



決 裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
--------	-------	---	-------	---	-------	--

### 事務所状況概要書

会派名 自民改革会議

---

議員氏名 宮城 也寸志

1 所在地 〒439-0031  
住所 菊川市加茂2141-2

2 所有区分  
 専用事務所  
     延べ床面積（専有面積） 37.12 m<sup>2</sup>  
 賃貸物件 契約先（ セガワ不動産株式会社 ）  
 自己所有  
 その他 （ ）  
 自宅兼事務所  
     延べ床面積 \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>  
     うち事務所面積 \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>

3 他用途との兼用の有無  
 有 ○後援会事務所 ・ 政党事務所 ・ その他（ ）  
 無




4 駐車場  
 有  
 賃借物件（来客専用 台、来客兼用 2台）  
 自己所有（来客専用 台、来客兼用 台）  
 無

5 事務所費の支出状況

項 目	支払額/月	按分率		按分後の充当額/月
事務所賃貸料	30,000円	/	50%	15,000円
駐車場賃貸料	円	/	%	円

\*本概要書は、事務所費の支出がある場合に作成する。

\*上記について、必要な箇所を記入すると共に、□の該当する項目にレ印を、また、選択する項目を○で囲む。

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	---	-------	---	-------	---

事務所状況概要書

会派名 自民改革会議  
 議員氏名 宮城 也寸志

1 所在地 〒439-0031  
 住所 菊川市加茂2141-2

2 所有区分

専用事務所

延べ床面積（専有面積） 37.12 m<sup>2</sup>

賃貸物件 契約先（ セガワ不動産株式会社 ）

自己所有

その他 （ ）

自宅兼事務所

延べ床面積 m<sup>2</sup>

うち事務所面積 m<sup>2</sup>

3 他用途との兼用の有無

有 後援会事務所 ・ 政党事務所 ・ その他（ ）

無

4 駐車場

有

賃借物件（来客専用 台、来客兼用 2台）

自己所有（来客専用 台、来客兼用 台）

無

5 事務所費の支出状況

項目	支払額/月	按分率		按分後の充当額/月
事務所賃貸料	33,000	1/2	50%	16,500
駐車場賃貸料	円	/	%	円

\*本概要書は、事務所費の支出がある場合に作成する。

\*上記について、必要な箇所を記入すると共に、□の該当する項目にレ印を、また、選択する項目を○で囲む。

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

職員雇用状況概要書

会派名 自民改革会議  
 議員氏名 宮城 也寸志

氏名	雇用期間	雇用形態	従事内容	給与支給状況
	平成31年4月 ～令和2年3月	<input checked="" type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤	・政務活動事務専属 ・兼務(後援会・政党・その他)	<input type="checkbox"/> 月給( 円) <input type="checkbox"/> 日給( 円) <input checked="" type="checkbox"/> 時間給( 1,200円)
		<input checked="" type="checkbox"/> 直接雇用 <input type="checkbox"/> 派遣等	<input type="checkbox"/> 按分率( / ) <input checked="" type="checkbox"/> 勤務実績	
保管書類		<input checked="" type="checkbox"/> 雇用契約書	<input checked="" type="checkbox"/> 賃金台帳 <input checked="" type="checkbox"/> 出勤簿等 <input checked="" type="checkbox"/> 租税関係 <input checked="" type="checkbox"/> 社会保険関係	
年 月 ~ 年 月		<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤	・政務活動事務専属 ・兼務(後援会・政党・その他)	<input type="checkbox"/> 月給( 円) <input type="checkbox"/> 日給( 円) <input type="checkbox"/> 時間給( 円)
		<input type="checkbox"/> 直接雇用 <input type="checkbox"/> 派遣等	<input type="checkbox"/> 按分率( / ) <input type="checkbox"/> 勤務実績	
保管書類		<input type="checkbox"/> 雇用契約書	<input type="checkbox"/> 賃金台帳 <input type="checkbox"/> 出勤簿等 <input type="checkbox"/> 租税関係 <input type="checkbox"/> 社会保険関係	
年 月 ~ 年 月		<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤	・政務活動事務専属 ・兼務(後援会・政党・その他)	<input type="checkbox"/> 月給( 円) <input type="checkbox"/> 日給( 円) <input type="checkbox"/> 時間給( 円)
		<input type="checkbox"/> 直接雇用 <input type="checkbox"/> 派遣等	<input type="checkbox"/> 按分率( / ) <input type="checkbox"/> 勤務実績	
保管書類		<input type="checkbox"/> 雇用契約書	<input type="checkbox"/> 賃金台帳 <input type="checkbox"/> 出勤簿等 <input type="checkbox"/> 租税関係 <input type="checkbox"/> 社会保険関係	
年 月 ~ 年 月		<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤	・政務活動事務専属 ・兼務(後援会・政党・その他)	<input type="checkbox"/> 月給( 円) <input type="checkbox"/> 日給( 円) <input type="checkbox"/> 時間給( 円)
		<input type="checkbox"/> 直接雇用 <input type="checkbox"/> 派遣等	<input type="checkbox"/> 按分率( / ) <input type="checkbox"/> 勤務実績	
保管書類		<input type="checkbox"/> 雇用契約書	<input type="checkbox"/> 賃金台帳 <input type="checkbox"/> 出勤簿等 <input type="checkbox"/> 租税関係 <input type="checkbox"/> 社会保険関係	
年 月 ~ 年 月		<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤	・政務活動事務専属 ・兼務(後援会・政党・その他)	<input type="checkbox"/> 月給( 円) <input type="checkbox"/> 日給( 円) <input type="checkbox"/> 時間給( 円)
		<input type="checkbox"/> 直接雇用 <input type="checkbox"/> 派遣等	<input type="checkbox"/> 按分率( / ) <input type="checkbox"/> 勤務実績	
保管書類		<input type="checkbox"/> 雇用契約書	<input type="checkbox"/> 賃金台帳 <input type="checkbox"/> 出勤簿等 <input type="checkbox"/> 租税関係 <input type="checkbox"/> 社会保険関係	
年 月 ~ 年 月		<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤	・政務活動事務専属 ・兼務(後援会・政党・その他)	<input type="checkbox"/> 月給( 円) <input type="checkbox"/> 日給( 円) <input type="checkbox"/> 時間給( 円)
		<input type="checkbox"/> 直接雇用 <input type="checkbox"/> 派遣等	<input type="checkbox"/> 按分率( / ) <input type="checkbox"/> 勤務実績	
保管書類		<input type="checkbox"/> 雇用契約書	<input type="checkbox"/> 賃金台帳 <input type="checkbox"/> 出勤簿等 <input type="checkbox"/> 租税関係 <input type="checkbox"/> 社会保険関係	

\*本概要書は、人件費の支出がある場合に作成する。

\*保管書類は、直接雇用の場合に作成・保管しなければならない書類である。

\*上記について、必要な箇所を記入すると共に、□の該当する項目にレ印を、また、選択する項目を○で囲む。