

令和7・8年度 共同企業体（経常）の建設工事入札参加資格審査を申請される皆様へ

令和7・8年度に有効な共同企業体（経常）の静岡県建設工事入札参加資格審査申請の受付を、下記により実施します。

申請方法は、紙様式の提出により対面審査を行う紙申請のみで実施します。

電子申請では受付しませんので御注意ください。

1 申請の概要

共同企業体（経常）の建設工事入札参加資格申請は、申請書類（紙様式）の提出による対面審査になります。申請書類一式を県庁まで持参していただき審査を行います。申請書類は静岡県の独自様式であり、すべて静岡県のホームページからダウンロードできます。（「5 提出書類の入手先」参照）

2 申請の条件

<構成員数>

- ・3者以内

<組合せ>

- ・中小企業基本法第2条の要件を満たす中小企業の組合せであること。
- ・格付業種の等級区分が設けられている場合は、申請直前の格付けが同一の等級若しくは直近等級に格付けされた者又はこれと同等と認められる者の組合せであること。

<構成員の要件>

- ・登録を申請する業種について建設業法の許可を有しての営業が5年以上あること。
- ・登録を申請する業種について元請としての施工実績を有すること。
- ・登録を申請する業種に係る監理技術者又は国家資格を有する主任技術者を工事現場に専任で配置し得ること。

<出資比率>

- ・経常建設共同企業体の全ての構成員が、均等割の10分の6以上の出資比率であること。

<登録>

- ・一の企業が登録することができる経常建設共同企業体の数は、1とする。
- ・同一の工事業種において、経常建設共同企業体として登録する場合には、単体企業としての登録はできない。

3 受付日時及び場所

以下のとおり受付を行いますので、いずれかの日で申請してください。

受付年月日	受付会場
令和7年1月22日（水）	静岡県庁 別館9階第2会議室
令和7年1月23日（木）	静岡県庁 別館9階第2会議室

（受付時間） 8：30～11：30、13：00～15：30

4 提出書類及び部数

静岡県の独自様式を使用し、申請者控えを含め2部提出してください。

また、筆記用具、訂正用印鑑（持参される方の印鑑で可。書類を訂正する場合に使用。）を持参してください。

提出書類	摘要
1 入札参加資格審査申請書	様式1-2
2 総括票B	様式2-1B
3 共同企業体協定書の写し	
4 経営事項審査（経審）の総合評定値通知書の写し	各構成員のもの。 （審査基準日が令和5年6月1日以降のもので、かつ、令和6年12月31日までに総合評定値通知書が発行されていること。） ※これまで審査基準日が8月又は9月で、翌年の1月や2月に総合評定値通知書が発行されていた方については、今回の令和7・8年度建設工事入札参加資格定期申請に限り、令和7年1月末までに受審した経営事項審査の総合評定値通知書を使用可能とする、特別措置を実施します。紙申請の方で特別措置を希望される場合、令和6年12月中に、建設業課まで御相談ください。
5 静岡県優秀施工者表彰の表彰状の写し	過去（平成4年度の表彰制度創設以降）に静岡県優秀施工者表彰を受賞し、かつ申請日時点で共同企業体構成員に在籍している者のもの。 土木一式、建築一式、電気、管のいずれか又はすべてを申請する場合で、該当する者のみ。
6 建設マスター（優秀施工者国土交通大臣（建設大臣）顕彰）の表彰状の写し	過去（平成4年度の表彰制度創設以降）に建設マスターを受賞し、かつ申請日時点で共同企業体構成員に在籍している者のもの。 土木一式、建築一式、電気、管のいずれか又はすべてを申請する場合で、該当する者のみ。
7 技能マイスターの認定証の写し	申請日時点で共同企業体構成員に在籍している者のもの。 土木一式、建築一式、電気、管のいずれか又はすべてを申請する場合で、該当する者のみ。
8 1級有資格者確認票	様式7 土木一式・建築一式のいずれか又は両方を申請する場合は必ず提出 申請日時点で共同企業体構成員に在籍する土木関係、建築関係の1級有資格者を記載。（土木-5人まで、建築-2人まで） ※記載した者の資格取得を証する書類の写しを添付すること。
9 健康保険、厚生年金保険及び雇用保険の加入を証する書類（写し）	下記別表を参照 経営事項審査結果通知書において、「健康保険加入の有無」、「厚生年金保険加入の有無」及び「雇用保険加入の有無」欄について、「無」があったが、審査基準日後に加入した場合のみ。
10 適用除外に関する誓約書	様式9 経営事項審査結果通知書において、「健康保険加入の有無」、「厚生年金保険加入の有無」及び「雇用保険加入の有無」欄について、「無」があったが、審査基準日後に適用除外となった場合のみ。
11 誓約書（原本）	様式8 「代表者の職・氏名」欄は、代表構成員について記入すること。

<別表 健康保険、厚生年金保険及び雇用保険の加入を証する書類>

区分	提出書類	摘要
(1)「健康保険加入の有無」及び「厚生年金保険加入の有無」欄について「無」である場合	下記のいずれかの書類 ・直近1か月分の健康保険及び厚生年金保険の領収書（写し） ・社会保険料納入証明書（写し） ・健康保険・厚生年金保険新規適用届（写し）	建設国保加入者は厚生年金保険の領収書（写し）を提出すること。
(2)「雇用保険加入の有無」欄について「無」である場合	労働保険概算・確定保険料申告書（控）（写し）及び直近の雇用保険料の領収書（写し）	労働保険事務組合の加入者は期別納付額が記された納入通知書（写し）を提出すること。

5 提出書類の入手先

書類は、静岡県ホームページからダウンロードできます。アクセス方法は以下のとおりです。

- トップページから、「目的から探す」→「申請書ダウンロード」→「交通基盤部」→「建設経済局建設業課」→「令和7・8年度定期申請用（建設工事）入札参加資格申請書等」
<http://www2.pref.shizuoka.jp/all/sinsei.nsf/06?openview&count=10000>

6 その他

- ・申請内容（添付書類を含む。）に虚偽があった場合は、静岡県工事請負契約等に係る入札参加停止等措置要綱第2条第1項に基づく、入札参加資格停止措置をとる場合があるので注意してください。

<問合せ先>

〒420-8601

静岡県静岡市葵区追手町9-6

静岡県交通基盤部建設経済局建設業課

TEL 054-221-2853（11月11日以降）

054-221-3059（11月8日まで）

FAX 054-221-3562

E-mail:kensetsusanka@pref.shizuoka.lg.jp