

静岡県緑化推進計画

【取組個票・管理指標編】

静岡県緑化推進計画では、計画に掲載した取組のうち主なものについて取組個票を作成するとともに、管理指標を設定して、進捗を管理します。

【取組個票・管理指標編】は、取組の進捗状況、上位計画や関連する計画の策定（改定）、社会経済情勢の変化等に対応して、取組の内容、スケジュール等を柔軟に見直していくため、本編と分けて作成しています。

目次

1 主な取組 個票

1

| 基本施策 | No | 取組名 | 部局名・担当課名 / 団体名 | ページ |
|---------------------------------|----|-----------------------------------|-------------------|-----|
| (1) 花と緑のある 安らぎの場の拡大 | 1 | 緑化資材の提供 | 静岡県グリーンバンク | 1 |
| | 2 | 花の都づくり | 経済産業部 農芸振興課 | 2 |
| | 3 | 花育活動 | 静岡県グリーンバンク | 3 |
| | 4 | 里山学習施設の保全 | くらし・環境部 環境ふれあい課 | 4 |
| | 5 | 森林環境教育プログラムの提供 | くらし・環境部 環境政策課 | 5 |
| | 6 | しずおか棚田・里地くらぶ | 経済産業部 農地保全課 | 6 |
| | 7 | ふじのくに色彩・デザイン指針 | 交通基盤部 景観まちづくり課 | 7 |
| | 8 | 豊かな暮らし空間創生 | くらし・環境部 住まいづくり課 | 8 |
| (2) 芝と親しみ、 スポーツを楽しむ 機会の増大 | 9 | 芝生地の普及支援、管理支援 | 静岡県グリーンバンク | 9 |
| | 10 | 芝生アドバイザーの育成・活用 | 静岡県グリーンバンク、芝草研究所 | 10 |
| | 11 | 用途に応じた芝生の開発 | 芝草研究所 | 11 |
| | 12 | 工場緑化セミナー | 経済産業部 企業立地推進課 | 12 |
| | 13 | 県営都市公園の指定管理による芝生の良好な維持 | 交通基盤部 公園緑地課 | 13 |
| (3) 花と緑による おもてなし空間の創造 | 14 | 花と緑のおもてなし空間整備支援 | 静岡県グリーンバンク | 14 |
| | 15 | 公共施設の緑化 | 各部 県営施設所管課 | |
| | | (県庁本庁舎) | 経営管理部 管財課 | 15 |
| | | (県立美術館、地球環境史ミュージアム、グランシップ、舞台芸術公園) | 文化・観光部 文化政策課 | 16 |
| | 16 | 県立森林公園アカマツ林再生 | くらし・環境部 環境ふれあい課 | 17 |
| | 17 | 多様な森林景観づくり | 経済産業部 森林整備課 | 18 |
| (4) 花と緑があるまちの 魅力の向上と発信 | 18 | さくら愛護思想普及の推進 | 静岡県さくらの会 | 19 |
| | 19 | さくらの保護育成 | 静岡県さくらの会 | 20 |
| | 20 | ふじのくに花の都しずおか・花緑コンクール | 経済産業部 農芸振興課 | 21 |
| (5) 社会総がかりの 緑化活動への参加促進 | 21 | しずおかアダプト・ロード・プログラム | 交通基盤部 道路保全課 | 22 |
| | 22 | リバーフレンドシップ制度 | 交通基盤部 河川企画課 | 23 |
| | 23 | ふじのくに美農里プロジェクト | 経済産業部 農地整備課 | 24 |
| | 24 | 一社一村しずおか運動 | 経済産業部 農地保全課 | 25 |
| | 25 | 森づくり県民大作戦 | くらし・環境部 環境ふれあい課 | 26 |
| | 26 | しずおか未来の森サポーター | くらし・環境部 環境ふれあい課 | 27 |
| | 27 | ふじのくに森の防潮堤づくり | 経済産業部 森林保全課 | 28 |
| (6) 緑化活動の核となる 人材の育成 | 28 | 緑化コーディネーターの育成・活用 | 静岡県グリーンバンク | 29 |

2 管理指標

30

緑化推進計画 事業個票

| | | | | | | |
|--|---|----------|-----|-----|-----|--------|
| 取組番号 | 1 | | | | | |
| 事業・取組名 | 緑化資材の提供 | | | | | |
| 部局名/団体名 | 静岡県グリーンバンク | 担当課 | | | | |
| 基本方針 | 1 花と緑を慈しむ文化の創造 | | | | | |
| 基本施策 | (1)花と緑のある安らぎの場の拡大 | | | | | |
| 取組項目 | <input type="checkbox"/> 緑化整備 <input type="checkbox"/> 人材育成 <input type="checkbox"/> 普及啓発 <input type="checkbox"/> 連携・協働 <input type="checkbox"/> 緑化維持 <input checked="" type="checkbox"/> 緑化支援 <input type="checkbox"/> 広報 <input type="checkbox"/> その他 | | | | | |
| 概要 | 花の会、町内会、老人会等の地域の団体が緑化ボランティア活動として、身近に利用されている学校、公園、公民館等の公共施設の緑化活動を行うことに対して、緑化資材を無償配布し、街ぐるみの緑化を支援する。 | | | | | |
| 緑化推進に関する配慮事項、進め方 | | | | | | |
| <p>○定期配布事業</p> <ul style="list-style-type: none"> ・市町を通じて、年2回、緑化活動団体に草花の種子、球根、緑化木苗木等の緑化資材を提供する。 <p>○定期配布方法の検討</p> <ul style="list-style-type: none"> ・県内産苗の活用など市町が推進する地域の個性を活かした緑化施策を支援するため、緑化資材配布のあり方を検討する。 | | | | | | |
| 事業・取組のスケジュール | | | | | | |
| 項目 | 短期 | | | | | 中期 |
| | H30 | H31 | H32 | H33 | H34 | H35-39 |
| 定期配布事業 | | | | | | |
| 定期配布方法の検討 | | 配布方法を見直し | | | | |
| | | | | | | |

緑化推進計画 事業個票

| | | | | | | |
|--|---|-----|-----|-----|-----|--------|
| 取組番号 | 2 | | | | | |
| 事業・取組名 | 花の都づくり | | | | | |
| 部局名/団体名 | 経済産業部 | | | 担当課 | | 農芸振興課 |
| 基本方針 | 1 花と緑を慈しむ文化の創造 | | | | | |
| 基本施策 | (1)花と緑のある安らぎの場の拡大 | | | | | |
| 取組項目 | <input type="checkbox"/> 緑化整備 <input checked="" type="checkbox"/> 人材育成 <input checked="" type="checkbox"/> 普及啓発 <input checked="" type="checkbox"/> 連携・協働 <input type="checkbox"/> 緑化維持 <input checked="" type="checkbox"/> 緑化支援 <input checked="" type="checkbox"/> 広報 <input type="checkbox"/> その他 | | | | | |
| 概要 | 地域や企業等での花や緑の利活用の推進や若い世代への花への関心を高めることにより、花の都づくりを推進する。 | | | | | |
| 緑化推進に関する配慮事項、進め方 | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ・花や緑の活用を推進する「花の都しずおかアドバイザー」を地域や学校等に派遣し、地域の緑化や花育を推進する。 ・花緑コンクールを開催し、地域や学校等による花のある安らぎのある空間を広める。 ・「お花自慢の職場宣言」事業所を募集し、その取組をホームページや冊子等で広報し、企業での花緑の利活用を促進する。 ・高校生等を対象とするフラワーデザインコンテストを開催し、若い世代の花への関心を高める。 | | | | | | |
| 事業・取組のスケジュール | | | | | | |
| 項目 | 短期 | | | | | 中期 |
| | H30 | H31 | H32 | H33 | H34 | H35-39 |
| 「お花自慢の職場宣言」事業所の拡大 | ■■■■■ | | | | | |
| フラワーデザインコンテストの開催 | ■■■■■ | | | | | |
| | | | | | | |

緑化推進計画 事業個票

| | | | | | | |
|--|---|-----|-------|-------|-------|--------|
| 取組番号 | 3 | | | | | |
| 事業・取組名 | 花育活動 | | | | | |
| 部局名/団体名 | 静岡県グリーンバンク | 担当課 | | | | |
| 基本方針 | 1 花と緑を慈しむ文化の創造 | | | | | |
| 基本施策 | (1)花と緑のある安らぎの場の拡大 | | | | | |
| 取組項目 | <input type="checkbox"/> 緑化整備 <input type="checkbox"/> 人材育成 <input checked="" type="checkbox"/> 普及啓発 <input type="checkbox"/> 連携・協働 <input type="checkbox"/> 緑化維持 <input type="checkbox"/> 緑化支援 <input type="checkbox"/> 広報 <input type="checkbox"/> その他 | | | | | |
| 概要 | 子どもたちが、自分の手で土や苗を触る体験を通して、緑との関わりや優しい心を育む「花育教室」の開催を支援する。 | | | | | |
| 緑化推進に関する配慮事項、進め方 | | | | | | |
| <p>○未就学児童対象の花育教室</p> <ul style="list-style-type: none"> ・保育士を対象に、花育の技術、知識を学ぶ指導者養成研修会を実施する。 ・指導者養成研修を修了した保育士が指導者となって、保育園・幼稚園の園児に花育教室を実施する。 ・花育教室未実施の市町の保育園等を対象に、直接講師を派遣して花育教室を実施する。 <p>○小学生対象の花育教室</p> <ul style="list-style-type: none"> ・小学生を対象とした花育教室の実施を検討する。 <p>○小学校・中学校の活動実績情報収集</p> <ul style="list-style-type: none"> ・生徒会活動や部活動などで取り組んでいる学校緑化や地域学習の活動事例を収集する。 | | | | | | |
| 事業・取組のスケジュール | | | | | | |
| 項目 | 短期 | | | | | 中期 |
| | H30 | H31 | H32 | H33 | H34 | H35-39 |
| 未就学児童対象の花育教室 | | | — — — | — — — | — — — | — — — |
| 小学生対象の花育教室 | 内容を検討 | | — — — | — — — | — — — | — — — |
| 小学校・中学校の活動実績情報収集 | | | | | | |

緑化推進計画 事業個票

| | | | | | | |
|--|--|-----|---------|-----|-----|--------|
| 取組番号 | 4 | | | | | |
| 事業・取組名 | 里山学習施設の保全 | | | | | |
| 部局名/団体名 | くらし・環境部 | 担当課 | 環境ふれあい課 | | | |
| 基本方針 | 1 花と緑を慈しむ文化の創造 | | | | | |
| 基本施策 | (1)花と緑のある安らぎの場の拡大 | | | | | |
| 取組項目 | <input checked="" type="checkbox"/> 緑化整備 <input type="checkbox"/> 人材育成 <input type="checkbox"/> 普及啓発 <input type="checkbox"/> 連携・協働 <input checked="" type="checkbox"/> 緑化維持 <input type="checkbox"/> 緑化支援 <input type="checkbox"/> 広報 <input type="checkbox"/> その他 | | | | | |
| 概要 | 「遊木の森」や、「榛原ふるさとの森」における草刈りや、遊歩道の補修、トイレ修繕等により、豊かな自然や生物多様性などを、安全に体験するための環境を整えている。 | | | | | |
| 緑化推進に関する配慮事項、進め方 | | | | | | |
| ○施設の維持管理 ・草刈り、歩道の補修、トイレ管理(毎年度) ・枯れ木の除去、森林の整備、施設の修繕(状況に応じて) | | | | | | |
| 事業・取組のスケジュール | | | | | | |
| 項目 | 短期 | | | | | 中期 |
| | H30 | H31 | H32 | H33 | H34 | H35-39 |
| 里山学習施設の維持管理 | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

緑化推進計画 事業個票

| | | | | | | |
|---|---|-----|-----|-----|-------|--------|
| 取組番号 | 5 | | | | | |
| 事業・取組名 | 森林環境教育プログラムの提供 | | | | | |
| 部局名/団体名 | くらし・環境部 | | 担当課 | | 環境政策課 | |
| 基本方針 | 1 花と緑を慈しむ文化の創造 | | | | | |
| 基本施策 | (1)花と緑のある安らぎの場の拡大 | | | | | |
| 取組項目 | <input type="checkbox"/> 緑化整備 <input type="checkbox"/> 人材育成 <input checked="" type="checkbox"/> 普及啓発 <input type="checkbox"/> 連携・協働 <input type="checkbox"/> 緑化維持 <input type="checkbox"/> 緑化支援 <input type="checkbox"/> 広報 <input type="checkbox"/> その他 | | | | | |
| 概要 | 県営の「里山体験学習施設 遊木の森」や「榛原ふるさとの森」において、豊かな自然体験が出来るよう、森林環境教育プログラムを提供します。 | | | | | |
| 緑化推進に関する配慮事項、進め方 | | | | | | |
| <p>○ しずおか里山体験学習施設「遊木の森」 森林環境教育実践拠点「遊木の森」において、学校等の団体向けに森林環境教育プログラムを提供するとともに、プログラムの補助を行いながら森林環境教育の指導に必要な知識や技術を習得する指導者のOJT研修(人材育成)を実施する。</p> <p>○ 「榛原ふるさとの森」 身近な自然環境を活用した環境教育フィールドとして整備した「榛原ふるさとの森」において、学校等の団体向けに森林環境教育プログラムを提供する。</p> | | | | | | |
| 事業・取組のスケジュール | | | | | | |
| 項目 | 短期 | | | | | 中期 |
| | H30 | H31 | H32 | H33 | H34 | H35-39 |
| 森林環境教育プログラムの提供 | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

緑化推進計画 事業個票

| | | | | | | |
|---|---|-----|-----|-----|-------|--------|
| 取組番号 | 6 | | | | | |
| 事業・取組名 | しずおか棚田・里地くらぶ | | | | | |
| 部局名/団体名 | 経済産業部 | | 担当課 | | 農地保全課 | |
| 基本方針 | 1 花と緑を慈しむ文化の創造 | | | | | |
| 基本施策 | (1)花と緑のある安らぎの場の拡大 | | | | | |
| 取組項目 | <input type="checkbox"/> 緑化整備 <input type="checkbox"/> 人材育成 <input checked="" type="checkbox"/> 普及啓発 <input checked="" type="checkbox"/> 連携・協働 <input checked="" type="checkbox"/> 緑化維持 <input checked="" type="checkbox"/> 緑化支援 <input checked="" type="checkbox"/> 広報 <input type="checkbox"/> その他 | | | | | |
| 概要 | 農業者の高齢化と後継者不足から棚田・里地の保全管理が困難になっている地域にボランティアやアドバイザーを派遣し、棚田・里地の維持・管理を目的とした保全活動、活性化及び組織の支援を行う。 | | | | | |
| 緑化推進に関する配慮事項、進め方 | | | | | | |
| <p>○草刈り・復田・田植え等の保全活動を支援するため、くらぶのニュースレターやFacebook等で広く活動ボランティアを募り、県民に棚田・里地での活動に参加してもらう。</p> <p>○専門的な知識を有するアドバイザーを保全団体に派遣し、活動支援を行う。</p> <p>○棚田や里地の有する多面的機能の維持向上及び保全の必要性をPRするため、広報誌「里風通信」を発行する。</p> | | | | | | |
| 事業・取組のスケジュール | | | | | | |
| 項目 | 短期 | | | | | 中期 |
| | H30 | H31 | H32 | H33 | H34 | H35-39 |
| 棚田・里地で活動するボランティアの募集 | | | | | | |
| 活動団体・地域へのアドバイザー派遣 | | | | | | |
| 広報誌「里風通信」の発行 | ●年2回発行 | | | | | |

緑化推進計画 事業個票

| | | | | | | |
|---|--|-----|-----|-----|----------|--------|
| 取組番号 | 7 | | | | | |
| 事業・取組名 | ふじのくに色彩・デザイン指針 | | | | | |
| 部局名/団体名 | 交通基盤部 | | 担当課 | | 景観まちづくり課 | |
| 基本方針 | 1 花と緑を慈しむ文化の創造 | | | | | |
| 基本施策 | (1)花と緑のある安らぎの場の拡大 | | | | | |
| 取組項目 | <input checked="" type="checkbox"/> 緑化整備 <input type="checkbox"/> 人材育成 <input type="checkbox"/> 普及啓発 <input type="checkbox"/> 連携・協働 <input checked="" type="checkbox"/> 緑化維持 <input type="checkbox"/> 緑化支援 <input type="checkbox"/> 広報 <input type="checkbox"/> その他 | | | | | |
| 概要 | 公共施設の整備に際して、ふじのくに色彩・デザイン指針に基づき、景観に配慮した美しい緑化のデザインに努める。 | | | | | |
| 緑化推進に関する配慮事項、進め方 | | | | | | |
| <p>○地域景観を大きく印象付ける社会インフラの整備において、県の公共事業における景観形成の指針である「ふじのくに色彩・デザイン指針」に基づいた樹木の保全や花木の活用等を推進することにより、地域緑化の先導的役割を担う。</p> | | | | | | |
| 事業・取組のスケジュール | | | | | | |
| 項目 | 短期 | | | | | 中期 |
| | H30 | H31 | H32 | H33 | H34 | H35-39 |
| ふじのくに色彩・デザイン指針の活用 | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

緑化推進計画 事業個票

| | | | | | | |
|--|---|-----|---|-----|--|--------|
| 取組番号 | 8 | | | | | |
| 事業・取組名 | 豊かな暮らし空間創生 | | | | | |
| 部局名/団体名 | くらし・環境部 | | 担当課 | | 住まいづくり課 | |
| 基本方針 | 1 花と緑を慈しむ文化の創造 | | | | | |
| 基本施策 | (1)花と緑のある安らぎの場の拡大 | | | | | |
| 取組項目 | <input checked="" type="checkbox"/> 緑化整備 <input type="checkbox"/> 人材育成 | | <input checked="" type="checkbox"/> 普及啓発 <input type="checkbox"/> 連携・協働 | | <input type="checkbox"/> 緑化維持 <input type="checkbox"/> 緑化支援 <input type="checkbox"/> 広報 <input type="checkbox"/> その他 | |
| 概要 | 生活と自然が調和した住まいづくり・まちづくりの普及や地域コミュニティの形成、景観に配慮した豊かな住環境を整備することにより、快適な暮らし空間の実現を図る。 | | | | | |
| 緑化推進に関する配慮事項、進め方 | | | | | | |
| <p>○「豊かな暮らし空間」を実現した住宅地の普及・啓発を図るため、住民が共同で利用できる公園や庭の緑化など一定要件を満たした住宅地の計画を「豊かな暮らし空間創生住宅地」として認定し、冊子・ホームページへの掲載や見学会の開催等により県民や住宅関係事業者等に広く情報を発信する。</p> <p>○「豊かな暮らし空間」の実現に向け、住宅関係事業者等に対してアドバイザーを派遣するほか、内陸フロンティア推進区域内における「豊かな暮らし空間創生住宅地」の整備に対して重点的に支援する。</p> | | | | | | |
| 事業・取組のスケジュール | | | | | | |
| 項目 | 短期 | | | | | 中期 |
| | H30 | H31 | H32 | H33 | H34 | H35-39 |
| 豊かな暮らし空間創生住宅地の認定 | | | | | | |
| アドバイザー派遣 | | | | | | |
| 内陸フロンティア推進区域内における住宅地整備に対する支援 | | | | | | |

緑化推進計画 事業個票

| | | | | | | |
|--|---|-----|-----|-----|-----|--------|
| 取組番号 | 9 | | | | | |
| 事業・取組名 | 芝生地の普及支援、管理支援 | | | | | |
| 部局名/団体名 | 静岡県グリーンバンク | 担当課 | | | | |
| 基本方針 | 1 花と緑を慈しむ文化の創造 | | | | | |
| 基本施策 | (2)芝と親しみ、スポーツを楽しむ機会の増大 | | | | | |
| 取組項目 | <input checked="" type="checkbox"/> 緑化整備 <input type="checkbox"/> 人材育成 <input type="checkbox"/> 普及啓発 <input type="checkbox"/> 連携・協働 <input checked="" type="checkbox"/> 緑化維持 <input checked="" type="checkbox"/> 緑化支援 <input type="checkbox"/> 広報 <input type="checkbox"/> その他 | | | | | |
| 概要 | 園庭・校庭や運動公園への芝生の導入を推進するとともに、既存の芝生地の維持の支援を行う。 | | | | | |
| 緑化推進に関する配慮事項、進め方 | | | | | | |
| <p>○住民参加による園庭等芝生緑化支援</p> <ul style="list-style-type: none"> ・幼稚園・保育園などの園庭、学校の校庭、地域の公園、スポーツ広場などの芝生化を住民参加で実施するための資材や管理備品の購入経費を支援する。 <p>○芝生管理活動支援</p> <ul style="list-style-type: none"> ・地域の団体が行う公園、緑地などの芝生地を維持管理するための経費を支援する。 | | | | | | |
| 事業・取組のスケジュール | | | | | | |
| 項目 | 短期 | | | | | 中期 |
| | H30 | H31 | H32 | H33 | H34 | H35-39 |
| 住民参加による園庭等芝生緑化支援 | | | | | | |
| 芝生管理活動支援 | | | | | | |
| | | | | | | |

緑化推進計画 事業個票

| | | | | | | |
|---|--|-----|-----|-------|-----|--------|
| 取組番号 | 10 | | | | | |
| 事業・取組名 | 芝生アドバイザーの育成・活用 | | | | | |
| 部局名/団体名 | 静岡県グリーンバンク、芝草研究所 | 担当課 | | | | |
| 基本方針 | 1 花と緑を慈しむ文化の創造 | | | | | |
| 基本施策 | (2)芝と親しみ、スポーツを楽しむ機会の増大 | | | | | |
| 取組項目 | <input type="checkbox"/> 緑化整備 <input checked="" type="checkbox"/> 人材育成 <input type="checkbox"/> 普及啓発 <input type="checkbox"/> 連携・協働 <input type="checkbox"/> 緑化維持 <input checked="" type="checkbox"/> 緑化支援 <input type="checkbox"/> 広報 <input type="checkbox"/> その他 | | | | | |
| 概要 | 芝生の知識を持った専門家を育成するとともに、芝生の専門家を各地域に派遣し、設置した芝生の適切な維持管理を支援する。 | | | | | |
| 緑化推進に関する配慮事項、進め方 | | | | | | |
| <p>○芝草管理講座の開催</p> <ul style="list-style-type: none"> ・芝生の育成・管理に関して専門的な指導ができる人材を育成する芝生管理講座を開催する。 <p>○人材バンクの設置・活用</p> <ul style="list-style-type: none"> ・芝生アドバイザーの要件を定め、人材バンクを設置する。 ・芝草管理講座の修了生や造園業などの専門家を、芝生アドバイザーとして認定し、人材バンクに登録する。 <p>○芝生アドバイザーの派遣</p> <ul style="list-style-type: none"> ・地域での芝生の育成・管理に関して、芝生アドバイザーなどの専門家によるアドバイスを受けやすくするため、専門家の派遣を支援する。 | | | | | | |
| 事業・取組のスケジュール | | | | | | |
| 項目 | 短期 | | | | | 中期 |
| | H30 | H31 | H32 | H33 | H34 | H35-39 |
| 芝草管理講座の開催 | | | | | | |
| 人材バンクの設置・活用 | 設置 | | | 登録・活用 | | |
| 専門家の派遣を支援 | | | | | | |

緑化推進計画 事業個票

| | | | | | | |
|---|---|-----|---------|-----|-----|--------|
| 取組番号 | 11 | | | | | |
| 事業・取組名 | 用途に応じた芝生の開発 | | | | | |
| 部局名/団体名 | 芝草研究所 | | | 担当課 | | |
| 基本方針 | 1 花と緑を慈しむ文化の創造 | | | | | |
| 基本施策 | (2)芝と親しみ、スポーツを楽しむ機会の増大 | | | | | |
| 取組項目 | <input type="checkbox"/> 緑化整備 <input type="checkbox"/> 人材育成 <input type="checkbox"/> 普及啓発 <input type="checkbox"/> 連携・協働 <input type="checkbox"/> 緑化維持 <input type="checkbox"/> 緑化支援 <input type="checkbox"/> 広報 <input checked="" type="checkbox"/> その他 | | | | | |
| 概要 | 身近で使いやすい芝生地拡大のため、スポーツでの使用に耐えるものや日陰でも育成しやすいもの、長い期間常緑性を維持するものなど、用途に応じた芝種の選定を行い、用途に応じた管理手法を確立する。 | | | | | |
| 緑化推進に関する配慮事項、進め方 | | | | | | |
| <p>○芝種の選定と管理手法の確立 身近で使いやすい芝生の普及のため以下の課題の研究を実施する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・スポーツでの使用に耐える耐踏圧性の高い芝種の選定 ・日陰になる時間が多くても育成し管理の手間やコストが低い芝種の管理手法 ・常緑だが夏季の管理が難しい寒地型芝草の夏季に強い品種の選定 ・ノシバ・コウライシバをベースとする芝生の常緑化のためのウィンターオーバーシード（WOS）方法 等 <p>○外部評価の実施 研究の成果がより高いものとなり、成果を迅速かつ効果的に社会還元するため、外部評価委員会において研究内容の評価を行う。</p> | | | | | | |
| 事業・取組のスケジュール | | | | | | |
| 項目 | 短期 | | | | | 中期 |
| | H30 | H31 | H32 | H33 | H34 | H35-39 |
| 芝種の選定と管理手法の確立 | | | | | | |
| 日陰でも育成しやすい品種の管理手法確立 | 生育試験 | | 成果 | 普及 | | |
| スポーツでの使用に耐える品種の選定 | 収集 | | 生育試験 | | 成果 | 普及 |
| 長い期間常緑性を維持する品種の選定、手法の確立 | | | 収集、生育試験 | | | 成果 |
| 外部評価の実施 | ● | ● | ● | ● | ● | |
| 外部評価を受け適宜研究内容を見直し | | | | | | |

緑化推進計画 事業個票

| | | | | | | |
|--|--|-----|-----|-----|-----|---------|
| 取組番号 | 12 | | | | | |
| 事業・取組名 | 工場緑化セミナー | | | | | |
| 部局名/団体名 | 経済産業部 | | | 担当課 | | 企業立地推進課 |
| 基本方針 | 1 花と緑を慈しむ文化の創造 | | | | | |
| 基本施策 | (2)芝と親しみ、スポーツを楽しむ機会の増大 | | | | | |
| 取組項目 | <input type="checkbox"/> 緑化整備 <input type="checkbox"/> 人材育成 <input checked="" type="checkbox"/> 普及啓発 <input type="checkbox"/> 連携・協働 <input type="checkbox"/> 緑化維持 <input checked="" type="checkbox"/> 緑化支援 <input type="checkbox"/> 広報 <input type="checkbox"/> その他 | | | | | |
| 概要 | 工場緑化に係る本県理念の浸透を図るため、緑化セミナーを開催する。 | | | | | |
| 緑化推進に関する配慮事項、進め方 | | | | | | |
| <p>○産業振興と自然環境の調和の実現を図るため、地域の実情に合わせた緑地面積率等の見直しを行う県条例を平成27年10月に施行した。条例に盛り込まれた工場緑化に係る本県理念の浸透を図り、県全体で質の高い工場緑化を実現するため、市町と協働で、緑化セミナーを開催する。</p> <p>○工場立地法の改正により、緑地面積率等の見直しを行う条例の制定権限が全市町村に移譲されたため、今後、市町が地域の実情に合わせた見直しと運用を行うよう、助言していく。</p> | | | | | | |
| 事業・取組のスケジュール | | | | | | |
| 項目 | 短期 | | | | | 中期 |
| | H30 | H31 | H32 | H33 | H34 | H35-39 |
| 緑化セミナーの開催 | | | | | | |
| 市町への助言 | | | | | | |
| | | | | | | |

緑化推進計画 事業個票

| | | | | | | |
|---|---|-----|-----|-----|-------|--------|
| 取組番号 | 13 | | | | | |
| 事業・取組名 | 県営都市公園の指定管理による芝生の良好な維持 | | | | | |
| 部局名/団体名 | 交通基盤部 | | 担当課 | | 公園緑地課 | |
| 基本方針 | 1 花と緑を慈しむ文化の創造 | | | | | |
| 基本施策 | (2)芝と親しみ、スポーツを楽しむ機会の増大 | | | | | |
| 取組項目 | <input type="checkbox"/> 緑化整備 <input type="checkbox"/> 人材育成 <input type="checkbox"/> 普及啓発 <input type="checkbox"/> 連携・協働 <input checked="" type="checkbox"/> 緑化維持 <input type="checkbox"/> 緑化支援 <input type="checkbox"/> 広報 <input type="checkbox"/> その他 | | | | | |
| 概要 | 県営都市公園内の多目的競技場等運動施設における芝生の維持管理を指定管理者が定期的に行うことにより、常に芝生を良好な状態に保ち、運動施設の快適な利用を促進し芝生自体の長寿命化を図っている。 | | | | | |
| 緑化推進に関する配慮事項、進め方 | | | | | | |
| <p>公園内の施設毎に気候の変化や芝の状態等を考慮し、芝刈り、散水、施肥、抜取除草、薬剤散布などを実施し、施設利用にあたって快適な状態を維持する。また、適正な時期に芝の張替えを行い、常に良好な状態を保つ。</p> <p>【参考】H29年度 年間計画 (愛鷹広域公園年間計画) 芝刈 20回/年、灌水 30回/年、施肥 10回/年、抜取除草 15回/年、 薬剤散布 10回/年 など (草薙総合運動場年間計画) 芝刈 45回/年、散水 30回/年、施肥 5回/年、抜取除草 15回/年、 薬剤散布 10回/年 など (小笠山総合運動公園年間計画) 芝刈 125回/年、散水 90回/年、施肥 30回/年、抜取除草 15回/年、 薬剤散布 25回/年 など</p> | | | | | | |
| 事業・取組のスケジュール | | | | | | |
| 項目 | 短期 | | | | | 中期 |
| | H30 | H31 | H32 | H33 | H34 | H35-39 |
| 芝生の維持管理・張替え | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

緑化推進計画 事業個票

| | | | | | | |
|--|--|----------------------|-----|-----|-----|--------|
| 取組番号 | 14 | | | | | |
| 事業・取組名 | 花と緑のおもてなし空間整備支援 | | | | | |
| 部局名/団体名 | 静岡県グリーンバンク | 担当課 | | | | |
| 基本方針 | 2 花と緑による地域の魅力向上 | | | | | |
| 基本施策 | (3)花と緑によるおもてなし空間の創造 | | | | | |
| 取組項目 | <input checked="" type="checkbox"/> 緑化整備 <input type="checkbox"/> 人材育成 <input type="checkbox"/> 普及啓発 <input checked="" type="checkbox"/> 連携・協働 <input checked="" type="checkbox"/> 緑化維持 <input checked="" type="checkbox"/> 緑化支援 <input type="checkbox"/> 広報 <input type="checkbox"/> その他 | | | | | |
| 概要 | 多くの人々が行き交う駅前や観光地などに、地域らしさが光る「花と緑のおもてなし空間」を創造するため、おもてなし空間を整備する市町等に対して支援を行う。 | | | | | |
| 緑化推進に関する配慮事項、進め方 | | | | | | |
| <p>○おもてなし空間整備に対する助成</p> <ul style="list-style-type: none"> ・花と緑のおもてなし空間の整備を図るため、おもてなし空間整備事業を実施する市町等に対し、助成を行う。 ・おもてなし空間の整備にあたっては、周囲の景観への配慮、花種の検討、維持管理の検討のため、専門家によるアドバイスを受けるものとする。 <p>○おもてなし空間を維持する団体への支援</p> <ul style="list-style-type: none"> ・おもてなし空間を整備・維持する団体が専門家によるアドバイスを受けやすくするため、専門家の派遣を支援する。 ・おもてなし空間の維持のため、グリーンバンクの緑化活動支援事業等を活用して継続的な支援を行う。 | | | | | | |
| 事業・取組のスケジュール | | | | | | |
| 項目 | 短期 | | | | | 中期 |
| | H30 | H31 | H32 | H33 | H34 | H35-39 |
| おもてなし空間整備に対する助成 | ————— | | | | | |
| おもてなし空間を維持する団体への支援 | | | | | | |
| 専門家の派遣を支援 | ————— | | | | | |
| 花材等の支援 | | グリーンバンクの緑化活動支援事業等を活用 | | | | |
| | | | | | | |

緑化推進計画 事業個票

| | | | | | | |
|---|--|-----|-----|-----|-----|--------|
| 取組番号 | 15 | | | | | |
| 事業・取組名 | 公共施設の緑化(県庁本庁舎) | | | | | |
| 部局名/団体名 | 経営管理部 | | 担当課 | | 管財課 | |
| 基本方針 | 2 花と緑による地域の魅力向上 | | | | | |
| 基本施策 | (3)花と緑によるおもてなし空間の創造 | | | | | |
| 取組項目 | <input type="checkbox"/> 緑化整備 <input type="checkbox"/> 人材育成 <input type="checkbox"/> 普及啓発 <input type="checkbox"/> 連携・協働 <input checked="" type="checkbox"/> 緑化維持 <input type="checkbox"/> 緑化支援 <input checked="" type="checkbox"/> 広報 <input type="checkbox"/> その他 | | | | | |
| 概要 | ・県立の農業高等学校や農林大学校の生徒が授業にて栽培した花プランターを県庁本館(正面側)の窓辺に設置し、「親しみやすい県庁」とする。 ・本庁舎内に花等を設置し、来庁者への「おもてなし」を実施する。 | | | | | |
| 緑化推進に関する配慮事項、進め方 | | | | | | |
| <p>経営管理部管財課(本庁舎所管所属)</p> <p>○来庁者等に対して「親しみやすい県庁」とするため、県庁本館(正面側)の窓辺に県立の農業高等学校や農林大学校の生徒が授業で栽培した花プランターを設置する。</p> <p>・県下農業高校(11校)と農林大学校が栽培した花プランターを年5回に分けて設置する。</p> <p>・東館2階ロビーの設置場所及び本館正面案内板にて栽培学校や花種類を発信する。</p> <p>・ホームページ等で窓辺の花事業(学校栽培)の情報を発信する。 (管財課:県ホームページ、教委:フェイスブック) ※県ホームページは、本館工事終了後掲載予定。</p> <p>○来庁者への「おもてなし」として、東館2階ロビーや4階廊下コーナー、本館2階正面入口に植物(観葉・花)を設置する。</p> | | | | | | |
| 事業・取組のスケジュール | | | | | | |
| 項目 | 短期 | | | | | 中期 |
| | H30 | H31 | H32 | H33 | H34 | H35-39 |
| 県庁本館窓辺の花設置事業 | | | | | | |
| 本庁舎環境美化事業 | | | | | | |
| | | | | | | |

緑化推進計画 事業個票

| | | | | | | |
|---|---|-----|-----|-----|-------|--------|
| 取組番号 | 15 | | | | | |
| 事業・取組名 | 公共施設の緑化(県立美術館、地球環境史ミュージアム、グランシップ、舞台芸術公園) | | | | | |
| 部局名/団体名 | 文化・観光部 | | 担当課 | | 文化政策課 | |
| 基本方針 | 2 花と緑による地域の魅力向上 | | | | | |
| 基本施策 | (3)花と緑によるおもてなし空間の創造 | | | | | |
| 取組項目 | <input type="checkbox"/> 緑化整備 <input type="checkbox"/> 人材育成 <input type="checkbox"/> 普及啓発 <input type="checkbox"/> 連携・協働 <input checked="" type="checkbox"/> 緑化維持 <input type="checkbox"/> 緑化支援 <input type="checkbox"/> 広報 <input type="checkbox"/> その他 | | | | | |
| 概要 | 県立美術館、地球環境史ミュージアム、グランシップ、舞台芸術公園における草木、緑地等の維持管理 | | | | | |
| 緑化推進に関する配慮事項、進め方 | | | | | | |
| <p>県立美術館等の施設において、県の文化施設として訪れる方々に快適な空間を提供するよう、草木等の適切な維持管理を行っている。</p> | | | | | | |
| 事業・取組のスケジュール | | | | | | |
| 項目 | 短期 | | | | | 中期 |
| | H30 | H31 | H32 | H33 | H34 | H35-39 |
| 施設内草木等の維持管理 | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

緑化推進計画 事業個票

| | | | | | | |
|--|--|-----|-----|-----|-----|---------|
| 取組番号 | 16 | | | | | |
| 事業・取組名 | 県立森林公園アカマツ林再生 | | | | | |
| 部局名/団体名 | くらし・環境部 | | | 担当課 | | 環境ふれあい課 |
| 基本方針 | 2 花と緑による地域の魅力向上 | | | | | |
| 基本施策 | (3)花と緑によるおもてなし空間の創造 | | | | | |
| 取組項目 | <input checked="" type="checkbox"/> 緑化整備 <input type="checkbox"/> 人材育成 <input type="checkbox"/> 普及啓発 <input checked="" type="checkbox"/> 連携・協働 <input checked="" type="checkbox"/> 緑化維持 <input type="checkbox"/> 緑化支援 <input checked="" type="checkbox"/> 広報 <input type="checkbox"/> その他 | | | | | |
| 概要 | <p>県立森林公園のアカマツ林は、県内でも希少な、まとまった面積の植物群落であり、公園のシンボルともなっている。</p> <p>松くい虫被害で減少してしまったが、長年継続してきた防除対策により、近年被害が収束しつつあるため、施設の再整備を契機に、保全から再生への転機となる「保全・再生指針」を策定し、アカマツ林の再生活動を始めている。</p> | | | | | |
| 緑化推進に関する配慮事項、進め方 | | | | | | |
| <p>○森づくりボランティアや企業等と連携したアカマツ林の保全・再生活動の実施</p> <ul style="list-style-type: none"> ・地域固有の遺伝子にも配慮し、落下種子由来のアカマツを育てていく。 ・活動団体は、随時募集し、各団体が年に1～2回程度下刈りなどを行う。 ・再生活動の実施時には、積極的に広報活動を行う。 <p>○アカマツ林再生に向けた調査の実施</p> <ul style="list-style-type: none"> ・森林・林業研究センターの協力を得て、調査を実施している。 (表土を掻き取った区と、草刈りだけ行った区のアカマツの成長を観察) | | | | | | |
| 事業・取組のスケジュール | | | | | | |
| 項目 | 短期 | | | | | 中期 |
| | H30 | H31 | H32 | H33 | H34 | H35-39 |
| アカマツ林の保全・再生活動 | ————— | | | | | |
| アカマツ林の再生調査 | ————— | | | | | |
| 施設の再整備 | ————— | | | | | |

緑化推進計画 事業個票

| | | | | | | |
|--|--|-----|---|-----|-------|--------|
| 取組番号 | 17 | | | | | |
| 事業・取組名 | 多様な森林景観づくり | | | | | |
| 部局名/団体名 | 経済産業部 | | 担当課 | | 森林整備課 | |
| 基本方針 | 2 花と緑による地域の魅力向上 | | | | | |
| 基本施策 | (3)花と緑によるおもてなし空間の創造 | | | | | |
| 取組項目 | <input type="checkbox"/> 緑化整備 <input type="checkbox"/> 人材育成 <input type="checkbox"/> 普及啓発 <input type="checkbox"/> 連携・協働 | | <input checked="" type="checkbox"/> 緑化維持 <input type="checkbox"/> 緑化支援 <input type="checkbox"/> 広報 <input type="checkbox"/> その他 | | | |
| 概要 | 国内外から多数の来訪者が見込まれる世界遺産富士山の構成資産や東京2020オリンピック・パラリンピック自転車競技会場へのアクセス道路沿線等の森林整備を支援し、景観の向上を図る。 | | | | | |
| 緑化推進に関する配慮事項、進め方 | | | | | | |
| <p>2020東京オリンピック・パラリンピックを控え、本県を訪れる方のおもてなし等の新たな需要に緊急に対応するため、景観の改善や眺望の確保を図る森林景観整備を、「安全・快適の道」緊急対策事業等により実施する。</p> <p>○事業名:平成30年度「安全・快適の道」緊急対策事業費 ※平成26～29年度 しずおか林業再生プロジェクト推進事業費</p> <p>○対象森林:アクセス道路沿線やビューポイント周辺の森林 富 士:世界遺産富士山の構成資産へのアクセス道路沿線 伊 豆:世界遺産韮山反射炉や伊豆ベロドローム周辺及びアクセス道路沿線</p> <p>○実施内容:景観の改善や眺望の確保を目的とした、人工林の間伐や広葉樹の除去に対する支援</p> | | | | | | |
| 事業・取組のスケジュール | | | | | | |
| 項目 | 短期 | | | | | 中期 |
| | H30 | H31 | H32 | H33 | H34 | H35-39 |
| 富士 | | | | | | |
| 伊豆 | | | ●東京2020オリンピック・パラリンピック | | | |
| | | | | | | |

緑化推進計画 事業個票

| | | | | | | |
|---|--|-----|-------------------------------|-----|--|--------------------------------|
| 取組番号 | 18 | | | | | |
| 事業・取組名 | さくら愛護思想普及の推進 | | | | | |
| 部局名/団体名 | 静岡県さくらの会 | | | 担当課 | | |
| 基本方針 | 2 花と緑による地域の魅力向上 | | | | | |
| 基本施策 | (4) 花と緑があるまちの魅力の向上と発信 | | | | | |
| 取組項目 | <input type="checkbox"/> 緑化整備 | | <input type="checkbox"/> 人材育成 | | <input checked="" type="checkbox"/> 普及啓発 | <input type="checkbox"/> 連携・協働 |
| | <input type="checkbox"/> 緑化維持 | | <input type="checkbox"/> 緑化支援 | | <input checked="" type="checkbox"/> 広報 | <input type="checkbox"/> その他 |
| 概要 | 静岡県さくらの会ホームページにさくらの情報を掲載するとともに、さくら写真コンクールを開催し、国花である桜を県民に広く普及させる。 | | | | | |
| 緑化推進に関する配慮事項、進め方 | | | | | | |
| <p>○ホームページでの桜情報の公開 県民が桜に親しむ機会を増やすため、県と市町が連携して県さくらの会ホームページに掲載している県内の桜の名所情報、開花状況等の情報提供を充実させる。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・県内各地にある桜の種類や開花時期がわかる、さくらマップを作成する。 ・富士山に見える桜名所情報を発信する。 ・ソメイヨシノ等春の桜の時期には、各地のさくら開花情報を毎日発信する。 <p>○さくら写真コンクール さくら愛護思想の普及と高揚を図るため、県内の桜を対象とした「さくら写真コンクール」を開催する。 入賞作品については誰でも利用できる環境を整え、チラシやポスターなどの広報媒体への活用要望があればすぐに提供できるよう作品を管理することで、桜の美しさを県内外に広くアピールする。</p> | | | | | | |
| 事業・取組のスケジュール | | | | | | |
| 項目 | 短期 | | | | | 中期 |
| | H30 | H31 | H32 | H33 | H34 | H35-39 |
| HPでの桜情報の公開 | | | | | | |
| | ● さくらマップ作成 | | | | | |
| さくら写真コンクール | | | | | | |
| | | | | | | |

緑化推進計画 事業個票

| | | | | | | |
|---|---|-----|-----|-----|-----|--------|
| 取組番号 | 19 | | | | | |
| 事業・取組名 | さくらの保護育成 | | | | | |
| 部局名/団体名 | 静岡県さくらの会 | | | 担当課 | | |
| 基本方針 | 2 花と緑による地域の魅力向上 | | | | | |
| 基本施策 | (4)花と緑があるまちの魅力の向上と発信 | | | | | |
| 取組項目 | <input type="checkbox"/> 緑化整備 <input type="checkbox"/> 人材育成 <input type="checkbox"/> 普及啓発 <input type="checkbox"/> 連携・協働 <input checked="" type="checkbox"/> 緑化維持 <input checked="" type="checkbox"/> 緑化支援 <input checked="" type="checkbox"/> 広報 <input type="checkbox"/> その他 | | | | | |
| 概要 | さくら功労者の表彰やさくら相談員派遣事業などを実施することで、県内の桜の保護育成について地域住民の自主的な活動を奨励する。 | | | | | |
| 緑化推進に関する配慮事項、進め方 | | | | | | |
| <p>○さくら功労者の表彰</p> <ul style="list-style-type: none"> ・県内で桜の愛護や植栽など、桜に関する著しい功績のある者を表彰する。 <p>○さくら相談員派遣事業の実施</p> <ul style="list-style-type: none"> ・桜の名所整備や桜の管理について、専門家による技術的な助言を行うことで、桜の保護や健全な育成を図る。 ・さくら相談員派遣される指導の場を桜に関する技術的な講習会として活用することで、市町担当者を中心に桜の保護育成に関する知識の周知を図る。 | | | | | | |
| 事業・取組のスケジュール | | | | | | |
| 項目 | 短期 | | | | | 中期 |
| | H30 | H31 | H32 | H33 | H34 | H35-39 |
| さくら功労者の表彰 | | | | | | |
| さくら相談員派遣事業の実施 | | | | | | |
| | | | | | | |

緑化推進計画 事業個票

| | | | | | | |
|---|---|-----|-----|-----|-------|--------|
| 取組番号 | 20 | | | | | |
| 事業・取組名 | ふじのくに花の都しずおか・花緑コンクール | | | | | |
| 部局名/団体名 | 経済産業部 | | 担当課 | | 農芸振興課 | |
| 基本方針 | 2 花と緑による地域の魅力向上 | | | | | |
| 基本施策 | (4)花と緑があるまちの魅力の向上と発信 | | | | | |
| 取組項目 | <input type="checkbox"/> 緑化整備 <input checked="" type="checkbox"/> 人材育成 <input checked="" type="checkbox"/> 普及啓発 <input type="checkbox"/> 連携・協働 <input type="checkbox"/> 緑化維持 <input type="checkbox"/> 緑化支援 <input checked="" type="checkbox"/> 広報 <input type="checkbox"/> その他 | | | | | |
| 概要 | 地域や学校等での花や緑の植栽や装飾に関するコンクールを開催し、花の都づくりを推進する。 | | | | | |
| 緑化推進に関する配慮事項、進め方 | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ・地域、学校、企業、個人等を対象とした花緑コンクールを開催する。 ・花緑コンクールの優秀な取組について、表彰するとともに、冊子にまとめ、広報を行うことにより、花緑に関する取組の普及を図る。 | | | | | | |
| 事業・取組のスケジュール | | | | | | |
| 項目 | 短期 | | | | | 中期 |
| | H30 | H31 | H32 | H33 | H34 | H35-39 |
| 花緑コンクールの開催 | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

緑化推進計画 事業個票

| | | | | | | |
|--|---|-----|---|-----|-------|--------|
| 取組番号 | 21 | | | | | |
| 事業・取組名 | しずおかアダプト・ロード・プログラム | | | | | |
| 部局名/団体名 | 交通基盤部 | | 担当課 | | 道路保全課 | |
| 基本方針 | 3 社会総がかりの緑化活動 | | | | | |
| 基本施策 | (5)社会総がかりの緑化活動への参加促進 | | | | | |
| 取組項目 | <input type="checkbox"/> 緑化整備 <input type="checkbox"/> 人材育成 <input type="checkbox"/> 普及啓発 <input checked="" type="checkbox"/> 連携・協働 | | <input checked="" type="checkbox"/> 緑化維持 <input type="checkbox"/> 緑化支援 <input type="checkbox"/> 広報 <input type="checkbox"/> その他 | | | |
| 概要 | 道路のある一定区間において、住民団体、学校、企業などの皆さんが、道路清掃や美化活動を行い、行政がこれを支援する。住民団体等と行政が互いに役割分担を定め、両者の協働のもと、美化を進める。 | | | | | |
| 緑化推進に関する配慮事項、進め方 | | | | | | |
| ○県庁、各土木事務所のHPにて周知。 ○市町にもHPや広報誌を用いて広く周知。 | | | | | | |
| 事業・取組のスケジュール | | | | | | |
| 項目 | 短期 | | | | | 中期 |
| | H30 | H31 | H32 | H33 | H34 | H35-39 |
| HP等で周知 | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

緑化推進計画 事業個票

| | | | | | | |
|---|--|-----|-----|-----|-------|--------|
| 取組番号 | 22 | | | | | |
| 事業・取組名 | リバーフレンドシップ制度 | | | | | |
| 部局名/団体名 | 交通基盤部 | | 担当課 | | 河川企画課 | |
| 基本方針 | 3 社会総がかりの緑化活動 | | | | | |
| 基本施策 | (5)社会総がかりの緑化活動への参加促進 | | | | | |
| 取組項目 | <input type="checkbox"/> 緑化整備 <input type="checkbox"/> 人材育成 <input type="checkbox"/> 普及啓発 <input checked="" type="checkbox"/> 連携・協働 <input type="checkbox"/> 緑化維持 <input type="checkbox"/> 緑化支援 <input checked="" type="checkbox"/> 広報 <input type="checkbox"/> その他 | | | | | |
| 概要 | 県が管理する河川の一定区間において、住民や利用者等がリバーフレンドとなり、清掃や除草等の河川美化活動を行うことにより、河川を地域の共有財産として保全する意識を啓発する | | | | | |
| 緑化推進に関する配慮事項、進め方 | | | | | | |
| <p>○河川美化活動を実施する、住民や利用者等の活動を支援する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・活動に必要となる草刈機等の物品の貸与を行うとともに、必要に応じて軍手等の消耗品の支給を行うことで自立発展的な活動の支援を行う。 ・活動時の傷害・賠償責任保険契約を締結する。 <p>○身近な河川の治水や環境保護に関する意識啓発を図るための広報活動を実施する。</p> | | | | | | |
| 事業・取組のスケジュール | | | | | | |
| 項目 | 短期 | | | | | 中期 |
| | H30 | H31 | H32 | H33 | H34 | H35-39 |
| 物品等による河川愛護活動のための支援 | | | | | | |
| 意識啓発のための広報活動 | | | | | | |
| | | | | | | |

緑化推進計画 事業個票

| | | | | | | |
|--|---|-----|-----|-----|-------|--------|
| 取組番号 | 23 | | | | | |
| 事業・取組名 | ふじのくに美農里プロジェクト | | | | | |
| 部局名/団体名 | 経済産業部 | | 担当課 | | 農地整備課 | |
| 基本方針 | 3 社会総がかりの緑化活動 | | | | | |
| 基本施策 | (5)社会総がかりの緑化活動への参加促進 | | | | | |
| 取組項目 | <input type="checkbox"/> 緑化整備 <input type="checkbox"/> 人材育成 <input checked="" type="checkbox"/> 普及啓発 <input checked="" type="checkbox"/> 連携・協働 <input type="checkbox"/> 緑化維持 <input type="checkbox"/> 緑化支援 <input checked="" type="checkbox"/> 広報 <input type="checkbox"/> その他 | | | | | |
| 概要 | 農業・農村の有する、国土の保全、水源の涵養、自然環境の保全、良好な景観の形成などの様々な働き(多面的機能)を維持・発揮させるため、「ふじのくに美農里プロジェクト」により、農業者や地域住民による地域資源(農地・水路・農道等)を保全する共同活動への支援を行う。 | | | | | |
| 緑化推進に関する配慮事項、進め方 | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ・農地・水路・農道等の地域資源の保全活動に取り組む、農業者及び地域住民等で構成される活動組織に対し、国・県・市町が多面的機能支払交付金を交付し、活動の支援を行う。 ・活動組織は、農地法面の草刈り、水路の泥上げ、農道の路面維持等の基礎的な保全活動のほか、生態系の保全(生き物調査、外来種駆除、ビオトープづくり等)や、景観形成(農道や耕作放棄地等への植栽)など、農村環境の保全のための活動に取り組む。 ・少子高齢化による農村地域の人手不足を改善し、活動の継続・拡大を図るため、地域内外に対する広報活動を積極的に行い、地域に潜在する多様な主体(農業者以外の住民、女性、障害者等)の参画や、地域外の都市住民との都市・農村間の交流を促進する。 | | | | | | |
| 事業・取組のスケジュール | | | | | | |
| 項目 | 短期 | | | | | 中期 |
| | H30 | H31 | H32 | H33 | H34 | H35-39 |
| 県HP等による活動事例の紹介 | | | | | | |
| 記者提供による活動予定の広報 | | | | | | |
| | | | | | | |

緑化推進計画 事業個票

| | | | | | | |
|---|---|-----|-----|-----|-----|--------|
| 取組番号 | 24 | | | | | |
| 事業・取組名 | 一社一村しずおか運動 | | | | | |
| 部局名/団体名 | 経済産業部 | | | 担当課 | | 農地保全課 |
| 基本方針 | 3 社会総がかりの緑化活動 | | | | | |
| 基本施策 | (5)社会総がかりの緑化活動への参加促進 | | | | | |
| 取組項目 | <input type="checkbox"/> 緑化整備 <input type="checkbox"/> 人材育成 <input checked="" type="checkbox"/> 普及啓発 <input checked="" type="checkbox"/> 連携・協働 <input checked="" type="checkbox"/> 緑化維持 <input checked="" type="checkbox"/> 緑化支援 <input checked="" type="checkbox"/> 広報 <input type="checkbox"/> その他 | | | | | |
| 概要 | <p>農山村と企業が対等な関係のパートナーシップを組み、それぞれの資源、人材、ネットワーク等を生かした双方にメリットのある協働活動の実現を目指し、農山村と企業の要望を県がコーディネートする取組。</p> <p>平成30年1月末時点で34の農山村地域と39の企業団体が認定されている。</p> | | | | | |
| 緑化推進に関する配慮事項、進め方 | | | | | | |
| <p>○農山村と企業等とのマッチング・コーディネートの推進</p> <ul style="list-style-type: none"> ・地域資源の保全や活性化に課題を持つ農山村と、環境改善や地域社会への貢献に関心の高い企業のマッチングを図るとともに、両者の活動をコーディネートすることで協働活動を推進する。 ・企業側へ事業周知を図るため、本事業実施によるメリット等を記載したパンフレット配布やイベント等でのPRを行う。 <p>○広報誌等による取組状況の紹介といった活動支援</p> <ul style="list-style-type: none"> ・広報誌「里風通信」にて、「一社一村しずおか運動」に取組む「企業」と「農山村」の活動の様子先駆的な優良事例を情報発信する。(年2回発行) | | | | | | |
| 事業・取組のスケジュール | | | | | | |
| 項目 | 短期 | | | | | 中期 |
| | H30 | H31 | H32 | H33 | H34 | H35-39 |
| 農山村と企業等とのマッチングの推進 | ● 新規の活動取組み認定2件/年 | | | | | |
| 広報誌「里風通信」の発行 | ● 年2回発行 | | | | | |
| | | | | | | |

緑化推進計画 事業個票

| | | | | | | |
|--|--|-----|-----|-----|-----|---------|
| 取組番号 | 25 | | | | | |
| 事業・取組名 | 森づくり県民大作戦 | | | | | |
| 部局名/団体名 | くらし・環境部 | | | 担当課 | | 環境ふれあい課 |
| 基本方針 | 3 社会総がかりの緑化活動 | | | | | |
| 基本施策 | (5)社会総がかりの緑化活動への参加促進 | | | | | |
| 取組項目 | <input type="checkbox"/> 緑化整備 <input type="checkbox"/> 人材育成 <input checked="" type="checkbox"/> 普及啓発 <input checked="" type="checkbox"/> 連携・協働 <input type="checkbox"/> 緑化維持 <input type="checkbox"/> 緑化支援 <input type="checkbox"/> 広報 <input type="checkbox"/> その他 | | | | | |
| 概要 | 環境ふれあい課のホームページに、各森づくり団体が開催する森づくりイベントを掲載するとともに、各農林事務所主催の森づくりイベントを開催し、県民総参加による森づくりを推進する。 | | | | | |
| 緑化推進に関する配慮事項、進め方 | | | | | | |
| <p>○県民が森づくり活動に参加できる機会を提供するため、森づくり団体等が開催する森づくりイベントを環境ふれあい課ホームページに掲載する。</p> <p>○森づくり活動への新規参加者を確保するため、各農林事務所主催の森づくりイベントを開催する。</p> | | | | | | |
| 事業・取組のスケジュール | | | | | | |
| 項目 | 短期 | | | | | 中期 |
| | H30 | H31 | H32 | H33 | H34 | H35-39 |
| HPでの森づくりイベントの情報発信 | ————— | | | | | |
| 農林事務所主催イベントの開催 | ————— | | | | | |
| | | | | | | |

緑化推進計画 事業個票

| | | | | | | |
|--|--|-------------------------------|--|--------------------------------|-----|--------|
| 取組番号 | 26 | | | | | |
| 事業・取組名 | しずおか未来の森サポーター | | | | | |
| 部局名/団体名 | くらし・環境部 | 担当課 | 環境ふれあい課 | | | |
| 基本方針 | 3 社会総がかりの緑化活動 | | | | | |
| 基本施策 | (5)社会総がかりの緑化活動への参加促進 | | | | | |
| 取組項目 | <input type="checkbox"/> 緑化整備 | <input type="checkbox"/> 人材育成 | <input checked="" type="checkbox"/> 普及啓発 | <input type="checkbox"/> 連携・協働 | | |
| | <input type="checkbox"/> 緑化維持 | <input type="checkbox"/> 緑化支援 | <input checked="" type="checkbox"/> 広報 | <input type="checkbox"/> その他 | | |
| 概要 | しずおか未来の森サポーター企業及びふじのくに森の町内会への参加企業数を増やすことが、森林整備及び緑化推進に寄与することから、広報や普及啓発により参加を促進する。 | | | | | |
| 緑化推進に関する配慮事項、進め方 | | | | | | |
| <p>(1)しずおか未来の森サポーター企業の参加促進</p> <ul style="list-style-type: none"> ・企業の森づくり活動の県ホームページへの掲載やパンフレット作成による普及啓発。 ・表彰の実施による活動企業の取組に感謝の意を表し、更なる活動継続を促す。さらに表彰のPR効果により、新規企業への広報とする。 <p>(2)ふじのくに森の町内会への参加促進</p> <ul style="list-style-type: none"> ・広報・普及啓発により森の町内会への参加を促進する。 | | | | | | |
| 事業・取組のスケジュール | | | | | | |
| 項目 | 短期 | | | | | 中期 |
| | H30 | H31 | H32 | H33 | H34 | H35-39 |
| しずおか未来の森サポーター企業の参加促進 (HP掲載、パンフレット作成) | | | | | | |
| ふじのくに森の町内会への参加促進 | | | | | | |
| しずおか未来の森サポーター企業の表彰 | | | | | | |

緑化推進計画 事業個票

| | | | | | | |
|--|--|-----|-----|-----|-------|--------|
| 取組番号 | 27 | | | | | |
| 事業・取組名 | ふじのくに森の防潮堤づくり | | | | | |
| 部局名/団体名 | 経済産業部 | | 担当課 | | 森林保全課 | |
| 基本方針 | 3 社会総がかりの緑化活動 | | | | | |
| 基本施策 | (5)社会総がかりの緑化活動への参加促進 | | | | | |
| 取組項目 | <input checked="" type="checkbox"/> 緑化整備 <input type="checkbox"/> 人材育成 <input type="checkbox"/> 普及啓発 <input checked="" type="checkbox"/> 連携・協働 <input type="checkbox"/> 緑化維持 <input type="checkbox"/> 緑化支援 <input type="checkbox"/> 広報 <input type="checkbox"/> その他 | | | | | |
| 概要 | 遠州灘海岸で進めている「ふじのくに森の防潮堤づくり」を県民参加で推進する。 | | | | | |
| 緑化推進に関する配慮事項、進め方 | | | | | | |
| <p>○ふじのくに森の防潮堤づくりの実施にあたっては、県民との協働による海岸防災林の再整備を進めるため、地域住民や地元企業による植樹祭等を実施する。</p> | | | | | | |
| 事業・取組のスケジュール | | | | | | |
| 項目 | 短期 | | | | | 中期 |
| | H30 | H31 | H32 | H33 | H34 | H35-39 |
| 県民参加による植樹祭等の実施 | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

緑化推進計画 事業個票

| | | | | | | |
|--|--|-----|-----|-------|-----|--------|
| 取組番号 | 28 | | | | | |
| 事業・取組名 | 緑化コーディネーターの育成・活用 | | | | | |
| 部局名/団体名 | 静岡県グリーンバンク | 担当課 | | | | |
| 基本方針 | 3 社会総がかりの緑化活動 | | | | | |
| 基本施策 | (6)緑化活動の核となる人材の育成 | | | | | |
| 取組項目 | <input type="checkbox"/> 緑化整備 <input checked="" type="checkbox"/> 人材育成 <input type="checkbox"/> 普及啓発 <input type="checkbox"/> 連携・協働 <input type="checkbox"/> 緑化維持 <input checked="" type="checkbox"/> 緑化支援 <input type="checkbox"/> 広報 <input type="checkbox"/> その他 | | | | | |
| 概要 | 緑化の技術・知識などを持った、地域活動の核となる人材を育成するとともに、庭園デザインの専門家などを各地域に派遣し、緑化活動を支援する。 | | | | | |
| 緑化推進に関する配慮事項、進め方 | | | | | | |
| <p>○緑化コーディネーターの養成</p> <ul style="list-style-type: none"> 既存の緑化ボランティア研修の内容を一部見直し、緑化に関する複数の専門知識に加え、活動のマネジメント力を持ち行政や活動団体と連携を取りながら地域の緑化活動の核となって活動できる人材を育成する緑化コーディネーター養成コースを開催する。 <p>○人材バンクの設置・活用</p> <ul style="list-style-type: none"> 緑化コーディネーターの要件を定め、人材バンクを設置する。 緑化コーディネーター養成コースの修了生や造園業などの専門家を、緑化コーディネーターとして認定し、人材バンクに登録する。 得意分野を明らかにした緑化コーディネーターの名簿を公表し、緑化コーディネーターの活用を促進し、活躍の場を提供する。 <p>○専門家の派遣を支援</p> <ul style="list-style-type: none"> 地域での緑化活動に関して、専門家によるアドバイスを受けやすくするため、専門家の派遣を支援する。 | | | | | | |
| 事業・取組のスケジュール | | | | | | |
| 項目 | 短期 | | | | | 中期 |
| | H30 | H31 | H32 | H33 | H34 | H35-39 |
| 緑化コーディネーターの養成 | 研修体系見直し | | | | | |
| 人材バンクの設置・活用 | 設置 | | | 登録・活用 | | |
| 専門家の派遣を支援 | | | | | | |

管理指標

①花と緑を慈しむ文化の創造

| 目標 | 現状値 (2016/H28) | 現状値 (2017/H29) | 短期目標値 (2021/H33) | 担当 |
|-------------------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------|---------|
| 自然ふれあい施設における 自然体験プログラム実施回数 | (2016年度) 159回 | (2017年度) 149回 | 毎年度160回 | 環境ふれあい課 |
| 豊かな暮らし空間創生住宅地の区画数 | (2016年度まで) 累計121区画 | (2017年度まで) 累計239区画 | 累計400区画 | 住まいづくり課 |
| 芝生が適切に維持管理された園庭・校庭数 | (2016年度まで) 累計4箇所 | (2017年度まで) 累計6箇所 | 累計25箇所 | 環境ふれあい課 |
| グリーンバンクで支援している 緑化活動団体数 | (2016年度) 195団体 | (2017年度) 198団体 | 200団体 | 環境ふれあい課 |
| 複数の園庭・校庭に芝生を導入している 市町数 | (2016年度) 16市町 | (2017年度) 16市町 | (2027年度) 35市町 | 環境ふれあい課 |
| 緑化コーディネーター、芝生アドバイザー 派遣箇所数 | (2016年度) 41箇所 | (2017年度) 34箇所 | 65箇所 | 環境ふれあい課 |
| 緑化優良工場としての受賞件数 | (2016年度まで) 累計71件 | (2017年度まで) 累計75件 | (2027年度) 累計80件 | 企業立地推進課 |

②花と緑による地域の魅力向上

| 目標 | 現状値 (2016/H28) | 現状値 (2017/H29) | 短期目標値 (2021/H33) | 担当 |
|-------------------------|----------------------|----------------------|---------------------|---------|
| おもてなし空間整備箇所数 | — | — | 7箇所 | 環境ふれあい課 |
| 静岡県さくらの会 ホームページアクセス数 | (2016年度) 443,941回 | (2017年度) 494,257回 | 毎年度 450,000回 | 環境ふれあい課 |
| 全国花のまちづくりコンクール受賞件数 | (2016年度まで) 累計79件 | (2017年度まで) 累計89件 | 累計195件 | 環境ふれあい課 |
| 県主催花緑コンクールの応募件数 | (2016年度) 120件 | (2017年度) 104件 | 120件 | 農芸振興課 |
| 市町主催花緑コンクールの応募件数 | (2016年度) 661件 | (2017年度) 656件 | 700件 | 環境ふれあい課 |

③社会総がかりの緑化活動

| 目標 | 現状値 (2016/H28) | 現状値 (2017/H29) | 短期目標値 (2021/H33) | 担当 |
|---------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------|
| 森づくり県民大作戦参加者数 | (2016年度) 28,343人 | (2017年度) 27,969人 | 毎年度 28,000人 | 環境ふれあい課 |
| ふじのくに美しく品格のある邑づくり 参画人数 | (2016年度) 63,955人 | (2017年度) 68,763人 | 80,000人 | 農地局 |
| しずおか未来の森サポーター企業数 | (2016年度) 119社 | (2017年度) 124社 | 136社 | 環境ふれあい課 |
| 緑化コーディネーター養成講座開催回数 | — | — | 毎年度3回 | 環境ふれあい課 |

