

様式3

静岡県男女共同参画社会づくり活動に関する知事褒賞(女性の活躍推進事業所の部)
応募用紙(兼推薦書)

| 事業所概要 | | | |
|--|---|---------------|--------------------|
| (ふりがな) 事業所名 | | 設立年月日 (西暦) | 年 月 日 |
| 代表者職氏名 | | 宣言年月日 (西暦) | 年 月 日 |
| 所在地 | 〒 | 電話番号 | - - |
| 担当部署 ・氏名 | | E-mail | |
| 業 種 | | 従業員数 | 人 (うち女性 人、男性 人) |
| 業務概要 | | | |
| 受賞歴 | 【表彰歴がある場合には、必ず記載してください。】 国、地方公共団体又は公共的な団体からの表彰 | | |
| 過去5年間における労働基準法・男女 雇用機会均等法違反事由の有無 | 無 ・ 有→内容() | | |
| 応募理由・(推薦理由)(アピールポイント等) | | | |
| 【表彰基準を参考に、女性活躍の観点から具体的に記載してください。】 ○表彰基準の内容に合致しているか確認の上、以下3つについて必ず記載してください。 1 活動内容：どのような取組(活動)を行ったのか 2 活動成果：どのような実績を残したのか 3 推薦理由：どのような点から候補者(候補団体)を推薦しようとしたのか | | | |
| 上記の事業所を推薦します。 ※事業所や従業員が自ら応募する場合は、記入の必要はございません。 所在地： 団体名： 代表者(職・氏名)： | | | |

※1 応募調書(兼推薦調書)(別紙)を添付してください。

※2 取組について、詳しく内容がわかる資料(規則や規程、新聞記事等)を添付してください。

応募調書（兼 推薦調書）

〈女性の活躍推進事業所の部〉

- 各項目に記載されている内容を参考に、活動実績を具体的に記入してください。（別紙を添付していただいても構いません）
- 数値目標がある場合は、その達成度を記入してください。
※できる限り、全ての項目について記入してください。

取組の分かる資料を
できるだけ添付してください。

成果が数値で測れるものは詳細に記載してください。
(女性管理職比率や離職率の低下など)

| | | |
|----------------------|---|--|
| 女性の 人材育成・ 登用 | <p>【女性の人材育成・登用を推進するための取組】 (女性の管理職への登用の促進や女性の職域を広げるためのイブアクション（積極的格差改善措置）等)</p> <p>・ 取組内容、取組結果を記載</p> | |
| 職場環境・ 意識改革 | <p>【働く女性のための環境整備や男性の意識改革等の取組】 (業務改善による力仕事の軽減、育休復職者とその上司を対象とした復職セミナーや全職員を対象とした男女共同参画の研修の実施、セクシュアル・ハラスメント、パワーハラスメント防止体制の整備等)</p> <p>・ 取組内容、取組結果を記載</p> | |
| ワーク・ ライフ・ バランス | <p>【働き方の見直し等、ワーク・ライフ・バランス（仕事と生活の調和）を図るための取組や、子どもを安心して産み育てられる環境づくり】 (育児・介護休業制度の活用、学校や地域行事への参加奨励、時間外労働の削減、柔軟な働き方を可能とする制度の活用、事業所内保育所等)</p> <p>・ 取組内容、取組結果を記載</p> | |
| 総合 | <p>【上記の取組を実施した上での成果や、その他評価できる取組】 (女性管理職割合の増加、生産性の向上、従業員の意識の変化、ひとり親家庭の人の積極的な採用等)</p> <p>・ 取組内容、取組結果や成果を記載</p> | |