

人が集まる!人材が育つ!

# 介護事業所キャリアパス制度 導入ガイド

～12の成功事例～

## 資料編

### 導入事例⑫ 社会福祉法人みずほ厚生センター

- キャリアパスシート（一般職員用） ……P. 1
- フィードバックシート ……P. 2

キャリアパスシート（一般職員用）

氏名	Ⓜ		
職種名			
役職名			
所属部署			
役割資格等級 (現在のステージ)	役割資格	等級	経過年数

シート提出日	年	月	日
--------	---	---	---

一次考課者			
氏名	Ⓜ		
育成面接日	年	月	日

自己評価のめやす		
S	7	目標を大幅に上回る成果や貢献が認められる
A	6	基準以上の取り組み姿勢で余裕を持って目標達成できた
B	5	求められる基準通りの取り組みで目標達成できた
C	4	十分とはいえ目標も達成できなかった
D	3	業務に支障があった、目標を取り組みもしなかった

2013年下期	
評価対象期間	2013年10月～2014年3月
今後の目標・計画期間	2014年4月～2014年9月



区分	評価要素	評価の着眼点	I. 自己評価	
A	①前期の事業所目標	前期テーマ転記		
		前期の事業所目標に対する個人計画は達成できたか	7 6 5 4 3	
	②前期の課題	前期テーマ転記		
		前期の課題(フィードバックシート・要望等)に対する取り組みや改善度合い	7 6 5 4 3	
	③前期の個人目標	前期テーマ転記		
		前期の個人目標に対する計画は達成できたか	7 6 5 4 3	
B	法人理念に基づいた取り組み	一人ひとりの尊厳を大切にされた支援や取り組みができたか	7 6 5 4 3	
		常に利用者本位(中心)を意識したサービス実践に取り組んだか	7 6 5 4 3	
		行動基準・求める人材像を理解し、取り組んでいるか	7 6 5 4 3	
		クレドを理解し、日々の行動に表れているか	7 6 5 4 3	
	規律性	就業規則(職場のルール・決まりごと)を厳守したか	・ ・ 5 4 3	
		利用者の個人情報や法人の情報等、守秘義務を厳守したか	・ ・ 5 4 3	
		施設物品の取り扱いや保管は丁寧に行っているか	・ ・ 5 4 3	
		5S(整理・整頓・清潔・清掃・習慣化)ができていないか	・ ・ 5 4 3	
	責任性	担当業務や委員会等を責任持って遂行したか	7 6 5 4 3	
		提出物や約束事等の期限・期日を厳守し遅れる事がなかったか	7 6 5 4 3	
		業務マニュアル、手順や手続きに従い業務を遂行したか(自己流が無かったか)	7 6 5 4 3	
		ムリ・ムダ・ムラのない仕事ができなかったか(事前準備や時間内の業務遂行)	7 6 5 4 3	
	協調性・連携	法人の一員として自分の役割を自覚し、チームワーク・チームケアに努めたか	7 6 5 4 3	
		同僚や上司を批判する言動や反抗的な態度(和を乱す)はなかったか	7 6 5 4 3	
		記録の記載や申し送りは的確に実施し、報告・連絡・相談を密に行ったか	7 6 5 4 3	
		感謝の心を忘れず、相手の立場を考えて行動したか	7 6 5 4 3	
	積極性	利用者本位を意識した活動・提案を行ったか	7 6 5 4 3	
		ヒヤリハット(危険防止・事故防止)に意欲的に取り組んだか	7 6 5 4 3	
		会議等では積極的に自分の意志や考えを明確にし発言したか	7 6 5 4 3	
		仕事に対してチャレンジする心(やってみる)・向上心を持ち取り組んだか	7 6 5 4 3	
	C	自己啓発・自己管理	自己覚知(強み・弱みの把握)できているか	7 6 5 4 3
			業務上必要な知識の習得(研修の参加等)に努めたか	7 6 5 4 3
			業務上必要なスキル(技術・技能)の習得に努めたか	7 6 5 4 3
			業界や社会動向に関心を持ち、広い視野で情報収集に努めたか	7 6 5 4 3
専門性・能力		職能要件書に対する自己評価	7 6 5 4 3	
		現在のステージに求められる知識・技術を備え、実践に活かせるか	7 6 5 4 3	
		関連機器の操作(パソコンや機械等)を適切に行えるか	7 6 5 4 3	
		他者の話を正しく理解し、自分の思いや考えを他者に伝える事ができるか	7 6 5 4 3	

II. 自己評価(A～C区分)を終えての総合的感想を簡潔に記述する(具体的成果や反省点)	
III. 自己評価・総合的感想を踏まえて、今期取り組む(個人目標・計画)を記述する	
テーマ	
計画 (どのように) (いつまで)	
IV. 今期の事業所目標(テーマ)に対しての取り組み計画を記述する	
テーマ	
計画 (どのように) (いつまで)	
※面接時 上司からの課題・要望を話し合い、今後の取り組み計画を記述する(異動等の希望があれば記述する)	
テーマ	
計画 (どのように) (いつまで)	

様
---

確認印		
主任	SM	施設長

部署	
----	--

2013年上期	最終ランク
---------	-------

※合議会議や施設評価委員会を経ての、法人からのメッセージです。  
 ※あなたが法人内で次のステージに進む為に、必要な努力の焦点と捉えてください。  
 ※このシートを常に確認し、意欲的に取り組んでください。  
 ※評価では、結果のみではなく、プロセス(過程)を重要視します。  
 ※大切に保管し次回評価時に、改善への取り組みを確認してください。  
 ※評価結果に異議がある場合は、1週間以内に申し出てください。

● 前期の成果や成長が認められる点

--

● キャリアパス評価を終えて、今後の課題や要望

--

ランク	絶対評価(獲得点数の目安)	評価の基準
S	120点以上	目標を大幅に上回る成果や貢献が認められる
A	107点以上120点未満	基準以上の取り組みで余裕を持って目標達成できた
B+	103点以上107点未満	求められる基準をやや上回り、目標達成できた
B	97点以上103点未満	求められる基準通りの取り組みで目標達成できた
B-	93点以上97点未満	求められる基準をやや下回り、目標達成できなかった
C	80点以上93点未満	十分とはいえず目標達成できなかった
D	80点未満	業務に支障があった、目標を取り組みもしなかった