

|    |       |  |       |  |       |  |
|----|-------|--|-------|--|-------|--|
| 決裁 | 会派代表者 |  | 経理責任者 |  | 経理担当者 |  |
|----|-------|--|-------|--|-------|--|

事務所状況概要書

会派名 自民改革会議  
 議員氏名 山田 誠

1 所在地

住所 〒420-0881 静岡県静岡市葵区北安東5-23-23レジデンス青島102

2 所有区分

専用事務所

延べ床面積（専有面積） 54.75㎡

賃貸物件 契約先（ フジヤエステート ）

自己所有

その他 ( )

自宅兼事務所

延べ床面積 \_\_\_\_\_㎡

うち事務所面積 \_\_\_\_\_㎡

3 他用途との兼用の有無

有 ・後援会事務所 ・政党事務所 ・その他 ( )

無

4 駐車場

有

賃借物件（来客専用 \_\_\_\_\_台、来客兼用 \_\_\_\_\_台）

自己所有（来客専用 \_\_\_\_\_台、来客兼用 \_\_\_\_\_台）

無

5 事務所費の支出状況

| 項目     | 支払額/月    | 按分率   |   | 按分後の充当額/月 |
|--------|----------|-------|---|-----------|
| 事務所賃貸料 | 110,000円 | 1 / 2 | % | 55,000円   |
| 駐車場賃貸料 | 円        | /     | % | 円         |

\*本概要書は、事務所費の支出がある場合に作成する。

\*上記について、必要な箇所を記入すると共に、□の該当する項目にレ印を、また、選択する項目を○で囲む。

|    |       |  |       |  |       |  |
|----|-------|--|-------|--|-------|--|
| 決裁 | 会派代表者 |  | 経理責任者 |  | 経理担当者 |  |
|----|-------|--|-------|--|-------|--|

職員雇用状況概要書

会派名 自民改革会議

議員氏名 山田 誠

| 氏名 | 雇用期間                   | 雇用形態   | 従事内容   | 給与支給状況   |
|----|------------------------|--|--|--|
|    | 平成27年6月<br>～<br>年<br>月 | <input checked="" type="checkbox"/> 常勤<br><input type="checkbox"/> 非常勤<br><input checked="" type="checkbox"/> 直接雇用<br><input type="checkbox"/> 派遣等 | ・政務活動事務専属<br>・兼務(後援会・政党・その他)<br><input checked="" type="checkbox"/> 按分率(1/2) <input type="checkbox"/> 勤務実績   | <input checked="" type="checkbox"/> 月給( 50,000円)<br><input type="checkbox"/> 日給( 円)<br><input type="checkbox"/> 時間給( 円)  |
|    | 保管書類                   | <input checked="" type="checkbox"/> 雇用契約書<br>係   | <input checked="" type="checkbox"/> 賃金台帳 <input checked="" type="checkbox"/> 出勤簿等 <input type="checkbox"/> 租税関係 <input type="checkbox"/> 社会保険関                       |  |
|    | 令和元年5月<br>～<br>年<br>月  | <input checked="" type="checkbox"/> 常勤<br><input type="checkbox"/> 非常勤<br><input checked="" type="checkbox"/> 直接雇用<br><input type="checkbox"/> 派遣等 | ・政務活動事務専属<br>・兼務(後援会・政党・その他)<br><input checked="" type="checkbox"/> 按分率(1/2) <input type="checkbox"/> 勤務実績   | <input checked="" type="checkbox"/> 月給( 175,000円)<br><input type="checkbox"/> 日給( 円)<br><input type="checkbox"/> 時間給( 円) |
|    | 保管書類                   | <input checked="" type="checkbox"/> 雇用契約書<br>係   | <input checked="" type="checkbox"/> 賃金台帳 <input checked="" type="checkbox"/> 出勤簿等 <input checked="" type="checkbox"/> 租税関係 <input checked="" type="checkbox"/> 社会保険関 |  |
|    | 年 月 ～ 年 月              | <input type="checkbox"/> 常勤<br><input type="checkbox"/> 非常勤<br><input type="checkbox"/> 直接雇用<br><input type="checkbox"/> 派遣等                       | ・政務活動事務専属<br>・兼務(後援会・政党・その他)<br><input type="checkbox"/> 按分率( / ) <input type="checkbox"/> 勤務実績  | <input type="checkbox"/> 月給( 円)<br><input type="checkbox"/> 日給( 円)<br><input type="checkbox"/> 時間給( 円)                   |
|    | 保管書類                   | <input type="checkbox"/> 雇用契約書<br>係  | <input type="checkbox"/> 賃金台帳 <input type="checkbox"/> 出勤簿等 <input type="checkbox"/> 租税関係 <input type="checkbox"/> 社会保険関   |  |
|    | 年 月 ～ 年 月              | <input type="checkbox"/> 常勤<br><input type="checkbox"/> 非常勤<br><input type="checkbox"/> 直接雇用<br><input type="checkbox"/> 派遣等                       | ・政務活動事務専属<br>・兼務(後援会・政党・その他)<br><input type="checkbox"/> 按分率( / ) <input type="checkbox"/> 勤務実績  | <input type="checkbox"/> 月給( 円)<br><input type="checkbox"/> 日給( 円)<br><input type="checkbox"/> 時間給( 円)                   |
|    | 保管書類                   | <input type="checkbox"/> 雇用契約書<br>係  | <input type="checkbox"/> 賃金台帳 <input type="checkbox"/> 出勤簿等 <input type="checkbox"/> 租税関係 <input type="checkbox"/> 社会保険関   |  |
|    | 年 月 ～ 年 月              | <input type="checkbox"/> 常勤<br><input type="checkbox"/> 非常勤<br><input type="checkbox"/> 直接雇用<br><input type="checkbox"/> 派遣等                       | ・政務活動事務専属<br>・兼務(後援会・政党・その他)<br><input type="checkbox"/> 按分率( / ) <input type="checkbox"/> 勤務実績  | <input type="checkbox"/> 月給( 円)<br><input type="checkbox"/> 日給( 円)<br><input type="checkbox"/> 時間給( 円)                   |
|    | 保管書類                   | <input type="checkbox"/> 雇用契約書<br>係  | <input type="checkbox"/> 賃金台帳 <input type="checkbox"/> 出勤簿等 <input type="checkbox"/> 租税関係 <input type="checkbox"/> 社会保険関   |  |
|    | 年 月 ～ 年 月              | <input type="checkbox"/> 常勤<br><input type="checkbox"/> 非常勤<br><input type="checkbox"/> 直接雇用<br><input type="checkbox"/> 派遣等                       | ・政務活動事務専属<br>・兼務(後援会・政党・その他)<br><input type="checkbox"/> 按分率( / ) <input type="checkbox"/> 勤務実績  | <input type="checkbox"/> 月給( 円)<br><input type="checkbox"/> 日給( 円)<br><input type="checkbox"/> 時間給( 円)                   |
|    | 保管書類                   | <input type="checkbox"/> 雇用契約書<br>係  | <input type="checkbox"/> 賃金台帳 <input type="checkbox"/> 出勤簿等 <input type="checkbox"/> 租税関係 <input type="checkbox"/> 社会保険関   |  |

\*本概要書は、人件費の支出がある場合に作成する。

\*保管書類は、直接雇用の場合に作成・保管しなければならない書類である。

\*上記について、必要な箇所を記入すると共に、□の該当する項目にレ印を、また、選択する項目を○で囲む。