

整理番号

1-11-12-1

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者		
----	-------	---	-------	---	-------	--	--

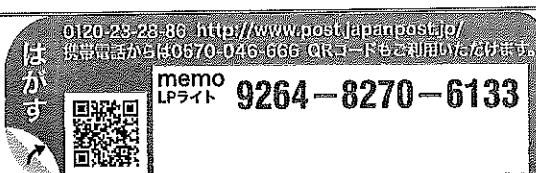
支 出 証 拠 書

(会派名・議員氏名　　自民改革会議　　木内　満)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請懇親等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費
内 容	郵送費
年 月 日	令和元年 12月 6日～ 年 月 日 金 額 370円

目的	令和元年11月分政務活動費の発送
使途	郵送料
政務活動・ 県政との 関連性	

《領収書貼付枠》
レターパックライト



領收書

〔販売〕レターパックライター(370円)	370円	1枚	370
課税額計(10%)			40
(内消費税等)			40
非課税額計			370
小計			370
合計		お預り金額	430
		おつり	50

〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
受取指定番号: 191206J644
当該取扱店名: 富士宮市郵便局
TEL: 0544-27-4931
端N26箱01
6日 12:16
2019年12月
[REDACTED]

郵便局からのお知らせ

2019年10月1日（火）から
郵便料金が変わりました。

政治小説の歴史

詳しくは、日本郵便株式会社Webサイトをご覧ください。

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動費	370 円	/ 100%	370 円

整理番号

1-11-12-2

決裁	会派代表者		經理責任者		經理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支 出 証 拠 書

(会派名・議員氏名　自民改革会議・　木内　満　)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費
内 容	事務用品購入
年 月 日	令和元年 12月 12日～平成 年 月 日 金額 1,692円

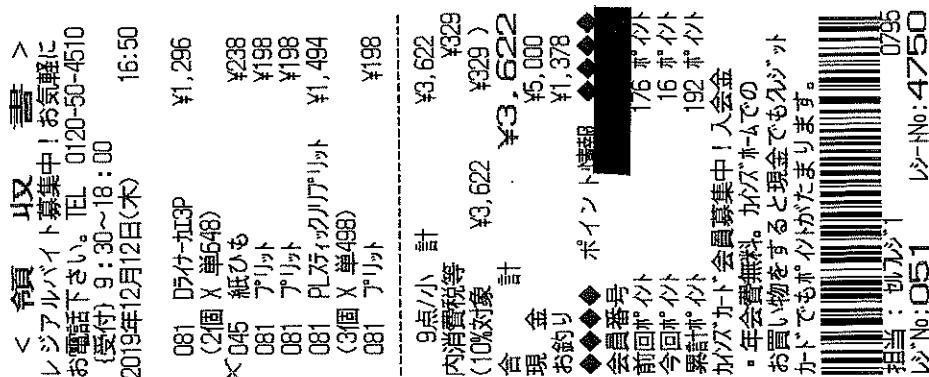
目的	_____
用途	_____
政務活動・ 県政との 関連性	_____

《領收書貼付株》

ドットラバ-(のり)詰替3個入 1,296円
 スティックのり3種 594円
 スティックのり3個入×3袋 1,494円

合計 3,384 円

※紙ひも(238円)は、
後援会活動のみで使用の為 計上せず。



区分の理由	領収書金額(円)	1次料率(%)	1次料口頭算入金額(円)
政務活動、後援会活動で 使用の為	3,384 円	1/2	
		50%	1,692 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号

1-11-12-3

決裁

会派代表者



經理責任者



経理担当者

支 出 証 拠 書

(会派名・議員氏名　自民改革会議・　木内　満)

経費項目	調査研究費・研修費・広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費
内 容	第22回全国農業担い手サミットin静岡 富士地域情報交換会
年 月 日	令和元年 12月 19日～ 年 月 日 金額 5,440円

目的	富土地域の農業担い手と視察来訪者との意見交換
使途	情報交換会参加費
政務活動・ 県政との 関連性	富土地域の農業担い手として、全国に誇る農業者の富土地域の未来にかける思いを聞くとともに、視察来訪者から見た富土地域の可能性を聞くことが出来、今後の富土地域の農業政策の提言に活かす知見を得られた。

《領收書貼付控》

情報交換会参加費 6,000 円

振入手数料 440 円

合計 6,440 円

*飲食を伴う会議のため、充当上限額を 5,000円とする。

当委員会は、本大会の参加料に(半)費用の受領の一切を

(株)JTB ビジネスネットワークに委託しているとの事。

ご利用明細

静岡銀行

ご利用ありがとうございます。
内容を確認いただきお持ち帰りください。

年月日		振替先店番・科目・口座番号		112
01	12	19		
銀行番号	店番号	科目	口座番号	
お取扱店		お取引内容	お取引金額	
0274		お引出し	¥ 6,000	
お取扱店名				
	おつり	残高		

キャッシング	手数料	時刻	お取扱いできない場合	
	¥ 4401012	0031		

お
便
用
明
細
・
ご
案
内
TEL 0544-66-8540
ミツヒ " シューエフシ " エイ
キヨナミ
普通 1804710
カロシ " エイティーハービ " シ " ネスネ
ツトワーク 様
キウチミツルシ " ムショ キウチ ミツル 様

06 520 38 00 (裏面もご覧ください)

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動費	5,440 円	/ %	5,440 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

第22回全国農業担い手サミットinしづおか

2019年12月3日

木内 満 様

受付番号 511

請求書NO. 191203-0225

株式会社JTBビジネスネットワーク

法人事業部 中部MICEセンター

法人事業部長 飯島 伸夫

〒453-6108 名古屋市中村区平

グローバルゲート8階

TEI 1053-446-5000

[TEL] 032-440-3099 [FAX] 032-

担当：[REDACTED]



請求書

この度は弊社をご利用いただきまして、誠にありがとうございます。
下記のとおりご請求申し上げます。

ご請求金額	¥6,000×
-------	---------

【備考】

振込口座のご案内

【店名】 三菱UFJ銀行 きよなみ支店
【種別】 普通
【口座番号】 1804710
【口座名義】 カ)ジェイティービービジネスネットワーク
★お振込みの際は、お名前の前に必ず 511 をご入力くださいませ。

お振込み期限： 2019年12月23日(月)

※振込手数料はお申込者様負担となります。あらかじめご了承くださいませ。

指針様式第1号

決 裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
--------	-------	--	-------	--	-------	--

活動概要書(会議・懇談会参加)

令和元年 12月 20日

会派名・議員氏名 自民改革会議 木内 満

活動名	第22回全国農業担い手サミットin静岡 富士地域情報交換会				
活動概要	<p>1 参加日時 令和元年 12月 5日 17:40 ~ 20:00</p> <p>2 場 所 ホワイトパレス (富士市青島 200-1)</p> <p>3 参 加 者 全国の担い手農家、関係機関、団体など 2,000 名程</p> <p>4 内 容 富士地域の農業担い手と視察来訪者との意見交換</p>				
<p>※政務活動のため、按分率は、100%とする。 なお、飲食を伴う会議・懇談会の会費は、充当上限額を 5,000 円とする。</p>					
経 費	項 目	政務活動費支出額	領収書番号	内 容	
	会議費	5,000	1-11-12-3	領収書 6,000 円のうち 支出額 5,000 円を 充当	
		合 計	5,000		
備 考					

整理番号

1-11-12-4

決 裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
--------	-------	--	-------	--	-------	--

支 出 証 拠 書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・木内 满)

経費項目	調査研究費・研修費・会場広報費・要請接待等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内 容	水産施策に関する勉強会及び意見交換会		
年 月 日	令和元年 12月 20日～平成 年 月 日	金 額	5,000 円

目的	静岡県の水産業を取り巻く環境について現状を共有し、水産業関係者と意見交換を行う為
使途	勉強会 意見交換会参加費
政務活動・ 県政との 関連性	県内の水産業関係者とともに、国の水産関係施策の最新の状況や静岡県議会で検討中の静岡県水産振興条例に関し情報を共有し意見を交換した。また、今後の静岡県の水産関係施策推進に活かす。

《領収書貼付枠》

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動費	5,000 円	/	100% 5,000 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

1-11-12-4

領 収 書

県議会議員 木内 満 様

金5, 000円也

但し、会議費として

2019年12月20日

静岡県水産振興推進協議会



指針様式第1号

決 裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
--------	-------	--	-------	--	-------	--

活動概要書(会議・懇談会参加)

令和元年 12月 20日

会派名・議員氏名 自民改革会議 木内 满

活動名	水産施策に関する勉強会及び意見交換会				
活動概要	1 参加日時	令和元年 12月 20日			
	2 場 所	求友亭 静岡市葵区常磐町			
	3 参 加 者	静岡県知事、水産業関係者、国会議員、県議会議員			
	4 内 容	県内の水産業関係者とともに、国の水産関係施策の最新の状況や静岡県議会で検討中の静岡県水産振興条例に関し情報を共有し意見交換を行った。			
	<p>※政務活動のため、按分率は、100%とする。 なお、飲食を伴う会議・懇談会の会費は、充当上限額を 5,000 円とする。</p>				
経 費	項 目	政務活動費支出額	領収書番号	内 容	
	会議費	5,000	1-11-12-4	――	
		合 計	5,000		
備 考	添付書類：会議次第・会議資料				

水産施策に関する勉強会 次第

開催日時 2019年12月20日(金)

午後5時00分～

開催場所 静岡市葵区常磐町 求友亭

1. 開会

2. 挨拶

県水産振興推進協議会	薮田国之
県議会水産議員代表	森竹治郎
県 知 事	川勝平太
国 会 議 員	井林辰憲
国 会 議 員	牧野たかお
国 会 議 員	岩井茂樹
水 産 庁 長 官	山口英彰

3. 出席者紹介

4. 報告

① 不漁対策について

業界団体及び県

② 洋上風力発電事業計画について

事務局

5. 勉強会 『現場からの報告』

① 焼津・小川さばの普及を目指して

小川漁業協同組合

② 特定技能ビザによる水産加工業への外国人人材確保の取組

(一社) 焼津水産会

③ 筋力サポート装置の導入による作業環境の改善

村兼水産株式会社

*勉強会終了後、懇談会 午後6時30分～午後8時 於：求友亭大広間

資料1

主要事業参考資料

1-11-12-4

事業名	海洋・水産データ構築等事業費 (新規)	現 予 算 額	千円	補 正 額	水産資源課 (内訳2571)
1 事業目的 水産資源の分析、調査体制の強化に向けて、水産技術研究所等に蓄積されてきた、海洋データの調査結果をプラットフォーム化するとともに、サクラエビはじめとした多くの魚種での水揚げ減少を踏まえ、水産資源の成育環境調査を実施する。					
2 事業概要 (単位:千円)					
区分	内 容	補正額			
海洋・水産環境分析体制整備	水産技術研究所等が長年調査している静岡県沿岸の海洋データをデータベース化 ・多数の知見の協働による水産資源成育環境分析の精緻化 ・NaOIプロジェクトに参画する大学・研究機関等へのオープンデータ提供 ・研究機関等の研究結果共有による充実化	5,000			
特定水産資源成育環境調査	富士川沖漁業河川の渦り等状況調査(サクラエビ、シラス等) 浜名湖における栄養塩分析調査(アサリ) 伊豆東岸における低層水温等調査(キンメダイ)	8,500			
	計	13,500			

1

1-11-12-4

漁業者の皆様へ

令和元年12月13日

漁業経営高度化促進支援資金の御案内

県では、不漁の長期化を踏まえ、漁業者の皆様を対象に、「不漁等で水揚が減少し、運転資金が必要な場合に低利で借りることができる新たな資金制度」を創設しました。

① どんな場合に借りることができますか?

中小漁業者等であって、次の2つの条件(ア~イ)を満たしている場合に認められます。

ア 過去5年間の平均※に比較して水揚額が2割以上減少していること。
イ 資源管理計画を作成して、県の確認を得ていること。

※最高と最低の年を除いた3年平均

② どんな条件で借り入れることができますか?

① 金 利 0. 2%

(令和元年12月18日現在。金利は国の財政融資金利に連動)

② 貸 付 期 間 5年 (据置最大1年)

③ 貸付限度額 以下の表のとおりです。

表中の漁船のトン数は使用する漁船の合計総トン数です。

区 分	貸付限度額
漁船20トン未満のもの及び小型定置網漁業	1, 000万円
漁船20トン以上50トン未満のもの及び養殖業	1, 500万円
漁船50トン以上100トン未満のもの及び大型定置網漁業	2, 500万円
漁船100トン以上200トン未満のもの	4, 500万円
漁船200トン以上500トン未満のもの	8, 500万円
漁船500トン以上のもの	21, 000万円

※申し込みに当たっては「経営安定改善計画」の作成が必要となります。

④ どこで申込の相談ができますか?

静岡県信用漁業協同組合連合会で申込相談を受け付けています。

最寄の支所等にお問い合わせください。

【制度全般のお問い合わせ】

静岡県経済産業部水産業局水産振興課水産金融班 054-221-2694

主要事業参考資料

事業名	水産振興資金利子補給金	現 予 算 額	113,075千円 (既貸付36億円) 4,900千円 (既貸付15.3億円)	相 當 額	水産振興課 (内訳2571)
1 事業目的 不漁の影響を受けている漁業者及び水産加工業者の経営活性化・安定を支援するため、運転資金借入時の利子を補給する。					
2 事業概要 (単位:千円)					
区分	内 容	当 初	補 正 額	R2~22 (償還開始)	
漁業者	漁業経営高度化促進支援資金 ・融資額: 10.8億円 ・対象者: 中小漁業者・組合 ・限度額: 1,000万円~2億1,000万円 ・償還期間: 5年以内 (据置1年) ・融資利率: 0.08% ・利子補給率: (利子補給率: 1.27%) [※]	0	3,459	41,200	
不漁対策	水産加工業経営改善促進資金 (新設) ・融資額: 4.5億円 ・対象者: 中小水産加工業者・組合 ・限度額: 5,000万円~ ・償還期間: 3年以内 (据置1年) ・融資利率: ① 0.08% (従業員100人以下) ② 0.15% (従業員100人超・組合) ・利子補給率: ①1.27% ②0.80% [※]	-	1,441	11,500	
その他	漁業近代化資金、漁業経営対策資金等 ・融資額: 36億円	113,075	-	344,000	
	計	113,075	4,900	-	

※ 各利率(粗略値)

2

1-11-12-4

水産加工業者の皆様へ

令和元年12月13日

水産加工経営改善促進資金の御案内

県では、不漁の長期化を踏まえ、水産加工業者の皆様を対象に、「不漁等により水産加工業の経営に影響を受けた場合に、運転資金を低廉で借りができる新たな資金制度」を創設しました。

① どんな場合に借りることができますか?

次の2つの条件(ア、イ)を全て満たしている場合に認められます。

ア 水産加工場における原料の全使用量のうち近海等水産資源の占める割合が3分の1以上であったこと。(貸付年度の前年の1月から12月)

イ 次のいずれかに該当すること。

(ア)直近の事業年度において経常利益が赤字であること。

(イ)直近6ヶ月間において、水産加工場の操業度(原材料使用量、生産量、出荷量)が直近3か年のいずれかの年の同期に比較80%以下になっていること。

(ウ)直近6ヶ月間において、水産加工場の主要加工原材料等の平均単価が、直近3か年のいずれかの年の同期に比較し、1.2倍以上となっていること。

※資本金3億円を超える、かつ、常時使用する従業員の数が300人を超える者は借りることができません。

※融資機関による債務状況審査等により借りられない場合もあります。

② どんな条件で借り入れることができますか?

常時使用従業員数	金 利 *	融資期間	貸付限度額
100人以下	0. 2%	3年	5, 000万円
100人超	0. 7%	(据置1年)	

*金利は令和元年12月18日現在のものです。

(国の財政融資金利に連動して毎月変動する場合があります。)

③ どこで申込の相談ができますか?

静岡県信用漁業協同組合連合会(信漁連)で申込相談を受け付けています。

最寄の支所等にお問い合わせください。

【制度全般のお問い合わせ】

静岡県経済産業部水産業局水産振興課水産金融班 054-221-2694

3

資料2

『現場からの報告』

- ① 焼津・小川サバの普及を目指して 1頁
小川漁業協同組合 [REDACTED] 業務課長
- ② 特定技能ビザによる水産加工業への外国人材確保の取組 2頁
一般社団法人 焼津水産会 [REDACTED] 理事
- ③ 筋力サポート装置の導入による作業環境の改善 4頁
村兼水産株式会社 片田 和行 代表取締役社長

焼津・小川サバの普及を目指して

小川漁業協同組合

概要

焼津といえばカツオ・マグロと言われる中、焼津・小川にはサバが水揚げされていることを知りたいという思いがきっかけで、サバを使った新商品（さばチキン）を職員が中心となって開発した。

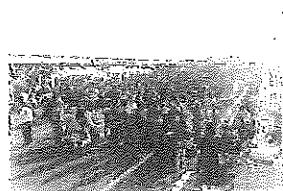
漁協ではサバの認知拡大、消費拡大に努めるため毎年「小川港さば祭り」を開催し、祭り 자체は定着しつつあるが、小川＝サバの浸透までは不十分である。

そこで県のイノベーション事業を活用し、HPのリニューアル（通信販売の開始）、県内外のイベント等への出店や店頭試食販売、レシピ考案等の活動を企画・実行し、小川のサバの普及とさばチキンの販売強化を図っている。

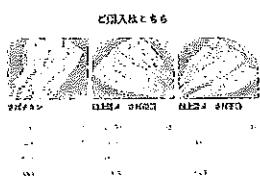
【さばチキン】

魚=煮る・焼くのイメージを払拭する商品にしようと開発したのが「さばチキン」。①骨が取ってある、②蒸してある、③塩味が付いているため、解凍そのまま食べられる、④冷凍でも解凍でも手軽に料理に使えることが特長。

【小川港さば祭り 2019】



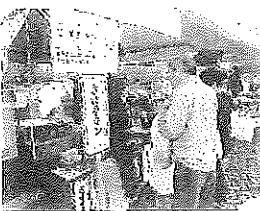
【HPリニューアル 通信販売】



【東京 交通会館マルシェ】



【山梨 JAふれあいまつり】



「特定技能ビザによる水産加工業への外国人材確保の取り組みについて」

(一社) 焼津水産会

1) 目的

・焼津の水産加工団体が結束して組織づくりを行い、人手不足の課題に取り組むこと。

・焼津の水産加工の技能実習生として3年間の地縁を持った外国人に、さらに5年間、まさに当業界の人財として活躍してもらうこと。

・企業内で人財として育てあげ、自社の生産性向上とコストダウンに取り組むこと。

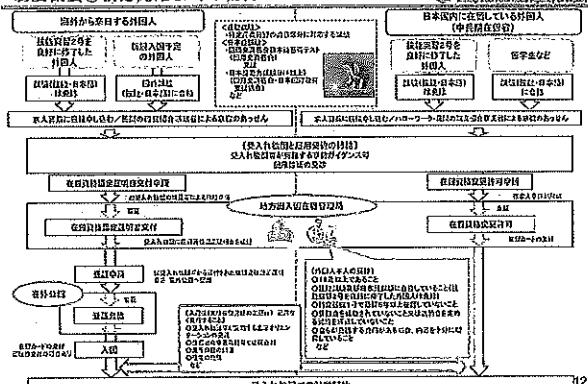
2) 方法

任意団体であった焼津水産会を一般社団法人化し、特定技能登録支援機関となり、各方面的支援を行う。

3) 資料

今回の取り組みの前段条件となる特定技能ビザによる就労について、時間の都合上詳細なご説明が出来ないため、以下に概要がわかるよう出入国管理庁の資料を添付いたしますのでご参照ください。

制度概要③就労開始までの流れ



2

支援計画の概要①

① 出入国在留管理

ポイント

○ 極端な特徴は、支援申請外国人に対して「特定技能1号」の活動を肯定的かつ円滑に行なうことができるようになります。日常生活上、日本生活とは社会生活上の実現の実現に対する認可（1号特定技能外国人支援申請書、以下「支援申請」という。）を実施し、当該計画に従づき支援を行なわなければならない。

■ 支援計画の作成

○ 支援申請者は、在留申請書(1号)に当たり、支援計画を作成し、当該申請の際にその旨申請書類と併せて提出しなければなりません。支援申請に付ける在留登録証明書の交付申請、在留登録証明書の提出

■ 支援計画の主要な記載事項

○ 生活生活上、日常生活上又は社会生活上の実現の実現に対する認可(1号特定技能外国人支援申請書)の実現内容・方法等
○ 支援責任者及び支援担当者の氏名及び就寝場所
○ 支援の実現を実現するにあたり当該の者の氏名及び就寝場所
○ 支援の実現を実現するにあたり当該の者の氏名及び就寝場所

■ 支援計画実施の就寝支援問題への対応

○ 支援計画は、支援申請の申請又は一部の実現を実現することができる(支援実現度を100%)
○ 支援計画は、支援申請の申請又は一部の実現を実現する(100%実現度)に実施する場合には、外国人を支援する件がかかるものとみなされる。
○ 支援計画は、支援を受けた支援の実現を更に実現することはできない。(支援計画の実行を実施する範囲で追加的な支援を実現することは可)

13

支援計画の概要②

② 出入国在留管理

① 支援計画の作成
○ 支援申請者は、在留申請書(1号)に当たり、支援計画を作成し、当該申請の際にその旨申請書類と併せて提出しなければなりません。支援申請に付ける在留登録証明書の交付申請、在留登録証明書の提出

② 支援計画の主要な記載事項
○ 生活生活上、日常生活上又は社会生活上の実現の実現に対する認可(1号特定技能外国人支援申請書)の実現内容・方法等
○ 支援責任者及び支援担当者の氏名及び就寝場所
○ 支援の実現を実現するにあたり当該の者の氏名及び就寝場所
○ 支援の実現を実現するにあたり当該の者の氏名及び就寝場所

③ 支援計画実施の就寝支援問題への対応
○ 支援計画は、支援申請の申請又は一部の実現を実現することができる(支援実現度を100%)
○ 支援計画は、支援申請の申請又は一部の実現を実現する(100%実現度)に実施する場合には、外国人を支援する件がかかるものとみなされる。
○ 支援計画は、支援を受けた支援の実現を更に実現することはできない。(支援計画の実行を実施する範囲で追加的な支援を実現することは可)

14

「特定技能ビザによる水産加工業への外国人材確保の取り組みについて」

(一社) 烧津水産会

1) 目的

・焼津の水産加工団体が結束して組織づくりを行い、人手不足の課題に取り組むこと。

・焼津の水産加工の技能実習生として3年間の地縁を持った外国人に、さらに5年間、まさに当業界の人財として活躍してもらうこと。

・企業内で人財として育てあげ、自社の生産性向上とコストダウンに取り組むこと。

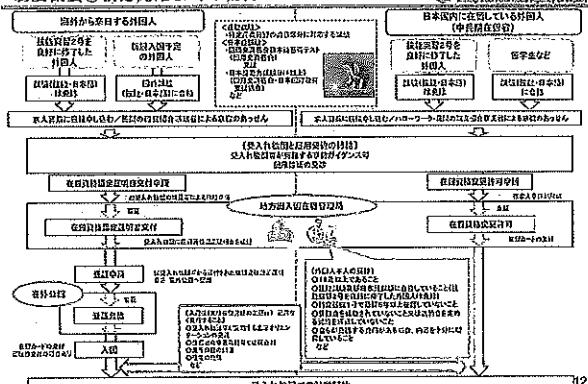
2) 方法

任意団体であった焼津水産会を一般社団法人化し、特定技能登録支援機関となり、各方面的支援を行う。

3) 資料

今回の取り組みの前段条件となる特定技能ビザによる就労について、時間の都合上詳細なご説明が出来ないため、以下に概要がわかるよう出入国管理庁の資料を添付いたしますのでご参照ください。

制度概要③就労開始までの流れ



2

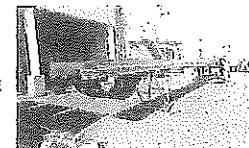
筋力サポート装置の導入による作業環境の改善

村兼水産株式会社

紹介社の概要

昭和30年創業以来、魚の町・焼津において魚問屋として営業してまいりました。焼津で水揚げされた鮮魚の各地への出荷と同時に、最近は営業冷蔵庫の保管委託業務にも力を入れております。

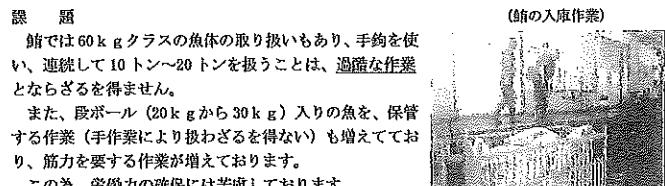
(積込用コンペアー)



台風19号による被害

事務室の冠水、一部の機器の破損等が発生しました。
なかでも、積込作業用コンペアーの破損があり、修理までの間、手作業での対応となりました。

(筋力サポート装置)



課題

筋では60kgクラスの魚体の取り扱いもあり、手綱を使い、連続して10トン～20トンを扱うことは、過酷な作業とならざるを得ません。

また、段ボール(20kgから30kg)入りの魚を、保管する作業(手作業により扱わざるを得ない)も増えており、筋力を要する作業が増えております。

この為、筋力の確保には苦慮しております。

対応

「水産イノベーション対策推進事業の緊急公募」に採択していただきました結果、作業の負担を減らすため、サポート装置の導入を行うことといたしました。この装置には、エアーパンやモーター駆動、樹脂の反発力によって補助する装置等がありますが、弊社では、装着感、サポート力、耐久性等を勘案し、樹脂、ゴムによる装置を導入することとしております。

(サポート装置)



期待する効果

働きやすい作業環境を整え、退職年齢を迎える従業員の継続雇用も含め、安定した筋力の確保に努めてゆくこととしております。

整理番号

1-11-12-5

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議 木内 満)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	新聞購読		
年月日	令和元年 12月 27日	年月日	金額 944円

目的	県政、社会情勢に関する情報収集
用途	令和元年12月分新聞購読料
政務活動・県政との関連性	県政等の情報を収集し、政策や質問の参考にする。

《領収書貼》

<p>新規購読料 木内 満 様</p> <p>ご購読ありがとうございます。 下記金額を正に領収いたしました。 2019年12月分</p>	<p>領収日 月 日 2019年12月分</p> <p>領収金額 ¥1,887</p>	<p>その他購読料等 領 収 証</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>品名</th> <th>定価(税込)</th> <th>部数</th> <th>金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>公明新聞※</td> <td>1,887</td> <td>1</td> <td>1,887</td> </tr> </tbody> </table> <p>(10%対象 0) (8%対象 1,887)</p> <p>※は控除税率対象品目です。</p>	品名	定価(税込)	部数	金額	公明新聞※	1,887	1	1,887	<p>販売店 稲葉 和弘 住所 富士宮市上柚野12 TEL 0544-29-3501 FAX 0544-29-3503</p> <p>お申込No. </p> <p></p>
品名	定価(税込)	部数	金額								
公明新聞※	1,887	1	1,887								

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
政務活動 後援会活動 で使用の為	1,887円	1/2 50%	944円

決 裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
--------	-------	--	-------	--	-------	--

支 出 証 拠 書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・木内 满)

経費項目	調査研究費・研修費・広報費・要請接待等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内 容	人件費		
年 月 日	令和元年 12月 27日～	年 月 日	金 額 43,200 円

目的	政務活動を補助する職員を雇用
使途	令和元年 12月分給与
政務活動・県政との関連性	
《領収書貼付枠》	

按分の理由 実績、政務活動の実績によるもの	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
	83,250 円	48 / 92.5 %	43,200 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

1-11-12-6

R1年12月用

氏名

総支給

¥83,250

日付	曜日	開始時間	終了時間	休憩時間	実働時間	時給	1日の給料
1日	日	0:00	0:00	0:00	0:00	¥900	¥0
2日	月	9:00	15:30	1:00	5:30	¥900	¥4,950
3日	火	9:00	16:30	1:00	6:30	¥900	¥5,850
4日	水	0:00	0:00	0:00	0:00	¥900	¥0
5日	木	9:00	15:30	1:00	5:30	¥900	¥4,950
6日	金	9:00	15:30	1:00	5:30	¥900	¥4,950
7日	土	0:00	0:00	0:00	0:00	¥900	¥0
8日	日	0:00	0:00	0:00	0:00	¥900	¥0
9日	月	9:00	15:30	1:00	5:30	¥900	¥4,950
10日	火	9:00	15:30	1:00	5:30	¥900	¥4,950
11日	水	9:00	15:30	1:00	5:30	¥900	¥4,950
12日	木	0:00	0:00	0:00	0:00	¥900	¥0
13日	金	9:00	16:00	1:00	6:00	¥900	¥5,400
14日	土	0:00	0:00	0:00	0:00	¥900	¥0
15日	日	0:00	0:00	0:00	0:00	¥900	¥0
16日	月	9:00	15:30	1:00	5:30	¥900	¥4,950
17日	火	9:00	14:30	1:00	4:30	¥900	¥4,050
18日	水	0:00	0:00	0:00	0:00	¥900	¥0
19日	木	9:00	15:30	1:00	5:30	¥900	¥4,950
20日	金	9:00	15:30	1:00	5:30	¥900	¥4,950
21日	土	0:00	0:00	0:00	0:00	¥900	¥0
22日	日	0:00	0:00	0:00	0:00	¥900	¥0
23日	月	9:00	15:30	1:00	5:30	¥900	¥4,950
24日	火	9:00	15:00	1:00	5:00	¥900	¥4,500
25日	水	9:00	15:30	1:00	5:30	¥900	¥4,950
26日	木	9:00	15:30	1:00	5:30	¥900	¥4,950
27日	金	9:00	14:30	1:00	4:30	¥900	¥4,050
28日	土	0:00	0:00	0:00	0:00	¥900	¥0
29日	日	0:00	0:00	0:00	0:00	¥900	¥0
30日	月	0:00	0:00	0:00	0:00	¥900	¥0
31日	火	0:00	0:00	0:00	0:00	¥900	¥0
1月31日振込		勤務日数	16日	合 計	92 : 50	¥83,250	

会派様式第5号

雇用実績表

令和元年 12月 分	氏名		
------------	----	--	--

日	曜日	雇用時間数	うち政務活動業務時間数	政務活動業務内容
1	日	0	0	
2	月	5.5	3	事務処理
3	火	6.5	3	事務処理
4	水	0	0	
5	木	5.5	3	事務処理
6	金	5.5	3	事務処理
7	土	0	0	
8	日	0	0	
9	月	5.5	3	事務処理
10	火	5.5	3	事務処理
11	水	5.5	3	事務処理
12	木	0	0	
13	金	6	3	事務処理
14	土	0	0	
15	日	0	0	
16	月	5.5	3	事務処理
17	火	4.5	0	
18	水	0	0	
19	木	5.5	3	事務処理
20	金	5.5	3	事務処理
21	土	0	0	
22	日	0	0	
23	月	5.5	3	事務処理
24	火	5	3	事務処理
25	水	5.5	3	事務処理
26	木	5.5	3	事務処理
27	金	4.5	3	事務処理
28	土	0	0	
29	日	0	0	
30	月	0	0	
31	火	0	0	
計	(A)	92.50	(B) 48:00	

上記のとおり雇用したことを証明する。

令和2年 1月 7日
会派・議員名 自民改革会議 木内 満印

[政務活動費充当計算] … ①又は②の算式を用いて、政務活動費充当分を算出する。

(1)(B) { 時間 分 } × 単価 [円] = 円

(2) 総支給額 [83,250円] × (48) / (92.5) = 43,200円

* 証明は、雇用主が署名して押印する。

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支 出 証 拠 書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・木内 満)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内 容	人件費		
年 月 日	令和元年 12月 27日～平成 年 月 日	金 額	91,705 円

目的	政務活動を補助する職員を雇用
使途	令和元年12月分給与
政務活動・県政との関連性	

《領収書貼付枠》

按分の理由 実績、政務活動の実績によるもの	領収書金額(a) 193,600円	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
		72/152 %	91,705 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

合与明細 1月支払分
木内みつる事務所

(単位：円)

差引総支給額

169,619

支給

月給	193,600
残業手当	0
勤怠控除	0
計	193,600

控除

健康保険料	9,750
介護保険料	0
厚生年金保険料	18,300
雇用保険料	581
所得税	3,550
住民税	0
年末調整還付	-8,200
計	23,981

勤怠 (2019年12月1日～2019年12月31日 勤務分)

労働日数	0 日	欠勤日数	0 日 / 0
法定内残業時間	00:00 / 0	休日労働時間	00:00 / 0
時間外労働時間	00:00 / 0	深夜労働時間	00:00 / 0
遅刻早退時間	00:00 / 0	時間外労働時間 60時間超過分	00:00 / 0
		有給残日数	0.0 日

会派様式第5号

雇用実績表

令和元年 12月 分	氏 名		
------------	-----	--	--

日	曜日	雇用時間数	うち政務活動業務時間数	政務活動業務内容
1	日	8	4	事務処理
2	月	7	4	事務処理
3	火	7	4	事務処理
4	水	8	4	事務処理
5	木	0	0	
6	金	8	4	事務処理
7	土	8	4	事務処理
8	日	0	0	
9	月	3	0	
10	火	8	4	事務処理
11	水	8	4	事務処理
12	木	8	4	事務処理
13	金	8	4	事務処理
14	土	8	4	事務処理
15	日	0	0	
16	月	8	4	事務処理
17	火	0	0	
18	水	8	4	事務処理
19	木	6	0	
20	金	7	4	事務処理
21	土	5	0	
22	日	0	0	
23	月	8	4	事務処理
24	火	7	4	事務処理
25	水	0	0	
26	木	7	4	事務処理
27	金	7	4	事務処理
28	土	0	0	
29	日	0	0	
30	月	0	0	
31	火	0	0	
計	(A)	152:00	(B)	72:00

上記のとおり雇用したことを証明する。

令和2年 1月 7日
会派・議員名 自民改革会議 木内 満

〔政務活動費充当計算〕…①又は②の算式を用いて、政務活動費充当分を算出する。

$$\textcircled{1} (B) [\text{時間 分}] \times \text{単価} [\text{円}] = \text{円}$$

$$\textcircled{2} \text{総支給額} [193,600\text{円}] \times (72) / (152) = 91,705\text{円}$$

* 証明は、雇用主が署名して押印する。

様式第1-1号

整理番号

1-11-12-8

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書

(会派名・議員氏名　自民改革会議　木内　満　)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	人件費		
年月日	令和元年 11月 1日～令和元年 11月 30日	金額	13,478円

目的	政務活動を補助する職員を雇用	
用途	令和元年11月分　社会保険料事業主負担分	

保険料納入告知額・領収済額通知書

3839



あなたの本月分保険料額は下記のとおりです。

なお、納入告知書を指定の金融機関に送付しましたから、指定振替日（納付期限）前日までに口座残高の確認をお願いします。

下記の金額を指定の金融機関から口座振替により受領しました。

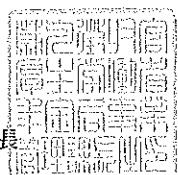
事業所監理記号		納付目的年月	令和元年 11月	納付期限	令和2年 1月 6日
健康勘定	厚生年金勘定			子ども・子育て支援勘定	
健康保険料	厚生年金保険料			子ども・子育て拠出金	
19,500	36,600			680	
合計額				¥56,780 円	

令和元年 10月 分 保険 料	領収日	令和元年 12月 2日
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
19,500	36,600	680
合計額		¥56,780 円

令和元年 12月 20日

歳入徴収官

厚生労働省年金局事業管理課長

(日本年金機構
富士年金事務所)

418-0067 富士宮市 宮町 9-19

木内みつる事務所 木内満

様

391139AA 0817447 2/2 CDA1X0408724

(裏面へつづく)

56,780 - (9,750+18,300) = 28,730

28,730 × (76/162) = 13,478

按分の理由 実績 政務活動の実績 によるもの	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
	28,730 円	76 / 162	13,478 円
		%	

会派様式第5号 屋用実績表

161,419

支給		控除	
月給	193,600	被保険料 介護保険料 厚生年金保険料 雇用保険料 所得税 住民税	0
労災手当	0	18,350	581
勤怠控除	0	3,550	0
合計	193,600	32,181	32,181

勤怠 (2019年11月1日~2019年11月30日勤務分)

労働日数	0日
法定内残業時間	0:00:0 / 0
時間外労働時間	0:00:0 / 0
遅刻早退時間	0:00:0 / 0
有給残日数	

勤怠 (2019年11月1日~2019年11月30日勤務分)

日	曜日	雇用 時間数	政務活動業務内容	
			うち政務活動 業務時間数	書類とりまとめ
1	金	8	2	
2	土	0	0	
3	日	0	0	
4	月	0	0	
5	火	8	6	事務処理
6	水	8	4	事務処理
7	木	8	4	事務処理
8	金	8	4	事務処理
9	土	3	0	
10	日	6	0	
11	月	8	3	事務処理
12	火	0	0	
13	水	6	4	事務処理
14	木	8	2	事務処理
15	金	8	6	事務処理
16	土	6	5	事務処理
17	日	0	0	
18	月	4	3	事務処理
19	火	8	0	
20	水	8	8	事務処理
21	木	8	2	事務処理
22	金	8	8	事務処理
23	土	6	5	事務処理
24	日	0	0	
25	月	8	0	
26	火	3	3	事務処理
27	水	8	2	事務処理
28	木	8	2	事務処理
29	金	8	3	事務処理
30	土	0	0	
計	(A)	162.00	(B)	76.00

上記のとおり雇用したこととを証明する。

会派・議員名 令和元年 12月 5日

[政務活動費充当計算]...①又は②の算式を用いて、政務活動費充当分を算出する。

①(B)[時間分] × 単価 円] = 193,600円 × (76) / (162) = 90,825円

* 証明は、雇用主が署名して押印する。

決裁	会派代表者	(会)	経理責任者	(会)	経理担当者	
----	-------	-----	-------	-----	-------	--

支出証拠書

(会派名・議員氏名　自民改革会議　・　木内　満　)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請謝罪等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	事務所電話料		
年月日	令和元年 12月 27日～	年月日	金額 3,959円

目的	調査・研究など政務活動を行うための通信手段として	
使途	令和元年12月請求分	
政務活動・県政との関連性	<p style="text-align: right;">電話料金等払込受領証 西日本ご利用分</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <small>ご請求先氏名 木内みつる事務所 様</small> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <small>お客様番号 [REDACTED]</small> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <small>2019年12月ご請求分</small> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <small>金額(円) ¥7,918-</small> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <small>受取人 NTTファイナンス株式会社</small> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <small>お問合せ先(無料) 0800-3335550</small> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <small>領取日附印 1.12.27</small> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <small>(金融機関・CVS用)→お客様 取扱印・紙貼付欄</small> </div>	
《領収書貼付枠》		

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
政務活動 後援会活動 で使用の為	7,918円	1/2	3,959円
		50%	

お客様ご請求番号 BILLING NUMBER	[REDACTED]	請求年月 MONTH OF ISSUE	2019年12月ご請求分
内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◇NTTファイナンスご利用分 1,046	1,046	DTI料金（インターネット） * 2019年10月ご利用分 DTIご利用分。	非対象等
◇合計 7,918	7,918	合計	

<NTTファイナンスからのお知らせ>

○上記*印はサービス提供者に代わって、ご請求させていただきます。

整理番号

1-11-12-10

決
裁

会派代表者



経理責任者



経理担当者



支 出 証 拠 書

(会派名・議員氏名　自民改革会議　・　木内　満　)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要諒精等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内 容	事務所駐車場賃借料(令和元年12月分)		
年 月 日	令和元年 12月 30日～	年 月 日	金 額

7,790 円

目的						
使 途						
政務活動・ 県政との 関連性						
《領収書貼付枠》						
1台5,193円×3台分						
合計 15,579円						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22	1-12-30	BF	*5,193 セキワチユウフ"			
23	1-12-30	BF	*5,193 セキワチユウフ"			
24	1-12-30	BF	*5,193 セキワチユウフ"			
●記号の説明 AA、AF………入金 FA、FF………振込 C0、1,2,3,4……他店券入金 TF、TO………取立 BA、BF………支払						
●他店を支払場所とする証券類を受入れた場合は、お支払い金額欄に「タケン」と表示し、その右側に払戻しのできる予定の日を表示します。 なお、お支払可能時刻は、証券類の種類によって異なります。						
2						

按分の理由 政務活動 後援会活動 で使用の為	領収書金額(a) 15,579 円	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
		1/2	50% 7,790 円
		50%	

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議 木内 満)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	新聞購読		
年月日	令和2年 1月 6日~	年月日	金額 5,567円

目的	県政、社会情勢に関する情報収集
使途	令和元年12月分新聞購読料
政務活動・県政との関連性	県政等の情報を収集し、政策や質問の参考にする。

《領収書貼付枠》

3

備考

1	2-01-06	BF	*5,567	勝亦新聞店
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

内訳：静岡新聞 2,980円、岳南朝日 977円、富士ニュース 980円、富士山新報 630円
後援会使用目的分は別途請求している為、政務活動でのみ使用。

按分の理由 全て政務活動	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
	5,567円	/	100% 5,567円

様式第1-1号

整理番号

1-11-12-12

決 裁	会派代表者	(印)	経理責任者	(印)	経理担当者	
--------	-------	-----	-------	-----	-------	--

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議 木内 満)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内 容	事務所ガス料金		
年 月 日	令和2年 1月 6日～	年 月 日	金 額 532 円

目的	調査・研究など政務活動を行う為の事務所の維持
使途	令和元年12月分 ガス料金
政務活動・ 県議会 関係	

ガス料金等請求書兼領収証
 いつも静岡ガスをご利用いただきありがとうございます。お客さまのご利用料金につきまして、下記のとおりご請求申し上げます。左の払込票にてコンビニエンスストア等よりお支払いください。

木内みつる事務所 様
 請求基本番号 [REDACTED]
 請求年月 2019年12月
 請求金額 1,064円
 (内ガス料金分消費税等相当額 96円)

支払期限日 1月16日

本状により弊社の係員が料金を申し受けることはありません。取扱いなきものは無効です。

受取人(領収証の作成者)
 静岡ガス株式会社
 お客様コンタクトセンター
 0570-020-161

取扱者印

印紙税申告納付につき静岡税務署承認済



(お客様控)

2019年12月分 静岡ガスからのお知らせ(検針票)

木内みつる事務所 様
 宮町9番19号

ガスご使用量	1 m ³
検針日 12月17日 ご使用期間 11月20日～12月17日 [28日]	
今回計外 967	
前回指針	966
ご使用量(m ³)	1
当月適用単価(円/m ³) A	206.06
前年同月(m ³) [30日] 2	
	ご使用量(m ³)
A: 0から 10まで	858.00
B: 10をこえ 25まで	902.00
C: 25をこえ 60まで	1430.00
D: 60をこえ 150まで	1551.00
E: 150をこえるもの	1741.15

△お客さまへお知らせ△
 当社は、2020年1月より新たな料金割引「電気契約とのセット割引一般ガス供給約款、エコ得プランをご契約され、さらにSHIZGASお客様に、毎月のガス料金から110円(税込)を割引いたします。

検針員 [REDACTED]

ご使用先番号
 (供給地点特定番号) 6-0329-7913
 請求基本番号
 ご契約種別
 一般契約

請求金額	1,064 円
(内ガス料金分消費税等相当額	96円)
ガス基本料金	858.00円
ガス従量料金	206.06円

翌月基本料金	翌月従量料金
858.00	205.70
902.00	201.30
1430.00	180.19
1551.00	178.16
1741.15	176.89

」を開始いたします。
 でんき(おうちプラン)をご契約いただいている
 詳細は、当社ホームページをご覧ください。

按分の理由 政務活動 後援会活動 で使用の為	領収書金額(a) 1,064 円	按分率(b) 1/2	政務活動費支出額(a×b)
			50%
			532 円

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支 出 証 披 書

(会派名・議員氏名　自民改革会議　・　木内　満　)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要諒情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費(事務所費)・人件費		
内 容	事務所電気料金		
年 月 日	令和2年 1月 7日～	年 月 日	金 額 9,320 円

目的	調査・研究など政務活動を行う為の事務所の維持
使途	令和元年12月分 電気料金
政務活動・県政との関連性	

《領収書貼付枠》

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
政務活動 後援会活動で使用の為	18,639 円	1/2 50%	9,320 円

地点番号 03-0011-1090-9097-0912-0021

電気ご使用量のお知らせ

ご使用場所 富士宮市宮町9-19

金額機関やコンビニエンス・ストアでお支払いの場合は左側の2票だけをお出し下さい。

1年12月分 ご使用期間 11月 7日～12月 5日
検針月日 12月 6日 (29日間)

ご使用量 171kWh

請求金額 (うち消費税等相当額)	7,902円 718円
基本料金	4,004円00銭
電力量料金	2,385円60銭
・1段料金	1,350円48銭
・2段料金	-342円00銭
燃料費調整額	504円
再エネ発電賦課金	

木内みつる事務所様

契約種別	従量電灯C
契約	14kVA
当月指示数	07317.8
前月指示数	07147.2
差引	170.6
計器乗率(倍)	
取替前計量値	
計器番号(下3桁)	229

昨年12月分は30日間で	301kWhです。
今月分は1日あたり	41%減少しています。
燃料費調整のお知らせ (1kWhあたり)	
12月(当月)分	-2円00銭
1月(翌月)分	-2円06銭
翌月分は当月分に比べ	
	-0円06銭

今月分 お支払期限日 1月 6日
次回検針予定日 1月 8日

地区番号

03

(A) 電気料金等領収証

年月分	金額
1-12	7,902円 718円

うち消費税等相当額

718円

お支払人氏名

木内みつる事務所様

お支払期限日 1月 6日

上記お支払期限日を過ぎた場合のお支払いは、コンビニエンス・ストアにお願いいたします。

・本領収証により集金員が料金を収納することはありません。

お出しあげください。

東京電力エナジーパートナー株式会社
事業所コード(909) 177-0000お問い合わせ先 (カスタマーセンター) 2 1, 7
お引っ越し・ご契約のご用件 0120-995-901
停電・設備に関するご用件 0120-995-007 富士宮

金融機関等日附印

お問い合わせ先 / カスタマーセンター
お引っ越し・ご契約に関するご用件
0120-995-901
停電・設備に関するご用件
0120-995-007

TEPCO

事業所コード(909)

地点番号 03-0011-2090-9097-0912-0023

電気ご使用量のお知らせ

木内みつる事務所様

ご使用場所 富士宮市宮町9-20

金額機関やコンビニエンス・ストアでお支払いの場合は左側の2票だけをお出し下さい。

1年12月分 ご使用期間 11月 7日～12月 5日
検針月日 12月 6日 (29日間)

ご使用量 132kWh

請求金額 (うち消費税等相当額)	10,737円 976円
基本料金	8,527円20銭
電力量料金	0円00銭
・夏季料金	2,085円60銭
・他季料金	-264円00銭
燃料費調整額	389円
再エネ発電賦課金	

契約種別	低圧電力
契約	8kW
当月指示数	08792
前月指示数	08660
差引	132
計器乗率(倍)	
取替前計量値	
計器番号(下3桁)	988
力	90%

昨年12月分は30日間で
38kWhです。
今月分は昨年と比べ増加しています。

燃料費調整のお知らせ (1kWhあたり)

12月(当月)分	-2円00銭
1月(翌月)分	-2円06銭
翌月分は当月分に比べ	
	-0円06銭

今月分 お支払期限日 1月 6日

次回検針予定日 1月 8日

地区番号

03

(A) 電気料金等領収証

年月分	金額
1-12	10,737円 976円

うち消費税等相当額

976円

お支払人氏名

木内みつる事務所様

お支払期限日 1月 6日

上記お支払期限日を過ぎた場合のお支払いは、コンビニエンス・ストアにお願いいたします。

・本領収証により集金員が料金を収納することはありません。

お出しあげください。

東京電力エナジーパートナー株式会社
事業所コード(909) 177-0000お問い合わせ先 (カスタマーセンター) 2 1, 7
お引っ越し・ご契約のご用件 0120-995-901
停電・設備に関するご用件 0120-995-007 富士宮

金融機関等日附印

お問い合わせ先 / カスタマーセンター
お引っ越し・ご契約に関するご用件0120-995-901
停電・設備に関するご用件

0120-995-007

TEPCO

事業所コード(909)