

|      |           |
|------|-----------|
| 整理番号 | 1-7-12-01 |
|------|-----------|

|    |       |  |       |  |       |  |
|----|-------|--|-------|--|-------|--|
| 決裁 | 会派代表者 |  | 経理責任者 |  | 経理担当者 |  |
|----|-------|--|-------|--|-------|--|

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・鈴木 澄美)

|      |  |     |           |
|------|--|-----|-----------|
| 経費項目 | 調査研究費・研修費・広聴広報費・要請等活動費・会議費・資料作成費・ <u>資料購入費</u> ・事務費・事務所費・人件費 |     |           |
| 内容   | リニア新幹線川勝知事特集雑誌 購入  |     |           |
| 年月日  | 令和元年12月6日～   | 年月日 | 金額 1,000円 |

|                      |   |
|----------------------|---|
| 目的                   | リニア新幹線に対する県の取り組み特集記事を掲載した雑誌の購入                  |
| 使途                   | 雑誌購入 (青年団人 vol.4)                               |
| 政務活動・<br>県政との<br>関連性 | リニア新幹線建設に関わる本県の取り組みについて客観的な情報収集を行い、今後の議論の参考とする。 |

領収証 No. 2019年12月6日

鈴木 澄美様

¥ 1,000-

但 冊子代金として

上記金額正に領収いたしました

|            |  |
|------------|--|
| 内訳         |  |
| 税抜金額       |  |
| 消費税額 ( % ) |  |

〒420-0041 静岡市葵区双葉町2番8

**静岡旅行記者協会**

代表 望月時男

TEL/FAX 054-271-6663

| 按分の理由            | 領収書金額(a) | 按分率(b)      | 政務活動費支出額(a×b) |
|------------------|----------|-------------|---------------|
| すべて政務活動に<br>かかると | 1,000円   | 1/1<br>100% | 1,000円        |

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

|      |           |
|------|-----------|
| 整理番号 | 1-7-12-02 |
|------|-----------|

|    |       |  |       |  |       |  |
|----|-------|--|-------|--|-------|--|
| 決裁 | 会派代表者 |  | 経理責任者 |  | 経理担当者 |  |
|----|-------|--|-------|--|-------|--|

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・鈴木 澄美)

|      |  |    |        |
|------|--|----|--------|
| 経費項目 | 調査研究費・研修費・広報費・要請情報活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費 |    |        |
| 内容   | 全国農業担い手サミット in しずおか 参加費                            |    |        |
| 年月日  | 令和元年12月9日～令和 年 月 日                                 | 金額 | 5,440円 |

|                      |   |
|----------------------|---|
| 目的                   | 第22回全国農業担い手サミット in しずおかの全体会と地域交流会に参加し、全国の先進事例等の情報収集を行う。                       |
| 使途                   | 富士地域交流会 参加費   |
| 政務活動・<br>県政との<br>関連性 | 県内農業の運営状況は厳しく、特に担い手不足は深刻である。全国の先進事例を情報収集し、農業経営や先進技術等の取り込み状況における行政の支援について調査する。 |

《領収書貼付枠》  
参加費6,000円のうち、5,000円を充当する。  
振り込み費用 440円

ご利用明細 静岡銀行

ご利用ありがとうございます。  
内容をご確認いただきお持ち帰りください。

|          |               |          |
|----------|---------------|----------|
| 年月日      | 振替先店番・科目・口座番号 |          |
| 01 12 09 |               | 065      |
| 銀行番号     | 店番号           | 科目       |
|          |               |          |
| お取扱店     | お取引内容         | お取引金額    |
| 0128     | お引出し          | ¥6,000   |
| お取扱枚数    | *****         |          |
|          | おつり           | 残高       |
|          |               | *****    |
| キャッシング   | 手数料           | 時刻       |
|          | ¥440          | 09530036 |



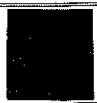
お振込先  
サミット「シロ-イフシ」イ  
キヨナミ  
普通 1490088  
カ)シ「イテイ-ヒ-ヒ」シ「ネスネ  
ツトワーク 様  
ス「スキ スミヨシ」様  
TEL0545-34-0683

06.520.38 (裏面もご覧ください)

| 按分の理由    | 領収書金額(a) | 按分率(b) | 政務活動費支出額(a×b) |
|----------|----------|--------|---------------|
| 全てが政務活動費 | 5,440円   | 100%   | 5,440円        |

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

指針様式第1号

|   |   |   |            |  |       |   |
|---|---|---|------------|--|-------|---|
| 決<br>裁  | 会派代表者   |  | 経理責任者      |  | 経理担当者 |  |
| <p>活 動 概 要 書 (会議・懇談会参加)</p> <p>令和元年12月9日</p> <p>会派名・議員氏名 自民改革会議 鈴木 澄美</p> |   |   |            |  |       |   |
| 活 動 名   | 全国農業担い手サミット in しずおか   |   |            |  |       |   |
| 活動概要  | <p>1 参加日時 令和元年12月5日12時30分より15時まで(全体会)<br/>17時45分より20時まで(富士地域交流会)</p> <p>2 場 所 グランシップ(全体会)<br/>富士市農協本店 ホワイトパレス(富士地域交流会)</p> <p>3 参加者 県知事をはじめとする県関係者、国・県・市町議員 全国農業関係者(全体会)<br/>富士市・富士宮市市長、県農林関係者、県議会議員、県内外農業従事者(富士地域交流会)</p> <p>4 内 容 全体会ではセレモニーと先進事例発表<br/>富士地域交流会では、県内外農業従事者と取り組み状況について意見交換</p> <p>※ 全て政務活動とする。按分率は、<del>1/2・1/3・</del>とする。<br/>なお、飲食を伴う会議・懇談会の会費は、充当上限額を5,000円とする。</p> |   |            |  |       |   |
| 経 費   | 項 目   | 政務活動費支出額  | 領収書番号      | 内 容  |       |   |
|   | 参加費   | ( <del>5,000円</del> )<br>5,000  | 1-7-12-02① | 富士地域交流会における参加費   |       |   |
|   | 振り込み費用  | 440   | "          | 振り込み費用   |       |   |
|   |   |   |            |  |       |   |
|   | 合 計   | 5,440   |            |  |       |   |
| 備 考   | 添付書類：会議案内通知   会議次第   会議資料   |   |            |  |       |   |

1-7.12-2  
担サ静第 115 号  
令和元年 8 月 28 日

静岡県議会議員  
鈴木 澄美 様

第 22 回全国農業担い手サミット in しずおか実行委員会

委員長 水崎 久司



「第 22 回全国農業担い手サミット in しずおか」への御出席について (依頼)

晩夏の候、ますます御清栄のこととお慶び申し上げます。

さて、本年度の標記大会は、「深めよう！農のキズナ 高め合おう ふじのくに から～日本の未来のために～」をテーマに、令和元年 12 月 5 日 (木) から 6 日 (金) の日程で本県において開催します。

つきましては、本サミットの主要行事であります全体会への御出席を賜りたく、御案内申し上げます。

なお、全体会は、これまでの大会において、皇室からの御臨席を賜っている行事であることを申し添えます。

#### 記

#### 1 全体会

(1) 開催日時 令和元年 12 月 5 日 (木) 12 時 30 分から 15 時まで

(2) 会 場 静岡県コンベンションアーツセンター「グランシップ」(静岡市駿河区東静岡)

#### 2 御出欠の確認について

別紙「御出席にあたっての留意事項」を御参照の上、出欠連絡票にて 9 月 11 日 (水) までに事務局へお知らせください。(御欠席の場合も、お手数ですがお知らせいただきますようお願いいたします。)

出

第 22 回全国農業担い手サミット in しずおか実行委員会事務局  
(静岡県経済産業部農業局農業ビジネス課内)  
担当：神谷 ○柳澤 高橋 長谷川  
〒420-8601 静岡市葵区追手町 9 番 6 号  
TEL：054-221-2754 FAX：054-221-3688  
メール：nougyoubiz@pref.shizuoka.lg.jp

1-7-12-2

令和元年 8 月 20 日  
富農担サ第 17 号

静岡県議会議員  
鈴木 澄美 様

富土地域運営委員会  
委員長 井出秀夫

「第 22 回全国農業担い手サミット in しずおか」富土地域情報交換会  
へのご臨席について

初秋の候、皆様にはご清祥のこととお喜び申し上げます。

さて、全国の意欲ある農業の担い手が一堂に会し、相互研鑽・交流を通じて、  
農業経営の現状や課題についての認識を深め、自らの経営改善と地域農業・農  
村の発展を目指すことを目的に、「第 22 回全国農業担い手サミット」が、静岡  
県を舞台に開催され、富土地域にも全国から 120 名の方が見えます。

については、下記の通り地域情報交換会を開催しますので、ご多用中のところ誠  
に恐縮ですが、ご臨席をお願い申し上げます。

#### 記

- 1 開催日時 令和元年 12 月 5 日(木) 17:40~20:00 (17:20 開場)
- 2 場 所 ホワイトパレス (富士市青島 200-1)
- 3 参加者 183 名  
(県外参加者 120 名、県内参加者 40 名、来賓他 23 名)
- 4 会 費 6,000 円  
(後日、県農業ビジネス課より納入のご案内をさせていただきます)
- 5 出欠について  
別紙出席連絡票により、返信用封筒で 9 月 5 日までに返信下  
さい。



担当 生産振興課 鈴木  
電話 0545-65-2194



①

領 収 書

令和元年12月12日

鈴木澄美様




¥3,000-

但し静岡県柑橘振興議員連盟意見交換会会費として  
上記正に領収致しました

静岡県柑橘振興議員連盟  
会長 鈴木利幸  
静岡市葵区追手町9-6  
静岡県庁本館 3階  
自民改革会議事務局内



指針様式第1号

|  |   |   |            |  |       |   |
|--|---|---|------------|--|-------|---|
| 決<br>裁   | 会派代表者   |  | 経理責任者      |  | 経理担当者 |  |
| <p>活 動 概 要 書 (会議・懇談会参加)</p> <p>令和元年12月12日</p> <p>会派名・議員氏名 自民改革会議 鈴木 澄美</p> |   |   |            |  |       |   |
| 活 動 名  | 柑橘議連懇談会   |   |            |  |       |   |
| 活動概要   | <p>1 参加日時 令和元年12月12日午後5時より午後6時30分まで</p> <p>2 場 所 しゃぶ禅 (静岡市)</p> <p>3 参加者 県経済産業部長、農林部長他農林関係幹部、JA 静岡経済連常務ほか柑橘議連所属議員 30人</p> <p>4 内 容 県議会柑橘議連に所属する議員が、農林水産系の県経済産業部幹部とJA 静岡経済連の幹部を招き、今期の柑橘類の育成状況や県の柑橘類の品種改良、栽培技術支援、経営支援などについて意見交換を行った。</p> <p>※ 全て政務活動とする。按分率は、<del>1/2・1/3・</del>とする。<br/>         なお、飲食を伴う会議・懇談会の会費は、充当上限額を5,000円とする。</p> |   |            |  |       |   |
| 経 費  | 項 目   | 政務活動費支出額  | 領収書番号      | 内 容  |       |   |
|  | 懇談会費  | 3,000   | 1-7-12-03① | 懇談会費   |       |   |
|  |   |   |            |  |       |   |
|  |   |   |            |  |       |   |
|  | 合 計   | 3,000   |            |  |       |   |
| 備 考  |   |   |            |  |       |   |



|      |           |
|------|-----------|
| 整理番号 | 1-7-12-04 |
|------|-----------|

|    |       |  |       |  |       |  |
|----|-------|--|-------|--|-------|--|
| 決裁 | 会派代表者 |  | 経理責任者 |  | 経理担当者 |  |
|----|-------|--|-------|--|-------|--|

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・鈴木 澄美)

|      |  |   |               |
|------|--|---|---------------|
| 経費項目 | 調査研究費・研修費・広聴広報費・要請情報活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費 |   |               |
| 内容   | 県東部選出県議団と県幹部職員との懇談会                                  |   |               |
| 年月日  | 令和元年12月19日～令和  | 年 | 月 日 金額 1,460円 |

|              |   |
|--------------|---|
| 目的           | 県東部地区の県政課題について、本庁ならびに県東部地区を所管する幹部職員と意見交換を行った。                 |
| 使途           | 交通費   |
| 政務活動・県政との関連性 | 県交通基盤部、経済産業部、くらし環境部、健康福祉部、財政等の各部署が、県東部地区で取り組む施策の進捗、課題等について調査。 |

《領収書貼付枠》

岳南電車 岳南富士岡から JR 吉原駅 (往復) 310円×2=620円  
 JR 東海道線 JR 吉原駅から JR 三島駅 (往復) 420円×2=840円  
 合計 1,460円

|   |   |
|---|---|
| <p>領収書</p> <p>ご利用日付 2019年12月19日</p> <p>時刻 16時59分</p> <p>取引内容・乗車券 金 420円</p> <p>伝票番号: 36803</p> <p>吉原駅 券101発行 JR東海</p> <p>●この領収書は大切に保管してください。<br/>●毎度ありがとうございます。</p> | <p>領収書</p> <p>ご利用日付 2019年12月19日</p> <p>時刻 20時15分</p> <p>取引内容・乗車券 金 420円</p> <p>伝票番号: 13397</p> <p>三島駅 券102発行 JR東海</p> <p>●この領収書は大切に保管してください。<br/>●毎度ありがとうございます。</p> |
|---|---|

| 按分の理由    | 領収書金額(a) | 按分率(b) | 政務活動費支出額(a×b) |
|----------|----------|--------|---------------|
| 全てが政務活動費 | 1,460円   | 100%   | 1,460円        |

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

# 支払証明書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・鈴木 澄美)

(整理番号 1-7-12-04)

下記のとおり支払ったことに相違ありません。



令和元年12月19日

議員氏名 鈴木 澄美 ㊟

| 支払先  | 内容・積算の内訳          | 金額(円) |
|------|-------------------|-------|
| 岳南電車 | 岳南富士岡駅から岳南吉原駅(往復) | 620円  |
|      |                   |       |
|      |                   |       |
|      |                   |       |
|      |                   |       |
|      |                   |       |
|      |                   |       |
|      |                   |       |
|      |                   |       |
|      |                   |       |

※ 本様式は、公共交通機関で領収書等が発行されない場合の運賃(例:私鉄・路線バス等への現金乗車)及び回数券で有料道路を利用した場合の1回分の利用料金に限り使用することができます。

|      |           |
|------|-----------|
| 整理番号 | 1-7-12-05 |
|------|-----------|


|    |       |   |       |   |       |   |
|----|-------|---|-------|---|-------|---|
| 決裁 | 会派代表者 |  | 経理責任者 |  | 経理担当者 |  |
|----|-------|---|-------|---|-------|---|

支出証 拠 書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・鈴木 澄美)

|       |   |       |            |
|-------|---|-------|------------|
| 経費項目  | 調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費 |       |            |
| 内 容   | プリンターインク購入 (専用)                                       |       |            |
| 年 月 日 | 令和元年 12 月 28 日～令和                                     | 年 月 日 | 金 額 7,381円 |


|                      |       |
|----------------------|-------|
| 目的                   | _____ |
| 使 途                  | _____ |
| 政務活動・<br>県政との<br>関連性 | _____ |



**領収書兼お買上明細**

リフォーム/オール電化  
住まいるキャンベ相談会開催中!!  
今だけのおトクな特典満載!  
ポイント-低金利が、おも扱ってます。  
何でもお気軽にご相談下さい。

発行日 2019年12月28日(土) 10:26  
店 : 04299 クロスガーデン富士中央  
店

電話 0545-55-5611  
担当者 :  POS : 314  
No. 04299-314-175005  
取引種別 : 持帰

携帯アクセサリ  
エレコム  
MPA-AG05NBK 1 ¥980  
4953103497276  
プリンタ消耗品  
キヤノン  
BC1351XL+350XL6MP 1 ¥7,381  
4960999918495 (クーポン利用 ¥389)

無コスト商品  
EDION  
イワサキ  
2800050479195 1 ¥0

**合計金額 ¥8,361**  
(10%対象 ¥8,361)  
(10%対象消費税 ¥760)

現金領収額 ¥8,361  
お預り ¥10,361  
お釣り ¥2,000

| 按分の理由  | 領収書金額(a) | 按分率(b) | 政務活動費支出額(a×b) |
|--------|----------|--------|---------------|
| 全て政務活動 | 7,381円   | 100%   | 7,381円        |

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

|      |           |
|------|-----------|
| 整理番号 | 1-7-12-06 |
|------|-----------|

|    |       |  |       |  |       |  |
|----|-------|--|-------|--|-------|--|
| 決裁 | 会派代表者 |  | 経理責任者 |  | 経理担当者 |  |
|----|-------|--|-------|--|-------|--|

支出証 抛書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・鈴木 澄美)

|      |   |    |            |
|------|---|----|------------|
| 経費項目 | 調査研究費・研修費・ <u>広聴広報費</u> ・要請陳情活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費 |    |            |
| 内容   | 県政広報紙らしんばん作成費 (12月議会号)  |    |            |
| 年月日  | 令和元年12月31日~令和 年 月 日   | 金額 | 1,616,450円 |

|                      |                                     |
|----------------------|-------------------------------------|
| 目的                   | 12月議会までの県政に係る議会活動等の広報               |
| 使途                   | 広報紙らしんばん作成費 (原稿制作・印刷・加工費、封筒印刷費、発送費) |
| 政務活動・<br>県政との<br>関連性 | 県の施策、定例会報告、活動状況等を県民に報告する。           |

《領収書貼付枠》

領 収 証

鈴木 澄美 様 No. \_\_\_\_\_

★ 1,616,450-

但 12月議会報告に用 紙代・印刷・加工費  
令和元年 12月 31日 上記正に領収いたしました

内 訳

|          |  |
|----------|--|
| 税抜金額     |  |
| 消費税額等(%) |  |

〒417-0815 静岡県富士市増川19-1  
有限会社 アド・イズム  
代表取締役 太田英之  
TEL 0545-38-0088 FAX 0545-39-0057

日本国政府 400円  
コクネ 7ケ-109

| 按分の理由  | 領収書金額(a)   | 按分率(b) | 政務活動費支出額(a×b) |
|--------|------------|--------|---------------|
| 全て政務活動 | 1,616,450円 | 100%   | 1,616,450円    |

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

1-7-12-6

ご 請 求 書

令和元年12月31日

鈴木すみよし県議会議員 様

静岡県富士市増川19-1 〒417-0815  
(有) アド・イズム  
代表取締役 太田英之






合計金額 **¥1,616,450** (内消費税 60,950円)

但し 令和元年「12月議会報告だより」作成作業一式

| No. | 項 目  | 数量     | 単位  | 単価   | 合計金額      | 消費税 |
|-----|--|--------|-----|------|-----------|-----|
| 1   | 「12月議会報告だより」<br>制作・印刷代<br>A3サイズ、フルカラー、3ツ折り | 11,000 | 部   | 35.9 | 394,900   | 対象  |
| 2   | 「12月議会報告だより」制作費<br>作業管理費                   | —      | 式   |      | 120,000   | 対象  |
| 3   | 就労継続支援B型施設「ひめな」<br>封筒セット作業                 | 11,000 | セット |      | 22,000    | 対象外 |
| 4   | 封筒代、封筒印刷代<br>長尺3(定型サイズ)                    | 11,000 | 枚   | 8.6  | 94,600    | 対象  |
| 5   | 発送代  | 11,000 | 部   | 84.0 | 924,000   | 対象外 |
|     | 小 計  |        |     |      | 1,555,500 |     |
|     | うち消費税対象外項目 小計                              |        |     |      | 946,000   |     |
|     | うち消費税対象項目 小計                               |        |     |      | 609,500   |     |
|     | 消費税額(10%)                                  |        |     |      | 60,950    |     |
|     | 税 込 み 合 計                                  |        |     |      | 1,616,450 |     |

|      |           |
|------|-----------|
| 整理番号 | 1-7-12-07 |
|------|-----------|

|    |       |   |       |   |       |   |
|----|-------|---|-------|---|-------|---|
| 決裁 | 会派代表者 |  | 経理責任者 |  | 経理担当者 |  |
|----|-------|---|-------|---|-------|---|

支出証 抛書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・鈴木 澄美)

|       |  |       |             |
|-------|--|-------|-------------|
| 経費項目  | 調査研究費・研修費・ <u>広聴広報費</u> ・要請等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費 |       |             |
| 内 容   | ホームページ作成管理費  |       |             |
| 年 月 日 | 令和元年12月31日～令和  | 年 月 日 | 金 額 11,000円 |

|                      |   |
|----------------------|---|
| 目的                   | 県政及び議会活動の広報と意見収集  |
| 使 途                  | 12月分ホームページ作成管理費   |
| 政務活動・<br>県政との<br>関連性 | 県の施策、議会での発言内容、政務活動状況等を掲載し、情報を広く伝えるとともに、意見を聴取し、県政に反映させる。 |

《領収書貼付枠》

領 収 証

鈴木 澄美 議員 様

No. \_\_\_\_\_

★

¥ 11,000-

但

HP管理費

令和元年12月31日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

取 入  
印 紙

コクヨ ウケ-1097

〒417-0815 静岡県富士市増川19-1  
 有限会社 アド・イズム  
 代表取締役 太田英之  
 TEL 0545-38-0088 FAX 0545-39-0057



| 按分の理由  | 領収書金額(a) | 按分率(b) | 政務活動費支出額(a×b) |
|--------|----------|--------|---------------|
| 全て政務活動 | 11,000円  | 100%   | 11,000円       |

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

1-7-12-7

ご 請 求 書

令和元年12月31日

鈴木すみよし県議会議員 様

静岡県富士市増川19-1 〒417-0815  
(有) アド・イズム  
代表取締役 太田英之



合計金額 **¥11,000** ー 内消費税 ¥1,000  
但し ホームページ管理費

| No. | 項 目           | 数量 | 単位 | 単価     | 合計金額           | 消費税 |
|-----|---------------|----|----|--------|----------------|-----|
| 1   | ホームページ管理費     | ー  | 式  | 10,000 | 10,000         | 対象  |
| 2   |               |    |    |        |                |     |
| 3   |               |    |    |        |                |     |
| 4   |               |    |    |        |                |     |
| 5   |               |    |    |        |                |     |
| 6   |               |    |    |        |                |     |
|     | 小 計           |    |    |        | 10,000         |     |
|     | うち消費税対象外項目 小計 |    |    |        | 0              |     |
|     | うち消費税対象項目 小計  |    |    |        | 10,000         |     |
|     | 消費税額(10%)     |    |    |        | 1,000          |     |
|     | 税 込 み 合 計     |    |    |        | <b>¥11,000</b> |     |

|      |           |
|------|-----------|
| 整理番号 | 1-7-12-08 |
|------|-----------|

|    |       |  |       |  |       |  |
|----|-------|--|-------|--|-------|--|
| 決裁 | 会派代表者 |  | 経理責任者 |  | 経理担当者 |  |
|----|-------|--|-------|--|-------|--|

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・鈴木 澄美)

|      |  |    |        |
|------|--|----|--------|
| 経費項目 | 調査研究費・研修費・広聴広報費・要請情報活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費 |    |        |
| 内容   | 携帯電話およびデータ通信費  |    |        |
| 年月日  | 引き落とし日 令和2年1月31日                                     | 金額 | 3,360円 |

|   |                      |
|---|----------------------|
| 目的  | 調査研究など政務活動を行うための通信手段 |
| 使途  | 令和元年 1月請求分           |
| 政務活動・<br>県政との<br>関連性  |                      |
| <<領収書貼付枠>><br>基本料金 743円 (基本料金)<br>パケット定額料金 4,700円 (通信料)<br>カケホーダイ定額料 (小計) 667円 (通話料)<br>6,110円<br><br>消費税10% 611円 (消費税10%)<br><br>合計 6,721円 |                      |

| 按分の理由  | 領収書金額(a) | 按分率(b) | 政務活動費支出額(a×b) |
|--------|----------|--------|---------------|
| 私用との按分 | 6,721円   | 1/2    | 3,360円        |
|        |          | 50%    |               |

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。



7

品名 数量 単位 金額 備考

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

2-01-31 BF \*7,450 トコエ ケイイ

[Redacted]

2010年12月31日現在  
残高  
2010年12月31日現在  
残高

日頃、ドコモのサービスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

( 1 / 1 ページ) docomo

|                         |   |
|-------------------------|---|
| お客様氏名<br>CUSTOMER NAME  | 鈴木 澄美<br>様<br>※JIS漢字コード以外の一部文字において●(黒まる)表示になる場合があります。 |
| お客様電話番号<br>PHONE NUMBER | ●●●●●●●●●●  |

## ご利用額のご案内

下記、ご利用料金をご指定の口座から振替させていただきます。  
The following amount was transferred from your account.

|   |                  |
|---|------------------|
| ご利用年月<br>MONTH OF USE                           | 2019年12月ご利用分     |
| ご利用額 TRANSFER AMOUNT OF MONEY<br>うち、消費税等相当額 TAX | 7,450円<br>(677円) |
| 振替日<br>TRANSFER DAY                             | 2020年1月31日(金)    |

|                           |  |
|---------------------------|--|
| 前々月ご利用額                   | 7,450円(税込)                                   |
| タイプX1にねん<br>(2019年12月末現在) | 継続利用期間は、12月末で 8年 7か月です。タイプX1にねんご契約期間は11か月です。 |
| * * * *                   | * * * *                                      |

|           |   |
|-----------|---|
| ポイントのお知らせ | dポイントがたまる・つかえる街のお店やネットサイトはどんどん拡大中です。普段よく利用されているあのお店やあのサイトでも、dポイントがたまる・つかえるかもしれません。ぜひ「dポイントクラブサイト」で最新情報をご確認ください。 |
| * * * *   | * * * *   |

## お知らせ

【NTTドコモからのお知らせ】-----

\*\*\* ドコモからのお知らせ \*\*\*

ユニバーサルサービス料は、ユニバーサルサービス（NTT東西の加入電話等）の提供を確保するために必要な費用の一部を通信事業者全体で電話番号数に応じて負担するユニバーサルサービス制度の趣旨に基づき、ご負担をお願いしている料金です。

ユニバーサルサービス制度の番号単価の改定に伴い、2020年1月ご利用分からユニバーサルサービス料を1電話番号当たり月額3円（税抜）から2円（税抜）に改定いたします。詳しくはドコモのホームページにてご確認ください。引き続きお客様のご理解とご協力を賜りますようお願い申し上げます。

## 株式会社NTTドコモ 料金領収証

RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

下記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。  
The following amount was transferred from your account.

株式会社NTTドコモ  
〒100-6150  
東京都千代田区永田町2-11-1

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| 請求年月<br>MONTH OF ISSUE             | * * * *                                |
| 領収金額<br>AMOUNT OF RECEIVED         | * * * *                                |
| 領収金額のうち、消費税等相当額<br>CONSUMPTION TAX | * * * *                                |
| 振替口座<br>BANK ACCOUNT               | 金融機関名<br>(BANK/POST OFFICE)<br>* * * * |
|                                    | 口座番号<br>(ACCOUNT)<br>* * * *           |

本書は電子文書です。

1-7-12-8

日頃、ドコモのサービスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

( 1 / 1 ページ) docomo

| 内訳項目 金額 (円)<br>BREAKDOWN<br>BY CATEGORY (YEN) | 内訳金額 (円)<br>AMOUNT (YEN) | 内訳等詳細<br>(DETAILS OF BREAKDOWN) | 税区分<br>(TAX)          |
|---|--------------------------|---------------------------------|-----------------------|
| ◆   |                          | ご利用期間 (12/1~12/31)              |                       |
| ◇基本使用料等 (計) 743                               | 743                      | 基本使用料 (タイプX1 にねん)               | 合 算                   |
| ◇通話料・通信料 (計) 0                                | 0                        | X1通話料 (合計)                      | 合 算                   |
|   | 20                       | (内訳) X1カケ・ホーダイ適用分 (ドコモ)         |                       |
|   | -20                      | (内訳) X1カケ・ホーダイ割引料 (ドコモ)         | 対象通話20円×100%          |
| ◇パケット定額料等 (計) 4,700                           | 4,700                    | X1パケ・ホーダイ ライト定額料                | 340KB (0.1GB) 合 算     |
| ◇その他ご利用料金等 (計) 1,330                          | 300                      | spモード利用料                        | 合 算                   |
|   | 380                      | ケータイ補償お届けサービス利用料 (380)          | 合 算                   |
|   | 300                      | ドコモWi-Fi利用料 (spモード)             | 合 算                   |
|   | -300                     | キャンペーン割引料 (ドコモWi-Fi)            | 合 算                   |
|   | 667                      | X1カケ・ホーダイ定額料                    | 12月ご利用分 合 算           |
|   | 3                        | ユニバーサルサービス料/基本                  | 1番号あたり3円のご請求となります 合 算 |
|   | -20                      | eビリング割引料                        | 12月請求分 合 算            |
| ◇消費税等相当額 (計) 677                              | 677                      | 消費税等相当額 (合計)                    | 合算表示の料金合計×10%         |
| ◇合計 7,450                                     | 7,450                    | 合計                              |                       |
|   |                          | <NTTドコモからのお知らせ>                 |                       |
|   |                          | ○継続利用期間は、12月末で                  | 8年7か月となりました。          |
|   |                          | ○ポイントのお知らせ                      |                       |
|   |                          | 12月ご利用分に対する獲得ポイントは、             | 60です。                 |
|   |                          | (ポイント進皇の対象になるご利用金額は、            | 6,773円です。)            |
|   |                          | ※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。        |                       |
|   |                          | ○ステージのお知らせ                      |                       |
|   |                          | 12月末のステージは、                     | 3rdステージです。            |
|   |                          | ※その他のステージ情報はWEBをご確認ください。        |                       |

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*  
 ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。  
 なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号当たりの費用 (番号単価) が公表されています。

|      |           |
|------|-----------|
| 整理番号 | 1-7-12-09 |
|------|-----------|

|    |       |  |       |  |       |  |
|----|-------|--|-------|--|-------|--|
| 決裁 | 会派代表者 |  | 経理責任者 |  | 経理担当者 |  |
|----|-------|--|-------|--|-------|--|

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・鈴木 澄美)

|      |   |    |         |
|------|---|----|---------|
| 経費項目 | 調査研究費・研修費・広聴広報費・要請等謝辞費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・ <u>人件費</u> |    |         |
| 内容   | 事務員雇用   |    |         |
| 年月日  | 令和1年12月1日～令和1年12月31日  | 金額 | 63,175円 |

| 目的  | 調査研究など政務活動を補助する職員を雇用 |    |         |    |         |     |    |    |    |      |    |       |     |  |         |   |         |   |         |  |
|---|----------------------|----|---------|----|---------|-----|----|----|----|------|----|-------|-----|--|---------|---|---------|---|---------|--|
| 使途  | 令和1年12月分給与           |    |         |    |         |     |    |    |    |      |    |       |     |  |         |   |         |   |         |  |
| 政務活動・<br>県政との<br>関連性  |                      |    |         |    |         |     |    |    |    |      |    |       |     |  |         |   |         |   |         |  |
| <<領収書貼付枠>><br><br>給与明細書 令和1年12月分 <table border="1" style="margin: 10px auto;"> <thead> <tr> <th>氏名</th> <th>給与</th> <th>手当</th> <th>支給総額</th> <th>控除</th> <th>差引支給額</th> <th>受領印</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>126,350</td> <td>0</td> <td>126,350</td> <td>0</td> <td>126,350</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;">雇用時間数 133.0h × 単価 950円 = 給与総額 126,350円</p> <p style="text-align: center;">126,350 × 1/2 = 63,175円 (政務活動費充当)</p> |                      |    |         |    |         |     | 氏名 | 給与 | 手当 | 支給総額 | 控除 | 差引支給額 | 受領印 |  | 126,350 | 0 | 126,350 | 0 | 126,350 |  |
| 氏名  | 給与                   | 手当 | 支給総額    | 控除 | 差引支給額   | 受領印 |    |    |    |      |    |       |     |  |         |   |         |   |         |  |
|   | 126,350              | 0  | 126,350 | 0  | 126,350 |     |    |    |    |      |    |       |     |  |         |   |         |   |         |  |

|                  |          |        |               |
|------------------|----------|--------|---------------|
| 按分の理由<br>後援会との按分 | 領収書金額(a) | 按分率(b) | 政務活動費支出額(a×b) |
|                  | 126,350円 | 1/2    | 63,175円       |

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

雇用実績表

| 12月分  |    | 氏名    |  |                                     |
|---|----|-------|--|-------------------------------------|
| 日   | 曜日 | 雇用時間数 |  | 政務活動業務内容                            |
| 1   | 日  |       |  |                                     |
| 2   | 月  |       |  |                                     |
| 3   | 火  | 7     |  | 政務調査資料整理、帳簿類への記入、関係者への連絡            |
| 4   | 水  | 7     |  | 政務調査資料整理、帳簿類への記入、関係者への連絡            |
| 5   | 木  | 7     |  | 政務調査資料整理、帳簿類への記入、関係者への連絡            |
| 6   | 金  | 7     |  | 政務調査支援、週末市内行事への参加準備ほか               |
| 7   | 土  |       |  |                                     |
| 8   | 日  |       |  |                                     |
| 9   | 月  | 7     |  | 政務調査資料整理、帳簿類への記入、関係者への連絡            |
| 10  | 火  | 7     |  | 政務調査資料整理、帳簿類への記入、関係者への連絡            |
| 11  | 水  | 7     |  | 政務調査資料整理、帳簿類への記入、関係者への連絡            |
| 12  | 木  | 7     |  | 政務調査資料整理、帳簿類への記入、関係者への連絡            |
| 13  | 金  | 7     |  | 政務調査支援、週末市内行事への参加準備ほか               |
| 14  | 土  |       |  |                                     |
| 15  | 日  |       |  |                                     |
| 16  | 月  | 7     |  | 政務調査資料整理、帳簿類への記入、関係者への連絡            |
| 17  | 火  | 7     |  | 政務調査資料整理、帳簿類への記入、関係者への連絡            |
| 18  | 水  | 7     |  | 政務調査資料整理、帳簿類への記入、関係者への連絡            |
| 19  | 木  | 7     |  | 政務調査資料整理、帳簿類への記入、関係者への連絡            |
| 20  | 金  | 7     |  | 政務調査支援、週末市内行事への参加準備ほか               |
| 21  | 土  |       |  |                                     |
| 22  | 日  |       |  |                                     |
| 23  | 月  | 7     |  | 政務調査資料整理、帳簿類への記入、関係者への連絡            |
| 24  | 火  | 7     |  | 政務調査資料整理、帳簿類への記入、関係者への連絡            |
| 25  | 水  | 7     |  | 政務調査資料整理、帳簿類への記入、関係者への連絡            |
| 26  | 木  | 7     |  | 政務調査資料整理、帳簿類への記入、関係者への連絡            |
| 27  | 金  | 7     |  | 政務調査支援、年末年始市内行事への参加準備ほか             |
| 28  | 土  |       |  |                                     |
| 29  | 日  |       |  |                                     |
| 30  | 月  |       |  |                                     |
| 31  | 火  |       |  |                                     |
| 計   |    | 133   |  |                                     |
| 上記のとおり雇用したことを証明する。  |    |       |  | 令和 1年12月31日<br>会派・議員名 自民改革会議 鈴木澄美 印 |
| [政務活動費充当計算]・・・①又は②の算式を用いて、政務活動費充当分を算出する。<br>①(B) [66時間30分] × 単価 [950円] = 63, 175円<br>②総支給額 [126, 350円] × (B) / (A) = 63, 175円 |    |       |  |                                     |

\* 証明は、雇用主が署名して押印する。



1-7-12-10

領 収 証

令和1年12月31日

印 紙  
円

鈴木 澄美 様

¥ 4 9 , 5 0 0 ※

(現金・小切手)

但 富士市比奈1418番地の2、12月分事務所賃料  
水道光熱費・通信費および駐車場の賃料




内  
訳

政務活動+後援会 合計99,000円(政務活動費分按分1/2 49,500円)  
事務所賃料:60,000円 水道光熱事務・通信費:24,000円 駐車場3台分:15,000円  
上記金額正に領収致しました。

住 所 富士市比奈1418番地の2  
株式会社 富士不動産センター  
氏 名 代表取締役 鈴木 茂樹

割り印 キリトリセン

|      |           |
|------|-----------|
| 整理番号 | 1-7-12-11 |
|------|-----------|

|    |       |   |       |  |       |   |
|----|-------|---|-------|--|-------|---|
| 決裁 | 会派代表者 |  | 経理責任者 |  | 経理担当者 |  |
|----|-------|---|-------|--|-------|---|

支出証拠書 (自動車燃料代)

【12月分】

(会派名・議員氏名 自民改革会議・鈴木 澄美)

|      |                |             |             |
|------|----------------|-------------|-------------|
| 区分   | 前回給油(領収書貼付分) A | 今回(直近の)給油 B | 総走行距離 C=B-A |
| 年月日  | 年 月 日          | 年 月 日       |             |
| 走行距離 | km             | km          | km          |

|  |            |                   |         |
|--|------------|-------------------|---------|
| (経費項目別充当額)   |            |                   |         |
| 経費項目   | 走行距離 (km)  | 積算方法 ※            | 充当額 (円) |
| 事務費  | <b>680</b> | 18円 × 680 km / km | 12,240円 |
| ※単価による充当方式 : 単価 (円) × 走行距離 (km)<br>※領収書による充当方式<br>・積上げ方式 : 領収書金額 (円) × 走行距離 (km) / 総走行距離 (上記C) (km)<br>・充当限度割合による按分 : 領収書金額 (円) × 充当限度割合 |            |                   |         |
| ≪支払証明≫上記のとおり支払った(充当した)ことを証明します。 議員氏名 鈴木澄美 ㊟  |            |                   |         |

|  |
|--|
| ≪領収書貼付枠≫<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br> |
|--|

|                 |          |        |               |
|-----------------|----------|--------|---------------|
| 按分の理由           | 領収書金額(a) | 按分率(b) | 政務活動費支出額(a×b) |
| 全て政務活動に関するものである | 12,240円  | 100%   | 12,240円       |

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。



| 月 日    | 内 容                      | 行 程                | 走行距離(km) |
|--------|--------------------------|--------------------|----------|
| 12月5日  | 全国農業担い手サミット in しずおか視察    | 自宅ーグランシップ (往復)     | 98       |
| 12月5日  | 全国農業担い手サミット 富士地区交流会視察    | 自宅ーホワイトバレス (往復)    | 14       |
| 12月7日  | 精神障害者医療機関関係者との意見交換会      | 自宅ーペアステージノイ (往復)   | 14       |
| 12月8日  | 今泉地区安心安全なまちづくり大会参加と意見交換  | 自宅ー吉原第二中学校 (往復)    | 10       |
| 12月8日  | 富士地区生涯スポーツ普及団体の懇談        | 自宅ー富士宮市星山 (往復)     | 34       |
| 12月13日 | 令和二年度予算編成概要説明            | 自宅ー県庁 (往復)         | 96       |
| 12月14日 | 子ども食堂運営状況調査              | 自宅 JA 原田支店 (往復)    | 6        |
| 12月14日 | 富士市男女共同参画宣言10周年記念事例発表会視察 | 自宅ーフィランセ (往復)      | 16       |
| 12月18日 | 令和2年度県知事要望               | 自宅ー県庁 (往復)         | 96       |
| 12月19日 | 富士調理技術専門学校役員との意見交換       | 自宅ー富士調理技術専門学校 (往復) | 28       |
| 12月23日 | 看護職連勝会 県内看護部代表との懇談       | 自宅ーアザレア (往復)       | 98       |
| 12月25日 | ターミナルケアについての勉強会          | 自宅ー岩淵 (往復)         | 32       |
| 12月27日 | 重度心身障害者設置申請について調査        | 自宅ー県庁 (往復)         | 96       |
| 12月29日 | 富士山女子駅伝開会式と運営委員との意見交換    | 自宅ーロゼシアター (往復)     | 14       |
| 12月30日 | 富士山女子駅伝視察 (運営状況調査)       | 自宅ー富士総合運動公園他 (往復)  | 28       |
| 合 計    |                          |                    | 680      |