無によって、ネイティブスピーカーの言葉を聞くことができないことから、リスニング力の差を強く感じた。大半の現地日本語教育環境は、日本語能力レベルN2やN1の認定を受けた外国人教師による日本語の勉強となる為、イントネーションや言い回しに違和感に繋がっていることを理解した。そのような些細な言葉の表現方法や受け止め方、発音の違いなど、現地指導の必要性を強く感じた。また企業と実習生との信頼関係を構築する為には、入国前から積極的に関わりを持ち、LINEやFacetime等だけではなく可能な限り直接、会うことで不安解消となり、信頼できるパートナーとなりうることができると確信したと同時に、受入れ企業側の責任や各担当者の負担がとても大きいことを理解した。今回2カ国を訪問したことによって、比較対象の基準が得られ、理想とは程遠い多くの現実を知ることができた。

4 県政への反映

静岡県外国人介護人材（外国人技能実習生）の早期確保事業は、確実なデータや実績に基づき、早期確保（雇用者数）を第一の目標にするのではなく、選ばれる「静岡」をプロモーションするかが最大のポイントであり目標である。

世界各国にて人材難となりつつある環境下で、「日本で働く魅力」が薄れていることは紛れもない事実であり、賃金改善をはじめとするイメージ回復とともに、明確なビジョン立て国際的な戦略、戦術でアプローチしなければ、他国に歯が立たなくなる未来が迫っていることを理解しなければならない。

今回の調査研究活動にて巡り合うことができた現地担当者との交流をさらに深め、引き続き情報収集を行い、唯一無二のブランディングを行う。

また慎重にプロセスを踏み、外国人実習生や受入れ企業の満足度を高めつつ受入れ実績を積み重ね、県民や県内介護事業者等に積極的に働きかけ、国際貢献事業の素晴らしさを発信。両国間の信用で成り立つ、本プロジェクトを成功に導くべく県政に取り組んで参る所存である。

\*本概要書は、県外における調査研究活動のために政務活動費を支出した場合に提出する。

整理番号	22
------	----

決裁	会派代表者	(阿部)	経理責任者	(伴)	経理担当者	
----	-------	------	-------	-----	-------	--

使途項目 サーチキー 支出証拠書

780 - 005

( 会派名・議員氏名 ふじのくに県民クラブ - 曳田 卓 )

経費項目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費事務費・ <u>事務所費</u> ・人件費		
内容	駐車場賃借料		
年月日	令和 1年 7月 20日~平成 年 月 日	金額	8,000 円

目的	—
使途	—
政務活動・ 県政との 関連性	—

《領収書貼付枠》

領 収 書

ふじのくに県民クラブ 様

領収金額	¥ 16,000—
------	-----------

但 駐車場代費 7月分として

令和 平成 元年 7月 20日

執着: 曳田 卓

按分の理由	領収書金額 (a)	按分率 (b)	政務活動費支出額 (a×b)
政務活動と私用で按分	16,000 円	1/2	8,000 円
		%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号	23
------	----

決裁	会派代表者	阿部	経理責任者	伴	経理担当者	
----	-------	----	-------	---	-------	--

使途項目      サーチャキー

7 8 0 - 0 0 4

支出証拠書 (自動車燃料代)

【 7 月分】      (会派名・議員氏名 ふじのくに県民クラブ・ 曳 田 卓 )

区 分	前回給油(領収書貼付分) A	今回(直近の)給油 B	総走行距離 C=B-A
年 月 日	年    月    日	1年7月22日	
走行距離	km	km	km

(経費項目別充当額)

経費項目	走行距離 (km)	積 算 方 法 ※	充当額 (円)
事 務 費		円× km / km	4,500 円

※単価による充当方式      : 単価 (円) × 走行距離 (km)

※領収書による充当方式

・ 積上げ方式      : 領収書金額 (円) × 走行距離 (km) / 総走行距離 (上記C) (km)

○ 充当限度割合による按分 : 領収書金額 (円) × 充当限度割合

《支払証明》上記のとおり支払った (充当した) ことを証明します。      議員氏名 曳 田 卓 ㊟

《領収書貼付枠》

按分の理由 政務活動と私用で按分	領収書金額 (a)	按分率 (b)	政務活動費支出額 (a×b)
	9,000 円	1/2 %	4,500 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。



# ENEOS

## 納品書(領収書)

2019年07月16日 15:56

新プリカ利用  
ENEOS Tカード会員 様

ENEOS Tカード  
車両番号 実車番  
2000-00

レギュラーG	P-10
15.63L	*
(131円)	¥2,046
(単価値引 3円)	-¥46
値引後単価 128円	¥2,000
<b>合計</b>	<b>¥2,000</b>
(内消費税等(8.00%))	¥148
プリカ支払	¥2,000
引落前残高	¥28,000
引落後残高	¥26,000

カードID [REDACTED]  
有効期限 2020/01/16  
端末処理通番 99197  
トランザクションID 100594844734  
取引日付 2019/07/16  
ポイント:基本P 9P  
特別P 0P  
今回計 9P

本日付与されたポイントは2~3日  
目以降に反映されます。有効期限切  
等の理由で、Tカードにポイントが  
加算されないことがあります。  
詳細はwww.tsite.jpにてご確認下さ  
い。

現金で支払いの場合領収書にかきこいで頂きます。

株式会社ツチヤ セルフ五月  
静岡県 沼津市柳町3-1  
TEL:055-921-9295 SS-022045  
レシートNo 3338-04 テレホNo 7111-71  
001五月SS 2019/07/16

# ENEOS

## 納品書(領収書)

2019年07月22日 14:38

新プリカ利用  
ENEOS Tカード会員 様

ENEOS Tカード  
車両番号 実車番  
2000-00

レギュラーG	P-07
15.63L	*
(131円)	¥2,046
(単価値引 3円)	-¥46
値引後単価 128円	¥2,000
<b>合計</b>	<b>¥2,000</b>
(内消費税等(8.00%))	¥148
プリカ支払	¥2,000
引落前残高	¥25,000
引落後残高	¥23,000

カードID [REDACTED]  
有効期限 2020/01/22  
端末処理通番 02396  
トランザクションID 100598046110  
取引日付 2019/07/22  
ポイント:基本P 9P  
特別P 0P  
今回計 9P

本日付与されたポイントは2~3日  
目以降に反映されます。有効期限切  
等の理由で、Tカードにポイントが  
加算されないことがあります。  
詳細はwww.tsite.jpにてご確認下さ  
い。

現金で支払いの場合領収書にかきこいで頂きます。

株式会社ツチヤ セルフ五月  
静岡県 沼津市柳町3-1  
TEL:055-921-9295 SS-022045  
レシートNo 6125-03 テレホNo 4143-4145  
001五月SS 2019/07/22

整理番号	24
------	----

決裁	会派代表者	(阿部)	経理責任者	(伴)	経理担当者	
----	-------	------	-------	-----	-------	--

使途項目 サーチキー 支出証拠書

778 - 002

( 会派名・議員氏名 ふじのくに県民クラブ - 曳田 卓 )

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情活動費・会議費・資料作成費資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内 容	新聞購読料		
年 月 日	令和 1年 7月 26日~平成 年 月 日	金 額	3,710 円

目 的	県政、社会情勢に関する情報収集。
使 途	1年7月分購読料
政務活動・ 県政との 関 連 性	広く県政等の情報を収集し、政策や質問の参考にする。

《領収書貼付枠》

年 月 日	
1	1- 7-17
2	1- 7-18
3 D	1- 7-19
4 D	1- 7-22
5 D	1- 7-23
6 D	1- 7-25
7 D	1- 7-25
8 D	1- 7-25
9 D	1- 7-25
10 D	1- 7-26
11 D	1- 7-26
12 D	1- 7-26

新聞代 3,710 アウンス マキハラ

按分の理由 全て政務活動にかかる ものである。	領収書金額 (a)	按分率 (b)	政務活動費支出額 (a×b)
	3,710 円	100%	3,710 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号 25

決裁	会派代表者	阿部	経理責任者	伴	経理担当者	
----	-------	----	-------	---	-------	--

使途項目 サーチキー 支出証拠書

774 - 002

( 会派名・議員氏名 ふじのくに県民クラブ - 曳田 卓 )

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	県政に関する県民の要望・意見集約分析ソフトのリース料		
年月日	令和 1年7月29日~平成 年 月 日	金額	27,108 円

目的	県政に対する県民の意識に係る調査のデータを蓄積し、集約分析して行政に反映させる。												
使途	1年7月分リース料												
政務活動・県政との関連性	常に県民の考え方や要望を調査、蓄積し結果を県政に反映させる。その為にも、男性、女性、既婚、未婚、子育て世代、若年、壮年、老年など各年代層を元に、さらに地区別に分け、どのような問題点があるか、それをどのように解決していくかの資料とする。												
<<領収書貼付枠>> <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr><td>13 D 1- 7-26</td></tr> <tr><td>14 D 1- 7-29</td></tr> <tr><td>15 D 1- 7-29</td></tr> <tr><td>16 D 1- 7-29</td></tr> <tr><td>17 D 1- 7-29</td></tr> <tr><td>18 D 1- 7-30</td></tr> <tr><td>19 D 1- 7-30</td></tr> <tr><td>20 D 1- 7-31</td></tr> <tr><td>21 D 1- 7-31</td></tr> <tr><td>22 D 1- 7-31</td></tr> <tr><td>23 D 1- 7-31</td></tr> <tr><td>24</td></tr> </table> <div style="margin-left: 200px;">27,108 リコーリース(カ)</div>		13 D 1- 7-26	14 D 1- 7-29	15 D 1- 7-29	16 D 1- 7-29	17 D 1- 7-29	18 D 1- 7-30	19 D 1- 7-30	20 D 1- 7-31	21 D 1- 7-31	22 D 1- 7-31	23 D 1- 7-31	24
13 D 1- 7-26													
14 D 1- 7-29													
15 D 1- 7-29													
16 D 1- 7-29													
17 D 1- 7-29													
18 D 1- 7-30													
19 D 1- 7-30													
20 D 1- 7-31													
21 D 1- 7-31													
22 D 1- 7-31													
23 D 1- 7-31													
24													

按分の理由	領収書金額 (a)	按分率 (b)	政務活動費支出額 (a×b)
全て政務活動にかかるものである。	27,108 円	/	27,108 円
		100%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号	26
------	----

決裁	会派代表者	(阿部)	経理責任者	(伴)	経理担当者	
----	-------	------	-------	-----	-------	--

使途項目 サーチキー 支出証拠書

782 - 001

( 会派名・議員氏名 ふじのくに県民クラブ - 曳田 卓 )

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費		
内 容	事務員雇用		
年 月 日	令和1年7月30日~平成 年 月 日	金 額	93,100 円

目 的	調査研究などの政務活動を補助する職員を雇用
使 途	7月分給与
政務活動・ 県政との 関連性	—

◁ 給与支払明細書

令和 1 年 7 月分

氏名

給 与	通勤手当	支給額合計	控 除 額			差引支給額
			所 得 税	雇 用 保 険 料	控 除 額 合 計	
93,100 円	0 円	93,100 円	0 円	0 円	0 円	93,100 円
					受領印	
					受領日	7月30日

按分の理由	領収書金額 (a)	按分率 (b)	政務活動費支出額 (a×b)
全て政務活動にかかる ものである。	93,100 円	/	93,100 円
		100%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。



雇用実績表

7月分	氏名	
-----	----	--

日	曜日	雇用時間数	政務活動業務内容	
			うち政務活動費業務時間数	
1	月	5	5	議員の調査項目の整理
2	火	5	5	県関係の書類整理
3	水			
4	木	5	5	電話及び来客の対応,書類整理
5	金	5	5	電話及び来客の対応,書類整理
6	土			
7	日			
8	月	5	5	電話及び来客の対応,書類整理
9	火	5	5	電話及び来客の対応,書類整理
10	水			
11	木	5	5	電話及び来客の対応,書類整理
12	金	5	5	電話及び来客の対応,書類整理
13	土	8	8	電話及び来客の対応,書類整理
14	日			
15	月	5	5	電話及び来客の対応,書類整理
16	火	5	5	電話及び来客の対応,書類整理
17	水			
18	木	5	5	電話及び来客の対応,書類整理
19	金	5	5	電話及び来客の対応,書類整理
20	土			
21	日			
22	月	5	5	電話及び来客の対応,書類整理
23	火	5	5	電話及び来客の対応,書類整理
24	水			
25	木	5	5	電話及び来客の対応,書類整理
26	金	5	5	電話及び来客の対応,書類整理
27	土			
28	日			
29	月	5	5	電話及び来客の対応,書類整理
30	火	5	5	電話及び来客の対応,書類整理
31	水			
計		(A) 98	(B) 98	

上記のとおり雇用したことを証明する。

令和 1 年 7 月 30 日  
ふじのくに県民クラブ 曳田 卓



[政務活動費充当計算]・・・①又は②の算式を用いて、政務活動費充当分を算出する。

①(B) { 98 時間 分 } × 単価 { 950 円 } = 93,100 円

②総支給額 { 93,100 円 } × (B) / (A) = 93,100 円

\* 証明は、雇用主が署名して押印する。

整理番号	27
------	----

決裁	会派代表者	阿部	経理責任者	伴	経理担当者	
----	-------	----	-------	---	-------	--

使途項目 サーチキー 支出証 拠書

7	8	0	-	0	0	3
---	---	---	---	---	---	---

( 会派名・議員氏名 ふじのくに県民クラブ - 曳田 卓 )

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内 容	携帯電話料7月分		
年 月 日	令和 1年 7月 1日~令和 1年 7月 31 日	金 額	5,981 円

目的	—																																						
使 途	—																																						
政務活動・ 県政との 関連性	—																																						
<<領収書貼付枠>> <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr><td>13</td><td>D 1-</td><td>7-26</td></tr> <tr><td>14</td><td>D 1-</td><td>7-29</td></tr> <tr><td>15</td><td>D 1-</td><td>7-29</td></tr> <tr><td>16</td><td>D 1-</td><td>7-29</td></tr> <tr><td>17</td><td>D 1-</td><td>7-29</td></tr> <tr><td>18</td><td>D 1-</td><td>7-30</td></tr> <tr><td>19</td><td>D 1-</td><td>7-30</td></tr> <tr><td>20</td><td>D 1-</td><td>7-31</td></tr> <tr><td>21</td><td>D 1-</td><td>7-31</td></tr> <tr><td>22</td><td>D 1-</td><td>7-31</td></tr> <tr><td>23</td><td>D 1-</td><td>7-31</td></tr> <tr><td>24</td><td></td><td></td></tr> </table> <div style="margin-left: 400px; margin-top: 10px;">                     11,963 KDDIリョウキョウ(セテ)                 </div>				13	D 1-	7-26	14	D 1-	7-29	15	D 1-	7-29	16	D 1-	7-29	17	D 1-	7-29	18	D 1-	7-30	19	D 1-	7-30	20	D 1-	7-31	21	D 1-	7-31	22	D 1-	7-31	23	D 1-	7-31	24		
13	D 1-	7-26																																					
14	D 1-	7-29																																					
15	D 1-	7-29																																					
16	D 1-	7-29																																					
17	D 1-	7-29																																					
18	D 1-	7-30																																					
19	D 1-	7-30																																					
20	D 1-	7-31																																					
21	D 1-	7-31																																					
22	D 1-	7-31																																					
23	D 1-	7-31																																					
24																																							

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
政務活動と私用で按分	11,963 円	1/2	5,981 円
		%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号 28

決裁	会派代表者	阿部	経理責任者	伴	経理担当者	
----	-------	----	-------	---	-------	--

使途項目 サーチキー 支出証拠書

782 - 001

( 会派名・議員氏名 ふじのくに県民クラブ - 曳田 卓 )

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費 <span style="border: 1px solid black;">人件費</span>		
内容	事務員雇用		
年月日	令和1年7月31日~平成 年 月 日	金額	94,050 円

目的	調査研究などの政務活動を補助する職員を雇用
使途	7月分給与
政務活動・ 県政との 関連性	—

《領収書貼付枠》

給与支払明細書

令和1年7月分

氏名 XXXXXXXXXX

給与	通勤手当	支給額合計	控除額			差引支給額
			所得税	雇用 保険料	控除額 合計	
94,050 円	0 円	94,050 円	0 円	0 円	0 円	94,050 円

受領印 XXXXXXXXXX  
受領日 7月31日

按分の理由	領収書金額 (a)	按分率 (b)	政務活動費支出額 (a×b)
全て政務活動にかかる ものである。	94,050 円	/	94,050 円
		100%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

雇用実績表

7月分	氏名	
-----	----	--

日	曜日	雇用時間数	政務活動業務内容	
			うち政務活動費業務時間数	
1	月	3	3	議員の調査項目の整理
2	火	3	3	県関係の書類整理
3	水	8	8	電話及び来客の対応、書類整理
4	木	3	3	電話及び来客の対応、書類整理
5	金	3	3	電話及び来客の対応、書類整理
6	土	8	8	地元からの陳情受け、並びに関係書類整理
7	日			
8	月	3	3	電話及び来客の対応、書類整理
9	火	3	3	電話及び来客の対応、書類整理
10	水	8	8	電話及び来客の対応、書類整理
11	木	3	3	電話及び来客の対応、書類整理
12	金	3	3	電話及び来客の対応、書類整理
13	土			
14	日			
15	月			
16	火	3	3	電話及び来客の対応、書類整理
17	水	8	8	電話及び来客の対応、書類整理
18	木	3	3	電話及び来客の対応、書類整理
19	金	3	3	電話及び来客の対応、書類整理
20	土			
21	日			
22	月	3	3	電話及び来客の対応、書類整理
23	火	3	3	電話及び来客の対応、書類整理
24	水	8	8	電話及び来客の対応、書類整理
25	木	3	3	電話及び来客の対応、書類整理
26	金	3	3	電話及び来客の対応、書類整理
27	土			
28	日			
29	月	3	3	電話及び来客の対応、書類整理
30	火	3	3	電話及び来客の対応、書類整理
31	水	8	8	電話及び来客の対応、書類整理
		(A) 99	(B) 99	

上記のとおり雇用したことを証明する。

令和 1 年 7 月 31 日  
ふじのくに県民クラブ 曳田 卓



[政務活動費充当計算]・・・①又は②の算式を用いて、政務活動費充当分を算出する。

①(B) { 99時間 分 } × 単価 { 950 円 } = 94,050 円

②総支給額 { 94,050円 } × (B) / (A) = 94,050 円

\* 証明は、雇用主が署名して押印する。